

CLC 5151/CLC 4040 iRC4580i/iRC4080i

Guide de référence



Veuillez lire ce guide avant toute manipulation de la machine.
Après avoir pris connaissance de son contenu,
le garder à portée de main à titre de référence.

**CLC5151/CLC4040
iR C4580i/iR C4080i
Guide de référence**

Guides de la machine

Les guides de cette machine sont les suivants. Les consulter pour obtenir des informations détaillées.
La liste ci-dessous comprend les guides accompagnant les périphériques en option. Selon la configuration système et le produit acheté, il est possible que certains ne s'appliquent pas à cette machine.



Les guides signalés par ce symbole sont disponibles en version imprimée.



Les guides identifiés par ce symbole sont fournis sur le CD-ROM qui accompagne la machine.

- **Référence rapide pour les opérations de base**

Pour les opérations de base → Fonctions de base
Pour le mode Utilisateur → En fonction de vos besoins

Guide simplifié



- **Apprentissage de la machine**

Le CD du didacticiel constitue une aide à l'apprentissage des différentes fonctions de la machine.

Tutorial CD*



- **Instructions de base**

Guide de l'utilisateur



- **Opérations de base**
- **Dépannage**

Guide de référence (Le présent document)



- **Principes de la copie et de la fonction boîte aux lettres**

Guide des fonctions copie et boîte aux lettres



- **Principes de l'envoi et de la télécopie**

Guide des fonctions envoi et télécopie



- **Configuration de la connexion réseau et installation du logiciel du CD-ROM**

Network Quick Start Guide*



- **Utilisation de l'interface utilisateur distante**

Remote UI Guide*



- **Connexion et configuration du réseau**

Network Guide*



- **Installation et utilisation de Color Network ScanGear**

Color Network ScanGear User's Guide*



- **Utilisation des imprimantes PS/PCL/UFR II**

PS/PCL/UFR II Printer Guide*



- **Installation et utilisation du pilote d'imprimante PCL**

PCL Driver Guide*



* Disponible uniquement en anglais.

- Installation et utilisation du pilote d'imprimante PS

PS Driver Guide*



- Installation et utilisation du pilote d'imprimante UFR II

UFR II Driver Guide*



- Installation et utilisation du pilote d'imprimante PS Mac OS X

Mac PS Driver Guide*



- Installation et utilisation du pilote d'imprimante UFR II Mac OS X

Mac UFR II Driver Guide*



- Installation et utilisation du pilote de télécopie

Fax Driver Guide*



- Installation d'applications MEAP et utilisation du service de connexion

MEAP SMS Administrator Guide*



* Disponible uniquement en anglais.

Pour visualiser le manuel au format PDF, Adobe Reader/Adobe Acrobat Reader est nécessaire. Si Adobe Reader/Adobe Acrobat Reader n'est pas installé sur votre système, Il est possible de le télécharger depuis le site Web d'Adobe Systems Incorporated.



Plan du présent guide

Chapitre 1 Avant de commencer à utiliser la machine

Chapitre 2 Opérations de base

Chapitre 3 Périphériques en option

Chapitre 4 Personnalisation des réglages

Chapitre 5 Vérification de l'état des tâches et des périphériques

Chapitre 6 Réglages administrateur système

Chapitre 7 Entretien périodique

Chapitre 8 Dépannage

Chapitre 9 Annexe

Comprend les fiches techniques de la machine et des périphériques en option, les exemples de rapports, la relation entre l'orientation de l'original et celle du papier, ainsi que l'index.

Table des matières

Préfacexii
Présentation du guidexii
Conventions adoptées.	xii
Touches utilisées dans ce guide	xiii
Ecrans utilisés dans ce guide	xiii
Illustrations utilisées dans ce guide.	xiv
Fonctionnement de la machine et termes utilisés dans ce guidexv
Mentions légalesxvii
Nom du produit	xvii
Protection contre la contrefaçon	xvii
Directive CEM	xvii
Faisceau laser	xviii
Informations complémentaires	xviii
Programme international Energy Star (uniquement CLC5151/iR C4580i)	xix
Directive DEEE	xix
Abréviations utilisées dans ce guide	xix
Marques	xx
Copyright	xxi
Limites de responsabilité	xxiii
Restrictions à l'usage de votre produit et à l'utilisation des images	xxiii
⚠ Consignes de sécuritéxxv
Installation	xxv
Alimentation électrique	xxvii
Manipulation	xxviii
Entretien et inspection	xxxii
Consommables	xxxiv
Autres points importants	xxxiv
Contrôle périodique du disjoncteurxxxv
Contrôle du disjoncteur	xxxv
Feuille de contrôle périodique du disjoncteur	xxxviii

Chapitre 1 Avant de commencer à utiliser la machine

Emplacement et manipulation	1-2
Précautions d'installation.	1-2
Eviter les conditions suivantes	1-2
Le branchement électrique doit être sûr	1-5
Prévoir une surface suffisante	1-6
Avant de déménager la machine	1-7
Précautions d'emploi	1-7
Nomenclature	1-11
Vue externe	1-11
Vue interne	1-13
Panneau de commande	1-15
Interrupteur principal et interrupteur du panneau de commande	1-16
Mise sous tension de la machine	1-16
Interrupteur du panneau de commande	1-22
Fermeture de la machine	1-22
Réglages système	1-27

Chapitre 2 Opérations de base

Fonctions de la machine	2-2
Aperçu du CLC5151/CLC4040/iR C4580i/iR C4080i	2-5
Afficheur tactile	2-5
Modification des fonctions affichées sur l'afficheur tactile	2-5
Les différents écrans de l'afficheur tactile	2-8
Ajout de nouvelles fonctions	2-9
Définition des réglages	2-11
Fonctions de réduction de la consommation d'énergie	2-12
Vérification, modification et annulation des tâches d'impression	2-14
Affichage d'un écran d'aide	2-16
Lecture des messages envoyés par l'administrateur système	2-18
Types de messageries	2-18
Autres fonctions utiles	2-20
A partir de l'afficheur tactile	2-23
Touches fréquemment utilisées	2-23
Affichage des touches de l'afficheur tactile	2-24
Réglage de la luminosité	2-26
Saisie de caractères sur l'afficheur tactile	2-27
Saisie de caractères	2-27
Saisie de valeurs en pouces	2-28
Saisie du numéro de service et du mot de passe	2-29
Utilisation du service de connexion	2-32
Mise en place des originaux	2-37
Formats de document	2-37
Orientation	2-38
Vitre d'exposition	2-39
Chargeur (Lecteur Couleur-F1)	2-43
Impression depuis le plateau d'alimentation	2-46
Opérations multifonctions	2-61
Types de papier disponibles	2-63

Chapitre 3 Périphériques en option

Configuration du système	3-2
Périphériques en option	3-2
Exemples de configurations du système	3-4
Périphériques système	3-5
Périphériques - combinaisons possibles	3-8
Programmes utilitaires	3-10
Socle double cassettes-Z1	3-11
Nomenclature	3-11
Accessoires en option	3-12
Magasin Papier Latéral-Y1	3-13
Nomenclature	3-13
Socle-E1	3-14
Lecteur Couleur-F1	3-15
Nomenclature	3-16
Lecteur Couleur-E1	3-17
Nomenclature	3-17
Module de Finition-X1	3-18

Nomenclature	3-18
Modes de finition	3-19
Module de Finition-W1/Module de Finition P.A.C.-W2/Unité de Perforation	
2 Trous-AG1	3-22
Nomenclature	3-22
Modes de finition	3-24
Réceptacle-N1	3-30
Nomenclature	3-30
Réceptacle-M1	3-31
Nomenclature	3-31
Lecteur de Carte-D1	3-32
Avant d'utiliser la machine	3-33
Après avoir utilisé la machine	3-34
Gestion des numéros de service	3-34
Marche à suivre pour les opérations en mode Utilisateur	3-34
Modification du mot de passe et de la limite d'impression	3-37
Vérification des totaux sur une carte	3-43
Vérification et impression des informations du compteur	3-44
Effacement des totaux d'impression	3-45
Acceptation de tâches d'impression et de lecture sans code confidentiel	3-46
Accepter les tâches de copie et d'impression en noire et blanc sans carte	3-47

Chapitre 4 Personnalisation des réglages

Qu'entend-on par mode Utilisateur ?	4-3
Réglages du mode Utilisateur	4-6
Spécification des réglages communs	4-25
Fonction initiale à la mise sous tension	4-25
Ecran affiché par défaut après un retour automatique au mode standard	4-28
Réglage des signaux sonores	4-29
Affichage du message de papier restant	4-30
Priorité texte/photo pour un original noir et blanc	4-30
Afficher la touche de raccourci du mode Noir	4-31
Saisie en pouces	4-31
Sélection automatique du compartiment papier	4-32
Identification du type de papier chargé dans une source d'alimentation	4-34
Mode Economie d'énergie	4-35
Consommation d'énergie en mode Veille	4-36
Choix du réceptacle de sortie	4-38
Définition de la priorité d'impression	4-41
Image mémorisée	4-42
Mémorisation d'une image à transférer	4-42
Consultation des détails d'une image mémorisée	4-44
Suppression d'une image mémorisée	4-44
Définition de la priorité à l'image	4-45
Personnalisation du texte utilisé pour la numérotation des pages et les filigranes	4-45
Enregistrement d'un texte personnalisé	4-46
Modification du texte personnalisé	4-46
Suppression du texte personnalisé	4-47
Papier standard pour le plateau d'alimentation	4-47
Formats de papier irréguliers pour le plateau d'alimentation	4-49
Mémorisation et modification des formats de papier irréguliers	4-49
Attribution d'un nom à une touche	4-50
Suppression de formats de papier irréguliers	4-51
Définition de la priorité vitesse ou de la priorité face d'impression	4-52
Réglages standards d'impression locale	4-53
Changement de la langue de l'afficheur tactile	4-54

Inversion du contraste de l'afficheur tactile	4-55
Alternance des tirages (Tâches décalées).	4-55
Insertion d'une feuille de séparation entre les tâches d'impression.	4-56
Insertion d'une feuille de séparation entre les jeux de copies	4-56
Affichage de la durée de la tâche.	4-57
Affichage Nbre de copies/Statut d'attente	4-58
Affichage du message de nettoyage de la zone de lecture de l'original	4-58
Taux de compression des données pour la lecture à distance	4-59
Réglage de la valeur du gamma pour la lecture à distance	4-60
Distinction entre les originaux LTRR et STMT	4-60
Fonctions limitées	4-61
Suppression du message d'erreur d'encre restante.	4-62
Retour aux réglages communs par défaut.	4-62
Réglages d'horloge/délais.	4-63
Réglage de l'heure actuelle	4-63
Délai de mise en veille auto.	4-64
Délai de retour au mode standard	4-64
Réglages du minuteur journalier	4-65
Délai de faible consommation	4-65
Réglage de la machine.	4-66
Réglage fin du taux de reproduction	4-66
Repositionnement des agrafes pour le mode piqûre à cheval	4-66
Réglage position agrafage piqûre à cheval	4-67
Réglage de la correction du renflement (décalage)	4-68
Réglage automatique des demi-teintes	4-68
Réglage rapide	4-69
Réglage complet	4-69
Rééquilibrage de la densité	4-71
Réglage du contraste entre les caractères et le fond.	4-72
Nettoyage de l'intérieur de la machine	4-74
Nettoyage automatique du chargeur	4-74

Chapitre 5 Vérification de l'état des tâches et des périphériques

Vérification du compteur	5-2
Vérification du statut des tâches	5-4
Vérification du statut des tâches dans l'écran Moniteur système	5-6
Vérification du statut des tâches dans l'écran Moniteur système	5-10
Détail des tâches	5-12
Vérification des détails des tâches de copie ou d'impression	5-12
Vérification des détails des tâches de copie ou d'impression dans l'écran Moniteur système	5-12
Vérification des détails des tâches de copie ou d'impression dans l'écran Tâche d'impression.	5-13
Impression du journal de copie ou du journal d'impression	5-14
Impression du journal des tâches de copie ou d'impression à partir de l'écran Moniteur système	5-14
Impression du journal des tâches de copie ou d'impression à partir de l'écran Tâche d'impression	5-16
Impression prioritaire.	5-17
Sélection du document devant être imprimé en priorité dans l'écran Moniteur système	5-17
Sélection du document devant être imprimé en priorité dans l'écran Tâche d'impression.	5-18

Définition des réglages administrateur système	6-3
Gestion des numéros de service	6-6
Mémorisation du n° de service, du mot de passe et de la limite d'impression	6-7
Modification du mot de passe et de la limite d'impression	6-11
Effacement du numéro de service et du mot de passe	6-13
Vérification et impression des informations du compteur	6-14
Effacement des totaux d'impression	6-16
Acceptation de tâches d'impression et de lecture sans code confidentiel	6-16
Autoriser les tâches de copie et d'impression en noir et blanc sans saisie d'un numéro de service.	6-18
Interface utilisateur distante	6-20
Réglages informations de périphérique	6-22
Effacement du contenu de la messagerie	6-23
En ligne/Hors ligne auto	6-24
En ligne auto	6-24
Hors ligne auto	6-25
Date et heure	6-26
Limitation des fonctions sans clé de sécurité en option	6-28
Enregistrement de licence	6-29
Spécification des restrictions d'utilisation de l'écran Moniteur système	6-31
Restriction d'utilisation de l'écran Moniteur système.	6-31
Réglage pour autoriser l'impression sécurisée à partir de l'écran Moniteur système ..	6-32
Réglages MEAP	6-33
Utilisation du serveur HTTP	6-33
Impression des informations sur les applications installées	6-34
Options de numérotation des jeux de copies	6-36
Affichage du message d'erreur d'encre restante	6-38
Affichage du n° de service/nom d'utilisateur courant	6-39
Réglages USB	6-40
Utilisation d'un périphérique USB	6-40
Utilisation d'un hôte USB.	6-40
Définition des réglages de distribution d'informations de périphérique	6-41
Enregistrement/suppression/impression de destinataires d'informations distribuées ..	6-43
Enregistrement d'un destinataire d'informations distribuées.	6-43
Vérification des destinataires enregistrés	6-46
Suppression d'un destinataire d'informations distribuées	6-47
Impression de destinataires d'informations distribuées	6-48
Réglage de la distribution automatique	6-49
Réglage de la distribution manuelle	6-51
Restriction de la réception des informations de périphérique	6-53
Restauration des informations de périphérique	6-53
Restriction du type d'informations mises à jour.	6-54
Vérification/Impression du journal des communications	6-56
Vérification du journal des communications	6-56
Impression du journal des communications	6-56
Initialisation de l'ensemble des données et des réglages	6-58
Réglage de la méthode d'affichage avec saisie de mot de passe	6-61
Mode Filigrane sécurisé forcé	6-62
Réglages d'impression cryptée sécurisée	6-66
Réception uniquement des tâches d'impression sécurisées par cryptage	6-66

Chapitre 7 Entretien périodique

Cassettes	7-2
Approvisionnement en papier	7-2
Modification du format papier d'une cassette.	7-7
Chargeur (Lecteur Couleur-F1)	7-11
Remplacement de la cartouche du cachet.	7-11
Magasin Papier Latéral-Y1 (en option)	7-13
Approvisionnement en papier	7-13
Module de Finition-X1 (En option)	7-17
Remplacement de la cartouche d'agrafes	7-17
Module de Finition-W1/Module de Finition P.A.C.-W2/Unité de Perforation	
2 Trous-AG1 (En option)	7-22
Remplacement de la cartouche d'agrafes de l'ensemble d'agrafage	7-22
Remplacement de la cartouche d'agrafes de l'ensemble d'agrafage avec piqure à cheval	7-26
Retrait des résidus de perforation	7-29
Remplacement de la cartouche d'encre	7-32
Remplacement du réceptacle d'encre usagée	7-38
Entretien courant	7-42
Vitre d'exposition et face interne du chargeur/cache d'exposition	7-42
Nettoyage manuel du chargeur	7-43
Nettoyage de l'intérieur de la machine	7-48
Nettoyage automatique du chargeur	7-49
Consommables	7-50

Chapitre 8 Dépannage

Réduction de la fréquence des bourrages papier	8-2
Elimination des bourrages papier	8-3
Ecrans décrivant l'emplacement des bourrages	8-3
Capot supérieur gauche	8-9
Ensemble de transport et de fixation (dans la machine)	8-11
Plateau d'alimentation	8-16
Capot droit/Cassette	8-20
Ensemble de transport (dans la machine)	8-24
Socle double cassettes-Z1 (En option)	8-28
Magasin Papier Latéral-Y1 (en option)	8-32
Chargeur (Lecteur Couleur-F1) (en option)	8-35
Module de Finition-X1 (En option)	8-40
Sous le capot supérieur du Module de Finition-W1 ou du Module de Finition P.A.C.-W2 (en option)	8-43
Unité de sortie du Module de Finition-W1 ou du Module de Finition P.A.C.-W2 (en option)	8-46
Derrière la porte avant du Module de Finition P.A.C.-W2 (en option)	8-51
Ensemble d'agrafage avec piqure à cheval (en option)	8-54
Unité de Perforation 2 Trous-AG1 (en option)	8-58
Elimination d'un bourrage d'agrafes	8-61
Module de Finition-X1 (En option)	8-61
Module de Finition-W1/Module de Finition P.A.C.-W2 (En option)	8-65
Ensemble d'agrafage avec piqure à cheval (en option)	8-68
Messages d'erreur	8-73

Ecran d'autodiagnostic	8-73
Liste des codes d'erreur sans message	8-78
Saturation de la mémoire pendant la lecture	8-84
Message d'incident de fonctionnement	8-87
Contacter le revendeur agréé Canon local	8-87
Activer le Mode Fonctions limitées à partir de l'écran Message d'incident de fonctionnement	8-89
Si la mise sous tension est impossible.	8-92

Chapitre 9 Annexe

Exemples de rapports	9-2
Journal de copie	9-2
Journal d'impression	9-3
Liste des destinataires de distribution d'informations de périphériques	9-4
Journal de communication des informations de périphérique	9-5
Fiche technique	9-7
Machine proprement dite	9-7
Lecteur Couleur-E1	9-9
Lecteur Couleur-F1	9-10
Socle double cassettes-Z1	9-11
Socle-E1	9-11
Magasin Papier Latéral-Y1	9-11
Module de Finition-X1	9-12
Module de Finition-W1	9-13
Module de Finition P.A.C.-W2	9-15
Unité de Perforation 2 Trous-AG1	9-17
Réceptacle-N1	9-17
Réceptacle-M1	9-18
Lecteur de Carte-D1	9-18
Nombre de caractères pouvant être saisis et capacité des différentes fonctions ...	9-19
Nombre de caractères pouvant être saisis	9-19
Capacité des différentes fonctions	9-22
Relation entre l'orientation de l'original et celle du papier	9-24
Index	9-28
Gestion du système des modèles CLC5151/CLC4040/iR C4580i/iR C4080i	9-33
Accès au mode Gestion du système.	9-33
Lorsque la gestion des numéros de service est activée	9-34
Lorsque la gestion des numéros de service n'est pas activée	9-34
Annulation du mode Gestion du système	9-36
Gestion des boîtes en mode Gestion du système	9-36
Modification des réglages de boîte aux lettres en mode Gestion du système	9-37

Préface

Nous vous remercions d'avoir porté votre choix sur la série CLC5151/CLC4040/iR C4580i/iR C4080i de Canon. Nous vous invitons à lire attentivement ce guide avant toute manipulation, afin de tirer le meilleur parti des avantages offerts par la machine. Nous vous prions également de le conserver avec soin pour pouvoir le consulter en cas de besoin.

Présentation du guide

Conventions adoptées

Des symboles sont utilisés dans ce guide pour attirer l'attention sur les procédures, restrictions, précautions d'emploi et consignes de sécurité à observer.



AVERTISSEMENT

Point pouvant présenter un danger pour l'utilisateur si les instructions ne sont pas respectées. Ces recommandations sont à respecter rigoureusement.



ATTENTION

Point important pour la sécurité de l'utilisateur ou qui doit être respecté pour éviter les dommages matériels. Ces avertissements doivent être pris en considération.



REMARQUE

Point important concernant le fonctionnement. A lire attentivement pour bien utiliser la machine et éviter de l'endommager.



NOTE

Informations complémentaires concernant le fonctionnement ou les procédures. Il est conseillé de lire ces informations.

Touches utilisées dans ce guide

Les symboles et noms de touches suivants illustrent la manière dont les touches de l'afficheur tactile sont désignées dans ce guide :

- Touches de l'afficheur tactile : [Nom de touche]

Exemples : [Annuler]
[Fin]

- Touches du panneau de commande : Icône de touche


Exemples :



Ecrans utilisés dans ce guide

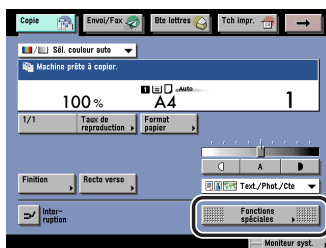
Les écrans de l'afficheur tactile utilisés dans ce guide représentent une machine CLC5151 équipée du Kit fonctions envoi couleur activé et des périphériques en option suivants : Super G3 FAX Board, Lecteur Couleur-F1, Module de Finition P.A.C.-W2, Unité de Perforation 2 Trous-AG1 et Socle double cassettes-Z1.

Les fonctions qui ne peuvent pas être utilisées compte tenu du modèle ou des périphériques installés ne sont pas affichées.

Dans ce guide, les touches à utiliser sont signalées par le symbole , comme indiqué ci-dessous.

Lorsqu'un même écran contient plusieurs touches à utiliser, elles sont toutes encadrées. Sélectionner alors celle qui convient.

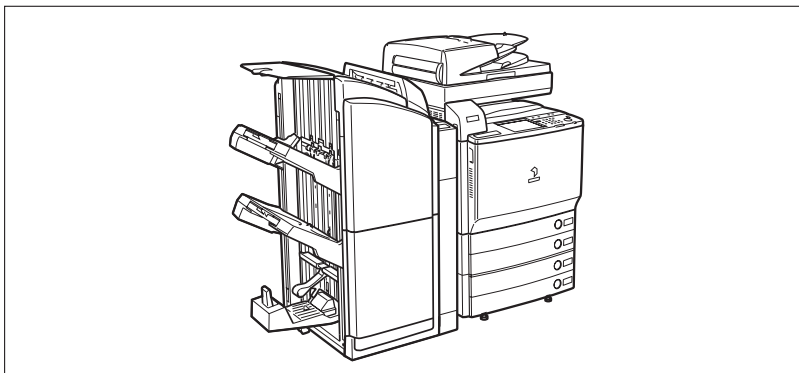
1 Placer les originaux → appuyer sur [Fonctions spéciales].



Appuyer sur cette touche.

Illustrations utilisées dans ce guide

Les illustrations de ce guide représentent une machine CLC5151 équipée du périphérique en option suivant : Lecteur Couleur-F1, Module de Finition P.A.C.-W2, Unité de Perforation 2 Trous-AG1 et Socle double cassettes-Z1.

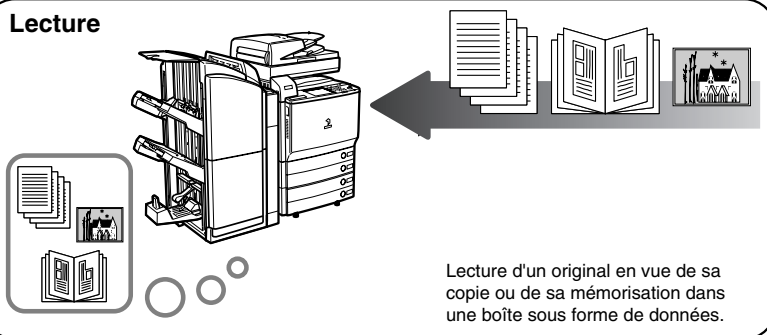


Fonctionnement de la machine et termes utilisés dans ce guide

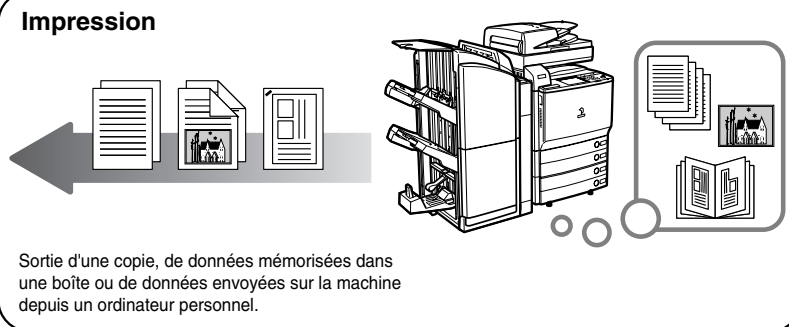
Cette machine optimise l'utilisation de la mémoire afin d'effectuer efficacement les opérations d'impression. Par exemple, dès qu'elle a lu l'original à copier, elle est en mesure de lire l'original d'un autre utilisateur pour en faire une copie, sans qu'il soit nécessaire de patienter. On peut également effectuer des impressions à l'aide d'une fonction autre que la copie. Au niveau de la machine, le déroulement de ces opérations est assez complexe et, par conséquent, il est possible que les copies ou les différents types d'impression doivent attendre leur tour avant de pouvoir être effectués.

Pour éviter toute confusion lors de la lecture de ce guide, les expressions "lecture", "impression" et "copie" sont définies ci-dessous. Pour les opérations de copie, la lecture de l'original et l'impression de la copie peuvent être décrits séparément.

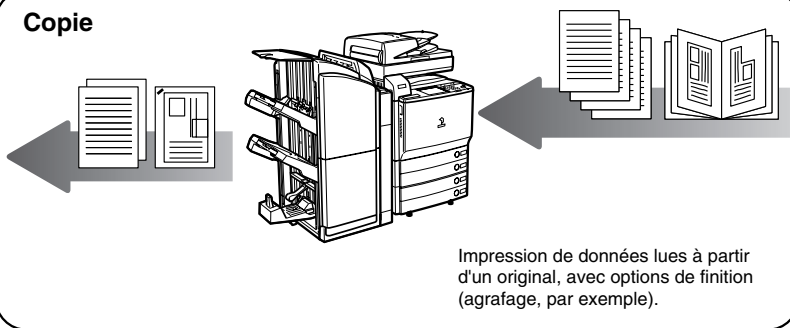
Lecture



Impression



Copie



Mentions légales

Nom du produit

En fonction de la législation en matière de sécurité, en vigueur dans le pays où le produit est vendu, son nom peut être enregistré comme indiqué ci-dessous entre parenthèses.

CLC5151 (F148000)

CLC4040/iR C4580i (F148100)

iR C4080i (F148200)

Protection contre la contrefaçon

Cette machine est équipée d'une fonction anticontrefaçon destinée à lutter contre la copie illicite de documents. Par conséquent, si le document à copier ressemble beaucoup à un billet de banque, la copie risque d'être impossible.

CE



Ce marquage indique que cet équipement est conforme aux directives européennes 73/23/CE et 89/336/CE telles qu'amendées par la directive 93/68/CE.

Directive CEM

Cet équipement est conforme aux principales exigences de la directive européenne 89/336/CE. Ce produit est conforme aux spécifications CEM de la directive européenne 89/336/CE pour une alimentation secteur nominale de 230 V, 50 Hz, avec une tension nominale de 220 V - 240 V, 50/60 Hz.

- L'utilisation de câble blindé est nécessaire pour satisfaire aux exigences techniques de la directive CEM.

Faisceau laser

Canon certifie que ce produit est un produit laser de Classe I, d'après les normes IEC60825-1:1993 et EN60825-1:1994. ce qui signifie qu'il n'émet pas de rayonnements laser dangereux.

Le système optique étant conçu de sorte que les rayonnements émis demeurent captifs des capots de protection et des portes externes, à aucun moment du cycle de fonctionnement le faisceau laser ne risque de rayonner hors de la machine. Ne pas retirer les capots de protection et les portes externes, sauf indication expresse du Guide de référence de la machine.

Informations complémentaires

Lors de l'entretien ou du réglage du système optique du produit, veiller à ne placer aucun objet brillant (tournevis, etc.) sur le trajet du faisceau laser. En outre, les objets personnels, tels que montres, alliances, etc., doivent être enlevés, car ils sont susceptibles de réfléchir le faisceau qui, visible ou invisible, peut occasionner des lésions oculaires permanentes.

L'étiquette illustrée ci-dessous figure à l'intérieur de la porte avant de la machine et sur l'ensemble de transport.



D'après les normes IEC60825-1:1993 et EN60825-1:1994, ce produit correspond aux catégories suivantes :

**CLASS I LASER PRODUCT
LASER KLASSE I**

APPAREIL A RAYONNEMENT LASER DE CLASSE I

APPARECCHIO LASER DI CLASSE I

PRODUCTO LASER DE CLASE I

APARELHO A LASER DE CLASSE I

ATTENTION

L'utilisation de commandes ou réglages, ou l'exécution de procédures autres que celles spécifiées dans le présent guide peuvent être cause d'exposition à un rayonnement dangereux.

Programme international Energy Star (uniquement CLC5151/iR C4580i)



Ce modèle de copieur répond aux directives du programme Energy Star visant à améliorer le rendement énergétique.

Le programme international Energy Star pour l'équipement bureautique est destiné à promouvoir les économies d'énergie pour les ordinateurs et autres équipements de bureau. Il encourage le développement et la diffusion de produits équipés de fonctions réduisant la consommation d'énergie de manière efficace. Il s'agit d'un système ouvert auquel les entreprises peuvent participer de leur plein gré. Les produits concernés sont les équipements de bureau, tels que les ordinateurs, les écrans, les imprimantes, les télécopieurs et les copieurs. Les normes et logos de ce programme sont les mêmes pour tous les pays.

Directive DEEE



Ce symbole indique que le produit ne doit pas être éliminé avec les déchets domestiques, conformément à la directive DEEE (2002/96/CE) et à la législation en vigueur dans le pays. Ce produit doit être retourné à un point de collecte spécifique (par exemple sur la base d'une reprise lors de l'acquisition d'un produit de remplacement), ou à un centre de collecte officiel pour le recyclage des déchets d'équipements électriques et électroniques (DEEE). L'élimination incorrecte de ce type de déchets peut avoir un impact négatif sur l'environnement et sur la santé publique, en raison des substances potentiellement nocives généralement contenues dans les équipements électriques et électroniques. Dans ce même état d'esprit, le respect de l'élimination correcte de ce produit par le consommateur, contribue à la préservation des ressources naturelles. Pour plus d'informations concernant les points de collecte en vue du recyclage, contacter la mairie de la ville, l'organisme de traitement des déchets, le programme DEEE officiel, ou le service des collecte des ordures ménagères. Des informations concernant le retour et le recyclage des déchets EEE sont également disponibles sur le site www.canon-europe.com/environment.

(Agence Européenne pour l'environnement : Norvège, Islande et Liechtenstein)

Abréviations utilisées dans ce guide

Dans ce guide, les noms de produits et les noms de modèles sont abrégés de la manière suivante :

Novell NetWare® : NetWare

Marques

Canon, le logo Canon, CLC, iR, MEAP et NetSpot sont des marques déposées et le logo MEAP, NetSpot Accountant sont des marques de Canon Inc. aux Etats-Unis et peut-être également dans d'autres pays.

Adobe, Adobe Acrobat, PostScript et PostScript 3 sont des marques d'Adobe Systems Incorporated.

Mac OS et AppleTalk sont des marques d'Apple Computer, Inc.

Active Directory et Windows sont des marques déposées de Microsoft Corporation aux Etats-Unis et dans d'autres pays.

Netware® est une marque déposée de Novell, Inc.

Java ainsi que les marques et logos Java sont des marques ou des marques déposées de Sun Microsystems, Inc. aux Etats-Unis et dans d'autres pays.

Les polices suivantes font l'objet d'une licence de Bitstream Technologies, Inc.
Dutch 801 Bold, Dutch 801 Roman, Fixed Pitch 810 Courier 10 Pitch/Text.

La police suivante est une marque de Bitstream Inc.
Dutch 801

© Copyright 1987, Bitstream Inc., Cambridge, Massachusetts, Etats-Unis.

Tous droits réservés.

Les autres noms de produits ou de sociétés cités dans le présent guide peuvent être des marques de leurs propriétaires respectifs.

Copyright

Copyright 2006 Canon Inc. Tous droits réservés.

Aucune partie de ce document ne peut être reproduite ou transmise sous quelque forme et par quelque moyen que ce soit, électronique ou mécanique, notamment par photocopie ou enregistrement, ou par tout système de stockage ou d'extraction d'informations, sans le consentement écrit préalable de la société Canon Inc.

Ce produit comprend des logiciels libres et/ou des modules de logiciels dont la licence appartient à Canon Inc. ou lui est cédée par un tiers. L'utilisation et la distribution de ces logiciels ou modules sont soumises aux conditions listées ci-dessous.

(a)

Copyright (c) 1992, 1993

The Regents of the University of California. All rights reserved.

This code is derived from software contributed to Berkeley by Ralph Campbell.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgement:

This product includes software developed by the University of California, Berkeley and its contributors.

4. Neither the name of the University nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE REGENTS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE REGENTS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

(b)

Copyright (c) 1990 The Regents of the University of California.

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms are permitted provided that the above copyright notice and this paragraph are duplicated in all such forms and that any documentation, advertising materials, and other materials related to such distribution and use acknowledge that the software was developed by the University of California, Berkeley. The name of the University may not be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS" AND WITHOUT ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

(c)

The author of this software is David M. Gay.
Copyright (c) 1991 by AT&T.

Permission to use, copy, modify, and distribute this software for any purpose without fee is hereby granted, provided that this entire notice is included in all copies of any software which is or includes a copy or modification of this software and in all copies of the supporting documentation for such software.

THIS SOFTWARE IS BEING PROVIDED "AS IS", WITHOUT ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTY. IN PARTICULAR, NEITHER THE AUTHOR NOR AT&T MAKES ANY REPRESENTATION OR WARRANTY OF ANY KIND CONCERNING THE MERCHANTABILITY OF THIS SOFTWARE OR ITS FITNESS FOR ANY PARTICULAR PURPOSE.

(d)

Copyright (C) 1993 by Sun Microsystems, Inc. All rights reserved.

Developed at SunPro, a Sun Microsystems, Inc. business. Permission to use, copy, modify, and distribute this software is freely granted, provided that this notice is preserved.

(e)

Copyright (c) 1994, 1997 Cygnus Solutions.
All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms are permitted provided that the above copyright notice and this paragraph are duplicated in all such forms and that any documentation, advertising materials, and other materials related to such distribution and use acknowledge that the software was developed at Cygnus Solutions. Cygnus Solutions may not be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS" AND WITHOUT ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

Limites de responsabilité

Les informations contenues dans ce document sont susceptibles de modification sans préavis.

A L'EXCEPTION DES GARANTIES STIPULEES ICI, CANON INC. EXCLUT TOUTE GARANTIE, EXPLICITE OU IMPLICITE, RELATIVE AU PRESENT MATERIEL, NOTAMMENT CELLES AYANT TRAIT A L'APTITUDE A ETRE COMMERCIALISE, A LA QUALITE MARCHANDE, A L'ADAPTATION A UN USAGE PARTICULIER ET A L'ABSENCE DE CONTREFACON. CANON INC. NE POURRA EN AUCUN CAS ETRE TENU RESPONSABLE DES DOMMAGES DIRECTS, INDIRECTS OU ACCESSOIRES DE QUELQUE NATURE QUE CE SOIT, NI DES PERTES OU DEPENSES RESULTANT DE L'UTILISATION DU PRESENT MATERIEL.

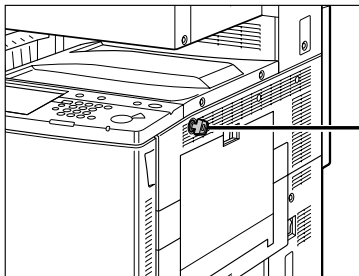
Restrictions à l'usage de votre produit et à l'utilisation des images

L'utilisation de votre produit pour numériser, imprimer ou reproduire de quelque manière que ce soit certains documents, ainsi que l'utilisation des images numérisées, imprimées ou reproduites par votre produit, peuvent être interdites par la loi et peuvent engager votre responsabilité civile et/ou pénale. Vous trouverez ci-dessous une liste non exhaustive des documents dont la reproduction peut être interdite. Cette liste a uniquement vocation à vous servir de guide. Si vous avez un doute sur la légalité de l'utilisation de votre produit pour numériser, imprimer ou reproduire de quelque manière que ce soit un document particulier et/ ou sur la légalité de l'utilisation des images ainsi numérisées, imprimées ou reproduites, nous vous recommandons de prendre préalablement les conseils juridiques nécessaires.

- Billets de banque
- Mandats, ordres de paiement
- Bons de caisse et certificats de dépôt
- Timbres postaux (oblitérés ou non)
- Badges d'identification ou insignes
- Papiers militaires
- Effets de commerce, lettres de change, billets à ordre et chèques
- Titres de propriété
- Chèques de voyage
- Titres de restauration
- Passeports, pièces d'identité et permis de conduire
- Documents d'immigration
- Timbres fiscaux (oblitérés ou non)
- Certificats de valeurs mobilières (actions, obligations, ...) et de parts sociales
- Certificats d'action
- Dans certains cas, documents faisant l'objet d'un droit de propriété intellectuelle sans l'autorisation de leur titulaire.

■ Afin d'éviter tout usage non autorisé de la machine

Les copies illicites peuvent être interdites au moyen de la clé de sécurité en option qui permet de gérer l'utilisation du CLC5151/CLC4040/iR C4580i/iR C4080i. L'utilisation de cette clé doit être strictement surveillée.



Clé de sécurité

Pour utiliser la machine, insérer la clé de sécurité et la tourner vers la droite.

Consignes de sécurité

Lire ces consignes de sécurité attentivement avant toute manipulation de la machine. Elles sont destinées à éviter les blessures pour l'utilisateur ou toute autre personne et les dommages matériels. De plus, étant donné que cela peut provoquer des accidents ou des blessures, n'effectuer aucune opération qui ne soit pas expressément spécifiée dans le guide. Une mauvaise utilisation de cette machine peut provoquer des blessures et/ou des dommages importants, nécessitant des réparations non couvertes par la garantie limitée.

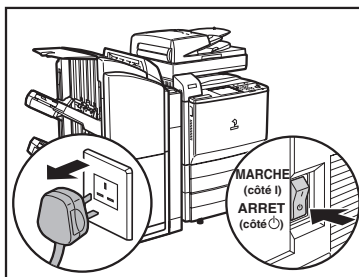
Installation

AVERTISSEMENT

- Ne pas placer la machine à proximité d'alcool, de diluant ou de toute autre substance inflammable. Un contact entre de tels produits et les éléments électriques de la machine pourrait provoquer un incendie ou une électrocution.
- Ne pas placer sur la machine les objets ci-dessous. En effet, s'ils venaient au contact d'un élément haute tension à l'intérieur de celle-ci, ils risqueraient de provoquer un incendie ou une électrocution.

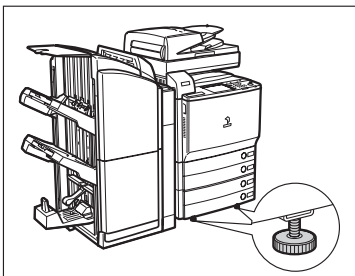
Si l'un de ces objets tombe dans la machine ou si un liquide est renversé dessus, mettre immédiatement l'interrupteur principal sur Arrêt et débrancher la fiche d'alimentation de la prise secteur. Contacter ensuite le revendeur agréé Canon local.

- Collier ou autre objet métallique ;
- Tasse, vase, pot de fleur et autre récipient contenant de l'eau ou un liquide.



ATTENTION

- Ne pas placer la machine sur un support instable (estrade par exemple), sur une surface inclinée ou à un endroit soumis à de fortes vibrations, car elle pourrait tomber ou se renverser, avec un risque de blessure pour l'utilisateur.
- Ne jamais bloquer les ouvertures d'aération de la machine. Elles permettent de ventiler correctement ses composants internes. Si elles sont obstruées, il y a risque de surchauffe. Ne jamais placer la machine sur une surface souple, telle qu'un sofa ou un tapis.
- Ne pas placer la machine à un endroit présentant l'une des caractéristiques suivantes :
 - emplacement humide ou poussiéreux ;
 - proximité d'eau ou d'un robinet ;
 - exposition directe à la lumière du soleil ;
 - température élevée ;
 - proximité de flammes à l'air libre.
- Après l'installation, ne pas retirer les cales de maintien de la machine car celle-ci risquerait alors de se renverser, avec risque de blessure pour l'utilisateur.



Alimentation électrique



AVERTISSEMENT

- Ne pas endommager ni modifier le cordon électrique et ne pas poser dessus d'objet lourd. Ne pas non plus tirer dessus, ni lui imposer une courbure excessive, car cela provoquerait un dommage électrique suivi d'un incendie ou d'une électrocution.
- Eloigner le cordon de toute source de chaleur, car sa gaine risquerait de fondre, ce qui pourrait provoquer un incendie ou une électrocution.
- Ne pas brancher ni débrancher le cordon d'alimentation avec des mains humides car cela pourrait provoquer une électrocution.
- Il y a danger d'incendie ou d'électrocution si l'on branche la machine sur une prise multiple ou sur une rallonge avec prise multiple.
- Ne pas replier ni attacher le cordon électrique en position repliée car cela pourrait provoquer un incendie ou une électrocution.
- Il y a danger d'incendie ou d'électrocution si la fiche du cordon électrique n'est pas introduite à fond dans la prise secteur.
- Ne pas utiliser de cordon électrique autre que celui fourni avec la machine car cela pourrait provoquer un incendie ou une électrocution.
- En règle générale, ne pas utiliser de rallonge. L'emploi d'une rallonge risque, en effet, de provoquer un incendie ou une électrocution. Si toutefois cela est inévitable, utiliser une rallonge prévue pour des tensions supérieures ou égales à 220 - 240 V CA. Enlever le lien du cordon et insérer complètement la fiche dans la rallonge pour assurer une bonne connexion.



ATTENTION

- Ne pas utiliser d'alimentation autre que celle spécifiée car il y aurait sinon danger d'incendie ou d'électrocution.
- Toujours tenir la fiche du cordon pour débrancher la machine. Le fait de tirer directement sur le cordon risque d'endommager celui-ci, notamment en exposant les fils internes ou en les arrachant. Un cordon endommagé peut provoquer une fuite de courant, avec risque d'incendie ou d'électrocution.
- Laisser un dégagement suffisant autour de la prise secteur afin qu'il soit facile de débrancher la machine. Si la prise est obstruée par des objets, elle ne sera pas accessible en cas d'urgence.

Manipulation

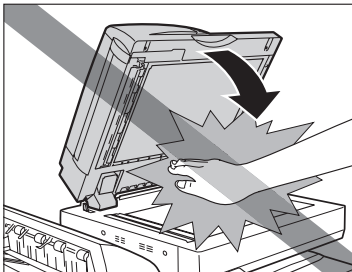


AVERTISSEMENT

- Ne jamais essayer de démonter ni de modifier la machine. Celle-ci contient des éléments haute tension et d'autres parties dont la température est extrêmement élevée ; il y aurait alors danger d'incendie ou d'électrocution.
- En cas de bruit suspect ou de dégagement de fumée, de chaleur ou d'odeurs inhabituelles, mettre immédiatement l'interrupteur principal sur Arrêt et débrancher la machine de la prise secteur. Contacter ensuite le revendeur agréé Canon local. L'utilisation prolongée de la machine dans cet état pourrait provoquer un incendie ou une électrocution.
- Ne pas utiliser de produit aérosol au contenu inflammable à proximité de la machine. Si le gaz qu'il contient venait au contact de l'un de ses composants électriques internes, il y aurait danger d'incendie ou d'électrocution.
- Pour éviter d'endommager le cordon électrique et de provoquer un incendie, toujours mettre l'interrupteur principal sur Arrêt et débrancher le câble d'interface avant de déplacer la machine. On risquerait sinon d'endommager le cordon ou le câble et de provoquer un incendie ou une électrocution.
- Ne pas laisser tomber de trombone, d'agrafe ou autre objet métallique dans la machine. Ne pas non plus renverser à l'intérieur de liquide ou de substance inflammable (alcool, benzine, diluant, etc.). En effet, s'ils venaient au contact d'un élément haute tension à l'intérieur de celle-ci, ils risqueraient de provoquer un incendie ou une électrocution. Si l'un de ces objets tombe dans la machine ou si un liquide est renversé dessus, mettre immédiatement l'interrupteur principal sur Arrêt et débrancher la fiche d'alimentation de la prise secteur. Contacter ensuite le revendeur agréé Canon local.

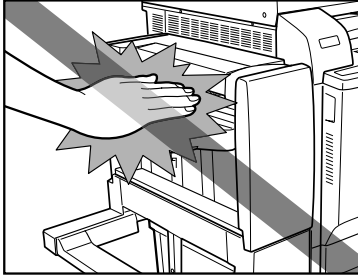
ATTENTION

- Ne pas placer d'objets lourds sur la machine, car ils risquent de se renverser ou de tomber, avec risque de blessure pour l'utilisateur.
- Fermer doucement le chargeur/cache d'exposition en prenant soin de ne pas se pincer les mains.

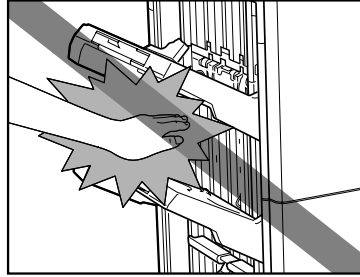


- Lors de la copie de livres épais sur la vitre d'exposition, ne pas appuyer trop fort sur le chargeur/cache d'exposition sous peine d'endommager la vitre et de se blesser.
- Ne pas toucher le module de finition lorsque la machine imprime, afin d'éviter tout risque de blessure.
- Mettre l'interrupteur d'alimentation du panneau de commande sur Arrêt si la machine doit rester inutilisée pendant une période prolongée, la nuit par exemple. De même, toujours mettre l'interrupteur principal sur Arrêt et débrancher la fiche secteur si on prévoit de ne pas l'utiliser pendant une durée plus longue (plusieurs jours de congés consécutifs, etc.).
- Ne pas approcher les mains, les cheveux, les vêtements, etc. de la sortie et des rouleaux du chargeur. Même lorsqu'elle n'est pas en fonctionnement, les mains, les cheveux et les vêtements peuvent être agrippés par la machine en cas de démarrage soudain, provoquant de possibles blessures et dommages.

- Si la machine est équipée d'un module de finition, ne pas placer la main sur la partie du réceptacle où s'effectue l'agrafage (près des rouleaux), sous peine de se blesser.



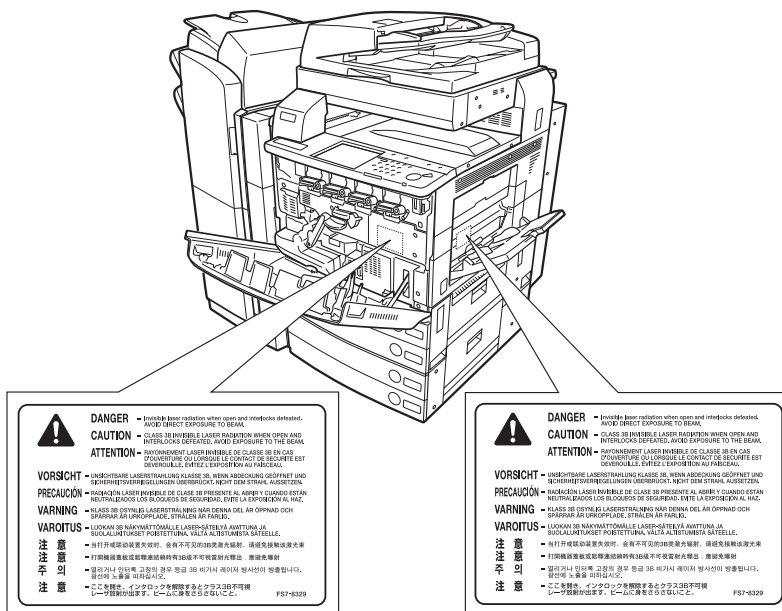
Module de Finition-X1



**Module de Finition-W1/
Module de Finition P.A.C.-W2**

- Le rayonnement laser peut être dangereux. Le système optique étant conçu de sorte que les rayonnements émis demeurent captifs des capots de protection et des portes externes, à aucun moment du cycle de fonctionnement le faisceau laser ne risque de rayonner hors de la machine. Lire les remarques et instructions qui suivent concernant la sécurité.
- Ne jamais ouvrir un capot si cette ouverture n'est pas demandée dans ce guide.

- Ne pas retirer les étiquettes d'avertissement ci-dessous qui sont apposées sur la machine.



- Si le laser n'était plus confiné à l'intérieur de la machine, il pourrait provoquer des lésions oculaires graves en cas d'exposition.

Entretien et inspection

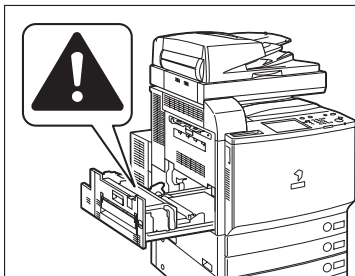


AVERTISSEMENT

- Lors du nettoyage de la machine, commencer par mettre l'interrupteur principal sur Arrêt, puis débrancher la machine de la prise secteur. Il y aurait, sinon, danger d'incendie ou d'électrocution.
- Débrancher régulièrement la fiche de la prise secteur et nettoyer la zone située autour des broches métalliques de la fiche ainsi que la prise secteur avec un chiffon sec pour enlever toute la poussière et la saleté. Si la machine demeure branchée trop longtemps dans un local humide, poussiéreux ou enfumé, la poussière risque de s'accumuler autour de la prise et de prendre l'humidité. Cela peut entraîner un court-circuit et déclencher un incendie.
- Pour nettoyer la machine, prendre un chiffon imbibé d'un nettoyant doux mélangé à de l'eau. Ne pas utiliser d'alcool, de benzène, de diluant ou d'autres produits inflammables. Vérifier l'inflammabilité du nettoyant avant utilisation. Un contact entre de tels produits et les parties haute tension de la machine pourrait provoquer un incendie ou une électrocution.
- De hautes tensions sont présentes dans certaines zones à l'intérieur de la machine. Lors de l'élimination d'un bourrage à l'intérieur de la machine ou de toute autre inspection interne, veiller à ce qu'aucun objet métallique (collier, bracelet, etc.) ne soit en contact avec elle pour éviter les risques de brûlure ou d'électrocution.
- Ne pas brûler ni jeter les cartouches d'encre au feu car l'encre restante pourrait s'enflammer et occasionner des brûlures ou un incendie.

ATTENTION

- L'ensemble de fixation et la zone voisine à l'intérieur de la machine peuvent chauffer en cours d'utilisation. Lors de l'élimination d'un bouchage à l'intérieur de la machine ou de toute autre inspection interne, il faut donc veiller à ne pas toucher ces zones pour éviter les risques de brûlure ou d'électrocution.



- Lors de l'élimination d'un bouchage ou du remplacement de la cartouche d'encre, veiller à ce que l'encre n'entre pas en contact avec les mains ou les vêtements, car elle pourrait les salir. En cas de contact, rincer immédiatement à l'eau froide. Un lavage à l'eau chaude aurait pour effet de fixer l'encre et de créer une tache indélébile.
- Lors de l'élimination d'un bouchage à l'intérieur de la machine, dégager doucement les feuilles afin d'éviter que de l'encre ne se détache du papier et ne pénètre dans les yeux ou la bouche. Si cela se produit, rincer immédiatement à l'eau froide et consulter un médecin.
- Lors de l'approvisionnement en papier ou de l'élimination d'un bouchage, prendre garde à ne pas se couper avec le bord de l'original ou d'une feuille de papier.
- Lors du retrait d'une cartouche d'encre, procéder avec précaution afin d'éviter que de l'encre ne soit projetée et ne pénètre dans les yeux ou dans la bouche. Si cela se produit, rincer immédiatement à l'eau froide et consulter un médecin.
- Ne pas tenter de démonter la cartouche d'encre, sous peine de disperser l'encre et de la voir pénétrer dans les yeux ou la bouche. Si cela se produit, rincer immédiatement à l'eau froide et consulter un médecin.
- En cas de fuite d'encre de la cartouche, veiller à éviter toute ingestion ou tout contact avec la peau. En cas de contact avec la peau, laver avec du savon et de l'eau. Si la peau reste irritée après le lavage ou en cas d'ingestion, consulter un médecin immédiatement.

Consommables



AVERTISSEMENT

- Ne pas brûler ni jeter les cartouches d'encre au feu car l'encre restante pourrait s'enflammer et occasionner des brûlures ou un incendie.
- Ne pas stocker les cartouches d'encre ou le papier à des emplacements exposés à des flammes à l'air libre, car ils pourraient alors s'enflammer et occasionner des brûlures ou un incendie.
- Les cartouches d'encre usagées doivent être placées dans un sac afin d'éviter que l'encre restante ne se disperse, et être conservés à l'abri des flammes.



ATTENTION

- Conserver l'encre et les autres consommables hors de portée des enfants. En cas d'ingestion, consulter immédiatement un médecin.
- Ne pas tenter de démonter la cartouche d'encre, sous peine de disperser l'encre et de la voir pénétrer dans les yeux ou la bouche. Si cela se produit, rincer immédiatement à l'eau froide et consulter un médecin.
- En cas de fuite d'encre de la cartouche, veiller à éviter toute ingestion ou tout contact avec la peau. En cas de contact avec la peau, laver avec du savon et de l'eau. Si la peau reste irritée après le lavage ou en cas d'ingestion, consulter un médecin immédiatement.

Autres points importants



AVERTISSEMENT

A l'attention des porteurs de stimulateur cardiaque :
Ce produit émet un flux magnétique de faible intensité. Si l'on constate une anomalie, il faut s'en éloigner et consulter son médecin.

Contrôle périodique du disjoncteur

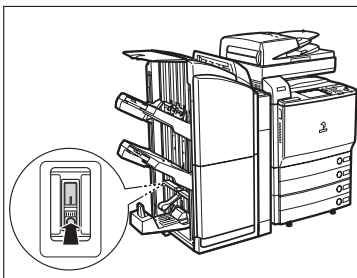
Cette machine est équipée d'un disjoncteur pour la détection des surtensions ou des courants de fuite. Veiller à tester le disjoncteur une ou deux fois par mois en procédant comme suit.

REMARQUE

- S'assurer que l'interrupteur principal est sur Arrêt avant d'inspecter le disjoncteur.
- En cas de mauvais fonctionnement après un contrôle, contacter le revendeur agréé Canon local.

Contrôle du disjoncteur

- 1** Utiliser la pointe d'un stylo à bille (ou tout objet similaire) pour appuyer sur le bouton de test.



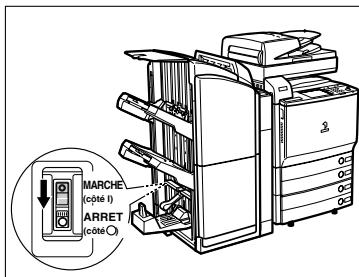
REMARQUE

Appuyer brièvement sur le bouton de test.

NOTE

- Le disjoncteur se trouve sur le côté gauche de la machine.
- Pour plus d'informations sur l'emplacement du disjoncteur, voir la section "Vue externe", p. 1-11.

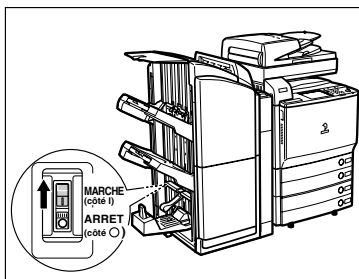
2 Vérifier que le levier du disjoncteur se met en position Arrêt (côté ○).



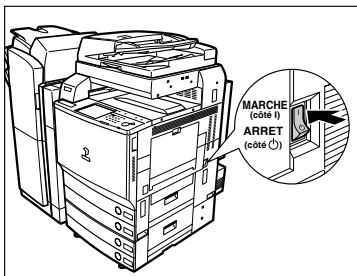
REMARQUE

- Ne pas utiliser le bouton de test pour mettre la machine sous et hors tension.
- Si le levier du disjoncteur ne passe pas sur la position Arrêt (côté ○), répéter l'étape 1.
- Si le levier du disjoncteur ne passe pas sur la position Arrêt (côté ○), alors que la procédure ci-dessus a été effectuée à deux ou trois reprises, contacter le revendeur agréé Canon local.

3 Mettre le levier du disjoncteur sur la position Marche (côté I).



4 Mettre l'interrupteur principal sur Marche (côté I).



5 Remplir la feuille de contrôle périodique du disjoncteur qui se trouve à la page suivante.

Suivre la procédure décrite à la section "Contrôle périodique du disjoncteur", p. xxxv, une ou deux fois

Indiquer la date du contrôle et le nom du contrôleur.

Si le contrôle réussit, cocher la case dans la colonne OK.

Sinon, contacter le revendeur agréé Canon local. (De plus, cocher la case de la colonne NG (No Good.

[illegible]

Avant de commencer à utiliser la machine

1

CHAPITRE

Ce chapitre décrit ce qu'il faut savoir avant de commencer à utiliser la machine, comme la nomenclature, la mise sous tension, etc.

Emplacement et manipulation.	1-2
Précautions d'installation	1-2
Précautions d'emploi	1-7
Nomenclature	1-11
Vue externe.	1-11
Vue interne	1-13
Panneau de commande	1-15
Interrupteur principal et interrupteur du panneau de commande	1-16
Mise sous tension de la machine	1-16
Interrupteur du panneau de commande	1-22
Fermeture de la machine	1-22
Réglages système	1-27

Emplacement et manipulation

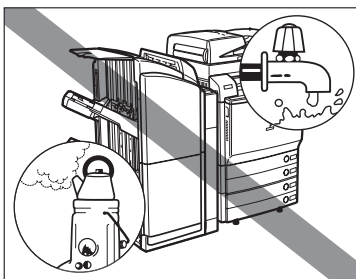
Cette section décrit les précautions à prendre pour l'emplacement et la manipulation. Il est conseillé de la lire avant d'utiliser la machine.

Précautions d'installation

Eviter les conditions suivantes

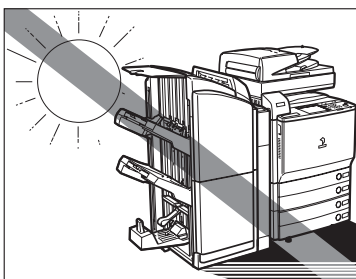
■ Sites soumis à des températures et à une humidité extrêmement élevées ou basses.

Proximité immédiate d'une source de chaleur (chaudière, radiateur, etc.), d'une source d'humidité (robinet, chauffe-eau à gaz, humidificateur), ou dans un froid excessif (local non chauffé en hiver, contre un climatiseur, etc.).



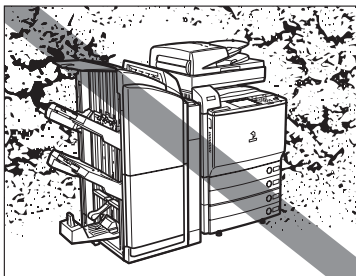
■ Exposition directe au soleil

Si c'est inévitable, prévoir un rideau. Vérifier que les rideaux ne bloquent pas les ouvertures et les grilles d'aération de la machine et n'interfèrent pas avec le cordon ou l'alimentation électrique.



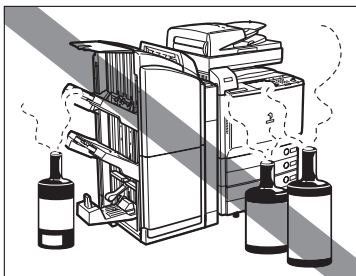
■ Pièces mal ventilées

En cours de fonctionnement, la machine génère de l'ozone en faibles quantités. Bien que la sensibilité à l'ozone varie, la quantité dégagée n'est pas nocive. L'ozone peut gêner en cas d'utilisation prolongée dans une pièce peu aérée ou de réalisation d'un grand nombre de copies. Il est recommandé d'ouvrir régulièrement portes et fenêtres du local pour travailler dans des conditions plus agréables.



■ Poussière

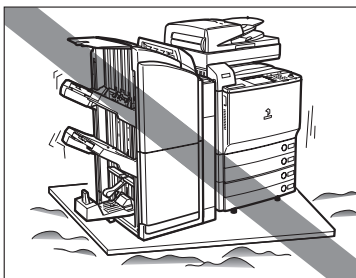
■ Vapeurs d'ammoniac



■ Proximité de substances inflammables (alcool, diluants ou autres solvants)

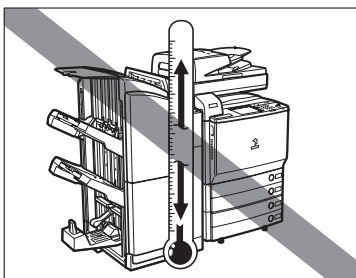
■ Emplacement soumis à de fortes vibrations

Sol instable.



■ Brusques variations de température

En cas d'élévation subite de la température d'un local froid, des gouttes d'eau se forment dans la machine (condensation), ce qui peut avoir des répercussions sur la qualité des copies, la lecture d'un original ou l'impression des images sur les copies.



■ Proximité immédiate d'un ordinateur, d'un appareil de précision

Les interférences ou les vibrations provenant de la machine peuvent nuire au bon fonctionnement de ces appareils.

■ **A côté d'un récepteur d'ondes hertziennes (télévision, radio, équipements électroniques similaires)**

La machine risque de provoquer des interférences. Prévoir une bonne distance et un branchement sur circuit électrique séparé.

■ **Ne pas retirer les cales de maintien de la machine.**

Une fois la machine installée, ne pas retirer les cales de maintien de la machine. Ce blocage est indispensable pour assurer une bonne stabilité de la machine et pour éviter qu'elle ne bascule si l'on place un objet lourd ou si l'on exerce une pression à l'avant lorsque l'on ouvre complètement les cassettes ou les différents modules.

Le branchement électrique doit être sûr

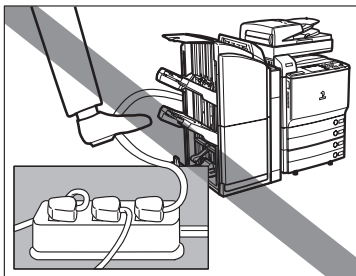
■ **Brancher la machine sur une prise secteur de 220-240 V CA.**

■ **Vérifier que la prise choisie est en bon état et avec une tension stable.**

■ **La prise secteur doit être exclusivement réservée à l'alimentation de la machine.**

■ **Il y a danger d'incendie ou d'électrocution si l'on branche la machine sur une prise multiple ou sur une rallonge avec prise multiple.**

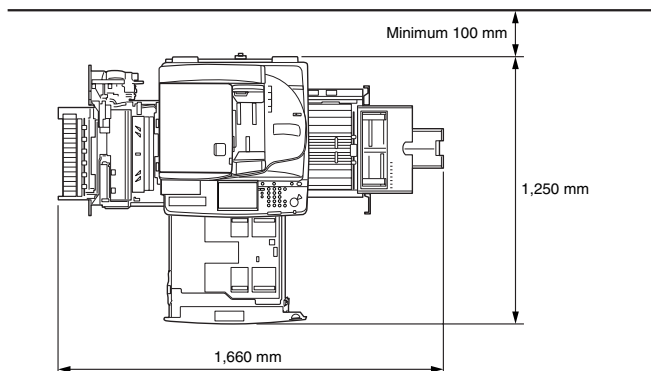
■ **Le fait de marcher sur le cordon d'alimentation ou de poser dessus un objet lourd peut l'endommager et causer un accident. Un cordon abîmé ne doit jamais rester en service.**



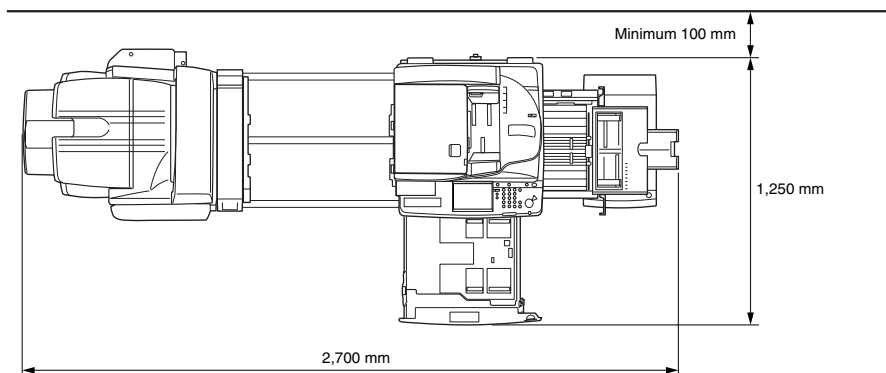
Prévoir une surface suffisante

- Il convient de prévoir suffisamment d'espace de part et d'autre de la machine pour permettre son utilisation dans de bonnes conditions.

Le Lecteur Couleur-F1 en option est monté.

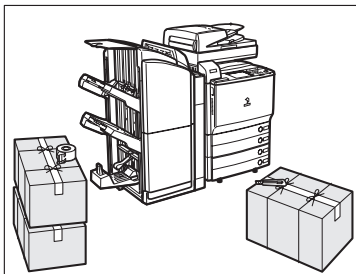


Le Lecteur Couleur-F1, le Module de Finition P.A.C.-W2, l'Unité de Perforation 2 Trous-AG1 et le Magasin Papier Latéral-Y1 en option sont montés.



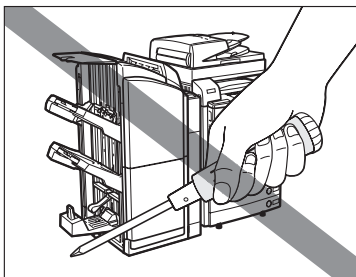
Avant de déménager la machine

- Si la machine a besoin d'être déplacée, contacter le revendeur agréé Canon local avant de le faire, même si la machine doit seulement être transférée vers un nouvel emplacement situé au même étage.



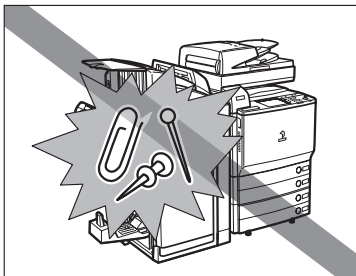
Précautions d'emploi

- Ne jamais essayer de démonter ni de modifier la machine.

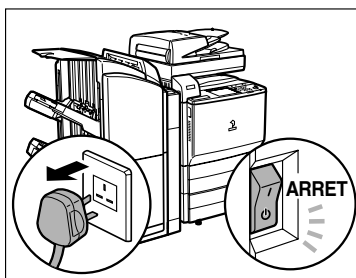


- Quand il est nécessaire d'accéder à l'intérieur de la machine, se rappeler que celle-ci comporte des parties extrêmement chaudes et sous haute tension. Ne tenter aucune intervention non indiquée dans le présent guide.

- Veiller à ne pas répandre de liquide et à ne pas laisser tomber de trombones ou d'agrafes, ni d'autres objets à l'intérieur de la machine. Il pourrait en résulter des courts-circuits pouvant l'endommager et causer des accidents tels qu'électrocution ou incendie.

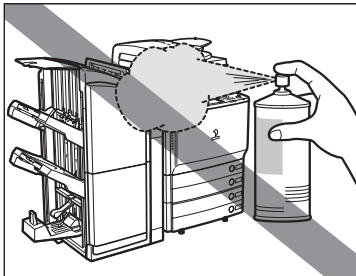


- En cas de bruit anormal ou de dégagement de fumée, mettre immédiatement l'interrupteur principal sur Arrêt, débrancher la machine et contacter le revendeur agréé Canon local. L'utilisation de la machine, dans ce cas, risque de provoquer un incendie ou une électrocution. Laisser un espace suffisant autour de la prise secteur pour pouvoir la débrancher en cas de nécessité.

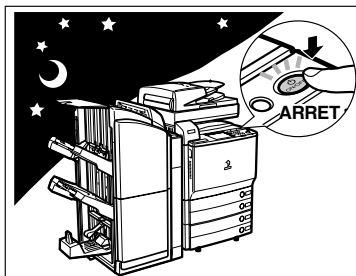


- Ne pas éteindre la machine ni ouvrir les portes avant en cours de fonctionnement. Un bourrage pourrait s'ensuivre.

- Ne pas utiliser de produit aérosol au contenu inflammable (tel que de la colle) à proximité de la machine. Cela pourrait provoquer un incendie.



- En cours de fonctionnement, la machine génère de l'ozone en faibles quantités. Bien que la sensibilité à l'ozone varie, la quantité dégagée n'est pas nocive. L'ozone peut gêner en cas d'utilisation prolongée dans une pièce peu aérée ou de réalisation d'un grand nombre de copies. Il est recommandé d'ouvrir régulièrement portes et fenêtres du local pour travailler dans des conditions plus agréables.
- Mettre l'interrupteur du panneau de commande en position Arrêt en cas de non-utilisation prolongée, la nuit par exemple. De même, toujours mettre l'interrupteur principal sur Arrêt et débrancher la fiche secteur si on prévoit de ne pas l'utiliser pendant une durée plus longue (plusieurs jours de congés consécutifs, etc.).



**ATTENTION**

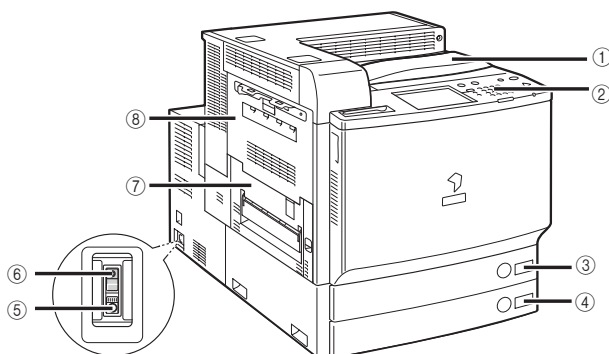
Canon recommande de dupliquer ou de sauvegarder les données stockées sur le disque dur du produit afin d'éviter toute perte en cas de défaillance ou autre dysfonctionnement de ce disque. Ni Canon ni aucun prestataire de services ne sera responsable des préjudices éventuels liés à la perte des données stockées sur le disque dur du produit (pour plus d'informations, se reporter aux termes de la garantie limitée du produit).

Nomenclature

Cette section donne les noms et les fonctions de tous les éléments (internes et externes) de la machine, ainsi que du panneau de commande et de l'afficheur tactile. Une illustration de la machine avec certains des équipements en option installés est également fournie. Pour plus d'informations sur les périphériques en option et leur nomenclature, voir le chapitre 3, Périphériques.

Vue externe

Sans périphérique en option



① **Réceptacle de sortie central**

Les feuilles sont déposées dans ce réceptacle.

② **Panneau de commande**

Comprend les touches, l'afficheur tactile et les voyants requis pour la manipulation de la machine. (Voir la section Panneau de commande, p. 1-15.)

③ **Cassette 1**

Peut contenir 550 feuilles (80 g/m²).

④ **Cassette 2**

Peut contenir 550 feuilles (80 g/m²).

⑤ **Bouton de test**

Appuyer sur ce bouton pour tester périodiquement le disjoncteur.

⑥ **Disjoncteur**

Détecte les surtensions ou les courants de fuite. (Voir la section Contrôle périodique du disjoncteur, p. xxxv.)

⑦ **Capot de la fente de sortie**

A ouvrir pour éliminer un bouchage papier. (Voir la section Ensemble de transport et de fixation (dans la machine), p. 8-11.)

⑧ **Capot supérieur gauche**

A ouvrir pour éliminer un bouchage papier. (Voir la section Capot supérieur gauche, p. 8-9.)

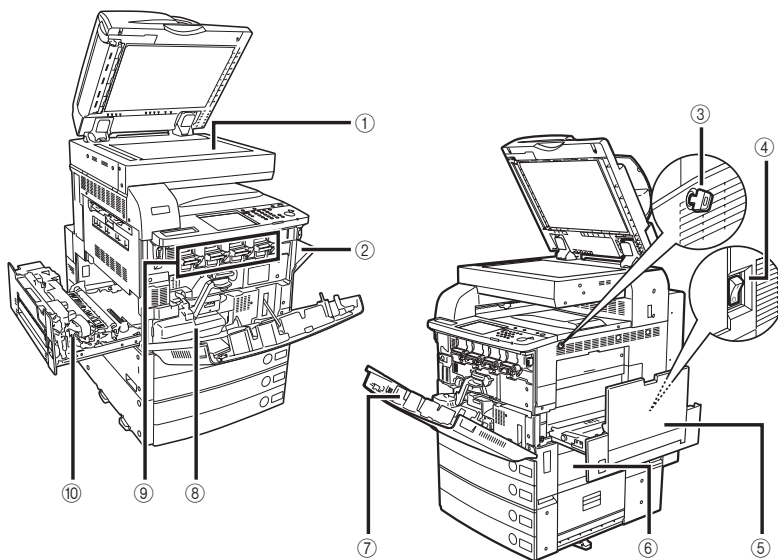


NOTE

Pour plus d'informations sur les périphériques en option pouvant être installés sur cette machine, voir le chapitre 3, Périphériques.

Vue interne

Le Lecteur Couleur-F1 et le Socle double cassette-Z1 en option sont montés.



1
Avant de commencer à utiliser la machine

① Vitre d'exposition (Lecteur Couleur-E1 ou Lecteur Couleur-F1)

Placer les originaux dessus pour la lecture de livres, de documents épais ou minces, de transparents, etc. La copie et la lecture à l'aide de la vitre d'exposition sont possibles uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 est installé.

② Plateau d'alimentation

Pour alimenter le papier manuellement et charger du papier de format non standard, tel que des enveloppes. (Voir la section Impression depuis le plateau d'alimentation, p. 2-46.)

③ Clé de sécurité (en option)

Pour contrôler la reproduction de documents et éviter tout usage non autorisé de la machine. (Voir la section Restrictions à l'usage de votre produit et à l'utilisation des images, p. xxiii.)

④ Interrupteur principal

Le positionner sur "I" pour mettre la machine sous tension. (Voir la section Interrupteur principal et interrupteur du panneau de commande, p. 1-16.)

⑤ Ensemble de transport

A sortir pour dégager le papier en cas de bourrage papier survenant sur le côté droit de la machine. (Voir la section Ecrans décrivant l'emplacement des bourrages, p. 8-3.)

⑥ Capot droit

A ouvrir pour dégager le papier en cas de bourrage dans la machine. (Voir la section Ecrans décrivant l'emplacement des bourrages, p. 8-3.)

⑦ Capot avant

A ouvrir lors du remplacement des cartouches d'encre et du réceptacle d'encre usagée.

⑧ Réceptacle d'encre usagée

Contient l'encre usagée.

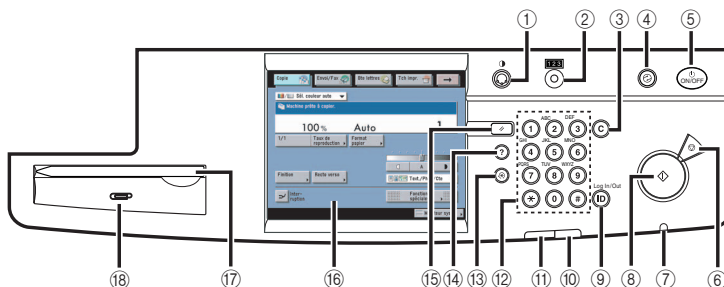
⑨ Cartouches d'encre

Lorsqu'il n'y a plus d'encre, sortir la cartouche et la remplacer par une nouvelle. Replacer toutes les cartouches d'encre dans leurs emplacements respectifs.

⑩ Ensemble de fixation

A sortir pour retirer le papier en cas de bourrage dans l'ensemble de fixation. (Voir la section Ecrans décrivant l'emplacement des bourrages, p. 8-3.)

Panneau de commande



- ① **Molette de contraste de l'afficheur**
Pour régler la luminosité de l'afficheur tactile.
- ② **Touche de vérification du compteur**
La valeur du compteur apparaît sur l'afficheur tactile.
- ③ **Touche Correction**
Pour effacer les erreurs de saisie.
- ④ **Touche Economie d'énergie**
Pour activer ou désactiver le mode Economie d'énergie.
- ⑤ **Interrupteur du panneau de commande (alimentation secondaire)**
Pour mettre le panneau de commande sous et hors tension. Si l'interrupteur du panneau de commande est maintenu enfoncé pendant plusieurs secondes, la machine passe en mode de fermeture. (Voir la section Fermeture de la machine, p. 1-22.) Lorsqu'il est en position Arrêt, la machine est en mode Veille.
- ⑥ **Touche Arrêt**
Pour arrêter une tâche en cours, telle qu'une tâche de lecture, de copie ou de télécopie (lecture uniquement).
- ⑦ **Témoin d'alimentation**
S'allume lorsque la machine est sous tension.
- ⑧ **Touche Copie**
Pour commencer une opération.
- ⑨ **Touche Code confidentiel (Log In/Out)**
Pour configurer ou activer le mode de gestion des numéros de service.
- ⑩ **Témoin d'erreur**
Clignote ou reste allumé en cas de problème avec la machine. S'il clignote, suivre les indications affichées à l'écran. S'il reste allumé en rouge, contacter le revendeur Canon agréé local.
- ⑪ **Témoin Traitement/Données**
Lumière verte qui clignote lorsque la machine effectue des opérations et qui est statique lorsque des données de télécopie sont stockées dans la mémoire.
- ⑫ **Clavier numérique**
Pour saisir des valeurs numériques.
- ⑬ **Touche Mode Utilisateur**
Pour définir les réglages du mode Utilisateur.
- ⑭ **Touche Aide**
Permet d'afficher des explications et des instructions concernant les modes et fonctions sur l'afficheur tactile.
- ⑮ **Touche Restauration**
Pour rétablir les réglages standards de la machine.
- ⑯ **Afficheur tactile**
Affiche les écrans de réglage pour chaque fonction.
- ⑰ **Styleur**
Pour sélectionner des surfaces sur l'original à copier ou à lire. En cas de perte, contacter le revendeur agréé Canon local. Ne pas utiliser d'objet avec une extrémité pointue, tel qu'un crayon ou un stylo, à la place du styleur.
- ⑱ **Réceptacle de trombones**
Peut recevoir des trombones.

Interrupteur principal et interrupteur du panneau de commande

La machine est munie de deux interrupteurs, un interrupteur principal et un interrupteur d'alimentation sur le panneau de commande, ainsi que d'un disjoncteur qui détecte les surtensions ou les courants de fuite.

Mise sous tension de la machine

Cette section explique comment mettre la machine sous tension.

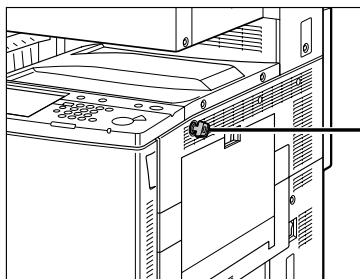
- 1** S'assurer que la fiche du cordon d'alimentation est bien enfichée dans la prise secteur.



AVERTISSEMENT

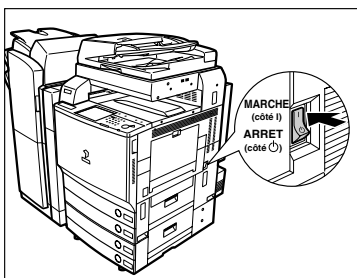
Ne pas brancher ni débrancher le cordon d'alimentation avec des mains humides car cela pourrait provoquer une électrocution.

- 2** Si la clé de sécurité est insérée dans la machine, veiller à ce qu'elle soit en position déverrouillée (tournée vers la droite).



Clé de sécurité

3 Mettre l'interrupteur principal sur Marche (côté I). Il se trouve sur le côté droit de la machine.



Le témoin d'alimentation situé sur le panneau de commande s'allume lorsque l'interrupteur principal est sur Marche.

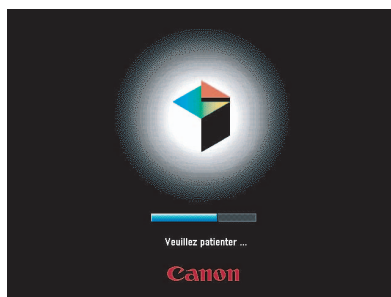
REMARQUE

Si le témoin d'alimentation ne s'allume pas alors que l'interrupteur principal est sur Marche, vérifier si le disjoncteur est sur Arrêt. (Voir la section Si la mise sous tension est impossible, p. 8-92.)

4 Les écrans ci-dessous s'affichent pendant le chargement du logiciel système.

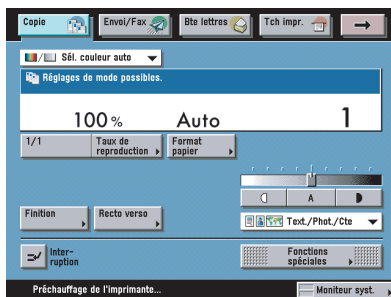
- Si l'authentification de connexion par le service de connexion SDL (Simple Device Login) ou SSO (Single Sign-On) n'est pas définie alors qu'une application autre que MEAP est sélectionnée comme fonction initiale dans les Réglages communs (en mode Utilisateur) :

☐ L'écran de démarrage s'affiche jusqu'à ce que la machine soit prête à lire.



Si un message apparaît sur l'écran tactile, passer à l'étape 5.

- ❑ L'écran ci-dessous s'affiche quand la machine est prête à lire.



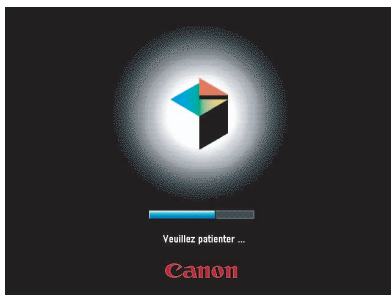
Une fois que l'écran ci-dessus est apparu, il faut environ quatre minutes (CLC5151) ou cinq minutes (CLC4040/iR C4580i/iR C4080i) pour que la machine se prépare à la lecture (à une température ambiante de 20°).

NOTE

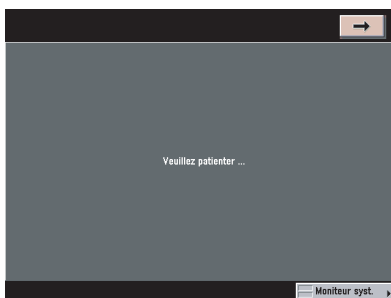
- Lorsque le message <Réservation de copies possible.> apparaît sur l'afficheur tactile, il est possible de spécifier des réglages, et la copie ou l'impression commence automatiquement dès que la machine est prête. (Voir le chapitre 1, Introduction aux fonctions de copie, du Guide des fonctions copie et boîte aux lettres.)
- Dans le cas ci-dessus, les réglages standards sont sélectionnés.
- Les réglages copie standards sont les suivants :
 - Taux de reproduction : 1/1 (100%)
 - Sélection du papier : Sélection automatique du papier
 - Réglage de la densité : Réglage manuel de la densité
 - Capacité : 1
 - Mode couleur : Sélection couleur auto (pour CLC5151/CLC4040) ou Noir (pour iR C4580i/iR C4080i)
 - Fonctions de copie : 1 ► Recto
- Les réglages standards pour chaque fonction de la machine (Copie, Boîte aux lettres, Envoi et Fax) sont définis en usine, mais il est possible de les modifier en fonction des besoins. (Voir le chapitre 8, Personnalisation des réglages, du Guide des fonctions copie et boîte aux lettres, et le chapitre 9, Personnalisation des réglages de communication, du Guide des fonctions envoi et télécopie.)
- En mode Utilisateur, il est possible de sélectionner les fonctions à afficher dans l'écran des fonctions de base à la mise sous tension. (Voir la section Fonction initiale à la mise sous tension, p. 4-25.)
- Si l'on appuie sur [→] dans l'écran des fonctions de base immédiatement après que la machine est activée, l'écran devient vierge. Patienter quelques instants, puis appuyer de nouveau sur [→].
- Il se peut qu'un Macintosh hors tension connecté à la machine via un câble USB redémarre lorsque l'on met la machine sous tension. Dans ce cas, déconnecter la machine du Macintosh. (Un concentrateur USB installé entre la machine et le Macintosh peut résoudre le problème.)

- Si l'authentification de connexion par le service de connexion SDL ou SSO n'est pas définie et que MEAP est sélectionnée comme fonction initiale dans Réglages communs (en mode Utilisateur) :

- ☐ L'écran de démarrage s'affiche jusqu'à ce que la machine soit prête à lire.

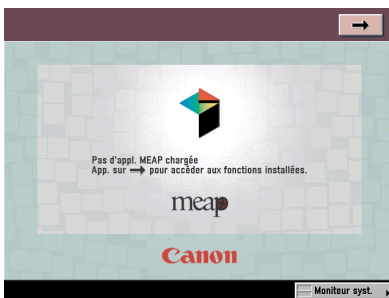


- ☐ Une fois l'écran de démarrage disparu, l'écran de démarrage MEAP s'affiche.



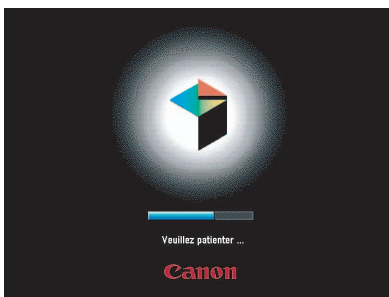
Il est possible d'appuyer sur [→] pour afficher l'écran des fonctions de base et utiliser les fonctions de copie et de boîte aux lettres même si l'écran de démarrage MEAP est toujours affiché.

- ☐ L'écran des applications MEAP est affiché.

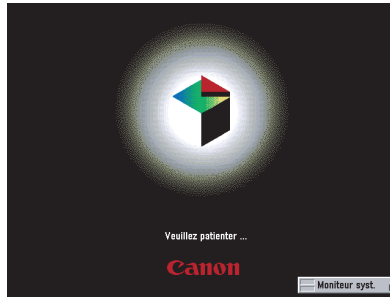


- Si l'authentification de connexion par le service de connexion SDL ou SSO est définie :

- ☐ L'écran de démarrage s'affiche jusqu'à ce que la machine soit prête à lire.



- ☐ Une fois l'écran de démarrage disparu, l'écran de démarrage MEAP apparaît, quels que soient les réglages de Fonction initiale.



REMARQUE

- Si l'on met l'interrupteur principal sur Arrêt, il faut attendre au moins 10 secondes avant de le remettre sur Marche. Pour plus d'informations sur le redémarrage (c'est-à-dire la mise hors tension de la machine, suivie de sa mise sous tension), voir la section Interrupteur principal et interrupteur du panneau de commande, p. 1-16.
- Ne pas mettre hors tension avant d'envoyer ou de recevoir télécopies ou des documents I-fax si le Kit fonctions envoi couleur (en standard sur les modèles iR C4580i/iR C4080i) est activé ou si la carte Super G3 FAX Board en option est installée. L'envoi ou la réception de documents I-fax ou de télécopies est impossible lorsque la machine est hors tension.
- Si le service de connexion défini est SSO ou SDL, la machine nécessitera davantage de temps avant d'être prête à lire.

5

Si un service de connexion est utilisé, veiller à suivre la procédure associée à ce service de connexion.

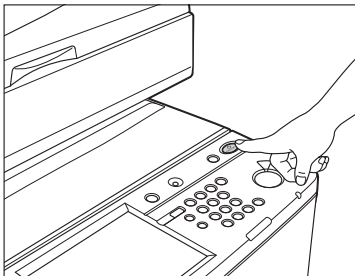


NOTE

- Si la gestion des numéros de service est utilisée avec le Lecteur de Carte-D1, voir Avant d'utiliser la machine, p. 3-33.
- Si la gestion des numéros de service est utilisée, voir Saisie du numéro de service et du mot de passe, p. 2-29.
- Si le service de connexion SDL ou SSO est utilisé, voir Utilisation du service de connexion, p. 2-32.

Interrupteur du panneau de commande

Appuyer sur l'interrupteur du panneau de commande pour quitter le mode Veille et rétablir le fonctionnement normal.



NOTE

- En mode Veille, la machine peut recevoir des documents provenant d'un ordinateur et les imprimer. Il est également possible de recevoir des documents I-Fax/Fax en mode Veille.
- La sortie du mode Veille après désactivation prend quatre minutes pour le modèle CLC5151 et cinq minutes pour les modèles CLC4040/iR C4580i/iR C4080i.
- Si la consommation d'énergie en mode Veille est réglée sur "Mini", l'afficheur tactile peut mettre plus de 10 secondes pour apparaître après une pression sur l'interrupteur du panneau de commande.

Fermeture de la machine

Si des tâches sont en train d'être traitées ou si une application MEAP est en cours d'exécution lorsque le mode de fermeture est activé, la machine invite à confirmer et à annuler toutes tâches existantes, puis restreint l'accès au disque dur. De cette façon, le disque dur sera protégé contre les erreurs d'accès lors de la prochaine mise sous tension de la machine. Lors de la fermeture de la machine, un processus de refroidissement interne s'opère afin de permettre sa fermeture en toute sécurité. Suivre la procédure ci-dessous pour fermer la machine en toute sécurité.

ATTENTION

Si l'interrupteur principal est mis sur Arrêt sans suivre la procédure décrite ci-dessous, les copies imprimées lors de la prochaine utilisation de la machine pourront présenter des problèmes. Dans ce cas, l'impression redeviendra normale après un certain nombre de feuilles.

1 Appuyer sur l'interrupteur du panneau de commande en le maintenant enfoncé pendant plus de trois secondes.

Si la machine est en mode Veille, commencer par appuyer sur l'interrupteur du panneau de commande pour annuler le mode Veille, puis appuyer de nouveau sur cet interrupteur et le maintenir enfoncé pendant plus de trois secondes.

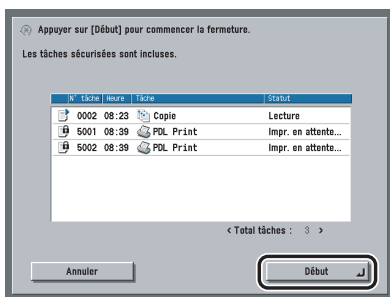
L'écran de vérification des tâches s'affiche.



NOTE

- Il est possible de forcer la fermeture de la machine en appuyant sur → [Réglages communs] → [Mode de fermeture].
- Il est impossible de forcer la fermeture de la machine dans les cas suivants :
 - Lorsque la machine reçoit et met à jour les informations des périphériques.
 - Lorsque la machine importe ou exporte des données à l'aide de la fonction Interface utilisateur distante.
- Outre les cas ci-dessus, il peut arriver exceptionnellement que la machine ne passe pas en mode de fermeture même si l'on appuie et maintient enfoncé l'interrupteur d'alimentation du panneau de commande pendant plus de trois secondes. Dans ce cas, suivre la procédure indiquée sur l'afficher tactile pour mettre la machine hors tension.

2 Confirmer que les tâches en cours de traitement ou en attente de traitement peuvent être annulées → appuyer sur [Début].



Le traitement des tâches continue jusqu'à ce que l'on appuie sur [Début].

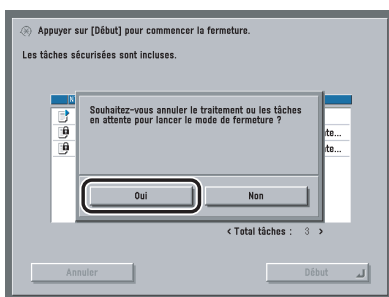
Pour annuler le mode de fermeture, appuyer sur [Annuler].

Si aucune tâche n'est en cours, passer à l'étape 4.

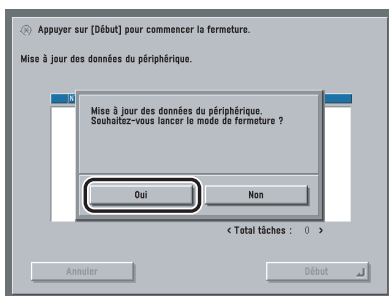
NOTE

- Les tâches affichées dans l'écran de vérification des tâches sont les suivantes :
 - Tâches de copie, de télécopie et d'impression en cours (y compris les impressions sécurisées) ;
 - Tâches de copie et d'impression en attente de traitement (y compris les impressions sécurisées).
- Dans l'écran de vérification des tâches, la tâche en cours s'affiche sur la première ligne et est suivie par les autres tâches répertoriées dans leur ordre de réservation (jusqu'à sept tâches).

3 Vérifier le message affiché → appuyer sur [Oui].



Si des tâches sont en cours d'exécution ou en attente d'être exécutées.

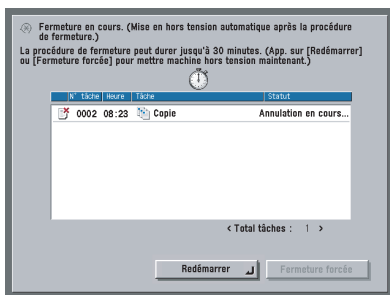


Si une police est téléchargée.

Toutes les tâches en cours de traitement ou en attente de traitement répertoriées dans l'écran de vérification sont annulées. La machine et tous les autres transferts en cours sur le réseau commencent également à se refermer.

L'écran Fermeture en cours s'affiche.

4 Lorsque l'écran suivant apparaît, patienter jusqu'à la fin du processus de fermeture de la machine.



Pour utiliser la machine après avoir lancé le processus de fermeture, appuyer sur [redémarrer] → [Oui].

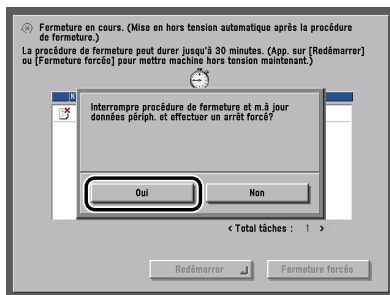
Si l'on appuie sur [Redémarrer] lors de la mise à jour des informations de périphérique, un message demandant l'autorisation de poursuivre s'affiche sur l'écran. Appuyer sur [Oui].

! ATTENTION

Il est possible de forcer la fermeture de la machine (passant outre la procédure normale d'annulation des tâches) en appuyant sur [Fermeture forcée]. Si l'on appuie sur [Fermeture forcée] pendant le traitement des données ou la fermeture du matériel, un message demandant l'autorisation de poursuivre s'affiche sur l'écran. Appuyer sur [Oui]. Ce choix pouvant entraîner la destruction des données en cours de traitement ou endommager la machine, il n'est pas recommandé. Il convient de noter que Canon ne sera pas responsable des préjudices éventuels liés à la perte des données stockées sur le disque dur. Pour plus d'informations, contacter le revendeur Canon agréé.

NOTE

- La fermeture complète de la machine peut prendre jusqu'à trente minutes, du fait du processus de refroidissement interne.
- La fermeture complète de la machine peut prendre plus d'une heure selon l'application utilisée.
- L'écran ci-dessous s'affiche lorsque l'utilisateur appuie sur [Fermeture forcée] dans les cas suivants :
 - le matériel est en cours de fermeture ;
 - la mise à jour des informations des périphériques est en cours.



5 Une fois la machine fermée, l'interrupteur du panneau de commande se met automatiquement sur la position Arrêt, de même que l'interrupteur principal (côté .

REMARQUE

La machine peut continuer de fonctionner pendant ou après le processus de fermeture. Ne pas débrancher le cordon d'alimentation jusqu'à ce que la machine soit complètement arrêtée.

Réglages système

La machine doit être configurée avant de pouvoir être utilisée sur un réseau, en tant qu'imprimante ou avec la fonction télécopie.

Pour configurer la machine, consulter les guides ou les sections ci-dessous :

■ Connexion au réseau

Voir le *Guide de prise en main du réseau*.

■ Configuration du réseau

Voir le *Guide de mise en réseau*.

■ Installation du pilote d'imprimante

Voir le *Guide du pilote PS*, le *Guide du pilote PCL*, le *Guide du pilote UFR II*, le *Guide du pilote PS Mac* ou le *Guide du pilote UFR II Mac*.

■ Utilisation de la fonction envoi

Voir le *Guide des fonctions envoi et télécopie*.

■ Utilisation de la fonction télécopie

Voir le *Guide des fonctions envoi et télécopie*.

■ Réglages de la date et de l'heure

Voir la section Date et heure, p. 6-26.

■ Réglages administrateur système

Voir la section Définition des réglages administrateur système, p. 6-3.



Opérations de base

2

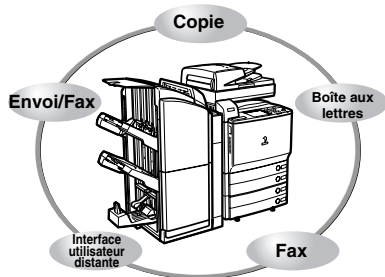
CHAPITRE

Ce chapitre décrit les fonctions principales et les opérations de base de la machine.

Fonctions de la machine	2-2
Aperçu du CLC5151/CLC4040/iR C4580i/iR C4080i	2-5
Afficheur tactile	2-5
Ajout de nouvelles fonctions	2-9
Définition des réglages	2-11
Fonctions de réduction de la consommation d'énergie	2-12
Vérification, modification et annulation des tâches d'impression	2-14
Affichage d'un écran d'aide	2-16
Lecture des messages envoyés par l'administrateur système	2-18
Autres fonctions utiles	2-20
A partir de l'afficheur tactile	2-23
Touches fréquemment utilisées	2-23
Affichage des touches de l'afficheur tactile	2-24
Réglage de la luminosité	2-26
Saisie de caractères sur l'afficheur tactile	2-27
Saisie de caractères	2-27
Saisie de valeurs en pouces	2-28
Saisie du numéro de service et du mot de passe	2-29
Utilisation du service de connexion	2-32
Mise en place des originaux	2-37
Formats de document	2-37
Orientation	2-38
Vitre d'exposition	2-39
Chargeur (Lecteur Couleur-F1)	2-43
Impression depuis le plateau d'alimentation	2-46
Opérations multifonctions	2-61
Types de papier disponibles	2-63

Fonctions de la machine

Tous les éléments nécessaires sur une machine numérique multitâche couleur.



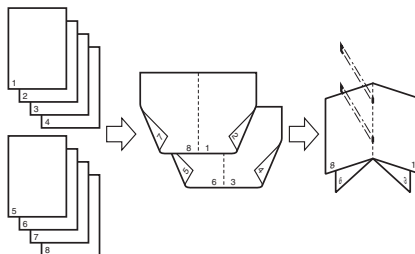
Le CLC5151/CLC4040/iR C4580i/iR C4080i comporte une grande variété de fonctionnalités d'entrée et de sortie qui peuvent considérablement améliorer l'efficacité. Avec des fonctionnalités répondant aux besoins en matière de traitement de documents dans un environnement numérique, le CLC5151/CLC4040/iR C4580i/iR C4080i fait figure d'excellence dans le monde des machines numériques multitâches.

Un astérisque (*) indique les fonctions qui nécessitent des périphériques en option. Pour plus d'informations sur les périphériques en option requis pour l'utilisation de chaque fonction et les combinaisons de périphériques disponibles, voir Périphériques - combinaisons possibles, p. 3-8.

Copie*

Voir le *Guide des fonctions copie et boîte aux lettres*

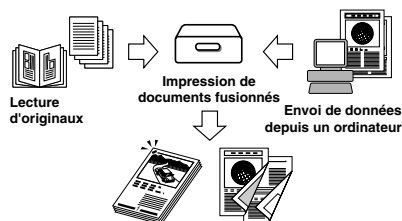
En plus des fonctions de copie normales, de nouvelles fonctions pratiques sont disponibles, telles que "Echantillon", pour éviter les erreurs de copie, "Brochure", pour réaliser des copies sous forme de brochures, ou encore "Mélange d'originaux", pour copier en même temps des originaux de formats différents, ce qui accroît encore la productivité.



Boîte aux lettres

Voir le *Guide des fonctions copie et boîte aux lettres*

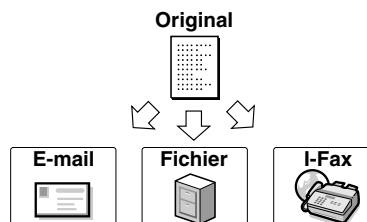
La fonction Boîte aux lettres permet d'enregistrer sur le disque dur interne des données d'images ou de documents lues depuis l'ensemble de lecture, ou créées sur un PC. Les données enregistrées peuvent être imprimées à un moment précis, ou être fusionnées avec des données lues séparément ou avec des données créées sur un PC pour traitement simultané.



Envoi*

Voir le *Guide des fonctions envoi et télécopie*

La fonction Envoi permet d'envoyer des données de documents ou d'images lues vers des serveurs de fichiers, ou de les envoyer sous forme d'e-mail ou d'I-Fax. Plusieurs formats de fichiers sont pris en charge (PDF, TIFF, JPEG), ce qui permet d'accroître la flexibilité d'intégration des environnements numériques professionnels.



Télécopie*

Voir le *Guide des fonctions envoi et télécopie*

En plus des fonctions de télécopie normales, la machine fournit la compatibilité Super G3. Cette compatibilité permet de transmettre des documents à des vitesses élevées, ce qui réduit considérablement les coûts de transmission par rapport aux télécopieurs classiques.

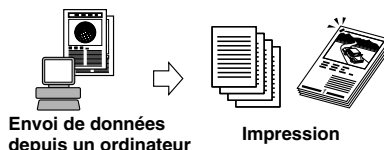


Impression*

Voir le *Guide de l'impression PS/PCL/UFR II*

Il est possible de mettre à niveau le CLC5151/CLC4040 pour en faire une imprimante réseau à grande vitesse en installant le Color Network Printer Unit en option (fonction d'impression UFR II/PCL/PS en standard sur l'iR C4580i/iR C4080i.).

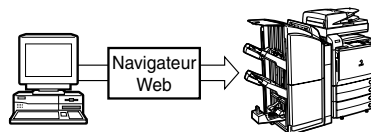
Le Color Network Printer Unit est un contrôleur PS (PostScript) en option installé à l'arrière de la machine. Il peut produire efficacement différents types de données, dont de gros fichiers complexes (qui combinent par exemple des graphiques, des photos et du texte), des fichiers Adobe PostScript 3, des graphiques détaillés, etc. Il ne peut être installé que sur le CLC5151/CLC4040.



Utilisation de l'interface utilisateur distante

Voir le *Guide du logiciel d'administration*

Il est possible de contrôler les fonctions, par exemple de vérifier le statut de la machine, les tâches et les instructions d'impression des données enregistrées dans les boîtes, depuis le navigateur Web du PC.

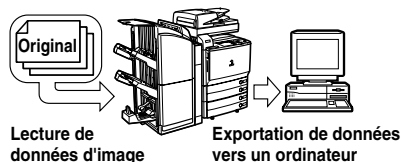


Lecture réseau*

Voir le *Guide de l'utilisateur Color Network ScanGear*

La fonction de lecture réseau permet d'utiliser le CLC5151/CLC4040/iR C4580i/iR C4080i comme un scanner traditionnel. Il est possible de scanner un document à l'aide de la machine et de lire les données dans une application compatible. Pour utiliser cette fonction, il faut connecter la machine à un réseau et installer le logiciel* Color Network ScanGear sur l'ordinateur. Il est possible de lire des images au format A3 maximum à une résolution de 600 ppp x 600 ppp.

* Le logiciel Color Network ScanGear est fourni sur le CD-ROM qui accompagne la machine. Pour plus d'informations sur la fonction de lecture réseau, voir le *Guide de l'utilisateur Color Network ScanGear*.



Aperçu du CLC5151/CLC4040/iR C4580i/iR C4080i

La plupart des manipulations s'effectuent à partir de l'afficheur tactile de la machine. En appuyant sur les touches indiquées dans les instructions de l'afficheur, il est possible d'activer presque toutes les fonctions de la machine.

ATTENTION

Appuyer doucement sur les touches de l'afficheur tactile avec le doigt ou le styleur. Ne pas utiliser de crayon, de stylo ou tout autre objet pointu. De tels objets risquent de rayer la surface de l'afficheur tactile voire de le briser.

REMARQUE

- Les fonctions de copie, d'envoi, de télécopie et de lecture réseau sont possibles uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 est installé.
- La lecture d'un original à l'aide de la fonction de boîte aux lettres est possible uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 est installé.

NOTE

Avant d'utiliser l'afficheur, retirer son film protecteur.

Afficheur tactile

Les touches correspondant aux fonctions principales de la machine sont situées dans la partie supérieure de l'afficheur tactile. Il est nécessaire d'appuyer tout d'abord sur la touche correspondant à la fonction souhaitée pour utiliser l'une des options proposées par cette fonction. La partie inférieure de l'afficheur tactile est destinée à l'affichage des messages de statut de la machine.

Modification des fonctions affichées sur l'afficheur tactile

Après la mise sous tension, l'écran suivant s'affiche. Il suffit alors d'appuyer sur [Copie], [Envoi/Fax], [Bte lettres], [Tch impr.], [Lire] ou [Moniteur syst.] pour changer de fonction. (Voir la section Fonction initiale à la mise sous tension, p. 4-25.)

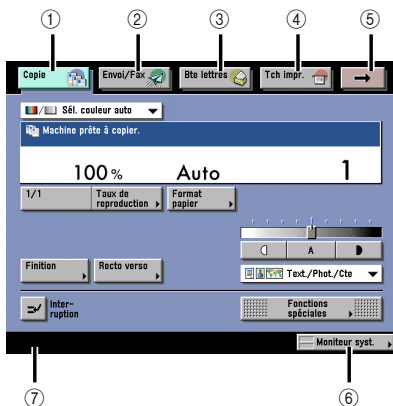
Pour afficher d'autres fonctions, comme une application MEAP (Multifunctional Embedded Application Platform) installée, appuyer sur [→].

NOTE

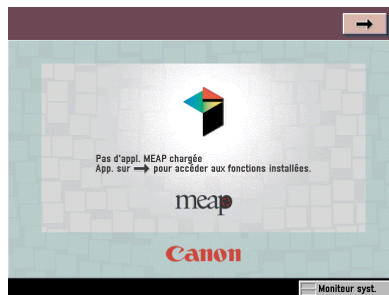
- Pour plus d'informations sur les touches figurant sur l'afficheur tactile, voir *Les différents écrans de l'afficheur tactile*, p. 2-8.
- Il est possible de définir l'écran initial (premier écran affiché à la mise sous tension de la machine) à partir de l'écran du mode Utilisateur. Il peut s'agir des écrans Copie, Envoi ou Fax, Boîte aux lettres, Impression, MEAP ou Moniteur système.

■ Touches de l'afficheur tactile

L'écran des fonctions de copie de base est fourni comme exemple ci-dessous.



Page 1 de l'écran des fonctions de base (Groupe A)



Ecran des applications MEAP



Page 2 de l'écran des fonctions de base (Groupe B)


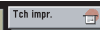








































- ① **Copie**
Pour accéder aux fonctions de copie de la machine. (Voir le chapitre 1, Introduction aux fonctions de copie, du *Guide des fonctions copie et boîte aux lettres*.)
- ② **Envoi/Fax**
Pour accéder aux fonctions d'envoi et de télécopie de la machine. (Voir le chapitre 1, Introduction aux fonctions d'envoi et de télécopie, du *Guide des fonctions envoi et télécopie*.)
- ③ **Bte lettres**
Pour accéder aux fonctions de boîte aux lettres de la machine. (Voir le chapitre 2, Introduction aux fonctions de boîte aux lettres, du *Guide des fonctions copie et boîte aux lettres*.)
- ④ **Tch impr.**
Pour vérifier ou annuler des tâches, et pour afficher ou imprimer le journal des tâches. (Voir le chapitre 5, Vérification de l'état des tâches et des périphériques.)
- ⑤ →
Pour accéder aux touches de fonctions masquées. Les touches de fonction s'affichent sur deux écrans. Il est possible de personnaliser l'ordre des touches de fonction dans la zone Réglages d'affichage de fonction dans les Réglages communs (en mode Utilisateur). (Voir la section Fonction initiale à la mise sous tension, p. 4-25.)
- ⑥ **Moniteur syst.**
Pour modifier, vérifier ou annuler des tâches, et pour afficher ou imprimer le journal des tâches. (Voir le chapitre 5, Vérification de l'état des tâches et des périphériques.)
- ⑦ **Zone d'affichage du statut de la tâche/de l'impression**
L'état d'avancement des tâches et des opérations de copie ainsi que le statut des périphériques et des consommables s'affichent ici. En fonction du service de connexion que l'on définit, le numéro du service ou le nom utilisateur courant peut s'afficher ici. (Voir la section Affichage du n° de service/nom d'utilisateur courant, p. 6-39.)
- ⑧ **Lire**
Pour utiliser la fonction de lecture réseau. (Voir le *Guide de l'utilisateur Color Network ScanGear*.)
- ⑨ **Imprimante**
Pour accéder aux fonctions d'impression de la machine.
- ⑩ **Accès web**
Pour afficher des pages web.

Les différents écrans de l'afficheur tactile

La partie supérieure de l'afficheur tactile peut varier en fonction des périphériques en option installés sur la machine.

■ Modèles CLC5151/CLC4040

Le tableau ci-dessous indique les différentes combinaisons de touches de fonction affichées sur l'afficheur tactile des modèles CLC5151/CLC4040.

Périphérique(s) installé(s)	Touches de fonction affichées
Aucun	  
Lecteur Couleur-E1 ou Lecteur Couleur-F1	   
Lecteur Couleur-E1 ou Lecteur Couleur-F1 et Kit fonctions envoi couleur	    
Lecteur Couleur-E1 ou Lecteur Couleur-F1, Kit fonctions envoi couleur et Color Network Printer Unit	       
Lecteur Couleur-E1 ou Lecteur Couleur-F1 et Super G3 FAX Board	    
Lecteur Couleur-E1 ou Lecteur Couleur-F1, Super G3 FAX Board et Color Network Printer Unit	       
Lecteur Couleur-E1 ou Lecteur Couleur-F1, Kit fonctions envoi couleur, Color Network Printer Unit et Logiciel accès web	        



















NOTE

[Fax] s'affiche uniquement si le Kit fonctions envoi couleur en option n'est pas activé.

■ Modèles iR C4580i/iR C4080i

Le tableau ci-dessous indique les différentes combinaisons de touches de fonction affichées sur l'afficheur tactile des modèles iR C4580i/iR C4080i.

Périphérique(s) installé(s)	Touches de fonction affichées
Aucun	  
Lecteur Couleur-E1 ou Lecteur Couleur-F1	      
Lecteur Couleur-E1 ou Lecteur Couleur-F1 et Logiciel accès web	       

Ajout de nouvelles fonctions

Cette machine est compatible avec la plate-forme MEAP (Multifunctional Embedded Application Platform). MEAP est une plate-forme logicielle qui permet le développement d'applications personnalisées fondées sur les technologies Java et Java 2 Platform Micro Edition (J2ME) de Sun Microsystems.

Grâce à MEAP, il est possible d'effectuer les opérations suivantes :

■ Installer/désinstaller des applications personnalisées

L'installation des applications MEAP permet d'utiliser de nouvelles fonctions personnalisables pour la machine. Il est également possible de désinstaller les applications.

NOTE

Pour plus d'informations sur l'installation et la désinstallation d'applications MEAP, voir le Guide de l'administrateur MEAP SMS.

■ Gestion des utilisateurs et restriction de l'utilisation du service de connexion

Un service de connexion gère les données relatives aux utilisateurs de la machine. Les trois services de connexion suivants sont disponibles :

- **Default Authentication**
Utiliser la méthode d'authentification définie sur la machine, soit Gestion des numéros de service ou Réglages administrateur système comme service de connexion.
- **SDL (Simple Device Login)**
Service de connexion lié à la fonction de gestion des numéros de service de cette machine. Il est possible d'enregistrer à partir d'un navigateur Web les informations utilisateur, telles que les noms d'utilisateurs et les noms de connexion correspondant à un numéro de service précis. (Voir le *Guide de l'administrateur MEAP SMS*.)
- **SSO (Single Sign-On)**
Ce service de connexion peut être utilisé dans un réseau sous environnement Active Directory ou sur la machine. Il englobe les systèmes d'authentification utilisateur suivants. (Voir le *Guide de l'administrateur MEAP SMS*.)
 - "Domain Authentication"
 - "Local Device Authentication"
 - "Domain Authentication + Local Device Authentication"



REMARQUE


Pour utiliser le système Domain Authentication de SSO (notamment le système "Domain Authentication + Local Device Authentication"), il est nécessaire de disposer d'un serveur Windows sur lequel Active Directory est installé et de Security Agent. Security Agent est fourni sur le CD-ROM qui accompagne la machine. Pour plus d'informations sur l'installation de Security Agent, voir le fichier Lisezmoi sur le CD-ROM.



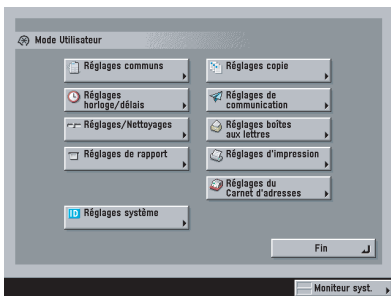
NOTE

"Default Authentication" est sélectionné comme service de connexion par défaut. Pour plus d'informations sur la sélection et le réglage d'un service de connexion autre que l'authentification par défaut, voir le Guide de l'administrateur MEAP SMS.

Définition des réglages

L'écran du mode Utilisateur s'affiche lorsque l'on appuie sur la touche . L'écran du mode Utilisateur permet de définir, selon les besoins, des réglages communs à plusieurs fonctions de la machine, ainsi que des réglages personnalisés de fonctions spécifiques. Pour plus d'informations sur les réglages qui ne sont pas décrits dans ce guide, voir les guides suivants :

- Réglages copie *Guide des fonctions copie et boîte aux lettres*
- Réglages de communication et Réglages du carnet d'adresses : *Guide des fonctions envoi et télécopie.*
- Réglages boîtes aux lettres *Guide des fonctions copie et boîte aux lettres*
- Réglages d'impression : *Guide de l'impression PS/PCL/UFR II*
- Réglages réseau : *Guide de mise en réseau*



Ecran du mode Utilisateur




Ecran des fonctions système



REMARQUE

Certains éléments n'apparaîtront pas en l'absence d'installation du Lecteur Couleur-E1 ou du Lecteur Couleur-F1.

 NOTE

- Les réglages effectués dans l'écran du mode Utilisateur ne seront pas modifiés, y compris en cas de sélection de la touche .
- Pour plus d'informations sur la personnalisation des réglages, voir le chapitre 4, Personnalisation des réglages.
- Pour plus d'informations sur les réglages système, voir le chapitre 6, Réglages administrateur système.
- Pour plus d'informations sur la façon de définir les réglages d'impression, voir le Guide de l'impression PS/PCL/UFR II.
- Pour plus d'informations sur la façon de définir les réglages réseau, voir le Guide de mise en réseau.
- [Réglages copie] s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé.
- [Réglages de communications] et [Réglages du Carnet d'adresses] ne s'affichent en mode Utilisateur que si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé et si le Kit fonctions envoi couleur (en standard sur l'iR C4580i/iR C4080i) est activé ou si la Super G3 FAX Board en option est installée.
- [Réglages de communications], [Réglages de transfert], [Limiter la fonction d'envoi] et [Mémoriser Serveur LDAP] ne s'affichent dans l'écran [Réglages système] que si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé et si le Kit fonctions envoi couleur (en standard sur l'iR C4580i/iR C4080i) est activé ou si la Super G3 FAX Board en option est installée.
- [En ligne/Hors ligne auto] ne s'affiche dans l'écran [Réglages système] que si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé et si le Kit fonctions envoi couleur (en standard sur l'iR C4580i/iR C4080i) est disponible à l'utilisation.



Fonctions de réduction de la consommation d'énergie

Les fonctions suivantes permettent de réduire efficacement la consommation d'énergie quand la machine n'est pas utilisée.

 NOTE

- L'afficheur tactile s'éteint lorsque l'une de ces fonctions est activée.
- La machine peut continuer à recevoir des documents I-Fax/Fax et traiter ou imprimer des données envoyées depuis un ordinateur même si l'une de ces fonctions est activée.

■ Mode Economie d'énergie

Le mode Economie d'énergie réduit la consommation d'énergie en diminuant la température de l'ensemble de fixation lorsque la machine n'est pas utilisée pendant une longue période. Il est possible de l'activer en appuyant sur . Pour réactiver la machine, appuyer sur  à nouveau. On peut également, pour la réactiver, appuyer sur l'interrupteur du panneau de commande.

 NOTE

Le niveau d'économie du mode Economie d'énergie peut être défini sur -10%, -25%, -50% ou Aucun. (Voir la section Mode Economie d'énergie, p. 4-35.)



■ Mode Mise en veille automatique

Pour mettre la machine en veille à tout moment, appuyer sur l'interrupteur du panneau de commande.
Pour utiliser à nouveau la machine, appuyer une nouvelle fois sur cet interrupteur.

NOTE

- *Il est possible que la machine ne se mette pas complètement en veille dans certains cas. (Pour plus d'informations, voir la section Consommation d'énergie en mode Veille, p. 4-36.)*
- *Le mode Mise en veille automatique permet de réaliser des économies supérieures à celles du mode Faible consommation.*
- *Mettre l'interrupteur du panneau de commande sur Arrêt quand la machine ne doit plus fonctionner, par exemple pendant la nuit.*
- *Si un ordinateur Macintosh, qui est éteint, est connecté à la machine par un câble USB, il est possible, lorsque la machine n'est plus en mode Veille, que l'ordinateur se mette en marche. Dans ce cas, déconnecter la machine du Macintosh. (Un concentrateur USB installé entre la machine et le Macintosh peut résoudre le problème.)*
- *Le délai d'activation de la mise en veille automatique peut être réglé entre 10 minutes et 4 heures. Le réglage par défaut est "1" heure. (Voir la section Délai de mise en veille auto., p. 4-64.)*
- *Si la consommation d'énergie en mode Veille est réglée sur "Mini", l'afficheur tactile peut mettre plus de 10 secondes pour apparaître après une pression sur l'interrupteur du panneau de commande.*

■ Mode Faible consommation

Le mode Faible consommation permet d'économiser l'énergie en éteignant le panneau de commande et en réduisant la consommation de l'ensemble de fixation (modèle CLC5151 uniquement) ou en coupant l'alimentation des périphériques en option (modèles CLC4040/iR C4580i/iR C4080i uniquement), lorsque la machine demeure inactive pendant une période donnée (après la dernière impression ou la dernière sélection d'une touche).  reste allumée en vert lorsque la machine est en mode Faible consommation. Pour réactiver la machine, appuyer sur .

NOTE

- *Le mode Faible consommation permet de réaliser des économies supérieures à celles du mode d'économie d'énergie si celui-ci est défini sur "-10%", "-25%" ou "Aucun".*
- *Le délai d'activation du mode Faible consommation peut être réglé entre 10 minutes et 4 heures. Le réglage par défaut est "15" minutes. (Voir la section Délai de faible consommation, p. 4-65.)*

■ Minuteur journalier

La machine passe automatiquement en mode Veille au moment (heure et jour de la semaine) défini dans le Minuteur journalier. Pour utiliser à nouveau la machine, appuyer sur l'interrupteur du panneau de commande.

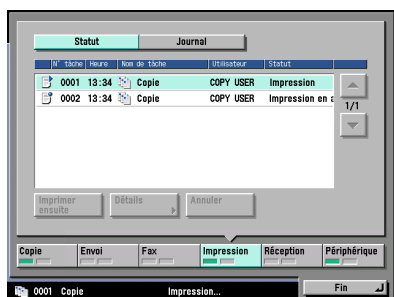


NOTE

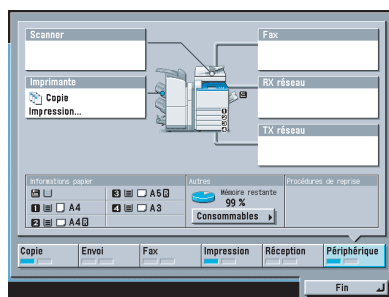
Le Minuteur journalier peut être réglé de dimanche à samedi, et de 00 h 00 à 23 h 59. (Voir la section Réglages du minuteur journalier, p. 4-65.)

Vérification, modification et annulation des tâches d'impression

L'écran Moniteur système permet de vérifier le statut de la machine, d'annuler les tâches d'impression ou de définir la priorité d'impression.

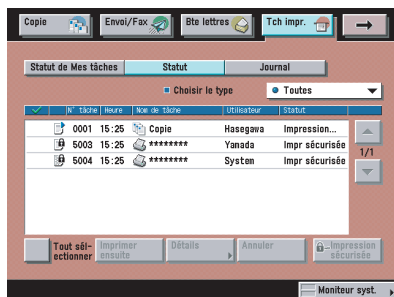


Ecran Moniteur système (Impression)



Ecran Moniteur système (Périphérique)








Dans l'écran Tâche d'impression, il est possible de confirmer, d'annuler ou de modifier la priorité des tâches d'impression.








Ecran Tâche d'impression


NOTE

- Pour plus d'informations sur la vérification du statut de chaque tâche, voir le chapitre 6, Vérification de l'état des tâches et des périphériques, du présent guide, et le chapitre 8, Vérification/modification du statut d'envoi/réception, du Guide des fonctions envoi et télécopie.
- La signification des icônes qui apparaissent dans la zone d'affichage du statut de la tâche/de l'impression (en bas à gauche de l'écran) est la suivante :


Icône (Type de tâche)	Description
	Tâche de copie
	Tâche d'envoi/fax
	Tâche de boîte aux lettres
	Tâche d'impression
	Tâche de rapport
	Tâche de lecture réseau
	Tâche du mode Utilisateur

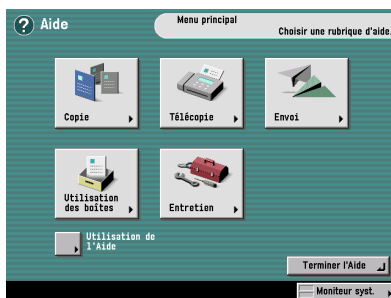
Icône (Statut machine)	Description
	Erreur
	Bourrage papier
	Bourrage dans l'ensemble d'agrafage
	Remplacer la cartouche d'encre
	Remplacer le réceptacle d'encre usagée

Affichage d'un écran d'aide

Si l'on appuie sur  un écran d'aide s'affiche et fournit des informations sur les différentes fonctions disponibles avec cette machine. Pour sélectionner l'opération à effectuer, suivre les instructions à l'écran. L'explication de la fonction et de son réglage s'affiche.

■ Menu principal


Il s'agit du premier écran qui s'affiche en appuyant sur .



Pour afficher l'explication sur l'aide, appuyer sur [Utilisation de l'Aide].

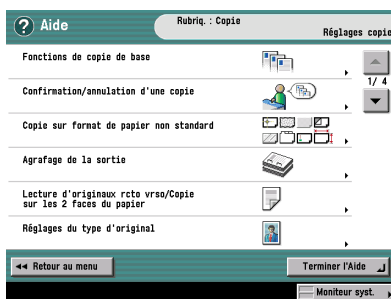


NOTE

Appuyer sur  après sélection d'un mode dans la fonction Copie ou Boîte lettres pour afficher un écran expliquant ce mode.

■ Ecran de liste des fonctions

Affiche une liste des fonctions sélectionnées dans le menu principal.



■ Ecran de description

Affiche une explication détaillée de la fonction sélectionnée dans l'écran liste.



Pour accéder directement à l'écran permettant de régler la fonction sélectionnée, appuyer sur [Essayer].

Pour afficher des informations détaillées et des rubriques connexes, appuyer sur [Afficher plus de réglages détaillés].

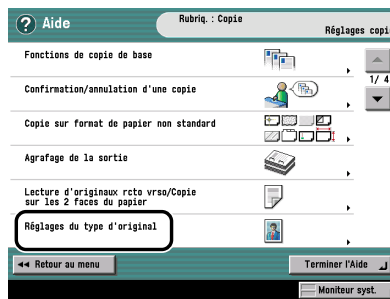
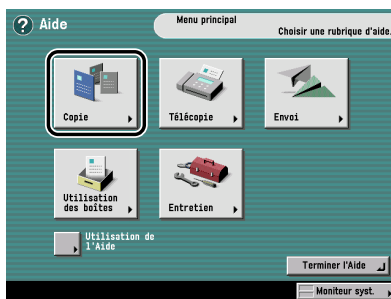
NOTE

La touche [Essayer] s'affiche dans l'écran d'explication pour certaines fonctions uniquement.

Exemple :

Procédure pour faire une copie d'une photo.

1 Appuyer sur [Copie] → [Réglages du type d'original].



2 Il est possible de consulter les informations détaillées de la fonction.

Appuyer sur [Essayer] → [Oui] pour essayer la fonction.

Lecture des messages envoyés par l'administrateur système

L'administrateur système utilise la messagerie pour transmettre des messages aux utilisateurs de cette machine. Les messages sont envoyés via l'interface utilisateur distante et apparaissent sur l'afficheur tactile. Voir le chapitre 3, Personnalisation des réglages, du *Guide du logiciel d'administration*.



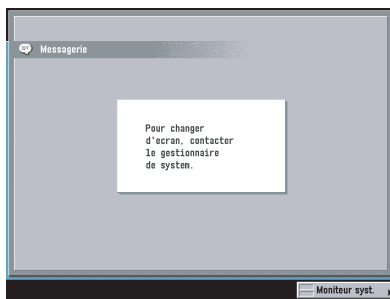
NOTE

- La messagerie ne peut être utilisée que si la machine est connectée à un réseau.
- Pour plus d'informations sur l'effacement de la messagerie, voir la section *Effacement du contenu de la messagerie*, p. 6-23.

Types de messageries

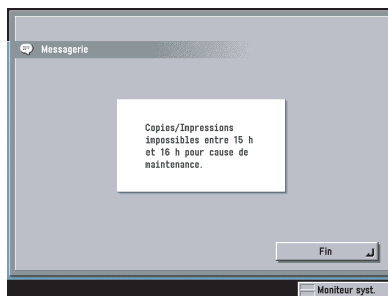
Trois types de messageries sont proposés :

■ Une messagerie sans la touche [Fin]



■ Une messagerie avec la touche [Fin]

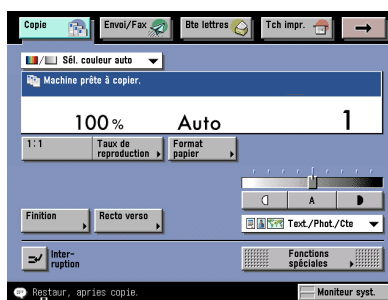
Il faut appuyer sur la touche [Fin] et fermer la messagerie pour rétablir le fonctionnement normal. Le message s'affiche à nouveau si la machine est mise hors tension puis à nouveau sous tension, ou lorsque la fonction de retour au mode standard a été lancée.



NOTE

La fonction de retour au mode standard ne s'active pas si le délai de retour au mode standard est réglé sur "0".

■ Une messagerie affichée dans la zone d'affichage du statut de la tâche/de l'impression



└─ Zone d'affichage du statut de la tâche/de l'impression

Autres fonctions utiles

Les fonctions suivantes sont pratiques :

■ Sélection automatique du compartiment papier

Si le papier vient à manquer dans la cassette sélectionnée pendant un tirage, la machine en détecte automatiquement une autre contenant du papier de même format et reprend l'alimentation à partir de celle-ci.



NOTE

Cette fonction peut être activée séparément pour chaque cassette et pour chaque fonction. Les réglages par défaut sont "Non" pour le plateau d'alimentation et "Oui" pour les autres cassettes. (Voir la section Sélection automatique du compartiment papier, p. 4-32.)

■ Retour automatique au mode standard

Si la machine n'est pas utilisée pendant environ deux minutes après la dernière impression ou l'activation d'une touche, les réglages standards de la machine sont automatiquement rétablis.



NOTE

Le délai de retour automatique au mode standard peut être réglé entre 0 et 9 minutes, par pas de 1 minute. Le réglage par défaut est "2" minutes. (Voir la section Délai de retour au mode standard, p. 4-64.)

■ Affichage de la durée de la tâche

Si l'affichage de la durée de la tâche est réglé sur Oui dans Réglages communs (dans l'écran du mode Utilisateur), l'afficheur indique la durée qui reste avant la fin d'une tâche de copie.



NOTE

Même si l'option Affichage de la durée de la tâche est activée, la durée ne s'affiche pas si le temps restant est inférieur à une minute. (Voir la section Affichage de la durée de la tâche, p. 4-57.)

■ Affichage Nbre de copies/Durée de la tâche

Si l'affichage Nbre de copies/Durée de la tâche est activé dans les Réglages communs (de l'écran mode Utilisateur), le nombre de copies spécifié et le temps de réalisation approximatif s'affichent dans la zone d'affichage du statut de la tâche/de l'impression.

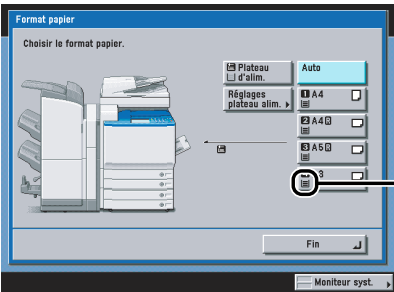


NOTE

Le temps de réalisation approximatif ne s'affiche que lorsqu'il est supérieur à une minute. (Voir la section Affichage Nbre de copies/Statut d'attente, p. 4-58.)

■ Indicateur de quantité de papier

L'indicateur de quantité de papier montre la quantité de papier restant dans chaque cassette sur l'écran Format papier et sur l'écran qui s'affiche lorsque le papier vient à manquer lors de l'impression. (Voir le chapitre 3, Introduction aux fonctions de copie et boîte aux lettres, du *Guide des fonctions copie et boîte aux lettres*.)



Ecran Format papier



Montre la quantité de papier restant

Les indicateurs de quantité de papier sont au nombre de quatre, comme le montre l'illustration ci-dessous.

Affichage	Papier restant
	La cassette est pleine à environ 50% -100%.
	La cassette est pleine à environ 10 % - 50 %.
	La cassette contient moins de 10 % environ de papier.
	La cassette est vide.

■ Orientation automatique

A l'aide d'informations telles que le format de l'original et le taux de reproduction, la machine fait automatiquement pivoter l'image pour lui donner l'orientation la mieux adaptée au format de l'image.

Si l'image ne tient pas sur la feuille après la rotation, la machine ne fait pas pivoter l'image et l'imprime telle quelle, en la tronquant en partie.

Même si l'option Orientation auto est réglée sur "Oui", la machine ne fait pas pivoter l'image lorsque les modes Mélange d'originaux, Couvertures/Intercalaires, Agrafage (Double), Interfoliage transparents, Cadrage, Taux XY, Décalage ou Répétition d'image sont sélectionnés, ou lorsqu'un format de papier personnalisé est spécifié. (Voir le chapitre 8, Personnalisation des réglages, du *Guide des fonctions copie et boîte aux lettres*.)

A partir de l'afficheur tactile

Cette section décrit les touches fréquemment utilisées sur l'afficheur tactile. Elle explique également comment régler la luminosité de l'afficheur.

ATTENTION





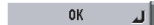
Appuyer doucement sur les touches de l'afficheur tactile avec le doigt ou le styleur. Ne pas utiliser de crayon, de stylo ou tout autre objet pointu. De tels objets risquent de rayer la surface de l'afficheur tactile voire de le briser.

NOTE

Avant d'utiliser l'afficheur, retirer son film protecteur.

Touches fréquemment utilisées




Les touches de l'afficheur tactile les plus fréquemment utilisées sont les suivantes :

	Pour annuler le mode en cours de définition ou un mode déjà défini, dans des écrans autres que l'écran de mode Utilisateur. Pour fermer l'écran de réglage du mode en cours et conserver les réglages originaux définis dans l'écran de mode Utilisateur.
	Pour confirmer les réglages actuels et passer à l'étape suivante de la procédure.
	Pour revenir à l'étape précédente de la procédure, sans enregistrer les réglages actuels.
	Pour fermer l'écran affiché.
	Pour valider le paramétrage actuel d'un mode.





Affichage des touches de l'afficheur tactile

Lorsque l'on appuie sur une touche affichée à l'écran, celle-ci passe en surbrillance et le mode correspondant est activé. Lors de la définition de certains modes, les caractères de certaines touches sont estompés. Il est impossible d'appuyer sur de telles touches. Cela signifie que ces modes ne peuvent pas être définis en même temps que le mode actuellement sélectionné.



■ Touches de sélection de mode

Etat des touches	Description
	Le mode Délalage n'est pas défini et peut être sélectionné.
 (La touche est en surbrillance.)	Le mode Délalage est défini et peut être sélectionné.
 (Les caractères de la touche sont estompés.)	Le mode Délalage ne peut pas être défini en même temps que le mode actuellement sélectionné.



■ Touches qui indiquent si un mode est activé ou non

Le mode est désactivé	Le mode est activé
	 (Cochée)
	 (En surbrillance)

Un triangle pointant vers la droite (►) indique que des écrans supplémentaires sont disponibles pour la définition de la fonction. Si l'on appuie sur une touche qui ne possède pas ce triangle (►), le mode est activé ou désactivé.


Touches nécessitant un réglage supplémentaire	Touches activant ou désactivant un mode
	

Les touches qui comportent un triangle de couleur (▲) dans le coin inférieur droit et qui apparaissent sur les écrans de mémorisation des réglages contiennent déjà des réglages.

Réglages mémorisés	Aucun réglage mémorisé
	





■ **Touches affichant une liste déroulante**

Appuyer sur une touche avec un triangle orienté vers le bas (▼) à droite du nom de la sélection permet d'afficher une liste déroulante contenant d'autres options.

Avant la sélection	Liste déroulante	Après la sélection
		

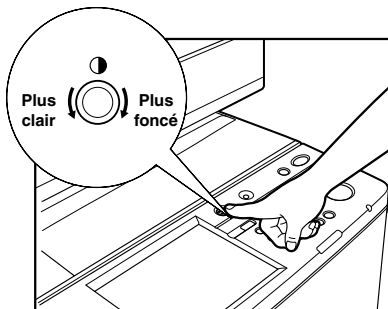
■ **Clavier numérique**

A chaque fois que l'icône des touches numériques apparaît à l'écran, les touches numériques du panneau de commande peuvent être utilisées pour saisir des valeurs.

  	Les valeurs peuvent être saisies à l'aide des touches numériques de l'afficheur tactile ou du panneau de commande.
	Les valeurs peuvent être saisies uniquement avec les touches numériques du panneau de commande.

Réglage de la luminosité

Si la lisibilité de l'afficheur tactile est mauvaise, utiliser la molette de réglage du contraste pour en régler la luminosité.



NOTE

Pour augmenter la luminosité de l'afficheur tactile, tourner la molette dans le sens anti-horaire. Pour diminuer la luminosité, tourner la molette dans le sens horaire.

Saisie de caractères sur l'afficheur tactile

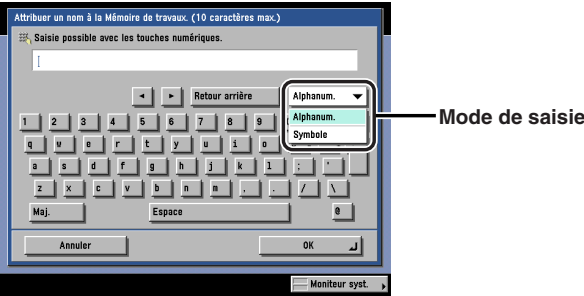
Dans les écrans nécessitant la saisie de caractères alphanumériques, utiliser les touches de l'afficheur tactile, comme décrit ci-dessous.

 **NOTE**

Lors de la saisie de caractères à partir de l'écran d'authentification SDL ou SSO ou des fonctions d'applications MEAP, l'écran qui s'affiche réellement peut être différent.

Saisie de caractères

- 1
- Appuyer sur la liste déroulante Mode de saisie → sélectionner le mode → entrer les caractères.



Procéder comme suit pour entrer des caractères en fonction du mode de saisie.

Mode de saisie	Exemple	Procédure
Alphanum.	Canon	Saisir "Canon".
Symbole	é	Appuyer sur [é].

- Pour saisir des lettres en majuscules, appuyer sur [Maj].
- Pour saisir un espace, appuyer sur [Espace].
- Pour déplacer le curseur, appuyer sur [◀] ou [▶].
- Pour changer de mode, appuyer sur la liste déroulante Mode de saisie → sélectionner le mode souhaité → saisir les caractères et les symboles voulus.

NOTE

- En cas d'erreur, appuyer sur [◀] ou [▶] → appuyer sur [Retour arrière] pour effacer les caractères → saisir les bons caractères.
- Pour effacer tous les caractères saisis, appuyer sur ©.
- Les modes de saisie disponibles et le nombre maximum de caractères que l'on peut saisir varient en fonction du type de saisie effectué.

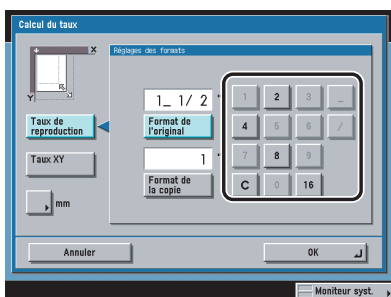
2 Une fois tous les caractères saisis, appuyer sur [OK].

Saisie de valeurs en pouces

Pour saisir des valeurs en pouces dans tous les modes nécessitant la saisie de caractères numériques, activer la fonction Saisie en pouces dans les Réglages communs de l'écran du mode Utilisateur. (Voir la section Saisie en pouces, p. 4-31.) Il est possible de saisir des valeurs en pouces en appuyant sur [Pouces] dans l'écran nécessitant la saisie de valeurs ou de mesures numériques.

L'exemple ci-dessous illustre la saisie de la valeur 1 1/2" pour le format de l'original en mode Calcul du taux.

1 Appuyer sur [1] → [] → [1] → [/] → [2] à l'aide des touches numériques de l'afficheur tactile.



NOTE

- En cas d'erreur, appuyer sur la touche [C] de l'afficheur tactile → saisir les valeurs correctes.
- Seules les valeurs 2, 4, 8 ou 16 peuvent être définies en tant que dénominateur.
- La valeur en pouces est convertie en millimètres dans la machine chaque fois qu'elle est saisie. Il peut donc y avoir un écart entre la valeur calculée et la valeur réelle.
- Pour saisir des valeurs en millimètres, appuyer sur [mm].

Saisie du numéro de service et du mot de passe

Lorsque la fonction Gestion des numéros de service est activée, le numéro de service et le mot de passe doivent être saisis pour pouvoir utiliser la machine.

NOTE

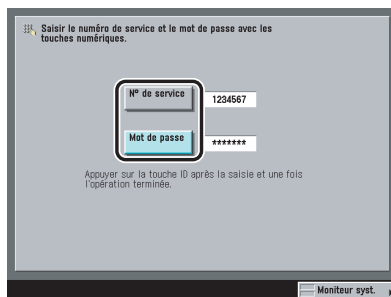
- Pour plus d'informations sur la saisie du numéro de service et du mot de passe, voir la section *Gestion des numéros de service*, p. 6-6.
- En cas d'utilisation du lecteur de carte pour la gestion des numéros de services, le message <Insérer une carte dans le compteur.> s'affiche. Introduire la carte dans la fente du lecteur. (Voir la section *Lecteur de Carte-D1*, p. 9-18.)
- L'utilisation de certaines fonctions peut être restreinte, et il est possible qu'un écran demandant de saisir le numéro de service et le mot de passe ou d'insérer la carte s'affiche au cours de l'utilisation de la machine. Suivre les instructions de l'afficheur tactile pour continuer à utiliser la fonction sélectionnée.
- Si une application MEAP est utilisée pour gérer l'authentification des utilisateurs alors que SDL ou SSO est défini comme service de connexion, la procédure suivante n'est pas nécessaire. (Voir la section *Utilisation du service de connexion*, p. 2-32.)

2

Opérations de base

1 Saisir le numéro de service et le mot de passe à l'aide des touches numériques ① - ⑨.

- ☐ Appuyer sur [N° de service] → saisir le numéro de service.
- ☐ Appuyer sur [Mot de passe] → saisir le mot de passe.



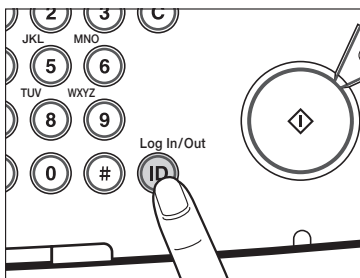
Si aucun mot de passe n'a été défini, passer à l'étape 2.

Les numéros saisis pour le mot de passe apparaissent sous forme d'astérisques (*****).

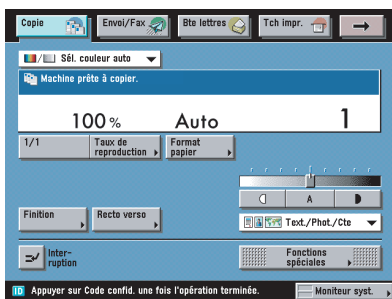
NOTE

En cas d'erreur lors de la saisie du numéro de service ou du mot de passe, appuyer sur **Ⓢ** → saisir la valeur appropriée.

2 Appuyer sur **Ⓢ** (Log In/Out).



L'écran des fonctions de base de la fonction sélectionnée s'affiche.

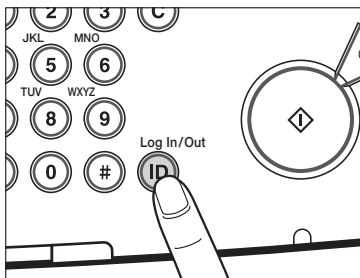


NOTE




Si le numéro de service ou le mot de passe sont erronés, le message <Ce numéro n'est pas mémorisé. Le saisir à nouveau.> s'affiche. Reprendre la procédure depuis l'étape 1.

3 Une fois les opérations terminées, appuyer sur (Log In/Out) sur le panneau de commande.

En cas d'utilisation du lecteur de carte, retirer la carte et la conserver. (Voir la section Lecteur de Carte-D1, p. 9-18.)



NOTE

- Pour effectuer de nouvelles opérations, il faut saisir de nouveau le numéro de service et le mot de passe.
- Si l'on oublie d'appuyer sur  (Log In/Out) à la fin de la tâche, toute copie supplémentaire sera comptabilisée dans le total des impressions du dernier numéro de service saisi.
- Une fois les opérations terminées, l'écran de saisie du numéro de service et du mot de passe s'affiche automatiquement lorsque le délai de retour au mode standard s'est écoulé, même si l'on oublie d'appuyer sur  (Log In/Out). (Voir la section Délai de retour au mode standard, p. 4-64.)
- Si l'on appuie sur  (Log In/Out), tous les réglages sont annulés et la machine revient au mode standard.

Utilisation du service de connexion

Si la machine est gérée à l'aide d'un service de connexion, tel que SDL (Simple Device Login) ou SSO (Single Sign-On), le nom d'utilisateur et le mot de passe doivent être saisis pour pouvoir utiliser la machine.



NOTE

- *SDL et SSO sont utilisés comme exemples pour expliquer la procédure. Toutefois, si l'on utilise un service différent, la procédure peut différer.*
- *Pour plus d'informations sur la sélection et la définition d'un service de connexion, voir le Guide de l'administrateur MEAP SMS.*
- *Pour plus d'informations sur la mémorisation d'un utilisateur SDL, voir le Guide de l'administrateur MEAP SMS.*
- *Pour plus d'informations sur la mémorisation d'un utilisateur de SSO, contacter l'administrateur du réseau.*

1 Appuyer sur [Nom d'utilisateur].

Si SDL est défini comme service de connexion, un écran semblable à celui présenté ci-dessous s'affiche.

Si SSO est défini comme service de connexion, la destination de connexion s'affiche également.



REMARQUE

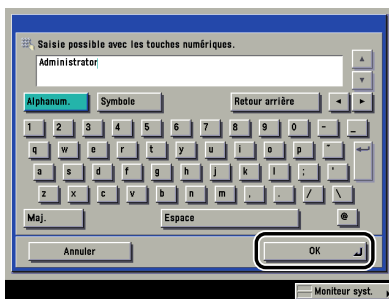
- Pour utiliser le système Domain Authentication de SSO (notamment le système "Domain Authentication + Local Device Authentication"), il est nécessaire de disposer d'un serveur Windows sur lequel Active Directory est installé et de Security Agent.
- Si la différence entre l'heure actuelle définie dans le registre de l'ordinateur avec Windows Active Directory et l'heure définie sur la machine est supérieure à 30 minutes, une erreur se produit lors de la connexion à l'aide du système Local Device de SSO (notamment avec le système d'authentification utilisateur "Domain Authentication + Local Device Authentication"). Pour pouvoir se connecter à l'aide de SSO, il est nécessaire que l'heure actuelle sur l'ordinateur et celle sur la machine correspondent. Pour plus d'informations sur le réglage de la date et de l'heure courantes sur la machine, voir la section Date et heure, p. 6-26.



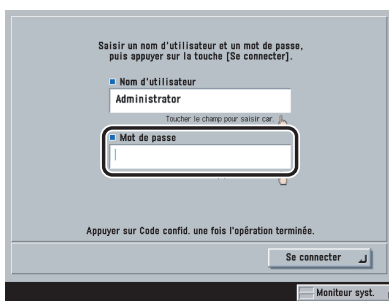
NOTE

- Il est possible de définir le nombre de journaux utilisateur qui s'affichent à l'écran au moment de la connexion. (Pour plus d'informations, voir le Guide de l'administrateur MEAP SMS.)
- Si l'on utilise SDL, seuls les caractères alphanumériques sont autorisés dans les noms d'utilisateur et les mots de passe.
- Avec le système d'authentification du domaine du service SSO (y compris la combinaison "Domain Authentication + Local Device Authentication"), on ne peut utiliser que des caractères alphanumériques, le point (.), le tiret (-) et le trait de soulignement (_) ou le signe de pourcentage (%) pour les noms d'utilisateur. Il n'est possible de se connecter que si les caractères utilisés sont autorisés.
- Si l'on utilise le système Local Device de SSO (notamment le système d'authentification utilisateur "Domain Authentication + Local Device Authentication"), seuls les caractères alphanumériques sont autorisés dans les noms d'utilisateur et les mots de passe.

2 Saisir le nom d'utilisateur → appuyer sur [OK].

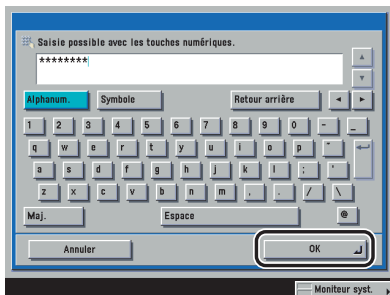


3 Appuyer sur [Mot de passe].



Ecran de connexion SDL

4 Saisir le mot de passe → appuyer sur [OK].



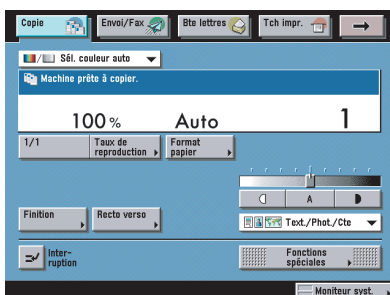
NOTE

Si l'on utilise le système d'authentification utilisateur Domain Authentication de SSO (notamment le système d'authentification utilisateur "Domain Authentication + Local Device Authentication"), sélectionner la destination de connexion dans la liste déroulante.

5 Appuyer sur [Se connecter].

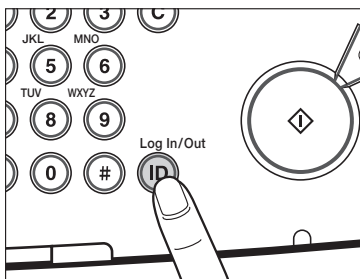
Il est également possible d'appuyer sur  (Log In/Out) au lieu de [Log In] pour se connecter.

L'écran des fonctions de base de la fonction sélectionnée (ou de l'écran de l'application MEAP) s'affiche.






Si le nom d'utilisateur ou le mot de passe saisi est incorrect, un message demandant de vérifier le nom d'utilisateur et le mot de passe s'affiche. Reprendre la procédure depuis l'étape 1.

6 Une fois les opérations terminées, appuyer sur (Log In/Out) sur le panneau de commande.



L'écran de saisie du nom d'utilisateur et du mot de passe apparaît.

NOTE

- Pour effectuer de nouvelles opérations, il faut saisir de nouveau le nom d'utilisateur et le mot de passe.
- Si l'on oublie d'appuyer sur  (Log In/Out) à la fin de la tâche, toute copie supplémentaire sera comptabilisée dans le total du dernier utilisateur s'étant connecté à la machine.
- Une fois les opérations terminées, l'écran de saisie du nom d'utilisateur et du mot de passe s'affiche automatiquement lorsque le délai de retour au mode standard s'est écoulé, même si l'on oublie d'appuyer sur  (Log In/Out). (Voir la section *Délai de retour au mode standard*, p. 4-64.)
- Si l'on appuie sur  (Log In/Out), tous les réglages sont annulés et la machine revient au mode standard.

Mise en place des originaux

La lecture d'un original à l'aide de cette machine est possible uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 est installé.

Placer les originaux sur la vitre d'exposition ou dans le chargeur, en fonction du format et du type d'original et des modes copie à utiliser.


NOTE

Si l'original est trop volumineux pour être placé en entier dans le chargeur, activer le mode Lecture continue dans l'écran des fonctions spéciales. (Voir le chapitre 4, Fonctions spéciales de copie et de boîte aux lettres, du Guide des fonctions copie et boîte aux lettres, ou le chapitre 4, Fonctions de lecture spéciales, du Guide des fonctions envoi et télécopie.)

■ Vitre d'exposition

Utiliser la vitre d'exposition pour copier des originaux reliés (par exemple livres et magazines), des originaux imprimés sur du papier à fort ou faible grammage, ou des transparents.

■ Chargeur

Pour copier plusieurs originaux à la fois, les placer dans le chargeur et appuyer sur . La machine entraîne automatiquement les originaux sur la vitre d'exposition et les lit. Les originaux recto verso peuvent aussi être retournés et lus en tant que documents recto verso.

Formats de document

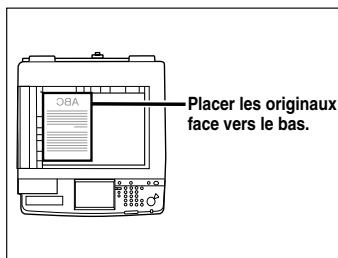
Le format de l'original est détecté automatiquement et le document est lu. Lors de l'envoi de télécopies, si le format de papier en sortie de la machine du destinataire ne correspond pas à celui de l'original, l'image de ce dernier peut être au choix réduite ou découpée en plusieurs parties, avant l'envoi.

La machine ne parvient pas toujours à détecter le format de l'original s'il s'agit d'un format non standard, tel que celui d'un livre. Dans ce cas, spécifier le format choisi pour la lecture de l'original. (Voir le chapitre 3, Fonctions de lecture de base, du *Guide des fonctions envoi et télécopie*.)

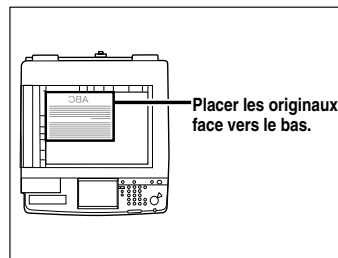
Orientation

L'original peut être placé à la verticale ou à l'horizontale. Toujours aligner le bord supérieur de l'original sur le bord arrière de la vitre d'exposition (au niveau de la flèche dans le coin supérieur gauche) ou sur le bord arrière du chargeur.

Vitre d'exposition

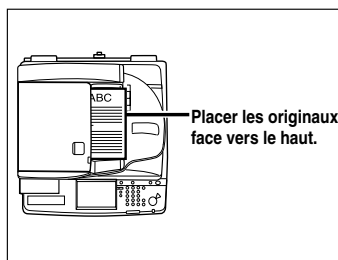


Positionnement vertical

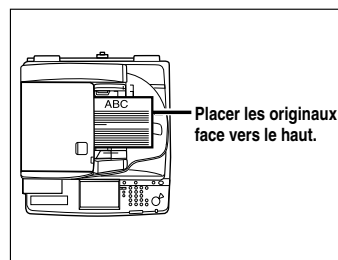


Positionnement horizontal

Chargeur



Positionnement vertical



Positionnement horizontal

 **NOTE**

- Si le bord supérieur de l'original n'est pas aligné sur le bord arrière de la vitre d'exposition (au niveau de la flèche dans le coin supérieur gauche), la lecture de l'original risque d'être faussée, selon le mode de copie choisi.
- Les originaux aux formats A4 et A5 peuvent être positionnés à la verticale ou à l'horizontale. La lecture des originaux horizontaux est toutefois un peu plus lente que celle des originaux verticaux. Placer les originaux dans le sens horizontal pour lire selon le taux prédéfini, par exemple pour agrandir un original A4 au format A3.
- Les originaux A4 et A5 placés à l'horizontale sont désignés par les appellations A4R et A5R.
- Les originaux A3 doivent être placés à l'horizontale.

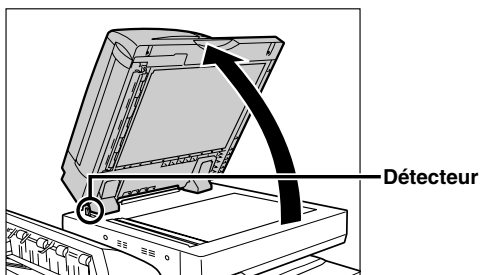
Vitre d'exposition

Utiliser la vitre d'exposition pour copier des originaux reliés (par exemple livres et magazines), des originaux imprimés sur du papier à fort ou faible grammage, ou des transparents. Il convient également d'utiliser la vitre d'exposition pour copier les originaux A3 dont l'image s'étend jusqu'aux bords sans que celle-ci soit tronquée. (Voir le chapitre 1, Introduction aux fonctions de copie, le chapitre 3, Fonctions de base de copie, du *Guide des fonctions copie et boîte aux lettres*, ou le chapitre 3, Fonctions de lecture de base, du *Guide des fonctions envoi et télécopie*.)

 **NOTE**

La machine détecte automatiquement le format des originaux suivants : A3, A4, A4R, et A5.

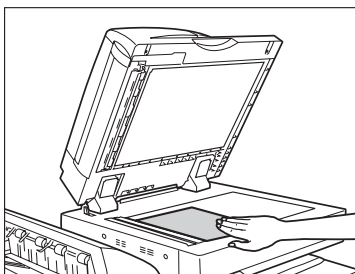
1 Soulever le chargeur/cache d'exposition.



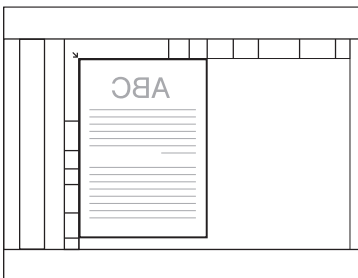
REMARQUE

Sur cette machine, le chargeur/cache d'exposition est équipé d'un détecteur d'ouverture/fermeture (encerclé dans l'illustration ci-dessus). Pour déposer les originaux sur la vitre d'exposition, soulever le chargeur/cache d'exposition d'environ 300 mm de manière à en écarter le détecteur. Si le détecteur ne s'écarte pas, le format des originaux risque de ne pas être détecté correctement.

2 Placer les originaux face vers le bas.



La face de l'original devant être copiée doit être orientée vers le bas. Aligner le bord supérieur de l'original sur le bord arrière de la vitre d'exposition (au niveau de la flèche située dans le coin supérieur gauche).



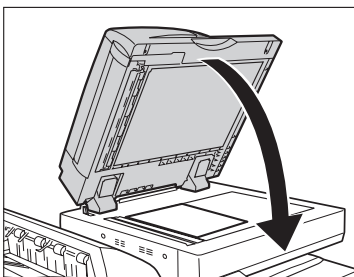
Procéder de la même façon pour placer les livres et autres originaux reliés sur la vitre d'exposition.



NOTE

Pour agrandir un original A4 ou A5 sur du papier A3, placer l'original à l'horizontale sur la vitre d'exposition et l'aligner sur les repères A4R ou A5R.

3 Fermer doucement le chargeur/cache d'exposition.





ATTENTION

- Fermer doucement le chargeur/cache d'exposition en prenant soin de ne pas se pincer les mains.
- Lors de la copie de livres épais sur la vitre d'exposition, ne pas appuyer trop fort sur le chargeur/cache d'exposition sous peine d'endommager la vitre et de se blesser.



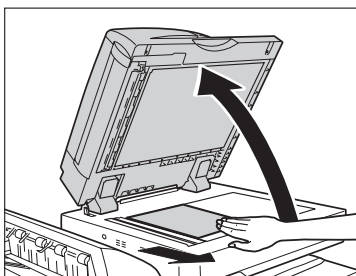
REMARQUE


- Pour la copie d'un original relié, tel un livre épais, en mode de sélection automatique de la couleur, le presser contre la vitre d'exposition en ne laissant aucun espace. Sinon, un original noir et blanc risque d'être détecté en tant qu'original couleur.
- Lors du positionnement de l'original sur la vitre d'exposition, le format est détecté après fermeture du chargeur/cache d'exposition. Il est impératif de fermer le chargeur/cache d'exposition avant de lancer la copie.

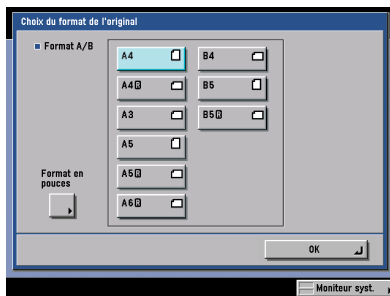


NOTE


- Retirer l'original de la vitre d'exposition une fois la lecture terminée.



- La machine est incapable de détecter le format des originaux A5R et A6R. Après avoir appuyé sur , suivre les instructions à l'écran pour indiquer le format de l'original. Il est également possible de sélectionner le format manuellement.



Chargeur (Lecteur Couleur-F1)

Il convient d'utiliser le chargeur pour copier plusieurs originaux à la fois. Placer les originaux dans le chargeur, puis appuyer sur . La machine entraîne automatiquement les originaux sur la vitre d'exposition et les lit. Les originaux recto verso peuvent aussi être retournés et lus en tant que documents recto verso.

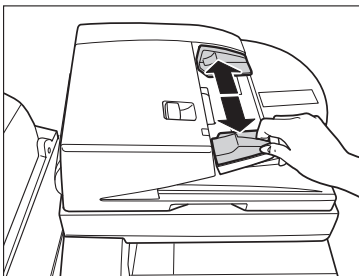
- Grammage :
 - Lecture recto : 42 à 128 g/m²
 - Lecture recto verso : 50 à 128 g/m²
(Toutefois, pour lire en couleur, il est possible d'utiliser du papier 64 à 128 g/m² pour la lecture recto et recto verso.)
- Format : A3, A4, A4R, A5 et A5R
- Capacité du réceptacle : jusqu'à 100 feuilles (80 g/m²)



REMARQUE

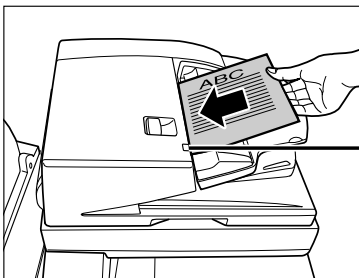
- *Les originaux minces peuvent se froisser en cas d'utilisation dans un environnement très chaud ou très humide.*
- *Les types d'originaux suivants ne doivent pas être placés dans le chargeur :*
 - *Originaux déchirés ou présentant de grandes perforations*
 - *Originaux très recourbés ou comportant des plis très marqués*
 - *Originaux attachés au moyen de trombones ou d'agrafes*
 - *Papier carbone ou originaux risquant de provoquer des problèmes d'alimentation*
 - *Transparents de rétroprojection et autres originaux hautement transparents*
- *Lorsque le même original est placé à plusieurs reprises dans le chargeur, il risque de se plier ou de se froisser, ce qui rend son alimentation impossible. Il est donc préférable de limiter le nombre d'utilisations du document à 30 fois (ce nombre varie en fonction du type et de la qualité de l'original).*
- *Si les rouleaux du chargeur sont encrassés après avoir lu des originaux rédigés au crayon, effectuer la procédure de nettoyage. (Voir la section Entretien courant, p. 7-42.)*
- *Toujours supprimer les plis des originaux avant de les introduire dans le chargeur.*

1 Ajuster le guide coulissant au format des originaux.



2 Placer soigneusement les originaux face à copier vers le haut dans le réceptacle.

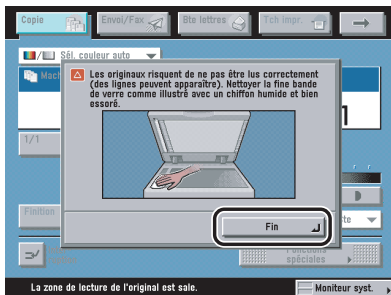
Introduire les originaux le plus loin possible dans le chargeur jusqu'à ce que le voyant de présence s'allume.



Voyant de présence
d'originaux

Si des traces sont détectées sur la zone de lecture une fois l'original placé dans le chargeur, l'écran suivant s'affiche. Si des traces apparaissent sur les copies, pour continuer à lire les documents, appuyer sur [Fin].

Il est toutefois recommandé d'ouvrir le chargeur, de nettoyer la zone de lecture et de refermer le chargeur. L'écran suivant ne s'affiche que si la zone de lecture est propre.



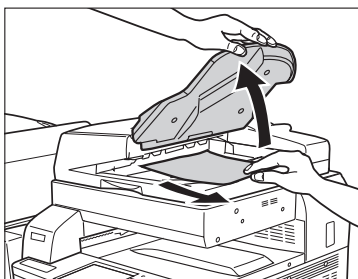
Pour plus d'informations sur le nettoyage de la zone de lecture, voir la section Entretien courant, p. 7-42.

Si l'impression présente toujours des traces après le nettoyage de la zone de lecture, sélectionner le mode Supprimer le fond pour effacer les traces. (Voir le chapitre 4, Fonctions spéciales de copie et de boîte aux lettres, du *Guide des fonctions copie et boîte aux lettres*.)



REMARQUE

- Ne pas ajouter ni retirer d'originaux pendant la lecture.
- Une fois la lecture terminée, retirer les originaux du réceptacle de sortie pour éviter les bourrages papier.



NOTE

- Lors de l'agrandissement d'un original A4 ou A5 sur du papier A3, placer l'original horizontalement.
- Les originaux lus sont éjectés sur le réceptacle de sortie dans l'ordre de lecture.
- Si des originaux de formats différents sont placés dans le chargeur, sélectionner le mode Mélange d'originaux. (Voir le chapitre 4, Fonctions spéciales de copie et de boîte aux lettres, du *Guide des fonctions copie et boîte aux lettres* et le chapitre 4, Fonctions de lecture spéciales, du *Guide des fonctions envoi et télécopie*.)

Impression depuis le plateau d'alimentation

Pour imprimer sur du papier calque, des étiquettes, du papier à onglets, des transparents, du papier de format non standard, ou des enveloppes, il faut charger le papier dans le plateau d'alimentation.



REMARQUE

- *Respecter les consignes suivantes lors de l'utilisation du plateau d'alimentation :*
 - *Quantité de papier : de une à 100 feuilles environ (80 g/m², pile de 10 mm environ)*
 - *Format du papier : 100 mm x 148 mm à 320 mm x 457 mm*
 - *Grammage : 64 à 253 g/m²*
 - *Le papier bouclé ou courbé doit être aplani avant utilisation, pour qu'il soit correctement entraîné dans le plateau d'alimentation (courbure maximale : moins de 10 mm pour le papier normal, moins de 5 mm pour le papier épais). Certains types de papier peuvent répondre aux spécifications ci-dessus et ne pas être compatibles avec le plateau d'alimentation.*
- *Ne pas placer simultanément des formats ou des types de papier différents.*
- *Charger le papier brillant une feuille après l'autre. Le chargement de plusieurs feuilles peut provoquer des bourrages.*
- *Charger le papier calque une feuille après l'autre, et ôter les feuilles au fur et à mesure qu'elles sont déposées dans le réceptacle de sortie. Le chargement simultané de plusieurs feuilles de papier calque peut provoquer un bourrage papier.*
- *Selon le type de papier épais à utiliser, le chargement de plusieurs feuilles dans le plateau d'alimentation peut provoquer un bourrage papier. Dans ce cas, charger le papier épais une feuille après l'autre.*
- *En cas d'impression recto verso, sélectionner le mode Recto verso. Le papier imprimé peut se froisser, selon son degré d'humidité, et si l'on copie deux pages en tant que deux documents recto.*
- *En cas d'impression au verso d'une feuille déjà imprimée, charger le papier dans le plateau d'alimentation et appuyer sur [Verso de page recto verso] sur l'écran de sélection du papier qui apparaît.*
- *En cas d'impression sur des papiers spéciaux, papier épais ou transparents notamment, il est important de bien définir le type de papier (surtout dans le cas du papier épais). La qualité de l'image pourrait sinon s'en trouver affectée. De plus, l'ensemble de fixation pourrait s'encrasser et des bourrages papier pourraient se produire, nécessitant l'intervention d'un technicien.*

- En cas d'impression sur enveloppe, ne pas autoriser plus de 30 enveloppes dans le réceptacle de sortie. Il faut toujours vider le réceptacle de sortie dès l'accumulation de 30 enveloppes.
- Lorsqu'on sélectionne [Format irrég.] pour la copie, les modes Poster, Tri séquentiel avec rotation, Tri groupé avec rotation, Tri séquentiel décalé, Tri groupé décalé, Agrafage, Livre ► Recto verso, Page par page, Couvertures/Intercalaires, Mise en page, Brochure, Création d'onglets, Groupe de tâches et Mémoriser dans une boîte ne sont pas disponibles. (Voir le chapitre 1, Introduction aux fonctions de copie, du Guide des fonctions copie et boîte aux lettres.) Pour définir les modes Recto ► Recto verso, ou Recto verso ► Recto verso, il convient de définir le format de papier manuellement en indiquant le mode Recto verso. Les plages de réglages sont :
 - Longueur (X) : 182 mm à 457 mm ;
 - Largeur (Y) : 105 mm à 305 mm ;
- Si [Enveloppe] est sélectionné pour la copie, il est impossible d'utiliser les modes suivants : Poster, Finition, Recto ► Recto verso, Recto verso ► Recto verso, Livre ► Recto verso, Page par page, Couvertures/Intercalaires, Mise en page, Brochure, Interfoliage transparents, Création d'onglets, Transfert d'image mémorisée et Groupe de tâches. (Voir le chapitre 1, Introduction aux fonctions de copie, du Guide des fonctions copie et boîte aux lettres.)
- Lorsqu'on sélectionne [Format irrég.] pour imprimer des documents mémorisés dans une boîte, les modes d'impression Tri séquentiel avec rotation, Tri groupé avec rotation, Tri séquentiel décalé, Tri groupé décalé, Agrafage, Recto verso, Couvertures/Intercalaires, Couvertures/Séparation, Brochure ou Création d'onglets ne peuvent pas être utilisés. (Voir le chapitre 2, Introduction aux fonctions de boîte aux lettres, du Guide des fonctions copie et boîte aux lettres.)
- Si [Enveloppe] est sélectionné pour l'impression de documents mémorisés dans une boîte, les modes Finition, Recto verso, Couvertures/Intercalaires, Couvertures/Séparations, Brochure, Création d'onglets ou Transfert d'image mémorisée ne peuvent pas être utilisés. (Voir le chapitre 2, Introduction aux fonctions de boîte aux lettres, du Guide des fonctions copie et boîte aux lettres.)



NOTE

- La lecture des originaux ci-dessous rend impossible l'utilisation de la sélection automatique du format papier. Il faut choisir la sélection manuelle.
 - Originaux très transparents, tels que les transparents pour rétroprojection
 - Originaux comportant un fond très sombre
- Les enveloppes risquent de se froisser lors de l'impression.
- Pour des impressions de qualité, utiliser le papier recommandé par Canon.

■ Format standard

On peut charger du papier de format standard en pouces ou A/B.

■ Format irrég.

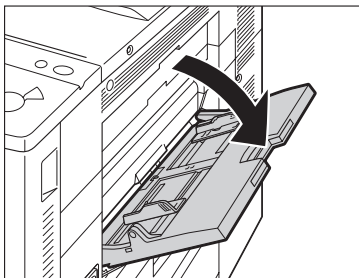
On peut charger du papier de format non standard (100 mm x 148 mm à 320 mm x 457 mm). En cas d'utilisation de papier A5, charger le papier horizontalement.

■ Enveloppe

Les enveloppes suivantes peuvent être chargées dans le plateau d'alimentation :

- COM10 : 104,7 mm x 241,3 mm
- ISO-B5 : 176 mm x 250 mm
- Monarch : 98,4 mm x 190,5 mm
- ISO-C5 : 162 mm x 229 mm
- Kakugata 2 : 240 mm x 332 mm
- Nagagata 3 : 120 mm x 235 mm

1 Ouvrir le plateau d'alimentation.



NOTE

Si le format du papier chargé dans le plateau d'alimentation est différent de celui sélectionné dans les réglages du plateau d'alimentation, désactiver les Réglages standards du plateau d'alimentation, sous Réglages communs (en mode Utilisateur). (Voir la section Papier standard pour le plateau d'alimentation, p. 4-47.)

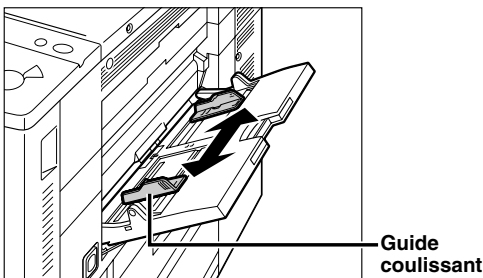
● **Si le papier à utiliser est déjà chargé dans le plateau d'alimentation :**

- Appuyer sur [Format papier] → [Plateau d'alim.] → sélectionner le format et le type correspondant au papier chargé dans le plateau d'alimentation → passer à l'étape 6.

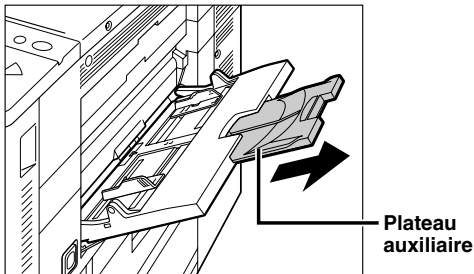
● **Si le papier chargé dans le plateau d'alimentation n'est pas celui que l'on veut spécifier :**

- Vérifier si une tâche est réservée. (Voir la section Vérification du statut des tâches, p. 5-4.)
Si c'est le cas, il est possible de programmer un changement de papier au niveau du plateau d'alimentation. (Voir le chapitre 1, Introduction aux fonctions de copie, du *Guide des fonctions copie et boîte aux lettres*.)
Si ce n'est pas le cas, enlever le papier du plateau d'alimentation → reprendre la procédure à l'étape 2.

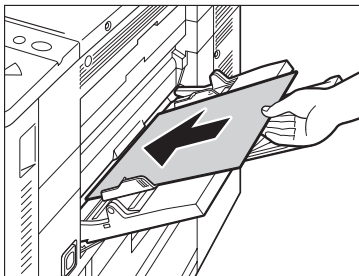
2 Régler les guides coulissants en fonction du format papier.



Pour charger de grands formats, sortir le plateau auxiliaire.

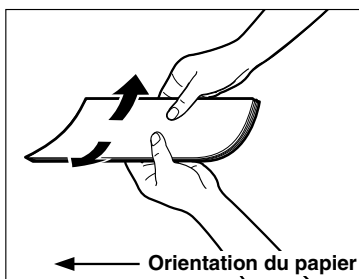


3 Charger le papier dans le plateau d'alimentation.

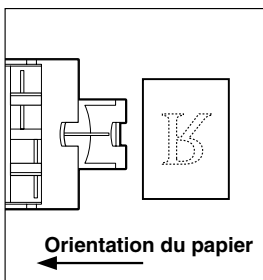


S'assurer que la hauteur de la pile de feuilles ne dépasse pas la limite (≡).

Si le papier est courbé, aplanir celui-ci avant son chargement dans le plateau d'alimentation, comme illustré ci-dessous. Le papier courbé pourrait provoquer un bouchage.



Pour imprimer au verso d'une feuille déjà imprimée, la charger dans le plateau d'alimentation avec la face imprimée vers le haut, comme illustré ci-dessous.



Pour la copie sur le verso d'une feuille déjà imprimée



REMARQUE

Lors du chargement du papier sur le plateau d'alimentation, aligner soigneusement la pile de feuilles entre les guides coulissants. Un chargement incorrect risque de provoquer un bourrage papier.

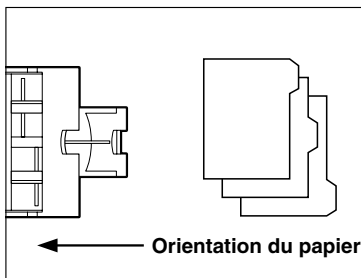


NOTE

- Suivre les instructions éventuellement indiquées sur l'emballage du papier, qui concernent son chargement.
- La face du papier à imprimer doit être chargée vers le haut dans le plateau d'alimentation.
- En cas de problème de qualité d'impression ou de bourrage papier, retourner le papier au chargement.
- Pour plus d'informations sur l'orientation des feuilles comportant un logo ou un motif, voir la section *Relation entre l'orientation de l'original et celle du papier*, p. 9-24.

● En cas de chargement de papier à onglets dans le plateau d'alimentation :

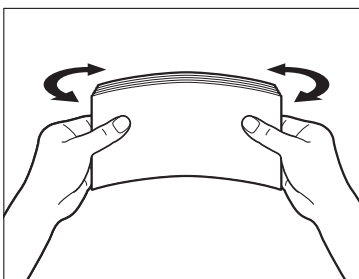
- ☐ Charger le papier à onglets dans le plateau d'alimentation, comme illustré ci-après.

**REMARQUE**

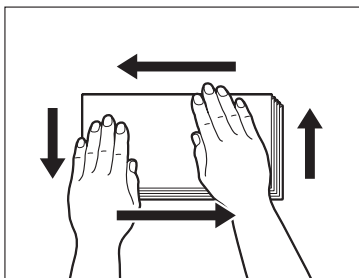
- Veiller à positionner la face à imprimer vers le haut.
- S'assurer que la première feuille de papier à onglets à imprimer est positionnée sur le dessus.

● En cas de chargement d'enveloppes dans le plateau d'alimentation :

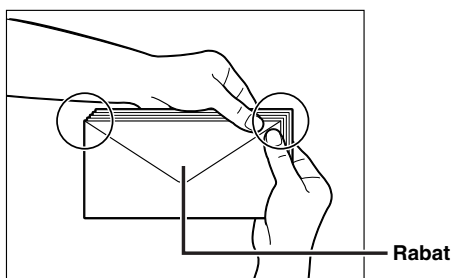
- ☐ Prendre cinq enveloppes, les placer comme indiqué puis les empiler. Répéter cette étape cinq fois pour chaque liasse de cinq enveloppes.



- ❑ Placer les enveloppes sur une surface propre et lisse et appuyer manuellement sur les enveloppes dans la direction des flèches pour supprimer les courbures. Répéter cette étape cinq fois pour chaque liasse de cinq enveloppes.



- ❑ En cas d'utilisation d'enveloppes ISO-C5, COM10 ou Monarch, aplatir les quatre coins ainsi que la partie timbre ou collante de l'enveloppe pour les aplanir.

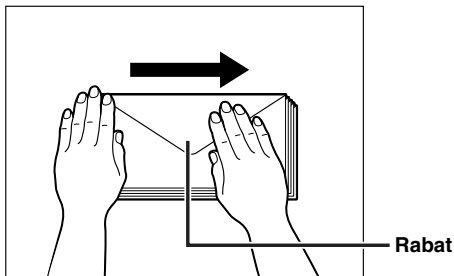


En cas d'utilisation d'enveloppes ISO-B5, Nagagata 3 ou Kakugata 2, charger les enveloppes sans les plier.

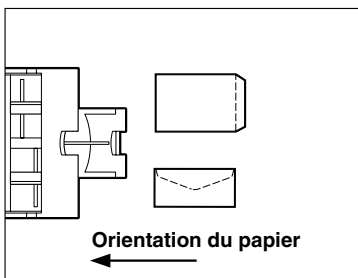


REMARQUE

- Ne pas utiliser des enveloppes dont les rabats contiennent de la colle car celle-ci pourrait fondre en raison de la chaleur et de la pression de l'ensemble de fixation.
- Prendre soin d'aplanir les enveloppes dans la direction du chargement.
- Ne pas imprimer sur le verso des enveloppes (partie avec le rabat).
- Si les enveloppes sont gonflées d'air, les aplanir manuellement avant de les charger dans le plateau d'alimentation.



- ☐ Charger les enveloppes, comme illustré ci-dessous.



En cas d'impression sur le recto des enveloppes.



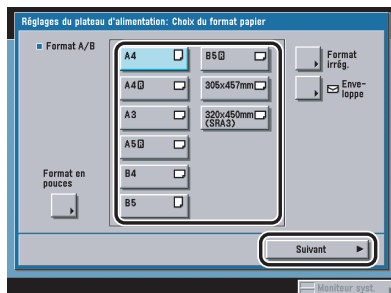
REMARQUE

- Pour réaliser des copies, activer [Priorité à l'orientation de l'image] dans Réglages copie (en mode Utilisateur). (Voir le chapitre 8, Personnalisation des réglages, du Guide des fonctions copie et boîte aux lettres.)
- Le plateau d'alimentation peut contenir 20 enveloppes à la fois.
- Les enveloppes risquent de se froisser lors de l'impression.

4 Sélectionner le format de papier voulu.

● Pour sélectionner un format de papier standard :

- ☐ Sélectionner le format papier voulu → appuyer sur [Suivant].

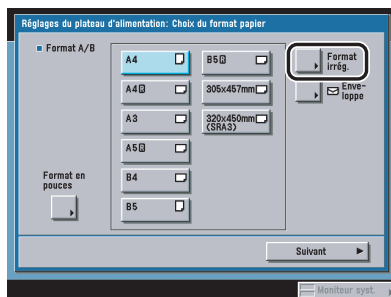


NOTE

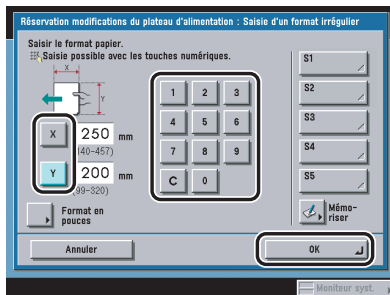
Pour sélectionner un format de papier exprimé en pouces, appuyer sur [Format en pouces].

● Pour sélectionner un format de papier irrégulier :

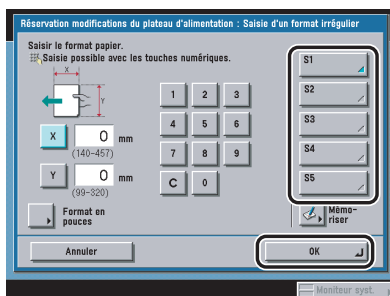
- ☐ Appuyer sur [Format irrég.].



- ☐ Saisir le format du papier à l'aide des touches numériques de l'afficheur tactile.
- ☐ Appuyer sur [X] → entrer une valeur.
- ☐ Appuyer sur [Y] → entrer une valeur.
- ☐ Appuyer sur [OK].



On peut également, au lieu d'entrer une valeur, sélectionner une touche de format ([S1] à [S5]) correspondant à un format de papier prédéfini.



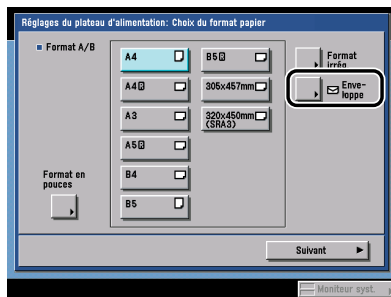
L'afficheur revient à l'écran de sélection du format papier.

NOTE

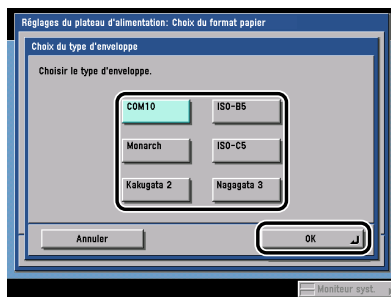
- Pour saisir des valeurs en pouces, appuyer sur [Format en pouces].
 - Pour plus d'informations sur la saisie de valeurs en pouces, voir la section Saisie de valeurs en pouces, p. 2-28.
 - En cas d'erreur, appuyer sur la touche [C] de l'afficheur tactile → saisir les valeurs correctes.
 - Pour pouvoir sélectionner un format de papier mémorisé correspondant aux touches de format ([S1] à [S5]), il faut préalablement avoir affecté des formats de papier irrégulier à ces touches. Pour plus d'informations sur l'enregistrement de formats de papier non standard, voir la section Formats de papier irréguliers pour le plateau d'alimentation, p. 4-49.
- ☐ Appuyer sur [Suivant].

● Pour sélectionner un format d'enveloppe :

- ❑ Appuyer sur [Enveloppe].



- ❑ Sélectionner le type d'enveloppe → appuyer sur [OK].

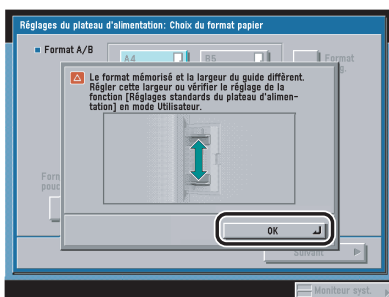


REMARQUE

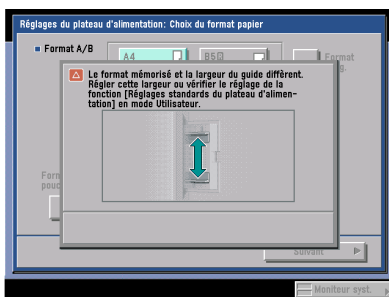
Si le type d'enveloppe n'est pas correctement sélectionné, un bourrage se produit.

- ☐ Appuyer sur [OK] → passer à l'étape 6.

Si l'écran suivant s'affiche, appuyer sur [OK] → régler l'écartement des guides coulissants → spécifier le format souhaité.



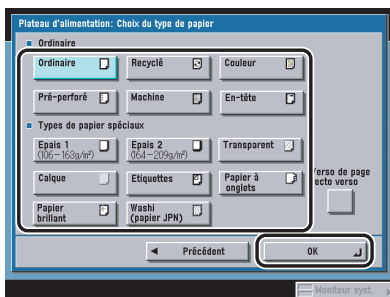
Si l'écran suivant s'affiche, régler l'écartement des guides coulissants de sorte qu'il corresponde au format papier défini dans les Réglages standards du plateau d'alimentation ou désactiver les Réglages standards du plateau d'alimentation dans Réglages communs (en mode Utilisateur). (Voir la section Papier standard pour le plateau d'alimentation, p. 4-47.)



REMARQUE

Le format papier spécifié doit être identique à celui du papier chargé dans le plateau d'alimentation.

5 Sélectionner le type de papier voulu → appuyer sur [OK].



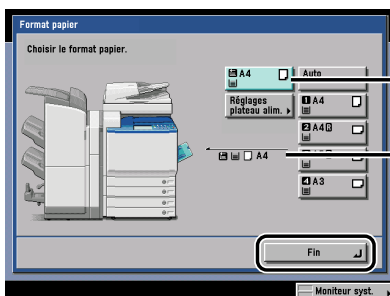
En cas d'impression au verso d'une feuille déjà imprimée, appuyer sur [Verso de page recto verso].



NOTE

- [Transparent] ne peut être sélectionné que si [A4] ou [A4R] est le format papier choisi.
- Pour plus d'informations sur les types de papier, voir la section *Types de papier disponibles*, p. 2-63.

6 Appuyer sur [Fin].



Format/type du papier sélectionné

Format/type de papier actuellement chargé

Si l'on appuie sur [Réglages plateau alim.], suivre la procédure et les écrans de l'étape 4 pour spécifier à nouveau le format et le type du papier.

7 Si la fonction Copie est sélectionnée, placer l'original → sélectionner les réglages copie souhaités.

En cas d'impression de documents mémorisés dans une boîte, cette étape n'est pas nécessaire.

8 Appuyer sur .

En cas d'impression de documents mémorisés dans une boîte, appuyer sur [Début d'impression].

La lecture démarre.



NOTE

Pour annuler tous les réglages et revenir au mode standard, appuyer sur .

Opérations multifonctions

Le CLC5151/CLC4040/iR C4580i/iR C4080i propose de nombreuses fonctions, telles que l'impression, la lecture (numérisation), la copie et l'envoi, qui peuvent être utilisées conjointement. Le tableau suivant présente ces diverses fonctions.

✓ : Disponible

— : Non disponible

△ : Disponible, mais sous certaines conditions

		Réception			Envoi/Fax		Lire		Imprimante			Copie : Lire et Imprimante
		via Réseau	via Fax	Imprimante Données	via Réseau	via Fax	Copie/ Boîte lettres	Envoi/ Fax	Copie	RX Document	Imprimante Données	
Réception	via Réseau	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	via Fax	✓	—	✓	✓	—	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Données d'impression	✓	✓	✓ ^{*3}	✓	✓ ^{*3}	✓	✓ ^{*3}	✓	✓ ^{*3}	✓ ^{*3}	✓
Envoi/Fax	via Réseau	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	via Fax	✓	—	✓ ^{*3}	✓	—	✓ ^{*1}	✓ ^{*1*3}	✓	✓ ^{*1*3}	✓ ^{*1*3}	✓ ^{*1}
Lire	Copie/Bte lettres	✓	✓	✓	✓	✓ ^{*1}	—	—	✓	✓ ^{*1}	✓ ^{*1}	—
	Envoi/Fax	✓	✓	✓ ^{*3}	✓	✓ ^{*1*3}	—	—	✓	✓ ^{*1*3}	✓ ^{*1*3}	—
Imprimante	Copie	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	—	△ ^{*2}	△ ^{*2}	—
	RX Document	✓ ^{*4}	✓	✓ ^{*3}	✓ ^{*4}	✓ ^{*1*3}	✓ ^{*1}	✓ ^{*1*3}	△ ^{*2}	△ ^{*2*3}	△ ^{*2*3}	△ ^{*2}
	Données d'impression	✓	✓	✓ ^{*3}	✓	✓ ^{*1*3}	✓ ^{*1}	✓ ^{*1*3}	△ ^{*2}	△ ^{*2*3}	—	△ ^{*2}
Copie : Lecture et impression		✓	✓	✓	✓	✓ ^{*1}	—	—	—	△ ^{*2}	△ ^{*2}	—

- *1 Les performances de la machine peuvent être affectées si une opération de traitement d'image a lieu, compression, agrandissement/réduction ou rotation notamment.
- *2 L'ordre de sortie des tâches en concurrence varie selon la présence ou non d'un module de finition en option.
 - Lorsqu'un module de finition en option est installé : 1 jeu de chaque tâche est produit alternativement
 - Lorsque aucun module de finition en option n'est installé : 1 page de chaque tâche est produite alternativement
- *3 La durée de traitement de la machine peut être plus lente.
- *4 Lors de l'envoi d'un fichier PDF (Compct), PDF (OCR), PDF (Tracer) ou encore d'un document I-fax, des conflits de mémoire peuvent se produire lorsqu'une opération de réception d'une tâche d'impression ou de traitement de données d'images est en cours. Les performances de toutes les opérations affectées par ce conflit de mémoire risquent de décroître, selon la quantité de mémoire disponible.
















**NOTE**

- *Les performances de la machine peuvent être affectées si plusieurs tâches d'envoi et de réception réseau ont lieu en même temps.*
- *L'impression de données depuis une boîte est traitée dans le tableau sous l'entrée "Données d'impression" (Impression).*

Types de papier disponibles

Le tableau suivant indique les types de papier utilisables avec cette machine. Il est possible d'afficher les icônes correspondant au type de papier chargé dans les cassettes dans l'écran de sélection du papier à condition d'avoir défini ces informations au préalable sur la machine. (Voir la section Identification du type de papier chargé dans une source d'alimentation, p. 4-34.)

✓ : Disponible — : Non disponible

Type de papier		Source d'alimentation		
		Cassette (64 à 209 g/m ²)	Plateau d'alimentation (64 à 253 g/m ²)	Magasin Papier (64 à 209 g/m ²)
Ordinaire*1		✓	✓	✓
Recyclé*1*6		✓	✓	✓
Couleur*1		✓	✓	✓
Préperforé		—	✓	—
Machine		✓	✓	✓
Papier à en-tête		✓	✓	—
Épais 1*2		✓	✓	✓
Épais 2*3		—	✓	—
Transparent*4		✓	✓	—
Calque*5		—	✓	—
Étiquettes		—	✓	—
Papier à onglets		—	✓	—
Papier brillant		—	✓	—
Washi (papier japonais)		—	✓	—
Enveloppes		—	✓	—

*1 Le grammage des papiers ordinaire, recyclé et couleur varie de 64 à 105 g/m².

*2 Le grammage du papier épais 1 varie de 106 à 209 g/m².

*3 Le grammage du papier épais 2 varie de 210 à 253 g/m².

*4 Utiliser uniquement les transparents de format A4 conçus spécialement pour cette machine.

*5 Certains types de papier calque ne peuvent pas être utilisés.

*6 L'utilisation de papier 100% recyclé est possible.

✓ : Disponible – : Non disponible

Format papier		Largeur x Longueur	Source d'alimentation		
			Papier Cassette 1, 2, 3, 4	Plateau d'alimentation	Papier papier
-		305 mm x 457 mm	✓	✓	–
SRA3		320 mm x 450 mm	–	✓	–
A3		297 mm x 420 mm	✓	✓	–
A4		297 mm x 210 mm	✓	✓	✓
A4R		210 mm x 297 mm	✓	✓	–
A5R		148 mm x 210 mm	✓	✓	–
Enveloppe	ISO-B5	176 mm x 250 mm	–	✓	–
	ISO-C5	162 mm x 229 mm	–	✓	–
	COM 10	104,7 mm x 241,3 mm	–	✓	–
	Monarch	98,4 mm x 190,5 mm	–	✓	–
	Kakugata 2	240 mm x 332 mm	–	✓	–
	Nagagata 3	120 mm x 235 mm	–	✓	–
Format non standard		100 mm x 148 mm à 320 mm x 457 mm	–	✓	–



NOTE

- Pour plus d'informations sur le chargement du papier, se reporter aux sections suivantes :
 - Cassettes : "Approvisionnement en papier, p. 7-2
 - Magasin papier : "Magasin Papier Latéral-Y1 (en option), p. 7-13
 - Plateau d'alimentation : "Impression depuis le plateau d'alimentation, p. 2-46
- Les cassettes 3, 4, et le Magasin Papier Latéral-Y1 sont en option.

Périphériques en option

Ce chapitre décrit l'utilisation des périphériques en option ainsi que leurs fonctions spéciales.

Configuration du système	3-2
Périphériques en option	3-2
Exemples de configurations du système	3-4
Périphériques système	3-5
Périphériques - combinaisons possibles	3-8
Programmes utilitaires	3-10
Socle double cassettes-Z1	3-11
Nomenclature	3-11
Accessoires en option	3-12
Magasin Papier Latéral-Y1	3-13
Nomenclature	3-13
Socle-E1	3-14
Lecteur Couleur-F1	3-15
Nomenclature	3-16
Lecteur Couleur-E1	3-17
Nomenclature	3-17
Module de Finition-X1	3-18
Nomenclature	3-18
Modes de finition	3-19
Module de Finition-W1/Module de Finition P.A.C.-W2/Unité de Perforation 2 Trous-AG1	3-22
Nomenclature	3-22
Modes de finition	3-24
Réceptacle-N1	3-30
Nomenclature	3-30
Réceptacle-M1	3-31
Nomenclature	3-31
Lecteur de Carte-D1	3-32
Avant d'utiliser la machine	3-33
Après avoir utilisé la machine	3-34
Gestion des numéros de service	3-34

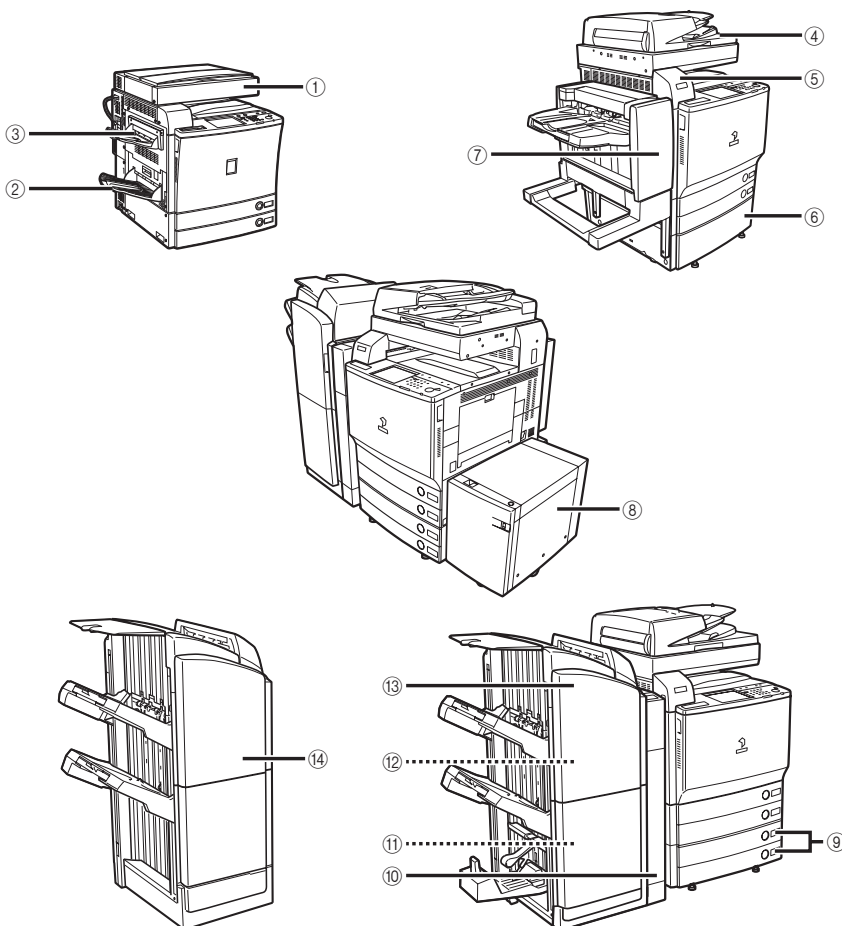
Configuration du système

Cette section présente des illustrations de tous les périphériques en option pouvant être installés sur la machine, et donne des exemples de configurations du système.

Périphériques en option

3

Périphériques en option



① **Lecteur Couleur-E1**

Le Lecteur Couleur-E1 permet à la machine de lire les images pour la copie. Le cache d'exposition maintient les originaux placés sur la vitre d'exposition.

② **Réceptacle-M1**

Le Réceptacle-M1 constitue un réceptacle de sortie supplémentaire.

③ **Réceptacle-N1**

Le Réceptacle-N1 constitue un réceptacle de sortie supplémentaire.

④ **Lecteur Couleur-F1**

Le Lecteur Couleur-F1 permet à la machine de lire les images pour la copie. Son chargeur achemine automatiquement les originaux feuille par feuille sur la vitre d'exposition. Il les retourne automatiquement lors de la copie d'originaux recto verso.

⑤ **Lecteur de Carte-D1**

Le Lecteur de Carte-D1 permet de gérer les numéros de service à l'aide de la carte.

⑥ **Socle-E1**

Le Socle-E1 doit être utilisé uniquement lorsque le Magasin Papier Latéral-Y1 ou l'un des modules de finition est installé et lorsque le Socle double cassettes-Z1 n'est pas en place. Ce socle sert de prise d'alimentation aux modules de finition et au magasin papier. Ce socle peut également être utilisé pour régler la hauteur de la machine.

⑦ **Module de Finition-X1**

Prend en charge les fonctions suivantes : Tri séquentiel, Tri groupé, Décalage et Agrafage (En coin).

⑧ **Magasin Papier Latéral-Y1**

Source supplémentaire de papier pour l'impression.

Le Magasin Papier Latéral-Y1 peut contenir jusqu'à 2 700 feuilles (80 g/m²).

⑨ **Socle double cassettes-Z1**

Fournit deux sources de papier supplémentaires pour l'impression.

Chaque cassette peut contenir jusqu'à 550 feuilles (80 g/m²).

⑩ **Unité de Perforation 2 Trous-AG1**

Prend en charge la fonction Perforation 2 Trous-AG1.

⑪ **Agrafes-D3**

Peut être connecté au Module de Finition P.A.C.-W2 pour un agrafage avec piqûre à cheval.

⑫ **Agrafes-J1**

L'accessoire Agrafes-J1 peut être connecté au module de finition optionnel pour l'agrafage (En coin et Double).

⑬ **Module de Finition P.A.C.-W2**

Prend en charge les fonctions suivantes : Tri séquentiel, Tri groupé, Décalage et Agrafage (En coin, Double et Piqûre à cheval).

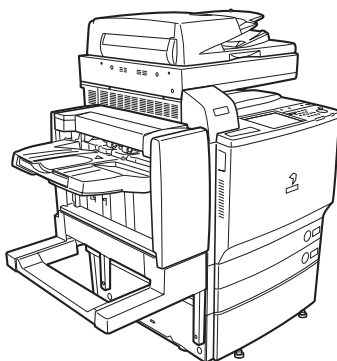
⑭ **Module de Finition-W1**

Prend en charge les fonctions suivantes : Tri séquentiel, Tri groupé, Décalage et Agrafage (En coin et Double).

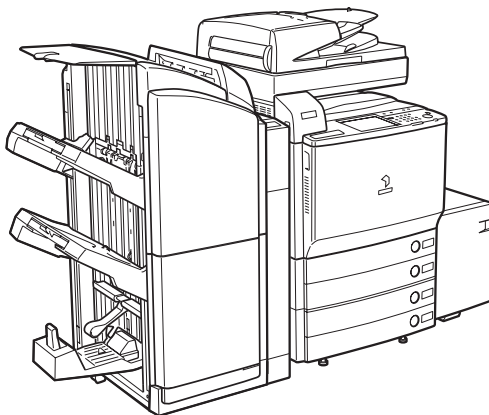
Exemples de configurations du système

Divers périphériques en option peuvent être installés sur la machine et former ainsi différentes configurations de système. Les illustrations ci-dessous ne constituent que des exemples de configurations de système possibles. Pour connaître toutes les configurations des périphériques en option, contacter le revendeur Canon local agréé.

Les équipements Lecteur Couleur-F1, Socle-E1, Module de Finition-X1 et Lecteur de Carte-D1 en option sont installés.



Les équipements Lecteur Couleur-F1, Module de Finition P.A.C.-W2, Unité de Perforation 2 Trous Puncher-AJ1, Socle double cassettes-Z1, Lecteur de Carte-D1 et Magasin Papier Latéral-Y1 en option sont installés.



Périphériques système

L'utilisateur peut ajouter de nouvelles fonctionnalités à la machine en installant des périphériques système disponibles en option. Cette section décrit les périphériques système en option et leurs fonctions.

■ Color Network Printer Unit

Le module Color Network Printer Unit est un contrôleur d'imprimante qui s'installe sur la machine. Prenant en charge les formats Adobe Genuine PostScript3 et PCL5c, il convient plus particulièrement aux environnements dans lesquels des volumes importants sont fréquemment traités, ou aux utilisateurs d'applications Adobe PostScript ou autres applications PostScript.

NOTE

Color Network Printer Unit ne peut pas être installé sur les modèles iR C4580i/iR C4080i.

■ Extension mémoire RAM 512 Mo iR

Etend la capacité de la mémoire (1024 Mo en standard) des modèles CLC5151/CLC4040. Pour activer certaines fonctions optionnelles, il est nécessaire d'installer l'extension mémoire RAM 512 Mo afin d'accroître la capacité de mémoire de la machine à 1536 Mo.

■ Super G3 FAX Board

L'installation de Super G3 FAX Board permet de télécopier directement à partir du PC et via un réseau des documents créés dans des applications.

NOTE

La carte Super G3 FAX Board est livrée avec un pilote de télécopie Canon qui permet de télécopier des images depuis un PC via la machine.

■ Kit fonctions envoi couleur

Pour envoyer des documents préalablement lus sous forme d'e-mails ou d'I-Fax, ou les transmettre vers un serveur de fichiers ou une boîte utilisateur.

NOTE

La fonction envoi n'est disponible que si le Kit fonctions envoi couleur est activé par l'enregistrement d'une clé de licence. La fonction Envoi est fournie en standard sur les modèles iR C4580i/iR C4080i.

■ Kit de fonctions PDF avancées

Améliore les performances des fichiers PDF créés sur la machine. Il permet d'utiliser les modes PDF (Compact), PDF (Tracer & Lisser) et PDF (Recherche texte).

NOTE

- Il n'est pas nécessaire d'activer cette option sur les modèles iR C4580i/iR C4080i, car ils sont équipés en série du Kit de fonctions PDF avancées.
- Pour que les modèles CLC5151/CLC4040 puissent utiliser les fonctions du Kit de fonctions PDF avancées, il est nécessaire de l'activer après le Kit fonctions envoi couleur.

■ Kit de sécurisation PDF

Améliore les performances des fichiers PDF créés sur la machine. Ce kit permet de crypter les fichiers PDF et de définir un mot de passe afin de pouvoir les envoyer en toute sécurité à un serveur de fichiers ou à une adresse e-mail. Il permet également au destinataire d'un fichier PDF envoyé à une adresse e-mail ou à un serveur de fichiers de savoir avec quel appareil le fichier a été lu.

NOTE

Pour pouvoir utiliser les fonctions du Kit de sécurisation PDF, il est nécessaire de l'activer après le Kit fonctions envoi couleur (en standard sur les modèles iR C4580i/iR C4080i).

■ Kit de signature numérique utilisateur PDF

Améliore les performances des fichiers PDF créés sur la machine. Permet au destinataire d'un fichier PDF envoyé à une adresse e-mail ou à un serveur de fichiers de savoir par quel utilisateur le fichier a été signé.

NOTE

Pour pouvoir utiliser les fonctions du Kit de signature numérique utilisateur PDF, il est nécessaire de l'activer après le Kit fonctions envoi couleur (en standard sur les modèles iR C4580i/iR C4080i).

■ Marquage sécurisé des documents

Permet d'intégrer du texte masqué dans le fond des copies. Il est possible d'intégrer un texte du type "CONFIDENTIEL", la date et l'heure ou un nom de service. Le texte ainsi intégré apparaît uniquement lorsque les documents sont imprimés.

NOTE

- Pour pouvoir utiliser les fonctionnalités du Marquage sécurisé des documents sur les modèles iR C4580i/iR C4080i, ce dernier doit avoir été activé par l'enregistrement d'une clé de licence.
- Pour pouvoir utiliser les fonctionnalités du Marquage sécurisé des documents sur les modèles CLC5151/CLC4040, ce dernier doit avoir été activé par l'enregistrement d'une clé de licence après extension de la capacité mémoire à 1 536 Mo.

■ Carte d'extension de sécurité

La Carte d'extension de sécurité est nécessaire pour activer le Kit de Sécurité pour iR en option.

■ Kit de Sécurité pour iR

Permet de supprimer le contenu du disque dur de la machine à partir d'un PC, mais aussi de régler la machine de telle sorte que les utilisateurs ne puissent pas consulter les journaux de tâches.

NOTE

Pour pouvoir utiliser les fonctions du Kit de Sécurité pour iR, ce dernier doit avoir été activé par l'enregistrement d'une clé de licence après l'installation de la Carte d'extension de sécurité.

■ Logiciel accès web

Permet à l'utilisateur de consulter des pages Web à partir de l'afficheur tactile de la machine.

NOTE

Permet également d'imprimer des pages Web et des fichiers PDF (uniquement pour les modèles iR C4580i/iR C4080i).

■ Kit de cryptage d'impression

Permet de crypter des données d'impression envoyées d'un ordinateur à l'aide de la fonction Impression sécurisée et de les décrypter sur la machine. Cela permet ainsi de renforcer la sécurité des données d'impression en empêchant d'autres utilisateurs de voir les documents imprimés et en interdisant l'utilisation non autorisée de données confidentielles.

NOTE

Pour pouvoir utiliser les fonctions du Kit de cryptage d'impression, il est nécessaire de l'activer après la fonction d'impression (en standard sur les modèles iR C4580i/iR C4080i).

■ Access Management System Kit (disponible prochainement)

Permet de limiter pour chaque utilisateur, l'accès aux différentes possibilités des fonctions Copie, Impression, Boîte aux lettres et Envoi. Le fait de limiter la fonction Envoi diminue le risque de fuite d'informations confidentielles et le fait d'obliger les utilisateurs à effectuer uniquement des copies recto verso des documents comportant plusieurs pages, contribue à réduire les coûts d'impression.

Périphériques - combinaisons possibles

Ce tableau indique le périphérique nécessaire pour utiliser chacune des fonctions, les différentes combinaisons de périphériques possibles et les restrictions qui s'appliquent lorsqu'un périphérique en option spécifique est installé.

FonctionMachine	Périphériques en option nécessaires	Installation conjointe	
		Obligatoire	Restrictions
Fonction Copie	Lecteur Couleur-E1 ou Lecteur Couleur-F1	-	Le Lecteur Couleur-E1 et le Lecteur Couleur-F1 ne peuvent pas être installés en même temps. Certaines fonctions peuvent être indisponibles lorsque le Lecteur Couleur-E1 est installé.
Fonction Boîte aux lettres (lecture uniquement)	Lecteur Couleur-E1 ou Lecteur Couleur-F1	-	Le Lecteur Couleur-E1 et le Lecteur Couleur-F1 ne peuvent pas être installés en même temps. Certaines fonctions peuvent être indisponibles lorsque le Lecteur Couleur-E1 est installé.
Fonction Envoi	Kit fonctions envoi couleur	-	Pour pouvoir utiliser la fonction Envoi, le Kit fonctions envoi couleur (en standard sur les modèles iR C4580/iR C4080i) doit être activé.
	Kit de fonctions PDF avancées	Kit fonctions envoi couleur	Pour pouvoir utiliser le Kit de fonctions PDF avancées, il est nécessaire de l'activer après le Kit fonctions envoi couleur (en standard sur les modèles iR C4580i/iR C4080i).
	Kit de sécurisation PDF	Kit fonctions envoi couleur	Pour pouvoir utiliser les fonctions du Kit de sécurisation PDF, il est nécessaire de l'activer après le Kit fonctions envoi couleur (en standard sur les modèles iR C4580i/iR C4080i).
	Kit de signature numérique utilisateur PDF	Kit fonctions envoi couleur	Pour pouvoir utiliser les fonctions du Kit de signature numérique utilisateur PDF, il est nécessaire de l'activer après le Kit fonctions envoi couleur (en standard sur les modèles iR C4580i/iR C4080i).

FonctionMachine		Périphériques en option nécessaires	Installation conjointe	
			Obligatoire	Restrictions
Fonction de télécopie		Super G3 FAX Board	-	-
Filigrane sécurisé		Marquage sécurisé des documents	Extension mémoire RAM 512 Mo (pour les modèles CLC5151/CLC4040 uniquement)	Pour pouvoir utiliser les fonctionnalités du Marquage sécurisé des documents, ce dernier doit avoir été activé après extension de la capacité mémoire à 1 536 Mo.
Fonction d'impression PDL (requis pour les modèles CLC5151/CLC4040 uniquement)		Color Network Printer Unit	-	Le Color Network Printer Unit peut être installé uniquement sur les modèles CLC5151/CLC4040.
Tri séquentiel Tri groupé Décalage Agrafage		Module de Finition-X1, Module de Finition-W1 ou Module de Finition P.A.C.-W2	-	Le Réceptacle-N1 et le Réceptacle-M1 ne peuvent pas être installés en même temps que le module de finition. Ces modules ne peuvent pas être connectés simultanément.
Perforation		Unité de Perforation 2 Trous-AG1	Module de Finition-W1 ou Module de Finition P.A.C.-W2	-
Gestion des numéros de service ^{*1}		Lecteur de Carte-D1	-	-
Source de papier supplémentaire		Socle double cassettes-Z1	-	-
Source de papier pour l'impression de gros volumes		Magasin Papier Latéral-Y1	-	-
Gestion de la sécurité (disque dur et journaux de tâches)		Kit de Sécurité pour iR	Carte d'extension de sécurité	Pour être en mesure d'utiliser les fonctions de gestion de la sécurité, il est nécessaire d'activer le Kit de Sécurité pour iR après avoir installé la Carte d'extension de sécurité.
Affichage de pages Web	Consultation	Logiciel accès web	-	-
	Impression de pages Web		-	Permet également d'imprimer des pages Web et des fichiers PDF à l'aide du logiciel d'accès Web(uniquement pour les modèles iR C4580/iR C4080i).
	Impression de fichiers PDF		-	
Impression cryptée sécurisée		Kit de cryptage d'impression	Color Network Printer Unit (pour les modèles CLC5151/CLC4040 uniquement)	-

^{*1} La fonction Gestion des numéros de service est disponible en standard sur cette machine. Si le Lecteur de Carte-D1 est installé, les numéros de service sont gérés automatiquement : il n'est pas nécessaire de saisir le numéro de service et le mot de passe manuellement. Lorsque le Lecteur de Carte-D1 est installé, les totaux d'impression et le nombre de pages qu'il est encore possible d'imprimer sont indiqués sur l'afficheur.

Programmes utilitaires

Les programmes utilitaires suivants permettent de spécifier différents réglages pour les périphériques Canon connectés à un ordinateur via un réseau.

■ NetSpot Device Installer

NetSpot Device Installer permet de spécifier les réglages initiaux des périphériques Canon connectés à un réseau. Disponible sur le CD-ROM, NetSpot Device Installer peut être lancé directement sans passer par une installation, pour permettre aux utilisateurs sur le réseau de spécifier rapidement et facilement les réglages initiaux.

Pour plus d'informations concernant la configuration système requise et pour l'installation de l'utilitaire, voir le fichier Lisez-moi de NetSpot Device Installer. Pour savoir comment afficher le fichier Lisez-moi, voir le *Guide de prise en main du réseau*.

■ NetSpot Console

NetSpot Console permet de gérer des périphériques connectés à un réseau. Grâce à cet utilitaire, les administrateurs réseau peuvent visualiser à partir d'un navigateur web, différents types d'informations concernant les périphériques réseau, tels que la liste ou la vue d'implantation des périphériques, l'affichage et la notification des statuts des machines. NetSpot Console permet également d'accéder à l'interface utilisateur distante et d'effectuer différents réglages de la machine.

Pour plus d'informations concernant la configuration système requise et pour l'installation de l'utilitaire, voir le *Guide de l'utilisateur NetSpot Console* ou le fichier Lisez-moi de NetSpot Console. Pour savoir comment afficher le *Guide de l'utilisateur NetSpot Console* ou le fichier Lisez-moi, voir le *Guide de prise en main du réseau*.

■ iW Management Console

iW Management Console permet de gérer les périphériques de façon centralisée. Grâce à cet utilitaire, il est possible d'effectuer différentes opérations à partir d'un navigateur web, telles qu'afficher des listes de périphériques, afficher et envoyer la notification des statuts des machines ou encore gérer de multiples périphériques à l'aide des tâches automatisées. iW Management Console permet également d'accéder à l'interface utilisateur distante et d'effectuer différents réglages de la machine.

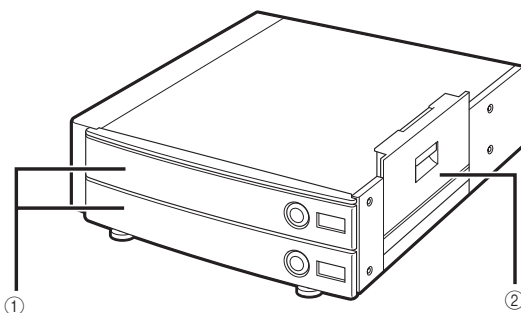
Pour plus d'informations concernant la configuration système requise et pour l'installation de l'utilitaire, voir le *Guide d'installation iW Management Console* (manuel au format PDF), sur le CD-ROM d'iW Management Console.

Socle double cassettes-Z1

Le fait de connecter le Socle double cassettes-Z1 à la machine permet de disposer de deux sources de papier supplémentaires pour les travaux d'impression.

Jusqu'à 550 feuilles de papier (80 g/m²) peuvent être chargées dans chaque cassette.

Nomenclature



① **Cassettes**

Chaque cassette peut contenir jusqu'à 550 feuilles (80 g/m²).

② **Capot inférieur droit**

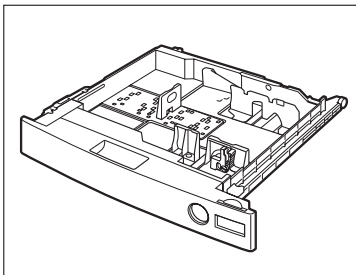
A ouvrir pour retirer le papier bloqué.

Accessoires en option

■ FL Cassette-X1

Cette cassette accepte différents types de formats de papier. (Voir la section Modification du format papier d'une cassette, p. 7-7.)

- Emplacements disponibles : Cassette 1, 2, 3 ou 4
- Formats papier disponibles : 305 mm x 457 mm, A3, A4, A4R et A5R



Magasin Papier Latéral-Y1

Si la machine est équipée du Magasin Papier Latéral-Y1, il est possible d'utiliser une source de papier supplémentaire pour les travaux d'impression.

Le magasin papier latéral peut contenir 2 700 feuilles de 80 g/m².



REMARQUE

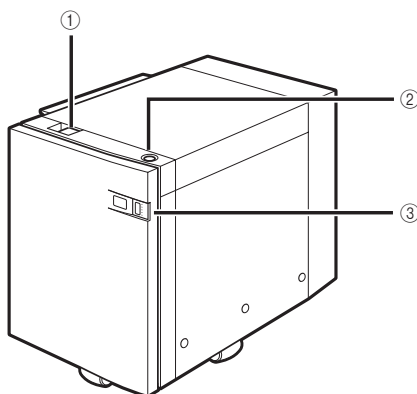
Si la machine est en mode Veille (l'afficheur tactile est éteint et seul le témoin d'alimentation est allumé), il se peut que le magasin papier ne s'ouvre pas. Dans ce cas, appuyer sur l'interrupteur du panneau de commande pour utiliser à nouveau la machine, puis appuyer sur le bouton d'ouverture du magasin.



NOTE

Le format papier A4 est imposé pour ce magasin.

Nomenclature



① **Bouton de déverrouillage**

Pour écarter le magasin papier latéral de la machine.

② **Bouton d'ouverture**

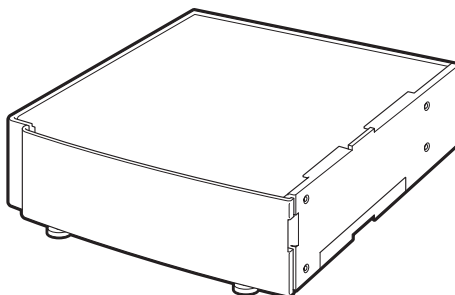
Pour charger du papier ou éliminer un bourrage.

③ **Indicateur de quantité de papier**

Pour connaître la quantité de papier restant dans le magasin papier latéral.

Socle-E1

Le Socle-E1 sert de prise d'alimentation aux modules de finition et au magasin de papier latéral lorsque le socle double cassettes n'est pas installé. Ce socle peut également être utilisé pour ajuster la hauteur de la machine.



Lecteur Couleur-F1

Le Lecteur Couleur-F1 est composé d'un ensemble de lecture (vitre d'exposition) et d'un chargeur de document.

Les originaux placés dans le chargeur sont automatiquement entraînés sur la vitre d'exposition pour être copiés. Les originaux recto verso sont aussi retournés automatiquement pour des copies recto verso ou recto.



ATTENTION

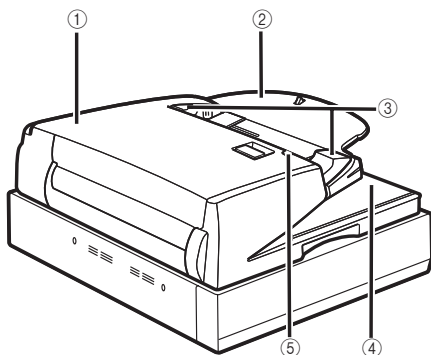
Ne pas mettre ses doigts dans les espaces qui entourent le chargeur pour ne pas se pincer. De plus, veiller à ne pas laisser tomber d'objets tels que des trombones dans ces espaces car cela pourrait endommager la machine.



REMARQUE

- *Veiller à ne pas appuyer trop fort sur le chargeur lors de la lecture ou de la copie d'originaux épais, comme des livres ou des magazines.*
- *Si la zone (réceptacle) de sortie est bloquée, les originaux peuvent être abîmés et l'impression risque de ne pas se faire correctement. Par conséquent, ne placer aucun objet dans la zone de sortie des originaux.*

Nomenclature



① **Capot du chargeur**

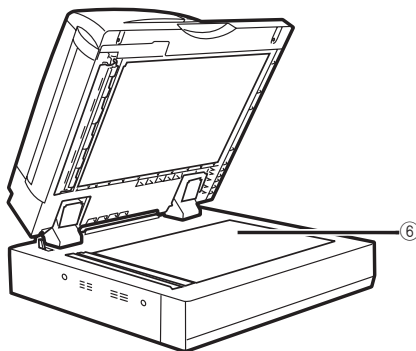
A ouvrir pour retirer le papier bloqué.

② **Réceptacle d'originaux**

Les originaux placés dans ce réceptacle sont automatiquement déposés sur la vitre d'exposition. Les originaux doivent être posés face à lire vers le haut.

③ **Guides coulissants**

Régler le guide coulissant en fonction de la largeur des originaux.



④ **Réceptacle de sortie des originaux**

Les originaux lus depuis le réceptacle sont éjectés dans le réceptacle de sortie des originaux dans leur ordre d'alimentation dans le chargeur.

⑤ **Voyant de présence d'originaux**

S'allume lorsque des originaux sont présents dans le réceptacle d'originaux.

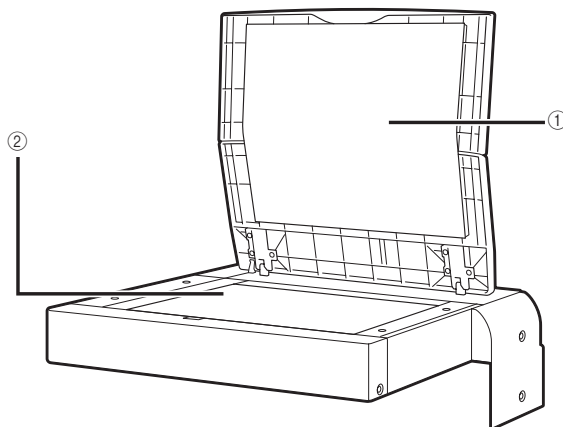
⑥ **Vitre d'exposition**

Placer les originaux, tels que les livres, originaux épais, originaux minces et transparents, sur la vitre d'exposition pour la lecture ou la copie.

Lecteur Couleur-E1

Le Lecteur Couleur-E1 est composé d'un ensemble de lecture (vitre d'exposition) et d'un cache d'exposition. Il permet d'utiliser les fonctions de copie et de télécopie de la machine. Le cache maintient en place les originaux placés sur la vitre d'exposition.

Nomenclature



① **Cache d'exposition**

Fermer le cache d'exposition pour maintenir en place les originaux placés sur la vitre d'exposition.

② **Vitre d'exposition**

Placer les originaux, tels que les livres, originaux épais, originaux minces et transparents, sur la vitre d'exposition pour la lecture ou la copie.

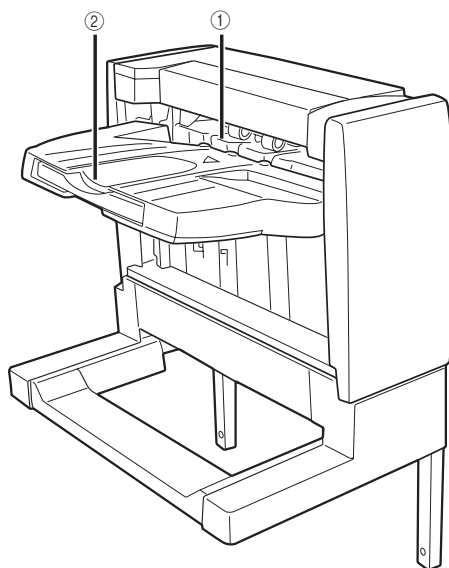
Module de Finition-X1

Prend en charge les fonctions suivantes : Tri séquentiel, Tri groupé, Décalage et Agrafage. (Voir la section Modes de finition, p. 3-19.)

Nomenclature

3

Périphériques en option



① **Réceptacle de traitement**

Le papier est trié, groupé et agrafé dans le réceptacle de traitement.

② **Réceptacle de sortie**

Le papier qui est trié, groupé ou agrafé dans le réceptacle de traitement est ensuite envoyé au réceptacle de sortie.

Modes de finition

Prend en charge les modes de finition suivants :



REMARQUE

Les types de papier suivants sont déposés dans le réceptacle de sortie central de la machine et non dans le réceptacle de sortie du module de finition :

- papier de 320 mm x 450 mm (SRA3), enveloppes, transparents, étiquettes, papier calque, papier à onglets, papier brillant et Washi (papier japonais).



NOTE

Lorsque le mode Tri séquentiel ou Tri groupé est activé, le réceptacle de sortie s'abaisse au fur et à mesure que l'épaisseur de la pile de papier imprimée augmente. Lorsque la capacité d'empilement du réceptacle de sortie a été atteinte, l'impression s'interrompt momentanément. Retirer toutes les feuilles imprimées du réceptacle pour reprendre l'impression.

■ Mode Tri séquentiel

Les impressions sont automatiquement triées et agencées en jeux arrangés dans l'ordre des pages. Les jeux triés peuvent être décalés en appuyant sur [Décalage].

■ Mode Tri groupé

Toutes les impressions de la même page de l'original sont regroupées. Les jeux groupés peuvent être décalés en appuyant sur [Décalage].

■ Mode Décalage

Les tirages sont décalés alternativement vers l'avant et vers l'arrière du réceptacle, en orientation verticale (portrait) ou horizontale (paysage), en fonction de l'orientation des originaux.



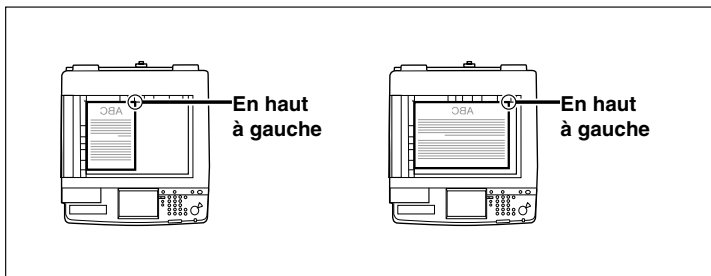
NOTE

Si l'on appuie sur [Décalage] lorsque le mode Tri séquentiel ou Tri groupé est sélectionné, chaque jeu d'impression est décalé avant d'être déposé dans le réceptacle de sortie.

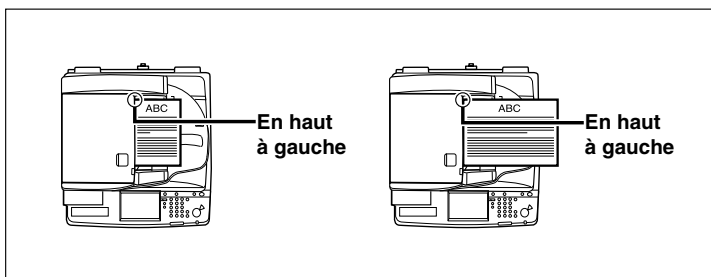
■ Mode Agrafage

Les impressions sont automatiquement triées dans l'ordre des pages et agrafées. Les documents imprimés sont agrafés aux endroits suivants :

- Si l'original est placé sur la vitre d'exposition :

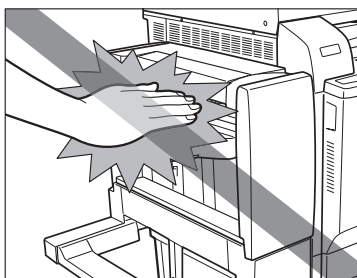


- Si les originaux sont placés dans le chargeur en option :



ATTENTION

Si la machine est équipée d'un module de finition, ne pas placer la main sur la partie du réceptacle où s'effectue l'agrafage (près des rouleaux), sous peine de se blesser.





REMARQUE

- Le réceptacle de sortie s'abaisse au fur et à mesure que l'épaisseur de la pile de papier imprimée augmente. Lorsque la capacité d'empilement du réceptacle de sortie a été atteinte, l'impression et l'agrafage s'interrompent momentanément. Retirer toutes les feuilles agrafées du réceptacle de sortie pour relancer ces opérations.
- Seuls les formats de papier suivants peuvent être agrafés : A3, A4 ou A4R.
- Il n'est pas possible d'agrafer des enveloppes, du papier pré-perforé, des transparents, du papier calque, du papier à onglets, du papier brillant ou du Washi (papier japonais).



NOTE

- Le nombre maximal de feuilles, y compris les couvertures pouvant être agrafées ensemble est comme suit :
 - A4
 - 50 feuilles (64 à 80 g/m²)
 - 30 feuilles (81 à 105 g/m²)
 - 2 feuilles (106 à 253 g/m²)
 - A3, A4R
 - 30 feuilles (64 à 80 g/m²)
 - 20 feuilles (81 à 105 g/m²)
 - 2 feuilles (106 à 253 g/m²)
- Si la machine s'arrête pendant l'agrafage et que le message <Mettre des agrafes.> s'affiche, cela signifie qu'il ne reste presque plus d'agrafes. Il faut alors remplacer la cartouche d'agrafes. (Voir la section Remplacement de la cartouche d'agrafes, p. 7-17.)

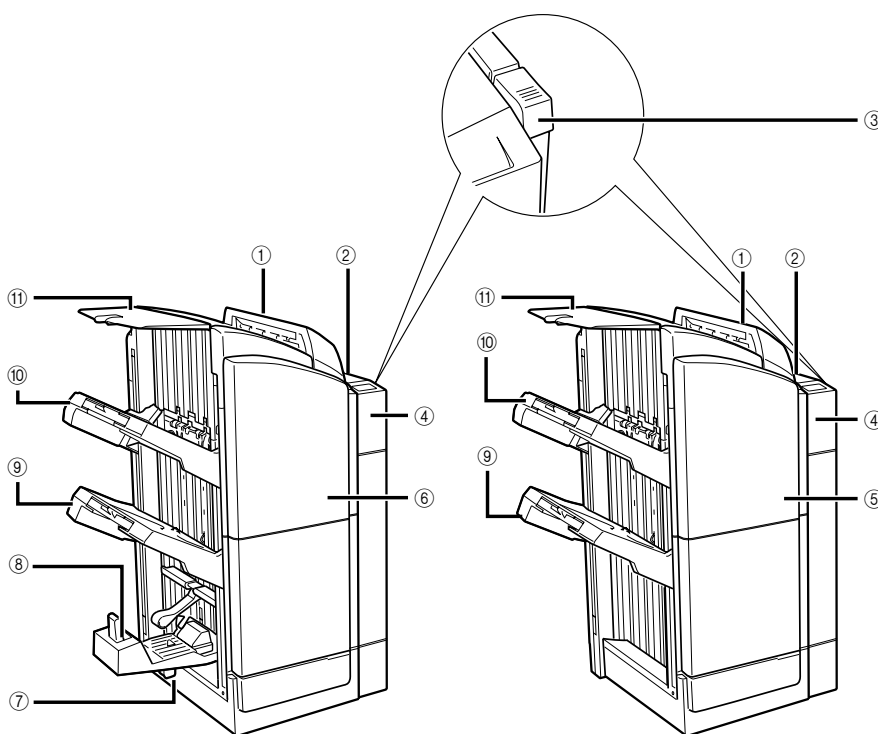
Module de Finition-W1/Module de Finition P.A.C.-W2/Unité de Perforation 2 Trous-AG1

Le Module de Finition-W1/Module de Finition P.A.C.-W2 prend en charge les modes suivants : Tri séquentiel, Tri groupé, Décalage et Agrafage.

Le Module de Finition P.A.C.-W2 prend également en charge le mode Agrafage avec piqure à cheval.

L'Unité de Perforation 2 Trous-AG1 prend en charge la fonction Perforation.

Nomenclature



**Module de Finition P.A.C.-W2 et
Unité de Perforation 2 Trous-AG1**

**Module de Finition-W1 et
Unité de Perforation 2 Trous-AG1**

① **Capot supérieur du module de finition.**

A ouvrir pour retirer le papier bloqué. (Voir la section Sous le capot supérieur du Module de Finition-W1 ou du Module de Finition P.A.C.-W2 (en option), p. 8-43.)

② **Capot supérieur de l'Unité de Perforation 2 Trous-AG1.**

A ouvrir pour retirer le papier bloqué. (Voir la section Unité de Perforation 2 Trous-AG1 (en option), p. 8-58.)

③ **Levier de déverrouillage**

Appuyer sur ce levier pour retirer le module de finition de la machine.

④ **Capot avant du réceptacle de résidus de perforation**

A ouvrir pour retirer les résidus de perforation ou le papier bloqué. (Pour plus d'informations sur le retrait des résidus de perforations, voir la section Retrait des résidus de perforation, p. 7-29. Pour plus d'informations sur l'élimination d'un bourrage papier, voir la section Unité de Perforation 2 Trous-AG1 (en option), p. 8-58.)

⑤ **Porte avant du Module de Finition-W1**

A ouvrir pour remplacer la cartouche d'agrafes dans l'agrafeuse ou pour éliminer un bourrage d'agrafes. (Pour plus d'informations sur le remplacement de la cartouche d'agrafes, voir la section Remplacement de la cartouche d'agrafes de l'ensemble d'agrafage, p. 7-22. Pour plus d'informations sur l'élimination d'un bourrage d'agrafes, voir la section Module de Finition-W1/Module de Finition P.A.C.-W2 (En option), p. 8-65.)

⑥ **Porte avant du Module de Finition P.A.C.-W2**

A ouvrir pour remplacer la cartouche d'agrafes, retirer le papier bloqué ou supprimer un bourrage d'agrafes dans l'agrafeuse ou l'ensemble d'agrafage avec piqure à cheval. (Pour plus d'informations sur le remplacement de la cartouche d'agrafes dans l'agrafeuse, voir la section Remplacement de la cartouche d'agrafes de l'ensemble d'agrafage, p. 7-22. Pour plus d'informations sur le remplacement de la cartouche d'agrafes dans l'ensemble d'agrafage avec piqure à cheval, voir la section Remplacement de la cartouche d'agrafes de l'ensemble d'agrafage avec piqure à cheval, p. 7-26. Pour plus d'informations sur l'élimination d'un bourrage papier, voir les sections Derrière la porte avant du Module de Finition P.A.C.-W2 (en option), p. 8-51 et Ensemble d'agrafage avec piqure à cheval (en option), p. 8-54. Pour plus d'informations sur l'élimination d'un bourrage d'agrafes dans l'agrafeuse, voir la section Module de Finition-W1/Module de Finition P.A.C.-W2 (En option), p. 8-65. Pour plus d'informations sur l'élimination d'un bourrage d'agrafes dans l'ensemble d'agrafage avec piqure à cheval, voir la section Ensemble d'agrafage avec piqure à cheval (en option), p. 8-68.)

⑦ **Réceptacle des brochures (Module de Finition P.A.C.-W2 uniquement)**

Les impressions agrafées avec piqure à cheval sont déposées dans ce réceptacle.

⑧ **Guide du réceptacle des brochures (Module de Finition P.A.C.-W2 uniquement)**

Régler ce guide en fonction du format papier. (Voir la section Modes de finition, p. 3-24.)

⑨ **Réceptacle inférieur**

Les feuilles sont déposées dans ce réceptacle. En mode Choix du réceptacle, il est possible de désigner ce réceptacle pour l'impression lors de l'utilisation de certaines fonctions. (Voir la section Choix du réceptacle de sortie, p. 4-38.)

⑩ **Réceptacle supérieur**

Les feuilles sont déposées dans ce réceptacle. En mode Choix du réceptacle, il est possible de désigner ce réceptacle pour l'impression lors de l'utilisation de certaines fonctions. (Voir la section Choix du réceptacle de sortie, p. 4-38.)

⑪ **Réceptacle sans tri**

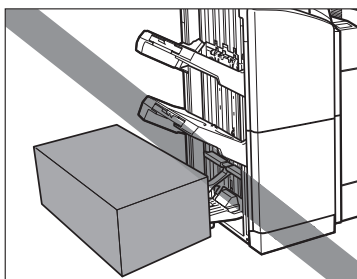
Les feuilles sont déposées dans ce réceptacle. En mode Choix du réceptacle, il est possible de désigner ce réceptacle pour l'impression lors de l'utilisation de certaines fonctions. (Voir la section Choix du réceptacle de sortie, p. 4-38.)

Modes de finition

Le Module de Finition-W1 et le Module de Finition P.A.C.-W2 prennent en charge les modes de finition suivants.

⚠ ATTENTION

- **Ne placer rien d'autre que le papier imprimé sur les réceptacles des modules de finition, car cela risquerait d'endommager les réceptacles.**
- **Ne rien placer sous les réceptacles du module de finition, car cela risquerait d'endommager les réceptacles.**



🖐 REMARQUE

Les types de papier suivants sont déposés dans le réceptacle de sortie central de la machine et non dans le réceptacle de sortie du module de finition :

- papier de 320 mm x 450 mm (SRA3), enveloppes, transparents, étiquettes, papier calque, papier à onglets et Washi (papier japonais).

✎ NOTE

Lorsque le mode *Tri séquentiel* ou *Tri groupé* est activé, le réceptacle de sortie s'abaisse au fur et à mesure que l'épaisseur de la pile de papier imprimé augmente. Lorsque la capacité d'empilement d'un réceptacle a été atteinte, les impressions suivantes sont automatiquement déposées dans le prochain réceptacle disponible. Lorsque la capacité d'empilement de tous les réceptacles disponibles a été atteinte, l'impression s'interrompt momentanément. Retirer les feuilles imprimées des réceptacles. Les réceptacles remontent, et l'impression reprend.

■ Mode Tri séquentiel

Les impressions sont automatiquement triées et agencées en jeux arrangés dans l'ordre des pages. Les jeux triés peuvent être décalés en appuyant sur [Décalage].

■ Mode Tri groupé

Toutes les impressions de la même page de l'original sont regroupées. Les jeux groupés peuvent être décalés en appuyant sur [Décalage].

■ Mode Décalage

Les tirages sont décalés alternativement vers l'avant et vers l'arrière du réceptacle, en orientation verticale (portrait) ou horizontale (paysage), en fonction de l'orientation des originaux.

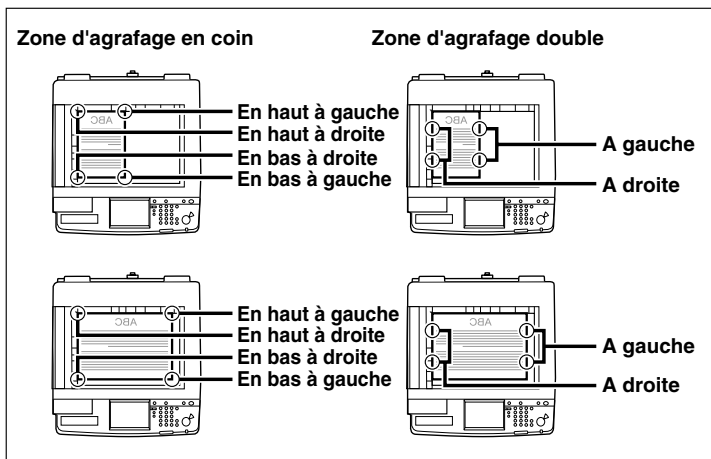
NOTE

Si l'on appuie sur [Décalage] lorsque le mode Tri séquentiel ou Tri groupé est sélectionné, chaque jeu d'impression est décalé d'environ 30 millimètres avant d'être déposé dans le réceptacle de sortie.

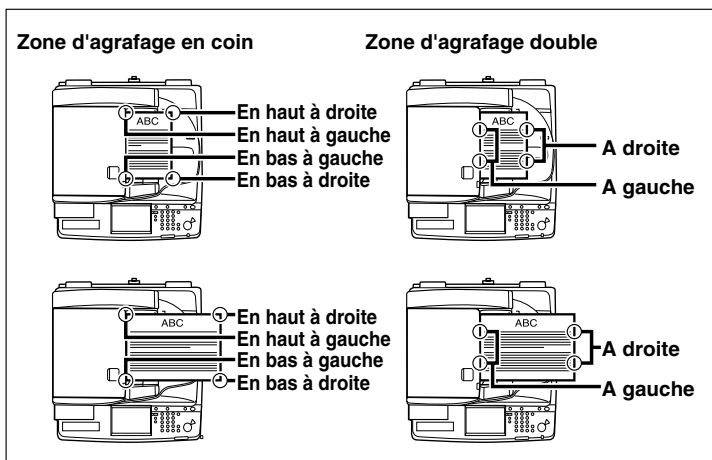
■ Mode Agrafage

Les impressions sont automatiquement triées dans l'ordre des pages et agrafées. Les documents imprimés sont agrafés aux endroits suivants :

- Si l'original est placé sur la vitre d'exposition :

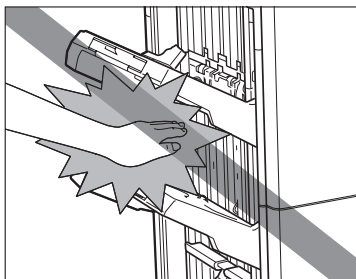


- Si les originaux sont placés dans le chargeur optionnel :



ATTENTION

Si la machine est équipée d'un module de finition, ne pas placer la main sur la partie du réceptacle où s'effectue l'agrafage (près des rouleaux), sous peine de se blesser.





REMARQUE

- Lorsque le mode Agrafage est activé, les réceptacles de sortie s'abaissent au fur et à mesure que l'épaisseur de la pile de papier imprimée augmente. Lorsque la capacité d'empilement d'un réceptacle de sortie a été atteinte ou que 30 jeux de copies ont été imprimés, l'impression et l'agrafage s'interrompent momentanément. Retirer toutes les feuilles agrafées du réceptacle de sortie pour relancer ces opérations.
- Il est possible d'utiliser un agrafage en coin ou double avec les formats de papier A3, A4 et A4R.
- Il n'est pas possible d'agrafer des enveloppes, des transparents, du papier calque, du papier à onglets ou du Washi (papier japonais).
- Ne pas retirer les copies ou les impressions de la zone de sortie pendant l'agrafage. Retirer les copies ou les impressions une fois qu'elles ont été déposées dans l'un des réceptacles de sortie.

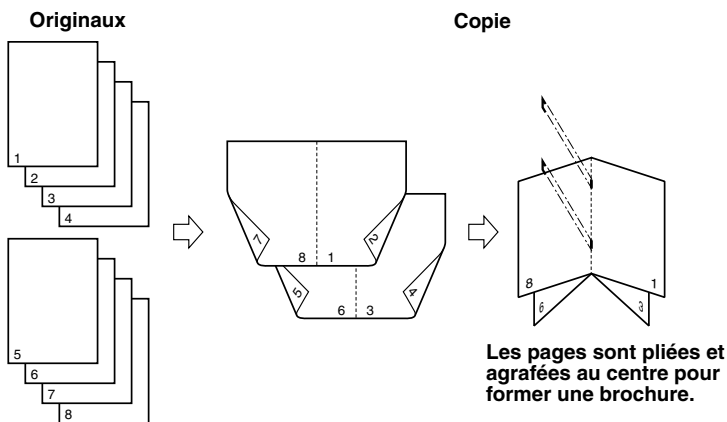


NOTE

- Le nombre maximal de feuilles, y compris les couvertures pouvant être agrafées ensemble est comme suit :
 - A4
 - 50 feuilles (64 à 80 g/m²)
 - 30 feuilles (81 à 105 g/m²)
 - 2 feuilles (106 à 253 g/m²)
 - A3, A4R
 - 30 feuilles (64 à 80 g/m²)
 - 20 feuilles (81 à 105 g/m²)
 - 2 feuilles (106 à 253 g/m²)
- Si la machine s'arrête pendant l'agrafage et que le message <Mettre des agrafes.> s'affiche, cela signifie qu'il ne reste presque plus d'agrafes. Il faut alors remplacer la cartouche d'agrafes. (Voir la section Remplacement de la cartouche d'agrafes de l'ensemble d'agrafage, p. 7-22.)

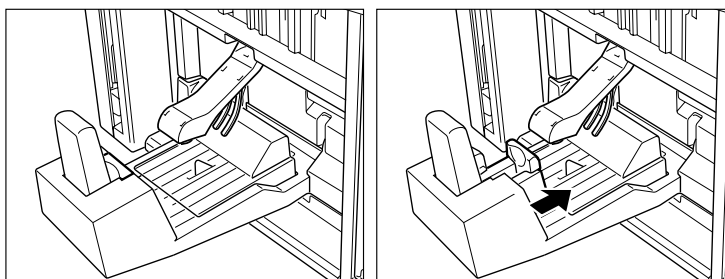
■ Mode Piqûre à cheval

Ce mode permet de réaliser des brochures composées de pages pliées et agrafées au centre.



**REMARQUE**

- Le mode *Piqûre à cheval* n'est disponible que si le Module de Finition P.A.C.-W2 est installé.
- Le nombre maximal de feuilles pouvant être agrafées ensemble avec *piqûre à cheval* est comme suit :
 - 15 feuilles (64 à 80 g/m²)
 - 10 feuilles (81 à 253 g/m²)
- La *piqûre à cheval* est possible pour les formats : 305 mm x 457 mm, A3 et A4R.
- La précision des plis créés en mode *Piqûre à cheval* peut varier en fonction du type de papier et du nombre de feuilles.
- Le guide du réceptacle des brochures doit être réglé en fonction du format papier avant la sortie des documents imprimés et agrafés en mode *piqûre à cheval*, comme illustré ci-dessous.

**305 mm x 457 mm ou A3****A4R**

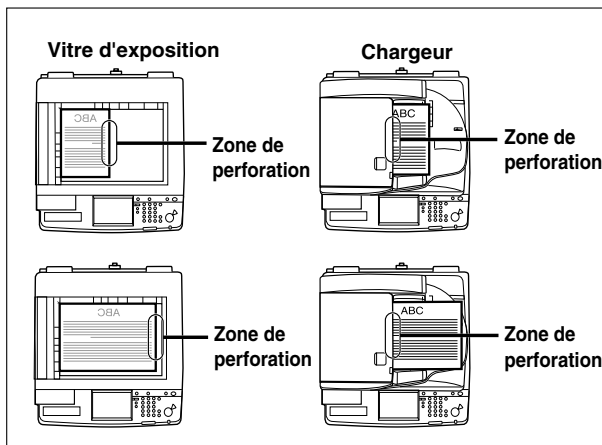
- Un *bouillage papier* risque de se produire si le guide du réceptacle des brochures n'est pas réglé en fonction du format du papier.

■ Mode Perforation

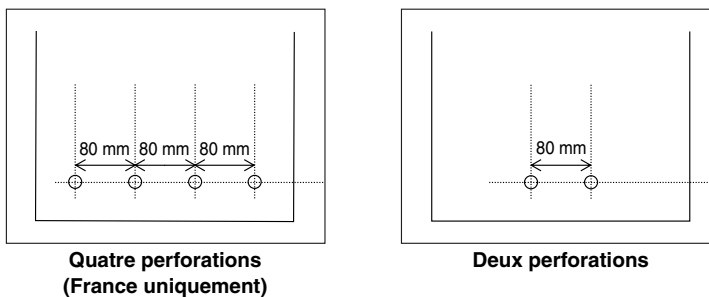
Le mode Perforation perce des trous dans les feuilles imprimées.

NOTE

- La zone de perforation est illustrée ci-dessous.



- La distance entre les perforations est illustrée ci-dessous.



REMARQUE

- Seuls les formats de papier suivants peuvent être perforés : A3, A4 ou A4R.
- Il n'est pas possible de perforer des enveloppes, du papier pré-perforé, des transparents, du papier calque, des étiquettes, du papier à onglets ou du Washi (papier japonais).
- Le nombre de perforations est automatiquement défini en fonction du format papier sélectionné.
 - Deux perforations : A3, A4, A4R
 - Quatre perforations : A3, A4 (France uniquement)

Réceptacle-N1

Si le Réceptacle-N1 est installé, les modes suivants sont disponibles :

■ Mode Tri séquentiel

Les impressions sont automatiquement triées et agencées en jeux arrangés dans l'ordre des pages avant leur sortie.

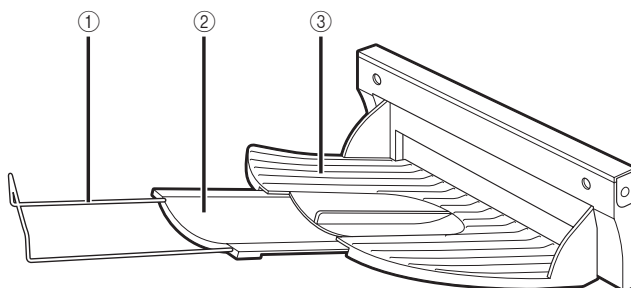
■ Mode Tri groupé

Toutes les impressions de la même page de l'original sont regroupées avant leur sortie.

■ Mode Rotation

Si les originaux ont le même format, les feuilles sont automatiquement triées et agencées en jeux déposés alternativement dans un sens puis dans l'autre, dans le réceptacle de sortie.

Nomenclature



① Extension

Pour imprimer sur des formats supérieurs à A3, sortir l'extension.

② Plateau auxiliaire

Pour imprimer sur de grands formats (305 mm x 457 mm, A3 ou A4R), sortir le plateau auxiliaire.

③ Réceptacle de sortie

Les feuilles sont déposées dans ce réceptacle.

Réceptacle-M1

Si le Réceptacle-M1 est installé, les modes suivants sont disponibles :

■ Mode Tri séquentiel

Les impressions sont automatiquement triées et agencées en jeux arrangés dans l'ordre des pages avant leur sortie.

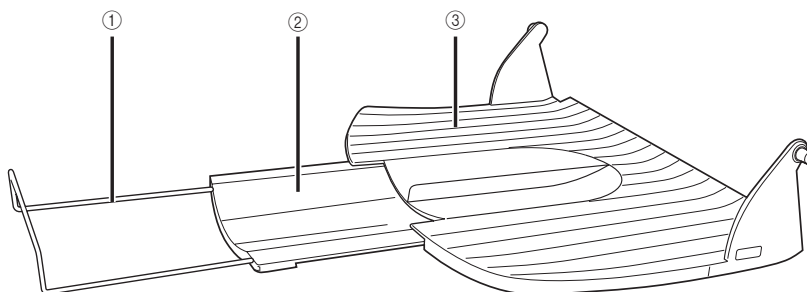
■ Mode Tri groupé

Toutes les impressions de la même page de l'original sont regroupées avant leur sortie.

■ Mode Rotation

Si les originaux ont le même format, les feuilles sont automatiquement triées et agencées en jeux déposés alternativement dans un sens puis dans l'autre, dans le réceptacle de sortie.

Nomenclature



① Extension

Pour imprimer sur des formats supérieurs à A3, sortir l'extension.

② Plateau auxiliaire

Pour imprimer sur de grands formats (320 mm x 450 mm, 305 mm x 457 mm, A3 ou A4R), sortir le plateau auxiliaire.

③ Réceptacle de sortie

Les feuilles sont déposées dans ce réceptacle.

Lecteur de Carte-D1

Lorsque le Lecteur de Carte-D1 est installé, il faut introduire une carte pour faire fonctionner la machine. Le Lecteur de Carte-D1 permet de gérer les numéros de service à l'aide de la carte.



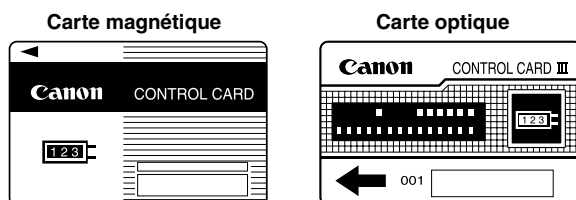
REMARQUE

- Si l'on utilise un service de connexion autre que Default Authentication, l'option Fonctions limitées n'est pas disponible.
- Si l'on a défini SSO comme service de connexion, il est impossible d'utiliser le Lecteur de Carte-D1 en option.
- Si l'on a défini SDL comme service de connexion, saisir le numéro de la carte dans le champ correspondant. Pour plus d'informations, voir le Guide de l'administrateur MEAP SMS.



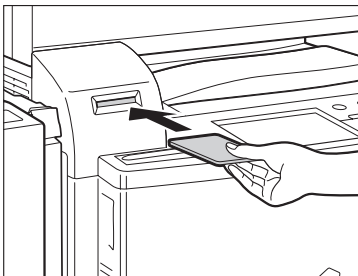
NOTE

- Si l'écran des fonctions de base ne s'affiche pas alors que la carte a été introduite, s'assurer que :
 - la carte a été introduite dans le bon sens ;
 - la carte est introduite à fond ;
 - la carte insérée n'est pas inutilisable. (Par exemple, cartes endommagées ou cartes non autorisées.)
- Insérer correctement une carte utilisable.
- Pour plus d'informations sur la mise sous tension de la machine, voir la section Interrupteur principal et interrupteur du panneau de commande, p. 1-16.
- Si le Lecteur de Carte-C1 est installé, il est possible d'utiliser les types de cartes illustrés ci-dessous. Une carte optique peut gérer 200 services et une carte magnétique peut en gérer 1 000.

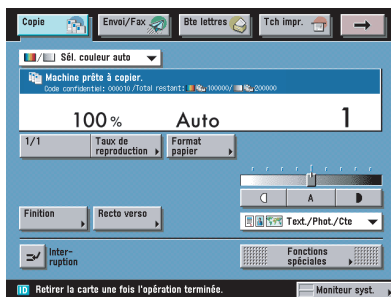


Avant d'utiliser la machine

- 1 Introduire la carte dans la fente du compteur en prenant soin de l'insérer dans le bon sens.

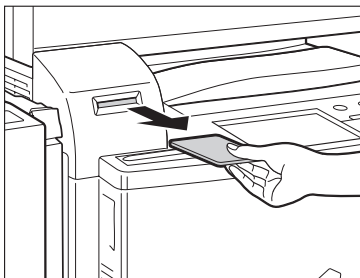


L'écran des fonctions de base de la fonction sélectionnée s'affiche.



Après avoir utilisé la machine

1 Après avoir utilisé la machine, retirer la carte du lecteur.



L'afficheur tactile revient à l'écran d'insertion de la carte.



REMARQUE

Après le retrait de la carte, il est impossible d'utiliser la machine tant que la carte n'est pas à nouveau insérée.

Gestion des numéros de service

Cette section explique comment modifier le mot de passe et la limite d'impression, et comment vérifier les totaux d'impression, lorsque la carte est utilisée.



NOTE

Le mot de passe peut comporter un maximum de sept chiffres. Si l'on en saisit moins, la machine le fait précéder de zéros.


- Exemple : <321> donne <0000321> à l'enregistrement.

Marche à suivre pour les opérations en mode Utilisateur

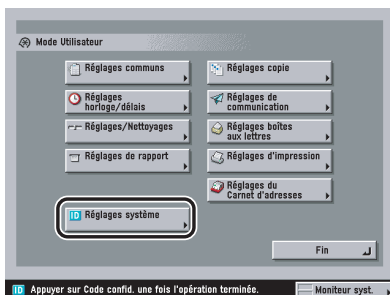
Cette section décrit la marche à suivre pour effectuer les opérations en mode Utilisateur lorsque le Lecteur de Carte-D1 en option est installé.




NOTE

Les réglages effectués dans l'écran du mode Utilisateur ne sont pas modifiés en cas de sélection de la touche .

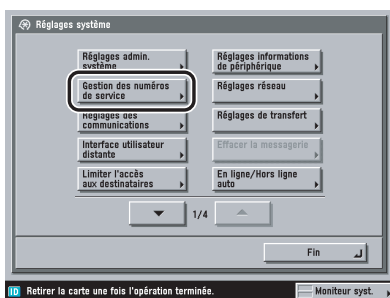
1 Appuyer sur → [Réglages système].



Si un code administrateur système et un mot de passe système sont définis, les saisir à l'aide des touches numériques 0 - 9 → appuyer sur  (Log In/Out).

L'écran Réglages système s'affiche.

2 Appuyer sur [Gestion des numéros de service].



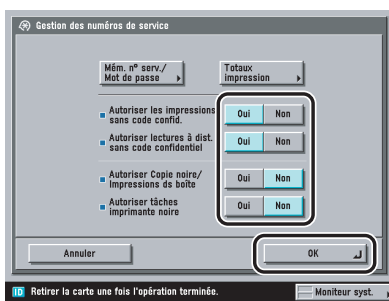
NOTE

Si le réglage souhaité n'est pas affiché, appuyer sur [▼] ou [▲] pour y accéder.

3 Sélectionner le mode souhaité.




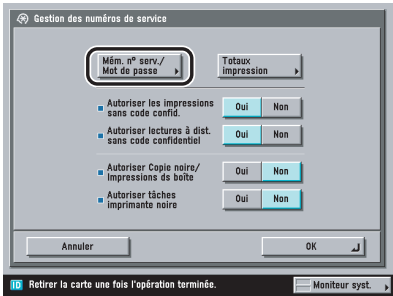
4 Spécifier le mode voulu → appuyer sur [OK].



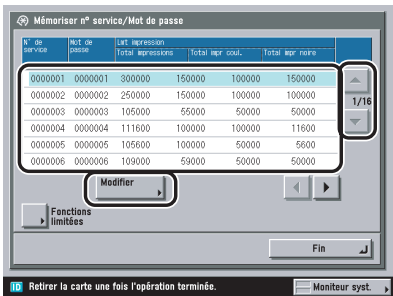
5 Appuyer sur [Fin] plusieurs fois pour revenir à l'écran des fonctions de base.

Modification du mot de passe et de la limite d'impression

- 1 Appuyer sur  → [Réglages système] → [Gestion des numéros de service].
- 2 Appuyer sur [Mém. n° serv./ Mot de passe].



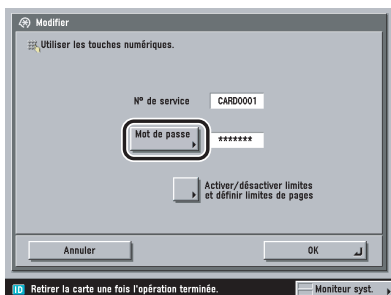
- 3 Appuyer sur [▼] ou [▲] pour afficher le service dont le mot de passe est à modifier → sélectionner le service → appuyer sur [Modifier].



NOTE

Appuyer sur [▼] ou [▲] et maintenir la touche enfoncée pour faire défiler les pages disponibles vers l'avant ou vers l'arrière. Le défilement en continu permet de trouver le numéro de service souhaité parmi un grand nombre de numéros enregistrés.

4 Saisir le nouveau mot de passe (maximum de sept chiffres) à l'aide des touches numériques 0 - 9.



- ☐ Appuyer sur [Mot de passe].
- ☐ Appuyer sur [Mot de passe] → saisir le mot de passe souhaité.
- ☐ Appuyer sur [Confirmer] → saisir le même nombre pour confirmer le mot de passe → appuyer sur [OK].

Il est impossible de mémoriser un mot de passe ne contenant que des zéros (par exemple, <0000000>). Si l'on saisit un nombre commençant par des zéros, ceux-ci sont ignorés.

Exemple : <02> ou <002> donne <0000002> à l'enregistrement.

NOTE

- En cas d'erreur, appuyer sur © pour effacer le numéro.
- Il est impossible de modifier les numéros de service.
- Si Astérisques pour saisir n° d'accès/mot passe est réglé sur "Non" dans les Réglages système (en mode Utilisateur), le mot de passe saisi ne s'affiche pas sous forme d'astérisques (*****). (Voir la section Réglage de la méthode d'affichage avec saisie de mot de passe, p. 6-61.)

5 Pour définir la limite de pages, appuyer sur [Activer/désactiver limites et définir limites de pages].

6 Définir la limite de pages.

- ❑ Appuyer sur [Oui] pour la fonction désirée.

Pour annuler une restriction d'impression, appuyer sur [Non] sous la fonction concernée.



NOTE

- <Limite total impression> est la somme de <Limite total impression couleur> et de <Limite total impression noire>.
- <Limite total impression couleur> est la somme de <Limite Copie couleur> et de <Limite Impression couleur>.
- <Limite total impression noire> est la somme de <Limite Copie noire> et de <Limite Impression noire>.
- ❑ Appuyer sur [] (Limite de pages) à côté de [Oui]/[Non] pour la ou les fonctions désirées
→ utiliser les touches numériques 0 - 9 pour saisir la limite.



REMARQUE

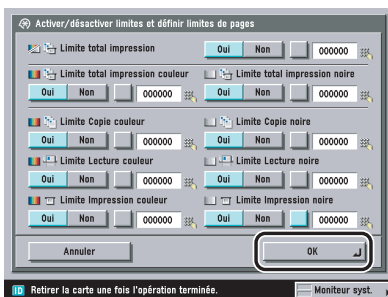
- Si l'une des limites définies pour la couleur ou le noir et blanc est atteinte alors que l'option [Sél. couleur auto] est activée pour le mode couleur, aucune opération ne peut être effectuée.
- Lorsque la machine imprime un document contenant des zones mêlant couleur et noir et blanc, elle s'arrête dès que la limite fixée pour la couleur ou le noir et blanc est atteinte.
- Lorsque la machine copie un document contenant des zones mêlant couleur et noir et blanc, elle s'arrête dès que la limite du total d'impression ou de copie est atteinte.
- Lorsque la machine envoie par télécopie un document soit en direct soit depuis la mémoire, la transmission s'interrompt dès que la Limite Lecture noire est atteinte.
- La machine s'interrompt si une limite de lecture est atteinte pendant le traitement des originaux provenant du chargeur en option. (Les originaux lus avant que cette limite ne soit atteinte ne s'ajoutent pas au total.)



NOTE

- En cas d'erreur, appuyer sur C pour effacer le chiffre.
- La limite de pages peut être comprise entre 0 et 999 999 pages. Une fois cette limite atteinte, la copie, la lecture ou l'impression n'est plus possible.
- La limite d'impression fait référence au nombre de surfaces imprimées. Une impression recto verso équivaut donc à deux pages.

☐ Appuyer sur [OK] → [OK].



7 Pour limiter l'accès des utilisateurs à certaines fonctions, appuyer sur [Fonctions limitées].

8 Appuyer sur [Oui] ou [Non] à côté du nom des fonctions dont l'accès doit être limité au moyen de la gestion des numéros de service → appuyer sur [OK].

Si [Oui] est sélectionné pour toutes les fonctions affichées à l'écran, la gestion des numéros de service est activée pour toutes les fonctions de la machine.

Si [Non] est sélectionné pour toutes les fonctions affichées à l'écran, la gestion des numéros de service est activée uniquement pour les opérations de copie ou d'impression effectuées à partir d'ordinateurs.

Pour les modèles iR C4580i/iR C4080i :

<Envoi> s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé.

Pour les modèles CLC5151/CLC4040 :

<Envoi> s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé et si le Kit fonctions envoi couleur est activé.

<Fax> s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé, de même que la carte Super G3 FAX Board et si le Kit fonctions envoi couleur n'est pas activé.

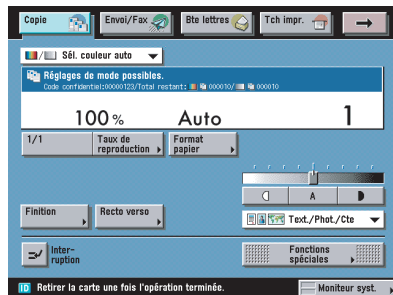


REMARQUE

Si le Lecteur Couleur-E1 (ou le Lecteur Couleur-F1) en option n'est pas installé, seul <Boîte aux lettres> s'affiche.

9 Appuyer sur [Fin] → [OK].

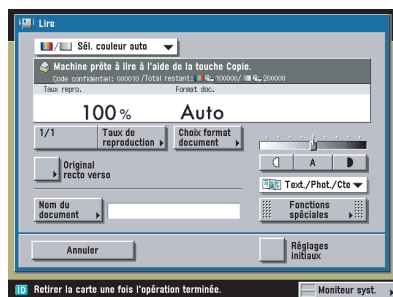
Lorsque la limite de pages est activée, le nombre de pages restant à imprimer (limites de pages moins total actuel) est affiché dans l'écran illustré ci-dessous.



Ecran des fonctions de base du mode Copie

Les icônes affichées à l'écran ont la signification suivante :

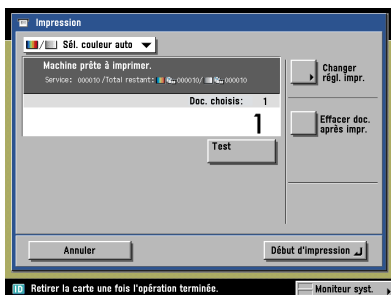
- : Nombre de feuilles restant à copier ou à imprimer
- : Nombre de feuilles restant à copier ou à imprimer en couleur
- : Nombre de feuilles restant à copier ou à imprimer en noir
- : Nombre de feuilles restant à copier en couleur
- : Nombre de feuilles restant à copier en noir



Ecran de lecture






Les icônes affichées à l'écran ont la signification suivante :

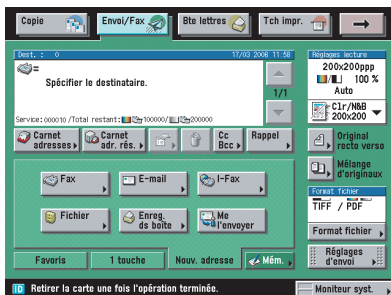
- : Nombre de feuilles restant à lire en couleur
- : Nombre de feuilles restant à lire en noir



Ecran d'impression



Les icônes affichées à l'écran ont la signification suivante :

-  : Nombre de feuilles restant à copier ou à imprimer
-  : Nombre de feuilles restant à copier ou à imprimer en couleur
-  : Nombre de feuilles restant à copier ou à imprimer en noir
-  : Nombre de feuilles restant à imprimer en couleur
-  : Nombre de feuilles restant à imprimer en noir



Ecran d'envoi

Les icônes affichées à l'écran ont la signification suivante :

-  : Nombre de feuilles restant à lire en couleur
-  : Nombre de feuilles restant à lire en noir

NOTE

- Les limites de pages sont affichées uniquement pour les fonctions activées.
- Les limites de pages des deux fonctions pour lesquelles le nombre de feuilles restantes est le moins élevé sont affichées dans l'écran des fonctions de base et dans l'écran des réglages d'impression. Toutefois, seul le total restant le moins élevé au sein des limites de copie et d'impression est affiché.
- Sur les modèles iR C4580i/iR C4080i l'écran d'envoi s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé. Sur les modèles CLC5151/CLC4040 l'écran d'envoi s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé, de même que la carte Super G3 FAX Board ou si le Kit fonctions envoi couleur est activé.

Vérification des totaux sur une carte

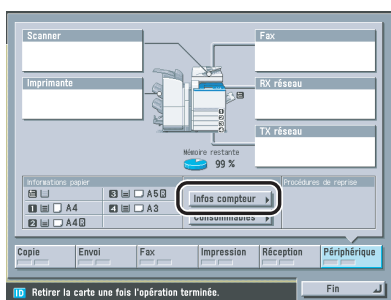
Il est possible de vérifier les totaux sur la carte en cours d'utilisation.

3

Périphériques en option

1 Appuyer sur [Moniteur syst.].

2 Appuyer sur [Infos compteur].



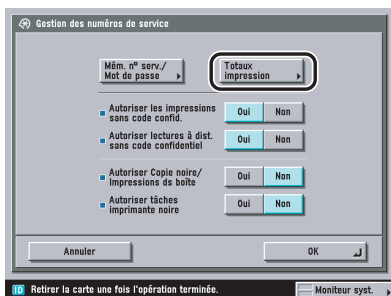
3 Vérifier les totaux → appuyer sur [Fin] → [Fin].

Vérification et impression des informations du compteur

Il est possible d'afficher et d'imprimer une liste fournissant un décompte de la quantité de papier consommée par chaque service.

1 Appuyer sur  → [Réglages système] → [Gestion des numéros de service].

2 Appuyer sur [Totaux impression].



3 Vérifier ou imprimer les totaux.

Les totaux d'impression de tâches sans numéro de service correspondent au nombre d'impressions effectuées depuis un ordinateur ne correspondant pas à un numéro de service mémorisé. Ces impressions sont dites sans code confidentiel.

Les totaux de lecture de tâches sans numéro de service correspondent au nombre de lectures effectuées depuis un ordinateur ne correspondant pas à un numéro de service mémorisé. Ces pages lues sont nommées lectures réseau sans code confidentiel.

● Pour vérifier uniquement les informations du compteur :

- ☐ Appuyer sur [▼] ou [▲] pour afficher le numéro de service souhaité → appuyer sur [◀] ou [▶] pour afficher les totaux souhaités.

NOTE

Appuyer sur [▼] ou [▲] et maintenir la touche enfoncée pour faire défiler les pages disponibles vers l'avant ou vers l'arrière. Le défilement en continu permet de trouver le numéro de service souhaité parmi un grand nombre de numéros enregistrés.

● **Pour imprimer la liste affichée :**

- ☐ Appuyer sur [Imprimer la liste].
- ☐ Sélectionner le type de liste à imprimer → appuyer sur [Début d'impression].



NOTE

- Pour annuler l'impression, appuyer sur [Annuler].
- Pour fermer l'écran affiché pendant l'impression de la liste, appuyer sur [Fin].
- Les informations du compteur ne peuvent être imprimées que si du papier A3, A4 ou A4R (ordinaire, recyclé ou couleur) a été chargé dans une source activée en appuyant sur [Autres] dans l'écran de sélection automatique du compartiment papier, dans les Réglages communs (en mode Utilisateur). (Voir la section Sélection automatique du compartiment papier, p. 4-32.)

4 Appuyer sur [Fin] → [OK].

Effacement des totaux d'impression

Les totaux d'impression peuvent être effacés pour tous les services ou pour certains d'entre eux seulement.

1 Appuyer sur  → [Réglages système] → [Gestion des numéros de service].

2 Appuyer sur [Totaux impression].

Le cas échéant, voir l'écran illustré à l'étape 2 de la section Vérification et impression des informations du compteur, p. 3-44.

3 Appuyer sur [Effacer tous les totaux].

Pour effacer les totaux par service, appuyer sur [▼] ou [▲] pour afficher le service désiré → sélectionner le service → appuyer sur [Effacer].

4 Appuyer sur [Oui].


5 Appuyer sur [Fin] → [OK].

Acceptation de tâches d'impression et de lecture sans code confidentiel

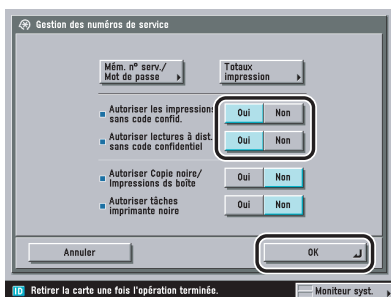
On peut indiquer si les tâches d'impression et de lecture réseau provenant d'ordinateurs ne correspondant pas à un numéro de service mémorisé peuvent être acceptées ou doivent être rejetées.

NOTE

- <Autoriser les impressions sans codes confid.> ne s'affiche que si la machine est équipée de la fonction Imprimante (en standard sur l'iR C4580i/iR C4080i).
- <Autoriser lectures à dist. sans code confidentiel> ne s'affiche que si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé et si la fonction Imprimante (en standard sur l'iR C4580i/iR C4080i) est disponible à l'utilisation.

1 Appuyer sur  → [Réglages système] → [Gestion des numéros de service].

2 Sélectionner [Oui] ou [Non] → appuyer sur [OK].



<Autoriser les impressions sans code confid.> :

[Oui] : la machine accepte les tâches d'impression provenant d'ordinateurs ne correspondant pas à un numéro de service enregistré.

[Non] : la machine n'accepte pas les tâches d'impression provenant d'ordinateurs ne correspondant pas à un numéro de service enregistré.


<Autoriser lectures à dist. sans code confidentiel> :

[Oui] : la machine accepte les tâches de lecture distantes provenant d'ordinateurs ne correspondant pas à un numéro de service enregistré.

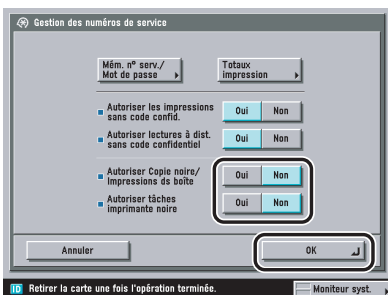
[Non] : la machine n'accepte pas les tâches de lecture distantes provenant d'ordinateurs ne correspondant pas à un numéro de service enregistré.

Accepter les tâches de copie et d'impression en noire et blanc sans carte

Les modes Autoriser Copie noire/Impressions ds boîte et Autoriser tâches imprimante noire sont utiles car ils permettent d'indiquer à la machine de n'accepter que les tâches en noir et blanc et de refuser les tâches en couleur, sans qu'une carte soit nécessaire.

1 Appuyer sur  → [Réglages système] → [Gestion des numéros de service].

2 Sélectionner [Oui] ou [Non] → appuyer sur [OK].



<Autoriser Copie noire/Impressions ds boîte> :

[Oui] : L'option [Autor Copie noire/ Impr. noire ds bte] s'affiche dans l'écran d'insertion de la carte.

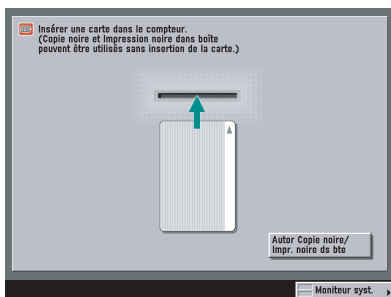
[Non] : L'option [Autor Copie noire/ Impr. noire ds bte] ne s'affiche pas dans l'écran d'insertion de la carte.

<Autoriser tâches imprimante noire> :

[Oui] : la machine accepte les tâches d'impression noir et blanc provenant d'ordinateurs ne correspondant pas à un numéro de service enregistré.

[Non] : la machine n'accepte pas les tâches d'impression noir et blanc provenant d'ordinateurs ne correspondant pas à un numéro de service enregistré.

[Autor Copie noire/Impr. noire ds bte] apparaît sur l'écran demandant l'insertion d'une carte dans le compteur si l'option <Autoriser Copie noire/Impressions ds boîte> est configurée sur "Oui".



Pour effectuer une copie ou une impression en noir et blanc, appuyer sur [Autor Copie noire/Impr. noire ds bte].



NOTE

- Si l'option <Autoriser les impressions sans code confid.> est configurée sur "Oui", toutes les tâches d'impression sont acceptées. L'option Autoriser tâches imprimante noire est donc ignorée.
- Pour effectuer une copie ou une impression sous le mode Sél. couleur auto ou Monochromie, mémoriser un original dans une boîte, envoyer un document ou utiliser des fonctions autres que la copie et l'impression en noir et blanc, l'utilisation d'une carte est nécessaire.

Personnalisation des réglages

4

CHAPITRE

Ce chapitre explique comment modifier les réglages communs de la machine et les personnaliser en fonction des besoins.

Qu'entend-on par mode Utilisateur ?	4-3
Réglages du mode Utilisateur.	4-6
Spécification des réglages communs	4-25
Fonction initiale à la mise sous tension	4-25
Ecran affiché par défaut après un retour automatique au mode standard	4-28
Réglage des signaux sonores	4-29
Affichage du message de papier restant	4-30
Priorité texte/photo pour un original noir et blanc	4-30
Afficher la touche de raccourci du mode Noir.	4-31
Saisie en pouces	4-31
Sélection automatique du compartiment papier	4-32
Identification du type de papier chargé dans une source d'alimentation	4-34
Mode Economie d'énergie	4-35
Consommation d'énergie en mode Veille	4-36
Choix du réceptacle de sortie.	4-38
Définition de la priorité d'impression.	4-41
Image mémorisée.	4-42
Définition de la priorité à l'image.	4-45
Personnalisation du texte utilisé pour la numérotation des pages et les filigranes.	4-45
Papier standard pour le plateau d'alimentation.	4-47
Formats de papier irréguliers pour le plateau d'alimentation	4-49
Définition de la priorité vitesse ou de la priorité face d'impression.	4-52
Réglages standards d'impression locale	4-53
Changement de la langue de l'afficheur tactile	4-54
Inversion du contraste de l'afficheur tactile.	4-55
Alternance des tirages (Tâches décalées)	4-55
Insertion d'une feuille de séparation entre les tâches d'impression	4-56
Insertion d'une feuille de séparation entre les jeux de copies	4-56
Affichage de la durée de la tâche.	4-57
Affichage Nbre de copies/Statut d'attente	4-58
Affichage du message de nettoyage de la zone de lecture de l'original.	4-58
Taux de compression des données pour la lecture à distance.	4-59
Réglage de la valeur du gamma pour la lecture à distance	4-60
Distinction entre les originaux LTRR et STMT	4-60
Fonctions limitées.	4-61
Suppression du message d'erreur d'encre restante.	4-62
Retour aux réglages communs par défaut	4-62
Réglages d'horloge/délais.	4-63
Réglage de l'heure actuelle	4-63
Délai de mise en veille auto.	4-64
Délai de retour au mode standard	4-64
Réglages du minuteur journalier.	4-65
Délai de faible consommation.	4-65
Réglage de la machine.	4-66
Réglage fin du taux de reproduction.	4-66
Repositionnement des agrafes pour le mode piqûre à cheval	4-66
Réglage position agrafage piqûre à cheval.	4-67
Réglage de la correction du renflement (décalage)	4-68
Réglage automatique des demi-teintes	4-68

4. Personnalisation des réglages

Rééquilibrage de la densité 4-71

Réglage du contraste entre les caractères et le fond. 4-72

Nettoyage de l'intérieur de la machine. 4-74

Nettoyage automatique du chargeur 4-74


Qu'entend-on par mode Utilisateur ?

Le mode Utilisateur permet de personnaliser les différents réglages de la machine.

REMARQUE

- Dans le cas d'une authentification utilisateur à l'aide du service SDL ou SSO et d'une connexion en tant que simple utilisateur, il n'est pas possible de modifier les paramètres du mode Utilisateur de la machine.
- Dans le cas d'une connexion en tant qu'administrateur, il est possible de modifier les paramètres du mode Utilisateur de la machine. (Lorsque la boîte de dialogue demandant la saisie du code administrateur système et du mot de passe système apparaît, entrer ces deux paramètres).

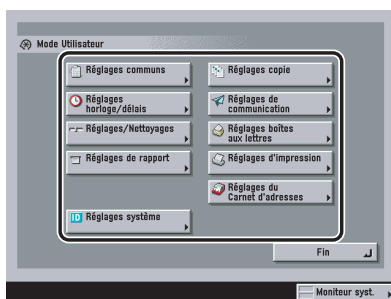
NOTE

Les réglages effectués dans l'écran du mode Utilisateur ne sont pas modifiés en cas de sélection de la touche .

1 Appuyer sur .

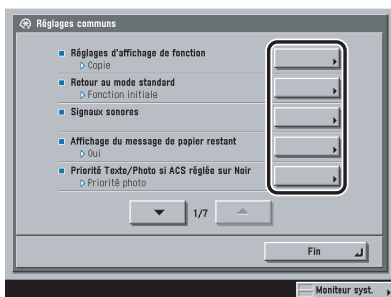
L'écran du mode Utilisateur s'affiche.

2 Sélectionner un réglage du mode Utilisateur.



Si dans les Réglages système, un code administrateur système et un mot de passe système sont définis, les saisir à l'aide des touches numériques ① - ⑨ → appuyer sur ⑩ (Log In/Out).

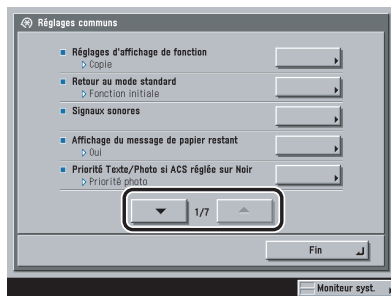
3 Appuyer sur la touche d'un mode pour en définir les réglages.



Pour obtenir une liste des réglages pouvant être modifiés depuis l'écran du mode Utilisateur, voir la section Réglages du mode Utilisateur, p. 4-6.

NOTE

Les écrans *Réglages communs*, *Réglages/Nettoyages*, *Réglages système* et *Réglages copie* sont composés d'une liste de différents réglages. Appuyer sur [▼] ou [▲] pour accéder à la fonction souhaitée.



4 Spécifier le mode voulu → appuyer sur [OK].



Le mode spécifié est activé.

5 Appuyer sur [Fin] plusieurs fois pour revenir à l'écran des fonctions de base.

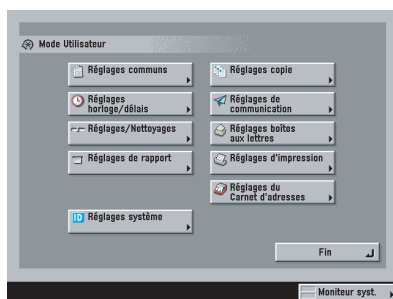
4

Personnalisation des réglages

Réglages du mode Utilisateur

Les réglages suivants peuvent être sélectionnés et enregistrés à partir de l'écran du mode Utilisateur. (*1 indique le réglage par défaut.) Pour plus d'informations, voir les guides suivants.

- Réglages copie *Guide des fonctions copie et boîte aux lettres*
- Réglages de rapport, Réglages de communication, et Réglages du carnet d'adresses *Guide des fonctions envoi et télécopie*
- Réglages boîtes aux lettres *Guide des fonctions copie et boîte aux lettres*
- Réglages d'impression et Réglages de rapport *Guide de l'impression PS/PCL/UFR II*
- Réglages réseau et Réglages de rapport *Guide de mise en réseau*
- Réglages de l'interface utilisateur distante *Guide du logiciel d'administration*



Ecran du mode Utilisateur



Ecran des réglages système

■ Réglages communs

Rubrique	Réglages	Distribution	Page
Réglages d'affichage de fonction		Non	p. 4-25
Réglages ordre fonctions et Fonctions initiales	Copie* ¹ , Copie rapide, Envoi, Boîte lettres, Tâche d'impression, Lecture, MEAP		
Réglages d'affichage de l'écran de copie* ²	Copie norm. seulement* ¹ , Copie rapide et normale (Priorité à l'écran de copie normale : Oui* ¹ , Non), Copie rapide seulement		
Définir Moniteur système comme écran par défaut	Oui, Non* ¹		
Définir l'écran par défaut pour Moniteur système	Copie, Envoi, Fax, Impression, Réception, Périphérique* ¹		
Retour au mode standard	Fonction initiale* ¹ , Fonction sélectionnée	Oui	p. 4-28
Signaux sonores	Touche actionnée : Oui* ¹ , Non Touche actionnée invalide : Oui, Non* ¹ Réappr. consommables : Oui, Non* ¹ Erreur : Oui* ¹ , Non Fin de tâche : Oui* ¹ , Non	Oui	p. 4-29
Affichage du message de papier restant	Oui* ¹ , Non	Non	p. 4-30
Priorité Texte/Photo si ACS réglée sur Noir* ²	Priorité texte, Priorité photo* ¹	Oui	p. 4-30
Afficher la touche de raccourci du mode Noir	Oui, Non* ¹	Non	p. 4-31
Saisie en pouces	Oui, Non* ¹	Oui	p. 4-31
Sélection automatique du compartiment papier	Copie, Imprimante, Boîte aux lettres, Réception/Fax, Autres : (Plateau d'alimentation : Oui, Non* ¹ , Toutes les autres cassettes : Oui* ¹ , Non) Copie : Type de papier : Oui, Non* ¹	Oui	p. 4-32
Mémorisation du type de papier	Ordinaire* ¹ , Recyclé, Couleur, Pré-perforé, Epais, Transparent	Non	p. 4-34
Mode d'économie d'énergie	-10%* ¹ -25%, -50%, Aucun	Oui	p. 4-35
Consommation d'énergie en mode Veille	Mini* ¹ , Maxi	Oui	p. 4-36

Rubrique	Réglages	Distribution	Page
Choix du réceptacle ²	<p>En l'absence de module de finition :</p> <p>Réceptacle A : Copie^{*1}, Boîte aux lettres^{*1}, Imprimante^{*1}, Réception^{*1}, Fax, Autres^{*1}</p> <p>Réceptacle B : Copie, Boîte aux lettres, Imprimante, Réception, Fax, Autres</p> <p>Réceptacle C : Copie, Boîte aux lettres, Imprimante, Réception, Fax, Autres</p> <p>Lorsque le Module de Finition-X1 en option est installé :</p> <p>Réceptacle A : Copie^{*1}, Boîte aux lettres^{*1}, Imprimante^{*1}, Réception, Fax, Autres</p> <p>Réceptacle B : Copie, Boîte aux lettres, Imprimante, Réception, Fax^{*1}, Autres^{*1}</p> <p>Lorsque le Module de Finition-W1 ou le Module de Finition P.A.C.-W2 en option est installé :</p> <p>Réceptacle A : Copie, Boîte aux lettres^{*1}, Imprimante, Réception, Fax, Autre^{*1}</p> <p>Réceptacle B : Copie, Boîte aux lettres, Imprimante^{*1}, Réception, Fax, Autres</p> <p>Réceptacle C : Copie, Boîte aux lettres, Imprimante, Réception^{*1}, Fax^{*1}, Autres^{*1}</p> <p>Changement méthode d'alimentation papier : Réceptacle A^{*1}, Réceptacle B, Non</p> <p>Spécifier Réceptacle C : Capot supérieur du module de finition^{*1}, Réceptacle central de la machine</p>	Oui ³	p. 4-38
Priorité d'impression	<p>Copie : 1^{*1}, 2, 3</p> <p>Imprimante : 1, 2^{*1}, 3</p> <p>Boîte aux lettres, Réception/Fax, Autre : 1, 2, 3^{*1}</p>	Oui	p. 4-41

Rubrique	Réglages	Distribution	Page
Mémorisation d'une image à transférer	Mémoriser, Effacer, Vérifier l'impression, Détails	Non	p. 4-42
Priorité image pour le transfert d'image mémo.	Auto* ¹ , Priorité original, Priorité image mémorisée	Oui	p. 4-45
Enreg. caractères pour Num. pgs/Filigrane	Mémoriser, Modifier, Effacer	Oui	p. 4-45
Réglages standards du plateau d'alimentation	Oui, Non* ¹	Non	p. 4-47
Mémor. format irrégulier pour plateau d'alim.	Mémoriser/Modifier, Effacer, Attribuer un nom	Oui	p. 4-49
Changement méthode d'alimentation papier	Priorité vitesse* ¹ , Priorité face d'impr.	Oui	p. 4-52
Réglages standards d'impression locale		Non	p. 4-53
Format papier	Toutes les cassettes, Auto* ¹		
Copies	1* ¹ à 9 999 jeux de copies		
Finition	<p>En l'absence de module de finition :</p> <p>Sans tri, Tri séquentiel*¹, Tri séquentiel avec rotation, Tri groupé, Tri groupé avec rotation</p> <p>Lorsque le Module de Finition-X1 en option est installé :</p> <p>Sans tri, Tri séquentiel, Tri séquentiel décalé*¹, Tri groupé, Tri groupé décalé, Agrafage en coin</p> <p>Lorsque le Module de Finition-W1 ou le Module de Finition P.A.C.-W2 en option est installé :</p> <p>Sans tri, Tri séquentiel, Tri séquentiel décalé*¹, Tri groupé, Tri groupé décalé, Agrafage (en coin : Supérieur gauche, Inférieur gauche, Supérieur droit, Inférieur droit), (Double : Gauche, Droite)</p> <p>Lorsque le Module de Finition-W1 ou le Module de Finition P.A.C.-W2 en option est installé avec l'Unité de Perforation 2 Trous-AG1 :</p> <p>Sans tri, Tri séquentiel, Tri séquentiel décalé*¹, Tri groupé, Tri groupé décalé, Agrafage (en coin : Supérieur gauche, Inférieur gauche, Supérieur droit, Inférieur droit), (Double : Gauche, Droite), Perforation</p>		

Rubrique	Réglages	Distribution	Page
Impression Recto verso	Oui, Non ^{*1}	Non	p. 4-53
Effacer document après impression	Oui, Non ^{*1}		
Fusionner documents	Oui, Non ^{*1}		
Changement de langue	Oui, Non ^{*1}	Non	p. 4-54
Affichage inversé (Couleur)	Oui, Non ^{*1}	Non	p. 4-55
Tâches décalées ^{*2}	Oui ^{*1} , Non	Oui	p. 4-55
Séparation entre les tâches	Oui, Non ^{*1}	Oui	p. 4-56
Séparation entre les copies	Oui, Non ^{*1}	Oui	p. 4-56
Affichage de la durée de la tâche	Copie : Oui, Non ^{*1} Boîte aux lettres : Oui, Non ^{*1} Autre : Oui, Non ^{*1}	Non	p. 4-57
Affichage Nbre de copies/ Durée de la tâche	Oui ^{*1} , Non	Non	p. 4-58
Affichage nettoyage de zone de lecture original ^{*2}	Oui ^{*1} , Non	Non	p. 4-58
Taux de compression des données pour la lecture à distance ^{*4}	Taux élevé, Normal ^{*1} , Taux faible	Oui	p. 4-59
Valeur du gamma pour la lecture à distance ^{*4}	Gamma 1.0, Gamma 1.4, Gamma 1.8 ^{*1} , Gamma 2.2	Oui	p. 4-60
Original au format LTRR/ STMT ^{*2}	Distinction manuelle, Utiliser format LTRR ^{*1} , Utiliser format STMT	Oui	p. 4-60
Mode fonctions limitées ^{*2}	Oui, Non ^{*1}	Oui	p. 4-61
Effacer message d'erreur d'encre restante	Effacer	Non	p. 4-62
Mode de fermeture	Appuyer sur [Début].	Non	p. 1-22
Initialiser les réglages communs	Initialiser	Non	p. 4-62

^{*1} Indique le réglage par défaut.

^{*2} Indique que les éléments sont uniquement visibles lorsque le périphérique en option approprié est installé.

^{*3} Indique que les informations sont fournies uniquement si le nombre de bacs de sortie est identique sur la machine hôte et sur la machine cliente.

^{*4} Indique que les éléments sont uniquement visibles lorsque le périphérique en option approprié est installé sur le CLC5151/CLC4040. Ces éléments sont affichés par défaut sur l'IR C4580i/IR C4080i.

■ Réglages de l'horloge et des délais

Rubrique	Réglages	Distribution	Page
Réglage fin de l'heure	00:00 à 23:59, par pas de 1 minute	Non	p. 4-63
Délai de mise en veille auto.	10, 15, 20, 30, 40, 50 minutes, 1 heure* ¹ , 90 minutes, 2, 3, 4 heures	Oui	p. 4-64
Délai de retour au mode standard	0 (désactivé) à 9 minutes, par pas de 1 minute ; 2 minutes* ¹	Oui	p. 4-64
Réglages du minuteur journalier	Dimanche à samedi, de 00 h 00 à 23 h 59 par pas de 1 minute	Oui	p. 4-65
Délai de faible consommation	10, 15* ¹ , 20, 30, 40, 50 minutes, 1 heure, 90 minutes, 2, 3, 4 heures	Oui	p. 4-65

*1 indique le réglage par défaut.

■ Réglages/Nettoyages

Rubrique	Réglages	Distribution	Page
Réglage fin du taux de reproduction ^{*2}	X, Y : -1,0% à +1,0% par pas de 0,1% ; 0.0% ^{*1}	Non	p. 4-66
Repositionnement agrafes pour piqûre à cheval ^{*2}	Appuyer sur [Début].	Non	p. 4-66
Réglage position agr. piqûre à cheval ^{*2}	Tous formats de papier : -2,0 mm à +2,0 mm par pas de 0,25 mm ; 0,00 mm ^{*1}	Oui	p. 4-67
Réglage correction du renflement (décalage)	Correction (pour chaque type de papier) 0,000" à 0,078" (0,00 mm à 2,00 mm), par pas de 0,002" (0,05 mm) ; 0,010" (0,25 mm) ^{*1}	Non	p. 4-68
Réglage auto. des demi-teintes ^{*2}	Ordinaire ^{*1} , Epais 1/Epais 2 Réglage complet : Automatique une fois que la machine a imprimé et lu trois jeux de tests d'impression Réglage rapide : Appuyer sur [Début].	Non	p. 4-68
Réétalonnage de la densité ^{*2}	Copie/Boîte aux lettres, Envoi (N&B), Envoi (couleur) : Clair, Foncé : Niveaux 1 à 9 ; 5 ^{*1}	Non	p. 4-71
Réglage contraste entre caractères et fond ^{*2}	Noir, Cyan, Magenta Valeur de contraste relative : -7 à +7 ; -1 ^{*1} Régl. valeurs standards : 0 à 64 ; 24 ^{*1} , Test impression, Réglages test d'impression : Densité du marquage : 0 à 36 ; 8 ^{*1}	Non	p. 4-72
Nettoyage interne de la machine	Appuyer sur [Début].	Non	p. 4-74
Nettoyage du chargeur ^{*2}	Appuyer sur [Début].	Non	p. 4-74

^{*1} Indique le réglage par défaut.

^{*2} Indique que les éléments sont uniquement visibles lorsque le périphérique en option approprié est installé.

■ Réglages de rapport

Rubrique	Réglages	Distribution	Page
Réglages : Envoi/Fax* ¹			Guide des fonctions envoi et télécopie
Rapport TX	Erreur seulement* ¹ , Oui, Non Rapport TX avec image : Oui* ¹ , Non Rapport TX avec image couleur : Oui, Non* ¹	Oui	
Rapport d'activité		Oui	
Impression automatique	Oui* ¹ , Non		
Heure du rapport quotidien	Oui, Non* ¹ Réglages horloge/délais : 00 h 00 à 23 h 59		
Envoi/réception séparés	Oui, Non* ¹		
Réglages : Fax* ²			
Rapport TX Fax	Erreur seulement* ¹ , Oui, Non Rapport TX avec image : Oui* ¹ , Non	Oui	
Rapport de télécopie		Oui	
Impression automatique	Oui* ¹ , Non		
Heure du rapport quotidien	Oui, Non* ¹ Réglages horloge/délais : 00 h 00 à 23 h 59		
Envoi/réception séparés	Oui, Non* ¹		
Rapport RX Fax	Erreur seulement, Oui, Non* ¹	Oui	
Rapport RX Boîtes fax confidentielles	Oui* ¹ , Non	Oui	
Imprimer la liste : Envoi/Fax* ⁴			
Liste du Carnet d'adresses	Carnet d'adresses 1 à 10 Boutons de composition 1 touche, Imprimer la liste	Non	
Liste des données utilisateur	Imprimer la liste	Non	
Imprimer la liste : Fax* ²			
Liste des données utilisateur	Imprimer la liste	Non	

^{*1} Indique le réglage par défaut.

^{*2} Indique que les éléments sont uniquement visibles lorsque le périphérique en option approprié est installé.

^{*4} Indique que les éléments sont uniquement visibles lorsque le périphérique en option approprié est installé sur le CLC5151/CLC4040. Ces éléments sont affichés par défaut sur l'IR C4580/IR C4080i.

■ Réglages système

Rubrique	Réglages	Distribution	Page
Réglages administrateur système		Oui	p. 6-3
Code admin. système	7 chiffres max.		
Mot de passe système	7 chiffres max.		
Admin. système	32 caractères max.		
Adresse E-mail	64 caractères max.		
Contact	32 caractères max.		
Commentaire	32 caractères max.		
Gestion des numéros de service			p. 6-6
Gestion des numéros de service	Oui, Non*1	Oui	
Mém. n° serv./Mot de passe	Mémoriser, Modifier, Effacer, Fonctions limitées	Oui	
Totaux impression	Effacer, Imprimer la liste, Effacer tous les totaux	Non	
Autoriser les impressions sans code confid.	Oui*1, Non	Oui	
Autoriser lectures à dist. sans code confidentiel*4	Oui*1, Non	Oui	
Autoriser Copie noire/Impressions ds boîte	Oui, Non*1	Oui	
Autoriser tâches imprimante noire	Oui, Non*1	Oui	
Réglages de communication*4			<i>Guide des fonctions envoi et télécopie</i>
Réglages E-mail/I-Fax		Oui	
Format données max. pour l'envoi	0 (Non), 1 à 99 Mo 3 Mo*1		
Temporisation TX mode intégral	1 à 99 heures 24 heures*1		
Temporisation RX données fragm.	0 à 99 heures 24 heures*1		
Objet par défaut	40 caractères maximum Image jointe*1		

Rubrique	Réglages	Distribution	Page
Impr. MDN/DSN à réception	Oui, Non*1	Oui	<i>Guide des fonctions envoi et télécopie</i>
Toujours notifier erreurs RX	Oui*1, Non		
Utiliser fonction Envoyer via serveur	Oui, Non*1		
Autoriser MDN par voie autre que le serveur	Oui, Non*1		
Réglages fax*2			
Vitesse début d'envoi	33600 bps*1, 14400 bps, 9600 bps, 7200 bps, 4800 bps, 2400 bps	Oui	
Vitesse début réception	33600 bps*1, 14400 bps, 9600 bps, 7200 bps, 4800 bps, 2400 bps	Oui	
Mot de passe réception	20 chiffres max.	Non	
Réglages touche R	PTSN*1, IP	Oui	
Réglages boîte mémoire RX			
Mot de passe boîte mémoire RX	7 chiffres	Non	
Utiliser verrouillage mémoire fax	Oui, Non*1	Oui	
Utiliser verrouillage mémoire I-Fax	Oui, Non*1	Oui	
Heure début verrouillage mémoire	Quotidien, Choisir les jours, Non*1	Oui	
Heure fin verrouillage mémoire	Quotidien, Choisir les jours, Non*1	Oui	
Interface utilisateur distante	Oui*1, Non Utiliser SSL*5 : Oui, Non*1	Oui	p. 6-20
Limiter la fonction d'envoi*4			<i>Guide des fonctions envoi et télécopie</i>
Mot de passe du carnet d'adresses	7 chiffres	Oui	
Gestion des numéros d'accès	Oui, Non*1	Oui	
Limiter les nouvelles adresses	Oui, Non*1	Oui	
Autoriser TX pilote fax*2	Oui*1, Non	Oui	
Confirmer les numéros de télécopieurs saisis	Oui, Non*1	Oui	
Restriction d'envoi E-mail/I-Fax vers domaine	Restriction envoi vers domaines, Oui, Non*1 Mémoriser, Modifier, Effacer	Oui	
Autoriser PDF avec certificats expirés	Oui, Non*1	Oui	
Toujours ajouter signature périphérique pour envoi PDF	Oui, Non*1	Oui	

Rubrique	Réglages	Distribution	Page
Réglages informations de périphérique		Non	p. 6-22
Nom périphérique	32 caractères max.		
Emplacement	32 caractères max.		
Transfert ^{*4}	Type de réception, Priorité e-mail, Modifier, Supprimer, Imprimer la liste	Non	<i>Guide des fonctions envoi et télécopie</i>
	Valider/Invalidier, Mémoriser (réglages de transfert mémorisés), Transfert sans conditions	Oui	
Effacer la messagerie	Effacer	Non	p. 6-23
En ligne/Hors ligne auto ^{*2}		Oui	p. 6-24
En ligne auto	Oui, Non ^{*1}		p. 6-24
Hors ligne auto	Oui, Non ^{*1}		p. 6-25
Réglages de la date et de l'heure	Réglage de la date et de l'heure (nombre à 12 chiffres) Fuseau horaire : GMT -12:00 à GMT +12:00 GMT 00:00 ^{*1} Heure d'été : Oui ^{*1} , Non	Non	p. 6-26
Fonctions limitées sans Clé de sécurité ^{*2}	Fonctions partielles ^{*1} , Toutes les fonctions	Oui	p. 6-28
Enregistrement de licence	24 caractères max.	Non	p. 6-29
Restriction d'utilisation de l'écran Moniteur système			
Afficher le statut avant l'authentification	Oui, Non ^{*1}	Non	p. 6-31
Autor. impr. sécu. depuis écran Statut d'impr.	Oui, Non ^{*1}	Non	p. 6-32
Mémoriser serveur LDAP ^{*4}	Enregistrer, Modifier, Effacer, Enregistrer/Modifier attributs recherche LDAP, Imprimer la liste	Non	<i>Guide des fonctions envoi et télécopie</i>

Rubrique	Réglages	Distribution	Page
Réglages MEAP			
Utiliser HTTP	Oui* ¹ , Non Utiliser SSL* ³ : Oui, Non* ¹	Oui	p. 6-33
Impression des informations système	Imprimante	Non	p. 6-34
Réglage des options de numérotation des jeux de copies	Option numérotation jeux de copies : Oui (N°/Nom d'utilisateur : Oui, Non Date : Oui, Non Caractères : Oui, Non), Non* ¹	Oui	p. 6-36
Affichage du message d'erreur d'encre restante	Oui, Non* ¹	Non	p. 6-38
Affichage N°/Nom d'utilisateur	Oui* ¹ , Non	Non	p. 6-39
Réglages USB			
Utiliser périphérique USB	Oui* ¹ , Non	Oui	p. 6-40
Utiliser hôte USB	Oui* ¹ , Non	Oui	p. 6-40
Réglages distribution d'infos périphérique			p. 6-41
Mémoriser les destinataires	Recherche auto./Mémoriser, Mémoriser, Détails, Effacer, Imprimer la liste		p. 6-43
Réglages de distribution automatique	Quotidien, Choisir les jours, Non* ¹ Val. réglages du mode Utilisateur : Oui (Réglages réseau : Inclure, Exclure* ¹), Non* ¹ N° de service : Oui, Non* ¹ Carnet adresses : Oui, Non* ¹ Réglages d'impression : Oui, Non* ¹		p. 6-49
Distribution manuelle	Val. réglages du mode Utilisateur : Oui (Réglages réseau : Inclure, Exclure* ¹), Non* ¹ N° de service : Oui, Non* ¹ Carnet adresses : Oui, Non* ¹ Réglages d'impression : Oui, Non* ¹		p. 6-51

Rubrique	Réglages	Distribution	Page
Restrictions réception infos périphérique	Oui, Non*1		p. 6-53
Rétablir les données	Val. régl mode Utilisateur, N° de service, Carnet d'adresses, Réglages d'impression		p. 6-53
Limite de réception pour chaque fonction	Val. réglages du mode Utilisateur : Oui*1, Non N° de service : Oui*1, Non Carnet adresses : Oui*1, Non Réglages d'impression : Oui, Non*1		p. 6-54
Journal des communications	Détails, Imprimer la liste, Réglages de rapport Impression automatique : Oui, Non*1 Heure du rapport quotidien : Oui (00:00 à 23:59), Non*1 Type de rapport séparé : Oui, Non*1		p. 6-56
Initialiser tts les donn./ts les réglages	Initialiser	Non	p. 6-58
Astérisques pour saisir n° d'accès/mot passe	Oui*1, Non	Oui	p. 6-61
Mode Filigrane sécurisé forcé *2	Copie : Ne pas régler*1, Régler Boîte aux lettres : Ne pas régler*1, Régler Imprimante : Ne pas régler*1, Régler	Oui	p. 6-62
Réglages d'impression cryptée *2			
N'autoriser que tâches d'impression cryptées	Oui, Non*1	Non	p. 6-66

*1 Indique le réglage par défaut.

*2 Indique que les éléments sont uniquement visibles lorsque le périphérique en option approprié est installé.

*4 Indique que les éléments sont uniquement visibles lorsque le périphérique en option approprié est installé sur le CLC5151/CLC4040.
Ces éléments sont affichés par défaut sur l'IR C4580i/IR C4080i.

*5 Indique les éléments non distribués en tant qu'informations sur le périphérique.

■ Réglages copie*2

Rubrique	Réglages	Distribution	Page
Touche sélection format papier pr copie rapide	Grand*1 : Quatre sources papier au maximum (Plateau d'alimentation, Réglages plateau d'alimentation, 1 : Cassette 1, 2 : Cassette 2, 3 : Cassette 3, 4 : Cassette 4, 5 : Magasin Papier Latéral-Y1), Petit	Non	<i>Guide des fonctions copie et boîte aux lettres</i>
Réglages des touches personnalisées 1/2 dans l'écran de copie normale	Modes divers ; Aucun réglage*1	Non	
Réglages touches personnalisées pour copie rapide	Touches personnalisées affichées : Jusqu'à 5 touches déf.*1, Jusqu'à 10 touches déf. Modes divers ; Aucun réglage*1	Non	
Tri séquentiel automatique	Oui*1, Non	Oui	
Priorité à l'orientation de l'image	Oui, Non*1	Oui	
Orientation automatique	Oui*1, Non	Oui	
Réglages du mode standard	Mémoriser, Initialiser	Non	
Initialiser les réglages copie	Initialiser	Non	

*1 Indique le réglage par défaut.

■ Réglages des communications*4

Rubrique	Réglages	Distribution	Page
Réglages communs : Réglages TX			<i>Guide des fonctions envoi et télécopie</i>
Nom(s) de l'expéditeur (ITE)*2	01 à 99, Mémoriser/Modifier, Supprimer	Non	
Nom d'émetteur	24 caractères max.	Non	
Effacer document après erreur d'émission	Oui*1, Non	Oui	
Taux de compression des données	Taux élevé, Normal*1, Taux faible	Oui	
Gestion documents pour erreurs de transfert	Toujours imprimer, Mémoriser/Imprimer, Non*1	Oui	
Nombre de nouvelles tentatives	0 à 5 fois, 3 fois*1	Oui	
Modifier réglages d'envoi standards	Mode de lecture : Ctr/N&B 200x200 ppp Format fichier : Choix auto TIFF/PDF Cachet : Non	Non	
Mémoriser boutons favoris	Mémoriser/Modifier, Effacer (M1 à M18)	Oui	
Niveau d'image pour PDF (Compct)	Niveau d'image en mode Texte/Photo ou Photo : Priorité taille données, Normal*1, Priorité à l'image Niveau d'image en mode Texte : Priorité taille données, Normal*1, Priorité à l'image	Oui	
Réglages PDF (OCR)	Lecture avancée : Oui*1, Non Nb. car. pour régl. nom document : 1 à 24 caractères 24 caractères*1	Oui	
Vérifier certificat de signature de périphérique*2	Détail du certificat : Vérification du certificat	Non	
Vérifier certificat signature utilisateur*2	Détail du certificat : Vérification du certificat	Non	
Ecran par défaut pour l'envoi	Boutons favoris (Affichage agrandi : Oui, Non*1), Boutons de composition 1 touche, Nouvelle adresse*1	Non	

Rubrique	Réglages	Distribution	Page
ID terminal émetteur	Oui* ¹ (Position d'impression : Intérieur, Extérieur* ¹ ; Afficher le nom du destinataire : Oui* ¹ , Non ; Symbole n° de téléphone : FAX* ¹ , TEL), Non	Oui	<i>Guide des fonctions envoi et télécopie</i>
Utiliser codage chunked avec l'envoi WebDAV	Oui* ¹ , Non	Oui	
Valeur du Gamma pour tâches YCbCr envoyées	Gamma 1.0, Gamma 1.4, Gamma 1.8* ¹ , Gamma 2.2	Oui	
Initialiser réglages TX	Initialiser	Non	
Réglages communs : Réglages RX			
Impression Recto verso	Oui, Non* ¹	Oui	
Choisir cassette	Choix A : Oui* ¹ , Non Choix B : Oui* ¹ , Non Choix C : Oui* ¹ , Non Choix D : Oui* ¹ , Non	Oui	
Réduction à la réception	Oui* ¹ , Non Réduction à la réception : Auto* ¹ , Réduction fixe % réduction : 75 à 97% (par pas de 1 %), 90%* ¹ Sens de réduction : Vertical & Horizontal, Vertical seulement* ¹	Oui	
Pied de page doc. reçu	Oui, Non* ¹	Oui	
Journal 2 sur 1	Oui, Non* ¹	Oui	
Valeur du Gamma des tâches YCbCr reçues	Gamma 1.0, Gamma 1.4, Gamma 1.8* ¹ , Gamma 2.2	Oui	
Réglages fax : Réglages de l'utilisateur*²			
N° de téléphone émetteur	20 chiffres max.	Non	
Type de ligne téléphonique	Impulsions, Tonalités* ¹	Non	
Réglage du volume	Volume alarme : Niveaux 0 à 8, 4* ¹ Volume tonalité : Niveaux 0 à 8, 4* ¹	Oui	

Rubrique	Réglages	Distribution	Page
Réglages fax : Réglages TX ^{*2}			<i>Guide des fonctions envoi et télécopie</i>
TX MCE	Oui ^{*1} , Non	Oui	
Durée de pause	1 à 15 secondes ; 4 secondes ^{*1}	Oui	
Recomposition automatique	<p>Oui^{*1} : Option :</p> <p>Nombre de recompositions :</p> <p>1 à 10 fois ; 2 fois^{*1}</p> <p>Intervalle de recomposition :</p> <p>2 à 99 minutes ; 2 minutes^{*1}</p> <p>Renvoyer après erreur émission</p> <p>Erreur et 1e page^{*1}, Toutes les pages, Non</p> <p>Non</p>	Oui	
Vérifier la tonalité de composition avant l'envoi	Oui ^{*5} , Non	Oui	
Réglages fax : Réglages RX ^{*2}			
RX MCE	Oui, Non ^{*1}	Oui	

*1 Indique le réglage par défaut.

*2 Indique que les éléments sont uniquement visibles lorsque le périphérique en option approprié est installé.

*4 Indique que les éléments sont uniquement visibles lorsque le périphérique en option approprié est installé sur le CLC5151/CLC4040.
Ces éléments sont affichés par défaut sur l'IR C4580i/IR C4080i.

*5 Indique le réglage par défaut (cependant, ce réglage peut être différent en fonction de la région du monde).

■ Réglages des boîtes aux lettres

Rubrique	Réglages	Distribution	Page
Réglages des boîtes utilisateur	N° de boîte : 00 à 99 Mémoriser le nom de la boîte : 24 caractères max. Mot de passe : Sept chiffres maximum Durée avt eff. auto document : 0 (Non), 1, 2, 3, 6, 12 heures, 1, 2, 3 ^{*1} , 7, 30 jours Réglages envoi URL Mémoriser et imprimer à partir du pilote d'imprimante : Oui, Non ^{*1} Initialiser ^{*6}	Oui ^{*7}	<i>Guide des fonctions copie et boîte aux lettres</i>
Réglages de lecture standard ^{*2}	Mémoriser, Initialiser	Non	
Réglages Boîtes fax confidentielles ^{*4}	N° de boîte : 00 à 49 Mémoriser le nom de la boîte : 24 caractères max. Mot de passe : Sept chiffres maximum Réglages envoi URL Initialiser ^{*6}	Oui ^{*7}	

*1 Indique le réglage par défaut.

*2 Indique que les éléments sont uniquement visibles lorsque le périphérique en option approprié est installé.

*4 Indique que les éléments sont uniquement visibles lorsque le périphérique en option approprié est installé sur le CLC5151/CLC4040. Ces éléments sont affichés par défaut sur l'IR C4580/IR C4080i.

*6 Indique les éléments non distribués en tant qu'informations sur le périphérique.

*7 Les informations ne sont pas distribuées si un mot de passe est défini pour la boîte.

■ Réglages du Carnet d'adresses*4

Rubrique	Réglages	Distribution	Page
Mémoriser l'adresse	Mémoriser nouvelle adresse, Modifier, Supprimer	Oui	Guide des fonctions envoi et télécopie
Mémoriser nom du Carnet d'adresses	Attribuer un nom	Oui	
Boutons de composition 1 touche	Mémoriser/Modifier (de 001 à 200), Effacer	Oui	

*4 Indique que les éléments sont uniquement visibles lorsque le périphérique en option approprié est installé sur le CLC5151/CLC4040. Ces éléments sont affichés par défaut sur l'iR C4580/iR C4080i.



REMARQUE

- Dans le cas d'une authentification utilisateur à l'aide du service SDL ou SSO et d'une connexion en tant que simple utilisateur, il n'est pas possible de modifier les paramètres du mode Utilisateur de la machine.
- Dans le cas d'une connexion en tant qu'administrateur, il est possible de modifier les paramètres du mode Utilisateur de la machine. (Lorsque la boîte de dialogue demandant la saisie du code administrateur système et du mot de passe système apparaît, entrer ces deux paramètres).



NOTE

Les informations distribuées lorsque le mode Réglages de distribution d'informations périphériques est activé sont indiquées par un Oui dans la colonne Distribuées. Pour plus d'informations sur les réglages de la distribution des informations de périphérique, voir la section Définition des réglages de distribution d'informations de périphérique, p. 6-41.

Spécification des réglages communs

Il est possible de spécifier les réglages communs aux fonctions Copie, Boîte aux lettres, Envoi et Télécopie.

NOTE

<Réglages d'affichage de l'écran de copie> s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé.

Fonction initiale à la mise sous tension

Il est possible de définir l'écran qui doit s'afficher à la mise sous tension de la machine ou une fois le délai de retour au mode standard écoulé.

1 Appuyer sur  → [Réglages communs] → [Réglages d'affichage des fonctions].

2 Spécifier chaque réglage → appuyer sur [OK].



● Pour changer l'écran des fonctions initiales ou l'ordre des touches de fonction :

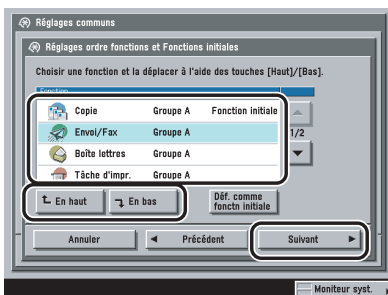
- ☐ Appuyer sur [Réglages] pour <Réglages Ordre des fonctions et Fonctions initiales>.
- ☐ Sélectionner une fonction.

Pour définir l'écran de la fonction sélectionnée comme écran de fonction initiale, appuyer sur [Déf. comme fonctn initiale].

NOTE

Si [MEAP] est sélectionné, la machine met davantage de temps à démarrer. Si aucune application MEAP n'est installée, un message l'indique.

- Appuyer sur [En haut] ou [En bas] pour déplacer la touche de la fonction à la position ou au groupe voulu → appuyer sur [Suivant].



Les touches de fonction sont réparties entre les groupes suivants :

Groupe A : Les touches de fonction sélectionnées s'affichent sur la première page de l'écran des fonctions de base.

Groupe B : Les touches de fonction sélectionnées s'affichent sur la deuxième page de l'écran des fonctions de base.

- Sélectionner un groupe de fonctions.
- Appuyer sur [En haut] ou [En bas] pour déplacer le groupe de la fonction à la position voulue → appuyer sur [OK].



● **Pour définir l'affichage de l'écran des fonctions de base du mode copie :**

- ☐ Appuyer sur [Réglages] pour <Réglage d'affichage de l'écran de copie>.
- ☐ Appuyer sur [Copie norm. uniquement], [Copie rapide et normale] ou [Copie rapide uniquement] → appuyer sur [OK].



Si [Copie rapide et normale] est sélectionnée, choisir [Oui] ou [Non] pour <Priorité à l'écran de copie normale>.

[Oui] : Lorsque l'interrupteur principal est placé sur la position Marche, l'écran des fonctions de base du mode Copie normale s'affiche. Appuyer sur [Copie rapide] pour afficher l'écran des fonctions de base du mode copie rapide.

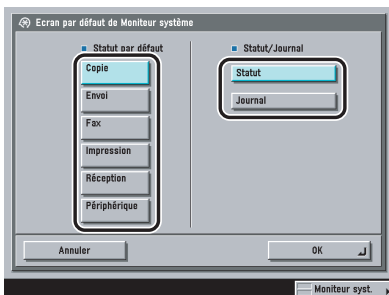
[Non] : Lorsque l'interrupteur principal est placé sur la position Marche, l'écran des fonctions de base du mode Copie rapide s'affiche.

● **Pour définir l'écran Moniteur système comme écran initial :**

- ☐ Appuyer sur [Oui] pour <Définir Moniteur système comme écran par défaut>.

● Pour définir l'écran par défaut de Moniteur système :

- ☐ Appuyer sur [Réglages] pour <Définir l'écran par défaut pour Moniteur système>.
- ☐ Choisir [Copie], [Envoi], [Fax], [Impression], [Réception], ou [Périphérique] sous <Statut par défaut> → sélectionner [Statut] ou [Journal] sous <Statut/Journal>.



- ☐ Appuyer sur [OK].


Ecran affiché par défaut après un retour automatique au mode standard

Il est possible de définir si l'écran spécifié en tant que Fonction initiale s'affiche une fois le délai de retour automatique au mode standard écoulé.



NOTE

Le délai de retour au mode standard peut être réglé. (Voir la section Délai de retour au mode standard, p. 4-64.)

- 1** Appuyer sur  → [Réglages communs] → [Retour au mode standard].
- 2** Sélectionner [Fonction initiale] ou [Fonction sélectionnée] → appuyer sur [OK].

Les détails de chaque élément sont présentés ci-dessous.

[Fonction initiale] : L'écran spécifié comme fonction initiale s'affiche une fois le délai de retour au mode standard écoulé. Ainsi, si l'on choisit l'écran Moniteur système comme écran initial et que le délai de retour au mode standard s'est écoulé alors qu'un écran de réglages de la fonction Boîte aux lettres est affiché, l'affichage revient à l'écran Moniteur système.

[Fonction sélectionnée] : L'affichage revient à l'écran principal de la dernière fonction activée avant le retour au mode standard. Ainsi, si l'on choisit l'écran Moniteur système comme écran initial et que le délai de retour au mode standard s'écoule alors qu'un écran de réglages de la fonction Boîte aux lettres est affiché, l'affichage revient à l'écran de sélection des boîtes.

Réglage des signaux sonores

Il est possible d'activer ou non les signaux sonores. Les signaux suivants sont disponibles :

- Touche actionnée : Lorsque l'on appuie sur les touches du panneau de commande ou sur celles de l'afficheur tactile.
- Touche actionnée invalide : Lorsque l'on appuie sur une touche incorrecte du panneau de commande ou de l'afficheur tactile, ou lorsque le nombre maximal de caractères est dépassé.
- Réappr. consommables : Lorsque la cartouche d'encre doit être remplacée.
- Erreur : En cas de mauvais fonctionnement (bourrage papier ou erreur de fonctionnement, par exemple).
- Fin de tâche : Une fois la tâche (sortie, agrafage ou télécopie, par exemple) terminée.

1 Appuyer sur  → [Réglages communs] → [Signaux sonores].

2 Sélectionner [Oui] ou [Non] pour chaque signal sonore → appuyer sur [OK].

Affichage du message de papier restant

Il est possible de demander l'affichage d'un message signalant qu'il reste peu de papier dans une cassette.

1 Appuyer sur  → [Réglages communs] → [Affichage du message de papier restant].

2 Sélectionner [Oui] ou [Non] → appuyer sur [OK].



NOTE

<Priorité Texte/Photo si ACS réglée sur Noir> s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé.

Priorité texte/photo pour un original noir et blanc

Il est possible de donner la priorité au texte ou aux images de type photographique lorsque le mode de sélection automatique des couleurs détecte un original en noir et blanc.

Donner la priorité au texte pour des originaux composés de caractères fins ou clairs. Pour une qualité de reproduction supérieure lorsqu'on fait des copies d'originaux contenant des photos, sélectionner [Priorité Photo].



NOTE

<Priorité Texte/Photo si ACS réglée sur Noir> s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé.

1 Appuyer sur  → [Réglages communs] → [Priorité Texte/Photo si ACS réglée sur Noir].

2 Sélectionner [Priorité texte] ou [Priorité Photo] → appuyer sur [OK].

Les détails de chaque élément sont présentés ci-dessous.

[Priorité texte] : La tâche est traitée en donnant la priorité aux éléments de texte de l'original.

[Priorité Photo] : La tâche est traitée en donnant la priorité aux éléments photographiques de l'original.



NOTE

Si l'on sélectionne [Priorité texte], et que le mode de sélection automatique de la couleur détecte que l'original est en noir et blanc, l'original est traité comme si [Texte] était sélectionné même si [Text./Phot./Cte] a été choisi pour le type de l'original.

Afficher la touche de raccourci du mode Noir

Une touche de raccourci peut être affichée pour le mode Noir à côté de la liste de sélection de couleur qui figure dans l'écran des fonctions de base du mode Copie, l'écran de lecture de la fonction Boîte aux lettres et l'écran d'impression.

1 Appuyer sur  → [Réglages communs] → [Afficher la touche de raccourci du mode Noir].

2 Sélectionner [Oui] ou [Non] → appuyer sur [OK].

Saisie en pouces

Il est possible d'afficher la touche de saisie des valeurs en pouces dans les écrans de saisie de valeurs numériques.



NOTE

Même si "Oui" est sélectionné pour la saisie en pouces, il est possible d'entrer des millimètres en appuyant sur [mm] dans les différents écrans de saisie de valeurs numériques.

1 Appuyer sur  → [Réglages communs] → [Saisie en pouces]

2 Sélectionner [Oui] ou [Non] → appuyer sur [OK].

Sélection automatique du compartiment papier

Il est possible de définir les sources d'alimentation pour la sélection automatique du papier et le changement automatique de cassette. Ce réglage peut s'effectuer de façon indépendante pour toutes les fonctions de la machine. Il s'avère particulièrement utile pour utiliser différentes sources d'alimentation suivant les besoins.

NOTE

Les sources d'alimentation activées sont utilisées pour les fonctions suivantes :

- *Sélection automatique du papier : La machine sélectionne automatiquement le format papier approprié (source papier) en fonction du format de l'original et du taux de reproduction (de la copie) ou de l'image (pour la réception d'une télécopie).*
- *Changement automatique de cassette : Si une source d'alimentation vient à manquer de papier pendant un tirage, la machine sélectionne automatiquement une autre source contenant du papier de même format, et l'alimentation se fait ensuite depuis cette dernière.*

1 Appuyer sur  → [Réglages communs] → [Sélection automatique du compartiment papier].

2 Sélectionner [Copie], [Imprimante], [Boîte aux lettres], [Réception/Fax] ou [Autres].

[Copie] s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé.

Pour les modèles CLC5151/CLC4040 :

[Imprimante] s'affiche uniquement si le Color Network Printer Unit en option est installé.

[Réception] s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé et si le Kit fonctions envoi couleur est activé.

[Fax] s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé, de même que la carte Super G3 FAX Board.

[Réception/Fax] s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé, de même que la carte Super G3 FAX Board et si le Kit fonctions envoi couleur est activé.

Pour les modèles iR C4580i/iR C4080i :

[Réception/Fax] s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé, de même que la carte Super G3 FAX Board.

[Réception] s'affiche si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé, sans la carte Super G3 FAX Board.

[Autres] permet de spécifier la source d'alimentation depuis laquelle imprimer les rapports.

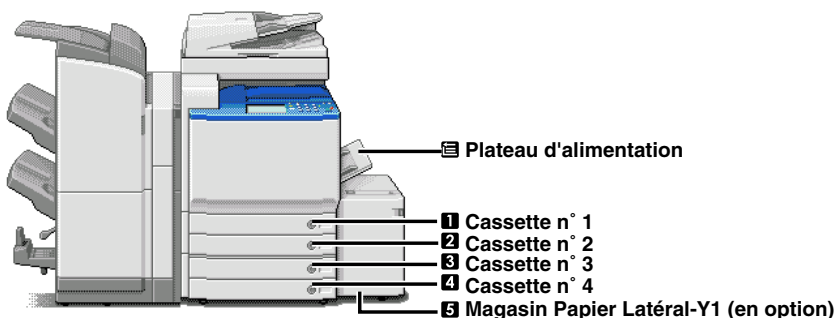
3 Sélectionner [Oui] ou [Non] pour le plateau d'alimentation et les autres sources d'alimentation → appuyer sur [OK].

Les détails de chaque élément sont présentés ci-dessous.

[Oui] : La source d'alimentation peut être sélectionnée automatiquement.

[Non] : La source d'alimentation ne peut pas être sélectionnée automatiquement.


Les numéros à l'écran représentent les sources d'alimentation suivantes :



Le Socle double cassettes-Z1 et le Magasin Papier Latéral-Y1 en option sont installés.



NOTE

- *Quels que soient les réglages du plateau d'alimentation, il est impossible de désactiver toutes les sources d'alimentation en même temps. Au moins une source d'alimentation doit être activée en plus du plateau d'alimentation.*
- *Les réglages de la fonction [Copie] comprennent une option appelée [Type de papier], qui détermine si la machine reconnaît le type de papier chargé dans une source d'alimentation.*
 - *Si [Type de papier] est réglé sur "Oui", l'alimentation du papier ne se fait depuis aucune autre source d'alimentation lorsque la source d'origine ne contient plus de papier, sauf si une autre source contient du papier de même format et de même type. Pour plus d'informations sur les types de papier mémorisés, voir la section Identification du type de papier chargé dans une source d'alimentation, p. 4-34.*
 - *Si [Type de papier] est réglé sur "Non", l'alimentation du papier se fait depuis une autre source lorsqu'il n'y a plus de papier dans la source utilisée, à condition que du papier de même format/type soit chargé dans cette source.*
- *Si [Imprimante] a été sélectionné à l'étape 2, l'icône du plateau d'alimentation () ne s'affiche pas dans l'écran de sélection du papier.*

Identification du type de papier chargé dans une source d'alimentation

Ce réglage permet de mémoriser le type de papier chargé dans chacune des sources d'alimentation.



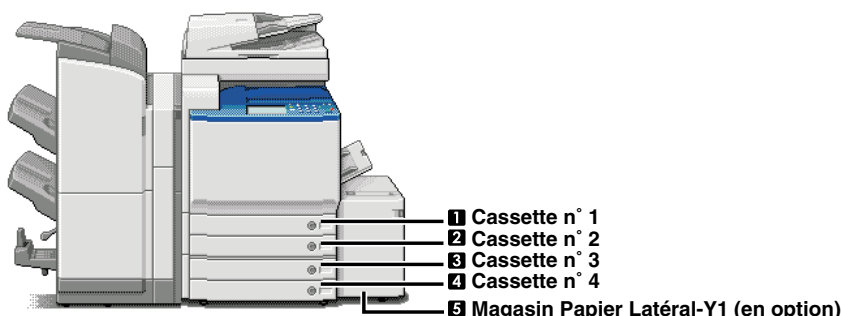
REMARQUE

Veiller à bien définir le type de papier. La qualité de l'image pourrait sinon s'en trouver affectée. De plus, l'ensemble de fixation pourrait s'encrasser et des bourrages papier pourraient se produire, nécessitant l'intervention d'un technicien.

1 Appuyer sur  → [Réglages communs] → [Mémorisation du type de papier].

2 Sélectionner la source d'alimentation pour laquelle on désire mémoriser le type de papier.

Les numéros à l'écran représentent les sources d'alimentation suivantes :



Le Socle double cassettes-Z1 et le Magasin Papier Latéral-Y1 en option sont installés.

3 Sélectionner le type de papier chargé dans la source d'alimentation → appuyer sur [OK].

Vérifier que le type de papier mémorisé est identique à celui chargé dans la source d'alimentation.

Si le Magasin Papier Latéral-Y1 en option a été sélectionné comme source papier, [Transparent] ne s'affiche pas dans l'écran de mémorisation du type de papier.



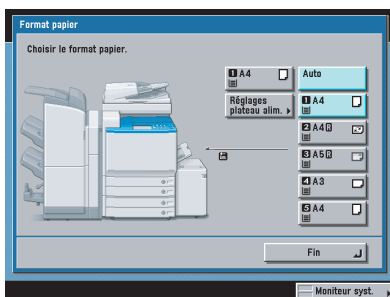
REMARQUE

Si l'on sélectionne [Transparent] pour une source d'alimentation et que l'on charge du papier ordinaire à la place, un bourrage papier peut se produire. Il faut veiller à bien charger des transparents à cet emplacement.




NOTE

- Pour plus d'informations sur les types de papier, voir la section *Types de papier disponibles*, p. 2-63.
- Les informations sur le type de papier mémorisé s'affichent sous la forme d'icônes sur l'écran de sélection du papier, comme illustré ci-dessous.



Mode Economie d'énergie

La touche  du panneau de commande permet de mettre la machine en mode Economie d'énergie. En mode Economie d'énergie, la température de l'ensemble de fixation diminue, ce qui réduit la consommation électrique.

Le niveau d'économie d'énergie peut être réglé sur -10%, -25%, -50% ou Aucun.

Niveau d'économie d'énergie	Délai de reprise approximatif (secondes)	
	CLC5151	CLC4040/iR C4580i/iR C4080i
-10%	30	30
-25%	30	30
-50%	80	80
Aucun	0	0



NOTE

Le délai de reprise lorsque la machine quitte le mode Economie d'énergie peut varier selon le réglage du mode Economie d'énergie et les conditions ambiantes (température, humidité, etc.).

1 Appuyer sur  → [Réglages communs] → [Mode Economie d'énergie].

2 Sélectionner le niveau d'économie d'énergie souhaité → appuyer sur [OK].

Pour pouvoir copier ou imprimer sans délai, sélectionner [Aucun] (0 %).

Consommation d'énergie en mode Veille

Il est possible de définir la consommation d'énergie lorsque la machine est en mode Veille.



NOTE

- Il est possible que la machine ne se mette pas complètement en veille en fonction du statut et du type d'applications MEAP installées (par exemple, des applications peuvent fonctionner en arrière-plan et consommer de l'énergie).
- S'il reste moins de deux heures avant l'envoi d'une tâche Envoi différé, la machine ne se mettra pas complètement en veille.
- Si l'on utilise une application de gestion (par exemple, NetSpot Console) pour afficher ou gérer les réglages et le statut de la machine via le réseau, celle-ci peut ne pas se mettre complètement en veille.
- Si l'on utilise la machine comme imprimante Windows, et si le statut SNMP de Windows est activé, la machine peut ne pas se mettre complètement en veille (à moins de mettre l'ordinateur hors tension). Pour plus d'informations sur la désactivation du statut SNMP, consulter l'administrateur réseau.

- Dans certains cas, le niveau de consommation d'énergie en mode Veille est sur "Maxi" alors que "Mini" a été sélectionné :
 - Une tâche est en cours de traitement (y compris une tâche de transfert, de rapport, de réception ou de notification de transfert).
 - Le Color Network Printer Unit en option est installé.
 - Les réglages suivants sont définis à partir de l'écran du mode Utilisateur :

Réglages des rapports		
Réglages	Envoi/Fax	L'heure du rapport quotidien est activée pour le rapport d'activité.*1
	Fax	L'heure du rapport quotidien est activée pour le rapport d'activité FAX.*1
Réglages système		
Réglages de communication	Réglages boîte mémoire RX	L'heure limite de réception des télécopies en mémoire est définie.*1
Réglages réseau	Réglages TCP/IP	Le paramètre DHCP est activé.
	Réglages NetWare	Le paramètre NetWare est activé.
	Réglages AppleTalk	Le paramètre AppleTalk est activé.
	Réglages SMB	Le paramètre SMB est activé.
	E-mail/I-Fax	L'intervalle POP défini est supérieur à 1 minute.

*1 S'il reste plus de 120 minutes avant le délai spécifié, la machine consomme le même niveau d'énergie qu'avec le réglage "Mini".

- 1 Appuyer sur  → [Réglages communs] → [Consommation d'énergie en mode Veille].

2 Sélectionner [Mini] ou [Maxi] → appuyer sur [OK].

Les détails de chaque élément sont présentés ci-dessous.

[Mini] : La consommation d'énergie en mode Veille est faible mais la reprise est lente.

[Maxi] : La consommation d'énergie en mode Veille est élevée mais la reprise est rapide.


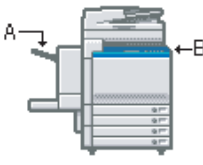
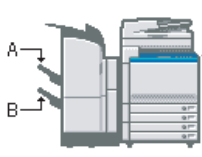
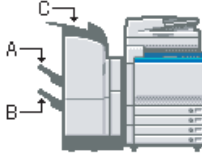
NOTE

Si la consommation d'énergie en mode Veille est réglée sur "Mini", l'afficheur tactile peut mettre plus de 10 secondes pour apparaître après une pression sur l'interrupteur du panneau de commande.

Choix du réceptacle de sortie

Les réceptacles de sortie peuvent être utilisés pour des fonctions spécifiques.

Les réceptacles de sortie désignés comme Réceptacle A, B et C dépendent des périphériques en option installés.

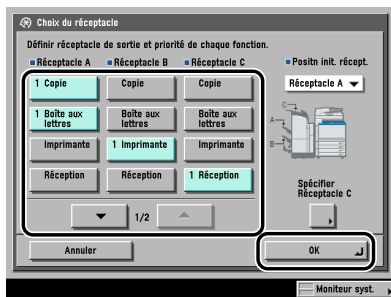
Périphériques installés	Réceptacle A/B/C
En cas d'absence de module de finition	
Module de Finition-X1	
Module de Finition-W1 ou Module de Finition P.A.C.-W2	<div></div> <p>Il est possible de changer le réceptacle C en appuyant sur [Spécifier Réceptacle C].</p>

NOTE

Un réceptacle de sortie donné peut être choisi pour plusieurs fonctions.

1 Appuyer sur  → [Réglages communs] → [Choix du réceptacle].

2 Sélectionner les fonctions des réceptacles de sortie A, B et C → appuyer sur [OK].



Le Module de Finition P.A.C.-W2 est installé.

[Copie] s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé.

Pour les modèles CLC5151/CLC4040 :

[Imprimante] s'affiche uniquement si le Color Network Printer Unit en option est installé.

[Réception] s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé et si le Kit fonctions envoi couleur est activé.

[Fax] s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé, de même que la carte Super G3 FAX Board.

[Réception/Fax] s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé, de même que la carte Super G3 FAX Board et si le Kit fonctions envoi couleur est activé.

Pour les modèles iR C4580i/iR C4080i :

[Réception/Fax] s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé, de même que la carte Super G3 FAX Board.

[Réception] s'affiche si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé, sans la carte Super G3 FAX Board.

[Autres] permet de spécifier un réceptacle pour imprimer les rapports.

Pour n'utiliser un réceptacle de sortie que pour une option, ne sélectionner que cette option.



REMARQUE

- Lorsque la limite d'empilement d'un réceptacle donné est atteinte, la machine utilise automatiquement un autre réceptacle désigné pour la même fonction. Toutefois, il est recommandé de ne désigner qu'un seul réceptacle pour les documents Fax/I-Fax, afin d'éviter qu'ils ne se perdent.
- Si aucun module de finition n'est installé et que le réceptacle B (Réceptacle-M1) est spécifié pour la sortie des copies et des impressions, les feuilles sortent dans l'ordre inverse des originaux avec la face orientée vers le haut.

● Pour désigner le réceptacle C (quand le Module de Finition-W1 ou le Module de Finition P.A.C.-W2 en option est installé) :

- ☐ Appuyer sur [Spécifier réceptacle C] → choisir [Bac sup. du module de finition] ou [Réceptacle central de la machine].



NOTE

Les changements ne sont effectifs qu'après redémarrage de la machine (mise hors et sous tension de la machine).

● Pour sélectionner la position initiale du réceptacle (quand le Module de Finition-W1 ou le Module de Finition P.A.C.-W2 en option est installé) :

- ☐ Sélectionner la liste Position initiale du réceptacle → choisir la position à utiliser pour le traitement des tâches.

Position initiale du réceptacle

[Réceptacle A] : Le réceptacle A se rapproche de la zone de sortie.

[Réceptacle B] : Le réceptacle B se rapproche de la zone de sortie.

[Non] : La position initiale du réceptacle n'est pas définie. Le réceptacle de sortie s'arrête là où il se trouve à la fin de l'impression.

Définition de la priorité d'impression

Il est possible de définir la priorité d'impression de la machine. Une tâche appartenant à une fonction dont la priorité est supérieure est imprimée dès que la tâche en cours de traitement est terminée.

NOTE

La tâche prioritaire n'est imprimée qu'une fois la tâche en cours terminée. Toutefois, selon les réglages choisis, l'impression liée à une fonction de priorité plus élevée peut démarrer en cas d'interruption de la tâche en cours.

1 Appuyer sur  → [Réglages communs] → [Priorité d'impression].

2 Sélectionner la priorité d'impression des différentes fonctions → appuyer sur [OK].

Si l'on sélectionne [1] pour une fonction, cette fonction a la priorité la plus élevée.

[Copie] s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé.

Pour le CLC5151/CLC4040, [Imprimante] est visible uniquement si le Color Network Printer Unit est installé en option. Cette touche est affichée par défaut sur l'iR C4580i/iR C4080i.

Pour les modèles CLC5151/CLC4040 :

[Réception] s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé et si le Kit fonctions envoi couleur est activé.

[Fax] s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé, de même que la carte Super G3 FAX Board.

[Réception/Fax] s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé, de même que la carte Super G3 FAX Board et si le Kit fonctions envoi couleur est activé.

Pour les modèles iR C4580i/iR C4080i :

[Réception/Fax] s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé, de même que la carte Super G3 FAX Board.

[Réception] s'affiche si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé, sans la carte Super G3 FAX Board.

[Autres] permet de spécifier un réceptacle pour imprimer les rapports.

Les impressions PDL à partir d'applications MEAP sont incluses dans <Imprimante>. Les impressions locales à partir d'applications MEAP sont incluses dans <Boîte aux lettres>.

NOTE

Lorsque la même priorité d'impression a été attribuée à plusieurs fonctions, l'impression commence par la tâche prête à imprimer en premier.

Image mémorisée

Il est possible de mémoriser des images mémorisées et de les superposer sur la sortie à l'aide du mode Transfert d'image mémorisée des fonctions Copie et Boîte aux lettres. Pour plus d'informations sur l'utilisation du mode Transfert d'image mémorisée, voir le chapitre 4, Fonctions spéciales de copie et de boîte aux lettres, du *Guide des fonctions copie et boîte aux lettres*.



REMARQUE


- Il est possible de stocker jusqu'à 1 000 images mémorisées. Toutefois, ce nombre dépend de la capacité du disque dur.
- Veiller à placer l'original contenant l'image à transférer sur la vitre d'exposition. Il n'est pas possible de lire une image mémorisée depuis le chargeur.



NOTE

Les images mémorisées peuvent également être récupérées depuis un PC et mémorisées dans la machine.

Mémorisation d'une image à transférer

- 1** Appuyer sur  → [Réglages communs] → [Mémorisation d'une image à transférer].
- 2** Appuyer sur [Mémoriser].
- 3** Sélectionner le format de l'original contenant l'image → appuyer sur [Suivant].



NOTE

Pour sélectionner un format de papier exprimé en pouces, appuyer sur [Format en pouces].

4 Définir les réglages de lecture appropriés.

Pour modifier le taux de reproduction, appuyer sur [Taux de reproduction] (Voir le chapitre 3, Introduction aux fonctions de copie et boîte aux lettres, du *Guide des fonctions copie et boîte aux lettres*.)

Pour modifier la densité de lecture, appuyer sur [□] ou [■]. (Voir le chapitre 3, Introduction aux fonctions de copie et boîte aux lettres, du *Guide des fonctions copie et boîte aux lettres*.)

Pour modifier le type d'image à lire, sélectionner le type de l'original dans la liste déroulante Type d'original. (Voir le chapitre 3, Introduction aux fonctions de copie et boîte aux lettres, du *Guide des fonctions copie et boîte aux lettres*.)

Pour inverser les zones noires et blanches d'une image, régler le contraste, ou régler automatiquement la densité de copie/lecture, appuyer sur [Fonctions spéciales] et définir chacun des modes souhaités. (Voir le chapitre 4, Fonctions spéciales de copie et de boîte aux lettres, du *Guide des fonctions copie et boîte aux lettres*.)

Pour attribuer un nom à l'image mémorisée, appuyer sur [Nom image mémorisée] → saisir un nom → appuyer sur [OK].



NOTE

- Pour plus d'informations sur la saisie de caractères, voir la section Saisie de caractères sur l'afficheur tactile, p. 2-27.
- Lorsque l'on appuie sur [OK] sans saisir de caractères, la machine attribue automatiquement à l'image mémorisée un nom composé de l'année, du mois, du jour et de l'heure de création.

5 Placer l'original contenant l'image sur la vitre d'exposition → appuyer sur .

Consultation des détails d'une image mémorisée

1 Appuyer sur  → [Réglages communs] → [Mémorisation d'une image à transférer].

2 Sélectionner l'image souhaitée → appuyer sur [Détails].

 **NOTE**

Pour vérifier une image mémorisée, appuyer sur [Vérifier l'impression] → sélectionner le format du papier → appuyer sur [Début d'impression]. (Voir le chapitre 4, Fonctions spéciales de copie et de boîte aux lettres, du Guide des fonctions copie et boîte aux lettres.)

3 Consulter les propriétés → appuyer sur [Fin].

Pour modifier le nom d'une image mémorisée, appuyer sur [Changer nom formulaire].

 **NOTE**

Pour plus d'informations sur la saisie de caractères, voir la section Saisie de caractères sur l'afficheur tactile, p. 2-27.

Suppression d'une image mémorisée

1 Appuyer sur  → [Réglages communs] → [Mémorisation d'une image à transférer].

2 Sélectionner l'image mémorisée à supprimer → appuyer sur [Effacer].

 **NOTE**

Pour vérifier une image mémorisée, appuyer sur [Vérifier l'impression] → sélectionner le format du papier → appuyer sur [Début d'impression]. (Voir le chapitre 4, Fonctions spéciales de copie et de boîte aux lettres, du Guide des fonctions copie et boîte aux lettres.)

3 Appuyer sur [Oui].

Définition de la priorité à l'image

Ce mode permet de programmer la machine pour qu'elle accorde automatiquement la priorité à la qualité d'impression de l'image d'origine ou à la qualité d'impression de l'image mémorisée. Il est également possible de choisir ces réglages manuellement.

1 Appuyer sur  → [Réglages communs] → [Priorité image pour le transfert d'image mémo.].

2 Sélectionner [Auto], [Priorité original] ou [Priorité image mémo.] → appuyer sur [OK].

Les détails de chaque élément sont présentés ci-dessous.

[Auto] : La machine sélectionne automatiquement la qualité d'impression de l'image d'origine et de l'image mémorisée.

[Priorité original] : La priorité est donnée à la qualité d'impression de l'image d'origine.

[Priorité image mémo.] : La priorité est donnée à la qualité d'impression de l'image mémorisée.

Personnalisation du texte utilisé pour la numérotation des pages et les filigranes


Il est possible d'enregistrer les différents textes devant être utilisés pour la numérotation des pages/des jeux de copies ou l'impression d'un filigrane/de la date. Pour plus d'informations sur l'utilisation des fonctions de numérotation des pages/jeux de copies et d'impression d'un filigrane/de la date, voir le chapitre 4, Fonctions spéciales de copie et de boîte aux lettres, du *Guide des fonctions copie et boîte aux lettres*.



NOTE

Le nombre maximal de chaînes de texte personnalisé pour les filigranes et numéros de page pouvant être mémorisé est 30.

Enregistrement d'un texte personnalisé

- 1 Appuyer sur  → [Réglages communs] → [Enreg. caractères pour Num. pgs/Filigrane].
- 2 Appuyer sur [Mémoriser] → saisir les caractères voulus → appuyer sur [OK].




NOTE

Pour plus d'informations sur la saisie de caractères, voir la section Saisie de caractères sur l'afficheur tactile, p. 2-27.

- 3 Appuyer sur [Fin].

Modification du texte personnalisé

- 1 Appuyer sur  → [Réglages communs] → [Enreg. caractères pour Num. pgs/Filigrane].
- 2 Sélectionner le texte à modifier → appuyer sur [Modifier].
- 3 Saisir le nouveau texte → appuyer sur [OK].




NOTE

Pour plus d'informations sur la saisie de caractères, voir la section Saisie de caractères sur l'afficheur tactile, p. 2-27.

- 4 Appuyer sur [Fin].

Suppression du texte personnalisé

- 1** Appuyer sur  → [Réglages communs] → [Enreg. caractères pour Num. pgs/Filigrane].
- 2** Sélectionner le texte à supprimer → appuyer sur [Effacer].
- 3** Appuyer sur [Oui].
- 4** Appuyer sur [Fin].

Papier standard pour le plateau d'alimentation

Il est possible de définir le format et le type du papier utilisé par le plateau d'alimentation. Ce réglage est utile si l'on charge toujours le même type et le même format de papier dans le plateau d'alimentation.

Si les Réglages standards du plateau d'alimentation sont mémorisés, lorsque la fonction Fax en option est utilisée, il est également possible d'utiliser le plateau d'alimentation pour recevoir des télécopies.



REMARQUE

En cas d'impression sur des papiers spéciaux, papier épais ou transparents notamment, il est important de bien définir le type de papier (surtout dans le cas du papier épais). La qualité de l'image pourrait sinon s'en trouver affectée. De plus, l'ensemble de fixation pourrait s'encrasser et des bourrages papier pourraient se produire, nécessitant l'intervention d'un technicien.



NOTE

Si l'on utilise le plateau d'alimentation comme source d'alimentation pour les fonctions Copie, Boîte aux lettres et Fax (Réception), le plateau d'alimentation doit être sélectionné lorsque l'on définit le réglage de Sélection automatique du compartiment papier. (Voir la section Sélection automatique du compartiment papier, p. 4-32.)

1 Appuyer sur  → [Réglages communs] → [Réglages standards du plateau d'alimentation].

2 Appuyer sur [Oui] → [Memoriser].

Si la touche [Non] est sélectionnée, passer à l'étape 5.

3 Sélectionner le format de papier voulu.

● **Pour sélectionner un format de papier standard :**

- ☐ Sélectionner le format papier voulu → appuyer sur [Suivant].



NOTE

Pour sélectionner un format de papier exprimé en pouces, appuyer sur [Format en pouces].

● **Pour sélectionner un format de papier irrégulier :**

- ☐ Appuyer sur [Format irrég.].
- ☐ Saisir le format du papier à l'aide des touches numériques de l'afficheur tactile.
- ☐ Appuyer sur [X] → entrer une valeur.
- ☐ Appuyer sur [Y] → entrer une valeur.
- ☐ Appuyer sur [OK].

On peut également, au lieu d'entrer une valeur, sélectionner une touche de format ([S1] à [S5]) correspondant à un format de papier prédéfini.



NOTE

- *Pour saisir des valeurs en pouces, appuyer sur [Pouces].*
- *Pour plus d'informations sur la saisie de valeurs en pouces, voir la section Saisie de valeurs en pouces, p. 2-28.*
- *En cas d'erreur, appuyer sur la touche [C] de l'afficheur tactile → saisir les valeurs correctes.*
- *Pour pouvoir sélectionner un format de papier mémorisé correspondant aux touches de format ([S1] à [S5]), il faut préalablement avoir affecté des formats de papier irrégulier à ces touches. Pour plus d'informations sur l'enregistrement de formats de papier non standard, voir la section Formats de papier irréguliers pour le plateau d'alimentation, p. 4-49.*
- ☐ Appuyer sur [Suivant].

● **Pour sélectionner un format d'enveloppe :**

- ☐ Appuyer sur [Enveloppe].
- ☐ Sélectionner le type d'enveloppe → appuyer sur [OK].



REMARQUE

Si le type d'enveloppe n'est pas correctement sélectionné, un bourrage se produit.

- ☐ Appuyer sur [OK] → passer à l'étape 5.

4 Sélectionner le type de papier voulu → appuyer sur [OK].



NOTE

- [Transparent] ne peut être sélectionné que si [A4] ou [A4R] est le format papier choisi.
- Pour plus d'informations sur les types de papier, voir la section *Types de papier disponibles*, p. 2-63.

5 Appuyer sur [OK].

Formats de papier irréguliers pour le plateau d'alimentation

Il est possible de mémoriser un format de papier non standard dans une touche de format ([S1] à [S5]), que l'on peut sélectionner en appuyant sur [Format irrég.] dans l'écran de sélection du papier. On dénombre cinq touches de format, qui peuvent être nommées pour plus de commodité. Cette fonction permet de mémoriser et de modifier les formats de papier non standards les plus fréquemment utilisés.



NOTE

Les formats de papier non standards mémorisés sont conservés, même si la machine est mise hors tension.

Mémorisation et modification des formats de papier irréguliers

- 1 Appuyer sur → [Réglages communs] → [Mémor. format irrégulier pour plateau d'alim.].

2 Sélectionner une touche de format ([S1] à [S5]) pour mémoriser ou modifier un format de papier irrégulier → appuyer sur [Mémoriser/Modifier].

NOTE

- Les touches de format pour lesquelles des réglages ont déjà été mémorisés sont signalées par un triangle de couleur (▲) dans le coin inférieur droit.
- Lorsque l'on sélectionne une touche de format pour laquelle des réglages ont déjà été mémorisés, ces réglages s'affichent.

3 Saisir le format du papier irrégulier à l'aide des touches numériques de l'afficheur tactile.

- ☐ Appuyer sur [X] → entrer une valeur.
- ☐ Appuyer sur [Y] → entrer une valeur.
- ☐ Appuyer sur [OK].

NOTE

- Pour saisir des valeurs en pouces, appuyer sur [Pouces].
- Pour plus d'informations sur la saisie de valeurs en pouces, voir la section Saisie de valeurs en pouces, p. 2-28.
- En cas d'erreur, appuyer sur la touche [C] de l'afficheur tactile → saisir les valeurs correctes.

Attribution d'un nom à une touche

1 Appuyer sur → [Réglages communs] → [Mémor. format irrégulier pour plateau d'alim.].

2 Sélectionner une touche de format ([S1] à [S5]) à nommer → appuyer sur [Attribuer un nom].

NOTE

- Les touches de format pour lesquelles des réglages ont déjà été mémorisés sont signalées par un triangle de couleur (▲) dans le coin inférieur droit.
- Lorsque l'on sélectionne une touche de format pour laquelle des réglages ont déjà été mémorisés, ces réglages s'affichent.
- Il est possible de nommer les emplacements même s'ils ne contiennent pas de réglages.

3 Saisir un nom → appuyer sur [OK].



NOTE

- Pour plus d'informations sur la saisie de caractères, voir la section *Saisie de caractères sur l'afficheur tactile*, p. 2-27.
- Lorsqu'on appuie sur [OK] sans saisir de caractère, le nom par défaut de l'emplacement est rétabli (S1 à S5).

Suppression de formats de papier irréguliers

1 Appuyer sur → [Réglages communs] → [Mémor. format irrégulier pour plateau d'alim.].

2 Sélectionner la touche de format contenant les réglages du format de papier irrégulier à effacer → appuyer sur [Supprimer].



REMARQUE

Toujours vérifier les réglages avant de les effacer.



NOTE

- Les touches de format pour lesquelles des réglages ont déjà été mémorisés sont signalées par un triangle de couleur (▲) dans le coin inférieur droit.
- Lorsque l'on sélectionne une touche de format pour laquelle des réglages ont déjà été mémorisés, ces réglages s'affichent.

3 Appuyer sur [Oui].



NOTE

*Les noms des touches de format sont conservés. Pour plus d'informations sur la modification d'un nom d'emplacement, voir la section *Attribution d'un nom à une touche*, p. 4-50.*

Définition de la priorité vitesse ou de la priorité face d'impression

Il est possible de définir si la vitesse de l'imprimante a la priorité pour la tâche ou si l'impression doit être effectuée sur une face spécifique du papier. Cette fonction s'avère utile pour réaliser des impressions recto et recto verso sur des feuilles préimprimées (papier présentant des logos ou des motifs déjà imprimés) sans modifier l'orientation du papier chargé dans la source.



NOTE

Lors de l'utilisation de papier préimprimé (papier présentant des logos ou des motifs) dont l'orientation est importante, il est recommandé de définir [Priorité face d'impr.] pour la source papier déjà chargée.

1 Appuyer sur  → [Réglages communs] → [Changement méthode d'alimentation papier].

2 Sélectionner [Priorité vitesse] ou [Priorité face d'impr.] pour chaque source papier → appuyer sur [OK].

Les détails de chaque élément sont présentés ci-dessous.

[Priorité vitesse] : Quand des impressions recto ou recto verso sont chargées dans la machine, la méthode pour charger le papier change et affecte la vitesse d'impression. Par conséquent, pour maximiser la vitesse d'impression, il convient de charger le papier manuellement comme suit :

Impressions recto : Placer les feuilles de papier face vers le bas dans une cassette, ou face vers le haut dans le plateau d'alimentation et dans le magasin papier latéral en option. La face placée vers le bas dans la cassette et la face placée vers le haut dans le plateau d'alimentation et le magasin papier latéral sont les faces à imprimer.

Impressions recto verso : Placer les feuilles de papier face vers le haut dans une cassette, ou face vers le bas dans le plateau d'alimentation et dans le magasin papier latéral. La face placée vers le haut dans la cassette et la face placée vers le bas dans le plateau d'alimentation et le magasin papier latéral sont les premières faces à imprimer.

[Priorité face d'impr.] : Quand le papier est chargé dans une cassette et que [Priorité face d'impr.] est sélectionné, peu importe qu'il s'agisse d'impressions recto ou recto verso car la face du papier placée vers le haut est toujours la première à être imprimée. (La face placée vers le bas est la première à être imprimée pour le plateau d'alimentation et le magasin papier latéral.) Toutefois, la vitesse est quelque peu sacrifiée pour l'impression recto.

Si [Priorité face d'impr.] est sélectionnée pour une source d'alimentation, et que Sélection automatique du compartiment papier est réglée sur "Oui" dans Réglages communs (en mode Utilisateur), les réglages Sélection automatique du format papier et Sélection automatique du compartiment papier sont ignorés. En outre, la vitesse d'impression de la machine peut être ralentie pour les impressions recto.

Réglages standards d'impression locale

Il est possible de définir les réglages d'impression locale de la machine. Les Réglages standards d'impression locale sont utilisés dans les cas suivants :

- Pour imprimer des documents stockés dans des boîtes sans modifier les réglages d'impression
- Pour fusionner et imprimer plusieurs documents présents dans une boîte
- Pour réinitialiser les réglages avant d'imprimer un document envoyé depuis un ordinateur et mémorisé dans une boîte

1 Appuyer sur  → [Réglages communs] → [Réglages standards d'impression locale].

2 Sélectionner les réglages standards d'impression locale pour chaque mode → appuyer sur [Fin].

Les détails de chaque élément sont présentés ci-dessous.

[Format papier] : Sélectionner la source d'alimentation du papier.

[Copies] : Sélectionner un nombre de copies entre 1 et 9 999.

[Finition] : Définir le type de tri.

[Impression Recto verso] : Choisir une impression recto verso.

[Effacer document après impression] : Indiquer si un document doit être effacé de la mémoire après l'impression.

[Fusionner documents] : Indiquer s'il faut fusionner les documents lorsque plusieurs documents mémorisés dans une boîte ont été sélectionnés pour l'impression.

Changement de la langue de l'afficheur tactile

Il est possible de modifier la langue de l'afficheur tactile.



NOTE

- Même lorsque le changement de langue est activé, certains caractères ne sont pas utilisables. Pour pouvoir saisir tous les caractères, désactiver le changement de langue.
- Certaines langues ne peuvent pas être affichées, même lorsque la fonction de changement de langue est activée.

1 Appuyer sur  → [Réglages communs] → [Changement de langue].

2 Appuyer sur [Oui] → sélectionner la langue souhaitée → appuyer sur [OK].

Appuyer sur [Non] pour conserver la langue actuelle.

Si l'on appuie sur [Afficher tche raccourci],  s'affiche à côté de [Moniteur syst.] dans l'écran des fonctions de base.  est une touche de raccourci permettant d'accéder à l'écran de changement de langue.

REMARQUE

- Certains messages risquent de ne pas s'afficher correctement dans la langue sélectionnée. Dans ce cas, redémarrer la machine (la mettre hors tension puis à nouveau sous tension). Pour plus d'informations sur le redémarrage (c'est-à-dire la mise hors tension de la machine, suivie de sa mise sous tension), voir la section Interrupteur principal et interrupteur du panneau de commande, p. 1-16.
- Si SSO est défini comme service de connexion, alors que la langue définie sur la machine est différente de celle définie dans Active Directory, le nom complet de l'expéditeur ne s'affichera pas dans les messages envoyés au destinataire de l'e-mail.

Inversion du contraste de l'afficheur tactile

Il est possible d'inverser le contraste de l'afficheur tactile pour mieux voir. La fonction Affichage inversé intervertit les zones claires et sombres de l'afficheur tactile si l'on rencontre des difficultés pour le consulter.

1 Appuyer sur  → [Réglages communs] → [Affichage inversé (Couleur)].

2 Sélectionner [Oui] ou [Non] → appuyer sur [OK].

Les détails de chaque élément sont présentés ci-dessous.

[Oui] : Les couleurs de l'afficheur sont inversées (les zones claires deviennent sombres et les zones sombres deviennent claires).

[Non] : L'afficheur tactile retrouve ses couleurs par défaut.

Alternance des tirages (Tâches décalées)

Le mode Tâches décalées trie automatiquement l'impression par tâche lorsque plusieurs tâches sont spécifiées. Avec cette fonction, les pages déposées sont toujours triées, même si l'on oublie de spécifier un mode de finition.

NOTE

[Tâches décalées] n'est affiché que lorsqu'un module de finition en option est installé.

1 Appuyer sur  → [Réglages communs] → [Tâches décalées].

2 Sélectionner [Oui] ou [Non] → appuyer sur [OK].

Insertion d'une feuille de séparation entre les tâches d'impression

Cette fonction permet d'insérer une feuille blanche prélevée dans une cassette spécifique devant la première page de chacune des tâches. Ce réglage est utile lorsque l'on imprime plusieurs documents, dans la mesure où il permet de séparer les impressions obtenues.



REMARQUE

En cas d'utilisation du mode Brochure ou Piqûre à cheval, les feuilles de séparation ne peuvent pas être insérées entre les tâches.

1 Appuyer sur  → [Réglages communs] → [Séparation entre les tâches].

2 Sélectionner [Oui] ou [Non].

● **Sélection de [Oui] :**

- ☐ Appuyer sur [Format papier] → sélectionner la source d'alimentation contenant le format papier voulu pour la feuille de séparation → appuyer sur [OK].
- ☐ Appuyer sur [OK].

● **Sélection de [Non] :**

- ☐ Appuyer sur [OK].

Insertion d'une feuille de séparation entre les jeux de copies

En cas d'utilisation du mode Tri séquentiel, Tri séquentiel avec décalage ou Agrafage, il est possible d'insérer des pages vierges depuis une cassette sélectionnée pour séparer un nombre spécifié de copies.





REMARQUE

La machine n'insère pas de feuilles de séparation entre les tâches si l'on sélectionne le mode Sans tri, Tri séquentiel avec rotation, Tri groupé, Tri groupé décalé, Brochure ou Piqûre à cheval.

1 Appuyer sur  → [Réglages communs] → [Séparation entre les copies].

2 Sélectionner [Oui] ou [Non].

● **Sélection de [Oui] :**

- ☐ Appuyer sur [Format papier] → sélectionner la source d'alimentation contenant le format papier voulu pour la feuille de séparation → appuyer sur [OK].
- ☐ Spécifier le nombre de pages après lequel une feuille de séparation sera insérée à l'aide des touches numériques  - .
- ☐ Appuyer sur [OK].

● **Sélection de [Non] :**

- ☐ Appuyer sur [OK].

Affichage de la durée de la tâche

Si le mode Affichage de la durée de la tâche est réglé sur "Oui", le temps restant avant la fin de l'opération s'inscrit en minutes sur l'afficheur tactile.

 **NOTE**

- Le temps restant approximatif est indiqué à côté de <Durée impr.> sur l'écran affiché pendant que la machine est en train d'imprimer.
- Même si l'option Affichage de la durée de la tâche est réglée sur "Oui", le temps restant ne s'affiche pas s'il est inférieur à une minute.

1 Appuyer sur  → [Réglages communs] → [Affichage de la durée de la tâche].

2 Sélectionner [Oui] ou [Non] pour chaque fonction → appuyer sur [OK].

Affichage Nbre de copies/Statut d'attente

Si l'affichage Nbre de copies/Statut d'attente est activé, le nombre de copies spécifié et le temps de réalisation approximatif s'affichent dans la zone d'affichage du statut de la tâche/de l'impression.



NOTE

- L'estimation du temps de réalisation, qui s'affiche dans la zone d'affichage du statut de la tâche/de l'impression, peut être plus ou moins précise en fonction de l'état de la machine.
- Le temps de réalisation approximatif ne s'affiche que lorsqu'il est supérieur à une minute.

1 Appuyer sur  → [Réglages communs] → [Affichage Nbre de copies/Statut d'attente].

2 Sélectionner [Oui] ou [Non] → appuyer sur [OK].

Affichage du message de nettoyage de la zone de lecture de l'original

Il est possible d'utiliser ce mode pour que la machine demande un nettoyage de la zone de lecture lorsqu'elle détecte des traces ou des taches. Si le chargeur est sale, la poussière et la saleté seront lues et reproduites sur la sortie obtenue. Le message Nettoyer la zone de lecture de l'original s'affiche lorsque l'on place un original dans le chargeur. Pour plus d'informations sur le nettoyage de la zone de lecture du chargeur, voir la section Nettoyage manuel du chargeur, p. 7-43.



NOTE

[Affichage nettoyage de zone de lecture original] s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-F1 en option est installé.

1 Appuyer sur  → [Réglages communs] → [Affichage nettoyage de zone de lecture original].

2 Sélectionner [Oui] ou [Non] → appuyer sur [OK].

Taux de compression des données pour la lecture à distance

Il est possible de spécifier le taux de compression pour la lecture réseau. Un taux de compression élevé réduit la quantité de mémoire utilisée par la lecture du document, mais produit une qualité d'image faible. A l'opposé, un taux de compression faible augmente la quantité de mémoire utilisée par la lecture du document mais produit une qualité d'image élevée.

NOTE

- [Taux compr. données pour lectures à distance] ne s'affiche que si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé et si la fonction Imprimante (en standard sur l'iR C4580i/iR C4080i) est disponible à l'utilisation.
- Pour plus d'informations sur la fonction de lecture réseau, voir le Guide de l'utilisateur Color Network ScanGear.

1 Appuyer sur  → [Réglages communs] → [Taux de compression des données pour la lecture à distance].

2 Sélectionner [Taux élevé], [Normal] ou [Taux faible] → appuyer sur [OK].

Les détails de chaque élément sont présentés ci-dessous.

[Taux élevé] : La quantité de mémoire utilisée par le document est réduite, mais la qualité d'image est faible.

[Normal] : La quantité de mémoire utilisée par le document et la qualité des images sont moyennes. Le taux de compression s'inscrit entre ce que l'on obtient avec Taux élevé et Taux faible.

[Taux faible] : La quantité de mémoire utilisée par le document est importante, mais la qualité d'image est élevée.


Réglage de la valeur du gamma pour la lecture à distance

La valeur du gamma peut être définie pour la lecture de documents couleur dans un ordinateur à l'aide la fonction de lecture réseau. Sélectionner une valeur de gamma appropriée aux paramètres de l'ordinateur afin d'obtenir une densité d'impression optimale à partir de l'ordinateur.



NOTE

- [Valeur du gamma pour la lecture à distance] ne s'affiche que si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé et si la fonction Imprimante (en standard sur l'iR C4580i/iR C4080i) est disponible à l'utilisation.
- Pour plus d'informations sur la fonction de lecture réseau, voir le Guide de l'utilisateur Color Network ScanGear.

- 1** Appuyer sur  → [Réglages communs] → [Valeur du gamma pour la lecture à distance].
- 2** Sélectionner la valeur du Gamma ([Gamma 1.0], [Gamma 1.4], [Gamma 1.8] ou [Gamma 2.2]) → appuyer sur [OK].


Distinction entre les originaux LTRR et STMT

La façon dont la machine traite les originaux LTRR et STMT placés sur la vitre d'exposition peut être spécifiée.



NOTE

[Original au format LTRR/STMT] s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé.

- 1** Appuyer sur  → [Réglages communs] → [Original au format LTRR/STMT].
- 2** Sélectionner [Distinction manuelle], [Utiliser format LTRR] ou [Utiliser format STMT] → appuyer sur [OK].

La sélection de l'option [Distinction manuelle] affiche un écran permettant de spécifier le format de l'original lors de la lecture.

La sélection de l'option [Utiliser format LTRR] indique à la machine de traiter l'original comme un document au format LTRR.

La sélection de l'option [Utiliser format STMT] indique à la machine de traiter l'original comme un document au format STMT.

Fonctions limitées

Si un problème survient fréquemment lors de l'utilisation des modes de finition, tels que le tri séquentiel décalé et l'agrafage, il est possible de limiter temporairement l'utilisation des modes de finition en activant l'option Fonctions limitées.

En outre, quand l'écran Message d'incident de fonctionnement s'affiche indiquant le dysfonctionnement d'un mode de finition, il est possible de faire disparaître cet écran en activant le mode Fonctions limitées et de le désactiver en choisissant la valeur "Non" dans l'écran Mode Utilisateur. Cependant, si le mode Fonctions limitées est désactivé, l'écran Message d'incident de fonctionnement peut s'afficher à nouveau si la cause du dysfonctionnement n'a pas été supprimée. (Voir la section Activer le Mode Fonctions limitées à partir de l'écran Message d'incident de fonctionnement, p. 8-89.)

NOTE

[Mode Fonctions limitées] n'est affiché que lorsqu'un module de finition en option est installé.

1 Appuyer sur  → [Réglages communs] → [Mode Fonctions limitées].

2 Sélectionner [Oui] ou [Non] → appuyer sur [OK].

NOTE

Le mode Fonctions limitées n'est activé qu'après redémarrage de la machine (mise hors et sous tension de la machine). Pour plus d'informations sur le redémarrage (c'est-à-dire la mise hors tension de la machine, suivie de sa mise sous tension), voir la section Interrupteur principal et interrupteur du panneau de commande, p. 1-16.

Suppression du message d'erreur d'encre restante

L'écran du message d'erreur d'encre restante qui s'affiche lorsque l'encre commence à manquer peut être effacé si Affichage du message d'erreur d'encre restante est activé dans les Réglages système (en mode Utilisateur).



NOTE

[Effacer message d'erreur d'encre restante] ne s'affiche que si Affichage du message d'erreur d'encre restante est activé dans les Réglages système (en mode Utilisateur). (Voir la section Affichage du message d'erreur d'encre restante, p. 6-38.)

1 Appuyer sur  → [Réglages communs] → [Effacer message d'erreur d'encre restante].

2 Appuyer sur [Oui].

L'écran du message d'erreur d'encre restante s'affichera de nouveau si l'encre commence à manquer dans une autre machine.

Retour aux réglages communs par défaut

Il est possible de rétablir tous les réglages communs par défaut (réglages initiaux).



NOTE

- Si le changement de langue est activé et que l'on rétablisse les réglages communs par défaut, le changement de langue est désactivé mais la langue de l'afficheur tactile ne change pas. (Voir la section Changement de la langue de l'afficheur tactile, p. 4-54.)
- Si l'on active le Mode Fonctions limitées dans les Réglages communs, puis que l'on rétablit les réglages communs par défaut, le réglage du Mode Fonctions limitées reste inchangé.
- Les images mémorisées en mode Mémorisation d'une image à transférer ne sont pas effacées.

1 Appuyer sur  → [Réglages communs] → [Initialiser les réglages communs].


2 Appuyer sur [Oui].

Réglages d'horloge/délais

Il est possible de définir plusieurs réglages d'horloge/délais pour la machine, par exemple l'heure actuelle ou le délai de passage en mode Veille ou en mode Faible consommation.

Réglage de l'heure actuelle

Il est possible de régler l'heure actuelle. Pour plus d'informations sur le réglage de la date et de l'heure actuelles, voir la section Date et heure, p. 6-26.

- 1** Appuyer sur  → [Réglages horloge/délais] → [Réglage fin de l'heure].
- 2** Appuyer sur [-] ou [+] pour régler l'heure actuelle → appuyer sur [OK].



NOTE

Si l'on fait passer l'heure de 00:00 à 23:59 ou de 23:59 à 00:00, la date n'est pas modifiée.


Délai de mise en veille auto.

Si la machine demeure inactive pendant une période donnée après la dernière impression ou la dernière sélection d'une touche, l'interrupteur du panneau de commande passe sur la position Arrêt pour économiser l'énergie. La machine passe en mode Veille.



NOTE

Pour plus d'informations sur le mode Veille, voir la section *Consommation d'énergie en mode Veille*, p. 4-36.

- 1** Appuyer sur  → [Réglages horloge/délais] → [Délai de mise en veille auto.].
- 2** Appuyer sur [▼] ou [▲] pour indiquer le délai souhaité → appuyer sur [OK].


Délai de retour au mode standard

Si la machine demeure inactive pendant une période donnée (après la dernière impression ou la dernière sélection d'une touche), l'écran des fonctions de base (réglages standards) de la fonction sélectionnée finit par réapparaître. Ce délai est appelé "Délai de retour au mode standard".



NOTE

Si "0" est sélectionné, le délai de retour au mode standard n'est pas activé.

- 1** Appuyer sur  → [Réglages horloge/délais] → [Délai de retour au mode standard].
- 2** Appuyer sur [-] ou [+] pour indiquer le délai souhaité → appuyer sur [OK].



Réglages du minuteur journalier

Il est possible de définir l'heure à laquelle la machine se met automatiquement en mode Veille pour chaque jour de la semaine.

NOTE

Lorsque le délai de mise en veille automatique et le minuteur journalier sont activés, le délai de mise en veille automatique a la priorité.

1 Appuyer sur  → [Réglages horloge/délais] → [Réglages du minuteur journalier].


2 Sélectionner le jour de la semaine → entrer l'heure à l'aide des touches numériques  -  → appuyer sur [OK].

Entrer l'heure (sur 24 heures) sur quatre chiffres (zéros compris) sans espaces.

Exemples : 7 h 05 → 0705


23 h 18 → 2318

En cas d'erreur lors de la saisie de l'heure, sélectionner une nouvelle fois le jour de la semaine → saisir une valeur à quatre chiffres.

Il est également possible d'appuyer sur  pour annuler les sélections.

Délai de faible consommation

Le mode Faible consommation permet d'économiser l'énergie en réduisant la consommation électrique de l'ensemble de fixation lorsque la machine demeure inactive pendant une période donnée (après la dernière impression ou la dernière sélection d'une touche). Cette période est appelée "Délai de faible consommation".

L'afficheur tactile s'éteint et la touche  reste allumée en vert lorsque la machine est en mode Faible consommation.

1 Appuyer sur  → [Réglages horloge/délais] → [Délai de faible consommation]

2 Appuyer sur [▼] ou [▲] pour entrer le délai souhaité → appuyer sur [OK].

Réglage de la machine

Cette section décrit comment affiner les réglages de la machine, par exemple la position de l'agrafage avec piqûre à cheval et le numéro de page ou la position du filigrane.

Il est conseillé de procéder régulièrement au réglage automatique des demi-teintes et au nettoyage de la machine.

Réglage fin du taux de reproduction

Lors d'une copie ou de l'impression d'un document à partir d'une boîte, une légère différence peut apparaître entre le format de l'original et celui obtenu à l'impression. Dans ce cas, il est possible de réaliser un réglage fin pour corriger cette erreur.



NOTE

[Réglage fin du taux de reproduction] s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé.

1 Appuyer sur  → [Réglages/Nettoyages] → [Réglage fin du taux de reproduction].

2 Appuyer sur [-] ou [+] pour régler le pourcentage (%) → appuyer sur [OK].

Pour ne régler que le taux de reproduction X (horizontal) ou Y (vertical), appuyer sur [-] ou [+] pour ce sens.

Repositionnement des agrafes pour le mode piqûre à cheval

Il est possible de repositionner l'agrafeuse du module de finition P.A.C. après l'élimination d'un bourrage d'agrafes ou le remplacement de la cartouche d'agrafes. Le repositionnement des agrafes pour le mode piqûre à cheval fonctionne en entraînant plusieurs feuilles dans l'agrafeuse pour piqûre à cheval et en les agrafant.



ATTENTION

Si des transparents sont chargés dans une cassette, cette dernière doit être légèrement sortie afin que les transparents ne soient pas utilisés pour le repositionnement des agrafes. Dans le cas contraire, la machine risque d'être endommagée.



REMARQUE

- N'utiliser que du papier A3 ou A4R pour la procédure de repositionnement des agrafes pour le mode piqûre à cheval.
- Ne pas oublier de retirer toutes les brochures du réceptacle des brochures en option avant d'effectuer la procédure de repositionnement des agrafes pour le mode piqûre à cheval.



NOTE

- Le repositionnement des agrafes pour le mode piqûre à cheval n'est possible que si le Module de Finition P.A.C.-W2 est installé.
- La machine alimente automatiquement le module de finition P.A.C. en papier requis pour la procédure de repositionnement des agrafes pour le mode piqûre à cheval.

1 Appuyer sur  → [Réglages/Nettoyages] → [Repositionnement agrafes pour piqûre à cheval].

2 Appuyer sur [Début].

Réglage position agrafage piqûre à cheval

En cas d'utilisation de la fonctionnalité de piqûre à cheval du Module de Finition P.A.C.-W2 en option, si les feuilles ne sont pas pliées exactement au milieu de la brochure, il est possible de régler la position d'agrafage pour corriger cette erreur.



NOTE

La position d'agrafage avec piqûre à cheval ne peut être réglée que si le Module de Finition P.A.C.-W2 en option est installé.

1 Appuyer sur  → [Réglages/Nettoyages] → [Réglage position agrafage piqûre à cheval].

2 Sélectionner le format du papier pour lequel la position de l'agrafage avec piqûre à cheval doit être réglée.




NOTE

Il est possible que certains formats papier affichés ne soient pas disponibles dans certains pays.

- 3 Appuyer sur [▼] ou [▲] pour régler la position de piquûre à cheval → appuyer sur [OK].

Réglage de la correction du renflement (décalage)

Ce mode permet de régler l'alignement des pages dans une brochure en calculant l'écart d'alignement entre les pages intérieures et extérieures de la brochure quand le mode Brochure est activé.

- 1 Appuyer sur  → [Réglages/Nettoyages] → [Réglage correction du renflement (décalage)].
- 2 Sélectionner le type de papier souhaité → appuyer sur [Régler].
- 3 Appuyer sur [▼] or [▲] pour régler la largeur de décalage → appuyer sur [OK].



NOTE

Pour saisir des valeurs en pouces, appuyer sur [Pouces].

Réglage automatique des demi-teintes

Il est possible de réétalonner la machine lorsque l'on remarque des irrégularités dans les couleurs des copies ou impressions, par exemple lorsque les demi-teintes, la densité ou les couleurs sont différentes de l'original.

Les deux types de réglages des demi-teintes suivants sont disponibles :

■ Réglage rapide

Il s'agit d'un réglage rapide et simple des demi-teintes, de la densité et des couleurs de la machine. Le réétalonnage est effectué en interne, sans impression de tests.

■ Réglage complet

Il s'agit d'un réétalonnage précis des demi-teintes, de la densité et des couleurs de la machine. Cette procédure implique l'utilisation de tests d'impression et leur mise en place sur la vitre d'exposition, pour lecture. Une fois la procédure terminée, la machine est entièrement réétalonnée.

REMARQUE

Il est conseillé de sélectionner [Réglage complet] pour effectuer le réglage automatique des demi-teintes. Sélectionner [Réglage rapide] pour effectuer des réglages rapides mais moins précis entre les rééquilibrages en mode Réglage complet.

NOTE

[Réglage auto des demi-teintes] s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé.

Réglage rapide

1 Appuyer sur  → [Réglages/Nettoyages] → [Réglage auto des demi-teintes].

2 Sélectionner le type de papier → appuyer sur [Réglage rapide].

REMARQUE

Cette machine effectue les réglages d'encre et de vitesse d'impression en fonction du type de papier. Pour que ces réglages soient optimaux, sélectionner le type de papier approprié.

3 Appuyer sur [Début].

Réglage complet

REMARQUE

- S'assurer de la mise en place correcte du test d'impression. Si ce n'est pas le cas, la machine ne peut pas rééquilibrer correctement les demi-teintes, la densité et les couleurs.
- Trois tests sont imprimés par la machine lors de ce réglage. S'assurer qu'il y a assez de papier au format A3 ou A4 dans la machine avant de lancer cette procédure.

NOTE

Les tests d'impression ne sont pas comptabilisés dans le total des copies ou des impressions.

1 Appuyer sur  → [Réglages/Nettoyages] → [Réglage auto des demi-teintes].

2 Sélectionner le type de papier → appuyer sur [Réglage complet].



REMARQUE

Cette machine effectue les réglages d'encre et de vitesse d'impression en fonction du type de papier. Pour que ces réglages soient optimaux, sélectionner le type de papier approprié.

3 Appuyer sur [Test impression 1].



NOTE

Si le papier pour le test d'impression n'est pas chargé dans la source d'alimentation, un message signalant qu'il faut charger le papier approprié s'affiche. Dans ce cas, charger le papier approprié dans la source.

4 Placer le premier test d'impression sur la vitre d'exposition.

Placer le test d'impression face vers le bas sur la vitre d'exposition, bandes noires le long du bord arrière gauche supérieur de la vitre, à côté de la flèche.

5 Appuyer sur [Début lecture].

6 Retirer le premier test d'impression de la vitre d'exposition → appuyer sur [Test impression 2].

7 Placer le deuxième test d'impression sur la vitre d'exposition.

Placer le test d'impression face vers le bas sur la vitre d'exposition, bandes noires le long du bord arrière gauche supérieur de la vitre, à côté de la flèche.

8 Appuyer sur [Début lecture].

9 Retirer le deuxième test d'impression de la vitre d'exposition → appuyer sur [Test impression 3].

10 Placer le troisième test d'impression sur la vitre d'exposition.

Placer le test d'impression face vers le bas sur la vitre d'exposition, bandes noires le long du bord arrière gauche supérieur de la vitre, à côté de la flèche.

11 Appuyer sur [Début lecture].

12 Retirer le troisième test d'impression de la vitre d'exposition.

Réétalonnage de la densité

Effectuer ce réglage si l'image de l'original et celle de la copie sont différentes.



NOTE

[Réétalonnage de la densité] s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé.

1 Appuyer sur → [Réglages/Nettoyages] → [Réétalonnage de la densité].

2 Appuyer sur [Clair] ou [Foncé] pour régler la densité → appuyer sur [OK].

[Copie/Boîte] s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé.

Pour les modèles CLC5151/CLC4040 :

<Envoi (N&B)> et <envoi (Couleur)> s'affichent uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé et si le Kit fonctions envoi couleur est activé.

<Envoi> s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé, de même que la carte Super G3 FAX Board et si le Kit fonctions envoi couleur n'est pas activé.

Pour les modèles iR C4580i/iR C4080i :

<Envoi (N&B)> et <envoi (Couleur)> s'affichent uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé.

Réglage du contraste entre les caractères et le fond

Cette fonction permet de régler le contraste relatif (luminosité) entre le texte masqué et le fond, tel qu'il s'applique en mode Filigrane sécurisé. Pour plus d'informations sur le mode Filigrane sécurisé, voir le chapitre 4, Fonctions spéciales de copie et de boîte aux lettres, du *Guide des fonctions copie et boîte aux lettres*.



REMARQUE

Charger du papier au format A4 ou A3 standard ou du papier épais pour faire des essais d'impression.



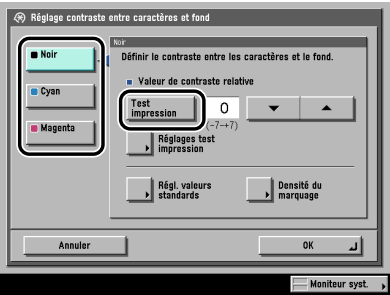
NOTE

[Réglage contraste entre caractères et fond] s'affiche uniquement si Marquage sécurisé des documents (en option) est activé.

1 Appuyer sur  → [Réglages/Nettoyages] → [Réglage contraste entre caractères et fond].

Cette fonction permet de régler le contraste relatif (luminosité) entre le texte masqué et le fond, lors de l'utilisation du mode Filigrane sécurisé.

2 Sélectionner la couleur → appuyer sur [Test d'impression] → [Oui].

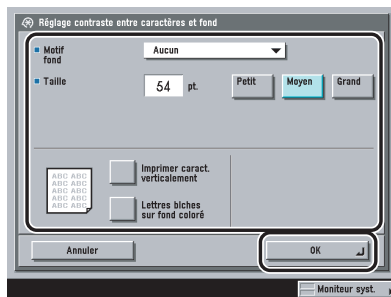


La plage de réglage pour la valeur de contraste relative varie en fonction des réglages valeurs standards définis.

Régl. valeurs standards	Valeur de contraste relative
0	0 à +7
4	-4 à +7
8 à 54	-7 à +7
60	-7 à +4
64	-7 à 0

● Pour spécifier les réglages du test d'impression :

- ☐ Appuyer sur [Réglages test impression] → spécifier les réglages voulus → appuyer sur [OK].

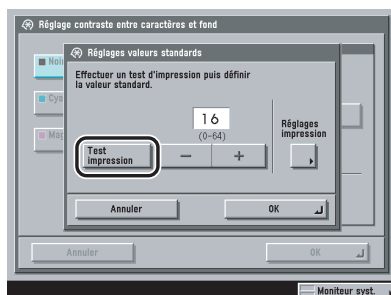


L'on peut définir le motif de fond, ainsi que la taille, la couleur et l'orientation du texte.

3 Se reporter au test d'impression et définir la valeur de contraste indiquée pour une image dont le texte masqué est difficile à voir, à l'aide de [▼] ou de [▲].

● S'il n'y a pas d'image à l'emplacement où le texte est difficile à voir :

- ☐ Appuyer sur [Réglages valeurs standard] → [Test d'impression] → [Oui].



- ☐ Se reporter au test d'impression avec la valeur standard et définir la valeur de contraste standard, indiquée pour l'image qui présente le contraste le plus similaire entre les blocs intérieurs et extérieurs.
- ☐ Appuyer sur [OK] → retourner à l'étape 2.

● Pour définir la densité du texte :

- ☐ Appuyer sur [Densité du marquage] → ajuster la densité à l'aide de [-] ou de [+].
- ☐ Appuyer sur [OK] → retourner à l'étape 2.

4 Appuyer sur [OK].

Plus le contraste est identique entre le texte masqué et le fond, plus sa lecture va être difficile sur l'original, mais moins il apparaîtra sur la copie. Il est conseillé de faire une copie de l'original après le réglage du contraste de façon à vérifier que le filigrane sécurisé devient bien visible comme souhaité.

Nettoyage de l'intérieur de la machine

Si les impressions présentent des traces ou si les images ne sont que partiellement imprimées, il est possible que l'intérieur de la machine soit sale. Dans ce cas, nettoyer l'intérieur de la machine en suivant la procédure décrite ci-dessous.



NOTE

Le nettoyage interne de la machine prend environ 60 à 80 secondes. Ce temps peut varier en fonction du modèle.

1 Appuyer sur  → [Réglages/Nettoyages] → [Nettoyage interne de la machine].

2 Appuyer sur [Début].

Une fois le nettoyage de la machine terminé, essayer d'imprimer de nouveau.

Nettoyage automatique du chargeur

Si les originaux présentent des traces noires ou paraissent sales après leur passage dans le chargeur, nettoyer les rouleaux du chargeur.



REMARQUE

Cette procédure est requise uniquement lorsque le Lecteur Couleur-F1 en option est installé.



NOTE

Le nettoyage du chargeur dure environ 15 secondes.

1 Appuyer sur  → [Réglages/Nettoyages] → [Nettoyage du chargeur].

2 Introduire 10 feuilles vierges dans le chargeur → appuyer sur [Début].

Les pages doivent être déramées correctement.

Utiliser du papier au format A4 (60 à 80 g/m²).

Une fois le nettoyage terminé, essayer d'imprimer de nouveau.



NOTE

Pour annuler le nettoyage en cours du chargeur, appuyer sur [Annuler].

Vérification de l'état des tâches et des périphériques

5

CHAPITRE

Ce chapitre explique comment effectuer une vérification du compteur, et comment utiliser l'écran Moniteur système afin de modifier ou de vérifier le statut des tâches d'impression et de copie.

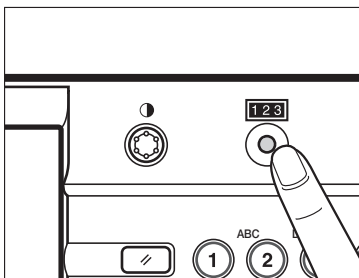
Vérification du compteur	5-2
Vérification du statut des tâches	5-4
Vérification du statut des tâches dans l'écran Moniteur système	5-6
Vérification du statut des tâches dans l'écran Moniteur système	5-10
Détail des tâches	5-12
Vérification des détails des tâches de copie ou d'impression	5-12
Impression du journal de copie ou du journal d'impression	5-14
Impression prioritaire	5-17
Sélection du document devant être imprimé en priorité dans l'écran Moniteur système	5-17
Sélection du document devant être imprimé en priorité dans l'écran Tâche d'impression	5-18

Vérification du compteur

Il est possible de consulter les décomptes de pages copiées et imprimées par la machine.

Les décomptes de pages imprimées et lues par les utilisateurs connectés à une application MEAP à l'aide d'un service de connexion, peuvent également être vérifiés.

1 Appuyer sur sur le panneau de commande.



Les différents totaux apparaissent sur l'afficheur tactile.

2 Vérifier le compteur Envoi/Fax ou MEAP.

● Pour vérifier le compteur Envoi/Fax :

- ☐ Appuyer sur [Vérif. cpteur Envoi/Fax].

Pour les modèles CLC5151/CLC4040 :

[Affichage compteur Envoi] s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé et si le Kit fonctions envoi couleur est activé et que la carte Super G3 FAX Board n'est pas installée.

[Affichage compteur Fax] s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé, de même que la carte Super G3 FAX Board et si le Kit fonctions envoi couleur n'est pas activé.

[Vérif. cpteur Envoi/Fax] s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé, de même que la carte Super G3 FAX Board et si le Kit fonctions envoi couleur est activé.

Pour les modèles iR C4580i/iR C4080i :

[Affichage compteur Envoi] s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé.

[Vérif. cpteur Envoi/Fax] s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé, de même que la carte Super G3 FAX Board.

- ☐ Appuyer sur [Fin].

● Pour vérifier le compteur MEAP :

- ☐ Appuyer sur [Compteur MEAP].

- ☐ Dérouler la liste Nom de l'application → sélectionner l'application appropriée.

Pour connaître la version d'une application, la version d'un contenu MEAP, etc., appuyer sur [Infos sur la version].

- ☐ Appuyer sur [Fin].

3 Appuyer sur [Fin].

Vérification du statut des tâches

La touche [Moniteur syst.] permet d'afficher l'écran Moniteur système où il est possible de vérifier et de modifier le statut de toutes les tâches de copie, d'envoi, de télécopie, d'impression et de réception. Par exemple, on peut modifier l'ordre des tâches dans la file d'impression, annuler une tâche ou vérifier les informations concernant une tâche.

L'affichage du statut par type de tâche permet de vérifier les tâches en cours ou en attente de traitement. L'affichage du journal permet de visualiser l'ensemble des tâches terminées ou de vérifier qu'une tâche a bien été traitée. Il est également possible d'imprimer un rapport d'émission/réception de télécopies à partir de l'écran Moniteur système.

Appuyer sur [Print Jobs] pour confirmer ou modifier des tâches d'impression dans l'écran Tâche d'impression.

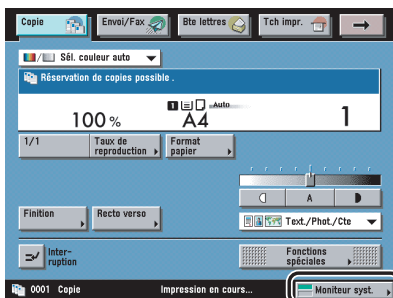
L'écran Moniteur système permet d'obtenir rapidement des informations sur la machine, de vérifier le volume de papier restant dans les compartiments papier, qu'ils soient standards ou en option, le volume de mémoire disponible et l'état des consommables. Il est également possible d'y consulter les messages d'erreur.

NOTE

- Si la gestion des numéros de service ou si un service de connexion (tel que SDL ou SSO) est spécifié, et que l'option Afficher le statut avant l'authentification (dans Restriction d'utilisation de l'écran Moniteur système sous Réglages système (en mode Utilisateur)) est désactivée, aucune opération à l'exception de l'affichage de l'écran de statut du périphérique ne sera possible à partir de l'écran Moniteur système avant la connexion. (Voir la section Restriction d'utilisation de l'écran Moniteur système, p. 6-31.)
- Si le Kit de Sécurité pour iR en option est activé et si l'option Affichage du journal est réglée sur "Non" dans les Réglages système (en mode Utilisateur), les options suivantes ne sont pas affichées.
 - Dans l'écran Moniteur système
<Rapport d'activité>, [Détails] et [Imprimer la liste] sur l'écran de réception
Journaux des tâches de copie, de télécopie, d'envoi et d'impression
 - Dans l'écran Tâche d'impression
[Journal]
- Pour plus d'informations sur les opérations qui peuvent être effectuées sur les tâches d'impression à l'aide de la fonction d'impression, voir le Guide de l'impression PS/PCL/UFR II.
- Une grande partie des opérations de vérification et de modification peut également être effectuée depuis l'interface utilisateur distante. (Voir le chapitre 2, Fonctions de vérification et de gestion, du Guide du logiciel d'administration.)
- Les barres d'état situées sur les touches en bas de l'écran Moniteur système clignotent en rouge ou en vert pour indiquer le statut des tâches. La lumière verte dans une barre d'état indique des tâches en cours de traitement lorsqu'elle est intermittente et des tâches en attente dans la file d'impression lorsqu'elle est constante. Une barre d'état rouge clignotante signale une erreur. Pour plus d'informations sur le traitement des erreurs, voir le chapitre 8, Dépannage.
- La fonction Copie est disponible uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé.
- La fonction Envoi est disponible uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé et si le Kit fonctions envoi couleur (en standard sur les modèles iR C4580i/iR C4080i) est activé.
- La fonction Télécopie s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé, de même que la carte Super G3 FAX Board.
- Les modèles iR C4580i/iR C4080i sont dotés de la fonction Impression. Pour les modèles CLC5151/CLC4040, la fonction Impression est disponible uniquement si le Color Network Printer Unit en option est installé.

Vérification du statut des tâches dans l'écran Moniteur système

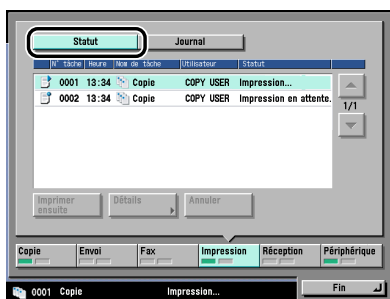
1 Appuyer sur [Moniteur syst.].



2 A l'aide des touches situées en bas de l'écran Moniteur système, sélectionner le type de tâche à vérifier ou à modifier ou appuyer sur [Périphérique] pour afficher l'état actuel de la machine.

- Lorsqu'un type de tâche ([Copie], [Envoi], [Fax], [Impression] ou [Réception]) est sélectionné :

- ☐ Appuyer sur [Statut] pour vérifier les tâches en cours ou en attente de traitement.



L'exemple ci-dessus présente l'écran affiché lorsque le type de tâche [Impression] est sélectionné.

Lorsque [Fax] est sélectionné, appuyer sur [Statut tâches d'envoi] ou sur [Statut tâche reçue].

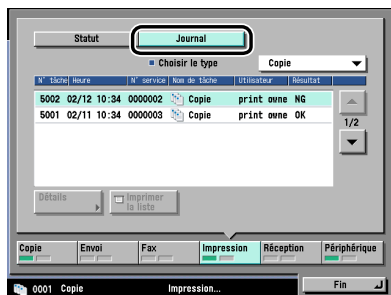
Lorsque [Réception] est sélectionné, appuyer sur [Statut du transfert].



NOTE

Pour plus d'informations sur la vérification des tâches d'envoi, de télécopie et de réception, voir le chapitre 8, Vérification/Modification du statut d'envoi/réception, du Guide des fonctions envoi et télécopie.

- Appuyer sur [Journal] pour vérifier les tâches déjà traitées.








Le journal est organisé en fonction du type de tâche. Dérouler la liste Choisir le type → choisir le type de tâche pour lequel le journal est à vérifier.

Par exemple, sélectionner [Impression RX] dans la liste Choisir le type pour afficher le journal de l'ensemble des tâches reçues classées par ordre chronologique.

 **NOTE**

- Le statut des tâches de réception ne peut être vérifié que dans le journal.
- Le tableau ci-dessous présente les icônes affichées dans les statuts et dans les journaux.

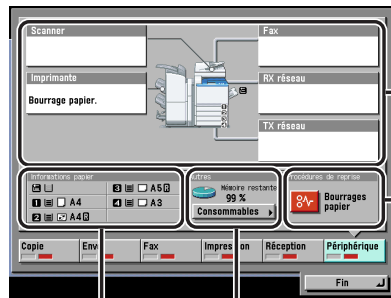
Icône (Statut de la tâche)	Description
	En cours d'exécution
	En attente
	Erreur
	Annulation
	Pause
	Impression sécurisée
	Envoyée

Icône (Type de tâche)	Description
	Tâche de copie
	Tâche d'envoi/fax
	Tâche de boîte aux lettres
	Tâche d'impression
	Tâche d'impression de rapport

- Les 100 dernières tâches de copie, télécopie ou impression et les 100 dernières tâches d'envoi ou de réception apparaissent dans le journal.

● Lorsque [Périphérique] est sélectionné :

- ❑ Vérifier l'état actuel de la machine.



Les statuts du périphérique et de la tâche en cours s'affichent ici.

Cette zone affiche les procédures de reprise suite à des problèmes, telles que l'élimination des bourrages papier ou le remplacement des cartouches d'agrafes.

La quantité de mémoire système disponible s'affiche en pourcentages, et le statut des consommables est affiché.

La quantité de papier restante, le type de papier et le format du papier chargé dans les cassettes sont affichés.

- ❑ Appuyer sur [Consommables] pour afficher la quantité d'encre et d'agrafes restante.
- ❑ Une fois l'état des consommables vérifié, appuyer sur [Fin].



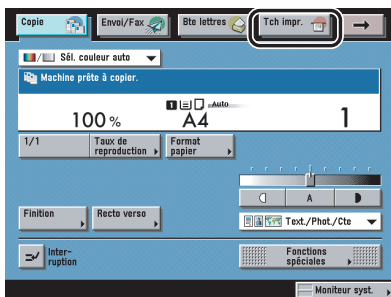
NOTE

Les niveaux indiqués sont des approximations de la quantité restante de chaque consommable.

3 Appuyer sur [Fin].

Vérification du statut des tâches dans l'écran Moniteur système

1 Appuyer sur [Tch impr.].



2 Vérifier le statut des tâches d'impression.

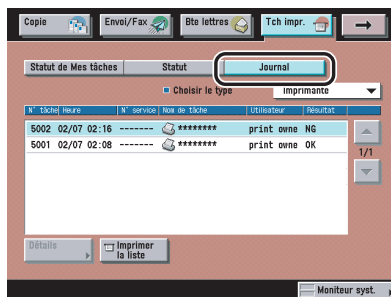
- ☐ Appuyer sur [Statut] pour vérifier les tâches en cours ou en attente de traitement.



NOTE

Si un service de connexion est utilisé, le bouton [Statut de Mes tâches] apparaît. Appuyer sur ce bouton pour afficher uniquement les tâches de l'utilisateur qui est actuellement connecté à la machine.

- ❑ Appuyer sur [Journal] pour vérifier les tâches déjà traitées.



- ❑ Dérouler la liste Choisir le type → choisir le type de tâche pour lequel le journal est à vérifier.



NOTE

Pour plus d'informations sur les icônes affichées, voir *Vérification du statut des tâches dans l'écran Moniteur système*, p. 5-6.

Détail des tâches

Il est possible de consulter le détail des tâches de copie et d'impression, tels que la date et l'heure de réception et de traitement par la machine et le nombre de pages.

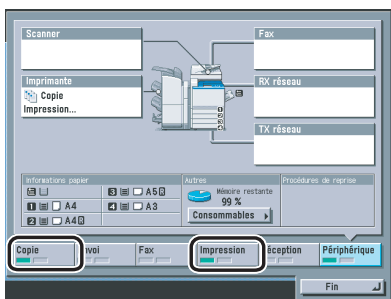
NOTE

- Si le Kit de Sécurité pour iR est activé et si l'option Affichage du journal est réglée sur "Non" dans les Réglages système (en mode Utilisateur), les options suivantes ne sont pas affichées dans l'écran Moniteur système.
 - Dans l'écran Moniteur système
<Rapport d'activité>, [Détails] et [Imprimer la liste] sur l'écran de réception Journaux des tâches de copie, de télécopie, d'envoi et d'impression
 - Dans l'écran Tâche d'impression [Journal]
- Pour plus d'informations sur les opérations qui peuvent être effectuées sur les tâches d'impression à l'aide de la fonction d'impression, voir le Guide de l'impression PS/PCL/UFR II.
- L'écran Tâche d'impression permet d'agir uniquement sur les tâches d'impression.

Vérification des détails des tâches de copie ou d'impression

Vérification des détails des tâches de copie ou d'impression dans l'écran Moniteur système

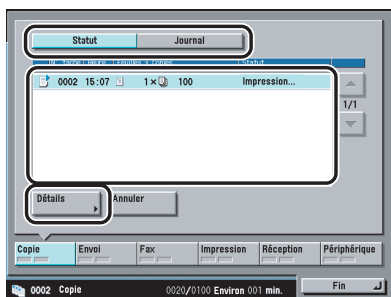
- 1 Appuyer sur [Moniteur syst.] → sélectionner le type de tâche ([Copie] ou [Impression]).



REMARQUE

Pour vérifier les détails des tâches spécifiées par le biais d'une application MEAP, sélectionner [Impression] à la fois pour les tâches de copie et pour les tâches d'impression MEAP.

- 2 Appuyer sur [Statut] ou [Journal] → sélectionner la tâche dont les détails sont à vérifier → appuyer sur [Détails].**



- 3 Vérifier les informations → appuyer plusieurs fois sur [Fin] jusqu'à ce que l'écran des fonctions de base s'affiche.**

Vérification des détails des tâches de copie ou d'impression dans l'écran Tâche d'impression

- 1 Appuyer sur [Tch impr.].**

Le cas échéant, voir l'écran illustré à l'étape 1 de la section Vérification du statut des tâches dans l'écran Moniteur système, p. 5-6.

- 2** Appuyer sur [Statut] ou [Journal] → sélectionner la tâche dont les détails sont à vérifier → appuyer sur [Détails].



- 3** Vérifier les informations → appuyer plusieurs fois sur [Fin] jusqu'à ce que l'écran des fonctions de base s'affiche.

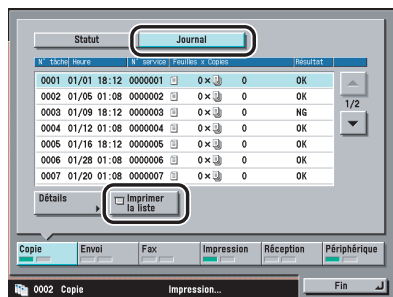
Impression du journal de copie ou du journal d'impression

Impression du journal des tâches de copie ou d'impression à partir de l'écran Moniteur système

- 1** Appuyer sur [Moniteur syst.] → sélectionner le type de tâche ([Copie] ou [Impression]).

Le cas échéant, voir l'écran illustré à l'étape 1 de la section Vérification du statut des tâches dans l'écran Moniteur système, p. 5-6.

2 Appuyer sur [Journal] → [Imprimer la liste].



Si [Impression] a été sélectionné à l'étape 1, dérouler la liste Choisir le type → sélectionner le type de tâche pour lequel un journal est à imprimer → appuyer sur [Imprimer la liste].



NOTE

Le journal ne peut être imprimé que si du papier A3, A4 ou A4R (ordinaire, recyclé ou couleur uniquement) a été chargé dans l'une des sources activées lors de la sélection d'une source papier en appuyant sur [Autres] dans l'écran de sélection automatique du compartiment papier, sous Réglages communs (en mode Utilisateur). (Voir la section Sélection automatique du compartiment papier, p. 4-32.)

3 Appuyer sur [Oui].

Lorsque [Copie] a été sélectionné, le journal de copie est imprimé. Lorsque [Impression] a été sélectionné, le journal d'impression est imprimé.

4 Appuyer sur [Fin].

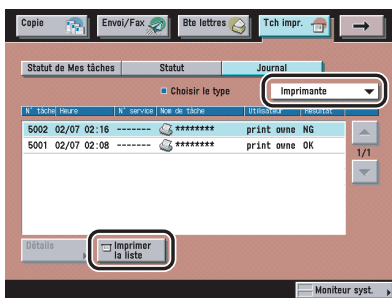


NOTE

Pour des exemples de journal de copie ou d'impression, voir la section Exemples de rapports, p. 9-2.

Impression du journal des tâches de copie ou d'impression à partir de l'écran Tâche d'impression

- 1 Appuyer sur [Tch impr.] → [Journal].
- 2 Dérouler la liste Choisir le type → choisir le type de tâche pour lequel le journal est à imprimer → appuyer sur [Imprimer la liste].



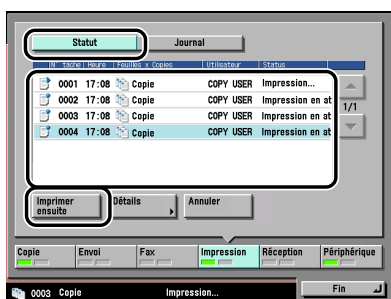
- 3 Appuyer sur [Oui].

Impression prioritaire

La priorité d'impression d'une tâche peut être modifiée, de manière qu'elle soit imprimée dès la fin de la tâche en cours.

Sélection du document devant être imprimé en priorité dans l'écran Moniteur système

- 1 Appuyer sur [Moniteur syst.] → [Impression].
- 2 Appuyer sur [Statut] → sélectionner le document devant être imprimé en priorité → appuyer sur [Imprimer ensuite].



- 3 Appuyer sur [Fin].

Sélection du document devant être imprimé en priorité dans l'écran Tâche d'impression

- 1 Appuyer sur [Tch impr.] → [Statut].
- 2 Sélectionner le document devant être imprimé en priorité → appuyer sur [Imprimer ensuite].



5

Vérification de l'état des tâches et des périphériques

Réglages administrateur système

6

CHAPITRE

Ce chapitre décrit les réglages que peut définir la personne responsable du fonctionnement de la machine, comme l'administrateur système.

Définition des réglages administrateur système	6-3
Gestion des numéros de service	6-6
Mémorisation du n° de service, du mot de passe et de la limite d'impression	6-7
Modification du mot de passe et de la limite d'impression	6-11
Effacement du numéro de service et du mot de passe	6-13
Vérification et impression des informations du compteur	6-14
Effacement des totaux d'impression	6-16
Acceptation de tâches d'impression et de lecture sans code confidentiel	6-16
Autoriser les tâches de copie et d'impression en noir et blanc sans saisie d'un numéro de service	6-18
Interface utilisateur distante	6-20
Réglages informations de périphérique	6-22
Effacement du contenu de la messagerie	6-23
En ligne/Hors ligne auto	6-24
En ligne auto	6-24
Hors ligne auto	6-25
Date et heure	6-26
Limitation des fonctions sans clé de sécurité en option	6-28
Enregistrement de licence	6-29
Spécification des restrictions d'utilisation de l'écran Moniteur système	6-31
Restriction d'utilisation de l'écran Moniteur système	6-31
Réglage pour autoriser l'impression sécurisée à partir de l'écran Moniteur système	6-32
Réglages MEAP	6-33
Utilisation du serveur HTTP	6-33
Impression des informations sur les applications installées	6-34
Options de numérotation des jeux de copies	6-36
Affichage du message d'erreur d'encre restante	6-38
Affichage du n° de service/nom d'utilisateur courant	6-39
Réglages USB	6-40
Utilisation d'un périphérique USB	6-40
Utilisation d'un hôte USB	6-40
Définition des réglages de distribution d'informations de périphérique	6-41
Enregistrement/suppression/impression de destinataires d'informations distribuées	6-43
Réglage de la distribution automatique	6-49
Réglage de la distribution manuelle	6-51
Restriction de la réception des informations de périphérique	6-53
Restauration des informations de périphérique	6-53
Restriction du type d'informations mises à jour	6-54
Vérification/Impression du journal des communications	6-56
Initialisation de l'ensemble des données et des réglages	6-58
Réglage de la méthode d'affichage avec saisie de mot de passe	6-61
Mode Filigrane sécurisé forcé	6-62

6. Réglages administrateur système

Réglages d'impression cryptée sécurisée	6-66
Réception uniquement des tâches d'impression sécurisées par cryptage	6-66

Définition des réglages administrateur système

Cette fonction permet de définir un code confidentiel et un mot de passe pour l'administrateur système. Une fois le Code d'administrateur système/Mot de passe système défini, il est possible de créer des restrictions pour la mémorisation ou la modification des réglages système.




REMARQUE

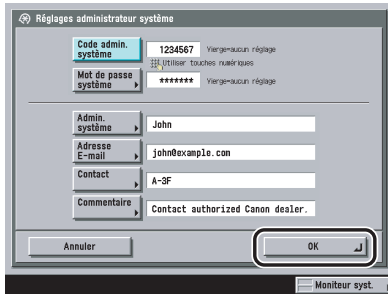
- L'installation du Lecteur de Carte-D1 en option annule le code administrateur système et le mot de passe système préalablement définis.
- En fonction du service de connexion utilisé, si la fonction Gestion des numéros de service est désactivée alors que le code ou le mot de passe administrateur système n'est pas spécifié, tous les utilisateurs peuvent être considérés comme Administrateur, même sans authentification.
- Dans le cas d'une authentification utilisateur à l'aide du service de connexion SDL ou SSO, le mode Réglages système est limité de la façon suivante :
 - Les personnes enregistrées en tant qu'utilisateur ne peuvent pas modifier les réglages système, quelle que soit la configuration du code administrateur système.
 - Les personnes enregistrées en tant qu'administrateur peuvent modifier les réglages système en saisissant le code administrateur système et le mot de passe système appropriés, ou en enregistrant préalablement ces informations.



NOTE

- Lorsque le Lecteur de Carte-D1 en option est installé, il n'est pas possible d'utiliser les nombres 1 à 1 000 pour le code administrateur système. Ces nombres sont en effet réservés par défaut aux cartes.
- Pour plus d'informations sur la saisie de caractères, voir la section Saisie de caractères sur l'afficheur tactile, p. 2-27.
- Le code et le mot de passe de l'administrateur système peuvent comporter un maximum de sept chiffres. Si l'on en saisit moins, la machine les fait précéder de zéros.
 - Exemple : <321> donne <0000321> à l'enregistrement.

- 1 Appuyer sur  → [Règlages système] → [Règlages admin. système].
- 2 Spécifier les réglages souhaités → appuyer sur [OK].



[Code admin. système] :

Appuyer sur [Code admin. système] → saisir le code (maximum de sept chiffres) à l'aide des touches numériques 0 - 9.

La gestion des fonctions de la machine suppose la définition préalable d'un code administrateur système.

[Mot de passe système] :

Appuyer sur [Mot de passe système] → [Mot de passe] → entrer un nombre (de sept chiffres au maximum) → appuyer sur [Confirmer] → entrer le même nombre pour confirmer le mot de passe → appuyer sur [OK].

Il est impossible de mémoriser un code administrateur système ou un mot de passe système ne contenant que des zéros (par exemple, <0000000>). Si l'on saisit un nombre commençant par des zéros, ceux-ci sont ignorés.

Exemple : <02> ou <002> donne <0000002> à l'enregistrement.

[Admin. système] :

Appuyer sur [Admin. système] → saisir le nom de l'administrateur système → appuyer sur [OK].

[Adresse E-mail] :

Appuyer sur [Adresse E-mail] → saisir l'adresse e-mail de l'administrateur système → appuyer sur [OK].


[Contact] :

Appuyer sur [Contact] → indiquer où contacter l'administrateur système → appuyer sur (OK).

[Commentaire] :

Appuyer sur [Commentaire] → saisir un commentaire concernant l'administrateur système → appuyer sur (OK).

NOTE

- En cas d'erreur, appuyer sur  pour effacer l'entrée.
- Si le paramètre de saisie d'astérisques pour le n° d'accès/mot de passe de l'option Astérisques pour saisir n° d'accès/mot passe des réglages système (en mode Utilisateur) est désactivé, les mots de passe saisis ne s'affichent pas sous forme d'astérisques (*****). (Voir la section Réglage de la méthode d'affichage avec saisie de mot de passe, p. 6-61.)

Gestion des numéros de service

Lorsqu'un numéro de service et un mot de passe sont mémorisés pour chaque service, il est possible de programmer la machine pour que l'utilisation de ses fonctions ne soit possible que si le mot de passe et le numéro de service corrects ont été saisis. C'est la fonction dite de gestion des numéros de service. On peut mémoriser des numéros et des mots de passe pour 1 000 services au maximum. Cette fonction permet de garder une trace du nombre total de copies/lectures/impressions effectué par chaque service.

Ce réglage donne accès aux fonctions suivantes :

- Activation/désactivation de la fonction de gestion des numéros de service.
- Mémorisation du numéro de service et du mot de passe
- Permet de définir les limites de page pour les lectures, les impressions et les copies couleur/noir et blanc.
- Activation de la fonction de gestion des numéros de service pour les fonctions Boîte aux lettres, Envoi, Télécopie et Lecture réseau. Si la fonction de copie est spécifiée, elle est restreinte automatiquement lorsque la gestion des numéros de service est activée.
- Définition des restrictions pour la copie, la lecture et l'impression.




REMARQUE

- Si SDL ou SSO est défini comme service de connexion, la Gestion des numéros de service est effectuée sur le numéro de service, dont le nom et le mot de passe utilisateur sont identiques à l'authentification utilisateur MEAP.
- Si SSO est utilisé alors que la Gestion des numéros de service est activée, la connexion peut ne pas être possible. Dans ce cas, remplacer le service de connexion par Default Authentication, puis désactiver la Gestion des numéros de service. Pour plus d'informations sur le réglage du service de connexion, voir le chapitre 4, Gestion du système MEAP, du Guide de l'administrateur MEAP SMS.
- Si le Lecteur de Carte-D1 en option est installé et si le service de connexion est réglé sur Default Authentication ou SDL, la Gestion des numéros de service est activée automatiquement. (Voir la section Lecteur de Carte-D1, p. 9-18.)
- Le programme NetSpot Accountant en option est requis pour utiliser simultanément le système d'authentification du domaine du service SSO (y compris la combinaison "authentification du domaine + authentification du périphérique local") et la gestion des numéros de service. Si NetSpot Accountant n'est pas installé et que SSO est sélectionné comme service de connexion, s'assurer que la gestion des numéros de service est désactivée, sinon, la connexion sera impossible.
- Les informations utilisateur enregistrées pour SDL ou le système d'authentification du périphérique local de SSO doivent correspondre au numéro de service et au mot de passe définis pour la gestion des numéros de service. Si le numéro de service et le mot de passe mémorisés ont été modifiés suite à une mise à jour ou un changement apporté via le mode Réglages distribution d'infos périphérique, il faut veiller à modifier/mettre à jour en conséquence les informations utilisateur enregistrées au niveau de SDL ou du système d'authentification du périphérique local de SSO. Pour plus d'informations sur la mémorisation des informations utilisateur SDL ou SSO, voir le Guide de l'administrateur MEAP SMS.
- Si SDL ou SSO est défini comme service de connexion, le mode Fonctions limitées n'est pas disponible.

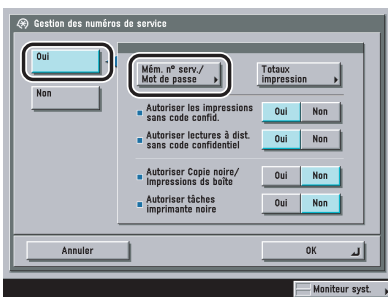
NOTE

- Le numéro de service et le mot de passe peuvent comporter un maximum de sept chiffres. Si l'on en saisit moins, la machine les fait précéder de zéros.
 - Exemple : <321> donne <0000321> à l'enregistrement.
- Outre l'utilisation de la Gestion des numéros de service, cette machine permet de gérer les informations utilisateur à l'aide de SDL ou SSO.

Mémorisation du n° de service, du mot de passe et de la limite d'impression

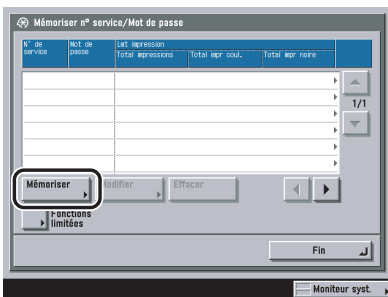
1 Appuyer sur  → [Réglages système] → [Gestion des numéros de service].

2 Appuyer sur [Oui] → [Mém. n° serv./Mot de passe].

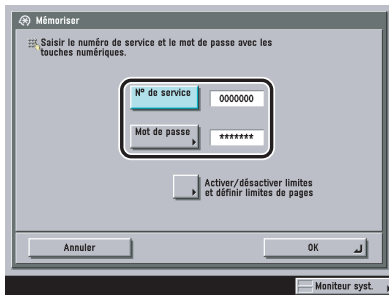


Si la définition d'un numéro de service, d'un mot de passe ou de limites n'est pas nécessaire, passer à l'étape 10.

3 Appuyer sur [Mémoriser].



4 Saisir le numéro de service et le mot de passe à l'aide des touches numériques 0 - 9.



- ☐ Appuyer sur [N° de service] → saisir le numéro de service.
- ☐ Appuyer sur [Mot de passe].
- ☐ Appuyer sur [Mot de passe] → saisir le mot de passe souhaité.
- ☐ Appuyer sur [Confirmer] → saisir le même nombre pour confirmer le mot de passe → appuyer sur [OK].

Il est impossible de mémoriser un numéro de service ou un mot de passe ne contenant que des zéros (par exemple, <0000000>). Si l'on saisit un nombre commençant par des zéros, ceux-ci sont ignorés.

Exemple : <02> ou <002> donne <0000002> à l'enregistrement.

NOTE

- En cas d'erreur, appuyer sur © pour effacer l'ensemble des chiffres → saisir le chiffre correct.
- Si l'on ne souhaite pas définir de mot de passe, il est possible d'utiliser la machine en saisissant seulement un numéro de service.
- Si Astérisques pour saisir n° d'accès/mot passe est réglé sur "Non" dans les Réglages système (en mode Utilisateur), le mot de passe saisi ne s'affiche pas sous forme d'astérisques (*****). (Voir la section Réglage de la méthode d'affichage avec saisie de mot de passe, p. 6-61.)

5 Appuyer sur [Activer/désactiver limites et définir limites de pages].

6 Définir les limites de pages.

- ☐ Appuyer sur [Oui] pour la fonction désirée.

Pour annuler une restriction d'impression, appuyer sur [Non] sous la fonction concernée.



NOTE

- <Limite total impression> est la somme de <Limite total impression couleur> et de <Limite total impression noire>.
 - <Limite total impression couleur> est la somme de <Limite Copie couleur> et de <Limite Impression couleur>.
 - <Limite total impression noire> est la somme de <Limite Copie noire> et de <Limite Impression noire>.
 - <Limite Lecture couleur> et <Limite Lecture noire> ne sont pas incluses dans la Limite total impression.
- ☐ Appuyer sur [☐] (Limite de pages) à côté de [Oui]/[Non] pour la ou les fonctions désirées
→ utiliser les touches numériques ① - ⑨ pour saisir la limite.



REMARQUE

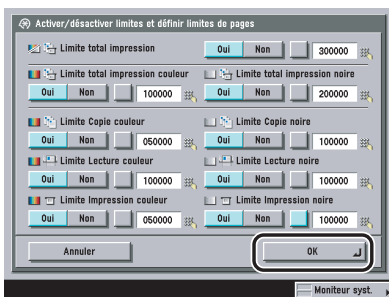
- Si l'une des limites définies pour la couleur ou le noir et blanc est atteinte alors que l'option [Sél. couleur auto] est activée pour le mode couleur, aucune opération ne peut être effectuée.
- Lorsque la machine imprime un document contenant des zones mêlant couleur et noir et blanc, elle s'arrête dès que la limite fixée pour la couleur ou le noir et blanc est atteinte.
- Lorsque la machine copie un document contenant des zones mêlant couleur et noir et blanc, elle s'arrête dès que la limite de copie ou d'impression fixée pour la couleur ou le noir et blanc est atteinte.
- Lorsque la machine envoie par télécopie un document soit en direct soit depuis la mémoire, la transmission s'interrompt dès que la Limite Lecture noire est atteinte.
- La machine s'interrompt si une limite de lecture est atteinte pendant le traitement des originaux provenant du chargeur en option. (Les originaux lus avant que cette limite ne soit atteinte ne s'ajoutent pas au total.)



NOTE

- En cas d'erreur, appuyer sur ⑤ pour effacer l'ensemble des chiffres → saisir le chiffre correct.
- La limite de pages peut être comprise entre 0 et 999 999 pages. Une fois cette limite atteinte, la copie, la lecture ou l'impression n'est plus possible.
- La limite d'impression fait référence au nombre de surfaces imprimées. Une impression recto verso équivaut donc à deux pages.

□ Appuyer sur [OK] → [OK].



7 Pour limiter l'accès des utilisateurs à certaines fonctions, appuyer sur [Fonctions limitées].

8 Sélectionner [Oui] ou [Non] à côté du nom des fonctions (sauf la fonction de copie) dont l'accès doit être limité au moyen de la gestion des numéros de service → appuyer sur [OK].

Les détails de chaque élément sont présentés ci-dessous.

[Oui] : La Gestion des numéros de service est définie pour la ou les fonctions sélectionnées.

[Non] : La fonction de gestion des numéros de service n'est activée que pour les opérations d'impression et de copie à partir d'un ordinateur.

Pour les modèles iR C4580i/iR C4080i :

<Envoi> s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé.

Pour les modèles CLC5151/CLC4040 :

<Envoi> s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé et si le Kit fonctions envoi couleur est activé.

<Fax> s'affiche uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé, de même que la carte Super G3 FAX Board et si le Kit fonctions envoi couleur n'est pas activé.



REMARQUE

Si le Lecteur Couleur-E1 (ou le Lecteur Couleur-F1) en option n'est pas installé, seul <Boîte aux lettres> s'affiche.

9 Appuyer sur [Fin].

10 Appuyer sur [OK].




NOTE

Si l'on sélectionne [Oui] à l'étape 2, une pression sur la touche [OK] active la gestion des numéros de service.

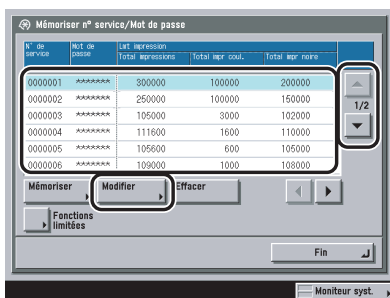
Modification du mot de passe et de la limite d'impression

Le mot de passe et la limite d'impression mémorisés peuvent être modifiés.

1 Appuyer sur  → [Réglages système] → [Gestion des numéros de service].

2 Appuyer sur [Oui] → [Mém. n° serv./Mot de passe].

3 Appuyer sur [▼] ou [▲] pour afficher le service dont le mot de passe est à modifier → sélectionner le service → appuyer sur [Modifier].



NOTE

Appuyer sur [▼] ou [▲] et maintenir la touche enfoncée pour faire défiler les pages disponibles vers l'avant ou vers l'arrière. Le défilement en continu permet de trouver le numéro de service souhaité parmi un grand nombre de numéros enregistrés.

4 Saisir le nouveau mot de passe (maximum de sept chiffres) à l'aide des touches numériques 0 - 9.

- ☐ Appuyer sur [Mot de passe].
- ☐ Appuyer sur [Mot de passe] → saisir le mot de passe souhaité à l'aide des touches numériques 0 - 9.
- ☐ Appuyer sur [Confirmer] → saisir le même chiffre pour confirmer le mot de passe à l'aide des touches numériques 0 - 9 → appuyer sur [OK].

Il est impossible de mémoriser un mot de passe ne contenant que des zéros (par exemple, <0000000>). Si l'on saisit un nombre commençant par des zéros, ceux-ci sont ignorés.

Exemple : <02> ou <002> donne <0000002> à l'enregistrement.

NOTE

- En cas d'erreur, appuyer sur © pour effacer le mot de passe → saisir le mot de passe correct.
- Il est impossible de modifier les numéros de service.
- Si Astérisques pour saisir n° d'accès/mot passe est réglé sur "Non" dans les Réglages système (en mode Utilisateur), le mot de passe saisi ne s'affiche pas sous forme d'astérisques (*****). (Voir la section Réglage de la méthode d'affichage avec saisie de mot de passe, p. 6-61.)

5 Pour définir la limite de pages, appuyer sur [Activer/désactiver limites et définir limites de pages].

6 Modifier la limite de pages, si nécessaire.

- ☐ Appuyer sur [Oui] pour la fonction désirée.
- ☐ Appuyer sur [] (Limite de pages) à côté de [Oui]/[Non] pour la ou les fonctions désirées → utiliser les touches numériques 0 - 9 pour saisir la limite.
- ☐ Appuyer sur [OK] → [OK].

Pour annuler une restriction d'impression, appuyer sur [Non] sous la fonction concernée.

NOTE

- En cas d'erreur, appuyer sur © pour effacer l'ensemble des chiffres → saisir le chiffre correct.
- La limite de pages peut être comprise entre 0 et 999 999 pages. Une fois cette limite atteinte, la copie, la lecture ou l'impression n'est plus possible.
- La limite d'impression fait référence au nombre de surfaces imprimées. Une impression recto verso équivaut donc à deux pages.

7 Appuyer sur [Fin] → [OK].



NOTE

Si l'on sélectionne [Oui] à l'étape 2, une pression sur la touche [OK] active la gestion des numéros de service.


Effacement du numéro de service et du mot de passe

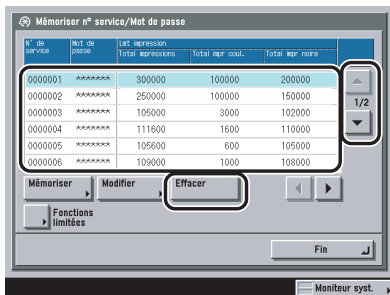
Le numéro de service et le mot de passe mémorisés peuvent être modifiés.



NOTE

Il est impossible d'effacer le numéro de service si celui-ci est activé par l'intermédiaire du Lecteur de Carte-D1 en option.

- 1 Appuyer sur  → [Réglages système] → [Gestion des numéros de service].
- 2 Appuyer sur [Oui] → [Mém. n° serv./Mot de passe].
- 3 Appuyer sur [▼] ou [▲] pour afficher le numéro de service à effacer → sélectionner le numéro de service → appuyer sur [Effacer].



NOTE

Appuyer sur [▼] ou [▲] et maintenir la touche enfoncée pour faire défiler les pages disponibles vers l'avant ou vers l'arrière. Le défilement en continu permet de trouver le numéro de service souhaité parmi un grand nombre de numéros enregistrés.

4 Appuyer sur [Oui].

5 Appuyer sur [Fin] → [OK].

NOTE

Si l'on sélectionne [Oui] à l'étape 2, une pression sur la touche [OK] active la gestion des numéros de service.

Vérification et impression des informations du compteur

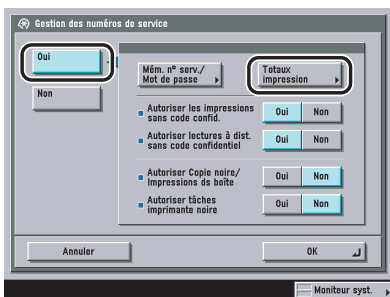
Il est possible d'afficher et d'imprimer une liste fournissant un décompte de la quantité de papier consommée par chaque service.

6

Réglages administrateur système

1 Appuyer sur  → [Réglages système] → [Gestion des numéros de service].

2 Appuyer sur [Oui] → [Totaux impression].



3 Vérifier ou imprimer les totaux.

Les totaux d'impression de tâches sans numéro de service correspondent au nombre d'impressions effectuées depuis un ordinateur ne correspondant pas à un numéro de service mémorisé. Ces impressions sont dites sans code confidentiel.

Les totaux de lecture de tâches sans numéro de service correspondent au nombre de lectures effectuées depuis un ordinateur ne correspondant pas à un numéro de service mémorisé. Ces pages lues sont nommées lectures réseau sans code confidentiel.

● Pour vérifier uniquement les informations du compteur :

- ☐ Appuyer sur [▼] ou [▲] pour afficher le numéro de service souhaité → appuyer sur [◀] ou [▶] pour afficher les totaux souhaités.



NOTE

Appuyer sur [▼] ou [▲] et maintenir la touche enfoncée pour faire défiler les pages disponibles vers l'avant ou vers l'arrière. Le défilement en continu permet de trouver le numéro de service souhaité parmi un grand nombre de numéros enregistrés.

● Pour imprimer la liste affichée :

- ☐ Appuyer sur [Imprimer la liste].
- ☐ Sélectionner le type de liste à imprimer → appuyer sur [Début d'impression].



NOTE

- Pour annuler l'impression, appuyer sur [Annuler].
- Pour fermer l'écran affiché pendant l'impression de la liste, appuyer sur [Fin].
- Les informations du compteur ne peuvent être imprimées que si du papier A3, A4 ou A4R (ordinaire, recyclé ou couleur) a été chargé dans une source activée en appuyant sur [Autres] dans l'écran de sélection automatique du compartiment papier, dans les Réglages communs (en mode Utilisateur). (Voir la section Sélection automatique du compartiment papier, p. 4-32.)

4 Appuyer sur [Fin].

5 Appuyer sur [OK].



NOTE

Si l'on sélectionne [Oui] à l'étape 2, une pression sur la touche [OK] active la gestion des numéros de service.

Effacement des totaux d'impression

Les totaux d'impression peuvent être effacés pour tous les services ou pour certains d'entre eux seulement.

1 Appuyer sur  → [Réglages système] → [Gestion des numéros de service].

2 Appuyer sur [Oui] → [Totaux impression].

Le cas échéant, voir l'écran illustré à l'étape 2 de la section Vérification et impression des informations du compteur, p. 6-14.

3 Appuyer sur [Effacer tous les totaux].

Pour effacer les totaux par service, appuyer sur [▼] ou [▲] pour afficher le service désiré → sélectionner le service → appuyer sur [Effacer].

4 Appuyer sur [Oui].

5 Appuyer sur [Fin] → [OK].



NOTE

Si l'on sélectionne [Oui] à l'étape 2, une pression sur la touche [OK] active la gestion des numéros de service.

Acceptation de tâches d'impression et de lecture sans code confidentiel

On peut indiquer si les tâches d'impression et de lecture réseau provenant d'ordinateurs ne correspondant pas à un numéro de service mémorisé peuvent être acceptées ou doivent être rejetées.



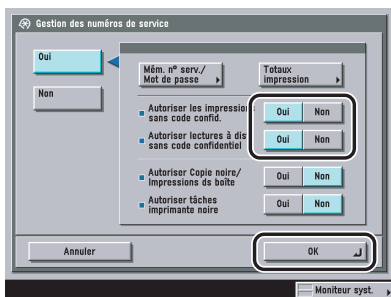
NOTE

- L'option <Autoriser les impressions sans codes confidentiels> ne s'affiche que si la machine est équipée de la fonction Imprimante (en standard sur l'iR C4580i/iR C4080i).
- L'option <Autoriser lectures à dist. sans code confidentiel> ne s'affiche que si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé et si la fonction Imprimante (en standard sur l'iR C4580i/iR C4080i) est disponible à l'utilisation.

1 Appuyer sur  → [Réglages système] → [Gestion des numéros de service].

2 Appuyer sur [Oui].

3 Sélectionner [Oui] ou [Non] → appuyer sur [OK].



Autoriser les impressions sans code confid.

[Oui] : la machine accepte les tâches d'impression provenant d'ordinateurs ne correspondant pas à un numéro de service enregistré.

[Non] : La machine n'accepte pas les tâches d'impression provenant d'ordinateurs ne correspondant pas à un numéro de service enregistré.

Autoriser lectures à dist. sans code confidentiel

[Oui] : la machine accepte les tâches de lecture réseau provenant d'ordinateurs ne correspondant pas à un numéro de service enregistré.

[Non] : la machine n'accepte pas les tâches de lecture réseau provenant d'ordinateurs ne correspondant pas à un numéro de service enregistré.




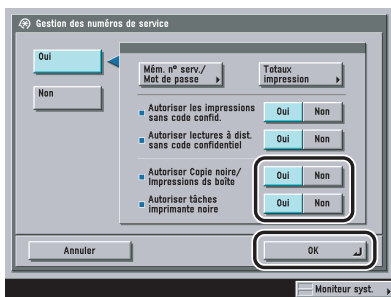
NOTE

Si l'on sélectionne [Oui] à l'étape 2, une pression sur la touche [OK] active la gestion des numéros de service.

Autoriser les tâches de copie et d'impression en noir et blanc sans saisie d'un numéro de service

Les modes Autoriser Copie noire/Impressions ds boîte et Autoriser tâches imprimante noire permettent d'indiquer à la machine de n'accepter que les tâches en noir et blanc et de refuser les tâches en couleur, sans saisie de numéro de service et de mot de passe.

- 1 Appuyer sur  → [Réglages système] → [Gestion des numéros de service].
- 2 Appuyer sur [Oui].
- 3 Sélectionner [Oui] ou [Non] → appuyer sur [OK].



Autoriser Copie noire/Impressions ds boîte

[Oui] : L'option [Copie noire/Impression noire dans boîte] s'affiche dans l'écran de saisie du numéro de service et du mot de passe.

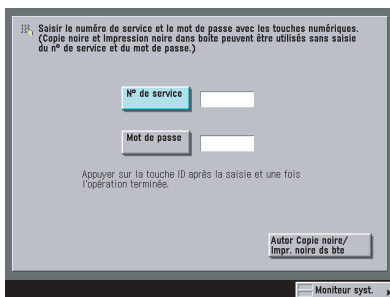
[Non] : L'option [Copie noire/Impression noire dans boîte] ne s'affiche pas dans l'écran de saisie du numéro de service et du mot de passe.

Autoriser tâches imprimante noire

[Oui] : La machine n'accepte que les tâches d'impression noir et blanc provenant d'ordinateurs ne correspondant pas à un numéro de service enregistré.

[Non] : la machine n'accepte pas les tâches d'impression noir et blanc provenant d'ordinateurs ne correspondant pas à un numéro de service enregistré.

Le fait de régler [Autoriser Copie noire/Impressions ds boîte] sur "Oui" fait apparaître [Autor Copie noire/Impr. noire ds boîte] sur l'écran de saisie du numéro de service et du mot de passe.



Pour effectuer une copie ou une impression en noir et blanc, appuyer sur [Autor Copie noire/Impr. noire ds bte].



NOTE

- Si l'option <Autoriser les impressions sans code confid.> est configurée sur "Oui", toutes les tâches d'impression sont acceptées. L'option Autoriser tâches imprimante noire est donc ignorée.
- Pour effectuer une copie ou une impression sous le mode Sél. couleur auto ou Monochromie, mémoriser un original dans une boîte, envoyer un document ou utiliser des fonctions autres que la copie et l'impression en noir et blanc, la saisie d'un numéro de service et d'un mot de passe est nécessaire.
- Si l'on sélectionne [Oui] à l'étape 2, une pression sur la touche [OK] active la gestion des numéros de service.

Interface utilisateur distante

Il est possible d'indiquer si l'Interface utilisateur distante doit être activée pour utiliser la machine et modifier les réglages.



NOTE

Pour plus d'informations sur l'interface utilisateur distante, voir le Guide du logiciel d'administration.

1 Appuyer sur  → [Réglages système] → [Interface utilisateur distante].

2 Sélectionner [Oui] ou [Non].

Les détails de chaque élément sont présentés ci-dessous.

[Oui] : Il est possible d'effectuer les réglages et d'utiliser la machine via l'interface utilisateur distante.

[Non] : Il n'est pas possible d'effectuer les réglages ni d'utiliser la machine via l'interface utilisateur distante.

● Sélection de [Oui] :

☐ Régler <Utiliser SSL> sur [Oui] ou [Non] → appuyer sur [OK].

Utiliser SSL (Secure Sockets Layer)

[Oui] : SSL est utilisé pour communiquer.

[Non] : SSL n'est pas utilisé pour communiquer.

● Sélection de [Non] :

☐ Appuyer sur [OK].

 **NOTE**

- Avant de sélectionner "Oui" pour <Utiliser SSL>, il est nécessaire de définir une clé par défaut dans les Réglages réseau (en mode Utilisateur). (Voir le chapitre 3, Utilisation d'un réseau TCP/IP, du Guide de mise en réseau.)
- L'interface utilisateur distante n'est activée qu'après redémarrage de la machine (mise hors et sous tension de la machine). Pour plus d'informations sur le redémarrage (c'est-à-dire la mise hors tension de la machine, suivie de sa mise sous tension), voir la section Interrupteur principal et interrupteur du panneau de commande, p. 1-16.
- Toute modification apportée à <Utiliser SSL> est également appliquée à <Utiliser SSL> dans <Utiliser HTTP>, dans les Réglages MEAP des Réglages système (en mode Utilisateur).

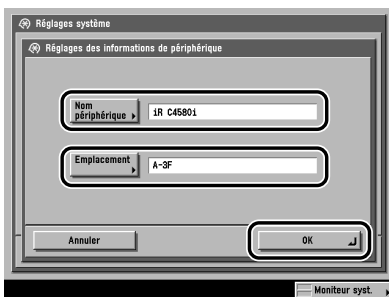
Réglages informations de périphérique

Les réglages des informations de périphérique permettent de définir un nom pour la machine et de saisir des informations relatives à son emplacement.

1 Appuyer sur  → [Réglages système] → [Réglages informations de périphérique].

2 Entrer le nom et l'emplacement de la machine.

- ☐ Appuyer sur [Nom périphérique] → entrer le nom de la machine → appuyer sur [OK].
- ☐ Appuyer sur [Emplacement] → entrer l'emplacement de la machine → appuyer sur [OK].
- ☐ Appuyer sur [OK].



NOTE


Pour plus d'informations sur la saisie de caractères, voir la section *Saisie de caractères sur l'afficheur tactile*, p. 2-27.

Effacement du contenu de la messagerie

La messagerie permet à l'administrateur système d'afficher des messages destinés aux utilisateurs de cette machine. Les réglages de la messagerie s'effectuent par l'intermédiaire de l'interface utilisateur distante, mais ils peuvent également être effacés à partir de la machine proprement dite.

 **NOTE**

Pour plus d'informations sur la création de messages via l'interface utilisateur distante, voir le chapitre 3, Personnalisation des réglages, du Guide du logiciel d'administration.

- 1** Appuyer sur  → [Réglages système] → [Effacer la messagerie].
- 2** Appuyer sur [Oui].

En ligne/Hors ligne auto

Pour pouvoir utiliser la fonction de lecture réseau en option, la machine doit être connectée à un réseau et mise en ligne sur ce réseau séparément. Cette section explique comment connecter et déconnecter la machine du réseau afin de pouvoir utiliser la fonction de lecture réseau.




NOTE

- *[En ligne/Hors ligne auto] ne s'affiche que si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé et si la fonction Imprimante (en standard sur l'iR C4580i/iR C4080i) est disponible à l'utilisation.*
- *Pour plus d'informations sur la fonction de lecture réseau, voir le Guide de l'utilisateur Color Network ScanGear.*

En ligne auto

Lorsque le paramètre En ligne auto est activé, la machine se met automatiquement en ligne en cas de sélection de la touche [Lire] dans l'écran des fonctions de base.

- 1** Appuyer sur  → [Réglages système] → [En ligne/Hors ligne auto] → [En ligne auto].
- 2** Sélectionner [Oui] ou [Non] → appuyer sur [OK].

Hors ligne auto

Si la machine est reliée à un réseau en ligne, la lecture est impossible avec les fonctions Copie ou Boîte aux lettres. Lorsque la fonction Hors ligne auto est activée, la machine se met automatiquement hors ligne lorsque la fonction de retour au mode standard est activée.

1 Appuyer sur  → [Réglages système] → [En ligne/Hors ligne auto] → [Hors ligne auto].

2 Sélectionner [Oui] ou [Non] → appuyer sur [OK].



NOTE

Lorsque la fonction Hors ligne auto est activée, la machine se met automatiquement hors ligne lorsque le délai de retour automatique au mode standard s'est écoulé. Si le délai de retour au mode standard n'est pas défini (le délai est réglé sur "0"), la machine se met automatiquement hors ligne au bout de deux minutes environ. (Voir la section Délai de retour au mode standard, p. 4-64.)

Date et heure

Il est essentiel de définir la date et l'heure. La date et l'heure courantes servent de base pour toutes les fonctions programmables dans le temps.

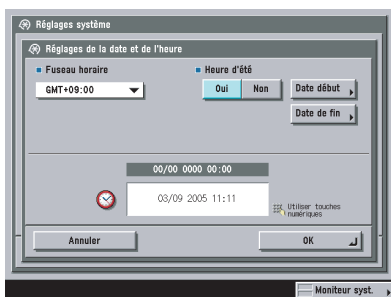
- GMT : Heure de l'observatoire de Greenwich (Angleterre) ou heure de Greenwich (GMT).
- Fuseau horaire : Les fuseaux horaires sont exprimés en nombre d'heures ajoutées ou retranchées (± 12 heures) par rapport à l'heure de Greenwich (± 0 heure). Un fuseau horaire correspond à une région où la différence horaire est identique.
- Heure d'été : Dans certains pays, l'heure est avancée en été. Cette période est appelée "heure d'été".



NOTE

Il est possible également de faire en sorte que la date et l'heure soient automatiquement synchronisées sur celles d'un serveur du réseau. Pour cela, définir le réglage correspondant en mode Utilisateur. (Voir le chapitre 3, Utilisation d'un réseau TCP/IP, du Guide de mise en réseau.)

- 1** Appuyer sur → [Réglages système] → [Réglages de la date et de l'heure].
- 2** Entrer la date actuelle (jour, mois, année) et l'heure à l'aide des touches numériques - .



Saisir le mois et le jour en entrant quatre chiffres (zéros compris).

Saisir les quatre chiffres de l'année, et l'heure (sur 24 heures) sur quatre chiffres (zéros compris) sans espaces.

Exemples : 6 mai → 0506

7 h 05 → 0705

23 h 18 → 2318



NOTE

En cas d'erreur, appuyer sur © → saisir les valeurs correctes, en commençant par le mois.

● Pour définir le fuseau horaire :

- ☐ Dérouler la liste Fuseau horaire → sélectionner le fuseau horaire dans lequel se situe la machine.

● Pour définir l'heure d'été :

- ☐ Appuyer sur [Oui] → [Date début].
- ☐ Sélectionner le mois et le jour dans les listes déroulantes Mois et Jour, respectivement.
- ☐ Appuyer sur [-] ou [+] pour indiquer l'heure → appuyer sur [OK].
- ☐ Appuyer sur [Date de fin] → sélectionner le mois, le jour et l'heure de fin → appuyer sur [OK].



NOTE

Si l'on active l'heure d'été, la machine avance automatiquement l'heure standard d'une heure au moment programmé.

3 Appuyer sur [OK].

Limitation des fonctions sans clé de sécurité en option

Il est possible de restreindre l'utilisation de la machine quand la clé de sécurité en option est désactivée.



NOTE

Le mode Fonctions limitées sans Clé de sécurité ne peut être défini que si le Key Switch Unit en option est installé.

1 Appuyer sur  → [Réglages système] → [Fonctions limitées sans Clé de sécurité].

2 Sélectionner [Fonctions partielles] ou [Toutes les fonctions] → appuyer sur [OK].

Les détails de chaque élément sont présentés ci-dessous.

[Fonctions partielles] : L'utilisation des fonctions Copie, Boîte aux lettres, Envoi, Interface utilisateur distante, Impression de rapports (spécifiée par l'utilisateur) et Lecture réseau est interdite. Seules l'impression depuis un ordinateur et l'impression de documents reçus sont autorisées.

[Toutes les fonctions] : L'utilisation de toutes les fonctions de la machine est interdite.




Enregistrement de licence

Il est nécessaire d'enregistrer une clé de licence pour activer les modes et les fonctions en option.

Chaque mode et fonction en option requiert l'enregistrement de sa propre clé de licence. Le nombre de clés de licence pouvant être enregistrées sur la machine n'est pas limité.

REMARQUE

Certains modes et fonctions optionnels nécessitent l'installation de périphériques en option en plus de l'obtention et de l'enregistrement de la clé de licence. Pour plus d'informations, voir Périphériques système, p. 3-5, et Périphériques - combinaisons possibles, p. 3-8.

- 1** Appuyer sur  → [Réglages système] → [Enregistrement de licence].
- 2** Saisir le numéro de licence à l'aide des touches numériques  -  → appuyer sur [Début].

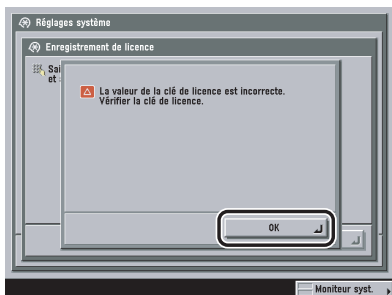


Les détails de chaque élément sont présentés ci-dessous.

[◀] [▶]: Pour placer le curseur à la position voulue.

[Retour arrière] : Pour effacer le dernier numéro saisi.

Si l'écran suivant s'affiche, appuyer sur [OK] → saisir la clé de licence correcte.



Si l'écran suivant s'affiche, les périphériques en option requis pour l'enregistrement de licence n'ont pas été installés. Appuyer sur [OK] → installer les périphériques en option requis ou veiller à ce qu'ils soient correctement installés → tenter de nouveau d'enregistrer la clé de licence.



3 Appuyer sur [OK].

Spécification des restrictions d'utilisation de l'écran Moniteur système

Il est possible de spécifier des restrictions au niveau de l'écran Moniteur système.

Restriction d'utilisation de l'écran Moniteur système

En cas d'utilisation d'un service de connexion, il est possible de restreindre l'accès à l'écran Monitor système.

1 Appuyer sur  → [Réglages système] → [Restr. d'utilisation de l'écran Moniteur système] → [Afficher le statut avant l'authentification].

2 Sélectionner [Oui] ou [Non] → appuyer sur [OK].

Si l'option Afficher le statut avant l'authentification est activée :

✓ : Affiché — : Non affiché

Gestion des numéros de service ou service de connexion (SSO et SDL)	Ecran Moniteur système	
	Ecrans de statut de copie, de télécopie, d'envoi, de réception et d'impression	Ecran de statut du périphérique
Avant la connexion	—	✓
Après la connexion	✓	✓




REMARQUE

Même si l'option Afficher le statut avant l'authentification est activée, l'accès à l'écran Moniteur système n'est restreint que si un service de connexion est défini.

Réglage pour autoriser l'impression sécurisée à partir de l'écran Moniteur système

Il est possible d'autoriser l'impression sécurisée depuis l'écran Moniteur système.

- 1** Appuyer sur  → [Réglages système] → [Restr. d'utilisation de l'écran Moniteur système] → [Autor. impr. sécu. depuis écran Statut d'impr.].
- 2** Sélectionner [Oui] ou [Non] → appuyer sur [OK].

Réglages MEAP

Il est possible d'imprimer des informations sur les applications MEAP.

Utilisation du serveur HTTP

Régler Utiliser HTTP sur "Oui" pour accéder à la machine à partir d'un navigateur Web et utiliser les applications MEAP installées.



REMARQUE

- Régler Utiliser HTTP sur "Oui" pour accéder aux réglages de gestion d'utilisateur à partir de SDL.
- Régler Utiliser HTTP sur "Oui" pour gérer les informations utilisateur pour le système d'authentification du périphérique local du service SSO.
- Régler Utiliser HTTP sur "Oui" pour remplacer le système d'authentification de l'utilisateur du service SSO par l'authentification du domaine, l'authentification du domaine + authentification du périphérique local, ou par l'authentification du périphérique local.
- Régler Utiliser HTTP sur "Oui" pour utiliser l'interface utilisateur distante.



NOTE

- Régler Utiliser HTTP sur "Oui" si HTTP est requis pour les fonctions et les applications MEAP. Pour utiliser HTTP pour d'autres fonctions que les fonctions MEAP (par exemple, l'interface utilisateur distante), activer Utiliser HTTP dans Réglages réseau (en mode Utilisateur). (Voir le chapitre 3, Utilisation d'un réseau TCP/IP, du Guide de mise en réseau.)
- Si Utiliser HTTP est activé dans Réglages système (en mode Utilisateur), le numéro de port des fonctions et des applications MEAP est automatiquement réglé sur "8000".

1 Appuyer sur → [Réglages système] → [Réglages MEAP] → [Utiliser HTTP].

2 Sélectionner [Oui] ou [Non].

Les détails de chaque élément sont présentés ci-dessous.

[Oui] : Un serveur HTTP est utilisé.

[Non] : Un serveur HTTP n'est pas utilisé.

● Sélection de [Oui] :

- ☐ Régler <Utiliser SSL> sur [Oui] ou [Non] → appuyer sur [OK].

Utiliser SSL (Secure Sockets Layer)

[Oui] : SSL est utilisé pour communiquer.

[Non] : SSL n'est pas utilisé pour communiquer.

● **Sélection de [Non] :**

☐ Appuyer sur [OK].

 **NOTE**

- Avant de sélectionner "Oui" pour <Utiliser SSL>, il est nécessaire de définir une clé par défaut dans les Réglages réseau (en mode Utilisateur). (Voir le chapitre 3, Utilisation d'un réseau TCP/IP, du Guide de mise en réseau.)
- Le mode Utiliser HTTP n'est activé qu'après redémarrage de la machine (mise hors et sous tension de la machine). Pour plus d'informations sur le redémarrage (c'est-à-dire la mise hors tension de la machine, suivie de sa mise sous tension), voir la section Interrupteur principal et interrupteur du panneau de commande, p. 1-16.
- Toute modification apportée à <Utiliser SSL> est également appliquée à <Utiliser SSL> dans l'interface utilisateur distante, dans les Réglages système (en mode Utilisateur).

Impression des informations sur les applications installées

Il est possible d'imprimer des informations d'application MEAP, de même que certaines informations d'applications système.

 **NOTE**

Les informations sont imprimées sous forme de rapport.

1 Appuyer sur  → [Réglages système] → [Réglages MEAP] → [Impression des informations système].

2 Appuyer sur [Oui].

```
*****
*** System Information ***
*****

MEAP Contents : 00.73
MEAP Specifications : 5,6,7,9,10,11

Application Name : PortalService
Application ID/System Application Name : 0906ebfc-d39e-4149-9cc5-3caa528fcd03
Application Version : 2.0.0
Status : Active
Installed on : Thu Apr 14 15:53:24 GMT+09:00 2005
Vendor : Canon Inc.
License Status : Unnecessasry
Maximum Memory Usage : 220
Registered Service : com.canon.meap.service.portalservice.PortalService
```

Les éléments imprimés pour chaque application sont les suivants :

- MEAP Contents : Imprime la version MEAP.
- MEAP Specifications : Imprime les informations concernant la fonction MEAP.
- Application Name : Imprime le nom de l'application.
- Application ID/System Application Name : Imprime le nom de fichier d'une application système ou l'ID d'application d'une application standard.
- Application Version : Imprime le numéro de version d'une application.
- Status : Imprime le statut de l'application.
 - Installation terminée : L'application a été installée avec succès.
 - Active : L'application est active.
 - Inactive : L'application est inactive.
- Installed on : Imprime la date et l'heure à laquelle l'application a été installée.
- Vendor : Imprime le nom du fournisseur de l'application.
- License Status : Imprime le statut de la licence.
 - Installation terminée : Une licence effective a été installée.
 - Invalide : La licence n'est pas valide.
 - Limite dépassée : La licence installée a dépassé sa limite.
 - Unnecessary : Une licence n'est pas nécessaire pour l'exécution de l'application.
- License Expires After : Imprime la date d'expiration de la licence. Si le statut de la licence indique "Unnecessary", la date d'expiration n'est pas imprimée.
- License Upper Limit : Imprime la limite maximale pour chaque compteur. Si le statut de la licence indique "Unnecessary", la limite maximale n'est pas imprimée.
- Counter Value : Imprime la valeur actuelle pour chaque compteur. Si le statut de la licence indique "Unnecessary", la valeur actuelle du compteur n'est pas imprimée.
- Maximum Memory Usage : Imprime la quantité de mémoire maximale pouvant être utilisée par chaque application. La limite maximale d'utilisation de mémoire est imprimée en kilooctets (Ko).
- Registered Service : Imprime le service enregistré sur le système MEAP à partir de l'application. Le service enregistré est uniquement imprimé si des données correspondent à l'application.



NOTE

- Les éléments imprimés sont susceptibles de modification en raison des améliorations constantes apportées à nos produits.
- Dans l'exemple d'impression, une application appelée "PortalService" est installée sur la machine. Cette application peut être installée à l'aide du CD-ROM du logiciel d'administration MEAP.

Options de numérotation des jeux de copies

Il est possible de spécifier les réglages détaillés du mode Numérotation des jeux de copies pour les fonctions Copie et Boîte aux lettres. Pour plus d'informations sur l'utilisation du mode Numérotation des jeux de copies, voir le chapitre 4, Fonctions spéciales de copie et de boîte aux lettres, du *Guide des fonctions copie et boîte aux lettres*.

1 Appuyer sur  → [Réglages système] → [Régl. options numérot. jeux de copies].

2 Régler <Op Num jx copies> sur [Oui] ou [Non].

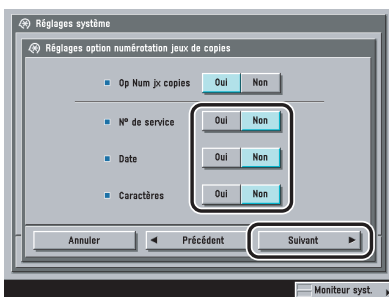
Les détails de chaque élément sont présentés ci-dessous.

[Oui] : Les options [Toute la surface] et [Numéros à 5 endroits] sont grisées et ne peuvent pas être sélectionnées dans l'écran Réglages d'orientation et de position si le mode Numérotation des jeux de copies est activé. Les tailles de police des numéros de jeux de copie se présentent comme suit : [Petit] : 10,5 points, [Moyen] : 12 points, [Grand] : 14 points

[Non] : Les options [Toute la surface] et [Numéros à 5 endroits] peuvent être sélectionnées dans l'écran Réglages d'orientation et de position si le mode Numérotation des jeux de copies est activé. Les tailles de police des numéros de jeux de copie se présentent comme suit : [Petit] : 12 points, [Moyen] : 24 points, [Grand] : 36 points

● **Sélection de [Oui] :**

☐ Régler chaque élément sur [Oui] ou [Non] → appuyer sur [Suivant].



N° de service

[Oui] : Le numéro de service est imprimé. Si l'on utilise un système de connexion autre que le système de gestion des numéros de service, le nom de l'utilisateur s'imprime à la place du numéro de service.

[Non] : Seul le nom d'utilisateur est imprimé.

Date

[Oui] : La date sera imprimée.

[Non] : La date ne sera pas imprimée.

Caractères

[Oui] : Le texte personnalisé sera imprimé.

[Non] : Le texte personnalisé ne sera pas imprimé.

- ☐ Si l'on règle <Date> sur [Oui], sélectionner le format de date → appuyer sur [Suivant].

Si l'on règle <Date> sur [Non], passer à l'étape suivante.

- ☐ Si l'on règle <Caractères> sur [Oui], appuyer sur [Saisir] → entrer le texte à imprimer → appuyer sur [OK] → [Suivant].

Si l'on règle <Caractères> sur [Non], passer à l'étape suivante.

S'il existe des caractères enregistrés dans Enreg. caractères pour Num. pgs/Filigrane dans les Réglages communs (en mode Utilisateur), il est possible de sélectionner les caractères dans la liste.

- ☐ Choisir l'alignement des caractères saisis ou sélectionnés dans la page → appuyer sur [OK].

● **Sélection de [Non] :**

- ☐ Appuyer sur [OK].

Affichage du message d'erreur d'encre restante

Il est possible de régler la machine pour qu'elle affiche un message indiquant que le niveau d'encre est bas. Ce message est utile car il permet de vérifier le niveau d'encre et d'en garantir le remplacement.



NOTE

Pour plus d'informations sur la suppression de l'affichage du message d'erreur d'encre restante, voir la section [Suppression du message d'erreur d'encre restante](#), p. 4-62.

1 Appuyer sur  → [Réglages communs] → [Affichage du message d'erreur d'encre rest.].

2 Sélectionner [Oui] ou [Non] → appuyer sur [OK].

Les détails de chaque élément sont présentés ci-dessous.

[Oui] : Affiche un message d'avertissement indiquant que le niveau d'encre restante est bas. Ce message s'affiche lorsque le niveau d'encre est inférieur à 10 %. Pour masquer ce message d'erreur, appuyer sur [Fin] ; Toutefois, tant que la cassette d'encre n'est pas remplacée, le message s'affiche chaque fois que la machine n'est plus en mode Veille, Economie d'énergie et Faible consommation.

[Non] : Le message d'avertissement indiquant que le niveau d'encre restante est bas ne s'affiche pas.

Affichage du n° de service/nom d'utilisateur courant

En cas d'utilisation d'un service de connexion, il est possible d'afficher le numéro de service ou le nom d'utilisateur qui est utilisé pour se connecter à la machine dans la zone d'affichage du statut de la tâche/de l'impression.

L'élément présenté pour chaque service de connexion est indiqué ci-dessous :

Service de connexion		Élément présenté
Default Authentication		Numéro de service
SDL (Simple Device Login)		Nom d'utilisateur
SSO (Single Sign-On)	En cas de connexion au domaine auquel la machine appartient :	Nom d'utilisateur
	En cas de connexion à un domaine différent de celui auquel la machine appartient :	Nom d'utilisateur
	En cas de connexion à l'aide du système d'authentification du périphérique local :	Nom d'utilisateur

1 Appuyer sur  → [Réglages système] → [Affichage N°/Nom d'utilisateur].

2 Sélectionner [Oui] ou [Non] → appuyer sur [OK].

REMARQUE

Même si Affichage N°/Nom d'utilisateur est réglé sur "Oui", le numéro de service/nom d'utilisateur ne s'affiche pas si aucun service de connexion n'est utilisé.

Réglages USB

Ce mode permet de spécifier les réglages USB.




NOTE

Les changements ne sont effectifs qu'après redémarrage de la machine (mise hors et sous tension de la machine). Pour plus d'informations sur le redémarrage (c'est-à-dire la mise hors tension de la machine, suivie de sa mise sous tension), voir la section Interrupteur principal et interrupteur du panneau de commande, p. 1-16.


Utilisation d'un périphérique USB

Régler Utiliser périphérique USB sur "Oui" pour connecter un ordinateur à la machine via le port USB.

- 1 Appuyer sur  → [Réglages système] → [Réglages USB] → [Utiliser périphérique USB].
- 2 Sélectionner [Oui] ou [Non] → appuyer sur [OK].

Utilisation d'un hôte USB

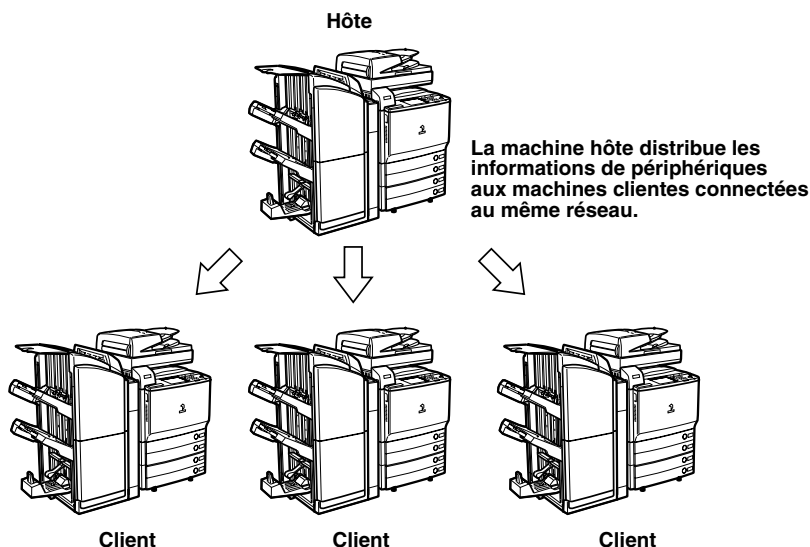
Régler Utiliser hôte USB sur "Oui" pour connecter un périphérique hôte à la machine via le port USB.

- 1 Appuyer sur  → [Réglages système] → [Réglages USB] → [Utiliser hôte USB].
- 2 Sélectionner [Oui] ou [Non] → appuyer sur [OK].

Définition des réglages de distribution d'informations de périphérique

L'enregistrement des informations de périphérique dans la machine permet de régler la machine pour qu'elle fournisse les mêmes informations de périphérique aux autres machines connectées au même réseau. Il est ainsi plus facile de gérer plusieurs machines simultanément.

La machine peut envoyer et recevoir simultanément les informations de périphérique, distribuées manuellement et automatiquement.



Il est possible de distribuer les informations de périphérique suivantes :

Informations distribuées	Table des matières	Notes
Carnet d'adresses	Carnet d'adresses, réglages de transfert, et boutons Favoris	<ul style="list-style-type: none"> Toutes les destinations actuellement stockées sont supprimées, puis les destinations où les informations sont distribuées sont mémorisées. L'envoi ou la réception du carnet d'adresses n'est possible que si le Kit fonctions envoi couleur (en standard sur l'iR C4580i/iR C4080i) est activé ou si la Super G3 FAX Board est installée.
Numéro de service	Réglages administrateur système et de gestion des numéros de service	<ul style="list-style-type: none"> Les numéros de service existant dans les machines client seulement sont supprimés. S'il existe un numéro de service identique dans la machine client, son mot de passe et sa limite compteur sont écrasés. Toutefois, les valeurs de compteur ne sont pas écrasées. S'il existe un numéro de service dans la machine hôte mais pas dans la machine client, le numéro de service, le mot de passe et la limite compteur de la machine hôte sont ajoutés dans la machine client. Les valeurs de compteur sont également ajoutées et réinitialisées. Si le Lecteur de Carte-D1 en option est installé sur la machine hôte mais pas sur la machine client, ou vice versa, seuls les Réglages administrateur système sont distribués.
Réglages d'impression	Réglages d'impression	<ul style="list-style-type: none"> Certains réglages en mode Utilisateur ne sont pas distribués. Pour plus d'informations, voir le <i>Guide de l'impression PS/PCL/UFR II</i>.
Valeur réglages du mode Utilisateur	Réglages effectués en mode Utilisateur (à l'exception des réglages indiqués ci-dessus).	<ul style="list-style-type: none"> Certains réglages en mode Utilisateur ne sont pas distribués. Pour plus d'informations, voir la section Réglages du mode Utilisateur, p. 4-6. Les informations pour les boîtes protégées par un mot de passe ne sont pas distribuées. Les informations pour les boîtes protégées par un mot de passe dans la machine client ne sont pas écrasées. Si les réglages du mode Utilisateur et le carnet d'adresses ne sont pas distribués en même temps, les réglages pour Réglages envoi URL dans Réglages boîtes aux lettres (en mode Utilisateur) risquent d'être effacés.



ATTENTION

La préparation de la distribution et de la mise à jour du système à partir des informations reçues peut prendre plusieurs minutes. Ne pas mettre l'interrupteur principal sur la position Arrêt tant que ces opérations ne sont pas terminées, Cette action pourrait provoquer la perte ou l'endommagement des données.



REMARQUE

- Les informations de périphérique peuvent être partagées entre les machines de même modèle (CLC5151/CLC4040/iR C4580i/iR C4080i), si le mode Réglages distribution d'infos périphérique est activé. Cependant, la bonne réception ou non de ces informations dépend des périphériques en option installés sur les machines.
- Si [Restrictions réception infos périphérique] sous <Réglages de réception> est désactivé dans Réglages système (en mode Utilisateur), les informations de périphérique peuvent être envoyées depuis des machines de modèles différents. Cependant, certaines informations risquent de ne pas être distribuées correctement. (Voir la section Restriction de la réception des informations de périphérique, p. 6-53.)
- Les informations de périphérique ne sont pas fournies si le code administrateur système et le mot de passe de la machine client sont différents de ceux de la machine hôte.
- Les réglages d'impression ne sont fournis que si le même kit d'impression a été activé à la fois pour le client et la machine hôte.



NOTE

Les informations spécifiques de la machine telles que l'adresse IP ne sont pas fournies.

Enregistrement/suppression/impression de destinataires d'informations distribuées

Il est possible d'enregistrer, de confirmer et de supprimer les destinataires d'informations distribuées.



NOTE

Le nombre maximal de destinations pouvant être enregistrées est 100.

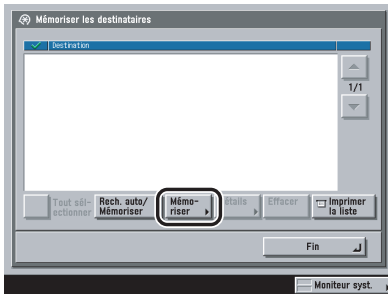
Enregistrement d'un destinataire d'informations distribuées

- 1 Appuyer sur → [Réglages système] → [Réglages distribution d'infos périphérique] → [Mémoriser les destinataires] sous <Réglages de transmission>.

2 Enregistrer un destinataire.

● Pour enregistrer manuellement un destinataire :

- ☐ Appuyer sur [Mémoriser].



- ☐ Entrer l'adresse IP du destinataire ou le nom de domaine complet (par exemple starfish.service.societe.com) → appuyer sur [OK].

NOTE

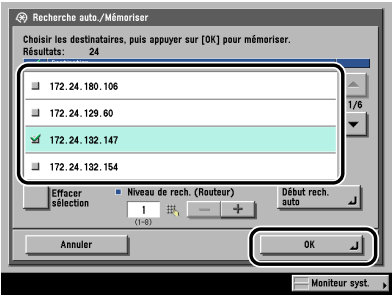
- Pour plus d'informations sur la saisie de caractères, voir la section *Saisie de caractères sur l'afficheur tactile*, p. 2-27.
- Si l'un des énoncés suivants peut s'appliquer à la machine du destinataire, un message s'affiche indiquant que les informations concernant le périphérique à enregistrer n'ont pas pu être récupérées et demandant à l'utilisateur s'il souhaite enregistrer le destinataire. Si [Oui] est sélectionné, <Régl. pouvant être distribués> dans l'écran *Détails* reste vide.
 - L'interrupteur principal est sur la position Arrêt.
 - La machine du destinataire n'est pas connectée au réseau
 - Chaque fonction dans *Restriction de réception* pour chaque fonction sous <Réglages de réception> dans *Réglages distribution d'infos périphérique* est réglée sur "Oui".

● Pour effectuer une recherche automatique de destinataires :

- ☐ Appuyer sur [Rech. auto./Mémoriser].
- ☐ Appuyer sur [Début rech. auto].
Utiliser les touches [-] ou [+] pour définir l'étendue de la recherche (nombres de routeurs à rechercher).

 NOTE

- Comme la recherche utilise le protocole SPL (Service Location Protocol), les machines derrière un routeur ne seront pas détectées si le routeur est réglé pour interdire les dépassements avec le protocole SPL.
- Il est impossible d'effectuer des recherches sur une destination si l'un des énoncés ci-dessous s'applique à cette destination :
 - L'interrupteur principal est sur la position Arrêt.
 - La machine du destinataire n'est pas connectée au réseau
 - Chaque fonction dans Restriction de réception pour chaque fonction sous <Réglages de réception> dans Réglages distribution d'infos périphérique est réglée sur "Oui".
- ☐ Sélectionner le destinataire → appuyer sur [OK].




Pour sélectionner tous les destinataires, appuyer sur [Tout sélectionner]. Lorsqu'un destinataire est sélectionné, le texte indique [Effacer sélection].

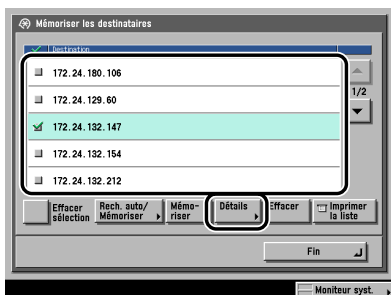
 NOTE

- Pour annuler la sélection, sélectionner de nouveau le destinataire.
- Pour annuler tous les destinataires, appuyer sur [Effacer sélection]. (La touche [Effacer sélection] est remplacée par [Tout sélectionner].)

3 Appuyer sur [Fin].

Vérification des destinataires enregistrés

- 1 Appuyer sur  → [Réglages système] → [Réglages distribution d'infos périphérique] → [Mémoriser les destinataires] sous <Réglages de transmission>.
- 2 Sélectionner le destinataire dont on souhaite vérifier les réglages → appuyer sur [Détails].



- 3 Vérifier les réglages → appuyer sur [OK].


Si les réglages de la machine du destinataire ont été modifiés dans Restriction de réception pour chaque fonction sous <Réglages de réception> dans Réglages distribution d'infos périphérique, appuyer sur [Obtenir informations] pour mettre à jour ces informations.

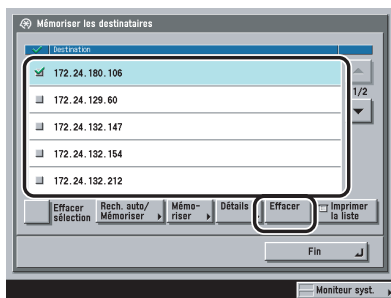
NOTE

Si l'un des points suivants est vrai pour le destinataire dont on souhaite confirmer les réglages, <Régl. pouvant être distribués> dans l'écran Détails reste vide.

- L'interrupteur principal est sur la position Arrêt.
- La machine du destinataire n'est pas connectée au réseau
- Chaque fonction dans Restriction de réception pour chaque fonction sous <Réglages de réception> dans Réglages distribution d'infos périphérique est réglée sur "Oui".

Suppression d'un destinataire d'informations distribuées

- 1 Appuyer sur  → [Réglages système] → [Réglages distribution d'infos périphérique] → [Mémoriser les destinataires] sous <Réglages de transmission>.
- 2 Sélectionner le destinataire à supprimer → appuyer sur [Effacer].



Pour sélectionner tous les destinataires, appuyer sur [Tout sélectionner]. Lorsqu'un destinataire est sélectionné, le texte indique [Effacer sélection].




NOTE

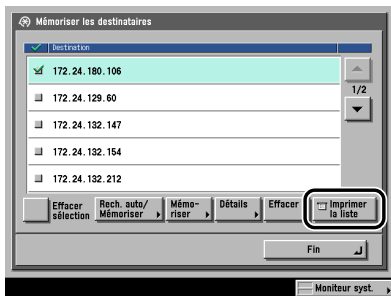
- Pour annuler la sélection, sélectionner de nouveau le destinataire.
- Pour annuler tous les destinataires, appuyer sur [Effacer sélection]. (La touche [Effacer sélection] est remplacée par [Tout sélectionner].)

- 3 Appuyer sur [Oui].

Impression de destinataires d'informations distribuées

1 Appuyer sur  → [Réglages système] → [Réglages distribution d'infos périphérique] → [Mémoriser les destinataires] sous <Réglages de transmission>.

2 Appuyer sur [Imprimer la liste].



NOTE

La liste des destinataires d'informations distribuées ne peut être imprimée que si du papier A3, A4 ou A4R (ordinaire, recyclé ou couleur) a été chargé dans une source activée en appuyant sur [Autres] dans l'écran de sélection automatique du compartiment papier, dans les Réglages communs (en mode Utilisateur). (Voir la section Sélection automatique du compartiment papier, p. 4-32.)

3 Appuyer sur [Oui].

Réglage de la distribution automatique

Il est possible de régler la machine pour qu'elle distribue automatiquement les informations de périphérique à une heure spécifique. Il est possible également de sélectionner les informations à distribuer.

REMARQUE


- Une machine qui reçoit des informations de périphérique distribuées ne pourra pas effectuer de mise à jour dans les cas suivants :
 - Les machines qui traitent une tâche d'envoi.
 - Des données sont en cours de transfert entre la machine et l'interface utilisateur distante.
 - Les machines qui exécutent des fonctions en mode Utilisateur.
- En plus, les machines dont le carnet d'adresses est en cours d'accès ou qui envoient une tâche d'impression, ne mettront pas à jour leur carnet d'adresses et les machines en train d'effectuer une impression ne mettront pas à jour leurs réglages d'impression.
- Une machine qui n'a pas pu réceptionner les informations de périphérique en raison d'une panne de courant ou d'un problème de réseau ne recevra les informations mises à jour qu'une fois son fonctionnement normal rétabli, à l'occasion de la première mise à jour automatique effectuée.

NOTE

Les informations de périphérique ne sont pas distribuées si la machine passe en mode de fermeture, même si l'heure de distribution automatique est réglée.



6

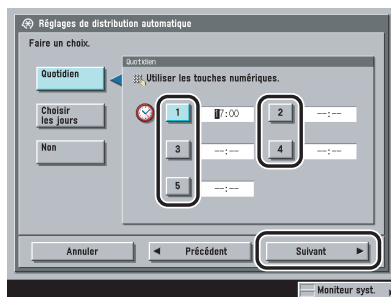
Réglages administrateur système

1 Appuyer sur  → [Réglages système] → [Réglages distribution d'infos périphérique] → [Réglages de distribution automatique] sous <Réglages de transmission>.

2 Sélectionner [Quotidien], [Choisir les jours] ou [Non].

● Si l'on a sélectionné [Quotidien] :

- ☐ Appuyer sur un chiffre ([1] à [5]) → saisir l'heure de début à l'aide des touches numériques
 -  → appuyer sur [Suivant].




Il est possible de spécifier jusqu'à cinq heures de début.



Saisir l'heure au format 24 heures et sur quatre chiffres (zéros compris).

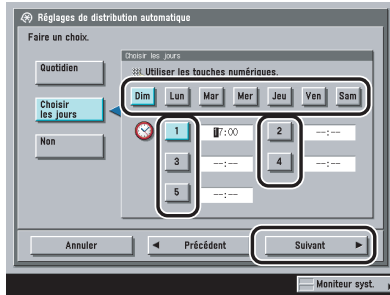
Exemples : 7 h 05 → 0705

23 h 18 → 2318

En cas d'erreur dans la saisie de l'heure, appuyer sur  pour effacer ce qui a été saisi → saisir à nouveau les quatre chiffres.

● Si l'on a sélectionné [Choisir les jours] :

- ☐ Sélectionner le jour de la semaine ([Dim] à [Sam]) → appuyer sur un chiffre ([1] à [5]).
- ☐ Saisir l'heure de début à l'aide des touches numériques  -  → appuyer sur [Suivant].




Il est possible de mémoriser jusqu'à cinq heures de début différentes pour chaque jour de la semaine.

Saisir l'heure au format 24 heures et sur quatre chiffres (zéros compris).

Exemples : 7 h 05 → 0705

23 h 18 → 2318

En cas d'erreur dans la saisie de l'heure, appuyer sur  pour effacer ce qui a été saisi → saisir à nouveau les quatre chiffres.

● Sélection de [Non] :

- ☐ Appuyer sur [OK].

3 Sélectionner les informations de périphérique à distribuer → appuyer sur [Suivant].

Les détails de chaque élément sont présentés ci-dessous.

[Oui] : La machine distribue les informations de périphérique sélectionnées.

[Non] : La machine ne distribue pas les informations de périphérique sélectionnées.

<Réglages réseau> :

Disponible si l'on a réglé <Valeurs de réglage du mode Utilisateur> sur "Oui". Sélectionner [Inclure] si l'on souhaite que les réglages réseau soient distribués ou [Exclure] dans le cas contraire → appuyer sur [Fin].



NOTE

Si le Color Network Printer Unit en option est installé, <Réglages réseau> prend toujours la valeur "Exclure".

4 Sélectionner les destinataires → appuyer sur [OK].

Réglage de la distribution manuelle

Il est possible de distribuer les informations de périphérique manuellement.

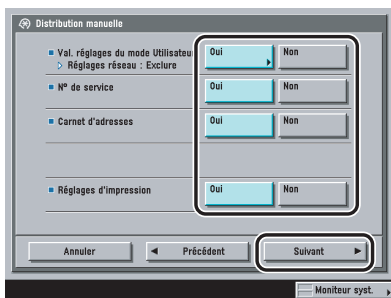


REMARQUE

- Une machine qui reçoit des informations de périphérique distribuées ne pourra pas effectuer de mise à jour dans les cas suivants :
 - Les machines qui traitent une tâche d'envoi.
 - Des données sont en cours de transfert entre la machine et l'interface utilisateur distante.
 - Les machines qui exécutent des fonctions en mode Utilisateur.
 - Les machines sur lesquelles le carnet d'adresses est en cours d'utilisation.
- En plus, les machines dont le carnet d'adresses est en cours d'accès ou qui envoient une tâche d'impression, ne mettront pas à jour leur carnet d'adresses et les machines en train d'effectuer une impression ne mettront pas à jour leurs réglages d'impression.

1 Appuyer sur  → [Réglages système] → [Réglages distribution d'infos périphérique] → [Distribution manuelle] sous <Réglages de transmission>.

2 Sélectionner les informations de périphérique à distribuer → appuyer sur [Suivant].



Les détails de chaque élément sont présentés ci-dessous.

[Oui] : La machine distribue les informations de périphérique sélectionnées.

[Non] : La machine ne distribue pas les informations de périphérique sélectionnées.

<Réglages réseau> :

Disponible si l'on a réglé <Valeurs de réglage du mode Utilisateur> sur "Oui". Sélectionner [Inclure] si l'on souhaite que les réglages réseau soient distribués ou [Exclure] dans le cas contraire → appuyer sur [Fin].

NOTE

Si le Color Network Printer Unit en option est installé, <Réglages réseau> prend toujours la valeur "Exclure".

3 Sélectionner les destinataires des informations distribuées → appuyer sur [Début distrib. manuelle].


NOTE

Même si l'option [Annuler] est sélectionnée dans l'écran indiquant que la distribution est en cours, la distribution ne sera pas annulée pour les machines sur lesquelles les informations ont déjà été distribuées. La distribution sera annulée sur la machine suivante sélectionnée.

4 Une fois la distribution terminée, vérifier les résultats de la distribution qui s'affichent dans la colonne <Statut> de l'écran de distribution manuelle.

Restriction de la réception des informations de périphérique

Outre les CLC5151/CLC4040/iR C4580i/iR C4080i, il est possible de définir la réception des informations de périphérique distribuées sur des machines de modèle différent si le mode Réglages distribution infos périphérique est activé.

1 Appuyer sur  → [Réglages système] → [Réglages distribution d'infos périphérique] → [Restrictions réception infos périphérique] sous <Réglages de réception>.

2 Sélectionner [Oui] ou [Non] → appuyer sur [OK].

Les détails de chaque élément sont présentés ci-dessous.

[Oui] : Les informations de périphérique peuvent être distribuées sur d'autres machines que CLC5151/CLC4040/iR C4580i/iR C4080i que si le mode Réglages distribution infos périphérique est activé.


[Non] : Les informations de périphérique peuvent être distribuées à partir de différents modèles de machine.

Restauration des informations de périphérique

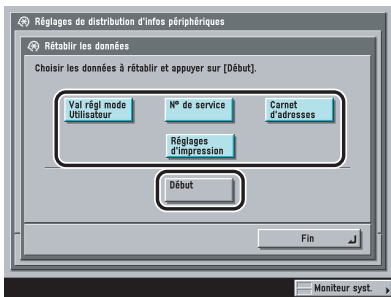
Il est possible de restaurer les informations telles qu'elles se présentaient avant leur mise à jour. Cette fonctionnalité est utile si des informations de périphérique ont été mises à jour par erreur.

NOTE

Il est seulement possible de restaurer les informations telles qu'elles se présentaient lors de la dernière mise à jour.

1 Appuyer sur  → [Réglages système] → [Réglages distribution d'infos périphérique] → [Rétablir les données] sous <Réglages de réception>.

2 Sélectionner les informations à restaurer → appuyer sur [Début].



REMARQUE

Si les réglages du mode Utilisateur et le carnet d'adresses ne sont pas rétablis en même temps, les réglages pour Réglages envoi URL dans Réglages boîtes aux lettres (en mode Utilisateur) risquent d'être effacés.

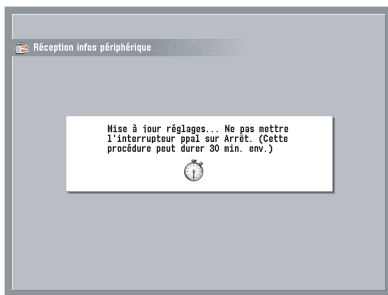
3 Appuyer sur [Oui].


Restriction du type d'informations mises à jour

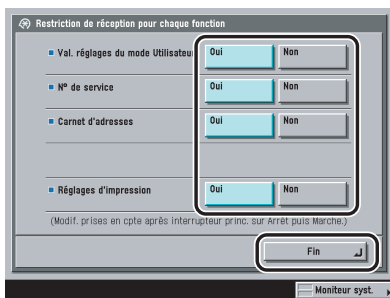
Il est possible de restreindre le type des informations de périphérique reçues et mises à jour.

REMARQUE

Lors de la réception et de la mise à jour des informations de périphérique, l'écran indiquant la mise à jour des réglages s'affiche. Aucune opération ne peut être effectuée sur la machine tant que la mise à jour n'est pas terminée.



- 1 Appuyer sur  → [Réglages système] → [Réglages distribution d'infos périphérique] → [Restriction réception pour chq fonction] sous <Réglages de réception>.
- 2 Appuyer sur [Oui] ou [Non] à côté des fonctions à restreindre → appuyer sur [Fin].



Les détails de chaque élément sont présentés ci-dessous.

[Oui] : La machine est limitée et ne met pas à jour les informations de périphériques sélectionnées.

[Non] : La machine n'est pas limitée et met à jour les informations de périphériques sélectionnées.



NOTE

- Avant de désactiver <Val. réglages du mode Utilisateur>, <N° de service> ou <Carnet adresses>, il est nécessaire de définir une clé par défaut au niveau des Réglages réseau (en mode Utilisateur). (Voir le chapitre 3, Utilisation d'un réseau TCP/IP, du Guide de mise en réseau.)
- Les changements ne sont effectifs qu'après redémarrage de la machine (mise hors et sous tension de la machine). Pour plus d'informations sur le redémarrage (c'est-à-dire la mise hors tension de la machine, suivie de sa mise sous tension), voir la section Interrupteur principal et interrupteur du panneau de commande, p. 1-16.

Vérification/Impression du journal des communications

Il est possible de vérifier et d'imprimer les informations suivantes du journal des communications : Heure de début, adresse du destinataire, résultats de la distribution, heure de fin, contenu des données, et code de fin.

Vérification du journal des communications

1 Appuyer sur  → [Réglages système] → [Réglages distribution d'infos périphérique] → [Journal des communications].

2 Vérifier les journaux → appuyer sur [Fin].



NOTE

Pour visualiser les informations détaillées d'un journal de communication, le sélectionner → appuyer sur [Détails].

Impression du journal des communications



NOTE

Pour plus d'informations sur le Journal de communication d'infos périphérique, voir la section Journal de communication des informations de périphérique, p. 9-5.

1 Appuyer sur  → [Réglages système] → [Réglages distribution d'infos périphérique] → [Journal des communications].

2 Appuyer sur [Imprimer la liste].

Pour imprimer automatiquement la liste à une heure spécifiée, appuyer sur [Réglages de rapport].

● Si l'on sélectionne [Réglages de rapport] :

☐ Spécifier le réglage d'impression souhaité → appuyer sur [OK].

Impression automatique

[Oui] : Le journal des communications est automatiquement imprimé lorsque le nombre de transmissions (envoi et réception) atteint 100.

[Non] : Le journal des communications ne s'imprime pas automatiquement.

Heure du rapport quotidien

Si l'on sélectionne [Oui], saisir l'heure à l'aide des touches numériques 0 - 9.

Saisir l'heure au format 24 heures et sur quatre chiffres (zéros compris).

Exemples : 7 h 05 → 0705

23 h 18 → 2318

En cas d'erreur dans la saisie de l'heure, appuyer sur C pour effacer ce qui a été saisi → saisir à nouveau les quatre chiffres.

Si le nombre de transmissions (envoi et réception) atteint 100 avant l'heure d'impression automatique définie, un journal des communications répertoriant les 100 transmissions les plus récentes est imprimé.

[Type de rapport séparé]

Pour imprimer les journaux de distribution et de réception séparément, appuyer sur [Type de rapport séparé].



NOTE

Le journal des communications ne peut être imprimé que si du papier A3, A4 ou A4R (ordinaire, recyclé ou couleur) a été chargé dans une source activée via la touche [Autres] dans l'écran de sélection automatique du compartiment papier, dans les Réglages communs (en mode Utilisateur). (Voir la section Sélection automatique du compartiment papier, p. 4-32.)

3 Appuyer sur [Oui].

Initialisation de l'ensemble des données et des réglages

Ce mode permet d'effacer les données suivantes stockées dans la machine. Il n'est généralement pas nécessaire d'utiliser ce mode mais il peut être utile de supprimer des informations personnelles ou confidentielles avant le retour ou la cession d'une machine.

- Données stockées dans les boîtes
- Données d'adresse stockées dans le carnet d'adresses
- Réglages de lecture mémorisés pour la fonction envoi
- Réglages de mémoire de travaux de la fonction Copie ou Boîte aux lettres
- Fichiers d'application et de licence MEAP
- Données sauvegardées depuis des applications MEAP
- Mot de passe pour le service de connexion SMS (Service Management Service) de MEAP (Si le mot de passe a été modifié, il reprend sa valeur par défaut.)
- Informations d'authentification utilisateur enregistrées dans SDL (Simple Device Login)
- Informations d'authentification utilisateur enregistrées dans le système d'authentification du périphérique local du service SSO (Single Sign-On)
- Documents non envoyés (documents réservés et documents définis avec le mode Envoi différé)
- Historique des tâches
- Réglages du mode Utilisateur
- Images enregistrées en mode Transfert d'image mémorisée
- Réglages de transfert enregistrés
- Biclé et certificat du serveur enregistrés sous Réglages de certificat dans Réglages TCP/IP au niveau des Réglages réseau des Réglages système (en mode Utilisateur)

ATTENTION

- Avant de lancer le mode Initialiser toutes les données/tous les réglages, il convient de s'assurer que les données à effacer sont absolument inutiles. Canon ne sera pas responsable des préjudices éventuels liés à la perte des données.
- Si le Lecteur de Carte-D1 est installé sur la machine, et ne fonctionne pas correctement après l'initialisation des données, contacter le revendeur agréé Canon local.



REMARQUE

- Pour empêcher les autres utilisateurs d'effacer accidentellement toutes les données du disque dur, il est recommandé d'enregistrer un code administrateur système et un mot de passe système pour que seul l'administrateur système puisse exécuter la procédure.
- Vérifier qu'aucune tâche n'est en cours avant d'utiliser le mode Initialiser tts les donn. /ts les réglages.
- Sauvegarder toutes les données nécessaires avant d'initialiser les données dans la machine. Il est possible de sauvegarder les données suivantes :
 - Carnet d'adresses, Réglages mode Utilisateur, Réglages de transfert et données des documents de la boîte utilisateur
(Pour plus d'informations sur l'exportation des données, voir le Guide du logiciel d'administration.)
 - Fichiers de licence des applications MEAP
(Pour plus d'informations sur le téléchargement des fichiers de licence, voir le Guide de l'administrateur MEAP SMS.)
 - Informations d'authentification utilisateur enregistrées dans SDL (Simple Device Login)
 - Informations d'authentification utilisateur enregistrées dans le système d'authentification du périphérique local du service SSO (Single Sign-On)
(Pour plus d'informations sur l'exportation des informations d'authentification, voir le Guide de l'administrateur MEAP SMS.)
 - Réglages pouvant être envoyés à l'aide du mode de distribution des informations de périphérique
(Peut uniquement être sauvegardé si l'on a une autre machine iR/CLC avec le mode Distribution des informations de périphérique. Il n'est pas nécessaire de sauvegarder ces données si l'on veut utiliser les données déjà enregistrées dans l'autre machine iR/CLC. Pour plus d'informations sur le mode de distribution des informations de périphérique, voir la section Définition des réglages de distribution d'informations de périphérique, p. 6-41.)
 - Données sauvegardées depuis des applications MEAP
(Selon l'application MEAP, il est possible de sauvegarder ces données. Pour plus d'informations, voir le Guide de l'administrateur MEAP SMS.)
- Il est impossible d'accéder à la machine pendant l'initialisation du disque dur.
- Le mode Initialiser toutes les données/tous les réglages ne supprime pas les données que la machine a stocké sur un serveur ou un ordinateur.

1

Appuyer sur  → [Réglages système] → [Initialiser tts les donn. /ts les réglages].

2


Appuyer sur [Oui].

L'initialisation du disque dur peut prendre plus de 30 minutes.



REMARQUE

Si des tâches sont en cours de traitement, elles seront annulées puis effacées.


- 3 Après l'initialisation du disque dur, mettre l'interrupteur principal sur la position Arrêt, (côté ).

Réglage de la méthode d'affichage avec saisie de mot de passe

Il est possible de régler la machine pour qu'elle affiche des astérisques pour saisir les informations confidentielles telles qu'un mot de passe.

NOTE

Lorsque les informations s'affichent sous forme d'astérisques, un écran apparaît pour demander à l'utilisateur de saisir à nouveau les informations, afin de les confirmer.

1 Appuyer sur  → [Réglages système] → [Astérisques pr saisir n°accès/mot passe].

2 Sélectionner [Oui] ou [Non].

Les détails de chaque élément sont présentés ci-dessous.

[Oui] : Lors de la saisie, les informations confidentielles s'affichent sous forme d'astérisques.

[Non] : Lors de la saisie, les informations confidentielles s'affichent directement à l'écran.


Mode Filigrane sécurisé forcé

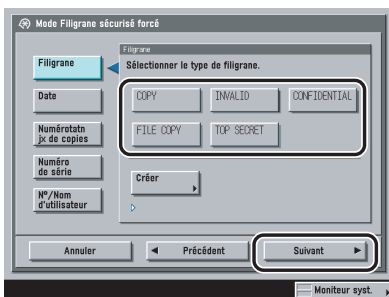
Le mode Filigrane sécurisé forcé permet de régler la machine pour qu'elle imprime toujours le filigrane spécifié lors des opérations de copie et d'impression. Pour plus d'informations sur le mode Filigrane sécurisé, voir le chapitre 4, Fonctions spéciales de copie et de boîte aux lettres, du *Guide des fonctions copie et boîte aux lettres*.



NOTE

Le mode Filigrane sécurisé forcé ne peut être réglé que si le périphérique Marquage sécurisé des documents (en option) est activé.

- 1 Appuyer sur  → [Réglages système] → [Mode Filigrane sécurisé forcé].
- 2 Appuyer sur [Régler] pour la fonction désirée.
- 3 Sélectionner le type de filigrane sécurisé (filigrane, date, numéros des jeux de copies, numéro de série, ou N°/Nom d'utilisateur).
 - Si l'on sélectionne [Filigrane] :
 - ☐ Sélectionner un filigrane prédéfini → appuyer sur [Suivant].



● Si [Filigrane] → [Créer] est sélectionné :

- ☐ Appuyer sur [Saisir] → saisir le texte souhaité → appuyer sur [OK] → [OK] → [Suivant].
- S'il existe des caractères enregistrés dans Enreg. caractères pour Num. pgs/Filigrane dans les Réglages communs (en mode Utilisateur), il est possible de sélectionner les caractères dans la liste.

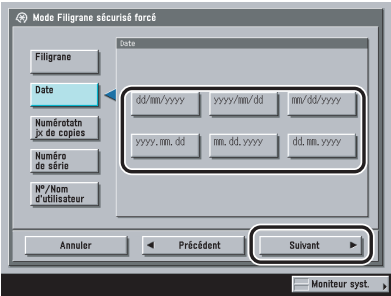


NOTE

Pour plus d'informations sur la saisie de caractères, voir la section Saisie de caractères sur l'afficheur tactile, p. 2-27.

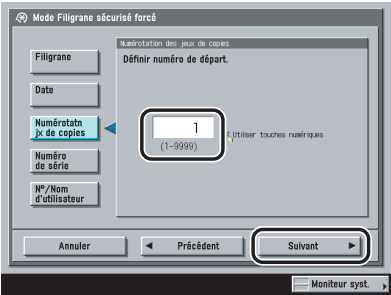
● Si l'on sélectionne [Date] :

- ☐ Sélectionner le format de date → appuyer sur [Suivant].



● Si l'on sélectionne [Numérotation jx de copies] :

- ☐ Saisir le numéro de départ à l'aide des touches numériques 0 - 9 → appuyer sur [Suivant].



● Si l'on sélectionne [Numéro de série] :

- ☐ Appuyer sur [Suivant].



NOTE

Le numéro de série s'imprime ; il s'agit du numéro visible dans la zone d'affichage du statut de la tâche/de l'impression de l'afficheur tactile quand on appuie sur sur le panneau de commande.

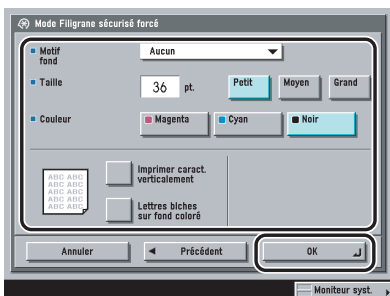
● Si [N°/Nom d'utilisateur] est sélectionné :

- ☐ Appuyer sur [Suivant].

NOTE

- Le numéro ou le nom de l'utilisateur imprimant le document s'imprime.
- Le filigrane "COPIE" est imprimé si un service de connexion n'est pas configuré.

4 Sélectionner le motif de fond → choisir le format et la couleur du texte → appuyer sur [OK].



Pour imprimer un motif en fond de copie, sélectionner le motif de fond dans la liste déroulante du même nom.

Les options de format de texte disponibles sont [Petit] ("36 pt."), [Moyen] ("54 pt.") et [Grand] ("72 pt.).

Pour imprimer les caractères verticalement sur la page, appuyer sur [Imprimer caract. verticalement].

Pour utiliser des lettres blanches sur un fond de couleur, appuyer sur [Lettres blanches sur fond coloré].

Réglages d'impression cryptée sécurisée

Il est possible de définir les réglages concernant l'impression cryptée sécurisée.




NOTE

Pour définir ces réglages, le Kit de cryptage d'impression doit être activé.

Réception uniquement des tâches d'impression sécurisées par cryptage

L'on peut régler la machine pour recevoir uniquement les tâches d'impression sécurisées par cryptage provenant d'ordinateurs.

- 1** Appuyer sur  → [Réglages système] → [Réglages d'impression cryptée] → [N'autoriser que les tâches d'impression cryptées].
- 2** Sélectionner [Oui] ou [Non] → appuyer sur [OK].

Entretien périodique

Ce chapitre explique comment charger du papier, effectuer l'entretien courant et remplacer des consommables, tels que des cartouches d'encre et d'agrafes.

Cassettes	7-2
Approvisionnement en papier	7-2
Modification du format papier d'une cassette	7-7
Chargeur (Lecteur Couleur-F1)	7-11
Remplacement de la cartouche du cachet	7-11
Magasin Papier Latéral-Y1 (en option)	7-13
Approvisionnement en papier	7-13
Module de Finition-X1 (En option)	7-17
Remplacement de la cartouche d'agrafes	7-17
Module de Finition-W1/Module de Finition P.A.C.-W2/Unité de Perforation 2 Trous-AG1 (En option)	7-22
Remplacement de la cartouche d'agrafes de l'ensemble d'agrafage	7-22
Remplacement de la cartouche d'agrafes de l'ensemble d'agrafage avec piqure à cheval	7-26
Retrait des résidus de perforation	7-29
Remplacement de la cartouche d'encre	7-32
Remplacement du réceptacle d'encre usagée	7-38
Entretien courant	7-42
Vitre d'exposition et face interne du chargeur/cache d'exposition	7-42
Nettoyage manuel du chargeur	7-43
Nettoyage de l'intérieur de la machine	7-48
Nettoyage automatique du chargeur	7-49
Consommables	7-50

Cassettes

Cette section explique la procédure d'approvisionnement en papier des cassettes.

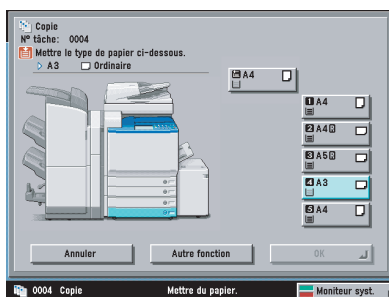
NOTE

- Les formats papier suivants sont acceptés dans les cassettes n° 1, 2, 3 et 4.
 - 305 mm x 457 mm, A3, A4, A4R et A5R
 - Les cassettes n° 3 et 4 ne peuvent être utilisées que si le Socle double cassettes-Z1 en option est installé.
- Pour plus d'informations sur les types de papier pouvant être chargés dans les cassettes, voir la section Types de papier disponibles, p. 2-63.

Approvisionnement en papier

Si le papier vient à manquer pendant un tirage, l'écran ci-après s'affiche pour signaler qu'il faut en remettre.

Procéder comme suit pour charger du papier dans les cassettes.



ATTENTION

Lors de l'approvisionnement en papier, veiller à ne pas se couper avec le bord des feuilles.



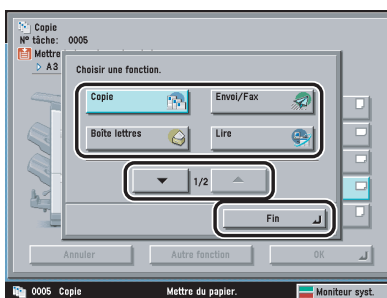
REMARQUE

- Un écran invitant à approvisionner la machine en papier s'affiche également si la cassette sélectionnée est mal introduite dans la machine. S'assurer que la cassette est bien en place.
- Ne pas mettre d'enveloppes ou de formats de papier non standard dans les cassettes.
- Eviter de charger les types de feuilles ci-après dans les cassettes, cela pourrait provoquer un bourrage.
 - Papier bouclé ou froissé
 - Papier fin
 - Epais 2 (210 à 253 g/m²)
 - Feuille imprimée avec une imprimante à transfert thermique (ne pas imprimer non plus au verso)
- Bien aérer les feuilles de papier, puis taquer le bord des feuilles sur une surface plane avant de les charger.
- Ne pas introduire de feuilles ou d'autres objets dans les parties de la cassette non occupées par la pile de papier. Un bourrage papier pourrait se produire.

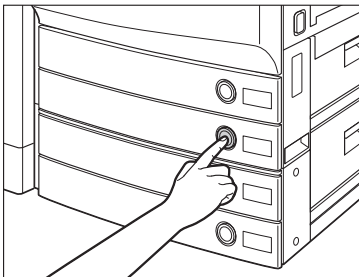


NOTE

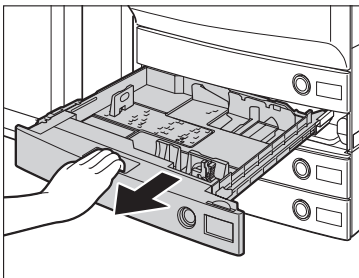
- Si un message invitant à mettre du papier s'affiche avant la fin du tirage, les impressions restantes sont automatiquement effectuées après chargement du type de papier approprié. Si l'on sélectionne une autre cassette, il faut appuyer sur [OK] pour effectuer les impressions restantes.
- Pour annuler l'impression, appuyer sur [Annuler].
- Pour utiliser une autre fonction disponible, appuyer sur [Autre fonction] → sélectionner [Copie], [Envoi/Fax], [Boîte lettres], [Lire] ou [Imprimante] → appuyer sur [Fin].



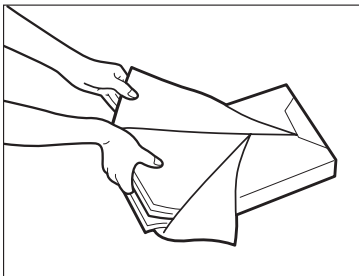
- 1 Appuyer sur le bouton de la cassette à approvisionner, puis le relâcher.**



- 2 En la tenant par sa poignée, tirer la cassette vers soi jusqu'à ce qu'elle vienne en butée.**



- 3 Déballer une ramette de papier.**





ATTENTION

Lors de l'approvisionnement en papier, veiller à ne pas se couper avec le bord des feuilles.



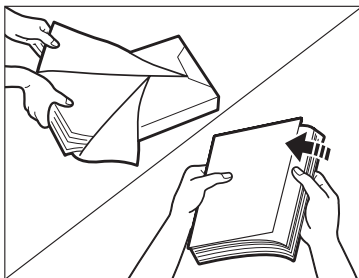
REMARQUE

Remettre le papier qui ne serait pas utilisé dans son emballage, et le conserver dans un endroit sec à l'abri du soleil.



NOTE

- Pour des impressions de qualité, utiliser le papier recommandé par Canon.
- Déramer plusieurs fois les pages juste avant de les charger, puis aligner leurs bords pour faciliter l'alimentation. Déramer aussi le papier après avoir déballé une ramette.



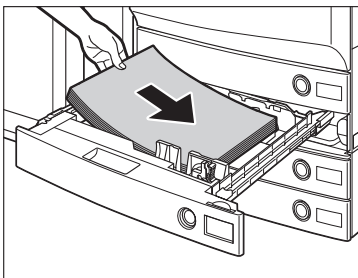
4

Charger la pile de papier dans la cassette.


Egaliser les bords de la pile. Bien taquer le bord des feuilles et aligner le papier sur le bord droit de la cassette.

Lors du premier chargement de papier dans la cassette, régler la molette de réglage du format en fonction du papier. (Voir la section Modification du format papier d'une cassette, p. 7-7.)

Lors du chargement du papier, veiller à ce que le réglage du format corresponde à celui du papier chargé.



**REMARQUE**

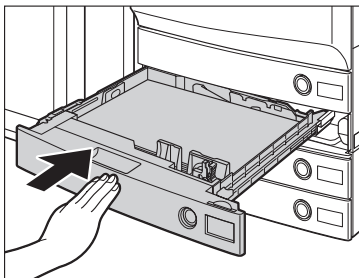
- Le papier bouclé ou courbé doit être aplani avant utilisation.
- Le papier ne doit pas dépasser le repère de capacité () situé à l'arrière de la cassette.

**NOTE**

- Chaque cassette peut contenir jusqu'à 550 feuilles (80 g/m²).
- Suivre les instructions éventuellement indiquées sur l'emballage du papier, qui concernent son chargement.
- La face du papier à imprimer doit être chargée vers le bas dans la cassette.
- En cas de problème de qualité d'impression ou de bourrage papier, retourner le papier au chargement.
- Pour plus d'informations sur l'orientation des feuilles comportant un logo ou un motif, voir la section Relation entre l'orientation de l'original et celle du papier, p. 9-24.

5

Repousser doucement la cassette dans son logement, jusqu'à ce qu'un déclic se fasse entendre.

**ATTENTION**

Lorsque l'on remet la cassette dans sa position initiale, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

REMARQUE

Il n'est pas possible de faire des copies lorsque la limite de chargement de papier est dépassée ou quand la cassette est mal insérée dans la machine. Toujours s'assurer que les cassettes sont en place et que le papier ne dépasse pas la limite de chargement.

NOTE

Si le papier vient à manquer pendant un tirage, en remettre et suivre les instructions de l'afficheur tactile. La machine reprend alors automatiquement la copie ou l'impression.

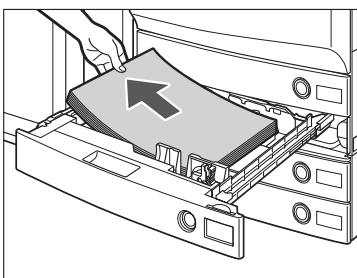
Modification du format papier d'une cassette

Pour modifier le format papier d'une cassette, régler les guides papier en suivant la procédure ci-après.

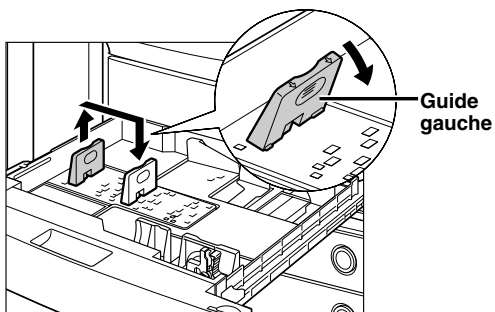
REMARQUE

Seuls les transparents au format A4 ou A4R sont acceptés. Vérifier que la molette de réglage du format est bien sur A4 ou A4R lors du chargement de ce support dans la cassette. Si des transparents d'un format autre que A4 ou A4R sont chargés dans la cassette, le format et la quantité restante de papier ne seront pas correctement détectés.

- 1 Appuyer sur le bouton de la cassette à régler, puis le relâcher. En la tenant par sa poignée, tirer la cassette vers soi jusqu'à ce qu'elle vienne en butée. Retirer les feuilles restantes.**

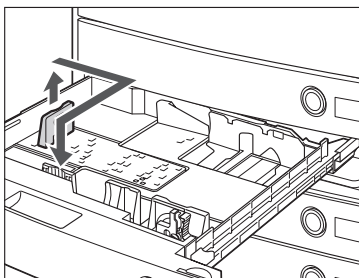


- 2** Retirer le guide gauche et l'insérer dans les orifices correspondant au format papier désiré.

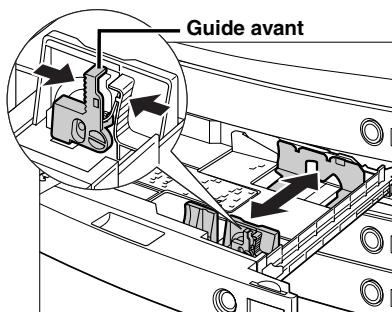


REMARQUE

Si l'on charge du papier au format 305 mm x 457 mm, retirer le guide gauche et l'insérer dans les orifices situés sur le côté avant gauche de la cassette.



- 3** Régler le guide avant en pinçant son levier, puis le faire glisser pour l'aligner sur le repère correspondant au format papier sélectionné.



REMARQUE

Régler correctement les guides afin d'éviter les bourrages, les impressions sales ou l'encrassement de l'intérieur de la machine.

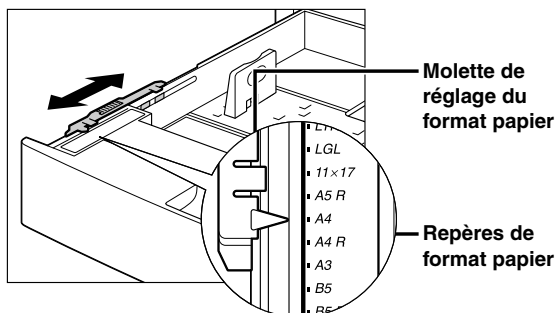
- 4** Charger le format papier désiré dans la cassette.



ATTENTION

Lors de l'approvisionnement en papier, veiller à ne pas se couper avec le bord des feuilles.

- 5** Tourner la molette de réglage du format située sur la gauche de la cassette de sorte que la flèche coïncide avec le format chargé.



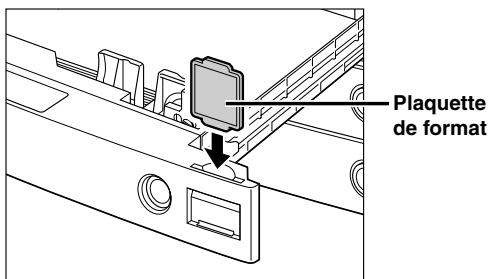


REMARQUE

Si la molette n'est pas positionnée sur le format chargé dans la cassette, le format indiqué sur l'afficheur sera incorrect. Un mauvais réglage peut également provoquer des bourrages, salir les impressions ou l'intérieur de la machine.

6

Changer la plaquette de format en fonction du nouveau format papier chargé.



7

Repousser doucement la cassette dans son logement, jusqu'à ce qu'un déclic se fasse entendre.



ATTENTION

Lorsque l'on remet la cassette dans sa position initiale, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

Chargeur (Lecteur Couleur-F1)

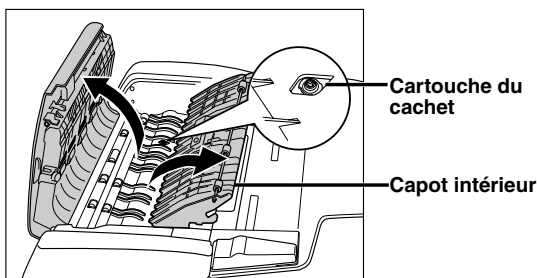
Un cachet peut être apposé sur les originaux envoyés par fax ou à l'aide de la fonction d'envoi, afin d'indiquer qu'ils ont été envoyés. La cartouche du cachet doit être remplacée lorsque le cachet est devenu trop pâle ou n'est plus visible du tout.

REMARQUE

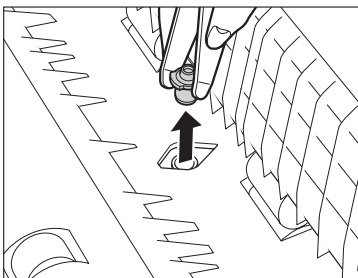
- Cette procédure est requise uniquement lorsque le Lecteur Couleur-F1 en option est installé.
- Lors du changement de la cartouche, faire bien attention de ne pas se salir avec l'encre. En cas de contact avec les mains ou les vêtements, laver immédiatement à l'eau froide.

Remplacement de la cartouche du cachet

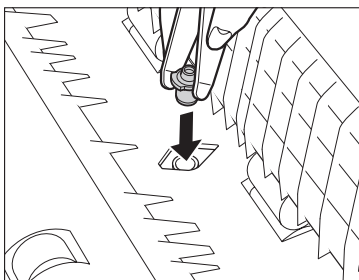
- 1** Ouvrir le capot du chargeur puis le capot interne.



- 2** Retirer la cartouche, à l'aide de pinces (brucelles).



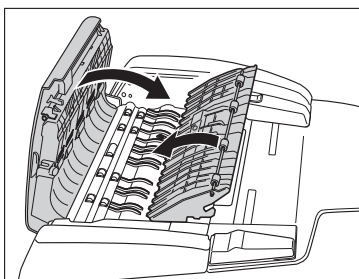
- 3** Introduire la nouvelle cartouche à l'aide de pinces, jusqu'à ce qu'un déclic se fasse entendre.



REMARQUE

- Vérifier que la cartouche ne dépasse pas de son logement.
- Si la cartouche n'est pas bien introduite, elle risque de provoquer un bourrage.

- 4** Refermer doucement le capot interne et le capot du chargeur.



ATTENTION

Lors de la fermeture, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

Magasin Papier Latéral-Y1 (en option)

Si la machine est équipée du Magasin Papier Latéral-Y1 en option, il est possible d'utiliser un format papier supplémentaire. Le Magasin Papier Latéral-Y1 peut contenir jusqu'à 2 700 feuilles (80 g/m²).

REMARQUE

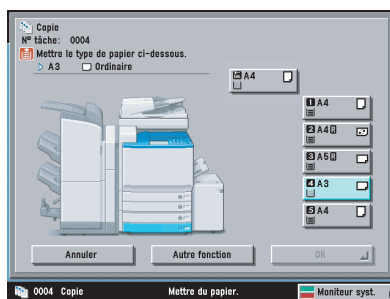
Si la machine est en mode Veille (l'afficheur tactile est éteint et seul le témoin d'alimentation est allumé), il se peut que le magasin papier ne s'ouvre pas. Dans ce cas, appuyer sur l'interrupteur du panneau de commande pour utiliser à nouveau la machine, puis appuyer sur le bouton d'ouverture du magasin.

NOTE

Le format papier A4 est imposé pour ce magasin.

Approvisionnement en papier

Un message invitant à charger du papier apparaît sur l'afficheur tactile lorsqu'il n'y a plus de papier dans le magasin papier.



Procéder comme suit pour charger du papier dans le magasin papier latéral.

ATTENTION

Lors de l'approvisionnement en papier, veiller à ne pas se couper avec le bord des feuilles.

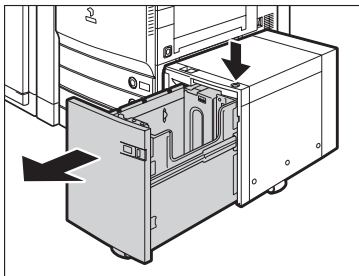
**REMARQUE**

Le magasin papier accepte uniquement des feuilles d'un grammage compris entre 64 et 209 g/m². Utiliser le plateau d'alimentation pour charger du papier plus épais.

**NOTE**

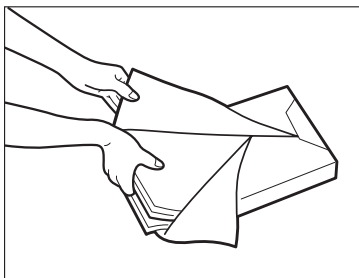
Si un message invitant à mettre du papier s'affiche avant la fin du tirage, les impressions restantes sont automatiquement effectuées après chargement du type de papier approprié. Si l'on sélectionne une autre source d'alimentation, il faut appuyer sur [OK] pour effectuer les impressions restantes.

1 Appuyer sur le bouton d'ouverture pour ouvrir le magasin papier.



L'élévateur s'abaisse automatiquement jusqu'à la position de mise en place du papier.

2 Déballer une ramette de papier.

**ATTENTION**

Lors de l'approvisionnement en papier, veiller à ne pas se couper avec le bord des feuilles.



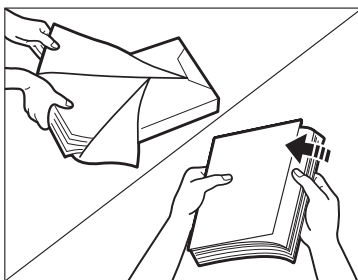
REMARQUE

- Remettre le papier qui ne serait pas utilisé dans son emballage, et le conserver dans un endroit sec à l'abri du soleil.
- Éviter de charger les types de feuilles ci-après dans le magasin papier, cela pourrait provoquer un bourrage.
 - Papier bouclé ou froissé
 - Papier fin
 - Transparents
 - Feuille imprimée avec une imprimante à transfert thermique (ne pas imprimer non plus au verso)



NOTE

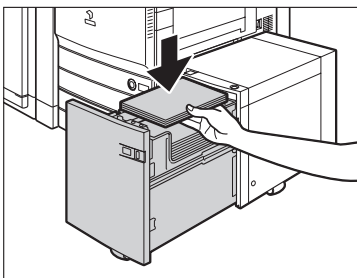
- Pour des impressions de qualité, utiliser le papier recommandé par Canon.
- Déramer plusieurs fois les pages juste avant de les charger, puis aligner leurs bords pour faciliter l'alimentation. Déramer aussi le papier après avoir déballé une ramette.




3

Charger la pile de papier dans le magasin papier.

Avant de charger le papier, égaliser les bords de la pile et s'assurer que l'élévateur s'est abaissé.



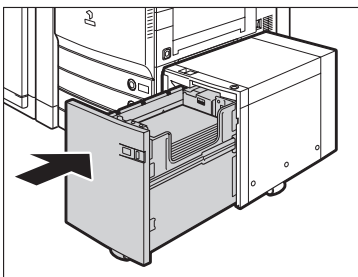
**REMARQUE**

- Le papier bouclé ou courbé doit être aplani avant d'être chargé dans le magasin papier.
- Le papier ne doit pas dépasser le repère de capacité () situé à l'intérieur du magasin.

**NOTE**

- Le magasin papier peut contenir environ 2 700 feuilles (80 g/m²).
- Le papier doit être chargé en plusieurs étapes dans le magasin. Il faut ajouter environ 500 feuilles de 80 g/m² à la fois. Si le magasin papier peut contenir davantage de papier, l'élévateur s'abaissera.
- Charger uniquement du papier A4 dans le magasin papier latéral. Il est impossible de placer le papier horizontalement.
- Suivre les instructions éventuellement indiquées sur l'emballage du papier, qui concernent son chargement.
- La face du papier à imprimer doit être tournée vers le haut dans le magasin papier.
- En cas de problème de qualité d'impression ou de bourrage papier, retourner le papier au chargement.
- Pour plus d'informations sur l'orientation des feuilles comportant un logo ou un motif, voir la section Relation entre l'orientation de l'original et celle du papier, p. 9-24.

4 Remettre le magasin papier dans sa position initiale.



L'élévateur se remet en place automatiquement et prépare le magasin papier au tirage.

**ATTENTION**

Lorsque l'on remet le magasin papier dans sa position initiale, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

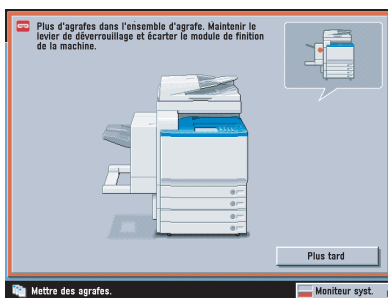
Module de Finition-X1 (En option)

Cette section décrit la procédure à suivre pour remplacer la cartouche d'agrafes dans le Module de Finition-X1 en option.

Remplacement de la cartouche d'agrafes

Si les agrafes viennent à manquer dans le Module de Finition-X1 en option et qu'il faut remplacer la cartouche d'agrafes, un écran similaire à l'écran ci-après s'affiche. Suivre la procédure ci-après pour remplacer la cartouche d'agrafes.

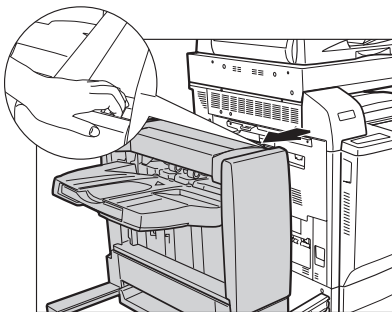
Utiliser uniquement les cartouches d'agrafes prévues pour cette machine.



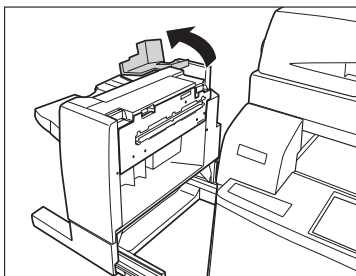
NOTE

Il est conseillé de commander les cartouches d'agrafes au revendeur agréé Canon local avant que la réserve ne soit épuisée.

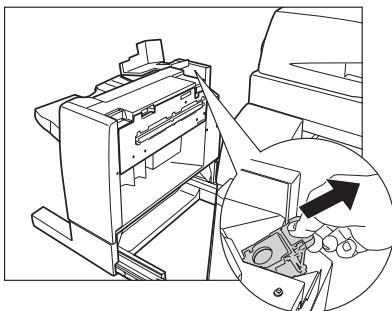
- 1** Tenir la poignée du module de finition comme indiqué ci-dessous, puis tirer pour le sortir de la machine.



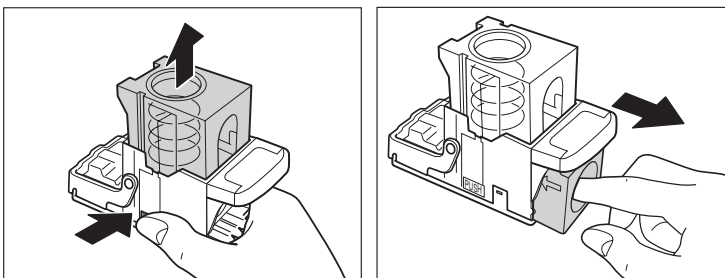
- 2** Ouvrir le couvercle du boîtier d'agrafes.



- 3** Sortir le boîtier d'agrafes en le tenant par la languette verte.

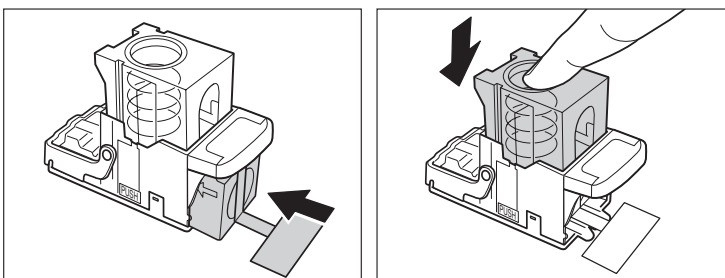


- 4** Placer le boîtier d'agrafes comme illustré ci-dessous, appuyer sur la zone portant la mention **PUSH** et sortir la cartouche.



- 5** Introduire la nouvelle cartouche.

Appuyer sur le boîtier à ressort jusqu'à ce qu'un déclic se fasse entendre.



REMARQUE

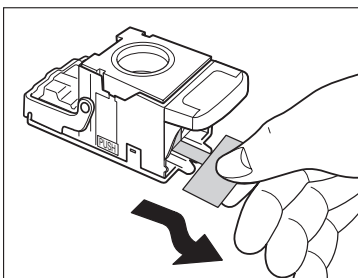
- Utiliser uniquement les cartouches d'agrafes prévues pour cette machine.
- Ne jamais extraire la languette qui retient les agrafes avant de placer la recharge dans la cartouche.



NOTE

N'insérer qu'une cartouche d'agrafes à la fois.

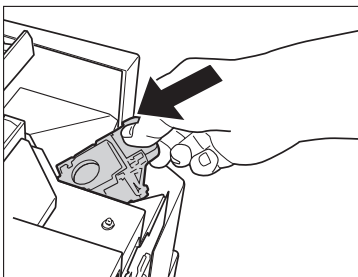
- 6** Retirer la languette qui maintient les agrafes en tirant bien droit, puis vers le bas.



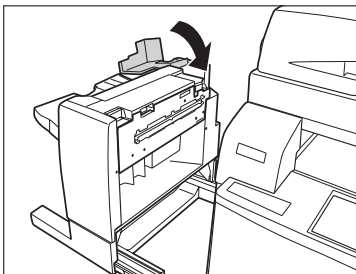
REMARQUE

Veiller à tirer la languette bien droit, puis vers le bas. Ne jamais tirer en biais, car la languette pourrait se casser.

- 7** Repousser doucement le boîtier d'agrafes dans le module de finition jusqu'à ce qu'il soit bien en place.



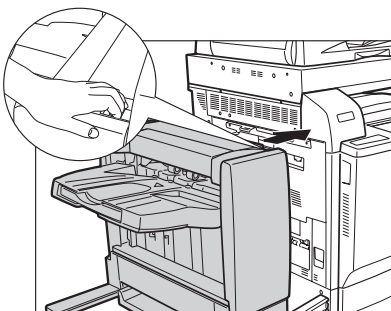
8 Fermer le couvercle du boîtier d'agrafes.



⚠ ATTENTION

Lors de la fermeture, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

9 Reconnecter le module de finition à la machine, comme indiqué ci-dessous.



⚠ ATTENTION

Lorsque l'on reconnecte le module de finition à la machine, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

✎ NOTE

Si aucune agrafe n'est en position d'agrafage après la réinstallation du module de finition sur la machine, l'agrafeuse effectue automatiquement un agrafage "à vide" afin de positionner les agrafes.

Module de Finition-W1/Module de Finition P.A.C.-W2/Unité de Perforation 2 Trous-AG1 (En option)

Cette section décrit la procédure à suivre pour remplacer la cartouche d'agrafes dans le Module de Finition-W1 ou le Module de Finition P.A.C.-W2 en option, ainsi que la procédure permettant de retirer les résidus de perforation de l'Unité de Perforation 2 Trous-AG1 optionnelle.

Remplacement de la cartouche d'agrafes de l'ensemble d'agrafage

Si les agrafes viennent à manquer dans le Module de Finition-W1 ou le Module de Finition P.A.C.-W2 en option et qu'il faut remplacer la cartouche d'agrafes de l'agrafeuse, un écran similaire à l'écran ci-après s'affiche. Suivre la procédure ci-après pour remplacer la cartouche d'agrafes.

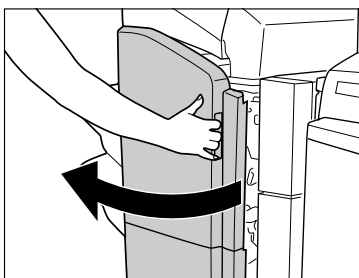
Utiliser uniquement les cartouches d'agrafes prévues pour cette machine.



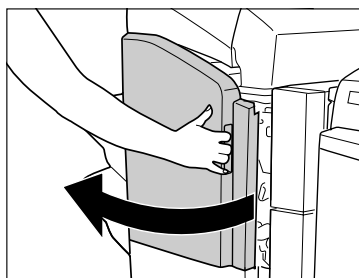
NOTE

Il est conseillé de commander les cartouches d'agrafes au revendeur agréé Canon local avant que la réserve ne soit épuisée.

1 Ouvrir la porte avant du module de finition.

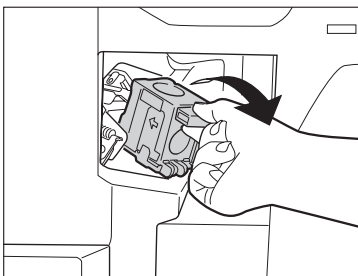


Module de Finition P.A.C.-W2
(en option)

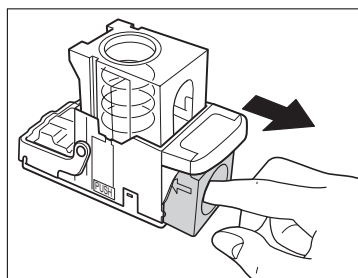
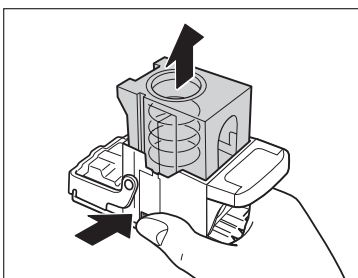


Module de Finition-W1 (en option)

2 Soulever et tirer le boîtier d'agrafes en le tenant par la languette verte.

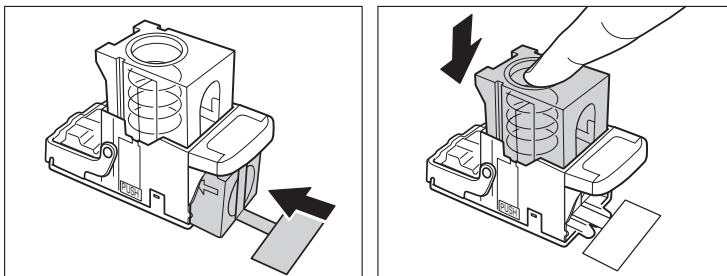


3 Placer le boîtier d'agrafes comme illustré ci-dessous, appuyer sur la zone portant la mention PUSH et sortir la cartouche.



4 Introduire la nouvelle cartouche.

Appuyer sur le boîtier à ressort jusqu'à ce qu'un déclic se fasse entendre.



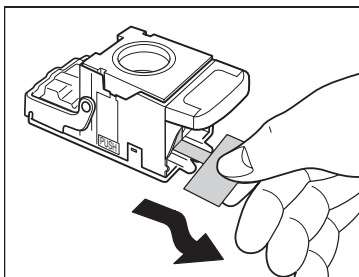
REMARQUE

- Utiliser uniquement les cartouches d'agrafes prévues pour cette machine.
- Ne jamais extraire la languette qui retient les agrafes avant de placer la recharge dans la cartouche.

NOTE

N'insérer qu'une cartouche d'agrafes à la fois.

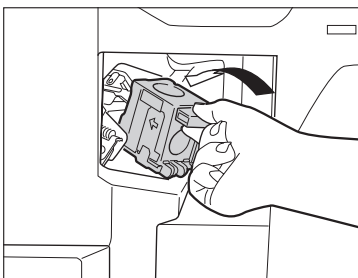
5 Retirer la languette qui maintient les agrafes en tirant bien droit, puis vers le bas.



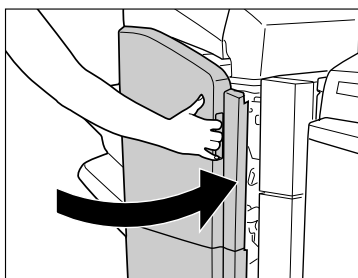
REMARQUE

Veiller à tirer la languette bien droit, puis vers le bas. Ne jamais tirer en biais, car la languette pourrait se casser.

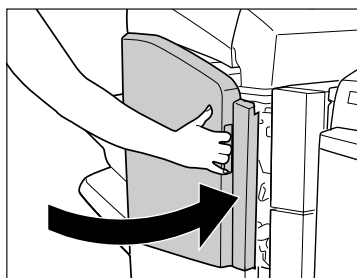
- 6** Repousser doucement le boîtier d'agrafes dans l'agrafeuse jusqu'à ce qu'il soit bien en place.



- 7** Refermer la porte avant du module de finition.



Module de Finition P.A.C.-W2
(en option)



Module de Finition-W1 (en option)



ATTENTION

Lors de la fermeture, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.



NOTE

Si aucune agrafe n'est en position d'agrafage à la fermeture de la porte, l'agrafeuse effectue automatiquement un agrafage "à vide" afin de positionner les agrafes.

Remplacement de la cartouche d'agrafes de l'ensemble d'agrafage avec piqûre à cheval

Si les agrafes viennent à manquer dans l'ensemble d'agrafage avec piqûre à cheval du Module de Finition P.A.C.-W2 en option et qu'il faut remplacer la cartouche d'agrafes, un écran similaire à l'écran ci-après s'affiche. Suivre la procédure ci-après pour remplacer la cartouche d'agrafes.

Utiliser uniquement les cartouches d'agrafes prévues pour cette machine.



REMARQUE

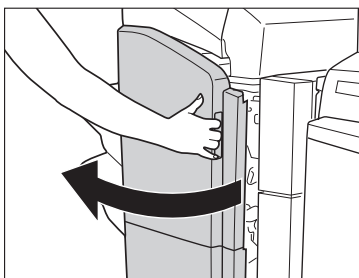
Le cas échéant, veiller à retirer toutes les feuilles du réceptacle des brochures avant de remplacer la cartouche d'agrafes dans l'ensemble d'agrafage avec piqûre à cheval.



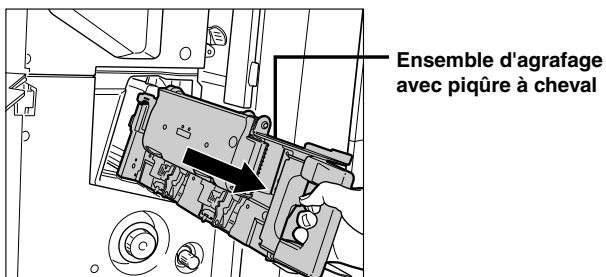
NOTE

- Cette procédure est nécessaire uniquement si le Module de Finition P.A.C.-W2 en option est installé.
- Il est conseillé de commander les cartouches d'agrafes au revendeur agréé Canon local avant que la réserve ne soit épuisée.

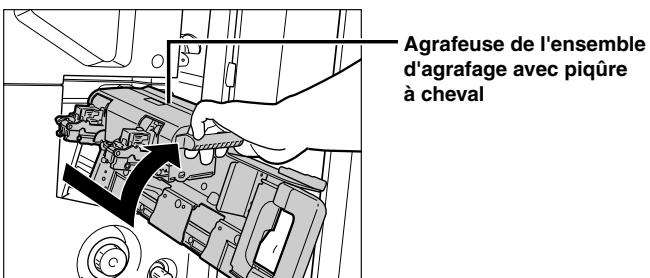
1 Ouvrir la porte avant du module de finition.



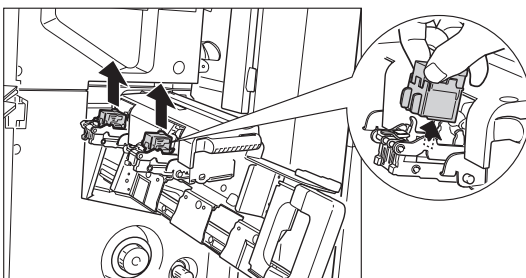
- 2** Saisir l'ensemble d'agrafage avec piqûre à cheval par sa poignée et le tirer vers l'avant jusqu'à ce qu'il se bloque.



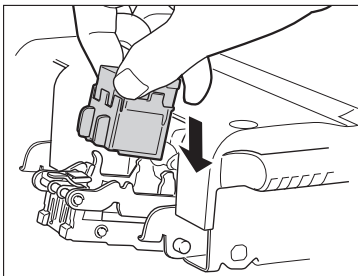
- 3** Tirer l'agrafeuse de l'ensemble d'agrafage avec piqûre à cheval vers soi puis la soulever.



- 4** Sortir la cartouche vide en la prenant par les côtés.



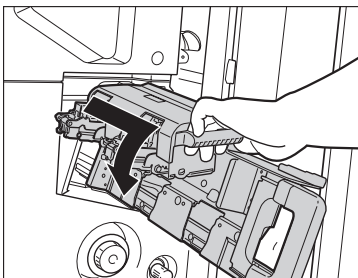
5 Introduire la nouvelle cartouche.



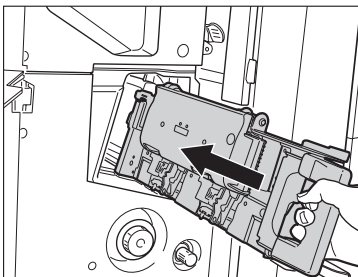
NOTE

Seules une cartouche d'agrafes avant et une cartouche d'agrafes arrière peuvent être simultanément insérées.

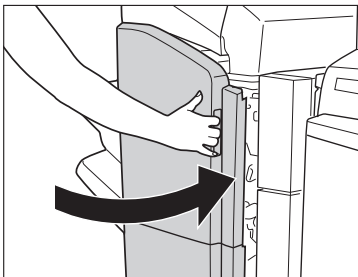
6 Tirer l'agrafeuse de l'ensemble d'agrafage avec piqûre à cheval vers soi, puis l'abaisser pour la remettre dans sa position initiale.



7 Remettre doucement l'ensemble d'agrafage avec piqûre à cheval dans sa position initiale.



8 Refermer la porte avant du module de finition.



ATTENTION

Lors de la fermeture, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

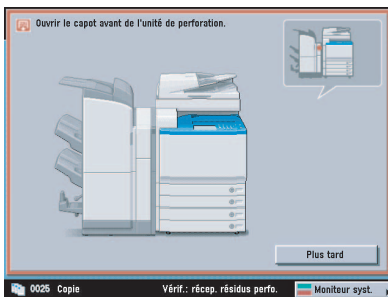


REMARQUE

Après avoir remplacé la cartouche, veiller à repositionner manuellement les agrafes dans l'ensemble d'agrafage avec piqure à cheval. (Voir la section *Repositionnement des agrafes pour le mode piqure à cheval*, p. 4-66.)

Retrait des résidus de perforation

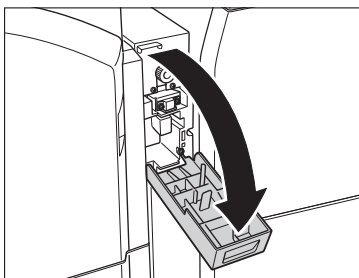
Si le réceptacle des résidus de perforation de l'Unité de Perforation 2 Trous-AG1 en option est plein, un écran similaire à l'écran ci-après s'affiche. Suivre la procédure ci-après pour vider le réceptacle.



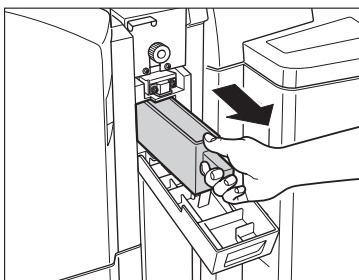
NOTE

Cette procédure est nécessaire uniquement si l'Unité de Perforation 2 Trous-AG1 en option est installée.

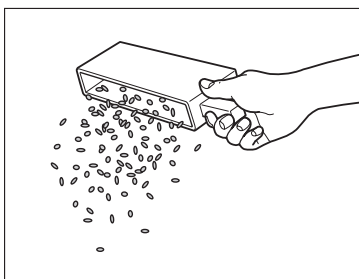
- 1 Ouvrir le capot avant du réceptacle de résidus de perforation.



- 2 Sortir le réceptacle.

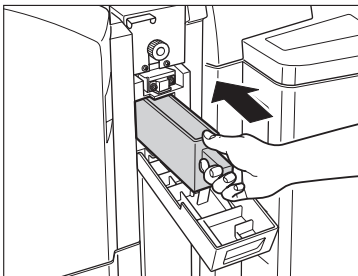


- 3 Jeter les résidus.

**NOTE**

S'assurer que le réceptacle est bien vide.

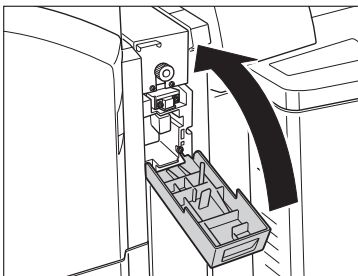
4 Remettre le réceptacle dans sa position initiale.



NOTE

Si le réceptacle de résidus de perforation n'est pas bien en place, il n'est pas possible d'imprimer en mode Perforation.

5 Fermer le capot avant du réceptacle de résidus de perforation.

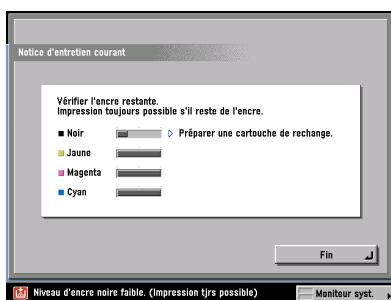


ATTENTION

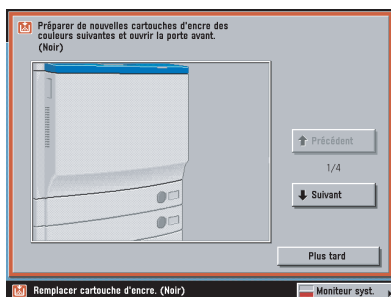
Lors de la fermeture, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

Remplacement de la cartouche d'encre

Lorsqu'il ne reste que très peu d'encre dans la machine, le message suivant s'affiche sur l'afficheur tactile, comme illustré ci-dessous. Il est toujours possible d'effectuer des impressions, mais il est conseillé de se procurer une nouvelle cartouche d'encre.



Lorsqu'il n'y a plus d'encre et que l'impression est impossible, un message tel que celui illustré ci-après explique comment en ajouter. Suivre les instructions affichées et la procédure décrite pour remplacer la cartouche d'encre.



Si l'on sélectionne [Plus tard], on peut effectuer certaines opérations (réglages de modes ou lecture d'originaux, par exemple), même si la cartouche d'encre n'est pas remplacée immédiatement.



AVERTISSEMENT

Ne pas brûler ni jeter les cartouches d'encre au feu car l'encre restante pourrait s'enflammer et occasionner des brûlures ou un incendie.



ATTENTION

- Conserver l'encre hors de portée des enfants. En cas d'ingestion d'encre, consulter immédiatement un médecin.
- En cas de contact avec les mains ou les vêtements, laver immédiatement à l'eau froide. Ne pas utiliser d'eau chaude car elle risque de fixer définitivement l'encre et d'empêcher l'élimination de la tâche.



REMARQUE

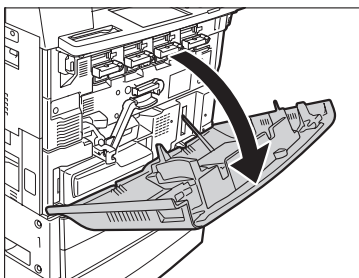
- Utiliser uniquement les cartouches d'encre prévues pour cette machine.
- Ne pas procéder au remplacement des cartouches d'encre avant l'affichage du message invitant à ce remplacement.
- La couleur de la cartouche à remplacer est indiquée sur l'afficheur tactile.
- Si l'on poursuit la copie ou l'impression en noir et blanc une fois l'encre cyan, magenta ou jaune épuisée, il ne faut pas retirer les cartouches vides de la machine.
- Il est possible d'afficher un message d'erreur informant l'utilisateur que le niveau d'encre est bas. Pour plus d'informations sur l'affichage du message d'erreur d'encre restante, voir la section Affichage du message d'erreur d'encre restante, p. 6-38. Pour plus d'informations sur la suppression du message d'erreur d'encre restante, voir la section Suppression du message d'erreur d'encre restante, p. 4-62.



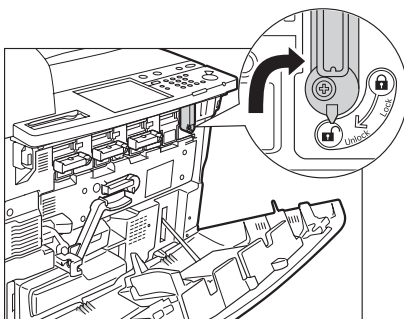
NOTE

- Lorsque le message <Niveau d'encre noire faible. Impression tjrs possible.> apparaît, il reste environ 10 % d'encre. Il est conseillé de se procurer une nouvelle cartouche d'encre avant que la cartouche couleur mentionnée ne soit vide.
- Appuyer sur les touches [Précédent] ou [Suivant] de l'afficheur tactile pour obtenir des instructions sur la procédure de remplacement de la cartouche d'encre.
- Si l'encre vient à manquer en cours de tirage, les impressions restantes sont automatiquement effectuées après le remplacement de la cartouche.
- S'il reste de l'encre noire, il est possible de continuer à copier et à imprimer en noir et blanc. Toutefois, si une tâche est interrompue par manque d'encre cyan, magenta ou jaune, la copie et l'impression en noir et blanc ne sont possibles que pour d'autres fonctions que celle de la tâche interrompue.
- Si, après remplacement des cartouches d'encre, les couleurs imprimées n'ont plus le même aspect qu'auparavant, il est nécessaire d'exécuter le Réglage automatique des demi-teintes dans les Réglages communs (en mode Utilisateur). (Voir la section Suppression du message d'erreur d'encre restante, p. 4-62.)

- 1 Ouvrir la porte avant de la machine.

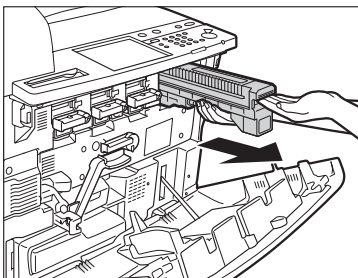


- 2 Lever le levier bleu correspondant à la couleur d'encre qui doit être remplacée.



3 En la tenant par la poignée du haut, sortir à moitié la cartouche de l'orifice d'approvisionnement d'encre.

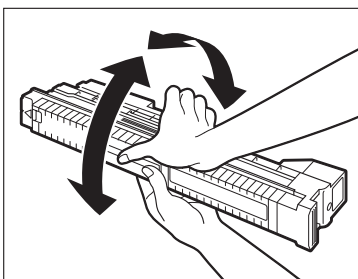
Sortir à moitié la cartouche, puis la retirer complètement tout en la soutenant par en dessous.



AVERTISSEMENT

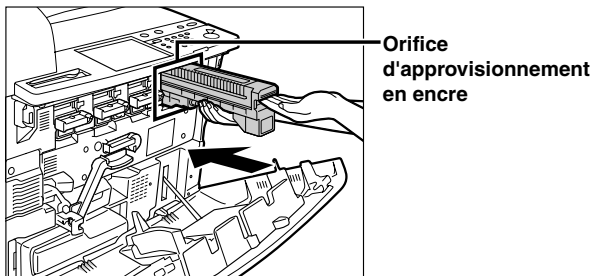
Ne pas brûler ni jeter les cartouches d'encre au feu car l'encre restante pourrait s'enflammer et occasionner des brûlures ou un incendie.

4 Saisir la cartouche comme illustré ci-dessous et la faire pivoter doucement de gauche à droite plusieurs fois.



5 Repousser la cartouche d'encre aussi loin que possible.

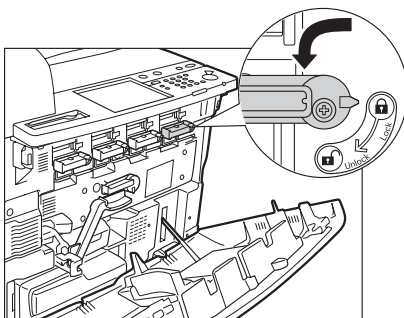
Maintenir la nouvelle cartouche par en dessous avec une main tout en la repoussant dans la machine avec l'autre.



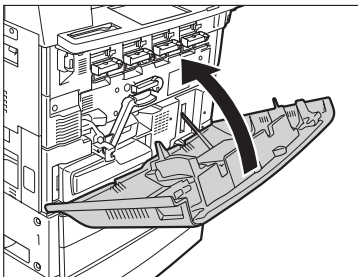
REMARQUE

Lors du changement de cartouches d'encre, s'assurer que la couleur de la cartouche correspond à la couleur de l'orifice d'approvisionnement en encre. S'il ne s'agit pas de la bonne couleur, la cartouche ne pourra pas rentrer dans l'orifice d'approvisionnement.

6 Replacer le levier bleu de l'orifice d'approvisionnement en encre sur sa position initiale.



7 Fermer la porte avant de la machine.

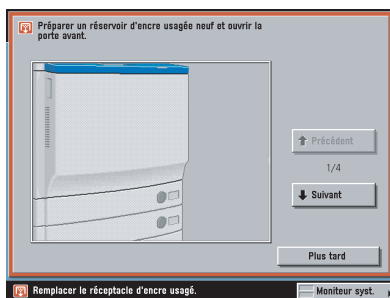


ATTENTION

Lors de la fermeture, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

Remplacement du réceptacle d'encre usagée

Lorsque le réceptacle d'encre usagée est plein, la procédure à suivre pour remplacer le réceptacle apparaît sur l'afficheur tactile, comme illustré ci-dessous. Suivre les instructions affichées et la procédure décrite ci-dessous pour remplacer le réceptacle d'encre usagée.



Si l'on sélectionne [Plus tard], on peut effectuer certaines opérations (réglages de modes ou lecture d'originaux, par exemple), même si le réceptacle d'encre usagée n'est pas immédiatement remplacé.



AVERTISSEMENT

- **Ne pas brûler ou jeter les réceptacles d'encre usagée au feu. De plus, ne pas stocker les réceptacles d'encre usagée dans des endroits exposés à des flammes à l'air libre car ils pourraient alors s'enflammer et occasionner des brûlures ou un incendie.**
- **Les réceptacles d'encre usagée sont repris par le revendeur agréé Canon local. Utiliser le cache fourni pour fermer l'ouverture du réceptacle d'encre usagée.**



ATTENTION

L'encre usagée ne doit pas être réutilisée. Ne pas mélanger de l'encre usagée avec de l'encre neuve.



REMARQUE

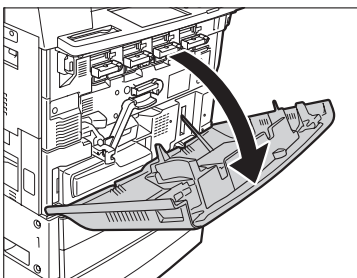
- *Utiliser uniquement les réceptacles d'encre usagée prévus pour cette machine.*
- *Ne pas remplacer le réceptacle d'encre usagée avant que le message invitant à le faire n'apparaisse sur l'afficheur tactile.*



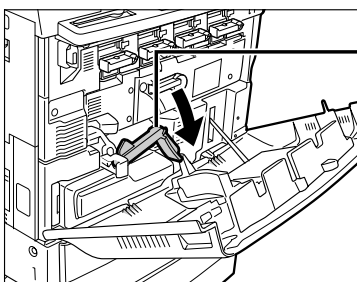
NOTE

- *Appuyer sur les touches [Précédent] ou [Suivant] de l'afficheur tactile pour obtenir des instructions sur la procédure de remplacement du réceptacle d'encre usagée.*
- *Si le réceptacle d'encre usagée doit être remplacé au cours d'une tâche d'impression, les impressions restantes seront effectuées lorsque le nouveau réceptacle d'encre usagée sera en place.*

- 1** Ouvrir la porte avant de la machine.

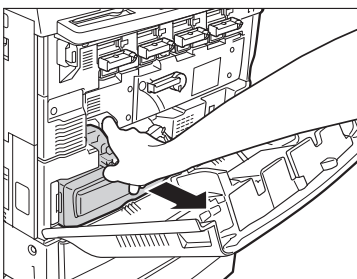


- 2** Positionner le levier de transfert vers le bas.



Levier de
transfert

- 3** Tirer le réceptacle d'encre usagée.

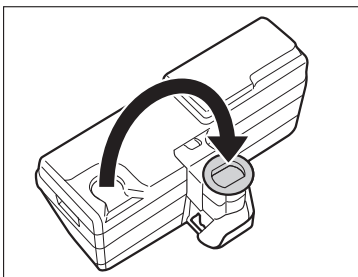


**ATTENTION**

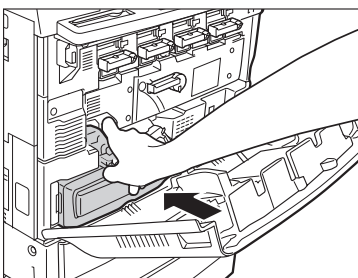
Lors du retrait du réceptacle d'encre usagée, éviter de pencher le réceptacle pour ne pas se salir. En cas de contact avec les mains ou les vêtements, laver immédiatement à l'eau froide. Un lavage à l'eau chaude aurait pour effet de fixer l'encre et de créer une tache indélébile.

4

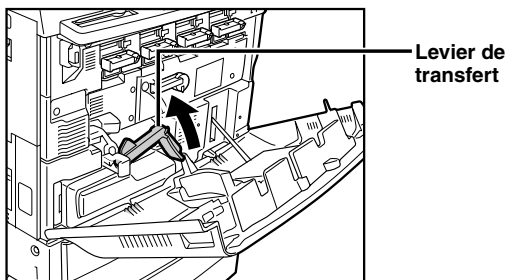
Utiliser le cache fourni pour fermer l'ouverture du réceptacle d'encre usagée.

**5**

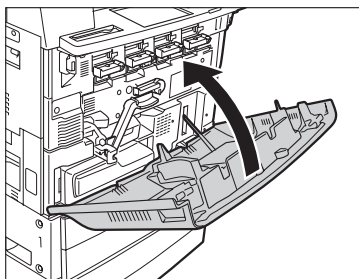
Insérer le nouveau réceptacle d'encre usagée.



6 Remettre le levier dans sa position initiale.



7 Fermer la porte avant de la machine.



ATTENTION

Lors de la fermeture de la porte avant, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

Entretien courant

Si l'original n'est pas clairement copié, nettoyer les éléments suivants de la machine. Pour obtenir des tirages de grande qualité, il est conseillé de les nettoyer une ou deux fois par mois.

- Vitre d'exposition
- Face interne du chargeur/du cache d'exposition
- Rouleau d'entraînement du chargeur

AVERTISSEMENT

- Lors du nettoyage de la machine, commencer par mettre l'interrupteur principal sur Arrêt et débrancher la machine de la prise secteur. Il y aurait, sinon, danger d'incendie ou d'électrocution.
- Ne pas utiliser d'alcool, de benzène, de diluants et autres solvants. Cela risque d'endommager les pièces en plastique de la machine.
- Débrancher régulièrement la fiche de la prise secteur et nettoyer la zone située autour des broches métalliques de la fiche ainsi que la prise secteur avec un chiffon sec pour enlever toute la poussière et la saleté. Si la machine demeure branchée trop longtemps dans un local humide, poussiéreux ou enfumé, la poussière risque de s'accumuler autour de la prise et de prendre l'humidité. Cela peut entraîner un court-circuit et déclencher un incendie.

Vitre d'exposition et face interne du chargeur/cache d'exposition

Nettoyer la vitre d'exposition et la face interne du chargeur/cache d'exposition en procédant comme suit.

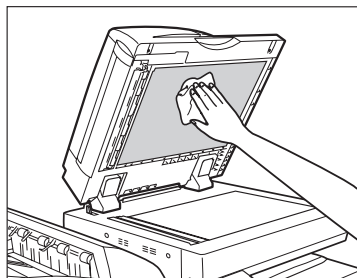
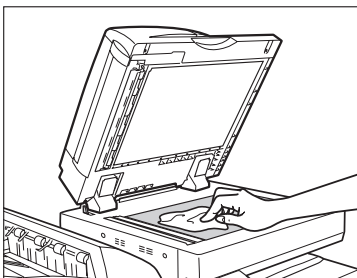
REMARQUE

- Cette procédure est nécessaire uniquement si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé.
- Si la vitre d'exposition ou la face interne du chargeur/cache d'exposition est sale, l'original ne peut pas être lu correctement et son format risque d'être mal interprété.

NOTE

Il est nécessaire de nettoyer la face interne du cache d'exposition uniquement s'il est installé.

- 1 Nettoyer la vitre d'exposition et la face interne du chargeur/cache d'exposition au moyen d'un chiffon imbibé d'eau et les essuyer avec un chiffon sec.



ATTENTION

Ne pas utiliser de chiffon trop humide car cela pourrait endommager l'original ou détériorer la machine.

Nettoyage manuel du chargeur

Si les originaux provenant du chargeur présentent des traces ou paraissent sales, il faut nettoyer les rouleaux d'entraînement du chargeur.



ATTENTION

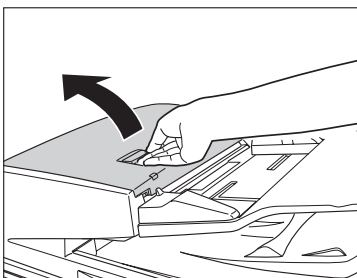
Ne pas utiliser de chiffon trop humide car cela pourrait endommager l'original ou détériorer la machine.



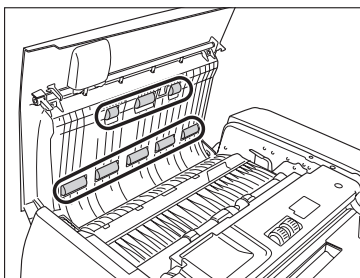
REMARQUE

- Cette procédure est requise uniquement lorsque le Lecteur Couleur-F1 en option est installé.
- Faire pivoter les rouleaux tout en procédant à leur nettoyage.

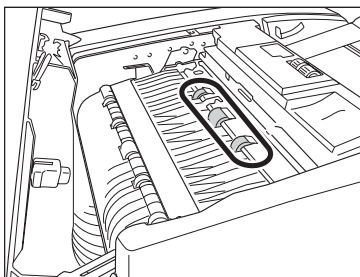
- 1 Ouvrir le capot du chargeur.



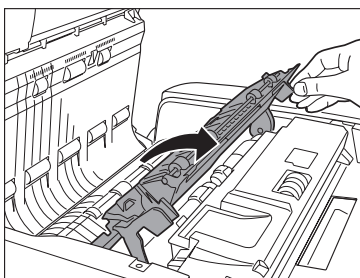
- 2** Nettoyer les rouleaux (huit emplacements) avec un chiffon humide. Essuyer ensuite la zone avec un chiffon sec.



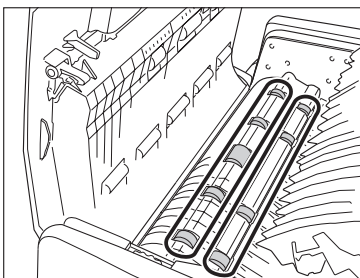
- 3** Nettoyer les rouleaux (trois emplacements) avec un chiffon humide, comme indiqué ci-après. Essuyer ensuite la zone avec un chiffon sec.



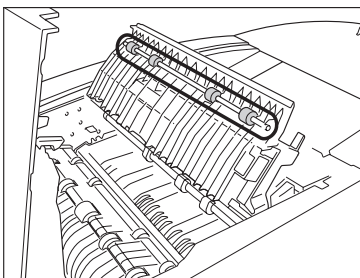
- 4** Ouvrir le capot intérieur en le tenant par la languette avant.



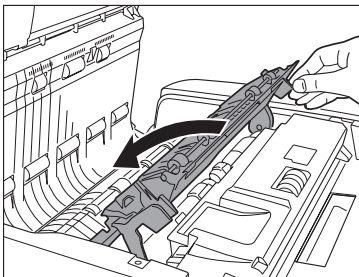
- 5** Nettoyer les rouleaux (neuf emplacements) avec un chiffon humide. Essuyer ensuite la zone avec un chiffon sec.



- 6** Nettoyer les rouleaux (quatre emplacements) situés à l'arrière du capot intérieur avec un chiffon humide. Essuyer ensuite la zone avec un chiffon sec.



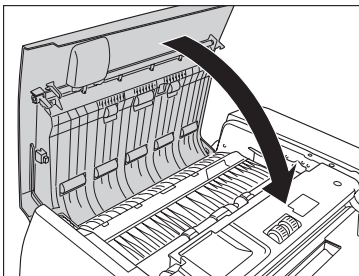
7 Refermer le capot intérieur.



⚠ ATTENTION

Lors de la fermeture, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

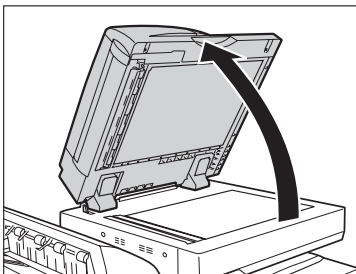
8 Fermer le capot du chargeur.



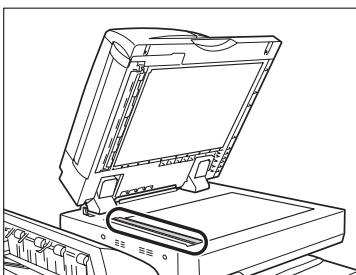
⚠ ATTENTION

Lors de la fermeture, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

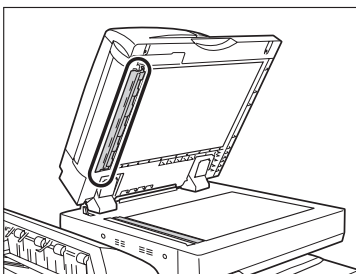
9 Soulever le chargeur.



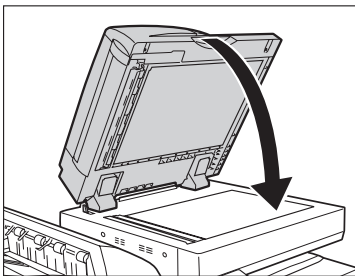
10 Nettoyer la zone de lecture du chargeur un chiffon humide. Essuyer ensuite la zone avec un chiffon sec.



11 Nettoyer la pièce située à côté du rouleau de caoutchouc avec un chiffon humide. Essuyer ensuite la zone avec un chiffon sec.



12 Fermer le chargeur.



ATTENTION

- Lors de la fermeture, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.
- La lumière provenant de la vitre d'exposition peut être très intense lors de la fermeture du chargeur.

Nettoyage de l'intérieur de la machine

Si les impressions présentent des traces ou si les images ne sont que partiellement imprimées, il est possible que l'intérieur de la machine soit sale. Dans ce cas, nettoyer l'intérieur de la machine en suivant la procédure décrite ci-dessous.



NOTE

Le nettoyage interne de la machine prend environ 60 à 80 secondes. Ce temps peut varier en fonction du modèle.

1 Appuyer sur  → [Réglages/Nettoyages] → [Nettoyage interne de la machine].

2 Appuyer sur [Début].

Une fois le nettoyage de la machine terminé, essayer d'imprimer de nouveau.

Nettoyage automatique du chargeur

Si les originaux présentent des traces noires ou paraissent sales après leur passage dans le chargeur, nettoyer les rouleaux du chargeur.



REMARQUE

Cette procédure est requise uniquement lorsque le Lecteur Couleur-F1 en option est installé.



NOTE

Le nettoyage du chargeur dure environ 15 secondes.

1 Appuyer sur  → [Réglages/Nettoyages] → [Nettoyage du chargeur].

2 Introduire 10 feuilles vierges dans le chargeur → appuyer sur [Début].

Les pages doivent être déramées correctement.

Utiliser du papier au format A4 (60 à 80 g/m²).

Une fois le nettoyage terminé, essayer d'imprimer de nouveau.



NOTE

Pour annuler le nettoyage en cours du chargeur, appuyer sur [Annuler].

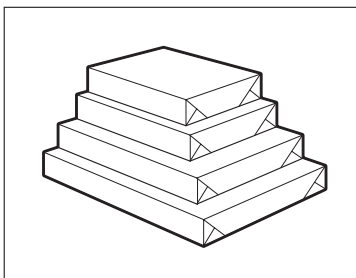
Consommables

Les consommables suivants sont disponibles auprès de Canon. Pour plus d'informations, contacter le revendeur Canon agréé.

Il est conseillé de ne pas attendre d'être en rupture de stock pour effectuer une commande de papier et d'encre auprès du revendeur Canon.

■ Papier

Outre le papier ordinaire (formats A3, A4 et A5), du papier recyclé, du papier couleur, des transparents (recommandés avec cette machine), du papier calque, des étiquettes et d'autres supports sont disponibles. Pour plus d'informations, contacter le revendeur Canon agréé.



ATTENTION

Ne pas stocker le papier dans des endroits exposés aux flammes, car il pourrait s'enflammer et provoquer des brûlures, voire un incendie.



REMARQUE

Pour éviter que l'humidité ne détériore le papier non utilisé après ouverture d'un paquet, remballer soigneusement les feuilles dans leur emballage d'origine.



NOTE

- Pour des impressions de qualité, utiliser le papier recommandé par Canon.
- Certains types de papier commercialisés ne sont pas adaptés à cette machine. Contacter le revendeur agréé Canon local pour acheter du papier.

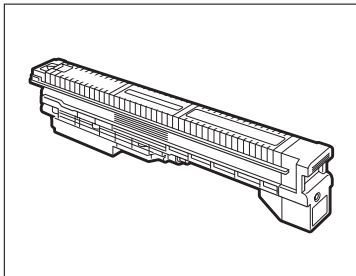
■ Encre

Si un message invitant à remplacer la cartouche d'encre s'affiche, remplacer la cartouche usagée par une nouvelle cartouche de la couleur indiquée.

L'encre est disponible en quatre couleurs : cyan, magenta, jaune et noir.

Vérifier la couleur d'encre à remplacer avant de passer commande auprès du revendeur agréé Canon local. Veiller à ne pas se tromper de couleur lors du remplacement d'une cartouche d'encre.

Utiliser uniquement les cartouches d'encre prévues pour cette machine.



⚠ AVERTISSEMENT

- Ne pas brûler ni jeter les cartouches d'encre au feu car l'encre restante pourrait s'enflammer et occasionner des brûlures ou un incendie.
- Ne pas stocker les cartouches d'encre dans des endroits exposés à des flammes à l'air libre car elles pourraient alors s'enflammer et occasionner des brûlures ou un incendie.

⚠ ATTENTION

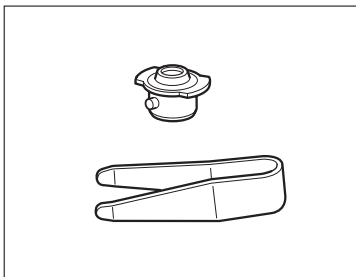
Conserver l'encre et les autres consommables hors de portée des enfants. En cas d'ingestion, consulter immédiatement un médecin.

🖐 REMARQUE

Stocker les cartouches d'encre dans un endroit frais, à l'abri des rayons du soleil. (Conditions de stockage recommandées : température inférieure à 30° et niveau d'humidité inférieure à 80 %.)

■ Cartouche du cachet

La cartouche du cachet sert à apposer un cachet sur les originaux. Si nécessaire, utiliser les pinces fournies pour retirer et remplacer la cartouche du cachet.



■ Consommables Canon

Canon a conçu et fabriqué des cartouches d'encre, des pièces et des consommables destinés à être utilisés spécialement avec cette machine. Pour garantir une impression de grande qualité et un fonctionnement optimal de la machine, il est conseillé d'utiliser les cartouches d'encre, les pièces et les consommables Canon. Contacter un prestataire de service ou un revendeur agréé Canon pour se procurer les consommables Canon.



Dépannage

8

CHAPITRE

Ce chapitre explique comment éliminer un bourrage papier dans le copieur ou les périphériques en option, et comment procéder en cas d'affichage d'un message d'erreur.

Réduction de la fréquence des bourrages papier	8-2
Élimination des bourrages papier	8-3
Ecrans décrivant l'emplacement des bourrages	8-3
Capot supérieur gauche	8-9
Ensemble de transport et de fixation (dans la machine)	8-11
Plateau d'alimentation	8-16
Capot droit/Cassette	8-20
Ensemble de transport (dans la machine)	8-24
Socle double cassettes-Z1 (En option)	8-28
Magasin Papier Latéral-Y1 (en option)	8-32
Chargeur (Lecteur Couleur-F1) (en option)	8-35
Module de Finition-X1 (En option)	8-40
Sous le capot supérieur du Module de Finition-W1 ou du Module de Finition P.A.C.-W2 (en option)	8-43
Unité de sortie du Module de Finition-W1 ou du Module de Finition P.A.C.-W2 (en option)	8-46
Derrière la porte avant du Module de Finition P.A.C.-W2 (en option)	8-51
Ensemble d'agrafage avec piqûre à cheval (en option)	8-54
Unité de Perforation 2 Trous-AG1 (en option)	8-58
Élimination d'un bourrage d'agrafes	8-61
Module de Finition-X1 (En option)	8-61
Module de Finition-W1/Module de Finition P.A.C.-W2 (En option)	8-65
Ensemble d'agrafage avec piqûre à cheval (en option)	8-68
Messages d'erreur	8-73
Ecran d'autodiagnostic	8-73
Liste des codes d'erreur sans message	8-78
Saturation de la mémoire pendant la lecture	8-84
Message d'incident de fonctionnement	8-87
Contacter le revendeur agréé Canon local	8-87
Activer le Mode Fonctions limitées à partir de l'écran Message d'incident de fonctionnement	8-89
Si la mise sous tension est impossible	8-92

Réduction de la fréquence des bourrages papier

En cas de bourrages fréquents alors qu'il n'existe pas de problème apparent avec la machine, une des deux raisons suivantes peut en être la cause. Suivre la procédure ci-après pour réduire la fréquence des bourrages.

■ **Des résidus de papier sont bloqués dans la machine.**

Retirer les feuilles bloquées en forçant peut avoir pour conséquence de laisser des résidus de papier à l'intérieur de la machine, provoquant des bourrages. Si du papier est déchiré lors de l'élimination d'un bourrage, s'assurer que tous les résidus sont retirés.

■ **La molette de réglage du format n'est pas correctement réglée.**

Vérifier que la molette de réglage du format papier située sur la gauche d'une cassette correspond au format du papier chargé. Si ce n'est pas le cas, la fréquence des bourrages peut augmenter.

Elimination des bourrages papier

Si un bourrage papier se produit, les écrans suivants s'affichent.

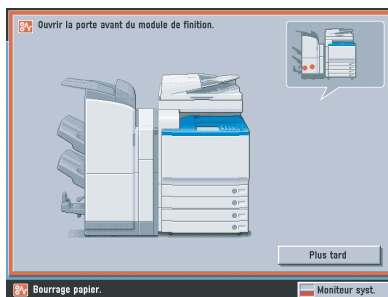
Ecrans décrivant l'emplacement des bourrages

Un écran indiquant l'emplacement du bourrage et la procédure à suivre pour y remédier s'affiche. Il reste affiché tant que le papier bloqué n'a pas été retiré.

■ Exemple d'écran indiquant l'emplacement d'un bourrage papier

L'emplacement du bourrage est signalé par un cercle rouge dans l'angle supérieur droit de l'écran.

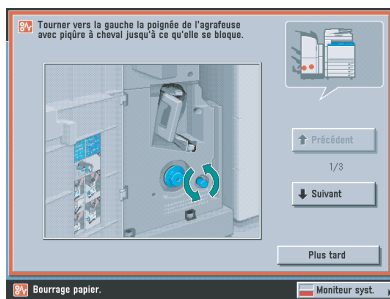
Si l'on sélectionne [Plus tard], on peut effectuer certaines opérations (réglages de modes ou lecture d'originaux, par exemple), même si le bourrage papier n'est pas immédiatement éliminé.



REMARQUE

- S'il se produit un bourrage papier au niveau du chargeur en option, il n'est plus possible d'utiliser la machine. Suivre les indications affichées pour retirer le papier bloqué. (Voir la section Chargeur (Lecteur Couleur-F1) (en option), p. 8-35.)
- Si l'écran MEAP est affiché, un message apparaît dans la zone d'affichage du statut de la tâche/de l'impression. Appuyer sur [Moniteur syst.] → suivre les procédures indiquées sur l'afficheur pour retirer le papier bloqué.

■ Exemple d'écran décrivant l'élimination du bouchage papier



⚠ AVERTISSEMENT

De hautes tensions sont présentes dans certaines zones à l'intérieur de la machine. Lors de l'élimination d'un bouchage à l'intérieur de la machine ou de toute autre inspection interne, veiller à ce qu'aucun objet métallique (collier, bracelet, etc.) ne soit en contact avec elle pour éviter les risques de brûlure ou d'électrocution.

⚠ ATTENTION

- Lors de l'élimination d'un bouchage, prendre garde à ne pas se couper avec le bord de l'original ou d'une feuille de papier.
- Lors de l'élimination d'un bouchage, prendre garde à ne pas se couper avec les éléments internes de la machine. Si le papier reste bloqué, contacter le revendeur Canon local agréé.
- Lors de l'élimination d'un bouchage à l'intérieur de la machine, éviter de toucher l'encre des feuilles dégagées. En cas de contact, rincer immédiatement à l'eau froide. Un lavage à l'eau chaude aurait pour effet de fixer l'encre et de créer une tache indélébile.
- Lors de l'élimination d'un bouchage à l'intérieur de la machine, dégager doucement les feuilles afin d'éviter que de l'encre ne se détache du papier et ne pénètre dans les yeux ou la bouche. Si cela se produit, rincer immédiatement à l'eau froide et consulter un médecin.
- L'ensemble de fixation et la zone voisine à l'intérieur de la machine peuvent chauffer en cours d'utilisation. Lors de l'élimination d'un bouchage à l'intérieur de la machine ou de toute autre inspection interne, il faut donc veiller à ne pas toucher ces zones pour éviter les risques de brûlure ou d'électrocution.
- Après avoir éliminé tous les bouchages, sortir tout de suite les mains de la machine. Même lorsqu'elle n'est pas en fonctionnement, les mains, les cheveux et les vêtements peuvent être agrippés par les rouleaux d'alimentation en cas de démarrage soudain, provoquant de possibles blessures et dommages.

NOTE

En cas de bourrage de feuilles à plusieurs endroits, les dégager dans l'ordre indiqué sur l'afficheur tactile.

1 Examiner toutes les zones signalées sur l'afficheur tactile et retirer le papier bloqué.

Se reporter pour cela aux pages appropriées. Il est également possible de suivre les instructions de l'afficheur tactile.

Si le papier bloqué se déchire lorsqu'on le retire de la machine, veiller à bien enlever tous les morceaux.

REMARQUE

Si la machine est mise hors tension alors qu'il y a un bourrage papier, la détection des bourrages dans les cassettes ne sera plus possible après la remise sous tension. Il faut donc éliminer les bourrages éventuels avant la mise hors tension de la machine.

NOTE

- Il arrive que des bourrages soient signalés dans certaines zones alors qu'ils n'existent pas en réalité. Néanmoins, il faut toujours vérifier les endroits indiqués sur l'afficheur tactile dans l'ordre précisé.
- L'image illustrée ci-après, qui s'affiche dans le coin supérieur droit de l'écran, indique les emplacements de bourrage papier possibles. Le numéro de la page décrivant la procédure à suivre pour retirer la feuille de papier bloquée est également indiqué.

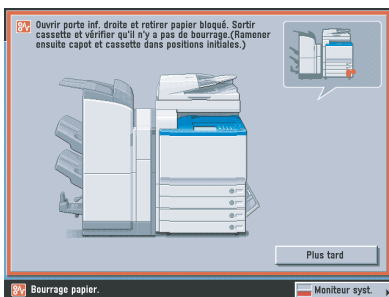


- ① Capot supérieur gauche (Voir la section Capot supérieur gauche, p. 8-9.)
- ② Ensemble de transport et de fixation (Voir la section Ensemble de transport et de fixation (dans la machine), p. 8-11.)
- ③ Plateau d'alimentation (Voir la section Plateau d'alimentation, p. 8-16.)
- ④ Capot droit/Cassettes (Voir Capot droit/Cassette, p. 8-20.)
- ⑤ Ensemble de transport (Voir la section Ensemble de transport (dans la machine), p. 8-24.)

2 Si un bourrage papier survient dans un périphérique en option, se reporter aux instructions des pages suivantes.

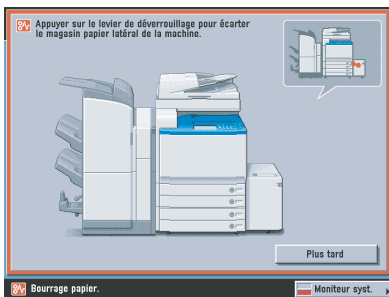
● Socle double cassettes-Z1

- ☐ Voir la section Socle double cassettes-Z1 (En option), p. 8-28.



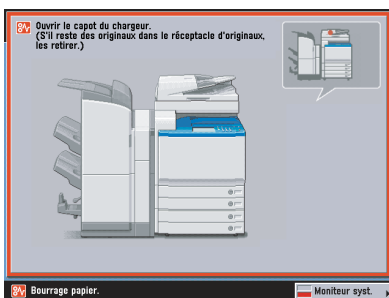
● Magasin Papier Latéral-Y1

- ☐ Voir la section Magasin Papier Latéral-Y1 (en option), p. 8-32.



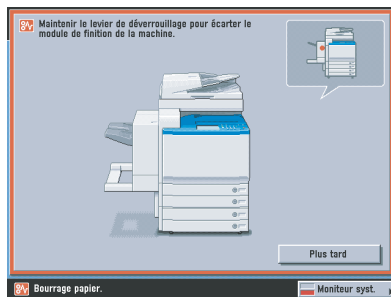
● Chargeur (Lecteur Couleur-F1)

- ☐ Voir la section Chargeur (Lecteur Couleur-F1) (en option), p. 8-35.



● Module de Finition-X1

- ☐ Voir la section Module de Finition-X1 (En option), p. 8-40.



● Module de Finition-W1

- ☐ Voir la section Sous le capot supérieur du Module de Finition-W1 ou du Module de Finition P.A.C.-W2 (en option), p. 8-43.
- ☐ Voir la section Unité de sortie du Module de Finition-W1 ou du Module de Finition P.A.C.-W2 (en option), p. 8-46.



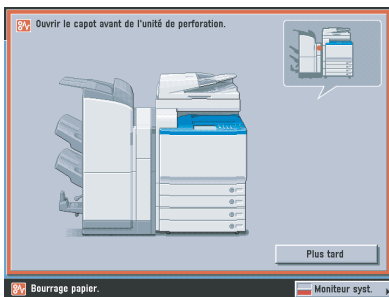
● Module de Finition P.A.C.-W2

- ☐ Voir la section Sous le capot supérieur du Module de Finition-W1 ou du Module de Finition P.A.C.-W2 (en option), p. 8-43.
- ☐ Voir la section Unité de sortie du Module de Finition-W1 ou du Module de Finition P.A.C.-W2 (en option), p. 8-46.
- ☐ Voir la section Derrière la porte avant du Module de Finition P.A.C.-W2 (en option), p. 8-51.
- ☐ Voir la section Ensemble d'agrafage avec piqûre à cheval (en option), p. 8-54.



● Unité de Perforation 2 Trous-AG1

- Voir la section Unité de Perforation 2 Trous-AG1 (en option), p. 8-58.



3 Après avoir retiré le papier bloqué aux endroits indiqués sur l'afficheur tactile, remettre tous les leviers, capots et portes dans leur position initiale.

4 Suivre les instructions de l'afficheur tactile.

L'impression ou la copie peut reprendre dès que le papier bloqué a été retiré des zones autres que le chargeur.

S'il y a encore du papier bloqué, un écran indiquant comment éliminer le bourrage apparaît sur l'afficheur tactile. Reprendre la procédure depuis l'étape 1.

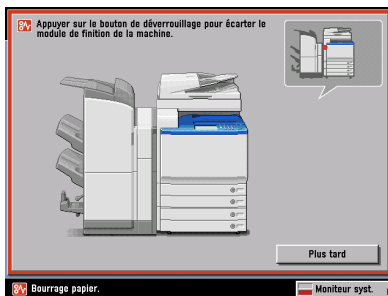


NOTE

Il est inutile de préciser à nouveau le nombre de copies ou d'impressions, y compris en cas d'impression de plusieurs jeux. La machine recalcule automatiquement le nombre de copies ou d'impressions à faire en fonction du nombre de feuilles bloquées.

Capot supérieur gauche

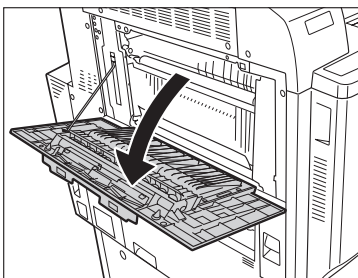
Si un bouchage papier se produit dans le capot supérieur gauche, un écran similaire à l'écran ci-dessous s'affiche. Pour retirer le papier bloqué, repérer l'emplacement du bouchage et suivre la procédure ci-après, ainsi que celle qui s'affiche.



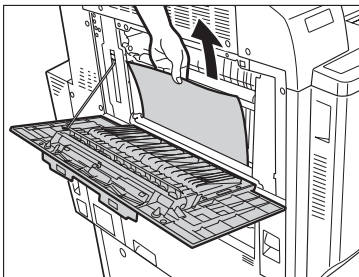
1 Ouvrir le capot supérieur gauche de la machine.

Si un module de finition en option est installé sur la machine, veiller à le retirer avant d'effectuer cette procédure. Pour plus d'informations, voir Module de Finition-X1, p. 3-18 ou Module de Finition-W1/Module de Finition P.A.C.-W2/Unité de Perforation 2 Trous-AG1, p. 3-22.

Si le Réceptacle-N1 en option est installé sur la machine, retirer les feuilles de papier qu'il contient, puis le placer en position verticale avant d'effectuer cette procédure. Pour plus d'informations, voir la section Réceptacle-N1, p. 3-30.



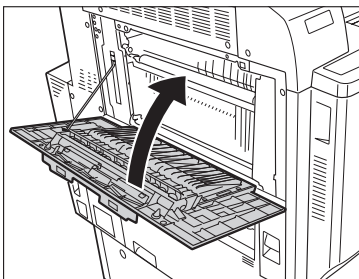
2 Retirer le papier bloqué.



3 Fermer le capot supérieur gauche de la machine.

Si le un module de finition en option a été retiré de la machine, le remettre sur la machine. Pour plus d'informations, voir Module de Finition-X1, p. 3-18 ou Module de Finition-W1/Module de Finition P.A.C.-W2/Unité de Perforation 2 Trous-AG1, p. 3-22.

Si le Réceptacle-N1 en option est installé sur la machine, le replacer dans sa position initiale. Pour plus d'informations, voir la section Réceptacle-N1, p. 3-30.



ATTENTION

Lors de la fermeture du capot supérieur gauche de la machine, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

4 Suivre les instructions de l'afficheur tactile.

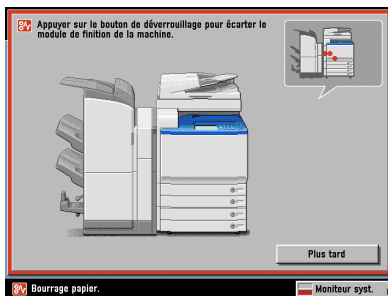


NOTE

L'écran indiquant l'emplacement du bouchage continue à apparaître sur l'afficheur tactile jusqu'à ce que le bouchage soit entièrement éliminé. Pour plus d'informations, voir la section Ecrans décrivant l'emplacement des bouchages, p. 8-3.

Ensemble de transport et de fixation (dans la machine)

Si un bouchage papier se produit dans l'ensemble de transport et de fixation, un écran similaire à celui présenté ci-après s'affiche. Pour retirer le papier bloqué, repérer l'emplacement du bouchage et suivre la procédure ci-après, ainsi que celle qui s'affiche.

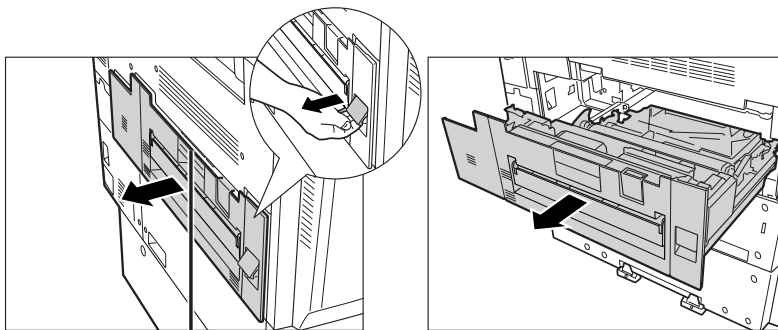


ATTENTION

L'ensemble de fixation et la zone voisine à l'intérieur de la machine peuvent chauffer en cours d'utilisation. Lors de l'élimination d'un bouchage à l'intérieur de la machine ou de toute autre inspection interne, il faut donc veiller à ne pas toucher ces zones pour éviter les risques de brûlure ou d'électrocution.

1 Tirer le levier du capot de la fente de sortie de la machine, saisir la poignée et retirer l'ensemble de fixation.

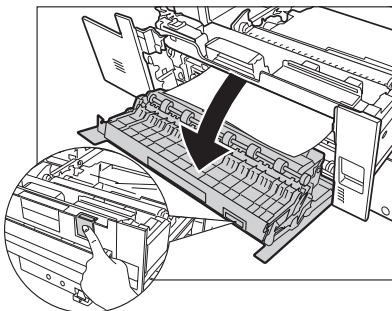
Si un module de finition en option est installé sur la machine, veiller à le retirer avant d'effectuer cette procédure. Pour plus d'informations, voir Module de Finition-X1, p. 3-18 ou Module de Finition-W1/Module de Finition P.A.C.-W2/Unité de Perforation 2 Trous-AG1, p. 3-22.



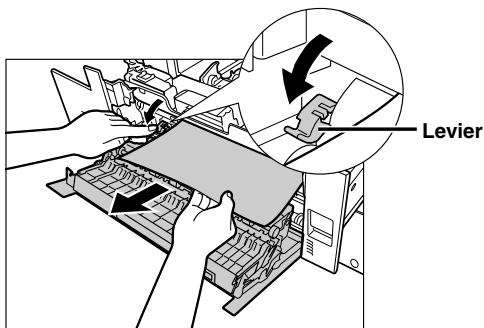
Poignée

2 Appuyer sur le bouton situé sur le côté droit de l'ensemble de fixation et tirer le capot de la fente de sortie vers le bas pour l'ouvrir.

Si un module de finition en option est installé sur la machine, il sera peut-être nécessaire de repousser légèrement l'ensemble de fixation dans la machine pour pouvoir ouvrir le capot de la fente de sortie.



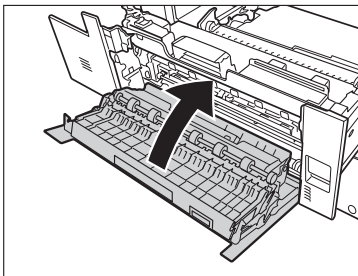
3 Tout en maintenant abaissé le levier situé dans le coin gauche de l'ensemble de fixation, ouvrir le capot interne et éliminer tout bouchage papier.



⚠ ATTENTION

Les éléments situés autour du levier de l'ensemble de fixation sont parfois très chauds. Lors de l'élimination d'un bouchage, veiller à ne rien toucher hormis ce levier.

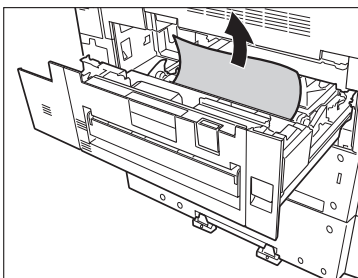
4 Fermer le capot de la fente de sortie.



ATTENTION

Lors de la fermeture, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

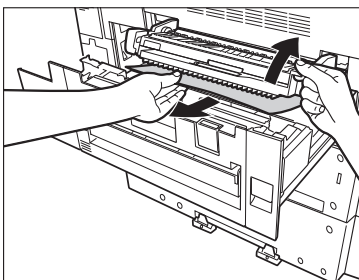
5 Retirer le papier bloqué.



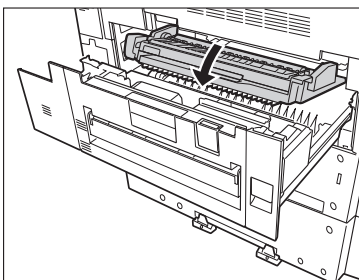
ATTENTION

Les éléments situés dans l'ensemble de fixation sont parfois très chauds. Lors de l'élimination d'un bouchage papier, veiller à ne rien toucher hormis la feuille de papier bloquée.

- 6** Soulever le capot du RVC d'une main et éliminer le bouchage papier de l'autre main.



- 7** Fermer le capot du RVC.

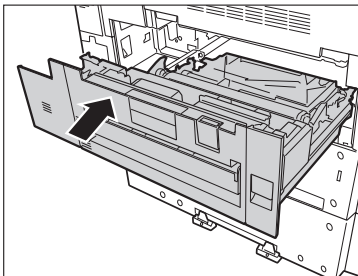


ATTENTION

Lors de la fermeture, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

8 Placer les mains au niveau du symbole (👉) figurant sur le capot de la fente de sortie de la machine et replacer délicatement l'ensemble de fixation dans la machine jusqu'à ce qu'un déclic se fasse entendre.

Si le un module de finition en option a été retiré de la machine, le remettre sur la machine. Pour plus d'informations, voir Module de Finition-X1, p. 3-18 ou Module de Finition-W1/Module de Finition P.A.C.-W2/Unité de Perforation 2 Trous-AG1, p. 3-22.



⚠ ATTENTION

- S'assurer que l'ensemble de fixation a été replacé dans sa position initiale, sans quoi la machine pourrait s'endommager.
- En remplaçant l'ensemble de fixation dans sa position initiale, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

9 Suivre les instructions de l'afficheur tactile.

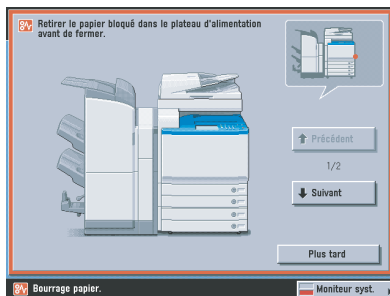


NOTE

L'écran indiquant l'emplacement du bouchage continue à apparaître sur l'afficheur tactile jusqu'à ce que le bouchage soit entièrement éliminé. Pour plus d'informations, voir la section Ecrans décrivant l'emplacement des bouchages, p. 8-3.

Plateau d'alimentation

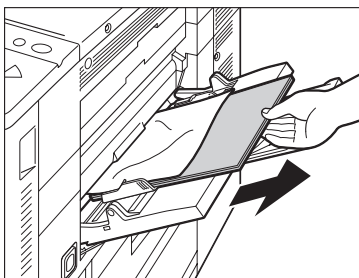
Si un bouchage papier se produit dans le plateau d'alimentation, un écran similaire à l'écran ci-dessous s'affiche. Pour retirer le papier bloqué, repérer l'emplacement du bouchage et suivre la procédure ci-après, ainsi que celle qui s'affiche.



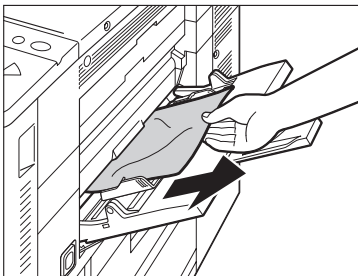
ATTENTION

L'ensemble de fixation et la zone voisine à l'intérieur de la machine peuvent chauffer en cours d'utilisation. Lors de l'élimination d'un bouchage à l'intérieur de la machine ou de toute autre inspection interne, il faut donc veiller à ne pas toucher ces zones pour éviter les risques de brûlure ou d'électrocution.

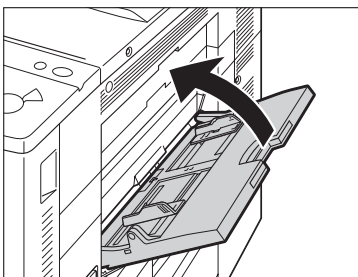
1 Retirer le papier non bloqué du plateau d'alimentation.



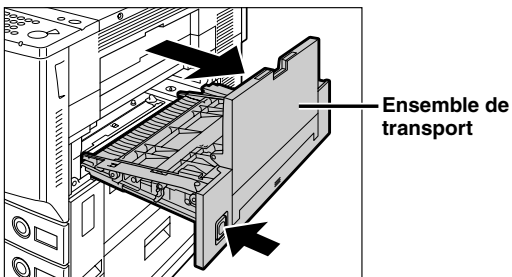
2 Retirer le papier bloqué.



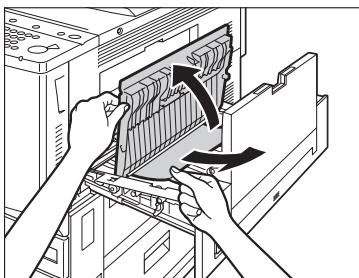
3 Fermer le plateau d'alimentation.



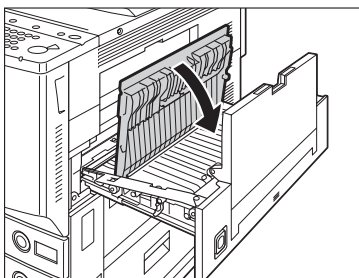
4 Appuyer et relâcher le bouton figurant sur l'ensemble de transport (sur le côté droit de la machine) et sortir l'ensemble de transport.



- 5** Ouvrir le capot interne de l'ensemble de transport et retirer le papier bloqué.



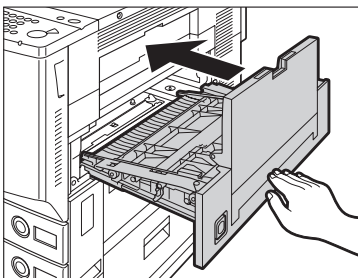
- 6** Refermer le capot interne de l'ensemble de transport.



ATTENTION

Lors de la fermeture, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

- 7** Placer la main au niveau du symbole (✋) figurant sur l'ensemble de transport et replacer délicatement l'ensemble de transport dans la machine.



! ATTENTION

- S'assurer que l'ensemble de transport a été replacé dans sa position initiale, sans quoi la machine pourrait s'endommager.
- En remplaçant l'ensemble de fixation dans sa position initiale, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

- 8** Suivre les instructions de l'afficheur tactile.

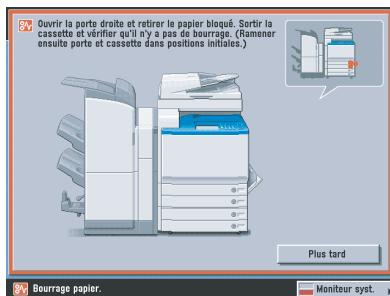


NOTE

L'écran indiquant l'emplacement du bourrage continue à apparaître sur l'afficheur tactile jusqu'à ce que le bourrage soit entièrement éliminé. Pour plus d'informations, voir la section Ecrans décrivant l'emplacement des bourrages, p. 8-3.

Capot droit/Cassette

Si un bourrage papier se produit au niveau du capot droit ou des cassettes, un écran similaire à l'écran ci-dessous s'affiche. Pour retirer le papier bloqué, repérer l'emplacement du bourrage et suivre la procédure ci-après, ainsi que celle qui s'affiche.

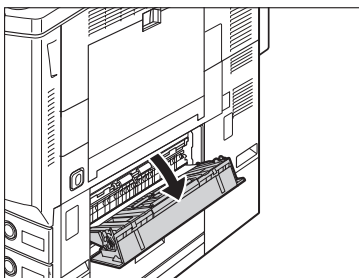


REMARQUE

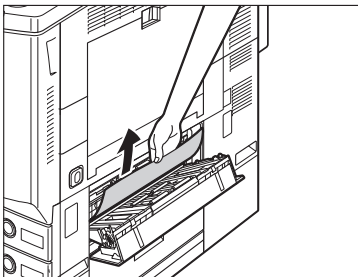
Si un bourrage papier se produit au niveau du capot droit et dans une cassette, commencer par éliminer le papier bloqué au niveau du capot droit. Si le papier bloqué dans la cassette est retiré en premier, le papier risque de se déchirer et des morceaux de papier peuvent rester coincés dans la machine.

1 Ouvrir le capot droit de la machine.

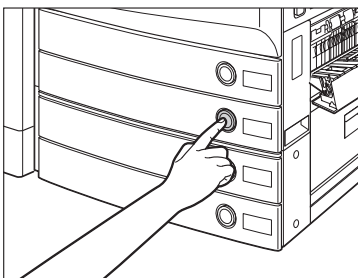
Si le Magasin Papier Latéral-Y1 en option est installé, l'écarter de la machine avant de poursuivre cette procédure. Pour plus d'informations, voir la section Magasin Papier Latéral-Y1, p. 3-13.



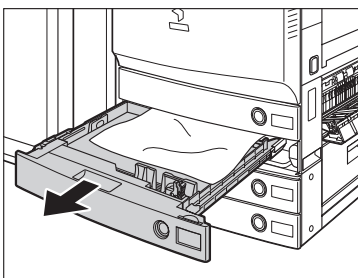
2 Retirer le papier bloqué.



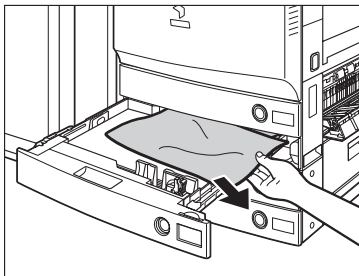
3 Appuyer sur le bouton de la cassette indiquée sur l'afficheur, puis le relâcher.



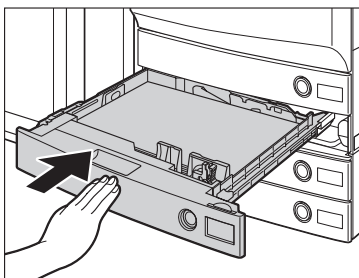
4 En la tenant par sa poignée, tirer la cassette vers soi jusqu'à ce qu'elle vienne en butée.



5 Retirer le papier bloqué.



6 Repousser doucement la cassette dans son logement, jusqu'à ce qu'un déclic se fasse entendre.

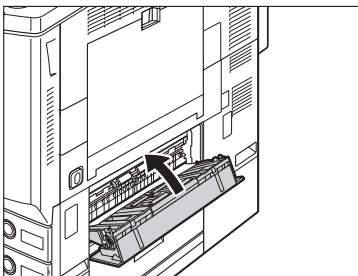


ATTENTION

Lorsque l'on remet la cassette dans sa position initiale, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

7 Fermer le capot droit de la machine.

Si le Magasin Papier Latéral-Y1 en option a été écarté de la machine, le remettre dans sa position initiale. Pour plus d'informations, voir la section Magasin Papier Latéral-Y1, p. 3-13.



ATTENTION

Lors de la fermeture, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

8 Suivre les instructions de l'afficheur tactile.

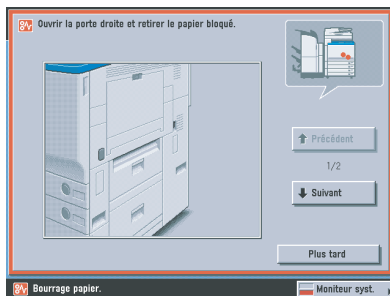


NOTE

L'écran indiquant l'emplacement du bourrage continue à apparaître sur l'afficheur tactile jusqu'à ce que le bourrage soit entièrement éliminé. Pour plus d'informations, voir la section Ecrans décrivant l'emplacement des bourrages, p. 8-3.

Ensemble de transport (dans la machine)

Si un bourrage papier se produit dans l'ensemble de transport, un écran similaire à celui présenté ci-après s'affiche. Pour retirer le papier bloqué, repérer l'emplacement du bourrage et suivre la procédure ci-après, ainsi que celle qui s'affiche.

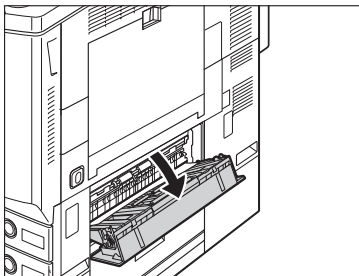


REMARQUE

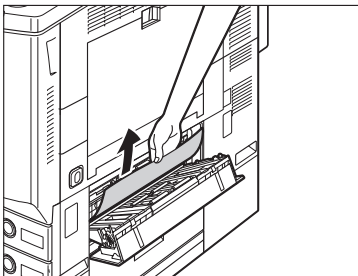
Si un bourrage papier se produit dans l'ensemble de transport, commencer par éliminer tout bourrage papier survenu au niveau du capot droit. Si le papier bloqué dans l'ensemble de transport est retiré en premier, le papier risque de se déchirer et des morceaux de papier peuvent rester coincés dans la machine.

1 Ouvrir le capot droit de la machine.

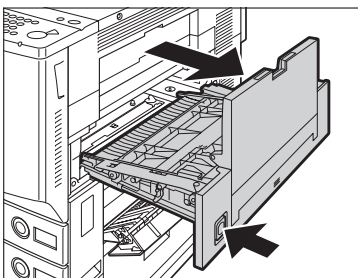
Si le Magasin Papier Latéral-Y1 en option est installé, l'écartier de la machine avant de poursuivre cette procédure. Pour plus d'informations, voir la section Magasin Papier Latéral-Y1, p. 3-13.



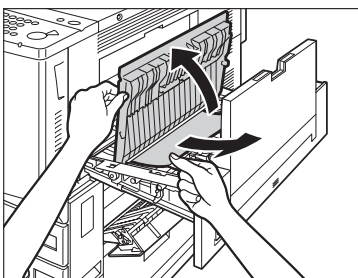
2 Retirer le papier bloqué.



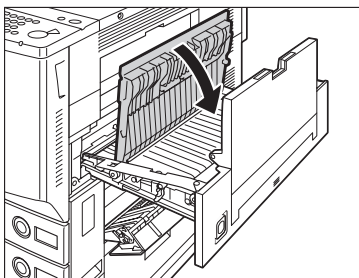
3 Appuyer et relâcher le bouton figurant sur l'ensemble de transport (sur le côté droit de la machine) et sortir l'ensemble de transport.



4 Ouvrir le capot interne de l'ensemble de transport et retirer le papier bloqué.



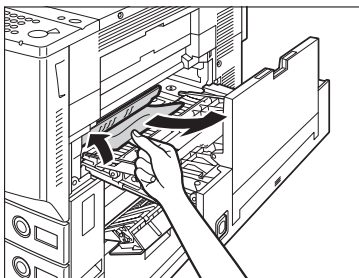
5 Refermer le capot interne de l'ensemble de transport.



ATTENTION

Lors de la fermeture, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

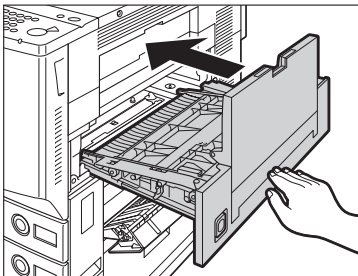
6 Ouvrir le capot arrière de l'ensemble de transport et retirer le papier bloqué. Fermer ensuite le capot arrière.



ATTENTION

Lors de la fermeture, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

- 7** Placer la main au niveau du symbole (✋) figurant sur l'ensemble de transport et replacer délicatement l'ensemble de transport dans la machine.

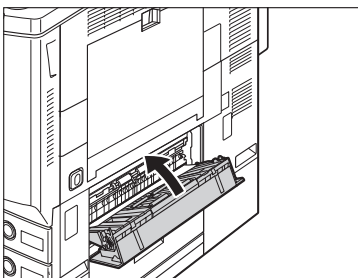


ATTENTION

- S'assurer que l'ensemble de transport a été replacé dans sa position initiale, sans quoi la machine pourrait s'endommager.
- En remplaçant l'ensemble de fixation dans sa position initiale, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

- 8** Fermer le capot droit de la machine.

Si le Magasin Papier Latéral-Y1 en option a été écarté de la machine, le remettre dans sa position initiale. Pour plus d'informations, voir la section Magasin Papier Latéral-Y1, p. 3-13.



ATTENTION

Lors de la fermeture, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

9 Suivre les instructions de l'afficheur tactile.

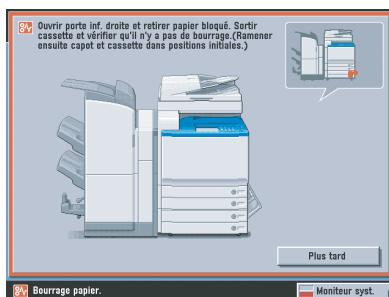


NOTE

L'écran indiquant l'emplacement du bourrage continue à apparaître sur l'afficheur tactile jusqu'à ce que le bourrage soit entièrement éliminé. Pour plus d'informations, voir la section Ecrans décrivant l'emplacement des bourrages, p. 8-3.

Socle double cassettes-Z1 (En option)

Si un bourrage papier se produit dans le Socle double cassettes-Z1 en option, un écran similaire à l'écran ci-après s'affiche. Pour retirer le papier bloqué, repérer l'emplacement du bourrage et suivre la procédure ci-après, ainsi que celle qui s'affiche.



AVERTISSEMENT

De hautes tensions sont présentes dans certaines zones à l'intérieur de la machine. Lors de l'élimination d'un bourrage à l'intérieur de la machine ou de toute autre inspection interne, veiller à ce qu'aucun objet métallique (collier, bracelet, etc.) ne soit en contact avec elle pour éviter les risques de brûlure ou d'électrocution.



ATTENTION

Lors de l'élimination d'un bourrage, prendre garde à ne pas se couper avec le bord du papier.

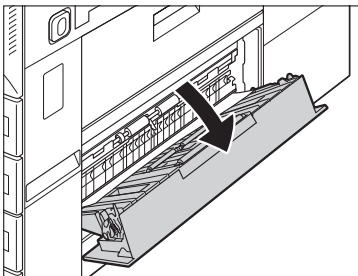


REMARQUE

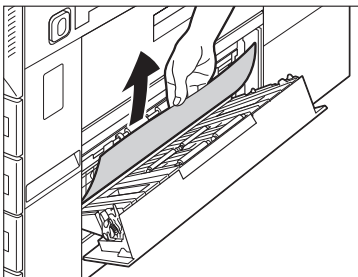
Si un bourrage papier se produit dans le socle double cassettes, commencer par éliminer tout bourrage papier survenu au niveau du capot droit inférieur. Si le papier bloqué dans le socle double cassettes est retiré en premier, le papier risque de se déchirer et des morceaux de papier peuvent rester coincés dans la machine.

1 Ouvrir le capot inférieur droit du socle double cassettes.

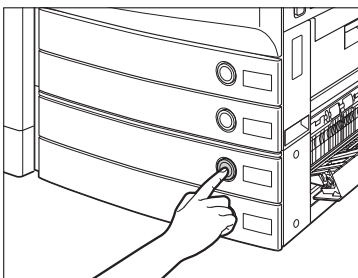
Si le Magasin Papier Latéral-Y1 en option est installé, l'écartier de la machine avant de poursuivre cette procédure. Pour plus d'informations, voir la section Magasin Papier Latéral-Y1, p. 3-13.



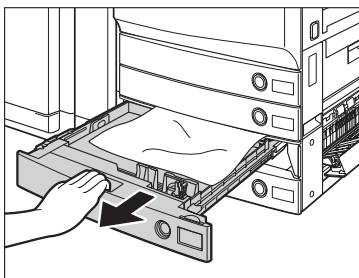
2 Retirer le papier bloqué.



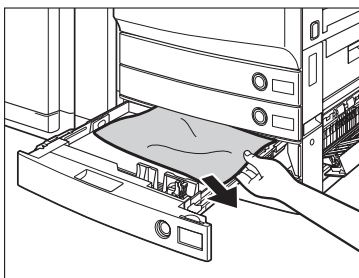
3 Appuyer sur le bouton de la cassette indiquée sur l'afficheur, puis le relâcher.



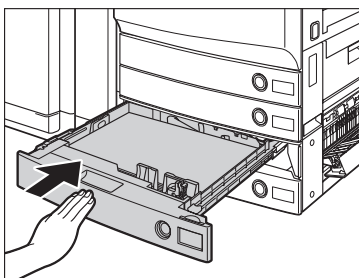
- 4** En la tenant par sa poignée, tirer la cassette vers soi jusqu'à ce qu'elle vienne en butée.



- 5** Retirer le papier bloqué.



- 6** Repousser doucement la cassette dans son logement, jusqu'à ce qu'un déclic se fasse entendre.





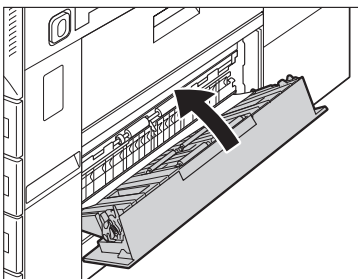
ATTENTION

Lorsque l'on remet la cassette dans sa position initiale, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

7

Fermer le capot inférieur droit du socle double cassettes.

Si le Magasin Papier Latéral-Y1 en option a été écarté de la machine, le remettre dans sa position initiale. Pour plus d'informations, voir la section Magasin Papier Latéral-Y1, p. 3-13.



ATTENTION

Lors de la fermeture du capot inférieur droit de la machine, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

8

Suivre les instructions de l'afficheur tactile.

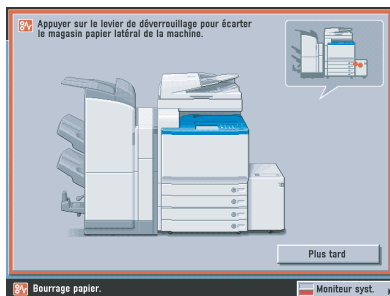


NOTE

L'écran indiquant l'emplacement du bourrage continue à apparaître sur l'afficheur tactile jusqu'à ce que le bourrage soit entièrement éliminé. Pour plus d'informations, voir la section Ecrans décrivant l'emplacement des bourrages, p. 8-3.

Magasin Papier Latéral-Y1 (en option)

Si un bourrage papier se produit dans le Magasin Papier Latéral-Y1 en option, un écran similaire à l'écran ci-après s'affiche. Pour retirer le papier bloqué, repérer l'emplacement du bourrage et suivre la procédure ci-après, ainsi que celle qui s'affiche.



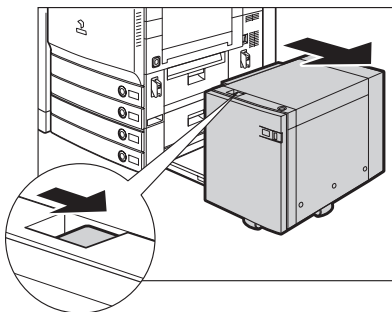
⚠ AVERTISSEMENT

De hautes tensions sont présentes dans certaines zones à l'intérieur de la machine. Lors de l'élimination d'un bourrage à l'intérieur de la machine ou de toute autre inspection interne, veiller à ce qu'aucun objet métallique (collier, bracelet, etc.) ne soit en contact avec elle pour éviter les risques de brûlure ou d'électrocution.

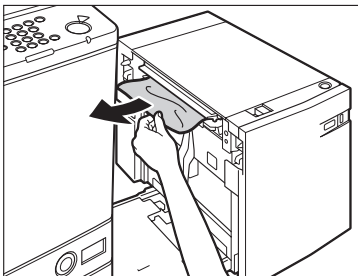
⚠ ATTENTION

Lors de l'élimination d'un bourrage, prendre garde à ne pas se couper avec le bord du papier.

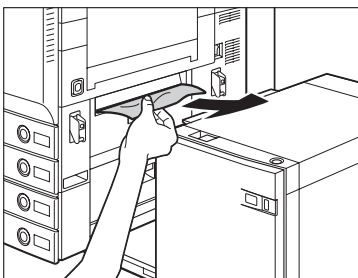
- 1 Appuyer sur le bouton de déverrouillage pour écarter le magasin papier latéral de la machine.



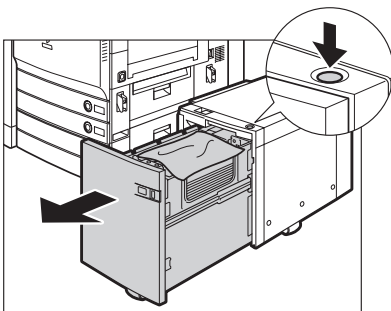
2 Eliminer tout bouchage papier de la zone d'alimentation.



Du papier peut également rester bloqué dans la fente d'alimentation sur le côté de la machine. Si cela se produit, retirer les feuilles bloquées.



3 Appuyer sur le bouton d'ouverture pour ouvrir le magasin papier.



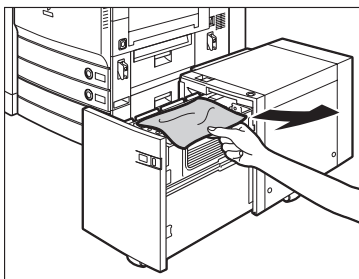
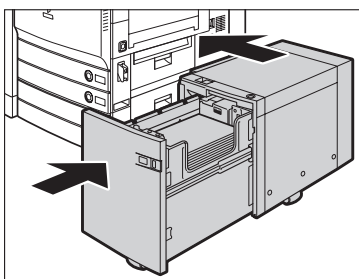
L'élévateur interne descend automatiquement.

**REMARQUE**

Si la machine est en mode Veille (l'afficheur tactile est éteint et seul le témoin d'alimentation est allumé), il se peut que le magasin papier ne s'ouvre pas. Dans ce cas, appuyer sur l'interrupteur du panneau de commande pour utiliser à nouveau la machine, puis appuyer sur le bouton d'ouverture du magasin.

4**Retirer le papier bloqué.**

Inspecter soigneusement cette zone, car le papier peut être difficile à repérer.

**5****Fermer le magasin papier et le réinstaller sur le copieur.****ATTENTION**

Lorsque l'on ferme et remet le magasin papier dans sa position initiale, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

6**Suivre les instructions de l'afficheur tactile.**

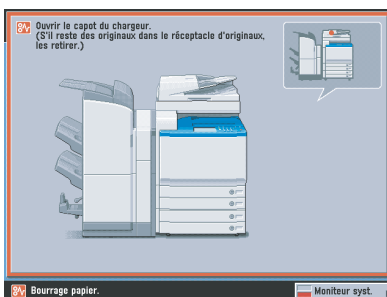


NOTE

L'écran indiquant l'emplacement du bouchage continue à apparaître sur l'afficheur tactile jusqu'à ce que le bouchage soit entièrement éliminé. Pour plus d'informations, voir la section *Ecrans décrivant l'emplacement des bouchages*, p. 8-3.

Chargeur (Lecteur Couleur-F1) (en option)

Si un bouchage papier se produit dans le chargeur, l'afficheur tactile présente un écran similaire à celui de la figure ci-dessous. Pour retirer le papier bloqué, repérer l'emplacement du bouchage et suivre la procédure ci-après, ainsi que celle qui apparaît sur l'afficheur tactile.



AVERTISSEMENT

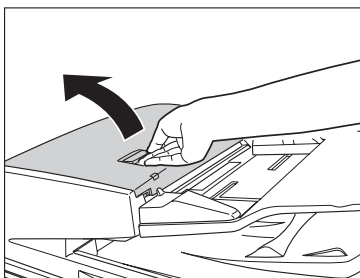
De hautes tensions sont présentes dans certaines zones à l'intérieur de la machine. Lors de l'élimination d'un bouchage à l'intérieur de la machine ou de toute autre inspection interne, veiller à ce qu'aucun objet métallique (collier, bracelet, etc.) ne soit en contact avec elle pour éviter les risques de brûlure ou d'électrocution.



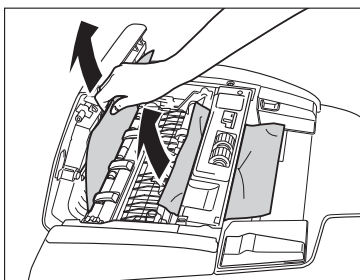
ATTENTION

Lors de l'élimination d'un bouchage, prendre garde à ne pas se couper avec le bord de l'original.

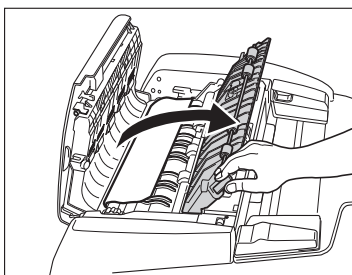
1 Ouvrir le capot du chargeur.



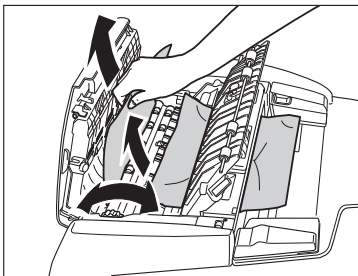
2 Retirer les originaux bloqués.



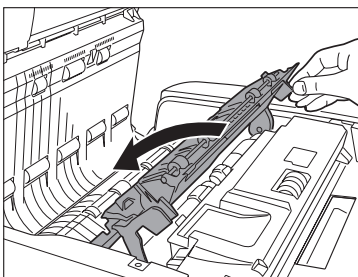
3 Ouvrir le capot intérieur en le tenant par la languette avant.



- 4** Tourner la molette d'entraînement et retirer les originaux bloqués.



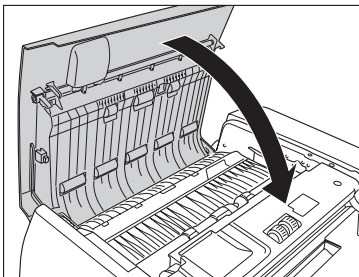
- 5** Refermer le capot intérieur.



ATTENTION

Lors de la fermeture, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

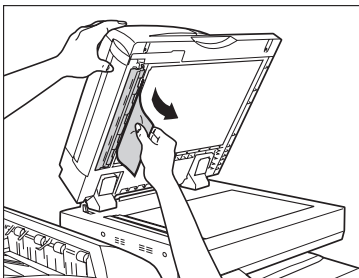
6 Fermer le capot du chargeur.



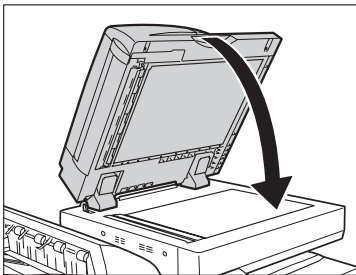
ATTENTION

Lors de la fermeture, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

7 Soulever le chargeur et retirer les originaux bloqués.



8 Fermer le chargeur.



ATTENTION

Lors de la fermeture, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

9 Suivre les instructions de l'afficheur tactile.



NOTE

L'écran indiquant l'emplacement du bouchage continue à apparaître sur l'afficheur tactile jusqu'à ce que le bouchage soit entièrement éliminé. Pour plus d'informations, voir la section Ecrans décrivant l'emplacement des bouchages, p. 8-3.

Module de Finition-X1 (En option)

Si un bourrage papier se produit dans le Module de Finition-X1 en option, un écran similaire à l'écran ci-après s'affiche. Pour retirer le papier bloqué, repérer l'emplacement du bourrage et suivre la procédure ci-après, ainsi que celle qui s'affiche.



AVERTISSEMENT

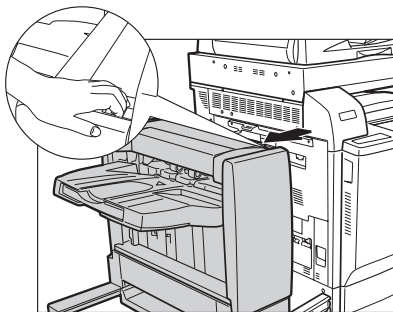
De hautes tensions sont présentes dans certaines zones à l'intérieur de la machine. Lors de l'élimination d'un bourrage à l'intérieur de la machine ou de toute autre inspection interne, veiller à ce qu'aucun objet métallique (collier, bracelet, etc.) ne soit en contact avec elle pour éviter les risques de brûlure ou d'électrocution.



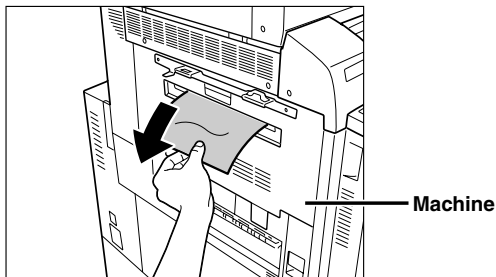
ATTENTION

- Lors de l'élimination d'un bourrage, prendre garde à ne pas se couper avec le bord du papier.
- Lors de l'élimination d'un bourrage à l'intérieur de la machine, éviter de toucher l'encre des feuilles dégagées. En cas de contact, rincer immédiatement à l'eau froide. Un lavage à l'eau chaude aurait pour effet de fixer l'encre et de créer une tache indélébile.
- Lors de l'élimination d'un bourrage à l'intérieur de la machine, dégager doucement les feuilles afin d'éviter que de l'encre ne se détache du papier et ne pénètre dans les yeux ou la bouche. Si cela se produit, rincer immédiatement à l'eau froide et consulter un médecin.

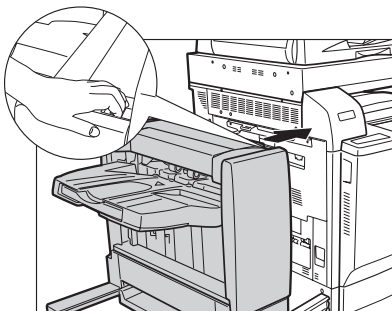
-
- 1** Tenir la poignée du module de finition comme indiqué ci-dessous, puis tirer pour le sortir de la machine.



- 2** Eliminer tout bouchage papier de la zone d'alimentation.



3 Remettre le module de finition dans sa position initiale.



ATTENTION

Lorsque l'on reconnecte le module de finition à la machine, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

4 Suivre les instructions de l'afficheur tactile.



NOTE

L'écran indiquant l'emplacement du bouchage continue à apparaître sur l'afficheur tactile jusqu'à ce que le bouchage soit entièrement éliminé. Pour plus d'informations, voir la section Ecrans décrivant l'emplacement des bouchages, p. 8-3.

Sous le capot supérieur du Module de Finition-W1 ou du Module de Finition P.A.C.-W2 (en option)

Si un bourrage papier se produit sous le capot supérieur du Module de Finition-W1 ou du Module de Finition P.A.C.-W2 en option, un écran similaire à l'écran ci-après s'affiche. Pour retirer le papier bloqué, repérer l'emplacement du bourrage et suivre la procédure ci-après, ainsi que celle qui apparaît sur l'afficheur tactile.



AVERTISSEMENT

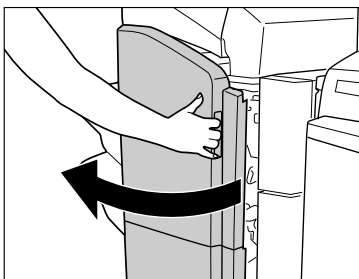
De hautes tensions sont présentes dans certaines zones à l'intérieur de la machine. Lors de l'élimination d'un bourrage à l'intérieur de la machine ou de toute autre inspection interne, veiller à ce qu'aucun objet métallique (collier, bracelet, etc.) ne soit en contact avec elle pour éviter les risques de brûlure ou d'électrocution.

ATTENTION

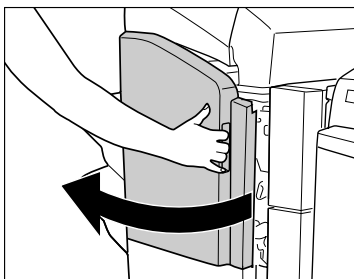
- Lors de l'élimination d'un bourrage, prendre garde à ne pas se couper avec le bord du papier.
- Lors de l'élimination d'un bourrage à l'intérieur de la machine, éviter de toucher l'encre des feuilles dégagées. En cas de contact, rincer immédiatement à l'eau froide. Un lavage à l'eau chaude aurait pour effet de fixer l'encre et de créer une tache indélébile.
- Lors de l'élimination d'un bourrage à l'intérieur de la machine, dégager doucement les feuilles afin d'éviter que de l'encre ne se détache du papier et ne pénètre dans les yeux ou la bouche. Si cela se produit, rincer immédiatement à l'eau froide et consulter un médecin.

1 Ouvrir la porte avant du module de finition.

Si l'Unité de Perforation 2 Trous-AG1 en option est installée sur la machine, ouvrir le capot avant du réceptacle des résidus de perforation et passer à l'étape 2.

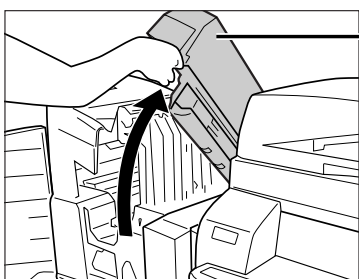


Module de Finition P.A.C.-W2
(en option)



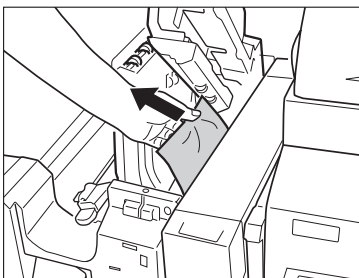
Module de Finition-W1 (en option)

2 Ouvrir le capot supérieur du module de finition.



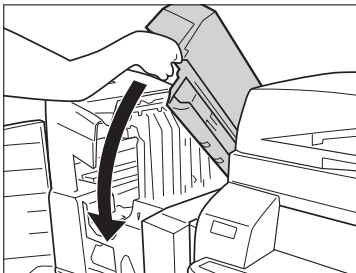
Capot
supérieur

3 Retirer le papier bloqué.



4 Refermer le capot supérieur du module de finition.

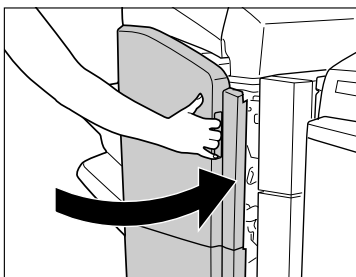
Si l'Unité de Perforation 2 Trous-AG1 est installée sur la machine, fermer le capot supérieur de l'unité de perforation.



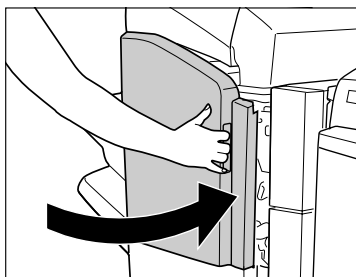
ATTENTION

Lors de la fermeture, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

5 Refermer la porte avant du module de finition.



Module de Finition P.A.C.-W2
(en option)



Module de Finition-W1 (en option)

ATTENTION

Lors de la fermeture, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

6 Suivre les instructions de l'afficheur tactile.

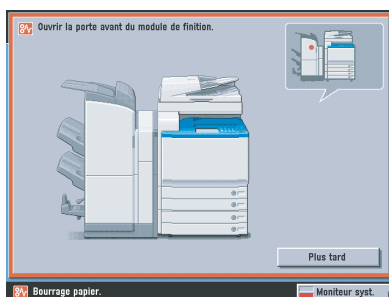


NOTE

L'écran indiquant l'emplacement du bouchage continue à apparaître sur l'afficheur tactile jusqu'à ce que le bouchage soit entièrement éliminé. Pour plus d'informations, voir la section Ecrans décrivant l'emplacement des bouchages, p. 8-3.

Unité de sortie du Module de Finition-W1 ou du Module de Finition P.A.C.-W2 (en option)

Si un bouchage papier se produit dans l'unité de sortie du Module de Finition-W1 ou du Module de Finition P.A.C.-W2 en option, un écran similaire à l'écran ci-après s'affiche. Pour retirer le papier bloqué, repérer l'emplacement du bouchage et suivre la procédure ci-après, ainsi que celle qui apparaît sur l'afficheur tactile.



AVERTISSEMENT

De hautes tensions sont présentes dans certaines zones à l'intérieur de la machine. Lors de l'élimination d'un bouchage à l'intérieur de la machine ou de toute autre inspection interne, veiller à ce qu'aucun objet métallique (collier, bracelet, etc.) ne soit en contact avec elle pour éviter les risques de brûlure ou d'électrocution.

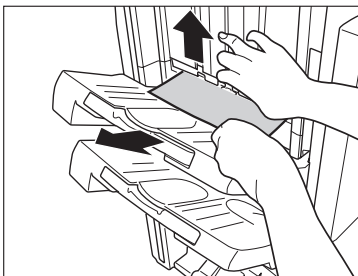


ATTENTION

- Lors de l'élimination d'un bouchage, prendre garde à ne pas se couper avec le bord du papier.
- Lors de l'élimination d'un bouchage à l'intérieur de la machine, éviter de toucher l'encre des feuilles dégagées. En cas de contact, rincer immédiatement à l'eau froide. Un lavage à l'eau chaude aurait pour effet de fixer l'encre et de créer une tache indélébile.
- Lors de l'élimination d'un bouchage à l'intérieur de la machine, dégager doucement les feuilles afin d'éviter que de l'encre ne se détache du papier et ne pénètre dans les yeux ou la bouche. Si cela se produit, rincer immédiatement à l'eau froide et consulter un médecin.

1 Ouvrir la fente de sortie du module de finition et retirer tout papier visible de l'extérieur.

Si le papier bloqué n'est pas visible, vérifier s'il n'y a pas de papier bloqué à l'intérieur de la zone de sortie du module de finition.

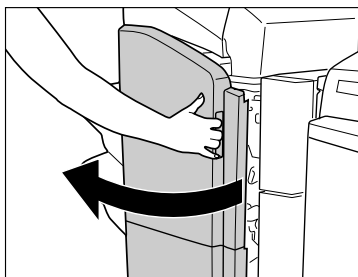


REMARQUE

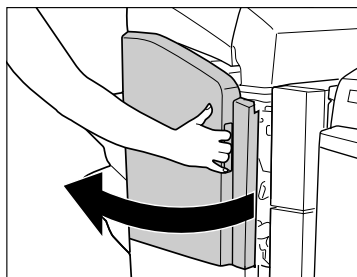
Si un bouchage papier se produit lors d'un tirage en mode Agrafage, ne pas retirer les feuilles imprimées mais non encore agrafées. (L'impression et l'agrafage reprendront après l'élimination du bouchage.)

2 Ouvrir la porte avant du module de finition.

Si l'Unité de Perforation 2 Trous-AG1 en option est installée sur la machine, ouvrir le capot avant du réceptacle des résidus de perforation et passer à l'étape 2.

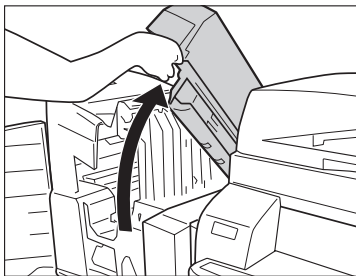


**Module de Finition P.A.C.-W2
(en option)**

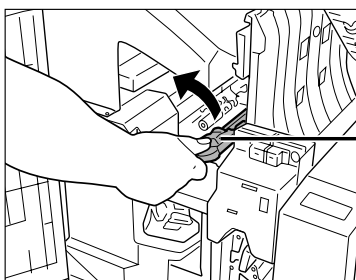


Module de Finition-W1 (en option)

3 Ouvrir le capot supérieur du module de finition.



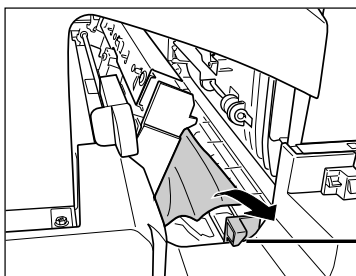
4 Ouvrir le guide de sortie.



Guide de sortie

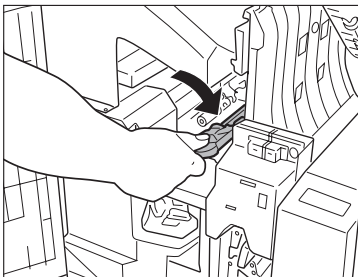
5 Retirer le papier bloqué.

Si le papier bloqué ne vient pas facilement, ouvrir le guide d'entrée et éliminer le bouchage papier.



Guide d'entrée

6 Fermer le guide de sortie.



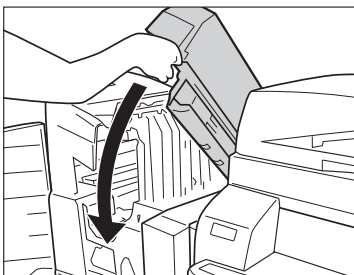
ATTENTION

Lors de la fermeture du guide de sortie, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

7

Refermer le capot supérieur du module de finition.

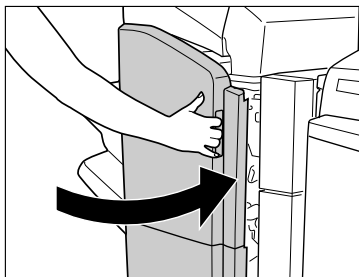
Si l'Unité de Perforation 2 Trous-AG1 est installée sur la machine, fermer le capot supérieur de l'unité de perforation.



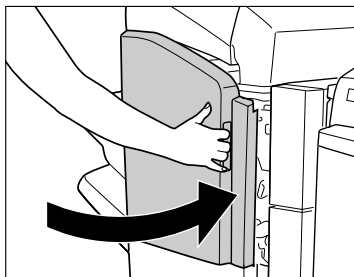
ATTENTION

Lors de la fermeture, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

8 Refermer la porte avant du module de finition.



Module de Finition P.A.C.-W2
(en option)



Module de Finition-W1 (en option)



ATTENTION

Lors de la fermeture, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

9 Suivre les instructions de l'afficheur tactile.



NOTE

L'écran indiquant l'emplacement du bourrage continue à apparaître sur l'afficheur tactile jusqu'à ce que le bourrage soit entièrement éliminé. Pour plus d'informations, voir la section Ecrans décrivant l'emplacement des bourrages, p. 8-3.

Derrière la porte avant du Module de Finition P.A.C.-W2 (en option)

Si un bourrage papier se produit derrière la porte avant du Module de Finition P.A.C.-W2 en option, un écran similaire à l'écran ci-après s'affiche. Pour retirer le papier bloqué, repérer l'emplacement du bourrage et suivre la procédure ci-après, ainsi que celle qui s'affiche.



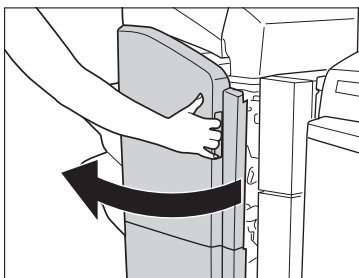
AVERTISSEMENT

De hautes tensions sont présentes dans certaines zones à l'intérieur de la machine. Lors de l'élimination d'un bourrage à l'intérieur de la machine ou de toute autre inspection interne, veiller à ce qu'aucun objet métallique (collier, bracelet, etc.) ne soit en contact avec elle pour éviter les risques de brûlure ou d'électrocution.

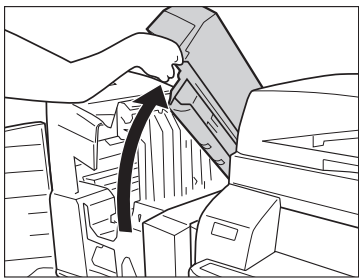
ATTENTION

- Lors de l'élimination d'un bourrage, prendre garde à ne pas se couper avec le bord du papier.
- Lors de l'élimination d'un bourrage à l'intérieur de la machine, éviter de toucher l'encre des feuilles dégagées. En cas de contact, rincer immédiatement à l'eau froide. Un lavage à l'eau chaude aurait pour effet de fixer l'encre et de créer une tache indélébile.
- Lors de l'élimination d'un bourrage à l'intérieur de la machine, dégager doucement les feuilles afin d'éviter que de l'encre ne se détache du papier et ne pénètre dans les yeux ou la bouche. Si cela se produit, rincer immédiatement à l'eau froide et consulter un médecin.

1 Ouvrir la porte avant du module de finition.

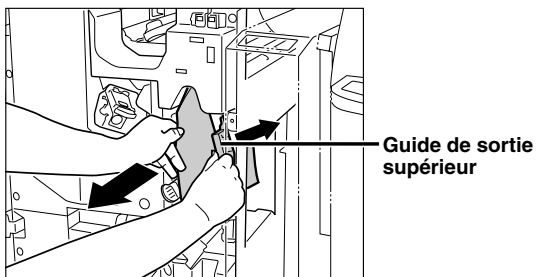


2 Ouvrir le capot supérieur du module de finition.



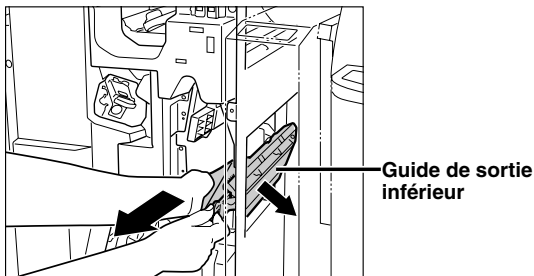
3 Incliner vers la droite le guide de sortie supérieur et retirer le papier bloqué.

Le guide de sortie supérieur est équipé de ressorts et revient en position lorsqu'on le relâche.



4 Incliner vers la droite le guide de sortie inférieur et retirer le papier bloqué.

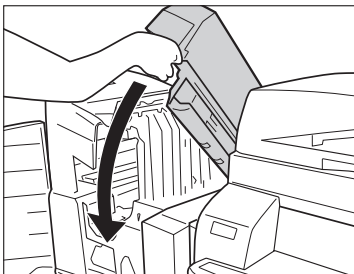
Tourner le levier du guide de sortie inférieur vers la droite jusqu'à ce qu'il se bloque, puis l'incliner pour ouvrir le guide de sortie.



5 Remettre le guide de sortie inférieur dans sa position initiale.



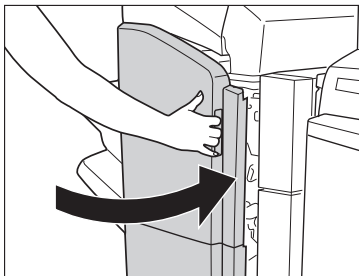
6 Refermer le capot supérieur du module de finition.



ATTENTION

Lors de la fermeture, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

7 Refermer la porte avant du module de finition.



ATTENTION

Lors de la fermeture, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

8

Suivre les instructions de l'afficheur tactile.

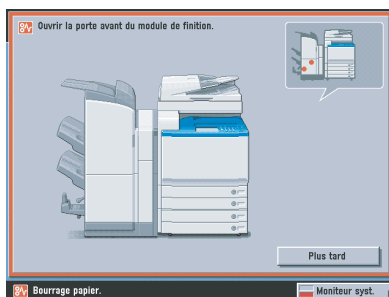


NOTE

L'écran indiquant l'emplacement du bouchage continue à apparaître sur l'afficheur tactile jusqu'à ce que le bouchage soit entièrement éliminé. Pour plus d'informations, voir la section Ecrans décrivant l'emplacement des bouchages, p. 8-3.

Ensemble d'agrafage avec piqûre à cheval (en option)

Si un bouchage papier se produit dans l'ensemble d'agrafage avec piqûre à cheval du Module de Finition P.A.C.-W2 en option, un écran similaire à l'écran ci-après s'affiche. Pour retirer le papier bloqué, repérer l'emplacement du bouchage et suivre la procédure ci-après, ainsi que celle qui s'affiche.



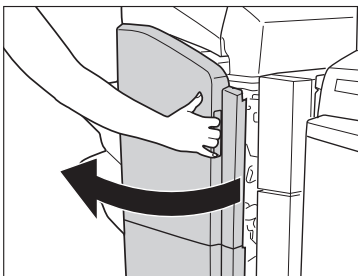
AVERTISSEMENT

De hautes tensions sont présentes dans certaines zones à l'intérieur de la machine. Lors de l'élimination d'un bouchage à l'intérieur de la machine ou de toute autre inspection interne, veiller à ce qu'aucun objet métallique (collier, bracelet, etc.) ne soit en contact avec elle pour éviter les risques de brûlure ou d'électrocution.

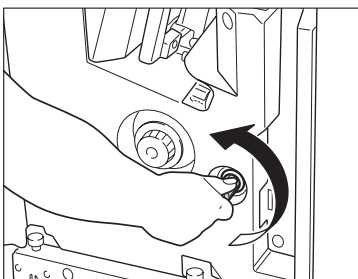
ATTENTION

- Lors de l'élimination d'un bouchage, prendre garde à ne pas se couper avec le bord du papier.
- Lors de l'élimination d'un bouchage à l'intérieur de la machine, éviter de toucher l'encre des feuilles dégagées. En cas de contact, rincer immédiatement à l'eau froide. Un lavage à l'eau chaude aurait pour effet de fixer l'encre et de créer une tache indélébile.
- Lors de l'élimination d'un bouchage à l'intérieur de la machine, dégager doucement les feuilles afin d'éviter que de l'encre ne se détache du papier et ne pénètre dans les yeux ou la bouche. Si cela se produit, rincer immédiatement à l'eau froide et consulter un médecin.

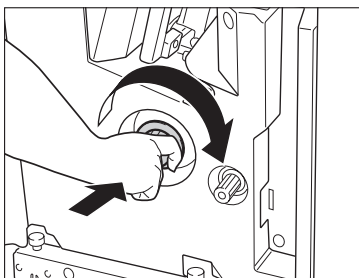
1 Ouvrir la porte avant du module de finition.



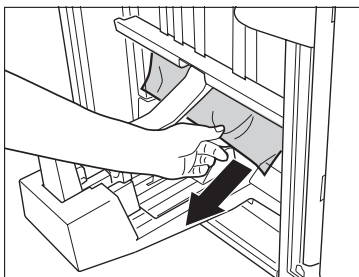
2 Tourner la molette de droite dans le sens indiqué par la flèche (sens inverse des aiguilles d'une montre).



- 3** Tout en maintenant la molette de gauche enfoncée, la tourner dans le sens indiqué par la flèche (sens des aiguilles d'une montre).

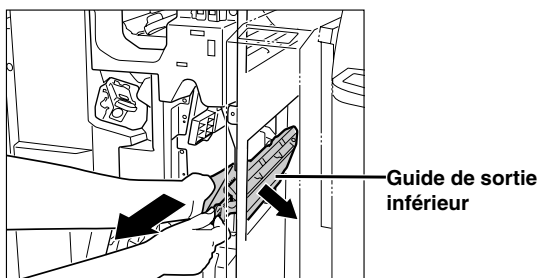


- 4** Retirer toutes les feuilles bloquées qui dépassent de l'ensemble d'agrafage avec piqure à cheval.

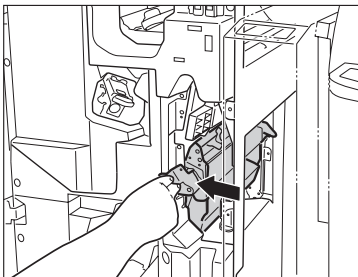


- 5** Incliner vers la droite le guide de sortie inférieur et retirer le papier bloqué.

Tourner le levier du guide de sortie inférieur vers la droite jusqu'à ce qu'il se bloque, puis l'incliner pour ouvrir le guide de sortie.



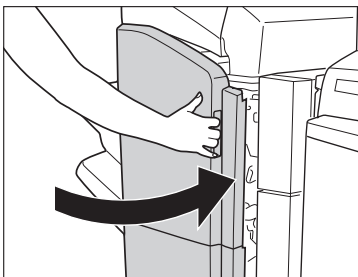
6 Remettre le guide de sortie inférieur dans sa position initiale.



ATTENTION

Lors de la fermeture du guide de sortie, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

7 Refermer la porte avant du module de finition.



ATTENTION

Lors de la fermeture, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

8 Suivre les instructions de l'afficheur tactile.

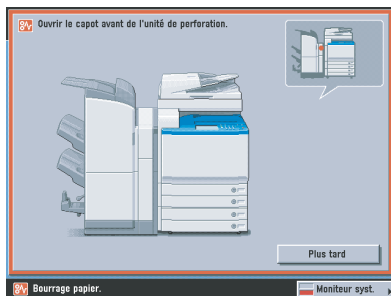


NOTE

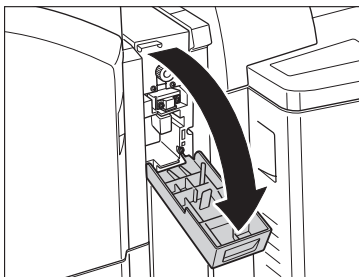
L'écran indiquant l'emplacement du bourrage continue à apparaître sur l'afficheur tactile jusqu'à ce que le bourrage soit entièrement éliminé. Pour plus d'informations, voir la section Ecrans décrivant l'emplacement des bourrages, p. 8-3.

Unité de Perforation 2 Trous-AG1 (en option)

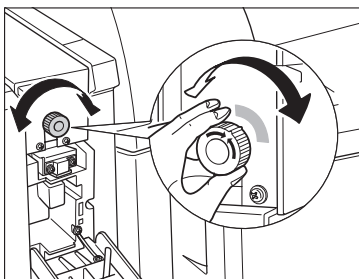
Si un bouchage papier se produit dans l'Unité de Perforation 2 Trous-AG1 en option, un écran similaire à l'écran ci-après s'affiche. Pour retirer le papier bloqué, repérer l'emplacement du bouchage et suivre la procédure ci-après, ainsi que celle qui s'affiche.



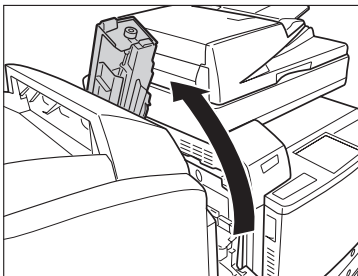
- 1** Ouvrir le capot avant du réceptacle de résidus de perforation.



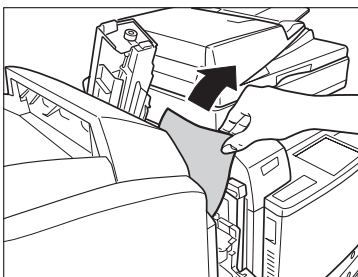
- 2** Amener la "pointe" de la molette sur la zone grisée ().



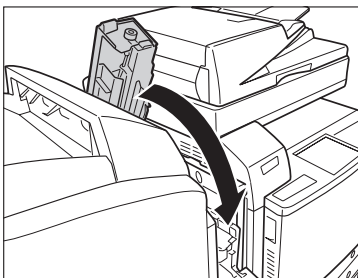
- 3** Ouvrir le capot supérieur de l'unité de perforation.



- 4** Retirer le papier bloqué.



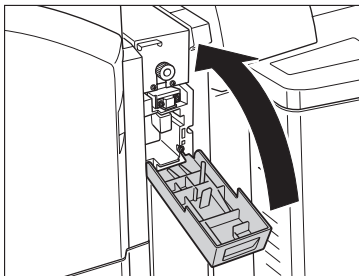
- 5** Fermer le capot supérieur de l'unité de perforation.



ATTENTION

Lors de la fermeture, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

6 Fermer le capot avant du réceptacle de résidus de perforation.



ATTENTION

Lors de la fermeture, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

7

Suivre les instructions de l'afficheur tactile.



NOTE

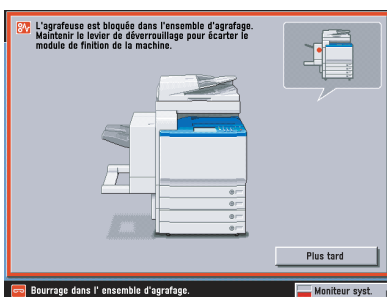
L'écran indiquant l'emplacement du bourrage continue à apparaître sur l'afficheur tactile jusqu'à ce que le bourrage soit entièrement éliminé. Pour plus d'informations, voir la section Ecrans décrivant l'emplacement des bourrages, p. 8-3.

Elimination d'un bouchage d'agrafes

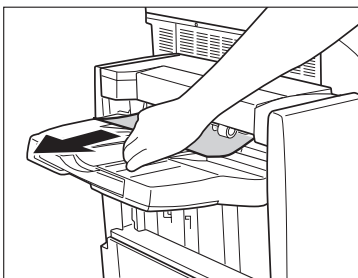
Si un bouchage d'agrafes se produit, suivre la procédure ci-après pour l'éliminer.

Module de Finition-X1 (En option)

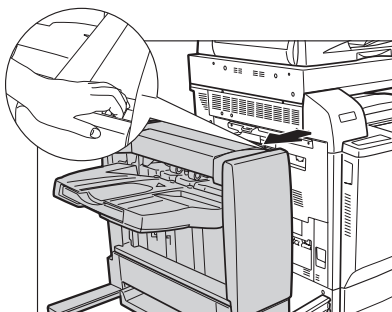
Si un bouchage d'agrafes se produit dans le Module de Finition-X1 en option, un écran similaire à l'écran ci-après s'affiche. Pour retirer les agrafes bloquées, repérer l'emplacement du bouchage et suivre la procédure ci-après, ainsi que celle qui s'affiche.



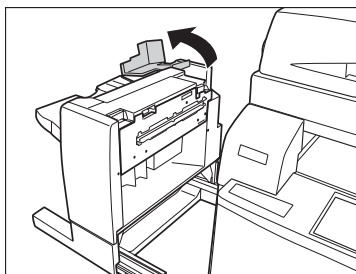
- 1 Retirer du réceptacle de traitement du module de finition le papier en attente d'agrafage.**



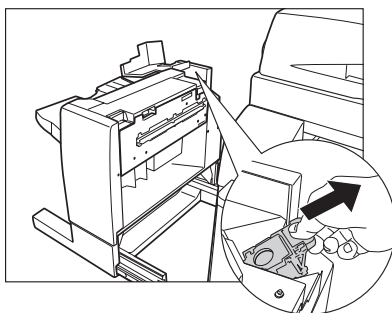
- 2** Tenir la poignée du module de finition comme indiqué ci-dessous, puis tirer pour le sortir de la machine.



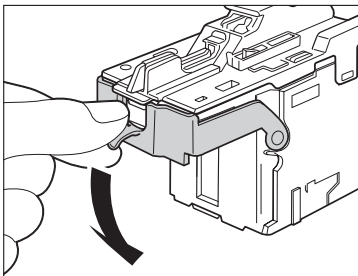
- 3** Ouvrir le couvercle du boîtier d'agrafes.



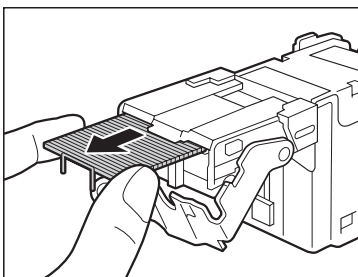
- 4** Sortir le boîtier d'agrafes en le tenant par la languette verte.



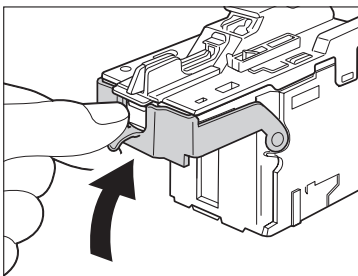
- 5** Abaisser l'ergot du boîtier d'agrafes.



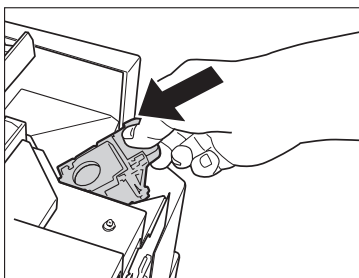
- 6** Retirer toutes les agrafes qui sortent du boîtier.



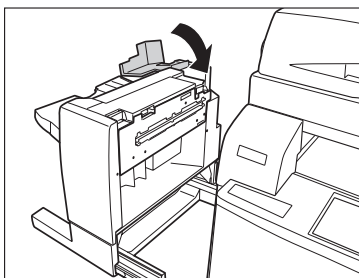
- 7** Remettre l'ergot du boîtier dans sa position initiale.



- 8** Repousser doucement le boîtier d'agrafes dans le module de finition jusqu'à ce qu'il soit bien en place.



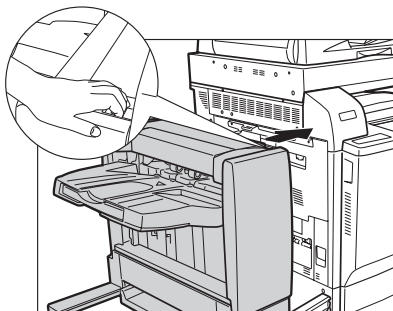
- 9** Fermer le couvercle du boîtier d'agrafes.



ATTENTION

Lors de la fermeture, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

10 Remettre le module de finition dans sa position initiale.



⚠ ATTENTION

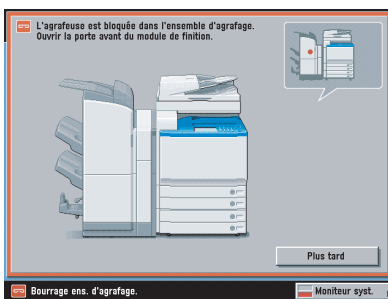
Lorsque l'on reconnecte le module de finition à la machine, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.

✎ NOTE

Si aucune agrafe n'est en position d'agrafage après la réinstallation du module de finition sur la machine, l'agrafeuse effectue automatiquement un agrafage "à vide" afin de positionner les agrafes.

Module de Finition-W1/Module de Finition P.A.C.-W2 (En option)

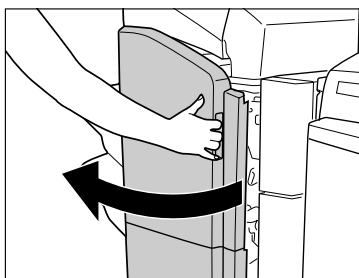
Si un bourrage d'agrafes se produit dans l'agrafeuse du Module de Finition-W1 ou du Module de Finition P.A.C.-W2 en option, l'afficheur tactile présente un écran similaire à celui de la figure ci-dessous. Pour éliminer un bourrage d'agrafes, repérer l'emplacement du bourrage et suivre la procédure ci-après, ainsi que celle qui s'affiche.



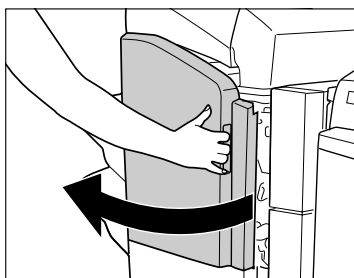
👉 REMARQUE

S'assurer de fermer tous les capots et cassettes de la machine avant de retirer les agrafes bloquées.

1 Ouvrir la porte avant du module de finition.

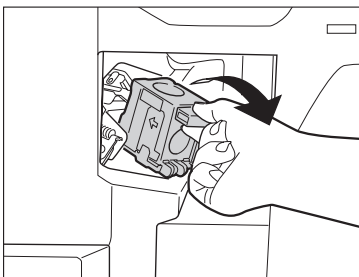


Module de Finition P.A.C.-W2
(en option)

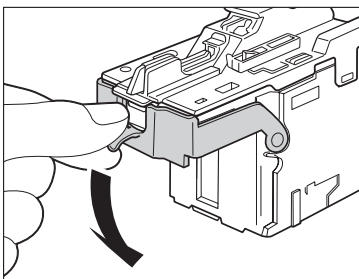


Module de Finition-W1 (en option)

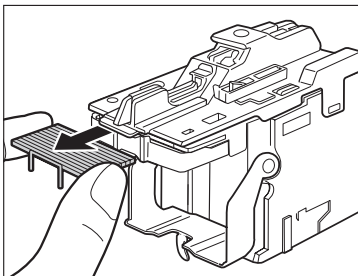
2 Soulever et tirer le boîtier d'agrafes en le tenant par la languette verte.



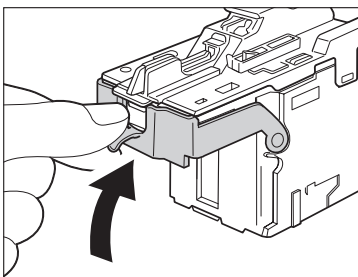
3 Abaisser l'ergot du boîtier d'agrafes.



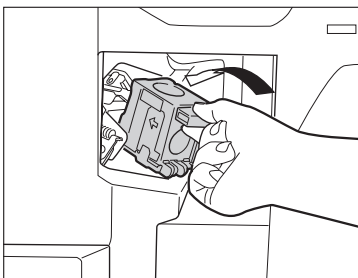
- 4** Retirer toutes les agrafes qui sortent du boîtier.



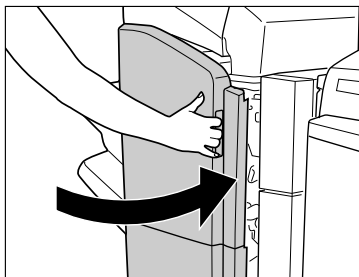
- 5** Remettre l'ergot du boîtier dans sa position initiale.



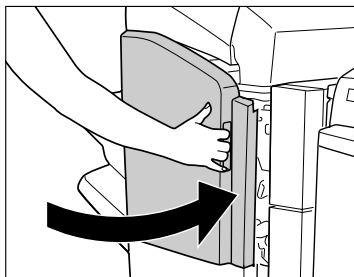
- 6** Repousser doucement le boîtier d'agrafes dans l'agrafeuse jusqu'à ce qu'il soit bien en place.



7 Refermer la porte avant du module de finition.



Module de Finition P.A.C.-W2
(en option)



Module de Finition-W1 (en option)



ATTENTION

Lors de la fermeture, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.



NOTE

Si aucune agrafe n'est en position d'agrafage à la fermeture de la porte, l'agrafeuse effectue automatiquement un agrafage "à vide" afin de positionner les agrafes.

Ensemble d'agrafage avec piqûre à cheval (en option)

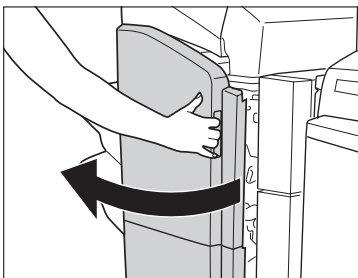
Si un bourrage d'agrafes se produit dans l'agrafeuse avec piqûre à cheval du Module de Finition P.A.C.-W2 en option, l'afficheur tactile présente un écran similaire à celui de la figure ci-après. Pour retirer les agrafes bloquées, repérer l'emplacement du bourrage et suivre la procédure ci-après, ainsi que celle qui s'affiche.



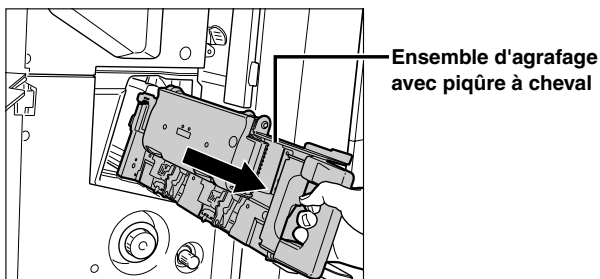
REMARQUE

Le cas échéant, veiller à retirer toutes les feuilles du réceptacle des brochures avant d'éliminer un bourrage d'agrafes dans l'ensemble d'agrafage avec piqûre à cheval.

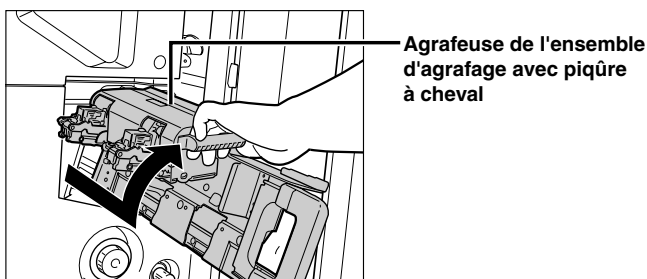
1 Ouvrir la porte avant du module de finition.



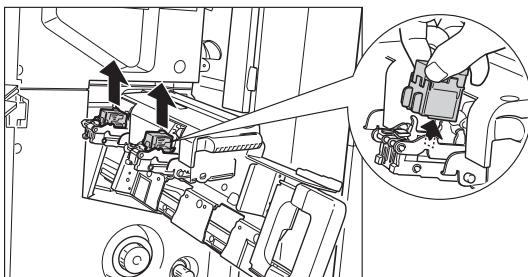
2 Saisir l'ensemble d'agrafage avec piqûre à cheval par sa poignée et le tirer vers l'avant jusqu'à ce qu'il se bloque.



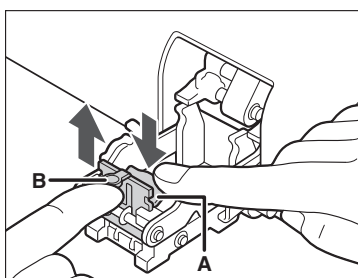
- 3** Tirer l'agrafeuse de l'ensemble d'agrafage avec piquêre à cheval vers soi puis la soulever.



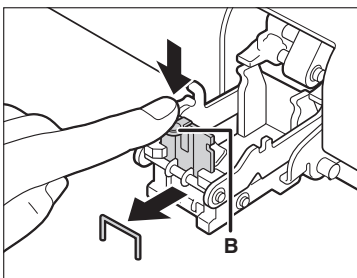
- 4** Sortir la cartouche contenant les agrafes bloquées en la prenant par les côtés.



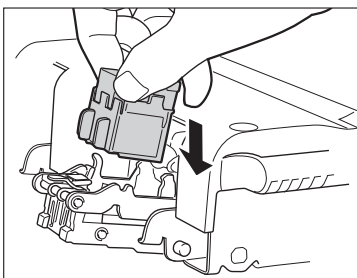
- 5** Dans le boîtier d'agrafes, pousser la partie A et soulever la partie B.



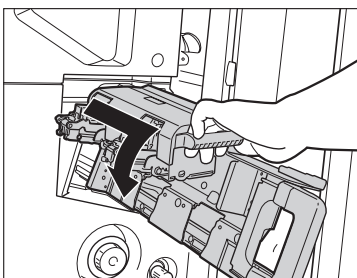
- 6** Retirer les agrafes bloquées et remettre la partie B dans sa position initiale.



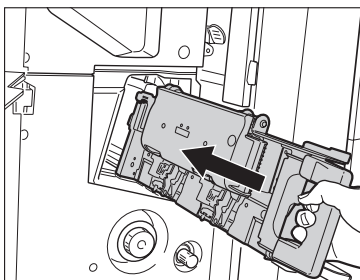
- 7** Remettre la cartouche d'agrafes dans sa position initiale.



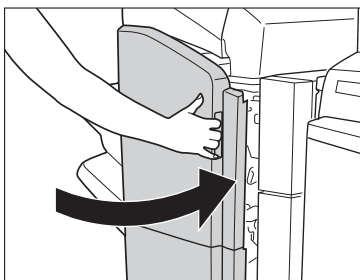
- 8** Tirer l'agrafeuse de l'ensemble d'agrafage avec piquête à cheval vers soi, puis l'abaisser pour la remettre dans sa position initiale.



- 9** Remettre doucement l'ensemble d'agrafage avec piqûre à cheval dans sa position initiale.



- 10** Refermer la porte avant du module de finition.



ATTENTION

Lors de la fermeture, veiller à ne pas se blesser en se pinçant les doigts.



REMARQUE

Après avoir éliminé le bourrage d'agrafes, veiller à repositionner manuellement les agrafes dans l'ensemble d'agrafage avec piqûre à cheval. (Voir la section *Repositionnement des agrafes pour le mode piqûre à cheval*, p. 4-66.)

Messages d'erreur

Cette section présente les différents messages qui peuvent s'afficher sur l'écran tactile, décrit les causes possibles et présente les solutions à envisager.

Pour obtenir des informations sur les messages non répertoriés ici, voir le *Guide des fonctions envoi et télécopie* et le *Guide de mise en réseau*.

Ecran d'autodiagnostic

Si un message d'autodiagnostic s'affiche, suivre les instructions de l'afficheur tactile.

Ce type de message s'inscrit sur l'afficheur tactile dans les circonstances suivantes :

- Lorsque la lecture ou l'impression sont impossibles suite à une erreur de fonctionnement.
- Quand une décision doit être prise ou que l'on doit effectuer une action pendant la lecture, la copie ou l'impression.
- Quand une décision doit être prise ou que l'on doit effectuer une action sur le réseau.

La liste qui suit répertorie les messages d'erreur d'autodiagnostic, en donne les causes possibles et présente les solutions à envisager.

Mettre du papier.

Cause 1 La machine manque de papier. Aucune impression ne peut être effectuée.


Solution Mettre du papier. (Voir la section Cassettes, p. 7-2.)

Cause 2 La cassette n'est pas bien en place.

Solution Introduire la cassette à fond. (Voir la section Cassettes, p. 7-2.)

Mettre du papier au format A4.


Cause Le format de papier optimal sélectionné en mode de sélection automatique du format papier n'est pas disponible dans la machine.


Solution 1 Charger le format papier indiqué dans la machine. Si l'on appuie sur la touche  pendant l'affichage de ce message, l'impression s'effectue avec le format papier sélectionné.

Solution 2 Si ce message reste affiché alors que le papier indiqué a été chargé, activer la sélection automatique du compartiment papier pour cette cassette dans les Réglages communs (en mode Utilisateur). (Voir la section Sélection automatique du compartiment papier, p. 4-32.)

 Remettre 1re page au-dessus et appuyer sur la touche Copie.


Cause La lecture a été interrompue en raison d'un problème lié au chargeur.

Solution Replacer les originaux dans l'ordre initial, première page sur le dessus. Replacer les originaux dans le réceptacle d'originaux du chargeur et appuyer sur .

 Remettre 1re page au-dessus et appuyer sur la touche Copie. (Les données de l'image lue dépassent les limites de format de fichier de la machine. Ces paramètres seront automatiquement réglés et les orig. relus.)

Cause La lecture s'est interrompue car la taille des données de l'original lu dépasse la taille maximale acceptée par la machine.

Solution Recommencer la lecture depuis la première page. Si elle est toujours impossible, choisir un réglage inférieur pour le mode Netteté et sélectionner [Texte] pour le type d'original.

 Lecture interrompue car la taille des données de l'original lu dépasse la limite. Lecture possible si la [Netteté] est réduite et que le type d'original est réglé sur [Texte].

Cause La lecture s'est interrompue car la taille des données de l'original lu dépasse la taille maximale acceptée par la machine.

Solution Réduire les réglages du mode Netteté et sélectionner [Texte] comme type d'original.

 Retirer le papier du réceptacle de sortie.

Cause Des impressions appartenant à la tâche précédente sont toujours dans le réceptacle.

Solution Retirer les impressions restantes du réceptacle de sortie. L'impression reprend automatiquement.

 Retirer le papier du réceptacle des brochures.


Cause Des impressions appartenant à la tâche précédente restent dans le réceptacle des brochures du Module de Finition P.A.C.-W2 en option.

Solution Retirer les impressions restantes du réceptacle des brochures. L'impression reprend automatiquement.

 Remettre le module de finition dans sa position initiale.

Cause Le module de finition n'est pas correctement installé sur la machine.

Solution Connecter correctement le module de finition à la machine.

 Lecture annulée car le format des originaux a changé. Régler l'ordre et recto & verso des 2 dernières pages, revenir à 1re page, s'assurer que [Mélange d'originaux] est défini, et recommencer.

Cause Une tentative de lecture d'originaux de formats différents a été effectuée alors que la fonction Mélange d'originaux n'a pas été activée.

Solution Remettre les deux derniers originaux éjectés dans le chargeur. Vérifier que les originaux ont été correctement placés et que les pages sont dans le bon ordre. Ensuite, activer le mode Mélange d'originaux.

 Niveau d'encre faible. Impression tjrs possible.

Cause Le niveau d'encre de la couleur indiquée est très bas.

Solution Préparer une cartouche d'encre de la couleur indiquée. (Voir la section Remplacement de la cartouche d'encre, p. 7-32.)

 Remplacer cartouche d'encre. (Noir)

Cause L'impression est impossible car il n'y a plus d'encre de la couleur indiquée.

Solution Remplacer la cartouche d'encre de la couleur indiquée. (Voir la section Remplacement de la cartouche d'encre, p. 7-32.)

 Remplacer cartouche d'encre. (Copie Noir&Blanc possible.)

Cause L'impression est impossible car il n'y a plus d'encre de la couleur indiquée.

Solution Remplacer la cartouche d'encre de la couleur indiquée. (Voir la section Remplacement de la cartouche d'encre, p. 7-32.)

 Remplacer cartouche d'encre. (Impression Noir&Blanc possible.)

Cause L'impression couleur depuis la boîte est impossible car il n'y a plus d'encre de la couleur indiquée.

Solution Remplacer la cartouche d'encre de la couleur indiquée. (Voir la section Remplacement de la cartouche d'encre, p. 7-32.)

Insérer la cartouche d'encre. (Cyan)

Cause La cartouche d'encre de la couleur indiquée n'est pas insérée correctement.

Solution S'assurer que la cartouche d'encre est insérée correctement. (Voir la section Remplacement de la cartouche d'encre, p. 7-32.)

Préparer un nouveau réceptacle d'encre usagée et ouvrir le capot avant.

Cause L'impression est impossible car le réceptacle d'encre usagée est plein.

Solution Remplacer le réceptacle d'encre usagée. (Voir la section Remplacement du réceptacle d'encre usagée, p. 7-38.)

 Placer l'original sur la vitre d'exposition.

Cause Le mode spécifié impose de placer l'original sur la vitre d'exposition, ce qui n'a pas été fait.

Solution Placer l'original sur la vitre d'exposition.

 Retirer tout original placé sur la vitre d'exposition.

Cause Un original est resté sur la vitre d'exposition.

Solution Retirer l'original de la vitre d'exposition et placer le nouvel original.

 Retirer l'original du chargeur.

Cause La machine ne peut pas lire l'original depuis le chargeur. Il y a un original dans le chargeur et un autre sur la vitre d'exposition.

Solution Retirer l'original du chargeur.

La zone de lecture (bande de verre étroite) est sale.

Cause La zone de lecture du chargeur est sale.

Solution Nettoyer la zone de lecture du chargeur. (Voir la section Nettoyage manuel du chargeur, p. 7-43.)

Réglage des demi-teintes. Veuillez patienter.

Cause La machine est en train d'effectuer un réglage automatique des demi-teintes.

Solution Patienter. Une fois le réglage terminé, l'impression reprend.

Préparation de l'impression couleur : veuillez patienter.

Cause La machine est en train d'effectuer un réglage automatique.

Solution Patienter. L'impression couleur reprendra automatiquement une fois les réglages terminés.

Nettoyage du tambour... Veuillez patienter...

Cause Le tambour est en cours de nettoyage.

Solution Patienter. Une fois le nettoyage terminé, l'impression reprend automatiquement.

Liste des codes d'erreur sans message

Lorsqu'une tâche ou une opération ne s'est pas déroulée correctement, vérifier le code d'erreur et prendre les mesures correspondantes. Ce code s'affiche dans l'écran des détails du journal (écran Moniteur système). (Voir la section Détail des tâches, p. 5-12.)

Si une tâche d'envoi, de réception ou de télécopie ne s'est pas déroulée correctement, un code d'erreur s'imprime dans la colonne Résultats du rapport d'activité et du rapport d'émission. Si une tâche d'envoi est annulée, la mention STOP apparaît dans la colonne Résultats du rapport d'émission. (Voir le chapitre 12, Impression de rapports de communication, du *Guide des fonctions envoi et télécopie*.)

Effectuer alors les opérations requises par le code d'erreur.

001

Cause 1 Des originaux de différentes tailles ont été lus alors que le mode Mélange d'originaux n'était pas activé.

Solution Placer les originaux, activer le mode Mélange d'originaux et relancer la lecture.

Cause 2 Des originaux de différentes tailles ont été lus en mode Recto verso alors que le mode Mélange d'originaux n'était pas activé.

Solution Placer les originaux, activer les modes Recto verso et Mélange d'originaux et relancer la lecture.

009

Cause 1 Il n'y a plus de papier.

Solution Mettre du papier. (Voir la section Cassettes, p. 7-2.)

Cause 2 La cassette n'est pas correctement insérée dans la machine.

Solution Insérer correctement la cassette. (Voir la section Cassettes, p. 7-2.)

037

Cause Les documents n'ont pas pu être reçus car l'espace mémoire disponible était insuffisant.

Solution Supprimer les documents inutiles ou ceux qui comportent des erreurs pour libérer de l'espace mémoire. (Voir le chapitre 2, Introduction aux fonctions de boîte aux lettres, du *Guide des fonctions copie et boîte aux lettres*, et le chapitre 6, Réception de documents, du *Guide des fonctions envoi et télécopie*.)

099

Cause La copie/l'impression a été interrompue.

Solution Recommencer l'opération de copie/d'impression.

701

Cause 1 Le numéro de service spécifié n'existe pas ou le mot de passe a changé.

Solution Saisir le numéro de service ou le mot de passe correct à l'aide des touches numériques 0 - 9, puis réessayer.

Cause 2 Le numéro de service ou le mot de passe a été modifié pendant le déroulement de la tâche ou l'option <Autoriser les impressions sans code confid.> est réglée sur "Non".

Solution Contacter l'administrateur système.

703

Cause Le disque dur est plein et aucune autre image ne peut être lue.

Solution 1 Attendre quelques instants et recommencer la lecture lorsque les autres tâches d'envoi sont terminées.

Solution 2 Effacer les documents stockés dans les boîtes. Si la machine ne fonctionne toujours pas normalement, la mettre hors tension puis à nouveau sous tension.

#711

Cause La mémoire d'une boîte est saturée.

Solution Effacer les documents inutilement stockés dans la boîte.

712

Cause Le nombre maximal de documents est stocké dans la boîte.

Solution Effacer les documents inutilement stockés dans la boîte.

749

Cause L'affichage d'un message d'incident de fonctionnement a empêché l'exécution de la tâche.

Solution Mettre l'interrupteur principal sur Arrêt, attendre au moins dix secondes, puis le remettre sur Marche. Si la machine ne fonctionne toujours pas normalement, mettre l'interrupteur principal sur Arrêt, débrancher la machine et contacter le revendeur Canon local agréé.

759

Cause Une erreur s'est produite lors de l'envoi de l'URL d'une boîte utilisateur.

Solution Contacter l'administrateur système.

816

Cause L'impression est impossible car le nombre limite de pages a été atteint.

Solution Contacter l'administrateur système.

849

Cause Les informations de périphérique n'ont pas pu être distribuées car la machine client est en train de traiter une tâche.

Solution Essayer à nouveau ultérieurement lorsque la machine aura fini de traiter la tâche.

850

Cause Les informations de périphérique n'ont pas pu être distribuées car un écran se rapportant à ces informations est en cours d'affichage.

Solution Réessayer d'envoyer les informations de périphérique lorsque l'écran aura disparu de la machine client.

851

Cause 1 La mémoire système disponible est insuffisante.

Solution Vérifier la mémoire système disponible et supprimer les documents inutiles des boîtes.

Cause 2 La mémoire de la machine est saturée.

Solution Supprimer les documents inutiles ou ceux qui comportent des erreurs pour libérer de l'espace mémoire. (Voir le chapitre 6, Réception de documents, du *Guide des fonctions envoi et télécopie*, et le chapitre 2, Introduction aux fonctions de boîte aux lettres, du *Guide des fonctions copie et boîte aux lettres*.)

Cause 3 Le document ne peut pas être mémorisé car la boîte spécifiée contient déjà plus de 2 000 documents.

Solution Si la boîte spécifiée en contient beaucoup, supprimer ceux qui sont inutiles.

Cause 4 Le document lu ne peut pas être mémorisé car la boîte spécifiée contient déjà plus de 2 000 documents.

Solution Si la boîte spécifiée en contient beaucoup, supprimer ceux qui sont inutiles.

852

Cause Une erreur s'est produite car l'interrupteur principal a été mis sur Arrêt pendant le traitement d'une tâche.

Solution Vérifier que l'interrupteur principal est sur Marche. Si nécessaire, recommencer le traitement de la tâche.

853

Cause 1 Une tâche d'impression comportant un grand nombre de pages n'a pas été exécutée en raison d'un manque de ressources mémoire.

Solution Réduire le nombre de pages à imprimer, ou attendre la fin des tâches réservées pour recommencer l'impression.

Cause 2 La tâche n'a pas pu être traitée car elle a été annulée à partir du pilote d'imprimante pendant le transfert des données d'impression vers la machine.

Solution Recommencer l'impression.

Cause 3 La mémoire de spoule est pleine lorsque l'option Utiliser spouleur des Réglages réseau dans les Réglages système (en mode Utilisateur) est réglée sur "Oui", les données reçues de l'hôte ne pouvaient donc pas être spoulées.

Solution Régler l'option Utiliser spouleur des Réglages réseau dans les Réglages système (en mode utilisateur) sur "Non", puis réessayer d'envoyer les données d'impression. (Voir le chapitre 3, Utilisation d'un réseau TCP/IP, du Guide de mise en réseau.)

Cause 4 Le nombre maximal de données recevables autorisé a dépassé la limite de réception. (Voir le chapitre 6, Réception de documents, du Guide des fonctions envoi et télécopie.)

Solution Relancer l'impression une fois toutes les tâches en cours terminées. Si le problème persiste, vérifier que les données envoyées sont correctes.

Cause 5 Le nombre maximal de documents sécurisés pouvant être réservés à la fois a été dépassé.

Solution Imprimer ou effacer les documents sécurisés mémorisés dans le copieur et relancer l'impression.

854

Cause Les informations de périphérique n'ont pas pu être distribuées car les Restrictions réception infos périphérique sont activées dans les Réglages de distribution d'infos périphériques des Réglages système (en mode Utilisateur) de la machine cliente.

Solution Essayer de redistribuer les informations après avoir désactivé les Restrictions réception infos périphérique dans les Réglages de distribution d'infos périphériques des Réglages système (en mode Utilisateur).

855

Cause Les informations de périphérique n'ont pas pu être distribuées car elles contiennent un langage non pris en charge par la machine client.

Solution Contacter le revendeur agréé Canon local.

#856

Cause La tâche a été annulée car l'espace disponible sur le disque dur est insuffisant pour stocker les données temporaires.

Solution Contacter l'administrateur système.

Saturation de la mémoire pendant la lecture

En cas de saturation de la mémoire lors de la lecture d'originaux, les écrans suivants s'affichent.

NOTE

La mémoire de la machine peut stocker environ 6 200 pages d'images numérisées. Sur ce total, environ 6 000 pages sont partagées par les différentes fonctions, notamment de copie, d'impression et de boîte aux lettres. En outre, chaque fonction peut stocker le nombre de pages suivant :

Copie : 100 pages

Imprimante : 100 pages (hors tâches d'impression sécurisée)

Par exemple, la fonction Copie peut stocker jusqu'à 6 100 pages d'images numérisées.

100 + 6 000 = 6 100 pages (chiffres approximatifs)

Le nombre de pages que la mémoire peut stocker peut différer de ces valeurs en fonction de l'espace nécessaire pour les documents stockés dans les boîtes et ceux qui se trouvent dans la file d'impression.

1 Suivre la procédure ci-dessous :

- Si un message demandant si l'on veut imprimer les pages lues et mémorisées s'affiche :

☐ Sélectionner [Oui], [Non] ou [Autre fonction].

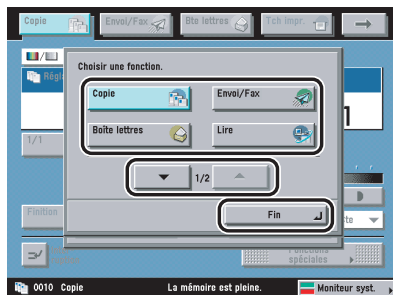


Les détails de chaque élément sont présentés ci-dessous.

[Oui] : Les pages en mémoire s'impriment. Une fois l'impression terminée, lire les originaux suivants.

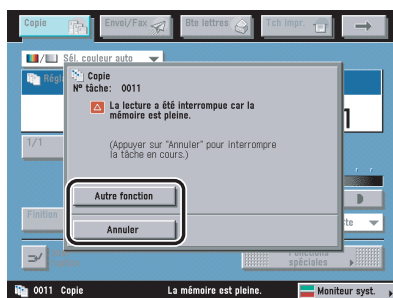
[Non] : Les pages en mémoire ne s'impriment pas.

[Autre fonction] : Permet de sélectionner une autre fonction qui n'est pas utilisée.



● Lorsque l'écran ci-après s'affiche :

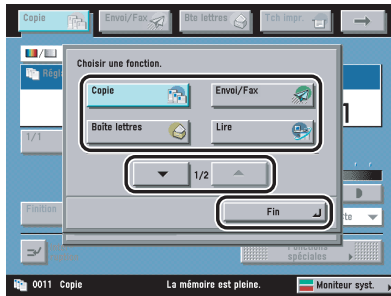
- ☐ Sélectionner [Annuler] ou [Autre fonction].



Les détails de chaque élément sont présentés ci-dessous.

[Annuler] : La tâche en cours est annulée et l'afficheur revient à l'écran des fonctions de base. Recommencer la numérisation une fois la tâche en cours terminée.

[Autre fonction] : Permet de sélectionner une autre fonction qui n'est pas utilisée.

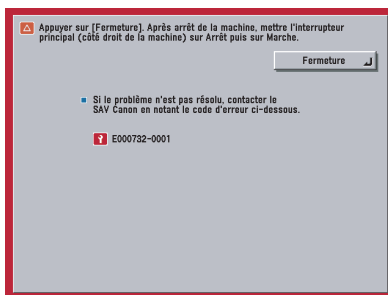


Message d'incident de fonctionnement

En cas de problème empêchant le bon fonctionnement de la machine, un écran similaire à l'écran ci-après s'affiche. Suivre les instructions de l'afficheur tactile.

Contactez le revendeur agréé Canon local

Si un message semblable à celui présenté ci-dessous s'affiche, suivre la procédure décrite ci-après.



AVERTISSEMENT

Ne pas brancher ni débrancher le cordon d'alimentation avec des mains humides car cela pourrait provoquer une électrocution.



ATTENTION

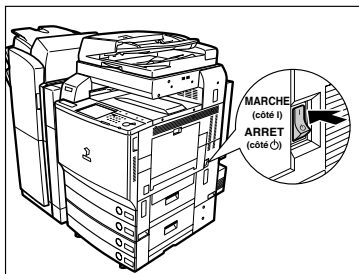
Toujours tenir la fiche du cordon pour débrancher la machine. Le fait de tirer directement sur le cordon risque d'endommager celui-ci, notamment en exposant les fils internes ou en les arrachant. Un cordon endommagé peut provoquer une fuite de courant, avec risque d'incendie ou d'électrocution.



REMARQUE

Lorsque l'on met l'interrupteur principal sur Arrêt, les tâches d'impression en attente sont perdues.

- 1** Appuyer sur [Fermeture] pour mettre l'interrupteur principal sur la position Arrêt.
- 2** Attendre au moins 10 secondes avant de le remettre sur la position Marche.



- 3** Si la machine ne fonctionne toujours pas normalement, effectuer la procédure ci-dessous, puis contacter ensuite le revendeur Canon local agréé.

- ☐ Mettre l'interrupteur principal sur la position Arrêt.
- ☐ Retirer la fiche du cordon d'alimentation de la prise secteur.

 **NOTE**

Avant de contacter le revendeur agréé Canon local, préparer les informations suivantes :

- Nom du produit
- Précisions sur le dysfonctionnement
- Code d'erreur indiqué sur l'afficheur tactile

Activer le Mode Fonctions limitées à partir de l'écran Message d'incident de fonctionnement

Si un écran Message d'incident de fonctionnement s'affiche, même après avoir redémarré la machine, il est dans certains cas possible de continuer à utiliser la machine. Si l'écran indiqué à l'étape 1 s'affiche, activer temporairement le mode Fonctions limitées, jusqu'à ce que le problème soit résolu.



REMARQUE

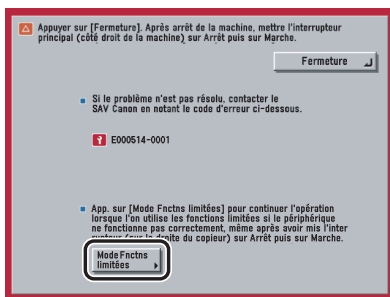
Lorsque l'on met l'interrupteur principal sur Arrêt, les tâches d'impression en attente sont perdues.



NOTE

Si le Mode Fonctions limitées est activé depuis l'écran Message d'incident de fonctionnement, le Mode Fonctions limitées des Réglages communs (en mode Utilisateur) l'est aussi. (Voir la section Fonctions limitées, p. 4-61.)

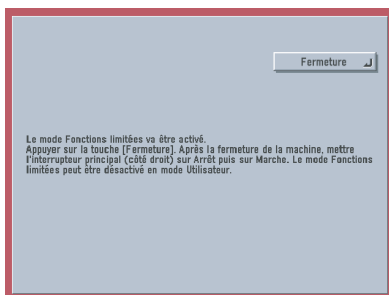
1 Appuyer sur [Mode Fncns limitées].



2 Appuyer sur [Oui].

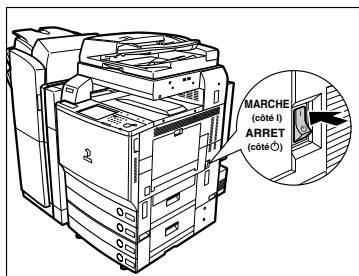
Appuyer sur [Non] afin de ne pas activer le mode Fonctions limitées.

Un message invitant à appuyer sur [Fermeture] et à mettre l'interrupteur principal sur Arrêt puis sur Marche s'affiche.

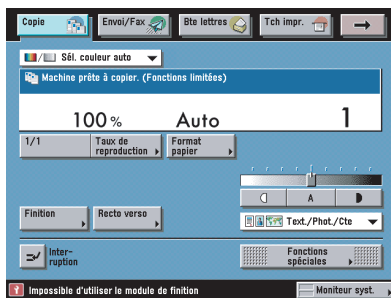


3 Appuyer sur [Fermeture] pour mettre l'interrupteur principal sur la position Arrêt.

4 Attendre au moins 10 secondes avant de le remettre sur la position Marche.



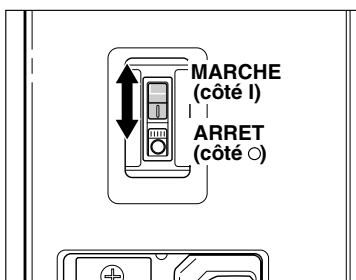
La machine démarre en mode Fonctions Limitées.



Si la mise sous tension est impossible

Si la machine ne fonctionne pas du tout, alors que l'interrupteur principal et l'interrupteur du panneau de commande sont tous deux sur Marche, toujours s'assurer que le disjoncteur n'est pas sur Arrêt.

Si le disjoncteur est sur Arrêt, prendre contact avec le revendeur agréé Canon local sans essayer de le remettre sur Marche.



AVERTISSEMENT

Si le disjoncteur est sur Arrêt, ne pas le remettre sur Marche. Cela pourrait occasionner un incendie, une électrocution, un dégagement de fumée ou le déclenchement des autres disjoncteurs du local.



Annexe

9

CHAPITRE

Ce chapitre décrit les caractéristiques techniques de la machine et des équipements en option. Il contient également d'autres informations pratiques.

Exemples de rapports	9-2
Journal de copie	9-2
Journal d'impression	9-3
Liste des destinataires de distribution d'informations de périphériques	9-4
Journal de communication des informations de périphérique	9-5
Fiche technique	9-7
Machine proprement dite	9-7
Lecteur Couleur-E1	9-9
Lecteur Couleur-F1	9-10
Socle double cassettes-Z1	9-11
Socle-E1	9-11
Magasin Papier Latéral-Y1	9-11
Module de Finition-X1	9-12
Module de Finition-W1	9-13
Module de Finition P.A.C.-W2	9-15
Unité de Perforation 2 Trous-AG1	9-17
Réceptacle-N1	9-17
Réceptacle-M1	9-18
Lecteur de Carte-D1	9-18
Nombre de caractères pouvant être saisis et capacité des différentes fonctions	9-19
Nombre de caractères pouvant être saisis	9-19
Capacité des différentes fonctions	9-22
Relation entre l'orientation de l'original et celle du papier	9-24
Index	9-28
Gestion du système des modèles CLC5151/CLC4040/iR C4580i/iR C4080i	9-33
Accès au mode Gestion du système	9-33
Annulation du mode Gestion du système	9-36
Gestion des boîtes en mode Gestion du système	9-36
Modification des réglages de boîte aux lettres en mode Gestion du système	9-37

Exemples de rapports

Journal de copie

Le journal de copie contient des informations relatives aux tâches de copie effectuées. Il peut être imprimé à partir de l'écran Moniteur système. (Voir la section Impression du journal de copie ou du journal d'impression, p. 5-14.)

10/12/2006 JEU 15:30

iR C4580i

001

***** *** JOURNAL COPIE *** *****				
N° SERV. : 8253				
N°TACHE	HEURE	UTILISATEUR	FEUILLE x COPIES	RESULTAT
0011	05/03 10:48	Administrator Administrator	5x1	OK
0012	05/03 11:36		2x20	NG STOP
0013	05/03 11:38		2x19	OK
0014	05/03 11:46		3x1	OK
0015	05/03 11:50		3x19	OK
0016	05/03 13:07		6x20	NG STOP
0017	05/03 13:11		7x19	OK
0018	05/03 20:29		9x1	OK
0019	05/03 20:30		4x1	OK
0020	05/03 20:35		16x1	OK
0022	05/03 20:48		7x19	OK
	05/03 20:48		9x1	NG STOP
0030	05/03 20:59			OK

- N° SERV.**
 Si un numéro de service a été défini, il figure en tête du journal. Un journal est imprimé pour chaque numéro de service.
- N° TACHE**
 Imprime le nombre à quatre chiffres automatiquement attribué à une tâche de copie acceptée.
- HEURE**
 Imprime la date et l'heure (sur 24 heures) d'exécution d'un tirage.
- UTILISATEUR**
 Imprime le nom de l'utilisateur lors de la connexion à la machine à l'aide d'un service de connexion tel que SSO ou SDL.

■ FEUILLES x COPIES

Imprime le nombre de pages contenu dans chaque jeu et le nombre de jeux réalisés.

■ RESULTAT

Imprime OK ou NG.

OK s'imprime lorsque la copie s'est achevée sans erreur.

NG s'imprime si une erreur est survenue pendant la copie. Le code d'erreur ou STOP s'imprime également à côté de NG.

Journal d'impression

Le journal d'impression contient des informations relatives aux tâches d'impression effectuées. Il peut être imprimé à partir de l'écran Moniteur système. (Voir la section Impression du journal de copie ou du journal d'impression, p. 5-14.)

10/12/2006 JEU 15:30			iR C4580i		001	
***** *** JOURNAL IMPRESSION (IMPR.) *** *****						
N° SERV. : 8251						
N°TACHE	HEURE	NOM DE TACHE	UTILISATEUR	FEUILLE x COPIES	RESULTAT	
5001	05/03 11:48	UtilityPrint	Nick	1x1	OK	
5003	05/03 11:36	UtilityPrint	Administrator	4x1	OK	
5007	05/03 11:38	UtilityPrint	System	1x5	OK	
5008	05/03 11:46	UtilityPrint	System	5x9	OK	
5009	05/03 11:50	UtilityPrint	System	3x5	OK	
5010	05/03 13:07	UtilityPrint	System	2x4	OK	
5011	05/03 13:11	UtilityPrint	System	1x9	OK	
5012	05/03 20:29	UtilityPrint	System	1x5	OK	
5034	05/03 20:35	UtilityPrint	System	1x4	OK	
5035	05/03 20:48	UtilityPrint	System	1x9	OK	

■ N° SERV.

Si un numéro de service a été défini, il figure en tête du journal. Un journal est imprimé pour chaque numéro de service.

■ N° TACHE

Imprime le nombre à quatre chiffres automatiquement attribué à une tâche d'impression acceptée.

■ HEURE

Imprime la date et l'heure (sur 24 heures) d'exécution d'un tirage.

■ **NOM DE TACHE**

Imprime le nom du document imprimé ou le type de tâche d'impression.

■ **UTILISATEUR**

Imprime le nom de l'utilisateur qui a envoyé la tâche d'impression à la machine.

■ **FEUILLES x COPIES**

Imprime le nombre de pages contenu dans chaque jeu et le nombre de jeux réalisés.

■ **RESULTAT**

Imprime OK ou NG.

OK s'imprime lorsque l'impression s'est achevée sans erreur.

NG s'imprime si une erreur est survenue pendant l'impression. Le code d'erreur ou STOP s'imprime également à côté de NG.

Liste des destinataires de distribution d'informations de périphériques

Dans cette liste sont enregistrées les informations concernant les destinataires de distribution. Cette liste peut être imprimée à partir de l'écran Mémoriser les destinataires sous Réglages de transmission dans les Réglages distribution d'infos périphérique des Réglages système (en mode Utilisateur). (Voir la section Impression de destinataires d'informations distribuées, p. 6-48.)

10/12/2006 JEU 13:58		iR C4580i		001
***** *** LISTE DESTINATAIRE DISTRIBUTION INFOS PERIPHERIQUES *** *****				
DESTINATAIRE	DONN. RECEP. PAR DEST.	DISTRIBUTION AUTO	DONNEES DISTRIB. AUTO	
111.11.111.111	-	ARRET	N° DE SERVICE CARNET ADRESSES	
222.22.222.222	-	ARRET	N° DE SERVICE CARNET ADRESSES	
333.33.333.333	-	ARRET	N° DE SERVICE CARNET ADRESSES	

■ **DESTINATAIRE**

Les adresses IP des destinataires mémorisés sont imprimées.

■ **DONN. RECEP. PAR DEST.**

Les données pouvant être reçues par les destinataires mémorisés sont imprimées.

■ **DISTRIBUTION AUTO**

"Oui" s'imprime si les Réglages de distribution automatique sous Réglages de transmission dans les Réglages distribution d'infos périphérique des Réglages système (en mode Utilisateur) sont réglés pour le destinataire mémorisé. "Non" s'imprime si les Réglages de distribution automatique ne sont pas activés pour le destinataire mémorisé.

■ **DONNEES DISTRIB. AUTO**

Les données distribuées automatiquement sont imprimées si les Réglages de distribution automatique sous Réglages de transmission dans les Réglages distribution d'infos périphérique des Réglages système (en mode Utilisateur) sont réglés pour le destinataire.

Journal de communication des informations de périphérique

Le journal de communication des informations de périphérique contient des détails sur des informations de périphérique qui ont été envoyées et reçues. Il est possible d'imprimer ce journal manuellement ou de configurer la machine pour qu'elle l'imprime automatiquement.

Il est également possible de configurer la machine pour que le journal soit imprimé après 100 transmissions d'envoi et de réception ou de préciser à quel moment le journal doit être imprimé. Pour plus d'informations, voir la section Vérification/Impression du journal des communications, p. 6-56.

10/12/2006 JEU 13:58		iR C4580i			001	
***** ** JOURNAL DE COMMUNICATION D'INFOS PÉRIPHÉRIQUE ** *****						
HEURE DEBUT	HEURE FIN	TYPE	A/DE	CONTENU DONNEES	RESULTAT	
*02/06 14:04	02/06 14:04	DISTRIB.	111.11.111.111	VALEUR REGL. MODE UTIL.	NG	#754
				N° DE SERVICE	NG	#754
*02/06 14:05	02/06 14:06	DISTRIB.	222.22.222.222	CARNET ADRESSES	NG	#754

■ **HEURE DEBUT**

Imprime la date et l'heure (au format 24 heures) de début de la distribution/réception des informations de périphérique. Un astérisque (*) indique qu'un rapport a déjà été imprimé.

■ **HEURE FIN**

Imprime la date et l'heure (au format 24 heures) de fin de la distribution/réception des informations de périphérique.

■ **TYPE**

Affiche si les informations de périphérique ont été distribuées ou reçues.

■ **A/DE**

Dans le cas d'informations de périphérique distribuées, indique le destinataire des informations.

Dans le cas d'informations de périphérique reçues, indique l'expéditeur des informations.

■ CONTENU DONNEES

Imprime les informations de périphérique distribuées/reçues.

■ RESULTAT

La mention OK est imprimée si l'opération de distribution/réception s'est correctement déroulée. La mention NG (No Good) est imprimée si une erreur s'est produite lors de l'opération de distribution/réception.

Si une erreur s'est produite lors de l'opération de distribution/réception, le code d'erreur est également indiqué.

Fiche technique

Ces caractéristiques sont susceptibles d'être modifiées sans préavis à la suite d'une amélioration apportée au produit ou de la sortie d'une nouvelle version.

Machine proprement dite

Rubrique	Fiche technique
Nom	Canon CLC5151/CLC4040/iR C4580i/iR C4080i
Type	Bureau
Couleur prise en charge	Quadrichromie
Formats papier	Cassette : 305 mm x 457 mm, A3, A4, A4R et A5R Plateau d'alimentation : 305 mm x 457 mm, 320 mm x 450 mm (SRA3), A3, A4, A4R, A5R, format non standard (de 100 mm x 148 mm à 320 mm x 457 mm) et enveloppes
Temps de préchauffage	Après la mise sous tension : 4 minutes Reprise après activation du mode Veille : 4 minutes Reprise après activation du mode Faible consommation : CLC5151/CLC4040/iR C4580i : 2 minutes et 50 secondes iR C4080i : moins de 30 secondes Le délai d'activation peut varier en fonction des conditions d'utilisation de la machine. (Dans tous les cas, à une température ambiante de 20 °.)
Délai de sortie de la première copie (si le Lecteur Couleur-E1 ou le Lecteur Couleur-F1 en option est installé)	Quadrichromie : CLC5151 : 8,1 secondes CLC4040/iR C4580i/iR C4080i : 9,5 secondes Noir et blanc : CLC5151 : 6,3 secondes CLC4040/iR C4580i/iR C4080i : 6,8 secondes
Cadence copie (feuilles/minute)	CLC5151iR 4580iCLC4040iR C4080i
	N & BQuadrichromieN & BQuadrichromieN & BQuadrichromieN & BQuadrichromie
	305 mm x 457 mm2424211921192119
	A32626232023202320
	A451514540404036
	A4R2626232023202320
	A5R2626232023202320
	*Sauf si les feuilles proviennent du plateau d'alimentation.
Résolution d'écriture	1 200 ppp x 1 200 ppp environ

Rubrique	Fiche technique
Marges	Supérieure : 2,5 mm Gauche et droite : 2,0 mm Inférieure : 2,5 mm
Alimentation papier/capacité	Cassettes : 2 cassettes x 550 feuilles (80 g/m ²) Plateau d'alimentation : 100 feuilles (80 g/m ²)
Alimentation électrique	220 - 240 V AC, 50 Hz
Consommation électrique maximale	CLC5151 : 2.200 W CLC4040/iR C4580i/iR C4080i : 1 830 W
Dimensions (H x L x P)	Machine seule : 633 mm x 620 mm x 849 mm Avec le Lecteur Couleur-E1 : 762 mm x 620 mm x 849 mm Avec le Lecteur Couleur-F1 : 888 mm x 620 mm x 849 mm
Poids	Machine seule : environ 105 kg Avec le Lecteur Couleur-E1 : environ 120 kg Avec le Lecteur Couleur-F1 : environ 134 kg
Surface nécessaire (L x P)	900 mm x 849 mm (lorsque le plateau d'alimentation est déployé)

Lecteur Couleur-E1

Rubrique	Fiche technique
Résolution de lecture	600 ppp x 600 ppp
Nombre de couleurs	256
Originaux acceptés	Feuilles, livres, objets 3D (2 kg maximum)
Taux de reproduction	<p>Papier de format standard</p> <p>Taux de reproduction identique</p> <p>1/1</p> <p>Réduction</p> <p>1:0,70 (A3 → A4R)</p> <p>1:0,50 (A3 → A5R)</p> <p>1:0,25</p> <p>Agrandissement</p> <p>1:1.41 (A4R → A3)</p> <p>1:2.00 (A5R → A3)</p> <p>1:4.00</p> <p>Taux de reproduction : 25 à 400% (par pas de 1 %)</p>
Alimentation électrique/consommation	Depuis la machine/82 W
Dimensions (H x L x P)	<p>Cache d'exposition : 25 mm x 561 mm x 494 mm</p> <p>Ensemble de lecture (vitre d'exposition) : 104 mm x 586 mm x 565 mm</p>
Poids	<p>Cache d'exposition : environ 1,5 kg</p> <p>Ensemble de lecture (vitre d'exposition) : Environ 13,5 kg</p>

Lecteur Couleur-F1

Rubrique	Fiche technique
Système de chargement des originaux	Chargeur automatique de documents
Format et grammage des originaux	A3, A4, A4R, A5 et A5R Recto : 42 à 128 g/m ² Recto verso : 50 à 128 g/m ²
Capacité du réceptacle	100 feuilles (80 g/m ²)
Cadence de remplacement des originaux	Copie : 51 feuilles/minute (A4 en quadrichromie/noir et blanc) Lecture : 70 feuilles max./minute (A4, 300 ppp en quadrichromie*1/noir et blanc) *1 La vitesse de lecture peut varier en fonction du mode de lecture et du type d'original.
Résolution de lecture	600 ppp x 600 ppp
Nombre de couleurs	256
Originaux acceptés	Feuilles, livres, objets 3D (2 kg maximum)
Taux de reproduction	<div> <div>Papier de format standard</div> <div>Taux de reproduction identique</div> <div>1/1</div> <div>Réduction</div> <div>1:0,70 (A3 → A4R)</div> <div>1:0,50 (A3 → A5R)</div> <div>1:0,25</div> <div>Agrandissement</div> <div>1:1,41 (A4R → A3)</div> <div>1:2,00 (A5R → A3)</div> <div>1:4,00</div> <div>Taux de reproduction :</div> <div>25 à 400% (par pas de 1 %)</div> </div>
Multicopie	1 à 999 feuilles
Alimentation électrique/consommation	Chargeur : Depuis la machine / 65 W Ensemble de lecture : Depuis la machine / 82 W
Dimensions (H x L x P)	Chargeur : 151 mm x 576 mm x 552 mm Ensemble de lecture (vitre d'exposition) : 104 mm x 586 mm x 565 mm
Poids	Chargeur : environ 15 kg Ensemble de lecture (vitre d'exposition) : Environ 14 kg

Socle double cassettes-Z1

Rubrique	Fiche technique
Formats papier	305 mm x 457 mm, A3, A4, A4R et A5R
Alimentation papier/capacité	2 cassettes x 550 feuilles (80 g/m ²)
Alimentation électrique/ Consommation électrique maximale	220 - 240 V AC, 50 Hz Environ 40 W
Dimensions (H x L x P)/Poids	312 mm x 620 mm x 705 mm Environ 30 kg

Socle-E1

Rubrique	Fiche technique
Alimentation électrique	220 - 240 V AC, 50 Hz
Dimensions (H x L x P)/Poids	312 mm x 620 mm x 705 mm Environ 24 kg

Magasin Papier Latéral-Y1

Rubrique	Fiche technique
Format papier	A4
Capacité du magasin papier	2 700 feuilles (80 g/m ²)
Alimentation électrique/ consommation	Depuis la machine Environ 27 W
Dimensions (H x L x P)/Poids	432 mm x 324 mm x 591 mm Environ 30 kg
Surface nécessaire (L x P)	944 mm x 849 mm (déplacement)

Module de Finition-X1

Rubrique	Fiche technique
Format/Grammage/Type de papier	Format : 305 mm x 457 mm, A3, A4, A4R, A5R et format non standard (de 100 mm x 148 mm à 320 mm x 457 mm) Grammage : 64 à 253 g/m ² Type : Normal, Recyclé, Couleur, Pré-perforé, Epais 1 (106 à 209 g/m ²), Epais 2 (210 à 253 g/m ²), Papier à en-tête, Machine
Capacité par réceptacle	Sans tri, Tri séquentiel, Tri groupé A4, A5R : 1 000 feuilles (ou pile de 130 mm) 305 mm x 457 mm, A3, A4R : 500 feuilles (ou pile de 65 mm) Mode Agrafage A4 : 1 000 feuilles/30 jeux (ou 130 mm de hauteur) A3, A4R : 500 feuilles/30 jeux (ou 65 mm de hauteur)
Capacité d'agrafage maximum	A4 : 50 feuilles (64 à 80 g/m ²) 30 feuilles (81 à 105 g/m ²) 2 feuilles (106 à 253 g/m ²) A3, A4R : 30 feuilles (64 à 80 g/m ²) 20 feuilles (81 à 105 g/m ²) 2 feuilles (106 à 253 g/m ²) Mode Agrafage en coin : A3, A4, A4R
Alimentation électrique/ Consommation électrique maximale	Depuis la machine / environ 60 W
Dimensions (H x L x P)/Poids	727 mm x 412 mm x 608 mm Environ 16 kg
Surface nécessaire (L x P)	1 175 mm x 849 mm (avec le réceptacle auxiliaire déployé)

Module de Finition-W1

Rubrique	Fiche technique
Format/Grammage/Type de papier	<p>Format : 305 mm x 457 mm, A3, A4, A4R, A5R et format non standard (de 100 mm x 148 mm à 320 mm x 457 mm)</p> <p>Grammage : 64 à 253 g/m²</p> <p>Type : Normal, Recyclé, Couleur, Pré-perforé, Epais 1 (106 à 209 g/m²), Epais 2 (210 à 253 g/m²), Papier à en-tête, Machine, Papier brillant</p>
Capacité par réceptacle	<p>Sans tri</p> <p>Réceptacle sans tri :</p> <p>A4, A5R : 250 feuilles (ou pile de 41 mm) 305 mm x 457 mm, A3, A4R : 125 feuilles (ou pile de 21 mm)</p> <p>Réceptacle supérieur :</p> <p>A4, A5R : 1 300 feuilles (ou pile de 188,4 mm) 305 mm x 457 mm, A3, A4R : 650 feuilles (ou pile de 96 mm)</p> <p>Réceptacle inférieur :</p> <p>A4 : 2 450 feuilles (ou pile de 347,1 mm) A5R : 1 700 feuilles (ou pile de 243,6 mm) 305 mm x 457 mm, A3, A4R : 650 feuilles (ou pile de 96 mm)</p> <p>Mode Tri séquentiel, Tri groupé</p> <p>Réceptacle supérieur :</p> <p>A4, A5R : 1 300 feuilles (ou pile de 188,4 mm) 305 mm x 457 mm, A3, A4R : 650 feuilles (ou pile de 96 mm)</p> <p>Réceptacle inférieur :</p> <p>A4, A5R : 1 700 feuilles (ou pile de 243,6 mm) 305 mm x 457 mm, A3, A4R : 650 feuilles (ou pile de 96 mm)</p> <p>Mode Agrafage</p> <p>Réceptacle supérieur, réceptacle inférieur :</p> <p>A4 : 1 300 feuilles/100 jeux (ou pile de 188,4 mm de hauteur) A3, A4R : 650 feuilles/50 jeux (ou pile de 96 mm de hauteur)</p> <p>Sans tri, Tri séquentiel, Tri groupé (formats différents) :</p> <p>Réceptacle supérieur, réceptacle inférieur : 650 feuilles (ou pile de 96 mm)</p> <p>Mode Agrafage (formats différents) :</p> <p>Réceptacle supérieur, réceptacle inférieur : 650 feuilles/50 jeux (ou pile de 96 mm de hauteur)</p>

Rubrique	Fiche technique
Capacité d'agrafage maximum	<p>A4 :</p> <p>50 feuilles (64 à 80 g/m²)</p> <p>30 feuilles (81 à 105 g/m²)</p> <p>2 feuilles (106 à 253 g/m²)</p> <p>A3, A4R :</p> <p>30 feuilles (64 à 80 g/m²)</p> <p>20 feuilles (81 à 105 g/m²)</p> <p>2 feuilles (106 à 253 g/m²)</p> <p>Agrafage en coin : A3, A4, A4R</p> <p>Agrafage double : A3, A4, A4R</p>
Alimentation électrique/ Consommation électrique maximale	Depuis la machine / environ 110 W
Dimensions (H x L x P)/Poids	<p>1 174 mm x 679 mm x 656 mm</p> <p>Environ 50 kg</p>
Surface nécessaire (L x P)	<p>1 408 mm x 849 mm (lorsque le réceptacle auxiliaire est installé)</p> <p>1 515 mm x 849 mm (lorsque l'Unité de Perforation 2 Trous-AG1 en option et le réceptacle auxiliaire sont installés)</p>

Module de Finition P.A.C.-W2

Rubrique	Fiche technique
Format/Grammage/Type de papier	<p>Format : 305 mm x 457 mm, A3, A4, A4R, A5R et format non standard (de 100 mm x 148 mm à 320 mm x 457 mm)</p> <p>Grammage : 64 à 253 g/m²</p> <p>Type : Normal, Recyclé, Couleur, Pré-perforé, Epais 1 (106 à 209 g/m²), Epais 2 (210 à 253 g/m²), Papier à en-tête, Machine, Papier brillant</p>
Capacité par réceptacle	<p>Sans tri</p> <p>Réceptacle sans tri :</p> <p>A4, A5R : 250 feuilles (ou pile de 41 mm) 305 mm x 457 mm, A3, A4R : 125 feuilles (ou pile de 21 mm)</p> <p>Réceptacle supérieur :</p> <p>A4, A5R : 1 300 feuilles (ou pile de 188,4 mm) 305 mm x 457 mm, A3, A4R : 650 feuilles (ou pile de 96 mm)</p> <p>Réceptacle inférieur :</p> <p>A4 : 2 450 feuilles (ou pile de 347,1 mm) A5R : 1 700 feuilles (ou pile de 243,6 mm) 305 mm x 457 mm, A3, A4R : 650 feuilles (ou pile de 96 mm)</p> <p>Mode Tri séquentiel, Tri groupé</p> <p>Réceptacle supérieur :</p> <p>A4, A5R : 1 300 feuilles (ou pile de 188,4 mm) 305 mm x 457 mm, A3, A4R : 650 feuilles (ou pile de 96 mm)</p> <p>Réceptacle inférieur :</p> <p>A4, A5R : 1 700 feuilles (ou pile de 243,6 mm) 305 mm x 457 mm, A3, A4R : 650 feuilles (ou pile de 96 mm)</p> <p>Mode Agrafage</p> <p>Réceptacle supérieur, réceptacle inférieur :</p> <p>A4 : 1 300 feuilles/100 jeux (ou pile de 188,4 mm de hauteur) A3, A4R : 650 feuilles/50 jeux (ou pile de 96 mm de hauteur)</p> <p>Sans tri, Tri séquentiel, Tri groupé (formats différents) :</p> <p>Réceptacle supérieur, réceptacle inférieur : 650 feuilles (ou pile de 96 mm)</p> <p>Mode Agrafage (formats différents) :</p> <p>Réceptacle supérieur, réceptacle inférieur : 650 feuilles/50 jeux (ou pile de 96 mm de hauteur)</p> <p>Mode Piqûre à cheval :</p> <p>1 à 5 feuilles/25 jeux, 6 à 10 feuilles/15 jeux, 11 à 15 feuilles/10 jeux</p>

Rubrique	Fiche technique
Capacité d'agrafage maximum	<p>A4 : 50 feuilles (64 à 80 g/m²) 30 feuilles (81 à 105 g/m²) 2 feuilles (106 à 253 g/m²)</p> <p>A3, A4R : 30 feuilles (64 à 80 g/m²) 20 feuilles (81 à 105 g/m²) 2 feuilles (106 à 253 g/m²)</p> <p>Agrafage en coin : A3, A4, A4R Agrafage double : A3, A4, A4R</p>
Taille/Capacité de la piqûre à cheval	305 mm x 457 mm, A3, A4R : 15 feuilles (64 à 80 g/m ²) 10 feuilles (81 à 105 g/m ²)
Alimentation électrique/ Consommation électrique maximale	Depuis la machine / environ 110 W
Dimensions (H x L x P)/Poids	1 174 mm x 679 mm x 656 mm Environ 73 kg
Surface nécessaire (L x P)	1 408 mm x 849 mm (lorsque le réceptacle auxiliaire est installé) 1 515 mm x 849 mm (lorsque l'Unité de Perforation 2 Trous-AG1 en option et le réceptacle auxiliaire sont installés)

Unité de Perforation 2 Trous-AG1

Rubrique	Fiche technique
Format/Grammage/Type de papier	Format : A3, A4, A4R Grammage : 64 à 253 g/m ² Type : Normal, Recyclé, Couleur, Epais 1 (106 à 209 g/m ²), Epais 2 (210 à 253 g/m ²), Papier à en-tête, Machine, Papier brillant
Nombre et diamètre des perforations	Deux perforations : 6,5 mm Quatre perforations*2 : 6,5 mm
Ecart entre les perforations	80 mm
Capacité du réceptacle de résidus de perforation	Deux perforations : 10 000 feuilles (80 g/m ²) Quatre perforations*2 : 5 000 feuilles (80 g/m ²)
Alimentation électrique	Depuis la machine
Dimensions (H x L x P)/Poids	833 mm x 107 mm x 615 mm Environ 7,2 kg

*2 France uniquement.

Réceptacle-N1

Rubrique	Fiche technique
Format/Grammage/Type de papier	Format : 305 mm x 457 mm, A3, A4, A4R, A5R et format non standard (de 100 mm x 148 mm à 305 mm x 457 mm) Grammage : 64 à 253 g/m ² Type : Normal, Recyclé, Couleur, Pré-perforé, Epais 1 (106 à 209 g/m ²), Epais 2 (210 à 253 g/m ²), Papier à en-tête, Machine, Papier brillant
Capacité	100 feuilles (80 g/m ²)
Dimensions (H x L x P)/Poids	134 mm x 550 mm (avec le réceptacle auxiliaire et l'extension déployés) x 371 mm Environ 1 kg
Surface nécessaire (L x P)	1 170 mm x 849 mm

Réceptacle-M1

Rubrique	Fiche technique
Format/Grammage/Type de papier	Format : 305 mm x 457 mm, 320 mm x 450 mm (SRA3), A3, A4, A4R, A5R, format non standard (de 100 mm x 148 mm à 320 mm x 457 mm) Grammage : 64 à 253 g/m ² Type : Normal, Recyclé, Couleur, Pré-perforé, Epais 1 (106 à 209 g/m ²), Epais 2 (210 à 253 g/m ²), A onglets, Machine, A en-tête, Brillant, Washi (papier japonais), Enveloppes
Capacité	100 feuilles (80 g/m ²)
Dimensions (H x L x P)/Poids	80 mm x 520 mm (avec le réceptacle auxiliaire et l'extension déployés) x 350 mm Environ 0,5 kg
Surface nécessaire (L x P)	1 140 mm x 849 mm

Lecteur de Carte-D1

Rubrique	Fiche technique
Cartes disponibles	Magnétiques, optiques
Méthode de lecture	Magnétique/optique
Sens de lecture des cartes magnétiques	Face dessus
Enregistrement/Lecture	Lecture
Dimensions (H x L x P)/Poids	22 mm x 77 mm x 85 mm Environ 70 g

Nombre de caractères pouvant être saisis et capacité des différentes fonctions

Nombre de caractères pouvant être saisis

Mode Utilisateur				
Réglages communs	Mémorisation d'une image à transférer	Nom image mémorisée	24 caractères max.	
	Enreg. caractères pour Num. pgs/ Filigrane	Caractères	32 caractères max.	
	Mémor. format irrégulier pour plateau d'alim.	Attribuer un nom	10 caractères max.	
Réglages système	Réglages administrateur système	Admin. système	32 caractères max.	
		Adresse E-mail	64 caractères max.	
		Contact	32 caractères max.	
		Commentaire	32 caractères max.	
	Réglages informations de périphérique	Nom périphérique	32 caractères max.	
		Emplacement	32 caractères max.	
	Réglages de communication	Réglages E-mail/I-Fax	Objet par défaut	40 caractères max.
	Transfert	Nom de condition	50 caractères max.	
		Nom doc. envoyé	24 caractères max.	
	Mémoriser serveur LDAP	Nom du serveur	24 caractères max.	
		Adresse du serveur	48 caractères max.	
		Emplacement début rech.	128 caractères max.	
Réglages de boîte aux lettres	Réglages des boîtes utilisateur	Mémoriser nom de boîte	24 caractères max.	
	Boîtes fax confidentielles**	Mémoriser nom de boîte	24 caractères max.	
Réglages de communication	Réglages TX (Réglages communs)	Nom(s) d'expéditeur (ITE)	24 caractères max.	
		Nom d'émetteur	24 caractères max.	

Mode Utilisateur			
Réglages du Carnet d'adresses	E-mail	Nom	24 caractères max.
		Nom btn compo. 1 tche*	12 caractères max.
		Adresse E-mail	128 caractères max.
	I-Fax	Nom	24 caractères max.
		Nom btn compo. 1 tche*	12 caractères max.
		Adresse I-Fax	128 caractères max.
		Champ standard 1	40 caractères max.
		Champ standard 2	16 caractères max.
	Fax	Nom	24 caractères max.
		Nom btn compo. 1 tche*	12 caractères max.
		Numéro de fax	120 chiffres max.
		Sous-adresse	20 chiffres max.
		Mot de passe	20 chiffres max.
	Fichier	Nom	24 caractères max.
		Nom btn compo. 1 tche*	12 caractères max.
		Nom d'hôte	128 caractères max.
		Chemin du fichier	128 caractères max.
		Utilisateur	FTP, IPX : 24 caractères maximum SMB : 128 caractères max.
		Mot de passe	FTP, IPX : 24 caractères maximum SMB : 14 caractères max.
	Tri groupé	Nom	24 caractères max.
		Nom btn compo. 1 tche*	12 caractères max.

* Le nom du bouton de composition 1 touche ne peut être saisi qu'au moment de la définition des boutons de composition 1 touche.

Fonctions de copie		
Balance des couleurs	Attribuer un nom	10 caractères max.
Mémoire de travaux	Attribuer un nom	10 caractères max.

Fonctions de boîte aux lettres		
Nom du document		24 caractères max.
Mémoire de travaux	Attribuer un nom	10 caractères max.
Balance des couleurs	Attribuer un nom	10 caractères max.

Fonctions envoi		
Mode de lecture	Attribuer un nom	(8 caractères max.) x 2
Réglages d'envoi	Nom doc. envoyé	24 caractères max.
	Objet	40 caractères max.
	Message	140 caractères max.

Capacité des différentes fonctions

Mode Utilisateur				
Réglages système	Réglages administrateur système	Code admin. système		7 chiffres max.
		Mot de passe système		7 chiffres max.
	Gestion des numéros de service	N° de service		7 chiffres max.
		Mot de passe		7 chiffres max.
		Limites de pages		0-999999
	Réglages de communication	Réglages boîte mémoire RX	Mot de passe boîte mémoire RX	7 chiffres
	Réglages de la date et de l'heure			Année, mois, jour, heure
Réglages de boîte aux lettres	Boîte utilisateur	Nombre de boîtes		100
		Mot de passe		7 chiffres
	Boîte fax confidentielle	Nombre de boîtes		50
Réglages de communication	Réglages TX (Réglages communs)	Nom(s) d'expéditeur (ITE)	Nombre de noms	99
	Réglages de l'utilisateur (Réglages fax)	N° de téléphone émetteur		20 chiffres max.
Réglages du Carnet d'adresses	Mot de passe du carnet d'adresses			7 chiffres max.
	Capacité du carnet d'adresses			1600 destinataires
	Capacité des boutons 1 touche			200 destinataires

Fonctions de copie		
Balance des couleurs	Nombre de touches	4
Mémoire de travaux	Nombre de touches	9
Réservation de tirages	Nombre de tâches	10 tâches

Fonctions de boîte aux lettres		
Balance des couleurs	Nombre de touches	4
Mémoire de travaux	Nombre de touches	9
Réservation de tâches d'impression	Nombre de tâches	32 tâches
Envoi de documents	Nombre de documents	32 documents max.
	Nombre de pages	999 pages max.

Fonctions d'envoi et de télécopie		
Mode de lecture	Nombre de touches	8
Réservation de tâches d'envoi	E-mail I-Fax Fichier Boîte	120 tâches
	Fax	64 tâches
Tâches d'envoi	Nombre de pages	999 pages max.

Relation entre l'orientation de l'original et celle du papier

Utiliser ce tableau pour l'impression de feuilles préimprimées (comportant un logo ou un en-tête, par exemple).



REMARQUE

Si le Module de Finition-X1 en option est installé, seul le réglage d'agrafage Coin supérieur gauche est disponible.

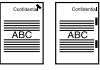
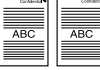

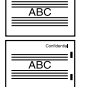












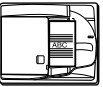
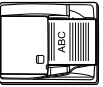
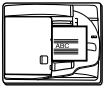
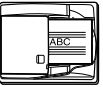


NOTE

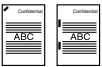
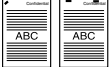

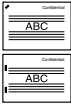






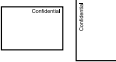





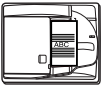
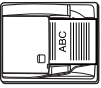
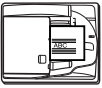
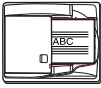
En cas d'impression au verso de feuilles déjà imprimées, placer la face à copier de la manière suivante :

- face vers le bas si le papier est placé dans une cassette*
- face vers le haut si le papier provient du plateau d'alimentation ou du Magasin Papier Latéral-Y1 en option*

■ Pour sélectionner l'agrafage à droite :

<div> <div>Position des agrafes</div> <div>Exemple de sortie</div> </div> <div> <div>Orientation papier / Original, Réglages</div> </div>		En coin : Supérieur droit Double : A droite	En coin : Supérieur droit Double : Haut	En coin : Supérieur droit	En coin : Supérieur droit Double : A droite
					
Papier préimprimé	<div>Orientation dans la cassette</div> <div> <div>↑</div> <div>Face préimprimée : Face dessous</div> </div>				
	<div>Orientation dans plateau d'alimentation/magasin papier</div> <div> <div>←</div> <div>Face préimprimée : Face dessus</div> </div>				
Original	<div>Orientation sur la vitre d'exposition</div> <div> <div>Face de l'original : Face dessous</div> </div>				
	Position des agrafes	En coin : Supérieur droit Double : A droite	En coin : Supérieur gauche Double : Gauche	En coin : Supérieur droit	En coin : Supérieur droit Double : A droite
	<div>Orientation dans le chargeur</div> <div> <div>Face de l'original : Face dessus</div> </div>				
	Position des agrafes	En coin : Supérieur droit Double : A droite	En coin : Supérieur gauche Double : Gauche	En coin : Supérieur droit	En coin : Supérieur droit Double : A droite
Réglage d'orientation auto		Activée ou désactivée	Activée ou désactivée	Activée ou désactivée (l'activer si le papier est orienté verticalement dans magasin papier/plateau d'alimentation/cassette.)	Activée ou désactivée

■ Pour sélectionner l'agrafage à gauche :

<div> <div>Position des agrafes</div> <div>Exemple de sortie</div> </div> <div> <div>Orientation papier / Original, Réglages</div> </div>		En coin : Supérieur gauche Double : Gauche	En coin : Supérieur gauche Double : Haut	En coin : Supérieur gauche	En coin : Supérieur gauche Double : Gauche
					
Papier préimprimé	Orientation dans la cassette Face préimprimée : Face dessous				
	Orientation dans plateau d'alimentation/magasin papier Face préimprimée : Face dessus				
Original	Orientation sur la vitre d'exposition Face de l'original : Face dessous				
	Position des agrafes	En coin : Supérieur gauche Double : Gauche	En coin : Inférieur gauche Double : Gauche	En coin : Supérieur gauche	En coin : Supérieur gauche Double : Gauche
	Orientation dans le chargeur Face de l'original : Face dessus				
	Position des agrafes	En coin : Supérieur gauche Double : Gauche	En coin : Inférieur gauche Double : Gauche	En coin : Supérieur gauche	En coin : Supérieur gauche Double : Gauche
Réglage d'orientation auto		Activée ou désactivée	Activée ou désactivée	Activée ou désactivée (l'activer si le papier est orienté verticalement dans magasin papier/plateau d'alimentation/cassette.)	Activée ou désactivée

■ En l'absence d'agrafage :

Exemple de sortie		Orientation papier / Original, Réglages		A4	A3	A4	A3
Papier préimprimé	Orientation dans la cassette Face préimprimée : Face dessous						
	Orientation dans plateau d'alimentation/magasin papier Face préimprimée : Face dessus						
Original	Orientation sur la vitre d'exposition Face de l'original : Face dessous						
	Orientation dans le chargeur Face de l'original : Face dessus						
Réglage d'orientation auto		Activée ou désactivée		Activée ou désactivée	Activée ou désactivée (l'activer si le papier est orienté verticalement dans magasin papier/plateau d'alimentation/cassette.)		Activée ou désactivée

A

- Affichage de la durée de la tâche, 2-20, 4-57
- Affichage du message de papier restant, 4-30
- Afficher le statut avant l'authentification, 6-31
- Afficheur tactile
 - Affichage des touches de l'afficheur tactile, 2-24
 - Changement de la langue, 4-54
 - Inversion du contraste, 4-55
 - Modification des fonctions accessibles, 2-5
 - Présentation de l'afficheur tactile, 1-15, 2-23
 - Saisie de caractères, 2-27
 - Touches fréquemment utilisées, 2-23
- Alimentation électrique, xxvii, 1-5
- Aperçu, 2-5
- Approvisionnement en papier
 - Cassettes, 7-2
 - Magasin Papier Latéral-Y1, 7-13
 - Plateau d'alimentation, 2-46
- Autor. impr. sécu. depuis écran Statut d'impr., 6-32

B

- Bourrage d'agrafes
 - Ensemble d'agrafage avec piqûre à cheval, 8-68
 - Module de Finition-W1/Module de Finition
 - P.A.C.-W2, 8-65
 - Module de Finition-X1, 8-61
- Bourrages papier
 - Cassette, 8-20
 - Ecrans décrivant l'emplacement des bourrages, 8-3
 - Elimination, 8-3
 - Ensemble d'agrafage avec piqûre à cheval, 8-54
 - Lecteur Couleur-F1, 8-35
 - Magasin Papier Latéral-Y1, 8-32
 - Module de Finition-W1/Module de Finition
 - P.A.C.-W2, 8-43, 8-46, 8-51, 8-54
 - Module de Finition-X1, 8-40
 - Plateau d'alimentation, 8-16
 - Réduction de la fréquence, 8-2
 - Unité de Perforation 2 Trous-AG1, 8-58
- Bouton de test, 1-12

C

- Cartouche d'encre
 - Présentation de la cartouche d'encre., 7-51
 - Remplacement, 7-32
- Cassettes
 - Approvisionnement en papier, 7-2

- Elimination des bourrages papier, 8-20, 8-28
- Modification du format papier, 7-7
- Présentation des cassettes, 7-2
- Chargeur (Lecteur Couleur-F1)
 - Elimination des bourrages papier, 8-35
- Choix du réceptacle de sortie, 4-38
- Clé de sécurité
 - Limitation des fonctions, 6-28
 - Présentation de la clé de sécurité, xxiv
- Configuration système, 3-2
- Consignes de sécurité
 - Alimentation électrique, xxvii
 - Autres points importants, xxxiv
 - Consignes de sécurité importantes, xxv
 - Consommables, xxxiv
 - Entretien et inspection, xxxii
 - Installation, xxv
 - Manipulation, xxviii
- Consommables
 - Consignes de sécurité, xxxiv
 - Encre, 7-51
 - Papier, 7-50
- Conventions adoptées, xii
- Copie, définition, xv
- Copyright, xxi

D

- Délai de mise en veille auto., 4-64
- Délai de retour au mode standard, 4-64
- Dépannage
 - Elimination des bourrages papier, 8-3
 - Mémoire saturée, 8-84
 - Message d'incident de fonctionnement, 8-87
 - Messages d'erreur, 8-73
 - Mise sous tension impossible, 8-92
 - Réduction de la fréquence des bourrages papier, 8-2
- Déplacement de la machine, 1-7
- Détail des tâches
 - Impression du journal de copie ou du journal d'impression, 5-14
 - Vérification du détail des tâches de copie ou d'impression, 5-12
- Disjoncteur
 - Contrôle périodique, xxxv
 - Feuille de contrôle périodique, xxxviii
 - Présentation du disjoncteur, 1-12

E

Ecran des réglages système, 2-12
Ecran du mode Utilisateur, 2-11, 4-6
Ecrans utilisés dans ce guide, xiii
En ligne auto, 6-24
Enregistrement de licence, 6-29
Entretien

- Approvisionnement en papier (cassettes), 7-2
- Approvisionnement en papier (Magasin Papier Latéral-Y1), 7-13
- Remplacement de la cartouche d'agrafes de l'agrafeuse avec piqure à cheval, 7-26
- Remplacement de la cartouche d'agrafes de l'ensemble d'agrafage, 7-17, 7-22
- Remplacement de la cartouche du cachet, 7-11
- Remplacement des cartouches d'encre, 7-32
- Retrait des résidus de perforation, 7-29

Exemples de rapports

- Journal d'impression, 9-3
- Journal de communication des informations de périphériques, 9-5
- Journal de copie, 9-2
- Liste des destinataires de distribution d'informations de périphériques, 9-4

F

Faisceau laser, xviii
Fiche technique

- Lecteur Couleur-E1, 3-17
- Lecteur Couleur-F1, 9-10
- Machine proprement dite, 9-7
- Magasin Papier Latéral-Y1, 9-11
- Module de Finition P.A.C.-W2, 9-15
- Module de Finition-W1, 9-13
- Module de Finition-X1, 9-12
- Réceptacle-M1, 9-17
- Réceptacle-N1, 9-18
- Unité de Perforation 2 Trous-AG1, 9-17

Fonction Boîte aux lettres, 2-3

Fonction de copie, 2-2

Fonction de télécopie, 2-3

Fonction Envoi, 2-3

G

Gestion des numéros de service

- Acceptation de tâches d'impression et de lecture sans code confidentiel, 3-46, 6-16
- Effacement des totaux d'impression, 3-45, 6-16
- Effacement du numéro de service et du mot de passe, 6-13
- Mémorisation du n° de service, du mot de passe et de la limite d'impression, 6-7
- Modification du mot de passe et de la limite d'impression, 3-37, 6-11
- Présentation de la gestion des numéros de service, 3-34, 6-6

Vérification et impression des informations du compteur, 3-44, 6-14

H

Hors ligne auto, 6-25

I

Illustrations utilisées dans ce guide, xiv

Images mémorisées

- Effacement, 4-44
- Mémorisation, 4-42
- Vérification, 4-44

Impression, définition, xv

Indicateur de quantité de papier, 2-21

Installation

- Alimentation électrique, 1-5
- Consignes de sécurité, xxv
- Emplacement et manipulation, 1-2
- Précautions, 1-2
- Surface nécessaire, 1-6

Interface utilisateur distante (logiciel d'administration), 2-4, 6-20

Interrupteur du panneau de commande, 1-15, 1-16, 1-22, 1-22

Interrupteur principal, 1-16, 1-22

J

Journal d'impression, 9-3

Journal de copie, 9-2

L

Lecteur Couleur-E1

- Fiche technique, 9-9
- Présentation du Lecteur Couleur-E1, 9-9

Lecteur Couleur-F1

- Fiche technique, 9-10
- Présentation du Lecteur Couleur-F1, 3-15

Lecteur de Carte-D1

- Après utilisation de la machine, 3-34
- Avant utilisation de la machine, 3-33
- Fiche technique, 9-18
- Gestion des numéros de service, 3-34
- Présentation du Lecteur de Carte-D1, 3-3, 3-32

Lecture, définition, xv

Limitation des fonctions avec la clé de sécurité, 6-28

M

Magasin Papier Latéral-X1

- Approvisionnement en papier, 7-13
- Elimination des bourrages papier, 8-32
- Fiche technique, 9-11
- Présentation du Magasin Papier
 - Latéral-X1, 3-3, 3-13, 7-13
- Marques, xx
- MEAP
 - Connexion, 2-32
 - Default Authentication, 2-9
 - Désinstallation de l'application, 2-9
 - Gestion des licences, 2-9
 - Impression des informations sur les applications installées, 6-34
 - Installation de l'application, 2-9
 - Présentation de MEAP, 2-9
 - SDL, 2-9
 - SSO, 2-9
 - Utilisation du serveur HTTP, 6-33
- Mentions légales
 - Copyright, xxi
 - Faisceau laser, xviii
 - Limites de responsabilité, xxiii
 - Marques, xx
 - Protection contre la contrefaçon, xvii
 - Restrictions à l'usage de votre produit et à l'utilisation des images, xxiii
- Menu d'aide, 2-16
- Message d'incident de fonctionnement, 8-87
- Messagerie
 - Elimination, 6-23
 - Message dans la zone d'affichage du statut de la tâche/de l'impression, 2-19
 - Types de messagerie, 2-18
- Messages d'erreur
 - Codes d'erreur sans message, 8-78
 - Ecran d'autodiagnostic, 8-73
- Messages envoyés par l'administrateur système, lecture, 2-18
- Minuteur journalier, 2-14
- Mode de fermeture, 1-23
- Mode Economie d'énergie, 2-12, 4-35
- Mode Faible consommation, 2-13, 4-65
- Mode Filigrane sécurisé forcé, 6-62
- Mode Mise en veille automatique, 2-13
- Mode standard, 4-53
- Mode Utilisateur
 - Réglages/Nettoyages, 4-12
 - Réglages communs, 4-7
 - Réglages copie, 4-19
 - Réglages d'horloge/délais, 4-11
 - Réglages de boîte aux lettres, 4-23
 - Réglages de communication, 4-20
 - Réglages des rapports, 4-13
 - Réglages du Carnet d'adresses, 4-24
 - Réglages système, 4-14
- Mode Veille, 4-36
- Module de Finition P.A.C.-W2
 - Elimination des bourrages d'agrafes, 8-65
 - Elimination des bourrages d'agrafes dans l'agrafeuse avec piqûre à cheval, 8-68

- Elimination des bourrages
 - papier, 8-43, 8-46, 8-51, 8-54
- Fiche technique, 9-15
- Modes de finition, 3-24
- Présentation du Module de Finition
 - P.A.C.-W2, 3-3, 3-22
- Remplacement de la cartouche d'agrafes de l'agrafeuse avec piqûre à cheval, 7-26
- Remplacement de la cartouche d'agrafes de l'ensemble d'agrafage, 7-22
- Module de Finition-W1
 - Elimination des bourrages d'agrafes, 8-65
 - Elimination des bourrages papier, 8-43, 8-46
 - Fiche technique, 9-15
 - Modes de finition, 3-24
 - Présentation du Module de Finition-W1, 3-3, 3-22
 - Remplacement de la cartouche d'agrafes de l'ensemble d'agrafage, 7-22
- Module de Finition-X1
 - Elimination des bourrages d'agrafes, 8-61
 - Elimination des bourrages papier, 8-40
 - Fiche technique, 9-12
 - Modes de finition, 3-19
 - Présentation du Module de Finition-X1, 3-3, 3-18
 - Remplacement de la cartouche d'agrafes, 7-17
- Molette de réglage du contraste de l'afficheur, 1-15

N

- Nettoyage
 - Nettoyage automatique du chargeur, 7-49
 - Nettoyage de la machine, 7-42
 - Nettoyage manuel du chargeur, 7-43
 - Vitre d'exposition et face interne du chargeur, 7-42
- Nettoyage du chargeur, 4-74
- Nettoyage interne de la machine, 4-74
- Nomenclature de la machine
 - Panneau de commande, 1-15
 - Vue externe, 1-11
 - Vue interne, 1-13
- Numéro de service et mot de passe, saisie, 2-29

O

- Opérations multifonctions, 2-61
- Orientation automatique, 2-22

P

- Panneau de commande
 - Alimentation, 1-16, 1-22
 - Interrupteur du panneau de commande, 1-15
 - Nomenclature, 1-15
 - Présentation du panneau de commande, 1-12
- Papier
 - Format papier, 2-64
 - Papier accepté, 2-63
 - Type de papier, 2-63

Papier épais, 2-63

Périphériques

- Configuration, 3-2
- Lecteur Couleur-E1, 3-17
- Lecteur Couleur-F1, 3-15
- Lecteur de Carte-D1, 3-3, 3-32
- Magasin Papier Latéral-Y1, 3-3, 3-13
- Module de Finition P.A.C.-W2, 3-3, 3-22
- Module de Finition-W1, 3-3, 3-22
- Module de Finition-X1, 3-3, 3-18
- Réceptacle-M1, 3-3, 3-31
- Réceptacle-N1, 3-3, 3-30
- Socle double cassettes-Z1, 3-3, 3-11
- Unité de Perforation 2 Trous-AG1, 3-22

Personnalisation du texte utilisé pour la numérotation des pages et les filigranes

- Effacement, 4-47
- Mémorisation, 4-46
- Modification, 4-46

Piqûre à cheval, 3-27

Plateau d'alimentation

- Élimination des bourrages papier, 8-16
- Guide coulissant, 2-49
- Impression, 2-46
- Papier, 4-47
- Plateau auxiliaire, 2-49
- Présentation du plateau d'alimentation, 1-13
- Rallonge du plateau, 2-49

Précautions d'emploi, 1-7

Priorité d'impression, 4-41, 5-17

Protection contre la contrefaçon, xvii

R

Réceptacle de trombones, 1-15

Réceptacle-M1

- Fiche technique, 9-18
- Présentation du Réceptacle-M1, 3-3, 3-31

Réceptacle-N1

- Fiche technique, 9-17
- Présentation du Réceptacle-N1, 3-3, 3-30

Réduction de la consommation d'énergie

- Minuteur journalier, 2-14
- Mode Economie d'énergie, 2-12
- Mode Faible consommation, 2-13
- Mode Mise en veille automatique, 2-13
- Présentation de la réduction de la consommation d'énergie, 2-12

Réécalonnage de la densité, 4-71

Réglage correction du renflement (décalage), 4-68

Réglage de la luminosité, 2-26

Réglage de la position d'agrafage piqûre à cheval, 4-67

Réglage des demi-teintes

- Réglage automatique des demi-teintes, 4-68
- Réglage complet, 4-68, 4-69
- Réglage rapide, 4-69

Réglage des signaux sonores, 4-29

Réglage du contraste des caractères/du fond, 4-72

Réglage fin du taux de reproduction, 4-66

Réglage/Nettoyage de la machine

- Nettoyage automatique du chargeur, 4-74
- Nettoyage interne de la machine, 4-74
- Réécalonnage de la densité, 4-71
- Réglage automatique des demi-teintes, 4-68
- Réglage correction du renflement (décalage), 4-68
- Réglage de la position d'agrafage piqûre à cheval, 4-67
- Réglage du contraste des caractères/du fond, 4-72
- Réglage fin du taux de reproduction, 4-66
- Réglages/Nettoyages, 4-12, 4-66
- Repositionnement des agrafes pour le mode piqûre à cheval, 4-66

Réglages administrateur système, 6-3

Réglages communs

- Affichage de la touche de raccourci du mode Noir, 4-31
- Affichage du message de papier restant, 4-30
- Alternance des tirages (tâches décalées), 4-55
- Changement de la langue de l'afficheur tactile, 4-54
- Choix du réceptacle de sortie, 4-38
- Consommation d'énergie en mode Veille, 4-36
- Ecran par défaut après retour automatique au mode standard, 4-28
- Fonction initiale à la mise sous tension, 4-25
- Formats de papier irréguliers pour le plateau d'alimentation, 4-49
- Identification du type de papier chargé dans une source d'alimentation, 4-34
- Images mémorisées, 4-42
- Insertion d'une feuille de séparation entre les jeux de copies, 4-56
- Insertion d'une feuille de séparation entre les tâches d'impression, 4-56
- Inversion du contraste de l'afficheur tactile, 4-55
- Mode Economie d'énergie, 4-35
- Mode fonctions limitées, 4-61
- Mode standard pour l'impression locale, 4-53
- Nettoyage de la zone de lecture de l'original, 4-58
- Original au format LTRR/STMT, 4-60
- Papier standard pour le plateau d'alimentation, 4-47
- Personnalisation du texte utilisé pour la numérotation des pages et les filigranes, 4-45
- Présentation des réglages communs, 4-7, 4-25
- Priorité texte/photo pour un original noir et blanc, 4-30
- Réglage de l'impression prioritaire, 4-41
- Réglage des signaux sonores, 4-29
- Réglage Priorité à l'image, 4-45
- Retour aux réglages communs par défaut, 4-62
- Saisie en pouces, 4-31
- Sélection automatique du compartiment papier, 4-32
- Suppression du message d'erreur d'encre restante, 4-62
- Tâches décalées, 4-55
- Valeur du gamma pour la lecture à distance, 4-60

Réglages copie, 4-19

Réglages d'affichage de fonction, 4-25

Réglages d'horloge/délais

- Date et heure, 6-26
- Délai de faible consommation, 4-65
- Délai de mise en veille auto., 4-64
- Délai de retour au mode standard, 4-64
- Présentation des réglages horloge/délais, 4-11, 4-63

- Réglages du minuteur journalier, 4-65
- Réglages d'impression cryptée, 6-66
- Réglages de boîte aux lettres, 4-23
- Réglages de communication, 4-20
- Réglages de la date et de l'heure, 6-26
- Réglages des rapports, 4-13
- Réglages du Carnet d'adresses, 4-24
- Réglages informations de périphérique, 6-22
- Réglages pour les formats de papier non standard
 - Attribution d'un nom à une touche, 4-50
 - Effacement, 4-51
 - Mémorisation, 4-49
- Réglages système
 - Affichage du message d'erreur d'encre restante, 6-38
 - Affichage N°/Nom d'utilisateur, 6-39
 - Astérisques pour saisir n° d'accès/mot passe, 6-61
 - Date & heure, réglages, 6-26
 - Effacement du contenu de la messagerie, 6-23
 - En ligne auto, 6-24
 - Enregistrement de licence, 6-29
 - Gestion des numéros de service, 6-6
 - Hors ligne auto, 6-25
 - Initialisation de l'ensemble des données et des réglages, 6-58
 - Interface utilisateur distante, 6-20
 - Limitation des fonctions avec la clé de sécurité, 6-28
 - Mode Filigrane sécurisé forcé, 6-62
 - Présentation des réglages système, 1-27, 4-14
 - Réglage des options de numérotation des jeux de copies, 6-36
 - Réglages administrateur système, 6-3
 - Réglages d'impression cryptée, 6-66
 - Réglages distribution d'infos périphérique, 6-41
 - Réglages informations de périphérique, 6-22
 - Réglages MEAP, 6-33
 - Réglages USB, 6-40
 - Restriction d'utilisation de l'écran Moniteur système, 6-31
- Réglages USB, 6-40
- Relation entre l'orientation de l'original et celle du papier, 9-24
- Renflement, réglage, 4-68
- Repositionnement des agrafes pour le mode piqûre à cheval, 4-66
- Restriction d'utilisation de l'écran Moniteur système, 6-31
- Retour au mode standard, 2-20

S

- Saisie de caractères sur l'afficheur tactile
 - Caractères alphanumériques, 2-27
 - Valeurs en pouces, 2-28
- Saisie en pouces, 4-31
- Sélection auto. du compartiment papier, 2-20, 4-32
- Sélection automatique du papier, 4-32
- Socle double cassettes-Z1, 3-3, 3-11

Styleur, 1-15

T

- Tâche d'impression, écran, 5-10
- Tâches d'impression
 - Annulation, 2-14
 - Remplacement, 2-14
 - Vérification, 2-14
- Témoin d'alimentation, 1-15
- Témoin d'erreur, 1-15
- Témoin Traitement/Données, 1-15
- Touche Aide, 1-15
- Touche Arrêt, 1-15
- Touche Bte lettres, 2-7
- Touche code confidentiel (Log In/Out), 1-15
- Touche Copie, 2-7
- Touche Copie, 1-15
- Touche Correction, 1-15
- Touche Economie d'énergie, 1-15
- Touche Envoi, 2-7
- Touche Lire, 2-7
- Touche Mode Utilisateur, 1-15
- Touche Moniteur système, 2-7
- Touche Restauration, 1-15
- Touche Vérification du compteur, 1-15
- Touches de l'afficheur tactile
 - Affichage des touches de l'afficheur tactile, 2-24
 - Clavier numérique, 2-25
 - Liste déroulante, 2-25
 - Touches de mode activé/désactivé, 2-24
 - Touches de sélection de mode, 2-24
- Touches utilisées dans ce guide, xiii

U

- Unité de Perforation 2 Trous-AG1
 - Elimination des bourrages papier, 8-58
 - Fiche technique, 9-17
 - Présentation de l'Unité de Perforation 2 Trous-AG1, 3-22
 - Retrait des résidus de perforation, 7-29

V

- Vérification du compteur, 5-2
- Vérification du statut des tâches, 5-4

Z

- Zone d'affichage du statut de la tâche/de l'impression, 2-7

Gestion du système des modèles CLC5151/ CLC4040/iR C4580i/iR C4080i

Les pages suivantes décrivent l'utilisation du Mode de gestion du système et les opérations qu'il permet d'effectuer. Elles doivent être découpées et retirées du présent manuel pour être conservées par le responsable ou l'administrateur système.

Avec ce mode, il est possible de restreindre l'accès aux réglages système en mode Utilisateur et de gérer les réglages effectués par d'autres utilisateurs.

Les opérations décrites ci-après peuvent être effectuées en mode Gestion du système :

- Gestion des documents d'une boîte
- Gestion des réglages des boîtes aux lettres

Accès au mode Gestion du système



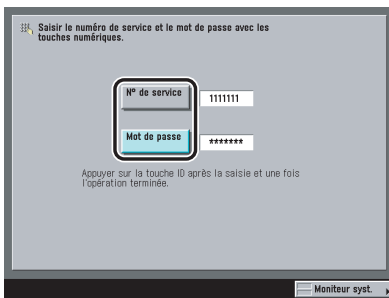
REMARQUE

- Dans le cas d'une authentification utilisateur à l'aide du service SDL ou SSO et d'une connexion en tant que simple utilisateur, il n'est pas possible de modifier les paramètres du mode Utilisateur de la machine.
- Dans le cas d'une authentification utilisateur à l'aide du service SDL ou SSO et d'une connexion en tant qu'administrateur, il est possible de modifier les paramètres du mode Utilisateur de la machine. (Lorsque la boîte de dialogue demandant la saisie du code administrateur système et du mot de passe système apparaît, entrer ces deux paramètres.)

Lorsque la gestion des numéros de service est activée

1 Saisir le code administrateur et le mot de passe système au moyen des touches numériques 0 - 9.

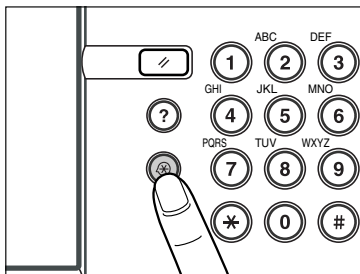
- ☐ Appuyer sur [N° de service] → saisir le code administrateur système.
- ☐ Appuyer sur [Mot de passe] → saisir le mot de passe système.
- ☐ Appuyer sur (ID) (Log In/Out).



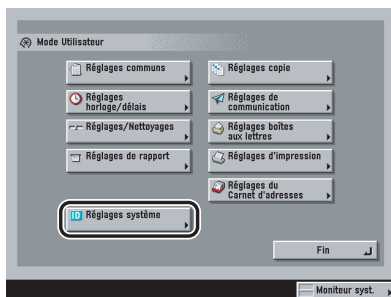
Le mode Gestion du système est activé.

Lorsque la gestion des numéros de service n'est pas activée

1 Appuyer sur (ID).

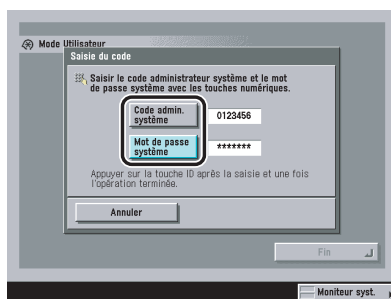


2 Appuyer sur [Réglages système].



3 Saisir le code administrateur et le mot de passe système au moyen des touches numériques 0 - 9.

- ☐ Appuyer sur [Code admin. système] → saisir le code administrateur système.
- ☐ Appuyer sur [Mot de passe système] → saisir le mot de passe système.
- ☐ Appuyer sur [ID] (Log In/Out).



Le mode Gestion du système est activé.

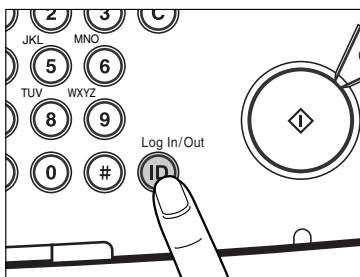


NOTE

Veiller à saisir le code administrateur et le mot de passe système mémorisés dans Réglages administrateur système (Réglages système en mode Utilisateur). (Voir la section Définition des réglages administrateur système, p. 6-3.)

Annulation du mode Gestion du système

1 Appuyer sur (Log In/Out).



Le mode Gestion du système est annulé. Le mode Gestion du système est également annulé en cas de retour au mode standard.

Gestion des boîtes en mode Gestion du système

L'administrateur système peut accéder aux documents stockés dans les boîtes aux lettres par les autres utilisateurs. Il est ainsi possible d'accéder à une boîte dont l'utilisateur a oublié le mot de passe et de supprimer les documents inutiles.

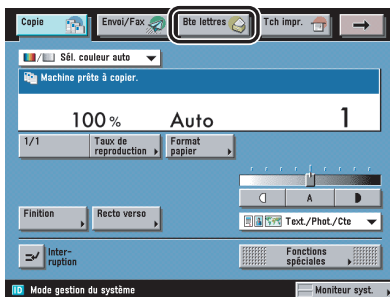
1 Passer en mode Gestion du système.



NOTE

Pour plus d'informations sur l'activation du mode Gestion du système, voir la section Accès au mode Gestion du système, p. 9-33.

2 Appuyer sur [Bte lettres].



3 Utiliser la fonction boîte aux lettres.



NOTE

Pour plus d'informations sur la fonction boîte aux lettres, voir le Guide des fonctions copie et boîte aux lettres.

Modification des réglages de boîte aux lettres en mode Gestion du système

L'administrateur système peut modifier les réglages des boîtes aux lettres protégées par un mot de passe. Il est par exemple possible d'initialiser une boîte inutile ou de modifier le nom d'une boîte. Il est également possible de redéfinir le mot de passe d'une boîte si l'utilisateur l'a oublié.

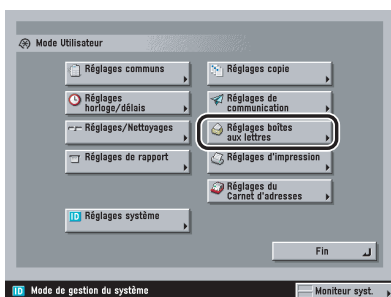
1 Passer en mode Gestion du système.



NOTE

Pour plus d'informations sur l'activation du mode Gestion du système, voir la section Accès au mode Gestion du système, p. 9-33.

- 2** Appuyer sur  → [Réglages boîtes aux lettres] → modifier les réglages.



Pour plus d'informations sur les réglages des boîtes utilisateur, voir le chapitre 8, Personnalisation des réglages, du *Guide des fonctions copie et boîte aux lettres*.

- 3** Appuyer sur [Fin] de façon répétée, jusqu'à ce que l'écran de sélection des boîtes s'affiche.



Canon Inc.

30-2, Shimomaruko 3-chome,
Ohta-ku, Tokyo 146-8501, Japon

Europe, Afrique et Moyen-Orient

Canon Europa N.V.

P.O. Box 2262,
1180 EG Amstelveen, Pays-Bas

Canon France S.A.

17, quai du President Paul Doumer
92414 Courbevoie CEDEX, France

Suisse :

Canon (Suisse) SA

Industriestrasse 12
CH-8305 Dietlikon (près Wallisellen)
Tel. 01/835 61 61
Fax 01/835 64 68

Belgique :

Canon Belgium SA/NV

Bessenveldstraat 7
1831 Diegem
Tél. 02/722 04 11
Fax. 02/721 32 74

Grand Duché de Luxembourg :

Canon Luxembourg SA

21, Rue des Joncs
1818 Howald
Tél. 352/48 47 96 222
Fax. 352/48 99 76
E-mail : duchenec@Canon-Benelux.com