

Guide de l'utilisateur CF2002/3102 Imprimante

The essentials of imaging



MINOLTA



DiALTA Color



Bienvenue

Nous vous remercions de nous avoir fait confiance en faisant l'acquisition de l'imprimante CF2002/CF3102.

Ce manuel d'utilisation explique comment utiliser l'imprimante et comment la réapprovisionner en consommables. Il donne aussi quelques conseils de dépannage ainsi que des précautions d'ordre général à observer lors de l'utilisation de l'imprimante.

Pour obtenir les meilleurs résultats et une utilisation efficace de votre imprimante, veuillez lire attentivement ce manuel jusqu'à vous familiariser avec le fonctionnement et les fonctions de l'imprimante. Après avoir lu attentivement ce manuel, veuillez le conserver à disposition pour référence.

Vous pourrez utiliser ce manuel comme un outil de référence rapide et pratique qui vous permettra de clarifier toute question qui pourrait se poser.

Table des matières

1 Introduction

1.1	Conseils de sécurité.....	1-1
	Symboles d'avertissement et de précaution	1-1
	Signification des symboles	1-1
	AVERTISSEMENT	1-2
	ATTENTION	1-3
	Précautions en utilisation quotidienne	1-5
	FCC PART 15 - RADIO FREQUENCY DEVICES (For U.S.A. Users)	
	1-5	
	INTERFERENCE-CAUSING EQUIPMENT STANDARD (ICES-003	
	ISSUE 3)	
	(For Canada Users)	1-6
	Marquage CE (Déclaration de conformité) pour les utilisateurs de	
	l'Union Européenne (UE).....	1-6
	Destiné aux utilisateurs dans les pays non soumis aux	
	réglementations de classe B	1-6
	Sécurité contre les rayonnements DEL	1-6
	Émission d'ozone.....	1-6
	Niveau sonore (à l'intention des Européens uniquement)	1-6
1.2	Explication des conventions	1-7
1.3	Explication des concepts de base	1-8
	Alimentation papier.....	1-8
	“Largeur” et “Longueur”	1-9
	Orientation du papier	1-9
1.4	Energy Star®.....	1-10
	Définition d'un produit ENERGY STAR®	1-10
1.5	Marques commerciales et marques déposées	1-10

2 Précautions

2.1	Précautions d'installation	2-1
	Lieu d'installation	2-1
	Alimentation	2-1
	Espace requis.....	2-2
2.2	Précautions d'utilisation	2-3
	Environnement	2-3
	Utilisation correcte	2-3
	Transport de l'imprimante	2-4
	Précautions relatives aux consommables imprimante	2-4
	Stockage des tirages papier	2-5

3 Avant d'utiliser l'imprimante

3.1	Les composants et leurs fonctions	3-1
3.2	Nomenclature et fonctions	3-4
	Vue externe.....	3-4
	Vue interne.....	3-6
	Consommables et pièces détachées.....	3-7
	Options.....	3-8
3.3	Nomenclature du panneau de commande de l'imprimante et fonctions	3-10
	Nomenclature du panneau de commande de l'imprimante et fonctions 3-10	
3.4	Sélectionner la fonction voulue	3-11
	Pour sélectionner une fonction.....	3-11
	Éléments du menu Configuration moteur.....	3-12
	Pour sélectionner les éléments Configuration moteur.....	3-13
3.5	Allumer et éteindre l'imprimante	3-15
	Pour allumer l'imprimante.....	3-15
	Pour éteindre l'imprimante.....	3-16
3.6	Compteur total	3-18
	Pour imprimer le compteur total.....	3-18
3.7	Statut de l'unité	3-20

4 Chargement du papier

4.1	Caractéristiques papier	4-1
	Types de papier.....	4-1
	Formats papier.....	4-2
	Capacité de papier.....	4-3
4.2	Zone d'impression	4-5
4.3	Stockage du papier	4-5
4.4	Sélection automatique de la source papier	4-6
	Conditions de sélection automatique.....	4-6
	Ordre de sélection d'un magasin papier différent.....	4-6
4.5	Chargement du papier	4-7
	Chargement du papier dans le 1er magasin.....	4-7
	Régler le format de papier pour le 1er magasin.....	4-12
	Chargement du papier dans le 2ème magasin ou dans une unité d'introduction papier.....	4-14
	Chargement du papier dans le magasin grande capacité.....	4-16
	Chargement du papier dans le plateau d'introduction manuelle...	4-17

5	Messages du panneau de commande de l'imprimante	
5.1	Liste des messages	5-1
5.2	Quand le message "Pas de toner xxxx Veuillez le remplacer" s'affiche.....	5-4
	Messages et actions.....	5-4
	Pour remplacer la cartouche de toner	5-5
5.3	Quand le message "Pas d'agrafes" s'affiche.....	5-8
	Pour remplacer la cartouche d'agrafes sur le FN-116	5-8
	Pour remplacer la cartouche d'agrafes sur le FN-8.....	5-11
5.4	Quand le message "Bourrage papier dans Jx" s'affiche.....	5-16
	Codes et localisation des serrages papier.....	5-17
	Retrait d'un serrage papier dans le plateau d'introduction manuelle 5-19	
	Retrait d'un serrage papier dans l'unité recto-verso	5-20
	Pour retirer un serrage papier dans un magasin papier	5-21
	Pour retirer un serrage papier dans le magasin grande capacité	5-22
	Pour retirer un serrage papier à l'intérieur de l'imprimante.....	5-23
	Retrait d'un serrage papier dans le module de finition FN-116	5-28
	Retrait d'un serrage papier dans le module de finition FN-8	5-32
	Pour retirer un serrage agrafes sur le FN-116.....	5-36
	Pour retirer un serrage agrafes sur le FN-8.....	5-38
5.5	Quand le message "Résidus perfo.plein. Veuillez remplacer." s'affiche.....	5-43
	Pour vider le récipient des confettis de perforation	5-43
5.6	Quand le Message "Code service Cxxxx" s'affiche	5-45
5.7	Quand le message "Unité Xxxx bientôt usé" s'affiche	5-46
5.8	Quand le message "Problème avec ## / ##" s'affiche	5-47
6	Incidents techniques	
6.1	Améliorer la qualité d'impression	6-1
7	Annexe	
7.1	Caractéristiques	7-1
	Imprimante CF2002/CF3102	7-1
	Unité recto-verso AD-14	7-3
	Unité d'introduction de papier PF-118	7-3
	Magasin grande capacité PF-121.....	7-4
	Module de finition FN-8	7-4
	Module de finition FN-116	7-6
	Plateau options JS-100	7-7
7.2	Entretien de l'imprimante.....	7-8

	Nettoyage.....	7-8
	Revêtement.....	7-8
	Panneau de commande de l'imprimante.....	7-8
	Rouleau prise papier.....	7-9
	Chargeur électrostatique.....	7-9
7.3	Consommables	7-10
	Papier.....	7-10
	Cartouches de toner	7-10
	Cartouches d'agrafes	7-11
8	Utilisation de PageScope Light	
8.1	Configuration minimale requise	8-1
	Ordinateur	8-1
8.2	Accès.....	8-2
	Utilisation.....	8-2
8.3	Configuration de l'écran	8-3
	Connexion par Mode Administrateur.....	8-5
8.4	Mode Utilisateur	8-6
	Onglet Système.....	8-6
	Onglet Imprimer	8-13
8.5	Mode Administrateur	8-21
	Onglet Système.....	8-21
	Onglet Imprimer	8-26
	Onglet Réseau	8-27
9	Index	
9.1	Index.....	9-1

1 Introduction

1.1 Conseils de sécurité

Ce chapitre contient des instructions détaillées relatives à l'exploitation et à la maintenance de cette machine. Pour utiliser au mieux cet appareil, tous les opérateurs doivent lire avec attention ce guide et respecter à la lettre les instructions qui y figurent. Veuillez conserver ce guide à portée de la main et à proximité de la machine.



Ver.06

Veuillez lire ce chapitre avant d'utiliser l'appareil. Il contient en effet des informations importantes quant à la sécurité de l'utilisateur et la prévention des problèmes liés à l'équipement.

Assurez-vous de bien observer l'ensemble des précautions énumérées dans ce guide.

* Certains points du présent chapitre peuvent ne pas correspondre au produit acheté.

Symboles d'avertissement et de précaution

 AVERTISSEMENT :	La négligence de cet avertissement peut provoquer des blessures graves, voire mortelles.
 ATTENTION :	Le non-respect de cette précaution peut provoquer des blessures graves, ou des dommages matériels.

Signification des symboles



Un triangle indique un danger contre lequel il y a lieu de se protéger.



Ce symbole constitue un avertissement contre le risque de brûlures.



Une ligne diagonale indique une action interdite.



Ce symbole met en garde contre un démontage du copieur.










Un cercle noir indique une action impérative.



Ce symbole signale le débranchement impératif du copieur.

⚠ AVERTISSEMENT

	<ul style="list-style-type: none"> • Ne pas modifier ce produit, il pourrait prendre feu, causer un choc électrique ou tomber en panne. Si le produit utilise un laser, la source de son faisceau risque d'aveugler l'opérateur. • Ne pas essayer d'enlever les couvercles et les panneaux fixés sur le produit. Certains produits contiennent à l'intérieur des pièces haute-tension ou une source de faisceau laser susceptibles d'électrocuter ou d'aveugler l'opérateur.
	<ul style="list-style-type: none"> • N'utiliser que le cordon d'alimentation fourni. Si le cordon d'alimentation n'est pas livré, n'utilisez pas d'autre câble et prise que ceux spécifiés dans la rubrique CORDON D'ALIMENTATION - INSTRUCTIONS. L'utilisation d'un autre cordon peut déclencher un feu ou causer une électrocution. • Utilisez le cordon d'alimentation fourni uniquement sur cette machine et JAMAIS sur un autre appareil. Négliger cette précaution peut déclencher un feu ou causer une électrocution. • N'utiliser que la tension d'alimentation spécifiée. Un incendie ou une électrocution peuvent résulter d'un manquement à cette instruction. • Ne pas utiliser d'adaptateur multiprises pour brancher tout autre périphérique ou toute autre machine. L'utilisation d'une prise d'alimentation acceptant une valeur de courant supérieure à celle indiquée peut déclencher un feu ou être source d'électrocution.
	<p>Ne pas débrancher ni brancher le câble avec les mains humides car cela peut provoquer une électrocution.</p>
	<p>Insérer la prise de courant à fond dans la prise murale. Un incendie ou une électrocution peut résulter d'un manquement à cette instruction.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Ne jamais gratter ni éroder le cordon d'alimentation, ne pas placer d'objet lourd dessus, ne pas le chauffer, le tordre, le plier, ne pas tirer dessus, ni l'endommager. L'utilisation d'un cordon d'alimentation endommagé (âme à nu, fil cassé, etc.) peut déclencher un feu ou une panne. Si l'une de ces conditions se présente, couper immédiatement l'alimentation, débrancher le cordon d'alimentation de la prise et contacter le technicien de votre Service Après-Vente agréé. • En théorie, il convient de ne pas utiliser de câble prolongateur. L'utilisation d'une rallonge peut déclencher un feu ou causer une électrocution. Contacter votre S.A.V. agréé si une rallonge s'avère nécessaire.
	<p>Ne pas poser de vase ni aucun autre récipient contenant de l'eau ni d'agrafes ou de petits objets métalliques sur le produit. Renverser de l'eau ou faire tomber des objets métalliques à l'intérieur de l'appareil sont des accidents qui sont de nature à provoquer un incendie, une électrocution ou une panne. Si un morceau de métal, de l'eau ou tout autre corps étranger tombe à l'intérieur du produit, couper immédiatement l'alimentation, débrancher le cordon d'alimentation de la prise et contacter le technicien du Service Après-vente.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Si cet appareil devient exceptionnellement chaud, ou s'il dégage de la fumée ou fait entendre un bruit insolite, ne continuez pas à l'utiliser. Mettez immédiatement l'interrupteur en position OFF (Arrêt), débranchez le câble d'alimentation de la prise murale, et contactez votre Service Après-vente. Si vous continuez à l'utiliser dans cet état, il peut prendre feu, ou être source d'électrocution. • Ne continuez pas à utiliser cet appareil s'il est tombé ou si son capot a été endommagé. Mettez immédiatement l'interrupteur en position OFF (Arrêt), débranchez le câble d'alimentation de la prise murale, et contactez votre Service Après-vente. Si vous continuez à l'utiliser dans cet état, il peut prendre feu, ou être source d'électrocution.

	Ne pas jeter la cartouche de toner ni du toner dans les flammes. Le toner chaud risque de se diffuser et de provoquer des brûlures ou d'autres dommages.
	Brancher le cordon d'alimentation à une prise électrique équipée d'une borne de mise à la terre.




ATTENTION

	<ul style="list-style-type: none"> • Ne pas utiliser d'aérosols, de liquides ou de gaz inflammables à proximité de ce produit, il pourrait prendre feu. • Ne pas laisser d'unité de toner ou de tambour dans un endroit facilement accessible aux enfants. Le fait de lécher ou d'ingérer ces produits pourrait être nuisible à votre santé. • Ne pas laisser le moindre objet obstruer les orifices de ventilation de ce produit. La chaleur pourrait s'accumuler à l'intérieur du produit et provoquer un incendie ou un quelconque dysfonctionnement. • Ne pas installer ce produit dans un endroit directement exposé aux rayons du soleil ou près d'un climatiseur ou d'un appareil de chauffage. Les variations de température occasionnées à l'intérieur du produit peuvent provoquer un dysfonctionnement, déclencher un feu ou provoquer une électrocution. • Ne placez pas l'appareil dans un lieu poussiéreux, ou exposé à la suie ou à la vapeur, ni à proximité d'une table de cuisine, d'une baignoire ou d'un humidificateur. Un feu, une électrocution ou une panne peut en résulter. • Ne pas placer ce produit sur un banc instable ou renversé ou dans un endroit soumis à des vibrations et des chocs importants. Il pourrait tomber et blesser quelqu'un ou provoquer une panne mécanique. • Une fois ce produit installé, montez-le sur un support stable. Si l'appareil bouge ou tombe, il peut blesser quelqu'un. • Ne pas stocker les unités de toner et les tambours PC à proximité d'un lecteur de disquettes ou d'une horloge sensibles au magnétisme. Ces appareils pourraient ne plus fonctionner correctement.
	Le compartiment de ce produit contient des zones soumises à de hautes températures, susceptibles d'entraîner des brûlures. Lors du contrôle des incidents à l'intérieur de l'appareil, comme le serrage papier, ne pas toucher les zones (autour de l'unité de fusion, etc.) signalées par une étiquette d'avertissement "Attention ! Haute température !"
	Ne placer aucun objet autour de la prise d'alimentation, celle-ci serait difficile à débrancher en cas d'urgence.
	La prise murale sera installée près de la machine et devrait être facilement accessible car il se peut que la fiche ne soit pas aussi facile à débrancher en cas d'urgence.



- Toujours utiliser ce produit dans un local bien ventilé. L'exploitation du produit dans un local mal ventilé pendant une longue période peut mettre votre santé en danger. Aérer la pièce à intervalles réguliers.
- A chaque fois que vous déplacez ce produit, assurez-vous de débrancher le cordon d'alimentation et tous les autres câbles. Tout manquement à cette règle peut endommager le cordon ou les câbles et déclencher un feu ou provoquer une électrocution ou une panne.
- Lorsque vous déplacez cette machine, tenez-la toujours par les endroits spécifiés dans le manuel d'utilisation ou dans les autres documents. Si l'appareil tombe, il peut causer de graves blessures corporelles. Le produit risque également d'être endommagé ou de ne plus fonctionner correctement.
- Débrancher le cordon d'alimentation plus d'une fois par an et nettoyer la zone entre les bornes de la prise. La poussière qui s'accumule entre les bornes peut provoquer un incendie.
- Toujours tenir et tirer la prise lorsque vous débranchez le cordon. Le fait de tirer directement sur le cordon d'alimentation peut l'endommager et déclencher le feu ou provoquer une électrocution.

Précautions en utilisation quotidienne

	<ul style="list-style-type: none"> • Les blocs toner, les blocs tambour PC, ainsi que les autres fournitures et consommables ne doivent pas être stockés à la lumière directe du soleil, ni exposés à des températures et une humidité élevées : il pourrait en résulter une image de qualité médiocre et une défaillance de la machine. • Ne pas essayer de remplacer l'unité de toner et le tambour photoconducteur dans un endroit exposé aux rayons du soleil. Si le photoconducteur est exposé à la lumière intense, l'image risque d'être de mauvaise qualité. • Ne pas déballer une unité de toner ou un tambour photoconducteur avant que leur utilisation ne soit devenue nécessaire. Ne pas laisser traîner une unité déballée. Installez la immédiatement ou l'image risque d'être de mauvaise qualité. • Ne pas conserver les unités de toner et les photoconducteurs en position verticale ou à l'envers, sinon l'image risque d'être de mauvaise qualité. • Ne pas jeter ou laisser tomber une unité de toner ou un photoconducteur, sinon l'image risque d'être de mauvaise qualité. • Ne pas utiliser ce produit dans un endroit qui génère de l'ammoniac ou d'autres gaz et produits chimiques. Tout manquement à cette règle peut réduire la durée d'utilisation du produit, provoquer des dommages ou diminuer les performances. • N'utilisez pas cette machine dans un environnement dont la température est en dehors de la plage spécifiée dans le manuel d'utilisation : une panne ou un mauvais fonctionnement pourrait en résulter. • Ne pas essayer d'alimenter ce copieur avec du papier agrafé, du papier carbone ou des feuilles d'aluminium, ceci pourrait entraîner un dysfonctionnement ou un feu.
	<p>Ne touchez pas ou ne rayez pas la surface de l'unité toner, du rouleau de développement et du tambour photo-conducteur car cela pourrait détériorer la qualité de l'image en sortie.</p>
	<p>Utiliser les fournitures et les consommables recommandés par le vendeur. L'utilisation de fournitures ou de consommables non recommandés risque d'entraîner une mauvaise qualité de l'image et des pannes.</p>

FCC PART 15 - RADIO FREQUENCY DEVICES (For U.S.A. Users)

NOTE: This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class A digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules.

These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference when the equipment is operated in a commercial environment. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instruction manual, may cause harmful interference to radio communications. Operation of this equipment in a residential area is likely to cause harmful interference in which case the user will be required to correct the interference at his own expense.

WARNING: The design and production of this unit conform to FCC regulations, and any changes or modifications must be registered with the FCC and are subject to FCC control. Any changes made by the purchaser or user without first contacting the manufacturer will be subject to penalty under FCC regulations.

INTERFERENCE-CAUSING EQUIPMENT STANDARD (ICES-003 ISSUE 3) (For Canada Users)

This Class A digital apparatus complies with Canadian ICES-003.

Cet appareil informatique de la classe A est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

Marquage CE (Déclaration de conformité) pour les utilisateurs de l'Union Européenne (UE)

Ce produit satisfait aux directives UE suivantes :
Directives 89/336/CEE, 73/23/CEE et 93/68/CEE.

Cette déclaration s'applique aux pays de l'Union européenne.

Destiné aux utilisateurs dans les pays non soumis aux réglementations de classe B

AVERTISSEMENT

Ceci est un produit de Classe A. Dans un environnement domestique, ce produit peut occasionner des interférences radio auquel cas l'utilisateur doit être en mesure de prendre des mesures adéquates.

Sécurité contre les rayonnements DEL

Cet appareil est une imprimante qui fonctionne par un système d'exposition DEL (diodes électro-luminescentes). Le rayonnement optique DEL ne présente pas de danger car le niveau de rayonnement n'excède pas la limite de rayonnement accessible de la classe 1 sous toutes les conditions de fonctionnement, maintenance, service et panne.

Émission d'ozone

Placer l'appareil dans une pièce largement ventilée
Une quantité d'ozone négligeable est dégagée pendant le fonctionnement de l'appareil quand celui-ci est utilisé normalement. Cependant, une odeur désagréable peut se faire sentir dans les pièces dont l'aération est insuffisante et lorsque l'appareil est utilisé de manière prolongée. Pour avoir la certitude de travailler dans un environnement réunissant des conditions de confort, santé et de sécurité, il est préférable de bien aérer la pièce où se trouve l'appareil.

Niveau sonore (à l'intention des Européens uniquement)

Réglementation sur le bruit des machines 3 GSGV, 18-01-1991 : le niveau de pression acoustique pour l'utilisateur est égal ou inférieur à 70dB(A) conformément à la norme européenne EN 27779.

1.2 Explication des conventions

Les repères et mises en forme utilisés dans le présent manuel sont décrits ci-dessous.



AVERTISSEMENT

Tout manquement au respect des instructions mises en valeur de cette manière peut entraîner des blessures graves ou mortelles.

→ Observez tous les avertissements afin d'utiliser l'imprimante en toute sécurité.



ATTENTION

Tout manquement au respect des instructions mises en valeur de cette manière peut entraîner des blessures graves ou des dommages matériels.

→ Observez toutes les précautions afin d'utiliser l'imprimante en toute sécurité.



Note*

*(*Peut aussi apparaître sous "Important" ou "Conseil")*

Le texte mis en valeur de cette manière contient des informations utiles et des conseils destinés à une utilisation sûre du copieur.

1 Le chiffre 1 ainsi formaté indique la première étape d'une séquence d'actions.

2 Les nombres suivants ainsi formatés indiquent les étapes successives d'une série d'actions.

? *Le texte formaté dans ce style offre une assistance supplémentaire.*

→ Le texte ainsi formaté décrit l'action permettant d'obtenir le résultat escompté.

Une illustration insérée ici montre les opérations à effectuer.

Touche [Menu]

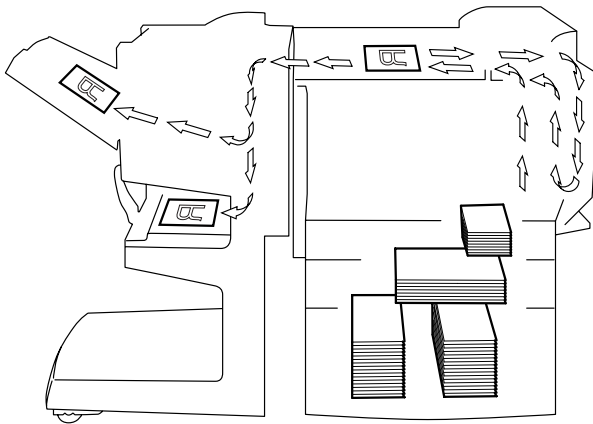
Le nom des touches sur le tableau de commandes est indiqué dans le format ci-dessus.

1.3 Explication des concepts de base

On trouvera ci-dessous la signification des mots et symboles utilisés dans le présent manuel.

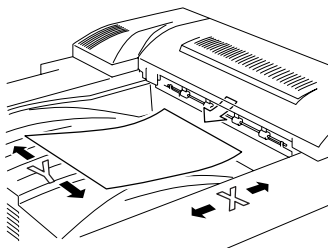
Alimentation papier

Pendant l'impression, la feuille de papier est acheminée à partir du côté droit de l'imprimante et introduite dans le plateau option supérieur ou dans l'option sortie à gauche de l'imprimante, la face imprimée orientée vers le bas. Le sens d'introduction du papier est illustré par les flèches dans le schéma ci-dessous.



“Largeur” et “Longueur”

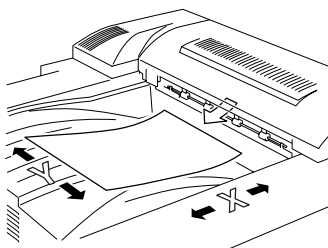
En ce qui concerne les dimensions mentionnées dans le présent manuel, la première valeur fait toujours référence à la largeur du papier (“Y” dans l’illustration) et la deuxième valeur à la longueur (“X”).



Orientation du papier

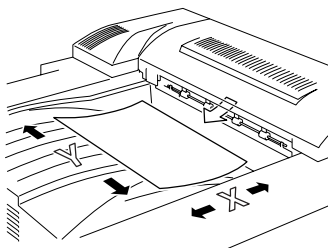
Orientation longitudinale

Si la largeur (Y) du papier est inférieure à la longueur (X), le papier est en orientation verticale ou portrait, et cela est indiqué par “L”.



Orientation transversale

Si la largeur (Y) du papier est supérieure à la longueur (X), le papier est en orientation horizontale ou paysage, et cela est indiqué par “C”.



1.4 Energy Star®



En tant que partenaires ENERGY STAR®, nous avons pu déterminer que cet appareil satisfait les directives ENERGY STAR® en matière d'efficacité énergétique.

Définition d'un produit ENERGY STAR®

Un produit ENERGY STAR® intègre une fonction spéciale qui lui permet de basculer automatiquement en "mode d'économie d'énergie" à l'issue d'une certaine période d'inactivité. Un produit ENERGY STAR® utilise l'énergie avec plus d'efficacité, vous permet d'économiser de l'argent sur vos factures d'électricité et contribue à protéger l'environnement.

1.5 Marques commerciales et marques déposées

DiALTA est une marque déposée de Minolta Co., Ltd.

Minolta est une marque déposée de MINOLTA CO., LTD. PageScope est une marque déposée de MINOLTA CO., LTD.

Apple et Macintosh sont des marques déposées de Apple Computer, Inc.

Ethernet est une marque déposée de Xerox Corporation.

Microsoft, Windows, et Windows NT sont des marques commerciales ou des marques déposées de la Microsoft Corporation aux E.-U. et / ou dans d'autres pays.

Netscape Communications, le logo Netscape Communications, Netscape Navigator, Netscape Communicator, et la dénomination Netscape sont des marques commerciales de Netscape Communications Corporation aux USA et dans d'autres pays.

PCL est une marque déposée de Hewlett-Packard Company Limited.

PostScript est une marque déposée de Adobe Systems, Inc.

EFI, Fiery et le logo Fiery sont des marques commerciales de Electronics For Imaging, Inc. déposées auprès de l'équivalent US de l'Institut National de la Propriété Intellectuelle et / ou auprès de certaines autres juridictions étrangères.

Le logo Electronics For Imaging, Fiery Scan, Fiery WebScan et Fiery WebTools sont des marques commerciales de Electronics For Imaging, Inc.

Tous les autres noms de produits mentionnés ici sont les marques commerciales ou les marques déposées de leurs propriétaires respectifs.

2 Précautions

2.1 Précautions d'installation

Lieu d'installation

Pour garantir une sécurité maximale et éviter de possibles dysfonctionnements, installez l'imprimante dans un lieu qui réponde aux conditions suivantes :

- loin de rideaux ou de matières facilement inflammables
- dans un endroit à l'abri de l'eau et d'autres liquides
- dans un endroit à l'abri du soleil
- dans un endroit à l'abri de la ventilation d'une climatisation ou de la bouche d'un chauffage, et non exposé à des températures très basses ou très élevées
- dans un endroit bien ventilé
- dans un endroit ne présentant pas un taux d'humidité élevé
- dans un endroit qui ne soit pas trop poussiéreux
- sur un support qui ne soit pas sujet à des vibrations
- sur un support stable et horizontal
- dans un endroit où il n'y a pas génération d'ammoniac ou d'un autre gaz organique
- dans un endroit où l'utilisateur ne soit pas directement en face de la sortie d'air de l'imprimante
- dans un endroit qui ne se trouve pas à proximité d'un appareil de chauffage

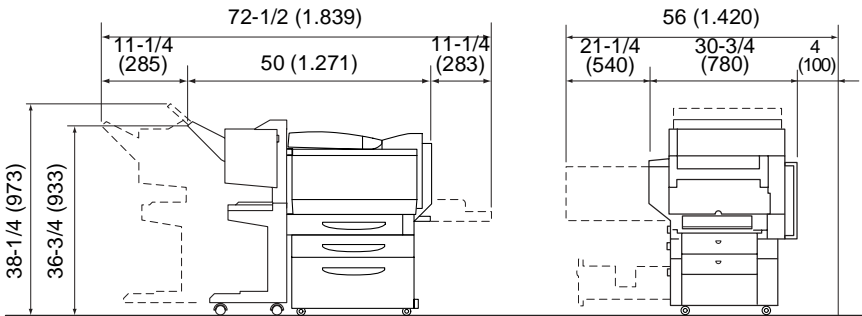
Alimentation

L'alimentation requise est la suivante :

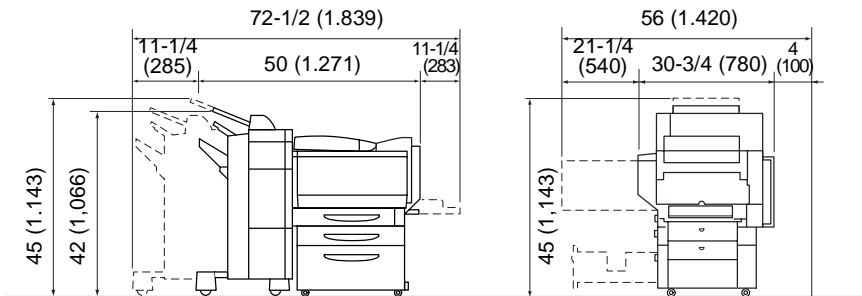
- Variations de tension : maximum $\pm 10\%$
(Pour les zones en 127 V CA seulement : entre -10% et $+6\%$)
- Variation de fréquence : maximum $\pm 0,3\%$
 - Utiliser une source de tension la plus basse possible ou avec un minimum de variations de fréquence.

Espace requis

Pour faciliter le fonctionnement et l'entretien de l'imprimante, et faciliter le remplacement des consommables, respectez les espaces de dégagement prescrits ci-dessous.



Unité : pouce (mm)



Unité : pouce (mm)



Remarque

Veillez à ménager un dégagement de 4 pouces (100 mm) ou plus au dos de l'imprimante pour la conduite de ventilation.

2.2 Précautions d'utilisation

Environnement

Les exigences environnementales nécessaires au fonctionnement correct de l'imprimante sont les suivantes.

- Température : 50°F (10°C) à 86°F (30°C) avec une fluctuation de 50°F (10°C) au maximum par heure
- Humidité : 10% à 80% avec une fluctuation de 20% au maximum par heure

Utilisation correcte

Pour obtenir les meilleurs résultats de l'imprimante, respectez les précautions ci-dessous.

- Ne jamais poser d'objets lourds sur la vitre d'exposition et la préserver des heurts.
- Ne jamais ouvrir les portes ou éteindre l'imprimante quand elle est en cours d'impression : cela pourrait provoquer un serrage papier.
- Ne jamais approcher un objet magnétisé, ni utiliser un aérosol ou des liquides inflammables à proximité de l'imprimante.
- + S'assurer que la fiche secteur est correctement branchée à la prise de courant en permanence.
- Assurez-vous que la prise d'alimentation de l'imprimante soit toujours visible et non dissimulée par l'imprimante.
- + Débranchez toujours de la prise murale le cordon d'alimentation de l'imprimante si celle-ci doit ne pas être utilisée pendant une période assez longue.
- + En utilisation intensive et continue, veillez à assurer une bonne ventilation du local.

**ATTENTION**

Si les orifices de ventilation en haut de l'imprimante se colmate, la chaleur s'accumulera à l'intérieur de la machine et entraînera une panne, voire un incendie.

→ Ne pas laisser le moindre objet obstruer les orifices de ventilation.

**ATTENTION**

La périphérie de l'unité de fixation est extrêmement chaude.

→ Veiller à ne pas toucher les pièces entourant l'unité de fixation, à l'exception de celles mentionnées dans le présent manuel, afin de réduire les risques de brûlures. En particulier, bien faire attention à ne pas toucher les pièces signalées par une étiquette d'avertissement, ainsi que les zones à proximité.

→ En cas de brûlure, rincer la peau à l'eau froide puis consulter un médecin.

Transport de l'imprimante

Si vous devez transporter l'imprimante sur une longue distance, prenez conseil auprès de votre SAV.

Précautions relatives aux consommables imprimante

Respectez les précautions suivantes lors de la manipulation des consommables de l'imprimante (cartouche de toner, papier, etc.).

- ✦ Stocker les consommables dans un endroit qui répond aux conditions suivantes :
 - à l'abri du soleil,
 - loin d'un appareil de chauffage,
 - non soumis à un taux élevé d'humidité,
 - pas trop poussiéreux
- ✦ Le papier qui a été déballé mais pas encore chargé dans l'imprimante, doit être conservé dans un sac en plastique fermé, dans un lieu frais et à l'abri de la lumière.
- N'utiliser que le toner spécifiquement fabriqué pour cette imprimante. Ne jamais utiliser d'autres types de toner.
- Garder tous les consommables hors de la portée des enfants.



ATTENTION

Précautions relatives à la manipulation de toner :

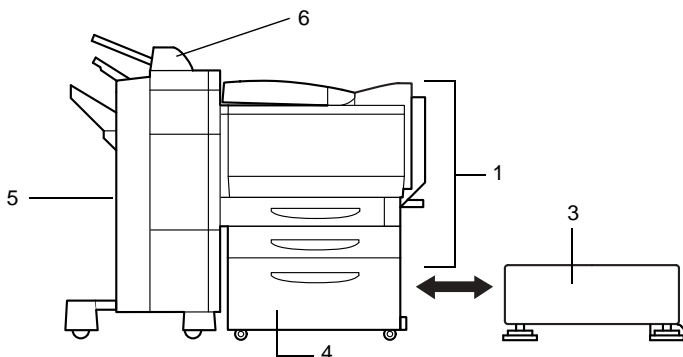
- Faire attention à ne pas renverser de toner à l'intérieur de l'imprimante ou à ne pas en souiller vos mains ou vêtements.
- Si les mains sont en contact avec le toner, les laver immédiatement à l'eau et au savon.
- En cas de projection de toner dans les yeux, les rincer immédiatement à l'eau puis consulter un médecin.

Stockage des tirages papier

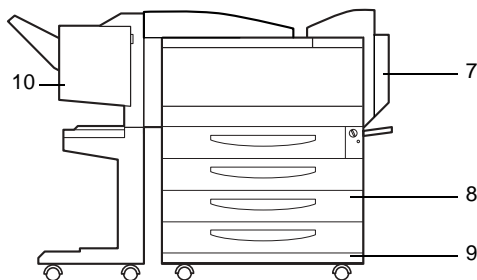
- + Les tirages qui doivent être conservés pendant une période relativement longue seront stockés à l'abri de la lumière afin d'éviter que l'impression ne disparaisse.
- Les adhésifs qui contiennent des solvants (par exemple la colle en aérosol) sont susceptibles de dissoudre le toner appliqué sur les tirages papier.
- Les tirages couleurs présentent une couche de toner plus épaisse que sur les tirages noir et blanc normaux. Par conséquent, lorsque l'on plie un tirage couleur, il se peut que le toner se décolle à l'endroit du pli.

3 Avant d'utiliser l'imprimante

3.1 Les composants et leurs fonctions



No.	Nom de la pièce	Description
1	Imprimante	Imprime les données d'impression transmises par le contrôleur d'imprimante Désigné dans ce manuel sous le terme imprimante.
2	Contrôleur d'imprimante CN3102e	Pour plus de détails, voir le manuel de l'utilisateur du contrôleur d'imprimante. <ul style="list-style-type: none"> Ce composant n'apparaît pas sur l'illustration car il est implanté au dos de l'imprimante. Désigné dans ce manuel sous le terme contrôleur d'imprimante.
3	Meuble copie CD-2M (en option)	L'imprimante peut être installée sur le meuble copie. En plaçant l'imprimante sur le meuble copie, puis l'ensemble sur le sol plutôt que sur une table de travail, cela permet de laisser libre la surface de travail. Désigné dans ce manuel sous le terme meuble copie
4	Magasin grande capacité PF-121 (en option)	Equippé d'un magasin de papier pouvant contenir 2 500 feuilles de papier. Désigné dans ce manuel sous le terme magasin grande capacité.
5	Module de finition FN-116 (en option)	Assure la finition des tirages en fonction du réglage Finition sélectionné (tri ou agrafage), puis éjecte les pages. <ul style="list-style-type: none"> Si le module de finition est installé, l'imprimante doit être placée sur le meuble copie, sur le magasin grande capacité ou par-dessus un magasin papier associé à la table copie.
6	Plateau options JS-100 (en option)	Si le module de finition FN-116 est installé, ce plateau permet d'augmenter le nombre de plateaux de sortie papier.



No.	Nom de la pièce	Description
7	Unité recto-verso AD-14 (en option)	<p>Retourne les feuilles de papier afin de permettre la réalisation automatique de tirages recto-verso.</p> <ul style="list-style-type: none"> Si un contrôleur d'imprimante (CN3102e) et l'unité recto-verso sont installés sur l'imprimante, on doit implanter une extension mémoire. Si l'extension mémoire n'est pas installée, il ne sera pas possible de réaliser une impression recto-verso. <p>Désigné dans ce manuel sous le terme unité recto-verso</p>
8	Unité d'introduction papier PF-118 (en option)	<p>Équipé d'un magasin papier qui peut contenir 500 feuilles de papier; on peut installer jusqu'à deux magasins papier.</p> <p>Désigné dans ce manuel sous le terme unité d'introduction papier.</p>
9	Table copie CT-2 (en option)	<p>On peut placer un magasin papier sur la table copie, puis placer l'imprimante dessus.</p> <p>En plaçant l'imprimante sur la table copie, puis l'ensemble sur le sol plutôt que sur une table de travail, cela permet de laisser libre la surface de travail.</p> <p>Désignée dans ce manuel sous le terme table copie</p>
10	Module de finition FN-8 (en option)	<p>Assure la finition des tirages en fonction du réglage Finition sélectionné (tri, agrafage, perforation ou relieur), puis éjecte les pages</p> <ul style="list-style-type: none"> La fonction perforation n'est disponible que si le Kit de perforation PK-4 (en option) est installé sur le module de finition FN-8. Si le module de finition est installé, l'imprimante doit être installée sur le meuble copie, sur le magasin grande capacité ou par-dessus le magasin papier associé à la table copie.

No.	Nom de la pièce	Description
11	Kit de perforation PK-4 (en option)*	Installé sur le module de finition FN-8, il permet d'utiliser la fonction de perforation.
12	Mémoire M256-2 (E.-U., Canada : de série, autres pays : en option)	Augmente la mémoire de l'imprimante à 512 Mo (256 Mo de mémoire standard + 256 Mo de mémoire supplémentaire) L'extension de la mémoire permet d'augmenter le nombre de pages qui pourront être conservées en mémoire. (Veuillez vous reporter au tableau supplémentaire 1.) Désigné dans ce manuel sous le terme mémoire.
13	Disque dur HDD-5 (en option)*	Permet de stocker un plus grand nombre de pages (Veuillez vous reporter au tableau supplémentaire 1.) En outre, l'installation du disque dur HDD-5 et de la mémoire en option permet d'utiliser la fonction "Répartition". Désigné dans ce manuel sous le terme disque dur.

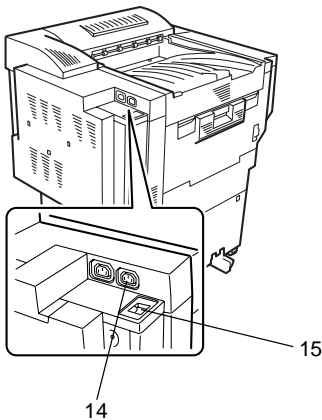
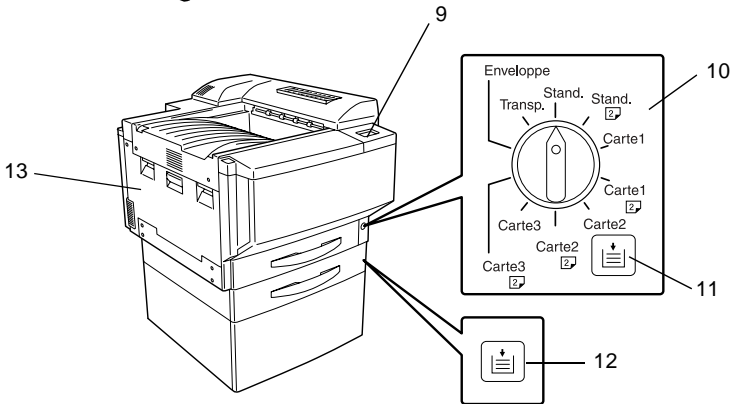
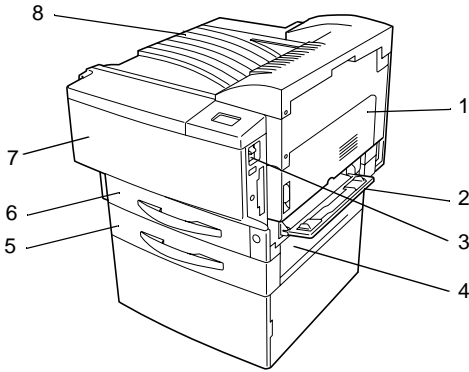
* Les options internes ne sont pas représentées.

Tableau supplémentaire 1

Configuration standard		Avec extension mémoire installée		Avec extension mémoire et disque dur installés	
Couleur	Noir & blanc	Couleur	Noir & blanc	Couleur	Noir & blanc
70 feuilles	264 feuilles	235 feuilles	400 feuilles	maximum 2000 feuilles	

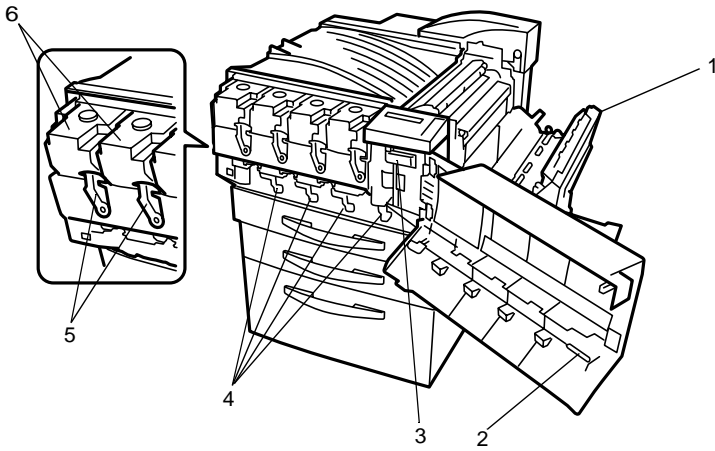
3.2 Nomenclature et fonctions

Vue externe



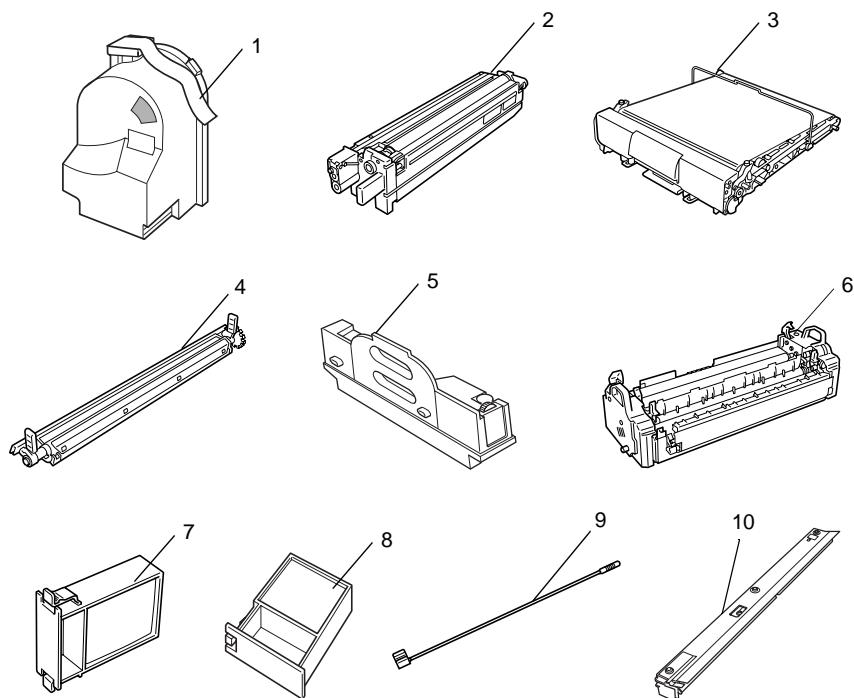
No.	Nom de la pièce	Description
1	Porte droite	Ouvrir pour dégager les serrages papier (Voir p. 5-19 et p. 5-23.)
2	Plateau d'introduction manuelle	Sert à l'introduction manuelle du papier. L'introduction se fait une feuille à la fois. Il est possible de charger du papier spécial. (Voir p. 4-17.)
3	Interrupteur général	Permet d'allumer et d'éteindre l'imprimante (Voir p. 3-15.)
4	Porte inférieure droite	Ouvrir pour dégager les serrages papier (Voir p. 5-21.)
5	2ème magasin	Contient jusqu'à 500 feuilles de papier. Il est possible de régler librement le format du papier. (Voir p. 4-14.)
6	1er magasin	Peut contenir 250 feuilles de papier. Il est possible de régler librement le format du papier. Il est possible de charger du papier spécial. (Voir p. 4-7.)
7	Porte frontale	Ouvrir pour remplacer la cartouche de toner. (Voir p. 5-5)
8	Réceptacle de sortie	Reçoit les tirages éjectés, face imprimée orientée vers le bas
9	Panneau de commande de l'imprimante	Affiche l'état courant de l'imprimante (Voir p. 3-10.)
10	Molette de sélection de type de support (média)	Permet de spécifier le type de papier chargé dans le 1er magasin (Voir p. 4-11.)
11	Témoin manque de papier 1er magasin	Indique la quantité de papier qui reste
12	Témoin manque de papier 2ème magasin	<ul style="list-style-type: none"> • Clignotant : Indique qu'il reste peu de papier • Allumé : Indique qu'il n'y a plus de papier Recharger en papier.
13	Porte gauche	A ouvrir pour permettre le dépannage de l'imprimante
14	Prise d'alimentation imprimante	Utilisée pour connecter le câble d'alimentation de l'imprimante.
15	Connecteur du module de finition	Utilisé pour connecter le cordon de raccordement du module de finition.

Vue interne



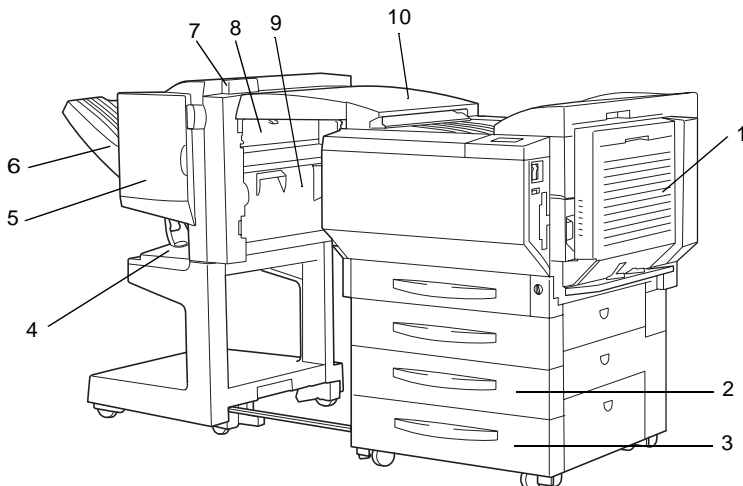
No.	Nom de la pièce	Description
1	Porte supérieure droite	Ouvrir pour remplacer l'unité de fixation ou retirer des serrages (Voir p. 5-25.)
2	Instrument de nettoyage des LED	Sert à nettoyer la surface de l'unité LED, par exemple lors du remplacement de la courroie de transfert de l'unité image.
3	Étrier de dépose de l'unité image	Utilisé pour enlever l'unité image
4	Outil de nettoyage du fil de charge	Permet de nettoyer le fil de charge électrostatique, par exemple lorsque l'imprimante produit des tirages non satisfaisants.
5	Levier de déverrouillage de l'unité image	Utilisé pour installer et replacer l'unité image
6	Compartiments pour cartouches de toner	Contiennent une cartouche de toner pour chaque couleur

Consommables et pièces détachées



No.	Nom de la pièce	Description
1	Cartouche de toner	Il y a quatre cartouches de toner : cyan (C), magenta (M), jaune (J) et noir (N). La combinaison des quatre toners permet d'obtenir des images en quadrichromie.
2	Unité image	Génère l'image imprimée
3	Courroie de transfert de l'unité image	Appose sur la courroie de transfert chacune des couleurs individuelles de l'image générée par l'unité image pour créer une image couleur
4	Rouleau de transfert unité image	Transfère sur papier une image couleur générée par la courroie de transfert de l'unité image
5	Flacon de récupération toner	Récupère le toner usagé
6	Unité de fixation	Fixe le toner transféré sur le papier
7	Filtre ozone	Recueille l'ozone produit dans l'imprimante
8	Filtre	Recueille la poussière de toner produite dans l'imprimante.
9	Instrument de nettoyage des LED	Sert à nettoyer la surface de l'unité LED, par exemple lors du remplacement de la courroie de transfert de l'unité image.
10	Récupérateur de poussière	Recueille la poussière de toner produite dans l'imprimante.

Options



Unité recto-verso (AD-14)

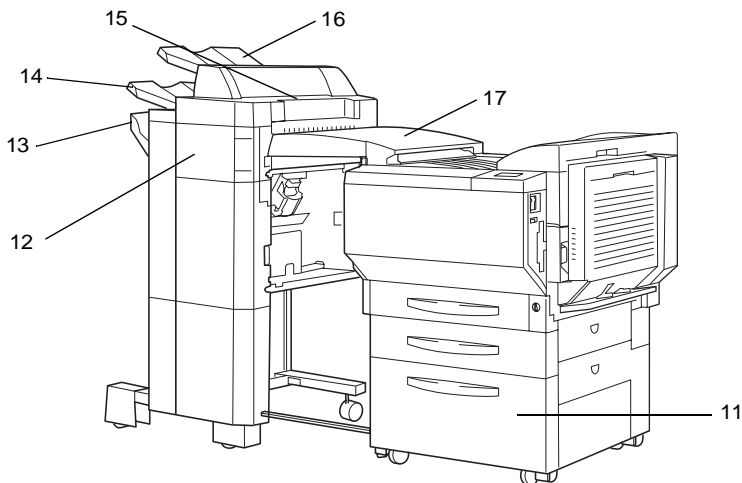
No.	Nom de la pièce	Description
1	Porte de l'unité recto-verso	Ouvrir pour remédier à un serrage à l'intérieur de l'unité recto-verso.

Unité d'introduction de papier (PF-118)

No.	Nom de la pièce	Description
2	3ème magasin	Contient jusqu'à 500 feuilles de papier. On peut installer jusqu'à deux magasins. Il est possible de régler librement le format du papier. (Voir p. 4-14)
3	4ème magasin	

Module de finition FN-8

No.	Nom de la pièce	Description
4	Plateau inférieur de sortie papier (plateau pour papier relié)	Recueille les tirages qui ont été reliés
5	Porte frontale	Ouvrir pour remplacer une cartouche d'agrafes
6	Plateau de sortie papier (plateau élévateur)	Collecte les tirages papier
7	Porte supérieure	Ouvrir pour remédier à un serrage à l'intérieur du module de finition
8	Guide papier	Ouvrir pour remédier à un serrage à l'intérieur du module de finition
9	Guide de transport	Ouvrir pour remédier à un serrage à l'intérieur du module de finition
10	Capot de l'unité de transport horizontal	Ouvrir pour remédier à un serrage à l'intérieur du module de finition



Magasin grande capacité (PF-121)

No.	Nom de la pièce	Description
11	3ème magasin	Contient jusqu'à 2 500 feuilles de papier (Voir p. 4-16)

Module de finition FN-116

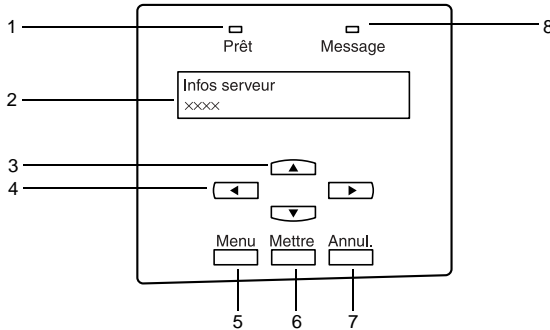
No.	Nom de la pièce	Description
12	Porte frontale (FN4)	Ouvrir pour remédier à un serrage à l'intérieur du module de finition
13	Plateau secondaire de sortie papier (plateau surélevé)	Collecte les tirages qui ont été triés
14	Plateau primaire de sortie papier (plateau non-tri)	Collecte les tirages qui ne sont pas triés (réalisés avec le réglage "Non-Tri")
15	Couvercle supérieur (FN1)	Ouvrir pour remédier à un serrage à l'intérieur du module de finition
17	Capot de l'unité de transport horizontal	Ouvrir pour remédier à un serrage à l'intérieur du module de finition

Plateau options (JS-100)

No.	Nom de la pièce	Description
16	Plateau options (en option)	Recueille les tirages

3.3 Nomenclature du panneau de commande de l'imprimante et fonctions

Nomenclature du panneau de commande de l'imprimante et fonctions



No.	Nom de la pièce	Description
1	Voyant Prêt	<ul style="list-style-type: none"> Eteint quand le contrôleur d'imprimante est éteint ou en cours de démarrage. S'allume en vert pour indiquer que l'imprimante est prête Clignote en vert quand le contrôleur d'imprimante passe en Processeur Image Trame (RIP), en tâche d'impression ou en communication avec un utilitaire réseau (comme par exemple, Command Workstation)
2	Afficheur des messages	<ul style="list-style-type: none"> Affiche des informations relatives à l'état en cours
3	Touches Haut/Bas	<ul style="list-style-type: none"> Touche Haut : Revient à l'option ou au réglage précédent lorsqu'elle est activée pendant l'affichage d'un menu; revient au caractère précédent lors de la saisie d'un texte Touche Bas : Revient à l'option ou au réglage précédent lorsqu'elle est activée pendant l'affichage d'un menu; revient au caractère précédent lors de la saisie d'un texte
4	Touches Droite/Gauche	<ul style="list-style-type: none"> Touche Droite : Fait avancer le curseur jusqu'à la position suivante de saisie vers la droite. Touche Gauche : Efface le caractère situé à gauche du curseur lors de la saisie de texte.
5	Touche Menu	<ul style="list-style-type: none"> Affiche le menu Fonctions; revient au menu une fois qu'une option a été sélectionnée
6	Touche Mettre	<ul style="list-style-type: none"> Active l'option qui vient d'être sélectionnée et le cas échéant passe au menu suivant Si le message "Annuler Travail" apparaît sur l'écran d'affichage, appuyez sur la touche [Mettre] pour annuler le travail.
7	Touche Annuler	<ul style="list-style-type: none"> Quitte le mode de configuration et repasse en affichage Info
8	Voyant Message	<ul style="list-style-type: none"> S'allume en rouge pour indiquer qu'une erreur de communication de plus de 30 secondes s'est produite entre le contrôleur d'imprimante et l'imprimante. Clignote en rouge en présence d'une alarme ou d'une erreur qui empêche la réalisation de l'impression.

3.4 Sélectionner la fonction voulue

Pour pouvoir choisir des fonctions, on doit sélectionner le menu [Fonctions].

Les fonctions suivantes peuvent être choisies dans le menu [Fonctions] du panneau de commande de l'imprimante.

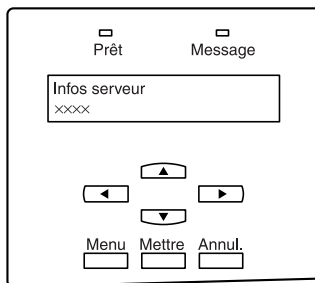
Pour sélectionner une fonction

- 1 Vérifiez que l'indication "Infos serveur XXXX" apparaît sur l'afficheur, puis appuyez sur la touche [Menu] du panneau de commande de l'imprimante.

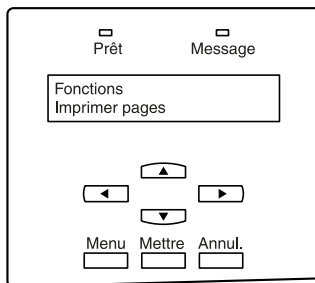


Remarque

"XXXX" indique le nom spécifié au moment de la configuration du contrôleur. (Pour plus de détails, veuillez vous reporter au manuel du contrôleur d'imprimante.)



- 2 Appuyez sur ▲ ou ▼ jusqu'à ce que la fonction désirée soit sélectionnée, puis appuyez sur la touche [Mettre].



Menu [Fonctions]	Sous-menu
Imprimer pages	Page de test Configuration Journal des tâches Menus Nunanciers Liste des polices PS Liste des polices PCL Journal Email* Compteur total Statut de l'unité * Apparaît si les services de courrier électronique sont activés dans "Service Setup".

Menu [Fonctions]	Sous-menu
Arrêter impression	
Cont impression	
Arrêter	Redémarrer serveur Arrêter système Redémarrer système
Configurer	Cette commande permet de passer dans le mode Configuration du contrôleur d'imprimante. (Pour plus de détails, veuillez vous reporter au manuel livré avec le contrôleur d'imprimante.)
Diagnostiquer	Cette commande permet de lancer la fonction Diagnostics. (Pour plus de détails, veuillez vous reporter au manuel livré avec le contrôleur d'imprimante.)
Calibrage	Cette commande permet de réaliser l'étalonnage de l'appareil. (Pour plus de détails, veuillez vous reporter au manuel livré avec le contrôleur d'imprimante.)
Configuration moteur	Tray 1 Papier spécial Réceptacle de sortie Tri croisé Mode Faible consommation Mode veille Effacer le compteur Motif de tramage

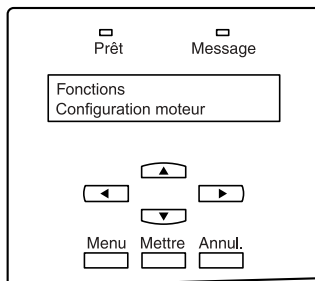
Eléments du menu Configuration moteur

Eléments	Sélection
Tray 1	Cette fonction sert à spécifier le format du papier chargé dans le magasin 1.
Papier spécial	Cette fonction sert à spécifier que le papier chargé dans les magasins 2, 3 ou 4, est du papier spécial. Si la sélection Papier spécial est spécifiée pour tout magasin, le papier ne sera pas automatiquement sélectionné par le réglage "Papier Auto" ou par l'impression recto-verso.
Réceptacle de sortie	Cette fonction permet de sélectionner le réceptacle de sortie prioritaire. Cette fonction ne peut être exploitée que si le Module de finition (FN-116) est installé.
Tri croisé	Cette fonction permet de spécifier si les tirages seront ou non triés de manière croisée si par ailleurs les conditions nécessaires sont remplies en mode "Tri".
Mode Faible consommation	Cette fonction sert à activer ou désactiver le Mode économie d'énergie. Si ce mode est réglé sur "Oui", sélectionnez la durée après laquelle l'imprimante passera automatiquement en Mode économie d'énergie à l'issue de la dernière opération.
Mode veille	Cette fonction sert à activer ou désactiver le Mode Veille. Si ce mode est réglé sur "Oui", sélectionnez la durée après laquelle l'imprimante passera automatiquement en Mode Veille à l'issue de la dernière opération.
Effacer le compteur	Cette fonction permet de remettre à "0" le compteur de durée de vie des composants.
Motif de tramage	Cette fonction sert à sélectionner le type de motif écran voulu.

Pour sélectionner les éléments Configuration moteur

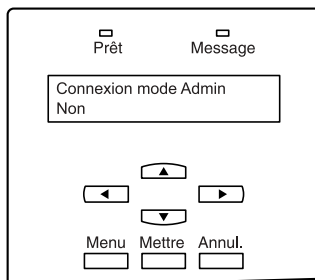
Par exemple : Mode Faible consommation

- 1 Sélectionnez "Configuration moteur" et appuyez sur la touche [Mettre].

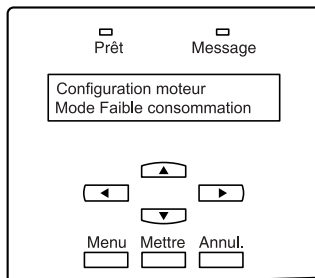


- 2 "Connexion mode Admin" (écran d'identification à l'intention du technicien SAV pour passer en mode Paramétrage) s'affiche.

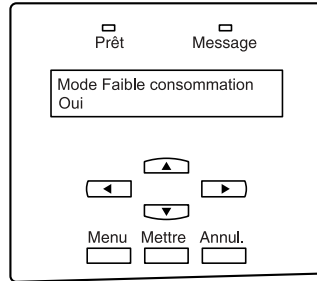
Sélectionnez "No" et appuyez sur la touche [Mettre].



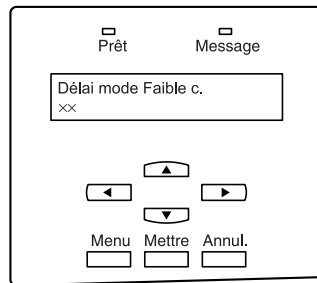
- 3 Appuyez sur la flèche ▲ ou ▼ jusqu'à ce que l'indication "Mode Faible consommation" s'affiche et appuyez sur la touche [Mettre].



- 4 Sélectionnez “Oui” ou “Non” à l'aide de la touche ▲ ou ▼ et appuyez sur la touche [Mettre].



- 5 Si “Oui” est sélectionné, spécifiez la période à l'issue de laquelle l'imprimante passera automatiquement en Mode Faible consommation.

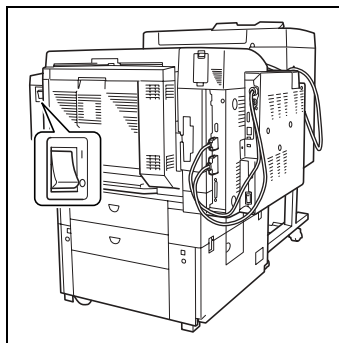


- 6 Appuyez sur la touche [Mettre].

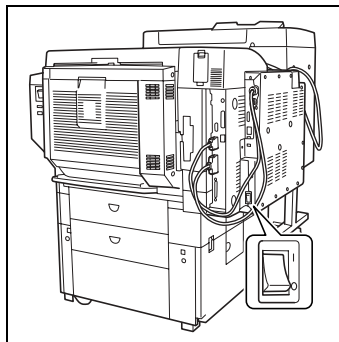
3.5 Allumer et éteindre l'imprimante

Pour allumer l'imprimante

- 1 Placez l'interrupteur de l'imprimante en position "I".

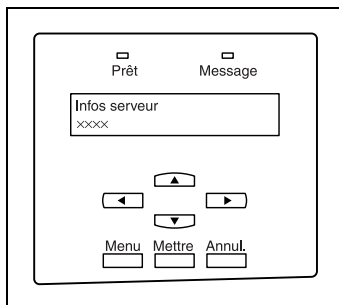


- 2 Placez l'interrupteur du contrôleur d'imprimante en position "I".



Dès que le contrôleur d'imprimante est allumé, il s'initialise. Une fois que le contrôleur d'imprimante a terminé son cycle de préchauffage, le voyant Prêt. s'allume en vert et l'indication "Infos serveur XXXX" apparaît sur l'afficheur.

Toutefois, un travail d'impression ne pourra avoir lieu avant la fin du cycle de chauffage (environ 5 minutes à température ambiante normale (68 °F/20 °C)).



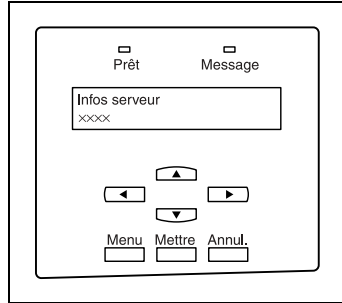
Pour éteindre l'imprimante



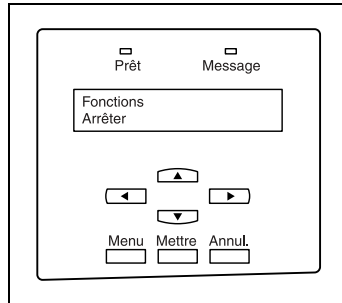
Remarque

Si l'imprimante est éteint autrement que selon la procédure décrite à la rubrique "Pour éteindre l'imprimante", celui-ci risque d'être endommagé.

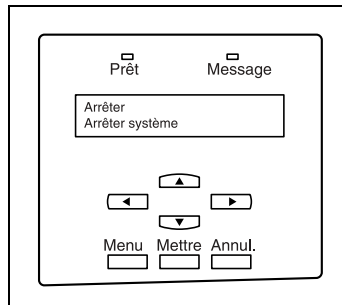
- 1 Vérifiez que l'indication "Infos serveur XXXX" apparaît sur l'afficheur, puis appuyez sur la touche [Menu] du panneau de commande de l'imprimante.



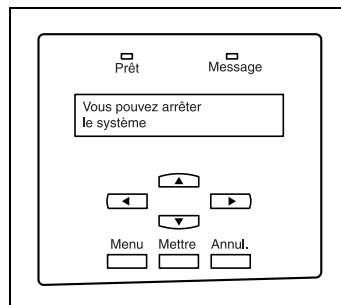
- 2 Appuyez sur la touche ▲ ou ▼ jusqu'à ce que l'indication "Fonctions Arrêter" s'affiche, puis appuyez sur la touche [Mettre].



- 3 Appuyez une fois sur ▼ pour afficher "Arrêter système", puis appuyez sur la touche [Mettre] pour initier l'extinction du système.



- 4 Lorsque le système est mis à l'arrêt, la mention "Vous pouvez arrêter le système" s'affiche.



- 5 Placez l'interrupteur du contrôleur d'imprimante en position "O" pour éteindre ce dernier.
- 6 Placez l'interrupteur de l'imprimante en position "O" pour éteindre ce dernier.



Remarque

Ne pas éteindre l'imprimante pendant une opération d'impression, cela pourrait provoquer un serrage papier. Assurez-vous que toutes les opérations d'impression sont terminées avant d'éteindre l'imprimante.



Remarque

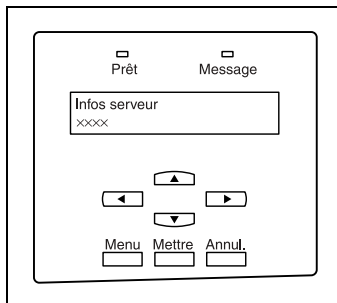
Si l'imprimante n'est pas utilisée pendant un moment, elle passe automatiquement en mode Faible consommation. L'imprimante se remettra automatiquement en cycle de préchauffage dès qu'elle recevra une tâche d'impression, ou si l'une des portes est ouverte puis refermée.

3.6 Compteur total

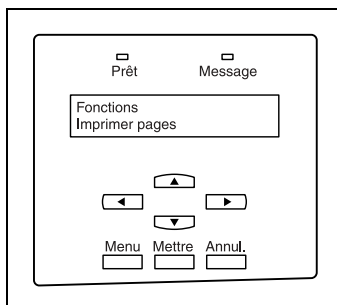
On ne peut imprimer les compteurs totaux que selon la procédure ci-dessous.

Pour imprimer le compteur total

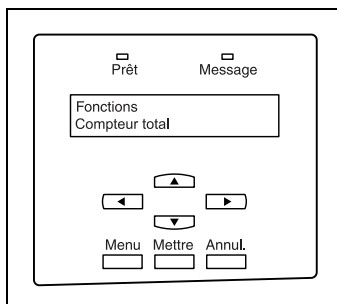
- 1 Vérifiez que l'indication "Infos serveur XXXX" apparaît sur l'afficheur, puis appuyez sur la touche [Menu] du panneau de commande de l'imprimante.



- 2 Appuyez sur la touche ▲ ou ▼ jusqu'à ce que l'indication "Fonctions Imprimer pages" s'affiche, puis appuyez sur la touche [Mettre].



- 3 Appuyez sur la touche ▲ ou ▼ jusqu'à ce que l'indication "Fonctions Total du compteur" s'affiche, puis appuyez sur la touche [Mettre].



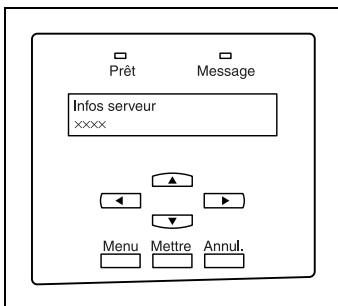
- 4 Les valeurs du compteur sont imprimées.
(Se reporter à la page 4-7 Chargement du papier.)

				2002/11/10 08:11
Serial #				
Total Check				
	Full Color	Black	Mono Color	2-Sided Total
Copy	0	0	0	14
Large	0	0	0	
Print	5094	623		1490
Large	0	0		
Total	5094	623		
G.Total	5717			
				Scan
				0

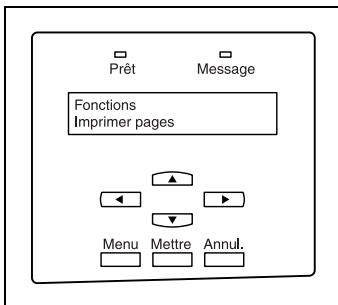
3.7 Statut de l'unité

Le compteur de longévité des unités peut être imprimé selon la procédure ci-dessous.

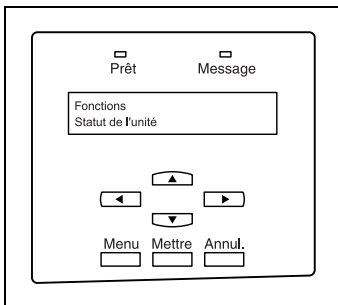
- 1 Vérifiez que l'indication "Infos serveur XXXX" apparaît sur l'afficheur, puis appuyez sur la touche [Menu] du panneau de commande de l'imprimante.



- 2 Appuyez sur la touche ▲ ou ▼ jusqu'à ce que l'indication "Fonctions Imprimer pages" s'affiche, puis appuyez sur la touche [Mettre].



- 3 Appuyez sur la touche ▲ ou ▼ jusqu'à ce que l'indication "Fonctions Statut de l'unité" s'affiche, puis appuyez sur la touche [Mettre].



- 4 Les valeurs du compteur sont imprimées. (Se reporter à la page 4-7 Chargement du papier.)

2002/11/10 08:11	
Serial #	
Life Check	
G.Total	6380
Cyan IU	992
Magenta IU	992
Yellow IU	992
Black IU	751
Fusing Unit	7194
Trans. Roller Unit	7185
Trans. Belt Unit	8860
Ozon filter	7185

4 Chargement du papier

4.1 Caractéristiques papier

Utilisez du papier conforme aux caractéristiques suivantes.

Types de papier

Type de papier	Papier ordinaire	Papier épais 1	Papier épais 2	Papier épais 3
Grammage (en livres)	17 lbs. à 24 lbs.	24-1/4 lbs. à 40 lbs.	40-1/4 lbs. à 55-1/2 lbs.	55-3/4 lbs. à 68 lbs.
Poids (g/m ²)	(64 g/m ² à 90 g/m ²)	(91 g/m ² à 150 g/m ²)	(151 g/m ² à 209 g/m ²)	(210 g/m ² à 256 g/m ²)
Source Papier, etc.				
Plateau d'introduction manuelle	○	○	○	○
1er magasin	○	○	○	○
2ème magasin	○	—	—	—
Unité d'introduction de papier ¹	○	—	—	—
Magasin grande capacité ¹	○	—	—	—

Type de papier :	Transparents de rétroprojection C	Cartes postales	Enveloppes	Feuilles d'étiquettes
Source Papier, etc.				
Plateau d'introduction manuelle	○	○	○	○
1er magasin	○	○	○	○
2ème magasin	—	—	—	—
Unité d'introduction de papier ¹	—	—	—	—
Magasin grande capacité ¹	—	—	—	—

Formats papier

Papier spécial :

Source Papier	Largeur papier	Longueur papier
Plateau d'introduction manuelle	3-9/16 pouces à 12-1/4 pouces. (90 mm à 311 mm)	5-1/2 pouces à 18 pouces. (140 mm à 457 mm)
1er magasin		
2ème magasin		
Unité d'introduction de papier* ¹		
Magasin grande capacité* ¹	—	—

Papier ordinaire :

Format papier	12,25 × 18 L (A3 + L)	Ledger L (11" × 17" L) (A3 L)	11 × 14 L (B4 L)	Legal L (A4 L)
Source Papier, etc.				
Plateau d'introduction manuelle	○	○	○	○
1er magasin	○	○	○	○
2ème magasin	—	○	○	○
Unité d'introduction de papier* ¹	—	○	○	○
Magasin grande capacité* ¹	—	—	—	—

Format papier	Letter C (A4 C)	Letter L (B5 L)	Facture C (5,5" × 8,5" C) (B5 C)	Facture L (5,5" × 8,5" L) (A5 L)
Source Papier, etc.				
Plateau d'introduction manuelle	○	○	○	○
1er magasin	○	○	○	○
2ème magasin	○	○	○	○
Unité d'introduction de papier* ¹	○	○	○	—
Magasin grande capacité* ¹	○	—	○ ^{*2}	—

Format papier Source Papier, etc.	Executive C (A5 C)	Executive L	FLS. L (8" × 13" L) (B6 L)	4 × 6 L Papier épais (Carte A6 Papier épais)
Plateau d'introduction manuelle	○	○	○	○
1er magasin	○	○	○	○
2ème magasin	○	○	○	—
Unité d'introduction de papier ^{*1}	—	—	—	—
Magasin grande capacité ^{*1}	—	—	—	—

Capacité de papier

Type de papier Source Papier, etc.	Papier ordinaire	Papier épais 1	Papier épais 2	Papier épais 3
Plateau d'introduction manuelle	1 feuille	1 feuille	1 feuille	1 feuille
1er magasin	250 feuilles	20 feuilles	20 feuilles	20 feuilles
2ème magasin	500 feuilles	—	—	—
Unité d'introduction de papier ^{*1}	500 feuilles	—	—	—
Magasin grande capacité ^{*1}	2500 feuilles	—	—	—

Type de papier Source Papier, etc.	Transparents de rétroprojection	Cartes postales	Enveloppes	Feuilles d'étiquettes
Plateau d'introduction manuelle	1 feuille	1 feuille	1 feuille	1 feuille
1er magasin	20 feuilles	20 feuilles	20 feuilles	20 feuilles
2ème magasin	—	—	—	—
Unité d'introduction de papier ^{*1}	—	—	—	—
Magasin grande capacité ^{*1}	—	—	—	—

*1 L'unité d'introduction papier et le magasin grande capacité sont en option.

*2 Le format papier devrait être modifié par le technicien agréé de votre SAV.

**Remarque**

Les types de papier suivants ne doivent pas être utilisés, car une mauvaise qualité d'impression, un serrage papier ou un endommagement du copieur pourrait se produire.

Les transparents de rétroprojection qui ont déjà été introduits dans l'imprimante (même si le transparent est toujours vierge)

Papier imprimé sur imprimante thermo-conductrice ou à jet d'encre

Papier extrêmement épais ou extrêmement fin

Papier plié, gondolé, froissé ou déchiré

Papier qui est resté déballé pendant une période relativement longue

Papier humide

Papier perforé ou poinçonné

Papier extrêmement lisse, extrêmement rugueux, ou inégal

Papier traité, comme du papier carbone, papier thermo-sensible ou mano-sensible

Papier torsadé ou gaufré

Papier de formats divers

Papier hors norme (non rectangulaire)

Papier qui comporte de la colle, des agrafes ou des trombones

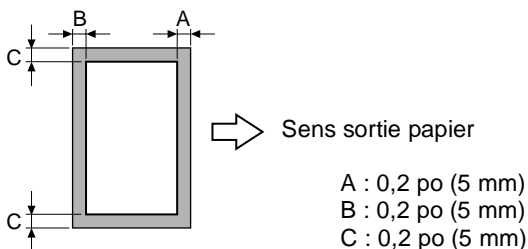
Papier étiqueté

Papier accolé de rubans, crochets, boutons, etc.

4.2 Zone d'impression

Tout ce qui se trouve dans la zone indiquée ci-dessous n'est pas imprimé.

- Une marge de 0,2 po (5 mm) sur le bord d'attaque de la feuille (A)
- Une marge de 0,2 po (5 mm) sur le bord de fuite de la feuille (B)
- Une marge de 0,2 po (5 mm) sur les 2 côtés opposés de la feuille (C).



4.3 Stockage du papier

Prendre les précautions suivantes pour le stockage du papier.

- Stocker le papier dans un endroit qui répond aux conditions suivantes :
 - Pas d'exposition directe à la lumière du soleil
 - Pas d'exposition à une flamme
 - Pas d'exposition à une humidité excessive
 - Pas d'exposition à la poussière
- Les ramettes de papier qui sont ouvertes devraient être rangées dans un sac en plastique, dans un endroit obscur et frais.
- Gardez le papier hors de la portée des enfants.

4.4 Sélection automatique de la source papier

Si, pendant la réalisation d'un travail d'impression, le magasin sélectionné n'a plus de papier, et qu'un autre magasin contient du papier répondant aux conditions ci-après, le deuxième magasin est automatiquement sélectionné afin que le travail d'impression puisse se poursuivre. Si le magasin grande capacité en option est installé, il est possible d'imprimer en continu jusqu'à 3250 tirages (sur papier de format Letter C ou A4 C).

Cette fonction est d'une grande commodité lorsque l'on effectue une grande quantité de tirages en continu.

Conditions de sélection automatique

- Le papier doit être de même format.
- Le papier doit être de même type.
- Le papier doit être dans la même orientation.

Lorsque vous désirez effectuer une grande quantité de tirages en continu, chargez tous les magasins avec du papier répondant aux conditions ci-dessus.

Ordre de sélection d'un magasin papier différent

Lorsque l'on choisit un magasin papier différent, la sélection se fait dans la liste et l'ordre suivants.

Première priorité : Magasin 2

Deuxième priorité : Magasin 3

Troisième priorité : Magasin 4

Quatrième priorité : Magasin 1

4.5 Chargement du papier

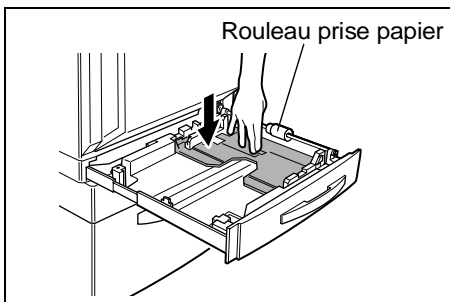
Chargement du papier dans le 1er magasin

- 1 Tirez le magasin papier du 1er magasin.
- 2 Abaissez la plaque guide documents jusqu'à ce qu'elle se verrouille.



Remarque

Veillez à ce que les mains ne soient pas en contact avec le rouleau prise papier.

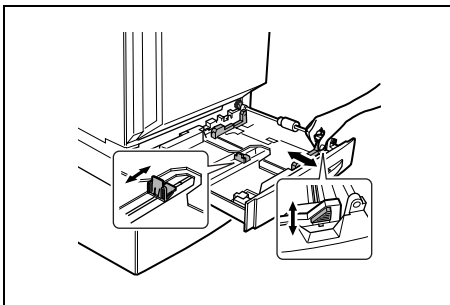


- 3 Faites glisser les guides latéraux au format du papier à charger.

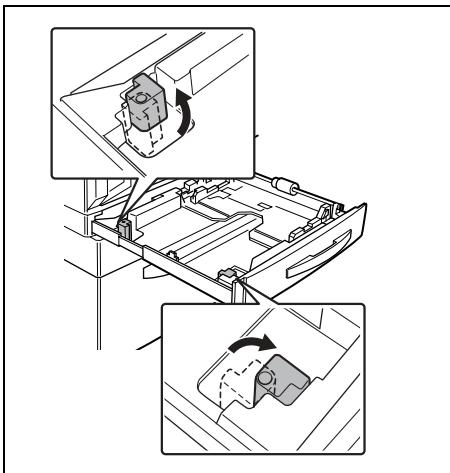


Remarque

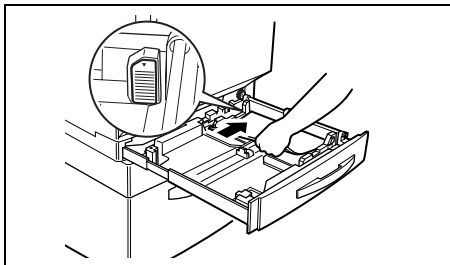
Dans le cas de papier à format non standard, charger d'abord le papier, puis caler le papier chargé avec les guides latéraux.



- 4 Pour le papier "12,25 × 18" (A3+) ajustez les guides du bord de fuite comme indiqué sur l'illustration.



- 5 Chargez la pile de papier dans le magasin, face à imprimer orientée vers le haut (c'est la face orientée vers le haut lorsque l'on ouvre la ramette).
- 6 Lorsque l'on effectue des tirages recto-verso manuels, il convient de charger le papier de manière à ce que la seconde face (face vierge) soit orientée vers le haut.



Remarque

Si le papier est gondolé, aplatissez-le avant de le charger dans le magasin.

Ne pas empiler de papier au delà du repère ▼ mark.

Ne pas charger plus de 21 feuilles de papier spécial.

Avant de charger des enveloppes, appuyez sur la liasse afin d'en chasser tout l'air qu'elle contiennent et assurez-vous que les plis des rabats sont fermement maintenus, sinon les enveloppes pourraient se froisser ou cela pourrait entraîner un serrage papier.

Pour rajouter du papier, enlevez d'abord le papier restant dans le magasin, y adjoindre le nouveau papier, puis bien aligner le papier dans la pile nouvellement constituée avant de la charger dans le magasin. Nous recommandons de ne réapprovisionner le magasin que lorsque la totalité du papier qu'il contient a été utilisé, faute de quoi un serrage papier pourrait se produire.

**Conseil**

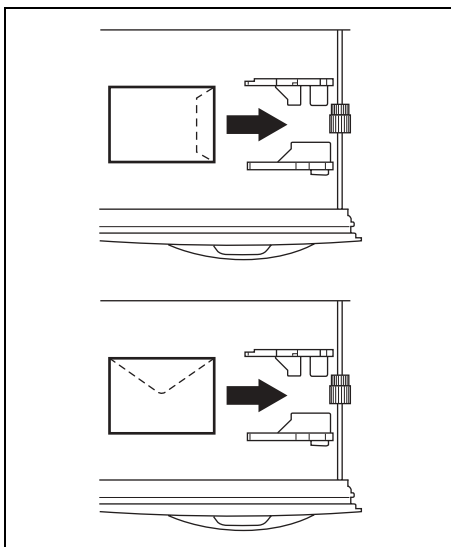
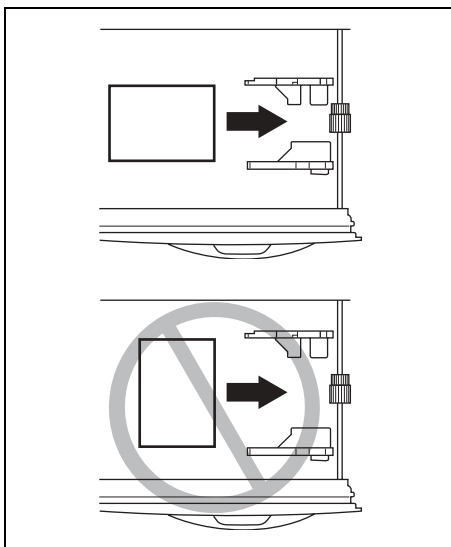
Pour charger des cartes 4 × 6 L (A6) positionnez-les en plaçant le côté le plus court comme bord d'attaque, comme indiqué sur l'illustration.

**Remarque**

Ne pas charger les cartes 4 × 6 L (A6) dans le sens transversal comme sur l'illustration.

**Conseil**

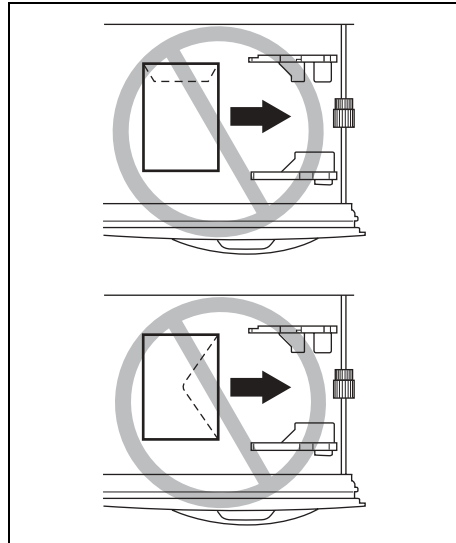
Après avoir chargé les enveloppes en appuyant sur la liasse afin d'en chasser tout l'air qu'elle contiennent et vous être assuré que les plis des rabats sont fermement maintenus, placez les enveloppes côté court comme bord d'attaque et la face à imprimer orientée vers le haut, comme sur l'illustration.





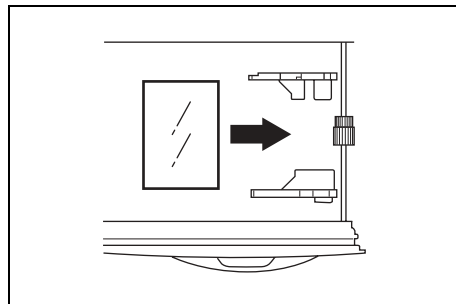
Remarque

Ne pas charger les enveloppes dans le sens transversal comme sur l'illustration.



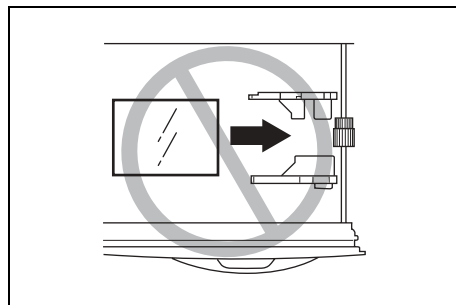
Conseil

Pour charger des transparents, positionnez-les en plaçant le côté le plus long comme bord d'attaque, comme indiqué sur l'illustration.

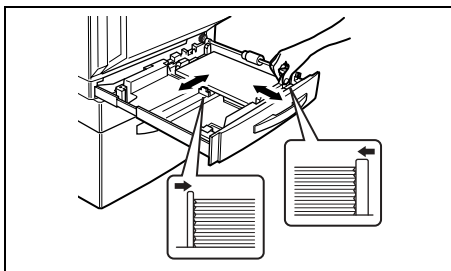


Remarque





Ne pas charger les transparents dans le sens longitudinal.

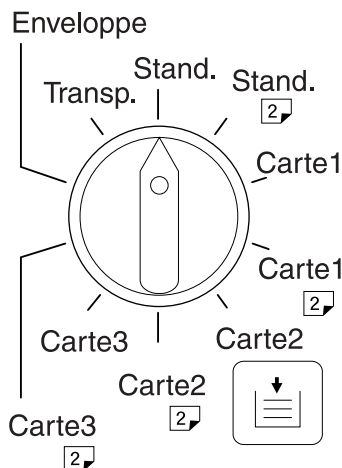


- 7 Si l'on a chargé du papier d'un format non standard, faites coulisser les guides latéraux contre les bords de la pile de papier.
- 8 Fermez le magasin de papier.



- 9 Faites tourner la molette de sélection de type de support (média) jusqu'au réglage correspondant au type de papier chargé.

Sélection	Type de papier	Notes
Standard	Papier ordinaire	
Standard 	Seconde face d'un tirage recto-verso sur papier ordinaire	Pour l'impression manuelle recto-verso
Carte 1	Papier épais 1	
Carte 1 	Seconde face d'un tirage recto-verso sur papier épais 1	Pour l'impression manuelle recto-verso
Carte 2	Papier épais 2	
Carte 2 	Seconde face d'un tirage recto-verso sur papier épais 2	Pour l'impression manuelle recto-verso
Carte 3	Papier épais 3	
Carte 3 	Seconde face d'un tirage recto-verso sur papier épais 3	Pour l'impression manuelle recto-verso
Enveloppe	Enveloppes	
Transparent	Transparents de rétroprojection	



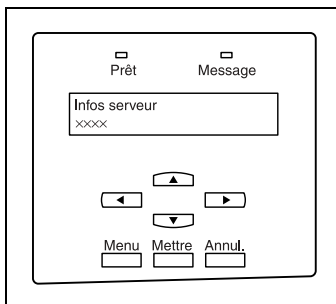
Conseil

Si vous chargez des cartes postales, réglez la molette de sélection de type de papier sur "Carte 2".

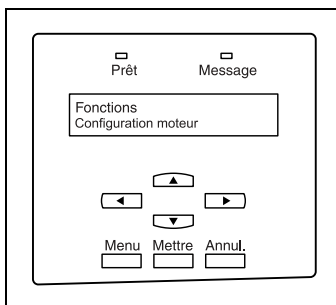
Si vous chargez des planches d'étiquettes, réglez la molette de sélection de type de papier sur "Carte 1".

Régler le format de papier pour le 1er magasin

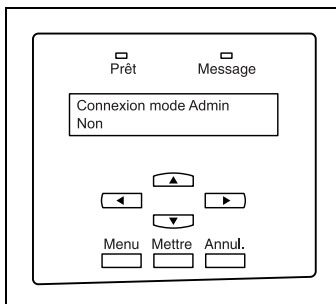
- 1 Vérifiez que l'indication "Infos serveur XXXX" apparaît sur l'afficheur, puis appuyez sur la touche [Menu] du panneau de commande de l'imprimante.



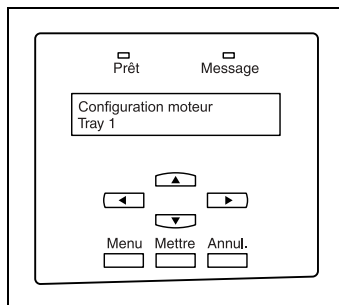
- 2 Appuyez sur la touche ▲ ou ▼ jusqu'à ce que l'indication "Configuration moteur" s'affiche, puis appuyez sur la touche [Mettre].



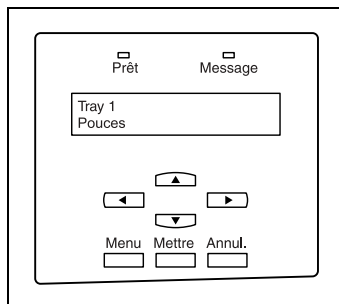
- 3 "Connexion mode Admin" (écran d'identification à l'intention du technicien SAV pour passer en mode Paramétrage) s'affiche. Sélectionnez "Non" et appuyez sur la touche [Mettre].



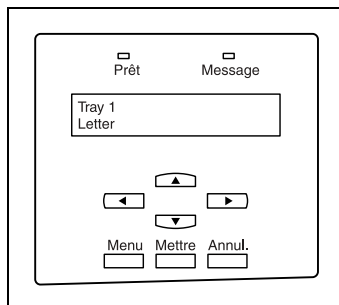
- 4 Vérifiez que l'indication "Tray 1" apparaît sur l'afficheur et appuyez sur la touche [Mettre].



- 5 Appuyez sur la touche ▲ ou ▼ et sélectionnez Auto, Pouces, ou Métrique puis appuyez sur la touche [Mettre].



- 6 Appuyez sur la touche ▲ ou ▼ jusqu'à ce que le format de papier voulu s'affiche, puis appuyez sur la touche [Mettre].



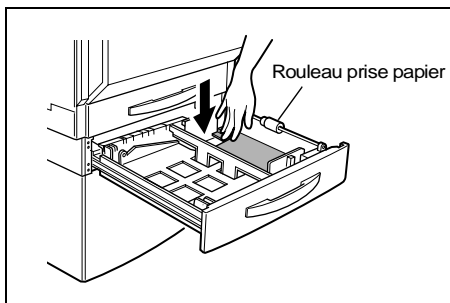
Chargement du papier dans le 2ème magasin ou dans une unité d'introduction papier

- 1 Ouvrez le magasin de papier.
- 2 Abaissez la plaque guide documents jusqu'à ce qu'elle se verrouille.

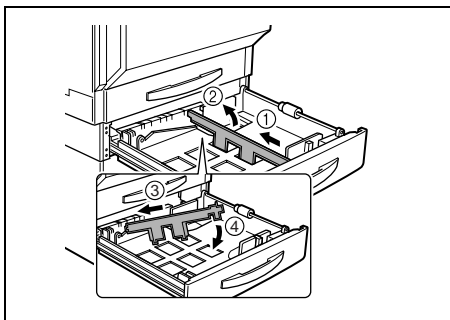


Remarque

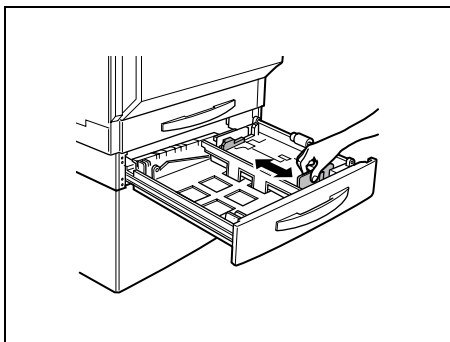
Veillez à ce que les mains ne soient pas en contact avec le rouleau prise papier.



- 3 Enlevez le guide du bord de fuite, puis réinstallez-le au format du papier à charger.



- 4 Faites glisser les guides latéraux au format du papier à charger.



- 5 Chargez la pile de papier dans le magasin, face à imprimer orientée vers le haut (c'est la face orientée vers le haut lorsque l'on ouvre la ramette).

**Remarque**

Si le papier est gondolé, applatissez-le avant de le charger dans le magasin.

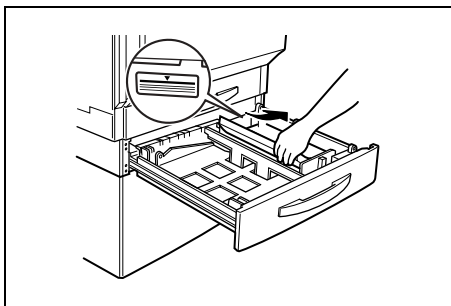
Ne pas empiler de papier au delà du repère ▼ mark.

Il n'est pas possible d'introduire du papier autre que du papier ordinaire à partir du 2ème magasin ou des unités d'introduction papier en option.

Si vous désirez effectuer des tirages sur du papier autre que du papier ordinaire, introduisez le papier à l'aide du plateau d'introduction manuelle ou du 1er magasin.

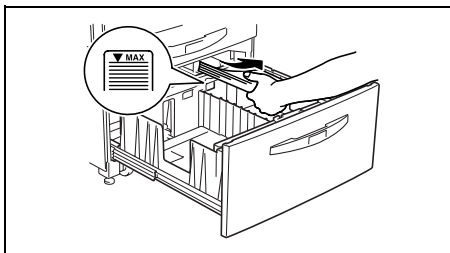
Pour rajouter du papier, enlevez d'abord le papier restant dans le magasin, y adjoindre le nouveau papier, puis bien aligner le papier dans la pile nouvellement constituée avant de la charger dans le magasin. Si le papier n'est pas correctement aligné, un serrage papier risque de se produire. Il est recommandé de remplir les magasins seulement après utilisation complète du papier chargé.

- 6 Fermez le magasin de papier.



Chargement du papier dans le magasin grande capacité

- 1 Ouvrez le magasin papier.
- 2 Chargez la pile de papier dans le côté droit du magasin, côté face vers le bas.



Remarque

Si le papier est gondolé, applatissez-le avant de le charger dans le magasin.

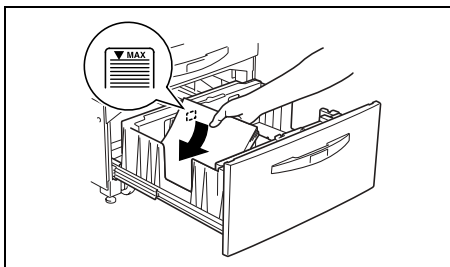
Ne pas empiler de papier au delà du repère ▼ mark.

Il n'est pas possible d'introduire du papier autre que du papier ordinaire à partir du magasin grande capacité. Si vous désirez effectuer des tirages sur du papier autre que du papier ordinaire, introduisez le papier à l'aide du plateau d'introduction manuelle ou du 1er magasin.

Le guide papier installé dans le magasin grande capacité est prévu pour du papier au format Letter C (A4 C). Si vous voulez utiliser du papier de format B5 C, consultez votre technicien SAV (ne concerne que les pays utilisant le système métrique).

Pour rajouter du papier, enlevez d'abord le papier restant dans le magasin, y adjoindre le nouveau papier, puis bien aligner le papier dans la pile nouvellement constituée avant de la charger dans le magasin. Nous recommandons de ne réapprovisionner le magasin que lorsque la totalité du papier qu'il contient a été utilisé, faute de quoi, un serrage papier pourrait se produire.

- 3 Chargez la pile de papier dans le côté gauche du magasin, côté face vers le bas.

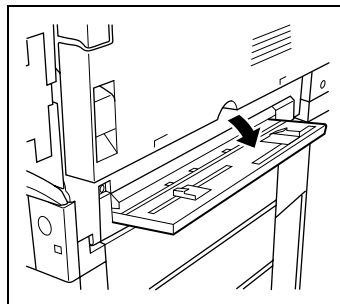


- 4 Fermez le magasin de papier.

Chargement du papier dans le plateau d'introduction manuelle

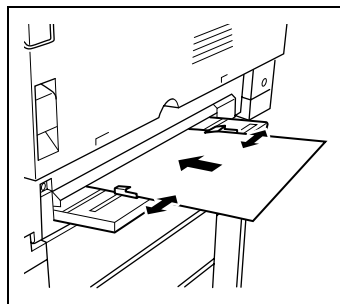
Vous pouvez introduire manuellement du papier dans le plateau d'introduction manuelle si vous souhaitez effectuer un tirage sur du papier non chargé dans un magasin ou sur du papier spécial.

- 1 Ouvrez le plateau d'introduction manuelle.
- 2 Préparez une feuille de papier.



- 3 Chargez la feuille de papier dans le plateau d'introduction manuelle, face à imprimer orientée vers le bas (c'est la face orientée vers le haut lorsque l'on ouvre la ramette).

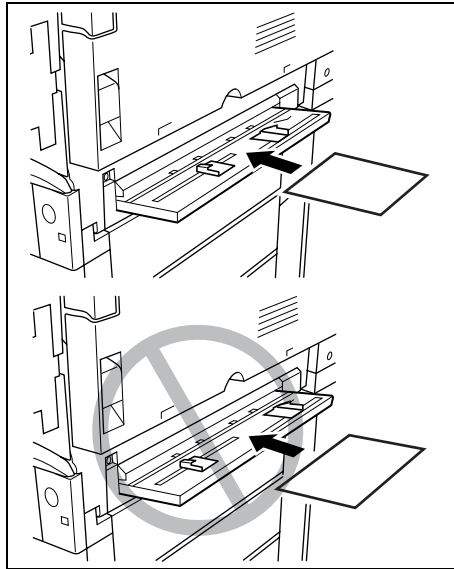
- Lorsque vous réalisez des tirages manuels recto-verso, insérez le papier dans le plateau d'introduction manuelle de manière à ce que la seconde face (face vierge) soit orientée vers le bas.
- L'impression se fera sur la face orientée vers le bas lorsque le papier est inséré dans le plateau d'introduction manuelle.





Conseil

Pour charger des cartes 4 × 6 L (A6) positionnez-les en plaçant le côté le plus court comme bord d'attaque, comme indiqué sur l'illustration.



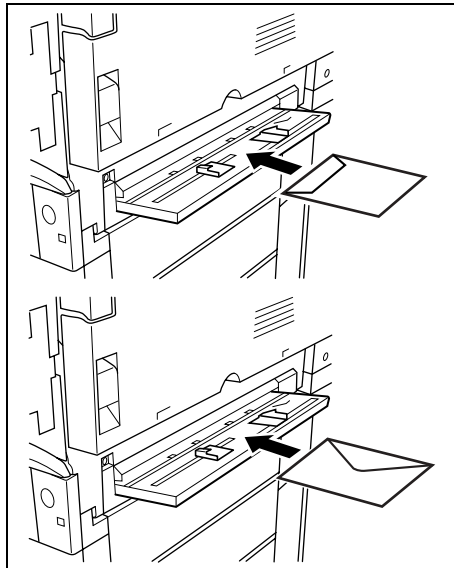
Remarque

Ne pas charger les cartes 4 × 6 L (A6) dans le sens transversal comme sur l'illustration.



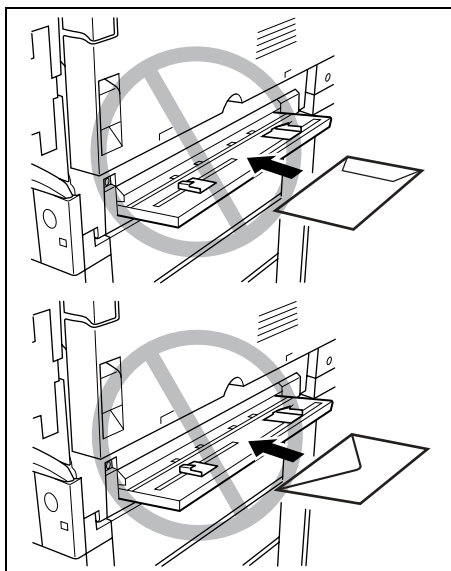
Conseil

Avant de charger des enveloppes, appuyez sur la liasse afin d'en chasser tout l'air qu'elle contiennent et assurez-vous que les plis des rabats sont fermement maintenus, sinon les enveloppes pourraient se froisser ou cela pourrait entraîner un serrage papier. Chargez-les avec le côté le plus court comme bord d'attaque et face à imprimer orientée vers le bas, comme sur l'illustration.

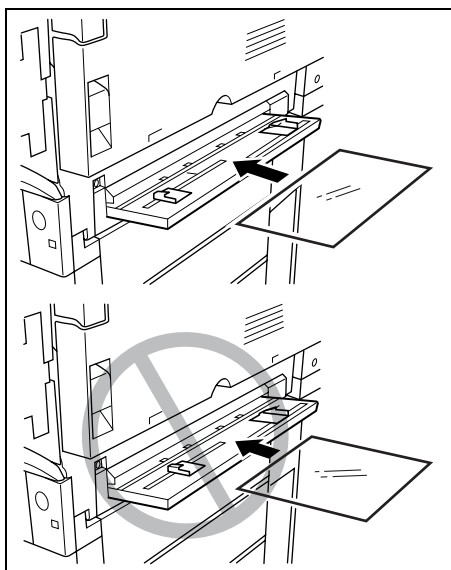


**Remarque**

Ne pas charger les enveloppes dans le sens transversal comme sur l'illustration

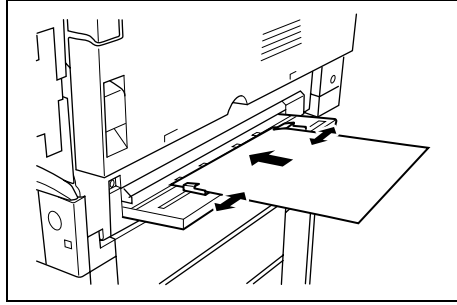
**Conseil**

Pour charger des transparents, positionnez-les en plaçant le côté le plus long comme bord d'attaque, comme indiqué sur l'illustration.

**Remarque**

Ne pas charger les transparents dans le sens longitudinal, comme indiqué sur l'illustration.

- 4 Réglez les guides papier pour s'adapter au format du papier qui est chargé.
- 5 Engagez légèrement la feuille aussi loin que possible dans la fente de manière à ce que la feuille soit insérée dans l'imprimante.
 - Introduire une seule feuille de papier à la fois.
- 6 L'impression peut commencer.



5 Messages du panneau de commande de l'imprimante

5.1 Liste des messages

Lorsqu'un message apparaît sur l'afficheur de l'imprimante, reportez-vous à la section correspondante pour plus de détails sur le message et la conduite à tenir.



Remarque

L'écran du panneau de commande n'affiche que deux lignes à la fois. Pour voir la totalité d'un message supérieur à deux lignes, appuyez sur la touche ▼ pour faire apparaître la ligne suivante.

Message	Cause	Action
Vérifier alimentation de l'unité DT	L'unité DT-105 n'est pas alimentée.	Vérifiez que l'unité DT-105 reçoit une alimentation.
Porte ouverte dans xx	La porte indiquée est ouverte.	Appuyez une fois sur la touche ▼ localisez la porte qui est ouverte puis refermez-la. <ul style="list-style-type: none"> • façade p. 3-5, #7 • côté droit p. 3-5, #1 • côté gauche p. 3-5, #13 • unité de fixation p. 3-6, #1 • 2ème magasin p. 3-5, #5 • 3ème magasin p. 3-8, #2 • 4ème magasin p. 3-8, #3 • Magasin grande capacité p. 3-9, #11 • unité recto-verso p. 3-8, #1 • transport horizontal p. 3-8, #10, p. 3-9, #17 • module de finition, façade p. 3-8, #5, p. 3-9, #12 • module de finition, haut p. 3-8, #7, p. 3-9, #15 • Module de finition, plateau 3 p. 3-9, #16 • Module de finition p. 3-8, p. 3-9 Fixez correctement le module finition à l'imprimante.
Charger xx xx dans xx	Le papier de format xx et de type xx n'est pas chargé dans le magasin spécifié.	Chargez du papier de format xx et de type xx dans le magasin spécifié.
Charger xx dans xx	Du papier de format xx n'est pas chargé dans le magasin spécifié.	Chargez du papier de format xx dans le magasin spécifié.
Charger XX transe dans bac 1	Les transparents de rétroprojection de format xx ne sont pas chargés dans le 1er magasin.	Chargez les transparents de rétroprojection de format xx dans le 1er magasin.
Charger XX épais 1 dans bac 1	Du papier épais 1 de format xx n'est pas chargé dans le 1er magasin.	Chargez du papier épais 1 de format xx dans le 1er magasin.

Message	Cause	Action
Mode Faible consommation	L'imprimante est passée en Mode Economie d'énergie.	<ul style="list-style-type: none"> Pour annuler le mode Economie d'énergie, initiez une tâche d'impression, ou bien ouvrez puis refermez une porte. Pour modifier la période à l'issue de laquelle l'imprimante passe en mode Economie d'énergie, voir "Pour sélectionner les éléments Configuration moteur" à la page 3-13.
Problème avec ## / ##	Une anomalie s'est produite dans l'imprimante.	Contactez votre technicien SAV et indiquez-lui le code d'erreur. (Voir p. 5-47)
Pas d'agrafes	Il n'y a plus d'agrafes.	Remplacez la cartouche d'agrafes, (Voir p. 5-8)
Pas de toner xxxx Appeler le SAV	Il n'y a plus de toner de la couleur indiquée.	Demandez à votre technicien SAV de remplacer la cartouche toner de la couleur correspondante.
Pas de toner xxxx Veuillez le remplacer.	Il n'y a plus de toner de la couleur indiquée.	Remplacez la cartouche de toner de la couleur indiquée. (Voir p. 5-4)
Bourrage papier dans Jx	Un serrage papier ou un serrage agrafe s'est produit à l'endroit indiqué.	Retirez le papier ou l'agrafe pour remédier au serrage. (Voir p. 5-16)
Résidus perfo.plein. Appeler le SAV	Le récipient des confettis de perforation est plein.	Demandez à votre technicien SAV de vider le récipient des confettis de perforation.
Résidus perfo.plein. Veuillez le remplacer.	Le récipient des confettis de perforation est plein.	Veuillez le vider. (Voir p. 5-43)
Code service Cxxxx	Une erreur s'est produite.	Contactez votre technicien SAV et indiquez-lui le code d'erreur. (Voir p. 5-45)
Mode veille	L'imprimante est passée en mode Veille.	<ul style="list-style-type: none"> Pour annuler le mode Veille, initiez une tâche d'impression, ou bien ouvrez puis refermez une porte. Pour modifier la période à l'issue de laquelle l'imprimante passe en mode Veille, voir "Pour sélectionner les éléments Configuration moteur" à la page 3-13.
Les guides du bac # sont mal installés	Le format du papier chargé dans le magasin # n'est pas correct.	Chargez du papier de format approprié dans le magasin #.
Pour imprimer, vider le Bac 1	Le plateau supérieur de sortie papier du module de finition est plein.	Enlevez le papier du plateau supérieur de sortie papier.
Pour imprimer, vider le bac élévateur	Le plateau inférieur de sortie papier du module de finition est plein.	Enlevez le papier du plateau inférieur de sortie papier.

Message	Cause	Action
Récup. toner plein. Appeler le SAV.	Le flacon de récupération toner est plein.	Demandez à votre technicien SAV de remplacer le flacon de récupération toner.
Récup. toner plein. Veuillez remplacer.	Le flacon de récupération toner est plein.	Remplacez le flacon de récupération toner.
Récup. Toner presque plein	Le flacon de récupération toner est plein.	Remplacez le flacon de récupération toner dès que possible.
Flacon récup. toner non installé	Le flacon de récupération toner n'est pas fixé.	Installez correctement le flacon de récupération toner.
Toner Xxxx presque vide	Le toner de la couleur signalée est presque épuisé.	Préparez-vous à remplacer la cartouche signalée par une cartouche neuve.
Unité Xxxx bientôt usé	L'unité indiquée est proche de sa fin de vie.	Remplacez l'unité indiquée. (Voir p. 5-46.)
Unité Xxxx absente	L'unité indiquée n'est pas installée.	Installez l'unité indiquée.

5.2 Quand le message “Pas de toner xxxx Veuillez le remplacer” s'affiche

Messages et actions

Il n'y a plus de toner de la couleur indiquée. Remplacez la cartouche indiquée par une cartouche neuve selon les instructions du contrat d'entretien.



ATTENTION

Faire attention à ne pas renverser de toner à l'intérieur de l'imprimante ou à ne pas en souiller vos mains ou vêtements.

- Si les mains sont en contact avec le toner, les laver immédiatement à l'eau et au savon.
- En cas de projection de toner dans les yeux, les rincer immédiatement à l'eau puis consulter un médecin.



ATTENTION

Cartouches de toner usagées

- Pour éviter que la cartouche de toner usagée ne souille les zones environnantes, la conserver dans sa boîte.
- Mettre au rebut les cartouches de toner usagées conformément à la réglementation locale.



AVERTISSEMENT

Manipuler le toner et la cartouche de toner

- Ne pas jeter la cartouche de toner ni du toner dans les flammes. Des éclaboussures de toner peuvent causer des brûlures.

Pour remplacer la cartouche de toner

La procédure de remplacement est la même pour les cartouches de toner jaune (J), magenta (M), cyan (C) ou noir (N).

La procédure suivante décrit à titre d'exemple le remplacement de la cartouche de toner jaune.

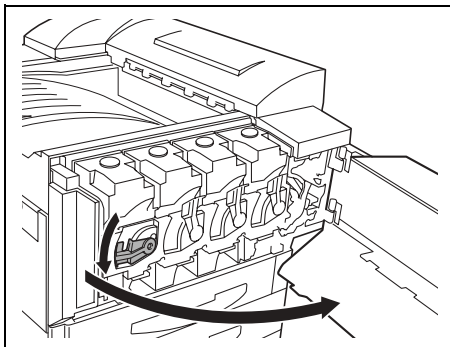


Remarque

Faites attention car l'emplacement des cartouches des autres couleurs est différent.

- 1 Ouvrez la porte frontale, puis tournez dans le sens anti-horaire le levier de la cartouche que vous désirez remplacer.

Par exemple : s'il n'y a plus de toner jaune, tournez le levier de la cartouche de la couleur jaune.



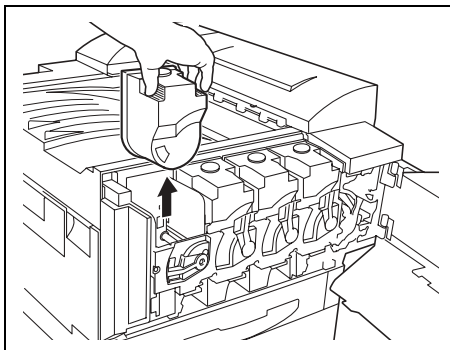
- 2 Retirez la cartouche vide.



Remarque

Pour éviter que la cartouche de toner usagée ne souille les zones environnantes, conservez-la dans sa boîte.

Mettez au rebut les cartouches de toner usagées conformément à la réglementation locale.



- 3 Préparez la cartouche de toner neuve.

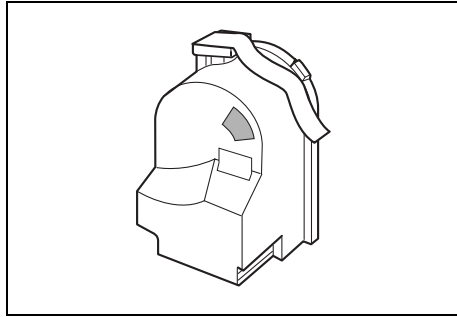
- Vérifiez que la nouvelle cartouche est bien de la même couleur que le levier.



...

Remarque

N'installez jamais une cartouche de couleur différente que celle de la cartouche usagée, cela pourrait endommager le copieur.



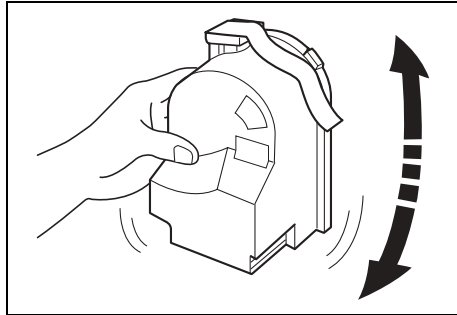
- 4 Secouez vigoureusement la nouvelle cartouche.



...

Remarque

Il est possible que le toner à l'intérieur de la cartouche se soit compacté. Si c'est le cas, avant de l'installer, secouez bien la cartouche jusqu'à ce que le toner se soit en grande partie décompacté.



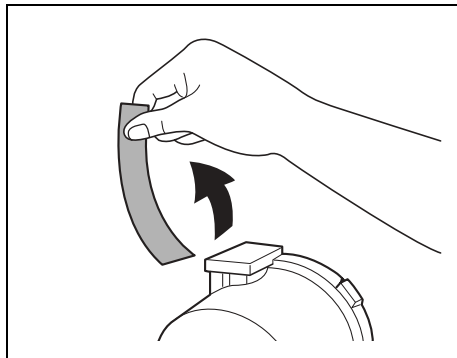
- 5 Enlevez la bande de protection.



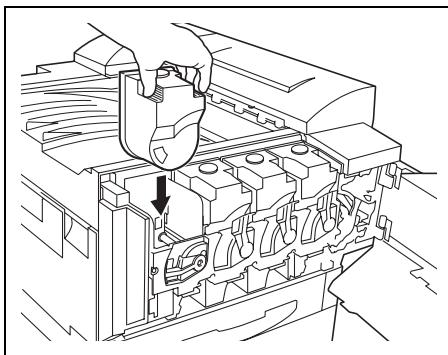
...

Remarque

Enlevez lentement l'adhésif fixé sur la cartouche de toner. Si l'adhésif est arraché trop vigoureusement, le toner pourrait gicler hors de la cartouche.



- 6 Positionnez la cartouche de toner comme indiqué ci-contre, puis insérez-la dans son compartiment.

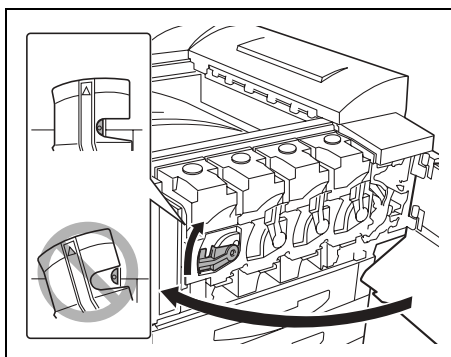


- 7 Tournez le levier dans le sens horaire.



Remarque

Assurez-vous que le levier est tourné à fond, comme indiqué ci-contre, sinon il serait impossible de refermer la porte frontale.



- 8 Tirez lentement l'outil de nettoyage du chargeur aussi loin que possible, puis repoussez-le vers l'intérieur autant que possible.

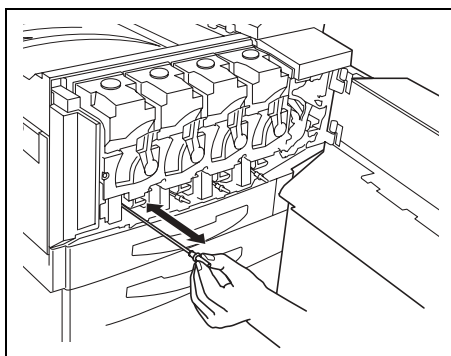
Répétez trois fois cette opération.

- 9 Insérez solidement chaque outil de nettoyage du chargeur, puis refermez la porte frontale.



Remarque

S'il n'est pas possible de fermer complètement la porte, il se peut que le levier ne soit pas en position correcte. Vérifiez que le levier est bien tourné à fond.



5.3 Quand le message “Pas d'agrafes” s'affiche

Si le module de finition FN-116 ou FN-8 est installé et que les agrafes sont sur le point de manquer, le message ci-dessus apparaît.

Appliquez la procédure ci-après pour remplacer la cartouche d'agrafes.

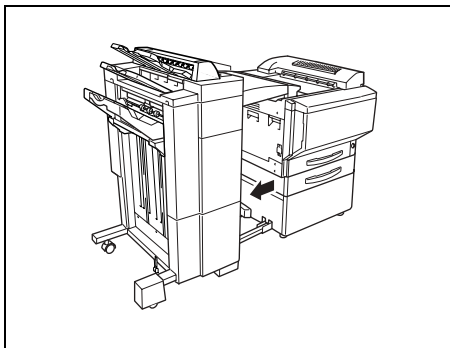


Remarque

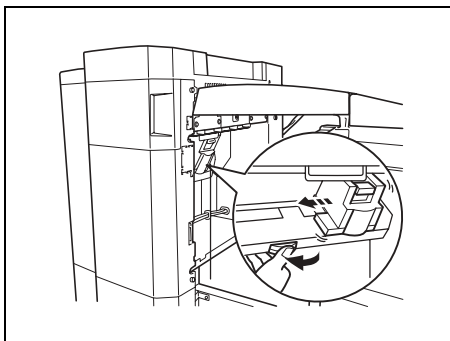
Veillez à ne remplacer la cartouche d'agrafes que lorsque le message correspondant s'affiche, sinon cela pourrait endommager la machine.

Pour remplacer la cartouche d'agrafes sur le FN-116

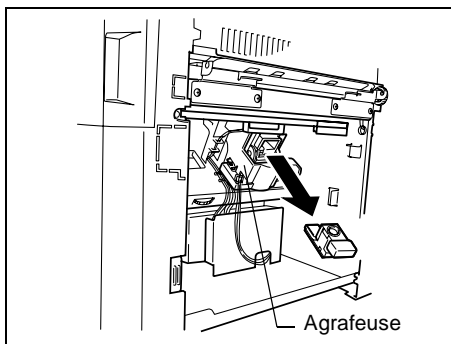
- 1 Séparez le module de finition et l'imprimante.



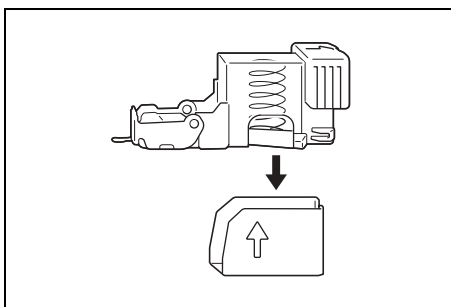
- 2 Tournez le cadran vers la gauche pour positionner l'agrafeuse au centre.



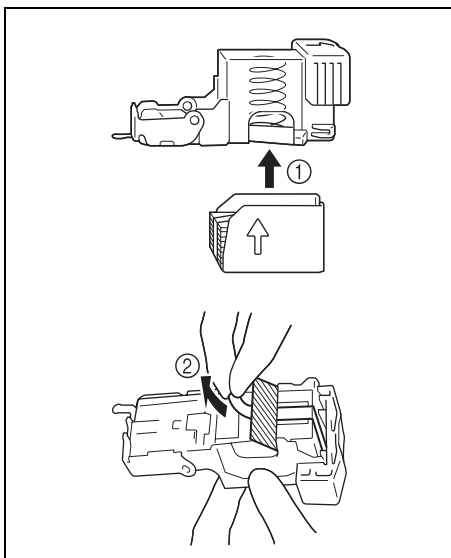
- 3 Retirez le porte-agrafes.



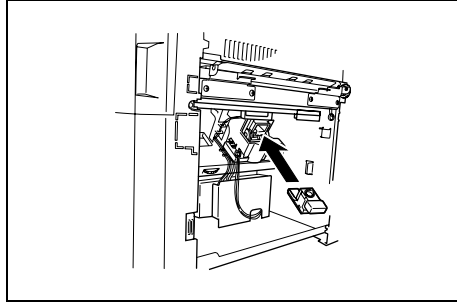
- 4 Enlevez la cartouche vide.



- 5 Insérez la nouvelle cartouche d'agrafes dans le porte-agrafes, puis tirez délicatement la butée.



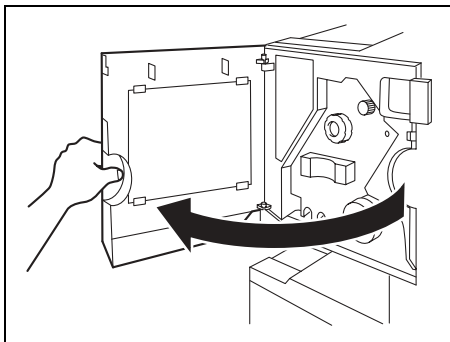
- 6 Insérez le porte-agrafes rechargé jusqu'à son verrouillage.
- 7 Repoussez le module de finition contre l'imprimante.



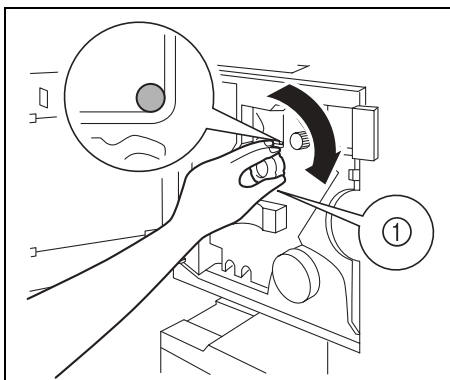
Pour remplacer la cartouche d'agrafes sur le FN-8**Remarque**

Veillez à ne remplacer la cartouche d'agrafes que lorsque le message correspondant s'affiche, sinon cela pourrait endommager la machine.

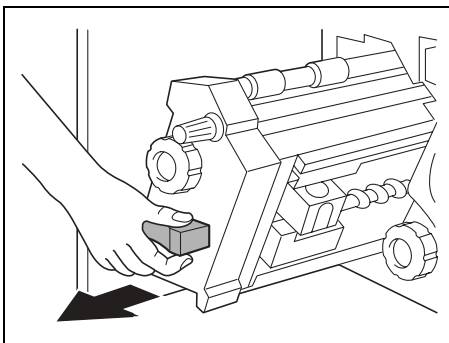
- 1 Ouvrez la porte frontale du module de finition.



- 2 Tournez la molette de retrait de serrage papier ① dans le sens horaire jusqu'à ce que le témoin de dépose soit entièrement bleu.
 - Si vous avez tourné la molette trop loin, tournez-la dans le sens anti-horaire pour la positionner correctement.

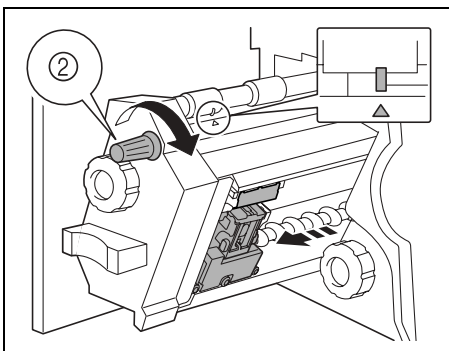


- 3 Tirez lentement l'agrafeuse aussi loin que possible.

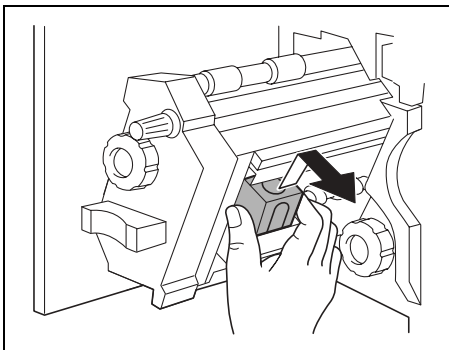


- 4 Tournez la molette ② dans le sens horaire jusqu'à ce que la cartouche d'agrafes soit amenée à une position où elle peut être déposée.

- Si vous avez tourné la molette trop loin, tournez-la dans le sens anti-horaire pour la positionner correctement.

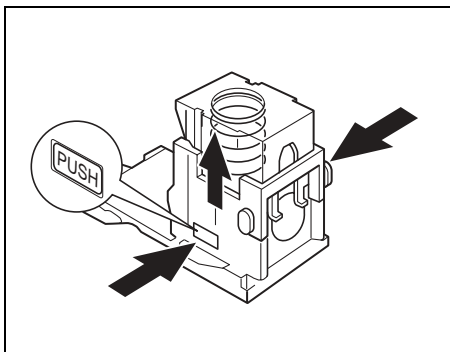


- 5 Saisissez la cartouche des deux côtés, la lever puis tirer pour l'extraire.

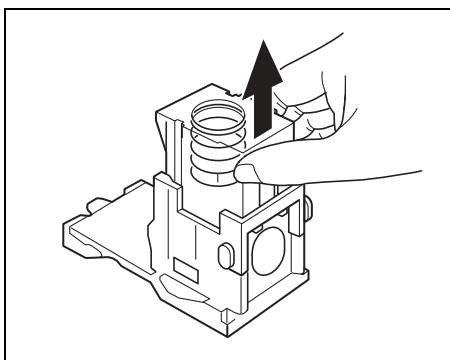


- 6 Appuyez sur le bouton marqué “PUSH” situé sur le côté de la cartouche d'agrafes.

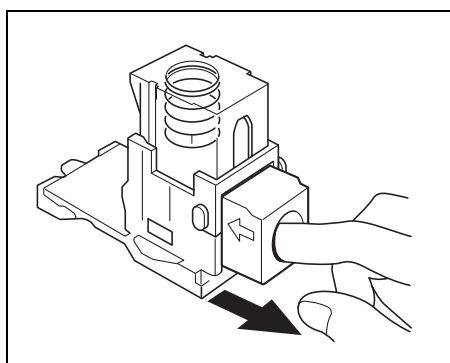
Cela libère la chambre d'agrafes.



- 7 Tirez la chambre vers le haut.

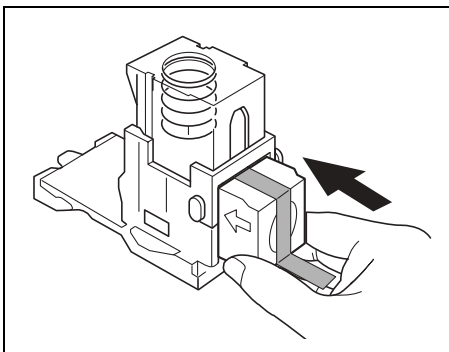


- 8 Enlevez le support papier de la chambre d'agrafes.

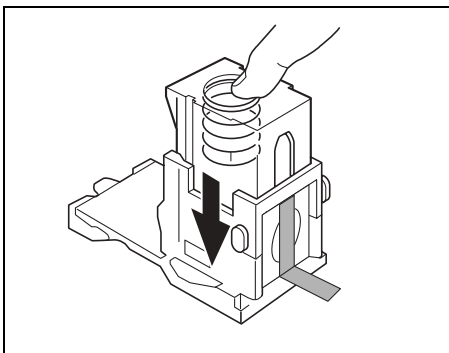


9 Remplissez la chambre avec des agrafes.

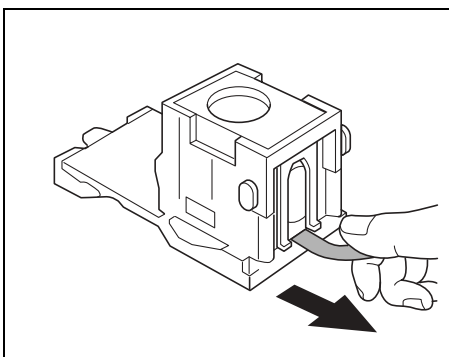
- Insérez la chambre aussi loin que possible.



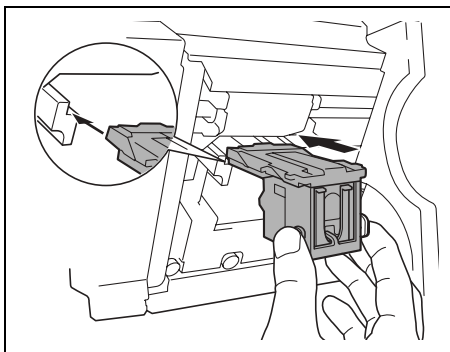
10 Appuyez sur la chambre.



11 Décollez le ruban des agrafes.



- 12** Insérez la cartouche d'agrafes, en veillant à ce que les languettes coulissent sur les rails du compartiment.

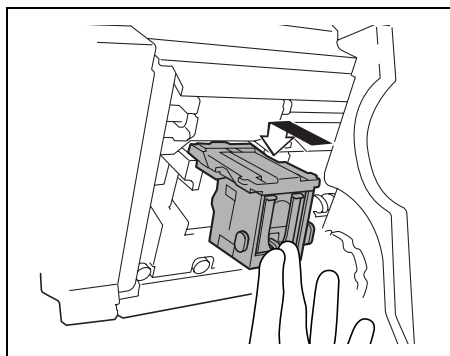


- 13** Insérez à fond la cartouche d'agrafes pour la verrouiller en position.

- Vérifiez que la cartouche d'agrafes est solidement installée.

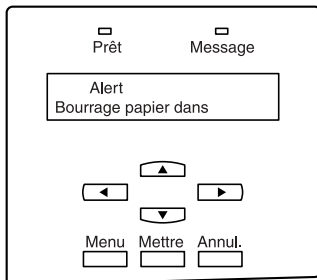
- 14** Remettez délicatement l'agrafeuse dans sa position de départ.

- 15** Fermez la porte frontale FN4.

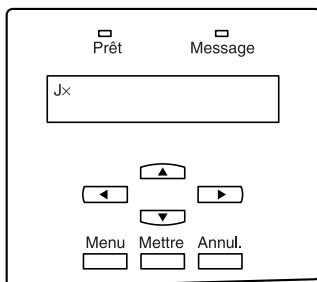


5.4 Quand le message “Bourrage papier dans Jx” s'affiche

Si au cours de l'impression un serrage papier ou un serrage agrafe se produit, le message ci-dessous apparaît.



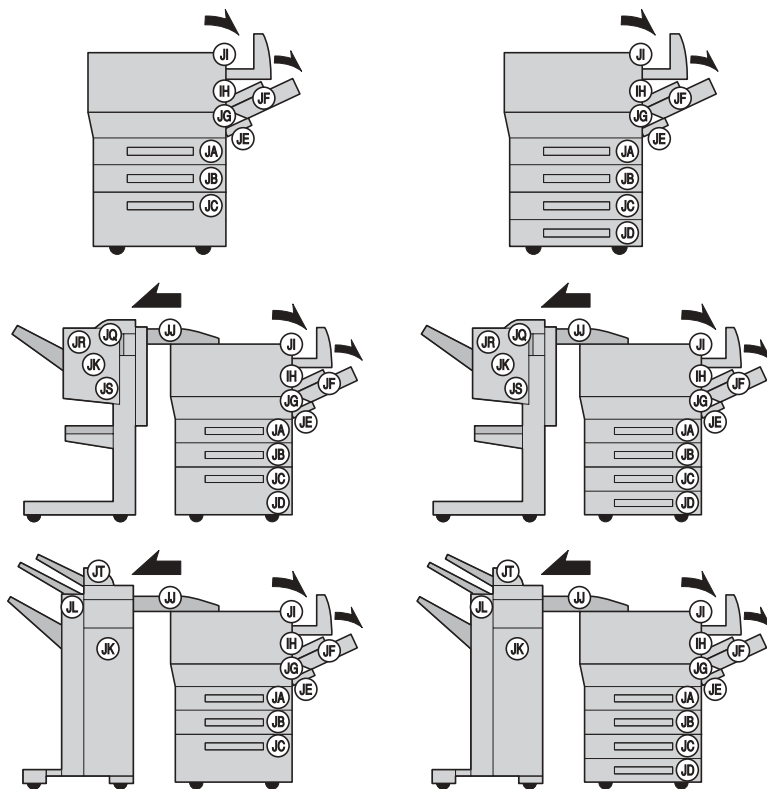
Appuyez une fois sur ▼ et vérifiez où le serrage s'est produit.



Appliquez la procédure ci-dessous pour retirer un serrage papier ou agrafe.

Codes et localisation des serrages papier

Vérifiez sur l'étiquette apposée sur la porte frontale les instructions permettant de localiser les serrages papier.

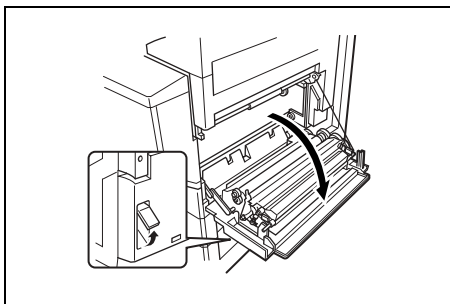


Code	Position du serrage	Code	Position du serrage
JA	1er magasin (p. 5-21)	JI	Imprimante, porte supérieure droite (p. 5-25)
JB	2ème magasin (p. 5-21)	JJ	Module de finition, capot unité transport horizontal (p. 5-28, p. 5-32)
JC	3ème magasin (p. 5-21) Magasin grande capacité (p. 5-22)	JK	Serrage agrafe dans module de finition (p. 5-36, p. 5-38)
JD	4ème magasin (p. 5-21)	JL	Module de finition FN-116, porte frontale (p. 5-28)
JE	Plateau d'introduction manuelle (p. 5-19)	JQ	Module de finition FN-8, porte frontale (p. 5-32)
JF	Unité recto-verso (p. 5-20)	JR	Module de finition FN-8, porte supérieure (p. 5-33)

Code	Position du serrage	Code	Position du serrage
JG	Imprimante, porte droite (p. 5-23)	JS	Module de finition FN-8, guide de transport (p. 5-34)
JH	Imprimante, rouleau de transfert image (p. 5-24)	JT	FN-116, plateau options (p. 5-31)

Retrait d'un serrage papier dans le plateau d'introduction manuelle

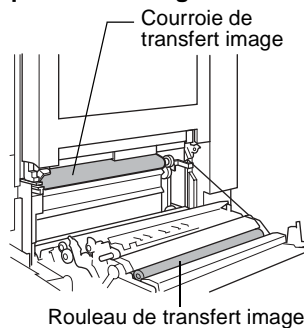
- 1 Tirez le levier de déverrouillage pour ouvrir la porte droite.

**ATTENTION**

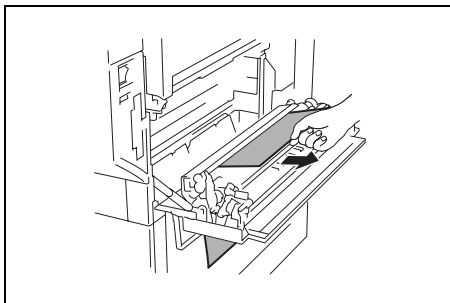
Toucher la surface de la courroie de transfert ou du rouleau de transfert image peut entraîner une détérioration de la qualité de l'image.



→ Veillez à ne pas toucher la surface de la courroie de transfert ou du rouleau de transfert image.

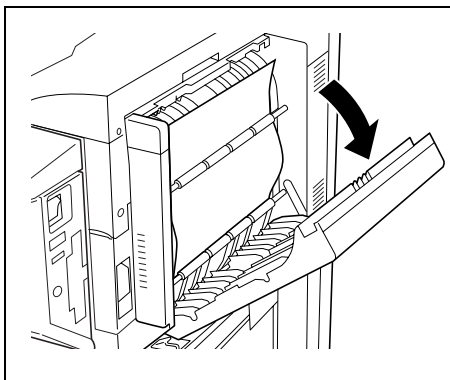


- 2 Retirez le papier délicatement.
- 3 Fermez la porte droite.

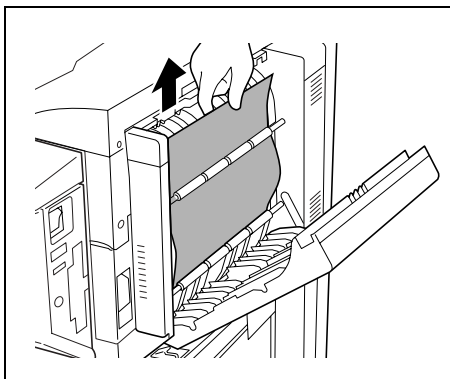


Retrait d'un serrage papier dans l'unité recto-verso

- 1 Ouvrez la porte de l'unité recto-verso.

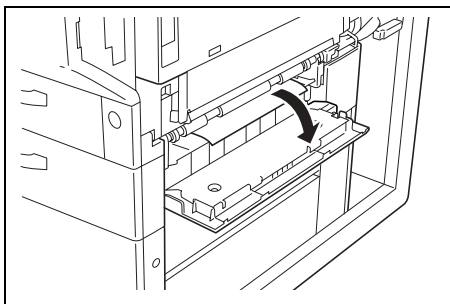


- 2 Retirez le papier délicatement.
- 3 Fermez la porte de l'unité recto-verso.

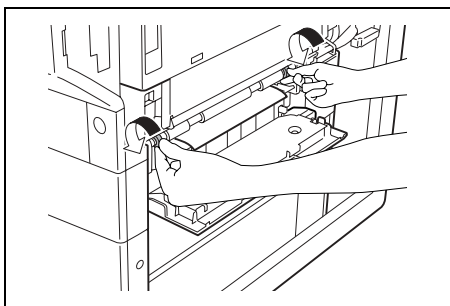


Pour retirer un serrage papier dans un magasin papier

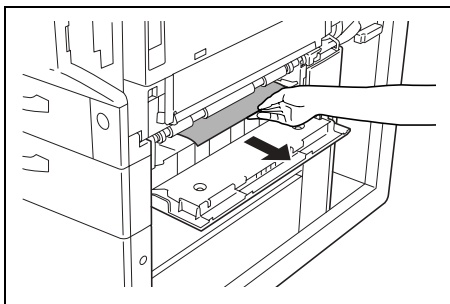
- 1 Ouvrez la porte inférieure droite du magasin utilisé.



- 2 Tournez les roulettes vertes de l'alimentation papier pour faciliter l'extraction.



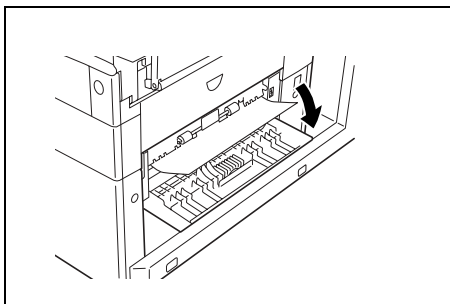
- 3 Retirez le papier délicatement.
- 4 Fermez la porte droite inférieure.



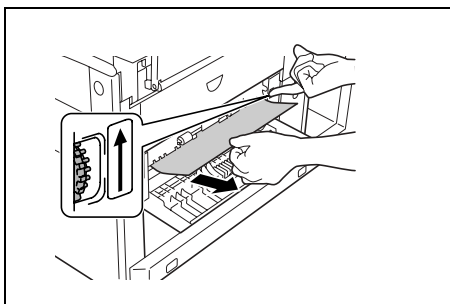
- 5 Tirez le magasin, puis retirez tout papier serré.
- 6 Fermez le magasin de papier.

Pour retirer un serrage papier dans le magasin grande capacité

- 1 Ouvrez la porte de droite du magasin grande capacité.



- 2 Tournez la molette verte dans le sens de la flèche afin d'extraire le papier.



- 3 Retirez le papier délicatement.

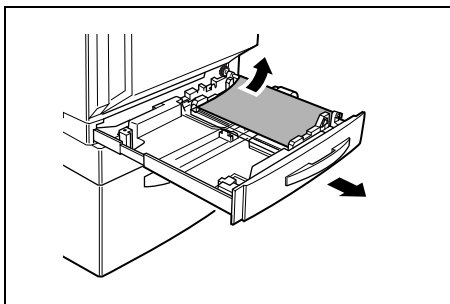
- 4 Refermez la porte de droite du magasin grande capacité.
- 5 Ouvrez le tiroir du magasin grande capacité, puis enlevez tout papier serré.
- 6 Refermez le tiroir du magasin grande capacité.

Pour retirer un serrage papier à l'intérieur de l'imprimante

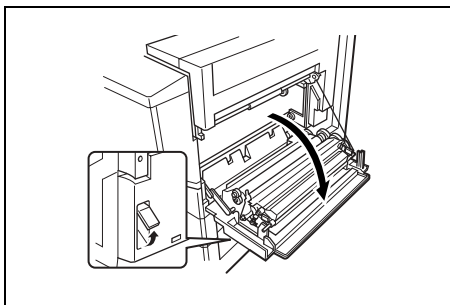
- 1 Ouvrez le magasin papier utilisé et retirez tout le papier restant du magasin.
- 2 Rechargez le papier dans le magasin puis fermez le magasin.

**Remarque**

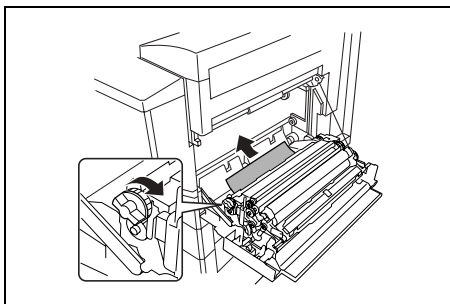
Veillez à ce que les mains ne soient pas en contact avec le rouleau prise papier.



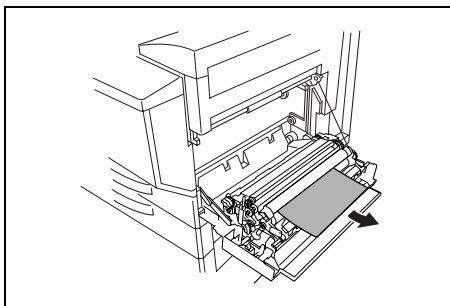
- 3 Tirez le levier de déverrouillage pour ouvrir la porte droite.



- 4 Tournez la molette située à l'intérieur de la porte droite dans le sens horaire pour extraire le papier.



- 5 Tirez le papier serré dans la partie rouleau de transfert image.

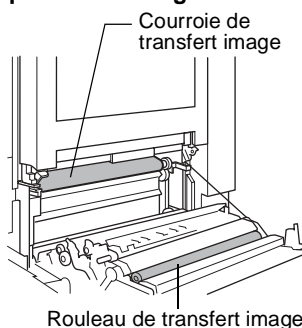


ATTENTION

Toucher la surface de la courroie de transfert ou du rouleau de transfert image peut entraîner une détérioration de la qualité de l'image.



→ Veillez à ne pas toucher la surface de la courroie de transfert ou du rouleau de transfert image.



Rouleau de transfert image



Remarque

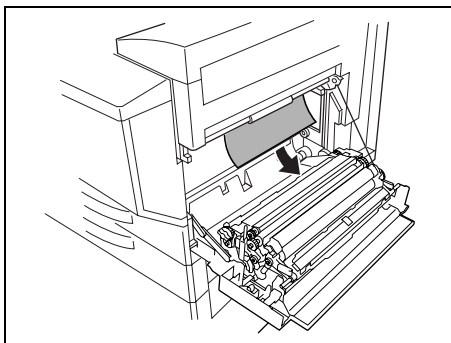
Si la feuille est coincée de l'une des manières suivantes, contactez votre technicien SAV.

Le papier s'est enroulé autour du rouleau de transfert image.

Le papier est plié ou déchiqueté par le rouleau de transfert image.

Le papier à retirer s'est déchiré et est resté dans l'unité de fixation.

- 6 Retirez tout papier pris dans l'unité de fixation.

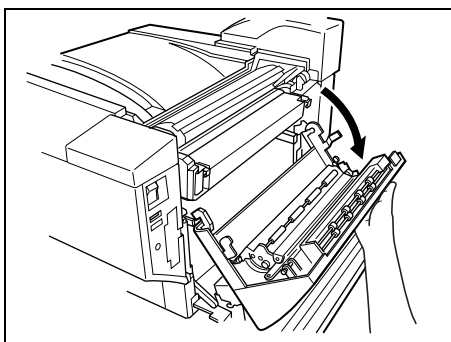


- 7 Saisissez la porte droite supérieure comme illustré et l'ouvrir délicatement en la maintenant jusqu'à son ouverture complète.



Remarque

Bien veiller à maintenir la porte pendant son ouverture ; sans quoi elle pourrait être endommagée.



- 8 Extrayez le papier délicatement, tout en tournant le levier vert situé à l'intérieur de la porte droite, dans le sens indiqué par la flèche.



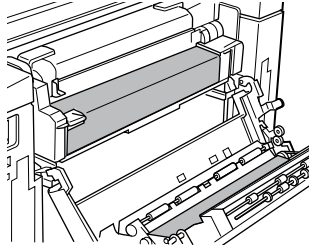


ATTENTION

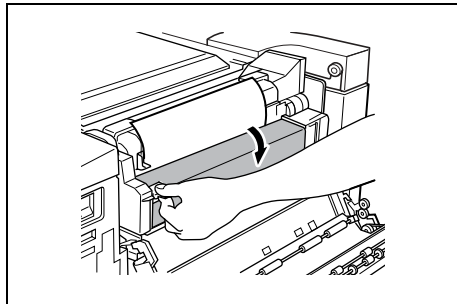
Le tour de l'unité de fixation est extrêmement chaud.



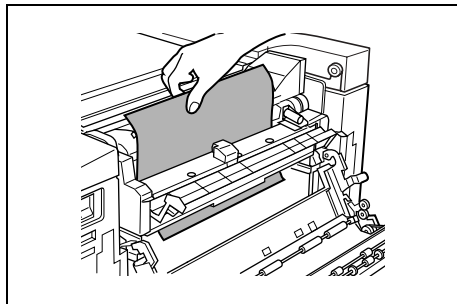
→ Toucher d'autres éléments que ceux indiqués peut entraîner des brûlures. En cas de brûlure, rincer la peau à l'eau froide puis consulter un médecin.



- 9 Saisissez la languette située du côté gauche du couvercle de l'unité de fixation, puis basculez le couvercle vers vous pour l'ouvrir.



- 10 Retirez tout papier pris dans l'unité de fixation.

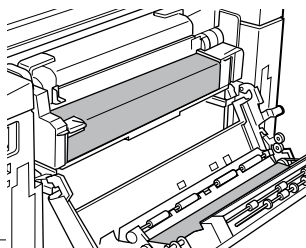


**ATTENTION**

Le tour de l'unité de fixation est extrêmement chaud.



→ Il y a risque de brûlure à toucher d'autres pièces que les leviers et molettes indiqués.
En cas de brûlure, rincer la peau à l'eau froide puis consulter un médecin.

**Remarque**

Si la feuille est coincée de l'une des manières suivantes, contactez votre technicien SAV.

Le papier s'est enroulé autour de l'unité de fixation.

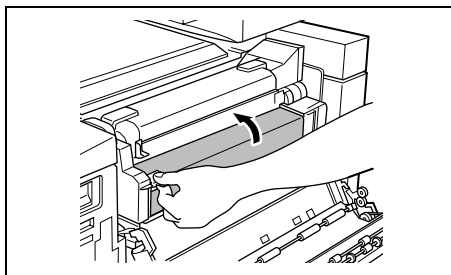
Le papier est plié ou déchiqueté par l'unité de fixation.

Le papier qui a été retiré s'est déchiré et est resté dans l'unité de fixation.

11 Saisissez la languette située du côté gauche du couvercle de l'unité de fixation, puis remettez le couvercle dans sa position d'origine.

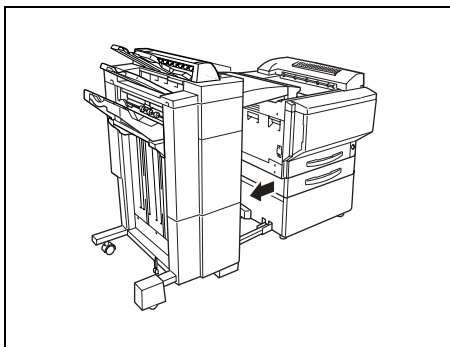
12 Fermez la porte droite supérieure.

13 Fermez la porte droite.

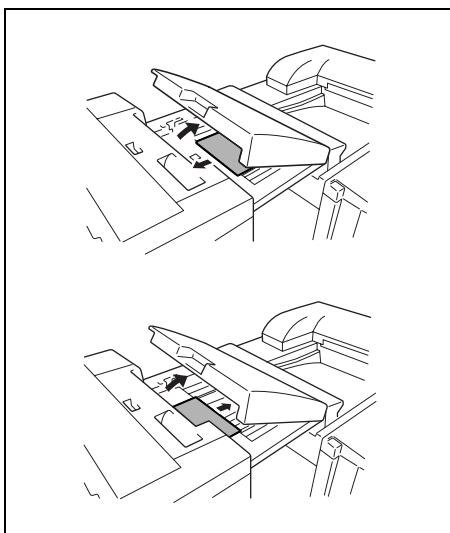


Retrait d'un serrage papier dans le module de finition FN-116

- 1 Séparez le module de finition et l'imprimante.

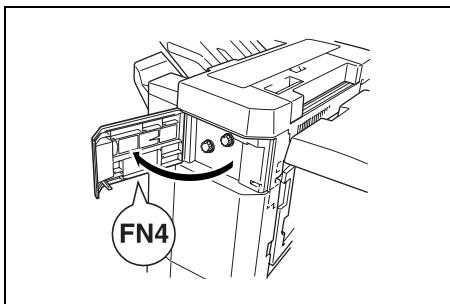


- 2 Ouvrez le couvercle de l'unité de transport horizontale, puis enlever tout le papier.

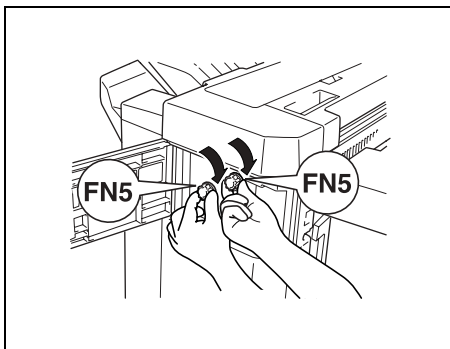


- 3 Refermez le couvercle de l'unité de transport horizontale.

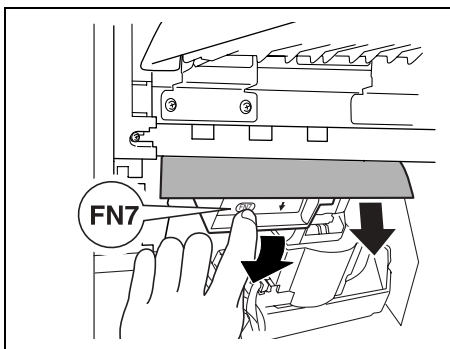
- 4 Ouvrez la porte frontale FN4.



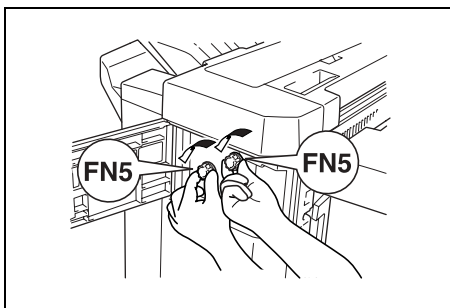
- 5 En même temps, tournez dans le sens horaire les molettes FN5.



- 6 Tout en maintenant ouvert le guide de retrait de serrage FN7, retirez tout le papier.

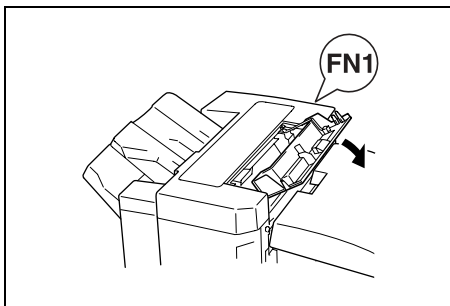


- 7 Lorsque le papier devient visible à partir du plateau de sortie d'impression, tournez simultanément les molettes FN5 en sens contraire d'horloge afin de dégager le papier.



- 8 Fermez la porte frontale FN4.

- 9 Ouvrez le couvercle supérieur FN1.

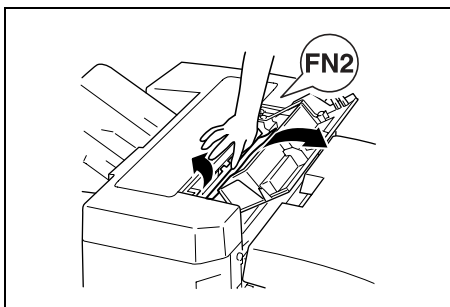


ATTENTION

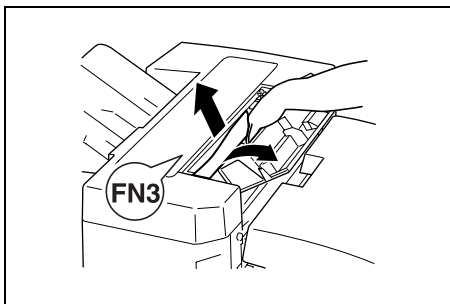
Les pièces métalliques à l'intérieur de la porte supérieure du FN-1 sont très chaudes.

- Le maniement de tout élément autour de l'unité de fixation (papier excepté) peut entraîner des brûlures.

- 10 Tout en maintenant ouvert le guide de retrait de serrage FN2, retirez tout le papier.



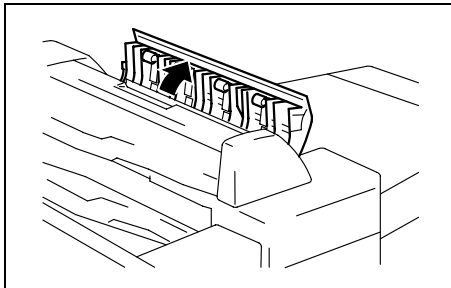
- 11 Tout en maintenant ouvert le guide de retrait de serrage FN3, retirez tout le papier.



- 12 Fermez le couvercle supérieur FN1.
- Si le plateau options n'est pas installé, passez à l'étape 16.

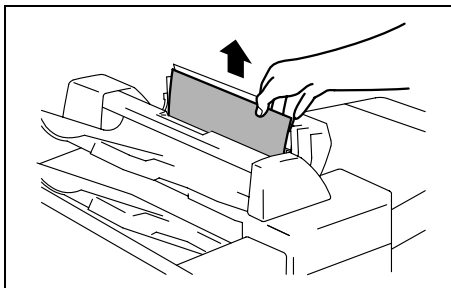
13 Si le plateau options est installé :

Ouvrez le plateau options.



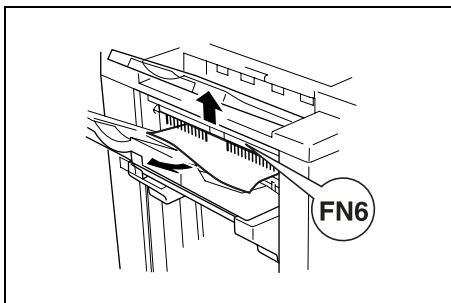
14 Retirez tout papier serré.

15 Refermez le plateau options.



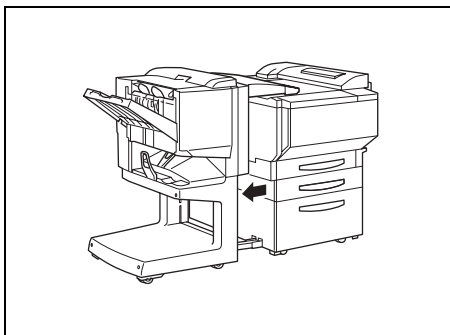
16 Tout en maintenant ouvert le guide de retrait de serrage FN6, retirez tout le papier.

17 Repoussez le module de finition contre l'imprimante.

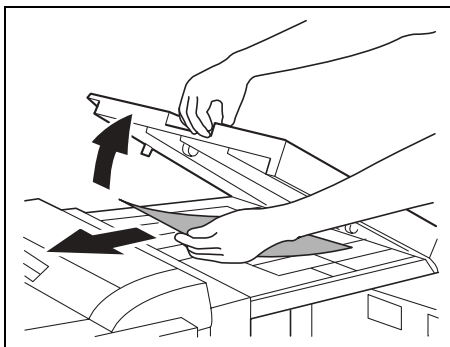


Retrait d'un serrage papier dans le module de finition FN-8

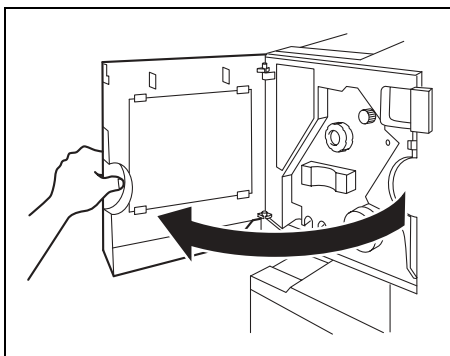
- 1 Séparez le module de finition et l'imprimante.



- 2 Ouvrez le couvercle de l'unité de transport horizontale.
- 3 Enlevez tout le papier, puis refermez le couvercle de l'unité de transport horizontale.



- 4 Ouvrez la porte frontale du module de finition.



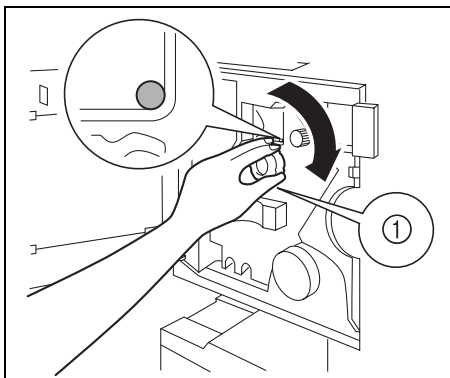
- 5 Tournez la molette de retrait de serrage papier ① dans le sens horaire jusqu'à ce que le témoin de dépose soit entièrement bleu.

- Si vous avez tourné la molette trop loin, tournez-la dans le sens anti-horaire pour la positionner correctement.

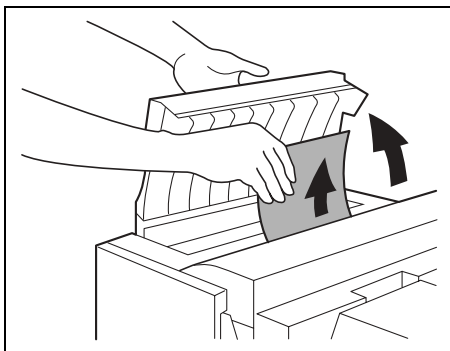


Remarque

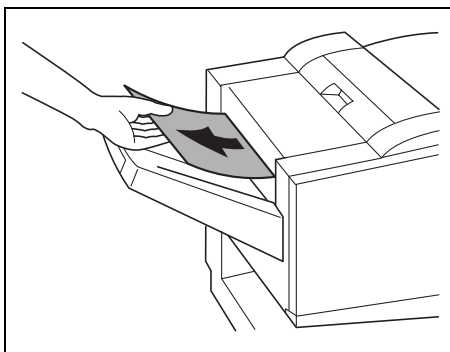
Veillez à n'omettre aucune de ces étapes. Si l'on tire le papier avec trop de force sans avoir effectué toutes les actions requises, cela peut endommager le module de finition.



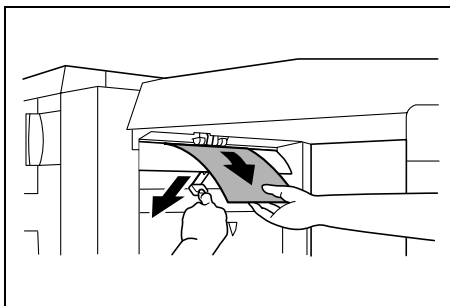
- 6 Ouvrez la porte supérieure du module de finition, puis tirez le papier qui se trouve dans la section introduction.



- 7 Fermez la porte supérieure.
- 8 Retirez tout le papier qui se trouve dans le plateau de sortie.



- 9 Ouvrez le guide d'introduction du module de finition, et retirez tout le papier.



- 10 Ouvrez le guide de transport, et retirez tout le papier qui se trouve dans la section de transport.

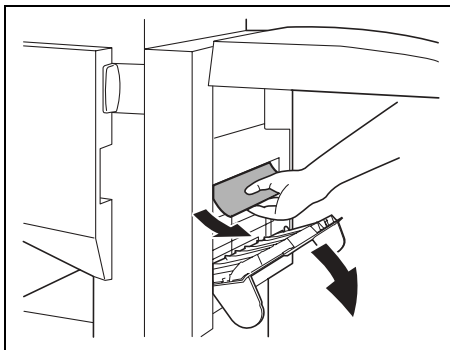


Remarque

Si vous ne pouvez pas extraire le papier facilement, n'insistez pas.

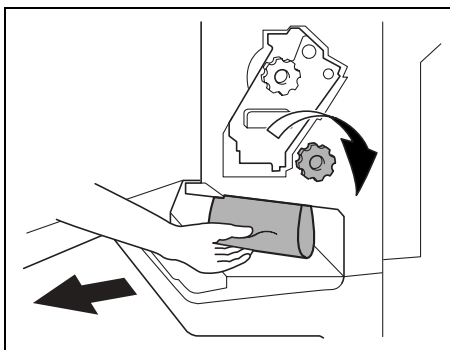
Tirer le papier avec trop de force pourrait endommager l'unité de pliage.

Si vous ne pouvez pas retirer le papier facilement, tournez la molette de retrait de serrage dans la section pliage, comme décrit à l'étape suivante, puis retirez le papier.



- 11 Si le papier n'a pas pu être retiré à l'étape 10, tournez dans le sens horaire la molette de retrait de serrage de la section pliage.

Faites passer le papier dans le réceptacle de sortie inférieur, puis retirez-le.

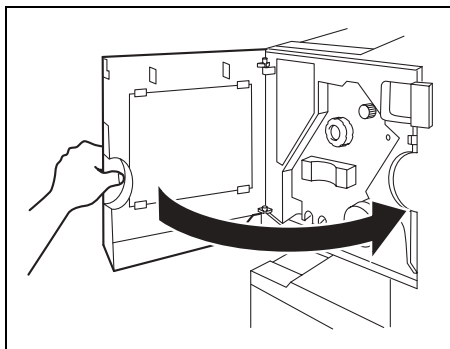


- 12 Refermez la porte frontale du module de finition.



Remarque

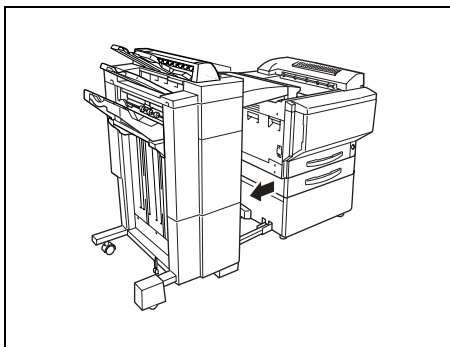
Veillez à ne pas pincer vos doigts en refermant la porte frontale.



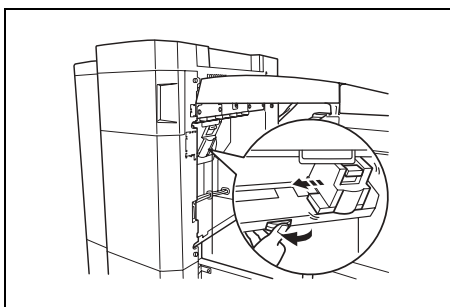
- 13 Repoussez le module de finition contre l'imprimante.

Pour retirer un serrage agrafes sur le FN-116

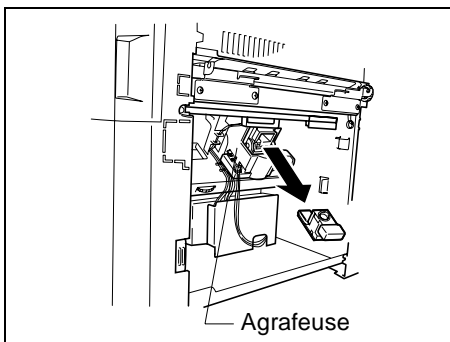
- 1 Séparez le module de finition et l'imprimante.



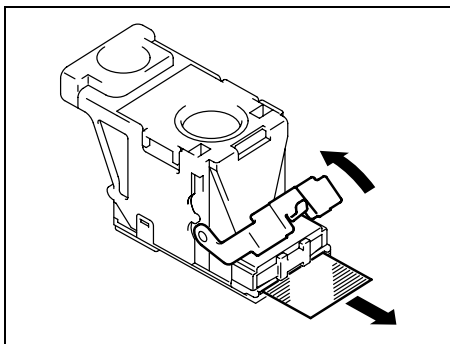
- 2 Tournez le cadran vers la gauche pour positionner l'agrafeuse au centre.



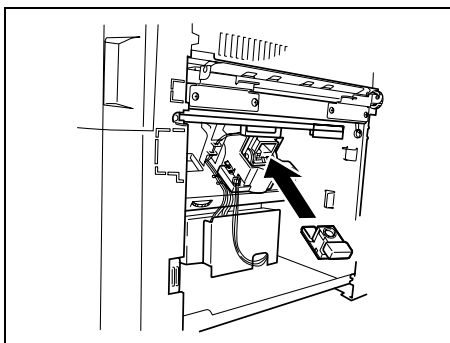
- 3 Retirez le porte-agrafe.



- 4 Remontez le guide porte-agrafes, puis extrayez une feuille d'agrafes.
- 5 Ramenez le guide dans sa position initiale.



- 6 Insérez le porte-agrafes jusqu'à son verrouillage.



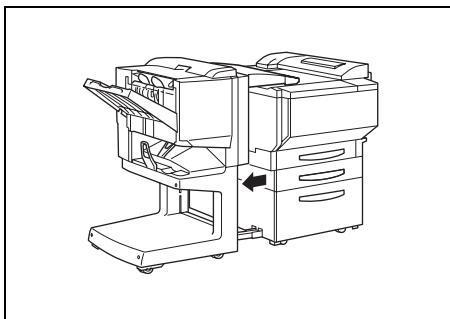
- 7 Repoussez le module de finition contre l'imprimante.

**Remarque**

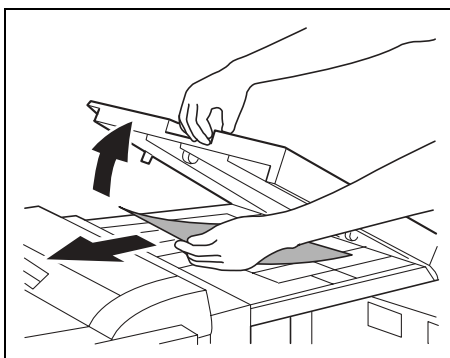
Si l'agrafage reste impossible, même après avoir effectué la procédure ci-dessus, contactez votre Service Après-vente.

Pour retirer un serrage agrafes sur le FN-8

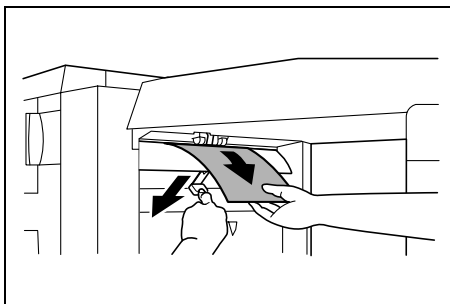
- 1 Séparez le module de finition et l'imprimante.



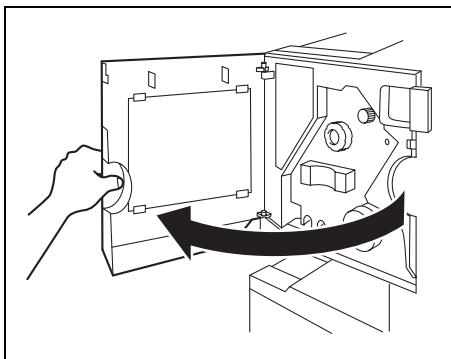
- 2 Ouvrez le couvercle de l'unité de transport horizontale.
- 3 Enlevez tout le papier, puis refermez le couvercle de l'unité de transport horizontale.



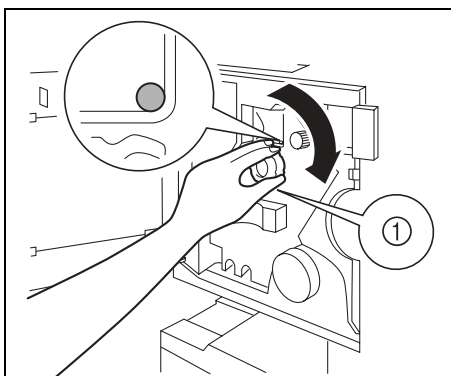
- 4 Ouvrez le guide du module de finition, et retirez tout le papier.



- 5 Ouvrez la porte frontale du module de finition.



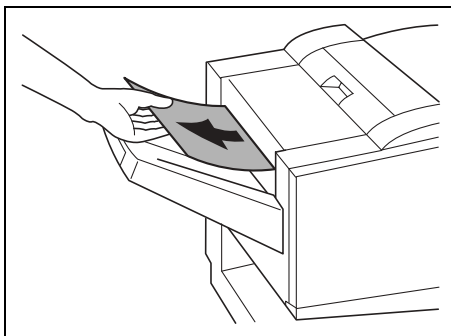
- 6 Tournez la molette de retrait de serrage papier ① dans le sens horaire jusqu'à ce que le témoin de dépose soit entièrement bleu.
- Si vous avez tourné la molette trop loin, tournez-la dans le sens anti-horaire pour la positionner correctement.



Remarque

Veillez à n'omettre aucune de ces étapes. Si l'on tire le papier avec trop de force sans avoir effectué toutes les actions requises, cela peut endommager le module de finition.

- 7 Retirez tout le papier qui se trouve dans le plateau de sortie.



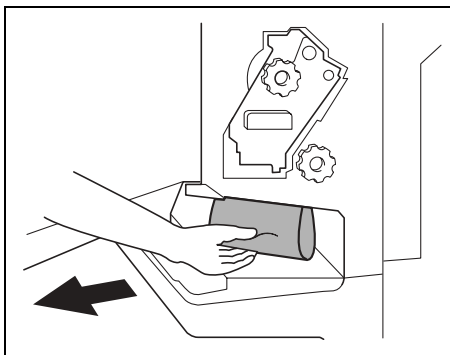
- 8 Ouvrez le guide de transport, et retirez tout le papier qui se trouve dans la section de transport.



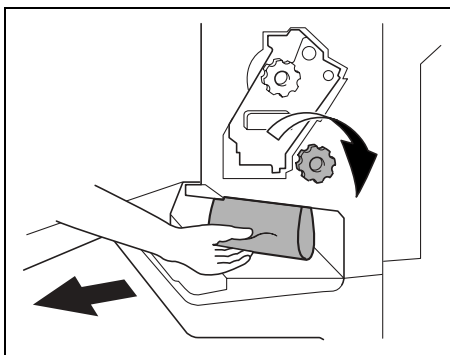
Remarque

Si vous ne pouvez pas extraire le papier facilement, n'insistez pas. Tirer le papier avec trop de force pourrait endommager l'unité de pliage.

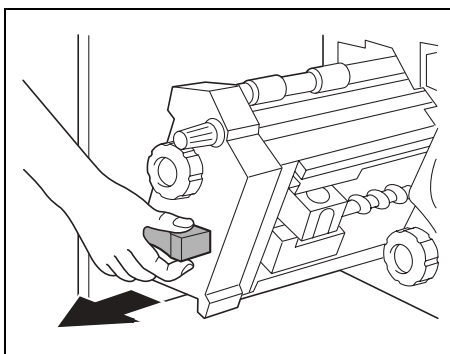
Si vous ne pouvez pas retirer le papier facilement, tournez la molette de retrait de serrage dans la section pliage, comme décrit à l'étape suivante, puis retirez le papier.



- 9 Tournez dans le sens horaire la molette de retrait de serrage de la section pliage. Faites passer dans le plateau inférieur de sortie le papier qui n'a pu être extrait à l'étape 8, puis retirez le papier.

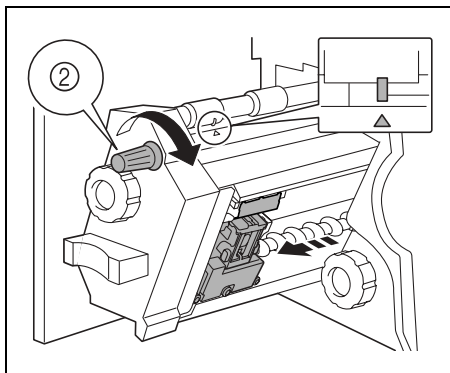


- 10 Tirez lentement l'agrafeuse aussi loin que possible.

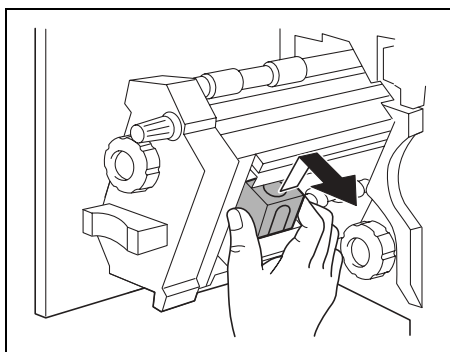


11 Tournez la molette de retrait serrage ② dans le sens horaire jusqu'à ce que les repères de dépose de la cartouche soient alignés. La cartouche d'agrafes se déplace vers une position où elle peut être enlevée.

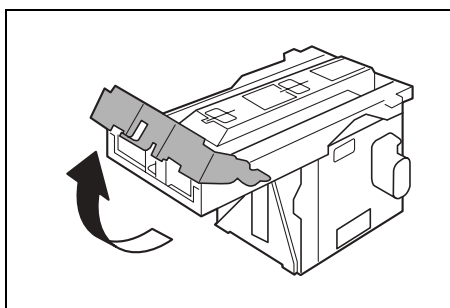
- Si la molette a été tournée trop loin, tournez-la dans le sens anti-horaire pour réaligner les repères de dépose de la cartouche.



12 Saisissez la cartouche des deux côtés, la lever puis tirer pour l'extraire.



13 Ouvrez l'obturateur de la cartouche d'agrafes en le basculant.

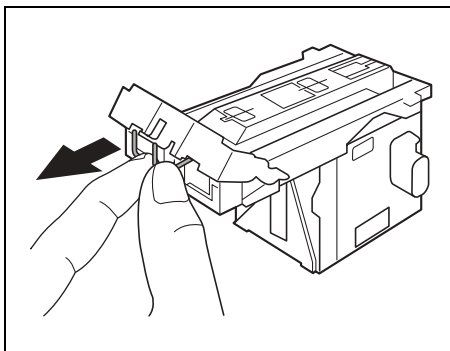


- 14 Tirez vers vous les deux agrafes serrées qui se trouvent en bout de la cartouche.



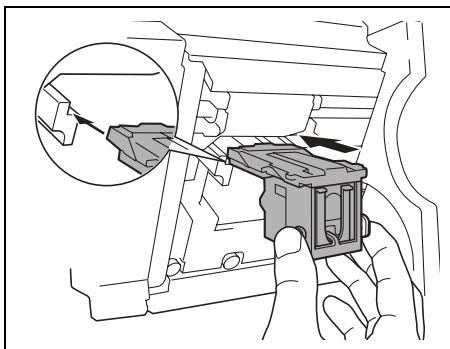
Remarque

Veillez à bien enlever les deux agrafes, sinon l'agrafage ne pourra pas se faire correctement.



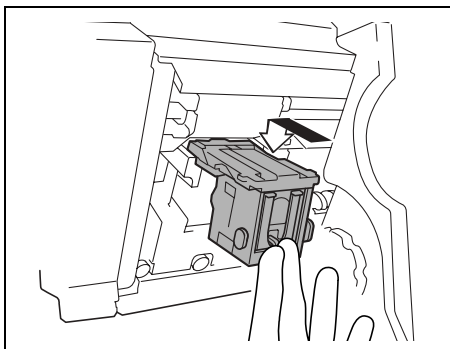
- 15 Ramenez l'obturateur à sa position d'origine.

- 16 Insérez la cartouche d'agrafes, en veillant à ce que les languettes coulissent sur les rails du compartiment.



- 17 Insérez à fond la cartouche d'agrafes pour la verrouiller en position.

- Vérifiez que la cartouche d'agrafes est solidement installée.



- 18 Remettez délicatement l'agrafeuse dans sa position de départ.

- 19 Fermez la porte frontale FN4.

- 20 Repoussez le module de finition contre l'imprimante.

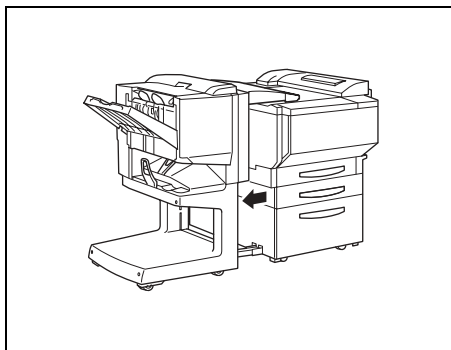
5.5 Quand le message “Résidus perfo.plein. Veuillez remplacer.” s'affiche

Si le Kit de perforation PK-4 est installé, le message ci-dessus apparaîtra lorsque le récipient destiné à recevoir les confettis de perforation est plein.

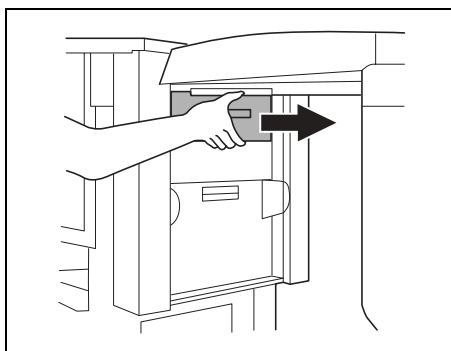
Pour vider le récipient des confettis de perforation

Videz et réinstallez le récipient des confettis de perforation selon la procédure suivante.

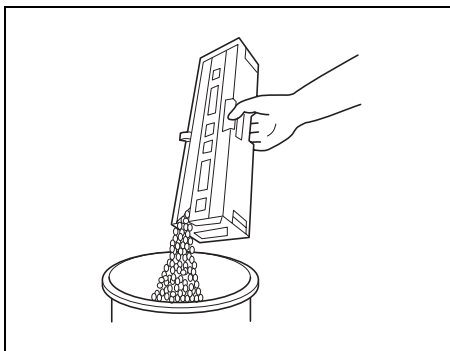
- 1 Séparez le module de finition et l'imprimante.



- 2 Tirez le récipient des confettis de perforation.

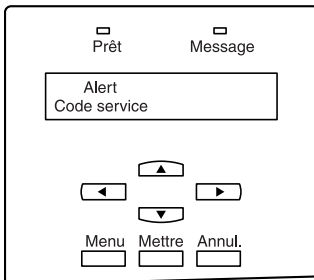


- 3 Videz le récipient.
- 4 Remettez le récipient en place dans sa position d'origine.
- 5 Repoussez le module de finition contre l'imprimante.

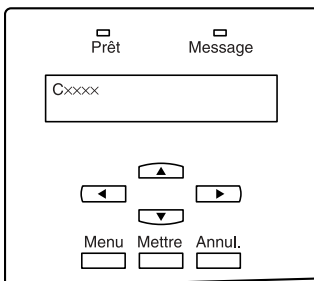


5.6 Quand le Message “Code service Cxxxx” s'affiche

Lorsque le message ci-après s'affiche sur l'écran du panneau de commande de l'imprimante, cela indique qu'une anomalie s'est produite dans l'imprimante.



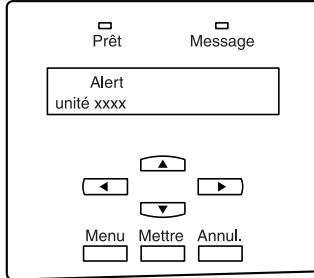
Appuyez une fois sur la touche ▼ et vérifiez quel est le code d'erreur qui s'affiche.



Si ce message apparaît, contactez votre technicien SAV et communiquez-lui le code d'erreur qui s'affiche.

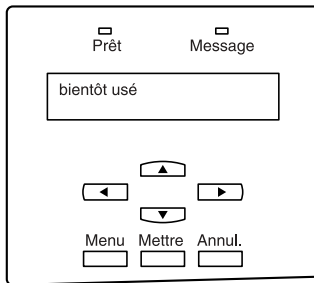
5.7 Quand le message "Unité Xxxx bientôt usé" s'affiche

Lorsqu'il va être temps de remplacer une unité à l'intérieur de l'imprimante, un message du type de celui qui est illustré ci-dessous s'affiche sur l'écran du panneau de l'imprimante.



Remarque

L'écran du panneau de commande n'affiche que deux lignes à la fois. Pour voir la totalité d'un message supérieur à deux lignes, appuyez sur la touche ▼ pour faire apparaître la ligne suivante.



Si ce message s'affiche, remplacez l'unité selon les indications de votre contrat d'entretien.

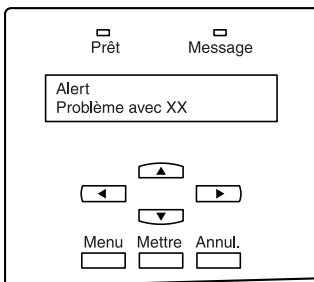


Mise au rebut des composants usagés

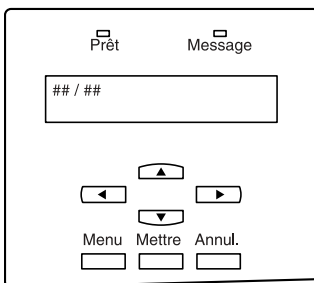
Mettez au rebut les pièces usagées conformément aux réglementations locales, ou bien prenez contact avec votre technicien SAV.

5.8 Quand le message “Problème avec ## / ##” s'affiche

Quand le message illustré ci-dessous apparaît sur l'afficheur de l'imprimante, cela signifie que les fonctions de stabilisation d'image et d'impression sont devenues instables.



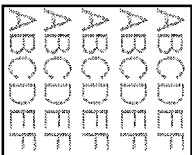
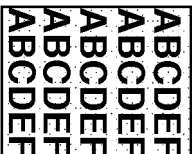
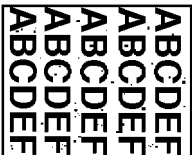
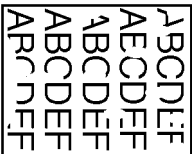
Appuyez une fois sur la touche ▼ et vérifiez quel est le code d'erreur qui s'affiche.

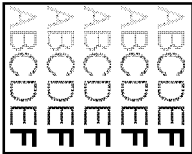
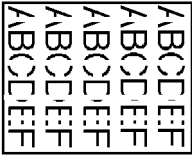
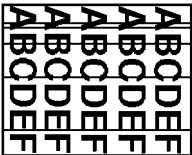
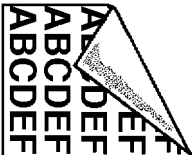
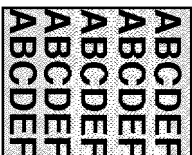




Si ce message apparaît, contactez votre technicien SAV et communiquez-lui le code d'erreur qui s'affiche.

6 Incidents techniques

6.1 Améliorer la qualité d'impression

Symptôme	Cause	Action
L'image est trop claire. 	Le paramétrage du pilote d'imprimante n'est pas correct.	Réglez les paramètres du pilote de l'imprimante au niveau désiré.
	Le papier chargé dans le magasin est humide.	Remplacez le papier humide par du papier sec. p. 4-7
	Le toner est presque épuisé.	Remplacez la cartouche de toner. p. 5-5
	Il se peut que l'unité image soit défectueuse.	Consulter le S.A.V.
	Il se peut que l'unité courroie transfert image soit défectueuse.	Consulter le S.A.V.
L'image est trop sombre. 	Le paramétrage du pilote d'imprimante n'est pas correct.	Réglez les paramètres du pilote de l'imprimante au niveau désiré.
	L'unité image doit être remplacée.	Consulter le S.A.V.
	L'unité courroie transfert image doit être remplacée.	
Le toner coule. 	Le rouleau de transfert unité image doit être remplacé.	Consulter le S.A.V.
Image partiellement vide 	Le papier chargé dans le magasin est humide.	Remplacez le papier humide par du papier sec. p. 4-7
	L'unité image doit être remplacée.	Consulter le S.A.V.
	La courroie de transfert de l'unité image doit être remplacée.	

Symptôme	Cause	Action
Densité image non homogène. 	L'unité image doit être remplacée.	Consulter le S.A.V.
	La courroie de transfert de l'unité image doit être remplacée.	
Lignes blanches. 	L'unité image doit être remplacée.	Consulter le S.A.V.
	La courroie de transfert de l'unité image doit être remplacée.	
Bandes noires ou de couleur 	Le trajet papier à l'intérieur de l'imprimante est sale.	Effectuez plusieurs tirages pour éliminer les résidus.
	L'unité image doit être remplacée.	Consulter le S.A.V.
	Le rouleau de transfert unité image doit être remplacée.	
	Le chargeur électrostatique est sale.	Nettoyez le chargeur électrostatique. p. 7-9
Recto maculé 	Le trajet papier à l'intérieur de l'imprimante est sale.	Effectuez plusieurs tirages pour éliminer les résidus.
Fond fou 	L'unité image doit être remplacée.	Consulter le S.A.V.

Symptôme	Cause	Action
Pages noires 	L'unité image doit être remplacée.	Consulter le S.A.V.
Pages blanches 	L'unité image doit être remplacée.	Consulter le S.A.V.
Le papier se froisse au cours de l'impression.	Le papier utilisé n'est pas compatible avec l'imprimante.	Voir "4.1 Caractéristiques papier" pour les types de papier compatibles. p. 4-1
	Le papier n'est pas correctement chargé dans le magasin.	Voir "4.5 Chargement du papier". p. 4-7
	L'unité de fixation doit être remplacée.	Consulter le S.A.V.
L'image imprimée n'est pas fixée et s'efface facilement.	Le papier chargé dans le magasin est humide.	Remplacez le papier humide par du papier sec.
	Le papier utilisé n'est pas compatible avec l'imprimante.	Voir "4.1 Caractéristiques papier" pour les types de papier compatibles. page 4-1
	L'unité de fixation doit être remplacée.	Consulter le S.A.V.
L'imprimante prend trop de temps pour produire des tirages.	L'imprimante était en mode Economie d'énergie lorsque la commande d'impression a été transmise.	Si vous ne désirez pas utiliser ce mode, désactivez-le. Voir "Éléments du menu Configuration moteur" à la page 3-12.
	L'imprimante était réglée pour l'impression de transparents couleur ou de papier épais.	Patientez un moment.

7 Annexe

7.1 Caractéristiques

Imprimante CF2002/CF3102

Caractéristique	
Type	Bureau
Plateau	Fixe
Revêtement du tambour	OPC
Système d'impression	Méthode électrophotographique à sec
Système développement	Méthode de développement MTHG
Système fixation	Fixation courroies
Résolution	Numérisation : 600 ppp, Impression : équivalent à 600 ppp 1800 ppp
Types de papier	Papier ordinaire (17 à 24 lbs. ou 64 à 90 g/m ²), papier épais 1* (24-1/4 à 40 lbs. ou 91 à 150 g/m ²), papier épais 2* (40-1/4 à 55-1/2 lbs. ou 151 à 209 g/m ²), papier épais 3* (55-3/4 à 68 lbs. ou 210 à 256 g/m ²), transparents de rétroprojection*, cartes postales*, enveloppes*, planches d'étiquettes* * Uniquement avec le 1er magasin ou en introduction manuelle.
Formats papier	(Système US) 1er magasin : papier épais*12-1/4 × 18 L* à 5-1/2 × 8-1/2 L, 4 × 6 (largeur : 3-9/16 à 12-1/4 po, longueur : 5-1/2 à 18 po) 2ème magasin : 11 × 14 L, Ledger L (11 × 17 L), Legal L (8-1/2 × 14 L), Letter L/C (8-1/2 × 11 L/C), 8 × 13 L, 8-1/4 × 13 L, 8-1/2 × 13 L, 8-3/4 × 13 L, 10-1/2 × 8 C Plateau d'introduction manuelle : (largeur : 3-9/16 à 12-1/4 po, longueur : 5-1/2 à 18 po) (Système métrique) 1er magasin : papier épais* A3 Wide* à A5 L/C, B6 L, Carte A6 L* (largeur : 90 à 311 mm, longueur : 140 à 457 mm) 2ème magasin : A3 L à B5 C/L Plateau d'introduction manuelle : (largeur : 90 à 311 mm, longueur : 140 à 457 mm) * Uniquement avec le 1er magasin ou en introduction manuelle.
Capacité de papier	1er magasin : 250 feuilles (en utilisant du papier ordinaire de 17 lbs. ou 64 g/m ²) 2er magasin : 500 feuilles (en utilisant du papier ordinaire de 17 lbs. ou 64 g/m ²) Plateau d'introduction manuelle : 1 feuille (papier ordinaire, papier épais 1, papier épais 2, papier épais 3, transparents de rétroprojection, carte postale, enveloppes, ou planche d'étiquettes)
Temps de préchauffage	Moins de 5 minutes à température ambiante (68°F ou 20°C)

Caractéristique

Image perdue	Tête de copie : 0,2" (5mm) Queue de copie : 0,2" (5mm) Bord arrière : 0,2" (5mm) Bord avant : 0,2" (5mm)
Impression initiale (CF2002)	Couleur : moins de 14,1 secondes Noir : moins de 7,9 secondes (avec du papier Letter C ou A4 C chargé dans le 1er magasin)
Impression initiale (CF3102)	Couleur : moins de 9,9 secondes Noir : moins de 7,9 secondes (avec du papier Letter C ou A4 C chargé dans le 1er magasin)
Vitesse d'impression (CF2002)	Couleur/Noir : (Système E.-U.) Pour du papier Letter C chargé dans le 2ème magasin : 20/31 feuilles/min. Pour du papier Ledger L chargé dans le 2ème magasin : 10/15 feuilles/min. (Système métrique) Pour du papier A4 C chargé dans le 2ème magasin : 20/31 feuilles/min. Pour du B4 L chargé dans le 2ème magasin : 12/18 feuilles/min. Pour du papier A3 L chargé dans le 2ème magasin : 10/15 feuilles/min.
Vitesse d'impression (CF3102)	Couleur/Noir : (Système E.-U.) Pour du papier Letter C chargé dans le 2ème magasin : 31/31 feuilles/min. Pour du papier Ledger L chargé dans le 2ème magasin : 15/15 feuilles/min. (Système métrique) Pour du papier A4 C chargé dans le 2ème magasin : 31/31 feuilles/min. Pour du B4 L chargé dans le 2ème magasin : 18/18 feuilles/min. Pour du papier A3 L chargé dans le 2ème magasin : 15/15 feuilles/min.
Alimentation requise	110/120/127 V : 15 A 60 Hz 220-240 V : 10 A 50/60 Hz
Consommation de courant	Moins de 1,5 kW
Dimensions	Largeur : 23-1/2 po (596 mm) Profondeur : 30-3/4 po (780 mm) Hauteur : 22-1/2 po (571 mm)
Espace requis	Largeur : 25-1/4 po (642 mm) Profondeur : 30-3/4 po (780 mm)
Mémoire	M256-2 (E.-U., Canada : de série, autres pays : en option)
Poids	187-1/4 lbs. (85 kg) (avec les quatre unités image installées)

Unité recto-verso AD-14

Caractéristique	
Type de papier	Papier ordinaire (17 à 24 lbs. ou 64 à 90 g/m ²)
Format papier	(Système E.-U.) 12-1/4 × 18, 11 × 14 L, 8-1/2 × 14 L, 8-1/2 × 13 L, 8-1/2 × 11 L/C, 8 × 10-1/2 L/C, 8 × 10 L/C, 7-1/2 × 10-1/2 L/C (Système métrique) A3+ L, A3 L, B4 L, A4 L/C, B5 L/C
Alimentation requise	Fournie par l'imprimante
Consommation de courant	Moins de 17 W
Dimensions	Largeur : 5-1/2 po (139 mm) Profondeur : 17-1/4 po (440 mm) Hauteur : 14-1/4 po (365 mm)
Poids	Environ 6-3/4 lbs (3,1 kg)

Unité d'introduction de papier PF-118

Caractéristique	
Type de papier	Papier ordinaire (17 à 24 lbs. ou 64 à 90 g/m ²)
Format papier	(Système E.-U.) 11 × 14 L, Ledger L (11 × 17 L), Legal L (8-1/2 × 14 L), Letter C (8-1/2 × 11 C), Letter L (8-1/2 × 11 L), 8 × 11 L/C (Système métrique) A3 L, B4 L, A4 L/C, B5 L/C
Capacité de papier	500 feuilles (21-1/4 lbs. ou 80 g/m ²)
Alimentation requise	Fournie par l'imprimante
Consommation de courant	Moins de 15 W
Dimensions	Largeur : 21 po (535 mm) Profondeur : 22-1/4 po (568 mm) Hauteur : 5 po (127 mm)
Poids	Environ 18-3/4 lbs (8,5 kg)

Magasin grande capacité PF-121

Caractéristique	
Type de papier	Papier ordinaire (17 à 24 lbs. ou 64 à 90 g/m ²)
Format papier	(Système E.-U.) Letter C (8-1/2 × 11 L) (Système métrique) A4 C, B5 C
Capacité de papier	2500 feuilles (21-1/4 lbs. ou 80 g/m ²)
Alimentation requise	Fournie par l'imprimante
Consommation de courant	Moins de 45 W
Dimensions	Largeur : 21 po (535 mm) Profondeur : 22-1/4 po (568 mm) Hauteur : 11-1/4 po (284 mm)
Poids	Environ 37-1/2 lbs (17,0 kg)

Module de finition FN-8

Caractéristique	
Plateaux de sortie	Plateau de sortie papier et plateau inférieur de sortie papier
Sélections	Fonctions normales : réglages "Non-tri", "Tri", "Tri"/"Agrafage" et "Agrafage à cheval" Fonctions Perforation : Réglages "Non-tri"/"Perforation", "Tri"/"Perforation" et "Tri"/"Agrafage"/"Perforation"
Type de papier	Plateau de sortie papier : Sélection "Non-Tri" : papier ordinaire (17 à 24 lbs. ou 64 à 90 g/m ²), papier épais 1 (24-1/4 à 40 lbs. ou 91 à 150 g/m ²), papier épais 2 (40-1/4 à 55-1/2 lbs. ou 151 à 209 g/m ²), papier épais 3 (55-3/4 à 68 lbs. ou 210 à 256 g/m ²), transparents de rétroprojection, cartes postales, enveloppes, planches d'étiquettes Sélections "Tri" et "Tri"/"Agrafage" : papier ordinaire (17 à 24 lbs. ou 64 à 90 g/m ²) Plateau inférieur de sortie papier Papier ordinaire (17 à 24 lbs. ou 64 à 90 g/m ²)

Caractéristique	
Format papier	<p>Plateau de sortie papier : (Système E.-U.) Sélection "Non-tri" : Invoice L/C (5-1/2 × 8-1/2 L/C), Letter L/C (8-1/2 × 11 L/C), Legal L (8-1/2 × 14 L), Ledger L (11 × 17 L), 12-1/4 × 18 L (12 × 18 L) Sélection "Tri" : Letter L/C (8-1/2 × 11 L/C), Legal L (8-1/2 × 14 L), Ledger L (11 × 17 L) Sélection "Tri"/"Agrafage" : Letter L/C (8-1/2 × 11 L/C), Legal L (8-1/2 × 14 L), Ledger L (11 × 17 L) Sélection "Perforation" : 3 trous : Letter C (8-1/2 × 11 C), Ledger L (11 × 17 L) 2 trous : Letter L/C (8-1/2 × 11 L/C), Legal L (8-1/2 × 14 L), Ledger L (11 × 17 L) Plateau inférieur de sortie papier Letter L (8-1/2 × 11 L), Ledger L (11 × 17 L) (Système métrique) Sélection "Non-Tri" : A4 L/C, A3 L, A3 Wide L Sélection "Tri" : A4 L/C, A3 L Sélection "Tri"/"Agrafage" : A4 L/C, A3 L Sélection "Perforation" : A4 C, A3 L Plateau sortie papier : A4 L, A3 L</p>
Capacité de papier	<p>Plateau de sortie papier : Papier ordinaire (17 à 24 lbs. ou 64 à 90 g/m²) : 1000 feuilles de papier Letter L (A4 L) ou inférieur, ou 500 feuilles de papier Legal L (B4 L) ou supérieur Papier épais 1, 2 et 3 (24-1/4 à 68 lbs. ou 91 à 256 g/m²) : maximum 20 feuilles; cartes postales/enveloppes/transparents de rétroprojection/planches d'étiquettes : maximum 20 feuilles Plateau inférieur de sortie papier 10 copies (6 à 10 pages reliées) 20 copies (2 à 5 pages reliées)</p>
"Agrafage"	<p>Formats papier (nombre de pages reliées) : (Système E.-U.) Letter L/C (8-1/2 × 11 L/C), Legal L/C (8-1/2 × 14 L/C), Ledger L/C (11 × 17 L/C) (Système métrique) A4 L/C, A3 L (sur papier avec impression dense : 2 à 20 feuilles)</p>
"Perforation"	<p>Formats papier : (Système E.-U.) Perforation : 3 trous : Letter C (8-1/2 × 11 C), Ledger L (11 × 17 L) 2 trous : Letter L/C (8-1/2 × 11 L/C), Legal L (8-1/2 × 14 L), Ledger L (11 × 17 L) Nombre de trous : 2/3 (Système métrique) A4 C, A3 L Nombre de trous : 4</p>
Alimentation requise	Fournie par l'imprimante (Kit de perforation : fournie par le module de finition)
Consommation de courant	Moins de 65 W
Dimensions	<p>Largeur : 23-3/4 po (601 mm) Profondeur : 23-3/4 po (603 mm) Hauteur : 36-3/4 po (933 mm)</p>
Poids	Environ 91-3/4 lbs. (41,6 kg) (y compris l'unité de transport horizontal)
Accessoires	1 cartouche d'agrafes (5000 agrafes pour 50 feuilles)

Module de finition FN-116

Caractéristiques	
Nombre de cases	Plateau Non-tri, Plateau élévateur
Sélections	Réglages "Non-tri", "Tri", "Groupe" et "Agrafage"
Type de papier	<p>Plateau Non-Tri :</p> <p>Sélection "Non-Tri" : papier ordinaire (17 à 24 lbs. ou 64 à 90 g/m²), papier épais 1 (24-1/4 à 40 lbs. ou 91 à 150 g/m²), papier épais 2 (40-1/4 à 55-1/2 lbs. ou 151 à 209 g/m²), papier épais 3 (55-3/4 à 68 lbs. ou 210 à 256 g/m²), transparents de rétroprojection, cartes postales, enveloppes, planches d'étiquettes</p> <p>Plateau élévateur :</p> <p>Sélections "Tri"/"Groupe" : papier ordinaire (17 à 24 lbs. ou 64 à 90 g/m²)</p> <p>Sélection "Agrafage" : papier ordinaire (17 à 24 lbs. ou 64 à 90 g/m²)</p>
Format papier	<p>(Système E.-U.)</p> <p>Plateau Non-Tri :</p> <p>Invoice L/C (5-1/2 × 8-1/2 L/C), Letter L/C (8-1/2 × 11 L), Legal L (8-1/2 × 14 L), Ledger L (11 × 17 L), Executive L/C (7-1/4 × 10-1/2 L/C)</p> <p>Plateau élévateur :</p> <p>Invoice L/C (5-1/2 × 8-1/2 L/C), Letter L/C (8-1/2 × 11 L/C), Legal L (8-1/2 × 14 L), Ledger L (11 × 17 L), Executive L/C (7-1/4 × 10-1/2 L/C), 12-1/4 × 18 L (12 × 18 L)</p> <p>(Système métrique)</p> <p>Plateau Non-Tri :</p> <p>A4 L/C, A3 L, A3+ L</p> <p>Plateau élévateur :</p> <p>A4 L/C, A3 L</p>
Capacité de papier	<p>Plateau Non-Tri :</p> <p>papier ordinaire (21-1/4 lbs. ou 80 g/m²) : maximum 250 feuilles</p> <p>papier épais : Maximum 20 feuilles</p> <p>transparents de rétroprojection, cartes postales, enveloppes, planches d'étiquettes : maximum 20 feuilles</p> <p>Plateau élévateur :</p> <p>papier ordinaire (21 à -1/4 lbs. ou 80 g/m²) : maximum 1000 feuilles de papier Letter L (A4 L) ou inférieur, ou maximum 500 feuilles de papier Legal L (B4 L) ou supérieur</p>
"Agrafage"	<p>Format papier :</p> <p>(Système E.-U.)</p> <p>Letter L/C (8-1/2 × 11 L/C), Executive L/C (7-1/4 × 10-1/2 L/C), Legal L (8-1/2 × 14 L), Ledger L (11 × 17 L)</p> <p>(Système métrique)</p> <p>A3 L, A4 L/C</p> <p>Nombre de feuilles reliées : 2 à 30 feuilles (2 à 20 feuilles sur papier en impression dense)</p>
Alimentation requise	Fournie par l'imprimante
Consommation de courant	Moins de 63 W
Dimensions	<p>Largeur : 21-1/4 po (538 mm)</p> <p>Profondeur : 25 po (637 mm)</p> <p>Hauteur : 38-1/2 po (978 mm)</p>
Poids	Environ 84/lbs. (38,1 kg) (y compris l'unité de transport horizontal)
Accessoires	1 cartouche d'agrafes (3000 agrafes)

Plateau options JS-100

Caractéristique	
Sélection	Plateau options
Type de papier	Papier ordinaire (17 à 24 lbs. ou 64 à 90 g/m)
Format papier	(Système E.-U.) Invoice L (5-1/2 × 8-1/2 L), Letter L/C (8-1/2 × 11 L/C), Executive L/C, 7-1/4 × 10-1/2 L/C, Legal L (8-1/2 × 14 L), Ledger L (11 × 17 L) (Système métrique) A4 L/C, A3 L
Capacité de papier	Letter C (A4 C) : 100 feuilles, sauf Letter C (A4 C) : 50 feuilles
Dimensions	Largeur : 13-1/2 po (341 mm) Profondeur : 20-3/4 po (527 mm) Hauteur : 5-3/4 po (149 mm)
Poids	Environ 3-3/4 lbs (1,75 kg)

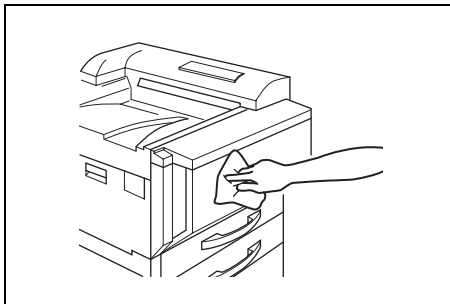
7.2 Entretien de l'imprimante

Nettoyage

Placez l'interrupteur en position "O" avant de nettoyer l'imprimante.

Revêtement

- Nettoyez la surface du revêtement en l'essuyant avec un chiffon doux humidifié à l'aide d'un détergent domestique non agressif.



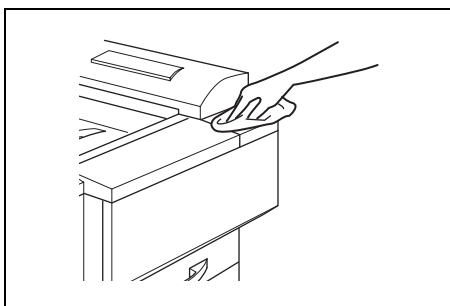
Panneau de commande de l'imprimante

- Nettoyez le panneau de commande de l'imprimante en l'essuyant avec un chiffon doux et sec.



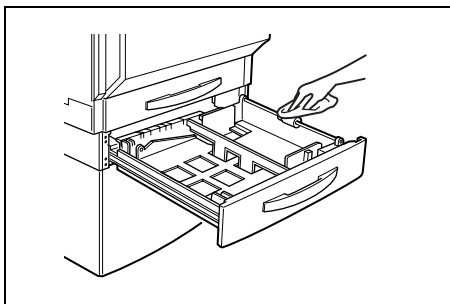
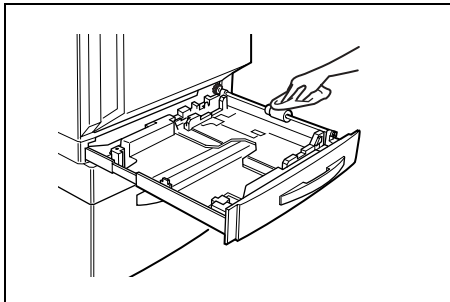
Remarque

N'appuyez pas trop fort sur le panneau de commande, cela pourrait l'endommager. En outre, n'utilisez jamais de détergent domestique, même non agressif, pour nettoyer le panneau de commande de l'imprimante.



Rouleau prise papier

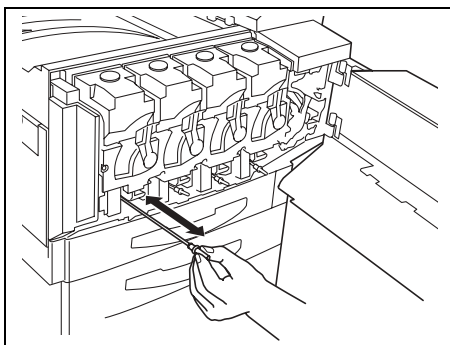
- Nettoyez le rouleau prise papier en l'essuyant avec un chiffon doux et sec



Chargeur électrostatique

Si le chargeur électrostatique est sale, des rayures apparaîtront sur les tirages. Si cela se produit, nettoyez le chargeur en suivant la procédure suivante.

- 1 Ouvrez la porte frontale.
- 2 Tirez lentement l'outil de nettoyage du chargeur aussi loin que possible, puis repoussez-le vers l'intérieur autant que possible.
Répétez trois fois cette opération.
Effectuez cette opération avec chaque outil de nettoyage du chargeur.



- 3 Insérez solidement chaque outil de nettoyage du chargeur, puis refermez la porte frontale.

7.3 Consommables

Afin que cette machine puisse fonctionner au mieux de ses capacités, elle nécessite les consommables suivants.

Pour obtenir la meilleure qualité d'impression, nous vous recommandons d'utiliser les consommables préconisés.

Pour plus d'informations sur l'achat des consommables, veuillez contacter votre Service Après-vente.

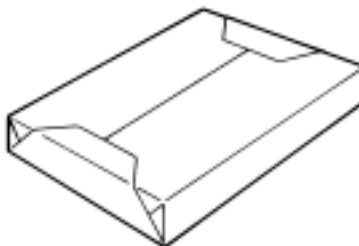
Papier

En plus du papier ordinaire, du papier épais, du papier 12,25 × 18L (A3+) et des transparents de rétroprojection sont également disponibles.



Remarque

Afin de protéger de l'humidité les ramettes de papier ouvertes, rangez le papier dans un sac en plastique et conservez-le dans un endroit frais et à l'abri de la lumière.



Cartouches de toner

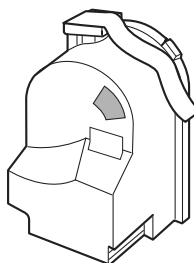
Des cartouches de toner pour les couleurs cyan, magenta, jaune et noir sont disponibles.



Remarque

N'utiliser que le toner spécifiquement fabriqué pour cette imprimante.

Ne jetez pas les cartouches de toner usagées. Veuillez plutôt les ranger dans leur boîte et remettez-les à votre Service Après-vente.



Cartouches d'agrafes**FN-116**

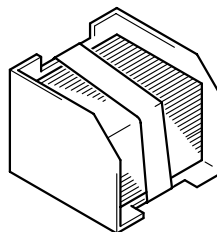
Agrafes pour reliure

La cartouche contient 3000 agrafes.

FN-8

Agrafes pour reliure

La cartouche contient 5000 agrafes.



8 Utilisation de PageScope Light

PageScope Light est un programme utilitaire fourni par le serveur HTTP intégré au contrôleur d'imprimante. Cet utilitaire peut être utilisé avec un navigateur Web comme interface permettant de contrôler l'imprimante à distance.

8.1 Configuration minimale requise

Les éléments suivants sont nécessaires pour pouvoir exploiter cet utilitaire.

Ordinateur

Logiciel

Système d'exploitation	Navigateur Web
Windows 98/NT 4.0	Internet Explorer 4 ou plus, Netscape Navigator 4 ou plus
Windows Me	Internet Explorer 5.5 ou plus, Netscape Navigator 4 ou plus
Windows 2000	Internet Explorer 5 ou plus, Netscape Navigator 4 ou plus
Windows XP	Internet Explorer 6 ou plus, Netscape Navigator 4 ou plus
MacOS 9.x	Internet Explorer 4.5 ou plus Netscape Navigator 4 ou plus
MacOS X	Internet Explorer 5.1 ou plus Netscape Navigator 4 ou plus

Ethernet

Protocole TCP/IP

8.2 Accès

On peut accéder à PageScope Light directement à partir d'un navigateur Internet.

1. Lancer le navigateur Internet.
2. Dans la barre d'Adresse, tapez l'adresse IP du contrôleur d'imprimante, comme indiqué ci-dessous. Puis appuyez sur [Enter].
`http://< adresse IP du contrôleur d'imprimante>/`
(Exemple) Si l'adresse IP du contrôleur d'imprimante est 192.168.0.10 :
`http://192.168.0.10/`
3. L'écran PageScope Light s'affiche.

Utilisation

L'utilisation de PageScope Light est identique à celle des pages Web Internet. Vous pouvez cliquer sur le lien d'une page Web pour aller à la page de destination ou cliquer sur le bouton [Précédente] ou [Suivante] pour afficher la page précédente ou la page suivante.

8.3 Configuration de l'écran

L'écran représenté ci-dessous est l'écran du Mode Utilisateur et tous les utilisateurs peuvent y accéder. En tapant le mot de passe approprié dans le champ "Admin Password" de l'écran Mode Utilisateur, vous pouvez accéder à l'écran du Mode Administrateur. (Voir p. 8-5.)

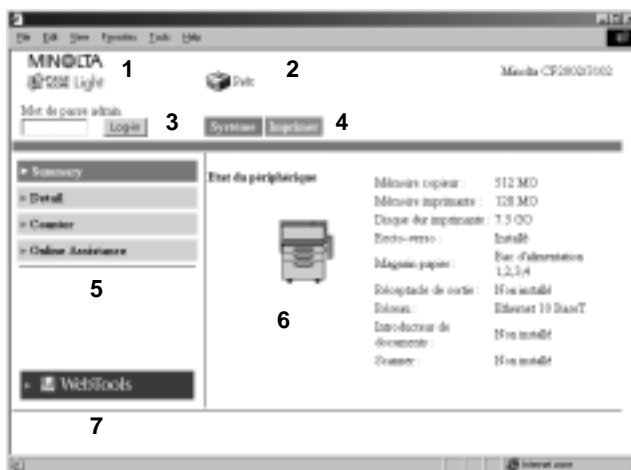
La configuration de l'écran PageScope Light est indiquée ci-dessous.



Remarque

Les copies d'écran figurant dans ce manuel peut légèrement différer des écrans réels. De plus, les caractéristiques peuvent être modifiées sans préavis.

Si vous désirez changer la langue de l'affichage de l'écran PageScope Light, passez en Mode Administrateur, puis modifiez les paramétrage dans le menu "Préférences".



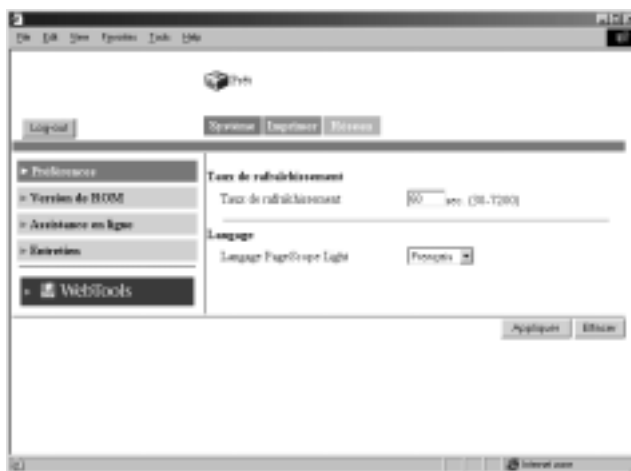
- 1 Logo Minolta PageScope Light
Cliquez sur le logo Minolta pour aller au site Internet suivant.
www.minolta.com
Cliquez sur le logo PageScope Light pour aller au site Internet suivant.
www.pagescope.minolta.com
- 2 Affichage de l'état
L'état courant de l'imprimante et du contrôleur d'imprimante est indiqué par des icônes et du texte. Le message "Ready" apparaît lorsque l'imprimante et le contrôleur d'imprimante fonctionnent normalement.

- 3 Mot de passe Administrateur
Permet de se connecter en Mode Administrateur. (Pour plus de détails sur la procédure de connexion en Mode Administrateur, voir "*Connexion par Mode Administrateur*" à la page 8-5.)
- 4 Onglets
Permettent de sélectionner les catégories d'éléments à afficher.
 - Système
 - Impression
 - Réseau (Mode Administrateur seulement)Pour plus de détails sur chacun des onglets, reportez-vous aux sections suivantes.
- 5 Menus
Permet de sélectionner les informations ou les éléments de configuration à afficher. Les menus qui apparaissent varient en fonction de la sélection de l'onglet.
Pour plus de détails sur chacun des menus, reportez-vous aux sections suivantes.
- 6 Informations et détails de réglage
Affiche le détail du menu sélectionné.
- 7 Outils Web
Affiche l'écran Fiery WebTools.

Connexion par Mode Administrateur

En vous connectant à PageScope Light en Mode Administrateur, vous pouvez configurer ou confirmer le système du contrôleur d'imprimante.

- 1 Tapez le mot de passe Administrateur dans le champ "Mot de passe admin." situé dans le coin gauche supérieur de l'écran.
- 2 Cliquez sur [Log-in] pour vous connecter en Mode Administrateur.



- 3 Pour vous déconnecter, cliquez sur [Log-out].



Remarque

Pour ce qui concerne le mot de passe, contactez l'administrateur de l'imprimante.

8.4 Mode Utilisateur

Onglet Système

L'onglet [Système] affiche des informations relatives à la configuration système de l'imprimante ainsi que les sélections.

Généralités

C'est l'écran initial qui apparaît lorsque vous accédez à : <http://<adresse IP du contrôleur d'imprimante>> avec votre navigateur Web. Vous pouvez aussi afficher l'écran Généralités en cliquant sur le menu [Généralités] de l'onglet [Système].

L'écran Généralités indique l'état et la configuration courants du système imprimante.



Etat du périphérique : Indique par graphiques la configuration des options installées sur l'imprimante.

Etat d'installation des Options : Donne une vue d'ensemble de la configuration système de l'imprimante.

Détail

Cet écran s'affiche lorsque vous cliquez sur le menu [Détail] de l'onglet [Système]. Si vous cliquez sur un sous-menu du menu [Détail] vous afficherez des informations relative à l'unité concernée.

Magasin papier

Cet écran s'affiche lorsque vous cliquez sur le sous-menu [Magasin papier] dans le menu [Détail]. Il indique la configuration de tous les magasins papier installés sur l'imprimante.

Magasin	Format papier	Type média	Orientation	Capacité	Papier
Magasin 1	A5-R	Papier ordinaire	Alimentation en largeur	250	2x11
Magasin 2	A4	Papier ordinaire	Alimentation en largeur	500	Projeté wide
Magasin 3	A4	Papier ordinaire	Alimentation en largeur	500	2x11
Magasin 4	A4	Papier ordinaire	Alimentation en largeur	500	2x11
By-pass (bac d'alimentation)	A4	Papier ordinaire	Alimentation en largeur	1	Vide

Magasin :	Nom du magasin
Format papier :	Format du papier chargé dans le magasin
Type de média :	Type de support chargé dans le magasin
Orientation :	Orientation du papier chargé dans le magasin
Capacité :	Nombre maximum de feuilles que peut contenir le magasin
Papier :	Quantité de papier restant dans le magasin

Réceptacle de sortie

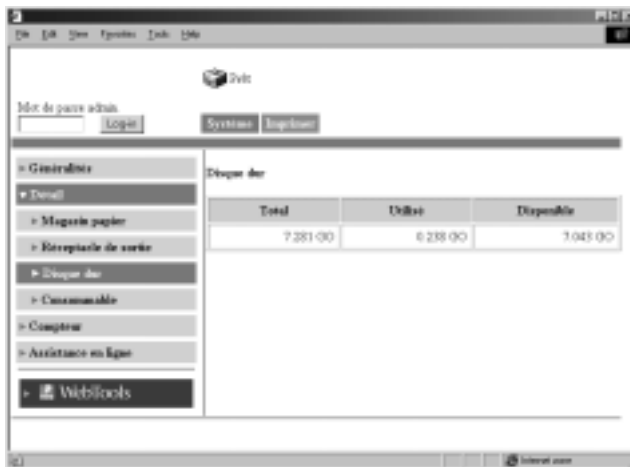
Cet écran s'affiche lorsque vous cliquez sur le sous-menu [Réceptacle de sortie] dans le menu [Détail]. Il indique la configuration de tous les plateaux de sortie installés sur l'imprimante.



Magasin :	Nom du réceptacle en option (Lorsque le FN-116 est installé) Réceptacle supérieur, Bac élévateur, Réceptacle auxiliaire (Lorsque le FN-8 est installé) Plateau élévateur, réceptacle reliure
Capacité :	Nombre maximum de feuilles A4/Letter que peut contenir le réceptacle
Papier :	Etat du réceptacle

Disque dur

Cet écran s'affiche lorsque vous cliquez sur le sous-menu [Disque dur] dans le menu [Détail]. Il indique l'état du disque dur installé sur le contrôleur d'imprimante.



Total :

Capacité du disque dur installé

Utilisé :

Espace disque utilisé par le système

Disponible :

Espace libre restant sur le disque


Consommables

Cet écran s'affiche lorsque vous cliquez sur le sous-menu [Consommable] dans le menu [Détail]. Il indique l'état courant des consommables de l'imprimante et des unités en option.



Compteur

Cet écran s'affiche lorsque vous cliquez sur le menu [Compteur] de l'onglet [Système]. Il indique plusieurs valeurs gérées par l'imprimante.

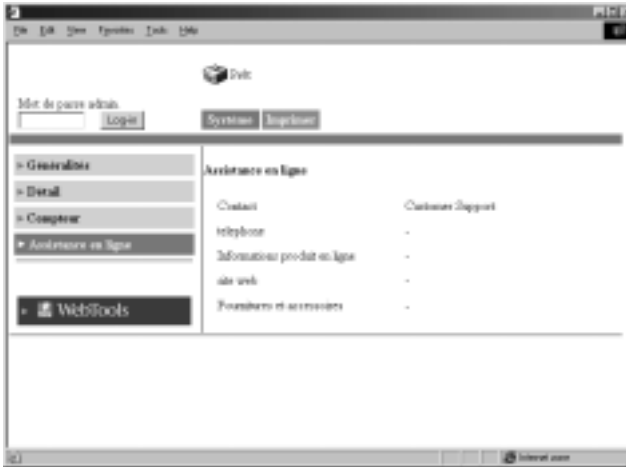


The screenshot shows a web application interface. At the top, there is a navigation bar with a logo and the text 'Mot de passe admin' followed by a 'Login' button and 'System' and 'Impression' buttons. Below this is a sidebar menu with the following items: 'Généralités', 'Détail', 'Compteur' (which is highlighted), 'Assistance en ligne', and 'Webtools'. The main content area is titled 'Compteur Total' and contains a table with the following data:

	Mise en service	Couteur	Mise en service
Primer	300	8080	-
Total		14008	

Assistance en ligne

Cet écran s'affiche lorsque vous cliquez sur le menu [Assistance en ligne] de l'onglet [Système]. Il présente des informations relatives au SAV du produit. Ces informations peuvent être éditées en Mode Administrateur. (Voir p. 8-23.)



Onglet Imprimer

L'onglet [Imprimer] sert à configurer le contrôleur d'imprimante.

Par défaut

Cet écran s'affiche lorsque vous cliquez sur le menu [Par défaut] de l'onglet [Imprimer]. Si vous cliquez sur un sous-menu du menu [Par défaut], vous affichez les divers écrans de configuration de l'imprimante.

Configuration générale

Cet écran s'affiche lorsque vous cliquez sur le sous-menu [Configuration générale] du menu [Par défaut]. L'écran permet de spécifier les sélections par défaut concernant les magasins papier, l'impression recto-verso et le nombre d'exemplaires.



Magasin papier

Sélectionnez dans la liste déroulante le magasin par défaut. Si le périphérique reçoit une demande d'impression qui ne précise pas un magasin, c'est le magasin par défaut qui sera utilisé.
Sélections : Auto, Magasin 1, Magasin 2, Magasin 3, Magasin 4, ou Cassette grande capacité

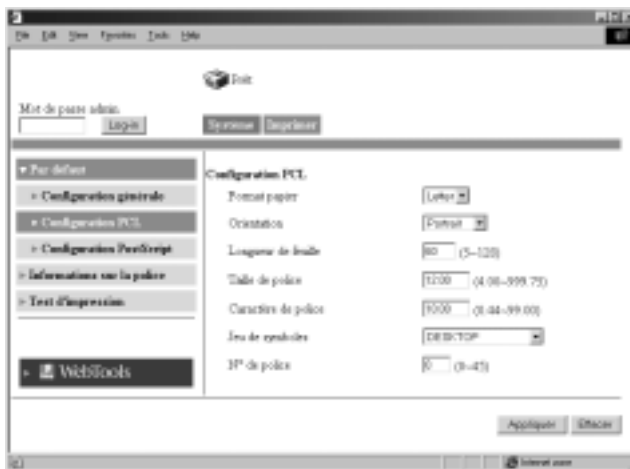
Recto-verso :

Dans la liste déroulante, sélectionnez si vous désirez que l'impression par défaut se fasse recto-verso. Si vous sélectionnez l'impression recto-verso, précisez aussi si vous désirez une reliure sur la longueur ou sur la largeur. Si le périphérique reçoit une demande d'impression qui ne précise pas le réglage recto-verso, l'impression par défaut se fera en recto-verso.
Sélections : Non, Reliure à gauche, ou Reliure en haut

- Copies : Tapez le nombre d'exemplaires par défaut. Si le périphérique reçoit une demande d'impression qui ne précise pas le nombre d'exemplaires, c'est par défaut ce nombre d'exemplaires qui seront imprimés.
Sélection : 1 à 999
- Bouton [Appliquer] : Cliquez sur ce bouton pour que les nouvelles sélections prennent effet.
- Bouton [Effacer] : Cliquez sur ce bouton pour effacer les valeurs qui ont été entrées ou sélectionnées.

Paramètres PCL

Cet écran s'affiche lorsque vous cliquez sur le sous-menu [Configuration PCL] du menu [Par défaut]. Cet écran sert à fixer des valeurs par défaut à divers paramètres PCL. Dans le cas où le langage de description de page que le contrôleur d'imprimante a reçu est du PCL, les sélections de la tâche sont prioritaires.



Format papier :	Sélectionnez dans la liste déroulante le format par défaut.
Orientation :	Sélectionnez dans la liste déroulante l'orientation papier par défaut. Sélections : Portrait ou Paysage
Longueur de feuille :	Tapez le nombre de lignes par page. Sélection : 5 à 128
Taille de police :	Tapez la force de corps proportionnelle par défaut (en points). Sélections : 4,00 à 999,75 (par incréments de 0,25)
Caractère de police :	Tapez le nombre de caractères par pouces en sens horizontal lors de l'impression d'une police fixe. Sélections : 0,44 à 99,00 (par incréments de 0,01)
Jeu de symboles :	Sélectionnez le jeu de symboles utilisé par la police. Si on sélectionne un jeu de symboles qui ne peut pas être utilisé à l'instant, c'est le jeu de symboles par défaut qui sera utilisé à sa place.
Numéro de police :	Tapez le numéro de police.
Bouton [Appliquer] :	Cliquez sur ce bouton pour que les nouvelles sélections prennent effet.
Bouton [Effacer] :	Cliquez sur ce bouton pour effacer les valeurs qui ont été entrées ou sélectionnées.

Configuration PostScript

Cet écran s'affiche lorsque vous cliquez sur le sous-menu [Configuration PostScript] du menu [Par défaut]. Cet écran sert à fixer des valeurs par défaut à divers paramètres PostScript. Dans le cas où le langage de description de page que le contrôleur d'imprimante a reçue est du PostScript, les sélections de la tâche sont prioritaires.



- | | |
|--------------------------------------|---|
| Convertir format papier : | Sélectionnez l'option permettant la conversion automatique entre les formats papier du système E.-U. (pouces) et ceux du système métrique
Sélections : No, Letter/11 x 17 à A4/A3, ou A4/A3 à Letter/11 x 17 |
| Mode couleur : | Sélectionnez le mode couleur par défaut.
Sélections : CMYK ou Niveaux de gris |
| Format papier par défaut : | Sélectionnez le système par défaut pour le format papier.
Sélections : E.-U. ou Métrique |
| Substitution de courrier autorisée : | Sélectionnez s'il faut autoriser ou non la substitution automatique par la police Courier, de toute police incompatible ou inconnue reçue par le contrôleur.
Sélectionnez : Non ou Oui (Si vous sélectionnez "Non", les polices non supportées ne seront pas imprimées.) |
| Impression sur erreur PostScript : | Sélectionnez si vous désirez imprimer ou non par défaut les informations relatives à l'erreur en cas d'erreur d'impression PostScript.
Sélections : Non ou Oui |

Impression sur erreur
PostScript :

Sélectionnez si vous désirez imprimer ou non la page qui se trouve dans le RIP (Processeur Image Trame) ainsi que la teneur de l'erreur au cas où une erreur PostScript se produit pendant qu'une tâche d'impression est dans le RIP. Si vous sélectionnez "Oui", les données traitées par le RIP avant que l'erreur ne se produise ainsi que les détails relatifs à l'erreur seront imprimés. Pour parer à tout problème éventuel se produisant en cours d'impression, réglez ce paramètre sur "Oui" afin d'en assurer l'impression des détails.

Si vous sélectionnez "Non", les données en cours de traitement dans le RIP, ainsi que les détails de l'erreur, ne seront pas imprimés, mais les pages qui ont été traitées par le RIP le seront.

Sélections : Non ou Oui

Informations sur la police

Cet écran s'affiche lorsque vous cliquez sur le menu [Informations sur la police] de l'onglet [Imprimer]. Il comporte la liste des polices PCL et des polices PostScript qui sont intégrées au contrôleur de l'imprimante.

Police PCL

Cet écran s'affiche lorsque vous cliquez sur le sous-menu [Police PCL] du menu [Informations sur la police]. Il comporte une liste des polices PCL intégrées au contrôleur d'imprimante.



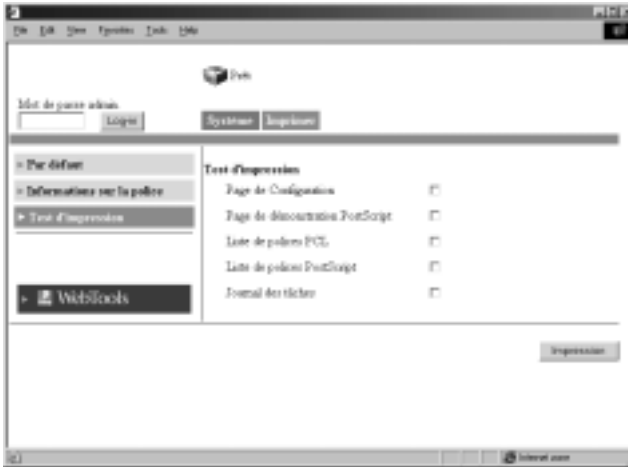
Police PostScript

Cet écran s'affiche lorsque vous cliquez sur le sous-menu [Police PostScript] du menu [Informations sur la police]. Il comporte une liste des polices PostScript intégrées au contrôleur d'imprimante.



Test d'impression

Cet écran s'affiche lorsque vous cliquez sur le menu [Test d'impression] de l'onglet [Imprimer]. L'écran permet de sélectionner la page test à imprimer et à lancer l'impression.



8.5 Mode Administrateur

En vous connectant à PageScope Light en Mode Administrateur, vous pouvez configurer ou confirmer le système du contrôleur d'imprimante.

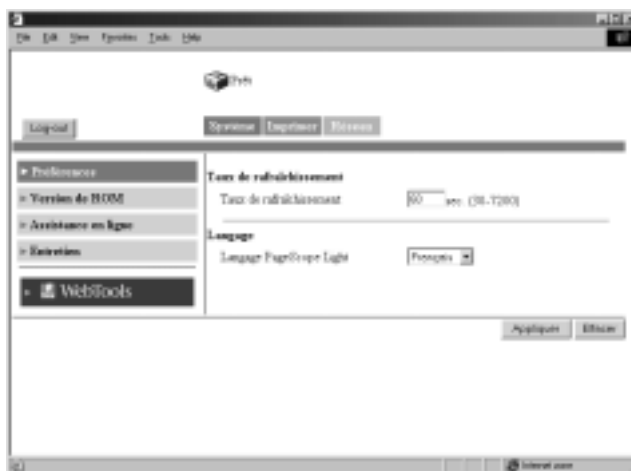
Pour plus de détails sur la procédure de connexion en Mode Administrateur, voir *“Connexion par Mode Administrateur”* à la page 8-5.

Onglet Système

L'onglet [Système] affiche des informations relatives à la configuration système de l'imprimante ainsi que les sélections.

Préférences

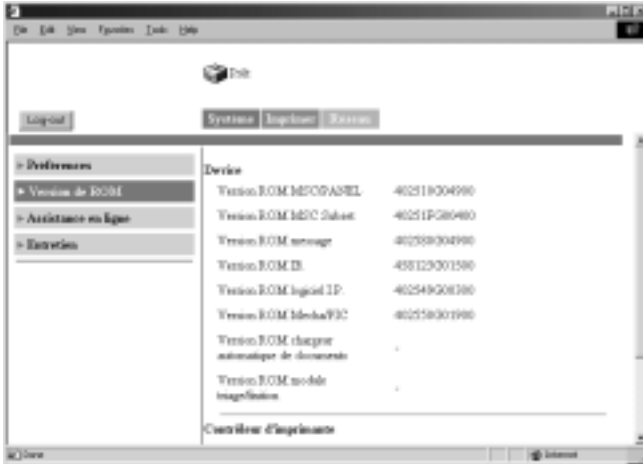
Cet écran s'affiche lorsque vous cliquez sur le menu [Préférences] de l'onglet [Système]. Cet écran sert à spécifier les sélections concernant l'affichage à l'écran.



Taux de rafraîchissement :	Fixe le taux de rafraîchissement de PageScope Light. Sélection : 30 à 7200
Langue d'affichage :	Permet de sélectionner la langue affichée par PageScope Light.
Bouton [Appliquer] :	Cliquez sur ce bouton pour que les nouvelles sélections prennent effet.
Bouton [Effacer] :	Cliquez sur ce bouton pour effacer les valeurs qui ont été entrées ou sélectionnées.

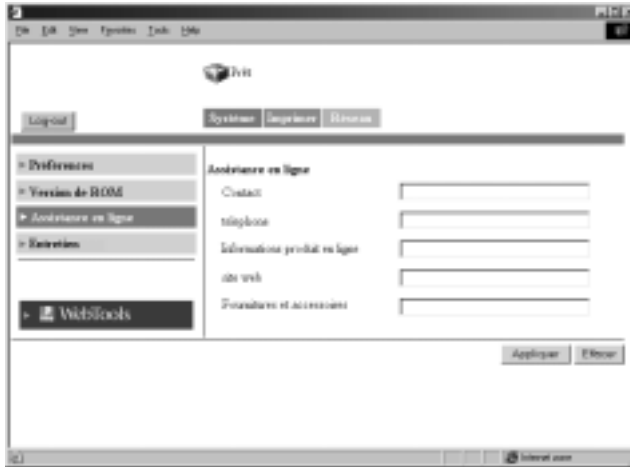
Version de ROM

Cet écran s'affiche lorsque vous cliquez sur le menu [Version de ROM] de l'onglet [Système]. Il indique la version de la ROM de l'imprimante, la version du micro-logiciel du contrôleur, et comporte d'autres informations.



Assistance en ligne

Cet écran s'affiche lorsque vous cliquez sur le menu [Assistance en ligne] de l'onglet [Système]. Vous pouvez utiliser cet écran pour saisir des informations relatives au SAV produit.



The screenshot shows a web-based administrator interface for a device. The window title is 'Fritz'. The menu bar includes 'File', 'Edit', 'View', 'Features', 'Tools', and 'Help'. Below the menu bar, there are tabs for 'Logiciel', 'Système', 'Impression', and 'Réseau'. The 'Système' tab is active. On the left side, there is a navigation pane with the following items: 'Préférences', 'Version de ROM', 'Assistance en ligne' (which is selected), 'Maintenance', and 'Webfeeds'. The main content area is titled 'Assistance en ligne' and contains the following fields: 'Contact' (text input), 'téléphone' (text input), 'Informations produit en ligne' (text input), 'site web' (text input), and 'Fondateurs et accessoires' (text input). At the bottom right of the main area, there are two buttons: 'Appliquer' and 'Effacer'. The status bar at the bottom of the window shows 'Internet zone'.

Entretien

Cet écran s'affiche lorsque vous cliquez sur le menu [Entretien] de l'onglet [Système]. Cet écran sert à redémarrer le contrôleur d'imprimante ou à initialiser les sélections (restauration des paramètres usine par défaut).

Réinitialiser

Cet écran s'affiche lorsque vous cliquez sur le sous-menu [Réinitialiser] du menu [Entretien]. Cet écran sert à redémarrer le contrôleur d'imprimante.



Bouton Contrôleur d'imprimante/
[Réinitialiser] :

Réinitialise le contrôleur de l'imprimante. Cliquez sur le bouton [Réinitialiser] pour faire apparaître un écran demandant de confirmer la demande de réinitialisation. Cliquez sur le bouton [Oui] sur l'écran de confirmation pour redémarrer le contrôleur d'imprimante.

Initialisation

Cet écran s'affiche lorsque vous cliquez sur le sous-menu [Initialisation] du menu [Entretien]. Cet écran permet d'initialiser le contrôleur d'imprimante en restaurant les paramètres d'usine par défaut.



Bouton [Restaurer] / Contrôleur d'imprimante :

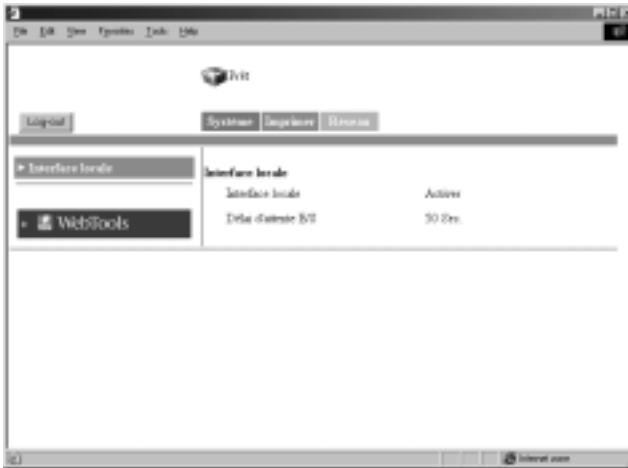
Restaurer les paramètres aux valeurs d'usine par défaut. Cliquez sur le bouton [Restaurer] pour faire apparaître un écran demandant de confirmer l'exécution de l'initialisation. Cliquez sur le bouton [Oui] sur l'écran de confirmation pour ramener les paramètres du contrôleur d'imprimante aux valeurs d'usine.

Onglet Imprimer

L'onglet [Imprimer] sert à configurer le contrôleur d'imprimante.

Interface locale

Cet écran s'affiche lorsque vous cliquez sur le menu [Local Interface] de l'onglet [Imprimer]. Cet écran sert à visualiser ou à entrer des informations concernant le port local.



Interface locale :

Affiche la valeur sélectionnée sous "Activer port parallèle" dans le mode Configuration du contrôleur d'imprimante.

Délai d'attente E/S:

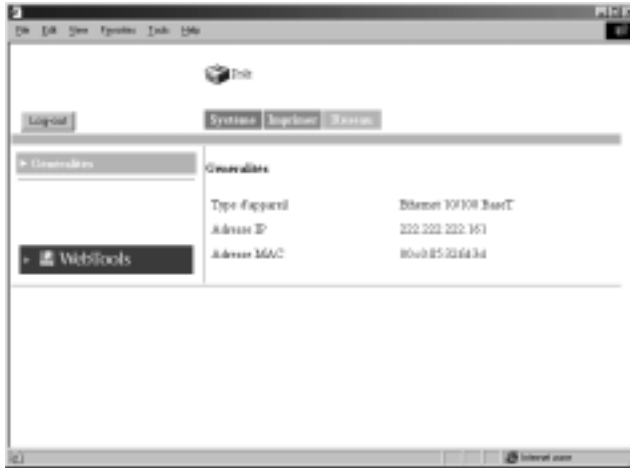
Tapez la durée (en secondes) qui servira à déterminer l'achèvement d'un travail d'impression, une fois que les données ont fini de transiter par le port parallèle.

Onglet Réseau

L'onglet [Réseau] indique les paramètres concernant le réseau du contrôleur d'imprimante.

Généralités

Cet écran s'affiche lorsque vous cliquez sur le menu [Généralités] de l'onglet [Réseau]. Il comporte un résumé de l'interface du contrôleur d'imprimante (Paramètres TCP/IP).



Type d'appareil :

Type d'interface

Adresse IP :

Adresse IP du contrôleur d'imprimante

Adresse MAC :

Adresse MAC du contrôleur d'imprimante

9 Index

9.1 Index

Numerics

1er magasin	3-5
2ème magasin	3-5
3ème magasin	3-8, 3-9
4ème magasin	3-8

A

Alimentation	2-1
Alimentation papier	1-8

C

Capacité de papier	4-3
Capot de l'unité de transport horizontal	3-8, 3-9
Caractéristiques	7-1
Cartouche de toner	3-7, 7-10
Cartouches d'agrafes	7-11
Chargement du papier	
1er magasin	4-7
2ème magasin	4-14
Magasin grande capacité	4-16
Plateau d'introduction manuelle	4-17
Compartiments pour cartouches de toner	3-6
Compteur de durée de vie	3-20
Compteur total	3-18
Confettis de perforation	5-43
Connecteur du module de finition	3-5
Contrôleur d'imprimante	3-1
Courroie de transfert unité image	3-7
Couvercle supérieur	3-9

D

Disque dur	3-3
------------------	-----

E

Entretien de l'imprimante	7-8
Espace requis	2-2
Étrier de dépose de l'unité image	3-6

F

Filtre	3-7
Filtre ozone	3-7
Flacon de récupération toner	3-7
Fonctions du panneau de commandes de l'imprimante	
Arrêter	3-12
Arrêter impression	3-12
Calibrage	3-12
Configuration moteur	3-12
Configurer	3-12
Cont impression	3-12
Imprimer pages	3-11
Formats papier	4-2

G

Guide de transport	3-8
Guide papier	3-8

I

Incidents techniques	6-1
Instrument de nettoyage des LED	3-6, 3-7
Interrupteur général	3-5, 3-15

K

Kit de perforation	3-3
--------------------------	-----

L

Levier de déverrouillage de l'unité image	3-6
Lieu d'installation	2-1

M

Magasin grande capacité	3-1, 3-9
-------------------------------	----------

Mémoire	3-3
Meuble copie	3-1
Mode Administrateur	
Connexion	8-5
Onglet Imprimer	8-26
Onglet Réseau	8-27
Onglet Système	8-21
Mode Utilisateur	
Onglet Imprimer	8-13
Onglet Système	8-6
Module de finition	
FN-116	3-1, 3-9
FN-8	3-2, 3-8
Molette de sélection de type de support (média)	3-5

O

Orientation du papier	1-9
Outil de nettoyage du fil de charge	3-6, 7-9

P

PageScope Light	8-1
Configuration de l'écran	8-3
Mode Administrateur	8-21
Mode Utilisateur	8-6
Panneau de commande de l'imprimante	3-5, 3-10
Afficheur de Messages	3-10
Touche Annuler	3-10
Touche Menu	3-10
Touches Droite/Gauche	3-10
Touches Haut/Bas	3-10
Voyant Message	3-10
Voyant Prêt	3-10
Panneau de commande de l'imprimante	
Touche Mettre	3-10
Plateau d'introduction manuelle	3-5
Plateau de sortie papier	3-8
Plateau inférieur de sortie papier	3-8
Plateau options	3-1, 3-9, 7-7
Plateau principal sortie papier	3-9
Plateau secondaire sortie papier	3-9
Porte de l'unité recto-verso	3-8

Porte droite	3-5
Porte frontale	3-5, 3-8, 3-9
Porte gauche	3-5
Porte inférieure droite	3-5
Porte supérieure	3-8
Porte supérieure droite	3-6
Précautions d'utilisation	2-3
Prise d'alimentation imprimante	3-5

R

Réceptacle de sortie	3-5
Récupérateur de poussière	3-7
Remplacement de la cartouche d'agrafes	
FN-116	5-8
FN-8	5-11
Remplacement de la cartouche de toner	5-5
Retrait serrage agrafes	
FN-116	5-36
FN-8	5-38
Retrait serrage papier	5-16
Magasin grande capacité	5-22
Magasin papier	5-21
Module de finition FN-116	5-28
Module de finition FN-8	5-32
Plateau d'introduction manuelle	5-19
Porte droite	5-23
Porte supérieure droite	5-25
Unité recto-verso	5-20
Rouleau de transfert unité image	3-7

S

Sélection automatique de la source papier	4-6
Stockage du papier	4-5

T

Table copie	3-2
Types de papier	4-1

U

Unité d'introduction de papier	3-8
Unité d'introduction papier	3-2
Unité de fixation	3-7
Unité image	3-7
Unité recto-verso	3-2, 3-8

Z

Zone d'impression	4-5
-------------------------	-----

