

DS610CF

Manuel de l'utilisateur

(D/N: 250-0245-E Rev. 1.0)

Avision, Inc

Marques déposées

Microsoft est une marque déposée aux Etats-Unis de Microsoft Corporation.

Windows et MS DOS sont des marques de Microsoft Corporation.

IBM, PC, AT, XT sont des marques déposées d'International Business Machines Corp.

Les autres marques et produits cités sont des marques déposées ou des marques de leurs propriétaires respectifs.

Droits d'auteur

Tous droits réservés. Aucune partie de cette publication ne peut être reproduite, transmise, transcrite, stockée dans un système d'archivage, ou traduite dans n'importe quelle langue ou n'importe quel langage de programmation, sous n'importe quelle forme ou par n'importe quels moyens, électroniques, mécaniques, magnétiques, optiques, chimiques, manuels, ou autres, sans la permission par écrit de Avision.

Le matériel scanné par ce produit peut être protégé par des lois gouvernementales et autres règlements, tel que lois de droits d'auteur. C'est l'unique responsabilité de l'utilisateur de se conformer à de telles lois et règlements.

Garantie

Les informations contenues dans ce document sont sujettes à modifications sans préavis.

Avision ne fait pas de garantie de n'importe quel genre en ce qui concerne ce matériel, y compris, mais sans limitations, la garantie impliquée de convenance dans un but déterminé.

Avision décline toute responsabilité pour toute erreur contenue ci-après, ou pour tout dommage accessoire ou indirect résultant de la fourniture, performance, ou utilisation de ce matériel.

Déclaration FCC

Cet équipement a été testé et reconnu conforme aux limites de la classe B pour les équipements numériques, conformément à la section 15 des Réglementations FCC. Ces limites sont conçues pour fournir une protection raisonnable contre toutes interférences nuisibles dans un milieu résidentiel. Cet équipement génère, utilise, et peut émettre de l'énergie de fréquence radio et, s'il n'est pas installé et utilisé conformément au manuel d'instruction, peut perturber la réception radio. Cependant, il n'est pas garanti que l'équipement ne produira aucune interférence dans une installation particulière. Si cet équipement cause des interférences nuisibles à la réception radio ou télévisée, qui peuvent être déterminées en l'éteignant et le rallumant, l'utilisateur est encouragé à essayer de remédier au problème en prenant les mesures suivantes:

- * Réorienter ou déplacer l'antenne réceptrice.
- * Augmenter la distance entre l'équipement et le récepteur.
- * Connecter l'équipement à une prise secteur sur un circuit différent de celui utilisé par le récepteur.
- * Consulter le négociant ou un technicien radio/TV expérimenté.

PRUDENCE: Tous changements ou modifications non approuvés expressément par le fabricant de ce périphérique peut faire perdre à l'utilisateur son droit de faire fonctionner l'appareil.

Table des matières

1. INTRODUCTION.....	1-1
2. INSTALLATION.....	2-1
2.1 INSTALLER LE AVISION DS610CF.....	2-1
2.2 DEVERROUILLER.....	2-2
2.3 CONNECTER LES CABLES	2-3
2.3.1 UTILISER SCANCOPIER AVEC VOTRE IMPRIMANTE LASER COMME UNE PHOTOCOPIEUSE NUMERIQUE	2-3
2.3.2 CONNECTEZ LE CABLE D'ALIMENTATION ET LE CABLE DE SIGNAL COMME INDIQUE CI-DESSOUS	2-4
2.4 PLACER LES DOCUMENTS.....	2-5
3.UTILISER SCANCOPIER AVEC VOTRE IMPRIMANTE LASER COMME UNE PHOTOCOPIEUSE NUMERIQUE.....	3-1
3.1 LE PANNEAU DE CONFIGURATION.....	3-1
3.2 AVANT D'EFFECTUER DES COPIES.....	3-3
3.3 EFFECTUER UNE SIMPLE COPIE.....	3-4
3.4 UTILISER LES FONCTIONS DE COPIE.....	3-5
3.4.1 FONCTION MIRROR.....	3-5
4. INSTALLATION DU GESTIONNAIRE.....	4-15
4.1 PROGRAMME AUTOMATIQUE.....	4-15
4.2 PROCEDURES POUR TELECHARGER LA TABLE DE COULEUR....	4-17
4.3 DESINSTALLER LE AVISION DS610CF	4-22
5. OPERATION & IMPRESSION DE DOCUMENTS	5-1
5.1 TYPE D'IMAGES	5-3
5.2 PARAMETRES DE SCANAGE & CONTROLES D'IMAGE.....	5-5
5.3 SCANNER.....	5-10
5.4 IMPRIMER.....	5-11
6. ENTRETIEN	6-1
7. DEPANNAGE.....	7-1
7.1 QUESTIONS ET REPONSES	7-1
7.2 SUPPORT TECHNIQUE.....	7-5

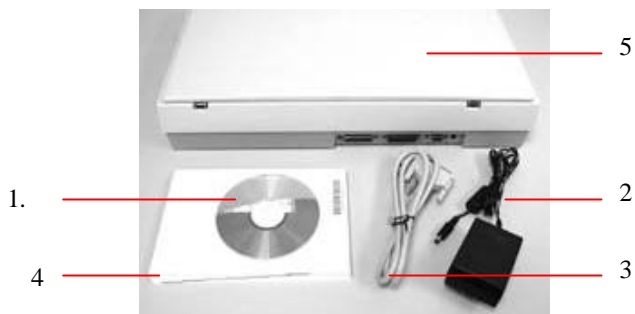
8. AVISION DS610CF – SPECIFICATIONS TECHNIQUES	8-1
9. DS610CF BAC D’ALIMENTATION AUTOMATIQUE DE DOCUMENTS (BAC) - GUIDE DE L’UTILISATEUR.....	9-4
9.1 INSTALLER LE BAC.....	9-4
9.1.1 DEBALLER LE BAC	9-4
9.1.2 INSTALLER LE BAC.....	9-5
9.1.3 DEVERROUILLER LE DS610CF	9-7
9.1.4 CONNECTER LES CABLES	9-8
9.2 UTILISER LE BAC.....	9-9
9.2.1 AVANT DE COMMENCER	9-9
9.2.2 CHARGER LE PAPIER	9-10
9.2.3 LANCER VOTRE PREMIERE COPIE	9-10
9.2.4 LANCER VOTRE PREMIER SCANAGE	9-12
9.3 ENTRETIEN DU BAC.....	9-16
9.3.1 NETTOYER LE BAC	9-16
9.3.2 REMPLACER LE MODULE DU TAMPON DU BAC	9-18
9.4 COMMENT DEGAGER UN BOURRAGE DE PAPIER.....	9-20

1. INTRODUCTION

Félicitations! Vous avez acquis le Avision DS610CF.

Le Avision DS610CF produit une meilleure qualité d'impression et ne requiert pas d'entretien, comparé au photocopieuse traditionnelle. Ses capacités d'impression de haute qualité, son opération sans entretien, et son prix raisonnable font du Avision DS610CF la meilleure solution de copieur pour le bureau.

La figure 1-1 montre comment le Avision DS610CF est emballé. Contrôlez SVP si tous les articles sur la liste de vérification sont présents. Si vous n'avez pas reçu tous les articles, contactez votre revendeur immédiatement.



1. CD des logiciels
2. Adaptateur d'alimentation
3. Câble
4. Guide d'Installation rapide
5. DS610CF

Figure 1-1 Emballage du DS610CF

2. INSTALLATION

Précautions

- * Protégez le Avision DS610CF du soleil. Le soleil direct ou une chaleur excessive peuvent endommager l'appareil.
- * N'installez pas le Avision DS610CF dans un endroit humide ou poussiéreux.
- * Utilisez une source d'alimentation correcte.
- * Installez le Avision DS610CF sur une surface plate et stable. Les surfaces penchées ou inégales peuvent causer des problèmes mécaniques ou d'alimentation du papier.
- * Conservez la boîte du Avision DS610CF et le matériel d'emballage pour transport.

2.1 INSTALLER LE AVISION DS610CF

Déballez le Avision DS610CF soigneusement, et contrôlez bien le contenu avec la *Liste de vérification*. Si des articles manquent ou sont endommagés, contactez SVP votre fournisseur immédiatement.

2.2 DEVERROUILLER

Comme indiqué ci-dessous, déverrouillez le Avision DS610CF en mettant le verrou en position “usage”. (Position de transport - Position d’usage)



1. Position de transport
2. Position d’usage

Figure 2-1 Déverrouiller le Avision DS610CF

2.3 CONNECTER LES CABLES

2.3.1 UTILISER SCANCOPIER AVEC VOTRE IMPRIMANTE LASER COMME UNE PHOTOCOPIEUSE NUMERIQUE

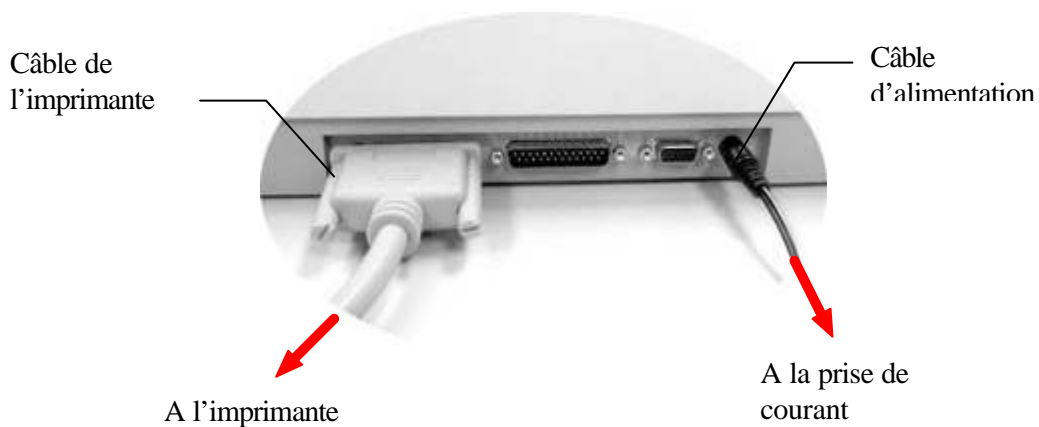


Figure 2-2

2.3.2 CONNECTEZ LE CÂBLE D'ALIMENTATION ET LE CÂBLE DE SIGNAL COMME INDIQUE CI-DESSOUS

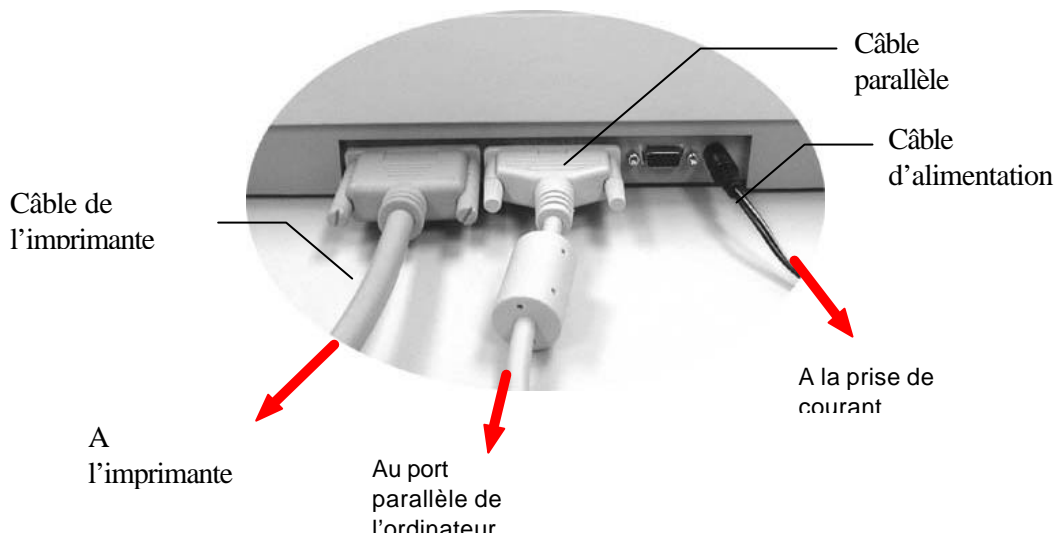
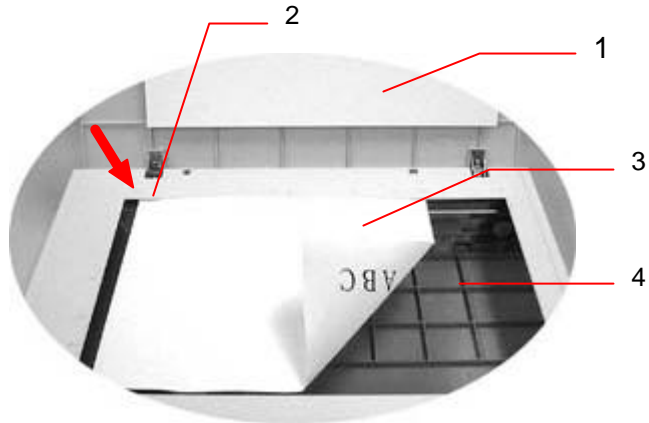


Figure 2-3 Connexion de câbles pour le DS610CF

2.4 PLACER LES DOCUMENTS

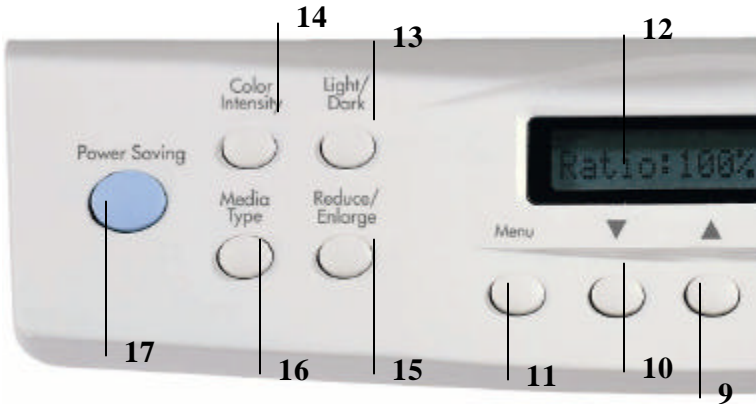
Placez l'image à Avision DS610CF face en bas sur le Avision DS610CF.



1. Couverture du document
2. Cadre de référence
3. Document
4. Verre

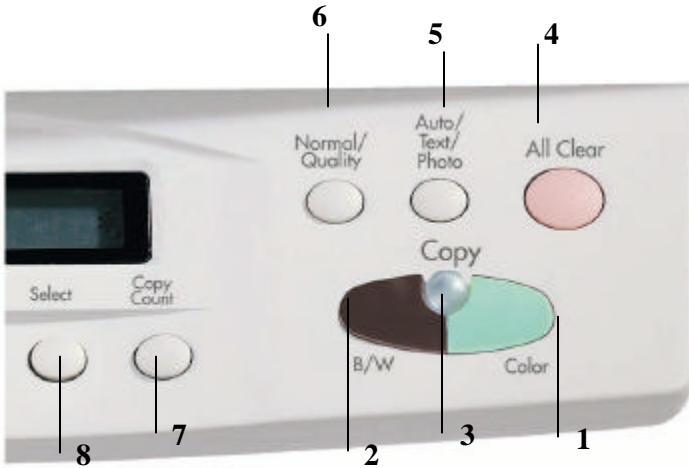
Figure 2-4 DS610CF un document

3. UTILISER SCANCOPIER AVEC VOTRE IMPRIMANTE LASER COMME UNE PHOTOCOPIEUSE NUMERIQUE



3.1 LE PANNEAU DE CONFIGURATION

1. **Copy (Color)** : Pressez pour lancer une copie couleur.
2. **Copy (B/W)** : Pressez pour lancer une copie noir et blanc.
3. **Indicateur d'alimentation/copie**: L'indicateur est vert quand l'alimentation est branchée et orange pendant une copie.
4. **Effacer tout**: Appuyez sur ce bouton et relâchez immédiatement pour retourner aux paramètres personnalisés. Appuyez sur le bouton pendant 5 secondes pour retourner aux paramètres par défaut, pré-réglés en usine.
5. **Auto/Text/Photo**: Pressez pour sélectionner photo, texte, ou copie automatique.
6. **Normal/Quality**: Sélectionne **Normal** (300 ppp), ou **Qualité** (600 ppp).
7. **Nombre de copies**: Choisissez le nombre de copies de 1 à 99. Augmentez/diminuez la valeur avec les boutons (▲) et (▼).
8. **Sélectionner**: Appuyez sur ce bouton pour enregistrer le dernier paramètre personnalisé. (Une étoile "*", s'affichera au côté.)
9. **▲**: Passe à l'article précédent affiché dans la fenêtre de messages ou augmente la valeur des entrées numériques.
10. **▼**: Passe à l'article suivant affiché dans la fenêtre de messages ou diminue la valeur des entrées numériques.
11. **Menu** : Sélectionnez la taille de papier, le type d'imprimante, la fonction Miroir, le délai d'économie d'énergie, le mode duplex, le mode A3, le bac d'entrée ou le bac de sortie, selon les divers modèles d'imprimante.



12. **Fenêtre de messages:** Affiche les réglages actuels.
13. **Retirer l'arrière-plan:** Pressez pour imprimer votre document sans couleur d'arrière-plan pressez à nouveau pour imprimer votre document avec la couleur d'arrière-plan.
14. **Color Intensity :** Intensifie l'image copiée ou scannée.
 Augmentez le niveau d'intensité de couleur avec le bouton (▲).
 Diminuez le niveau d'intensité de couleur avec le bouton (▼).
15. **Réduire/ agrandir:** Réduisez, agrandissez ou faites un zoom automatique sur votre document original.
 Pressez pour sélectionner une proportion: 100%, 115%, 122%, 141%, 200%, 400%, Auto, 25%, 50%, and 86% Choisissez une proportion désirée ou ajuster la proportion par graduation avec les boutons (▲) et (▼).
 auto: Redimensionne automatiquement votre document pour ajuster au papier de sortie.
16. **Media Type:** Pressez pour sélectionner le type de papier de sortie, par exemple papier normal, transparence brillante, ou spécial pour imprimante à jet d'encre.
17. **Power Saving:** Pressez pour passer en mode d'économie d'énergie.

3.2 AVANT D'EFFECTUER DES COPIES

Avison DS610CF fournit trois tailles de papier, A4, lettre, et légal. Vérifiez votre papier et sélectionner une taille correcte pour assurer une bonne opération.

Pour vérifier ou sélectionner la taille de papier,

1. Pressez le bouton Menu. La fenêtre de messages affiche "Size:A4 *" (défaut). Si votre papier est de taille A4, vous pouvez sauter les étapes suivantes.
2. Pressez le bouton ▲ or ▼. La fenêtre de messages affiche "Letter *".
 - Si votre papier est de taille lettre, pressez le bouton Sélectionner. La fenêtre de messages affiche alors "Size:Letter *". Ceci signifie que la taille par défaut est maintenant lettre.
 - Si votre papier est de taille légal, pressez à nouveau le bouton Taille de papier. La fenêtre de messages affiche "Size:Legal *". Pressez le bouton Sélectionner pour changer la taille par défaut à légal.

➤ Note:

Pour retourner à vos paramètres personnalisés qui sont enregistrés par le bouton "Select", appuyez rapidement et relâchez le bouton "All Clear".

Chaque fois que vous appuyez pendant 5 secondes sur le bouton "All Clear", le DS610CF retournera automatiquement aux paramètres par défaut, pré-réglé en usine.

3.3 EFFECTUER UNE SIMPLE COPIE

Suivez ces étapes:

1. Placez la face à copier de votre original sur la surface de verre.
2. Pressez le bouton « Copy », pour couleur ou noir et blanc La fenêtre de messages affiche « Color copy... » ou « Mono copy... » et l'indicateur lumineux Prêt clignote.
3. La copie est faite en quelques secondes. La fenêtre de messages affiche alors "1 Copy @100%" et l'indicateur reste allumé jusqu'à la prochaine tâche.

3.4 UTILISER LES FONCTIONS DE COPIE

3.4.1 FONCTION MIRROR

Cette fonction permet de retourner horizontalement l'image copiée, comme si elle était reflétée dans un miroir.

Les étapes d'opération :

1. Placez la face à scanner de votre document sur le verre du scanner.
2. Pressez le bouton Menu jusqu'à ce que le message «Mirror» apparaisse.
3. Pressez les boutons ▲ ou ▼ pour afficher le message «Mirror: on».
4. Pressez le bouton Copy. L'image originale est retournée horizontalement sur l'impression.



Image originale



Avec la fonction Mirror

AGRANDIR OU REDUIRE L'ORIGINAL

Tout comme une photocopieuse normale, Avison DS610CF offre une fonction d'agrandissement/réduction pour redimensionner votre original.

Suivez ces étapes:

1. Placez le document face en bas sur la surface de verre.
2. Pressez le bouton Réduire/agrandir, et la fenêtre de messages affiche "Ratio:100%".
3. Pressez à nouveau le bouton pour afficher d'autres options. Par exemple, si vous voulez un agrandissement de 150%, sélectionnez "141%" et pressez le bouton "▲" pour augmenter le pourcentage à 150 en graduation de 1%.
4. Pressez le bouton Copie. L'original est imprimé à 150% de votre original.



Echelle:100%



Echelle: 150%

➤ Note:

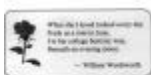
- Une autre option pour réduire votre original est de répéter premièrement les étapes d'agrandissement ou réduction 1 à 3 et presser alors le bouton " ▼ " pour diminuer le pourcentage en graduation de 1%.
- Le taux de grossissement maximum est 400%, le taux de réduction minimum 25%.

EFFECTUER UN ZOOM

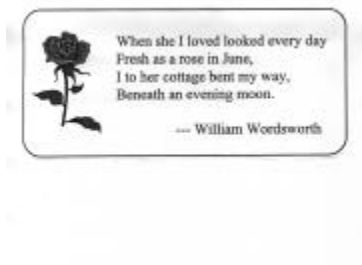
La fonction Zoom auto est utile pour redimensionner un original à la taille de sortie maximum d'une imprimante.

Suivez ces étapes:

1. Répétez les étapes 1 et 2 de la procédure d'agrandissement ci-dessus.
2. Pressez à nouveau le bouton Agrandir/réduire jusqu'à ce que la fenêtre de messages affiche "Auto Zoom".
3. Pressez le bouton Copie. La sortie imprimée est automatiquement redimensionnée à l'échelle de votre taille de papier.



Avant Auto zoom (Echelle:100%)



Après Auto zoom

CHANGER LA DENSITE DE LA COPIE

La densité de la copie réfère au degré d'obscurité reproduit par la copieuse numérique. Votre original peut être trop sombre ou trop clair. La fonction de densité permet de compenser ces problèmes.

Suivez ces étapes:

1. Placez le document face en bas sur la surface de verre.
2. Pressez le bouton Plus clair/plus sombre. La fenêtre de messages affiche le degré d'obscurité par défaut.
3. Pressez à nouveau le bouton Plus clair/plus sombre pour sélectionner un autre niveau. Ou pressez les boutons “ ▲ ” et “ ▼ ” pour augmenter ou diminuer le niveau.
4. Pressez le bouton Copie. L'impression est plus claire ou plus sombre que l'original.

Changer l'intensité des couleurs

L'intensité des couleurs réfère à la saturation des couleurs reproduite par le DS610CF. La saturation de l'image originale est parfois pas celle que vous désirez. Avec cette fonction vous pouvez obtenir des couleurs optimales.

Les étapes d'opération :

1. Placez la face à scanner de votre document sur le verre du scanner.
2. Pressez le bouton « Color Intensity ». La fenêtre de messages affiche la saturation par défaut.
3. Pressez le bouton à nouveau pour sélectionner un des autres niveaux. Vous pouvez aussi presser le bouton « ▲ » pour augmenter le niveau, ou « ▼ » pour diminuer le niveau.
4. Pressez le bouton « Copy ».

CHOISIR LE NOMBRE DE COPIES

Suivez ces étapes:

1. Placez le document face en bas sur la surface de verre.
2. Le compte de copie par défaut est 1. Si vous voulez faire 3 copies, par exemple, pressez le bouton Nombre de copies et la fenêtre de messages affiche “2 copy @100%”.
3. Pressez à nouveau le bouton Nombre de copies et la fenêtre de messages affichent “3 copy...”.
4. Pressez le bouton Copie. Après quelques secondes, vous avez 3 copies de votre imprimante.

➤ Note:

- Une autre option pour changer la quantité de copies est de presser les boutons “ ▲ ” et “ ▼ ” pour augmenter ou diminuer le nombre.
- La quantité maximum de copies est 99.

AMELIORER LA QUALITE DE LA COPIE

Avision DS610CF fournit une option de mode Qualité pour améliorer la qualité de votre copie, particulièrement si l'original à une photo. Le mode qualité permet à votre sortie imprimée de révéler de manière impressionnante plus de détails de l'image (la photo).

Suivez ces étapes:

1. Placez le document face en bas sur la surface de verre.
2. Pressez le bouton Normal/Quality . La fenêtre de messages affiche “Normal mode”.
3. Pressez à nouveau le bouton Normal/Quality et la fenêtre de messages affichent “Quality mode”.
4. Pressez le bouton Copie. La copie commence avec le traitement avec de mode Qualité.



Copie avec une photocopieuse normale



Copie avec Avision DS610CF en mode Qualité

➤ Note:

Avant d'utiliser le mode Qualité pour faire des copies, assurez-vous que votre imprimante a au moins 4 Mo de mémoire.

COPIE DE PHOTO, TEXTE, OU PHOTO

AVEC TEXTE

Si le contenu dans l'original est une image ou une image avec un peu de texte, pressez pour sélectionner la fonction Photo pour obtenir une copie image. Au contraire, la fonction Text permet d'obtenir une copie de texte. Cependant si la proportion d'image est presque la même que celle de texte dans l'original à copier, il est recommandé d'utiliser la fonction Auto du bouton Auto/Text/Photo pour obtenir l'impression la plus optimale avec image et texte mélangés.

Les étapes d'opération :

1. Placez la face à scanner de votre document sur le verre du scanner.
2. Pressez le bouton « Auto/Text/Photo » pour sélectionner une des 3 fonctions, Photo, Text, et Auto.
3. Pressez le bouton « Copy » pour obtenir une copie avec le type de document sélectionné.

COPIER UN OBJET 3D

La solution de copie numérique améliore significativement la reproduction et rend la copie d'un objet 3D étonnamment claire.

Suivez ces étapes:

1. Placez votre objet 3D sur la surface de verre.
2. Pressez le bouton Copie. Une copie de l'objet 3D est effectuée.



Copie 3D avec une photocopieuse normale



Copie 3D avec Avision DS610CF

ECONOMIE D'ENERGIE AUTOMATIQUE

L'Avison DS610CF offre une option d'économie d'énergie automatique sans débrancher le câble d'alimentation.

Si vous n'avez pas utilisé le DS610CF avec un délai d'économie d'énergie (15 minutes, 2 heures, 4 heures ou aucun) ou si vous avez simplement pressé le bouton d'économe d'énergie, il passe automatiquement en mode d'économie d'énergie.

Pour résumer le statut prêt, pressez un des boutons sur le panneau de configuration. La fenêtre de message affiche « Warming up... », puis « 1 Copy @100% ». L'indicateur Prêt reste allumé.

4. INSTALLATION DU GESTIONNAIRE

Pour fonctionner à la vitesse recommandée, le Scan Copier requiert les conditions minimum suivantes:

- * Un ordinateur compatible IBM 386/486 ou Pentium.
- * Microsoft Windows 95/98/Me/2000/NT.
- * DOS 5.0 ou plus.
- * Un port imprimante disponible : EPP/ECP(port parallèle étendu)recommandé.
- * 20 Mo d'espace disque dur disponible pour l'installation.
- * 16 Mo de mémoire vive (RAM) (32 ou plus recommandé).
- * Un moniteur VGA.
- * Un périphérique de pointage compatible Microsoft Windows (par ex., une souris).
- * Un lecteur CD ROM.

4.1 PROGRAMME AUTOMATIQUE

Voici la procédure d'installation pour le gestionnaire de Avision DS610CF Avision avec le programme d'installation automatique:

Pour Windows 95/98/Me/2000/NT

Appuyez sur le bouton Démarrer, choisissez EXECUTER, tapez d:\driver\setup.exe (d: le lecteur CD-ROM utilisé), et cliquez sur O.K.

1. Suivez les instructions à l'écran pour compléter l'installation (généralement, il suffira de cliquer sur O.K pour compléter l'installation).



Figure 3.1

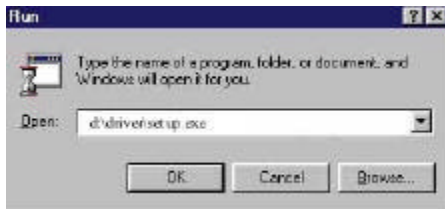


Figure 3.2

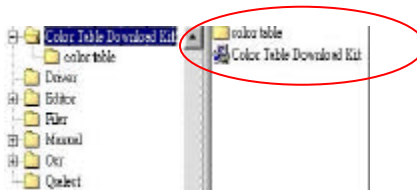
4.2 PROCEDURES POUR TELECHARGER LA TABLE DE COULEUR

Avant de faire des copies avec le DS610CF, télécharger les dossiers de tables de couleurs compatibles avec votre imprimante.

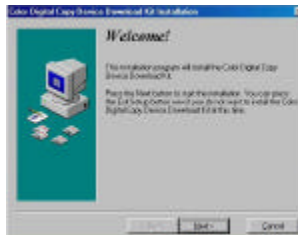
Suivez les étapes ci-dessous pour télécharger les tables de couleur, qui sont compatibles avec votre imprimante connectée au DS610CF.

1. Télécharger la table de couleur

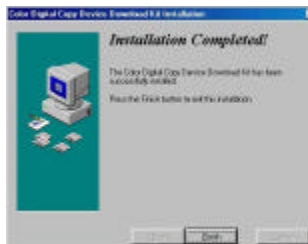
- 1). Eteignez votre périphérique de copie couleur et l'ordinateur.
- 2). Connectez le périphérique de copie couleur à votre ordinateur en branchant le câble fourni au port parallèle de votre périphérique de copie et au port imprimante de votre ordinateur.
- 3). Allumez le périphérique de copie et l'ordinateur.
- 4). Insérez le CD-ROM fourni dans votre lecteur CD et cliquez deux fois sur le fichier «**Color Table Download Kit.exe** » dans le dossier « **Color Table Download Kit** ».



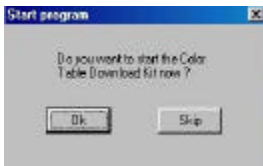
- 5) L'écran d'installation apparaît. Cliquez sur le bouton « **Suivant** » et suivez les instructions sur l'écran pour installer le **Color Digital Copy Device Download Kit** sur votre ordinateur.



- 6) Cliquez sur le bouton « **Terminé** » quand le message final apparaît pour compléter l'installation.



- 7) Maintenant la boîte de dialogue Start program s'affiche sur l'écran.



Dans la boîte de dialogue Start program, appuyez sur le bouton OK pour continuer le téléchargement des tables de couleur.

Appuyez sur le bouton Skip si vous voulez télécharger les tables de couleurs plus tard.

(Remarque: Si vous choisissez le bouton Skip ou votre système d'exploitation est Windows 2000, vous devez appuyer sur: *Démarrer>Programmes>*

Color Table Download Kit >

Color Table Download Kit

Pour continuer à télécharger les tables de couleur.)

- 8) Maintenant la boîte de dialogue Color Digital Copy Device Download Kit s'affichera comme montrée ci-dessous.



Si votre imprimante qui est connectée au DS610CF ne se trouve pas dans la liste située au côté droit de la boîte de dialogue, Ajoutez vos tables de couleur de l'imprimante au DS610CF. Reférez-vous à la page suivante, pour personnaliser les tables de couleur sur le DS610CF.

2. Télécharger la table de couleur sur le périphérique de copie

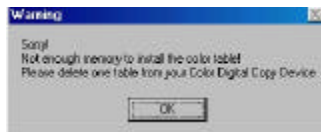
- 1). Pressez Start >Programs> Color Table Download Kit > Color Table Download Kit. La boîte de dialogue Color Digital Copy Device Download Kit apparaît.



- 2). Choisissez le modèle de votre nouvelle imprimante sur le côté gauche et cliquez sur le bouton « Add » pour l'ajouter sur le côté droit.



- 3). Si la taille de fichier de votre nouvelle table dépasse la mémoire de votre périphérique de copie, le message d'avertissement suivant apparaît.

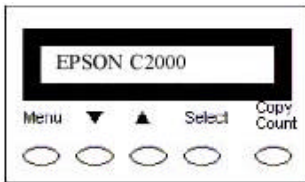


Choisissez un modèle d'imprimante sur le côté droit et cliquez sur le bouton « Delete » pour supprimer une table et libérer de la mémoire.

- 4). Si le message d'avertissement n'apparaît pas, choisissez votre nouveau modèle d'imprimante sur le côté droit et cliquez sur le bouton « Update » pour télécharger la table de couleur sur votre périphérique de copie couleur.



- 5). La barre d'état affiche 100% quand la table de couleur est téléchargée sur votre périphérique de copie couleur. Félicitation !
- 6). Connectez le périphérique de copie couleur à votre imprimante et allumez-le
- 7). Sur le Panneau de configuration de votre périphérique de copie couleur, pressez le bouton « **Menu** » et utilisez les boutons « ▼ » ou « ▲ » pour sélectionner votre nouveau modèle d'imprimante.



4.3 DESINSTALLER LE AVISION DS610CF

Vous pouvez désinstaller le Avision DS610CF en cliquant deux fois sur l'icône *Désinstaller* dans le groupe Avision.

5. OPERATION & IMPRESSION DE DOCUMENTS

Scanner des images d'une application (TWAIN)

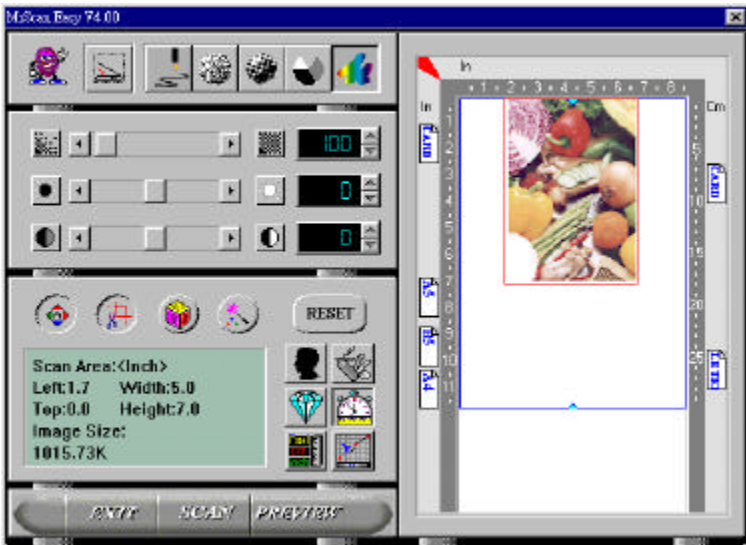
1. Ouvrez votre application et choisissez *Sélectionner source* du menu Fichier. Si l'option *Sélectionner source* n'est pas disponible dans le menu Fichier, consultez le manuel de votre application pour savoir comment le lien TWAIN est utilisé.
2. Une boîte de dialogue contenant les différentes sources TWAIN disponibles pour apporter une image dans votre application apparaît.
3. Sélectionnez *DS610CF /32 Vx.xx* comme source.



4. Il ne sera nécessaire de sélectionner *Scan Copier* qu'une fois si vous n'utilisez pas la boîte de dialogue pour sélectionner une source différente. Dans ce cas, vous aurez besoin de sélectionner *Scan Copier* à nouveau.
5. Placez l'image à Avision DS610CF face en bas sur le Avision DS610CF.
6. Sélectionnez *Acquérir* du menu Fichier.

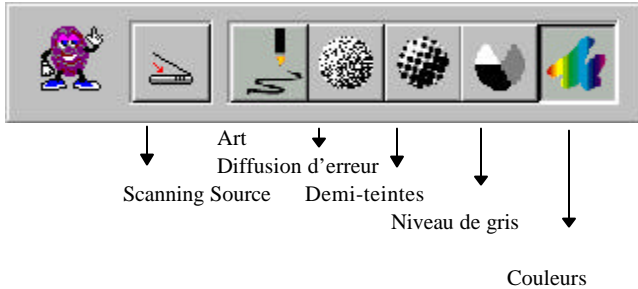
7. Le dialogue TWAIN apparaît sur l'écran. Cliquez sur les boutons *Aperçu* ou *Scanner* pour acquérir l'image.

La boîte de dialogue TWAIN de Scan Copier:



5.1 TYPE D'IMAGES

Vous pouvez sélectionner le mode que vous voulez utiliser avec votre document ou votre image. Cliquez simplement sur le bouton correspondant.



Scanning Source

Flatbed(including normal printing material and photographs) as well as Transparency(including slide and positive film).

Art

Art inclut seulement des zones noires et blanches, sans nuances intermédiaires de gris.

Diffusion d'erreur

Diffusion d'erreur fournit d'excellents détails et bonne texture d'image avec un espace de stockage minimum.

Demi-teintes

Demi-teintes simule des nuances de gris en variant la valeur de seuil d'une matrice.

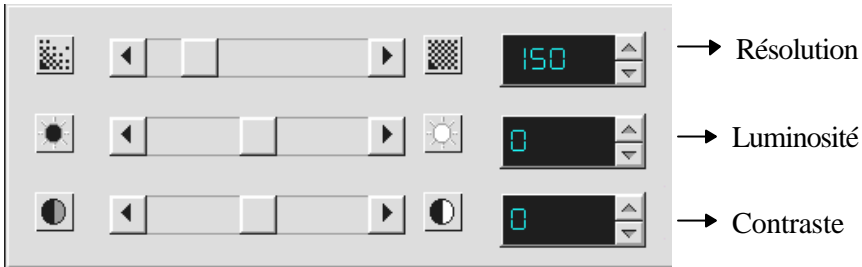
Gris

Le Avision DS610CF reconnaît chaque point dans l'image comme une ombre de gris (ton continu). Gris 12 bits fournit plus de détails.

Couleurs réelles (36 bits)

L'image couleur a des tons continus.

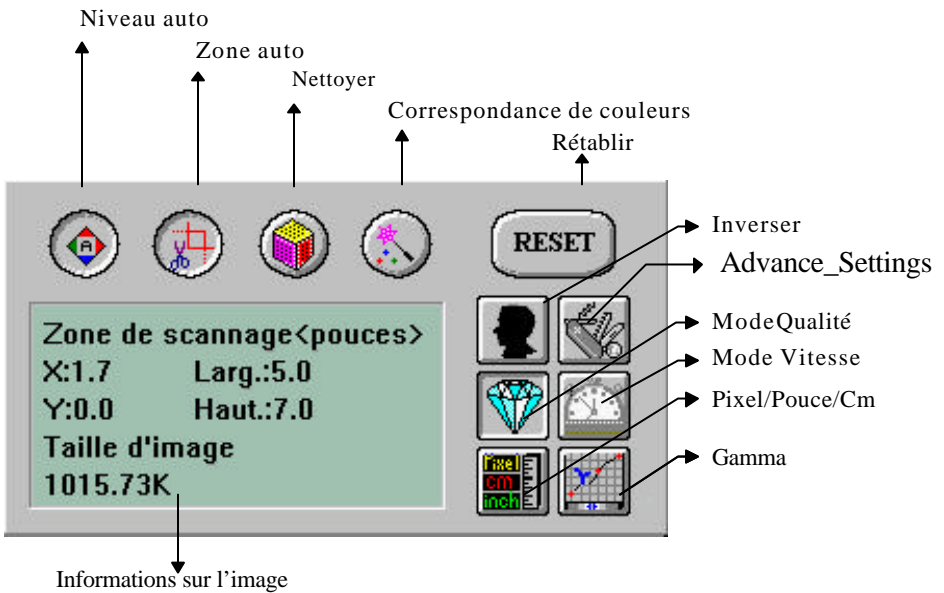
5.2 PARAMETRES DE SCANAGE & CONTROLES D'IMAGE



Résolution: Le nombre de ppp (points par pouces) que Scan Copier utilise pour Avison DS610CF.

Luminosité: Ajuste la lumière ou l'obscurité d'une image. Plus la valeur est élevée, plus l'image est brillante.

Contraste: Ajuste la plage entre les zones d'ombre dans l'image. Plus le contraste est élevé, plus les nuances de gris sont nombreuses.



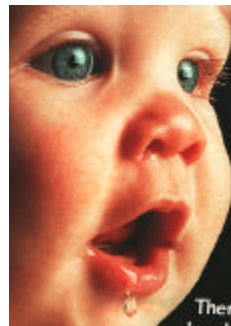
Niveau auto: Optimise l'image scannée.

Zone auto: Règle automatiquement le document comme zone de scanage, indépendamment de sa taille.

Nettoyer: Elimine le modèle de Moiré apparaissant souvent lors de l'impression.



Avant nettoyer



Après nettoyer

Correspondance de couleurs:

Ajuste les couleurs de l'image pour qu'elles soient proches de l'original. Cette fonction utilise des paramètres par défaut pour ajuster l'image.

Rétablir: Remet à l'état initial les paramètres de scanage.

Inverser: Inverse la luminosité et la couleur dans l'image. Pour les images couleurs, chaque pixel sera changé en sa couleur complémentaire.

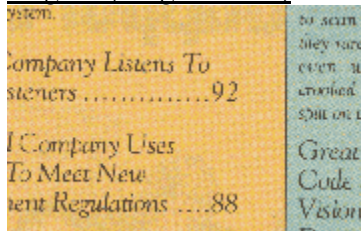
Paramètres avancés:

Les paramètres avancés fournissent plusieurs fonctions, telles que DBR (Retrait dynamique de l'arrière-plan), Retrait de couleur, et SRVB. Ces fonctions sont expliquées brièvement ci-dessous :

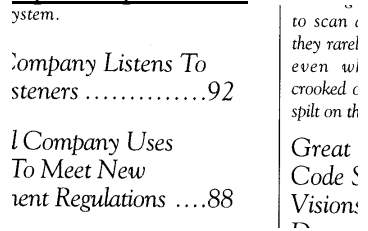
1). DBR (Retrait dynamique de l'arrière-plan) - *Utiliser seulement pour scanner comme image en noir et blanc*

La fonction DBR incorpore des nouvelles caractéristiques pour retirer la couleur d'arrière-plan pour affiner un texte ou un dessin.

Original (image couleur)



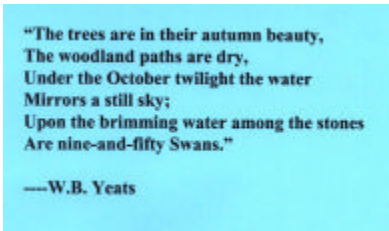
Après l'option DBR



2). Retrait de couleurs - Utiliser seulement pour scanner comme image en noir et blanc

La fonction de retrait de couleurs permet de retirer une des couleurs R (rouge), V (vert), ou B (bleu), ou de convertir toutes les données de couleur en gris neutre. Par exemple, si vous voulez retirer un texte ou un arrière-plan de couleur bleue, cochez simplement le canal bleu, et la couleur bleue sera retirée. Si votre original contient des données de couleur diverses, cochez Gris neutre pour retenir toutes les données de couleur en gris : retirer une des couleur rouge, verte ou bleue affectera le reste des données de couleur puisque chaque couleur contient des éléments différents de chacun des canaux rouges, verts et bleus. Voir les résultats ci-dessous.

Votre original avec un arrière-plan bleu



Après avoir cliqué sur le canal B (Bleu)

The image shows the same text as the previous image, but the background is now white. The text is: "The trees are in their autumn beauty, The woodland paths are dry, Under the October twilight the water Mirrors a still sky; Upon the brimming water among the stones Are nine-and-fifty Swans." followed by "—W.B. Yeats".

Votre original avec marque rouge

Marketing

ABC Inc. distributes and sells its product worldwide through OEMs/ODMs, and distributors. As of June 1999, ABC has employed over 21 well trained marketing, sales, and support personnel. To better serve its customers, ABC has assigned an account manager for each of its OEM/ODM customers. These account managers are responsible for effectively coordinate the outstanding issues in sales, manufacturing, or development and assure the status of each customer's product is properly monitored. Our goal is to achieve and maintain complete customer satisfaction.

Après avoir cliqué sur le canal R (Rouge)

[La marque rouge a été retirée]

Marketing

ABC Inc. distributes and sells its product worldwide through OEMs/ODMs, and distributors. As of June 1999, ABC has employed over 21 well trained marketing, sales, and support personnel. To better serve its customers, ABC has assigned an account manager for each of its OEM/ODM customers. These account managers are responsible for effectively coordinate the outstanding issues in sales, manufacturing, or development and assure the status of each customer's product is properly monitored. Our goal is to achieve and maintain complete customer satisfaction.

Mode Qualité/Vitesse:

Vous pouvez sélectionner un des ces modes comme désiré. Sélectionnez le mode Qualité si la qualité de l'image scannée est importante. Autrement, sélectionnez le mode Vitesse si vous voulez accélérer le procédé de scanage.

Pixel/Pouce/Cm:

Les systèmes de mesure utilisés pour Avision DS610CF.

Gamma: Ajuste le ton moyen de l'image sans perte de détails dans les zones claires et plus sombres.

Informations sur l'image:

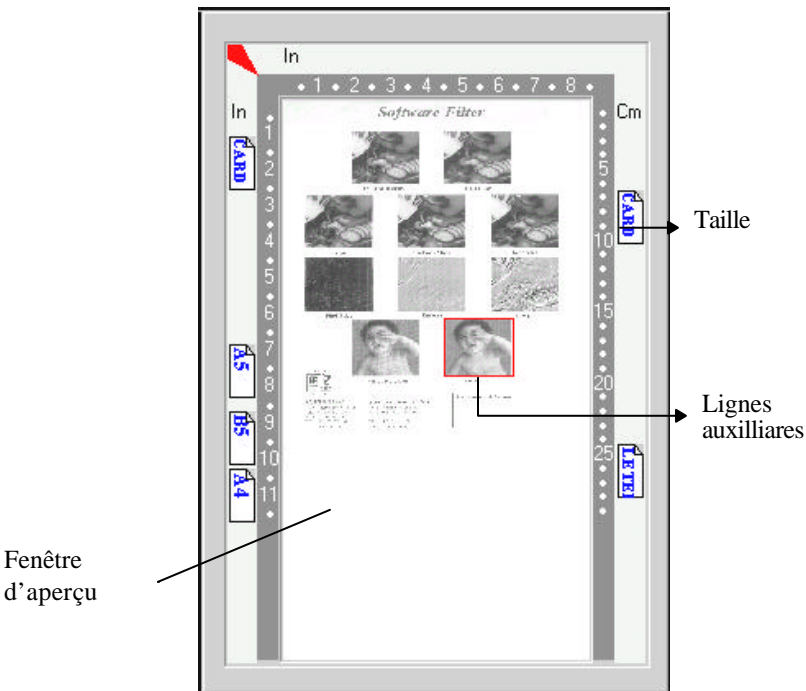
Donne des informations sur l'image scannée.

5.3 SCANNER



- Aperçu:** Aperçu de l'image afin de définir la zone exacte de scanage.
- Scanner:** Scanne la zone avec les paramètres que vous réglez.
- Quitter:** Annule le travail actuel.
- Taille:** Pour désigner la taille de votre document, cliquez sur son icône dans la marge de la fenêtre d'aperçu.

Dans la fenêtre d'aperçu, vous pouvez définir la zone à Avison DS610CF en déplaçant les quatre lignes auxiliaires.



5.4 IMPRIMER

Connectez le câble d'imprimante comme indiqué ci-dessous.

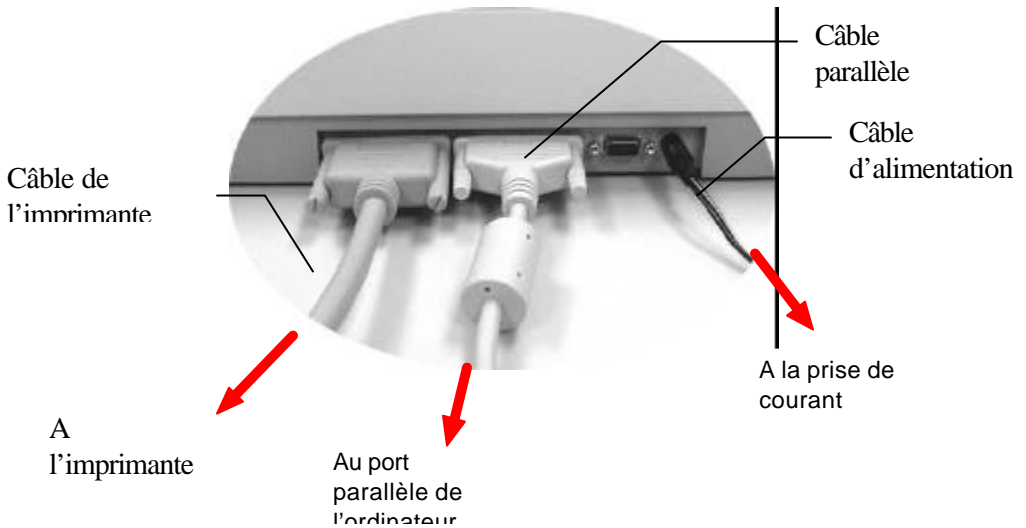


Figure 5.1 Connexion du câble d'imprimante

Attention:

Evitez de Avison DS610CF et d'imprimer en même temps.

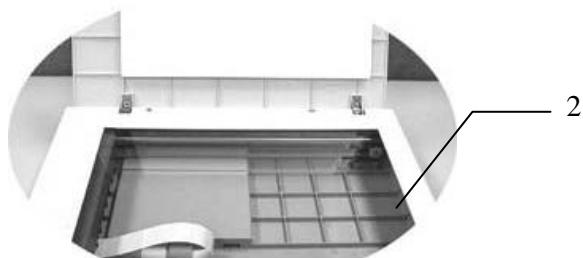
6. ENTRETIEN

Nettoyage

Le Avision DS610CF est conçu pour être sans entretien. Cependant, il a doit quand même être occasionnellement nettoyé pour assurer une qualité d'image et une exécution optimale.

Procédure

1. Humidifiez un tissu propre avec de l'alcool isopropyle (95%).
2. Ouvrez la couverture de documents selon la figure 6-1.
3. Essuyez doucement la surface de verre et la feuille blanche sous la couverture de documents pour retirer les particules de poussière ou du toner.
4. Refermez la couverture de documents. Le Avision DS610CF est maintenant prêt à fonctionner.



1. Couverture de documents
2. Surface de verre

Figure 6-1 Nettoyage le Avision DS610CF

7. DEPANNAGE

Si vous avez des problèmes d'opération, contrôlez SVP les messages suivants.

7.1 QUESTIONS ET REPONSES

Question: Les images scannées sont toujours trop sombres?

Réponse: 1) Modifiez la valeur Gamma de votre imprimante sur 2.2, et sur 1.8 pour votre moniteur depuis l'application.
2) Utilisez les réglages de luminosité TWAIN pour une image plus claire.

Question: La vitesse de scanage est beaucoup plus lente que sur d'autres ordinateurs, comment l'accélérer?

Réponse: Dans tel cas,
Réglez le port parallèle de l'ordinateur au mode EPP/ECP depuis les réglages BIOS.

Question: Mon Avision DS610CF scanne très lentement?

Réponse: Si vous avez installé "Works pour Windows," la ligne Windows Printing System (WPS) est écrite dans votre fichier WIN.INI. Ceci partage le temps du port de l'imprimante. Vous pouvez retirer WPS de votre fichier WIN.INI comme suit:

De:

[MS Text Converters]

MSWorksWin=Works for Windows

2.0,C:\WINDOWS\MSAPPS\TEXTCONV\worksdos.cnv,wps

Works for Dos 2.0=Works for DOS 2.0 MSAPPS\TEXTCONV\workswin.con,wps

A:

[MS Text Converters]

MSWorksWin=Works for Windows 2.0,C:\WINDOWS\MSAPPS\TEXTCONV\worksdos.cnv

Works for DOS 2.0=Works for DOS 2.0, C:\WINDOWS\MSAPPS\TEXTCONV\workswin.con

Question: L'imprimante n'imprime pas les documents.

Pourquoi?

Réponse: L'impression par passe peut poser des problèmes sur certaines imprimantes. Essayez:

D'ajouter une seconde carte d'imprimante, ou

Contactez votre revendeur pour assistance.

Question: Combien de temps faut-il au Avision DS610CF pour s'initialiser?

Réponse: Si votre port d'imprimante supporte seulement le mode SPP, il faudra environ deux minutes pour que le Avision DS610CF s'initialise. Si votre port supporte le mode EPP/ECP, il ne faut que 20 secondes environ. Généralement, il faut 2 à 3 minutes pour que la lampe du Avision DS610CF se chauffe. Votre lampe peut être en panne si elle prend plus de temps.

Question: Pourquoi est-ce que mon imprimante GDI ne fonctionne pas avec le Avision DS610CF?

Réponse: Désactivez la fonction “Auto Scan” dans l’application, et votre imprimante fonctionnera sans problème.

Question: Des périphériques de port parallèle ou des adaptateurs de logiciels semblent ne pas fonctionner avec le Avision DS610CF?

Réponse: Le Avision DS610CF Avision DS610CF peut effectuer des impressions par passe, sans plus. Si vous voulez connecter des périphériques au port parallèle autre qu’une imprimante, ne les connectez pas au même port parallèle que Avision DS610CF. Il est judicieux d’utiliser d’autres ports parallèles pour connecter ces périphériques ou adaptateurs. Par exemple, vous pouvez connecter le Avision DS610CF à LPT1, et les autres périphériques à LPT2. Ou vous pouvez ajouter un commutateur de données pour éviter le problème.

7.2 SUPPORT TECHNIQUE

Le support technique pour le Avision DS610CF de Avision est fourni par le Centre d'Assistance Technique de Avision . Avant de contacter , assurez-vous d'avoir les informations suivantes à portée de main:

- ❖ le numéro de série et de révision du Avision DS610CF (localisé sous le Avision DS610CF);
- ❖ la configuration matérielle (par ex. votre type de CPU, la taille de mémoire vive (RAM), l'espace disque libre, la carte d'affichage, la carte d'interface...);
- ❖ le nom et la version de votre logiciel;
- ❖ la version de votre gestionnaire de Avision DS610CF.

AVISION LABS INC .

6815 Mowry Ave. Newark CA 94560, USA
TEL: +1 (510) 739-2369
FAX: +1 (510) 739-6060
Web Site<http://www.avision.com>
E-mail: support@avision-labs.com

AVISION INC.

No. 20 Creation Rd. 1, Science-Based Industrial Park,
Hsinchu 300, Taiwan, R.O.C.
TEL: +886 (3) 578-2388
FAX: +886 (3) 577-7017
Web Site<http://www.avision.com.tw>
E-mail: service@avision.com.tw

8. AVISION DS610CF – SPECIFICATIONS TECHNIQUES

Type :	A plat
Résolution optique:	Jusqu'à 600 ppp * 600 ppp (H*V)
Max. Résolution:	9600 x 9600 ppp
Modes:	Noir & blanc Demi-tons Diffusion d'erreur Niveaux de gris Couleurs
Taille de documents:	Legal, A4, B5, A5, carte
Interface:	IEEE 1284(ECP/EPP/SPP)
Source d'alimentation:	100Vac ~ 240Vac, 50~60Hz, externe
Consommation:	< 20 watts
Dimensions: (LxPxH)	477 mm x 356 mm x 98 mm
Poids:	3.9kg (8.5 lbs)

ADF:

Dimension	448 x 290 x 192mm
Poids	1.4 kg
Vitesse	10 PPM (page par minute)(mode mono))
Capacité de bac d'alimentation	25 pages
Taille de papier maximum	
A plat ou BAC	Taille légale (8.5" x 14")
Taille de papier minimum	
BAC	4.5" x 5.5"
Epaisseur de papier	0.07~0.15 mm

Déclaration EC de conformité

Selon EN45014

Nom du fabricant: Avision, Inc.

Adresse du fabricant : No. 20 Creation Rd. 1,
Science- Based Industrial Park,
Hsinchu 300, Taiwan, R.O.C.

déclare que le produit

Modèle: DS610CF

est conforme aux spécifications suivantes:

Emission: EN 50081-1 (1992)
EN 55022(class A)
(Conducted Radiated) (1994)
EN 60555-2 (Harmonics) (1987)
EN 60555-3 (Flicker) (1987)

Immunité: EN50082-1 (1992)
IEC 1000-4-2 (ESD) (1995)
IEC 1000-4-3 (RS) (1995)
IEC 1000-4-4 (EFT/Burst) (1995)
IEC 1000-4-5 (SURGE) (1995)

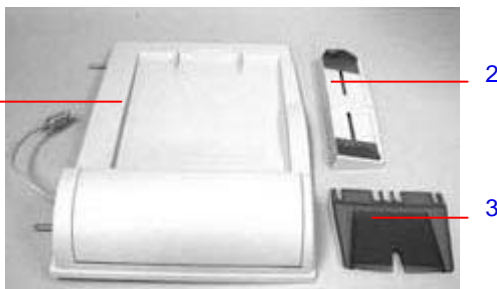
9. DS610CF BAC D'ALIMENTATION AUTOMATIQUE DE DOCUMENTS (BAC) - GUIDE DE L'UTILISATEUR

Le bac d'alimentation automatique de documents (BAC) DS610CF est une addition très commode à votre DS610CF. Avec le BAC, vous pouvez copier ou scanner automatiquement jusqu'à 25 pages à la fois.

9.1 INSTALLER LE BAC

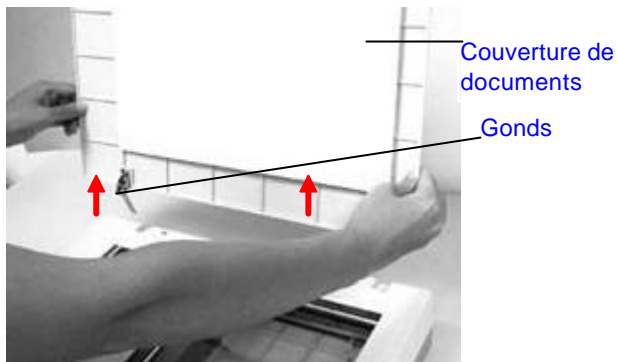
9.1.1 DEBALLER LE BAC

1. Couverture de documents du BAC
2. Bac d'alimentation du BAC
3. Support papier du BAC



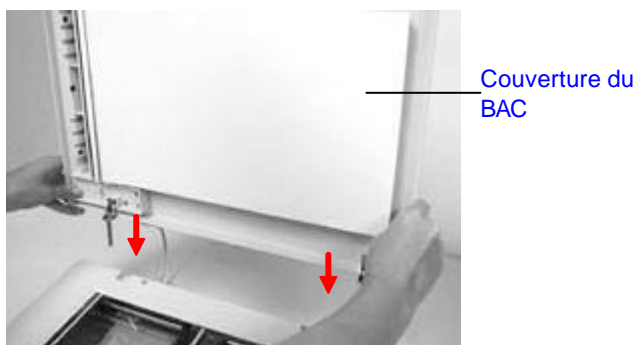
9.1.2 INSTALLER LE BAC

1. Eteignez votre DS610CF.
2. Débranchez le câble d'alimentation.
3. Ouvrez et retirez la couverture de documents des gonds au dos du DS610CF.

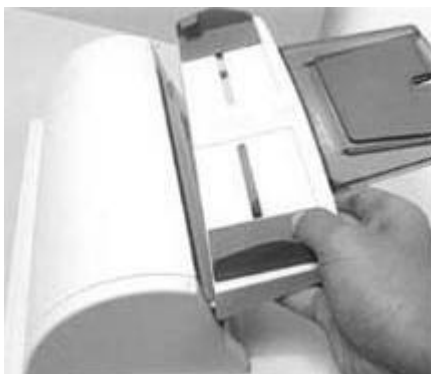
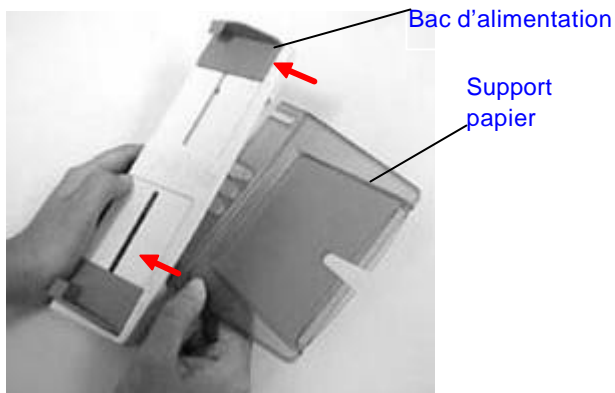


Note : Placez la couverture de documents sur une surface plate dans un endroit sûr.

4. Insérez la couverture de documents du BAC dans les gonds au dos du DS610CF.



5. Insérez les coins du support papier du BAC sur les clips du bac d'alimentation du BAC.



9.1.3 DEVERROUILLER LE DS610CF

Glissez le verrou sous le DS610CF pour débloquer l'unité de scanage.

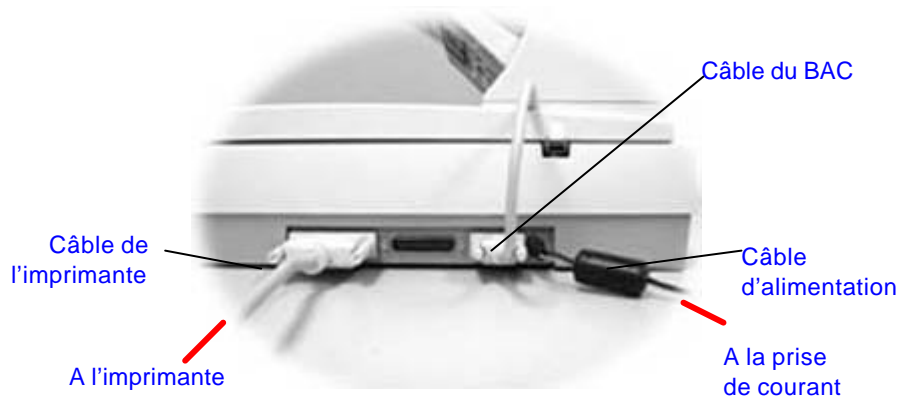


1. Position de transport
2. Position d'usage

9.1.4 CONNECTER LES CABLES

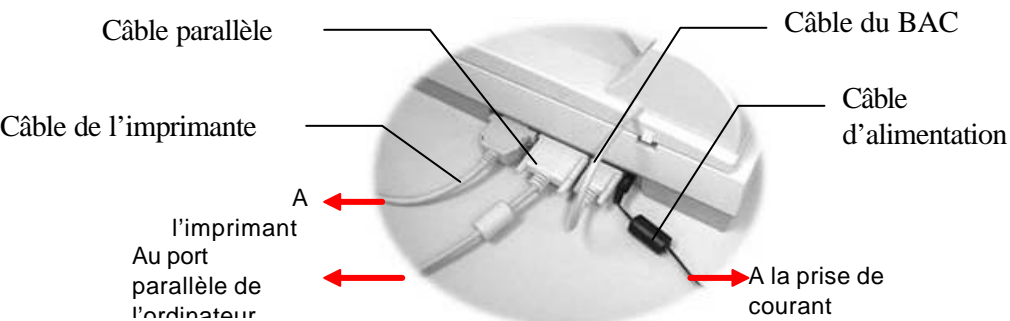
9.1.4.1 Connecter le DS610CF comme photocopieur

Connectez le câble du BAC, le câble d'alimentation, et le câble de l'imprimante (pas inclus).



9.1.4.2 Connecter le DS610CF comme scanner

Connecter le câble du BAC, le câble d'alimentation, le câble parallèle, et le câble de l'imprimante (pas inclus).



9.2 UTILISER LE BAC

9.2.1 AVANT DE COMMENCER

Le papier standard devrait se charger facilement. Pour empêcher des bourrages de papier occasionnels avec des documents de plusieurs pages, éventez le papier avant de le charger.



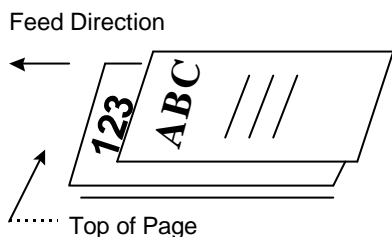
Papiers ou matériel qui ne peuvent pas être passés convenablement dans le BAC :

- Papier avec des clips ou des agrafes ;
- Papier avec de l'encre pas totalement sèche ;
- Papier d'une épaisseur inconséquente, tel qu'enveloppes ;
- Papier froissé, avec des plis ou des déchirures ;
- Papier glacé ;
- Papier autocopiant ;
- Papier plus étroit que 11,43 cm ou plus large que 21,6 cm ; plus court que 12,7 cm ou plus long que 35,56 cm
- Papier plus mince que 0,07 mm ; plus épais que 0,15 mm
- Articles autres que papier, tel que tissu, métal ou films OHP ;
- Papier avec volume ;
- Papier avec une forme bizarre (non-rectangulaire) ;

Veillez utiliser le lit à plat pour copier ou scanner des documents qui ne peuvent pas être nourris par le BAC.

9.2.2 CHARGER LE PAPIER

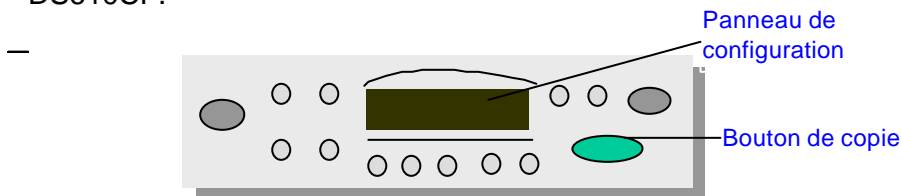
Placez votre document avec le texte orienté vers le haut et alignez le sommet de la page sur la gauche comme indiqué ci-dessous.



9.2.3 LANCER VOTRE PREMIERE COPIE

9.2.3.1 Copier un document multi-pages

Une fois l'installation du BAC complétée, vous pouvez placer une pile de documents sur le bac d'alimentation du BAC, et presser le bouton de copie sur le panneau de configuration du DS610CF.



Pour appliquer les caractéristiques de copie affichées sur le panneau de configuration, consultez la section précédente, *Copier avec la fonction de copie*.

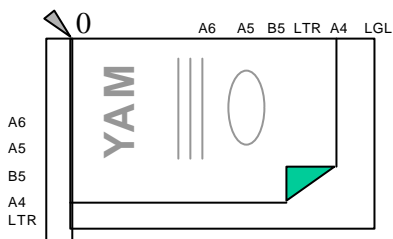
9.2.3.2 Copier une seule page

Pour copier une seule page, vous pouvez placer votre document sur le bac d'alimentation du BAC ou sur le verre de document (recommandé). Pour copier une seule page sur le scanner à plat, suivez ces étapes :

1. Retirez toutes les pages du bac d'alimentation du BAC.
2. Ouvrez la couverture de documents du BAC.
3. Placez votre document sur le verre du scanner. Alignez le bord supérieur de votre original près de la ligne de documents marquée par un triangle.

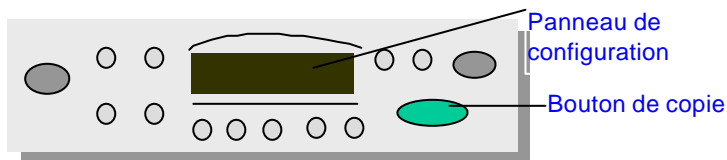


Votre original



Positionnement

4. Fermez la couverture de documents du BAC.
5. Pressez le bouton de copie sur le panneau de configuration du DS610CF. En une minute, votre copie est faite.

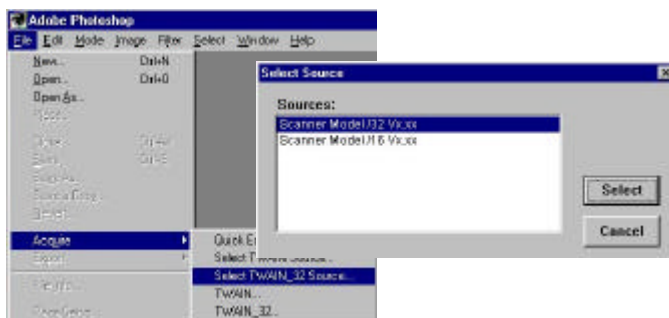


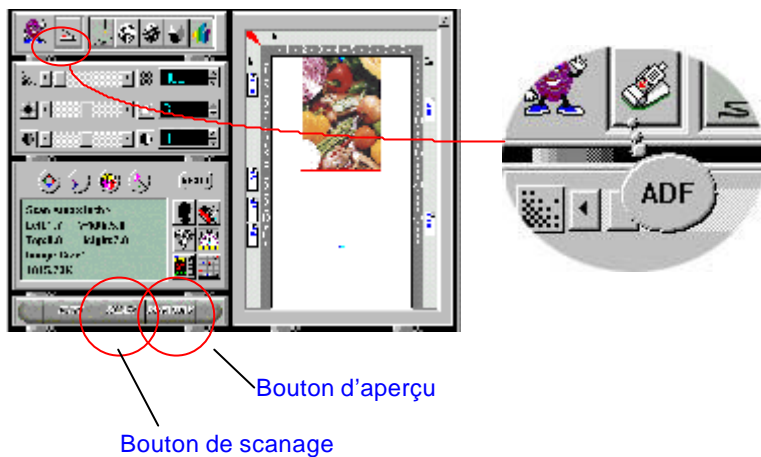
Pour appliquer les caractéristiques de copie affichées sur le panneau de configuration, consultez la section précédente, *Copier avec la fonction de copie*.

9.2.4 LANCER VOTRE PREMIER SCANAGE

9.2.4.1 Scanner un document multi-pages

1. Placez votre document avec le texte vers le haut dans le bac d'alimentation du BAC.
2. Lancez votre application de retouche d'images en cliquant sur le bouton Démarrer sur la barre de tâches et en sélectionnant le nom de l'application.
3. Choisissez Acquérir du menu Fichier et cliquez sur Sélectionner la source TWAIN, par exemple DS610CF V. X. xx. (La commande pour ouvrir la source TWAIN peut varier selon les applications. Veuillez vous référer au manuel de l'utilisateur de votre application TWAIN.)
4. La fenêtre TWAIN est affichée.
5. Pressez le bouton Source pour changer la source de scanage à BAC au sommet de la fenêtre TWAIN.
6. Pressez le bouton d'aperçu pour une image scannée à faible résolution pour sélectionner la zone de scanage.
7. Ouvrez la couverture de documents du BAC pour retirer le document et le placer alors sur la première page du document dans le bac d'alimentation du BAC.
8. Pressez finalement le bouton de scanage au fond de fenêtre TWAIN ou le bouton de scanage sur le panneau de configuration.





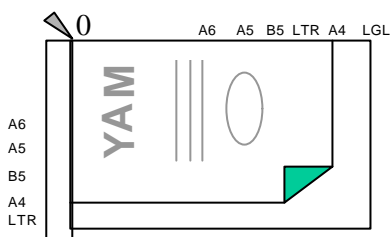
9.2.4.2 Scanner une seule page

Pour scanner une seule page, vous pouvez placer votre document sur le bac d'alimentation du BAC ou sur le verre de document (recommandé). Pour copier une seule page sur le scanner à plat, suivez ces étapes :

1. Ouvrez la couverture de documents du BAC.
2. Placez votre document sur le verre du scanner. Alignez le bord supérieur de votre original près de la ligne de documents marquée par un triangle.

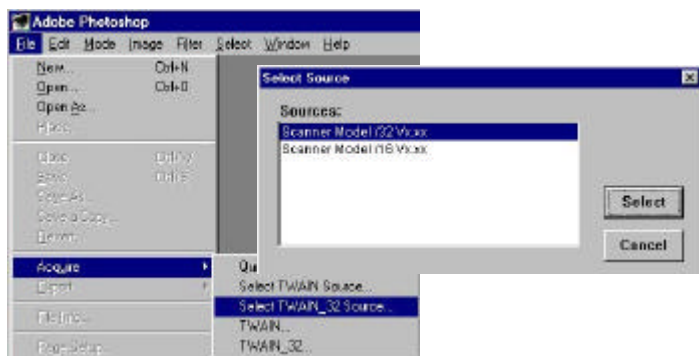


Votre original



Positionnement correct

3. Fermez la couverture de documents du BAC.
4. Lancez votre application de retouche d'images en cliquant sur le bouton Démarrer sur la barre de tâches et en sélectionnant le nom de l'application.
5. Choisissez Acquérir du menu Fichier et cliquez sur Sélectionner la source TWAIN, par exemple DS610CF V. X. xx. (La commande pour ouvrir la source TWAIN peut varier selon les applications. Veuillez vous référer au manuel de l'utilisateur de votre application TWAIN.)
6. La fenêtre TWAIN est affichée.
7. Sélectionnez la source à plat au sommet de la fenêtre TWAIN.
8. Pressez le bouton d'aperçu pour une image scannée à faible résolution pour sélectionner la zone de scanage. Pressez finalement le bouton de scanage au fond de fenêtre TWAIN ou le bouton de scanage sur le panneau de configuration.



Bouton d'aperçu
Bouton de scanage

9.3 ENTRETIEN DU BAC

9.3.1 NETTOYER LE BAC

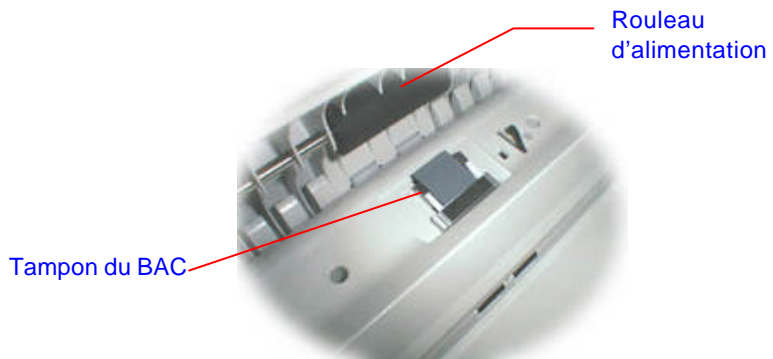
Le DS610CF est conçu pour être sans entretien. Cependant, il a besoin d'être occasionnellement nettoyé pour assurer une qualité d'image et une exécution optimales.

Après un certain temps, les tampons et les rouleaux d'alimentation peuvent devenir contaminés avec de la poudre d'encre et de la poussière de papier. Dans ce cas, le DS610CF ne peut pas charger facilement des documents. Si ceci arrive, suivez les procédures de nettoyage pour retourner votre scanner à son état original.

Les procédures de nettoyage :

1. Humidifiez un tampon de coton avec de l'alcool isopropylique (95%).
2. Ouvrez doucement le panneau avant du BAC. Essayez les rouleaux d'alimentation. Faites tourner les rouleaux avec le doigt pour nettoyer toute la surface. Faites attention à ne pas accrocher ou endommager les ressorts.
3. Essuyez le tampon de haut en bas. Faites attention à ne pas accrocher ou endommager les ressorts.
4. Refermez l'unité du BAC. Votre scanner est maintenant prêt à l'usage.



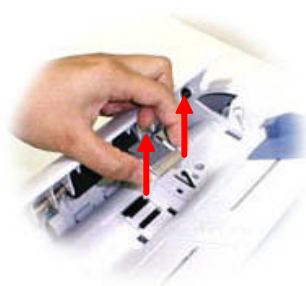
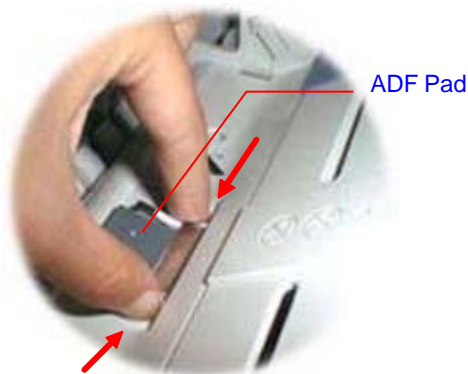


9.3.2 REMPLACER LE MODULE DU TAMPON DU BAC

Après avoir scanné approximativement 150.000 pages avec l'ADF, le ressort du tampon peut être usé et vous éprouverez peut-être des problèmes avec l'alimentation de documents. Dans ce cas, il est recommandé de remplacer le module du tampon. Pour commander un module, veuillez consulter votre revendeur plus proche et suivre les procédures ci-dessous pour le remplacement.

Procédure de retrait

1. Ouvrez doucement le panneau avant du BAC sur la gauche.
2. Pressez les deux crochets du module du tampon avec deux doigts pour retirer le module.



Procédure d'assemblage

1. Retirez le module du tampon du BAC de sa boîte.
2. Pressez les deux crochets du module avec deux doigts
3. Placez dans les trous jusqu'à ce qu'il se fixe en place.



9.4 COMMENT DEGAGER UN BOURRAGE DE PAPIER

En cas de brouillages de papier, suivez les procédures ci-dessous pour retirer le papier :

1. Eteignez le DS610CF en débranchant le câble d'alimentation.
2. Ouvrez le panneau avant du BAC.
3. Retirez soigneusement le papier de l'unité du BAC.
4. Refermez le panneau du BAC.
5. Rallumez le DS610CF en reconnectant le câble d'alimentation. Votre DS610CF est maintenant prêt à l'usage.

