



LogMeIn Free Guide de l'utilisateur

Sommaire

Concepts de base de LogMeln.....	4
À propos de l'accès à distance.....	4
À propos de l'hôte.....	4
À propos du logiciel hôte.....	4
À propos du client.....	5
À propos du site Web LogMeln - www.LogMeln.com.....	5
À propos de l'interface hôte LogMeln.....	6
À propos de la gestion à distance.....	6
À propos de LogMeln Central.....	6
Votre compte LogMeln.....	8
Créer un compte LogMeln.....	8
Gestion de votre compte LogMeln.....	8
Modifier l'e-mail de votre compte LogMeln.....	8
Modifier le mot de passe de votre compte LogMeln.....	9
Modifier les informations de facturation.....	9
Afficher une liste des abonnements disponibles.....	9
Sécurisation renforcée de votre compte LogMeln.....	9
Installation du logiciel hôte LogMeln.....	11
Sur quels ordinateurs installer le logiciel hôte LogMeln ?.....	11
Configuration requise - Ordinateur hôte.....	11
Téléchargement et installation du logiciel hôte LogMeln.....	11
LogMeln et les pare-feu.....	12
Utilisation des ordinateurs dans votre compte LogMeln.....	13
Affichage de vos ordinateurs LogMeln.....	13
Mode Mosaïque.....	13
Mode Liste.....	14
Mode Détaillé.....	14
Renommer un ordinateur	14
Modifier l'abonnement attribué à un ordinateur.....	15
Connexion à un ordinateur hôte.....	16
Conditions requises de connexion.....	16
Se connecter à un ordinateur dans votre compte LogMeln.....	16
Se connecter à un ordinateur à l'aide d'un raccourci sur le bureau.....	17
Se connecter à un ordinateur à l'aide de LogMeln Ignition ou d'Ignition pour iPhone.....	17
À propos de l'authentification auprès des ordinateurs hôtes LogMeln.....	17
Modifier votre code d'accès à l'ordinateur.....	18
Réveiller un ordinateur en mode veille ou éteint	18
Utilisation du contrôle à distance.....	20
Démarrer une session de contrôle à distance.....	20
Options possibles pendant le contrôle à distance.....	20
Afficher l'ordinateur hôte en mode plein écran.....	20
Modifier la qualité des couleurs de l'écran hôte.....	21
Agrandir une section de l'écran hôte.....	21
Modifier la taille de l'écran pendant le contrôle à distance.....	21
Basculer entre plusieurs moniteurs hôte pendant le contrôle à distance.....	21
Dessiner sur l'écran d'hôte.....	22
Utiliser le pointeur laser.....	22
Copier-coller entre les périphériques (synchronisation du Presse-papiers).....	22

Ouvrir le Gestionnaire des tâches Windows sur l'ordinateur hôte (Ctrl-Alt-Suppr).....	23
Comment forcer la fermeture d'une application sur un hôte Mac (Commande-Alt-Échap.).....	23
Occulter l'écran d'hôte pendant le contrôle à distance.....	23
Bloquer l'entrée pendant le contrôle à distance.....	23
Optimiser les performances du contrôle à distance à des vitesses de connexion plus lentes.....	23
Personnaliser la barre d'outils de contrôle à distance.....	24
Utilisation de LogMeIn dans un environnement multilingue.....	25
Langues disponibles.....	25
À propos du mappage clavier international pendant le contrôle à distance.....	25
Définir la langue utilisée par LogMeIn.....	26
Personnalisation et contrôle de votre expérience LogMeIn.....	27
Optimiser les performances du contrôle à distance.....	27
Définir la priorité de la souris ou du clavier lors du contrôle à distance.....	27
Définir les paramètres par défaut d'autorisation du contrôle à distance (Accord de l'utilisateur côté hôte).....	28
Afficher/supprimer l'icône de la zone de notification système LogMeIn.....	29
Empêcher les messages de notification LogMeIn d'apparaître.....	29
Définir le verrouillage de l'hôte après le contrôle à distance.....	30
Définir le mappage clavier PC vers Mac.....	30
Définir le délai d'expiration du contrôle à distance.....	31
Définir la compression pour le transfert de données depuis l'hôte.....	31
Modifier les paramètres du proxy.....	32
Afficher les fichiers du journal d'événements LogMeIn.....	32
Enregistrer les sessions du contrôle à distance.....	33
Configurer LogMeIn pour la recherche des mises à jour logicielles.....	34
Configurer LogMeIn pour signaler les erreurs logicielles.....	35
Contrôle de l'accès aux ordinateurs hôtes.....	37
Renforcer la sécurité à l'aide d'un mot de passe personnel.....	37
Utiliser des filtres IP pour protéger votre ordinateur des intrus.....	38
Créer un profil de filtrage IP.....	38
Exemples de filtrage IP.....	38
Détection et blocage des intrus potentiels.....	39
Configurer un bloqueur d'attaques de déni de service.....	40
Configurer un bloqueur d'attaques d'authentification.....	40
Contrôle des personnes qui peuvent accéder à vos ordinateurs hôtes (Contrôle d'accès d'utilisateur).....	41
Spécifier les droits d'accès utilisateur dans LogMeIn.....	42
Dépannage.....	45
Dépannage des problèmes d'affichage.....	45
Redémarrage de l'hôte.....	46
Mentions légales.....	47

Concepts de base de LogMeIn

Si vous êtes un nouvel utilisateur de LogMeIn, veuillez consulter cette section pour vous familiariser avec les concepts de base de l'accès et de la gestion à distance. Vous apprendrez les termes et concepts clés requis pour tirer le meilleur parti des produits et services LogMeIn.

À propos de l'accès à distance

L'accès à distance permet de se connecter à un ordinateur (hôte) à partir d'un autre ordinateur ou périphérique (client) à tout moment, à partir de tout endroit qui dispose d'une connexion Internet.

À propos de l'hôte

L'ordinateur auquel vous accédez est appelé l'**hôte**. Pensez à l'hôte comme l'ordinateur qui « vous accueille » en vous permettant de l'utiliser à distance. L'hôte comprend des fichiers et programmes accessibles à partir de tout ordinateur avec un navigateur Web connecté à Internet.

Exemple : Quel ordinateur est l'hôte ?

Vous pouvez vous connecter à votre ordinateur professionnel à partir de l'ordinateur personnel. Votre ordinateur professionnel est l'hôte.

À propos du logiciel hôte

Chaque ordinateur auquel vous voulez accéder doit exécuter le logiciel hôte LogMeIn.

Dans un sens, le logiciel hôte « ouvre la porte » en toute sécurité à un ordinateur pour un utilisateur distant autorisé.

LogMeIn offre deux versions de son logiciel hôte : LogMeIn Pro² et LogMeIn Free. Chaque ordinateur auquel vous voulez accéder à distance doit exécuter soit LogMeIn Pro², soit LogMeIn Free.

À propos de LogMeIn Pro²

LogMeIn Pro² est le produit d'accès à distance hôte par abonnement de LogMeIn.

Après l'installation de LogMeIn Pro² comme logiciel hôte sur un ordinateur, vous pourrez accéder à ce dernier à partir de tout ordinateur connecté à Internet.

Chaque fois que vous êtes dans une session d'accès à distance avec un ordinateur exécutant LogMeIn Pro², vous pourrez bénéficier des services à distance haut de gamme suivants qui ne sont pas disponibles avec LogMeIn Free :

- Transfert de fichiers et synchronisation de fichiers
- Partage de fichiers
- Impression à distance
- Son à distance (client et hôte Windows seulement)
- Partage de bureau (permet d'inviter un autre utilisateur sur votre ordinateur)
- Gestion à distance depuis le tableau de bord de l'hôte (hôte Windows seulement)

En lui-même, LogMeIn Pro² est un outil puissant d'accès à distance. En association avec LogMeIn Central, les données sont recueillies à partir de tout ordinateur Windows exécutant LogMeIn Pro² et disponibles pour une utilisation par LogMeIn Central pour les rapports avancés, les alertes et la surveillance de l'ordinateur, et l'inventaire d'ordinateurs (voir [À propos de la gestion à distance](#) à la page 6).

À propos de LogMeln Free

LogMeln offre LogMeln Free comme solution gratuite d'accès à distance.

Lors de l'installation de LogMeln comme logiciel hôte sur l'un de vos ordinateurs, vous pourrez accéder à ce dernier à partir de tout ordinateur connecté à Internet.

Puis-je accéder aux ordinateurs LogMeln Free à partir de LogMeln Central ? Les abonnés à LogMeln Central peuvent accéder aux ordinateurs exécutant LogMeln Free, mais ils ne pourront pas bénéficier de certaines fonctions de gestion à distance et de rapports avancés pour ces ordinateurs.

À propos du client

Tout périphérique utilisé pour accéder à un ordinateur exécutant le logiciel hôte LogMeln est appelé client.

Le client est « accueilli » par l'hôte. Le client ne nécessite aucun logiciel préinstallé. Le client peut être tout ordinateur disposant d'un navigateur connecté à Internet, que ce soit dans un cybercafé, sur un site client, ou chez un ami.

De nombreuses méthodes permettent de se connecter à un hôte à partir d'un client, à savoir :

- Connectez-vous à www.LogMeln.com et accédez à un ordinateur hôte à partir de la page **Mes ordinateurs** (un service gratuit fourni avec votre compte LogMeln)
- Connectez-vous à www.LogMeln.com et accédez à un ordinateur hôte à partir de LogMeln Central, une solution de gestion à distance par abonnement.
- Utilisez LogMeln Ignition, un outil autonome qui donne un accès direct en un seul clic à tous vos ordinateurs hôtes LogMeln.
- Utilisez LogMeln Ignition pour iPhone et iPod touch, auquel cas votre iPhone ou iPod touch est le client.

Exemple : Quel ordinateur est le client ?

Vous pouvez vous connecter à votre ordinateur professionnel à partir de l'ordinateur personnel.
Votre ordinateur personnel est le client.

Configuration requise – Périphérique client

Le périphérique utilisé pour accéder à distance à un ordinateur exécutant le logiciel hôte LogMeln doit répondre aux exigences suivantes.

Système d'exploitation côté client

- Windows 7, Vista, XP, Server 2003, 2008 (y compris 64 bits)
- Windows ME et 2000 (32 bits)
- Mac OS 10.4 (Tiger), version 10.5 (Leopard), et version 10.6 (Snow Leopard) sur des Mac Power PC et Intel
- Voir également [LogMeln Ignition pour iPhone et iPod touch](#)

Navigateur côté client

- Internet Explorer 7 ou une version ultérieure, avec prise en charge du chiffrement sur 128 ou 256 bits
- Firefox 3,0 ou ultérieur
- Google Chrome 2.0 ou version ultérieure (Windows seulement)
- Safari 3.0 ou version ultérieure (Mac uniquement)

À propos du site Web LogMeln – www.LogMeln.com

Connectez-vous à www.LogMeln.com pour accéder à vos ordinateurs LogMeln et pour gérer votre compte LogMeln.

Quelles sont les options possibles sur www.LogMeln.com ?

- Créer un compte LogMeln

- Ajouter un ordinateur à votre compte en installant le logiciel LogMeIn sur votre ordinateur
- Accéder à un ordinateur de votre compte ou le contrôler
- Modifier un nom d'ordinateur
- Modifier les détails de votre compte LogMeIn
- Appliquer des fonctions de sécurité supplémentaires à votre compte
- Consulter une liste des abonnements disponibles

À propos de l'interface hôte LogMeIn

Bien que LogMeIn concerne principalement l'établissement de connexions aux ordinateurs distants exécutant le logiciel hôte LogMeIn, il fournit également des services appelés « locaux » directement à partir d'un hôte. Ainsi, certaines fonctions LogMeIn sont accessibles directement à partir d'un ordinateur exécutant le logiciel hôte LogMeIn.

L'interface hôte LogMeIn, appelée aussi boîte à outils LogMeIn, est votre point d'accès aux fonctionnalités LogMeIn côté hôte (niveau local).

Comment devez-vous ouvrir l'interface hôte LogMeIn ?

Option 1. Double-cliquez sur l'icône LogMeIn dans la zone de notification système.



Illustration 1: Hôte Windows



Illustration 2: Hôte Mac

Option 2. Dans Windows, sélectionnez **Démarrer > Programmes > LogMeIn**.

Sur Mac, allez dans le **Finder**, puis dans **Applications > LogMeIn > LogMeIn**.

Quelles sont les options possibles avec l'interface hôte ?

- Désactiver le service LogMeIn sur l'hôte (de sorte que personne puisse accéder à distance à votre ordinateur)
- Afficher les informations sur les connexions établies avec votre ordinateur
- Modifier l'abonnement LogMeIn utilisé par votre ordinateur.
- Rechercher les mises à jour logicielles de LogMeIn
- Personnaliser et contrôler votre expérience LogMeIn en définissant les préférences de l'hôte

À propos de la gestion à distance

La gestion à distance est la configuration, la surveillance, le diagnostic, et la prise en charge de plusieurs ordinateurs distants à partir de tout endroit qui dispose d'une connexion Internet.

La gestion à distance peut être considérée comme l'utilisation de l'accès à distant par un département informatique ou un utilisateur professionnel.

À propos de LogMeIn Central

LogMeIn Central est la solution de gestion à distance essentielle par abonnement de LogMeIn.

LogMeIn Central comme outil de gestion d'hôte à distance

Avant toute chose, LogMeIn Central est une boîte à outils puissante pour la gestion des ordinateurs qui exécutent un hôte LogMeIn (soit LogMeIn Pro², soit LogMeIn Free).

LogMeIn Central comme outil de gestion réseau pour les réseaux Hamachi² de LogMeIn

LogMeIn Central permet également de déployer et de configurer les réseaux et clients Hamachi² de LogMeIn.

Gestion à distance + Gestion réseau = Services à distance essentiels

LogMeIn Central est une solution de services à distance essentiels : il permet de fournir un accès à distance, une gestion à distance, et des services de réseaux virtuels à des ordinateurs, serveurs et autres périphériques connectés à Internet et d'accès difficile.

Votre compte LogMeIn

Créer un compte LogMeIn

Vous devez posséder un compte LogMeIn pour utiliser les logiciels et services LogMeIn.

Une fois le compte créé, vous pourrez y ajouter des ordinateurs.

1. Allez sur www.LogMeIn.com.
2. Cliquez sur **Créer un compte** dans le coin supérieur droit.
3. Sélectionnez **Accès, gestion et mise en réseau LogMeIn** et cliquez sur le bouton **Continuer** au bas de la page. Le formulaire d'inscription est affiché.
4. Remplissez le formulaire d'inscription et suivez les instructions affichées à l'écran. Une fois le formulaire de compte rempli, un e-mail de confirmation vous est envoyé.
5. Suivez avec attention toutes les instructions de l'e-mail que vous recevrez de la part de LogMeIn concernant l'activation de votre compte.

Une fois que vous possédez un compte, l'étape suivante consiste à ajouter des ordinateurs en installant le logiciel hôte LogMeIn sur les ordinateurs auxquels vous souhaitez accéder.

Gestion de votre compte LogMeIn

Modifier l'e-mail de votre compte LogMeIn

Modifiez l'adresse e-mail utilisée lors de la connexion à LogMeIn.

Les détails du compte LogMeIn sont gérés depuis la page Mes ordinateurs. Aucune connexion de l'hôte n'est requise.

1. Allez sur www.LogMeIn.com.
2. Connectez-vous à votre compte à l'aide de l'identifiant correspondant LogMeIn (adresse e-mail et mot de passe LogMeIn). La page **Mes ordinateurs** est affichée.
3. Cliquez sur **Compte** dans le coin supérieur droit. L'onglet **Informations personnelles** est affiché.
4. Cliquez sur **Modifier** en regard de votre adresse e-mail actuelle. La page **Modifier l'adresse e-mail** est affichée.
5. Tapez votre nouvelle adresse e-mail dans le champ **Nouvel e-mail** et cliquez sur **Enregistrer**. Un e-mail contenant un lien de confirmation est envoyé à la nouvelle adresse.
6. Cliquez sur ce lien. Vous êtes invité à vous connecter avec votre adresse e-mail et mot de passe anciens.
7. Utilisez ces derniers pour y parvenir. Une fois connecté, votre nouvelle adresse e-mail est validée dans le système LogMeIn.

Modifier le mot de passe de votre compte LogMeIn

Modifiez le mot de passe que vous utilisez pour vous connecter à votre compte LogMeIn.

Les détails du compte LogMeIn sont gérés depuis la page Mes ordinateurs. Aucune connexion de l'hôte n'est requise.

1. Allez sur www.LogMeIn.com.
2. Connectez-vous à votre compte à l'aide de l'identifiant correspondant LogMeIn (adresse e-mail et mot de passe LogMeIn).
La page **Mes ordinateurs** est affichée.
3. Cliquez sur le lien **Compte** puis sur l'onglet **Modifier le mot de passe**.
4. Dans l'onglet **Modifier le mot de passe**, remplissez les champs **Entrer le mot de passe actuel**, **Entrer un nouveau mot de passe**, et **Confirmation du nouveau mot de passe**.
L'analyseur de fiabilité du mot de passe permet de mesurer la fiabilité du nouveau mot de passe.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.
Vous êtes prêt à utiliser votre nouveau mot de passe à la prochaine connexion à votre compte LogMeIn.

Modifier les informations de facturation

Les titulaires de comptes LogMeIn utilisent la page Facturation pour afficher et modifier les informations de contact et de facturation pour leur compte LogMeIn.

Pour accéder à la page **Facturation**, connectez-vous à votre compte LogMeIn sur www.LogMeIn.com et cliquez sur le lien **Facturation** dans le coin supérieur droit.

Seuls les titulaires de comptes peuvent modifier les informations de la page **Facturation**.



Astuce: Le nom indiqué dans le champ **Nom de la société** de la section Informations de contact définit le nom de profil du compte LogMeIn. Les autres utilisateurs verront ce nom de société répertorié dans le profil qu'ils utilisent pour accéder aux ressources partagées de votre compte.

Afficher une liste des abonnements disponibles

Affichez une liste des abonnements LogMeIn associés à votre compte.

1. Allez sur www.LogMeIn.com.
2. Connectez-vous à votre compte à l'aide de l'identifiant correspondant LogMeIn (adresse e-mail et mot de passe LogMeIn).
La page **Mes ordinateurs** est affichée.
3. Cliquez sur le lien **Compte**.
L'onglet Informations personnelles est affiché.
4. Sélectionnez l'onglet **Abonnements**.
Tous les abonnements disponibles sont répertoriés.

Sécurisation renforcée de votre compte LogMeIn

Utilisez les fonctions disponibles sur la page Sécurité pour activer les paramètres qui permettent d'éviter l'accès non autorisé à votre compte LogMeIn.



Chemin rapide: Pour accéder aux options de sécurité du compte, connectez-vous à votre compte LogMeIn et sélectionnez **Compte > Sécurité**.

Code de sécurité envoyé par e-mail

Lorsque la case **Code de sécurité envoyé par e-mail** est cochée, à chaque connexion à votre compte sur www.LogMeIn.com, il vous sera envoyé un e-mail contenant un code de sécurité que vous devrez ensuite entrer dans la boîte de dialogue appropriée avant de pouvoir accéder à votre compte. Chaque code ne peut être utilisé qu'une seule fois.

Code de sécurité imprimé

Lorsque la case **Code de sécurité imprimé** est cochée, LogMeIn génère une liste de codes de sécurité uniques pour l'impression. À chaque connexion à votre compte sur www.LogMeIn.com, vous êtes invité à entrer un des codes de sécurité de la liste imprimée avant de pouvoir accéder à votre compte. Chaque code ne peut être utilisé qu'une seule fois.



Astuce: Sélectionnez **Arrêter de demander des codes de sécurité lorsqu'ils ont tous été utilisés** pour désactiver la fonction une fois que tous les codes imprimés de la liste ont été utilisés.

Audit de compte

Sélectionnez tous les événements pour lesquels vous souhaitez recevoir une notification automatique par e-mail. Les notifications seront envoyées aux adresses e-mail spécifiées (en cas de destinataires multiples, séparez les adresses e-mail par un point-virgule). Disponible pour les titulaires de comptes uniquement.

Installation du logiciel hôte LogMeIn

Sur quels ordinateurs installer le logiciel hôte LogMeIn ?

Vous devez installer le logiciel hôte LogMeIn sur tout ordinateur auquel vous souhaitez pouvoir accéder à distance. Vous ne devez pas installer le logiciel hôte LogMeIn sur le périphérique utilisé pour accéder à un autre ordinateur.

Configuration requise – Ordinateur hôte

Avant d'installer le logiciel hôte LogMeIn sur l'ordinateur auquel vous souhaitez accéder à distance, assurez-vous que le périphérique répond aux exigences suivantes.

Systèmes d'exploitation pris en charge

- Windows 7, Vista, XP, Server 2003, 2008 (y compris 64 bits)
- Windows ME et 2000 (32 bits)
- Mac OS 10.4 (Tiger), 10.5 (Leopard), et 10.6 (Snow Leopard) sur Mac équipés de processeur Power PC et Intel

Téléchargement et installation du logiciel hôte LogMeIn

Installez le logiciel hôte LogMeIn sur tout ordinateur auquel vous souhaitez accéder à distance. L'installation est une procédure simple guidée par des assistants.

- Vous devez disposer d'un compte LogMeIn
- Vous devez être présent sur un ordinateur auquel vous souhaitez accéder à distance

Suivez cette procédure :

1. Allez sur www.LogMeIn.com.
2. Connectez-vous à votre compte à l'aide de l'identifiant correspondant LogMeIn (adresse e-mail et mot de passe LogMeIn).
La page **Mes ordinateurs** est affichée.
3. Sur la page Mes ordinateurs, cliquez sur le lien **Ajouter un ordinateur**.
4. Sélectionnez le produit à installer et cliquez sur **Continuer**.
5. Sélectionnez un abonnement à appliquer et cliquez sur **Continuer**.
6. Suivez toutes les instructions à l'écran.



Important: S'il vous est demandé de créer un **code d'accès à l'ordinateur** lors du téléchargement, n'oubliez surtout pas ce code ! Vous en aurez besoin pour vous connecter à l'ordinateur. Le Code d'accès à l'ordinateur **ne peut pas être récupéré**, mais il peut être modifié directement sur l'hôte. Voir [Modifier votre code d'accès à l'ordinateur](#) à la page 18.

Pour toute assistance dépannage, consultez la [Base de connaissances](#).

LogMeIn et les pare-feu

LogMeIn est compatible avec toutes les suites principales de sécurité. Il se peut qu'une configuration spécifique soit nécessaire pour que LogMeIn fonctionne lorsque l'hôte est situé derrière un pare-feu.



Important: En cas d'invite, vous devez autoriser le programme `LogMeIn.exe` à communiquer sur Internet.

Pour toute assistance dépannage, consultez la [Base de connaissances](#).

Des articles spécifiques de la Base de connaissances traitent des problèmes connus avec de nombreux produits principaux de sécurité, dont McAfee, Norton Internet Security, PC-Cillin, ZoneAlarm, Kaspersky, et AOL Spyware.



Astuce: La [Communauté LogMeIn](#) est une excellente source d'informations provenant d'autres utilisateurs LogMeIn.

Utilisation des ordinateurs dans votre compte LogMeIn

Affichage de vos ordinateurs LogMeIn

Page Mes ordinateurs

Tandis que vous êtes connecté à votre compte, utilisez la page Mes ordinateurs de LogMeIn pour accéder à vos ordinateurs hôtes LogMeIn et les gérer.

Options de liste d'ordinateurs

Utilisez les **boutons de liste** pour modifier l'affichage des ordinateurs.

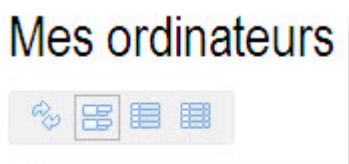


Illustration 3: Boutons de liste : Mode Mosaïque, Mode Liste, Mode Détaillé

Clic droit pour obtenir les contrôles disponibles

Faites un clic droit sur un ordinateur pour afficher un menu de commandes disponibles.

Illustration 4: Faites un clic droit sur un ordinateur pour afficher un menu de commandes disponibles.

Mode Mosaïque

Essayez le **Mode Mosaïque** pour un affichage graphique des ordinateurs dans votre compte. Le mode Mosaïque est idéal si vous ne possédez que quelques ordinateurs dans votre compte.

Contrôles à haute visibilité

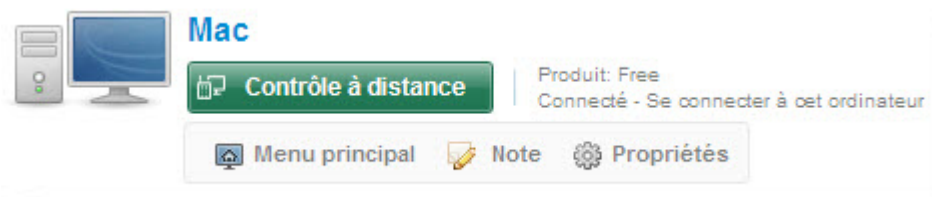


Illustration 5: Mode Mosaïque

Mode Liste

Essayez le **mode Liste** pour un affichage net et simple des ordinateurs dans votre compte. Le mode Liste affiche le plus d'ordinateurs à la fois. Ce qui en fait un excellent choix si vous possédez plusieurs ordinateurs dans votre compte.

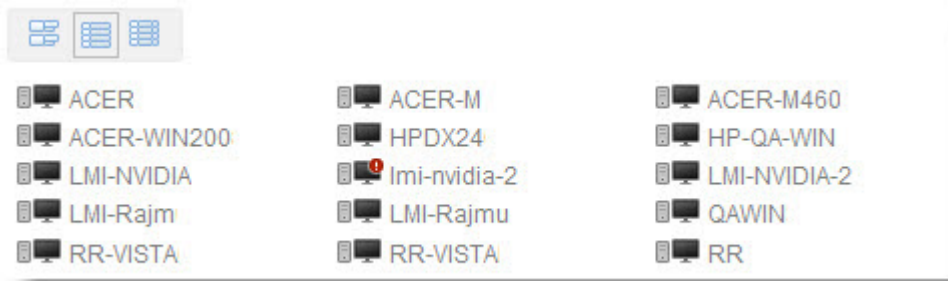


Illustration 6: Mode Liste

Mode Détaillé

Essayez le mode Détaillé pour trouver un bon équilibre entre la qualité graphique du mode Mosaïque et le caractère pratique du mode Liste.



The screenshot shows a table with the following columns: État, Ordinateur, Connexion directe, Abonnement, Note, and Propriétés. The table contains the following data:

État	Ordinateur	Connexion directe	Abonnement	Note	Propriétés
	HOME COMPUTER		Pro2		
	iMac home		Pro2		
	KOMPJUUT-1ECB11		Pro2		
	SERVER-926	Activer	Pro2		
	work MacBook		Free		


Illustration 7: Mode Détaillé

Personnaliser la liste des contrôles

Cliquez avec le bouton droit sur la barre grisée pour afficher une liste des colonnes disponibles.

Renommer un ordinateur

Modifiez le nom utilisé pour répertorier un ordinateur dans votre compte LogMeIn.

 **Important:** Ceci permet de modifier la manière dont votre ordinateur est répertorié dans votre compte LogMeIn. Mais le nom d'ordinateur réel (tel qu'il est défini au niveau du système d'exploitation) ne change pas (par exemple, sous **Propriétés système** > **Nom de l'ordinateur** dans Windows).

1. Allez sur www.LogMeIn.com.

-
2. Connectez-vous à votre compte à l'aide de l'identifiant correspondant LogMeIn (adresse e-mail et mot de passe LogMeIn).
La page **Mes ordinateurs** est affichée.
 3. Sur la page Mes ordinateurs, cliquez sur **Propriétés > Paramètres généraux** pour l'ordinateur à renommer.
 4. Tapez un nouveau nom d'ordinateur dans la case **Description de l'ordinateur**.
 5. Pour enregistrer le nouveau nom, cliquez sur **Modifier**.

Modifier l'abonnement attribué à un ordinateur

1. Allez sur www.LogMeIn.com.
2. Connectez-vous à votre compte à l'aide de l'identifiant correspondant LogMeIn (adresse e-mail et mot de passe LogMeIn).
La page **Mes ordinateurs** est affichée.
3. Sur la page Mes ordinateurs, cliquez sur **Propriétés > Abonnement** pour l'ordinateur choisi.
4. Utilisez la liste déroulante **Abonnements disponibles** pour choisir l'abonnement à attribuer à l'ordinateur hôte.
5. Cliquez sur **Modifier l'abonnement**.
L'abonnement sera appliqué à l'hôte en quelques minutes ou lors de sa prochaine connexion.

Connexion à un ordinateur hôte

Conditions requises de connexion

Utilisez LogMeIn pour accéder à tout ordinateur hôte qui répond aux conditions suivantes :

- L'hôte doit être allumé
- L'hôte ne doit être ni en mode veille ni en mode veille prolongée



Astuce: Vous pouvez réveiller un ordinateur distant à l'aide de la fonction Sortie de veille par accès réseau de LogMeIn. Voir [Réveiller un ordinateur en mode veille ou éteint](#) à la page 18 .

- L'hôte doit être connecté à Internet
- Le service LogMeIn doit être exécuté sur l'hôte

Se connecter à un ordinateur dans votre compte LogMeIn

1. Allez sur www.LogMeIn.com.
2. Connectez-vous à votre compte à l'aide de l'identifiant correspondant LogMeIn (adresse e-mail et mot de passe LogMeIn).
La page **Mes ordinateurs** est affichée.
3. Sur la page **Mes ordinateurs**, cliquez sur une option de connexion pour l'ordinateur auquel vous souhaitez accéder.



Astuce: Faites un Ctrl-clic ou clic milieu pour ouvrir la session dans un nouvel onglet de navigateur. Sur Mac, faites un Commande-clic.

- Cliquez sur le nom de l'ordinateur ou sur le lien **Menu principal** pour vous connecter au menu principal de l'hôte (aussi appelé Mode compact) pour les fonctionnalités de base de l'accès à distance.
- Faites un clic droit sur le nom de l'ordinateur et cliquez sur **Contrôle à distance dans une nouvelle fenêtre** pour ouvrir la session dans une nouvelle fenêtre ou dans un nouvel onglet de navigateur.

LogMeIn tente d'établir une connexion avec l'hôte. Vous êtes invité à vous authentifier auprès de l'hôte.

4. Connectez-vous à l'ordinateur à l'aide de la méthode d'authentification appropriée :
 - Si vous y êtes invité, tapez le nom d'utilisateur et mot de passe que vous utiliseriez pour l'ordinateur hôte.
 - Puis, tapez le code d'accès à l'ordinateur créé lors de l'installation de LogMeIn sur l'ordinateur hôte.

Votre session démarre sur authentification réussie.



Important: Lors du premier démarrage d'une session de contrôle à distance, vous êtes invité à installer un module d'extension de navigateur sur l'ordinateur client, c'est à dire l'ordinateur que vous utilisez pour initier la session à distance.

Se connecter à un ordinateur à l'aide d'un raccourci sur le bureau

Gagnez du temps en vous connectant directement à un ordinateur hôte à l'aide d'un raccourci sécurisé sur un ordinateur client.

1. Créez un raccourci LogMeIn sur le bureau de l'ordinateur client.

- Allez dans **Mes ordinateurs (mode Mosaïque ou Détaillé) > Propriétés > Raccourci sur le bureau**

Suivez les instructions affichées à l'écran.

2. Utilisez le raccourci pour lancer la connexion à l'hôte :

- Double-cliquez sur le raccourci situé sur le bureau client. Il n'est pas nécessaire de vous connecter à votre compte LogMeIn.
- Connectez-vous à l'hôte à l'aide de la méthode d'authentification appropriée.

Votre session démarre sur authentification réussie.



Astuce: Pour une sécurité maximale, vous ne devez pas utiliser un raccourci sur le bureau LogMeIn situé sur un ordinateur public ou partagé.

Se connecter à un ordinateur à l'aide de LogMeIn Ignition ou d'Ignition pour iPhone

LogMeIn Ignition est la méthode la plus rapide de connexion aux ordinateurs hôtes LogMeIn.



Astuce: Ignition est la meilleure option lorsque vous utilisez un ordinateur public (certains limitent votre capacité à exécuter ActiveX, Java, ou Flash. Au minimum, un d'entre eux est nécessaire à une expérience de contrôle à distance riche).

- Installer LogMeIn Ignition sur votre bureau, votre clé USB ou votre lecteur intelligent U3
- Installer LogMeIn Ignition pour iPhone sur votre iPhone ou iPod touch



Remarque: LogMeIn Ignition et LogMeIn Ignition pour iPhone sont des produits distincts et doivent être achetés séparément. Les deux tarifs d'abonnement varient en fonction du compte LogMeIn. Pour plus d'informations, consultez les pages des produits [LogMeIn Ignition](#) et [LogMeIn Ignition pour iPhone](#).

À propos de l'authentification auprès des ordinateurs hôtes LogMeIn

Lors de chaque connexion à un ordinateur hôte exécutant LogMeIn, vous devez vous authentifier auprès de l'ordinateur hôte.

Ordinateurs nécessitant une authentification

Vous devez taper un **nom d'utilisateur et mot de passe Windows ou Mac** afin d'accéder à un ordinateur hôte qui est configuré pour exiger une authentification. La plupart des ordinateurs d'un réseau d'entreprise nécessitent une authentification (par exemple, au démarrage, vous devez appuyer sur **Ctrl-Alt-Suppr** puis taper votre nom d'utilisateur et mot de passe).

Ordinateurs ne nécessitant pas d'authentification

Vous devez taper un **Code d'accès à l'ordinateur** afin d'accéder à un ordinateur hôte qui n'est *pas* configuré pour exiger une authentification. Par exemple, votre ordinateur personnel peut ne pas être configuré pour exiger une authentification (lorsque vous démarrez l'ordinateur, vous allez directement dans Windows sans taper un nom d'utilisateur et mot de passe).



Important: Ne perdez pas votre code d'accès à l'ordinateur. Il est irrécupérable !

Modifier votre code d'accès à l'ordinateur

Les utilisateurs de LogMeIn oublient parfois le code d'accès à l'ordinateur qu'il faut saisir pour obtenir l'accès à un ordinateur hôte. LogMeIn n'est pas en mesure de récupérer un code d'accès perdu, mais vous pouvez modifier le code d'accès directement sur l'ordinateur hôte.



Important: Cette procédure n'est valable que sur les ordinateurs hôtes déjà configurés pour utiliser un code d'accès à l'ordinateur.

1. Depuis l'hôte, ouvrez LogMeIn (le logiciel hôte, pas le site Web) et cliquez sur l'onglet **Options**.



Important: Vous devez être devant l'ordinateur auquel vous souhaitez accéder à distance

2. Sous **Mot de passe**, cliquez sur **Modifier le code d'accès à l'ordinateur**.
La boîte de dialogue Code d'accès à l'ordinateur est affichée.
3. Tapez le nouveau code.
4. Cliquez sur **OK** pour enregistrer les modifications.

Réveiller un ordinateur en mode veille ou éteint

Utilisez Sortie de veille par accès réseau pour allumer un ordinateur en mode veille (PC et Mac) ou éteint (PC).

Les conditions suivantes doivent être remplies pour pouvoir utiliser la fonction Sortie de veille par accès réseau.

- Assurez-vous que la fonction Sortie de veille par accès réseau a été activée sur l'hôte.
 - À partir de l'hôte, ouvrez LogMeIn et suivez ce chemin d'accès : **Options > Préférences > Paramètres avancés**. Sous **Sortie de veille par accès réseau**, vérifiez que l'option **Activer la sortie de veille ou la mise sous tension de l'ordinateur par accès réseau** est sélectionnée.
 - À partir du client, connectez-vous au menu principal de l'hôte et suivez ce chemin d'accès : **Préférences > Paramètres avancés**. Sous **Sortie de veille par accès réseau**, vérifiez que l'option **Activer la sortie de veille ou la mise sous tension de l'ordinateur par accès réseau** est sélectionnée.

Vous ne pouvez pas accéder à cette fonction ? Si LogMeIn a été installé par un administrateur ou un lien de déploiement à partir de LogMeIn Central, il se peut que votre administrateur ait restreint l'accès à cette fonction. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur.

- Pour un hôte Mac, activez le paramètre suivant : **Préférences système > Économiseur d'énergie > onglet Options > Réactiver lors d'un accès administrateur via le réseau Ethernet**.
- Pour un hôte Mac, vérifiez que l'ordinateur est relié à un réseau filaire. La fonction Sortie de veille par accès réseau n'est pas prise en charge pour les hôtes Mac sur un réseau sans fil.
- Confirmez que l'hôte est en mode veille pris en charge (en attente, en veille ou en veille prolongée : Spécification ACPI S3 ou S4).

- Pour un PC Windows éteint (mais toujours branché), vérifiez que l'option Sortie de veille par accès réseau est activée dans le BIOS de l'ordinateur.



Astuce: Consultez le guide de l'utilisateur de votre ordinateur ou carte mère pour trouver l'option correspondante du BIOS, généralement **Wake on LAN from S5 (Éveil réseau depuis S5)**.

- Confirmez qu'au moins un autre hôte LogMeIn situé sur le même réseau local est connecté et disponible.

Lorsque ces conditions sont réunies, tout ordinateur dans votre compte qui est prêt à être réveillé affiche le bouton **Allumer cet ordinateur**. Cliquez sur ce bouton pour réveiller l'ordinateur. Le réveil de l'ordinateur peut prendre plusieurs minutes.

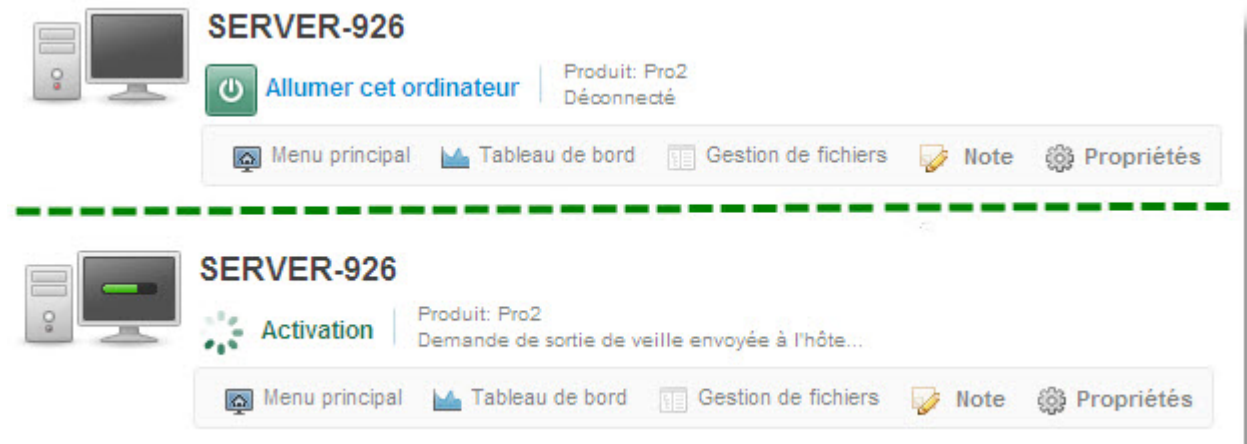


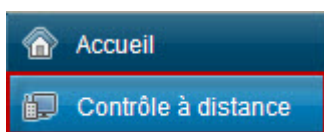
Illustration 8: Sortie de veille par accès réseau en mode Mosaïque

Utilisation du contrôle à distance

Démarrer une session de contrôle à distance

Depuis le menu principal de l'hôte

Une fois connecté à l'hôte, cliquez sur **Contrôle à distance** dans le menu de gauche pour démarrer le contrôle à distance.



Options possibles pendant le contrôle à distance

Afficher l'ordinateur hôte en mode plein écran

En mode plein écran, l'affichage de l'hôte remplit tout l'écran du client. Le mode plein écran vous offre une expérience plus immersive.

- Sur la barre d'outils de contrôle à distance, cliquez sur le bouton **Mode plein écran**.



L'interface de LogMeIn est réduite et l'affichage de l'ordinateur hôte remplit votre écran. Seule la barre d'outils de contrôle à distance reste visible.

- Pour quitter le mode plein écran, cliquez à nouveau sur le bouton **Mode plein écran**.



Astuce: Pour de meilleurs résultats en affichage Plein écran, allez dans **Options > Paramètres de résolution** et sélectionnez **Résolutions identiques**.

Garder la barre d'outils de contrôle à distance visible en mode plein écran

Ainsi, la barre d'outils de contrôle à distance est masquée pour optimiser l'affichage.

- Pour garder la barre d'outils visible, cliquez sur l'icône Punaise dans la version plein écran de la barre d'outils de contrôle à distance.



La barre d'outils reste ouverte.

Modifier la qualité des couleurs de l'écran hôte

Sélectionnez un réglage plus faible pour optimiser la quantité d'informations transférées pendant le contrôle à distance ou un réglage plus élevé pour améliorer la qualité de l'image.

1. Sur la barre d'outils de contrôle à distance, cliquez sur **Options > Qualité des couleurs**.
Les options de qualité de couleur s'affichent.
2. Sélectionnez le paramètre de votre choix :
 - **Très faible** – (niveaux de gris) conseillé pour les connexions à bas débit, comme les modems RTC
 - **Faible** – Ce réglage offre d'excellentes performances et une qualité de couleur acceptable
 - **Moyen** – Ce réglage offre un bon équilibre entre performances et qualité des couleurs
 - **Élevé** – Ce réglage offre une reproduction fidèle des couleurs, au prix des performances
 - **Auto** – Sélectionnez Auto pour laisser à LogMeIn le soin de détecter le réglage optimal

Votre choix est appliqué immédiatement.

Agrandir une section de l'écran hôte

La fonction Loupe ouvre une boîte que vous déplacez sur l'écran d'hôte pour afficher une petite zone en haute résolution sans réglage spécifique de la résolution.

La Loupe est disponible lorsque la résolution d'écran est inférieure à 100%.

1. Sur la barre d'outils de contrôle à distance, cliquez sur **Options > Loupe**.
La Loupe est activée.
2. Faites glisser la boîte.
La zone contenue dans la boîte est affichée en haute résolution.
3. Cliquez à nouveau sur le bouton **Loupe** pour désactiver la Loupe.

Modifier la taille de l'écran pendant le contrôle à distance

Affichez l'écran de l'hôte sur le périphérique client d'une manière qui vous convient.

1. Sur la barre d'outils de contrôle à distance, cliquez sur **Options > Afficher**.
2. Sélectionnez le paramètre de votre choix.
Votre choix est appliqué immédiatement.



Astuce: Pour modifier la résolution d'écran réelle de l'hôte, modifiez les propriétés du bureau (Windows) ou les Préférences système (Mac) de l'hôte.

Basculer entre plusieurs moniteurs hôte pendant le contrôle à distance

Lorsque vous êtes connecté à un hôte doté de deux moniteurs, le bouton **Changer de moniteur** est disponible sur la barre d'outils de contrôle à distance. Cliquez sur ce bouton pour changer de moniteur.

En outre, un bouton **Moniteurs** est disponible dans **Options** sur la barre d'outils de contrôle à distance. Cliquez sur le bouton **Moniteurs** pour passer d'un moniteur à un autre.



Astuce: Sur un PC sous Windows, essayez ce raccourci. Appuyez sur les touches CTRL gauche-Windows gauche-flèche gauche ou droite pour changer de moniteur. Pour voir tous les moniteurs en même temps, continuez à basculer jusqu'à l'affichage de tous les moniteurs disponibles sur l'écran du client.



Remarque: Les clients de contrôle à distance Java et HTML ne prennent pas en charge plusieurs moniteurs.

Dessiner sur l'écran d'hôte

Utilisez le tableau blanc pour activer un outil crayon qui permet de dessiner à main levée sur l'écran de l'ordinateur hôte.

1. Sur la barre d'outils de contrôle à distance, cliquez sur **Options > Tableau blanc**.
L'outil crayon est activé.



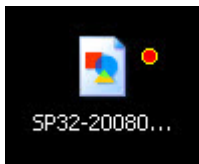
Remarque: Vous ne pouvez pas contrôler l'hôte pendant que le tableau blanc est activé.

2. Dessinez sur l'écran hôte.
L'outil crayon dessine une ligne rouge sur l'écran d'hôte. Les dessins s'affichent sur l'hôte et sur le client.
3. Pour effacer les dessins, cliquez sur **Options > Tableau blanc**.

Utiliser le pointeur laser

Le pointeur laser est un petit point rouge que l'utilisateur côté client déplace sur l'écran d'hôte pour indiquer des éléments à l'utilisateur côté hôte.

1. Sur la barre d'outils de contrôle à distance, cliquez sur **Options > Pointeur laser**.
Pour l'utilisateur côté hôte, le pointeur laser apparaît sous forme d'un simple point rouge.



Remarque: Vous ne pouvez pas contrôler l'hôte pendant que le pointeur laser est activé.

2. Pour arrêter, cliquez sur le bouton **Pointeur laser** et sélectionnez **Pointeur laser désactivé**.

Copier-coller entre les périphériques (synchronisation du Presse-papiers)

Utilisez la synchronisation du Presse-papiers pour gagner du temps et éviter les erreurs en copiant et collant des informations entre l'hôte et le client pendant le contrôle à distance.


Cette fonction n'est pas disponible durant la surveillance de l'écran hôte.

- Sur la barre d'outils de contrôle à distance, sélectionnez **Options > Synchroniser le Presse-papiers**.
Tout ce qui est copié sur un périphérique peut être collé sur l'autre.

Ouvrir le Gestionnaire des tâches Windows sur l'ordinateur hôte (Ctrl-Alt-Suppr)

Pendant une session à distance, la combinaison de touches `Ctrl-Alt-Suppr` tapée sur le client n'est enregistrée que par ce dernier.

Cette fonction n'est pas disponible durant la surveillance de l'écran hôte.

 Seulement disponible sur les hôtes Windows.

- Sur la barre d'outils de contrôle à distance, cliquez sur **Options** > **Ctrl-Alt-Suppr**. Le Gestionnaire des tâches Windows s'affiche sur l'ordinateur hôte.



Astuce: Vous pouvez également utiliser un raccourci clavier pour envoyer la commande `Ctrl-Alt-Suppr` vers l'hôte. `Ctrl-Alt-Inser` est le paramètre par défaut. Pour modifier le raccourci clavier, ouvrez les préférences de l'hôte et allez dans **Général** > **Contrôle à distance** > **Interaction** et sélectionnez une combinaison de touches dans la liste déroulante **Raccourci clavier Ctrl-Alt-Suppr**.

Comment forcer la fermeture d'une application sur un hôte Mac (Commande-Alt-Échap.)


Cette fonction n'est pas disponible durant la surveillance de l'écran hôte.

 Seulement disponible sur les hôtes Mac.

- Lorsque vous contrôlez un Mac à partir d'un PC sous Windows, appuyez sur les touches `Windows-Alt-Échap.` sur le clavier client. La fenêtre **Forcer des applications à quitter** apparaît sur l'hôte.
- Lorsque vous contrôlez un Mac depuis un Mac, cliquez sur **Options** > **Cmd-Alt-Échap.** sur la barre d'outils de contrôle à distance. La fenêtre **Forcer des applications à quitter** apparaît sur l'hôte.

Occulter l'écran d'hôte pendant le contrôle à distance

Protégez vos données en occultant l'affichage de l'hôte pendant une session de contrôle à distance. Ainsi, personne ne peut voir votre travail.

 Seulement disponible sur les hôtes Windows.

- Sur la barre d'outils de contrôle à distance, sélectionnez **Options** > **Occulter l'écran**. Vous pouvez à tout moment activer et désactiver cette fonction.

Bloquer l'entrée pendant le contrôle à distance

Verrouillez le clavier et la souris de l'hôte pour éviter à tout utilisateur de l'ordinateur hôte d'entrer des données pendant une session de contrôle à distance.

 Seulement disponible sur les hôtes Windows.

- Sur la barre d'outils de contrôle à distance, sélectionnez **Options** > **Verrouiller le clavier**. Vous pouvez à tout moment activer et désactiver cette fonction.

Optimiser les performances du contrôle à distance à des vitesses de connexion plus lentes

Réglez votre vitesse de connexion réseau pour optimiser les performances lors du contrôle à distance.

Sur la barre d'outils de contrôle à distance, cliquez sur **Options** > **Réseau**.

- Sélectionnez **Lent** pour un résultat optimal sur les connexions lentes
- Sélectionnez **Rapide** pour les connexions à haut débit
- Sélectionnez **Auto** pour laisser à LogMeIn le soin de détecter le réglage optimal

Personnaliser la barre d'outils de contrôle à distance

Ajoutez des icônes à la barre d'outils de contrôle à distance pour un accès rapide aux fonctionnalités les plus utilisées. Toutes les fonctionnalités disponibles dans le menu **Options** peuvent être ajoutées.

Utilisation de LogMeIn dans un environnement multilingue

Langues disponibles

Le site Web LogMeIn et le logiciel hôte LogMeIn sont disponibles en douze langues.

Pour modifier la langue du site Web LogMeIn, utilisez le sélecteur de langue et d'emplacement dans le coin supérieur droit du site.

Langues disponibles

- de – Allemand
- en – Anglais
- es – Espagnol
- fr – Français
- hu – Hongrois
- it – Italien
- ja – Japonais
- ko – Coréen
- nl – Néerlandais
- pt-br – Portugais (Brésilien)
- ru – Russe
- zh – Chinois

À propos du mappage clavier international pendant le contrôle à distance

Pendant le contrôle à distance entre le client et l'hôte avec des paramètres régionaux différents, vous devrez peut-être régler les paramètres du clavier pour permettre une saisie correcte des données.

Connexion entre deux PC	Les deux côtés doivent être identiques
Connexion entre un PC et un Mac	Le Mac doit être configuré sur « international » et le PC sur la langue d'entrée souhaitée
Connexion entre deux Mac	L'hôte peut être configuré sur une langue quelconque, tandis que le client doit l'être sur la langue d'entrée souhaitée
Connexion entre un Mac et un PC	Il se peut que vous rencontriez des problèmes de mappage impossibles à résoudre

Définir la langue utilisée par LogMeIn

L'interface hôte LogMeIn et les messages sont affichés dans cette langue. Ce paramètre n'a aucun impact sur les paramètres du système d'exploitation.

1. Accédez aux préférences de l'hôte :
 - Sur l'hôte, ouvrez LogMeIn et suivez ce chemin d'accès : **Options > Préférences > Général**
 - À partir du client, connectez-vous au menu principal de l'hôte et suivez ce chemin d'accès : **Préférences > Général**

2. Sous **Aspect**, sélectionnez la langue appropriée dans la liste déroulante **Langue**.

Vous ne pouvez pas accéder à cette fonction ? Si LogMeIn a été installé par un administrateur ou un lien de déploiement à partir de LogMeIn Central, il se peut que votre administrateur ait restreint l'accès à cette fonction. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur.

3. Cliquez sur **OK** ou **Appliquer**.
Sur l'hôte, vous devrez peut-être fermer puis rouvrir LogMeIn avant que les modifications soient visibles.



Astuce: Pour modifier la langue utilisée par Partage de bureau, Partage de fichiers, et le menu Barre de notification système LogMeIn, vous devez modifier les paramètres de langue du système d'exploitation. Dans Windows XP, allez dans Panneau de configuration > Options régionales et linguistiques. Sur Mac, allez dans Préférences Système > Langue et texte > Langues.

Personnalisation et contrôle de votre expérience LogMeIn

Optimiser les performances du contrôle à distance

 Seulement disponible sur les hôtes Windows.


1. Accédez aux préférences de l'hôte :
 - Sur l'hôte, ouvrez LogMeIn et suivez ce chemin d'accès : **Options > Préférences > Général**
 - À partir du client, connectez-vous au menu principal de l'hôte et suivez ce chemin d'accès : **Préférences > Général**
2. Sous **Performances**, définissez les options suivantes (au besoin) :

Option	Description
Désactiver le papier peint et les effets d'interface sur l'ordinateur hôte	Sélectionnez cette option pour désactiver le papier peint du bureau de l'hôte et tous les effets d'interface utilisateur pendant le contrôle à distance. Les effets d'interface utilisateur visés sont les effets de transition (fondu, balayage), les ombres sous les menus et les effets de traîne lors du déplacement des fenêtres.
Utiliser l'accélération d'affichage	Sélectionnez cette option pour accélérer les sessions de contrôle à distance en réduisant la charge processeur. Voir également Dépannage des problèmes d'affichage à la page 45.

Vous ne pouvez pas accéder à cette fonction ? Si LogMeIn a été installé par un administrateur ou un lien de déploiement à partir de LogMeIn Central, il se peut que votre administrateur ait restreint l'accès à cette fonction. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur.


3. Cliquez sur **OK** ou **Appliquer**.
Vos paramètres sont immédiatement appliqués à l'hôte.

Définir la priorité de la souris ou du clavier lors du contrôle à distance

 Seulement disponible sur les hôtes Windows.

1. Accédez aux préférences de l'hôte :
 - Sur l'hôte, ouvrez LogMeIn et suivez ce chemin d'accès : **Options > Préférences > Général**
 - À partir du client, connectez-vous au menu principal de l'hôte et suivez ce chemin d'accès : **Préférences > Général**
2. Sous **Interaction > Priorité de clavier et souris**, choisissez l'utilisateur dont les actions de saisie de données doivent être traitées en premier pendant une session de contrôle à distance :

Option	Description
Utilisateur côté hôte	Choisissez cette option si vous voulez que les actions de la personne sur l'ordinateur contrôlé (l'hôte) soient traitées avant celles de la personne effectuant le contrôle à distance.
Utilisateur distant	Choisissez cette option si vous voulez que les actions de la personne exécutant la session de contrôle à distance (utilisateur côté client) soient traitées avant celles de la personne utilisant l'ordinateur contrôlé.

 **Astuce:** Si le message d'erreur *Votre entrée est bloquée* s'affiche lors du contrôle d'un ordinateur hôte, vérifiez que l'option **Utilisateur distant** est sélectionnée.

3. Cliquez sur **OK** ou **Appliquer**.
Vos paramètres sont immédiatement appliqués à l'hôte.

Définir les paramètres par défaut d'autorisation du contrôle à distance (Accord de l'utilisateur côté hôte)

LogMeIn offre un certain nombre de paramètres d'hôte pour permettre de contrôler quand et comment les utilisateurs distants pourront démarrer une session à distance.


1. Accédez aux préférences de l'hôte :
 - Sur l'hôte, ouvrez LogMeIn et suivez ce chemin d'accès : **Options > Préférences > Général**
 - À partir du client, connectez-vous au menu principal de l'hôte et suivez ce chemin d'accès : **Préférences > Général**
2. Sous **Accord de l'utilisateur côté hôte**, définissez les options suivantes (au besoin).

Option	Description
Demander l'accord de l'utilisateur côté hôte	Sélectionnez Demander l'accord de l'utilisateur côté hôte pour forcer l'utilisateur hôte à autoriser ou à refuser l'accès à chaque tentative de l'utilisateur client d'ouvrir une session à distance. Désélectionnez cette option pour autoriser un utilisateur client à initier une session de contrôle à distance sans demander l'autorisation à l'utilisateur hôte.
Message de demande	Ce texte s'affiche à l'intention de l'utilisateur hôte dans la boîte de dialogue d'autorisation du contrôle à distance. La chaîne <code>%USER%</code> sera le nom de l'ordinateur de l'hôte tel qu'il est défini au niveau du système d'exploitation, ainsi que l'identifiant du compte du système d'exploitation de l'utilisateur client. Le compte <code>LogMeInRemoteUser</code> sera utilisé sur les ordinateurs dont le mot de passe de l'administrateur n'est pas défini.
Durée d'attente de l'accord de l'utilisateur	Entrez le délai de réponse de l'utilisateur hôte à la demande d'autorisation d'initier le contrôle à distance. En cas d'expiration de ce délai, le paramètre du champ Si l'utilisateur ne répond pas sera appliqué. Minimum 3 secondes, maximum 30 secondes.
Si l'utilisateur ne répond pas	Choisissez Démarrer le contrôle à distance si vous voulez que la session de contrôle à distance démarre même si l'utilisateur hôte ne répond pas dans le délai défini

Option	Description
	dans le champ Durée d'attente de l'accord de l'utilisateur . Choisissez Rejeter la demande si vous voulez que la session de contrôle à distance soit refusée si l'utilisateur hôte ne répond pas.
Ne pas attendre l'autorisation de l'utilisateur dans les cas suivants	Sélectionnez L'utilisateur distant a les droits d'accès à distance complets sur l'ordinateur hôte pour autoriser l'utilisateur client à pouvoir toujours démarrer le contrôle à distance lorsqu'il a les droits d'accès à distance complets sur l'hôte. Sélectionnez Utilisateur côté hôte absent pour autoriser l'utilisateur client à pouvoir toujours démarrer le contrôle à distance, même quand aucun utilisateur n'est connecté à l'hôte, l'hôte est verrouillé, ou l'économiseur d'écran de l'hôte est actif.

3. Cliquez sur **OK** ou **Appliquer**.
Vos paramètres sont immédiatement appliqués à l'hôte.

Afficher/supprimer l'icône de la zone de notification système LogMeln

 Seulement disponible sur les hôtes Windows.

1. Accédez aux préférences de l'hôte :
 - Sur l'hôte, ouvrez LogMeln et suivez ce chemin d'accès : **Options > Préférences > Général**
 - À partir du client, connectez-vous au menu principal de l'hôte et suivez ce chemin d'accès : **Préférences > Général**
2. Sous **Aspect**, désélectionnez l'option **Afficher l'icône LogMeln à côté de l'horloge** pour supprimer l'icône.
3. Cliquez sur **OK** ou **Appliquer**.
Vos paramètres sont immédiatement appliqués à l'hôte.

Empêcher les messages de notification LogMeln d'apparaître

Vous pouvez choisir de supprimer tous les messages LogMeln transmis depuis la barre de notification système. Cette option est utile lorsque les messages sont susceptibles de perturber l'expérience de l'utilisateur final (sur un kiosque, par exemple).

1. Accédez aux préférences de l'hôte :
 - Sur l'hôte, ouvrez LogMeln et suivez ce chemin d'accès : **Options > Préférences > Général**
 - À partir du client, connectez-vous au menu principal de l'hôte et suivez ce chemin d'accès : **Préférences > Général**
2. Sous **Aspect**, sélectionnez l'option **Désactiver les messages de notification LogMeln** pour supprimer tous les messages LogMeln transmis depuis la barre de notification système.
3. Cliquez sur **OK** ou **Appliquer**.
Vos paramètres sont immédiatement appliqués à l'hôte.

Définir le verrouillage de l'hôte après le contrôle à distance

Protégez les données sur l'ordinateur hôte en définissant le verrouillage de l'hôte lorsque le contrôle à distance se termine ou qu'il est déconnecté.

 Seulement disponible sur les hôtes Windows.

1. Accédez aux préférences de l'hôte :
 - Sur l'hôte, ouvrez LogMeIn et suivez ce chemin d'accès : **Options > Préférences > Général**
 - À partir du client, connectez-vous au menu principal de l'hôte et suivez ce chemin d'accès : **Préférences > Général**
2. Sous **Verrouillage de l'ordinateur hôte**, sélectionnez parmi les options suivantes (au besoin) :

Option	Description
Toujours verrouiller l'hôte après le contrôle à distance	Sélectionnez cette option pour toujours verrouiller le système d'exploitation de l'hôte lorsque le contrôle à distance se termine.
Verrouiller en cas de connexion perdue	Sélectionnez cette option pour verrouiller le système d'exploitation de l'hôte en cas de déconnexion du client pendant le contrôle à distance.
Verrouiller en cas d'expiration de la connexion	Sélectionnez cette option pour verrouiller le système d'exploitation de l'hôte en cas d'expiration de la connexion du client pendant le contrôle à distance (voir aussi Définir le délai d'expiration du contrôle à distance à la page 31).

3. Cliquez sur **OK** ou **Appliquer**.
Vos paramètres sont immédiatement appliqués à l'hôte.

Définir le mappage clavier PC vers Mac

Lors du contrôle d'un Mac depuis un PC, vous pouvez définir le comportement des touches spéciales disponibles uniquement sur le clavier Windows.

 Seulement disponible sur les hôtes Mac.

1. Accédez aux préférences de l'hôte :
 - Sur l'hôte, ouvrez LogMeIn et suivez ce chemin d'accès : **Options > Préférences > Général**
 - À partir du client, connectez-vous au menu principal de l'hôte et suivez ce chemin d'accès : **Préférences > Général**
2. Sous **Mappage clavier PC vers Mac**, sélectionnez l'une des options suivantes :
 - Sélectionnez **Alt = Alt, Windows = Commande** pour assigner à la touche Alt du PC la même fonction que la touche Alt du Mac, et à la touche du logo Windows la même fonction que la touche Commande (« Pomme ») du Mac
 - Sélectionnez **Alt = Commande, Windows = Alt** pour assigner à la touche Alt du PC la même fonction que la touche Commande (« Pomme ») du Mac, et à la touche du logo Windows la même fonction que la touche Alt du Mac.

3. Cliquez sur **OK** ou **Appliquer**.
Vos paramètres sont immédiatement appliqués à l'hôte.

Définir le délai d'expiration du contrôle à distance

Définissez le délai qui peut s'écouler sans activité dans LogMeIn avant la déconnexion d'une session de contrôle à distance.

1. Accédez aux préférences de l'hôte :
 - Sur l'hôte, ouvrez LogMeIn et suivez ce chemin d'accès : **Options > Préférences > Avancé**
 - À partir du client, connectez-vous au menu principal de l'hôte et suivez ce chemin d'accès : **Préférences > Avancé**
2. Sous **Réseau**, définissez le **Temps d'inaction autorisé**.
Vous ne pouvez pas accéder à cette fonction ? Si LogMeIn a été installé par un administrateur ou un lien de déploiement à partir de LogMeIn Central, il se peut que votre administrateur ait restreint l'accès à cette fonction. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur.
3. Cliquez sur **OK** ou **Appliquer**.
Vos paramètres sont immédiatement appliqués à l'hôte.

Définir la compression pour le transfert de données depuis l'hôte

Choisissez le niveau de compression à appliquer aux données transférées depuis l'hôte pendant le contrôle à distance, dont les fichiers transférés à l'aide de la fonction Gestionnaire de fichiers.

1. Accédez aux préférences de l'hôte :
 - Sur l'hôte, ouvrez LogMeIn et suivez ce chemin d'accès : **Options > Préférences > Avancé**
 - À partir du client, connectez-vous au menu principal de l'hôte et suivez ce chemin d'accès : **Préférences > Avancé**
2. Sous **Réseau**, choisissez l'option **Compression du transfert de fichier** appropriée :

Option	Description
Adaptatif	Modifie dynamiquement le niveau de compression en fonction de la bande passante et de la disponibilité du processeur.
Aucune compression	Les données ne sont pas compactées.
Rapide	Cette option utilise moins de temps machine, mais davantage de bande passante que l'option Optimal. Contrairement à Adaptatif, le niveau de compression est constant.
Faible	Consomme un minimum de temps machine et de bande passante.
Normal	Un bon équilibre entre le niveau de compression effectif et l'utilisation du processeur de l'hôte.
Optimal	Le processeur de l'hôte compacte les données autant que possible avant le transfert. Cette option utilise moins de bande passante, mais davantage de temps machine que l'option Rapide. Contrairement à Adaptatif, le niveau de compression est constant.

Vous ne pouvez pas accéder à cette fonction ? Si LogMeIn a été installé par un administrateur ou un lien de déploiement à partir de LogMeIn Central, il se peut que votre administrateur ait restreint l'accès à cette fonction. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur.

3. Cliquez sur **OK** ou **Appliquer**.
Vos paramètres sont immédiatement appliqués à l'hôte.


Modifier les paramètres du proxy

Spécifiez le serveur proxy que LogMeIn utilisera comme intermédiaire entre votre navigateur Web et Internet.



Astuce: Les serveurs proxy sont principalement utilisées par les sociétés et les organisations. Cette option n'est pas requise pour les particuliers.

1. Accédez aux préférences de l'hôte :
 - Sur l'hôte, ouvrez LogMeIn et suivez ce chemin d'accès : **Options > Préférences > Avancé**
 - À partir du client, connectez-vous au menu principal de l'hôte et suivez ce chemin d'accès : **Préférences > Avancé**
2. Sous **Paramètres proxy**, définissez les options suivantes :

Option	Description
Port et adresse du serveur proxy	Si vous n'utilisez pas un serveur proxy, laissez ce champ vide. Dans le cas contraire, assurez-vous que les informations d'adresse et de port dans ce champ correspondent à celles dans vos paramètres de navigateur.  Astuce: Pour trouver votre adresse et port proxy dans Internet Explorer, allez dans Internet Explorer > Outils > Options Internet > Connexions > Paramètres du réseau local, ou cliquez sur Obtenir les paramètres proxy pour récupérer les paramètres proxy disponibles.
Nom d'utilisateur proxy	Remplissez ce champ si le serveur proxy nécessite une authentification.
Mot de passe du proxy	Remplissez ce champ si le serveur proxy nécessite une authentification.

3. Cliquez sur **OK** ou **Appliquer**.
Vos paramètres sont immédiatement appliqués à l'hôte.

Afficher les fichiers du journal d'événements LogMeIn

L'hôte consigne toujours les événements suivants dans le journal des applications :

- Démarrage/arrêt du service
- Connexion/déconnexion
- Démarrage/arrêt du contrôle à distance

Suivez cette procédure pour afficher les fichiers journaux :

1. Accédez aux préférences de l'hôte :

- Sur l'hôte, ouvrez LogMeIn et suivez ce chemin d'accès : **Options > Préférences > Avancé**
 - À partir du client, connectez-vous au menu principal de l'hôte et suivez ce chemin d'accès : **Préférences > Avancé**
2. Sous **Journaux d'événements**, cliquez sur le bouton **Afficher les fichiers**. Une liste des fichiers journaux disponibles s'affiche.
 3. Dans la liste, double-cliquez sur le fichier à afficher.
 - Le fichier journal actif est nommé `LogMeIn.log`
 - Les journaux les plus anciens sont stockés avec la convention de dénomination `LMIAAAAMMJJ.log` (par exemple : le fichier journal du 10 janvier 2009 est `LMI20090110.log`)
 - Depuis un hôte Windows, cliquez sur **Télécharger tous les journaux dans un fichier compacté** pour accéder à tous les journaux disponibles dans une seule archive compactée
 4. Vous pouvez également définir les options suivantes :

Option	Description
Emplacement des journaux d'événements	Définissez le dossier où seront enregistrés les fichiers. Ne remplissez pas afin d'utiliser l'emplacement par défaut (le répertoire d'installation LogMeIn, généralement <code>C:\Program Files\LogMeIn</code>).
Conservation des journaux d'événements	Tapez le nombre de jours pendant lesquels vous souhaitez stocker les fichiers journaux.
Activer la journalisation du niveau de détail des erreurs	Sélectionnez cette option pour inclure les événements système dans le fichier <code>LogMeIn.log</code> . Ceci facilite les efforts de dépannage de LogMeIn.

5. Cliquez sur **OK** ou **Appliquer**. Vos paramètres sont immédiatement appliqués à l'hôte.

Enregistrer les sessions du contrôle à distance

Configurez LogMeIn pour consigner et enregistrer un fichier vidéo de chaque session de contrôle à distance avec l'hôte.

 Seulement disponible sur les hôtes Windows.

1. Accédez aux préférences de l'hôte :
 - Sur l'hôte, ouvrez LogMeIn et suivez ce chemin d'accès : **Options > Préférences > Avancé**
 - À partir du client, connectez-vous au menu principal de l'hôte et suivez ce chemin d'accès : **Préférences > Avancé**
2. Sous **Enregistrement d'écran**, sélectionnez **Enregistrer le contenu de l'écran des sessions de contrôle à distance**.
Vous ne pouvez pas accéder à cette fonction ? Si LogMeIn a été installé par un administrateur ou un lien de déploiement à partir de LogMeIn Central, il se peut que votre administrateur ait restreint l'accès à cette fonction. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur.
3. Vous pouvez également choisir parmi les actions et options suivantes :

Option	Description
Format vidéo	Choisissez RCREC pour enregistrer les fichiers à l'aide du format propriétaire RCREC de LogMeIn. Choisissez AVI pour utiliser le format AVI standard. Le format de fichier sera semblable pour les deux types d'enregistrements.
Emplacement des fichiers vidéo	Spécifiez l'emplacement où seront enregistrés les fichiers vidéo. Tapez un chemin d'accès à un répertoire disponible ou cliquez sur Parcourir pour définir un emplacement sur l'hôte. L'emplacement par défaut est C:\Program Files\LogMeIn\x86
Afficher les fichiers	Cliquez pour afficher une liste des enregistrements disponibles.
Convertir les fichiers RCREC en AVI	Cliquez pour ouvrir l'Assistant Conversion RCREC en AVI. Suivez toutes les instructions à l'écran.
Supprimer les anciens fichiers si la taille du dossier dépasse	Sélectionnez cette option pour supprimer automatiquement les plus anciens enregistrements RCREC archivés du contrôle à distance quand la taille totale de tous les enregistrements RCREC dans Emplacement des fichiers vidéo dépasse la valeur définie. Les fichiers AVI ne sont pas pris en compte et ne seront pas supprimés.

4. Cliquez sur **OK** ou **Appliquer**.
Vos paramètres sont immédiatement appliqués à l'hôte.

Toutes les sessions de contrôle à distance seront consignées et enregistrées au format de fichier choisi dans l'emplacement défini.



Important: Vous ne pouvez pas choisir de ne pas enregistrer une session individuelle. Toutes les sessions seront enregistrées sans exception jusqu'à ce que l'enregistrement soit désactivé. Pour ce faire, désélectionnez l'option **Enregistrer le contenu de l'écran des sessions de contrôle à distance** et appliquez les modifications.

Configurer LogMeIn pour la recherche des mises à jour logicielles

1. Accédez aux préférences de l'hôte :
 - Sur l'hôte, ouvrez LogMeIn et suivez ce chemin d'accès : **Options > Préférences > Avancé**
 - À partir du client, connectez-vous au menu principal de l'hôte et suivez ce chemin d'accès : **Préférences > Avancé**
2. Sous **Mises à jour logicielles**, sélectionnez parmi les options suivantes :
 - Sélectionnez **Détecter et télécharger automatiquement** pour configurer LogMeIn afin de rechercher la dernière version du logiciel hôte LogMeIn lors de la connexion à votre compte. Vous êtes invité à mettre à jour si une nouvelle version est détectée.
 - Depuis un hôte Windows, vous pouvez également sélectionner **Installer les mises à jour téléchargées lorsque LogMeIn est inactif** pour vérifier que les mises à jour de LogMeIn sont uniquement installées quand vous n'êtes pas en session ni activé dans LogMeIn. Cette option est utile car LogMeIn doit redémarrer lui-même (mais pas l'ordinateur) après avoir appliqué une mise à jour. Si cette opération est effectuée alors que LogMeIn est occupé (par exemple, pendant une session de contrôle à distance active ou pendant un transfert de fichier), la connexion est abandonnée lors du redémarrage.

Vous ne pouvez pas accéder à cette fonction ? Si LogMeIn a été installé par un administrateur ou un lien de déploiement à partir de LogMeIn Central, il se peut que votre administrateur ait restreint l'accès à cette fonction. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur.


3. Cliquez sur **OK** ou **Appliquer**.
Vos paramètres sont immédiatement appliqués à l'hôte.

Configurer LogMeIn pour signaler les erreurs logicielles

LMIGuardian.exe est le composant de rapport d'erreur LogMeIn. Il documente et consigne les erreurs qui se produisent dans le logiciel hôte LogMeIn et permet l'envoi direct des détails d'erreurs à notre équipe de développement pour analyse.

Le Guardian n'utilise pas les informations personnelles.

Suivez cette procédure pour contrôler comment et quand le Guardian envoie des notifications d'erreurs à LogMeIn.

 Seulement disponible sur les hôtes Windows.

1. Accédez aux préférences de l'hôte :
 - Sur l'hôte, ouvrez LogMeIn et suivez ce chemin d'accès : **Options > Préférences > Avancé**
 - À partir du client, connectez-vous au menu principal de l'hôte et suivez ce chemin d'accès : **Préférences > Avancé**
2. Sous **Rapport d'erreur logicielle**, choisissez l'une des options suivantes :

Option	Description
Toujours envoyer un rapport d'erreur	Un rapport d'erreur sera toujours envoyé (aucune action utilisateur requise).
Ne jamais envoyer de rapport d'erreur	Un rapport d'erreur ne sera jamais envoyé.
Interroger l'utilisateur sur la marche à suivre	L'utilisateur est invité à envoyer un rapport d'erreur et peut choisir de le faire ou non.

Vous ne pouvez pas accéder à cette fonction ? Si LogMeIn a été installé par un administrateur ou un lien de déploiement à partir de LogMeIn Central, il se peut que votre administrateur ait restreint l'accès à cette fonction. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur.

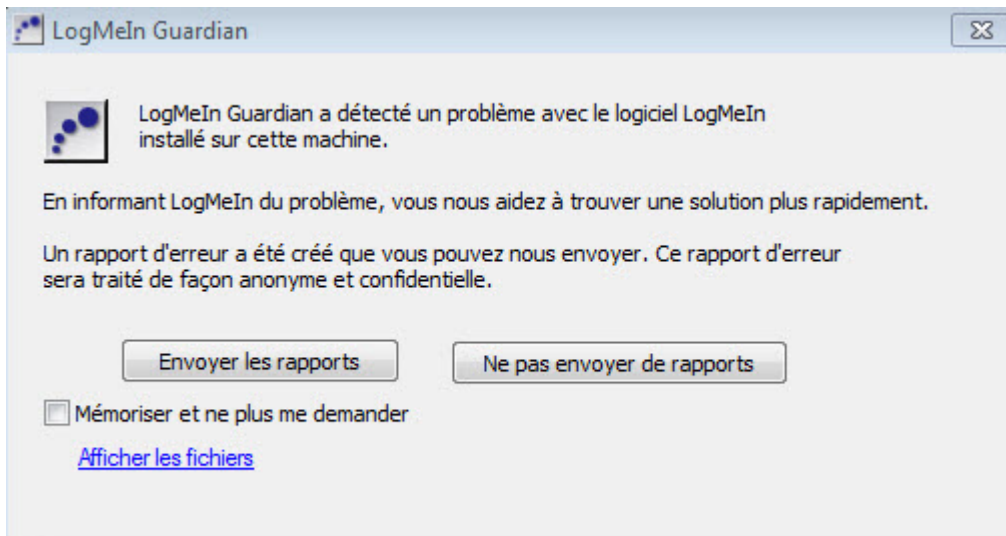


Illustration 9: Exemple : LogMeIn Guardian a détecté un message d'erreur

3. Cliquez sur **OK** ou **Appliquer**.
 Vos paramètres sont immédiatement appliqués à l'hôte.

Contrôle de l'accès aux ordinateurs hôtes

Renforcer la sécurité à l'aide d'un mot de passe personnel

Utilisez un mot de passe personnel pour créer un niveau de sécurité supplémentaire sur un ordinateur hôte.

1. Accédez aux préférences de sécurité de l'hôte :
 - Sur l'hôte, ouvrez LogMeIn et suivez ce chemin d'accès : **Options > Préférences > Sécurité**
 - À partir du client, connectez-vous au menu principal de l'hôte et suivez ce chemin d'accès : **Préférences > Sécurité**
2. Sous **Mot de passe personnel**, entrez votre mot de passe personnel puis retapez-le pour confirmer.



Astuce: Ce mot de passe doit comporter 6 caractères minimum et 15 maximum et ne peut contenir que les caractères Latin A-Z, a-z, et les chiffres 0-9.

3. Cliquez sur **OK** ou **Appliquer**.
Vos paramètres sont immédiatement appliqués à l'hôte.

Tout utilisateur distant qui s'authentifie correctement sur cet ordinateur sera invité à saisir un sous-ensemble de caractères du mot de passe personnel pour obtenir un accès.

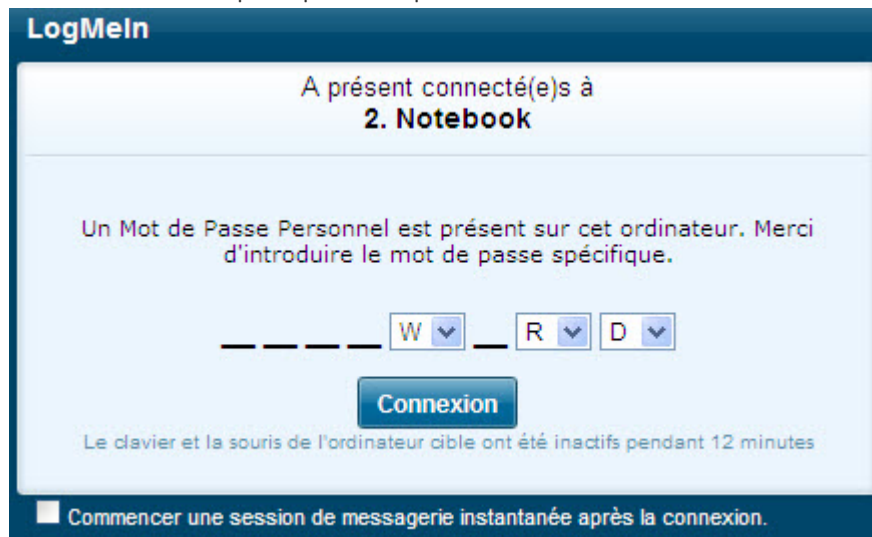


Illustration 10: Exemple de boîte de dialogue Mot de passe personnel pour le password

Utiliser des filtres IP pour protéger votre ordinateur des intrus

Créer un profil de filtrage IP

Créez un profil de filtrage IP pour autoriser ou refuser des connexions vers un hôte à partir d'adresses IP spécifiques.

1. Accédez aux préférences de sécurité de l'hôte :
 - Sur l'hôte, ouvrez LogMeIn et suivez ce chemin d'accès : **Options > Préférences > Sécurité**
 - À partir du client, connectez-vous au menu principal de l'hôte et suivez ce chemin d'accès : **Préférences > Sécurité**
2. Sous **Gestion des intrusions**, cliquez sur **Modifier les profils** pour commencer à créer un profil de filtrage. La boîte de dialogue Filtrage IP est affichée.
3. Tapez un **nom** pour votre filtre et cliquez sur **Ajouter un profil**.
4. Choisissez un type de filtre :
 - Choisissez **autoriser** pour permettre à un filtre autorisant des adresses spécifiées d'accéder à cet hôte
 - Choisissez **refuser** pour permettre à un filtre empêchant des adresses spécifiées d'accéder à cet hôte
5. Tapez les **adresses** à autoriser ou refuser.
Les caractères génériques autorisés sont les suivants : l'astérisque (*) remplaçant un nombre indéterminé de caractères et le point d'interrogation (?) remplaçant un seul caractère.
6. Tapez un **sous-réseau** à autoriser ou refuser.
7. Cliquez sur **Ajouter un filtre**.
Le filtre est ajouté à la boîte **Filtres IP dans le profil**.
8. Répétez depuis l'étape 2, ci-dessus, pour ajouter d'autres filtres au profil de filtrage.
9. Cliquez sur **Retour** lorsque vous avez terminé d'ajouter des filtres au profil.
Votre profil de filtrage est enregistré et vous revenez à la page Filtrage IP.
10. Vous devez appliquer votre profil de filtrage avant qu'il puisse prendre effet. Sur la page Filtrage IP, sélectionnez un profil de filtrage dans la liste de profils et cliquez sur **Utiliser un profil**.
Le profil de filtrage est activé sur l'hôte.

Quand une connexion est établie avec l'hôte, l'adresse IP distante est vérifiée pour le ou les filtres dans le profil de filtrage appliqué. L'accès sera accordé ou refusé en conséquence.



Important: Les filtres sont vérifiés dans l'ordre dans lequel ils sont répertoriés dans la boîte **Filtres IP dans le profil**. L'ordre est primordial. Utilisez les flèches vers le haut et vers le bas en regard de la boîte **Filtres IP dans le profil** pour définir l'ordre approprié.

Exemples de filtrage IP

Ces exemples permettent de comprendre comment utiliser la fonction filtrage IP.

1er exemple de filtrage IP

Autoriser les connexions en provenance de l'adresse IP 215.43.21.12 et du réseau 192.168.0.0, et refuser toutes les autres connexions.

```
AUTORISER 215.43.21.12  
AUTORISER 192.168.0.0 (255.255.0.0)
```

- ou -

```
AUTORISER 192.168.*  
REFUSER : *
```

2ème exemple de filtrage IP

Autoriser les connexions en provenance de l'adresse IP 215.43.21.12 et du réseau 192.168.0.0 sauf pour l'adresse IP 192.168.0.12 et refuser toutes les autres connexions.

```
AUTORISER 215.43.21.12  
REFUSER 192.168.0.12  
AUTORISER 192.168.0.0 (255.255.0.0)
```

- ou -

```
AUTORISER 192.168.*  
REFUSER . *
```



Remarque: Le refus de la connexion depuis 192.168.0.12 est établi avant l'autorisation des connexions au réseau 192.168.0.0. Si LogMeln Pro trouvait l'élément AUTORISER en premier, il autoriserait l'accès à l'adresse 192.168.0.12 qui répond à la condition stipulée. Pour éviter ce genre d'erreurs, l'adresse 192.168.0.12 est contrôlée avant le réseau auquel elle appartient.

3ème exemple de filtrage IP

Autoriser toutes les connexions à l'exception de celles en provenance de l'adresse 192.168.0.12

```
REFUSER : 192.168.0.12
```

4ème exemple de filtrage IP

Refuser toutes les connexions en provenance du réseau 192.168.0.0 à l'exception du sous-réseau 192.168.12.0 ; autoriser toutes les autres connexions

```
AUTORISER : 192.168.12.0 (255.255.255.0)
```

- ou -

```
AUTORISER : 192.168.12.*  
REFUSER : 192.168.0.0 (255.255.0.0)
```

- ou -

```
REFUSER : 192.168.*
```

Détection et blocage des intrus potentiels

Configurez un filtre de déni de service et un filtre d'attaque d'authentification pour permettre de détecter et de bloquer temporairement des intrus potentiels.



Astuce: Vous pouvez afficher les tentatives de connexion échouées et les blocages dans le fichier journal LogMeIn si la journalisation est activée.

Configurer un bloqueur d'attaques de déni de service

Utilisez ce bloqueur par précaution contre les intrus indésirables qui ralentissent votre ordinateur hôte en demandant continuellement le même service.

1. Accédez aux préférences de sécurité de l'hôte :
 - Sur l'hôte, ouvrez LogMeIn et suivez ce chemin d'accès : **Options > Préférences > Sécurité**
 - À partir du client, connectez-vous au menu principal de l'hôte et suivez ce chemin d'accès : **Préférences > Sécurité**
2. Sous **Gestion des intrusions**, cliquez sur **Afficher les détails** et définissez les options suivantes **Bloqueur d'attaques de déni de service** :

Option	Description
Actif	Sélectionnez cette option pour activer le bloqueur d'attaques.
Nombre autorisé de requêtes HTTP non valables	Indiquez le nombre de tentatives de connexion à autoriser avant le blocage de l'adresse IP incriminée.
Réinitialiser le compteur de tentatives non valides après	Le nombre de tentatives non valides pour l'adresse IP est réinitialisé une fois la période renseignée écoulée.
Bloquer l'agresseur pendant	Toutes les tentatives de connexion depuis une adresse IP indésirable seront rejetées pendant la période de temps spécifiée dans ce champ.

3. Cliquez sur **OK** ou **Appliquer**.
Vos paramètres sont immédiatement appliqués à l'hôte.

Pour autoriser l'accès à partir d'adresses bloquées, cliquez sur **Tout débloquent**.

Configurer un bloqueur d'attaques d'authentification

Utilisez le bloqueur d'attaques d'authentification pour bloquer ceux qui tentent d'accéder à votre écran de connexion de l'hôte sans autorisation.

1. Accédez aux préférences de sécurité de l'hôte :
 - Sur l'hôte, ouvrez LogMeIn et suivez ce chemin d'accès : **Options > Préférences > Sécurité**
 - À partir du client, connectez-vous au menu principal de l'hôte et suivez ce chemin d'accès : **Préférences > Sécurité**
2. Sous **Gestion des intrusions**, définissez les options suivantes **Bloqueur d'attaque d'authentification** :

Option	Description
Actif	Sélectionnez cette option pour activer le bloqueur d'attaques.
Nombre autorisé de tentatives non valables	Indiquez le nombre de tentatives d'authentification à autoriser avant le blocage de l'adresse IP incriminée.
Réinitialiser le compteur de tentatives non valides après	Le nombre de tentatives non valides pour l'adresse IP est réinitialisé une fois la période renseignée écoulée.

Option	Description
Bloquer l'agresseur pendant	Toutes les tentatives de connexion depuis une adresse IP indésirable seront rejetées pendant la période de temps spécifiée dans ce champ.

3. Cliquez sur **OK** ou **Appliquer**.
 Vos paramètres sont immédiatement appliqués à l'hôte.

Pour autoriser l'accès à partir d'adresses bloquées, cliquez sur **Tout débloquer**.

Contrôle des personnes qui peuvent accéder à vos ordinateurs hôtes (Contrôle d'accès d'utilisateur)

Quel type d'utilisateur peut accéder aux ordinateurs hôtes LogMeIn ?

- L'utilisateur avec les identifiants d'administrateur sur l'ordinateur hôte (au niveau du système d'exploitation)
- L'utilisateur non-administrateur qui a reçu l'autorisation d'accéder à l'hôte via la fonction Contrôle d'accès d'utilisateur dans LogMeIn (voir [Spécifier les droits d'accès utilisateur dans LogMeIn](#) à la page 42)

Que se passe-t-il si un utilisateur tente de se connecter sans l'autorisation appropriée ?

Il se peut qu'une tentative de connexion sans autorisation Contrôle d'accès d'utilisateur appropriée entraîne l'erreur 4320 (« L'opérateur ou l'administrateur a refusé la requête »).

Quel est le rapport avec mon compte LogMeIn ?

Les contrôles d'accès d'utilisateurs s'appliquent à un compte Windows ou Mac, pas à un compte LogMeIn. Il est possible qu'un utilisateur LogMeIn puisse voir un ordinateur répertorié dans son compte LogMeIn, sans avoir l'autorisation au niveau du système d'exploitation d'accéder à l'hôte.

Exemple

Si l'ordinateur auquel vous souhaitez accéder à distance est configuré avec plusieurs comptes d'utilisateurs (par exemple, chaque membre de la famille possède son propre nom de connexion), vous devrez peut-être définir les autorisations d'accès LogMeIn de chaque utilisateur pour garantir que chaque utilisateur puisse accéder à l'ordinateur via LogMeIn.

- Supposez que vous possédiez un ordinateur à la maison « Ordinateur personnel principal »
- « Ordinateur personnel principal » est accessible par l'intermédiaire de votre compte LogMeIn, qui est partagé par tous les membres de la famille
- « Ordinateur personnel principal » comprend trois utilisateurs : (1) Père, (2) Fils, et (3) Fille (lorsque vous allumez l'ordinateur, vous devez cliquer sur un nom d'utilisateur/une icône pour vous connecter)
- « Père » est défini comme l'administrateur de « Ordinateur personnel principal »
- « Fils » et « Fille » sont définis comme utilisateurs avec accès limité
- « Père » doit se connecter au compte LogMeIn partagé de la famille et accéder à « Ordinateur personnel principal ». Ensuite, il doit s'authentifier sur « Ordinateur personnel principal » à l'aide de ses identifiants d'administrateur
- « Fils » ou « Fille » pourront uniquement se connecter à « Ordinateur personnel principal » à l'aide de leurs identifiants « Fils » ou « Fille » une fois que « Père » se soit connecté à

« Ordinateur personnel principal » et ait défini les contrôles d'accès d'utilisateurs appropriés dans LogMeIn

Spécifier les droits d'accès utilisateur dans LogMeIn

1. Accédez aux préférences de sécurité de l'hôte :
 - Sur l'hôte, ouvrez LogMeIn et suivez ce chemin d'accès : **Options > Préférences > Sécurité**
 - À partir du client, connectez-vous au menu principal de l'hôte et suivez ce chemin d'accès : **Préférences > Sécurité**
2. Dans **Contrôle d'accès d'utilisateur**, vous disposez des options suivantes :

Option	Description
Autoriser le contrôle complet aux administrateurs	Sélectionnez cette option pour accorder toutes les autorisations à quiconque disposant des droits d'administration sur l'ordinateur hôte.
Authentification du gestionnaire de réseau local NT	 Seulement disponible sur les hôtes Windows. Sélectionnez cette option pour profiter de l'authentification de type Question/Réponse de Windows lorsque vous utilisez Internet Explorer sur le client. Cette fonctionnalité protège votre mot de passe des regards indiscrets si vous sécurisez les communications entre client et hôte par HTTPS.
Autoriser l'enregistrement de données de connexion	Sélectionnez cette option pour permettre aux utilisateurs autorisés d'utiliser l'authentification automatique afin d'enregistrer leurs identifiants sur le client lors de la connexion à l'hôte. Reportez-vous à la section « Configurer l'authentification automatique » dans le Manuel d'utilisation de LogMeIn Central .
Masquer la liste des domaines sur l'écran de connexion de l'accès à distance	 Seulement disponible sur les hôtes Windows. Sélectionnez cette option pour désactiver la liste des domaines actifs dans la boîte de dialogue d'authentification de l'hôte. Ceci renforce le niveau de sécurité en obligeant l'utilisateur distant à taper le nom exact du domaine choisi dans le champ Se connecter à .
Enregistrer le nom d'utilisateur dans un cookie (Save user name in a cookie)	Sélectionnez cette option pour enregistrer votre nom d'utilisateur dans un cookie de navigateur, afin de ne saisir que le mot de passe lors de l'authentification.
Afficher l'option « Activer/Désactiver LogMeIn » dans la barre des tâches du système	Désactivez cette option pour empêcher l'utilisateur côté hôte de désactiver LogMeIn. L'option de menu Désactiver LogMeIn est alors supprimée du menu de la zone de notification système.

3. Sous Contrôle d'accès d'utilisateur, cliquez sur **Afficher les détails**.
La boîte de dialogue Contrôles d'accès d'utilisateurs est affichée.
4. Dans le champ **Nom**, tapez (ou parcourez) le nom de l'utilisateur pour lequel vous souhaitez définir des autorisations.
5. Définissez les autorisations de l'utilisateur à l'aide des options suivantes :

Option	Description
Contrôle complet	Offre un contrôle complet sur toutes les fonctions de LogMeIn. Cela revient à cocher toutes les autres options (sauf Affichage compact seulement).
Affichage compact seulement	Limite l'utilisateur hôte à l'affichage HTML compact de l'interface HTML LogMeIn (« Menu principal »).
Utiliser un profil de filtrage IP	Cette liste déroulante permet d'appliquer un profil de filtrage IP à cet utilisateur. Ceci permet de définir l'adresse IP (ou la plage) à partir de laquelle l'utilisateur peut accéder à l'hôte.
Connexion	Permet de se connecter à l'hôte. En révoquant cette autorisation, vous pouvez désactiver temporairement l'accès d'un utilisateur à l'hôte sans devoir désactiver d'autres autorisations.
Configuration	Droit de lire, d'écrire, et/ou de supprimer des préférences LogMeIn.
Afficheur d'événements	Droit de lire, d'effacer, de sauvegarder et/ou de supprimer des journaux d'événements Windows.
Système de fichiers	Droit d'utiliser le Gestionnaire de fichiers pour lire, écrire, et/ou supprimer des fichiers.
Registre	Droit de lire, d'écrire, et/ou de supprimer des paramètres du Registre.
Données de performances	Droit d'afficher des processus/services/pilotes en cours, de modifier des priorités de processus et des paramètres de démarrage de services, et de créer/supprimer des tâches planifiées.
Redémarrage	Droit de redémarrer le service LogMeIn, d'initier et de planifier des relances système, et d'effectuer une réinitialisation matérielle de l'ordinateur.
Contrôle à distance	<ul style="list-style-type: none"> • R : Droit d'afficher et de contrôler le bureau distant et d'utiliser l'applet de messagerie • W : Droit d'afficher et de communiquer avec le bureau distant • D : Droit de prendre le contrôle du bureau distant sans l'autorisation de l'utilisateur interactif.
Tableau blanc	Droit d'accéder à la fonction Tableau blanc pendant le contrôle à distance.
Chat	Droit d'accéder à la fonction Messagerie.
Comptes d'utilisateur/de groupe	Droit d'afficher, de créer, de modifier, et/ou de supprimer des comptes et des groupes d'utilisateurs.
Configuration système	Droit de lire, d'écrire, et/ou de supprimer des données de configuration système, telles que les variables d'environnement, la mémoire virtuelle, les paramètres d'ouverture de session automatique Windows, et l'heure système
Invite de commande	Droit d'accéder à la fonction Invite de commande de l'hôte.
Processus	<ul style="list-style-type: none"> • R - Autoriser l'utilisateur à afficher les processus, services et pilotes en cours d'exécution ; afficher les DLL et objets utilisés par ces processus ; et afficher les tâches planifiées. • W - Autoriser l'utilisateur à modifier les priorités des processus et paramètres de démarrage des services ; contrôler les services ; créer et modifier les tâches planifiées.

Option	Description
	<ul style="list-style-type: none">• D - Autoriser l'utilisateur à interrompre un processus ou service en cours d'exécution ; supprimer les tâches planifiées.
Partage de bureau	Autoriser l'utilisateur à utiliser la fonctionnalité Partage de bureau.

6. Cliquez sur **Ajouter**.
L'utilisateur est ajouté à la liste d'utilisateurs.
7. Pour fermer la boîte de dialogue Contrôle d'accès d'utilisateur, cliquez sur **OK**.
8. Cliquez sur **OK** ou **Appliquer**.
Vos paramètres sont immédiatement appliqués à l'hôte.

Dépannage


Pour toute assistance dépannage, consultez la [Base de connaissances](#).



Astuce: La [Communauté LogMeIn](#) est une excellente source d'informations provenant d'autres utilisateurs LogMeIn.

Dépannage des problèmes d'affichage

Suivez ces instructions pour résoudre des problèmes rencontrés lors de l'affichage vidéo ou lors de l'utilisation d'applications graphiques intenses ou de type DOS pendant le contrôle à distance. L'occultation de l'affichage ou le redémarrage de l'ordinateur hôte pendant l'exécution du contrôle à distance sont des problèmes classiques.

 Seulement disponible sur les hôtes Windows.

1. Accédez aux préférences de l'hôte :
 - Sur l'hôte, ouvrez LogMeIn et suivez ce chemin d'accès : **Options > Préférences > Général**
 - À partir du client, connectez-vous au menu principal de l'hôte et suivez ce chemin d'accès : **Préférences > Général**
2. Sous **Contrôle à distance > Performances**, vérifiez que l'option **Utiliser l'accélération d'affichage** n'est pas sélectionnée.
3. Cliquez sur **OK** ou **Appliquer**.
Vos paramètres sont immédiatement appliqués à l'hôte.

Redémarrage de l'hôte



Chemin rapide: (Windows ou Mac) **Menu principal** > **Préférences** > **Paramètres avancés** > **Options de redémarrage**

Redémarrer LogMeIn (Restart LogMeIn)	Redémarrez le service LogMeIn. Cette opération ne redémarre pas l'hôte.
Redémarrage normal	Fermez tous les processus et redémarrez proprement l'ordinateur hôte.
Redémarrage d'urgence	Seulement disponible sur les hôtes Windows. Windows s'éteint normalement et enregistre sur le disque toutes les opérations de fichiers en cours. Il se peut que les applications et autres processus ne s'arrêtent pas correctement ; les données non sauvegardées risquent d'être perdues.
Redémarrage forcé	Redémarrez le système aussi vite que possible. Le système d'exploitation ne s'arrête pas correctement ; les données non enregistrées risquent d'être perdues. Le redémarrage est immédiat (comme si vous appuyiez sur le bouton de réinitialisation de l'ordinateur). Vous ne recevrez pas de commentaires du service LogMeIn.
Redémarrage en mode sans échec	Seulement disponible sur les hôtes Windows. Redémarrez l'ordinateur en mode sans échec, le réseau (et LogMeIn) étant activé. Le mode sans échec permet un chargement spécial de Windows en cas de problème critique du système qui interfère avec le fonctionnement normal de Windows.
Redémarrage planifié	Planifiez une date et heure pour redémarrer automatiquement l'ordinateur. Utile lorsque le redémarrage n'est pas urgent et peut être effectué durant les heures creuses.

Mentions légales

PUBLIÉ PAR

LogMeIn, Inc.
500 Unicorn Park Drive
Woburn, MA 01801

Copyright © 2010 LogMeIn, Inc.

Tous droits réservés. La reproduction ou la transmission du contenu de ce document, sous quelque forme ou par quelque moyen que ce soit, est interdite sans autorisation écrite préalable de l'éditeur.

LogMeIn®, (LogMeIn® Backup™, LogMeIn® Central™, LogMeIn® Free®, LogMeIn® Pro®, LogMeIn® Pro²™, LogMeIn® IT Reach™, LogMeIn® Rescue®, LogMeIn® Ignition, LogMeIn® Hamachi™, LogMeIn® Hamachi²™), LogMeIn® Express™, LogMeIn® Rescue+Mobile™, RemotelyAnywhere™ et Network Console™ sont des marques commerciales ou déposées de LogMeIn, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays.

Cette publication peut mentionner des marques commerciales et des marques de service de tierces parties et de telles marques commerciales ou marques de service sont la propriété de leurs détenteurs respectifs. Ces marques peuvent être déposées et/ou utilisées aux États-Unis et dans d'autres pays. Ces marques de tierces parties incluent Apple, iPhone, iPod Touch, iTunes App Store et les marques, noms et logos associés qui appartiennent à Apple, Inc., et sont déposées et/ou utilisées aux États-Unis et dans d'autres pays.

LES SPÉCIFICATIONS ET INFORMATIONS CONCERNANT LES PRODUITS ET LES SERVICES DANS CE MANUEL SONT SUJETTES A MODIFICATION SANS PRÉAVIS. TOUTES LES DÉCLARATIONS, INFORMATIONS ET RECOMMANDATIONS DE CE MANUEL SONT CONSIDÉRÉES COMME EXACTES MAIS SONT EXPOSÉES SANS GARANTIE D'AUCUNE SORTE, EXPRESSE OU TACITE. LES UTILISATEURS PRENNENT L'ENTIÈRE RESPONSABILITÉ DE L'APPLICATION DE TOUT PRODUIT ET SERVICE. LA LICENCE ET LA GARANTIE LIMITÉE POUR LES PRODUITS ET SERVICES D'ACCOMPAGNEMENT SONT DÉFINIES DANS LE DOCUMENT LOGMEIN [CONDITIONS GÉNÉRALES](#) ET SONT INCLUSES CI-APRÈS PAR CETTE RÉFÉRENCE.

L'index

A

- abonnements
 - afficher une liste des abonnements disponibles 9
 - modifier l'abonnement appliqué à un ordinateur 15
- accélération d'affichage 45
- accès en un clic 17
- affichage des ordinateurs 13
 - mode Détaillé (plus d'ordinateurs, moins de graphiques) 14
 - mode Mosaïque (moins d'ordinateurs, plus de graphiques) 13
 - vue Liste (préférable pour les grands comptes) 14
- afficher
 - fichiers journaux 32
- afficher la liste des ordinateurs 13
- afficher la taille pendant le contrôle à distance 21
- agrandir l'écran pendant le contrôle à distance 21
- applications de type DOS, problèmes graphiquesaccélération d'affichage
- attaques DoS 39, 40
- audit de compte 9
- authentification 16, 17, 37
- autorisation de contrôler à distance un hôte 28

B

- barre des tâcheszone de notification système
- bloquer l'entrée sur l'hôte pendant le contrôle à distance 23

C

- client
 - définition 5
- code d'accès à l'ordinateur 11, 17
 - modifier 18
- commande-alt-échap. 23
- commande-option-échap. 23
- compression
 - gestionnaire de fichiers 31
- compte
 - LogMeIn 8
- compte LogMeIn
 - modifier l'e-mail du compte LogMeIn 8
 - modifier le mot de passe du compte LogMeIn 9
 - modifier les informations de facturation 9
- configuration requise
 - hôte 11
 - périphérique client 5
- contrôle à distance
 - autorisation à partir d'un utilisateur hôte 28
 - enregistrer les sessions de contrôle à distance 33
 - expiration de délai 31

- contrôle à distance (*a continué*)
 - personnaliser la barre d'outils 24
- contrôle d'accès d'utilisateur 41, 42
- contrôler l'accès à un hôte via des filtres IP 38
- copier/coller entre ordinateurs 22
- couleur
 - qualité pendant le contrôle à distance 21
- ctrl+alt+suppr 23

D

- déni de service 39, 40
- dépannage
 - installation 11
- dessiner pendant le contrôle à distance 22
- double moniteur 21

E

- e-mail
 - modifier l'e-mail du compte LogMeIn 8
- effets
 - désactiver 27
- empêcher l'entrée sur l'hôte en cas de perte de connexion 30
- empêcher l'entrée sur l'hôte pendant le contrôle à distance 23
- empêcher les autres de voir votre travail pendant le contrôle à distance 23
- enregistrement de session 33
- enregistrer les sessions de contrôle à distance 33
- entrée bloquée 27
- entrée clavier et souris bloquée 27
- erreur
 - 4320 41
- expiration de délai
 - du contrôle à distance 31
 - verrouiller l'hôte 30

F

- fichiers journaux
 - afficher 32
- filtrage des adresses IP 38
- filtre d'attaque d'authentification 39, 40
- Forcer à quitter 23

G

- gestion des ordinateurs hôte 13
- Gestionnaire de fichiers
 - compression 31
- Gestionnaire des tâches 23
- gestionnaire des tâches Windows 23

H

hôte
définition 4

K

kiosques 29

L

langue 25
mappage clavier 25
utilisé par LogMeIn 26
utilisé par Partage de bureau, Partage de fichiers, le menu de la barre de notification système 26
LMIGuardian.exe 35
LogMeIn Guardian 35
LogMeIn Ignition 17

M

mappage clavier
international 25
PC vers Mac 30
Mes ordinateurs
se connecter à un hôte depuis 16
messages de notification
désactiver 29
mettre à jour
logiciel hôte 34
modifier
code d'accès à l'ordinateur 18
langue 26
nom de l'ordinateur 14
moniteurs
basculer vers un autre moniteur hôte 21
mot de passe
modifier le mot de passe du compte LogMeIn 9
Windows ou Mac 17
mot de passe personnel 37

N

nom de l'ordinateur
modifier 14
numéros de contact internationaux 25

O

occultation de l'affichageaccélération d'affichage
occulter le moniteur de l'hôte 23
ouvrir un nouvel onglet 16

P

papier peint
désactiver 27

paramètres de proxy 32
paramètres régionaux
clavier 25
pare-feu 12
pilote d'affichage miroiraccélération d'affichage
plein écran 20
pointeur laser 22
priorité du clavier et de la souris 27
programme graphiques intenses pendant le contrôle à distanceaccélération d'affichage

R

raccourci sur le bureau à un ordinateur 17
RCREC 33
redémarrage 46
redémarrer LogMeIn 46
résolution 20

S

se connecter
à un hôte à l'aide d'un raccourci 17
à un ordinateur hôte 16
à un ordinateur hôte, conditions requises 16
établir une connexion rapide 17
ouvrir un nouvel onglet 16
sécurité 37, 41
authentification de l'hôte 17, 37
compte LogMeIn 9
contrôle à distance 23, 30
déni de service 40
filtrage des adresses IP 38
filtre d'attaque d'authentification 40
mot de passe personnel 37
sécurité pendant le contrôle à distance 23
smartphone en tant que client 5
Sortie de veille par accès réseau
activer 18
configuration requise 18
synchronisation du Presse-papiers 22
synchroniser le Presse-papiers 22

T

tableau blanc 22
taille d'écran 21
temps d'inactivité 31
temps de déconnexion
du contrôle à distance 31

V

verrouiller l'hôte après le contrôle à distance 30
version
mettre à jour vers le logiciel LogMeIn le plus récent 34
vidéoaccélération d'affichage
vitesse de connexion réseau 23

Votre entrée est bloquée 27

W

Windows

mot de passe 17

Z

zone de notification système

afficher/supprimer l'icône de la zone de notification

système 29