



The essentials of imaging

KONICA MINOLTA

bizhub PRO 920

Guide de l'utilisateur



- Copieur
- Administrateur
- Sécurité

Introduction

Nous vous remercions d'avoir porté votre choix sur cette machine. Ce manuel présente les opérations de copie, la manière d'utiliser correctement cette machine, et indique les précautions à prendre pour la sécurité. Veuillez en lire l'intégralité avant d'utiliser la machine. Pour que vos copies soient toujours de la meilleure qualité possible, conservez ce manuel à portée de main, dans le range-document de la machine.

Programme ENERGY STAR®

Le programme ENERGY STAR a été élaboré pour encourager l'utilisation largement répandue de technologies à haut rendement énergétique destinées à réduire la consommation d'énergie et empêcher la pollution. En tant que partenaire ENERGY STAR, nous avons déterminé que cette machine satisfait aux directives ENERGY STAR en matière de rendement énergétique sur la base des éléments suivants.



Basse consommation

Cette fonction réduit la consommation électrique en réduisant la température programmée de l'unité de fixation. En mode normal, la fonction Basse consommation fonctionne automatiquement, lorsque le copieur est resté disponible depuis que 15 minutes se sont écoulées depuis la fin de la dernière copie.

Le délai avant activation de la fonction Basse consommation peut être modifié et réglé sur 5 minutes, 10 minutes, 15 minutes, 30 minutes, 60 minutes, 90 minutes, 120 minutes, ou 240 minutes.

Veille

Cette fonction économise encore plus l'électricité en suspendant partiellement l'alimentation principale, diminuant ainsi la consommation électrique à 8,9 W ou moins encore. En mode normal, la fonction Veille fonctionne automatiquement après la fonction Basse consommation, lorsque le copieur est resté disponible depuis que 90 minutes se sont écoulées depuis la fin de la dernière copie.

Le délai avant activation de la fonction Veille peut être modifié et réglé sur 30 minutes, 60 minutes, 90 minutes, 120 minutes, ou 240 minutes.

Copie recto-verso automatique

Pour réduire la consommation de papier, utilisez cette fonction permettant d'effectuer automatiquement des impressions recto-verso.

Nous vous recommandons d'utiliser les fonctions Basse consommation, Veille et Copie recto-verso automatique.

La version du logiciel de contrôle est la suivante :

(Ce logiciel comprend un programme de contrôle d'image et un programme de contrôle du contrôleur.)

Version du programme de contrôle image (Image Control I1) : 10-0000, 20-0000, 30-0000

Version du programme de commande Contrôleur(IP Control P) : 10-0000, 20-0000

A propos de la fonction d'affichage de la version micro-logiciel

La version du logiciel de contrôle du bizhub PRO 920 (Programme de contrôle d'image / Programme de commande du contrôleur) mentionnée ci-dessus peut être confirmée en exécutant la fonction d'affichage de la version micro-logiciel du mode Entretien du technicien S.A.V.

Quand vous affichez la version du micro-logiciel, les versions du programme de contrôle d'image et du programme de commande du contrôleur d'impression s'afficheront comme suit.

Version du programme de contrôle image (Image Control I1) :
2 chiffres + 4 zéros après le tiret (Ex : 10-0000)

Version du programme de commande du Contrôleur (IP Control P) :
2 chiffres + 4 zéros après le tiret (Ex : 10-0000)

Gardez ces éléments à l'esprit quand vous vérifiez la version du micro-logiciel.

REFERENCES :

KONICA MINOLTA, le logo KONICA MINOLTA, et "L'essentiel de l'image" sont des marques déposées ou des marques commerciales de KONICA MINOLTA HOLDINGS, INC.

PageScope et bizhub PRO sont des marques déposées ou des marques commerciales de KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES, INC.

Copyright © 2006 KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES, Inc.

DECHARGE

- Aucune partie de ce manuel ne peut être utilisée ni reproduite sans autorisation.


-
- 
- Le fabricant et le revendeur ne sauraient être tenus pour responsable de la moindre influence causée par l'utilisation de ce système d'impression et de ce manuel d'utilisation.
 - Les informations contenues dans ce manuel d'utilisation sont susceptibles d'être modifiées sans préavis.

Table des matières

1 Précautions d'installation et d'utilisation

1.1	Conseils de sécurité.....	1-3
	Symboles d'avertissement et de précaution	1-3
	Signification des symboles	1-3
1.2	Notes de réglementation	1-9
	Sécurité laser	1-9
	- Pour les utilisateurs danois	1-9
	- Pour les utilisateurs norvégiens.....	1-9
	- Pour les utilisateurs finlandais et suédois	1-9
	Emission d'ozone.....	1-10
	Interférence électromagnétique.....	1-10
	Pour les utilisateurs européens.....	1-10
	Pour les utilisateurs allemands	1-11
1.3	Étiquettes et indicateurs d'avertissement	1-12
1.4	Encombrement	1-14
1.5	Précautions d'utilisation	1-16
	Prise de courant.....	1-16
	Environnement.....	1-16
	Papier.....	1-16
	Pour les états membres de l'UE seulement.....	1-16

2 Préparation à l'utilisation

2.1	Composition de la machine.....	2-3
	Composants externes de la machine	2-3
	Composants internes de la machine	2-5
	Équipement standard/en option	2-6
	Présentation du panneau de contrôle.....	2-7
	Écran Fonctions de base	2-9
	Magasin grande capacité LU-403/LU-404	2-12
	Unité de finition FS-509 (+ Kit de perforation PK-504/505).....	2-14
	Unité de finition FS-604 (+ Kit de perforation PK-504/505).....	2-17
	Unité d'insertion PI-501	2-20
	Unité de pliage en Z, ZU-601/602	2-21
	Massicot TU-501	2-22
2.2	Mise sous tension / hors tension par l'interrupteur d'alimentation	2-24
	Pour mettre sous tension.....	2-24
	Pour mettre hors tension	2-26

2.3	Pour utiliser la machine quand le voyant Eco énergie est allumé	2-27
	Basse Consommation.....	2-28
	Veille.....	2-28
	Utilisation manuelle de l'Eco énergie	2-30
	Quand le Programmeur Hebdo est activé	2-31
2.4	Authentification.....	2-33
	Pour effectuer l'authentification	2-34
3	Informations relatives au papier et aux originaux	
3.1	Informations relatives au papier	3-3
	Grammage du papier	3-4
	Capacité magasin/ Bac de sortie.....	3-5
	Format papier.....	3-9
	Papier spécial dans l'introducteur multi-feuilles	3-11
	Conservation du papier copie.....	3-11
3.2	Informations relatives aux originaux	3-12
	Utilisation de la vitre d'exposition	3-12
	Originaux sur chargeur ADF.....	3-13
4	Consommables et manipulation	
4.1	Chargement du papier	4-3
	Chargement du papier dans les magasins 1, 2, et 3	4-5
	Chargement de papier dans l'introducteur multi-feuilles.....	4-7
	Chargement du papier dans le magasin grande capacité (LU-403/LU-404)	4-8
4.2	Chargement de feuilles à onglets dans le magasin	4-10
	Chargement du papier à onglet dans les magasins 1, 2, et 3	4-10
	Chargement du papier à onglet dans le magasin grande capacité (LU-403/LU-404)	4-12
	Chargement de papier à onglet dans l'introducteur multi-feuilles	4-13
4.3	Ajout toner.....	4-14
	Remplacement de la cartouche de toner.....	4-15
4.4	Insertion d'une nouvelle cartouche d'agrafes dans l'unité de finition FS-509	4-17
	Pour ajouter des agrafes	4-17
4.5	Insertion d'une nouvelle cartouche d'agrafes dans l'unité de finition FS-604	4-21
	Pour ajouter des agrafes	4-21

4.6	Vidage de la corbeille de l'unité de perforation PK-504/505.....	4-25
	Pour vider la corbeille	4-25
4.7	Vidage de la corbeille de l'Unité de pliage en Z, ZU-601/602.....	4-27
	Pour vider la corbeille	4-27
4.8	Vidage de la corbeille du massicot TU-501.....	4-29
	Pour vider la corbeille	4-29

5 Dépannage

5.1	Si le message “Appeler le S.A.V.” s'affiche.....	5-3
	Pour contacter le technicien S.A.V.	5-3
	Utilisation limitée du copieur en panne.....	5-4
5.2	Dépannage en cas de bourrage papier	5-5
	Pour retirer du papier bloqué.....	5-5
5.3	Si l'indication [Travaux] est remplacée par [Bourrage papier] ou [Papier].....	5-8
	Si l'indication [Travaux] est remplacée par [Bourrage papier]	5-8
	Si l'indication [Travaux] est remplacée par [Papier].....	5-8
	Pour changer de magasin.....	5-9
	Pour alimenter le magasin vide en papier.....	5-11
5.4	Si le message Mémoire pleine (dépassement mémoire) s'affiche	5-12
5.5	Si l'écran Eteindre puis rallumer s'affiche	5-13
	Pour mettre hors / sous tension	5-13
5.6	Si l'écran Pas de réponse s'affiche	5-14
	Pour mettre hors / sous tension	5-14
5.7	Conseils de dépannage	5-15
	Unité principale	5-15
	Chargeur ADF	5-16
	Unité de finition (avec Unité de perforation)	5-16
	Unité de pliage en Z.....	5-17
	Massicot	5-17

6 Entretien

6.1	Nettoyage de la section de numérisation d'image.....	6-3
	Nettoyage de la vitre de numérisation du chargeur.....	6-3
	Nettoyage de la vitre d'exposition	6-3
	Nettoyage du cache document du chargeur	6-4

6.2	Vérification du compteur copie	6-5
	Contrôle et impression de la liste compteurs	6-5
6.3	Entretien préventif	6-7

7 Spécifications

7.1	Caractéristiques de l'unité prinipale	7-3
	Unité principale	7-3
	ADF	7-4
7.2	Caractéristiques des options	7-5
	Unité de finition FS-509	7-5
	Unité de finition FS-604	7-6
	Unité de perforation PK-504/505	7-7
	Unité d'insertion PI-501	7-7
	Magasin grande capacité LU-403	7-8
	Magasin grande capacité LU-404	7-8
	Unité de pliage en Z, ZU-601/602	7-8
	Massicot TU-501	7-9

8 Avant de réaliser des copies

8.1	Fonctions du bizhub PRO 920	8-3
8.2	Réaliser une copie de base	8-8
	Pour réaliser une copie de base	8-8
8.3	Positionnement des originaux	8-11
	Positionnement des originaux dans le chargeur ADF	8-11
	Pour positionner les originaux en mode Normal	8-11
	Pour positionner des originaux en mode Formats différents	8-12
	Pour positionner des originaux en mode Original Plié en Z	8-14
	Positionnement d'un original sur la vitre d'exposition	8-15
	Pour positionner l'original sur la vitre d'exposition	8-15
8.4	Définir le nombre d'exemplaires	8-17
	Pour spécifier le nombre d'exemplaires	8-17
	Pour modifier le nombre d'exemplaires	8-18
8.5	Paramétrer un travail pendant le préchauffage	8-19
	Pour paramétrer un travail pendant le préchauffage	8-19
8.6	Arrêt de la numérisation / l'impression	8-21
	Pour arrêter un travail de numérisation ou d'impression	8-21

9 Fonctions de base

9.1	Conditions de copie incompatibles avec fonctions de base.....	9-3
9.2	Sélection du niveau d'exposition et réglage de la suppression du fond	9-7
	Pour ajuster le niveau d'exposition et la suppression du fond.	9-8
9.3	Configuration des magasins papier.....	9-10
	Format du papier	9-10
	Condition papier	9-10
	Pour sélectionner automatiquement le format papier (Sélection auto papier)	9-11
	Pour activer la Sélection auto papier	9-12
	Pour spécifier le format désiré (Zoom Auto)	9-14
	Pour spécifier Zoom Auto	9-14
	Copier sur du papier spécial (Configuration Introduceur manuel)	9-16
	Pour utiliser l'introduceur multi-feuilles	9-17
9.4	Zoom.....	9-25
	Copier en taille réelle	9-25
	Modifier le taux d'agrandissement	9-26
	Pour spécifier le mode Zoom.....	9-26
9.5	Recto/Recto-verso	9-31
	Réaliser des copies recto-verso avec le chargeur ADF.....	9-31
	Réaliser des copies recto-verso sur la vitre d'exposition	9-34
	Réaliser des copies recto d'originaux recto-verso	9-37
9.6	Mode Lecture séparée	9-40
	Pour paramétrer le mode Lecture séparée.....	9-40
9.7	Mise en réserve de travaux	9-43
	Pour réserver un travail	9-43

10 Caractéristiques de l'original

10.1	Conditions copie incompatibles avec les caractéristiques Original	10-3
10.2	Combiner originaux.....	10-7
	Copie et dispose plusieurs pages sur une feuille de copie (Combiner pages).....	10-7
10.3	Original	10-9
	Spécifier l'Orientation de l'original (Orientation original).....	10-9
	Sélection de la position de reliure des originaux (Reliure)	10-11
	Copier des originaux de formats différents (Originaux de formats différents)	10-13
	Copier des originaux pliés en Z (Plié en Z)	10-15

Introduction semi-automatique d'un original à partir du chargeur ADF (Mode semi-automatique).....	10-17
Procédure en mode semi-automatique normal	10-17
Procédure pour le mode départ Auto	10-19
Copier des formats non-standard (Format personnalisé / Papier à onglet)	10-21
10.4 Type d'image original	10-24
Copier avec une qualité plus proche de l'original (Type image original)	10-24
Spécification du Type image original	10-25

11 Applications

11.1 Conditions de copie incompatibles avec Applications	11-3
11.2 Ecran Application	11-8
Paramétrer la fonction Applications	11-8
11.3 Insertion de pages et de couvertures (Insertion).....	11-11
Pour paramétrer la fonction Insertion	11-12
11.4 Programmer les Pages de titre sur le recto (Chapitre)	11-18
Paramétrer la fonction Chapitres	11-18
11.5 Insérer des originaux dans des jeux imprimés (Insertion originaux).....	11-21
Pour paramétrer la fonction Insertion originaux.....	11-21
11.6 Copier sur film transparent (Transparents).....	11-25
Paramétrer la fonction Transparent	11-25
11.7 Programmer différents paramètres pour un travail de finition (Fusion travaux)	11-28
Pour activer la fonction Fusion travaux.....	11-28
11.8 Répartition d'une double page d'un livre ouvert en pages droite et gauche (Page par page).....	11-32
Pour paramétrer la fonction Page par page.....	11-33
11.9 Répéter une zone image sélectionnée (Répétition : Saisie manuelle du format)	11-37
Pour entrer manuellement le format pour la fonction Répétition	11-37
11.10 Répétition automatique ou Sélection du nombre de répétitions (Répétition : Format auto / Répétition)	11-40
Pour paramétrer les modes Format auto et Répétition dans la fonction Répétition	11-41
11.11 Réaliser un livret multipages (Pagination pour livret)	11-45
Pour utiliser la fonction Pagination Livret	11-46

11.12 Inverser le blanc et le noir de l'image (Inversion de polarité) ...	11-49
Pour paramétrer la fonction Inversion de polarité	11-49
11.13 Ajuster la position de l'image sur la copie (Marge : Mode Décalage).....	11-51
Pour paramétrer le mode Décalage de la fonction Marge.....	11-52
11.14 Réduire les images pour créer une marge de reliure (Marge : Mode Décalage & réduction).....	11-57
Pour paramétrer le mode Décalage & réduction de la fonction Marge	11-58
11.15 Eliminer les marques noires sur les bords de la copie (Effacement Bords/Pliure)	11-61
Pour paramétrer la fonction Effacement Bords/Pliure.....	11-61
11.16 Effacer l'extérieur de l'original (Cadrage original).....	11-65
Pour paramétrer la fonction Cadrage original.....	11-65
11.17 Copier une image au milieu de la copie (Centrage)	11-68
Pour paramétrer la fonction Cadrage original.....	11-68
11.18 Imprimer les images jusqu'aux bords du papier (Pleine page).	11-71
Pour paramétrer la fonction Pleine page	11-71
11.19 Copier sans redresser l'image (Sans rotation)	11-73
Pour paramétrer la fonction Sans rotation.....	11-73
11.20 Impression de la date/heure, du numéro de page ou du numéro de distribution sur les copies (fonction Tampon).....	11-75
Paramétrer la fonction Tampon	11-75
11.21 Imprimer un Filigrane sur les copies (Filigrane)	11-85
Pour paramétrer la fonction Filigrane	11-85
11.22 Imprimer du texte, la Date et l'Heure, un Numéro d'annotation sur les copies (Annotation)	11-90
Pour paramétrer la fonction Annotation.....	11-91
11.23 Superposer une image sur chacune des pages copiée pour un travail (Superposition).....	11-96
Spécifications pour Superposition.....	11-96
11.24 Enregistrer une image sur disque dur / Superposer une image mémorisée (Superposition en mémoire)	11-99
Spécifications pour Superposition en mémoire.....	11-99

12 Finition / Pliage papier

12.1 Conditions de copie incompatibles avec les modes Finition / Pliage papier	12-3
12.2 Paramétrage de la position de reliure pour recto-verso	12-7
Définir la position de reliure pour les copies recto-verso	12-7
12.3 Définir la face et l'ordre de sortie.....	12-10
Définir la face et l'ordre de sortie	12-10
12.4 Tri / Agrafage de copies.....	12-12
Pour spécifier le mode Finition	12-15
12.5 Réaliser un livret plié (Pliage en 2 / Pliage&Piqûre à cheval / Massicot)	12-19
Pour réaliser un livret plié.....	12-19
12.6 Plier les copies en trois (Pliage en 3 Int. / Pliage en 3 Ext.).....	12-22
Pour plier les copies en trois.....	12-22
12.7 Finition de copies pliées en Z (Pliage en Z).....	12-24
Réaliser des copies pliées en Z	12-24
12.8 Perforer les copies (Perforation)	12-26
Pour perforer les copies.....	12-26
12.9 Insertion de couvertures (Unité d'insertion).....	12-30
Pour joindre les feuilles couvertures aux copies.....	12-30
12.10 Utilisation manuelle de l'unité de finition	12-32
Pour utiliser l'unité de finition manuellement	12-33
12.11 Utilisation de deux copieurs en tandem.....	12-35
Pour utiliser deux copieurs en tandem	12-36
Pour arrêter la numérisation / l'impression	12-41
Pour annuler la tâche de copie en tandem	12-41
Pour annuler le travail en cours sur la machine auxiliaire seulement.....	12-42
Dépannage.....	12-43
Copier avec le mode Redistribution travail si problème	12-43
Si un bourrage papier, un manque papier ou une erreur SC-code (E-code, F-code) se produit sur la machine principale ou la machine auxiliaire	12-43
Si un dépassement mémoire se produit sur la machine principale ou sur la machine auxiliaire	12-43
Si l'alimentation est coupée sur la machine principale ou sur la machine auxiliaire.....	12-44

13 Gestion des travaux

13.1	Présentation de l'écran Liste Travaux	13-3
	Pour afficher l'écran Liste Travaux	13-3
13.2	Gestion des travaux sur l'écran Liste des Travaux	13-4
	Contrôler des travaux en réserve.....	13-4
	Gestion des travaux réservés	13-4
	Affichage de l'historique des sorties.....	13-6
	Pour afficher l'historique des sorties	13-6
	Affichage de l'historique des envois.....	13-7
	Pour afficher l'historique des envois.....	13-7
	Contrôler les travaux incomplets	13-8
	Pour contrôler les travaux incomplets	13-8
	Pour Contrôler/Gérer les travaux suspendus	13-9
	Gestion des travaux suspendus	13-9
	Pour Vérifier/Contrôler des travaux en spoule.....	13-11
	Gestion des travaux en spoule	13-11

14 Informations expert

14.1	Vérifier la sélection des fonctions à l'aide d'une épreuve	14-3
	Pour imprimer une épreuve	14-3
14.2	Vérifier la sélection des fonctions avant copie (Mode Contrôle)	14-5
	Pour utiliser le mode Contrôle	14-5
14.3	Interruption de cycle	14-9
	Pour utiliser le mode Interruption.....	14-9
14.4	Enregistrer / rappeler les paramètres d'un travail (Programmes)	14-11
	Enregistrer la configuration d'un travail	14-11
	Pour enregistrer la configuration d'un travail.....	14-11
	Rappeler une configuration travail enregistrée	14-15
	Pour rappeler une configuration de travail enregistrée.....	14-15
	Rappeler un paramétrage travail précédent	14-17
	Pour rappeler une configuration de travail précédente	14-17
14.5	Afficher l'écran d'assistance à l'utilisation (mode Aide)	14-19
	Pour afficher l'écran d'aide.....	14-19
14.6	Régler le temps de réponse des touches de l'écran tactile (Accessibilité)	14-21
	Pour régler le temps de réponse	14-21
14.7	Régler le contraste de l'écran tactile (Contraste)	14-22
	Pour régler le contraste	14-22

14.8	Contrôler le copieur à partir du navigateur (Remote Panel).....	14-24
	Pour contrôler le copieur à partir du navigateur Internet	14-25
15	Paramétrages papier	
15.1	Description du paramétrage papier.....	15-3
15.1.1	Rubriques de Paramétrages papier	15-3
15.1.2	Caractéristiques type papier	15-4
	Type de papier et grammage.....	15-5
15.1.3	Configuration recommandée de magasin.....	15-6
	Procédure recommandée pour le réglage.	15-6
15.2	Modifier la configuration de magasin.....	15-7
15.3	Modifier Configuration format.....	15-12
16	Configuration du contrôleur	
16.1	Présentation fonctionnelle.....	16-3
16.2	01 Type de rapport	16-10
16.3	02 Configuration de l'imprimante.....	16-12
16.4	03 Sélectionner paramètre d'imprimante.....	16-20
16.5	04 Spoule.....	16-22
16.6	05 Configuration de l'interface	16-23
17	Utilitaire <Utilitaires>	
17.1	Aperçu des rubriques de configuration.....	17-3
17.2	Liste des rubriques	17-4
17.3	1 Configuration système	17-11
	1 Choix de la langue	17-11
	2 Signaux sonores>1 Activer/Désactiver, Niveau sonore	17-13
	2 Signaux sonores>2 Configuration signal pour arrêt travail	17-15
	3 Affich. message tempo	17-18
	4 Configuration tempo initialisation écran	17-19
	5 Affichage Info. Ecran.....	17-20
	6 Temps réponse touche	17-21
	7 Modif. Code utilisat.	17-22
	8 Ecran préchauffage.....	17-26

17.4	2 Configuration fonctions	17-27
	1 Config. des magasins>1 Sélection auto des magasins	17-27
	1 Config. des magasins>2 Bascul. Auto des magasins	17-29
	1 Config. des magasins>3 Sélection automatique type de papier	17-31
	2 Autres paramètres>Réglage fin marge	17-33
	2 Autres paramètres>Tempo interdiction impression	17-34
	2 Autres Paramètres > Sélection Décalage Auto.....	17-36
	3 Réglage de la densité>1 Décalage densité par type d'image original	17-37
	3 Réglage de la densité>2 Contraste perso.	17-39
	3 Réglage de la densité>3 Configuration densité en mode photo	17-42
	3 Réglage de la densité>4 Densité de l'image	17-44
	4 Taux programmables	17-46
	5 Paramétrage tandem >1 Tout lire avant départ machine auxi.	17-48
	5 Paramétrage tandem>2 Attente épreuve machine auxi.	17-50
	5 Paramétrage tandem>3 Valeurs marges machine auxiliaire ...	17-52
	5 Paramétrage tandem>4 Etat fonction tandem à la fin du travail	17-54
	5 Paramétrage tandem>5 Redistribution travail si problème	17-56
17.5	3 Configuration copieur	17-58
	1 Conditions de départ>1 Paramètres initiaux	17-58
	1 Conditions de départ>2 RetourConditionDépart.....	17-60
	1 Conditions de départ>3 Initialisation avec insert. compteur clé.....	17-62
	2 Autres paramètres	17-64
17.6	4 Configuration Scanner	17-67
	1 Destination par défaut	17-67
	2 Autres paramètres	17-69
17.7	5 Réglage écran tactile	17-73

18 Utilitaire <Configuration responsable>

18.1	Présentation de la configuration responsable	18-3
	Comment accéder au menu Configuration Responsable.....	18-3
18.2	Liste des paramètres de responsable	18-6
18.3	1 Configuration système	18-14
	1 Conso. d'énergie.....	18-14
	2 Réglage date/heure	18-17
	3 Config. programmeur.....	18-19
	3 Config. programmeur>1 Activer/Désactiver programmeur	18-20
	3 Config. programmeur>2 Programmation heure	18-22
	3 Config. programmeur>3 Programmation date	18-26

3 Config. programmeur>4 Sélection heure pour mise en veille.....	18-29
3 Config. programmeur>5 Code de mise sous tension forcée	18-32
4 Impression des listes de données	18-35
5 Autoris./Interdiction.....	18-41
6 Réglages expert >Configuration cadrage original	18-45
6 Réglages expert>Effacement bords avec le chargeur.....	18-48
6 Réglages expert>Réglage finition	18-50
6 Réglages expert>Réglage tempo	18-54
6 Réglages expert>Réglage centrage.....	18-57
7 Paramétrage formats	18-60
8 Config. Papier>1 Configuration magasin.....	18-63
8 Config. Papier>2 Config. Bac Insertion	18-63
9 Régl. Luminosité Ecran	18-66
10 Paramétrage des Annotations	18-68
18.4 2 Config. Responsable/Machine	18-77
1 Enregistrement responsable	18-77
18.5 3 Identification util. / Gestion activité	18-79
1 Config. générale>1 Identification util.	18-79
1 Config. générale>2 Gestion activité.....	18-82
2 Gestion activité	18-85
3 Config. identification utilisateur.....	18-95
4 Utilisateur non enregistré	18-107
18.6 4 Configuration réseau.....	18-109
1 Carte réseau machine	18-109
Liste des paramètres de carte de réseau IP	18-111
2 Carte Réseau Contrôleur>1 TCP/IP	18-126
2 CarteRéseauContrôleur>2 NetWare	18-130
2 CarteRéseauContrôleur>3 IPP.....	18-134
2 CarteRéseauContrôleur>4 FTP.....	18-137
2 CarteRéseauContrôleur>5 SNMP	18-140
2 CarteRéseauContrôleur>6 SMB	18-142
2 CarteRéseauContrôleur>7 AppleTalk	18-145
2 CarteRéseauContrôleur>8 E-Mail	18-147
2 CarteRéseauContrôleur>9 DD	18-155
2 CarteRéseauContrôleur>10 Alerte par E-Mail	18-157
2 CarteRéseauContrôleur>11 CSRC	18-160
2 CarteRéseauContrôleur>12 AP I/F	18-166
2 CarteRéseauContrôleur>13 PS Web Connection.....	18-169
2 CarteRéseauContrôleur>14 Config. Init. réseau	18-171
2 Carte réseau contrôleur>15 LDAP	18-173
2 Carte réseau contrôleur>16 SNMP Trap	18-180

18.7	5 Config. Copieur/Imprim	18-185
	Décalage travaux	18-185
	Impression en continu	18-187
	Position numéro de page sur livret	18-189
	Pré-rotation fixation	18-191
	RotationImage Auto	18-193
	Suspendre l'interruption	18-195
	Fonction mise en réserve.....	18-197
	Arrêt numériser si magasin ouvert	18-199
	Copie en continu.....	18-201
	Recto Haut/Bas pour 1 feuille.....	18-203
	Config. Alim. Semi-auto.....	18-205
18.8	6 Connexion système	18-207
	6 Connexion système>1 Appel centre serveur.....	18-207
18.9	7 Configuration Sécurité	18-209
	1 Code Responsable	18-209
	2 Gestion disque dur>1 Détail/Suppression.....	18-212
	2 Gestion disque dur>2 SuppressionAutoDonnée	18-216
	2 Gestion disque dur>3 Modif. Code protection disque dur	18-218
	3 Sécurité renforcée.....	18-222
18.10	8 Sauvegarde des destinations scanner	18-224
	1 Modifier/Supprimer adresses destination.....	18-224

19 Configuration des Utilitaires Web

19.1	Présentation des Utilitaires Web	19-3
19.2	Définir les données Gestion activité	19-5
19.2.1	Ajouter des données Gestion activité	19-6
19.2.2	Editer les données Gestion activité	19-9
19.3	Configuration Télécommande	19-20
19.4	Configuration de la fonction Emission données image	19-23
19.5	Envoyer le fichier de configuration Machine	19-29
	Spécifications pour chaque type de fichier de configuration machine	19-35
19.6	Modifier Boîte	19-37

20 Configuration de PageScope Web Connection

20.1	Présentation de PageScope Web Connection.....	20-3
	Configuration requise.....	20-3
20.2	Accès	20-5
	Opération	20-5
20.3	Configuration de l'écran	20-6
20.3.1	Connexion au mode Administrateur	20-8
20.4	Mode Administrateur.....	20-10
20.4.1	Onglet système	20-10
	Mot de passe de l'administrateur	20-10
	Information sur le périphérique	20-11
	Version ROM	20-12
	Assistance en ligne	20-12
	Importer/Exporter.....	20-14
	Entretien.....	20-15
	Message d'alerte.....	20-17
20.4.2	Onglet Impression.....	20-18
	Configuration du port.....	20-18
	Réglage par défaut.....	20-19
20.4.3	Onglet Lecture	20-23
	Objet.....	20-23
	Pour saisir / éditer des objets	20-24
	Pour supprimer des objets.....	20-25
	Corps	20-26
	Pour saisir / éditer des corps de texte.....	20-26
	Pour supprimer des corps de texte	20-27
20.4.4	Onglet Réseau.....	20-28
	TCP/IP	20-28
	NetWare	20-30
	IPP.....	20-32
	FTP	20-33
	SNMP	20-35
	SMB	20-36
	AppleTalk	20-38
	LDAP	20-39
	Pour contrôler les paramètres LDAP	20-40
	E-mail	20-41
	SSL/TLS.....	20-43
	Certificat non installé – Création d'un certificat autosigné	20-43
	Certificat non installé – Demande d'installation de certificat	20-45
	Certificat installé - Demande de certificat pour modifier les informations	20-49

Modifier les paramètres de mode – Modifier les paramètres de cryptage	20-52
Mode utilisant SSL/TLS	20-54
Supprimer un certificat	20-56
Authentification	20-58
AP I/F	20-59

21 Fonctions de sécurité

Mode normal.....	21-3
Mode Sécurité renforcée	21-3
Environnements dans lequel le mode Sécurité renforcée est recommandé.....	21-3
Créer un environnement sûr	21-4

22 Mode Sécurité renforcée

22.1 Description du mode Sécurité renforcée	22-3
22.2 Données protégées par le mode Sécurité renforcée	22-5
Données non protégées en mode Sécurité renforcée	22-5
Pour activer ou désactiver le mode Sécurité renforcée.....	22-5
22.3 Affichage en mode Sécurité renforcée activé	22-6

23 Protéger et supprimer les données après utilisation

24 Identification de l'utilisateur en mode Sécurité renforcée

24.1 Description de l'Identification utilisateur	24-3
24.2 Enregistrer un nouvel utilisateur	24-5
24.3 Modifier les données utilisateur	24-10
24.4 Supprimer un utilisateur	24-15
24.5 Modification du code d'accès par l'utilisateur	24-19

25 Fonction d'enregistrement sur le disque dur en mode Sécurité renforcée

25.1 Enregistrer des données dans une Boîte pendant la copie	25-4
25.2 Enregistrer les données numérisées dans une boîte.....	25-9
25.3 Rappeler/Supprimer des données dans une boîte.....	25-14
25.4 Impression de données enregistrées dans une boîte sécurisée	25-20
Impression sécurisée par PC.....	25-20
Impression sécurisée avec un PC – impression sur la machine.	25-20

26 Fonctions de sécurité Administrateur

26.1 Activer ou désactiver le mode Sécurité renforcée	26-4
26.2 Code de protection du disque dur	26-7
26.3 Imprimer journal des événements	26-14
26.4 Analyser le journal des événements	26-18
Informations du journal des événements	26-18
26.5 Tableau des éléments enregistrés dans le journal des événements	26-20
Spécifier les actions non autorisées – identification par code d'accès	26-21
Spécifier les actions non autorisées – actions autres que l'identification par code d'accès en mode Sécurité	26-21

27 Annexe

27.1 Comment introduire des caractères	27-3
A propos des touches de l'écran de saisie des caractères	27-3
A propos de la saisie de caractères	27-4
27.2 Configuration des données pour Importer/Exporter	27-5
[1] Système	27-5
[2] Impression	27-6
[3] Réseau	27-7
27.3 Paramètres de configuration	27-10
27.4 Page de démonstration	27-14
27.5 Liste des polices PCL	27-22
27.6 Jeux de caractères	27-25
27.7 Glossaire	27-31

28 Index





Précautions d'installation et d'utilisation

1 Précautions d'installation et d'utilisation

1.1 Conseils de sécurité

Cette section contient des instructions détaillées relatives à l'exploitation et à la maintenance de cette machine. Pour utiliser au mieux cette machine, tous les opérateurs doivent lire avec attention ce guide et respecter à la lettre les instructions qui y figurent.

Veillez lire la section suivante avant de brancher la machine au secteur. Elle contient en effet des informations importantes quant à la sécurité de l'utilisateur et la prévention des problèmes liés à l'équipement.

Veillez conserver ce guide à portée de la main et à proximité de la machine.

Veillez impérativement observer toutes les précautions figurant dans chaque section de ce manuel.





Remarque

Certaines parties du contenu de ce chapitre peuvent ne pas correspondre au produit acheté.

Symboles d'avertissement et de précaution

Les indicateurs suivants sont utilisés sur les étiquettes d'avertissement ou dans ce manuel pour classer le niveau des avertissements de sécurité.

 AVERTISSEMENT	La négligence de cet avertissement peut provoquer des blessures graves, voire mortelles.
 ATTENTION	Le non-respect de cette précaution peut provoquer des blessures, ou des dommages matériels.

Signification des symboles



Un triangle indique un danger contre lequel il y a lieu de se protéger.



Ce symbole avertit d'un risque de brûlure.



Une ligne diagonale indique une action interdite.



Ce symbole met en garde contre un démontage du copieur.



Un cercle plein indique une action impérative.



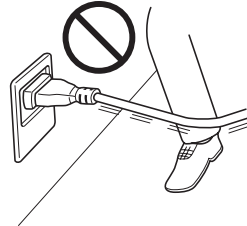
Ce symbole signale le débranchement impératif du copieur.

Démontage et modification**AVERTISSEMENT**

- Ne pas essayer d'enlever les couvercles et les panneaux fixés sur la machine. Certaines machines contiennent à l'intérieur des pièces haute-tension ou une source de faisceau laser susceptibles d'électrocuter ou d'aveugler l'opérateur.
- Ne pas modifier cette machine, elle pourrait prendre feu, causer une électrocution ou tomber en panne. Si la machine utilise un laser, la source de son faisceau risque d'aveugler l'opérateur.

**Cordon d'alimentation****AVERTISSEMENT**

- Ne jamais gratter ni éroder le cordon d'alimentation, ne pas placer d'objet lourd dessus, ne pas le chauffer, le tordre, le plier, ne pas tirer dessus, ni l'endommager. L'utilisation d'un cordon d'alimentation endommagé (âme à nu, fil cassé, etc.) peut déclencher un feu ou une panne. Si l'une de ces conditions se présente, couper immédiatement l'alimentation, débrancher le cordon d'alimentation de la prise et contacter le technicien de votre Service Après-vente.

**Alimentation****AVERTISSEMENT**

- N'utiliser que la tension d'alimentation spécifiée. Un incendie ou une électrocution peuvent résulter d'un manquement à cette instruction.
- Brancher directement la fiche dans la prise murale de même configuration que la fiche. L'utilisation d'un adaptateur entraîne le branchement de la machine à une source d'alimentation inadéquate (tension, capacité électrique, mise à la terre) et risque de provoquer un incendie ou causer une électrocution. En l'absence d'une prise murale adéquate, le client doit demander à un électricien spécialisé d'en installer une.
- En règle générale, ne pas utiliser d'adaptateur multi-prises ni de rallonge. L'utilisation d'un adaptateur ou d'une rallonge peut déclencher un feu ou causer une électrocution. Contacter le technicien de votre Service Après-vente si une rallonge s'avère nécessaire.



Alimentation

- Consultez le technicien de votre Service Après-vente avant de brancher un autre équipement sur la même prise murale. Une surcharge pourrait entraîner un incendie.

**ATTENTION**

- La prise doit se trouver à proximité de l'équipement et être facilement accessible. Sinon, vous ne pouvez pas tirer la fiche d'alimentation en cas d'urgence.

**Fiche d'alimentation****AVERTISSEMENT**

- Ne pas débrancher ni brancher le cordon d'alimentation avec les mains humides car cela peut provoquer une électrocution.



- Insérer la fiche d'alimentation à fond dans la prise murale. Un incendie ou une électrocution peut résulter d'un manquement à cette instruction.

**ATTENTION**

- Ne pas tirer sur le cordon d'alimentation pour le débrancher. Le fait de tirer directement sur le cordon d'alimentation peut l'endommager et déclencher un feu ou provoquer une électrocution.



- Débrancher la fiche d'alimentation plus d'une fois par an et nettoyer la zone entre les bornes de la prise. La poussière qui s'accumule entre les bornes peut provoquer un incendie.

**Mise à la terre****AVERTISSEMENT**

- Brancher le cordon d'alimentation à une prise électrique équipée d'une borne de mise à la terre.

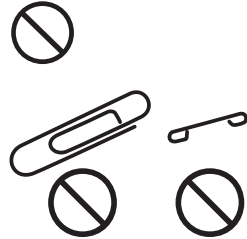


Installation








AVERTISSEMENT

- Ne pas poser de vase ni aucun autre récipient contenant de l'eau ni d'agrafes ou de petits objets métalliques sur la machine. De l'eau renversée ou des petits objets métalliques tombés à l'intérieur de la machine sont de nature à provoquer un incendie, une électrocution ou une panne. Si malgré tout de l'eau ou des objets métalliques pénétraient dans la machine, mettez immédiatement l'interrupteur sur OFF (Arrêt), débranchez la fiche de la prise de courant, et appelez le technicien S.A.V.




ATTENTION

- Une fois cette machine installée, montez-la sur un support stable. Si la machine bouge ou tombe, elle peut blesser quelqu'un. 
- Ne pas installer cette machine dans un endroit poussiéreux ou exposé à la suie ou à la vapeur, à proximité d'une table de cuisine, d'une baignoire ou d'un humidificateur d'air. Un feu, une électrocution ou une panne peut se produire. 
- Ne pas placer cette machine sur un banc instable ou renversé ou dans un endroit soumis à des vibrations et des chocs importants. Elle pourrait tomber et blesser quelqu'un ou provoquer une panne mécanique. 
- Ne pas laisser le moindre objet obstruer les orifices de ventilation de cette machine. La chaleur pourrait s'accumuler à l'intérieur de la machine et provoquer un incendie ou un quelconque dysfonctionnement. 
- Ne pas utiliser d'aérosols, de liquides ou de gaz inflammables à proximité de la machine, elle pourrait prendre feu. 

Ventilation



ATTENTION

- Toujours utiliser cette machine dans un local bien ventilé. L'exploitation de la machine dans un local mal ventilé pendant une longue période peut mettre votre santé en danger. Aérer la pièce à intervalles réguliers. 

Actions de dépannage en cas de problèmes **AVERTISSEMENT**

- Si cette machine devient exceptionnellement chaude, ou si elle émet un bruit ou une odeur inhabituel, ne continuez pas à l'utiliser. Mettez immédiatement l'interrupteur en position OFF (Arrêt), débranchez le cordon d'alimentation de la prise murale, et contactez votre Service Après-vente. Si vous continuez à l'utiliser dans cet état, elle peut prendre feu, ou être source d'électrocution.



- Ne continuez pas à utiliser cette machine si elle est tombée ou si son capot a été endommagé. Mettez immédiatement l'interrupteur en position OFF (Arrêt), débranchez le câble d'alimentation de la prise murale, et contactez votre Service Après-vente. Si vous continuez à l'utiliser dans cet état, elle peut prendre feu, ou être source d'électrocution.

 **ATTENTION**

- Certaines zones à l'intérieur de cette machine sont soumises à des températures élevées qui peuvent provoquer des brûlures. Lorsque vous intervenez à l'intérieur de la machine pour dégager un bouchage papier par exemple, veillez à ne pas toucher les endroits (autour de l'unité de fixation, etc.) indiqués par l'étiquette "Attention TRES CHAUD".

**Consommables** **AVERTISSEMENT**

- Ne pas jeter la cartouche de toner ni du toner dans les flammes. Le toner chaud risque de se diffuser et de provoquer des brûlures ou d'autres dommages.

 **ATTENTION**

- Ne laissez pas d'unité de toner ou d'unité tambour à portée des enfants. Lécher ou ingérer toute partie de ces objets est nocif pour la santé.
- Ne pas stocker les unités de toner et les tambours PC à proximité d'un lecteur de disquettes ou d'une horloge sensibles au magnétisme, sous peine d'endommager ces derniers.



Déplacement de la machine

- A chaque fois que vous déplacez cette machine, assurez-vous de débrancher le cordon d'alimentation et tous les autres câbles. Tout manquement à cette règle peut endommager le cordon ou les câbles et déclencher un feu ou provoquer une électrocution ou une panne.



- Pour déplacer cette machine, tenez-la toujours par les zones spécifiées dans le Manuel d'Utilisation ou dans d'autres documents. Si la machine tombe, elle peut causer de graves blessures corporelles. La machine risque également d'être endommagée ou de ne plus fonctionner correctement.

**Avant de partir en vacances**

- Débranchez la machine si vous ne l'utiliserez pas pendant de longues périodes.



1.2 Notes de réglementation

Sécurité laser

Cette machine utilise une diode laser de Classe 3B d'une puissance maximale de 15 mW et une longueur d'onde de 775 - 800 nm.

Cette machine est un produit laser certifié de Classe 1. Comme le faisceau laser est enfermé dans des boîtiers de protection, la machine n'émet aucun rayonnement laser dangereux tant qu'elle est utilisée conformément aux instructions de ce manuel.

- Pour les utilisateurs danois

ADVARSEL

Usynlig laserstråling ved åbning, når sikkerhedsafbrydere er ude af funktion. Undgå udsættelse pour stråling.

Klasse 1 laser produkt der opfylder IEC 60825-1 sikkerheds kravene.

Dansk: Dette er en halvlederlaser. Laserdiodens højeste styrke er 15 mW og bølglængden er 775 - 800 nm.

- Pour les utilisateurs norvégiens

ADVARSEL

Dersom apparatet brukes på annen måte enn spesifisert I denne bruksanvisning, kan brukeren utsettes for usynlig laserstråling som overskrider grensen for laser klass 1.

Dette en halvleder laser. Maksimal effekt till laserdiode er 15 mW og bølgelengde er 775 - 800 nm.

- Pour les utilisateurs finlandais et suédois

LUOKAN 1 LASERLAITE

KLASS 1 LASER APPARAT

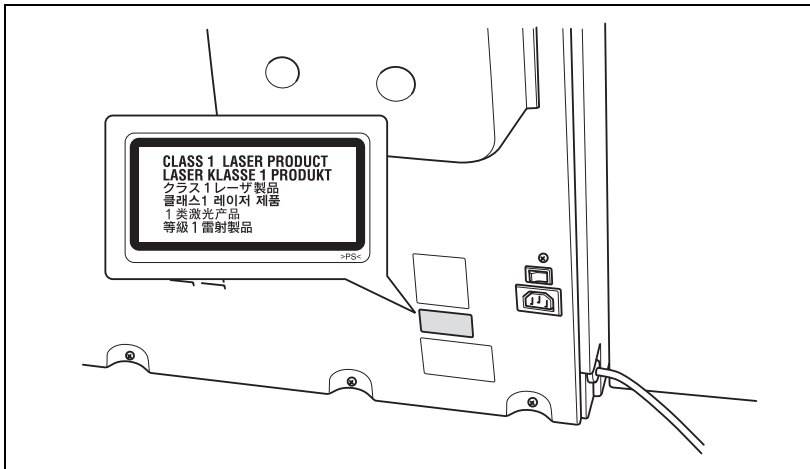
VAROITUS!

Laitteen käyttäminen muulla kuin tässä käyttöohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

Tämä on puolijohdelaser. Laserdiodin suurin teho on 15 mW ja aallonpituus on 775 - 800 nm.

VARNING!

Om apparaten används på annat sätt än I denna bruksanvisning specificerats, kan användaren utsättas för osynlig laserstråling, som överskrider gränsen för laserklass 1. Det här är en halvledarlaser. Den maximala effekten för laserdioden är 15 mW och våglängden är 775 - 800 nm.



Emission d'ozone

Une opération d'impression dégage une petite quantité d'ozone. Cette quantité n'est pas suffisamment importante pour nuire à quiconque. Cependant, veuillez vous assurer que la pièce dans laquelle la machine est utilisée est suffisamment ventilée, surtout si vous imprimez une grande quantité de documents ou si la machine est utilisée en continu pendant de longues périodes.

Interférence électromagnétique

Ce produit doit être utilisé avec un câble réseau blindé et un câble d'interface USB blindé.

L'utilisation de câbles non-blindés risque de causer des interférences dans les communications radio et elle est interdite en vertu des CISPR 22 et des réglementations locales.

Pour les utilisateurs européens

Ce produit satisfait aux directives UE suivantes : 89/336/EEC, 73/23/EEC et 93/68/EEC.

Cette déclaration ne concerne que les pays de l'Union Européenne (UE) ou de l'EFTA.

Cet appareil doit être utilisé avec un câble réseau blindé et un câble d'interface USB blindé. L'utilisation de câbles non blindés risque de causer des interférences avec les radiocommunications et elle est interdite en vertu des réglementations 89/336/EEC.

Pour les utilisateurs allemands

Maschinenlärminformations-Verordnung - 3. GSGV, 18.01.1991:

Der arbeitsplatzbezogene Immisionswert beträgt 70 dB(A) oder weniger nach ISO 7779.

1.3 Etiquettes et indicateurs d'avertissement

Les étiquettes et indicateurs d'avertissement sont apposés sur les zones de la machine nécessitant votre vigilance pour éviter toute situation dangereuse ou blessure grave.

(Entrée de l'unité de retournement en sortie)

⚠ CAUTION 注意 ⚠ CAUTION ⚠ ATTENTION ⚠ PRECAUCIÓN ⚠ CUIDADO ⚠ 주의

(dessus, côtés droit et gauche de l'unité de fixation)

⚠ CAUTION ⚠ ATTENTION ⚠ VORSICHT ⚠ PRECAUCIÓN ⚠ ATTENZIONE

⚠ CAUTION ⚠ ATTENTION ⚠ VORSICHT ⚠ PRECAUCIÓN ⚠ ATTENZIONE

⚠ ATTENTION

NE METTEZ PAS votre main entre le corps de la machine et l'unité de développement /fixation ; risque de blessure.

⚠ ATTENTION

L'unité de fixation présente des températures très élevées. Pour éviter tout risque de brûlures, NE PAS TOUCHER.

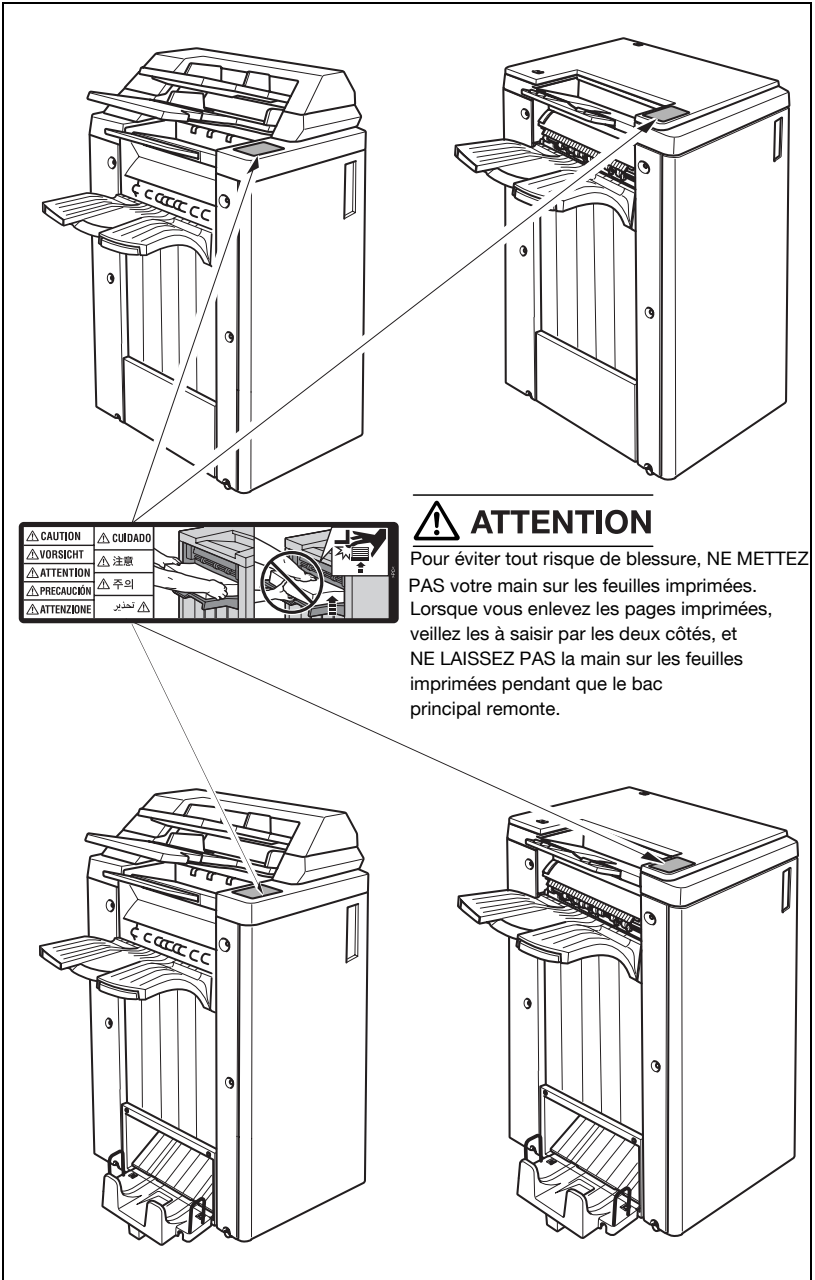
⚠ CAUTION ⚠ CUIDADO ⚠ ATTENTION ⚠ 注意 ⚠ VORSICHT ⚠ PRECAUCIÓN ⚠ ATTENZIONE

⚠ ATTENTION

Ce produit intègre une diode laser de Classe IIIb qui émet un rayon laser invisible. Le couvercle ne devrait être ouvert en aucune circonstances.

⚠ ATTENTION

NE METTEZ PAS votre main entre le corps de la machine et l'unité de fixation ; risque de blessure.



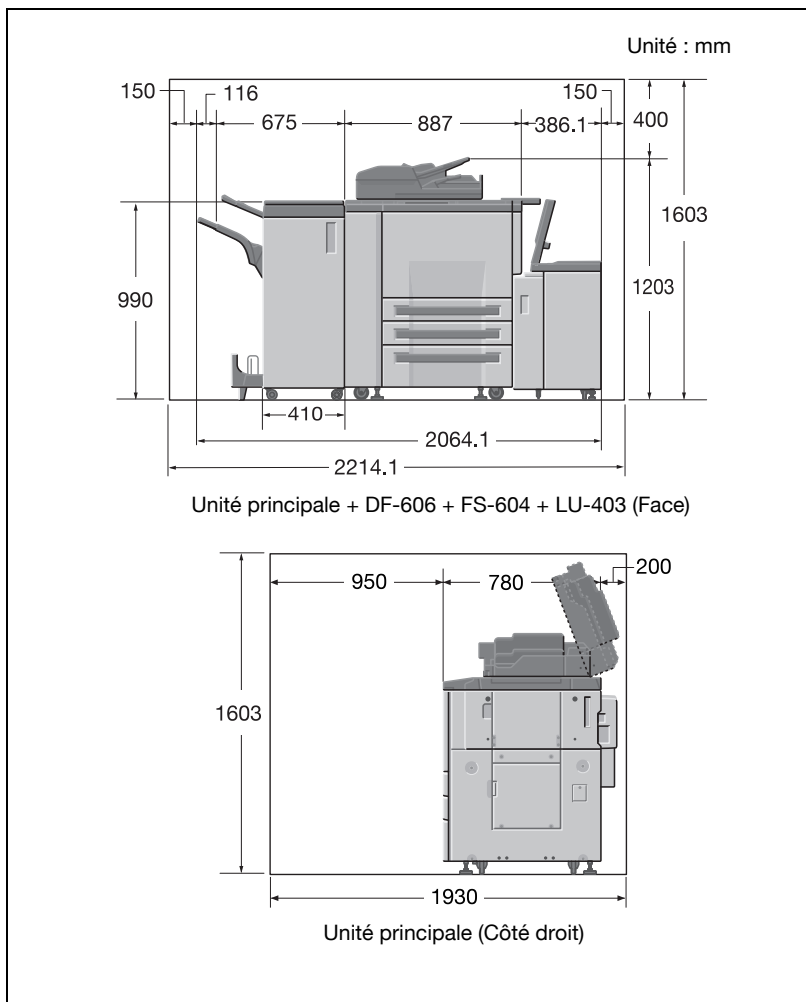
⚠ CAUTION	⚠ CUIDADO	
⚠ VORSICHT	⚠ 注意	
⚠ ATTENTION	⚠ 주의	
⚠ PRECAUCION	⚠ تحذير	
⚠ ATTENZIONE	⚠	

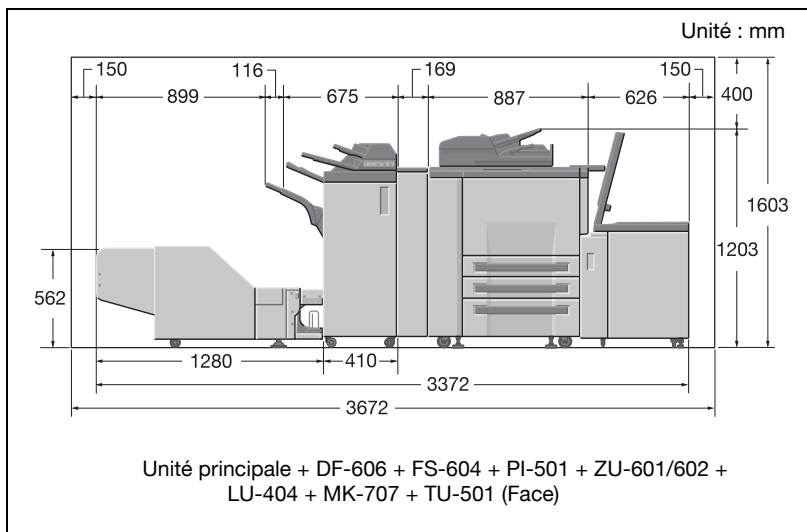
⚠ ATTENTION

Pour éviter tout risque de blessure, **NE METTEZ PAS** votre main sur les feuilles imprimées. Lorsque vous enlevez les pages imprimées, veillez les à saisir par les deux côtés, et **NE LAISSEZ PAS** la main sur les feuilles imprimées pendant que le bac principal remonte.

1.4 Encombrement

Prévoyez suffisamment de place pour faciliter les opérations de copie, le remplacement des pièces et l'inspection périodique. Laissez un espace approprié derrière la machine pour laisser l'air chaud s'échapper du ventilateur arrière.





Détails

La machine entière pèse approximativement 510 kg au plus, en fonction de la configuration des options. Veuillez choisir un sol plan et suffisamment solide pour installer la machine.



Rappel

Le bac de l'unité de finition FS-509/FS-604 descend progressivement pendant que sortent les documents imprimés. NE PAS laisser le moindre objet faire obstacle au fonctionnement du magasin du côté gauche de l'unité de finition, car la moindre interférence risque d'endommager l'unité de finition.

1.5 Précautions d'utilisation

Pour assurer les performances optimales de l'appareil, observez les précautions ci-dessous.

Prise de courant

Les prises de courant ont une puissance limitée. Utilisez uniquement une source de courant de puissance correspondant à la machine ; sinon, cela peut entraîner des situations à risque, comme émission de fumée et surchauffe de l'appareil. Consultez la liste suivante pour adapter l'alimentation électrique à la consommation de la machine :

- 230 V / 50 Hz : Plus de 15 A

Environnement

Évitez tout environnement qui présente des caractéristiques en dehors des seuils suivants :

- Température : 10 °C (50 °F) à 30 °C (86 °F)
- Humidité : 10 % à 80 %

Papier

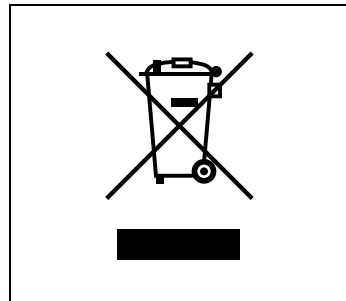
Vérifiez que le papier est conforme aux spécifications de la Section 3.

- N'utilisez pas de papier comportant des agrafes ou électro-conducteurs (papier argenté, papier carbone, etc.), cela peut causer un incendie.
- Pour éviter un dysfonctionnement de la machine, n'utilisez pas de papier thermo-sensible, de transparents de couleur, de papier spécifiquement conçu pour imprimante jet d'encre comme le papier photo.

Pour les états membres de l'UE seulement

Ce symbole signifie: Ne pas jeter ce produit avec les déchets ménagers!

Veuillez vous référer aux informations fournies par votre collectivité locale ou contacter nos distributeurs en ce qui concerne la manipulation correcte des appareils électriques et électroniques en fin de vie. Le recyclage de ce produit contribuera à la préservation des ressources naturelles et permettra d'éviter les possibles conséquences nuisibles à l'environnement dues au rebut inapproprié des déchets.



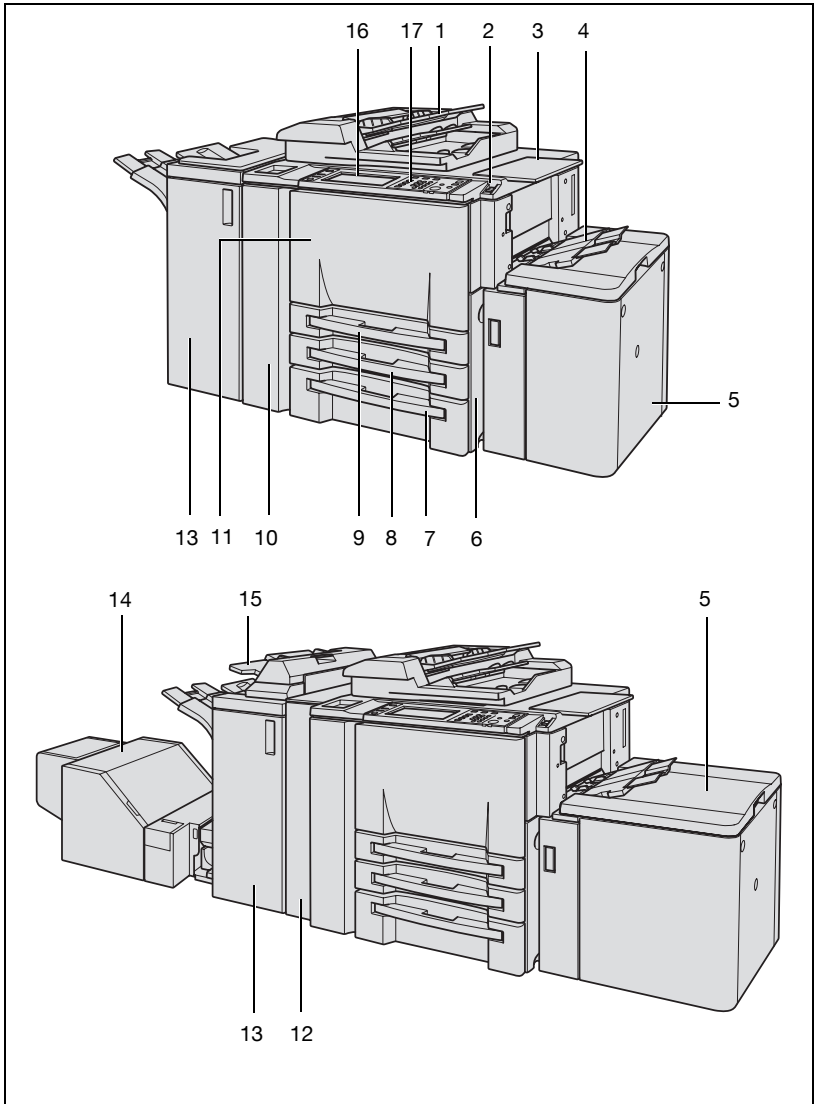
A large, bold black number '2' is centered within a gray square. The square is positioned to the left of the text 'Préparation à l'utilisation'.

Préparation à l'utilisation

2 Préparation à l'utilisation

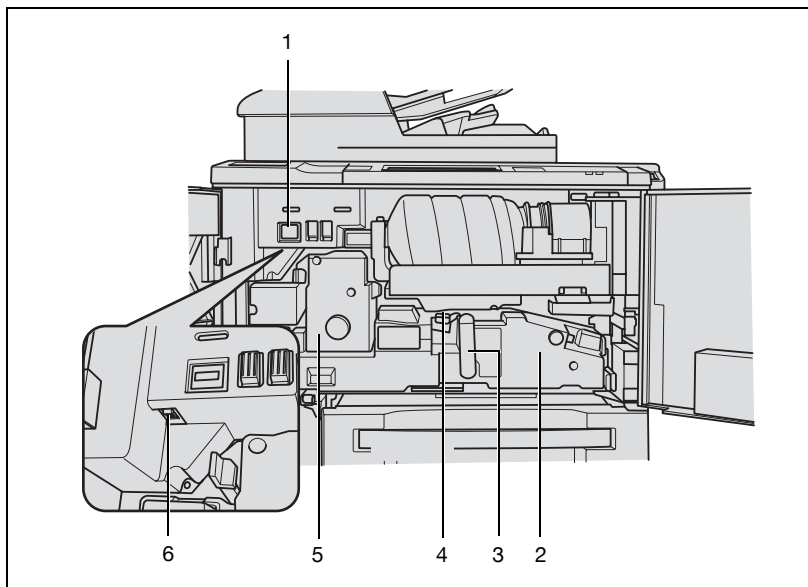
2.1 Composition de la machine

Composants externes de la machine



No.	Composant	Description
1	Chargeur ADF (introduceur automatique de documents)	Reçoit plusieurs originaux et les introduit automatiquement un à un sur la vitre d'exposition pour les copier.
2	Interrupteur secondaire	Permet d'allumer ou d'éteindre la machine.
3	Table de travail	Offre une surface permettant de poser les documents avant et après copie.
4	Introduceur multi-feuilles	S'utilise pour réaliser des copies peu nombreuses sur papier ordinaire d'un format ou d'un type différent de celui qui se trouve dans les magasins de l'unité principale, ou pour réaliser des copies sur papier spécial.
5	Magasin 4 (Magasin grande capacité LU-403/ LU-404) (en option)	Peut recevoir 4000 feuilles (LU-403) / 4000 feuilles (LU-404) de papier 80 g/m ² .
6	Porte droite	S'ouvre pour éliminer un bourrage papier.
7	Magasin 3 (magasin universel)	Reçoit 1000 feuilles (papier 80 g/m ²) de A3 à A5.
8	Magasin 2 (magasin universel)	Reçoit 500 feuilles (papier 80 g/m ²) de A3 à A5.
9	Magasin 1 (magasin universel)	Reçoit 500 feuilles (papier 80 g/m ²) de A3 à A5.
10	Porte gauche	A ouvrir en même temps que la porte frontale pour retirer le papier à l'origine du bourrage ou pour manœuvrer l'interrupteur principal M/A.
11	Porte frontale	A ouvrir pour enlever le papier à l'origine du bourrage ou réapprovisionner la machine en toner.
12	Unité de pliage en Z ZU-601/602 (en option)	Permet de perforer et/ou de plier en Z les copies éjectées.
13	Unité de finition FS-509/FS-604 (en option)	Trie et/ou agrafe les copies en jeux, et pour la FS-604, plie ou plie et agrafe les jeux de copies en livrets. Si l'unité de perforation PK-504/505 (en option) est installé, le mode Perforation est également disponible.
14	Massicot TU-501 (en option)	Permet d'égaliser la tranche des livrets.
15	Unité d'insertion PI-501 (en option)	Utilisée avec le FS-509/FS-604, elle charge du papier qu'elle insère comme couverture, et permet d'utiliser le module finition manuellement.
16	Ecran tactile	Affiche les écrans interactifs des opérations.
17	Panneau de contrôle	Permet de spécifier les opérations de l'imprimante et affiche les messages qui s'y rapportent.

Composants internes de la machine



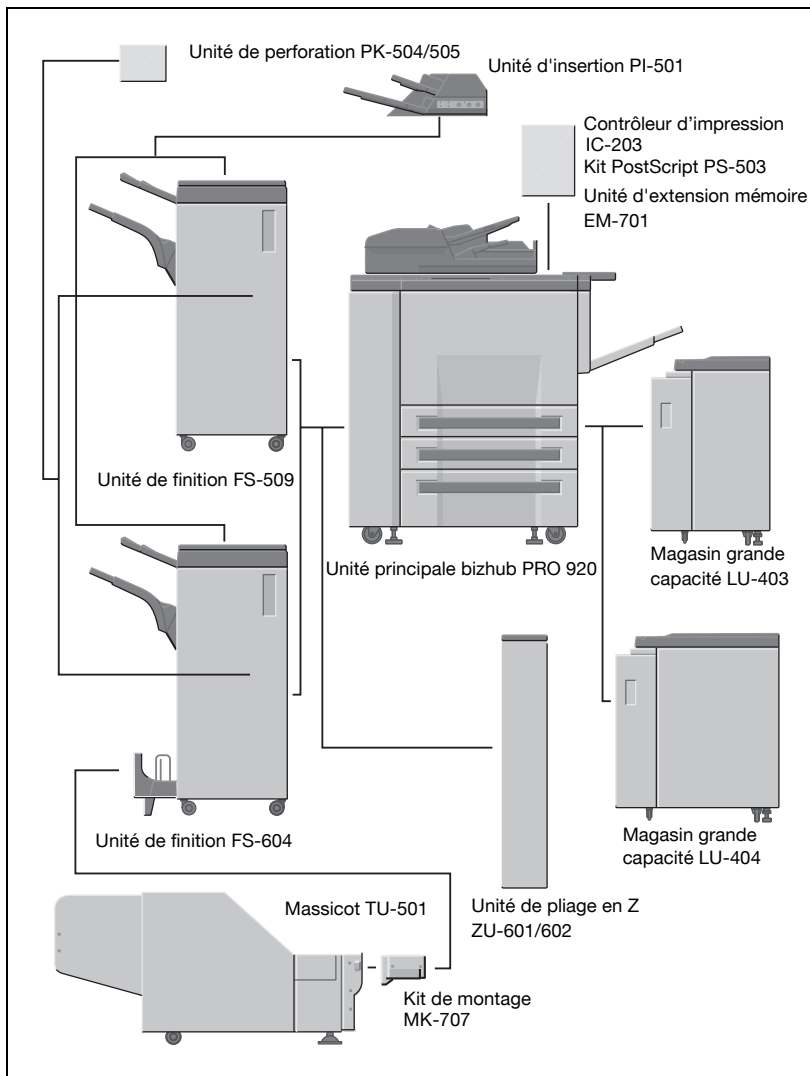
No.	Composant	Description
1	Compteur totalisateur	Indique le nombre total d'impressions réalisées.
2	Unité transport fixation	Transporte le papier dans l'unité tambour, et fixe le toner sur le papier ; cet élément doit être tiré vers soi pour éliminer un bouchage papier.
3	Levier de l'unité transport fixation	S'ouvre vers la droite pour permettre de retirer l'unité de transport fixation pour remédier à un bouchage papier.
4	Unité tambour	Forme l'image pour la copie.
5	Unité de fixation	Fixe le toner sur le papier.
6	Interrupteur général	Utilisé uniquement par le technicien S.A.V., permet de mettre la machine sous et hors tension.

⚠ ATTENTION

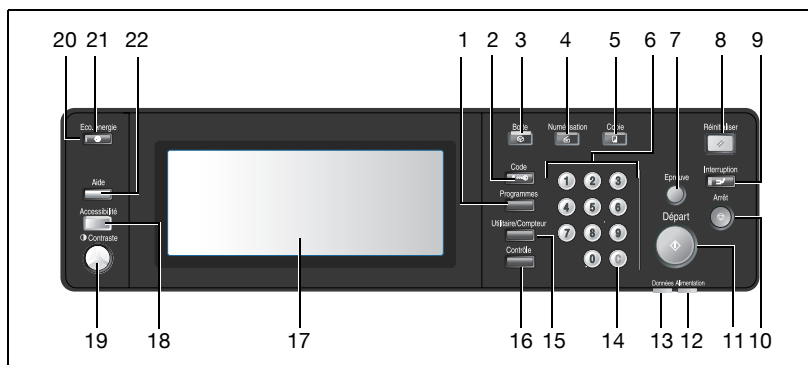
L'unité de fixation est très chaude.

→ Pour éviter tout risque de brûlure, NE PAS TOUCHER.

Equipement standard/en option



Présentation du panneau de contrôle



No.	Nom	Description
1	Touche [Programmes]	Affiche les écrans permettant de sélectionner les fonctions Enregistrer / Rappeler.
2	Touche [Code]	Permet de paramétrer la machine pour permettre la copie/numérisation/impression seulement après introduction du mot de passe Identification Utilisateur/Gestion activité.
3	Touche [Boîte]	Cette touche permet d'enregistrer les données image sur le disque dur de l'unité principale, ou sur un PC via réseau, et de rappeler les données enregistrées. Le voyant de la touche s'allume quand elle est activée.
4	Touche [Numérisation]	Permet de numériser l'image de documents originaux ou de spécifier l'adresse pour l'envoi de données. Le voyant de la touche s'allume quand elle est activée.
5	Touche [Copie]	Permet d'accéder aux fonctions de copie. Le voyant de la touche s'allume quand elle est activée.
6	Clavier	Permet de saisir des valeurs numériques, pour le nombre d'exemplaires notamment.
7	Touche [Epreuve]	Permet de réaliser un seul jeu de copies pour confirmer si les sélections effectuées sont appropriées.
8	Touche [Réinitialiser]	Permet de restaurer les paramètres initiaux du copieur.
9	Touche [Interruption]	Suspend l'opération de copie/d'impression/de numérisation en cours pour permettre la réalisation d'une tâche simple de copie.
10	Touche [Arrêt]	Stoppe la séquence de copie ; efface le contenu de la mémoire.
11	Touche [Départ]	Lance l'exécution de la fonction sélectionnée. Le voyant départ s'allume en vert quand la machine est disponible et vire à l'orange si l'une des opérations ne peut pas être démarrée.

No.	Nom	Description
12	Voyant Alimentation générale	S'allume en vert lorsque la machine est mise sous tension au moyen de l'interrupteur général.
13	Voyant de données	Clignote pendant la réception des données d'impression.
14	Touche [C] (effacement)	Permet d'initialiser le nombre d'exemplaires demandé.
15	Touche [Utilitaire/Compteur]	Affiche l'écran Utilitaire ou l'écran Compteur.
16	Touche [Contrôle]	Affiche un écran indiquant tous les réglages sélectionnés pour la tâche en cours.
17	Écran tactile	Affiche le statut de la machine et l'état de copie, les informations d'aide, les écrans interactifs, et les touches permettant de sélectionner toutes les fonctions.
18	Touche [Accessibilité]	Permet de régler le temps de réponse des touches de l'écran tactile ou des touches du panneau de contrôle.
19	Molette de réglage du contraste	Permet d'ajuster la luminosité de l'écran tactile.
20	Voyant Eco énergie	S'allume lorsque l'un des modes d'économie d'énergie est activé, ou que l'alimentation de la machine est interrompu par la fonction Programmeur Hebdo.
21	Touche [Eco énergie]	Permet l'utilisation temporaire de la machine quand le voyant Eco énergie est allumé, ou active le mode Eco énergie dans le cas où l'imprimante n'est pas utilisé.
22	Touche [Aide]	Affiche un écran d'aide contextuel relatif à la fonction sélectionnée.



ATTENTION

La façade de l'écran tactile du panneau de contrôle est en verre.

- Ne laissez rien de lourd tomber sur ce verre, et veillez à ne pas le soumettre à une pression ou un poids excessif ; sinon, le verre pourrait se rayer ou se briser et vous risquez de vous blesser.



ATTENTION

Si l'écran Appel SAV s'affiche, l'utilisation du copieur n'est plus possible.

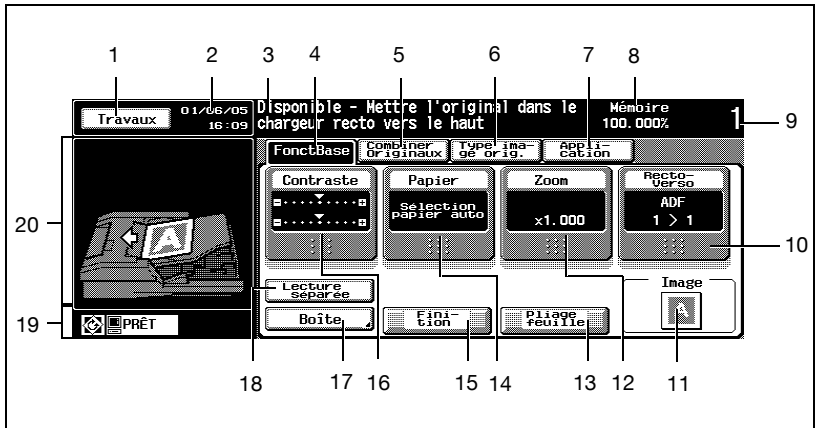
- Arrêtez l'opération en cours afin de prévenir tout risque d'accident inattendu. Prenez note du code d'erreur, puis éteignez la machine et débranchez son cordon de la prise murale. Contactez votre technicien S.A.V. et indiquez-lui le code d'erreur.

Écran Fonctions de base

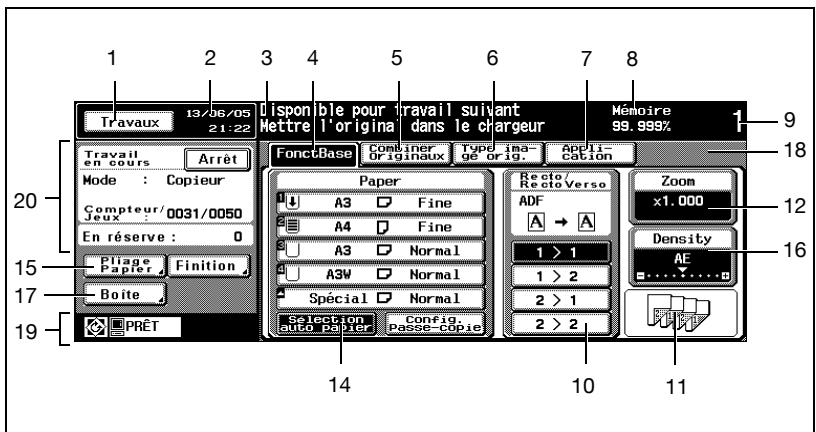
Cette machine offre un écran de sélection de couche comme écran Fonctions de Base. Appuyez sur une touche de l'écran pour afficher l'écran correspondant spécifique à cette fonction pour réglage manuel.

Depuis l'Écran de Base, vous pouvez aussi accéder à l'écran de sélection directe qui vous permet de voir d'autres paramètres de base pendant la modification du paramétrage. Pour plus de détails, contactez votre Service Après-Vente.

Écran de sélection de couche



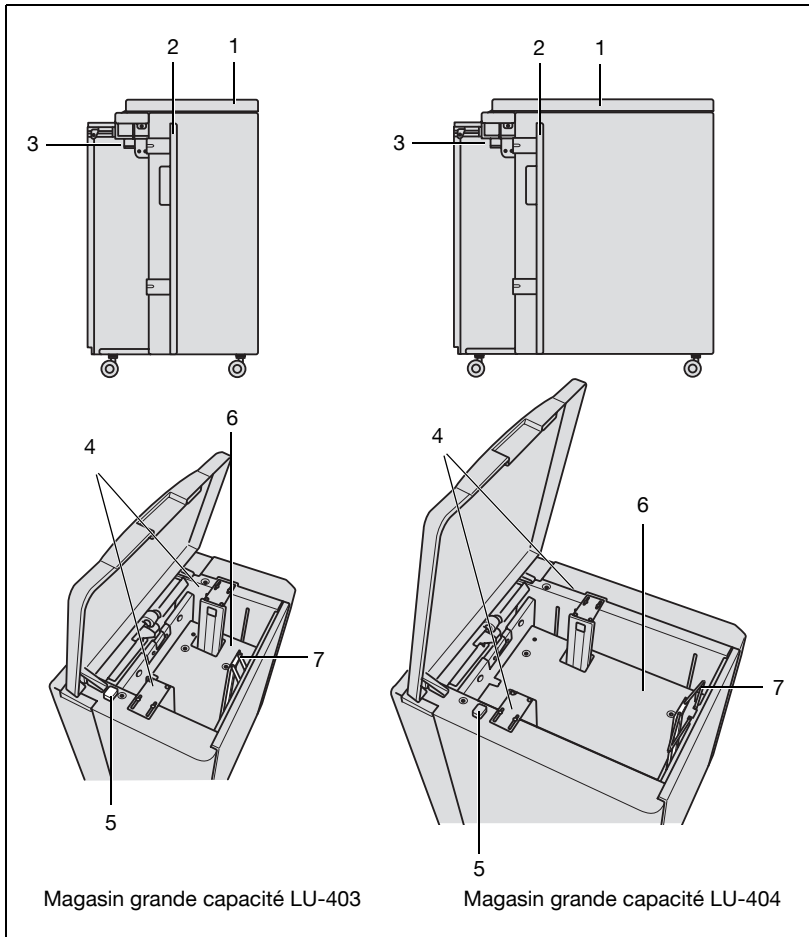
Écran de sélection directe



No.	Nom	Description
1	Touche [Travaux]	Permet d'afficher l'écran Liste Travaux.
2	Indicateur date et heure	Affiche la date et l'heure courantes, ou les indications de Programmation Hebdo 5 minutes avant que les fonctions Programmmations Hebdo ne soient activées.
3	Zone des messages	Affiche les messages concernant l'approvisionnement toner, l'entretien préventif, et la tâche d'impression.
4	Onglet [Fonctions de base]	Permet de spécifier les réglages copie élémentaires.
5	Onglet [Combiner originaux]	Permet d'utiliser la fonction de combinaison et de spécifier les caractéristiques des originaux à numériser.
6	Onglet [Type image original]	Permet de préciser le type d'image de l'original.
7	Onglet [Application]	Permet de sélectionner diverses fonctions d'application.
8	Indicateur Mémoire	Indique la mémoire disponible restante pour l'opération suivante.
9	Indicateur Nombre d'exemplaires	Indique le nombre de copies demandé sur le clavier du panneau de contrôle.
10	Touche [Recto-verso]	Permet de sélectionner le mode de copie (1-1, 1-2, 2-1, ou 2-2).
11	Zone d'image	Affiche l'icône indiquant la position d'agrafage ou de perforation lorsque ces fonctions sont spécifiées dans le mode finition, etc.
12	Touche [Zoom]	Permet de sélectionner les taux zoom présélectionnés, personnalisés ou XY.
13	Touche [Pliage Feuille]	Permet de spécifier le mode de finition désiré, en dehors des modes de pliage papier indiqués ci-après.
14	Touche [Papier]	Permet de sélectionner le format papier désiré, ou la fonction Sélection automatique du papier, et également de spécifier le type et le format du papier chargé dans l'introducteur multi-feuilles.
15	Touche [Finition]	Permet de sélectionner l'une des fonctions suivantes : Pliage en 2, Pliage&Piqûre à cheval, Massicot, Pliage en Z, Pliage en 3 Int., ou Pliage en 3 Ext.
16	Touche [Contraste]	Permet de spécifier le niveau d'exposition voulu, d'activer l'exposition automatique, de sélectionner le contraste présélectionnée ou de spécifier la densité du fond.
17	Touche [Boîte]	Permet d'enregistrer sur disque dur les données de l'image numérisée, ou de rappeler pour impression les données stockées sur le disque dur.
18	Touche [Lecture séparée]	Permet d'enregistrer en mémoire les images numérisées.

No.	Nom	Description
19	Icônes Etat machine	Indique l'état actuel de l'appareil.
20	Zone illustration réglage	Représente graphiquement les divers réglages pendant l'opération. Si l'écran de sélection directe est spécifié comme écran Fonctions de base, cette zone affiche uniquement les informations du travail précédent ou actuel. Il n'est pas possible de passer aux informations illustrées, comme c'est le cas avec le réglage utilisateur pour l'écran de sélection de couche.

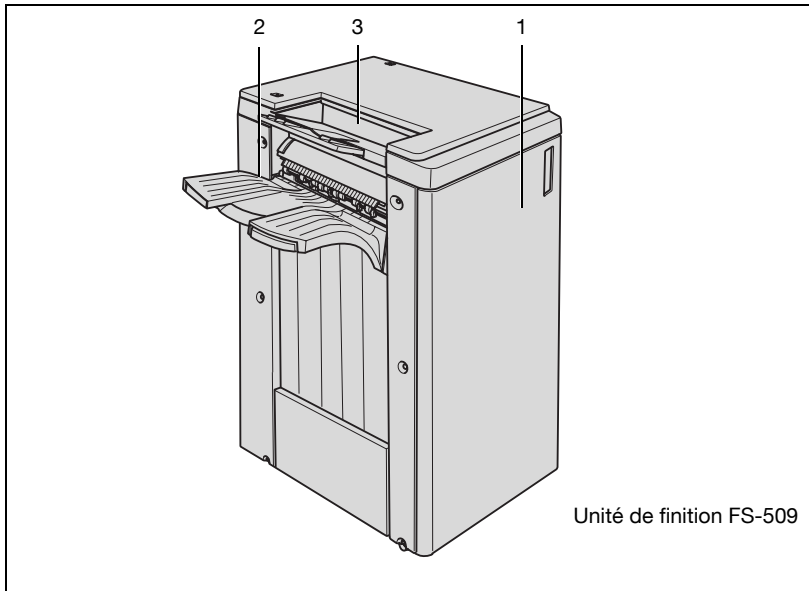
Magasin grande capacité LU-403/LU-404



No.	Nom	Description
1	Carter supérieur	S'ouvre pour permettre de charger du papier ou d'enlever le papier à l'origine du bourrage.
2	Porte gauche	S'ouvre pour permettre d'enlever le papier à l'origine du bourrage.
3	Levier intermédiaire	Peut être manœuvré dans le sens d'horloge pour faciliter le retrait du papier à l'origine du bourrage.
4	Guides papier	Permettent de maintenir en place les feuilles de papier copie.

No.	Nom	Description
5	Bouton de chargement de papier	Une pression sur ce bouton abaisse la plaque de fond pour permettre le chargement du papier.
6	Plaque de fond	Monte automatiquement à mesure que la réserve papier diminue et s'abaisse quand le bouton de chargement de papier est manoeuvré.
7	Butée arrière	Maintien le bord arrière du papier copie.

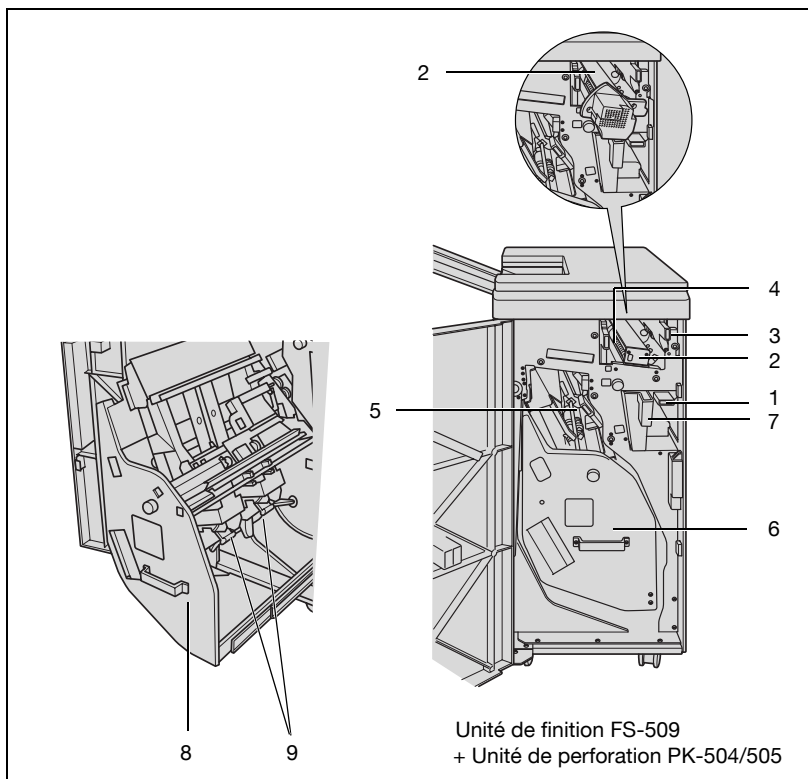
Unité de finition FS-509 (+ Kit de perforation PK-504/505)



No.	Nom	Description
1	Porte de l'unité de finition	Permet d'accéder à l'intérieur de l'unité de finition pour remettre des agrafes, dégager un bouchage papier, et pour enlever les chutes de perforation quand l'unité de perforation PK-504/505 est installée.
5	Bac principal	Reçoit les jeux finis selon le mode de finition sélectionné à l'exception de ceux indiqués ci-dessus.
6	Bac auxiliaire	Reçoit les jeux finis en mode Tri, Groupé, Face dessus, Face dessous.

**Rappel**

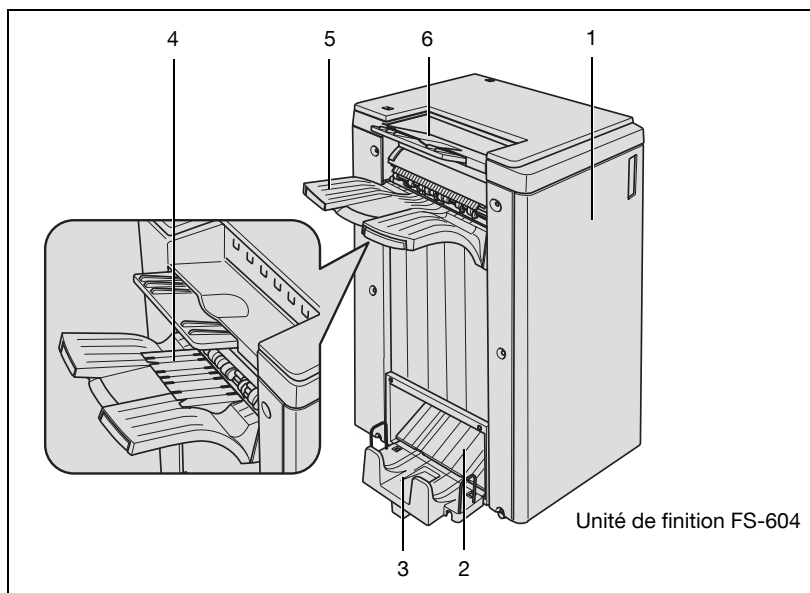
Le bac principal s'abaisse progressivement pendant l'éjection des feuilles imprimées. NE PAS laisser le moindre objet faire obstacle au fonctionnement du bac du côté gauche de l'unité de finition, car la moindre interférence risque d'endommager de l'unité de finition.



No.	Nom	Description
1	Levier d'entrée	S'ouvre vers le bas afin d'enlever la feuille à l'origine du bourrage.
2	Kit de Perforation (en option)	Permet de perforer les jeux de copies.
3	Levier de transport de la feuille de couverture	S'ouvre vers la gauche afin d'enlever la feuille à l'origine du bourrage.
4	Levier de transport du bac auxiliaire	S'ouvre vers la droite afin d'enlever la feuille à l'origine du bourrage.
5	Levier de transport de l'empileuse	S'ouvre vers le bas et vers la gauche pour retirer le papier à l'origine du bourrage.
6	Empileuse	Contient l'agrafeuse.
7	Corbeille de récupération (en option)	Reçoit les chutes de papier résultant de la perforation ; elle est extractible pour pouvoir être vidée plus facilement.
8	Poignée de l'empileuse	Permet de retirer l'empileuse pour dégager un bourrage papier ou réapprovisionner la machine en agrafes.

No.	Nom	Description
9	Boîtier de la cartouche	Reçoit la cartouche d'agrafes et doit être retiré de l'empileuse pour le rechargement d'agrafes.

Unité de finition FS-604 (+ Kit de perforation PK-504/505)

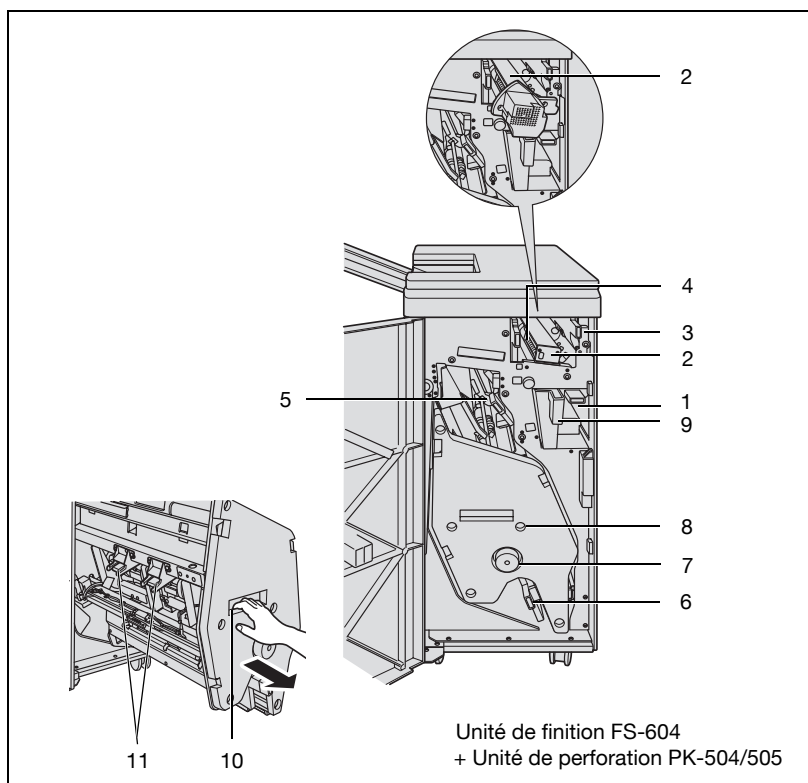


No.	Nom	Description
1	Porte de l'unité de finition	Permet d'accéder à l'intérieur de l'unité de finition pour remettre des agrafes, dégager un bourrage papier, et pour enlever les chutes de perforation quand l'unité de perforation PK-504/505 est installée.
2	Sortie en mode pliage	Délivre les jeux finis en mode Pliage en 2, Pliage&Piqûre à cheval, Pliage en 3 Int., ou Pliage en 3 Ext.
3	Bac du mode pliage	Reçoit les jeux finis en mode Pliage en 2, Pliage&Piqûre à cheval, Pliage en 3 Int., ou Pliage en 3 Ext.
4	Guide sortie papier	Destiné à maintenir le papier afin qu'il ne se gondole pas excessivement. Normalement, il reste rangé dans son logement au dos de l'unité de finition.
5	Bac principal	Reçoit les jeux finis selon le mode de finition sélectionné à l'exception de ceux indiqués ci-dessus.
6	Bac auxiliaire	Reçoit les jeux finis en mode Tri, Groupé, Face dessus, Face dessous.

**Rappel**

Le magasin principal s'abaisse progressivement pendant l'éjection des feuilles imprimées. NE PAS laisser le moindre objet faire obstacle au

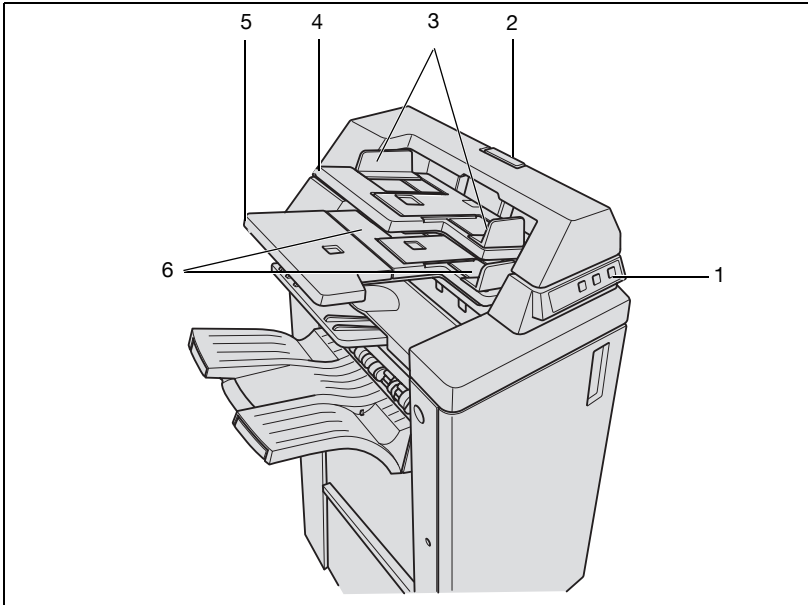
fonctionnement du magasin du côté gauche de l'unité de finition, car la moindre interférence risque d'endommager de l'unité de finition.



No.	Nom	Description
1	Levier d'entrée	S'ouvre vers le bas afin d'enlever la feuille à l'origine du bourrage.
2	Kit de Perforation (en option)	Permet de perforer les jeux de copies.
3	Levier de transport de la feuille de couverture	S'ouvre vers la gauche afin d'enlever la feuille à l'origine du bourrage.
4	Levier de transport du bac auxiliaire	S'ouvre vers la droite afin d'enlever la feuille à l'origine du bourrage.
5	Levier de transport de l'empileuse	S'ouvre vers le bas et vers la gauche pour retirer le papier à l'origine du bourrage.
6	Levier inférieur	S'ouvre vers la gauche, une fois l'empileuse retirée, afin de retirer le papier à l'origine du bourrage.
7	Molette	A tourner pour faciliter le retrait du papier à l'origine du bourrage.

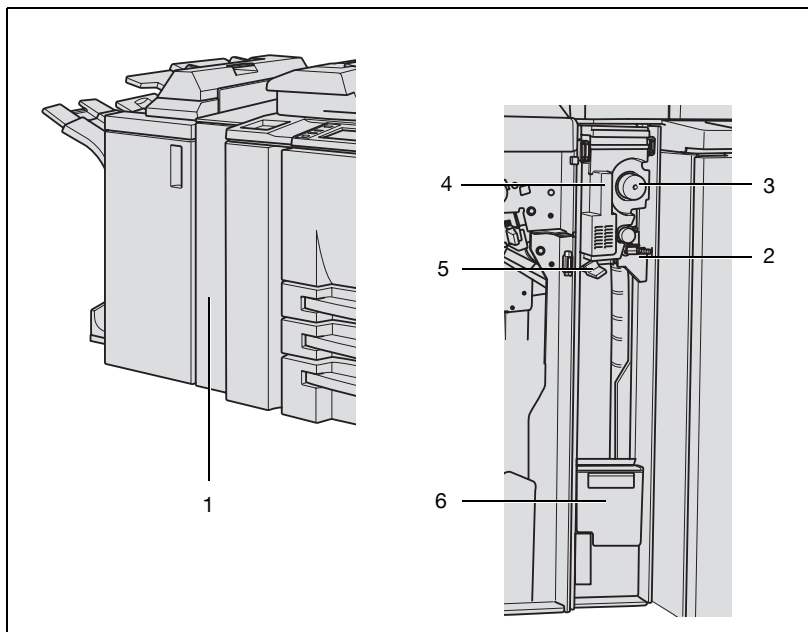
No.	Nom	Description
8	Empileuse	Contient l'agrafeuse et le dispositif de pliage pour les modes Pliage en 2, Pliage&Piqûre à cheval, Pliage en 3 Int. et Pliage en 3 Ext.
9	Corbeille de récupération (en option)	Reçoit les chutes de papier résultant de la perforation ; elle est extractible pour pouvoir être vidée plus facilement.
10	Poignée de l'empileuse	Permet de retirer l'empileuse pour dégager un bourrage papier ou réapprovisionner la machine en agrafes.
11	Boîtier de la cartouche	Reçoit la cartouche d'agrafes et doit être retiré de l'empileuse pour le rechargement d'agrafes.

Unité d'insertion PI-501



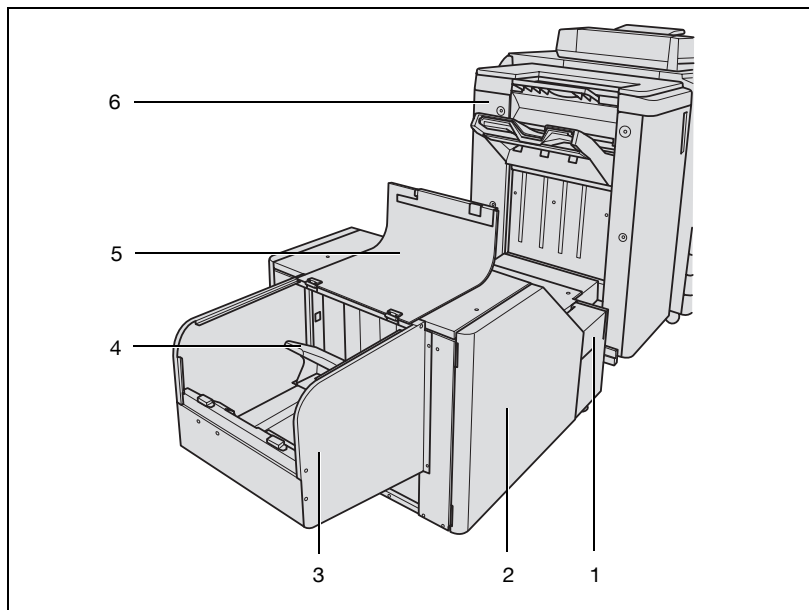
No.	Nom	Description
1	Panneau de commande de finition manuelle	Permet d'utiliser le mode de finition manuellement.
2	Levier de déverrouillage de l'unité supérieure	S'ouvre vers le haut pour faire coulisser l'unité supérieure vers la gauche lors du dégagement d'un bourrage papier.
3	Guides papier magasin supérieur	Permettent de maintenir en place les feuilles de couverture.
4	Introducteur (supérieur) de couverture	Reçoit les feuilles destinées aux couvertures.
5	Introducteur (inférieur) de couverture	Reçoit les feuilles de couverture dans le cadre d'une utilisation manuelle.
6	Guides papier magasin inférieur	Permettent de maintenir en place les feuilles de couverture.

Unité de pliage en Z, ZU-601/602



No.	Nom	Description
1	Porte frontale de l'Unité de pliage en Z	S'ouvre pour permettre d'enlever le papier à l'origine du bourrage ou pour enlever les chutes de perforation.
2	Levier d'entrée	S'ouvre pour enlever le papier à l'origine du bourrage.
3	Molette	A tourner pour faciliter le retrait du papier à l'origine du bourrage.
4	Poignée	A tirer pour permettre le retrait du papier à l'origine du bourrage.
5	Levier de sortie	S'ouvre pour enlever le papier à l'origine du bourrage.
6	Corbeille de récupération	Reçoit les chutes de papier résultant de la perforation ; elle est extractible pour pouvoir être vidée plus facilement.

Massicot TU-501

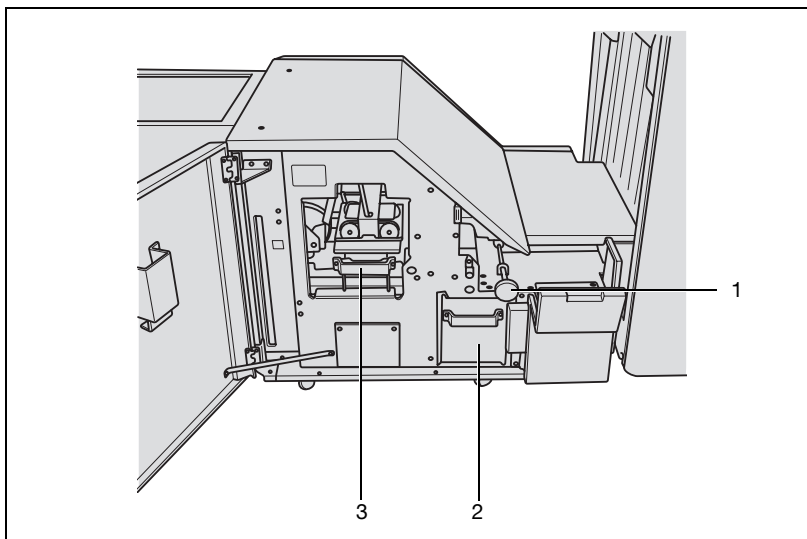


No.	Nom	Description
1	Couvercle frontal droit	S'ouvre pour éliminer un bouchage papier.
2	Porte frontale	S'ouvre pour permettre d'enlever le papier à l'origine du bouchage ou éliminer les chutes de perforation.
3	Empileuse du massicot	Reçoit les jeux éjectés en mode Massicot.
4	Plateau du massicot	Couisse vers la gauche à chaque sortie d'un livret massicoté.
5	Capot de l'empileuse du massicot	A ouvrir pour récupérer les jeux finis.
6	Unité de finition FS-604	Prévu pour recevoir l'unité Massicot.

**Rappel**

NE PLACEZ aucun objet lourd sur l'empileuse du massicot ou n'exercez aucune pression excessive sur cet élément. Tout poids excessif à l'intérieur comme à l'extérieur endommagera cette unité.

N'UTILISEZ PAS l'empileuse comme endroit de stockage. Le plateau à l'intérieur de l'empileuse coulisse vers la gauche lors de la sortie des jeux finis ; ne pas faire obstacle à la sortie de ceux-ci, cela pourrait provoquer un incident de fonctionnement.



No.	Nom	Description
1	Molette du massicot	Se manœuvre dans le sens d'horloge pour faciliter le retrait du papier à l'origine du bourrage.
2	Corbeille de récupération	Reçoit les chutes de massicotage ; extractible pour faciliter le vidage.
3	Levier de dégagement du massicot	S'ouvre pour éliminer un bourrage papier.

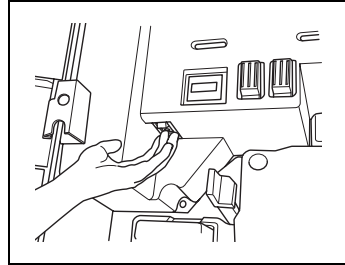
2.2 Mise sous tension / hors tension par l'interrupteur d'alimentation

Cette machine est équipée de deux interrupteurs, l'interrupteur principal et l'interrupteur secondaire.

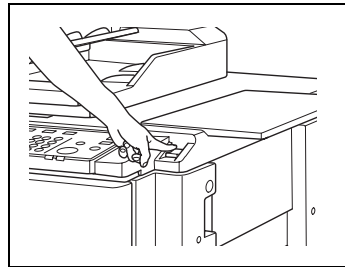
Normalement, l'interrupteur principal devrait toujours rester sur ON. Veillez à ne pas l'actionner lors des opérations habituelles.

Pour mettre sous tension

- 1 Mettez l'interrupteur principal en position ON (Marche).
 - L'interrupteur principal se trouve à l'intérieur de la machine. Pour y accéder, ouvrez la porte frontale et la porte gauche. Lorsque cet interrupteur est sur ON, le voyant Alimentation générale du panneau de contrôle s'allume en vert.



- 2 Mettez l'interrupteur secondaire en position ON (Marche).
 - L'interrupteur secondaire se trouve du côté droit du panneau de contrôle.

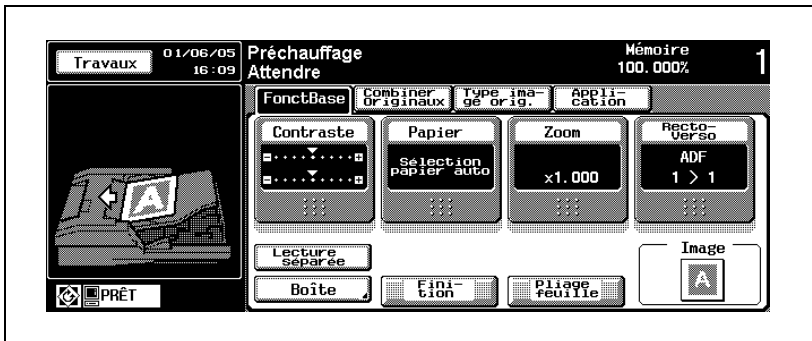


- 3 L' écran Initial et l'écran Fonctions de base s'affichent successivement.



Le préchauffage dure environ 5,5 minutes.

Pendant cette phase, le message "Disponible pour copie en réserve" s'affiche dans la zone des messages de l'écran Fonctions de base.



Quand la machine est disponible pour le travail d'impression, le message "Disponible" s'affiche.



Remarque

Si l'administrateur change les paramètres initiaux, l'écran Fonctions de base affichera les conditions qui ont été modifiées.

Si un compteur clé ou une carte de copie doit être inséré, suivez les instructions qui s'affichent à l'écran.



Détails

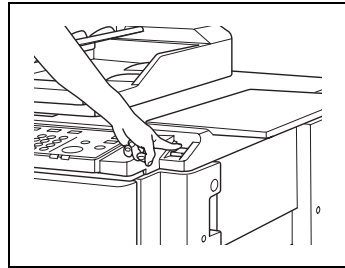
Pendant le préchauffage de la machine, vous pouvez sélectionner les paramètres de copie et lancer la numérisation afin que la machine imprime les copies dès que le moteur réunit les conditions opérationnelles nécessaires. Pour plus de détails, voir "Paramétrer un travail pendant le préchauffage" à la page 8-19.

Pour utiliser la machine, il peut être nécessaire de compléter la phase d'Identification Utilisateur/Gestion activité. Pour plus de détails, voir "Authentification" à la page 2-33.

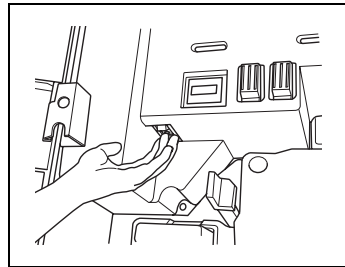
Le Responsable machine peut choisir d'afficher pendant le préchauffage l'un des sept types d'écrans disponibles. Pour plus de détails, voir "8 Ecran préchauffage" à la page 17-26.

Pour mettre hors tension

- 1 Mettez l'interrupteur secondaire en position OFF (Arrêt).
 - L'interrupteur secondaire est placé du côté droit du panneau de contrôle.L'écran tactile et tous les voyants du panneau de contrôle, à l'exception du voyant d'alimentation générale, s'éteignent.



- 2 Eteignez l'interrupteur principal.
 - L'interrupteur général se trouve à l'intérieur de la machine. Pour y accéder, il faut ouvrir la porte frontale et la porte gauche.



Rappel

Si la machine est régie par la fonction Programmeur Hebdo, cette fonction sera désactivée par la coupure de l'alimentation électrique.

Dans les conditions habituelles d'utilisation, veillez à ne pas utiliser l'interrupteur principal pour éteindre la machine.

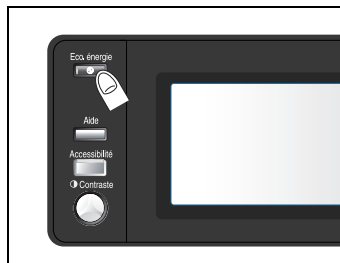
Lorsque vous manœuvrez l'interrupteur principal pour éteindre puis rallumer la machine, assurez-vous d'attendre 10 secondes ou plus entre les deux manœuvres, sinon il est possible que la machine ne fonctionne pas correctement.

2.3 Pour utiliser la machine quand le voyant Eco énergie est allumé

Si le voyant Eco énergie du panneau de contrôle est allumé, la machine ne peut pas être utilisée en raison de la fonction Economie d'énergie ou de la fonction Programmateur Hebdo.

Appuyez sur [Eco énergie] sur le panneau de contrôle.

Si la fonction Eco énergie a été activée, la machine deviendra disponible pour les opérations de copie.



Détails

La fonction Economie d'énergie propose deux modes ; Basse consommation et veille. Voir la description ci-après pour plus de détails.

Cette fonction peut aussi être activée manuellement. Pour plus de détails, voir "Utilisation manuelle de l'Eco énergie" à la page 2-30.

Si le Programmateur Hebdo a été activé, l'écran Fonctions de base affichera le message "Programmateur : Entrez le code", et l'utilisation de la machine sera temporairement possible grâce au mode Interruption programmateur. Pour plus de détails, voir "Quand le Programmateur Hebdo est activé" à la page 2-31.

Basse Consommation

Cette fonction permet d'économiser l'énergie en réduisant la consommation électrique à 228,6 W ou moins en mode Attente.

La fonction Basse consommation s'active automatiquement à l'issue d'une période spécifiée (initialement 15 minutes) pendant laquelle le copieur n'a pas été utilisé : le voyant Eco énergie s'allume, l'écran tactile s'éteint, ainsi que tous les voyants du panneau de contrôle sauf le voyant départ. Le voyant départ s'allumera en orange tandis que le voyant d'alimentation générale reste allumé en vert.

Pour lancer une tâche de copie, appuyez sur une touche quelconque du panneau de contrôle ou de l'écran tactile.



Détails

Les réglages de la fonction Basse consommation sont les suivants : 5 minutes/10 minutes/15 minutes/30 minutes/60 minutes/120 minutes/240 minutes. Pour plus de détails, voir "1 Conso. d'énergie" à la page 18-14.



Remarque

Si la fonction Veille s'active au même moment, l'alimentation sera interrompue.

L'écran tactile ne s'éteindra pas pendant une tâche de copie recto-verso ou lorsque l'emplacement d'un bourrage papier est affiché.

Veille

Cette fonction permet d'économiser l'énergie de manière considérable en réduisant la consommation électrique à 8,9 W ou moins en mode Attente.

Dans la configuration initiale, la fonction Veille succède automatiquement à la fonction Basse consommation à l'issue d'une période spécifiée (initialement 90 minutes) pendant laquelle le copieur n'a pas été utilisé : le voyant Eco énergie est allumé, l'écran tactile s'éteint, ainsi que tous les voyants du panneau de contrôle. Le voyant Alimentation générale reste allumé en vert.

Pour lancer une tâche de copie, appuyez sur [Eco énergie]. L'opération de copie devient possible.

**Détails**

*Les réglages de la fonction Veille sont les suivants :
30 minutes/60 minutes/90 minutes/120 minutes/240 minutes, ou
désactivée. Pour plus de détails, voir "1 Conso. d'énergie" à la
page 18-14.*

Utilisation manuelle de l'Eco énergie

Suivez la procédure ci-dessous pour activer manuellement la fonction Eco énergie (Basse consommation ou veille).

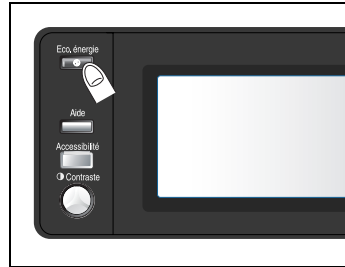
- 1 Appuyez sur [Eco énergie] pendant au moins une seconde, puis relâchez la touche.

Le message suivant apparaît.

En fonction mode Veille :
Passage en mode Veille dans 10 secondes

Appuyez sur une touche ou sur l'écran pour annuler

En Basse consommation :
Passage en mode Basse consommation dans 10 secondes
Appuyez sur une touche ou sur l'écran pour annuler



- 2 La fonction Eco énergie est activée.

Le voyant [Eco énergie] s'allume et l'écran tactile s'éteint.



Détails

Assurez-vous d'appuyer sur [Eco énergie] pendant une seconde ou plus, sinon le message suivant s'affichera et le mode Veille ou Basse consommation ne sera pas activé.

Appuyez sur Eco énergie pendant plus d'une seconde, puis relâchez pour passer en mode Veille

Appuyez en continu sur Eco énergie pendant plus d'une seconde pour passer en mode Basse consommation



Détails

Initialement la machine est réglée pour l'activation manuelle de la fonction Veille. Pour remplacer cette dernière par la fonction Basse consommation, voir "1 Conso. d'énergie" à la page 18-14.

Quand le Programmateur Hebdo est activé

La fonction Programmateur Hebdo éteint et rallume le copieur aux horaires spécifiés par l'administrateur.

Quand la machine est dans la condition Arrêt sous contrôle du Programmateur Hebdo, le voyant [Eco énergie] est allumé et aucune opération n'est possible sur la machine.

Cependant, la procédure suivante permet quand même d'effectuer temporairement une opération sur la machine. (Interruption Programmateur)

Conditions préalables :

- ✓ Le code d'interruption programmeur doit avoir été spécifié dans la configuration. Demandez le code à votre administrateur.
- ✓ L'alimentation électrique de la machine sera automatiquement interrompue si le code n'a pas été saisi dans les 5 minutes.
- ✓ La saisie d'un chiffre inférieur à 5 équivaut à régler les minutes sur 5, la limite supérieure étant de 60.

1 Appuyez sur [Eco énergie] sur le panneau de contrôle.

L'écran Fonctions de base apparaît et affiche le message suivant :

Mode Interruption Programmeur

Entrez le code

? Si le message "Entrez heure copie / 0 heure(s) 05 minute(s)" ?

→ Il n'est pas nécessaire d'entrer le code. Passez à l'étape 3.

2 Entrez le code d'interruption programmeur et appuyez sur [départ].

- Sur le clavier du panneau de contrôle, tapez les 4 chiffres du code d'interruption programmeur.

Mode Interruption programmeur

Entrez le code ####

Appuyez sur [départ].

? Si le code saisi est invalide

→ Introduisez le code correct à 4 chiffres.

3 Spécifiez l'heure d'entrée en vigueur de l'interruption et appuyez sur [départ].

- Tapez l'heure sur 1 chiffre (par exemple, 3 pour 3 heures) sur le clavier du panneau de contrôle. (0 ~ 9)

Entrer heure copie

3 heure(s) 05 minute(s)

Appuyez sur [départ].

4 Spécifiez les minutes pour l'entrée en vigueur de l'interruption et appuyez sur [départ].

- Tapez les minutes sur 2 chiffres (par exemple, 07 pour 7 minutes) sur le clavier du panneau de contrôle. (00 ~ 59)

Entrer heure copie

3 heure(s) 07 minute(s)

Appuyez sur [départ].

La machine est disponible pour l'opération de copie jusqu'à l'heure spécifiée.

5 Quand l'opération est terminée, appuyez sur [Eco énergie] pendant une seconde ou plus avant de relâcher.

La machine revient à l'état OFF (Arrêt).



Détails

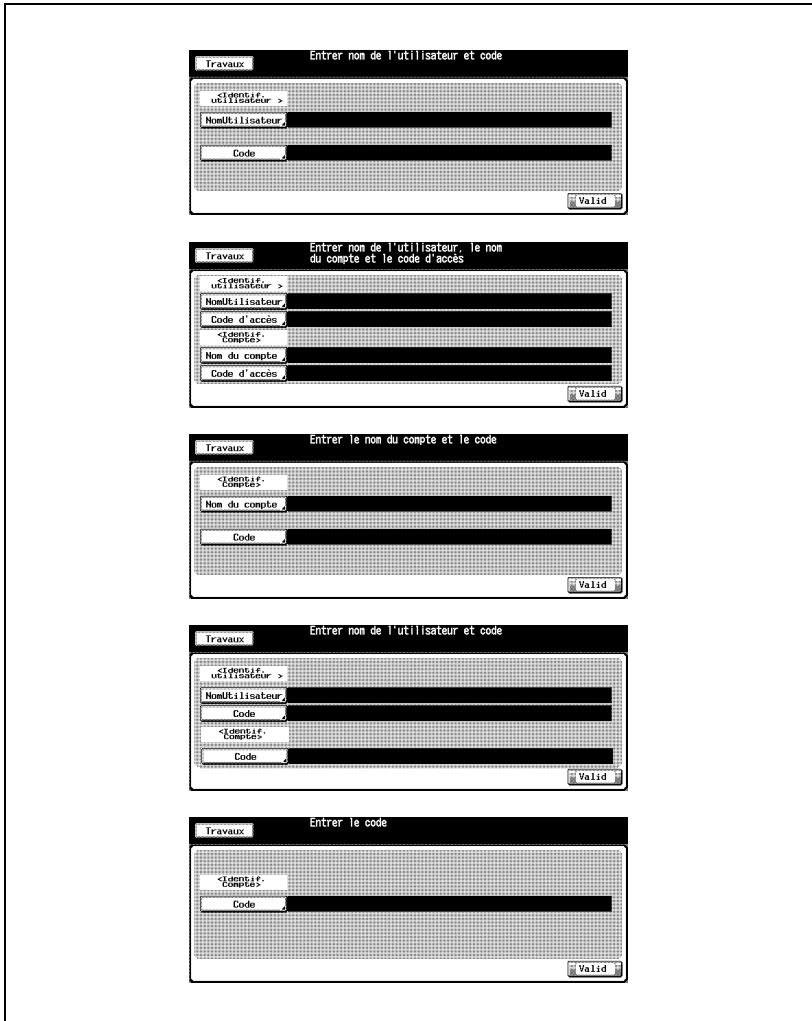
Pour les divers réglages de la fonction Programmeur Hebdo, voir "3 Config. programmeur > 1 Activer/Désactiver programmeur" à la page 18-20.

2.4 Authentification

Cette machine est en mesure d'interdire toute utilisation tant que le nom utilisateur, le code, le nom de compte et/ou le code spécifiés par l'administrateur ne sont pas vérifiés.

Une limite du nombre de copies peut aussi être programmée pour chaque compte.

Lorsque la machine est mise sous tension, l'un des écrans d'authentification suivants s'affiche en fonction du paramétrage de l'identification.



La copie sera possible à l'issue de la procédure suivante.

Pour effectuer l'authentification

- 1 Entrez le nom utilisateur, le code utilisateur, le nom de compte et/ou le code compte, s'il y a lieu.
 - Appuyez sur la touche de l'élément voulu pour afficher l'écran de saisie.
Tapez votre nom utilisateur (max. 64 caractères), votre code utilisateur (max. 64 caractères), le nom de compte (max. 8 caractères) et/ou le code compte à 8 chiffres.
- 2 Appuyez sur [OK].
Vérifiez que le message "Disponible" s'affiche.
- 3 Lancez l'opération sur la machine.
La machine permet les opérations normales de copie / impression / numérisation.
- 4 Lorsque l'opération est achevée, appuyez sur [Code].
La machine revient à son état initial, l'écran tactile affichant l'écran d'identification utilisateur.



Détails

Si le message "Crédit copies dépassé" apparaît et la machine devient indisponible, contactez votre administrateur.



Informations relatives au papier et aux originaux

3 Informations relatives au papier et aux originaux

3.1 Informations relatives au papier

Cette machine est équipée des bacs suivants destinés à recevoir le papier copie.

- Magasin 1, 2, et 3 (bacs de l'unité principale)
- Magasin 4 (magasin grande capacité LU-403/404)
- Introduceur multi-feuilles

En outre, elle dispose des équipements suivants pour le transport, le traitement et la sortie des copies.

- ADU (unité recto-verso automatique)
- Unité de finition (FS-509/FS-604)
- Unité d'insertion PI-501
- Unité de perforation (PK-504/505)
- Unité de pliage en Z (ZU-601/602)
- Massicot (TU-501)

Grammage du papier

Magasins papier	Poids
Magasin 1, 2, et 3 (magasins de l'unité principale)	61 à 90 g/m ² Epais 1 : 191 à 170 g/m ² Epais 2 : 191 à 200 g/m ²
Magasin grande capacité LU-403/404	Fin : 50 à 60 g/m ² Papier onglets : 91 à 130 g/m ²
Introduceur multi-feuilles	

Equipement	Poids
Unité recto-verso	61 à 200 g/m ²
Unité de finition FS-509	50 à 200 g/m ²
Unité de finition FS-604	60 à 105 g/m ² + 200 g/m ² 81 à 105 g/m ² + 200 g/m ² (mode Pliage&Piqûre à cheval uniquement)
Unité d'insertion PI-501	50 à 200 g/m ²
Unité de perforation PK-504/505	50 à 128 g/m ²
Unité de pliage en Z, ZU-601/602	60 à 90 g/m ²
Massicot TU-501	60 à 105 g/m ² + 200 g/m ²



Détails

Le réglage type papier pour les magasins 1 à 4 est décrit dans "Paramétrages papier" à la page 15-3.

Le réglage type papier pour l'introduceur multi-feuilles est décrit dans "Copier sur du papier spécial (Configuration Introduceur manuel)" à la page 9-16.

Voir "Chargement de feuilles à onglets dans le magasin" à la page 4-10 pour le chargement de papier à onglets dans les magasins de l'unité principale et dans l'introduceur multi-feuilles.



Rappel

Le magasin affecté au papier à onglets ne peut pas être utilisé pour la copie recto-verso.

Veillez à ne charger que du papier du type spécifié pour le magasin concerné, à savoir, Epais, Fin ou Onglet.

Capacité magasin/ Bac de sortie

Magasins papier	Capacité
Magasins 1 et 2 (Magasins unité principale)	500 feuilles (80 g/m ²)
Magasin 3 (Magasin unité principale)	1000 feuilles (80 g/m ²)
Magasin 4 (Magasin grande capacité LU-403)	4000 feuilles (80 g/m ²)
Magasin 4 (Magasin grande capacité LU-404)	4000 feuilles (80 g/m ²)
Introduceur multi-feuilles	150 feuilles (80 g/m ²) 1 feuille chacun pour les transparents de rétroprojection

Equipement		Capacité
Unité recto-verso		Illimité
Unité de finition FS-509	Bac auxiliaire	200 feuilles
	Bac principal	500 feuilles (A5, A5R, 5,5"×8,5", 5,5"×8,5"R) 3000 feuilles (A4, A4R, B5, B5R, 8,5"×11", 8,5"×11"R) 1500 feuilles (A3, B4, 11"×17", 8,5"×14") * Voir le tableau ci-dessous pour le mode Agrafage et Pliage en Z.
Unité de finition FS-604	Bac auxiliaire	200 feuilles
	Bac principal	500 feuilles (A5, A5R, 5,5"×8,5", 5,5"×8,5"R) 2500 feuilles (A4, A4R, B5, B5R, 8,5"×11", 8,5"×11"R) 1500 feuilles (A3, B4, 11"×17", 8,5"×14") * Voir le tableau ci-dessous pour le mode Agrafage et Pliage en Z.
	Bac Pliage & Piqûre à cheval	Environ 100 feuilles Pliage en 2 : 33 jeux pour livret de 3 feuilles pliées (99 feuilles, 396 pages) (25 jeux pour A4R, 8,5"×11"R) Pliage & Piqûre à cheval : 20 jeux pour livret de 5 feuilles pliées (100 feuilles, 400 pages) (15 jeux pour A4R, 8,5"×11"R), ou 5 jeux pour livret de 20 feuilles pliées (100 feuilles, 400 pages) * Le nombre maximum de feuilles pliées est de 3 pour le mode Pliage en 2, et de 20 pour le mode Pliage & Piqûre à cheval.
Unité d'insertion PI-501		Environ 200 feuilles (200 g/m ²) ou jusqu'à 30 mm d'épaisseur
Unité de pliage en Z, ZU-601/602		Perforation : illimité Pliage en Z : 1 feuille seulement
Massicot TU-501		Environ 512 feuilles 100 jeux max. pour livret de 2 à 5 feuilles pliées 50 jeux max. pour livret de 6 à 10 feuilles pliées 32 jeux max. pour livret de 11 à 16 feuilles pliées * Le nombre maximum de feuilles pliées est de 3 pour le mode Pliage en 2 et Massicot, et de 16 pour le mode Pliage & Piqûre à cheval et Massicot.

**Remarque**

Voir les tableaux suivants pour la capacité des bacs dans les modes Agrafage, et Pliage et Piqûre à cheval en Z.

Capacité du magasin principal pour le mode Agrafage avec l'unité de finition FS-604 :

Format papier / Nombre de feuilles agrafées	B4/B4(L), A4/A4(L), A4R/A4LR, B5/B5(L), A5/A5L (8,5"×14", 8,5"×11"/8,5"×11"(L), 8,5"×11"R/8,5"×11"(L)R, 5,5"×8,5"/5,5"×8,5"(L))	A3/A3L (11"×17"/11"×17"(L))
2~9	100 jeux	50 jeux
10~20	50	50
21~30	30	30
31~40	25	25
41~50	20	20

Capacité du bac principal pour les modes Agrafage et Pliage en Z avec l'unité de finition FS-509/FS-604 :

Capacité pour un jeu agrafé		Capacité du magasin principal
Nombre de feuilles pliées en Z	Nombre de feuilles ordinaires	
1 feuille	1 à 40 feuilles	20 jeux agrafés
2 feuilles	0~30	10
3	0~20	4
4	0~10	3
5	0	2
6 ou plus	Le mode Agrafage n'est pas disponible avec le Pliage en Z.	



Remarque

L'unité de finition FS-509 s'accompagne de deux types de cartouches d'agrafes. Une cartouche d'agrafes permettant l'agrafage de 50 feuilles; Une cartouche d'agrafes permettant l'agrafage de 100 feuilles.

La capacité du bac principal dépend du format du papier et du nombre de feuilles agrafées. Faire attention aux limites et s'aider au besoin du tableau ci-dessous.

Format papier / Nombre de feuilles agrafées	B4, A4, A4R, B5, A5, 8,5"×14", 8,5"×11", 8,5"×11"R, 5,5"×8,5"	A3, 11"×17"
2~9	100 jeux	50 jeux
10~20	50	50
21~30	30	30
31~40	25	25
41~50	20	20
51~60*	15	-
61~100*	10	-

* Disponible seulement avec la cartouche d'agrafes pour 100 feuilles

Format papier

Magasins papier	Formats disponibles
Magasin 1, 2, et 3 (bacs de l'unité principale)	<ul style="list-style-type: none"> Normal : A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5*, 11"×17", 8,5"×14", 8,5"×11", 8,5"×11"R, 5,5"×8,5" <ul style="list-style-type: none"> * : Orientation Portrait seulement Détection format original : Détecte 8,5"×11"R au lieu de A4R, 5,5"×8,5" au lieu de A5, et 8"×13"/8,12"×13,2"/8,25"×13"/8,5"×13" au lieu de 8,5"×14. Personnalisé : Max. 314 × 445 mm ~ min. 182 × 140 mm Format large : A3(L), B4(L), A4(L), A4LR, B5(L), A5(L), 11"×17"(L), 8,5"×11"(L), 8,5"×11"(L)R, 5,5"×8,5"(L)
Magasin 4 (Bac grande capacité LU-403)	<p>A4 fixe (peut être remplacé par les formats suivants)</p> <ul style="list-style-type: none"> Normal : B5, 8,5"×11" Personnalisé : Max. 314 × 223 mm ~ min. 257 × 182 mm Format + : A4(L), B5(L), 8,5"×11"(L)
Magasin 4 (Bac grande capacité LU-404)	<p>A3 fixe (peut être remplacé par les formats suivants)</p> <ul style="list-style-type: none"> Normal : B4, A4, A4R, 11"×17", 8,5"×14", 8,5"×11", 8,5"×11"R Personnalisé : Max. 314 × 460 mm ~ min. 257 × 182 mm Format + : A3(L), B4(L), F4(L), A4(L), A4LR, 11"×17"(L), 8,5"×11"(L), 8,5"×11"(L)R
Introducteur multi-feuilles	<ul style="list-style-type: none"> Normal : A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5*, 11"×17", 8,5"×14", 8,5"×11", 8,5"×11"R, 5,5"×8,5"* : <ul style="list-style-type: none"> * : Orientation Portrait seulement Détection format original : Détecte 8,5"×11"R au lieu de A4R, 5,5"×8,5" au lieu de A5, et 8"×13"/8,12"×13,2"/8,25"×13"/8,5"×13" au lieu de 8,5"×14. Personnalisé : Max. 314 × 460 mm ~ min. 100 × 148 mm Format + : A3(L), B4(L), A4(L), A4LR, B5(L), B5LR, A5(L), A5LR, 11"×17"(L), 8,5"×11"(L), 8,5"×11"(L)R, 5,5"×8,5"(L), 5,5"×8,5LR
Equipement	Formats disponibles
Unité recto-verso	<ul style="list-style-type: none"> Normal/détection format original : A3/11"×17" à A5*/5,5"×8,5"* <ul style="list-style-type: none"> * : Orientation Portrait seulement Personnalisé : Non disponible Format + : A3(L)/11"×17"(L) à A5(L)*/5,5"×8,5"(L)* <ul style="list-style-type: none"> * : Orientation Portrait seulement
Unité de finition FS-509	Max. 314 × 458 mm min. 100 × 148 mm
Unité de finition FS-604	Max. 314 × 460 mm min. 100 × 148 mm (A3, B4, A4R, 8,5"×11" seulement dans les modes Pliage en 2 et Pliage & Piqûre à cheval)

Equipement	Formats disponibles
Unité d'insertion PI-501	<p>Max. 314 × 460 mm ~ A5</p> <ul style="list-style-type: none"> Formats détectés magasin supérieur : A4, B5, B5R, 8,5"×11", 8,5"×11"R, 5,5"×8,5" Détection 8,5"×11"R au lieu de A4R, 5,5"×8,5" au lieu de A5 Formats détectés magasin inférieur : A3, B4, A4, B5, B5R, 11"×17", 8,5"×14", 8,5"×11", 8,5"×11"R, 5,5"×8,5" Détection 8,5"×11"R au lieu de A4R, 5,5"×8,5" au lieu de A5, et 8"×13"/8,12"×13,2"/8,25"×13"/8,5"×13" au lieu de 8,5"×14.
Unité de pliage en Z, ZU-601	<p>Mode Perforation : A3, B4 Mode Pliage en Z : A3 (pliage en Z), B4 (double-pliage) Tous les autres formats de papier seront délivrés sans pliage en Z ou double pliage.</p>
Unité de pliage en Z, ZU-602	<p>Mode Perforation : A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5, A5R Mode Pliage en Z : A3 (pliage en Z), B4 (double-pliage) Tous les autres formats de papier seront délivrés sans pliage en Z ou double pliage.</p>
Massicot TU-501	A3, B4, A4R, 11"×17", 8,5"×14", 8,5"×11"R et leurs formats larges



Rappel

Veillez à n'utiliser que du papier du format spécifié pour le magasin, notamment s'il s'agit de l'un des formats spécifiés pour détection format original, Personnalisé, ou Format +.



Remarque

Si vous désirez un autre format que A4 (LU-403)/ A3 (LU-404), contactez votre S.A.V.

Voici les dimensions respectives des formats papier :

F4 : 203 × 330 mm

A3 : 297 × 420 mm

B4 : 257 × 364 mm

A4 : 210 × 297 mm

B5 : 182 × 257 mm

A5 : 148 × 210 mm



Détails

Si vous chargez un format large dans l'introducteur multi-feuilles, assurez-vous d'en spécifier les dimensions exactes. Pour plus de détails, voir "Copier sur du papier spécial (Configuration Introducteur manuel)" à la page 9-16 .

Papier spécial dans l'introducteur multi-feuilles

L'introducteur multi-feuilles accepte les types de papier spécial suivants qui ne peuvent pas être chargés dans les bacs de l'unité principale.

Transparents pour rétroprojecteur, papier calque



Remarque

Pour utiliser d'autres types de papier spécial, il convient de régler le type papier affecté à l'introducteur sur Utilisateur.

ATTENTION

N'utilisez pas de papier comportant des agrafes ou du papier électro-conducteur (argenté, carbone, etc.)

→ Cela peut provoquer un accident dû à un incendie.



Rappel

Pour éviter un dysfonctionnement de la machine, n'utilisez pas de papier thermo-sensible, de transparents de couleur, de papier spécifiquement conçu pour imprimante jet d'encre comme le papier photo.

Conservation du papier copie

Prenez les précautions suivantes pour le stockage du papier.

- Conservez le papier dans un endroit frais et sec. L'utilisation d'un papier humide peut provoquer un bourrage.
Refermez soigneusement les ramettes de papier entamées.
- Ne stockez pas les ramettes à la verticale.
Le papier sera gondolé et risque de provoquer un bourrage.

3.2 Informations relatives aux originaux

Placez l'original à copier sur la vitre d'exposition ou sur le chargeur.

Utilisation de la vitre d'exposition

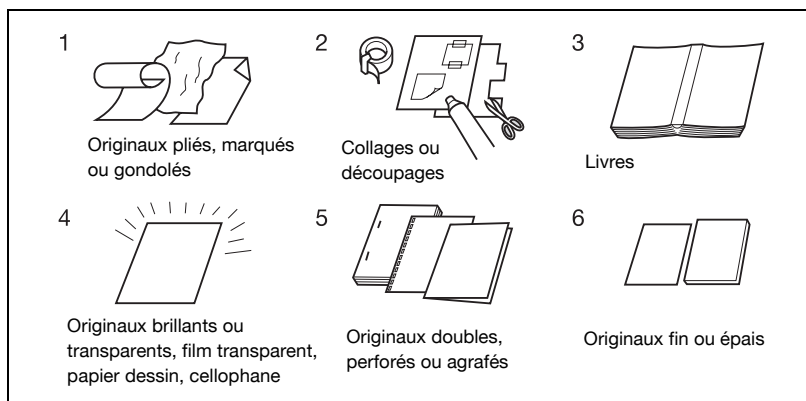
Le recours à la vitre d'exposition est préférable quand les originaux ne conviennent pas à l'utilisation du chargeur, par exemple si le format est incompatible, ou quand les originaux sont pliés, agrafés, déchirés, ou en mauvais état.



Détails

Voir dans ce manuel les conditions de copie qui ne permettent pas d'utiliser le chargeur pour la numérisation.

Originaux incompatibles avec le chargeur ADF



Spécifications concernant l'utilisation de la vitre d'exposition :

- Formats original détectables : A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5, A5R
- Poids/épaisseur max. livre : 6,8 kg / 30 mm
- Positionnement de l'original : Face imprimée vers le bas sur le côté gauche de la vitre



ATTENTION

Ne placez pas des originaux trop lourds ou n'appuyez pas excessivement dessus lorsque l'ADF repose sur la vitre.

→ Cela pourrait briser la vitre et vous blesser.



Détails

Le Responsable machine peut paramétrer la machine pour qu'elle détecte les formats B6R, 5,5"×8,5"R, 8,5"×11", ou A4 au lieu de A5R. Pour plus de détails, voir "7 Paramétrage formats" à la page 18-60.

Le Responsable machine peut changer le format de papier détectable et le spécifier Métrique à Inch, Format A Métrique, ou Taille réelle. Pour plus de détails, voir "7 Paramétrage formats" à la page 18-60.

Originaux sur chargeur ADF

Les quatre modes suivants sont disponibles pour numériser des originaux à l'aide du chargeur (Chargeur ADF).

- Mode normal
- Mode Originaux de formats différents
- Mode Plié en Z
- Mode Semi-auto

Les caractéristiques de chaque mode sont décrites ci-après.

Copie normale :

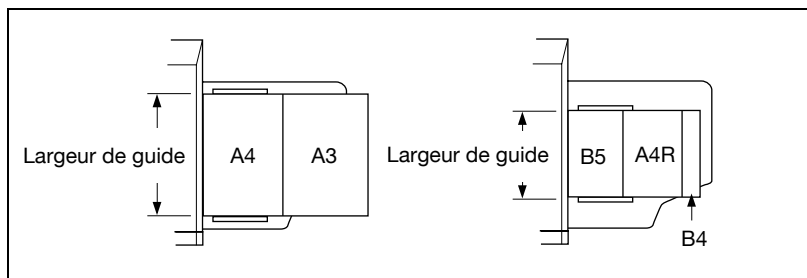
- Formats pouvant être chargés : Max. 297 × 431,8 mm ~ 128 × 139,7 mm
- Formats original détectables : A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5, A5R, B6R, 11"×17", 8,5"×11", 8,5"×13"
- Grammage original : 50 ~ 130 g/m² (hors papier spécial)
- Tolérance au gondolement : 10 mm max.
- Capacité maximale du chargeur : 100 feuilles (80 g/m²)
- Tolérance au chargement : 5 fois max. (recto) / 3 fois max. (recto-verso)

Mode Originaux de formats différents :

Utilisez le Mode Originaux de formats différents pour copier des originaux de formats différents.

- Format original : La largeur de guide de l'ADF détermine trois types de combinaisons possibles.
 - A3, B4, A4, A4R, B5 et A5 combinés
 - B4, A4R, B5, B5R et A5 combinés
 - A4R, B5R et A5 combinés
- Grammage original : 50 ~ 130 g/m² (hors papier spécial)
- Tolérance au gondolement : 10 mm max.
- Capacité maximale du chargeur : 100 feuilles (80 g/m²)
- Tolérance au chargement : 5 fois max. (recto) / 3 fois max. (recto-verso)

Voir ci-dessous la largeur de guide correspondant à chaque combinaison.



Détails

Le Responsable machine peut changer le format de papier détectable et le spécifier Métrique à Inch, Format A Métrique, ou Taille réelle. Pour plus de détails, voir "7 Paramétrage formats" à la page 18-60.

Si vous chargez du papier 8,5"×11"R dans l'introducteur multi-feuilles et en affectez le format à l'introducteur, un original A4R sera reconnu comme 8,5"×11"R. Pour plus de détails sur le paramétrage de l'introducteur, voir "Copier sur du papier spécial (Configuration Introducteur manuel)" à la page 9-16.

Mode Plié en Z

Utilisez le mode Plié en Z si vous voulez numériser des originaux pliés sans utiliser le détecteur de format du chargeur ADF.

- Formats originaux chargeables : Max. 297 × 431,8 mm ~ 128 × 139,7 mm
- Formats original détectables : A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5, A5R, B6R, 11"×17", 8,5"×11", 8,5"×13"
- Grammage original : 50 ~ 130 g/m² (hors papier spécial)
- Tolérance au gondolement : 10 mm max.
- Capacité maximale du chargeur : 100 feuilles (80 g/m²)
- Tolérance au chargement : 5 fois max. (recto) / 3 fois max. (recto-verso)

Mode Semi-auto

Le mode Semi-auto permet de copier des originaux épais en les introduisant feuille à feuille dans le chargeur de documents.

- Formats chargeables : Max. 297 × 431,8 mm ~ 128 × 139,7 mm
- Formats original détectables : A3, B4, A4, B5, B5R, B6R, 11"×17", 8,5"×11"
- Grammage original : 50 ~ 200 g/m² (recto) / 50 ~ 130 g/m² (recto-verso)
- Tolérance au gondolement : 10 mm max.
- Capacité max. du chargeur : 1 feuille à la fois
- Tolérance au chargement : 5 fois max. (recto) / 3 fois max. (recto-verso)

4

Consommables et manipulation

4 Consommables et manipulation

4.1 Chargement du papier

Si un magasin manque de papier pendant le déroulement de l'impression, la fenêtre Machine s'affiche sur l'écran tactile.

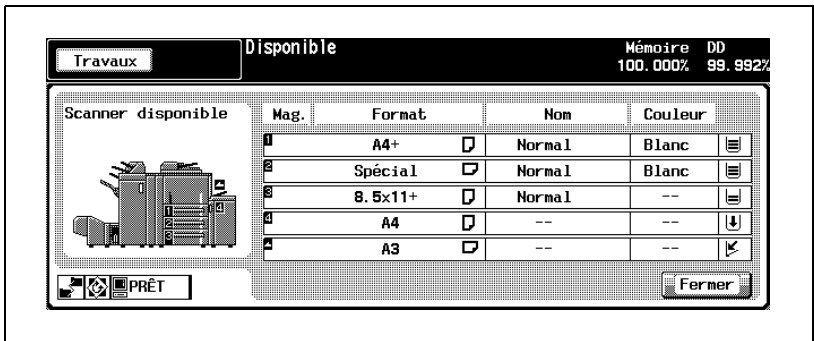
Le format du papier à recharger apparaît dans la zone des messages et l'indicateur papier “↓” apparaît à l'écran, dans la zone d'informations magasin.

Le menu Papier ou l'écran Machine vous permet de contrôler en temps réel le niveau du papier dans le magasin avant qu'il ne soit épuisé.

Pour afficher le menu Papier, appuyez sur [Papier] sur l'écran Fonctions de base.



Pour afficher l'écran Machine, appuyez sur [Travaux] sur l'écran Fonctions de base, et appuyez sur [Machine] sur l'écran Travaux.



Le niveau de papier est indiqué par l'un des cinq pictogrammes suivants :



La procédure suivante permet de recharger en papier copie un magasin vide.



Rappel

Veillez à charger le papier spécifié pour le magasin, autrement un bourrage papier pourrait se produire. Pour utiliser un papier autre que le type spécifié, ouvrez le menu Utilitaire pour modifier le paramétrage du magasin.

Pour éviter des problèmes sur la machine, n'utilisez pas de papier thermo-sensible, du papier électro-conducteur (argenté, carbone, etc.), transparents couleur, ou papier spécialement conçu pour imprimante jet-d'encre, comme le papier photo.



Détails

L'impression peut se poursuivre en utilisant du papier prélevé dans un autre magasin même si l'écran Machine s'est affiché en raison de l'épuisement du papier dans le premier magasin. Pour plus de détails, voir "Pour changer de magasin" à la page 5-9.

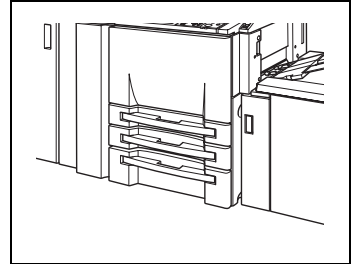
Chargement du papier dans les magasins 1, 2, et 3

Les magasins de l'unité principale sont polyvalents (universels) et lors du rechargement, il est très rapide de changer de format de papier.

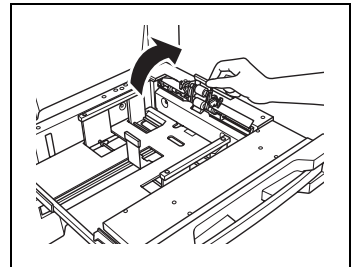
- ✓ Assurez-vous que la machine est sous tension avant de tirer le magasin.
- ✓ On ne peut tirer qu'un seul magasin à la fois.

1 Tirez le magasin à recharger.

- Veillez à bien tirer le magasin jusqu'à la butée.



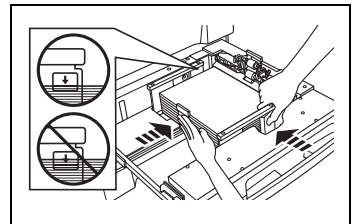
2 Soulevez le patin d'entraînement de papier.



3 Placez le papier dans le magasin sans le gondoler, puis ramenez les guides latéraux et le guide arrière contre les bords du papier.

- Alignez le papier contre le côté rouleau d'entraînement papier du magasin.

Appuyez sur le bouton de déblocage du guide avant pour déplacer les guides latéraux et le guide arrière contre les bords du papier.



4 Quand le papier est correctement chargé, refermer le rouleau d'entraînement papier.

5 Repoussez le magasin jusqu'au verrouillage.

**Rappel**

Décompactez la ramette avant de la charger, les feuilles étant plus libres, l'introduction du papier n'en sera que plus fiable.

Ne chargez pas au delà du niveau limite indiqué sur la plaque guide latérale.

Les plaques guide latérales et le guide arrière doivent être bien appuyés contre le papier, sinon la machine ne pourra pas détecter correctement le format ou une anomalie machine pourrait se produire.

Ne cognez pas le magasin contre la machine pour le refermer, cela pourrait provoquer un problème sur la machine.

**Détails**

Remplacer un format par un autre dans le magasin unité principale ne demande aucun autre réglage particulier, dans la mesure où le format standard a été spécifié pour ce magasin. Dans le cas contraire, l'écran Utilitaire vous permet de modifier le paramètre Format. Voir "Paramétrages papier" à la page 15-3.

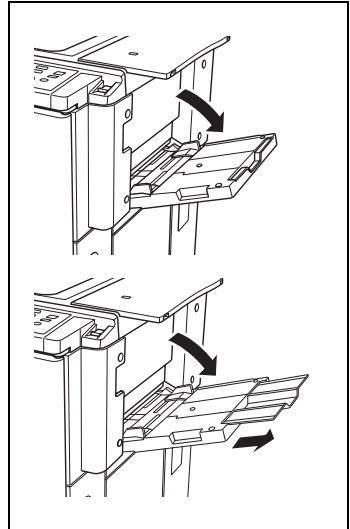
Chargement de papier dans l'introducteur multi-feuilles

L'introducteur multi-feuilles accepte les types et les formats de papier spécial qui ne peuvent pas être chargés dans le magasin de l'unité principale ou dans le magasin grande capacité.

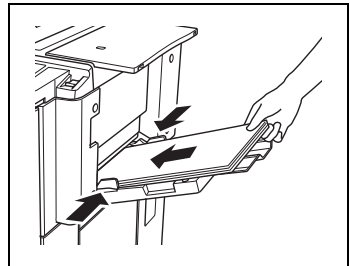
- ✓ Chargez les transparents de rétroprojection, du papier épais ou du papier calque une feuille à la fois, ou chargez une pile de papier standard de 150 feuilles maximum (papier 80 g/m²).

1 Ouvrez l'introducteur multi-feuilles.

- Si vous chargez du papier de format large, tirez vers l'extérieur le bord droit de l'introducteur multi-feuilles pour le déployer.



2 Chargez le papier copie et ajustez les guides papier au format du papier.



3 Une fois la copie terminée, refermez l'introducteur multi-feuilles.



Détails

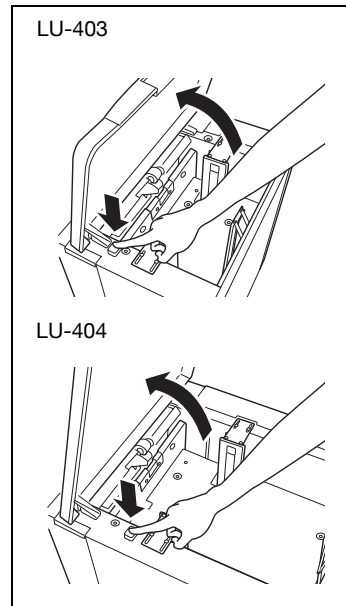
Si vous utilisez l'introducteur multi-feuilles, le type et le format du papier spécial doivent être spécifiés. Pour plus de détails, "Copier sur du papier spécial (Configuration Introducteur manuel)" à la page 9-16 voir.

Chargement du papier dans le magasin grande capacité (LU-403/LU-404)

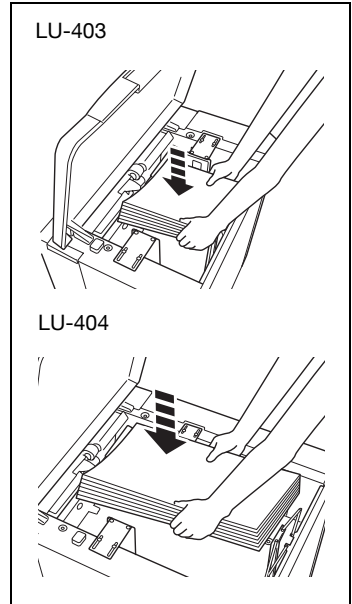
Le magasin grande capacité (LCU) ne peut recevoir que le papier du format préalablement spécifié.

- ✓ Assurez-vous que la machine est sous tension avant de charger le magasin grande capacité. En l'absence d'alimentation électrique, la plaque élévatrice au fond du magasin ne fonctionnera pas.

- 1 Ouvrez la porte supérieure du LCU.
- 2 Appuyez sur le bouton de chargement de papier pour abaisser la plaque du fond du LCU.



- 3 Déramez la ramette de papier et chargez-la dans le magasin, le côté concave de la ramette orienté vers le bas.



- 4 Répétez les étapes 2 et 3 jusqu'à ce que la plaque de fond ne s'abaisse plus.
- 5 Refermez le volet supérieur du LCU.



Rappel

Déramez la ramette avant de la charger, les feuilles étant plus libres, l'introduction du papier n'en sera que plus fiable.

Ne chargez pas au delà du repère indiqué sur les guides latéraux.

Vérifiez que la butée arrière est correctement placée en fonction du format, faute de quoi, cela pourrait provoquer un incident machine.

4.2 Chargement de feuilles à onglets dans le magasin

Il est possible d'utiliser du papier à onglets si la mention "Onglet" apparaît dans la zone d'information magasin de l'écran Machine.

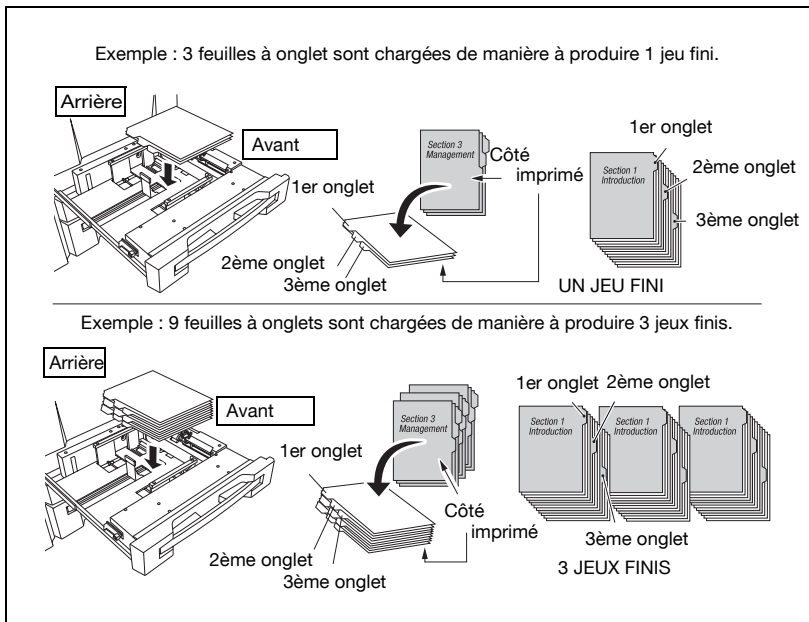


Détails

Pour copier sur du papier à onglet, ouvrez le menu Utilitaire pour affecter un type papier au magasin. Pour plus de détails, voir "Paramétrages papier" à la page 15-3.

Chargement du papier à onglet dans les magasins 1, 2, et 3

- ✓ La largeur de l'onglet ne doit pas dépasser 12,5 mm.
- ✓ Assurez-vous que la machine est sous tension avant de tirer le magasin.

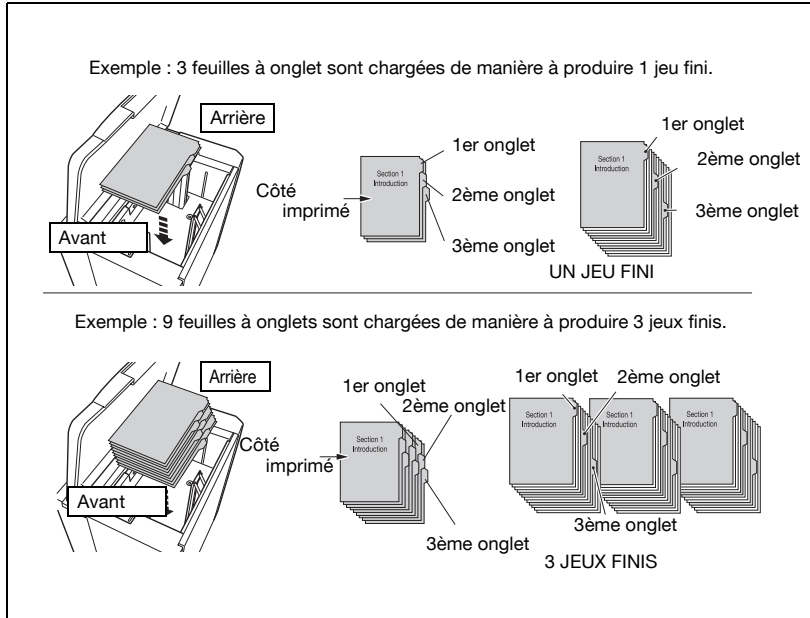


- 1 Tirez le magasin affecté au papier à onglet.
 - Veillez à bien tirer le magasin jusqu'à la butée.
- 2 Ouvrez le rouleau d'entraînement de papier.
- 3 Placez le papier à onglet dans le magasin de la manière représentée ci-dessus.

- 4 Déplacez les guides latéraux et le guide arrière contre les bords du papier.
- 5 Refermez le rouleau d'entraînement, puis repoussez le magasin jusqu'à ce qu'il se verrouille en position.

Chargement du papier à onglet dans le magasin grande capacité (LU-403/LU-404)

- ✓ La largeur de l'onglet ne doit pas dépasser 12,5 mm.
- ✓ Assurez-vous que la machine est sous tension avant de charger le magasin grande capacité (LCU). En l'absence d'alimentation électrique, la plaque élévatrice au fond du magasin ne fonctionnera pas.



- 1 Ouvrez la volet supérieur du LCU.
- 2 Appuyez sur le bouton de chargement de papier pour abaisser la plaque du fond du LCU.
- 3 Chargez le papier à onglet dans le magasin grand capacité de la manière illustrée ci-dessus.
- 4 Refermez la volet supérieur du LCU.

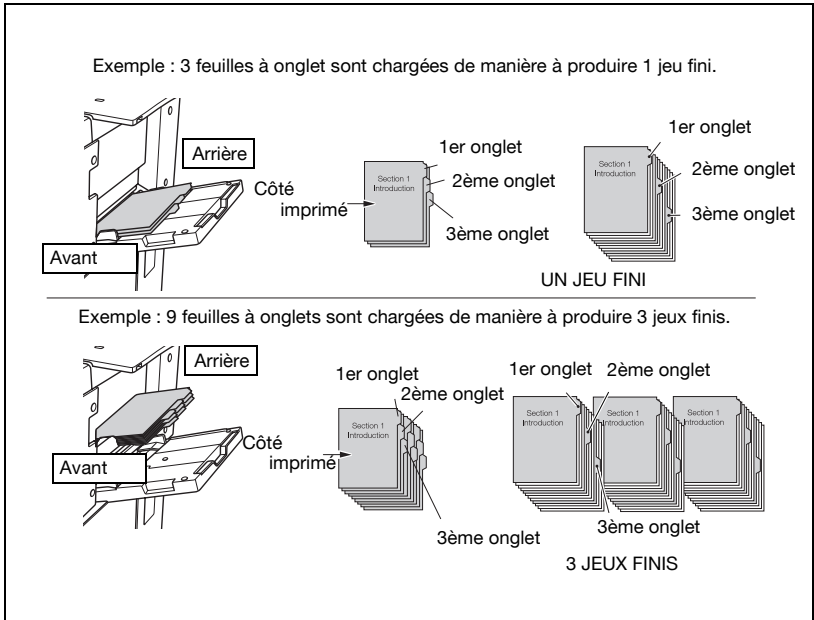


Détails

Pour le chargement de papier à onglet dans le LCU, contactez votre technicien S.A.V. pour qu'il positionne la butée arrière en fonction du format papier à charger.

Chargement de papier à onglet dans l'introducteur multi-feuilles

- ✓ La largeur de l'onglet ne doit pas dépasser 12,5 mm.




- 1 Ouvrez l'introducteur multi-feuilles.
- 2 Chargez le papier à onglet comme représenté ci-dessus.
- 3 Ajustez les guides au format du papier.
- 4 Spécifiez le type papier pour l'introducteur multi-feuilles.

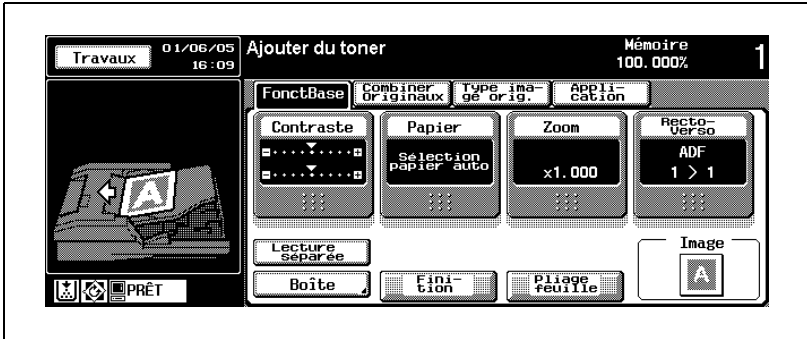


Détails

Voir "Copier sur du papier spécial (Configuration Introducteur manuel)" à la page 9-16 pour spécifier le type papier de l'introducteur multi-feuilles.

4.3 Ajout toner

Lorsque le niveau de toner est faible, le message "Ajouter du toner" apparaît sur l'écran Fonctions de base, et l'icône de recharge toner () reste affichée tant que la cartouche de toner n'est pas remplacée.



Rappel

Utilisez une nouvelle cartouche portant la même référence que celle qui figure sur l'étiquette apposée sur l'avant de l'unité toner. Sinon, cela pourrait provoquer une anomalie sur la machine.

ATTENTION

Ne laissez pas un nouveau flacon de toner à portée des enfants.

- Le toner n'est pas toxique, mais en cas d'inhalation ou de contact accidentel avec les yeux, rincez abondamment à l'eau et consultez un médecin.

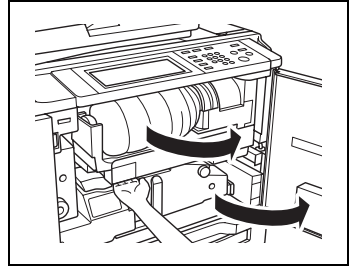
AVERTISSEMENT

Ne jetez pas la cartouche vide au feu.

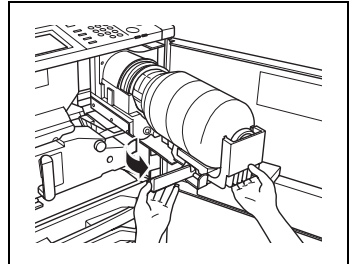
- Dans le feu, le toner peut s'enflammer et provoquer une situation dangereuse.

Remplacement de la cartouche de toner

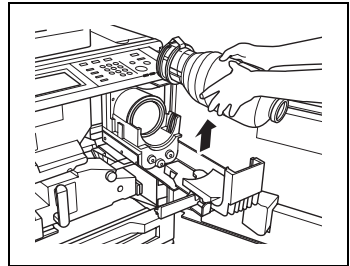
- 1 Ouvrez la porte frontale de la machine, puis tirez l'unité toner de 90 degrés vers la droite.



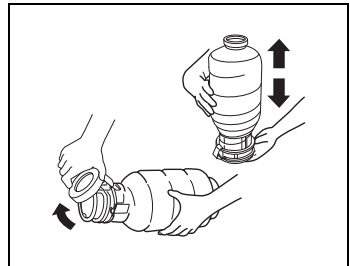
- 2 Tirez vers l'avant le levier à gauche de l'unité toner jusqu'à la butée.



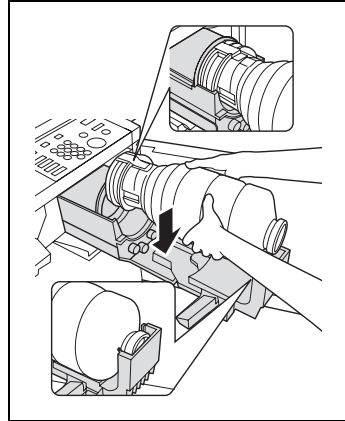
- 3 Déposez le flacon vide.



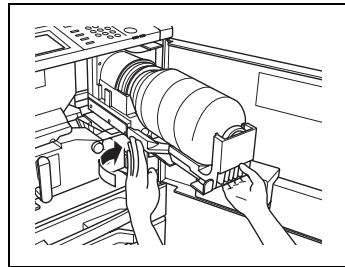
- 4 Secouez la cartouche neuve à plusieurs reprises pour décompacter le toner, puis enlevez le bouchon du flacon.



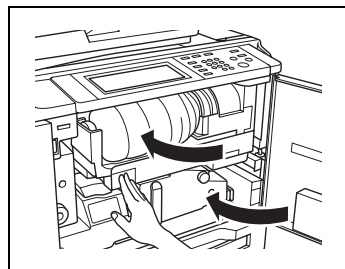
- 5 Installez la cartouche neuve dans l'unité toner, la partie creuse du flacon orientée vers le haut.
- Assurez-vous de placer la partie creuse de la cartouche vers le haut, sinon cela peut entraîner un incident sur la machine.



- 6 Repoussez le levier en place jusqu'à la butée.



- 7 Remplacez l'unité toner dans sa position initiale, puis refermez soigneusement la porte frontale.



4.4 Insertion d'une nouvelle cartouche d'agrafes dans l'unité de finition FS-509

Lorsque la cartouche d'agrafes de l'unité de finition FS-509 est vide, l'écran Fonctions de base affiche le message "Ouvrir l'Unité de finition et remettre des agrafes."



Suivez la procédure ci-dessous pour ajouter des agrafes.

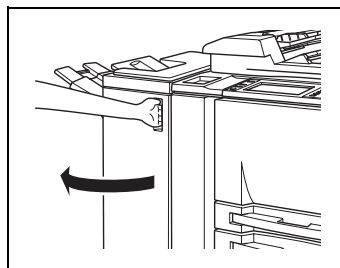


Rappel

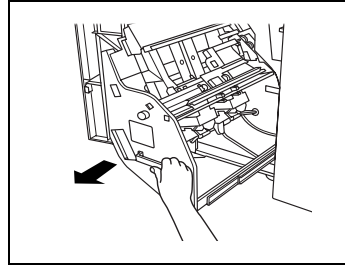
Lors de l'installation de la nouvelle cartouche d'agrafes, n'enlevez pas les agrafes qui restent à l'intérieur du logement, sinon la première feuille à agrafier après rechargement en agrafes ne sera pas agrafée.

Pour ajouter des agrafes

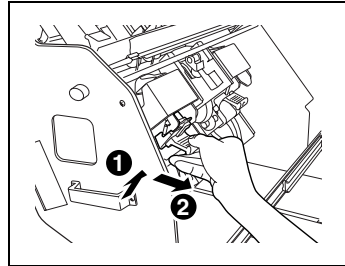
- 1 Ouvrez la porte de l'unité de finition.



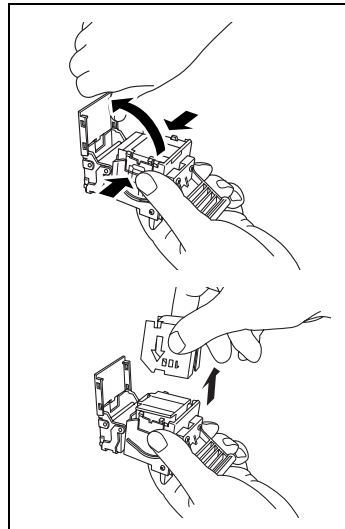
- 2 Saisissez la poignée de l'empileuse et tirez doucement jusqu'à la butée.



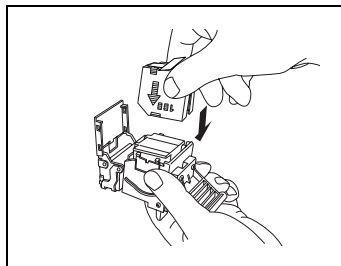
- 3 Enlevez le support de cartouche.
- Tirez le bouton du logement de la cartouche, puis enlevez cette dernière en la tirant vers l'avant.



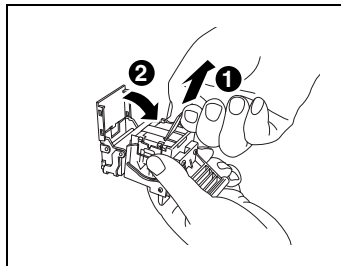
- 4 Ouvrez le fond du logement de la cartouche tout en appuyant sur les ergots des deux côtés, puis enlevez la cartouche vide de son logement.



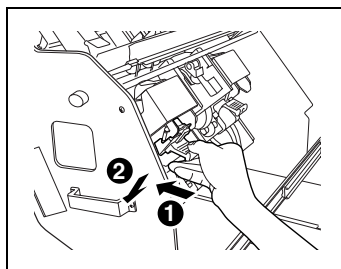
- 5** Insérez la cartouche neuve dans le support.
- Insérez fermement la cartouche dans le logement en alignant la flèche portée sur le logement de manière à ce qu'elle se présente de la manière suivante.



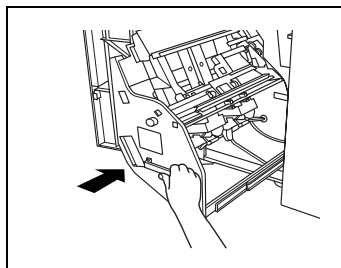
- 6** Enlevez le ruban adhésif de la cartouche, puis refermez le fond du logement.



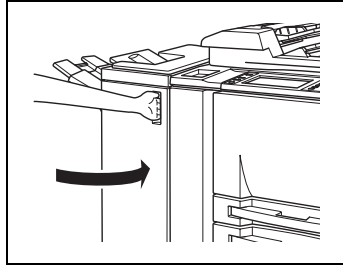
- 7** Engagez le support de cartouche en le faisant coulisser le long du rail, et poussez-le vers le bas puis à l'intérieur pour le verrouiller en place.



- 8** Ramenez l'empileuse à sa position d'origine.



- 9 Fermez la porte de l'unité de finition.



4.5 Insertion d'une nouvelle cartouche d'agrafes dans l'unité de finition FS-604

Lorsque la cartouche d'agrafes de l'unité de finition FS-604 est vide, l'écran Fonctions de base affiche le message "Ouvrir l'Unité de finition et remettre des agrafes."



Suivez la procédure ci-dessous pour ajouter des agrafes.

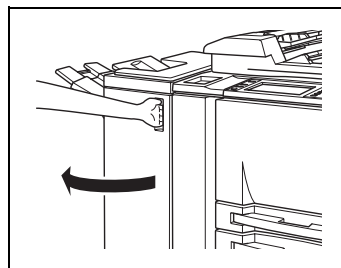


Rappel

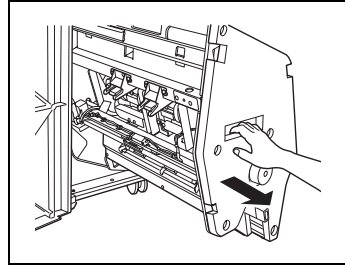
Lors de l'installation de la nouvelle cartouche d'agrafes, n'enlevez pas les agrafes qui restent à l'intérieur du logement, sinon la première feuille à agrafier après rechargement en agrafes ne sera pas agrafée.

Pour ajouter des agrafes

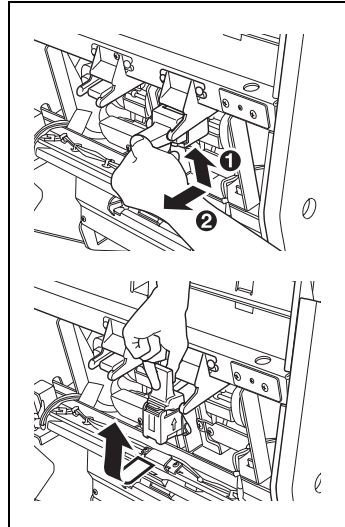
- 1 Ouvrez la porte de l'unité de finition.



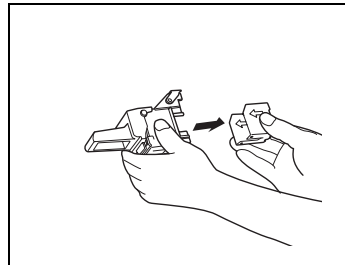
- 2 Saisissez la poignée de l'empileuse et tirez doucement jusqu'à la butée.



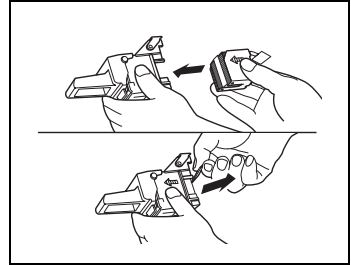
- 3 Enlevez le support de cartouche.
- Tirez sur la poignée du support de cartouche, puis faites coulisser ce dernier le long du rail pour l'extraire.



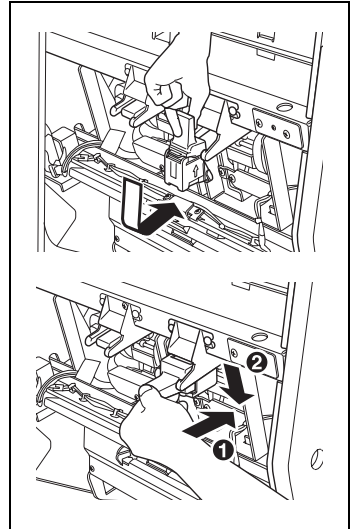
- 4 Enlevez la cartouche vide du support de cartouche.



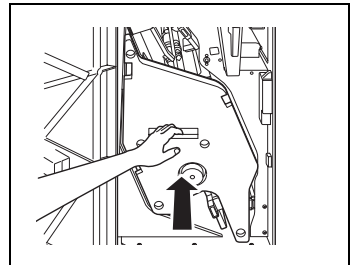
- 5 Insérez la cartouche neuve dans le support.
- Insérez fermement la cartouche dans le support tout en alignant les flèches situées sur la cartouche et sur le support, puis enlevez l'adhésif de maintien des agrafes.



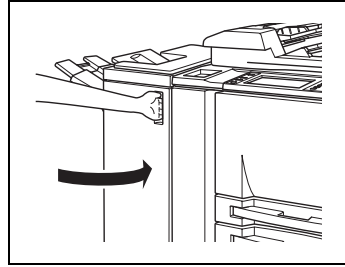
- 6 Engagez le support de cartouche en le faisant coulisser le long du rail, et poussez-le vers le bas puis à l'intérieur pour le verrouiller en place.



- 7 Ramenez l'empileuse à sa position d'origine.



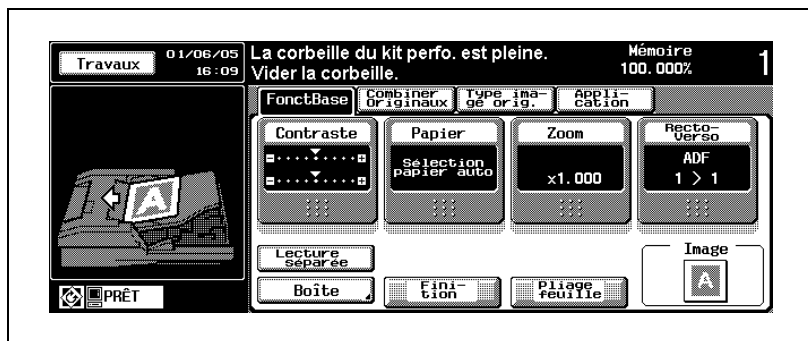
- 8 Fermez la porte de l'unité de finition.



4.6 Vidage de la corbeille de l'unité de perforation PK-504/505

Le kit de perforation PK-504/505 est installé dans l'unité de finition FS-509/FS-604.

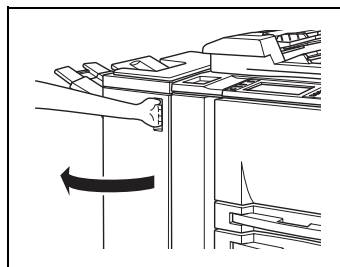
Quand la corbeille de l'unité de perforation est pleine, le message "La corbeille du kit perfo. est pleine. Vider la corbeille." s'affichera sur l'écran tactile, et le jeu fini sera éjecté sans être perforé même si le mode Perforation a été spécifié.



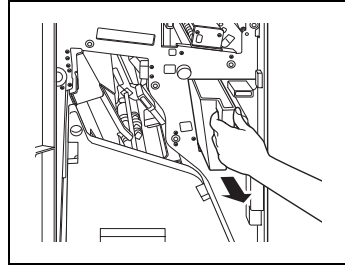
Avant de sélectionner le mode perforation, vérifiez la corbeille et videz-la en cas de besoin.

Pour vider la corbeille

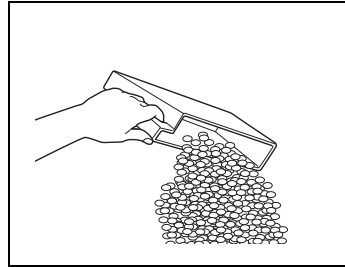
- 1 Ouvrez la porte de l'unité de finition.



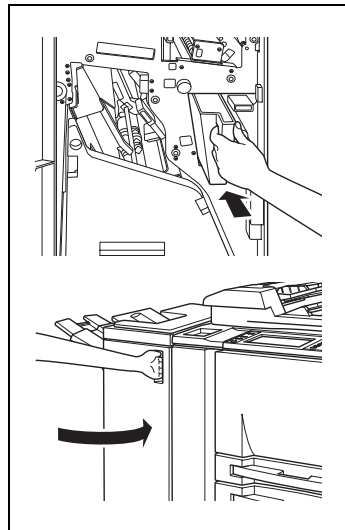
- 2 Tirez la corbeille.



- 3 Videz la corbeille.



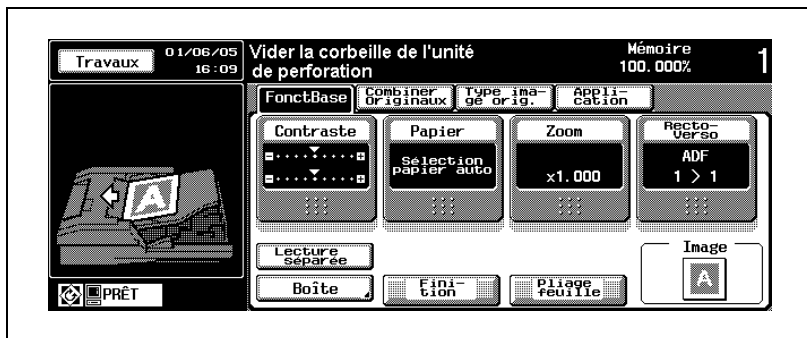
- 4 Remplacez la corbeille dans sa position initiale, puis refermez soigneusement la porte de l'unité de finition.



4.7 Vidage de la corbeille de l'Unité de pliage en Z, ZU-601/602

L'Unité de pliage en Z, ZU-601/ZU-602, se trouve du côté droit de l'unité de finition FS-509/FS-604.

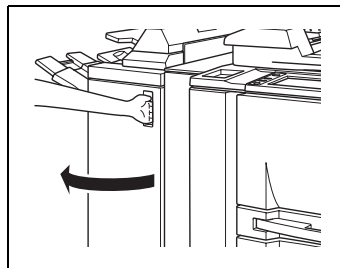
Quand la corbeille de l'Unité de pliage en Z est pleine, le message "Vider la corbeille de l'unité de perforation" s'affichera sur l'écran tactile, et le jeu fini sera éjecté sans être perforé même si le mode Perforation a été spécifié.



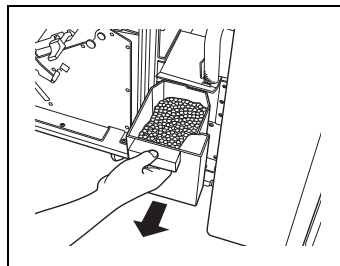
Avant de sélectionner le mode Perforation, vérifiez la corbeille et videz-la en cas de besoin.

Pour vider la corbeille

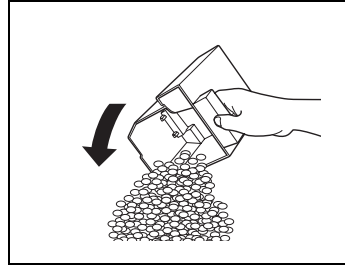
- 1 Tirez la poignée de l'unité de finition pour ouvrir la porte frontale de l'Unité de pliage en Z.



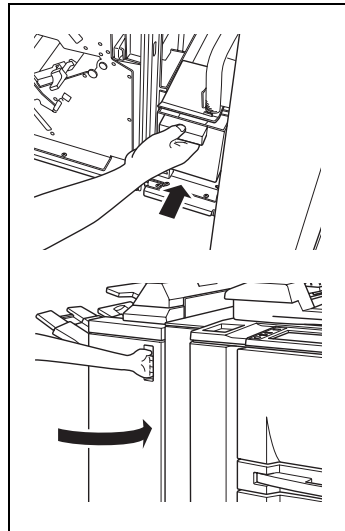
- 2 Tirez la corbeille.



3 Videz la corbeille.

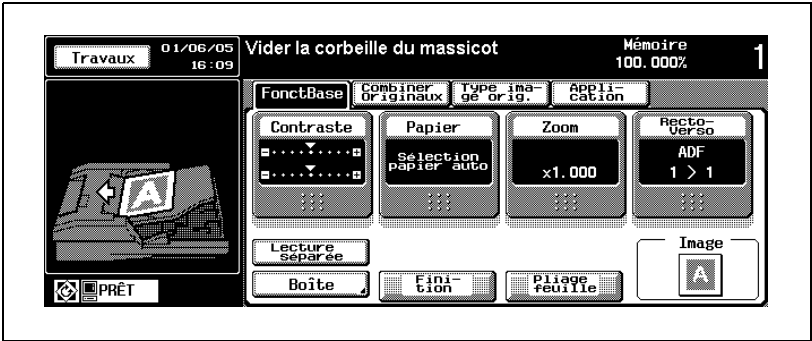


4 Replacez la corbeille dans sa position initiale, puis refermez soigneusement la porte de l'Unité de pliage en Z.



4.8 Vidage de la corbeille du massicot TU-501

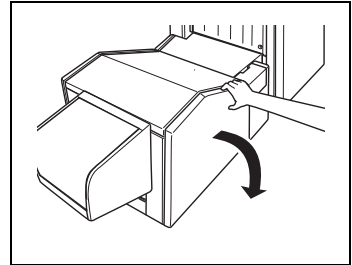
Quand la corbeille du massicot est pleine, le message "Vider la corbeille du massicot" s'affichera sur l'écran tactile, et le jeu fini sera éjecté sans que les bords ne soient tranchés même si le mode Massicot a été spécifié.



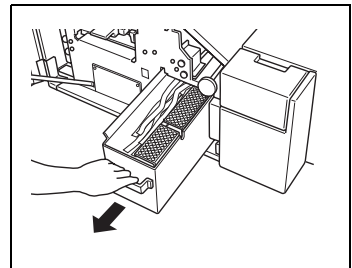
Avant de sélectionner le mode Massicot, vérifiez la corbeille et videz-la en cas de besoin.

Pour vider la corbeille

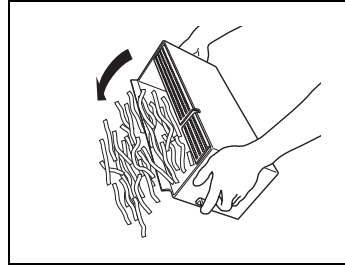
- 1 Ouvrez la porte frontale du massicot.



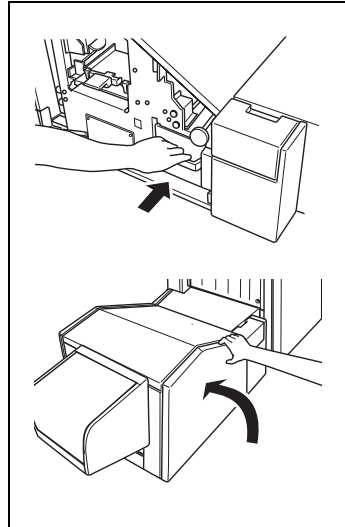
- 2 Tirez la corbeille.



- 3 Videz la corbeille.



- 4 Remplacez la corbeille dans sa position initiale, puis refermez soigneusement la porte frontale du massicot.



5

Dépannage

5 Dépannage

5.1 Si le message “Appeler le S.A.V.” s'affiche

Le message "Appeler le S.A.V." indique un état de la machine exigeant l'attention de votre technicien S.A.V.

L'écran Appeler le S.A.V. affiche normalement le numéro de téléphone et de fax de votre technicien S.A.V.



ATTENTION

L'écran Appeler le S.A.V. s'affiche.

→ Veuillez à contacter immédiatement votre technicien S.A.V. en suivant la procédure ci-dessous.

Pour contacter le technicien S.A.V.

- 1 Veuillez noter le code d'erreur indiqué dans la partie droite de l'écran.
- 2 Coupez l'interrupteur d'alimentation secondaire et l'interrupteur principal.
- 3 Débranchez la machine.
- 4 Contactez votre technicien S.A.V. et signalez-lui l'état et le code de rapport.



Détails

Le Responsable machine peut appeler le S.A.V. à l'aide du paramètre Utilitaire (6 Configuration Responsable>6 Connexion système >1 Appel S.A.V.). Voir "7 Configuration Sécurité" à la page 18-209.

Dans ce cas, vous n'avez pas besoin d'appeler pour communiquer le code d'erreur parce que votre machine a été contrôlée automatiquement par votre technicien S.A.V..

Après avoir fait appel au S.A.V. avec le paramètre Utilitaire, éteignez immédiatement la machine, puis débranchez-la comme décrit ci-après.

Utilisation limitée du copieur en panne

Si le message ci-dessous s'affiche sur l'écran Appeler le S.A.V., vous pouvez continuer à utiliser le copieur de manière restreinte et utiliser les magasins et le chargeur non affectés par la panne. Pour disposer de cette fonctionnalité concernant l'utilisation restreinte du copieur, consultez votre technicien S.A.V.

Veillez à n'utiliser cette fonction d'exploitation restreinte que temporairement, et à prendre immédiatement les mesures nécessaires pour faire réparer la machine.

- 1 Si l'utilisation restreinte du copieur est activée, le message suivant s'affiche dans la zone de message à la place du code de rapport.

p. ex. -- Incident Magasin 2 -- Appuyez sur Aide
pour désactiver ce magasin

- 2 Appuyez sur [Réinitialiser].

Eteindre puis rallumer la machine
E 18-2

- 3 Eteignez, puis rallumer l'interrupteur secondaire.

Un travail de copie peut se poursuivre sans utiliser la portion en panne de la machine (p. ex. magasin 2).



ATTENTION

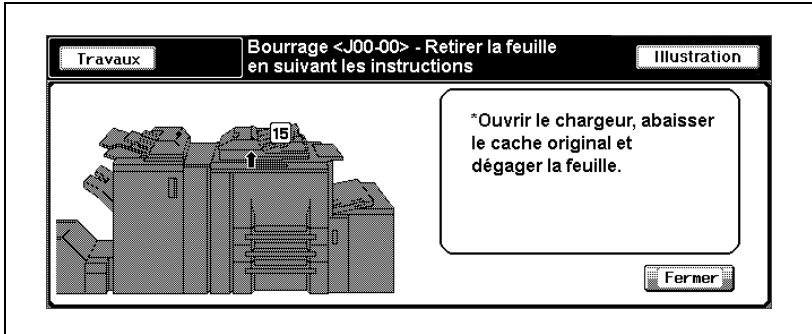
L'utilisation restreinte du copieur est terminée.

→ VEILLEZ A CONTACTER LE S.A.V. IMMEDIATEMENT.

5.2 Dépannage en cas de bourrage papier

En cas de bourrage papier, la machine arrête de produire des copies et l'écran Position bourrage s'affiche pour indiquer les zones concernées.

Le voyant départ devient orange sur le panneau de contrôle et l'opération d'impression ne peut se poursuivre avant que les zones de bourrage n'aient toutes été dégagées.



Tous les emplacements affectés par un bourrage seront signalés par des numéros clignotants et des flèches sur cet écran. Le numéro clignotant et la flèche indiquent la position de bourrage la plus prioritaire.

L'action de dépannage du papier bloqué s'affiche dans la zone de message et si vous appuyez sur [Illustration], différents écrans vont présenter les étapes nécessaires au dépannage.

Suivez la procédure ci-dessous pour corriger le bourrage papier.



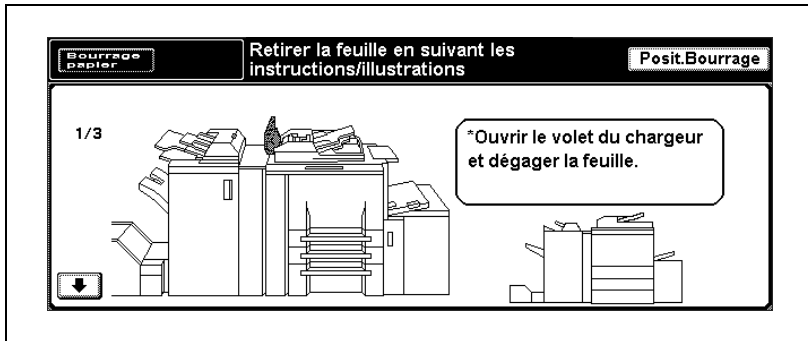
Rappel

Avant de procéder au dépannage, voir "Étiquettes et indicateurs d'avertissement" à la page 1-12 pour les emplacements des étiquettes d'avertissement situées à l'intérieur de la machine.

Pour retirer du papier bloqué

- 1 Appuyez sur [Illustration] à l'écran.
L'écran montrant la procédure de dépannage s'affiche.

- 2 Suivez la procédure à l'écran pour éliminer le bouchage papier.



- Appuyez sur la touche fléchée pour passer à la page suivante d'une éventuelle série d'écrans consacrés aux actions à effectuer.
- Appuyez sur [Posit. Bouchage] pour retourner à l'écran Position de bouchage.

- 3 À la fin de la procédure, l'écran Machine sera restauré.

- S'il reste un emplacement de bouchage, l'écran de bouchage papier sera restauré pour afficher la procédure de correction suivante dans la zone de message et le numéro d'emplacement dans la zone de position de bouchage. Répétez les étapes 1 et 2 jusqu'à ce que tous les emplacements soient corrigés.



Rappel

Lors du dégagement d'une feuille bloquée, assurez-vous de ne laisser aucun morceau de papier déchiré à l'intérieur de la machine.

Veillez à ne pas toucher ou endommager la surface du tambour.

⚠ ATTENTION

L'unité de fixation est très chaude.

- Pour éviter tout risque de brûlure, NE PAS TOUCHER.
Faites particulièrement attention à ne pas mettre la main dans la zone de l'unité de fixation lorsque vous retirez l'unité de transport de fixation en vue de retirer le papier à l'origine du bouchage.

 **ATTENTION****Lors du dégagement d'agrafes coincées**

- N'oubliez pas de retirer les agrafes coincées à l'intérieur de la machine pour ne pas vous blesser.
-

5.3 Si l'indication [Travaux] est remplacée par [Bourrage papier] ou [Papier]

Si un incident survient sur la machine, la touche [Travaux] sur l'écran Fonctions de base sera remplacée par l'indication suivante.

[Bourrage papier] : Un bourrage s'est produit pendant l'impression d'une tâche.

[Papier] : La réserve de papier nécessaire au travail en cours s'épuise.

Appuyez sur la touche, et suivez les instructions qui s'affichent à l'écran.

Si l'indication [Travaux] est remplacée par [Bourrage papier]



Un bourrage papier s'est produit lors du travail de numérisation ou d'impression pendant le paramétrage d'un travail réservé.

Appuyez sur [Bourrage papier] pour afficher l'écran Position Bourrage, puis suivez la procédure indiquée en page 5-5 pour retirer le papier à l'origine du bourrage.

Si l'indication [Travaux] est remplacée par [Papier]

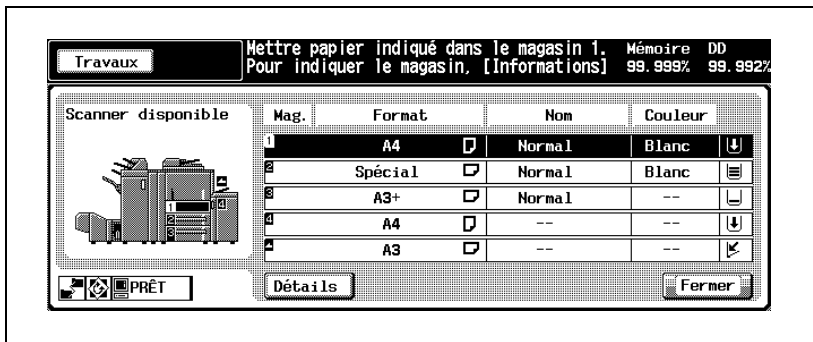


Le magasin sélectionné n'a plus de papier.

Suivez la procédure ci-dessous pour changer de magasin pour le travail en cours ou alimenter le magasin vide en papier.

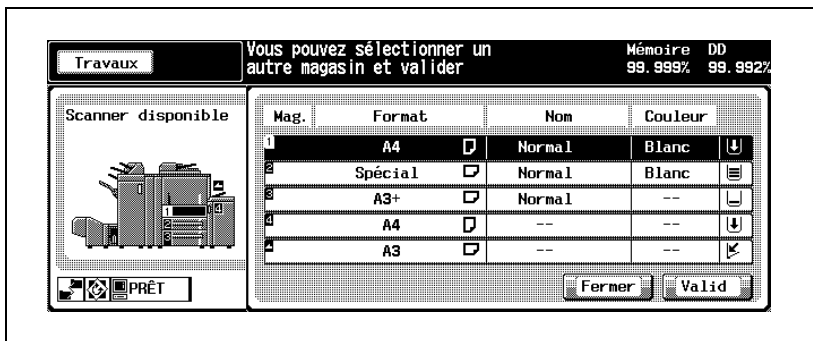
Pour changer de magasin

- 1 Appuyez sur [Papier].
L'écran Machine apparaît.
- 2 Appuyez sur [Détails].



L'écran Machine propose la sélection d'un magasin.

- 3 Appuyez sur la touche du magasin désiré puis appuyez sur [Valid].



L'écran Machine réapparaît.

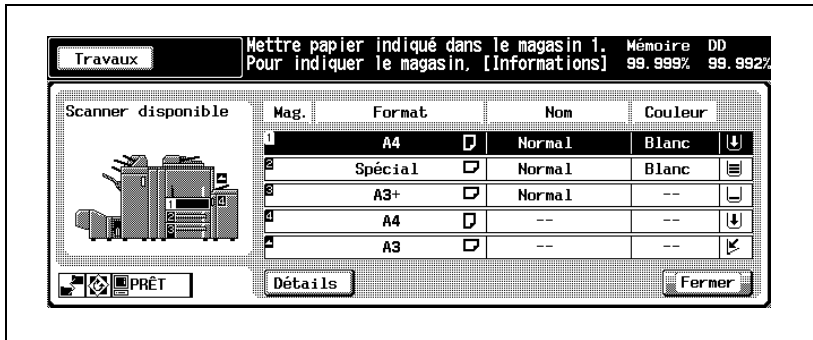
- 4 Appuyez sur [DEPART] sur le panneau de contrôle.



Le papier sera alimenté à partir du magasin nouvellement sélectionné pour reprendre la tâche d'impression.

Pour alimenter le magasin vide en papier

- 1 Appuyez sur [Papier].
L'écran Machine apparaît.
- 2 Vérifiez le numéro du magasin vide, et ralimentez le magasin concerné en papier.



- 3 Appuyez sur [Fermer] pour faire réapparaître l'écran Fonctions de base.
- 4 Appuyez sur [DEPART] sur le panneau de contrôle.
L'opération d'impression va reprendre en utilisant le magasin réalimenté en papier.



Détails

Pour plus de détails sur le chargement de papier, voir "Chargement du papier" à la page 4-3.

5.4 Si le message Mémoire pleine (dépassement mémoire) s'affiche

Dans certains modes, cette machine recourt à la mémoire pour assurer une exécution conviviale et fluide des opérations.

Un dépassement de mémoire occasionnel peut survenir si la mémoire installée est insuffisante pour les conditions de copie sélectionnées et la machine va arrêter de fonctionner et afficher l'écran suivant.

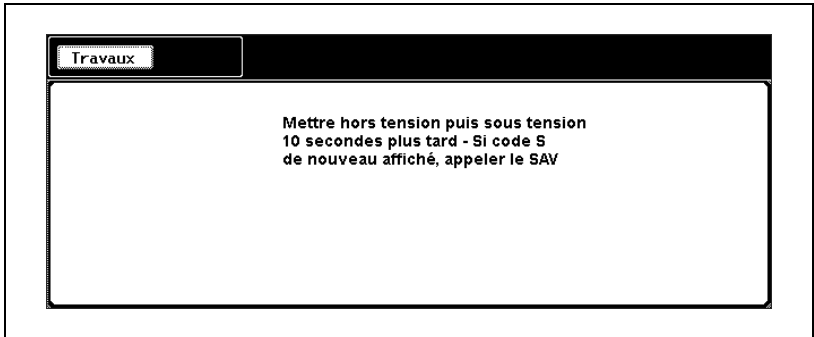


Appuyez sur [Arrêter].

Toutes les données numérisées seront effacées pour terminer le travail.

5.5 Si l'écran Eteindre puis rallumer s'affiche

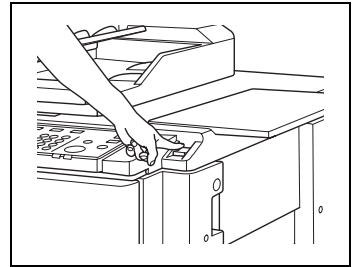
Lorsqu'un incident affecte les signaux électriques du copieur, le message "Mettre hors tension" s'affiche sur l'écran tactile.



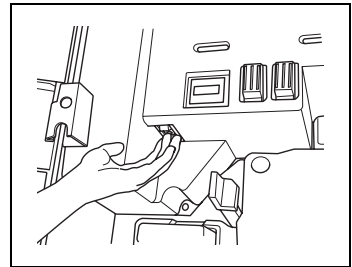
Suivez la procédure ci-dessous pour mettre la machine hors tension puis sous tension.

Pour mettre hors / sous tension

- 1 Mettez l'interrupteur secondaire en position OFF (Arrêt).



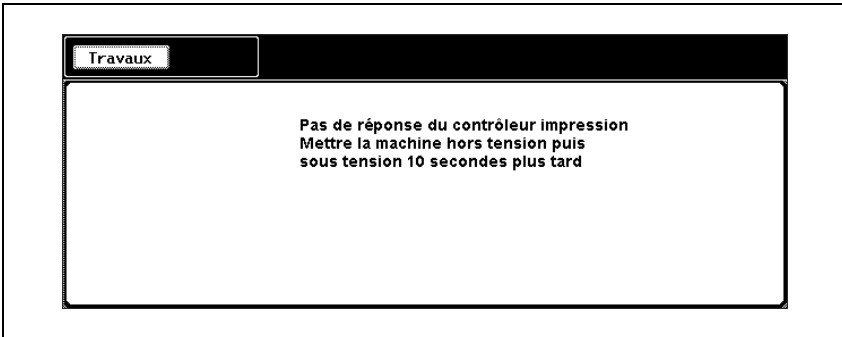
- 2 Éteignez l'interrupteur principal.



- 3 Attendez au moins 10 secondes.
- 4 Allumez l'interrupteur principal et l'interrupteur secondaire.

5.6 Si l'écran Pas de réponse s'affiche

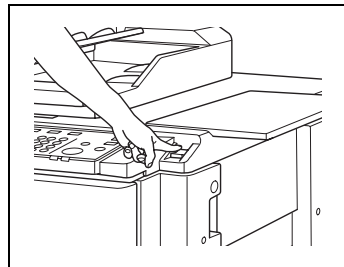
Quand un incident affecte la carte contrôleur d'impression, le message "Pas de réponse du contrôleur impression" s'affichera sur l'écran tactile.



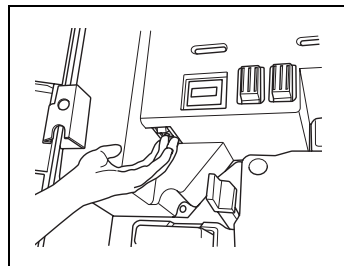
Suivez la procédure ci-dessous pour mettre la machine hors tension puis sous tension.

Pour mettre hors / sous tension

- 1 Mettez l'interrupteur secondaire en position OFF (Arrêt).



- 2 Éteignez l'interrupteur principal.



- 3 Attendez au moins 10 secondes.
- 4 Allumez l'interrupteur principal et l'interrupteur secondaire.

5.7 Conseils de dépannage

Unité principale

Symptôme	Vérification	Remède
La machine ne fonctionne pas même si l'interrupteur principal et l'interrupteur secondaire sont sur ON (Marche).	La fiche de la machine est-elle solidement branchée sur la prise murale ?	Enfoncez complètement la fiche dans la prise murale.
	Le voyant Eco énergie est-il allumé ?	La machine ne peut être allumée à cause de la fonction Programmeur hebdo. Voir page 2-31 pour procéder à une interruption de la programmation hebdo, ou consultez votre administrateur.
Une pression sur la touche [DEPART] ne lance pas l'opération de copie.	La porte frontale ou la porte gauche de la machine est-elle ouverte ?	Refermez soigneusement la porte frontale et la porte gauche de la machine.
	Le papier de format approprié est-il chargé dans un magasin ?	Chargez le papier du format sélectionné en fonction de l'original.
	Le nombre d'exemplaires est-il correctement saisi ?	Entrez soigneusement le nombre d'exemplaires voulu.
	La porte de l'unité de finition est-elle ouverte ?	Fermez correctement la porte de l'unité de finition.
	La porte frontale du massicot ou le capot de l'empileuse du massicot sont-ils ouverts ?	Refermez soigneusement la porte frontale du massicot ou le capot de l'empileuse du massicot.
L'image copiée n'est pas nette ou présente des tâches	La vitre d'exposition est-elle propre ?	S'il y a lieu, essuyez la vitre.
	Le document original est-il propre ?	Éliminez les tâches de l'original, le cas échéant.
	La densité copie est-elle correctement réglée ?	Spécifiez manuellement la densité de copie afin de sélectionner le niveau d'exposition approprié. Si un réglage supplémentaire est nécessaire, voir p. 15-3.
L'image copiée est trop claire.	La densité copie est-elle correctement réglée ?	Spécifiez manuellement la densité de copie afin de sélectionner le niveau d'exposition approprié. Si un réglage supplémentaire est nécessaire, voir p. 15-3.
	Le message "Ajout du toner" est-il affiché ?	Ajouter toner.
La qualité de la copie est médiocre	Le papier copie est-il humide ?	Changez le papier s'il y a lieu. Contactez votre technicien S.A.V.
Impossible de modifier le taux d'agrandissement.	La fonction Réduire&Décaler est-elle sélectionnée ?	Désactivez la fonction Réduire&Décaler.

Symptôme	Vérification	Remède
L'opération de copie ne reprend pas après avoir retiré le papier bloqué.	Reste-t-il du papier bloqué dans la machine ?	Consultez le schéma du copieur sur l'écran tactile pour vérifier s'il y a d'autres indications sur le bourrage papier.
Impossible de sélectionner le mode Recto-verso.	Le chargeur ADF est-il ouvert ?	Fermez complètement le chargeur.
Après l'identification utilisateur et saisie du code d'accès, il est impossible d'effectuer des copies	Le message "Crédit copie dépassé" est-il affiché ?	Adressez-vous au responsable machine.

Chargeur ADF

Symptôme	Vérification	Remède
Le chargeur ADF ne peut pas être utilisé une fois que l'on a appuyé sur la touche [Réinitialiser].	Le chargeur ADF est-il légèrement ouvert ?	Fermez complètement l'ADF.
	Le chargeur ADF a-t-il été sélectionné dans le paramétrage initial ?	Spécifiez l'utilisation de l'ADF dans le paramétrage initial. Voir p. 15-3.
Impossible d'introduire le document original.	Le chargeur ADF est-il légèrement ouvert ?	Fermez complètement l'ADF.
	Le Type image original correspond-il au type spécifié ?	Changez les spécifications papier de l'original pour qu'elles soient conformes au format et au grammage recommandés.
	Les originaux sont-ils correctement chargés ?	Positionnez correctement les originaux dans le chargeur.

Unité de finition (avec Unité de perforation)

Symptôme	Vérification	Remède
L'unité de finition ne fonctionne pas.	Reste-t-il du papier bloqué à l'intérieur de l'unité de finition ?	Cherchez un bourrage papier et corrigez-le si nécessaire.
	La porte de l'unité de finition est-elle légèrement ouverte ?	Fermez correctement la porte de l'unité de finition.
Les copies ne sont pas agrafées dans la bonne position (agrafes posées à 90 degrés).	La fonction Rotation est-elle active ?	Rechargez le papier dans le sens approprié. (Voir page 11-73.)

Symptôme	Vérification	Remède
Les jeux finis présentent des copies en biais qui ne peuvent pas être agrafées ni perforées à la position voulue.	Le papier copie est-il excessivement gondolé ?	Rechargez le papier en retournant la ramette dans le magasin.
	Y-a-t-il un espace entre les guides latéraux (ou les guides papier de l'introducteur multi-feuilles) et le papier copie dans le magasin sélectionné ?	Assurez-vous que les guides latéraux ou les guides papier sont bien alignés contre le papier copie dans le magasin papier à utiliser.
Impossible de perforer les copies en mode Perforation.	Le message "La corbeille de l'unité de perforation est pleine" s'affiche-t-il ?	Videz la corbeille.

Unité de pliage en Z

Symptôme	Vérification	Remède
Les jeux finis présentent des copies en biais qui ne peuvent pas être perforées à la position voulue.	Le papier copie est-il excessivement gondolé ?	Rechargez le papier en retournant la ramette dans le magasin.
	Y-a-t-il un espace entre les guides latéraux (ou les guides papier de l'introducteur multi-feuilles) et le papier copie dans le magasin sélectionné ?	Assurez-vous que les guides latéraux ou les guides papier sont bien alignés contre le papier copie dans le magasin papier à utiliser.
Impossible de perforer les copies en mode Perforation.	Le message "La corbeille de l'unité de perforation est pleine" s'affiche-t-il ?	Videz la corbeille.

Massicot

Symptôme	Vérification	Remède
Impossible de trancher les copies en mode Massicot.	Le message "La corbeille du Massicot est pleine" s'affiche-t-il ?	Videz la corbeille.



Rappel

Si le problème persiste malgré la mise en oeuvre des solutions proposées ci-dessus, contactez votre technicien S.A.V.

6

Entretien

6 Entretien

6.1 Nettoyage de la section de numérisation d'image

Afin de préserver une qualité de copie optimale, il faut toujours veiller à la propreté des zones suivantes.

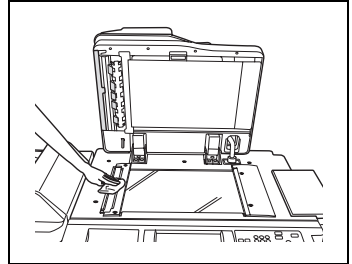
Nettoyage de la vitre de numérisation du chargeur

La vitre d'exposition de l'ADF doit toujours rester propre sinon les salissures seront copiées et produiront des traînées sombres sur les copies. Relevez le chargeur, puis nettoyez la vitre avec un chiffon doux.



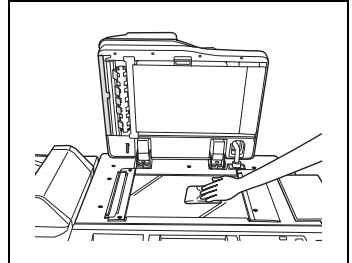
Rappel

Pour nettoyer la vitre d'exposition de l'ADF, n'utilisez jamais de dissolvants à peinture, comme le benzène ou autres diluants.



Nettoyage de la vitre d'exposition

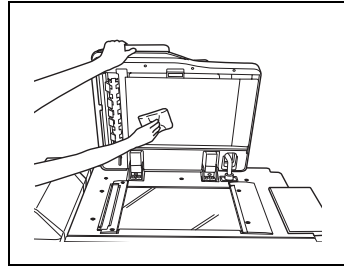
Relevez le chargeur de document, puis nettoyez la vitre d'exposition avec un chiffon doux. Vous pouvez aussi utiliser un chiffon doux légèrement humidifié à l'eau si la vitre est difficile à nettoyer.



Nettoyage du cache document du chargeur

Le cache document du chargeur doit toujours rester propre, sinon des salissures risquent d'être copiées ou la détection du format de l'original ne se fera pas correctement.

Relevez le chargeur de documents, puis nettoyez le cache document du chargeur avec un chiffon doux et propre.



Rappel

Pour nettoyer le cache document de l'ADF et la vitre d'exposition, n'utilisez jamais de dissolvants à peinture, comme le benzène ou autres diluants.

6.2 Vérification du compteur copie

L'écran Utilitaire vous permet de consulter sous forme de liste l'indication des éléments suivants.

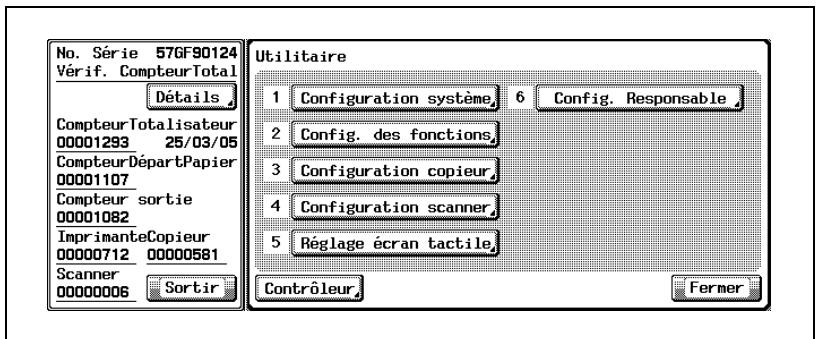
Eléments de la liste :

- Compteur totalisateur
- Compteur départ papier
- Compteur sortie copie
- Compteur impressions
- Compteur copies
- Compteur scanner
- Compteur entretien, Compteur cycle, départ
- Compteur développement, Compteur cycle, départ
- Compteur tambour, Compteur cycle, départ

Vérifier la liste et imprimez-la si vous le désirez.

Contrôle et impression de la liste compteurs

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] sur le panneau de contrôle.



L'écran Utilitaire s'affiche.

- ? Voulez-vous quitter le mode Utilitaire et revenir à l'écran précédent ?
 → Appuyez sur [Sortir].

2 Appuyez sur [Détails].

No. Série 570F90124 Vérif. CompteurTotal	<Compteur/Cycle>	<Départ>
Détails	CompteurPM	001293/500000 05/03/25
CompteurTotalisateur 00001293 25/03/05	Compteur Développement	Copies 00001400/01000000 05/03/25
CompteurDépartPapier 00001107	Temps fonction.	00000 h
Compteur sortie 00001082	Compteur tambour	Copies 00001400/01000000 05/03/25
ImprimanteCopieur 00000712 00000581	Temps fonction.	00000 h
Scanner 00000006	Copie	Fermer
Sortir		

Le compteur entretien (PM), le compteur développement et le compteur tambour s'affichent.

3 Imprimez la liste des compteurs si nécessaire.

- Appuyez sur [Copie]. L'écran Fonctions de base s'affiche.
- Sélectionnez le mode copie désiré et appuyez sur [Départ].

Travaux 01/06/05 17:28	Données copieur Prêt pour impression	Mémoire 100.000%
	FonctBase	1
Impression compteurs	Contraste	Papier A4W Normal
	Zoom x1.000	Recto-Verso 1 > 1
	Boîte	Image A
	Finition	
	Pilage feuille	

Après l'impression de la liste compteurs, appuyez sur [Impression compteurs] pour revenir à l'écran précédent.




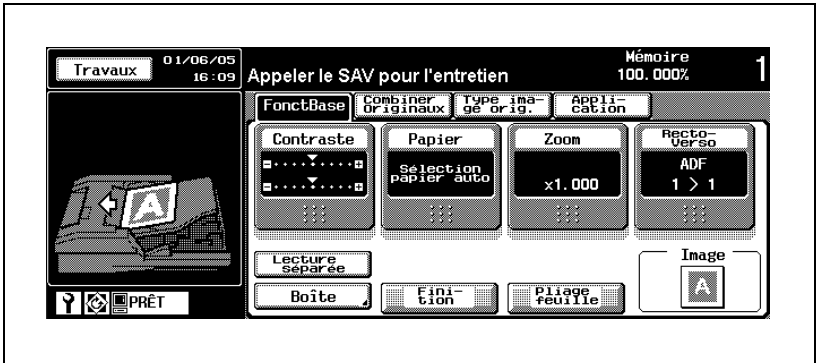
Détails

Vous pouvez sélectionner le compteur de développement et le compteur de tambour pour indiquer le compteur de cycle ou la date de départ. Contactez votre technicien S.A.V. si nécessaire.

6.3 Entretien préventif

Une fois qu'un certain nombre de copies (500 000 pages) a été effectué sur votre machine, un entretien préventive (PM) sera nécessaire pour conserver les performances optimales.

Quand cette entretien préventif doit être effectuée, un message et l'icône  (Entretien) s'affichent pour vous demander de contacter votre SAV pour entretien.



Détails

Le Responsable machine peut appeler le SAV à l'aide du paramètre Utilitaire (6 Configuration Responsable > 6 Connexion système > 1 Appel SAV). Voir "7 Configuration Sécurité" à la page 18-209.

Dans ce cas, vous n'avez pas besoin d'appeler pour demander un entretien préventif parce que votre machine a été contrôlée automatiquement par votre technicien SAV.



Spécifications

7 Spécifications

7.1 Caractéristiques de l'unité principale

Unité principale

Spécifications	
Nom	bizhub PRO 920
Type	Type à pupitre
Système copie	Méthode de transfert électrostatique par laser (double faisceau)
Vitre d'exposition	Fixe
Photoconducteur	OPC
Source lumineuse	Lampe au xénon
Méthode de développement	Développement à sec par brosse magnétique bi-composant inversé.
Méthode de fixation	Rouleau four
Réglage de la densité	Automatique et manuel (9 niveaux), densité personnalisable (2 types)
Taux d'agrandissement	1:1 ± 1,0% ou moins Agrandissement : ×1,154 (145,4%), ×1,224 (122,4%), ×1,414 (141,4%), ×2,000 (200,0%) Réduction : ×0,866 (86,6%), ×0,818 (81,8%), ×0,707 (70,7%), ×0,500 (50,0%) Minimal : ×0,930 (93,0%) (fixe) Zoom XY (proportionnel / individuel) : 0,250 à 4,000 (25,0% ~ 400,0%) (par pas de 0,001) Taux zoom personnalisés : 3
Résolution	600 dpi
Papier de copie	Papier ordinaire : 61 à 90 g/m ² Papier épais : 91 à 200 g/m ² Papier fin : 50 à 60 g/m ² Papier spécial : transparents de rétroprojection, étiquettes * Ne pas utiliser de papier pour imprimante jet d'encre.
Vitesse de copie	92 copies/min. (A4), 73 copies/min. (A4R), 92 copies/min. (B5), 81 copies/min. (B5R), 55 copies/min. (A3), 62 copies/min. (B4)
Nombre d'exemplaires	1 à 9999 feuilles ou 1 à 9999 jeux
Mémoire	256 Mo (RAM) + 10 Go (HDD)
Original	Type : Feuilles/livres (sur la vitre d'exposition) Dimensions : 303 mm × 460 mm maximum

Spécifications	
Dimensions copie	Max. 314 × 460 mm min. 100 × 148 mm Perte image : tête et queue de page 2,0 mm ± 2,0 mm, avant et arrière 1,5 mm ± 1,5 mm
Capacité magasins	Introducteur multi-feuilles : 150 feuilles (papier 80 g/m ²) Magasins 1 et 2 de l'unité principale (magasins universels) : 500 feuilles (papier 80 g/m ²) Magasin 3 de l'unité principale (magasin universel) : 1000 feuilles (papier 80 g/m ²)
Temps de préchauffage	Environ 5,5 minutes
Durée copie première page	Environ 3,1 secondes (A4)
Niveau de puissance sonore	Unité principale : 78 dB (en fonctionnement) / 58 dB (veille)
Alimentation requise	AC230V, 15A, 50Hz
Consommation électrique	3,45 KW ou moins (avec toutes les options)
Poids	Environ 280 kg (Unité principale + ADF)
Dimensions	887 (L) × 780 (P) × 1.203 (H) mm (Unité principale + ADF) 3.180 (L) × 780 (P) × 1.203 (H) mm (Unité principale + ADF + LU-404 + FS-604 + TU-501) 3.372 (L) × 780 (P) × 1.203 (H) mm (Unité principale + ADF + LU-404 + FS-604 + ZU-601/602 + TU-501)
Espace de dégagement nécessaire	200 mm ou plus à l'arrière 100 mm ou plus des deux côtés

ADF

Spécifications	
Nom	DF-606
Vitesse de traitement	Recto : 92 feuilles/min. (A4) Recto-verso : 65 feuilles/min. (A4)
Types de document	Papier ordinaire, 50 à 130 g/m ² (50 à 200 g/m ² en mode SDF pour un original recto)
Formats de document	Max. 297 mm × 431,8 mm ~ min. 128 mm × 139,7 mm Formats détectables pour le mode Sélection Auto Papier : A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5, A5R, B6R, 11"×17", 8,5"×11", 8,5"×13" Permet la numérisation d'originaux de formats mixtes AB et inch.
Capacité chargeur	100 feuilles max. (papier 80 g/m ²)
Introduction des documents	Automatique
Poids	Environ 22 kg
Dimensions	650 (L) × 570 (P) × 170 (H) mm
Alimentation	Assurée par l'unité principale

Ces caractéristiques sont susceptibles d'être modifiées sans préavis.

7.2 Caractéristiques des options

Unité de finition FS-509

Spécifications	
Type	Unité de finition / agrafage Options installables: Unité de pliage en Z, Unité de perforation, Unité d'insertion
Bacs de sortie	Bac principal Bac secondaire (pour sortie droite uniquement)
Fonction	Sortie droite: Les jeux triés ou groupés sont normalement envoyés dans le bac principal ou dans le bac secondaire. Sortie décalée: Les jeux triés ou groupés sont envoyés dans le bac principal, chaque jeu étant décalé d'environ 30 mm en sortie. Sortie agrafée: Les jeux agrafés sont envoyés dans le bac principal.
Types de papier	Papier ordinaire : 61 à 90 g/m ² Papier épais : 91 à 200 g/m ² Papier fin : 50 à 60 g/m ² Papier spécial : transparents de rétroprojection, étiquettes
Formats papier	A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5, B6, 11"×17", 8,5"×14", 8,5"×11", 8,5"×11"R, 5,5"×8,5", 5,5"×8,5"R Les formats non-standard ne peuvent être envoyés que dans le magasin auxiliaire.
Capacité de l'agrafeuse FS-509	Sélection possible: agrafage 50 feuilles ou agrafage 100 feuilles 100 feuilles max. (papier 80 g/m ²) / 50 feuilles max. (papier 80 g/m ²)
Nombre d'agrafes dans la cartouche	5000 agrafes
Dimensions	442 (L) × 656 (P) × 990 (H) mm
Poids	Environ 60 kg
Alimentation	Assurée par l'unité principale

* : La dimension effective (largeur y compris le magasin principal) sera de 668 mm / 825 mm (avec l'extension déployée).

Unité de finition FS-604

Spécifications	
Type	Unité de finition/agrafage avec fonction pliage Options installables : unité de pliage en Z, unité de perforation, unité d'insertion, massicot
Bacs de sortie	Bac principal (pour sortie avec finition) Bac auxiliaire (pour sortie sans finition) Bac du mode pliage (pour sortie avec finition)
Fonction	Sortie droite : Les jeux sans finition sont envoyés directement dans le magasin principal. Sortie décalée : Les jeux triés ou groupés sont envoyés dans le magasin principal, chaque jeu étant décalé d'environ 30 mm en sortie. Sortie magasin auxiliaire : Les jeux sans finition sont envoyés directement dans le magasin auxiliaire. Sortie agrafée : Les jeux agrafés sont envoyés dans le magasin principal. Sortie Pliage&Piqûre à cheval : Les jeux agrafés (en 2 points au milieu) et pliés dans le bac du mode Pliage. Sortie Pliage en 2 : Les jeux pliés sont envoyés dans le bac du mode Pliage. Sortie Pliage en 3 : Les jeux pliés en trois (3 feuilles max.) sont envoyés dans le bac du mode Pliage.
Types de papier	Papier ordinaire : 61 à 90 g/m ² Papier épais : 91 à 200 g/m ² Papier fin : 50 à 60 g/m ² Papier spécial : transparents de rétroprojection, étiquettes
Formats papier	A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5, 11"×17", 8,5"×14", 8,5"×11", 8,5"×11"R, 5,5"×8,5", 5,5"×8,5"R Les formats non-standard ne peuvent être envoyés que dans le magasin auxiliaire.
Capacité de l'agrafeuse	50 feuilles max. (papier 80 g/m ²) ou épaisseur de 5,5 mm max.
Nombre d'agrafes dans la cartouche	5000 agrafes
Dimensions	410 (L) × 656 (P) × 990 (H) mm
Poids	Environ 68 kg
Alimentation	Assurée par l'unité principale

* : La dimension effective (largeur y compris le magasin principal) sera de 675 mm / 791 mm (avec l'extension déployée).

Unité de perforation PK-504/505

Spécifications	
Fonction	Perforation des copies
Nombre de trous	PK-504 : 4 trous (type suédois) PK-505 : 2 trous ou 4 trous
Diamètre des trous	PK-504 : $6,5 \pm 0,5$ mm PK-505 : $6,5 \pm 0,15$ mm
Espacement des trous	PK-504 : $21 \pm 0,5$ mm / $70 \pm 0,5$ mm / $21 \pm 0,5$ mm PK-505 : $80 \pm 0,5$ mm
Types de papier	Papier ordinaire : 61 à 90 g/m ² Papier épais : 91 à 128 g/m ² Papier fin : 50 à 60 g/m ² Papier spécial : transparents de rétroprojection, étiquettes
Formats papier	PK-504 : A3, B4, A4, B5, 11"×17", 8,5"×11" PK-505 : 2 trous A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5, A5R, 11"×17", 8,5"×14", 8,5"×11", 8,5"×11"R, 5,5"×8,5", 5,5"×8,5"R 4 trous : A3, B4, A4, B5, 11"×17", 8,5"×11"
Dimensions	PK-504 : 130 (L) × 470 (P) × 115 (H) mm PK-505 : 148 (L) × 509 (P) × 122 (H) mm
Poids	Environ 3 kg
Alimentation	Fournie par l'unité de finition

Unité d'insertion PI-501

Spécifications	
Fonction	Insertion des couvertures dans l'unité de finition FS-509/FS-604
Structure	Double unité d'introduction papier (supérieur et inférieur)
Types de feuilles de couverture	Normal/papier recyclé : 61 à 90 g/m ² Papier épais : 91 à 200 g/m ² Papier fin : 50 à 60 g/m ²
Formats des couvertures	A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5, 11"×17", 8,5"×14", 8,5"×11", 8,5"×11"R, 5,5"×8,5"
Capacité d'empilage	200 feuilles max. ou 30 mm d'épaisseur max.
Dimensions	511 mm (L) × 620 mm (P) × 220 mm (H)
Poids	Environ 10,5 kg
Alimentation	Fournie par l'unité de finition

Magasin grande capacité LU-403

Spécifications	
Fonction	Introduction du papier dans l'unité principale
Capacité de papier	4000 feuilles (papier de 80 g/m ²)
Formats papier	A4, B5, 8,5"×11", Formats larges (max. 314 × 223 mm)
Types de papier	Normal/papier recyclé : 61 à 90 g/m ² Papier épais : 91 à 200 g/m ² Papier fin : 50 à 60 g/m ²
Dimensions	430 (L) × 639 (P) × 690 (H) mm
Poids	Environ 30 kg
Alimentation	Assurée par l'unité principale

Magasin grande capacité LU-404

Spécifications	
Fonction	Introduction du papier dans l'unité principale
Capacité de papier	4000 feuilles (papier de 80 g/m ²)
Formats papier	A3, B4, A4, A4R, 11"×17", 8,5"×14", 8,5"×11", 8,5"×11"R, Formats larges (max. 314 × 460 mm)
Types de papier	Normal/papier recyclé : 61 à 90 g/m ² Papier épais : 91 à 200 g/m ² Papier fin : 50 à 60 g/m ²
Dimensions	670 (L) × 639 (P) × 695 (H) mm
Poids	Environ 42 kg
Alimentation	Assurée par l'unité principale

Unité de pliage en Z, ZU-601/602

Spécifications	
Fonction	Perforation pour archivage en classeur, et pliage en Z des copies finies.
Nombre de trous	ZU-601 : 4 trous (type suédois) ZU-602 : 2 ou 4 trous
Diamètre des trous	8,0 ± 0,5 mm
Espacement des trous	ZU-601 : 21 ± 0,5 mm / 70 ± 0,5 mm / 21 ± 0,5 mm ZU-602 : 80 ± 0,5 mm
Types de papier pour le mode Perforation	Papier ordinaire : 61 à 90 g/m ² Papier épais : 91 à 170 g/m ² Papier fin : 50 à 60 g/m ²

Spécifications	
Formats de papier pour le mode Perforation	ZU-601 : A3, B4 ZU-602 : A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5, A5R, 11"×17", 8,5"×14", 8,5"×11", 8,5"×11"R, 5,5"×8,5", 5,5"×8,5"R
Types de pliage	Pliage en Z, Pliage en 2 (8,5"×14" seulement)
Position de pliage (distance entre le bord de la feuille et le premier pli)	A3 : 209 mm ou moins B4 : 181 mm ou moins 11"×17" : 215 mm ou moins 8,5"×14" : 241,7 mm ou moins
Type papier pour le mode Pliage en Z	Papier ordinaire : 60 à 90 g/m ²
Formats papier pour le mode Pliage en Z	ZU-601 : A3, B4 ZU-602 : A3, B4, 11"×17", 8,5"×14" Les feuilles de formats autres que ceux indiqués ci-dessus sortiront sans être pliés.
Dimensions	169 (L) × 660 (P) × 930 (H) mm
Poids	Environ 38 kg
Alimentation	Assurée depuis une prise de courant.

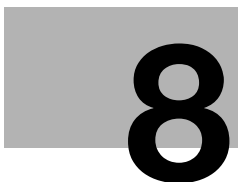
Massicot TU-501

Spécifications	
Fonction	Egalisation par tranchage du bord des feuilles du livret
Largeur du massicot	10 mm ou moins
Nombre de feuilles massicotées	40 feuilles max. (papier 80 g/m ²) en mode Pliage & Piqûre à cheval (livret de 20 feuilles pliées ou livret de 19 feuilles pliées avec papier couverture de 200 g/m ²) 6 feuilles max. (papier 80 g/m ²) en mode Pliage en 2 (livret de 3 feuilles pliées)
Types de papier	Normal/papier recyclé : 60 à 90 g/m ²
Formats papier	A3, B4, A4R, 11"×17", 8,5"×14", 8,5"×11"R, Formats larges (max. 314 × 460 mm)
Dimensions	1.144 (L) × 604 (P) × 562 (H) mm
Poids	Environ 68 kg
Alimentation	Assurée depuis une prise de courant.

Accessoires :

- Barrette extension mémoire EM-701
- Contrôleur d'impression IC-203
- Kit PostScript PS-503
- Kit de montage MK-707

Ces caractéristiques sont susceptibles d'être modifiées sans préavis.



**Avant de réaliser des
copies**

8 Avant de réaliser des copies

8.1 Fonctions du bizhub PRO 920

Fonctions de base

- AE - Contraste auto
Ajuste automatiquement l'exposition pour pallier la qualité de l'original.
- Densité
Permet de sélectionner manuellement l'un des 9 niveaux de densité pour l'image copie et l'un des 9 niveaux de densité pour le fond.
- APS - Sélection automatique du papier
Sélectionne automatiquement le format du papier copie correspondant à celui de l'original.
- Zoom Auto
Sélectionne automatiquement un taux d'agrandissement approprié lorsque le format du papier est sélectionné manuellement. Sélectionné par défaut quand on appuie sur [Zoom auto.]
- Introducteur multi-feuilles
Permet de charger du papier de type ou format spécial qui ne peut pas être chargé dans les magasins de l'unité principale.
- Zoom
Sélectionne les taux d'agrandissement des copies. Permet de spécifier indépendamment les dimensions verticales et horizontales de réduction ou d'agrandissement.
- Recto/recto-verso
Permet de sélectionner le mode Recto désiré (1-1 ou 2-1) ou le mode recto-verso désiré (1-2 ou 2-2).
- Réserve
Numérise les travaux de copie suivants pendant que la machine est déjà en train d'imprimer ou de copier.

Combiner originaux

- Combiner Pages
Copie un nombre fixe de pages (2, 4, ou 8) sur une feuille de papier afin de créer une épreuve multi-image et économiser le papier.
- Reliure
Permet de réaliser des copies normales à partir d'originaux recto-verso placés tête en bas sur le verso.
- Formats différents
Permet d'effectuer des copies à partir d'originaux de formats différents en mode Sélection Auto Papier ou en mode Zoom Auto.
- Plié en Z
Permet de configurer l'ADF pour qu'il accepte les originaux pliés en Z.

- **Semi-auto**
Configure l'ADF pour qu'il accepte des originaux épais ou des collages introduits une feuille à la fois.
- **Format personnalisé Original**
Permet d'identifier le format spécial d'un original que la machine ne peut pas détecter, afin qu'elle puisse ensuite sélectionner le format optimal pour la copie ou l'impression.
- **Papier à onglet**
Permet de copier des originaux à onglet sur du papier copie à onglet et de recopier l'image de l'onglet de l'original au même endroit sur le papier copie.

Type d'image original

- **Type d'image de l'original**
Permet d'améliorer la qualité de l'image photo en mode Photo, celle de l'image normale en mode Texte/Photo, celle de l'image texte en mode Texte, et celle des images pâles en mode Contraste +.

Applications

- **Intercalaires**
Permet d'insérer à partir de n'importe quel magasin, un maximum de 30 feuilles vierges ou copiées, ou d'insérer des couvertures et des dos vierges ou copiés pour rehausser la présentation des documents multi-pages.
- **Chapitre**
Implante les premières pages de chapitre sur le côté droit (pages recto) du document fini. Seul le mode Recto-verso (1-2) est compatible avec cette fonction.
- **Insertion d'originaux**
Enregistre en mémoire les pages du document placé sur la vitre d'exposition et les insère dans un document copié à partir d'un original chargé dans le chargeur.
- **Transparents**
Copie sur film transparent et insère une feuille vierge ou copiée pour chaque original.
- **Fusion de travaux**
Numérise en mémoire des documents tout en assignant à chacun différentes conditions de copie, puis imprime tous les documents en une seule fois.
- **Page par page**
Permet de copier les deux pages d'un livre ouvert ou deux feuilles au format livre séparément sur deux feuilles en mode 1-1 ou séparément sur les deux faces d'une feuille en mode 1-2. Vous pouvez utiliser le mode Page par page avec le mode Insertion couverture ou Insertion couverture/Dos. La ou les pages de couverture seront numérisées et copiées normalement avant que la division de l'image ne soit effectuée sur les autres pages.

- Répétition
Sélectionne la zone horizontale de l'image en travers de la page et la reproduit sur le bas de la page autant de fois que le permet le réglage de la largeur (10 ~ 150 mm) spécifié manuellement ou automatiquement.
- Livret
Permet de créer un livret de plusieurs pages imprimées sur les deux faces en mode 1-2 ou 2-2.
- Inversion de polarité
Inverse le blanc et le noir de l'image sur la copie par rapport à l'original.
- Marge
Crée ou supprime une marge de reliure sur les bords supérieurs, inférieurs, gauche et droite des pages (plage de décalage : 0 ~ 250 mm, par pas de 1 mm) ; réduit l'image pour éviter une perte d'image (plage de décalage & réduction : 0 ~ 250 mm, par pas de 1 mm).
- Effacement Bords/Pliure
La fonction Bords (1 - 300 mm), Pliure (1 - 99 mm), ou Bords & Pliure permettent d'effacer les bords et/ou une zone pliée de l'image.
- Cadrage original
Si, lors d'une copie par la vitre d'exposition, le couvre-document est ouvert, cette fonction permet de ne copier que la zone image, et non la zone exposée de la vitre, qui autrement serait copiée en noir.
- Centrage image
L'image de l'original placé sur la vitre d'exposition ou dans le chargeur est copiée de manière à être centrée sur la page.
- Pleine page
Imprime les copies jusqu'au bord du papier pour éviter la perte d'image.
- Sans rotation
Désactive la fonction Rotation qui fait automatiquement pivoter l'image avant la copie lorsque l'orientation portrait/paysage de l'original est différente de celle du papier copie.
- Tampon
Permet d'imprimer un filigrane, un tampon ordinaire, la date et l'heure, le numéro de page et de numérotter les copies finies afin d'améliorer la présentation et l'exploitation des copies.
- Annotation
Permet d'enregistrer comme une note distincte du texte, la date et l'heure courantes, ainsi qu'un numéro d'annotation afin de pouvoir l'imprimer sur les copies éjectées d'après l'emplacement désigné à l'écran.
- Superposition
Numérise une image de l'original et la superpose aux pages d'un autre document. Cette fonction vous permet par exemple d'incorporer un titre de page, un graphique ou un logo aux pages de votre document.
- Superposition mémoire
Identique à la fonction "Superposition" à la différence que l'image à superposer est conservée en mémoire.

Finition

- Reliure Recto-verso
Permet de réaliser des copies à partir d'originaux ordinaires recto-verso placés tête en bas sur le verso.
- Sortie avec machine équipée de l'unité de finition FS-509/FS-604 :
Modes Tri, Groupé, Décalage et Agrafage avec le bac principal
Modes Tri et Groupé avec le bac auxiliaire
Permet de sélectionner un bac de sortie et un mode de finition par le menu instantané Finition.
- Pliage en 2, Pliage&Piqûre à cheval, Massicot (FS-604 avec Massicot TU-501)
Plie les copies en leur milieu pour produire un livret. Vous pouvez utiliser la fonction Pliage&Piqûre à cheval pour agraffer les copies en leur milieu, avec ou sans la fonction Massicot pour en égaliser la tranche.
- Perforation (Unité de perforation PK-504/505, Unité de pliage en Z, ZU-601/602)
Permet de perforer les copies finies.
- Pliage en Z, Pliage en 3 Int., Pliage en 3 Ext. (Unité de finition FS-604, Unité de pliage en Z, ZU-601/602)
Permet de plier en zigzag les copies (Pliage en Z), ou de plier en trois les jeux copiés (Pliage en 3 Int., Pliage en 3 Ext.).
- Insertion couverture (Unité de finition FS-509/FS-604 avec unité d'insertion PI-501)
Permet de joindre des couvertures épaisses ou des feuilles aux copies finies.
- Finition manuelle (Unité de finition FS-509/FS-604 avec unité d'insertion PI-501)
Permet d'agrafer, de perforer et de plier manuellement des feuilles de papier sans les imprimer.
- Mode Tandem
Permet le travail en tandem afin de répartir un travail volumineux en nombre de copie sur deux copieurs et d'économiser la moitié du temps nécessaire avec un seul copieur.

Liste des travaux

- Travaux
Affiche l'écran Travaux permettant de contrôler l'historique finition / envoi, de voir les travaux suspendus ou inachevés, ou de gérer les travaux en cours et réservés.

Informations expert

- Epreuve
Permet de s'assurer de la qualité obtenue en sortie avant de lancer un cycle multicopies ; pour cela, appuyez sur [Epreuve] sur le panneau de contrôle ou sur [Epreuve] sur l'écran Contrôle.
- Contrôle
Pour vérifier les paramètres d'un travail avant de lancer plusieurs copies,

appuyez sur [Contrôle] sur le panneau de contrôle pour afficher l'écran Contrôle.

- Interruption Copie
Suspend l'opération de copie en cours pour réaliser une copie plus urgente avec n'importe quelle fonction du copieur.
- Programmes
Permet de programmer jusqu'à 30 rappels de travaux et selon les besoins, de rappeler chaque travail par son numéro.
- Travail précédent
Rappelle l'ensemble des paramètres de la tâche précédente.
- Aide
Affiche sur l'écran d'aide, des informations concernant les fonctions de la machine, la procédure de paramétrage des travaux, et diverses opérations machine.
- Accessibilité
Permet de définir le temps de réponse après pression sur les touches.

Autres

- Basse consommation
Réduit automatiquement la consommation de courant à l'issue du délai d'inactivité spécifié du copieur.
- Veille
Interruption automatique de l'alimentation principale après une période d'inactivité définie.
- Economie d'énergie
Coupe automatiquement toute l'alimentation électrique sauf l'alimentation minimale à l'issue du délai spécifié d'inactivité du copieur. L'alimentation est restaurée après une brève période de préchauffage qui suit l'activation de la touche [Eco énergie] du panneau de contrôle.
- Programmeur Hebdo
Cette fonction est paramétrable pour répondre aux besoins de chaque environnement de travail. Elle coupe l'alimentation électrique de l'unité principale quotidiennement ou hebdomadairement, pendant la pause déjeuner, les congés, et active aussi le mode Programmeur qui permet d'utiliser temporairement la machine alors qu'elle est hors tension dans le cadre de la coupure programmée (quotidienne, hebdomadaire ou congés).

8.2 Réaliser une copie de base

Suivez la procédure ci-dessous pour réaliser une copie avec les fonctions de base.



Remarque

La procédure suivante est élémentaire et peut ne pas toujours s'appliquer à la réalisation d'une copie dans les conditions sélectionnées. Lorsque vous utilisez une fonction spécifique, assurez-vous de bien suivre la procédure décrite dans la section correspondante.



Détails

Cette machine offre un écran de sélection de couche comme écran Fonctions de Base. Appuyez sur une touche de l'écran pour afficher l'écran correspondant spécifique à cette fonction pour réglage manuel.

Depuis l'Écran de Base, vous pouvez aussi accéder à l'écran de sélection directe qui vous permet de voir d'autres paramètres de base pendant la modification du paramétrage. Pour plus de détails, contactez votre Service Après-Vente.

Pour réaliser une copie de base

- 1 Affichez l'écran Fonctions de base.

Initialement, l'écran Fonctions de base apparaît sur l'écran tactile.



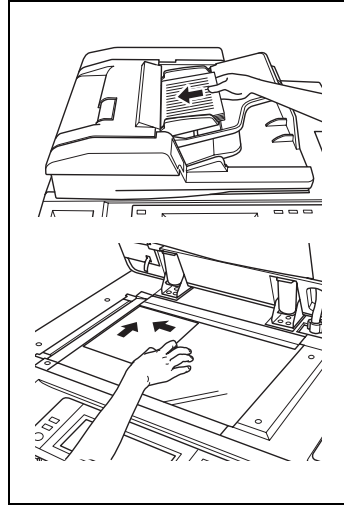
- 2 Sélectionnez les conditions de copie selon vos besoins.
 - L'écran Fonctions de base offre les possibilités de sélection suivantes.
 - Fonctions de base (Voir page 9-3.)
 - Combiner Originaux (Voir page 10-7.)
 - Type d'image original (Voir page 10-24.)
 - Applications (Voir page 11-3)
 - Finition (Voir page 12-3)
 - Pliage papier (Voir page 12-3.)
- 3 Entrez le nombre de copies désiré sur le clavier du panneau de contrôle.



Le nombre d'exemplaires demandé s'affiche sur l'écran tactile.
 Pour plus d'informations sur la spécification du nombre d'exemplaires, voir "Définir le nombre d'exemplaires" à la page 8-17.

- 4 Positionnez les originaux RECTO VERS LE HAUT dans le chargeur de document ou RECTO VERS LE BAS sur la vitre d'exposition.

Pour plus d'informations sur le placement des originaux, voir "Positionnement des originaux" à la page 8-11.



- 5 Appuyez sur [Départ] sur le panneau de contrôle.

- Quand la machine commence à numériser les originaux, l'écran Fonctions de base s'affiche pour vous permettre de paramétrer une tâche réservée. Pour plus de détails, voir page 9-43.
- Du côté de droit de l'écran, le nombre d'originaux numérisés, le nombre d'exemplaires demandé, et le nombre actuel d'exemplaires réalisés s'affichent jusqu'à ce que le cycle de copie soit achevé.
- Pendant la numérisation des originaux, il est possible de changer la densité et ce changement est appliqué dès qu'il est effectué.



- 6 Une fois la tâche de copie terminée, l'écran Fonctions de base normal réapparaît.



Détails

L'écran Liste Travaux permet de modifier l'ordre d'exécution des tâches en réserve ou d'annuler ces dernières. Pour plus de détails, voir "Présentation de l'écran Liste Travaux" à la page 13-3.

8.3 Positionnement des originaux

Positionnement des originaux dans le chargeur ADF

Le chargeur ADF introduit automatiquement jusqu'à 100 originaux directement sur la vitre d'exposition, en commençant par la feuille du dessus. Le chargeur ADF ne doit être utilisé que pour des documents lisses, plats et sans agrafes.



Détails

Pour les formats original compatibles avec l'ADF, voir "Originaux sur chargeur ADF" à la page 3-13.

Placez les originaux dans la même direction que celle indiquée par l'icône affichée à l'écran ; faute de quoi le résultat obtenu sur la copie pourrait ne pas être celui qui est attendu, notamment avec les modes Recto-verso, Agrafage, Pliage en 2, et Livret. Pour plus de détails, voir "Spécifier l'Orientation de l'original (Orientation original)" à la page 10-9 .

Veillez à ne pas introduire dans le chargeur ADF des originaux incompatibles. Pour plus de détails, voir "Utilisation de la vitre d'exposition" à la page 3-12 .

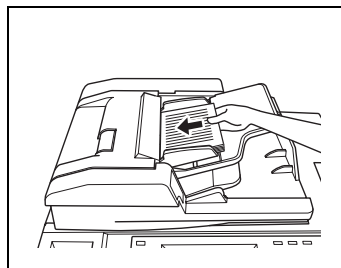
Pour positionner les originaux en mode Normal

- ✓ Avant de placer les originaux dans le magasin, assurez-vous que le chargeur est complètement refermé.

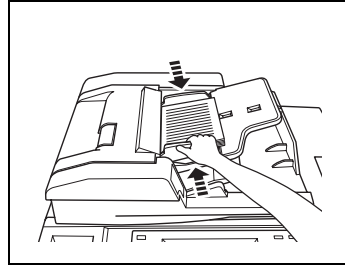
1 Placez les originaux dans l'ordre qui convient.

2 Placez les originaux RECTO VERS LE HAUT dans le chargeur de documents, selon la direction indiquée par l'icône d'orientation affichée sur l'écran Fonctions de base.

- Placez les originaux recto-verso de manière à ce que la page Un soit orientée VERS LE HAUT. Il est possible de charger 100 originaux maximum à la fois.



3 Ajustez les guides papier.



Rappel

Ne chargez pas plus de 100 originaux à la fois ou au-delà de la limite indiquée sur les guides papier ; dans le cas contraire, cela pourrait provoquer un bourrage.

Une fois refermé, ne réouvrez pas le chargeur, sinon les sélections copies que vous avez spécifiées pourraient être automatiquement annulées.

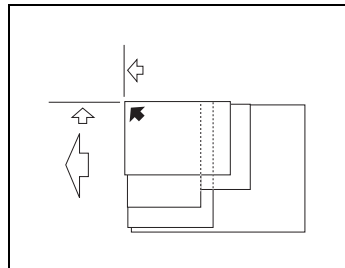
Pour positionner des originaux en mode Formats différents

Le chargeur permet de copier ensemble des originaux de formats différents.

- ✓ Avant de placer les originaux dans le magasin, assurez-vous que le chargeur est complètement refermé.

1 Placez les originaux dans l'ordre qui convient.

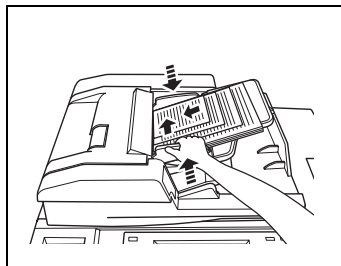
- Placez les originaux de formats différents de la manière représentée ci-dessous.



2 Placez les originaux de formats différents RECTO VERS LE HAUT, et alignez-les contre le côté arrière gauche du bac du chargeur.

- Placez les originaux recto-verso de manière à ce que la page Un soit orientée VERS LE HAUT. Il est possible de charger 100 originaux maximum à la fois.

3 Ajustez les guides papier.



Rappel

Ne chargez pas plus de 100 originaux à la fois ou au-delà de la limite indiquée sur les guides papier ; dans le cas contraire, cela pourrait provoquer un bourrage.

Une fois refermé, ne réouvrez pas le chargeur, r sinon les sélections copies que vous avez spécifiées pourraient être automatiquement annulées.



Détails

Pour utiliser le mode Formats différents, voir la procédure en page 10-13.

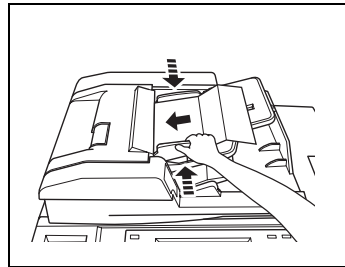
Pour les combinaisons possibles d'originaux de formats différents, voir "Originaux sur chargeur ADF" à la page 3-13.

Pour positionner des originaux en mode Original Plié en Z

Le mode Original Plié en Z détecte le format de l'original plié sans utiliser le détecteur de format du chargeur ADF.

- ✓ Avant de placer les originaux dans le magasin, assurez-vous que le chargeur est complètement refermé.

- 1 Placez les originaux dans l'ordre qui convient.
- 2 Placez le ou les originaux RECTO VERS LE HAUT dans le magasin du chargeur de documents.
 - Placez les originaux recto-verso de manière à ce que la page Un soit orientée VERS LE HAUT. Il est possible de charger 100 originaux maximum à la fois.
- 3 Ajustez les guides papier.



Rappel

Ne chargez pas plus de 100 originaux à la fois ou au-delà de la limite indiquée sur les guides papier ; dans le cas contraire, cela pourrait provoquer un bourrage.

Une fois refermé, ne réouvrez pas le chargeur, sinon les sélections copies que vous avez spécifiées pourraient être automatiquement annulées.



Détails

Pour utiliser le mode Original Plié en Z, voir la procédure en page 10-15.

Pour les formats originaux disponibles en mode Original Plié en Z, voir "Originaux sur chargeur ADF" à la page 3-13.

Positionnement d'un original sur la vitre d'exposition

Le recours à la vitre d'exposition est préférable quand les originaux ne conviennent pas à l'utilisation du chargeur, par exemple si le format est incompatible, ou quand les originaux sont pliés, agrafés, déchirés, ou en mauvais état.



Détails

Pour plus de détails sur les originaux incompatibles avec l'ADF, voir "Utilisation de la vitre d'exposition" à la page 3-12.

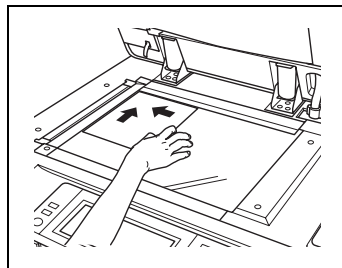
Assurez-vous de positionner l'original dans la direction correcte, sinon le résultat obtenu sur la copie pourrait ne pas être satisfaisant, notamment avec les modes Recto-verso, Agrafage, Pliage en 2, et Livret. Pour plus de détails, voir "Spécifier l'Orientation de l'original (Orientation original)" à la page 10-9.

Pour positionner l'original sur la vitre d'exposition

1 Relevez le chargeur de documents.

2 Placez l'original RECTO VERS LE BAS dans le coin arrière gauche et alignez le bord du document contre la réglette de gauche.

- L'orientation de l'original devrait correspondre à l'icône Orientation original affichée sur l'écran Fonctions de base.



3 Refermez doucement le chargeur de documents pour éviter que l'original ne soit déplacé accidentellement.



Rappel

Si vous sélectionnez Page par page, le mode AUTO dans Répétition, ou Centrage, le chargeur de documents ne devrait pas être refermé pendant la numérisation.



ATTENTION

Ne placez pas des originaux trop lourds ou n'appuyez pas excessivement dessus lorsque l'ADF repose sur la vitre.

→ Cela pourrait briser la vitre et vous blesser.

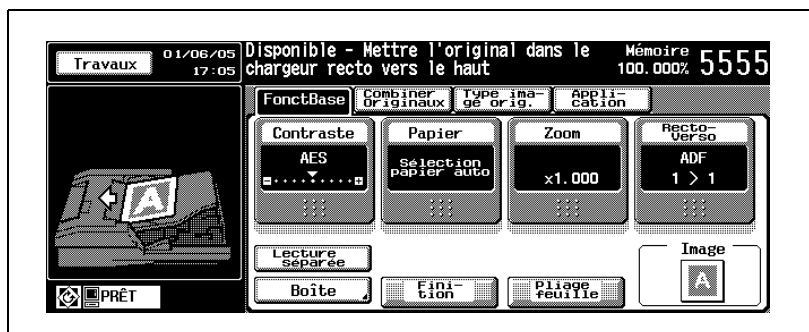
8.4 Définir le nombre d'exemplaires

Cette section décrit comment spécifier ou modifier le nombre d'exemplaires à imprimer.

Pour spécifier le nombre d'exemplaires

Le copieur est initialement réglé pour copier un jeu de documents le nombre de fois déterminé par le réglage Nombre d'exemplaires, avant d'éjecter les jeux triés.

- 1 Entrez le nombre de copies désiré sur le clavier du panneau de contrôle.



Le nombre demandé s'affichera sur l'écran tactile.

Pour modifier le nombre d'exemplaires

Suivez la procédure suivante pour changer le nombre d'exemplaires qui a été introduit.

- 1 Appuyez sur [C] (effacement nombre).



La valeur affichée sur l'écran tactile revient à 1.

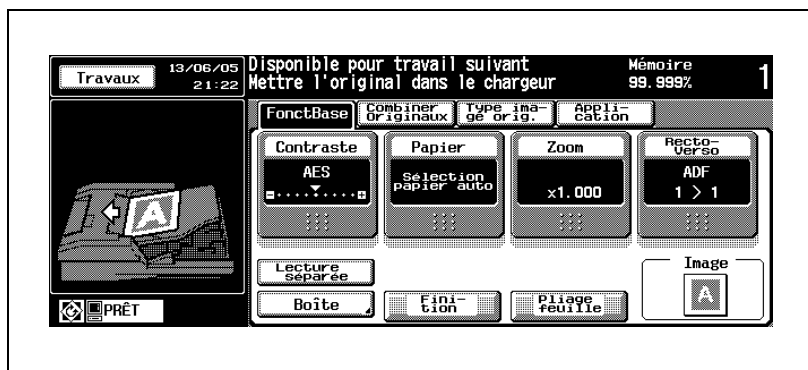
- 2 Tapez le nombre voulu.
Le nombre demandé s'affichera sur l'écran tactile.

8.5 Paramétrer un travail pendant le préchauffage

Pendant le préchauffage qui suit la mise sous tension de la machine, sélectionnez les conditions de copie et lancez la numérisation afin que le copieur puisse imprimer immédiatement dès que son moteur est prêt.

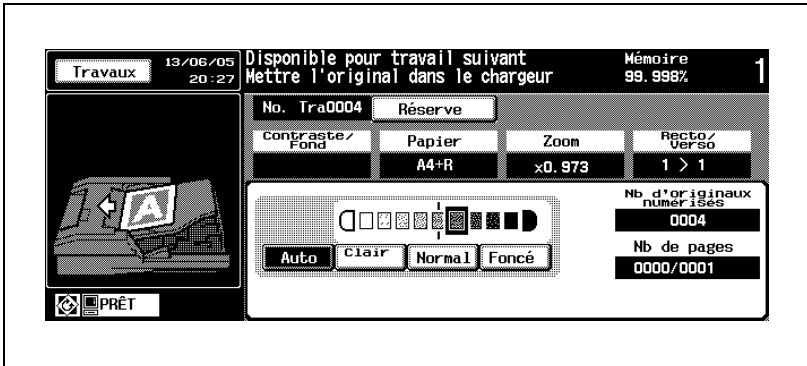
Pour paramétrer un travail pendant le préchauffage

- 1 Amenez l'interrupteur général et l'interrupteur secondaire de la machine sur la position ON (Marche).
- 2 Sur l'écran Fonctions de base, vérifiez que le message "Disponible pour travail suivant" s'affiche dans la zone des messages.



- 3 Spécifiez les conditions copies désirées, le nombre d'exemplaires, et placez les originaux RECTO VERS LE HAUT dans l'ADF ou RECTO VERS LE BAS sur la vitre d'exposition.

- 4 Appuyez sur [Départ] pour lancer la numérisation.
- Une fois la numérisation achevée, le message "Disponible pour travail suivant" et la touche [Réserve] apparaissent à l'écran.



- 5 Appuyez sur [Réserve], et répétez les étapes 3 et 4 pour réserver un autre travail.
- 6 La copie dans le cadre du travail réservé commencera automatiquement dès que le préchauffage sera terminé.



Détails

Pour arrêter l'impression, appuyez sur [Arrêt]. Voir le paragraphe suivant.

L'écran Travaux vous permet de modifier l'ordre de sortie des travaux réservés ou de supprimer un travail. Pour plus de détails, voir "Contrôler des travaux en réserve" à la page 13-4.

8.6 Arrêt de la numérisation / l'impression

Suivez la procédure ci-dessous pour arrêter la numérisation ou l'impression.



Remarque

*Cette procédure n'est valable que pour le travail en cours.
Pour arrêter la numérisation en faveur d'un travail réservé, arrêtez
d'abord l'impression, puis passez au travail réservé.*



Détails

*Pour arrêter les travaux en réserve, opérez à partir de l'écran Travaux.
Pour plus de détails, voir "Contrôler des travaux en réserve" à la
page 13-4.*

Pour arrêter un travail de numérisation ou d'impression

1 Appuyez sur [Arrêt] pendant que la tâche est en cours d'exécution.

- Si l'écran de sélection directe est spécifié comme écran Fonctions de base, appuyez sur Stop dans la zone de configuration de l'image.



L'opération en cours sur la machine concernant la tâche sélectionnée sera suspendue et le menu instantané s'affichera sur l'écran Fonctions de base.



Fonctions de base

9 Fonctions de base

9.1 Conditions de copie incompatibles avec fonctions de base

Conditions de copie ¹ Incompatibles avec Fonctions de base			De base																						
			Densité, du fond								Papier				Zoom										
			Densité				Réglage fond																		
			+ clair	Standard	+ foncé	Auto	Pré 1	Pré 2	+ clair	Standard	+ foncé	Magasin 1	Magasin 2	Magasin 3	Magasin 4	Config. Passe-copie	Sélection papier auto	Sélection Zoom Auto	X 1,0	Minimum	Zoom	Taux programmables	Zoom Anamorphique	Zoom Utilisateur	
De base	Densité, du fond	Densité	+ clair																						
			Standard																						
		+ foncé	Auto																						
			Pré 1						X	X	X														
			Pré 2						X	X	X														
	Réglage fond	+ clair				--	--																		
		Standard																							
		+ foncé				--	--																		
	Papier	Magasin 1																							
		Magasin 2																							
		Magasin 3																							
		Magasin 4																							
		Config. Passe-copie																							
		Sélection papier auto																							
	Zoom	Sélection Zoom Auto																							
		X 1,0																							
		Minimum																							
		Zoom																							
		Taux programmables																							
Zoom Anamorphique																									
Recto/ Recto-verso	Zoom Utilisateur																								
	1 > 1																								
	1 > 2																								
	2 > 1																								
	2 > 2																								
Touche Mode Numérisations Séparées																									

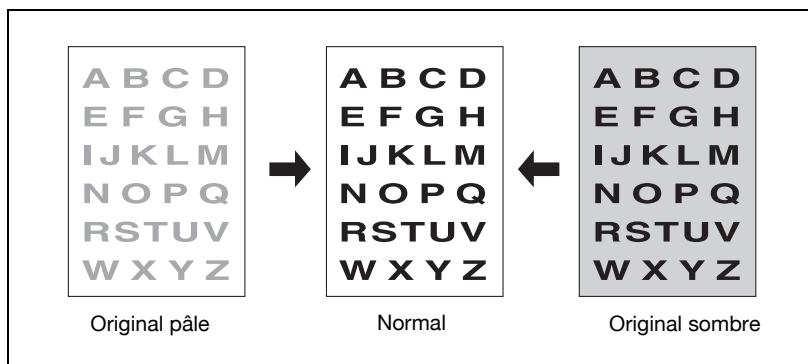
Conditions de copie1 Incompatibles avec Fonctions de base			Application																								
			Machine	Couv./intercalaire (Couverture) PI	Couv./intercalaire (Dos) PI	Couv./intercalaire (Intercalaire) PI	Chapitres	Insertion originaux	Transparents	Fusion de travaux	Inversion de polarité	Livre	Saisie manuelle	Format auto	2 fois	4 fois	8 fois	Répétition Image	Répéter 2 (Invers. D)	Répéter 2 (Inver. G)	MAJ/min	Décalage & réduction	Centrage	Plaine page	Sans rotation		
De base	Densité, du fond	Densité	+ clair																								
			Standard																								
			+ foncé																								
		Réglage fond	Auto																								
			Pré 1																								
			Pré 2																								
	Papier	Magasin	+ clair																								
			Standard																								
			+ foncé																								
		Config. Passe-copie	Magasin 1																								
			Magasin 2																								
	Zoom	Sélection papier auto	Magasin 3																								
			Magasin 4																								
		Sélection Zoom	Config. Passe-copie																								
			Sélection Zoom Auto	X	X	X	X	X	X	*2	X	X	X	--	--	--	X	X	X	X	X						
			X 1,0																								X
			Minimum																								X
			Zoom																								X
	Taux programmables																								X		
	Zoom Anamorphique																										
Zoom Utilisateur																								X			
Recto/ Recto-verso	1 > 1		P	P	P	--																					
								--																			
	2 > 2		P	P	P	--																					
								--																			
Touche Mode Numérisations Séparées																											

9.2 Sélection du niveau d'exposition et réglage de la suppression du fond

L'exposition automatique (AE) fonctionne avec les sélections par défaut. Elle détecte la densité de l'image de l'original et sélectionne automatiquement l'exposition appropriée pour la copie.

Sélectionnez la densité manuelle de la copie pour ajuster l'exposition quand les originaux sont trop clairs ou trop foncés.

Ajustez aussi la suppression du fond pour copier des journaux ou du papier recyclé.



Détails

Contraste personnalisé sélectionne la densité désirée parmi 16 niveaux d'exposition du plus foncé à normal et de normal au plus clair.

Ce réglage peut être effectué par le responsable machine. Pour plus de détails, voir "3 Réglage de la densité>2 Contraste perso." à la page 17-39.

Pour rappeler la densité enregistrée, suivez la procédure ci-dessous.

Décalage densité permet de décaler chacun des neuf niveaux de densité, décrits ci-après, de trois niveaux plus clairs ou de trois niveaux plus foncés.

Le responsable peut régler cette fonction pour qu'elle soit utilisée avec chacun des quatre modes Type d'image original. Pour plus de détails, voir "3 Réglage de la densité>3 Configuration densité en mode photo" à la page 17-42.



Détails

Contraste de l'image modifie la plage des niveaux de contraste, du plus clair au plus foncé, de manière à ce que l'utilisateur obtienne le meilleur résultat en fonction des originaux ou des objets à copier sans dégradation de la qualité de l'image.

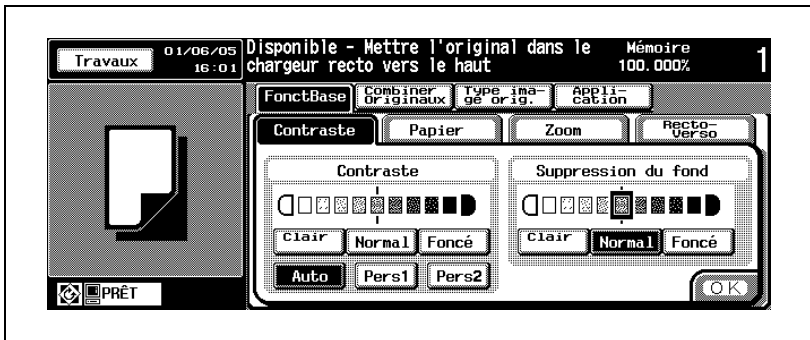
Ce paramétrage peut être effectué par le responsable machine et s'appliquera aussi au Décalage contraste mode par mode. Pour plus de détails, voir "3 Réglage de la densité>4 Densité de l'image" à la page 17-44.

Configuration de contraste en mode photo spécifie le niveau d'exposition que l'AE sélectionnera en mode Photo.

Ce réglage peut être effectué par le responsable de la machine. Pour plus de détails, voir "3 Réglage de la densité>4 Densité de l'image" à la page 17-44.

Pour ajuster le niveau d'exposition et la suppression du fond.

- 1 Sur l'écran Fonctions de base, appuyez sur [Contraste].
Le menu de réglage du contraste et du fond s'affiche.
- 2 Appuyez sur [Foncé] pour assombrir, ou sur [Clair] pour éclaircir l'image sur la copie.
 - Sélectionnez l'indicateur de niveau d'exposition voulu.
 - Appuyez sur [Normal] pour sélectionner le niveau de contraste intermédiaire.
 - Pour revenir en Exposition automatique, appuyez sur [Auto].



- Pour utiliser le contraste présélectionné, appuyez sur [Pers1] ou [Pers2].

- 3 Sélectionnez le niveau désiré pour le fond.
- Appuyez sur [Foncé] ou [Clair] dans la zone Réglage fond pour déplacer le curseur en surbrillance vers le niveau désiré. Ou, appuyez sur [Normal] pour sélectionner le réglage standard.



- 4 Appuyez sur [OK] sur le menu de réglage du contraste et du fond.
- L'écran Fonctions de base réapparaît et affiche le niveau d'exposition sur la touche [Contraste].



Remarque

Si aucun autre réglage n'est nécessaire, vous n'avez pas besoin d'appuyer sur [OK] pour revenir à l'écran Fonctions de base. Placez les originaux, puis appuyez sur [Départ] pour lancer l'impression.

9.3 Configuration des magasins papier

Chaque magasin papier a été préalablement configuré pour un format et une condition papier par le responsable machine.

Format du papier

Le responsable a réglé chaque magasin pour qu'il détecte le format au chargement ou pour qu'il n'accepte qu'un format particulier. (Format non standard, Format + (large), ou Format papier à onglet)

Le magasin affecté au format standard ou au format papier à onglet permet les fonctions de sélection automatique du papier, de rotation, Zoom Auto ; le magasin affecté au formats large autorise les fonctions Zoom Auto et Rotation.

Pour une copie sur un format autre que celui qui est assigné aux magasins de l'unité principale et au LCU, utilisez l'introducteur multi-feuilles et spécifiez le format correspondant.

Condition papier

Pour chaque magasin, le responsable spécifie diverses conditions papier (type, couleur, perforation, ajustement des deux faces).

Pour réaliser une copie sur un format autre que celui spécifié pour les magasins de l'unité principale et le LCU, utilisez l'introducteur multi-feuilles et spécifiez le format correspondant.

Voici comment utiliser les fonctions de sélection automatique du papier et Zoom auto, et comment spécifier le format d'un papier spécial pour utiliser l'introducteur multi-feuilles.



Détails

Il est possible de désactiver manuellement la rotation. Pour plus de détails, voir "Copier sans redresser l'image (Sans rotation)" à la page 11-73.

Pour sélectionner automatiquement le format papier (Sélection auto papier)

La Sélection auto papier détecte le format de l'original sur le chargeur ADF ou sur la vitre d'exposition et sélectionne et introduit automatiquement le papier copie du même format, ou bien sélectionne un format approprié en fonction du taux d'agrandissement sélectionné.



Remarque

Si "Sélection auto papier" apparaît sur la touche [Papier] de l'écran Fonctions de base, la fonction est déjà activée. Vous pouvez lancer la copie sans appliquer la procédure suivante.



Détails

Les formats des originaux à détecter sur le chargeur ADF ou sur la vitre d'exposition doivent avoir été préalablement spécifiés. Pour plus de détails, voir "Utilisation de la vitre d'exposition" à la page 3-12.

Le responsable machine peut modifier les formats à détecter sur le chargeur ADF ou la vitre d'exposition. Voir "Utilitaire <Configuration responsable>" à la page 18-3.

Le responsable peut décider de l'incompatibilité d'un magasin ou d'une condition papier avec la Sélection auto papier. Voir "Paramétrages papier" à la page 15-3.

Le responsable machine peut désactiver la Sélection auto papier quand l'original est placé sur le chargeur ADF ou sur la vitre d'exposition. Voir "2 Autres paramètres" à la page 17-64.

Pour activer la Sélection auto papier

- ✓ La Sélection auto papier est incompatible avec Zoom Auto, en revanche la rotation reste possible.
- ✓ La Sélection auto papier ne sélectionnera pas le magasin spécifié pour du papier de format non-standard ou de format large.

1 Sur l'écran Fonctions de base, appuyez sur [Papier].

Le menu Papier s'affiche.

2 Appuyez sur [Sélection auto papier].



3 Appuyez sur [OK] sur le menu Papier.

L'écran Fonctions de base réapparaît.

? Si vous voulez lancer la copie immédiatement

→ Il n'est pas nécessaire d'appuyer sur [OK] pour restaurer l'écran Fonctions de base. Chargez directement le ou les documents et appuyez sur [Départ].

4 Sélectionnez éventuellement des conditions supplémentaires de copie.

5 Chargez le ou les documents et appuyez sur [Départ].

L'image numérisée sera imprimée sur le papier du format automatiquement sélectionné.

Si aucun magasin ne contient le papier copie qui convient, l'opération de copie n'aura pas lieu et un message vous demandera de charger du papier approprié.



Rappel

Il se peut que la Sélection auto papier ne fonctionne pas avec le magasin contenant le format sélectionné en raison du type papier/grammage spécifié pour ce magasin. Adressez-vous au responsable machine.

Voir dans le tableau ci-dessous les correspondances entre le format de l'original, le taux d'agrandissement et le format du papier copie.

Paper size		Original size									Paper size					
		A3	B4	A4	A4R	B5	B5R	A5	A5R	B6R						
Magnification	0.250 - 0.433	B6R	B6R	B6R	B6R	B6R	B6R	B6R	B6R	B6R	B6R	0.250 - 0.433				
	0.434 - 0.500	A5R(A5)														
	0.501 - 0.578	B5R	A5R(A5)	A5 (A5R)	B6R	A5 (A5R)	B6R	B6R	B6R	B6R	B6R	B6R	0.501 - 0.578			
	0.579 - 0.612	(B5)	B5R (B5)													
	0.613 - 0.707	A4R(A4)			A5R(A5)	(A5R)							0.613 - 0.707			
	0.708 - 0.816	B4	A4R(A4)	B5R (B5)	B5 (B5R)	B5R (B5)	A5R(A5)	A5 (A5R)	A5R(A5)	B6R	B6R	B6R	0.708 - 0.816			
	0.817 - 0.866		B4													0.817 - 0.866
	0.867 - 1.000	A3	A3	A3	A4R(A4)	A4(A4R)	B5 (B5R)	B5R (B5)					0.867 - 1.000			
	1.001 - 1.154						B4	A4R(A4)	A4(A4R)	B5R (B5)	B5 (B5R)	A5R(A5)			1.001 - 1.154	
	1.155 - 1.156															1.155 - 1.156
	1.157 - 1.224									B4						1.157 - 1.224
	1.225 - 1.414										A4R(A4)	A4(A4R)	B5R (B5)	B5 (B5R)	A5R(A5)	1.225 - 1.414
	1.415 - 1.634								A3							1.415 - 1.634
	1.635 - 1.731												B4	A4R(A4)		1.635 - 1.731
1.732 - 2.000												A3			1.732 - 2.000	
2.001 - 4.000										A3		2.001 - 4.000				

Pour spécifier le format désiré (Zoom Auto)

Quand vous spécifiez un format papier sur l'écran tactile, cela sélectionne automatiquement un taux approprié de restitution/réduction en fonction du format de l'original détecté sur le chargeur ADF ou sur la vitre d'exposition.



Détails

Pour activer le Zoom Auto, appuyez sur [Zoom Auto] sur le menu Zoom. Dans ce cas, le format spécifié pour le magasin prioritaire sera automatiquement sélectionné. Pour plus de détails, voir "Modifier le taux d'agrandissement" à la page 9-26.

Pour une copie en taille réelle, ($\times 1,000$) avec un format sélectionné, voir "Copier en taille réelle" à la page 9-25.

Pour spécifier Zoom Auto

- ✓ Zoom Auto est incompatible avec la sélection auto papier, en revanche la rotation reste possible.
- ✓ Zoom auto ne fonctionnera pas si vous sélectionnez un magasin spécifié pour format non-standard.

1 Sur l'écran Fonctions de base, appuyez sur [Papier].
Le menu Papier s'affiche.

2 Appuyez sur une touche Magasin sur le menu pour sélectionner le format papier désiré.



- 3** Appuyez sur [OK] sur le menu Papier.
L'écran Fonctions de base réapparaît.
- ? Si vous voulez lancer la copie immédiatement
→ Il n'est pas nécessaire d'appuyer sur [OK] pour restaurer l'écran Fonctions de base. Chargez directement le ou les documents et appuyez sur [Départ].
- 4** Chargez le ou les documents et appuyez sur [Départ].
L'image numérisée sera imprimée sur le format papier spécifié et au taux d'agrandissement automatiquement sélectionné.

Voir dans le tableau ci-dessous les correspondances entre le format de l'original, le format du papier copie et le taux d'agrandissement sélectionné automatiquement.

		Original size								
		A3	B4	A4R	A4	B5R	B5	A5R	A5	B6R
Paper size	A3	1.000	1.154	1.414	1.000	1.632	1.156	2.000	1.414	2.308
	B4	0.865	1.000	1.224	0.865	1.412	1.000	1.733	1.224	2.000
	A4R	0.707	0.816	1.000	0.707	1.154	0.817	1.414	1.000	1.632
	A4	0.500	0.577	0.707	1.000	0.817	1.154	1.000	1.414	1.154
	B5R	0.612	0.706	0.865	0.613	1.000	0.708	1.224	0.867	1.412
	B5	0.433	0.500	0.613	0.865	0.708	1.000	0.867	1.224	1.000
	A5R	0.498	0.576	0.705	0.498	0.813	0.576	1.000	0.705	1.154
	A5	0.352	0.407	0.498	0.705	0.576	0.813	0.705	1.000	0.813
	B6R	0.431	0.498	0.610	0.431	0.703	0.498	0.865	0.610	1.000

Copier sur du papier spécial (Configuration Introduceur manuel)

Vous pouvez réaliser des copies sur papier de format ou de type spécial grâce à l'introduceur multi-feuilles. Celui-ci accepte le papier présentant les caractéristiques suivantes :

- Type papier : - (vierge), Normal, Epais, Papier fin, Transparent, Papier calque, Personnalisé
- Détection original : Paramètre la machine pour qu'elle détecte un format papier spécifique au lieu du format habituel : 5,5"×8,5" au lieu de A5, 8,5"×11"R au lieu de A4R, 8"×13"/8,12"×13,2"/8,25"×13"/8,5"×13" au lieu de 8,5"×14", et B6R/5,5"×8,5"R au lieu de A5R.
- Format papier : Standard, Personnalisé, Format large, Papier à onglet



Détails

Si le papier spécial doit être utilisé régulièrement, il est possible également de le charger dans le magasin de l'unité principale ou dans le LCU (Magasin grand capacité). Voir "Paramétrages papier" à la page 15-3.

Pour les caractéristiques du papier spécial destiné à l'introduceur multi-feuilles, voir "Papier spécial dans l'introduceur multi-feuilles" à la page 3-11.

Pour plus de détails sur le chargement du papier dans l'introduceur multi-feuilles, voir "Chargement de papier dans l'introduceur multi-feuilles" à la page 4-7.

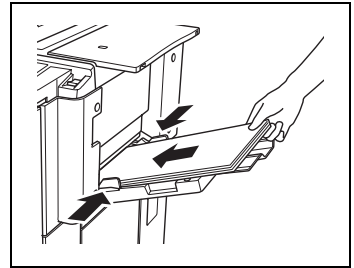


Rappel

Lorsque vous utilisez le Format + (large), veillez à spécifier les dimensions précises du papier à employer. Les dimensions du format large sélectionné sur l'écran Papier Format large ne sont pas incorrectement réglées dans le paramétrage initial.

Pour utiliser l'introducteur multi-feuilles

- 1 Ouvrez l'introducteur multi-feuilles, et chargez le papier copie.



- 2 Sur l'écran Fonctions de base, appuyez sur [Papier].



Le menu Papier s'affiche.

- 3 Appuyez sur la touche du passe-copie.



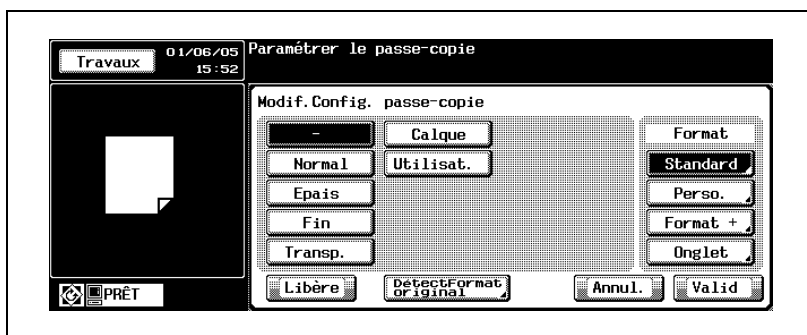
La touche [Config. Passe-copie] apparaît sur le menu.

- 4 Appuyez sur [Config. Passe-copie].



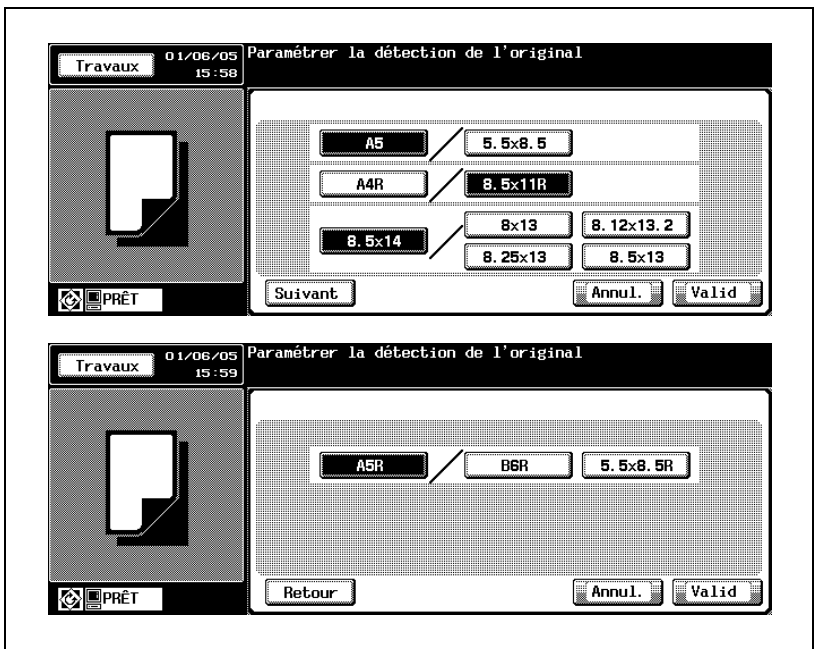
L'écran Paramétrer le passe-copie s'affiche.

- 5 Spécifiez le type de papier.
- Appuyez sur la touche du type de papier désiré pour le sélectionner parmi les sept types disponibles.

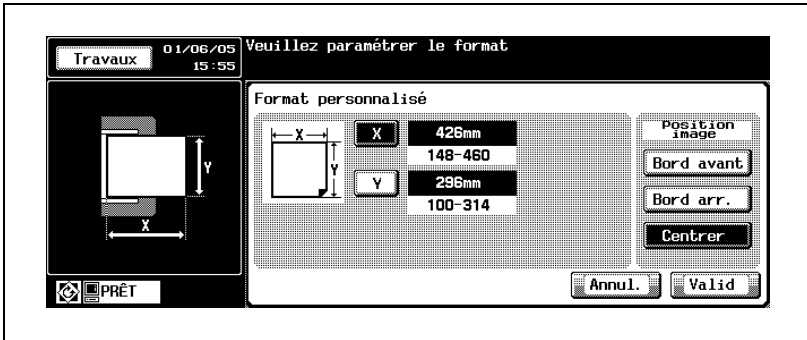


6 Spécifiez le format de papier.

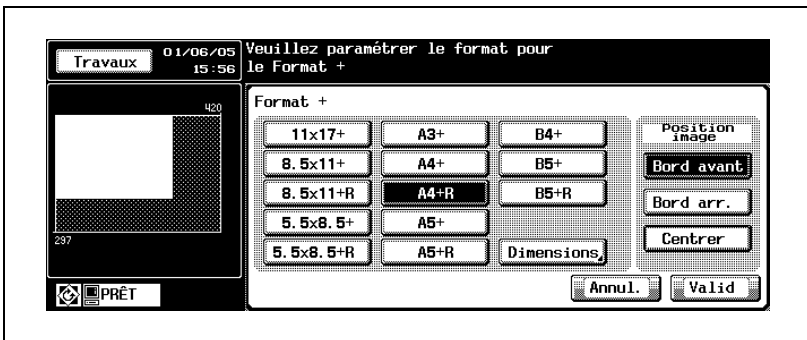
- Si vous voulez sélectionner [Normal] :
Normalement cette touche est sélectionnée. Passez à l'étape suivante.
- Pour configurer la Détection original :
Appuyez sur [Déteçt format original] pour afficher l'écran Paramétrer la détection de l'original.
Appuyez sur [Suivant] ou [Retour] pour afficher la touche de format désiré, et sélectionnez le format à détecter en tant que format standard.
Appuyez sur [OK] pour terminer le paramétrage et revenir à l'écran Modif. Config. passe-copie.



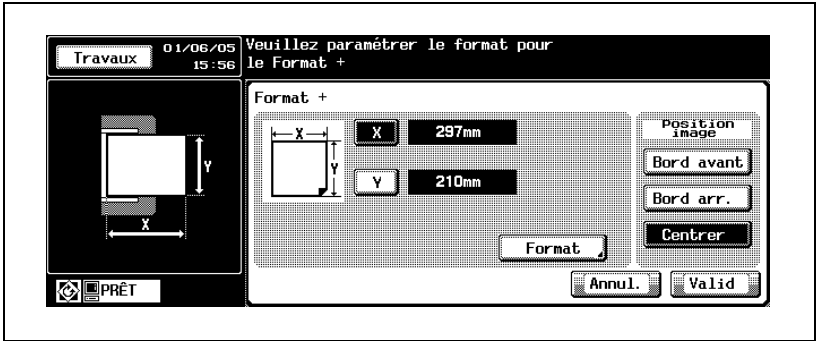
- Pour spécifier un format personnalisé :
Appuyez sur [Perso.] pour afficher l'écran Paramétrer le format personnalisé.
Appuyez sur [X] ou [Y] pour effectuer la sélection voulue, puis sur le clavier du panneau de contrôle tapez les dimensions horizontales et verticales respectives. Les dimensions saisies devraient être comprises entre 100 mm × 148 mm ~ 314 mm × 460 mm.
Appuyez sur [Bord avant], [Bord arr.], ou [Centrer] pour spécifier la position d'image voulue.
Une fois les sélections achevées, appuyez sur [Valid] pour revenir à l'écran Modif. Config. passe-copie.



- Pour spécifier un format +(large) :
Appuyez sur [Format +] pour afficher l'écran Paramétrer le Format +.
Appuyez sur le format large désiré, et appuyez sur [Bord avant], [Bord arr.], ou [Centrer] pour spécifier la position de l'image.



- Appuyez sur [Dimensions] pour afficher l'écran de saisie des dimensions.
- Appuyez sur [X] pour le sélectionner, puis entrez la dimension désirée du côté horizontal sur le clavier du panneau de contrôle. La dimension saisie devrait être comprise entre la dimension horizontale du format standard correspondant au format + sélectionné et un maximum de 460 mm.
- De même, appuyez sur [Y] pour le sélectionner et entrez la dimension voulue pour le côté vertical. La dimension saisie devrait être comprise entre la dimension verticale du format standard correspondant au format + sélectionné et un maximum de 314 mm.

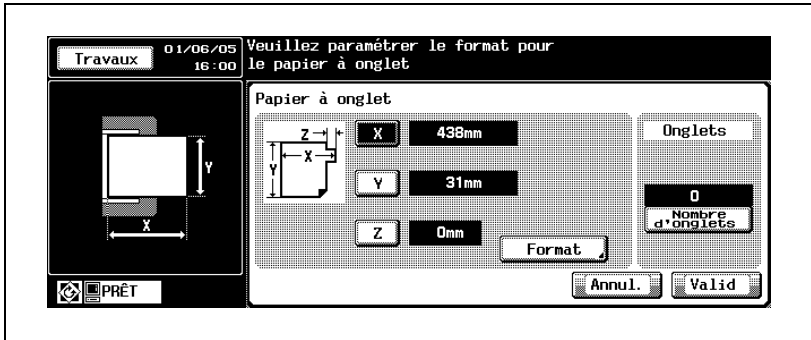


Une fois que tous les réglages sont achevés, appuyez sur [Valid] pour revenir à l'écran Modif. Config. passe-copie.

- Pour spécifier un format de papier à onglet :
Appuyez sur [Papier à onglet] pour afficher l'écran Paramétrer le Papier à onglet et appuyez sur le format de papier à onglet désiré pour le sélectionner.
Appuyez sur [Nombre d'onglets], puis entrez le nombre d'onglets sur le clavier du panneau de contrôle. Le choix présenté va de 1 à 15.



Si vous voulez définir le format personnalisé du papier à onglet, appuyez sur [Dimensions] pour afficher l'écran Paramétrer format.



Appuyez sur [X]/[Y]/[Z] pour sélectionner respectivement la dimension horizontale, verticale et onglet pour chacune desquelles vous entrerez la valeur voulue. Les dimensions saisies devraient être comprises entre 100 mm x 148 mm ~ 314 mm x 460 mm, et pour l'onglet entre 0 ~ 99 mm.

Une fois que tous les réglages sont achevés, appuyez sur [Valid] pour revenir à l'écran Modif. Config. passe-copie.

- 7 Appuyez sur [OK] pour revenir au menu Papier.
L'icône du papier spécifié s'affichera sur la touche du passe-copie.



- 8 Appuyez sur [OK] sur le menu Papier.
L'écran Fonctions de base réapparaît.
- ? Si vous voulez lancer la copie immédiatement
→ Il n'est pas nécessaire d'appuyer sur [OK] pour restaurer l'écran Fonctions de base. Chargez directement le ou les documents et appuyez sur [Départ].
- 9 Sélectionnez éventuellement des conditions supplémentaires de copie.
"Auto" s'affiche sur la touche Zoom pour indiquer que la fonction est active.
- 10 Chargez le ou les documents et appuyez sur [Départ].

**Détails**

Pour plus de détails sur la fonction Zoom Auto, voir “Pour spécifier le format désiré (Zoom Auto)” à la page 9-14.

Pour copier l'original du même format que celui spécifié par la fonction Détection original, ce dernier doit avoir été paramétré. Pour plus de détails, voir “Copier des formats non-standard (Format personnalisé / Papier à onglet)” à la page 10-21.

Pour copier l'image présente sur l'onglet de l'original sur l'onglet du papier copie, la fonction Format Original est également nécessaire. Pour plus de détails, voir page 10-21.

Pour copier sur des transparents de rétroprojection, la fonction Application est nécessaire. Pour plus de détails, voir “Copier sur film transparent (Transparents)” à la page 11-25.

9.4 Zoom

Dans les conditions initiales présentées par l'écran Fonctions de base, l'agrandissement est automatiquement réglé sur "x1,000" (taille réelle).

Cette section décrit comment changer le taux d'agrandissement.



Détails

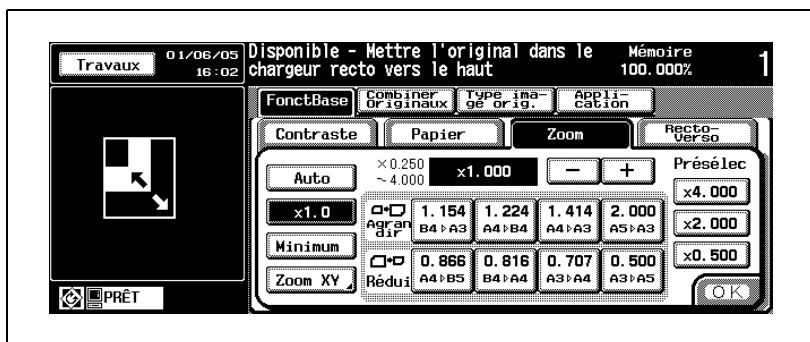
Les conditions initiales peuvent être modifiées par le responsable de la machine. Pour plus de détails, voir "3 Configuration copieur" à la page 17-58

Copier en taille réelle

La procédure suivante indique comment réaliser des copies à 100% de l'image de l'original, indépendamment du format du papier copie sélectionné.

- 1 Refermez complètement le chargeur ADF et appuyez sur [Réinitialiser]. Cela restaure les conditions initiales. Assurez-vous que "x1,000" s'affiche sur la touche [Zoom] pour indiquer que le mode taille réelle est sélectionné.
- 2 Sélectionnez éventuellement des conditions supplémentaires de copie.

La spécification du format aura pour effet d'annuler l'agrandissement x1,000 et restaurera automatiquement l'option Zoom Auto. Dans ce cas, appuyez sur [Zoom] sur l'écran Fonctions de base pour afficher le menu Zoom et appuyez sur [x1,0] pour le sélectionner.



- ? Si vous voulez lancer la copie immédiatement
 → Il n'est pas nécessaire d'appuyer sur [OK] pour restaurer l'écran Fonctions de base. Chargez directement le ou les documents et appuyez sur [Départ].

Modifier le taux d'agrandissement

Cette fonction offre les six modes suivants :

- Agrandir/Réduire : Sélectionnez dans la liste affichée à l'écran l'un des huit facteurs suivants : 0,500, 0,707, 0,816, 0,866, 1,154, 1,224, 1,414, 2000.
- Zoom XY (proportionnel) : Permet de spécifier 0,250 à 4,000 par pas de 0,001 (0,1%).
- Zoom XY (individuel) : Il est possible de spécifier séparément les dimensions verticales et horizontales, de 0,250 à 4,000 par pas de 0,001 (0,1%).
- Taux prprogrammables : sélectionnez l'un des trois taux préalablement programmés.
- Minimum : Permet de réduire légèrement l'image (x 0,930 de celle de l'original) afin d'éviter une perte d'image en bord de page.
- Zoom Auto : Définit automatiquement le taux d'agrandissement approprié en fonction du format de l'original et du format papier sélectionné.



Détails

Pour plus de détails sur le réglage des présélections Zoom, voir "4 Taux programmables" à la page 17-46.

Pour spécifier le mode Zoom

- 1 Sur l'écran Fonctions de base, appuyez sur [Zoom].



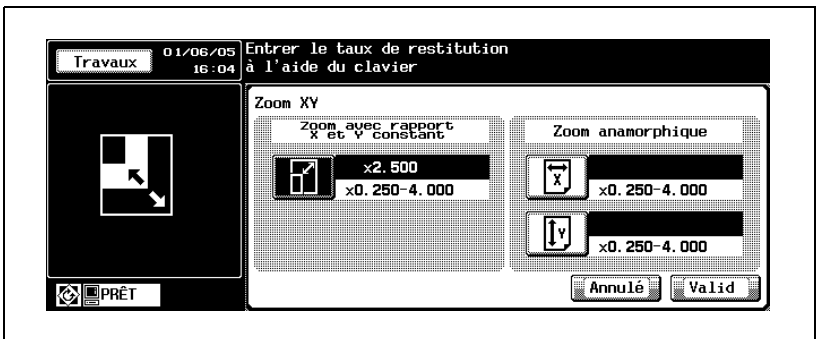
Le menu Zoom s'affiche.

2 Spécifiez le taux d'agrandissement voulu.

- Agrandir/Réduire :
Appuyez sur la touche de restitution voulue dans la zone Agrandir/Réduire.

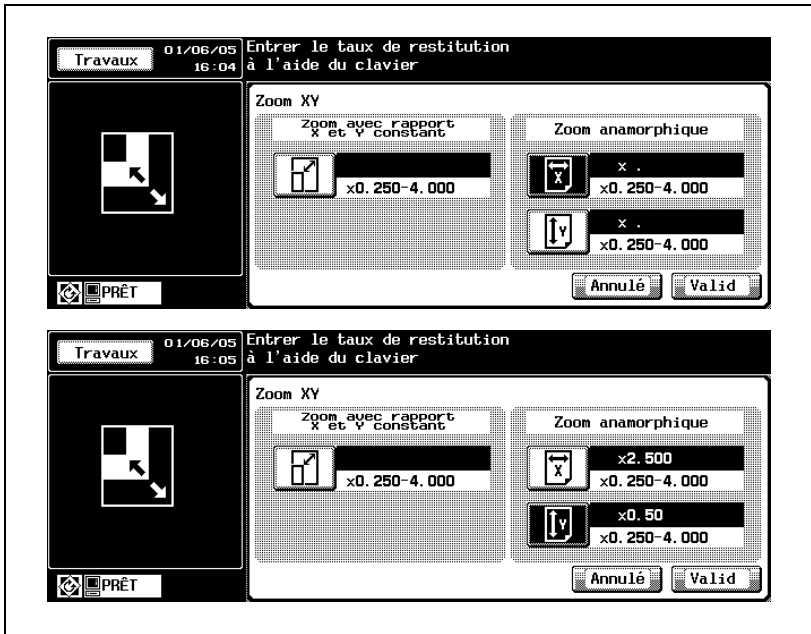


- Zoom manuel (proportionnel) :
Appuyez sur [-] ou [+] pour changer le taux d'agrandissement par pas de 0,001 (0,1%).
Ou, appuyez sur [Zoom XY] pour afficher l'écran Zoom XY, sélectionnez la touche dans la zone "Zoom avec rapport X et Y constant", puis entrez sur le clavier du panneau de contrôle le taux d'agrandissement désiré. Le taux que vous avez entré s'affiche sur l'écran tactile.
Appuyez sur [Valid] pour revenir au menu Zoom.

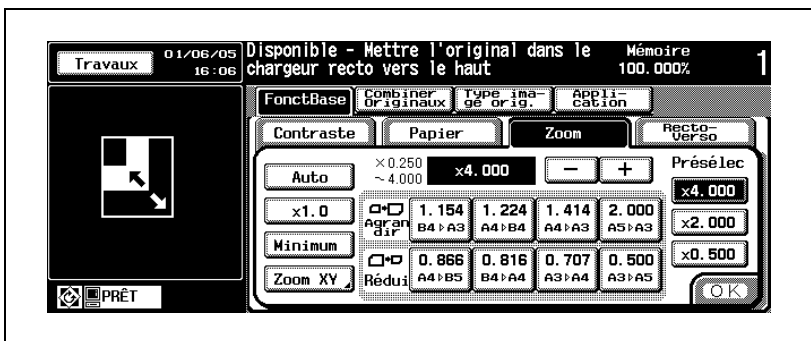


- Zoom manuel (individuel) :
Appuyez sur [Zoom XY] pour afficher l'écran Zoom XY.
Sélectionnez [X] ou [Y] dans la zone "Zoom anamorphique", puis entrez le taux d'agrandissement voulu sur le clavier du panneau de contrôle. Le taux que vous avez entré s'affiche sur l'écran tactile.

Appuyez sur [Valid] pour revenir au menu Zoom.



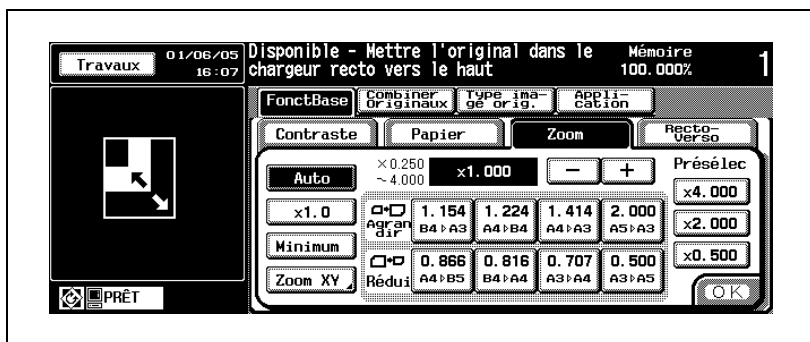
- Présélections Zoom :
Appuyez sur la touche de présélection zoom désirée sous l'indication Présélec.



- Minimum :
Appuyez sur [Minimum] pour le sélectionner.



- Zoom Auto :
Appuyez sur [Auto] pour le sélectionner. La machine sélectionnera automatiquement le taux d'agrandissement approprié pour le format du papier chargé dans le magasin prioritaire.



- ? Si vous avez saisi une valeur incorrecte
→ Il suffit de réintroduire le nombre correct.
- ? Si vous désirez restaurer les paramètres précédents
→ Appuyez sur [Annul.].

3 Appuyez sur [OK] sur le menu Zoom.

L'écran Fonctions de base réapparaît.



Si vous voulez lancer la copie immédiatement

→ Il n'est pas nécessaire d'appuyer sur [OK] pour restaurer l'écran Fonctions de base. Chargez directement le ou les documents et appuyez sur [Départ].



Détails

Pour copier avec la fonction Zoom Auto sur du papier chargé dans un magasin à l'exception du magasin prioritaire, voir "Pour spécifier le format désiré (Zoom Auto)" à la page 9-14.

9.5 Recto/Recto-verso

L'écran Fonctions de base est réglé par défaut sur le mode copie 1-1 permettant de réaliser une copie recto à partir d'un original recto.

Suivez la procédure ci-dessous pour réaliser des copies recto-verso d'originaux numérisés depuis le chargeur de documents ou la vitre d'exposition, et aussi pour réaliser des copies recto à partir d'originaux recto-verso.



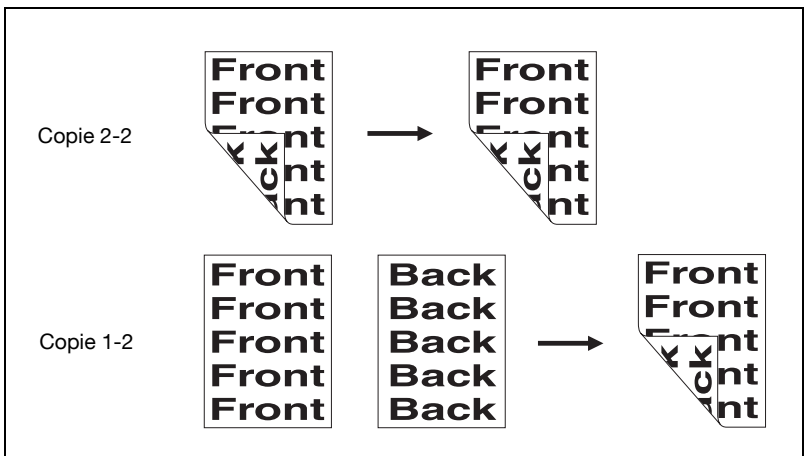
Détails

Cette machine a été paramétrée pour faire automatiquement correspondre le Type de reliure Original avec le Type de reliure Copie. Pour plus de détails, voir "2 Autres paramètres" à la page 17-64. Si le résultat de la copie n'est pas celui attendu, ce réglage peut être modifié par le responsable de la machine. Dans ce case, spécifiez la position de reliure manuellement. Pour plus de détails, voir "Paramétrage de la position de reliure pour recto-verso" à la page 12-7.

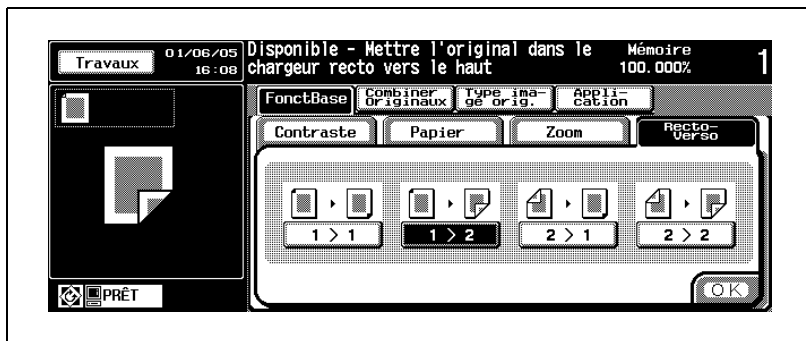
Réaliser des copies recto-verso avec le chargeur ADF

Sélectionnez le mode de copie en fonction du type d'original (recto ou recto-verso).

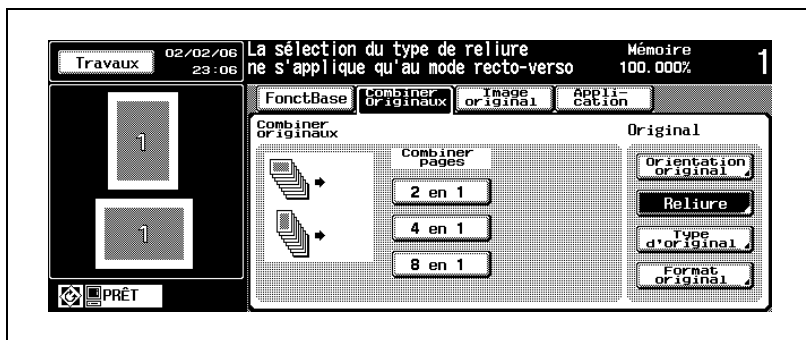
- ✓ Placez les originaux selon l'icône Orientation original sur l'écran Fonctions de base.
- ✓ Il est possible de réaliser des copies recto-verso normales (présentant le même bord comme haut de page) à partir d'originaux recto-verso dont le verso est imprimé tête en bas.



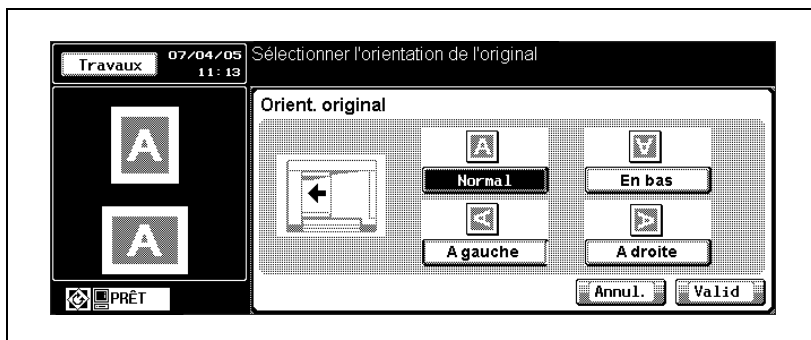
- 1 Appuyez sur [Recto-verso] sur l'écran Fonctions de base.
Le menu Recto-verso s'affiche.
- 2 Appuyez sur [1-2] ou [2-2] selon la sélection désirée.



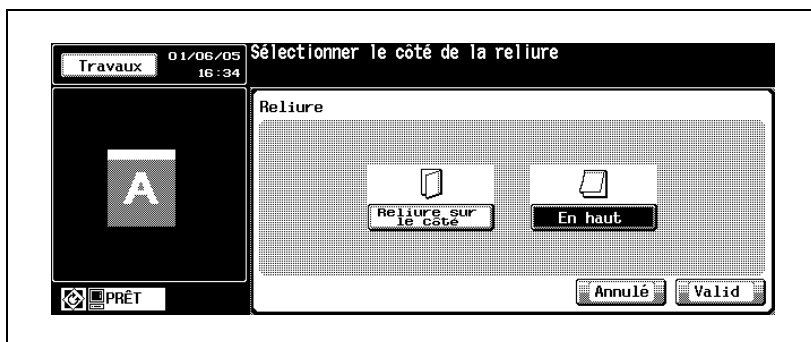
- 3 Appuyez sur [OK] sur le menu Recto-verso.
L'écran Fonctions de base réapparaît.
 - ? Si vous voulez lancer la copie immédiatement
 - Il n'est pas nécessaire d'appuyer sur [OK] pour restaurer l'écran Fonctions de base. Chargez directement le ou les documents et appuyez sur [Départ].
- 4 Spécifiez la direction du jeu d'originaux et la position de reliure.
 - Appuyez sur [Combiner originaux] pour afficher le menu Combiner originaux.



- Appuyez sur [Orient. original] pour afficher l'écran Orientation original, et appuyez sur la touche d'Orientation original souhaitée pour la sélectionner. Appuyez sur [Valid] pour revenir au menu Combiner originaux.



- Pour réaliser des copies recto-verso ordinaires (présentant le même haut de page) à partir d'originaux recto-verso dont les versos sont tête en bas, appuyez sur [Reliure] pour afficher l'écran Côte reliure, et appuyez sur [En haut]. Appuyez sur [Valid] pour revenir au menu Combiner originaux.



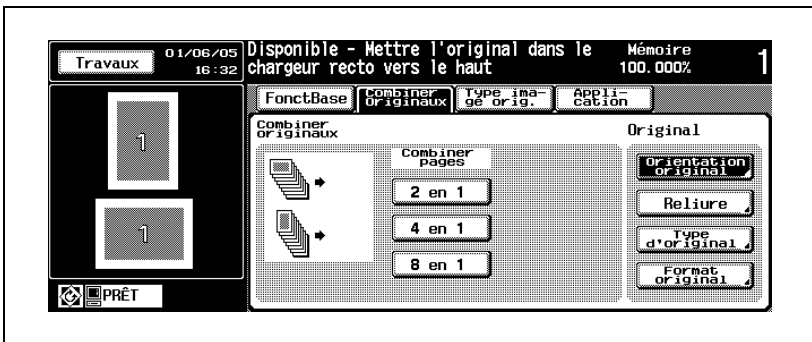
- 5 Sélectionnez éventuellement des conditions supplémentaires de copie.
- 6 Placez les originaux RECTO VERS LE HAUT dans le chargeur de documents.
 - Placez les originaux selon l'icône Orientation original affichée sur l'écran fonctions de base.
- 7 Appuyez sur [Départ] pour lancer l'impression.

Réaliser des copies recto-verso sur la vitre d'exposition

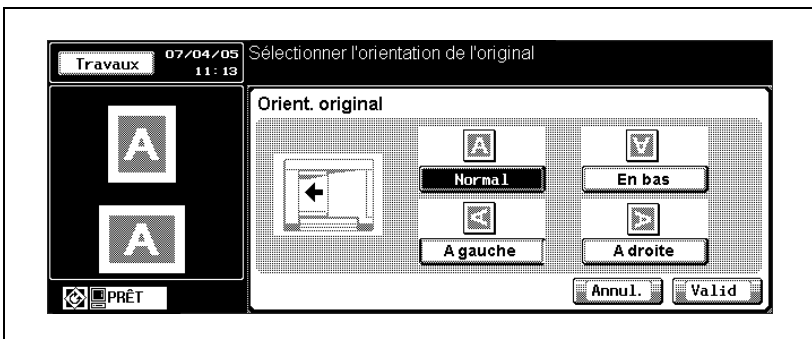
La vitre d'exposition permet de numériser des originaux incompatibles avec le chargeur de documents.

- ✓ Utilisez le mode Lecture séparée.
- ✓ Placez les originaux selon l'icône Orientation original sur l'écran Fonctions de base.
- ✓ Si vous sélectionnez Page par page, Cadrage, Détection auto dans Répétition, ou Centrage, laissez le chargeur ADF ouvert pendant toute la durée de l'opération de numérisation.

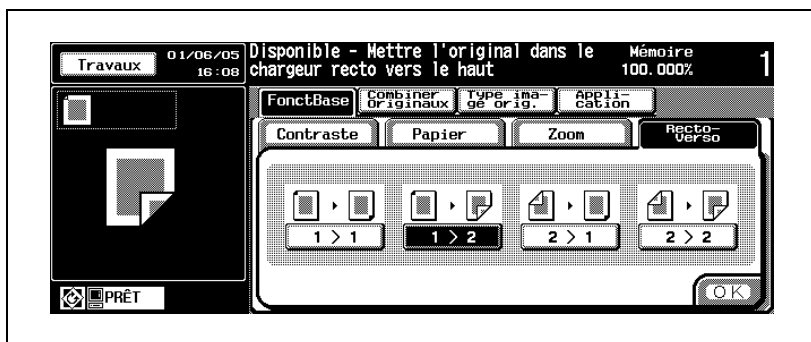
- 1 Spécifiez la direction du jeu d'originaux et la position de reliure.
 - Appuyez sur [Combiner originaux] pour afficher le menu Combiner originaux.



- Appuyez sur [Orient. original] pour afficher l'écran Orientation original, et appuyez sur la touche d'Orientation original souhaitée pour la sélectionner. Appuyez sur [Valid] pour revenir au menu Combiner originaux.



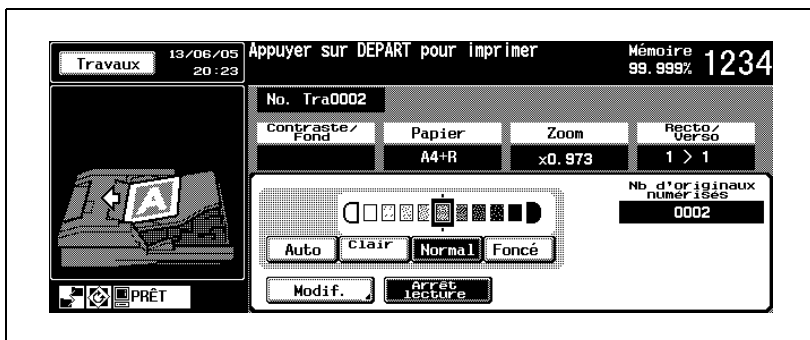
- 2 Placez l'original RECTO VERS LE BAS sur la vitre d'exposition.
 - Ouvrez le chargeur ADF. Placez l'original RECTO VERS LE BAS selon l'icône Orientation original affichée sur l'écran Fonctions de base, puis refermez l'ADF.
Veillez à bien commencer par la première page.
- 3 Appuyez sur [Recto-verso] sur l'écran Fonctions de base.
Le menu Recto-verso s'affiche.
- 4 Appuyez sur la touche [1-2] pour la sélectionner et appuyez sur [OK].



L'écran Fonctions de base réapparaît et la touche [Lecture séparée] s'affiche automatiquement en vidéo inverse.

- 5 Sélectionnez éventuellement des conditions supplémentaires de copie.
- 6 Appuyez sur [Départ] pour lancer la numérisation.
L'image recto de la copie recto-verso sera numérisée en mémoire.
 - ? Si vous voulez interrompre la numérisation
→ Appuyez sur [Arrêt]. L'image numérisée sera supprimée.
- 7 Retournez l'original sur la vitre d'exposition pour exposer le verso, et appuyez sur [Départ].

- 8 Quand tous les originaux ont été numérisés, appuyez sur [Arrêt lecture] pour quitter le mode Lecture séparée.



- 9 Appuyez sur [Départ] pour lancer l'impression.
Toutes les données en mémoire sont rappelées.



Rappel

NE PAS APPUYER SUR [Réinitialiser] quand l'original se trouve sur la vitre d'exposition et que le mode Recto-verso est sélectionné, sinon le mode Lecture séparée sera désactivé et empêchera le copieur de numériser l'original qui se trouve sur la vitre d'exposition.



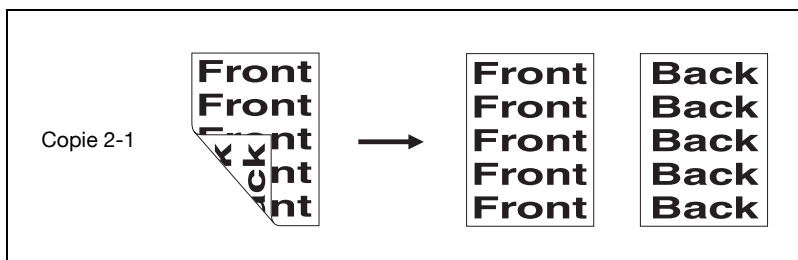
Détails

Pour plus d'informations sur les originaux incompatibles avec l'ADF, voir "Utilisation de la vitre d'exposition" à la page 3-12.

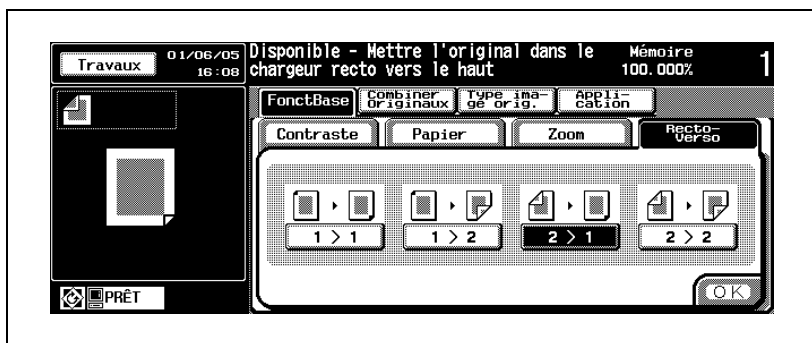
Réaliser des copies recto d'originaux recto-verso

Sélectionnez le mode de copie 2-1 pour effectuer des copies recto à partir d'originaux recto-verso placés sur le chargeur ADF.

- ✓ Placez les originaux selon l'icône Orientation original sur l'écran Fonctions de base.
- ✓ Il est possible de réaliser des copies recto normales (présentant le même bord comme haut de page) à partir d'originaux recto-verso dont le verso est imprimé tête en bas.

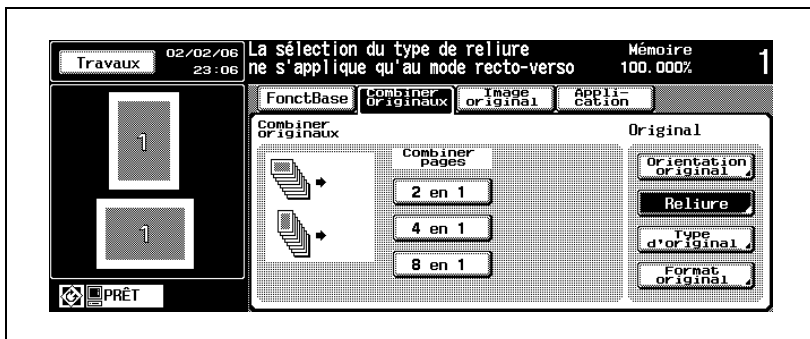


- 1 Appuyez sur [Recto-verso] sur l'écran Fonctions de base.
Le menu Recto-verso s'affiche.
- 2 Appuyez sur la touche [2-1] pour la sélectionner.

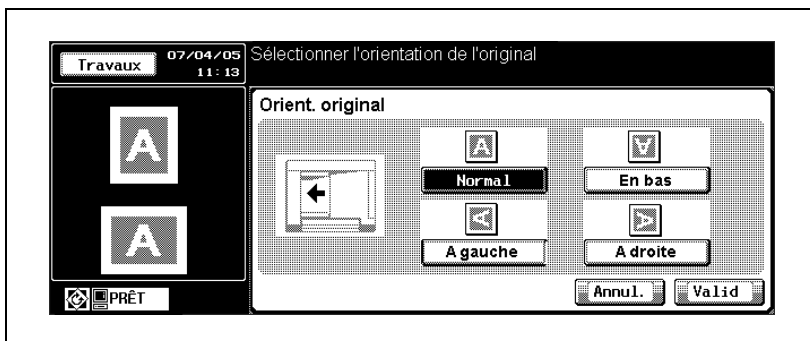


- 3 Appuyez sur [OK] sur le menu Recto-verso.
L'écran Fonctions de base réapparaît.
- ? Si vous voulez lancer la copie immédiatement
→ Il n'est pas nécessaire d'appuyer sur [OK] pour restaurer l'écran Fonctions de base. Chargez directement le ou les documents et appuyez sur [Départ].

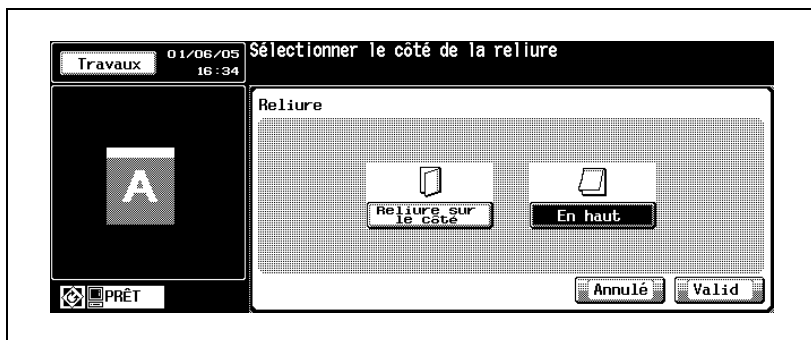
- 4 Spécifiez la direction du jeu d'originaux et la position de reliure.
- Appuyez sur [Combiner originaux] pour afficher le menu Combiner originaux.



- Appuyez sur [Orient. original] pour afficher l'écran Orientation original, et appuyez sur la touche d'Orientation original souhaitée pour la sélectionner. Appuyez sur [Valid] pour revenir au menu Combiner originaux.



- Pour réaliser des copies recto ordinaires (présentant le même haut de page) à partir d'originaux recto-verso dont les versos sont tête en bas, appuyez sur [Reliure] pour afficher l'écran Côté reliure, et appuyez sur [En haut].



Appuyez sur [Valid] pour revenir au menu Combiner originaux.

- 5 Sélectionnez éventuellement des conditions supplémentaires de copie.
- 6 Placez les originaux RECTO VERS LE HAUT dans le chargeur de documents.
 - Placez les originaux selon l'icône Orientation original affichée sur l'écran fonctions de base.
- 7 Appuyez sur [Départ] pour lancer l'impression.

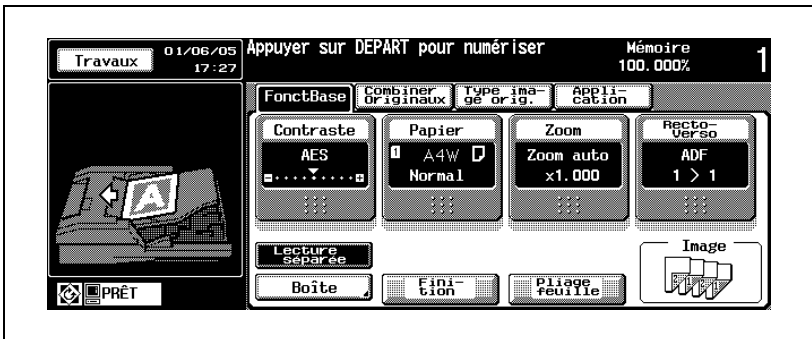
9.6 Mode Lecture séparée

Le mode Lecture séparée permet de numériser et d'enregistrer en mémoire un maximum de 100 originaux, puis de lancer un cycle continu d'impression, ou de combiner les images numérisées depuis des originaux placés dans le chargeur ADF et la vitre d'exposition.

Pour paramétrer le mode Lecture séparée

- ✓ Le mode Lecture séparée doit nécessairement être utilisé avec les fonctions suivantes : Copies recto-verso sur la vitre d'exposition, Insertion originaux, Page par page, Fusion de travaux, Enregistrement fond de page

- 1 Effectuez les sélections copies selon vos besoins.
- 2 Appuyez sur [Lecture séparée] pour sélectionner cette fonction sur l'écran Fonctions de base.



Le mode Lecture séparée est activé. En fonction des sélections copie effectuées, la fonction Lecture séparée peut déjà être active.

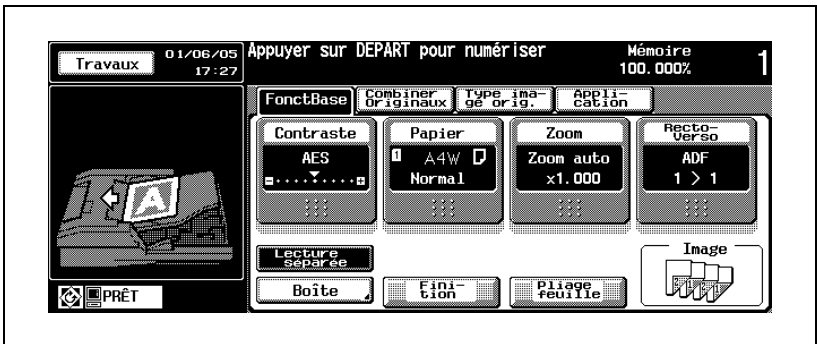
- 3 Chargez le ou les documents et appuyez sur [Départ].
 - Avec la vitre d'exposition :
Placez l'original FACE VERS LE BAS. Commencez la numérisation par la première page.
Répétez cette étape pour tous les originaux.
 - Avec l'ADF :
Positionnez les originaux FACE VERS LE HAUT.
Si le nombre d'originaux dépasse 100, divisez-les en paquets de moins de 100 feuilles et chargez d'abord le paquet contenant la première page.

Lorsque la numérisation commence, l'écran Fonctions de base change légèrement pour fournir des informations supplémentaires.

- 4 En cas de besoin, il est possible de modifier le paramétrage pendant la procédure de numérisation.
- Appuyez sur [Modif.] sur l'écran Fonctions de base pour restaurer l'écran Fonctions de base normal, puis modifiez les sélections ou le nombre d'exemplaires, s'il y a lieu.

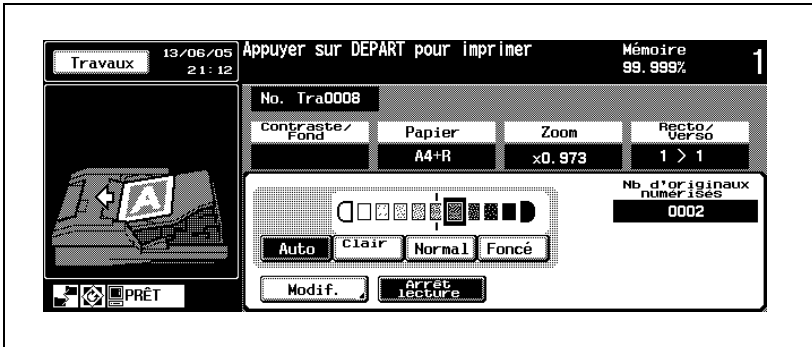


- 5 Pour reprendre la numérisation, placez les originaux et appuyez sur [Départ]. L'indicateur de mémoire dans le coin supérieur droit de l'écran tactile vous permet de contrôler la mémoire restante.



- ? Si vous voulez interrompre la numérisation
 → Appuyez sur [Arrêt]. Toutes les images numérisées seront supprimées.

- 6 Une fois la numérisation achevée, appuyez sur [Arrêt lecture] pour quitter le mode Lecture séparée.



- 7 Appuyez sur [Départ].

Toutes les données en mémoire sont rappelées.



Détails

Appuyez sur [Arrêt] pour suspendre le travail d'impression. Pour plus de détails, voir "Arrêt de la numérisation / l'impression" à la page 8-21.

9.7 Mise en réserve de travaux

La fonction Réserve vous permet de spécifier une nouvelle tâche alors qu'un travail précédent est en cours d'exécution. Quand la tâche en cours est terminée, l'impression du travail en réserve démarre immédiatement.

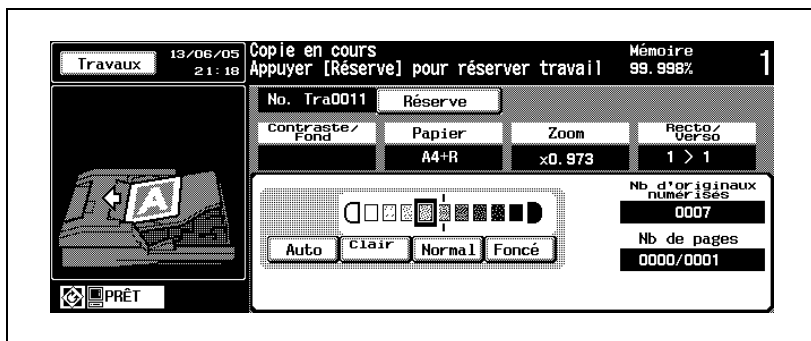
Pour réserver un travail

- ✓ Nombre de travaux réservables : max. 100
- ✓ Le paramètre En réserve devient disponible une fois que le copieur a commencé à numériser la tâche en cours ; il est également disponible à tout moment pendant l'impression de celle-ci.

1 Appuyez sur [Départ] pour numériser / imprimer le travail en cours.

L'écran Fonctions de base affiche le message "Appuyez [Réserve] pour réserver travail."

2 Appuyez sur [Réserve].



L'écran Fonctions de base réapparaît.

- 3 Sélectionnez le cas échéant des conditions copie supplémentaires pour le travail en réserve, chargez le ou les originaux, et appuyez sur [Départ].



- Répétez les étapes 1 et 2. Il est possible de mettre jusqu'à 100 travaux en réserve.

- 4 L'impression du travail en réserve démarre automatiquement.



Détails

Pour contrôler ou activer les travaux en réserve, appuyez sur [Travaux] pour afficher l'écran Travaux. Pour plus de détails, voir "Contrôler des travaux en réserve" à la page 13-4.

10

**Caractéristiques de
l'original**

10 Caractéristiques de l'original

10.1 Conditions copie incompatibles avec les caractéristiques Original

Conditions de copie1 Incompatibles avec Fonctions de base		De base																						
		Densité, du fond						Papier				Zoom												
		Densité						Réglage fond																
		+ clair	Standard	+ foncé	Auto	Pré 1	Pré 2	+ clair	Standard	+ foncé	Magasin 1	Magasin 2	Magasin 3	Magasin 4	Config. Passe-copie	Sélection papier auto	Sélection Zoom Auto	X 1,0	Minimum	Zoom	Taux programmables	Zoom Anamorphique	Zoom Utilisateur	
Combiner originaux	Combiner Pages	2 en 1													X									
		4 en 1														X								
		8 en 1														X								
	Direction Numérotation	Horizontal																						
		Largeur																						
	Original	Normal																						
		Droite																						
		Haut-Bas																						
		Reliure droite&gauche																						
		En haut Reliure																						
		Normal																						
		Formats différents																						
		Pliage en Z																						
		Mode semi-automatique																						
		Format personnalisé																						
Qualité	Texte/Photo														X	X								
	Contraste +														X	X								
	Photo																							
	Texte																							

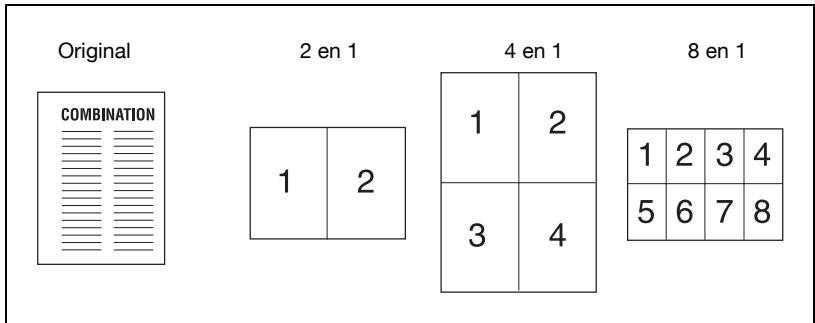
Conditions de copie1 Incompatibles avec Fonctions de base		Application																										
		Machine	Couv./Intercalaire (Couverture)	Machine	Couv./Intercalaire (Dos)	Machine	Couv./Intercalaire (Intercalaire)	Chapitres	Insertion originaux	Transparents	Fusion de travaux	Inversion de polarité	Livre	Saisie manuelle	Format auto	2 fois	4 fois	8 fois	Répétition image	Répéter 2 (Invers. D)	Répéter 2 (Inver. G)	MAU/min	Décalage & réduction	Centrage	Pleine page	Sans rotation		
Combiner Pages	2 en 1	*3		*3		*4		X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X						X		
	4 en 1	*3		*3		*4		X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X						X		
	8 en 1	*3		*3		*4		X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X						X		
	Direction Numérotation	Horizontal																										
		Largeur																										
	Combiner originaux	Original	Normal																									
			Droite																									
			Haut-Bas																									
			Reliure droite&gauche																									
			En haut Reliure																									
			Normal																									
			Originaux de formats différents	*3		*3		*4		X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X			
			Pliage en Z													X	X	X	X	X	X	X			X			
			Mode semi-automatique	*3		*3		*4		X	X				X	X									X			
Format personnalisé (/PlainePage)																								X	X			X
Papier avec onglets	*3		*3		*4		X	X	X			X																
Qualité	Texte/Photo																											
	Contraste +																											
	Photo																											
	Texte																											

10.2 Combiner originaux

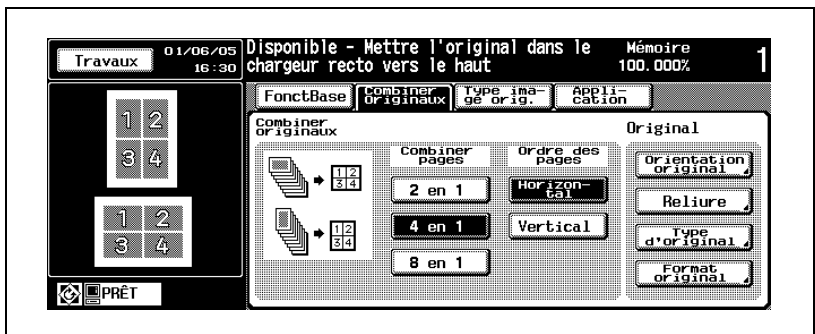
Copie et dispose plusieurs pages sur une feuille de copie (Combiner pages)

Cette fonction permet d'implanter et de copier un nombre défini (2, 4, ou 8) de pages sur la même feuille de papier copie (2 en 1, 4 en 1, ou 8 en 1).

- ✓ Utiliser le chargeur ADF.
- ✓ Zoom Auto est automatiquement sélectionné. Normalement, le taux d'agrandissement est déterminé en fonction du format papier assigné au magasin prioritaire.



- 1 Appuyez sur [Combiner originaux] sur l'écran Fonctions de base. Le menu Combiner Originaux s'affiche.
- 2 Appuyez sous Combiner pages pour sélectionner [2 en 1], [4 en 1] ou [8 en 1].
 - Si vous sélectionnez 4 en 1 ou 8 en 1, le menu affichera aussi deux touches de direction. Appuyez sur [Horizontal] ou [Vertical] pour spécifier l'ordre des pages de l'original.



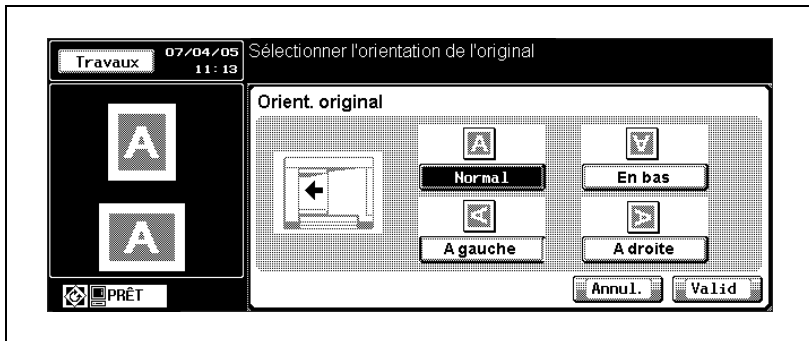
Zoom Auto est automatiquement sélectionné pour réaliser une copie sur du papier chargé dans le magasin prioritaire.

? Si vous désirez modifier le format papier

→ Sélectionnez le format papier désiré sur l'écran Fonctions de base.

3 Spécifiez l'orientation de l'original.

- Appuyez sur [Orient. original] sur le menu Combiner originaux pour afficher l'écran Orientation original. Appuyez sur la touche Orientation original désirée pour la sélectionner et appuyez sur [OK].



? Si vous voulez sélectionner des conditions copie supplémentaires

→ Appuyez sur [Fonctions de base] ou sur tout autre touche d'onglet pour continuer à spécifier les conditions du travail.

4 Tapez le nombre d'exemplaires voulu, placez les originaux RECTO VERS LE HAUT dans le chargeur, et appuyez sur [Départ].

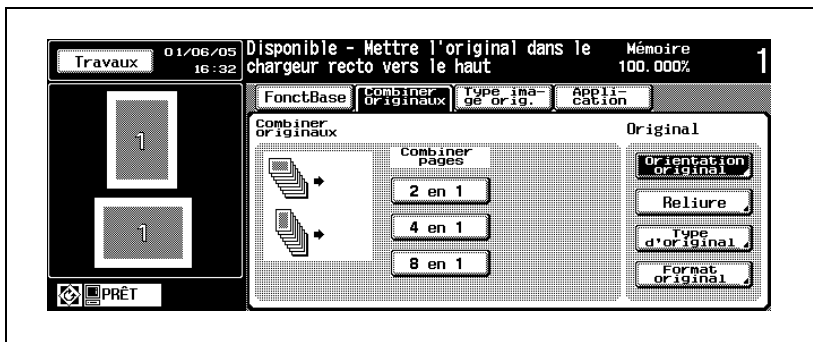
10.3 Original

Spécifier l'Orientation de l'original (Orientation original)

Pour spécifier l'orientation des originaux selon qu'ils sont placés sur le chargeur ADF ou sur la vitre d'exposition.

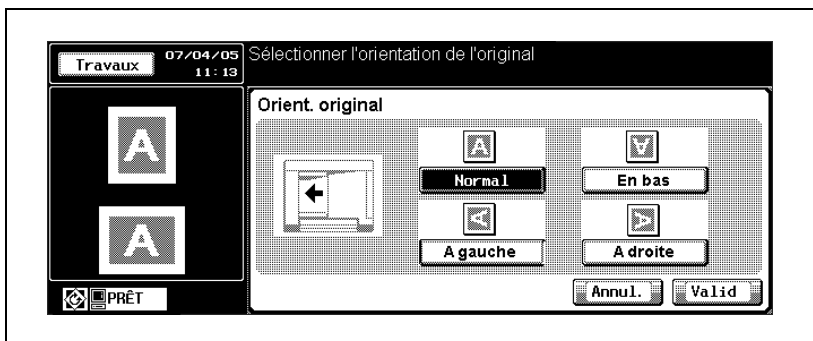
La machine a besoin de cette information pour effectuer correctement les copies recto-verso lorsque vous avez indiqué le type de reliure ou la position de l'agrafe.

- 1 Dans l'écran Fonctions de base, appuyez sur [Combiner originaux].
Le menu Combiner Originaux s'affiche.
- 2 Appuyez sur [Orientation original].



L'écran Orientation original s'affiche.

- 3 Appuyez sur la touche correspondante pour sélectionner l'orientation désirée.



- 4 Appuyez sur [Valid] sur l'écran Orientation original.
Le menu Combiner Originaux réapparaît.
- ? Si vous désirez restaurer les paramètres précédents
→ Appuyez sur [Annul.].
- ? Si vous voulez sélectionner des conditions copie supplémentaires
→ Appuyez sur [Fonctions de base] ou sur tout autre touche d'onglet pour continuer à spécifier les conditions du travail.
- 5 Tapez le nombre d'exemplaires voulus, placez les originaux et appuyez sur [Départ].

**Remarque**

L'orientation original spécifiée s'affichera sous forme d'icône sur l'écran Fonctions de base qui réapparaît.

**Détails**

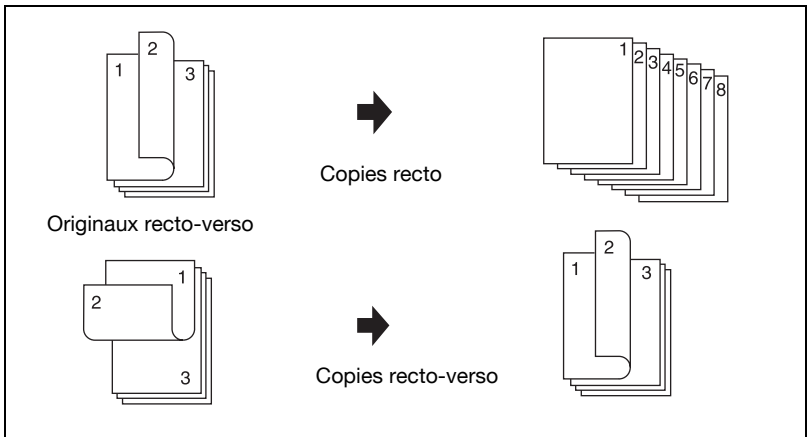
Voir "Paramétrage de la position de reliure pour recto-verso" à la page 12-7 et "Sélection de la position de reliure des originaux (Reliure)" à la page 10-11 pour référence.

Sélection de la position de reliure des originaux (Reliure)

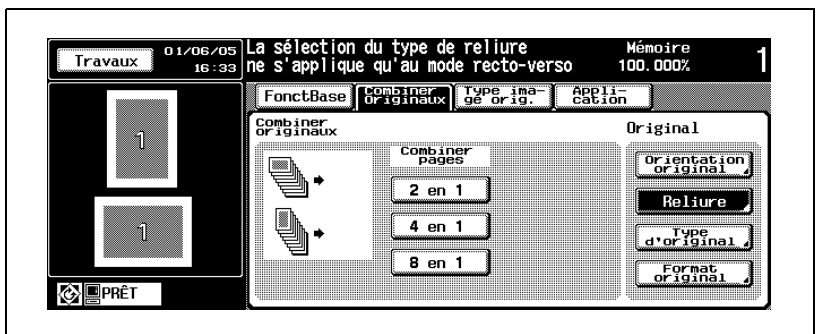
Si vous copiez des document recto-verso en mode 2-1 ou 2-2, les jeux de copies présenteront exactement la même disposition des pages que l'original.

Cette fonction permet d'obtenir des copies recto ou recto-verso qui présentent une marge du haut identique, à partir d'originaux recto-verso dont le verso est imprimé tête en bas.

- ✓ Reliure en haut n'est disponible qu'en mode copie 2-1 ou 2-2.
- ✓ Si la machine revient aux conditions initiales, cette fonction sera réinitialisée et réglée par défaut sur Reliure droite&gauche.



- 1 Dans l'écran Fonctions de base, appuyez sur [Combiner originaux].
Le menu Combiner Originaux s'affiche.
- 2 Appuyez sur [Reliure].



L'écran Orientation reliure s'affiche.

- 3 Appuyez sur [En haut] pour le sélectionner.



- 4 Appuyez sur [Valid] sur l'écran Orientation reliure.

Le menu Combiner Originaux réapparaît.

? Si vous désirez restaurer les paramètres précédents

→ Appuyez sur [Annul.].

? Si vous voulez sélectionner des conditions copie supplémentaires

→ Appuyez sur [Fonctions de base] ou sur tout autre touche d'onglet pour continuer à spécifier les conditions du travail.

- 5 Tapez le nombre d'exemplaires voulu, placez les originaux RECTO VERS LE HAUT dans le chargeur, et appuyez sur [Départ].



Remarque

La position reliure spécifiée s'affichera sous forme d'icône sur l'écran Fonctions de base qui réapparaît.



Détails

Voir "Paramétrage de la position de reliure pour recto-verso" à la page 12-7 pour réaliser des copies recto-verso, dont le verso est tête en bas, à partir d'originaux présentant le même bord comme haut de page.

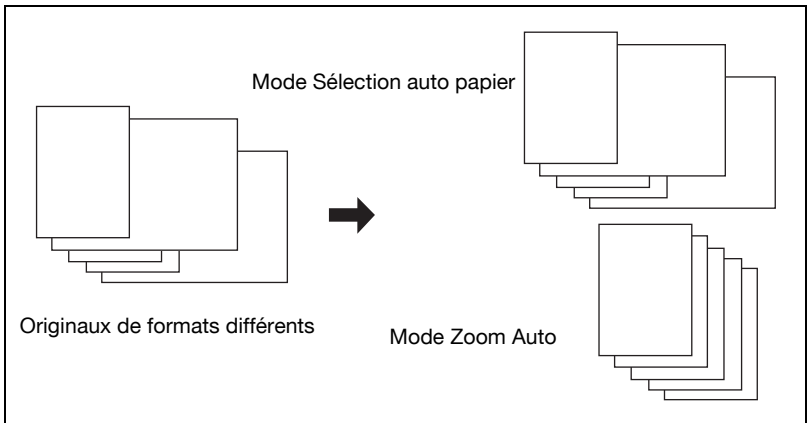
Cette machine a été paramétrée pour faire automatiquement correspondre le Type de reliure Original avec le Type de reliure Copie. Pour plus de détails, voir "2 Autres paramètres" à la page 17-64.

Copier des originaux de formats différents (Originaux de formats différents)

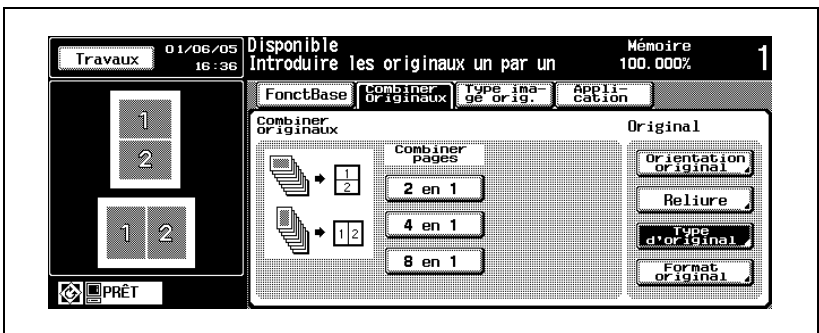
Pour copier des documents de formats différents, utilisez la fonction Originaux de formats différents avec le chargeur de documents.

Soit chaque original est copié à l'identique (mode Sélection auto papier), soit copié sur du papier du format désiré dont le rapport adéquat est automatiquement sélectionné (mode Zoom Auto).

- ✓ Utiliser le chargeur ADF.
- ✓ La combinaison des formats à mélanger dépend de la largeur des guides papier du chargeur ADF. Pour plus de détails, voir “Originaux sur chargeur ADF” à la page 3-13.

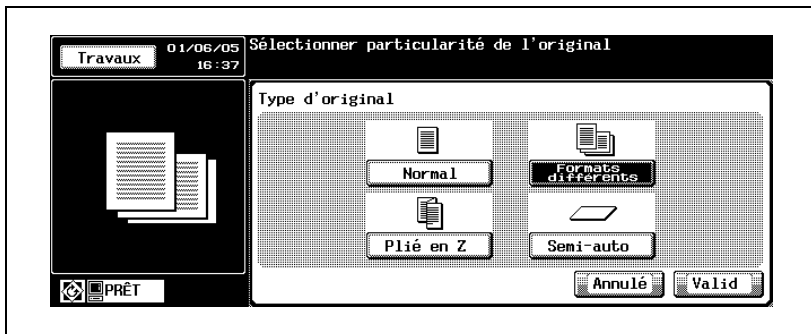


- 1 Dans l'écran Fonctions de base, appuyez sur [Combiner originaux].
Le menu Combiner Originaux s'affiche.
- 2 Appuyez sur [Type d'original].



L'écran Type original s'affiche.

- 3 Appuyez sur [Formats différents] pour le sélectionner.



- 4 Appuyez sur [Valid] sur l'écran Type d'original.

Le menu Combiner Originaux réapparaît.

? Si vous désirez restaurer les paramètres précédents

→ Appuyez sur [Annul.].

? Si vous voulez sélectionner des conditions copie supplémentaires

→ Appuyez sur [Fonctions de base] ou sur tout autre touche d'onglet pour continuer à spécifier les conditions du travail.

- 5 Tapez le nombre d'exemplaires voulu, placez les originaux RECTO VERS LE HAUT dans le chargeur, et appuyez sur [Départ].

- Placez les documents en alignant les bords gauche et arrière (inférieur).



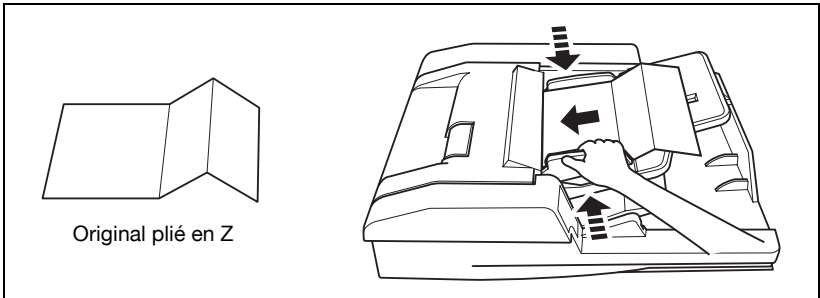
Détails

Voir "Pour positionner des originaux en mode Formats différents" à la page 8-12 pour plus de détails sur le chargement d'originaux de formats différents.

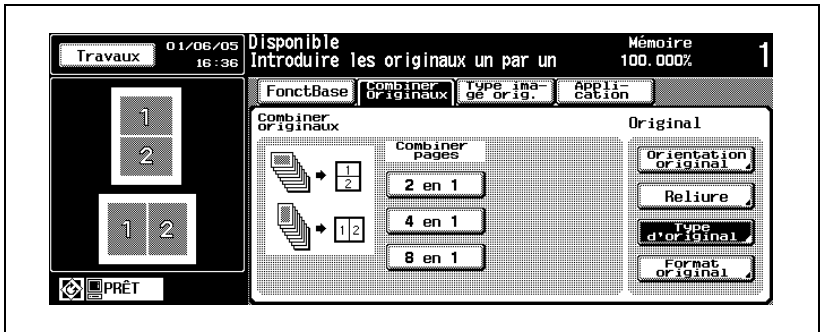
Copier des originaux pliés en Z (Plié en Z)

Utilisez le mode Plié en Z pour copier des originaux pliés en Z avec le chargeur de documents. Sinon, il est possible que le détecteur de format du chargeur ADF ne fonctionne pas correctement.

- ✓ Utiliser le chargeur ADF.
- ✓ Ce mode nécessite un temps de numérisation plus important en raison de la détection du format de l'original.

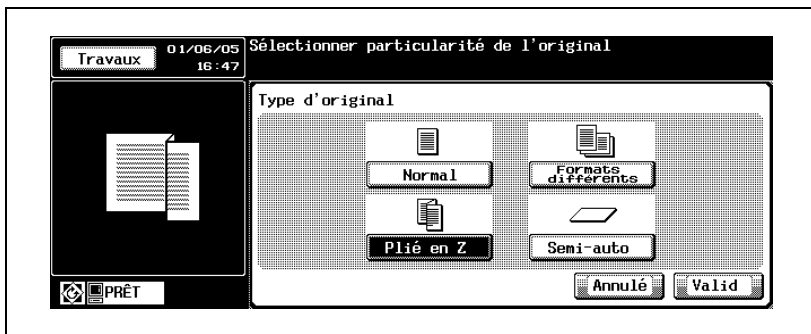


- 1 Dans l'écran Fonctions de base, appuyez sur [Combiner Originaux].
Le menu Combiner Originaux s'affiche.
- 2 Appuyez sur [Type d'original].



L'écran Type original s'affiche.

- 3 Appuyez sur [Plié en Z] pour effectuer la sélection.



- 4 Appuyez sur [Valid] sur l'écran Type d'original.

Le menu Combiner Originaux réapparaît.

? Si vous désirez restaurer les paramètres précédents

→ Appuyez sur [Annul.].

? Si vous voulez sélectionner des conditions copie supplémentaires

→ Appuyez sur [Fonctions de base] ou sur tout autre touche d'onglet pour continuer à spécifier les conditions du travail.

- 5 Tapez le nombre d'exemplaires voulu, placez les originaux RECTO VERS LE HAUT dans le chargeur, et appuyez sur [Départ].

– Il est possible de charger des originaux standard avec des originaux pliés en Z.



Détails

Voir "Pour positionner des originaux en mode Original Plié en Z" à la page 8-14 pour plus de détails sur le chargement d'originaux pliés en Z.

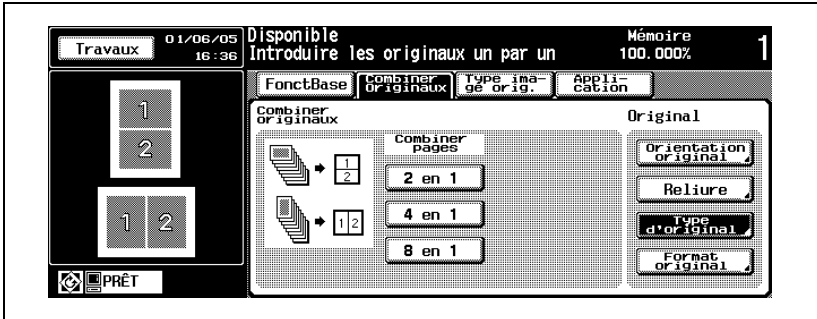
Introduction semi-automatique d'un original à partir du chargeur ADF (Mode semi-automatique)

Le mode semi-automatique permet de copier des originaux épais ou des collages en les introduisant feuille à feuille dans le chargeur de documents.

Le cycle de copie commence habituellement dès que l'on appuie sur la touche [Départ] cependant le responsable de la machine peut avoir paramétré cette dernière pour introduire automatiquement le document original une seconde après qu'il ait été placé sur le chargeur (Départ auto). Cette fonction est pratique si plusieurs feuilles d'un original sont à copier.

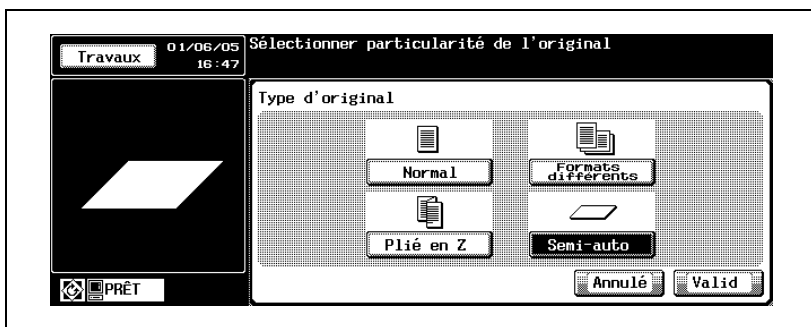
Procédure en mode semi-automatique normal

- ✓ Utiliser le chargeur ADF. Chargez une seule feuille à la fois.
 - ✓ Le mode Départ Auto et le mode Semi-auto diffèrent par leur procédure. Contactez votre responsable machine pour vérifier la configuration active.
- 1 Dans l'écran Fonctions de base, appuyez sur [Combiner originaux].
Le menu Combiner Originaux s'affiche.
 - 2 Appuyez sur [Type d'original].



L'écran Type original s'affiche.

- 3 Appuyez sur [Semi-auto] pour effectuer la sélection.



- 4 Appuyez sur [Valid] sur l'écran Type d'original.

Le menu Combiner Originaux réapparaît.

? Si vous désirez restaurer les paramètres précédents

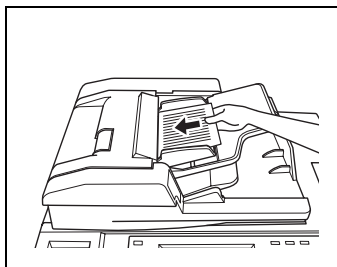
→ Appuyez sur [Annul.].

? Si vous voulez sélectionner des conditions copie supplémentaires

→ Appuyez sur [Fonctions de base] ou sur tout autre touche d'onglet pour continuer à spécifier les conditions du travail.

- 5 Placez le document à copier en mode semi-automatique RECTO VERS LE HAUT dans le chargeur de documents.

- Placez une feuille du document original dans le chargeur, puis réglez les guides-papier au format de l'original.



- 6 Appuyez sur [Départ].

L'original est introduit puis numérisé, et la tâche d'impression commence dès que la machine est disponible pour la finition.



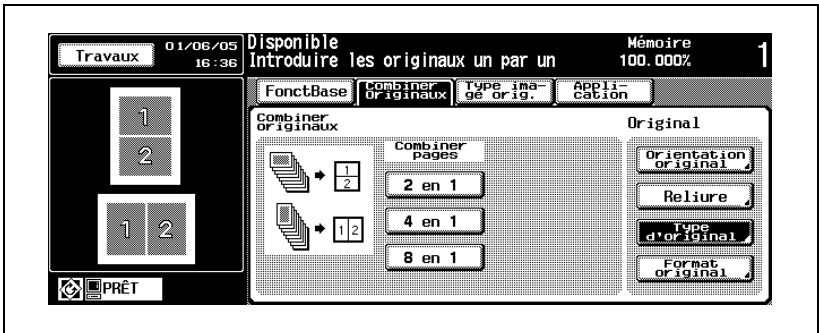
Rappel

Ne chargez jamais plus d'un original épais ou plus d'un document comportant des collages, sinon cela pourrait causer un problème sur la machine.

Procédure pour le mode départ Auto

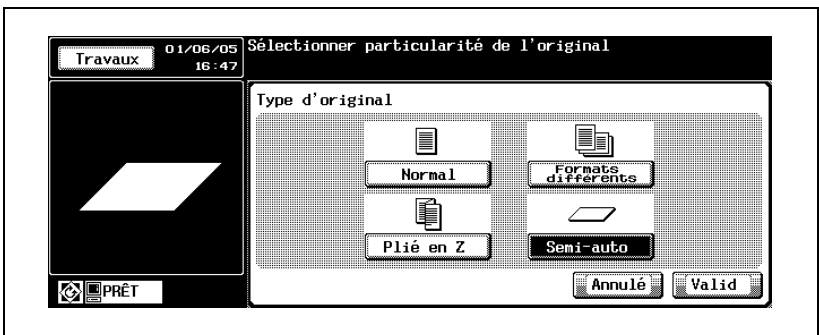
✓ Utiliser le chargeur ADF. Chargez une seule feuille à la fois.

- 1 Dans l'écran Fonctions de base, appuyez sur [Combiner originaux].
Le menu Combiner Originaux s'affiche.
- 2 Appuyez sur [Type d'original].



L'écran Type original s'affiche.

- 3 Appuyez sur [Semi-auto] pour effectuer la sélection.



- 4 Appuyez sur [Valid] sur l'écran Type d'original.

Le menu Combiner Originaux réapparaît.

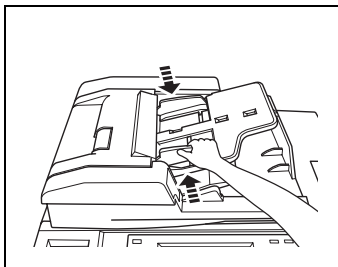
? Si vous désirez restaurer les paramètres précédents
→ Appuyez sur [Annul.].

? Si vous voulez sélectionner des conditions copie supplémentaires
→ Appuyez sur [Fonctions de base] ou sur tout autre touche d'onglet pour continuer à spécifier les conditions du travail.

5 Appuyez sur [Fonctions de base] pour revenir à l'écran Fonctions de base, et appuyez sur [Lecture séparée].

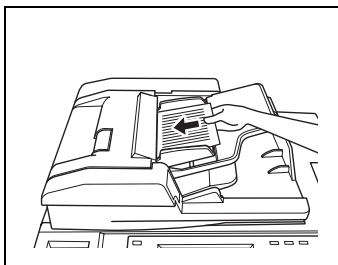
6 Réglez les guides papier du chargeur ADF.

- Sans installer l'original, réglez les guides papier en fonction du format de document à spécifier.

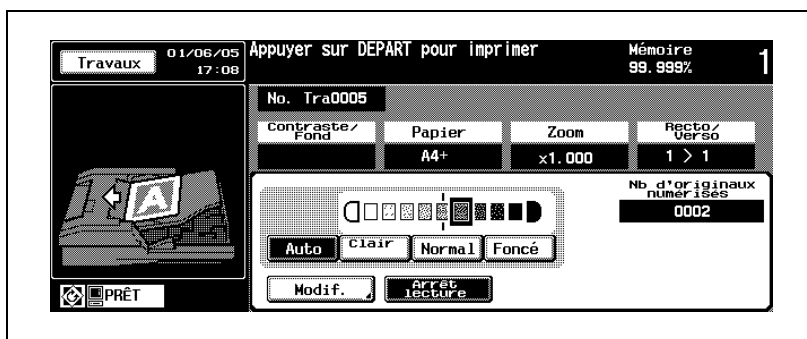


7 Placez une feuille du document RECTO VERS LE HAUT dans le chargeur de documents.

L'original chargé sera automatiquement introduit et numérisé.



8 Appuyez sur [Arrêt lecture] pour annuler la sélection et quitter le mode Lecture séparée, et appuyez sur [Départ].



L'impression commence.



Rappel

Ne placez jamais plus d'un original, sinon un problème pourrait se produire sur la machine.

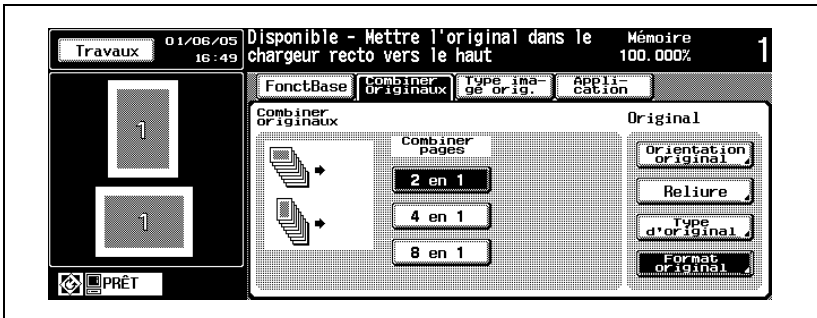
Copier des formats non-standard (Format personnalisé / Papier à onglet)

La machine détecte les originaux de format standard placés sur le chargeur ADF ou positionnés sur la vitre d'exposition (Mode Format standard).

Utilisez Formats original Personnalisé pour indiquer manuellement la zone à numériser lorsque les dimensions de l'original ne sont pas standard. Utiliser le mode Avec onglets pour copier un original à onglets, y compris l'image figurant sur l'onglet, sur du papier copie à onglets.

- ✓ Pour copier des originaux de petites dimensions et impossibles à copier en mode Format standard, utilisez la fonction Pleine page dans le menu Format personnalisé.
- ✓ Largeur des onglets sur les originaux : 12,5 mm ou moins
Le format du papier copie à onglets et la largeur des onglets sont à spécifier dans Type et Format Papier.

- 1 Dans l'écran Fonctions de base, appuyez sur [Combiner originaux].
Le menu Combiner Originaux s'affiche.
- 2 Appuyez sur [Format Original].



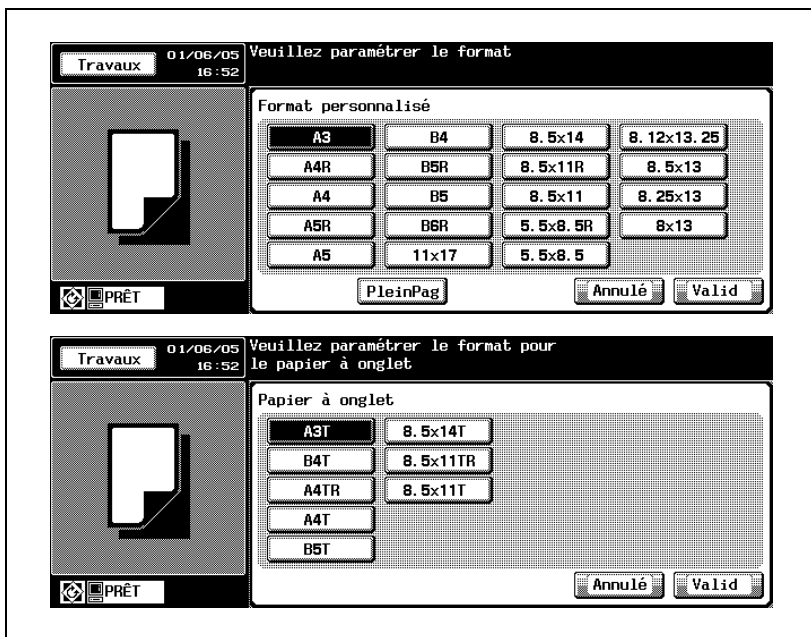
L'écran Format original s'affiche.

- 3 Appuyez sur [Format perso] ou [Onglet].



L'écran Format personnalisé ou l'écran Papier à onglet s'affiche.

- 4 Appuyez sur la touche du format désiré.



- 5 Appuyez sur [Valid].

L'écran Format original s'affiche.

- 6 Appuyez sur [Valid] sur l'écran Format original.
Le menu Combiner Originaux réapparaît.
 - ? Si vous désirez restaurer les paramètres précédents
→ Appuyez sur [Annul.].
 - ? Si vous voulez sélectionner des conditions copie supplémentaires
→ Appuyez sur [Fonctions de base] ou sur tout autre touche d'onglet pour continuer à spécifier les conditions du travail.
- 7 Tapez le nombre d'exemplaires voulus, placez les originaux et appuyez sur [Départ].

10.4 Type d'image original

Copier avec une qualité plus proche de l'original (Type image original)

Cette fonction permet d'améliorer la reproduction des demi-teintes de sorte que la qualité de la copie se rapproche plus encore de celle de l'original.

Il y a quatre modes de Types d'image de l'original :

- Mode Texte : Pour copier un original comportant seulement du texte. Dans ce mode, la reproduction de l'image texte est meilleure qu'avec le mode normal.
- Texte/Photo : Pour copier un original comportant à la fois du texte et des photos.
- Mode Photo : Pour reproduire les demi-teintes d'une photo ou d'une image. La copie reflétera fidèlement les demi-teintes de l'image de l'original.
- Mode Contraste + : Pour foncer une image claire (crayon à papier, par exemple) sans changer l'exposition du fond.

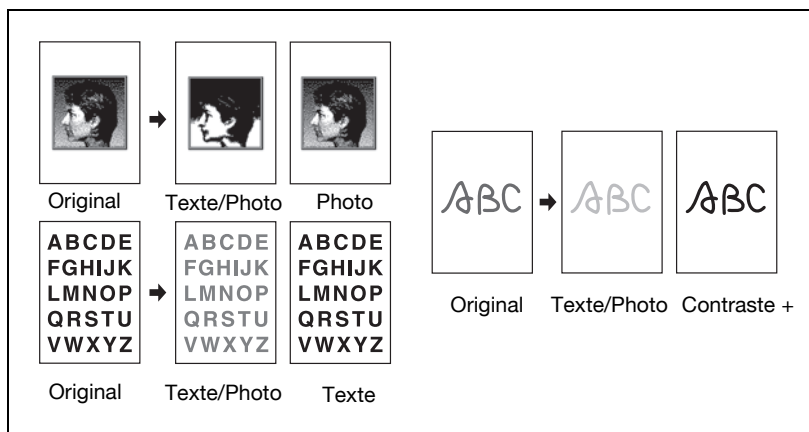


Détails

La fonction Décalage contraste décale chacun des neuf niveaux de contraste décrits dans les pages qui précèdent, vers l'un des trois niveaux plus clairs ou vers l'un des trois niveaux plus foncés.

Cette fonction peut être programmée par le responsable de la machine pour la combiner à chacun des quatre modes Type image original. (Ecran Utilitaire>2 Configuration fonction >3 Configuration de densité >1 Décalage densité mode par mode)

Pour plus de détails, voir "3 Réglage de la densité>1 Décalage densité par type d'image original" à la page 17-37.



Spécification du Type image original

- 1 Appuyez sur [Type d'image orig.] sur l'écran Fonctions de base. Le menu instantané Image s'affiche.
- 2 Appuyez sur la touche du mode désiré pour la sélectionner.



- 3 Tapez le nombre d'exemplaires voulus, placez les originaux et appuyez sur [Départ].
 - ? Si vous voulez sélectionner des conditions copie supplémentaires
→ Appuyez sur [Fonctions de base] ou sur tout autre touche d'onglet pour continuer à spécifier les conditions du travail.



Applications

11 Applications

11.1 Conditions de copie incompatibles avec Applications

Conditions de copie1 Incompatibles avec Fonctions de base		De base																				
		Densité du fond						Papier				Zoom										
		Densité				Réglage fond																
		+ clair	Standard	+ fonc	Auto	Pr01	+ clair	Standard	+ fonc	Magasin 1	Magasin 2	Magasin 3	Magasin 4	Config. Passe-copie	Sélection papier auto	Sélection Zoom Auto	X 1.0	Minimum	Zoom	Taux programmables	Zoom Anamorphique	Zoom Utilisateur
Couv./Intercalaire (Couverture)	Machin PI													X								
Couv./Intercalaire (Dos)	Machin PI													X								
Couv./Intercalaire (Intercalaire)	Machin PI													X								
Chapitres														*1								
Insertion originaux																						
Transparents														X								
Fusion de travaux																						
Inversion de polarité																						
Livre														X	X							
Saisie manuelle														X	X							
Format auto														X	X							
Multi-Images	2 fois													X								
	4 fois													X								
	8 fois													X								
	2 Répéter (Invers. D)													X								
	2 Répéter (Inver. G)													X								
MAJ/min																						
Décalage & réduction														X	X	X	X	X	X	X	X	X
Centrage														X	X							
Pleine page																						
Sans rotation																						
Pagination pour livret														X								
Reliure adhésive														X								
Effacement Bords/Pliure																						
Cadrage image														X	X							
Tampon mémorisé																						
Numérotation des jeux																						
No. de page																						
Date/Heure																						
Filigiane																						
Numérotation Filigrane																						
Annotation																						
Superposition																						

Conditions de copie Incompatibles avec Fonctions de base		Application																						
		Machine	Couv./Intercalaire (Couverture)	Machine	Couv./Intercalaire (Dos)	Machine	Couv./Intercalaire (Intercalaire)	Chapitres	Insertion originaux	Transparents	Fusion de travaux	Inversion de polarité	Livres	Saisie manuelle	Format auto	Réduction image			MAJ/min	Décalage & réduction	Centrage	Pleine page	Sans rotation	
			PI		PI		PI									2 fois	4 fois	8 fois						
Couv./Intercalaire (Couverture)	Machine							X	X	X		X										X		
	PI																							
Couv./Intercalaire (Dos)	Machine							X	X	X		X										X		
	PI																							
Couv./Intercalaire (Intercalaire)	Machine							X	X	X		X		X	X							X		
	PI							X	X	X		X	X	X								X		
Chapitres								X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X					
Insertion originaux	*2	*2	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X			X		
Transparents	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X					
Fusion de travaux	*2	*2	X	X	X	X	X	X				X				X	X	X	X					
Inversion de polarité													X	X	X	X	X	X	X				X	
Livre	*2	*2	X	X			X		X				X	X	X	X	X	X				X	X	X
Saisie manuelle	*2	*2	X	X	X	X	X	X	X		X	X										X	X	X
Format auto	*2	*2	X	X	X	X	X	X	X		X	X										X	X	X
Multi-Images	2 fois							X	X	X	X	X	X									X	X	X
	4 fois							X	X	X	X	X	X									X	X	X
	8 fois							X	X	X	X	X	X									X	X	
	2 R�d�ter (Invers. D)							X	X	X	X	X	X									X	X	X
	2 R�d�ter (Inver. G)							X	X	X	X	X	X									X	X	X
MAJ/min																						X		
Décalage & réduction													X	X	X	X	X	X	X	X		X		
Centrage	*2	*2	X	X			X						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X
Pleine page												X												
Sans rotation																								
Pagination pour livret	*2	*2	X	X			X	X					X	X	X	X	X	X	X					X
Reliure adhésive	*2	*2	X	X			X	X					X	X	X	X	X	X	X					X
Effacement Bords/Pliure														X	X	X	X	X	X					X
Cadrage image	*2	*2	X	X	X	X					X		X		X	X	X	X	X		X		X	X
Tampon mémorisé												X	X	X										
Numérotation des jeux												X	X	X										
No. de page												X	X	X										
Date/Heure												X	X	X										
Filigrane												X	X	X										
Numérotation Filigrane												X	X	X										
Annotation								X				▲												
Superposition	*2	*2	X	X			X	X	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		

- Néant : Compatible
- x : Gris  (pas de réponse à la pression)
- ▲ : Annule la sélection précédente

- *1 : Non disponible si Insertion imprimée est sélectionné
- *2 : Le menu Bac insertion s'affiche dès qu'un mode couverture est sélectionné. La sélection du magasin de l'unité principale ne sera pas possible.
- *3 : Disponible seulement si Pagination Livret (Reliure adhésive) est sélectionné
- *4 : Disponible seulement quand Livret (Reliure adhésive) [Couverture/Dos + page par page] est sélectionné.

11.2 Ecran Application

Suivez la procédure ci-dessous pour afficher l'écran Applications et sélectionner les conditions de copie voulues.



Remarque

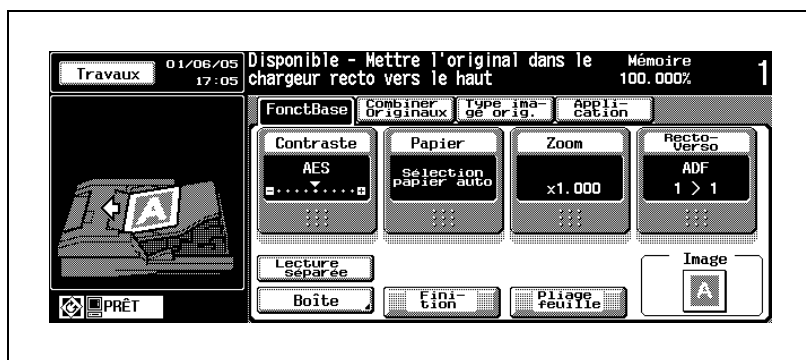
Si vous appuyez sur une touche de fonction, un ou deux écrans apparaîtront successivement pour vous permettre de procéder aux réglages appropriés.

Si une fonction du menu est incompatible avec une autre fonction, son affichage sera estompé pour indiquer son indisponibilité.

Appuyez éventuellement sur [Signet] sur l'écran suivant afin que l'écran soit directement accessible depuis l'écran Contrôle pour modifier les sélections que vous avez effectuées. Pour plus de détails, voir "Vérifier la sélection des fonctions avant copie (Mode Contrôle)" à la page 14-5.

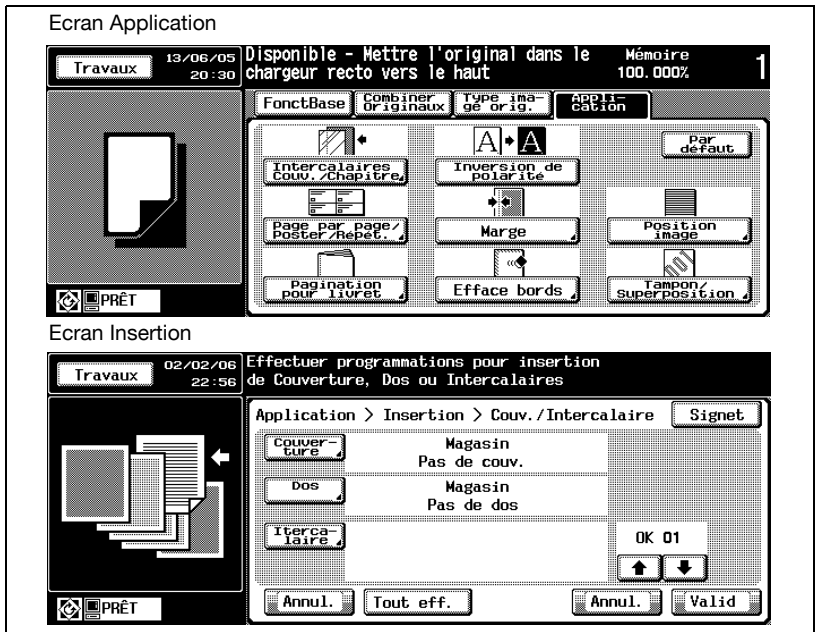
Paramétrer la fonction Applications

- 1 Appuyez sur l'onglet [Application] de l'écran tactile.



L'écran Application s'affiche.

- 2 Sélectionnez la fonction Application voulue, effectuez les réglages nécessaires et appuyez sur [Valid].



L'écran Application réapparaît.

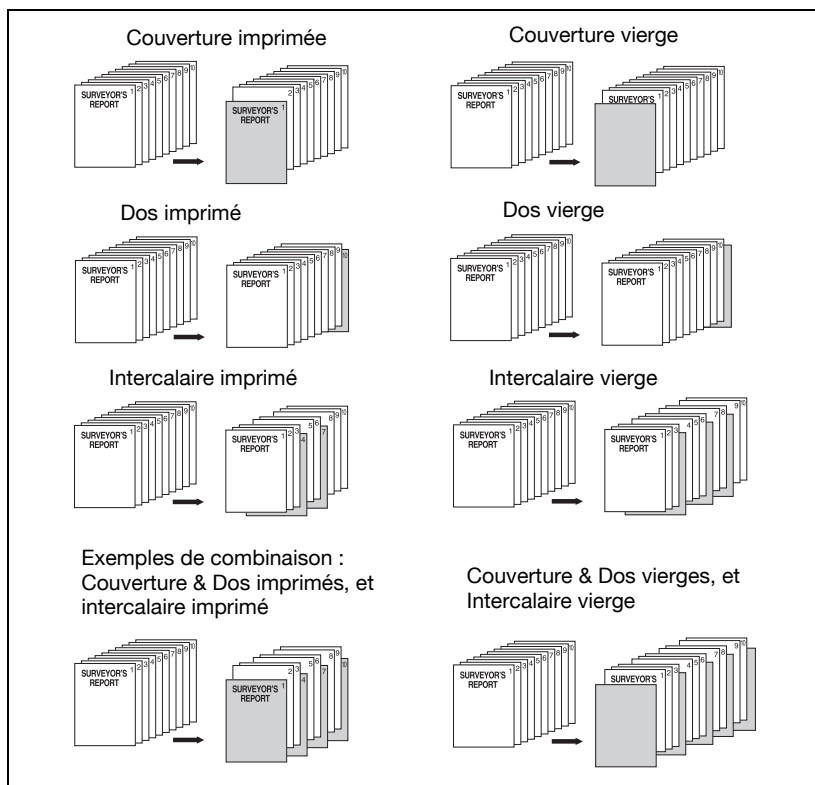
- ? Si vous désirez annuler la fonction en conservant les paramètres en cours
→ Appuyez sur [Annul.].
- ? Si vous désirez effacer toutes les sélections effectuées pour la fonction
→ Appuyez sur [Tout eff.].
- ? Si vous désirez annuler toutes les fonctions sélectionnées sur l'écran Application en conservant les paramètres de chacune
→ Appuyez sur [Par défaut].
- ? Si vous désirez restaurer les paramètres de départ
→ Appuyez sur [Réinitialiser] sur le panneau de contrôle.
- ? Si vous voulez lancer la copie immédiatement
→ Il n'est pas nécessaire d'appuyer sur [Fonctions de base] pour restaurer l'écran Fonctions de base. Chargez directement le ou les documents et appuyez sur [Départ].

-
-
- 3 Tapez le nombre d'exemplaires voulus, placez les originaux et appuyez sur [Départ].

11.3 Insertion de pages et de couvertures (Insertion)

Si vous voulez insérer des feuilles imprimées ou vierges pour séparer des chapitres ou comme couvertures en début et fin du document, utilisez la fonction Insertion.

Les couvertures et intercalaires peuvent au choix être vierges ou imprimés, et prélevés chacun dans divers magasins papier. L'unité d'insertion fait partie des sources papier si l'unité d'insertion PI-501, en option, est installée.



Pour paramétrer la fonction Insertion

- ✓ Numérisez les originaux par l'ADF. (La vitre d'exposition peut aussi être utilisée si le mode Lecture séparée est sélectionné.)
- ✓ Les magasins destinés au papier copie, aux couvertures et dos, et aux intercalaires devraient porter le même nom que le format de papier qu'ils contiennent. Zoom Auto est automatiquement sélectionné.
- ✓ Max. intercalaires : 30 emplacements, couverture et dos compris.
- ✓ Les intercalaires, les couvertures et les dos peuvent être prélevés dans l'unité d'insertion (sans être imprimés). En utilisant cette dernière avec les magasins de l'unité principale, les couvertures prélevées dans l'unité d'insertion seront destinées aux premières pages et les dos aux dernières pages.
- ✓ Les numéros de pages entrés aléatoirement seront automatiquement triés.
- ✓ La saisie de la valeur "0" ne sera pas prise en compte.
- ✓ Si le numéro de page entré est plus grand que le nombre total de pages que comporte l'original, la machine l'ignore.

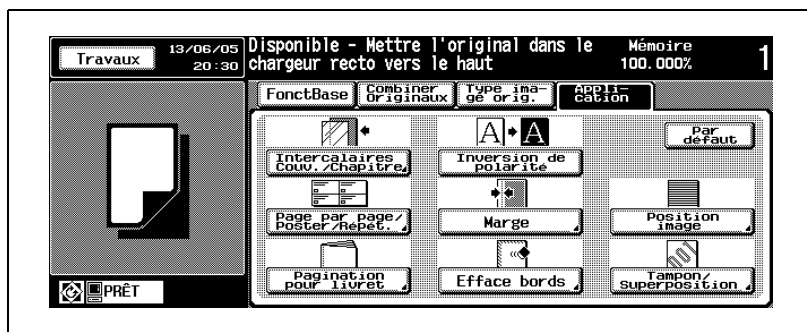
1 Chargez du papier normal dans un magasin, et les intercalaires et les couvertures dans chaque magasin papier à affecter sur l'écran Insertion.

- Si vous utilisez l'unité d'insertion chargez les couvertures ou les intercalaires dans le bac couvertures de l'unité d'insertion.

2 Appuyez sur [Application].

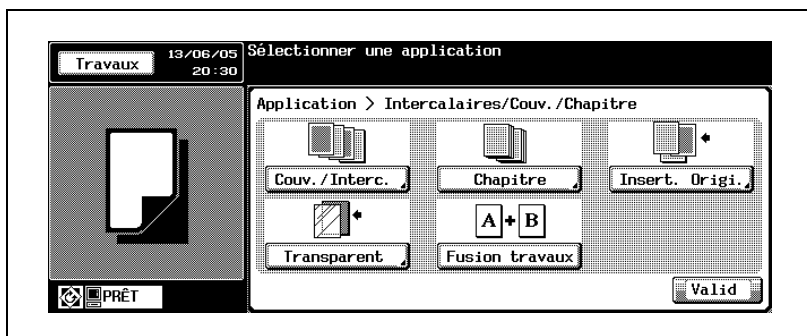
L'écran Application s'affiche.

3 Appuyez sur [Intercalaires/Couverture/Chapitre].



L'écran Insertion Intercalaires/Couvertures/Chapitre s'affiche.

4 Appuyez sur [Couv./interc.].



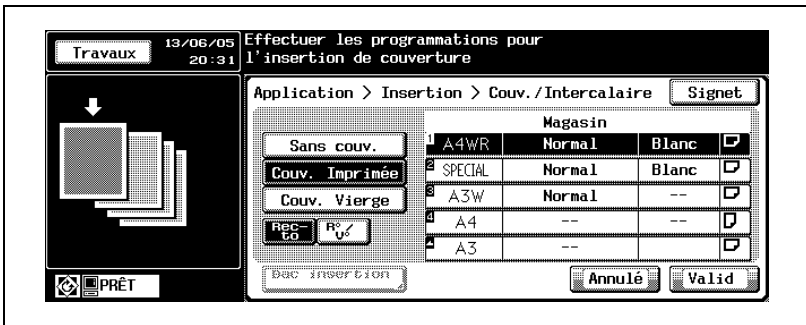
L'écran Insertion s'affiche/

5 Sélectionnez le mode désiré.

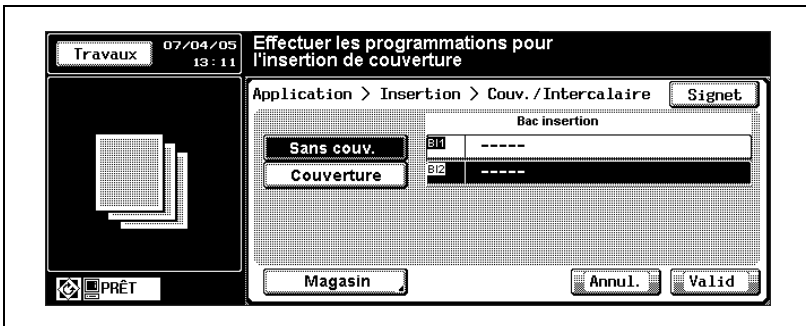


- Pour insérer une couverture : Appuyez sur [Couverture], puis passez à l'étape suivante.
- Pour insérer un dos : Appuyez sur [Dos], puis passez à l'étape 7.
- Pour insérer des intercalaires : Appuyez sur [Intercalaire], puis passez à l'étape 8.

- 6 Sur l'écran Couverture, sélectionnez le mode désiré (Imprimé/Vierge), le mode de copie (Recto/Recto-verso), ainsi que le magasin papier à utiliser.

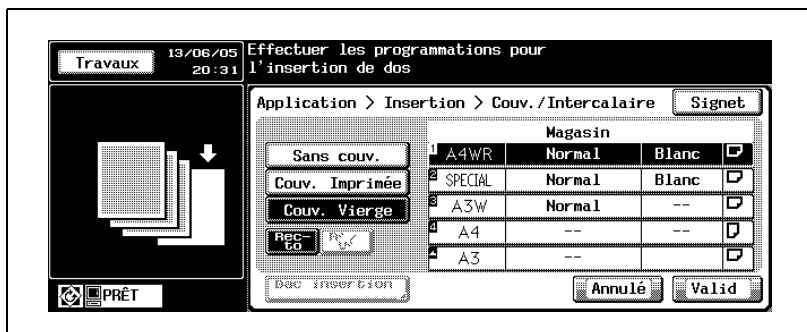


- Pour utiliser les couvertures chargées dans l'unité d'insertion, appuyez sur [Bac insertion] pour afficher l'écran Papier insertion, appuyez sur [Couv.], et sélectionnez le magasin à utiliser.

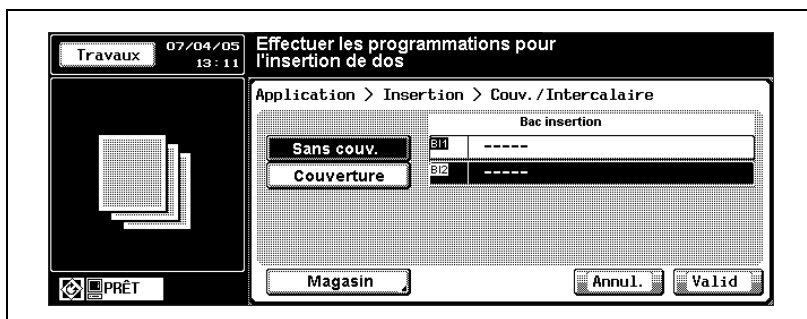


Appuyez sur [Valid] pour achever le réglage et revenir à l'écran précédent.

- 7 Sur l'écran Dos, sélectionnez le mode désiré (Imprimé/Vierge), le mode de copie (Recto/Recto-verso), ainsi que le magasin papier à utiliser.

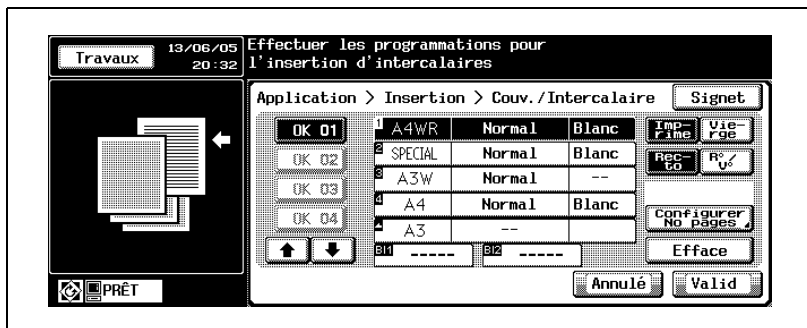


- Pour utiliser les couvertures chargées dans l'unité d'insertion, appuyez sur [Bac insertion] pour afficher l'écran Papier insertion, appuyez sur [Couv.], et sélectionnez le magasin à utiliser.

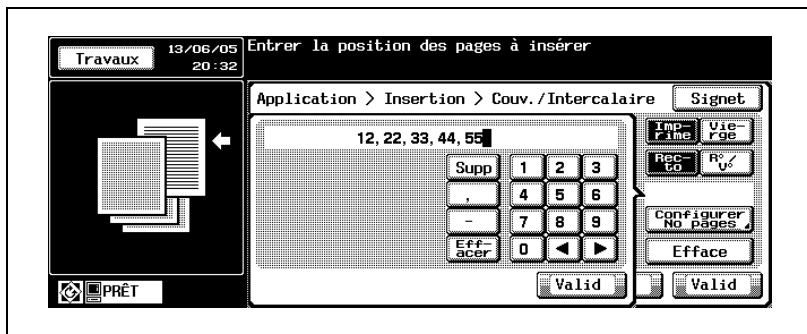


Appuyez sur [Valid] pour achever le réglage et revenir à l'écran précédent.

- 8 Sur l'écran de réglage Couverture/Intercalaire, entrez le type d'insertion voulu.



- Sur l'écran, la touche [Jeu 01] est activée et disponible pour le paramétrage du type de la première insertion. Sélectionnez le mode désiré (Imprimé/Vierge), le mode de copie (Recto/Recto-verso), et le magasin dans lequel le papier sera prélevé. Pour entrer le numéro de page, appuyez sur [Configurer No pages] pour afficher le clavier à l'écran. Tapez les numéros de pages correspondant aux emplacements voulus, en utilisant le signe ", (virgule)" entre les pages ou le signe "-" (tiret)" pour les pages consécutives. Pour une seule opération, il est possible d'entrer un maximum de 20 caractères y compris virgules et tirets.



Par exemple, si la page 4 est spécifiée en mode Vierge, une feuille vierge sera insérée entre la page 4 et la page 5 ; en mode Imprimée, une feuille imprimée sera insérée après la page 4.

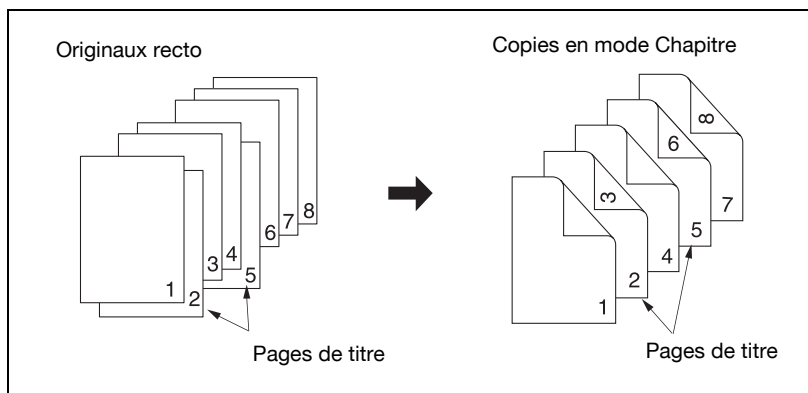
- ? Si vous voulez supprimer le numéro de fax affiché
→ Appuyez sur [Supprimer].
- ? Si vous voulez effacer la saisie de toute la page
→ Appuyez sur [Effacer].

- ? Si vous voulez achever la saisie sur la page
 - Appuyez sur [Valid]. Le Jeu 01 est validé, et la touche du Jeu [02] s'active.
- ? Si vous désirez modifier le type d'insertion
 - Paramétrez-en un nouveau et tapez le numéro de page. Il est possible de programmer jusqu'à 30 types d'insertions. Si le même numéro de page a été entré dans le OK2 et OK3 par exemple, c'est le paramétrage du numéro le plus élevé qui sera prioritaire.
- 9 Une fois le paramétrage achevé, appuyez sur [Valid] à plusieurs reprises pour faire réapparaître l'écran Application.
- 10 Tapez le nombre d'exemplaires voulu, placez les originaux dans le chargeur, et appuyez sur [Départ].

11.4 Programmer les Pages de titre sur le recto (Chapitre)

Cette fonction permet d'utiliser l'ADF en mode 1-2 en vue d'implanter les pages de titres sur le recto plutôt que sur le verso des copies recto-verso afin d'en améliorer la présentation.

Pour implanter efficacement la page de titre sur le verso, il est possible qu'en cas de besoin, une page vierge soit automatiquement ajoutée au dos d'une feuille.



Remarque

Appuyez sur [Pagination pour livret] sur l'écran Chapitres pour utiliser cette fonction avec le mode Chapitre.

Vous pouvez aussi imprimer le numéro de chapitre sur chaque page de chapitre et imprimer les numéros de pages en utilisant Tampon/superposition avec la fonction Chapitre.

Paramétrer la fonction Chapitres

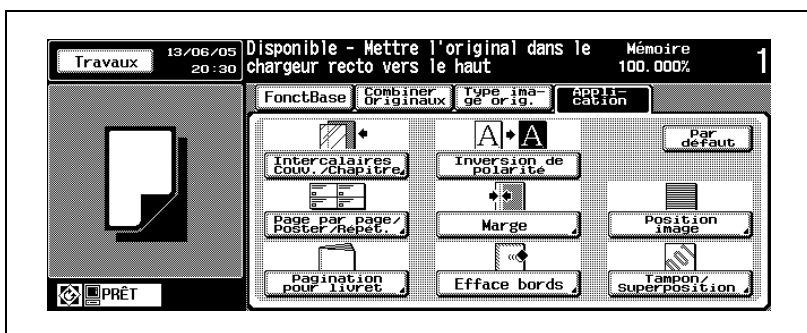
- ✓ Numérisez les originaux par l'ADF.
- ✓ Nombre max. de pages de titres : 30 emplacements
- ✓ La machine ignore la saisie de la valeur "0" ainsi que tout doublon.
- ✓ L'insertion de Chapitre s'effectuera dans l'ordre même si les numéros de page sont tapés dans le désordre.
- ✓ La page de chapitre peut être imprimée sur une feuille provenant d'un autre magasin (Insertion imprimée)

- 1 Appuyez sur [Application].



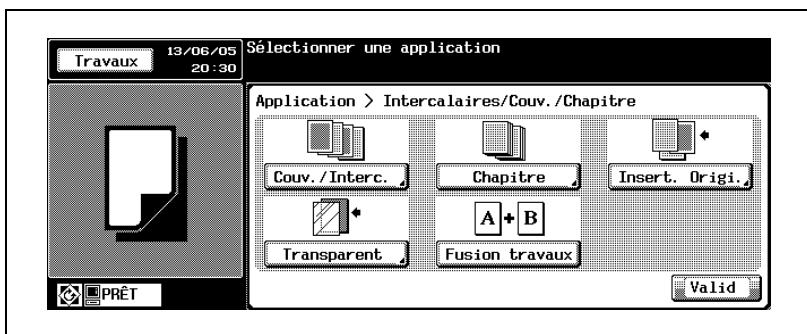
L'écran Application s'affiche.

- 2 Appuyez sur [Intercalaires/Couverture/Chapitre].



L'écran Insertion Intercalaires/Couvertures/Chapitre s'affiche.

- 3 Appuyez sur [Chapitre].



L'écran Chapitre s'affiche.

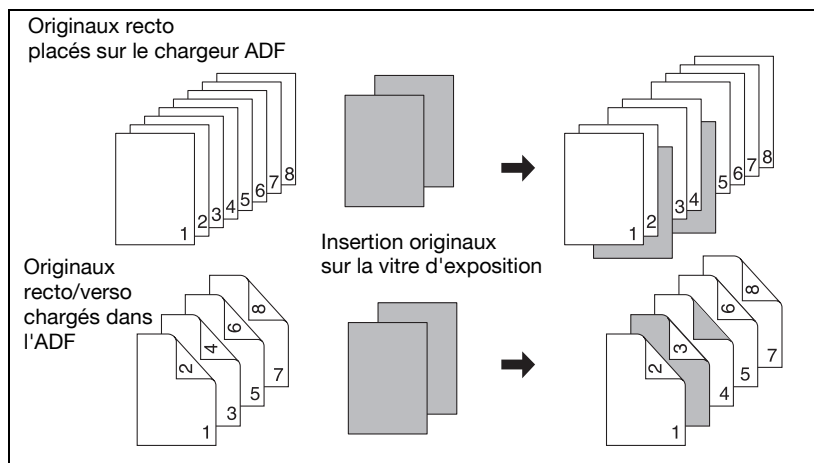
- 4 Sur le clavier du panneau de contrôle tapez le numéro de page de chaque page de titre.



- Appuyez sur [Valid] après chaque saisie pour atteindre la touche suivante.
 - Pour spécifier plus de 12 emplacements, appuyez sur la touche fléchée afin d'afficher la page suivante.
 - Pour corriger une saisie erronée, appuyez sur [Supprimer]. Le numéro entré sera supprimé.
 - Pour changer la sélection d'un magasin papier copie destiné aux pages de titres, appuyez sur [Insertion imprimée] sur l'écran. Dans ce cas, appuyez sur [Magasin insertion] pour changer le magasin actif actuellement affiché à l'écran.
- 5 Une fois toutes les saisies effectuées, appuyez sur [Valid] à plusieurs reprises pour faire réapparaître l'écran Application.
- ? Si vous désirez annuler les modifications apportées aux réglages
→ Appuyez sur [Annul.].
 - ? Si vous désirez annuler la fonction Chapitre
→ Appuyez sur [Annuler].
- 6 Tapez le nombre d'exemplaires voulu, placez les originaux dans le chargeur, et appuyez sur [Départ].

11.5 Insérer des originaux dans des jeux imprimés (Insertion originaux)

Le mode Insertion originaux permet de combiner des images numérisées sur la vitre d'exposition, comme des photos, des collages, des articles de journaux, graphiques, etc., à des images numérisées à partir du chargeur de documents. Puis il permet de combiner les images et en produit un jeu fini. Le papier copie sélectionné est déterminé par le format des originaux placés dans le chargeur de documents.



Remarque

Appuyez sur [Pagination pour livret] sur l'écran Insertion originaux pour utiliser cette fonction avec Insertion originaux.

Pour paramétrer la fonction Insertion originaux

- ✓ Nombre max. d'insertions : 30 emplacements, de la page 1 à la page 999
- ✓ Si le numéro de page est supérieur à celui du nombre total de pages de l'original, une feuille blanche sera insérée comme dernière page.
- ✓ L'insertion s'effectuera dans l'ordre même si les numéros de page sont tapés dans le désordre.
- ✓ Si vous entrez deux fois le même numéro de page, deux feuilles seront insérées à cet endroit.

- 1 Appuyez sur [Application].



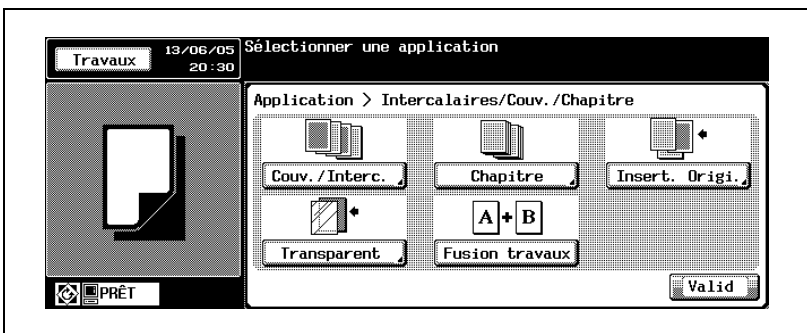
L'écran Application s'affiche.

- 2 Appuyez sur [Intercalaires/Couverture/Chapitre].



L'écran Insertion Intercalaires/Couvertures/Chapitre s'affiche.

- 3 Appuyez sur [Insert. Orig.].



L'écran Insertion originaux s'affiche.

- 4 Tapez le numéro de page sur le clavier du panneau de contrôle.



Par exemple, si les emplacements d'insertion sont "2/2/6", les images numérisées seront insérées comme suit :

La première image numérisée sera insérée après la page 2.

La deuxième image numérisée sera insérée directement après l'insertion de la première page numérisée.

La troisième image numérisée sera insérée après la page 6.

- Appuyez sur [Valid] après chaque saisie pour atteindre la touche suivante.
- Pour spécifier plus de 12 emplacements, appuyez sur la touche fléchées afin d'afficher la page suivante.
- Pour corriger une saisie erronée, appuyez sur [Supprimer]. Le numéro entré sera supprimé.

? Si vous désirez annuler les modifications apportées aux réglages

→ Appuyez sur [Annul.].

? Si vous désirez annuler la fonction Insertion originaux

→ Appuyez sur [Annuler].

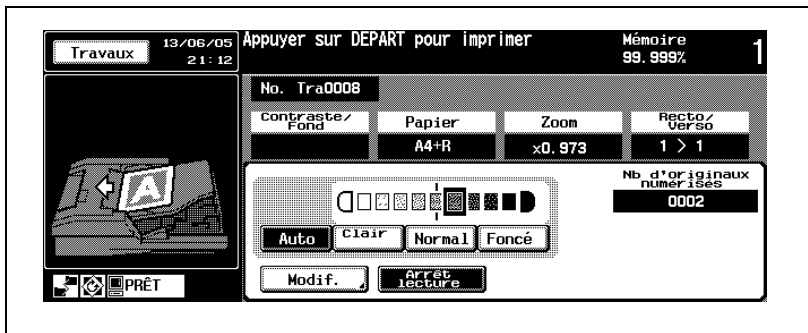
- 5 Une fois que tous les numéros de page ont été entrés, appuyez sur [Valid] à plusieurs reprises pour faire réapparaître l'écran Application.

- 6 Appuyez sur [Fonctions de base] pour faire réapparaître l'écran Fonctions de base.

La touche [Lecture séparée] sur l'écran Fonctions de base apparaît en surbrillance pour indiquer que le mode Mémoire a été automatiquement sélectionné.

- 7 Entrez le nombre de copies désiré sur le clavier du panneau de contrôle.

- 8 Procédez à la numérisation des images placées dans le chargeur de documents.
 - Positionnez les originaux dans l'ADF RECTO VERS LE HAUT.
Si le nombre d'originaux dépasse 100, divisez-les en paquets de moins de 100 feuilles et chargez d'abord le paquet contenant la première page.
- 9 Appuyez sur [Départ].
Les originaux placés dans le chargeur de documents seront numérisés en mémoire.
- 10 Procédez à la numérisation des images placées sur la vitre d'exposition.
 - Ouvrez le chargeur de documents.
Placez l'original RECTO VERS LE BAS sur la vitre d'exposition, puis refermez le chargeur de document.
Positionnez et numérisiez les originaux selon la pagination.
- 11 Appuyez sur [Départ].
- 12 Répétez les étapes 10 et 11 pour tous les originaux.
- 13 Appuyez sur [Arrêt lecture] pour quitter le mode Lecture séparée.

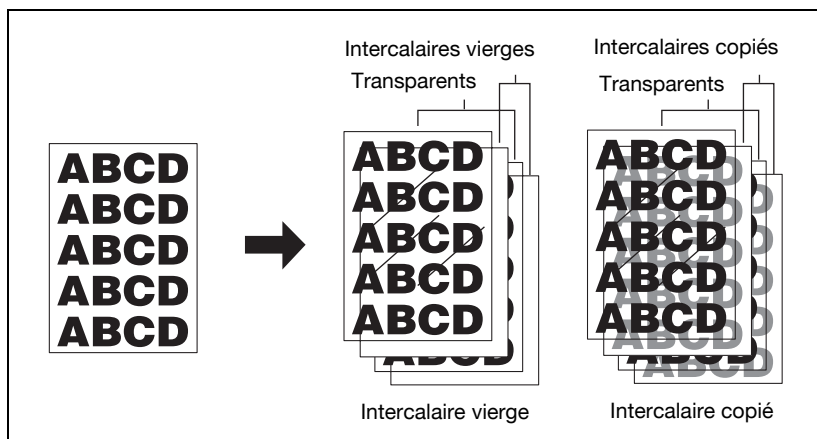


- 14 Appuyez sur [Départ].
Le copieur lancera l'impression quand il sera prêt pour la finition.

11.6 Copier sur film transparent (Transparents)

Utilisez la fonction Transparent dans le mode 1-1 ou 2-1 pour copier sur des films de rétroprojection dont chacun pourra être accompagné d'une feuille vierge ou copiée.

Dans le mode Intercalaire vierge, une feuille vierge est insérée avec chaque transparent afin d'éviter que les transparents n'adhèrent les un aux autres. Dans le mode Intercalaire copié, une feuille copiée est insérée avec chaque transparent pour constituer une référence dans une présentation par exemple, un support de photocopie, ou un jeu à classer ou archiver dans un classeur.



Paramétrer la fonction Transparent

- ✓ Source film transparent : Introduceur multi-feuilles
- ✓ Le nombre d'exemplaires est automatiquement réglé sur 1 et ne peut pas être modifié.
- ✓ Zoom Auto est automatiquement sélectionné. Pour annuler Zoom Auto, sélectionnez le taux d'agrandissement désiré.
- ✓ Le passe-copie est automatiquement réglé sur Transparent.

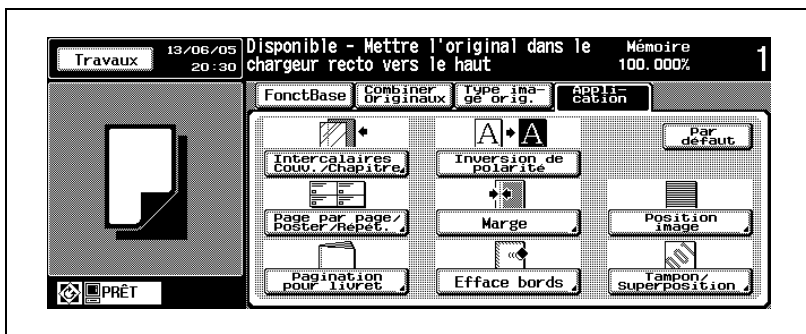
- 1 Placez des films transparents dans l'introduceur multi-feuilles.
- 2 Si vous avez besoin d'une feuille intercalaire, chargez du papier copie dans un autre magasin en veillant à ce qu'il soit du même format que les transparents.

3 Appuyez sur [Application].



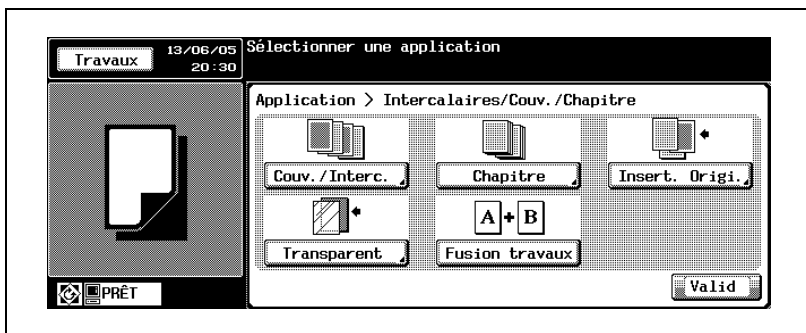
L'écran Application s'affiche.

4 Appuyez sur [Intercalaires/Couverture/Chapitre].



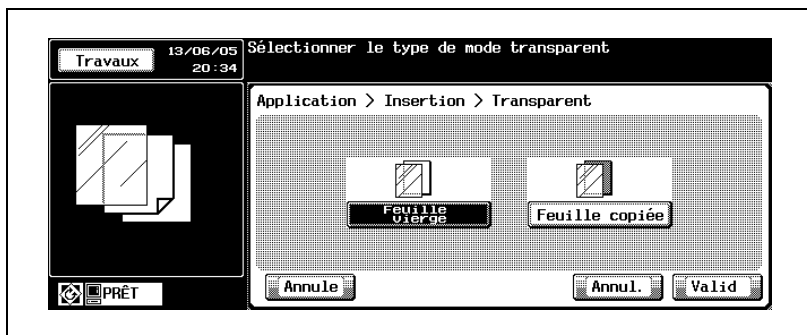
L'écran Insertion Intercalaires/Couvertures/Chapitre s'affiche.

5 Appuyez sur [Transparent].



L'écran Transparent s'affiche.

- 6 Sélectionnez le mode Transparent désiré, et appuyez sur [Valid] à plusieurs reprises jusqu'à ce que l'écran Application réapparaisse.

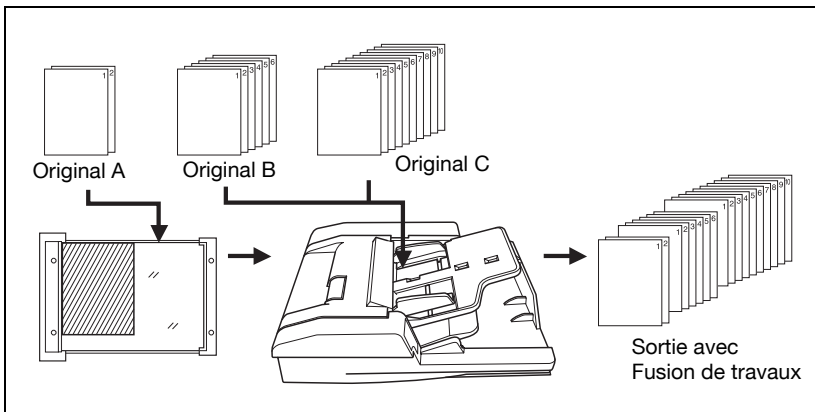


- ? Si vous désirez annuler les modifications apportées aux réglages
→ Appuyez sur [Annul.].
- ? Si vous désirez annuler la fonction Transparent
→ Appuyez sur [Annuler].
- 7 Chargez le ou les documents et appuyez sur [Départ].

11.7 Programmer différents paramètres pour un travail de finition (Fusion travaux)

En mode Lecture séparée ordinaire, les paramètres sélectionnés pour un travail sont appliqués à tous les originaux à numériser.

En mode Fusion travaux, vous pouvez numériser plusieurs jeux d'originaux et appliquer différents réglages à chaque jeu (chacun représentant un travail), puis de les délivrer en tant que jeux finis.



Pour activer la fonction Fusion travaux

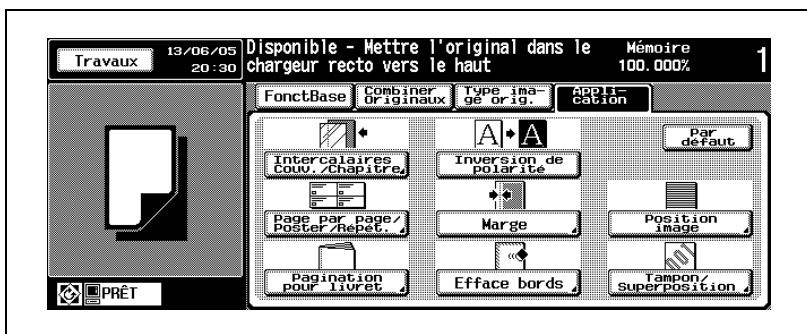
- ✓ Au maximum, 100 Travaux peuvent être programmés dans un travail de finition.
- ✓ Une fois qu'ils ont été spécifiés, les réglages du format papier et du choix papier / format ne peuvent pas être modifiés pour un autre TRAVAIL.
- ✓ Le mode de finition et le nombre d'exemplaires ne peuvent pas être spécifiés pour chaque TRAVAIL individuel. C'est la dernière sélection effectuée qui s'appliquera à tous les TRAVAUX.
- ✓ Les réglages Fusion travaux ne peuvent pas être enregistrés en mode Programme.

- 1 Appuyez sur [Application].



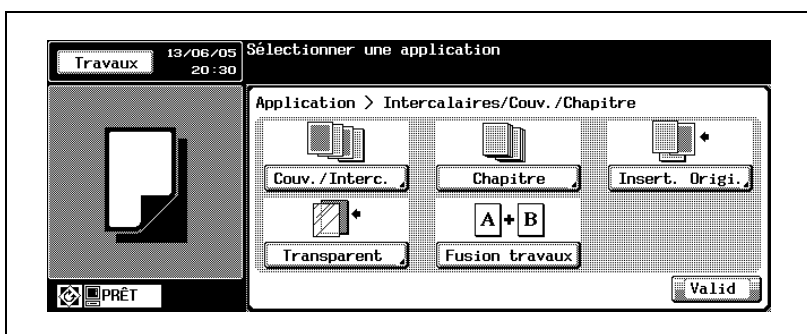
L'écran Application s'affiche.

- 2 Appuyez sur [Intercalaires/Couverture/Chapitre].



L'écran Insertion Intercalaires/Couvertures/Chapitre s'affiche.

- 3 Appuyez sur [Fusion travaux].



La touche sélectionnée est mise en relief.

- 4 Appuyez sur [Valid] pour faire réapparaître l'écran Application.
- 5 Appuyez sur [Fonctions de base] pour faire réapparaître l'écran Fonctions de base.
La touche [Lecture séparée] sur l'écran Fonctions de base apparaît en surbrillance pour indiquer que le mode Mémoire a été automatiquement sélectionné.
- 6 Sélectionnez les conditions copie désirées.
- 7 Placez les originaux RECTO VERS LE HAUT dans le chargeur de documents, ou RECTO VERS LE BAS sur la vitre d'exposition.
 - Si le nombre d'originaux placés dans le chargeur dépasse 100, divisez-les en paquets de 100 feuilles maximum, puis chargez-les par paquets en commençant par la première page.
- 8 Appuyez sur [Départ].
Quand la numérisation du TRAVAIL en cours est terminée, un menu instantané s'affiche sur l'écran Fonctions de base.



- 9 Appuyez sur [Valid].
Les images du travail en cours sont enregistrées.
Le format papier déterminé à ce stade sera appliqué à tous les travaux successifs.
? Désirez-vous supprimer les images ?
→ Appuyez sur [Annul.].

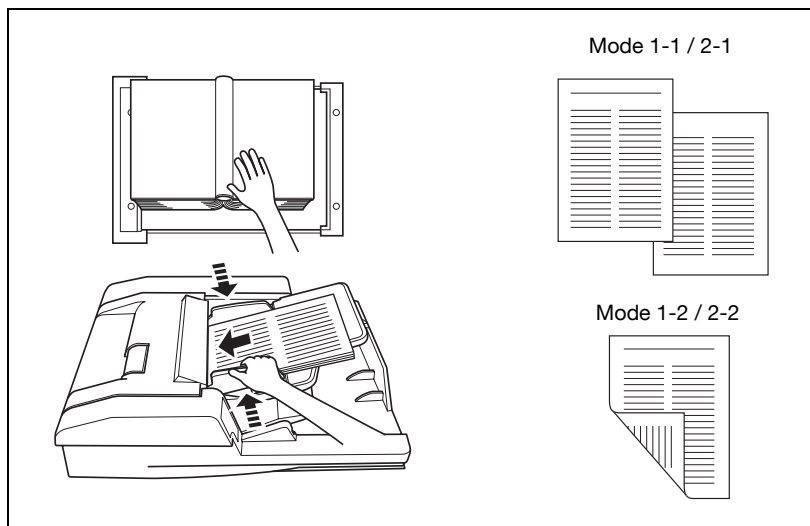
- 10** Répétez les étapes 6 à 9 jusqu'à ce que tous les originaux du TRAVAIL soient numérisés.
 - Placez et numérisiez chaque jeu d'originaux dans l'ordre correct de pagination.
- 11** Appuyez sur [Lecture séparée] pour annuler la sélection et quitter le mode Lecture séparée.
- 12** Sélectionnez le mode de finition désiré et entrez le nombre d'exemplaires sur le clavier du panneau de contrôle.
- 13** Appuyez sur [Départ].

11.8 Répartition d'une double page d'un livre ouvert en pages droite et gauche (Page par page)

Le mode Page par page permet de diviser l'image de l'original. Cette fonction est à utiliser pour copier un livre ou un catalogue ouvert sur deux feuilles en mode 1-1 ou 2-1, ou sur le recto et le verso d'une feuille en mode 1-2 ou 2-2.

L'écran Page par page offre les trois modes suivants.

Mode	Description
Page par page	La division de l'image est appliquée dès la première numérisation. Les pages distinctes qui en résultent sont imprimées dans l'ordre des pages du document original.
Couverture + Page par page	La division de l'image commence dès la deuxième numérisation, une fois que la première copie a été réalisée normalement.
Couverture/Dos + Page par page	La division de l'image commence dès la troisième numérisation, une fois que la première et la deuxième copie ont été réalisées normalement.



Remarque

Appuyez sur [Livret] sur l'écran Page par page pour utiliser la fonction Pagination Livret avec la fonction Page par page.

Pour paramétrer la fonction Page par page

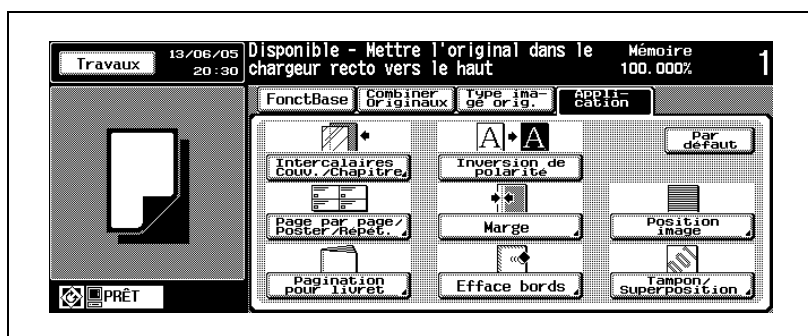
- ✓ Le mode Lecture séparée est sélectionné automatiquement.
- ✓ Formats papier disponibles : A4, B5, 8,5"×11"
- ✓ Sélection papier auto et Zoom Auto sont désactivés et le taux d'agrandissement x 1.000 est automatiquement sélectionné. Vous pouvez aussi régler manuellement le taux d'agrandissement.
- ✓ Si vous utilisez la vitre d'exposition, Cadrage original et Centrage sont automatiquement sélectionnés. Ne refermez pas le chargeur de document si vous numérisez l'original sur la vitre d'exposition.

1 Appuyez sur [Application].

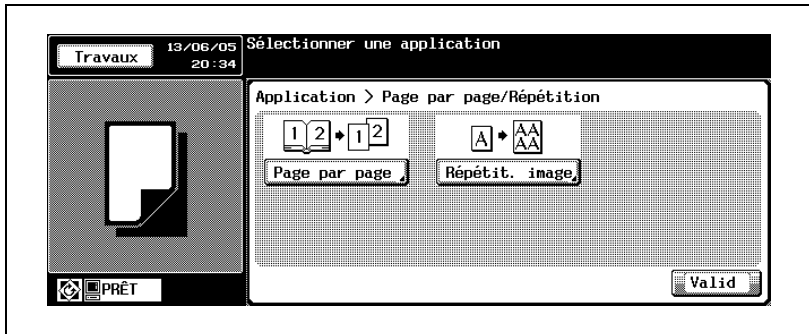


L'écran Application s'affiche.

2 Appuyez sur [Page par page/Poster/Répétition].

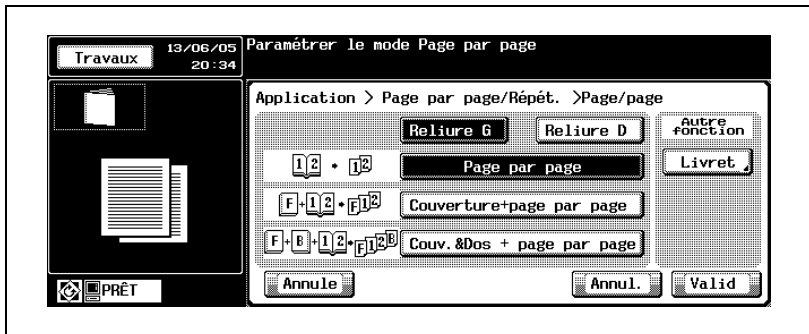


3 Appuyez sur [Page par page].



L'écran Page par page s'affiche.

- ### 4 Sélectionnez le mode Page par page désiré.
- Appuyez sur la touche du mode désiré pour le sélectionner.



- ### 5 Appuyez sur [Reliure G] ou [Reliure D] pour sélectionner la finition en fonction de la pagination de l'original.

? Si vous désirez annuler les modifications apportées aux réglages
→ Appuyez sur [Annul.].

? Si vous désirez annuler la fonction Page par page
→ Appuyez sur [Annule].

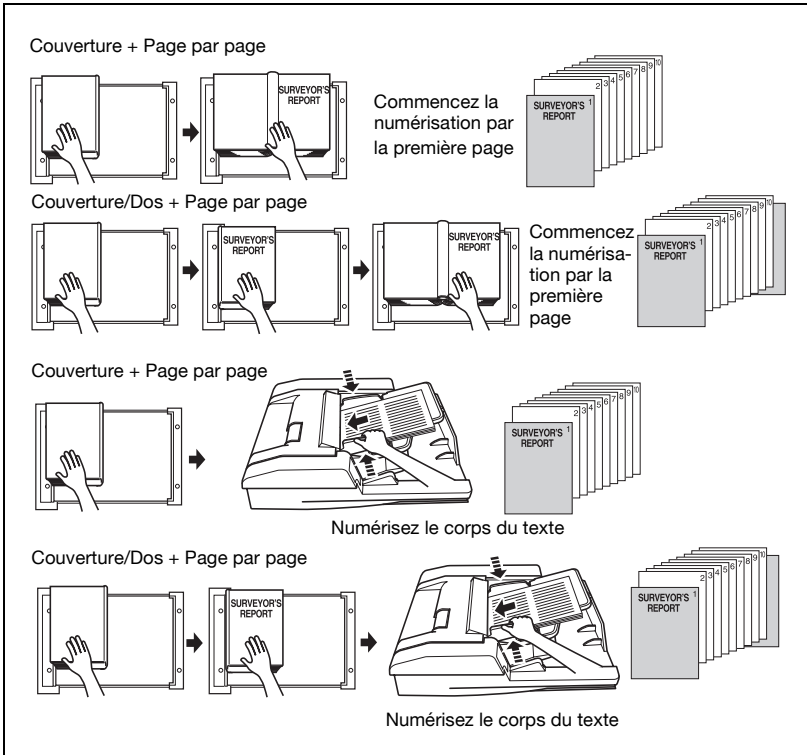
- ### 6 Appuyez sur [Valid] jusqu'à faire réapparaître l'écran Application.

- 7** Appuyez sur [Fonctions de base] pour faire réapparaître l'écran Fonctions de base.
Les fonctions Sélection auto papier et Zoom Auto sont automatiquement désactivées, et la touche [Lecture séparée] apparaît en vidéo inverse pour indiquer que la fonction correspondante est automatiquement sélectionnée.
- 8** Sélectionnez le mode de copie et l'agrandissement désirés.
 - Les formats papier disponibles sont A4, B5, et 8,5"×11".
 - Si vous sélectionnez le mode Page par page et que vous numérisez depuis la vitre d'exposition, sélectionnez le mode de copie 1-1 ou 1-2.
 - Le taux d'agrandissement est automatiquement réglé sur 1.000. Vous pouvez aussi régler manuellement le taux d'agrandissement.
- 9** Entrez le nombre de copies désiré sur le clavier du panneau de contrôle.
- 10** Placez le ou les originaux.
 - Si vous numérisez depuis la vitre d'exposition, placez la première page RECTO VERS LE BAS en laissant le chargeur de documents ouvert.
 - Si vous utilisez le chargeur de documents, placez les originaux RECTO VERS LE HAUT.
 - Pour plus de détails sur la numérisation d'originaux en mode Couverture + Page par page et en mode Couverture/Dos + Page par page, voir la description à la page suivante.
- 11** Appuyez sur [Départ] pour lancer la numérisation.
- 12** Répétez les étapes 10 à 11 pour tous les originaux.
- 13** Appuyez sur [Lecture séparée] pour annuler la sélection et quitter le mode Lecture séparée.
- 14** Appuyez sur [Départ].
Le copieur lancera l'impression quand il sera prêt pour la finition.



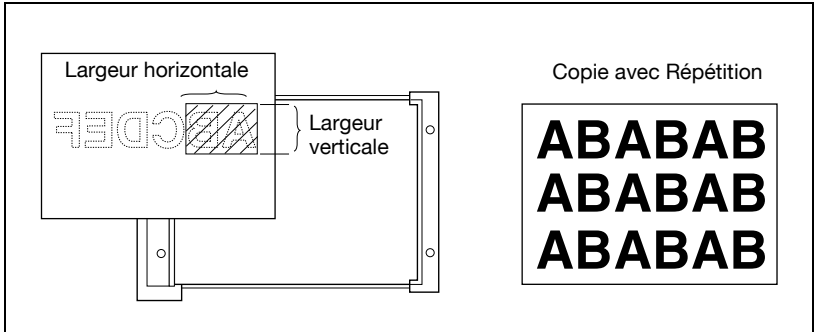
Détails

Utilisez la vitre d'exposition pour numériser la couverture de l'original.
Pour plus de détails, voir les illustrations ci-dessous.



11.9 Répéter une zone image sélectionnée (Répétition : Saisie manuelle du format)

Cette fonction permet de répéter la zone d'image sélectionnée de 10 mm à 150 mm dans le sens vertical et le sens horizontal, mesurés à partir du coin arrière gauche de la zone Original A3 dont le repère se trouve sur le bord gauche de la vitre d'exposition.



Pour entrer manuellement le format pour la fonction Répétition

- ✓ Utilisez la vitre d'exposition. Le chargeur de documents ne peut pas être employé.
- ✓ Sélection auto papier et Zoom Auto sont désactivés et le taux d'agrandissement x 1,000 est automatiquement sélectionné. Vous pouvez aussi régler manuellement le taux d'agrandissement.
- ✓ Le mode de copie est automatiquement réglé sur 1-1. Si vous sélectionnez le mode 1-2, le mode Lecture séparée sera automatiquement activé.

1 Appuyez sur [Application].

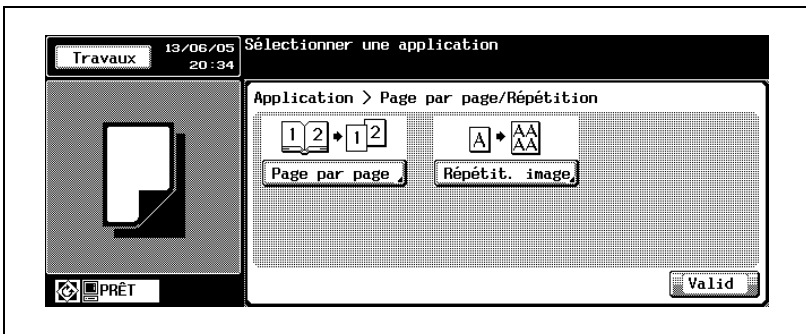


L'écran Application s'affiche.

- 2 Appuyez sur [Page par page/Poster/Répétition].

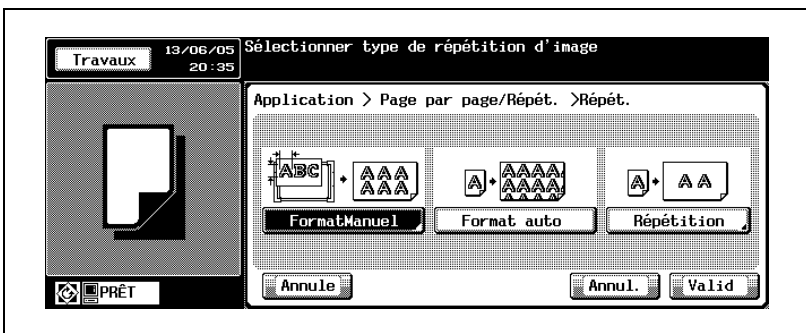


- 3 Appuyez sur [Répét. image].



L'écran Répétition s'affiche.

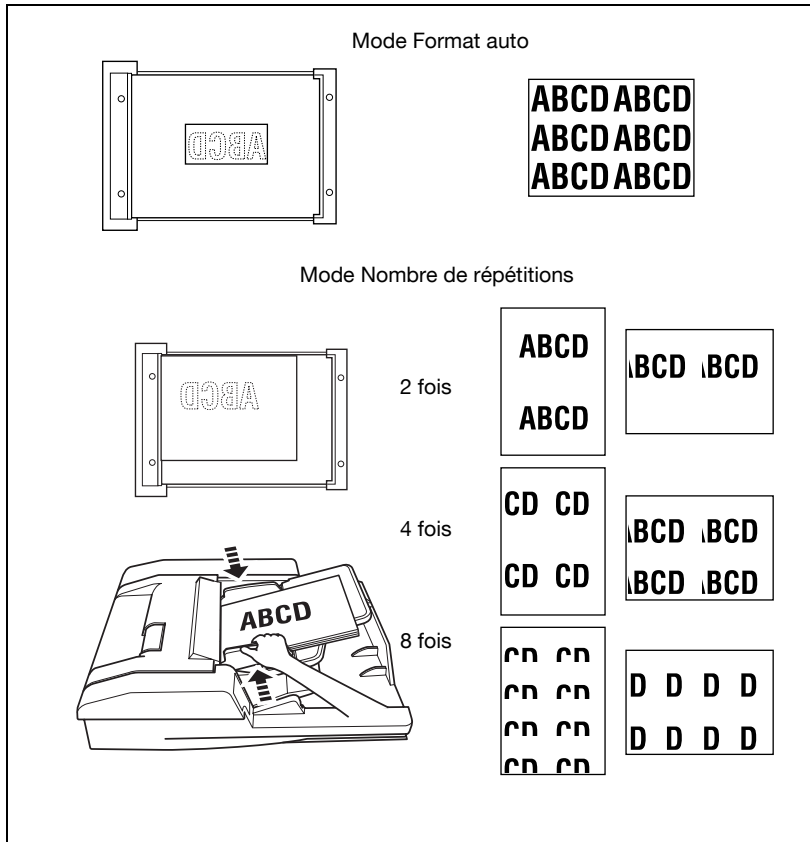
- 4 Appuyez sur [Format manuel], puis spécifiez les dimensions verticales et horizontales de la zone à numériser.



- Appuyez sur [Hori] ou [Vert] pour sélectionner l'option voulue, puis sur le clavier affiché à l'écran, entrez la largeur qui doit être comprise entre 10 et 150 mm et qui est modifiable par pas de 1 mm.
- 5 Appuyez sur [Valid] pour faire réapparaître l'écran Répétition.
 - ? Si vous désirez annuler les modifications apportées aux réglages
→ Appuyez sur [Annul.].
 - ? Si vous désirez annuler la fonction Répétition
→ Appuyez sur [Annuler].
 - 6 Appuyez sur [Valid] pour faire réapparaître l'écran Application.
 - 7 Appuyez sur [Fonctions de base] pour restaurer l'écran Fonctions de base, et sélectionnez le taux d'agrandissement et le format papier voulus.
 - 8 Entrez le nombre de copies désiré sur le clavier du panneau de contrôle.
 - 9 Positionnez l'original RECTO VERS LE BAS sur la vitre d'exposition, comme indiqué sur l'illustration au début de cette section.
 - 10 Appuyez sur [Départ].

11.10 Répétition automatique ou Sélection du nombre de répétitions (Répétition : Format auto / Répétition)

Le mode Format auto calcule automatiquement la zone de répétition équivalente en fonction de l'original placé sur la vitre d'exposition en activant Cadrage original. Le mode Format auto numérise la zone image spécifiée par le format papier sélectionné et le mode (2 fois, 4 fois, ou 8 fois), puis organisera l'image sur une feuille de papier copie selon le nombre de fois spécifié. Utilisez Répéter 2 fois dans l'ordre indiqué pour obtenir une coupe du même côté lorsque la feuille sera massicotée en deux.



Pour paramétrer les modes Format auto et Répétition dans la fonction Répétition

- ✓ Utilisez la vitre d'exposition pour le Mode Format auto. Le chargeur de documents ne peut pas être employé.
- ✓ Le chargeur ADF est disponible en mode Répétition.
- ✓ Sélection papier auto et Zoom Auto sont désactivés et le taux d'agrandissement x 1,000 est automatiquement sélectionné.
- ✓ Quand on sélectionne 2 fois, 4 fois ou 8 fois, la zone de numérisation couvrira une partie seulement du format papier sélectionné en fonction du nombre de répétitions spécifié. Dans ce cas, le taux d'agrandissement sera fixé à x 1,000 (100%).
- ✓ Le mode de copie est automatiquement réglé sur 1-1. Si vous sélectionnez le mode 1-2, le mode Lecture séparée sera automatiquement activé.
- ✓ Quand le mode Format auto est sélectionné, le Cadrage original fonctionne automatiquement. Ne refermez pas le chargeur de documents si vous numérisez l'original sur la vitre d'exposition.

1 Appuyez sur [Application].

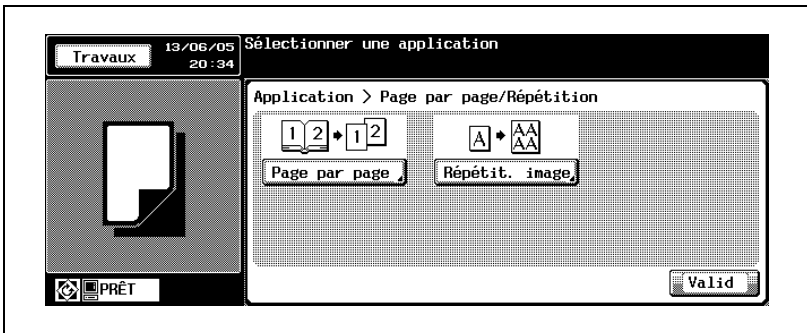


L'écran Application s'affiche.

- 2 Appuyez sur [Page par page/Poster/Répétition].

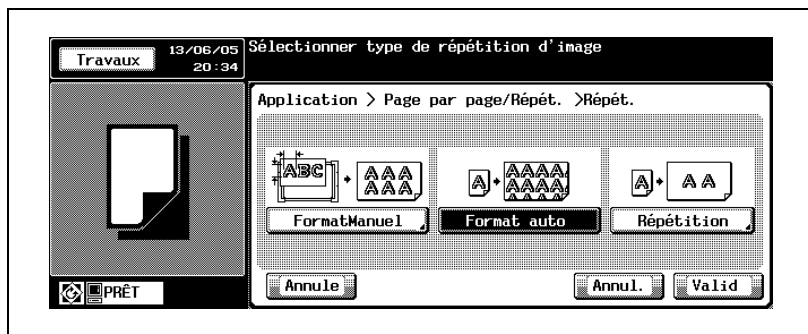


- 3 Appuyez sur [Répétit. image].

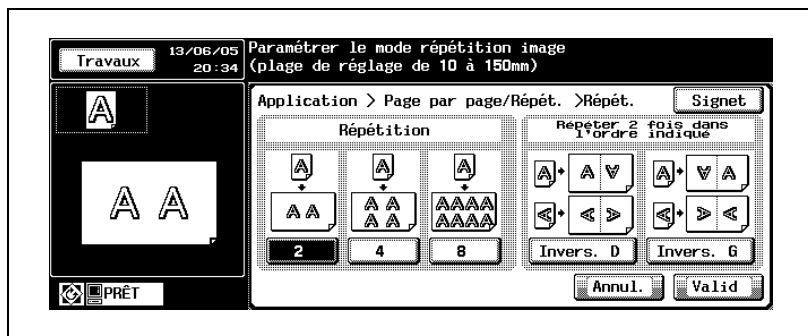


L'écran Répétition s'affiche.

- 4 Appuyez sur la touche du mode voulu.
- Pour sélectionner le mode Format auto, appuyez sur [Format auto], et passez à l'étape 6.
 - Pour sélectionner 2 fois, 4 fois, ou 8 fois, appuyez sur [Répétition] pour afficher l'écran du mode Répétition.



- 5 Sélectionnez mode de répétition désiré et appuyez sur [Valid].
- Appuyez sur [2], [4], ou [8] pour sélectionner le mode de répétition désiré.
 - Si vous désirez imprimer l'image tête en bas sur le verso en mode 2 fois, appuyez sur [Invers. D] ou [Invers. G].



- 6 Appuyez sur [Valid] sur l'écran Répétition.
- ? Si vous désirez annuler les modifications apportées aux réglages → Appuyez sur [Annul.].
 - ? Si vous désirez annuler la fonction Répétition → Appuyez sur [Annuler].
- 7 Appuyez sur [Valid] pour faire réapparaître l'écran Application.

- 8 Appuyez sur [Fonctions de base] pour restaurer l'écran Fonctions de base, et sélectionnez le taux d'agrandissement et le format papier voulus.
- 9 Entrez le nombre de copies désiré sur le clavier du panneau de contrôle.
- 10 Placez l'original.
 - Si vous opérez en mode Format auto, ouvrez le chargeur de documents, puis placez l'original RECTO VERS LE BAS sur la vitre d'exposition. Dans ce cas, NE refermez PAS le chargeur de documents.
 - Si vous choisissez le mode Répétition 2 fois, 4 fois ou 8 fois, vous pouvez aussi utiliser le chargeur ADF.
- 11 Appuyez sur [Départ].

**Détails**

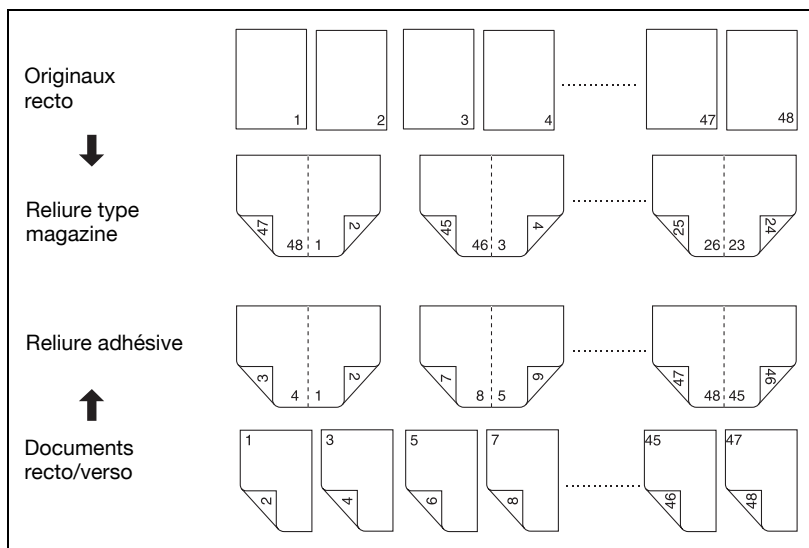
Le mode Format auto peut ne pas fonctionner correctement si l'éclairage du local est placé directement au-dessus de la vitre d'exposition. Dans ce cas, consultez votre S.A.V. pour rechercher un meilleur endroit pour installer la machine.

11.11 Réaliser un livret multipages (Pagination pour livret)

La fonction Pagination Livret permet de créer un livret multipages en recto-verso. Les images de l'original sont numérisées en mémoire et automatiquement organisées au format Livret dans l'ordre correct.

Si la machine est équipée de l'option FS-604, on peut sélectionner la fonction Reliure magazine dans Pliage en 2 ou Pliage&Piqûre à cheval, tandis que l'on peut sélectionner la fonction Reliure adhésive avec le mode Pliage en 2.

Le mode Massicot est également disponible avec le mode Pliage en 2 ou le mode Pliage & Piqûre à cheval, si le Massicot TU-501 est installé.



Détails

L'écran Utilitaire propose un réglage pour positionner automatiquement les numéros de pages sur le bord extérieur des copies réalisées en mode Pagination Livret avec Numérotation des pages imprimées en Tampon.

Pour utiliser la fonction Pagination Livret

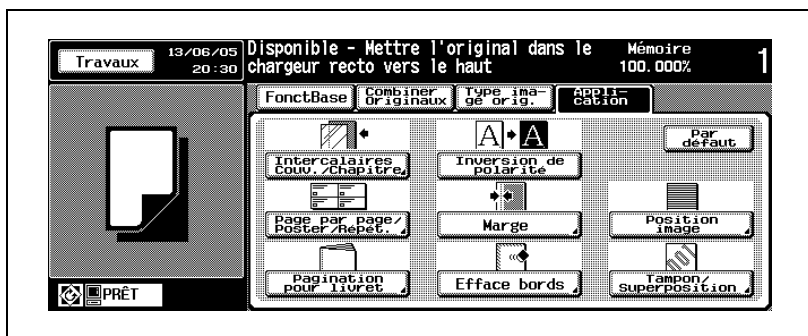
- ✓ Numérisez les originaux par l'ADF. (La vitre d'exposition peut aussi être utilisée si le mode Lecture séparée est sélectionné.)
- ✓ Le nombre de pages du document original devrait être un multiple de 4 dans le mode 1-2 ou un multiple de 2 dans le mode 2-2 ; faute de quoi, des pages vierges seront automatiquement ajoutées à la dernière.
- ✓ Les magasins destinés au papier copie, et aux couvertures et dos devraient porter le même nom que le format de papier qu'ils contiennent.
- ✓ Le mode Zoom Auto est automatiquement sélectionné. Sélectionnez le format de papier désiré.

- 1 Chargez le magasin avec du papier du format désiré.
 - Lorsque vous sélectionnez le mode Couverture (Imprimée ou Vierge), chargez du papier de même format dans tout autre magasin sauf s'il est déclaré contenir du Papier épais ou du Papier à onglet.
- 2 Appuyez sur [Application].



L'écran Application s'affiche.

3 Appuyez sur [Pagination pour livret].



4 Appuyez sur la touche correspondante pour sélectionner le mode Pagination Livret voulu.



- Si l'insertion d'une couverture est nécessaire, appuyez sur [Sélect. Magasin Couv.] pour sélectionner le magasin contenant les feuilles de couverture.
- Appuyez sur [Reliure gauche] ou [Reliure droite] si vous désirez changer l'ordre de sortie.

5 Appuyez sur [Valid].

L'écran Application réapparaît.

- ? Si vous désirez annuler les modifications apportées aux réglages
→ Appuyez sur [Annul.].
- ? Désirez-vous annuler la fonction Pagination Livret?
→ Appuyez sur [Annuler].

6 Appuyez sur [Fonctions de base] pour faire réapparaître l'écran Fonctions de base, et sélectionnez le magasin dans lequel vous avez chargé du papier à l'étape 1.

- Zoom Auto est automatiquement sélectionné. Pour désactiver le Zoom Auto, sélectionnez l'agrandissement désiré, puis sélectionnez le format du papier.

- 7 Sélectionnez le mode de copie 1-2 ou 2-2.
- 8 Entrez le nombre de copies désiré sur le clavier du panneau de contrôle.
- 9 Placez les originaux RECTO VERS LE HAUT dans le chargeur de documents, et appuyez sur [Départ].



Rappel

Le nombre de pages du document original devrait être un multiple de 4 dans le mode 1-2 ou un multiple de 2 dans le mode 2-2 ; faute de quoi, des pages vierges seront automatiquement ajoutées à la dernière.



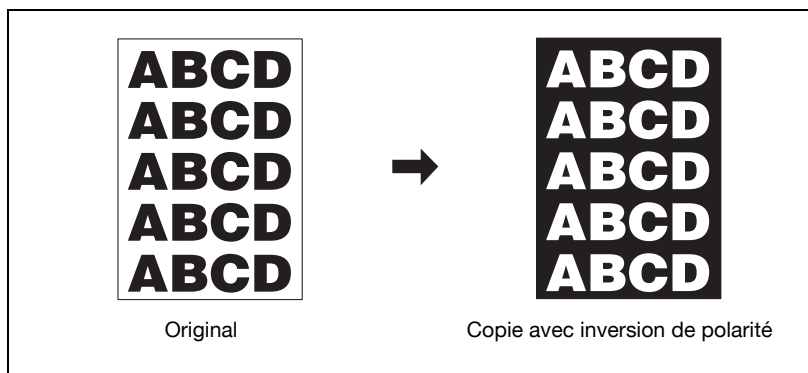
Détails

Lorsque l'on réalise un livret avec les fonctions pliage, pliage et piqûre à cheval, et massicot, les pages extérieures et les pages intérieures peuvent présenter des marges externes de largeur différente.

Dans un tel cas, utilisez la fonction Gouttière et la fonction Chasse du mode Décalage dans Marge. Pour plus de détails, voir "Ajuster la position de l'image sur la copie (Marge : Mode Décalage)" à la page 11-51.

11.12 Inverser le blanc et le noir de l'image (Inversion de polarité)

Utilisez l'Inversion de polarité pour copier les images noir sur blanc en images blanc sur noir, et vice versa. Cette fonction est très utile pour copier des originaux blanc sur noir et d'en inverser les tons pour transmettre les copies par télécopie.



Pour paramétrer la fonction Inversion de polarité

- 1 Appuyez sur [Application].



L'écran Application s'affiche.

- 2 Sélectionnez [Inversion de polarité].

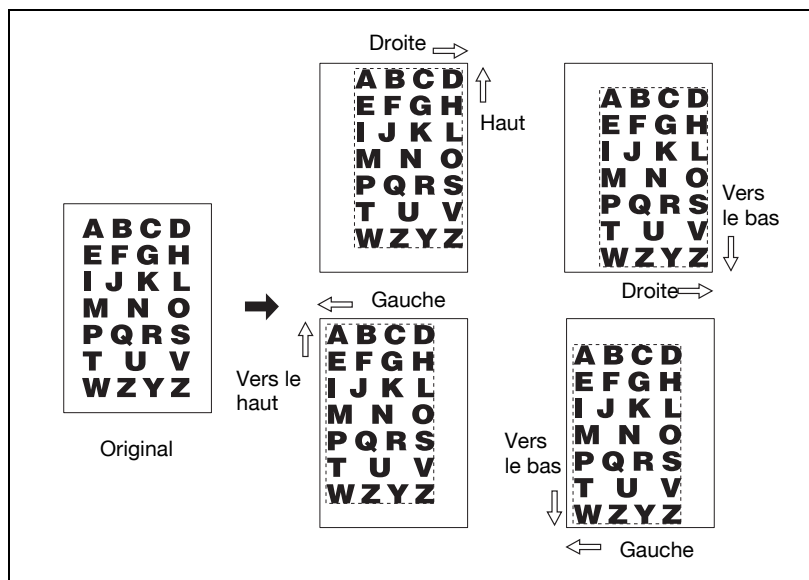


- ? Si vous désirez annuler la fonction Inversion de polarité
→ Appuyez une nouvelle fois sur [Inversion de polarité].
- 3 Entrez le nombre de copies désiré sur le clavier du panneau de contrôle.
- 4 Chargez le ou les documents et appuyez sur [Départ].

11.13 Ajuster la position de l'image sur la copie (Marge : Mode Décalage)

Le mode Décalage de la fonction Marge permet d'ajuster la position des images sur la copie, dans le cas par exemple où vous voulez créer une nouvelle marge de reliure et faciliter l'archivage en classeur.

L'utilisation combinée de Pagination Livret ou Répétition en 2 exemplaires dans Répétition image permet aussi d'insérer la quantité d'espace vierge entre deux images.



Détails

Si vous vous attendez à une probable perte d'image, sélectionnez alors le mode Décaler + Réduire au lieu du Décalage normal. Voir "Réduire les images pour créer une marge de reliure (Marge : Mode Décalage & réduction)" à la page 11-57.

Pour paramétrer le mode Décalage de la fonction Marge

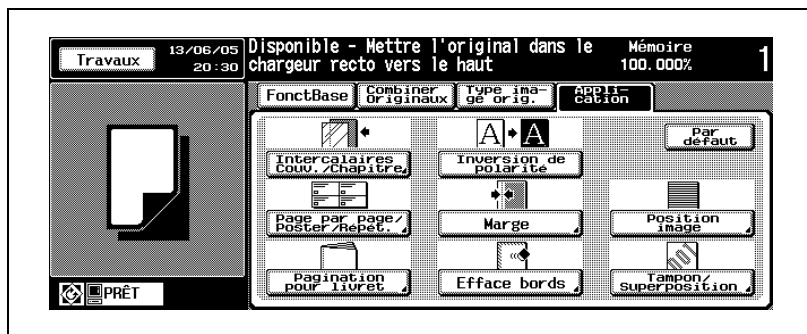
- ✓ Largeur de décalage : 0 à 250 mm par pas de 1 mm
- ✓ Largeur de chasse: 0 à 50 mm par pas de 1 mm
- ✓ Le réglage par pas de 0,1 mm est également possible à l'aide des touches fléchées Haut/Bas. Cette modification peut être effectuée sur l'écran Utilitaire.

1 Appuyez sur [Application].



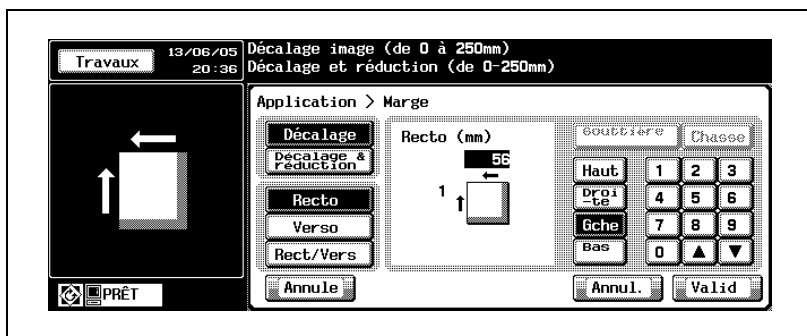
L'écran Application s'affiche.

2 Appuyez sur [Marge].

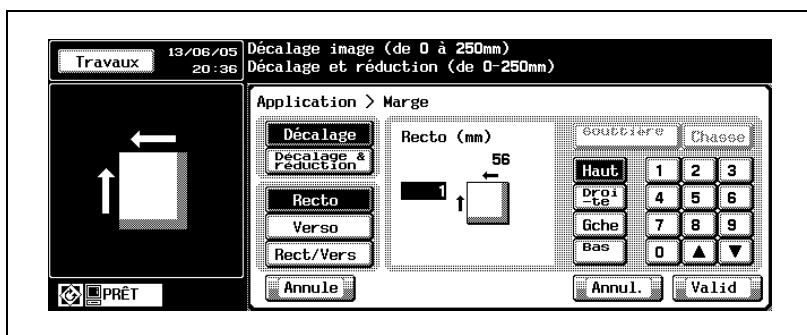


L'écran Marge s'affiche.

3 Appuyez sur [Décalage].



4 Spécifiez la direction et la largeur du décalage..



- Appuyez sur [Recto] ou [Verso] pour spécifier sur chaque face individuellement la direction et la largeur du décalage ; ou appuyez sur [Recto-verso] pour spécifier les deux faces en même temps. Les touches [Verso] et [Recto-verso] ne sont disponibles que pour la copie en Recto-verso.

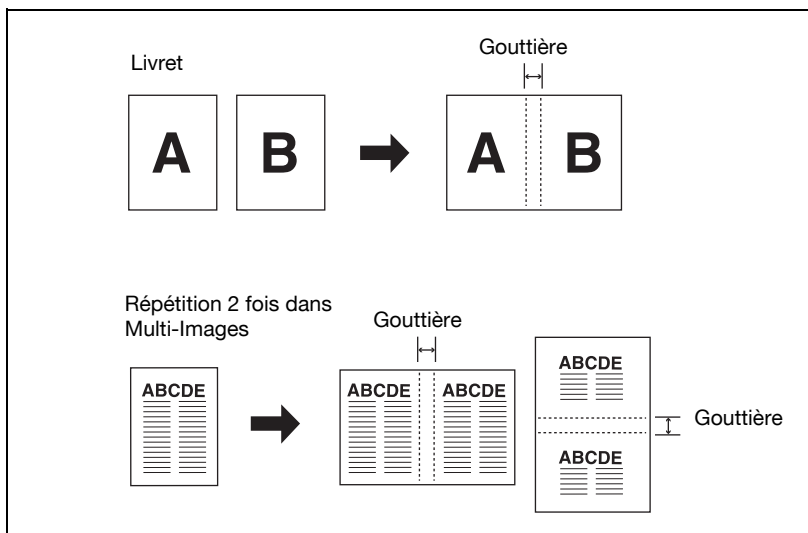
- 5** Spécifiez la direction et la largeur du décalage.
- Sélectionnez la touche de direction décalage désirée à gauche du clavier de l'écran tactile, puis sur le clavier ou avec les touches fléchées, tapez la largeur de décalage voulue, de 0 à 250 mm par pas de 1 mm.
La représentation graphique à l'écran vous permet de visualiser la direction et la largeur du décalage qui sera obtenu sur les feuilles imprimées.
 - Si Pagination Livret ou Répétition en 2 exemplaires dans Répétition image a déjà été sélectionné, la touche [Gouttière] apparaît contrastée pour indiquer la disponibilité de la fonction.
S'il y a lieu, sélectionnez [Gouttière] puis entrez la valeur voulue sur le clavier de l'écran tactile ou avec la touche fléchée haut/bas.
 - Si Pagination Livret (excepté le mode Reliure adhésive) a déjà été sélectionné, la touche [Chasse] apparaît contrastée pour indiquer la disponibilité de la fonction. Appuyez sur la touche [Chasse] pour sélectionner la fonction, puis entrez la valeur de décalage voulue, de 0 à 50 mm par pas de 1 mm.
- 6** Appuyez sur [Valid].
- L'écran Application réapparaît.
- ? Si vous désirez annuler les modifications apportées aux réglages
→ Appuyez sur [Annul.].
 - ? Si vous désirez annuler la fonction Marge
→ Appuyez sur [Annuler].
- 7** Appuyez sur [Fonctions de base] pour faire réapparaître l'écran Fonctions de base.
- ? Si vous voulez lancer la copie immédiatement
→ Il n'est pas nécessaire d'appuyer sur [OK] pour restaurer l'écran Fonctions de base. Chargez directement le ou les documents et appuyez sur [Départ].
- 8** Sélectionnez éventuellement des conditions supplémentaires de copie.

- 9 Tapez le nombre d'exemplaires voulus, placez les originaux et appuyez sur [Départ].



Détails

La fonction Gouttière n'est disponible que lorsque le mode Pagination Livret ou le mode Répétition en 2 exemplaires a déjà été sélectionné. Utilisez cette fonction pour ménager la largeur d'espace vierge désiré entre deux images sur une même page. Voir l'illustration ci-dessous pour plus de détails.



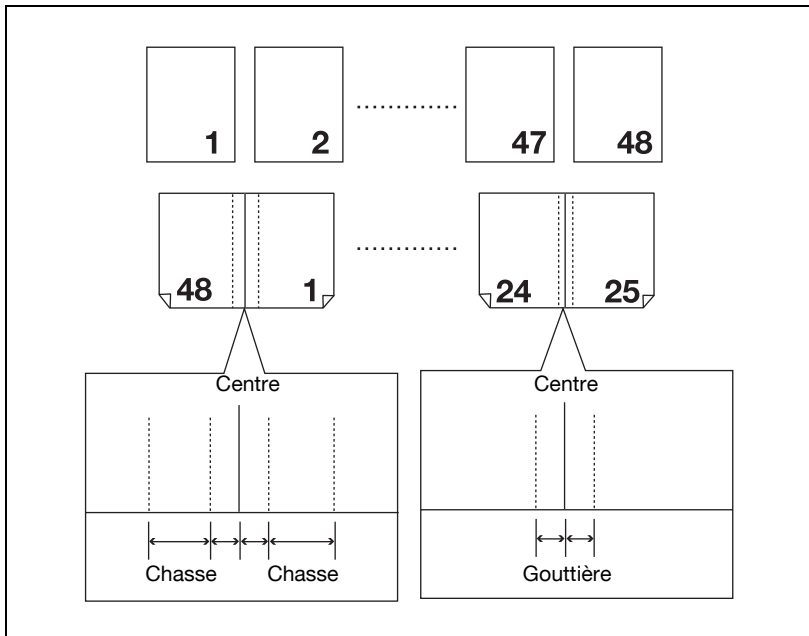


Détails

La fonction *Chasse* n'est disponible que si *Pagination Livret* (excepté le mode *Reliure adhésive*) a déjà été sélectionné.

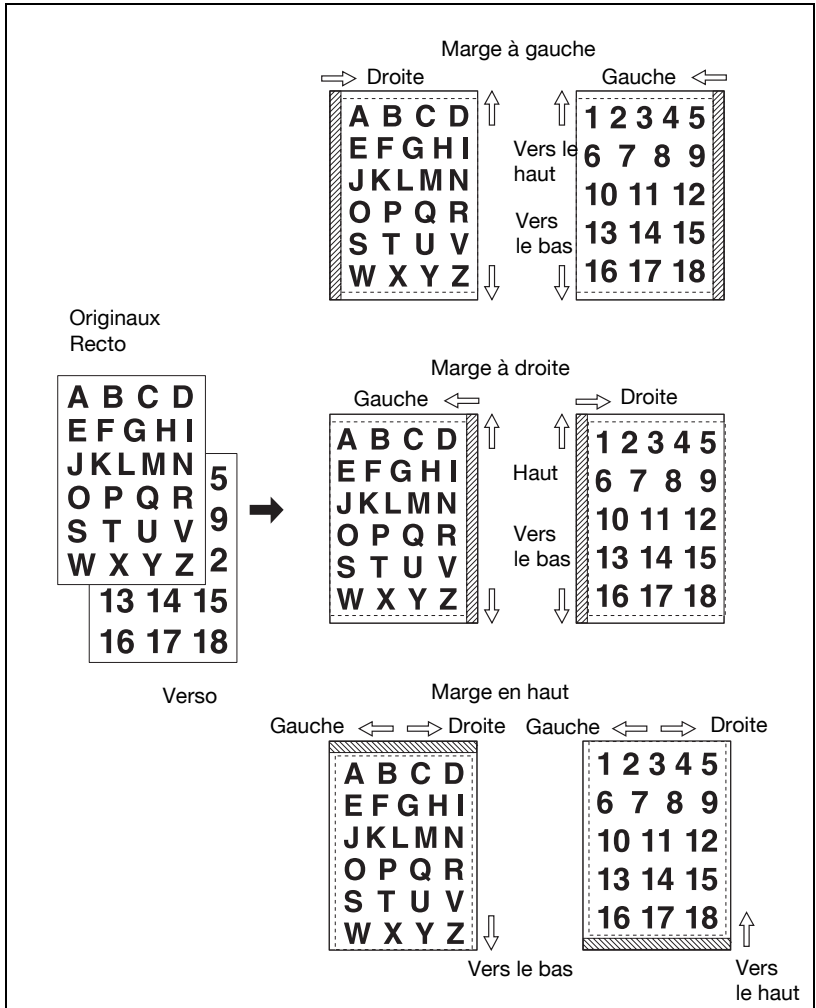
Utilisez cette fonction en la combinant à *Gouttière* pour ménager un espace entre deux images qui, des pages intérieures aux pages extérieures d'un livret plié, plié et piqué à cheval, et massicoté, vont graduellement s'élargir de manière à conserver une marge externe uniforme sur tout le livret.

Entrez la valeur de la chasse des images des pages les plus extérieures et entrez la valeur de gouttière des images des pages les plus à l'intérieur du livret.



11.14 Réduire les images pour créer une marge de reliure (Marge : Mode Décalage & réduction)

Utilisez le mode Décalage & réduction plutôt que Décalage pour éviter une perte d'image lorsque vous créez une marge de reliure.



Pour paramétrer le mode Décalage & réduction de la fonction Marge

- ✓ Zoom Auto est automatiquement sélectionné et ne peut pas être désactivé.

Le taux d'agrandissement sera déterminé en fonction de la largeur de décalage spécifiée pour le recto, et la largeur de décalage et le taux d'agrandissement déterminés pour le recto seront automatiquement appliqués au verso.

- ✓ Largeur de décalage : 0 à 250 mm par pas de 1 mm
- ✓ Le réglage par pas de 0,1 mm est également possible à l'aide des touches fléchées Haut/Bas. Cette modification peut être effectuée sur l'écran Utilitaire.

- 1 Appuyez sur [Application].



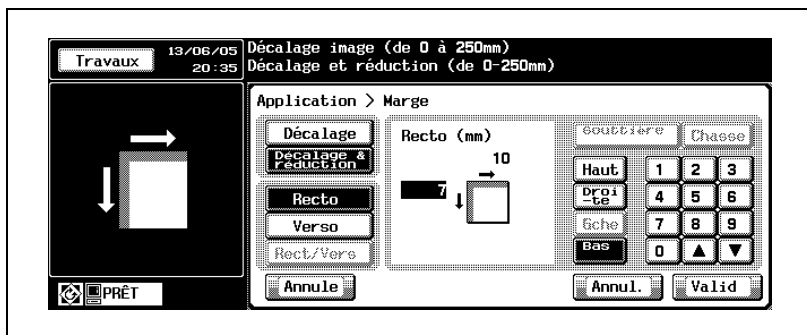
L'écran Application s'affiche.

- 2 Appuyez sur [Marge].



L'écran Marge s'affiche.

- 3 Appuyez sur [Décalage & réduction], puis spécifiez la largeur et la direction du décalage.



- Appuyez sur [Recto] ou [Verso]. Dans le mode Décalage & réduction, la touche [Recto et Verso] est estompée pour indiquer qu'elle n'est pas disponible.
- Sélectionnez la touche de direction décalage désirée à gauche du clavier de l'écran tactile, puis sur le clavier ou avec les touches fléchées, tapez la largeur de décalage voulue, de 0 à 250 mm par pas de 1 mm.
La représentation graphique à l'écran vous permet de visualiser la direction et la largeur du décalage qui sera obtenu sur les feuilles imprimées.
- Si un ajustement de la position est nécessaire sur le verso, appuyez sur [Verso] et procédez au changement du sens et de la largeur.

- 4 Appuyez sur [Valid].

L'écran Application réapparaît.

? Si vous désirez annuler les modifications apportées aux réglages
→ Appuyez sur [Annul.].

? Si vous désirez annuler la fonction Marge
→ Appuyez sur [Annule].

- 5 Appuyez sur [Fonctions de base] pour faire réapparaître l'écran Fonctions de base.

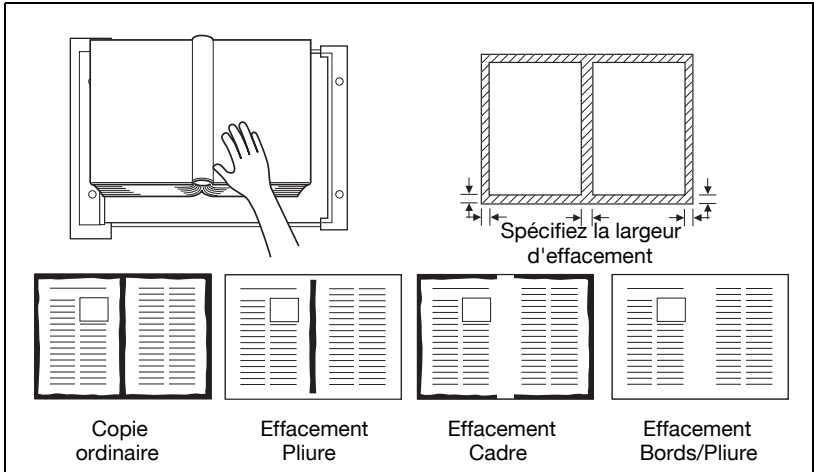
? Si vous voulez lancer la copie immédiatement
→ Il n'est pas nécessaire d'appuyer sur [OK] pour restaurer l'écran Fonctions de base. Chargez directement le ou les documents et appuyez sur [Départ].

- 6 Sélectionnez éventuellement des conditions supplémentaires de copie.

- 7 Tapez le nombre d'exemplaires voulus, placez les originaux et appuyez sur [Départ].

11.15 Eliminer les marques noires sur les bords de la copie (Effacement Bords/Pliure)

Utilisez la fonction Effacement Bords/Pliure pour supprimer les marques noires sur les bords de la copie et nettoyer celle-ci pour en améliorer la présentation.



Rappel

Lorsque vous rabaissez le chargeur de documents sur un original épais (par exemple, un livre ouvert), veillez à ne pas appuyer trop fort dessus. Au besoin, laissez le chargeur de documents ouvert.

Pour paramétrer la fonction Effacement Bords/Pliure

- 1 Appuyez sur [Application].



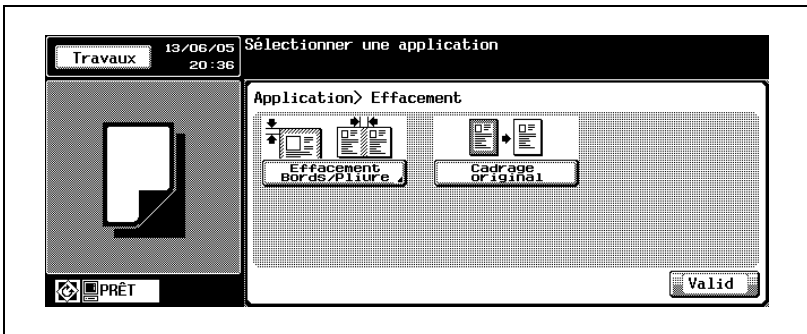
L'écran Application s'affiche.

2 Appuyez sur [Efface bords].



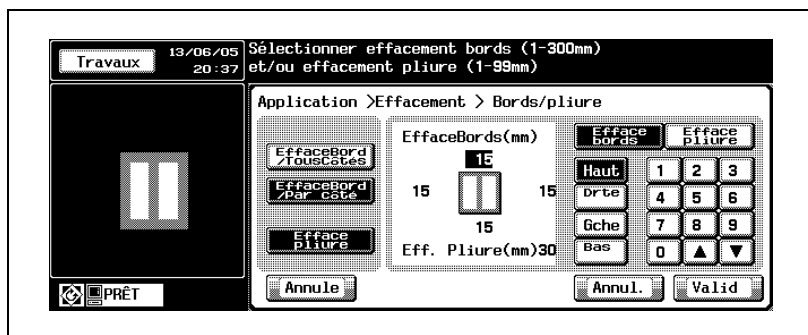
L'écran Effacement s'affiche.

3 Appuyez sur [Effacement Bords/Pliure].



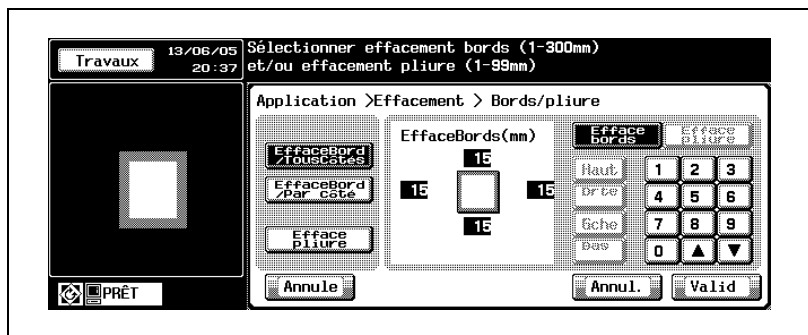
L'écran Effacement bords/pliure s'affiche.

4 Appuyez sur la touche du mode voulu.



- Sélectionnez [EffaceBord / Tous côtés], ou [EffaceBords /Par côté], ou [Efface pliure]. Il est possible de sélectionner ensemble le mode Effacement Bords et le mode Effacement Pliure.

5 Spécifiez la largeur d'effacement dans le mode sélectionné.

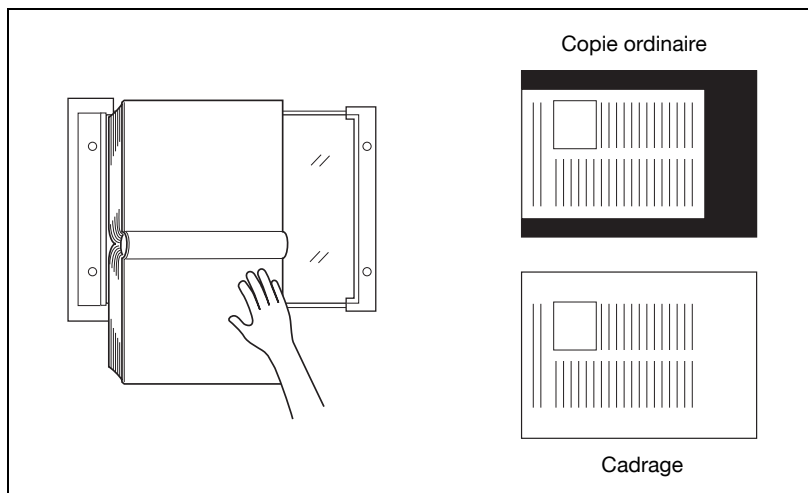


- Pour spécifier la largeur d'effacement pour "Effacement Bords / Tous côtés", entrez sur le clavier de l'écran ou avec les touches fléchées, la largeur d'effacement collectif pour les côtés haut, droite, gauche et bas, de 1 à 300 mm par pas de 1 mm.
- Pour spécifier la largeur d'effacement pour "Effacement Bords/Par côté", appuyez sur [Haut], [Droite], [Gauche], ou [Bas] pour sélectionner la touche et visualiser le résultat dans la zone d'aperçu. Entrez sur le clavier de l'écran ou avec les touches fléchées, la largeur d'effacement, de 1 à 300 mm par pas de 1 mm.
- Pour spécifier la largeur pour "Effacement Pliure", entrez sur le clavier de l'écran tactile ou avec la touche fléchée haut/bas, la largeur d'effacement, de 1 à 99 mm par pas de 1 mm.

- 6 Appuyez sur [Valid] jusqu'à faire réapparaître l'écran Application.
 - ? Si vous désirez annuler les modifications apportées aux réglages
→ Appuyez sur [Annul.].
 - ? Si vous désirez annuler la fonction Effacement Bords/Pliure
→ Appuyez sur [Annule].
- 7 Tapez le nombre d'exemplaires voulus, placez les originaux et appuyez sur [Départ].

11.16 Effacer l'extérieur de l'original (Cadrage original)

Le mode Cadrage original permet de copier des originaux non standard ou spéciaux, comme des livres, des magazines, des collages, des graphes, des supports épais ou fins, etc. depuis la vitre d'exposition. La zone de la vitre qui dépasse les limites de l'original ne sera pas copiée.



Remarque

Cette fonction peut ne pas fonctionner correctement si l'éclairage du local surplombe directement la vitre d'exposition. Dans ce cas, consultez votre S.A.V. pour rechercher un meilleur endroit pour installer la machine.

Pour paramétrer la fonction Cadrage original

- ✓ N'utilisez que la vitre d'exposition. Laissez le chargeur ADF ouvert pendant toute l'opération.
- ✓ Le format de l'original devrait être supérieur à 10 mm x 10 mm.
- ✓ Les fonctions Zoom Auto et Sélection auto papier sont automatiquement désactivées.
- ✓ Le mode de copie est automatiquement réglé sur 1-1. Si vous sélectionnez le mode 1-2, le mode Lecture séparée sera automatiquement activé.

- 1 Appuyez sur [Application].



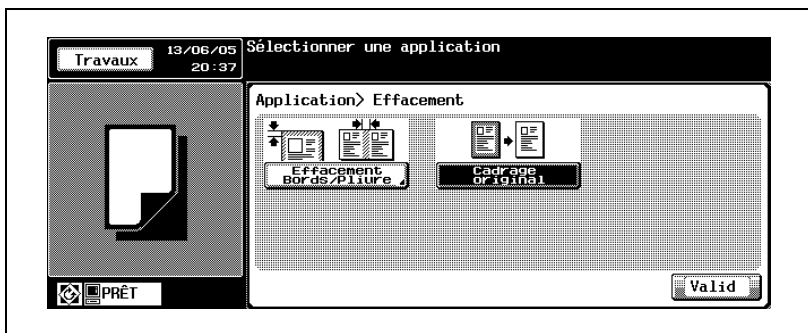
L'écran Application s'affiche.

- 2 Appuyez sur [Efface bords].



L'écran Effacement s'affiche.

- 3 Sélectionnez [Cadrage original].



- ? Si vous désirez annuler la fonction “Cadrage original”
→ Appuyez une nouvelle fois sur [Cadrage original].

- 4 Appuyez sur [Valid] pour faire réapparaître l'écran Application.
- 5 Tapez le nombre d'exemplaires voulus, placez le ou les originaux et appuyez sur [Départ].



Rappel

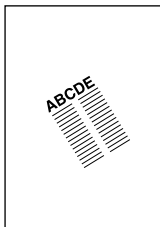
Ne refermez pas le chargeur de documents pendant la numérisation de l'original.



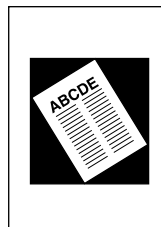
Détails

La fonction Cadrage original offre deux modes ; le mode Effacement rectangulaire et le mode Effacement oblique. La machine est initialement paramétrée pour sélectionner le plus approprié de ces deux modes pour l'original placé sur la vitre d'exposition (mode AUTO).

Si vous le désirez, affichez l'écran Utilitaire pour spécifier manuellement l'un ou l'autre mode ainsi que le niveau de contraste de manière à ce que la fonction Cadrage original opère avec fiabilité.



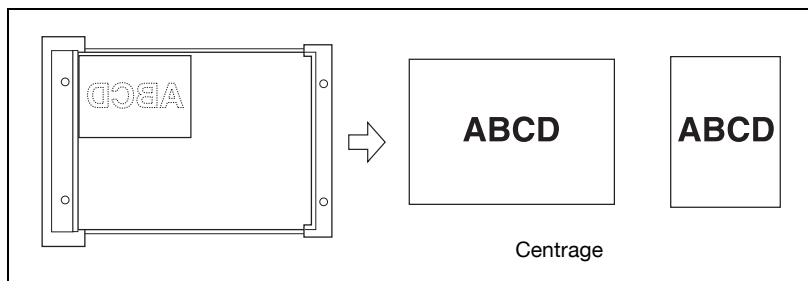
Mode Effacement oblique



Mode Effacement rectangulaire

11.17 Copier une image au milieu de la copie (Centrage)

Cette fonction permet de détecter la zone image sur l'original et de centrer la totalité de cette image sur le papier copie ; cela simplifie la copie des documents de petites dimensions.



Note

Cette fonction peut ne pas fonctionner correctement si l'éclairage du local surplombe directement la vitre d'exposition. Dans ce cas, consultez votre S.A.V. pour rechercher un meilleur endroit pour installer la machine.

Pour paramétrer la fonction Cadrage original

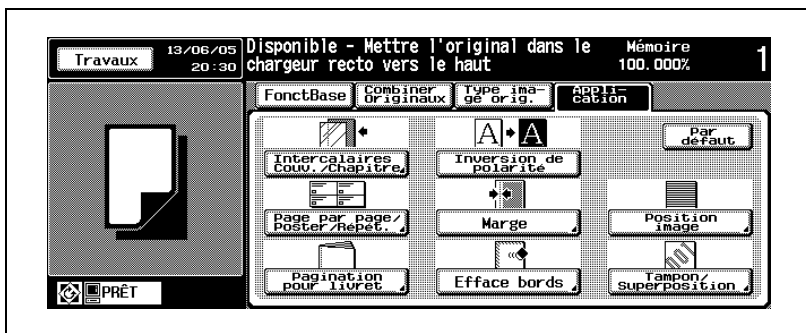
- ✓ Le Cadrage original est automatiquement sélectionné. Annulez manuellement cette fonction si vous utilisez le chargeur ADF pour numériser les originaux.
- ✓ Si vous utilisez Page par page avec cette fonction, l'original plus petit que le format papier sélectionné sera imprimé au centre du papier copie sans division d'image.
- ✓ Les fonctions Zoom Auto et Sélection auto papier sont automatiquement désactivées et le taux d'agrandissement est automatiquement réglé sur x1,000 (100%).
- ✓ Le mode de copie est automatiquement réglé sur 1-1. Si vous sélectionnez le mode 1-2, le mode Lecture séparée sera automatiquement activé.

- 1 Appuyez sur [Application].



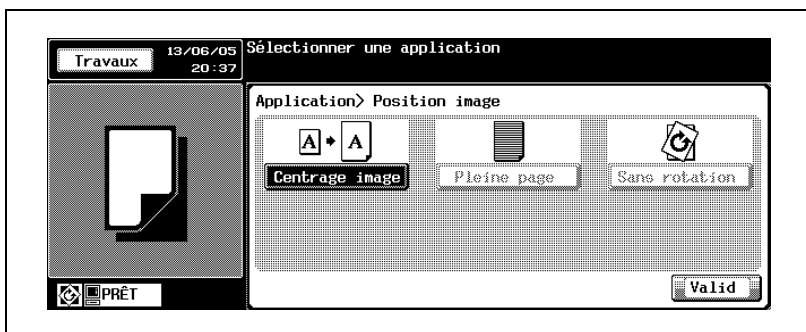
L'écran Application s'affiche.

- 2 Appuyez sur [Position image].



L'écran Position image s'affiche.

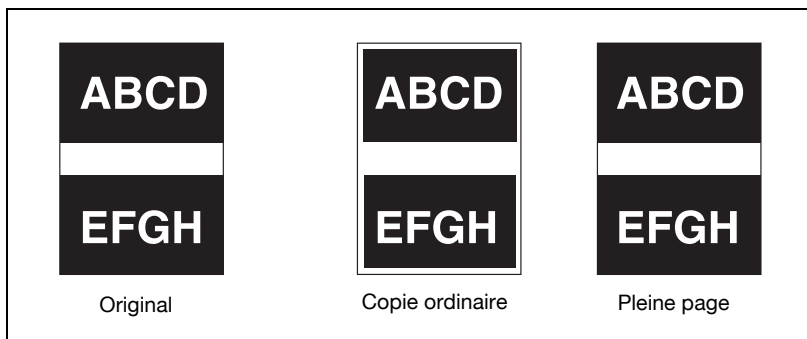
- 3 Sélectionnez [Centrage image].



- ? Si vous désirez annuler la fonction “Centrage image”
→ Appuyez une nouvelle fois sur [Centrage image].
- 4 Appuyez sur [Valid] pour faire réapparaître l'écran Application.
 - 5 Sélectionnez l'agrandissement et le format papier désirés.
 - 6 Tapez le nombre d'exemplaires voulus, placez le ou les originaux et appuyez sur [Départ].

11.18 Imprimer les images jusqu'aux bords du papier (Pleine page)

Cette fonction est à utiliser si vous désirez que les copies soient imprimées jusqu'au bord du papier.



Pour paramétrer la fonction Pleine page

- 1 Appuyez sur [Application].



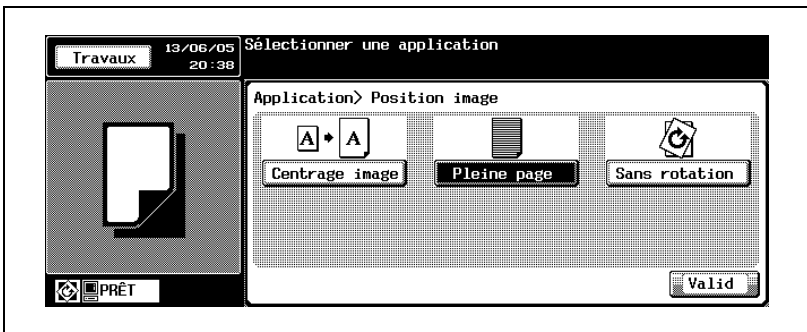
L'écran Application s'affiche.

- 2 Appuyez sur [Position image].



L'écran Position image s'affiche.

- 3 Sélectionnez [Plaine page].



? Désirez-vous annuler la fonction Plaine page ?
 → Appuyez une nouvelle fois sur [Plaine page].

- 4 Appuyez sur [Valid] pour faire réapparaître l'écran Application.
- 5 Tapez le nombre d'exemplaires voulus, placez les originaux et appuyez sur [Départ].

11.19 Copier sans redresser l'image (Sans rotation)

La fonction Rotation vous permet d'utiliser le Zoom auto ou la Sélection auto papier pour copier les documents originaux sur format A4 ou B5, indépendamment du sens d'introduction du papier copie.

Par défaut la machine est paramétrée pour que la fonction Rotation soit automatiquement activée. Suivez la procédure ci-dessous pour activer / désactiver cette fonction.

Pour paramétrer la fonction Sans rotation

- ✓ Si vous appuyez sur la touche [Réinitialiser] du panneau de contrôle ou si la Réinitialisation automatique est active, la fonction Rotation sera activée automatiquement.

- 1 Appuyez sur [Application].



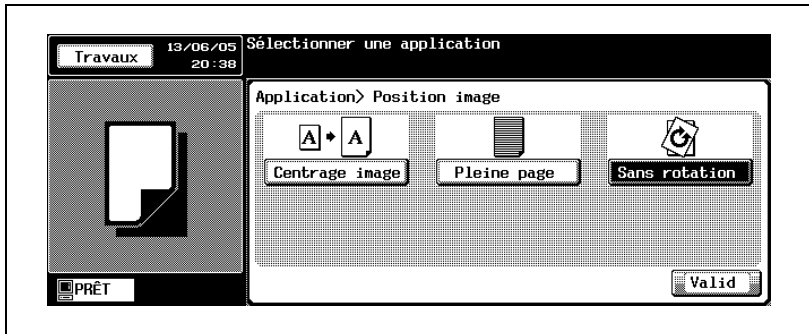
L'écran Application s'affiche.

- 2 Appuyez sur [Position image].



L'écran Position image s'affiche.

3 Sélectionnez [Sans rotation].



Lorsque la Rotation est inactive, l'icône correspondante dans coin inférieur gauche de l'écran disparaît pour indiquer que cette fonction est annulée.

4 Appuyez sur [Valid] pour faire réapparaître l'écran Application.



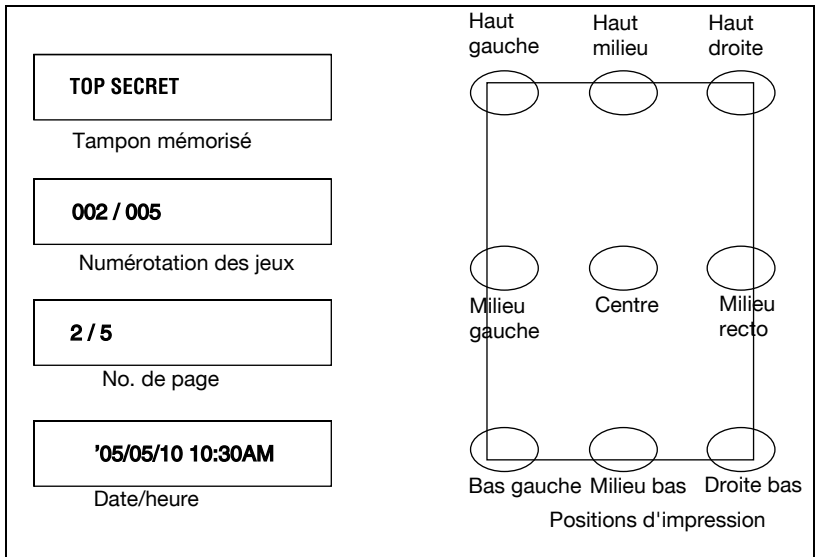
Detail

L'Administrateur peut paramétrer cette fonction pour qu'elle soit toujours active, ou ne l'être que si Zoom Auto ou Papier Auto est activé, ou encore que si Zoom Auto, Papier Auto ou Réduction est activé. Pour plus de détails, voir "Suspendre l'interruption" à la page 18-195.

11.20 Impression de la date/heure, du numéro de page ou du numéro de distribution sur les copies (fonction Tampon)

Cette fonction vous permet d'imprimer sur les copies le type de tampon, le numéro de jeu, le numéro de page, et la date/heure désirés à l'emplacement désigné à l'écran.

Les quatre types de tampons et les deux types de filigranes (décrits dans la section suivante) que propose l'écran Tampon/Superposition peuvent être employés individuellement ou en plusieurs combinaisons.



Paramétrer la fonction Tampon

- 1 Appuyez sur [Application].



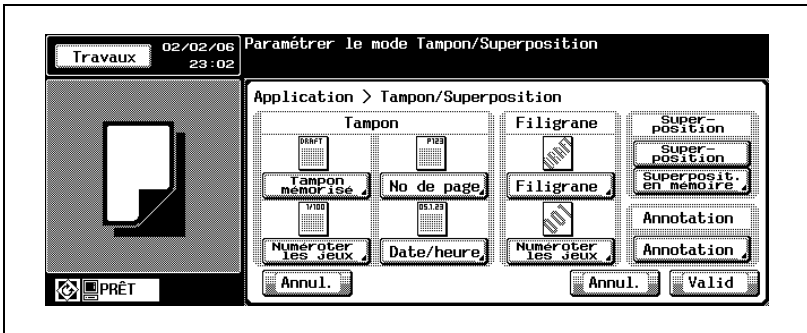
L'écran Application s'affiche.

- 2 Appuyez sur [Tampon/Superposition].



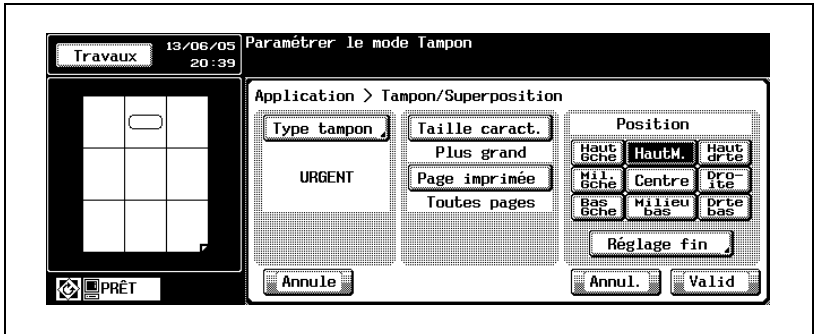
L'écran Tampon/Superposition s'affiche.

- 3 Appuyez sur la touche à sélectionner dans la zone Tampon.

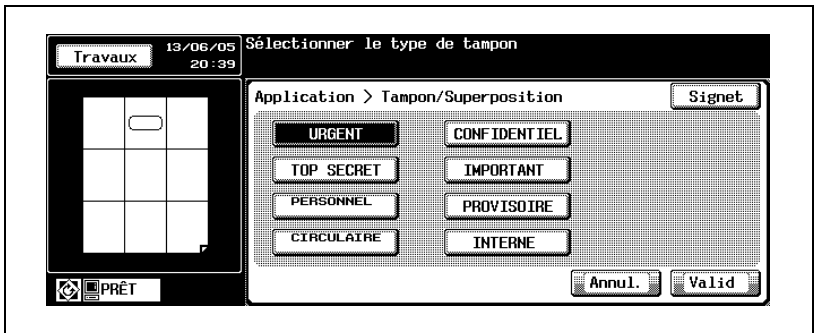


L'écran suivant vous permet de spécifier le type de tampon sélectionné.

- 4 Si vous sélectionnez [Tampon mémorisé] spécifiez le type, la position d'impression, la taille de caractères, et la page concernée.

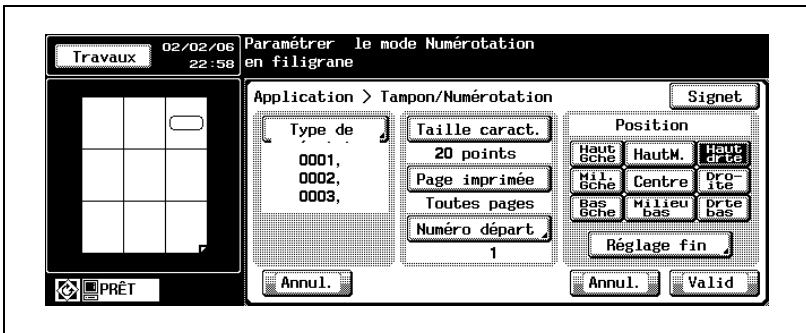


- Appuyez sur [Type tampon], puis sélectionnez le type de tampon désiré dans l'écran suivant. Appuyez sur [Valid] pour faire réapparaître l'écran précédent.

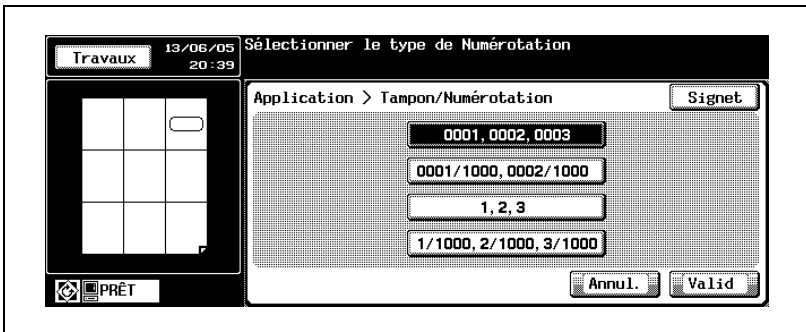


- Dans la zone Impression, appuyez sur la position d'impression désirée. Si un réglage plus précis est nécessaire, appuyez sur [Réglage fin] pour afficher l'écran Réglage fin. Pour plus de détails, voir "Impression de la date/heure, du numéro de page ou du numéro de distribution sur les copies (fonction Tampon)" à la page 11-75.
- Appuyez sur [Taille caractères] pour sélectionner Plus grand ou Plus petit.
- Appuyez sur [Page imprimée] pour indiquer si le tampon figurera seulement sur la couverture ou sur toutes les pages.

- 5 Si vous sélectionnez [Paramétrer le mode numérotation] : Spécifiez le type de numérotation, la position d'impression, la taille des caractères, la page imprimée, et le numéro de départ.

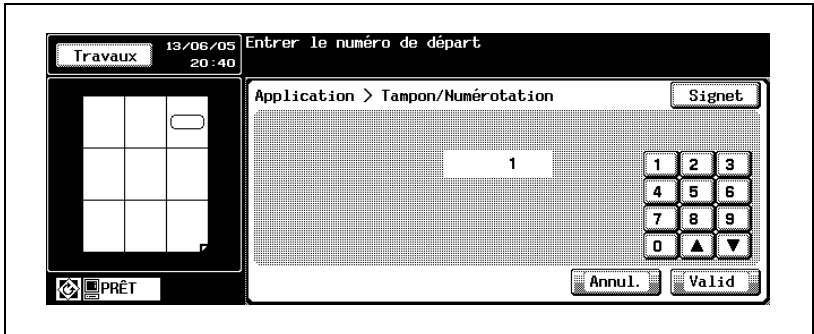


- Appuyez sur [Type numérotation], puis sélectionnez le type de numérotation désiré dans l'écran suivant. Appuyez sur [Valid] pour faire réapparaître l'écran précédent.



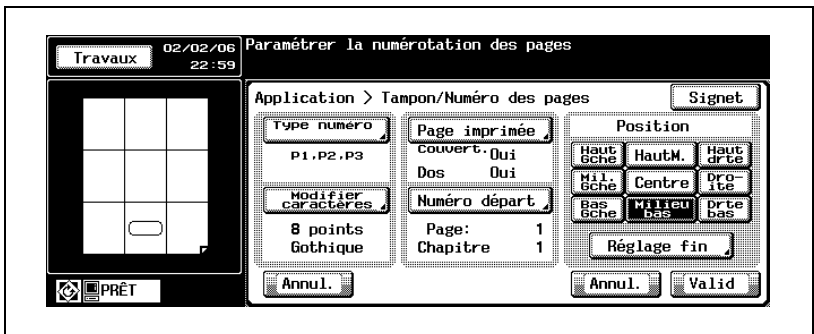
- Dans la zone Impression, appuyez sur la position d'impression désirée. Si un réglage plus précis est nécessaire, appuyez sur [Réglage fin] pour afficher l'écran Réglage fin. Pour plus de détails, voir "Impression de la date/heure, du numéro de page ou du numéro de distribution sur les copies (fonction Tampon)" à la page 11-75.
- Appuyez sur [Taille caractères] pour sélectionner 20 points ou 36 points.
- Appuyez sur [Page imprimée] pour indiquer si le tampon figurera seulement sur la couverture ou sur toutes les pages.

- Appuyez sur [Numéro départ] pour spécifier si besoin le numéro de départ.

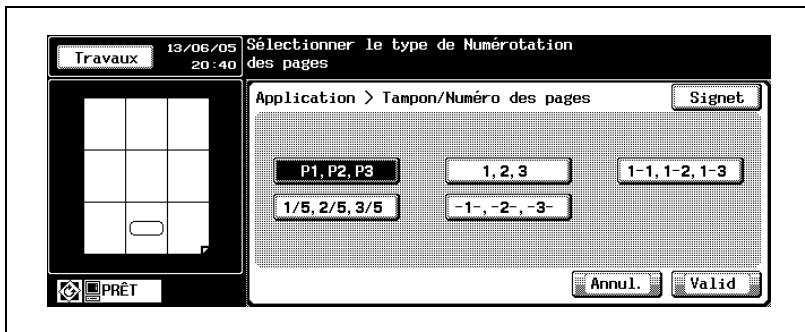


Entrez sur le clavier de l'écran tactile ou avec les touches fléchées, le numéro de départ, et appuyez sur [Valid] pour revenir à l'écran précédent.

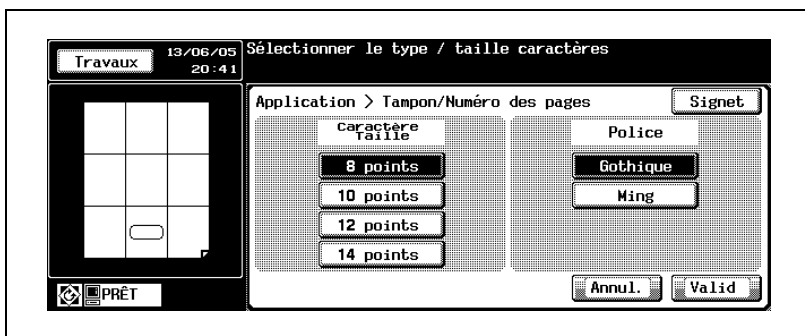
- 6 Si vous sélectionnez [No de page] : Spécifiez le type de numérotation de page, la position d'impression, le type et la taille des caractères, la page imprimée, et le numéro de départ.



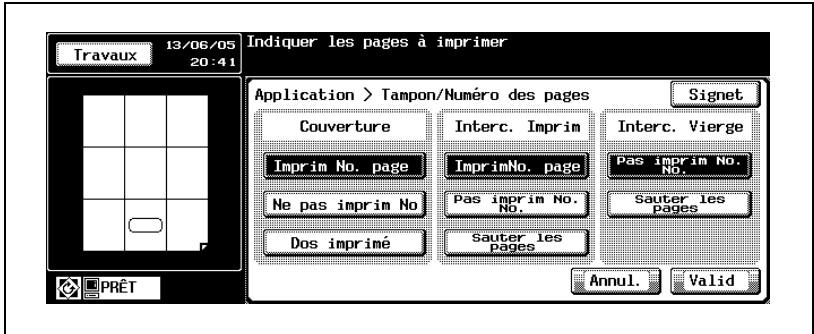
- Appuyez sur [Type Numéro], puis sélectionnez le type de numérotation désiré dans l'écran suivant. Appuyez sur [Valid] pour revenir à l'écran précédent.



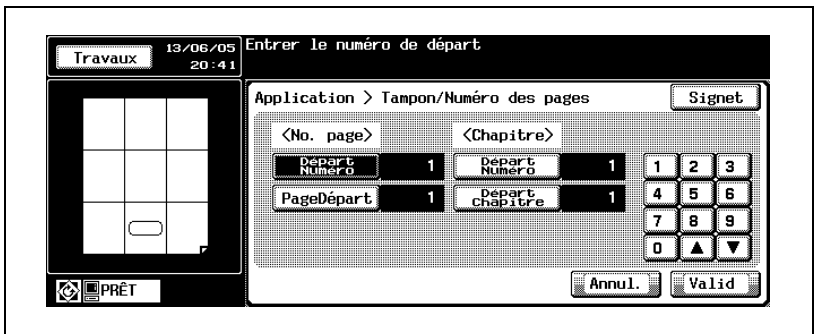
- Dans la zone Impression, appuyez sur la position d'impression désirée. Si un réglage plus précis est nécessaire, appuyez sur [Réglage fin] pour afficher l'écran Réglage fin. Pour plus de détails, voir "Impression de la date/heure, du numéro de page ou du numéro de distribution sur les copies (fonction Tampon)" à la page 11-75.
- Appuyez sur [Modifier caractères] pour afficher l'écran suivant permettant de sélectionner la taille (8, 10, 12, 14 points) et le type (Gothique ou Ming) de caractères voulus. Appuyez sur [Valid] pour achever le réglage et revenir à l'écran précédent.



- Si le mode Couverture/Imprimée et le mode Intercalaire de la fonction Insertion sont déjà spécifiés, appuyez sur [Page imprimée] pour spécifier si le tampon sélectionné doit être imprimé sur la couverture, le dos ou sur les intercalaires. Appuyez sur [Valid] pour achever le réglage et revenir à l'écran précédent.



- Appuyez sur [Départ numéro] pour indiquer le numéro de départ, le cas échéant. Si Chapitre est déjà sélectionné dans l'écran Application, il est possible de spécifier également le numéro de début de chapitre sur l'écran Numéro de départ.

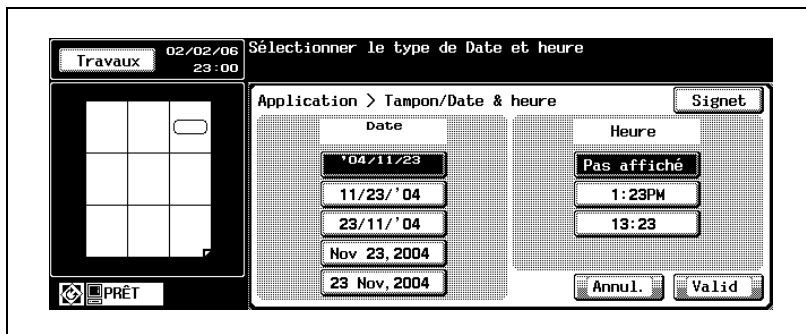


Pour entrer le numéro de départ, sélectionnez [Départ numéro] puis sur le clavier de l'écran tactile ou avec les touches fléchées, tapez le numéro de départ désiré pour chacun. Vous pouvez aussi sélectionner [PageDépart] ou [Départ Chapitre], et entrer le numéro de la page de départ voulue ou le numéro du chapitre désiré. Appuyez sur [OK] pour achever le réglage et revenir à l'écran précédent.

- 7 Si vous sélectionnez [Date/Heure] : Spécifiez le type de Date/heure, la position d'impression, le type et la taille des caractères, et la page imprimée.

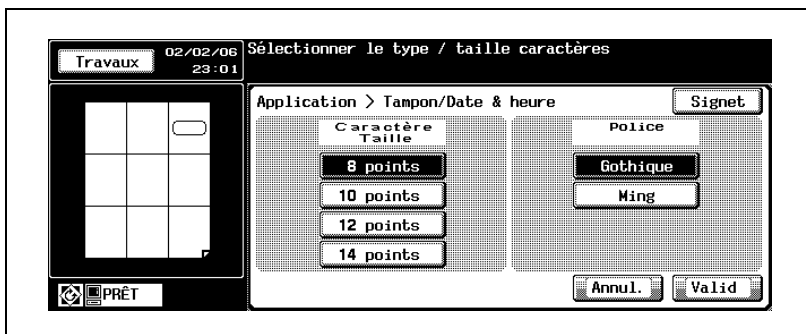


- Appuyez sur [Modifier], et sur l'écran suivant, sélectionnez le type de date et d'heure désiré. Appuyez sur [Valid] pour faire réapparaître l'écran précédent.

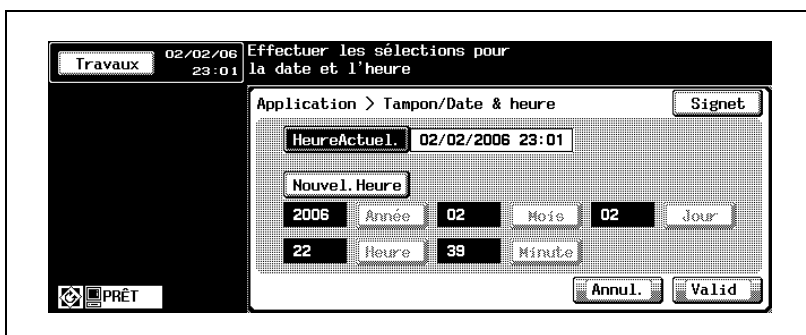


- Dans la zone Impression, appuyez sur la position d'impression désirée. Si un réglage plus précis est nécessaire, appuyez sur [Réglage fin] pour afficher l'écran Réglage fin. Pour plus de détails, voir "Impression de la date/heure, du numéro de page ou du numéro de distribution sur les copies (fonction Tampon)" à la page 11-75.

- Appuyez sur [Modifier caractères] pour afficher l'écran suivant permettant de sélectionner la taille (8, 10, 12, 14 points) et le type (Gothique ou Ming) de caractères voulus. Appuyez sur [Valid] pour achever le réglage et revenir à l'écran précédent.



- Appuyez sur [Page imprimée] pour indiquer si le tampon figurera seulement sur la couverture ou sur toutes les pages.
- Appuyez sur [Date & Heure] pour modifier l'heure et la date courantes et pour entrer une date et une heure spécifiques pour l'impression.
- Appuyez sur [Nouvelle heure], puis au clavier du panneau de contrôle, entrez l'année, le mois, l'heure et les minutes. Appuyez sur [Valider] pour enregistrer les modifications et retourner à l'écran précédent



- 8 Appuyez sur [Valid] jusqu'à faire réapparaître l'écran Application.
- ? Si vous désirez annuler les modifications apportées aux réglages
→ Appuyez sur [Annul.].
 - ? Pour annuler la fonction Tampon
→ Appuyez sur [Annule].
- 9 Tapez le nombre d'exemplaires voulus, placez les originaux et appuyez sur [Départ].



Détails

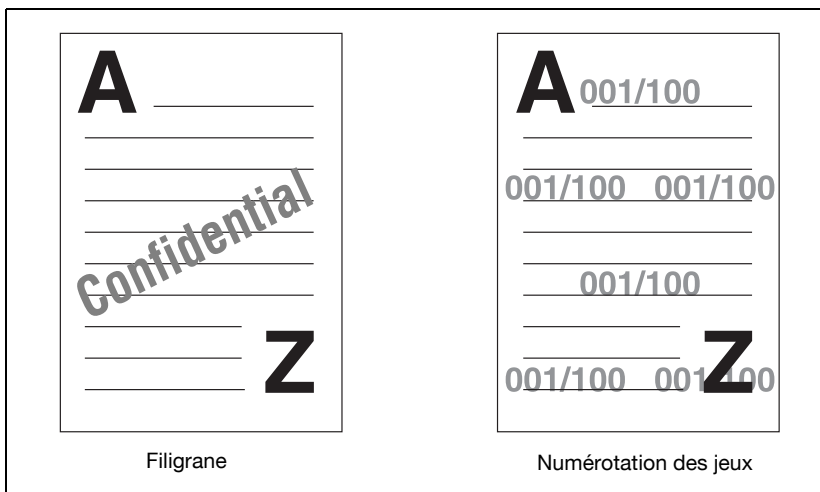
Si vous appuyez sur [Réglage fin], l'écran Réglage fin s'affiche.



Appuyez sur [Haut], [Gauche], [Droite], ou [Bas] pour spécifier la direction, puis sur le clavier de l'écran tactile ou avec les touches fléchées, entrez la distance voulue, de 0 à 50 mm. Appuyez sur [Valid] pour revenir à l'écran précédent.

11.21 Imprimer un Filigrane sur les copies (Filigrane)

Utilisez cette fonction pour imprimer le type de lettre désiré en biais au centre de la page (Filigrane), ou pour imprimer les numéros au format spécifié sur l'image numérisée (Numérotation des jeux).



Pour paramétrer la fonction Filigrane

- 1 Appuyez sur [Application].



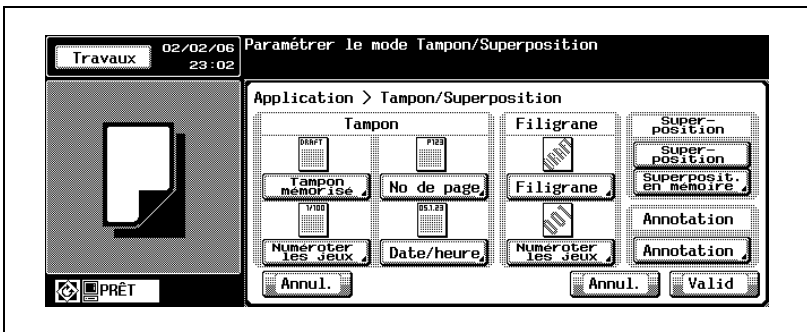
L'écran Application s'affiche.

- 2 Appuyez sur [Tampon/Superposition].



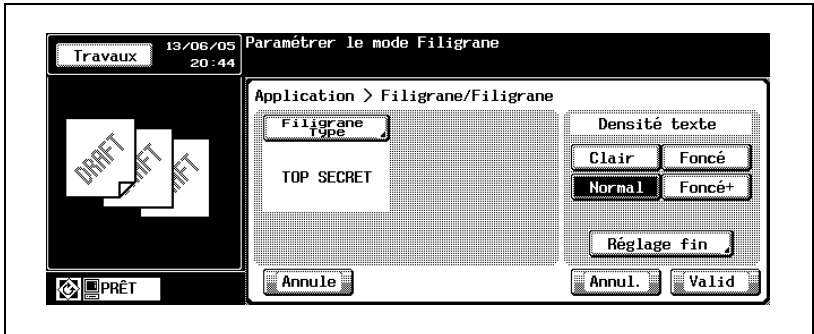
L'écran Tampon/Superposition s'affiche.

- 3 Appuyez sur la touche à sélectionner dans la zone Filigrane.

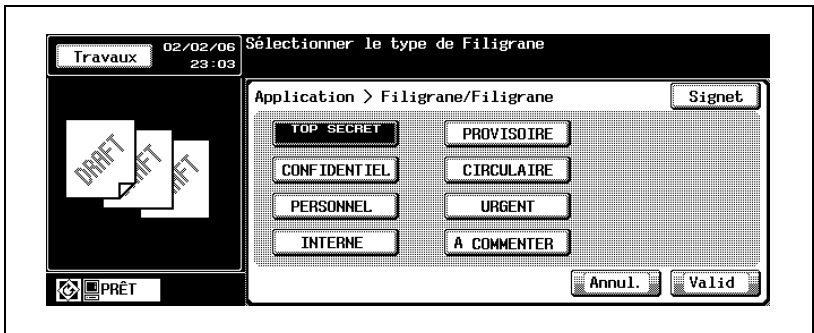


L'écran suivant vous permet de spécifier le type de filigrane sélectionné.

- 4 Si vous sélectionnez [Filigrane] : Spécifiez le type de filigrane et le contraste désirés.



- Appuyez sur [Filigrane type], puis sur l'écran suivant, sélectionnez le type de filigrane voulu. Appuyez sur [Valid] pour revenir à l'écran précédent.

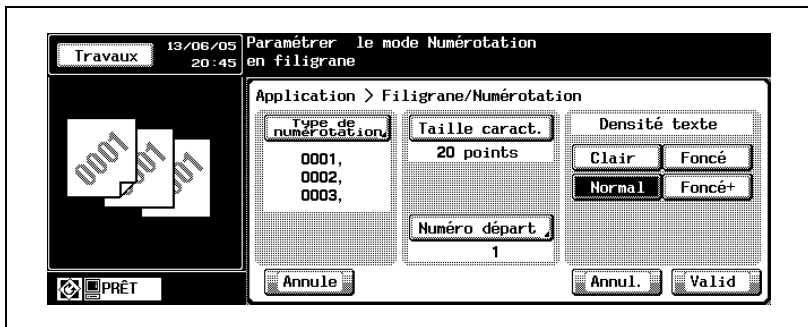


- Appuyez sur la touche de voule densité, dans la zone Densité texte. Si un réglage plus précis est nécessaire, appuyez sur [Réglage fin] pour afficher l'écran Réglage fin. Sélectionnez la touche de direction voulue et sur le clavier de l'écran tactile ou avec les touches fléchées, entrez la distance désirée, de 0 à 50 mm.

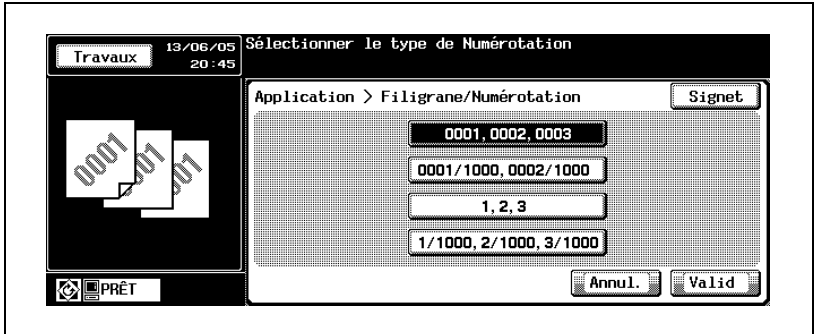
Appuyez sur [Valid] pour revenir à l'écran précédent.



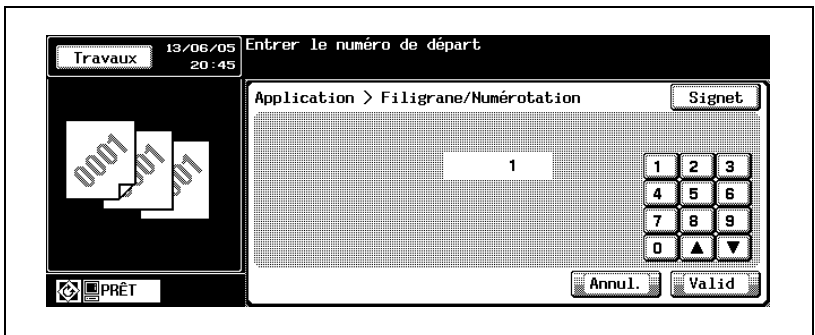
- 5 Si vous sélectionnez [Paramétrer le mode numérotation] : Spécifiez le type de numérotation filigrane, le contraste, la taille des caractères et le numéro de départ.



- Appuyez sur [Type de numérotation], puis sélectionnez le type de numérotation désiré dans l'écran suivant. Appuyez sur [Valid] pour faire réapparaître l'écran précédent.



- Appuyez sur [Taille caractè.] pour sélectionner 20 points ou 36 points.
- Appuyez sur la touche de densité voulue dans la zone Densité texte.
- Appuyez sur [Numéro départ] pour spécifier si besoin le numéro de départ.



Sur le clavier de l'écran tactile ou avec les touches fléchées, entrez le numéro de départ désiré, et appuyez sur [Valid] pour revenir à l'écran précédent.

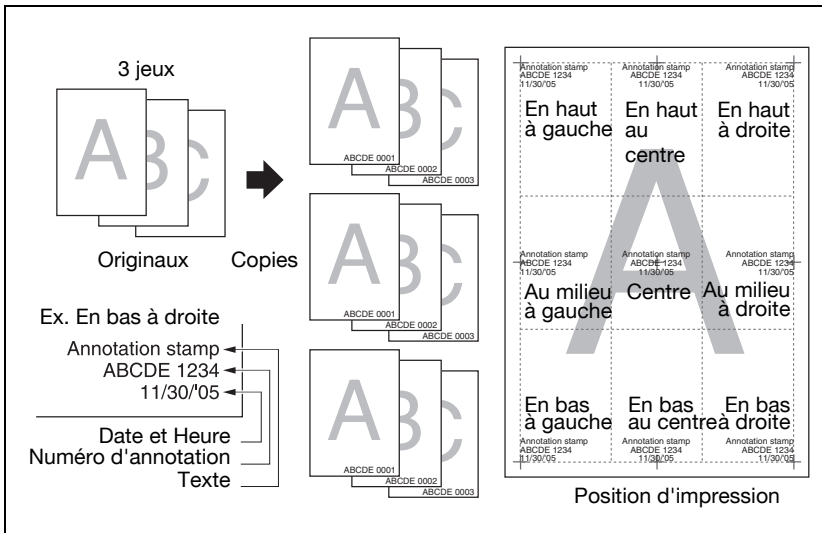
- 6 Appuyez sur [Valid] jusqu'à faire réapparaître l'écran Application.
 - ? Si vous désirez annuler les modifications apportées aux réglages
→ Appuyez sur [Annul.].
 - ? Si vous désirez annuler la fonction Filigrane
→ Appuyez sur [Annule].
- 7 Tapez le nombre d'exemplaires voulus, placez les originaux et appuyez sur [Départ].

11.22 Imprimer du texte, la Date et l'Heure, un Numéro d'annotation sur les copies (Annotation)

Cette fonction permet d'enregistrer comme une note distincte du texte, la date et l'heure courantes, ainsi qu'un numéro d'annotation afin de pouvoir l'imprimer sur les copies éjectées d'après l'emplacement désigné à l'écran.

La précédente configuration du numéro d'annotation dans la configuration Utilitaire peut être temporairement modifiée dans l'écran Annotation. (Modification temporaire de la numérotation)

L'annotation peut être utilisée en multiples combinaisons avec les quatre types de timbres et les deux types de filigranes proposés par l'écran Tampon/Superposition.



Pour paramétrer la fonction Annotation

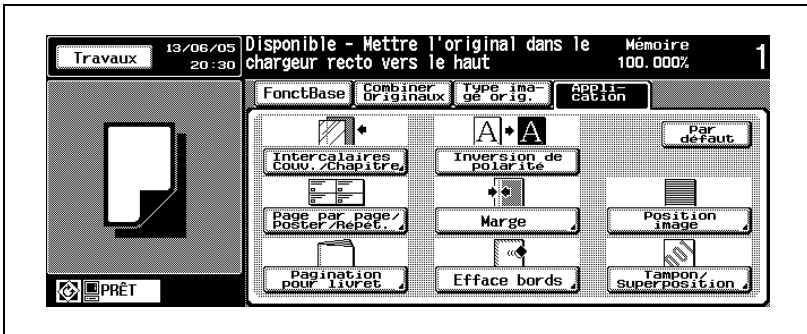
- ✓ Il est possible d'enregistrer jusqu'à 40 combinaisons du texte, date et heure et numéro d'annotation. Dans le mode Utilitaire, l'Administrateur peut modifier l'ordre texte, date et heure, numéro d'annotation et décider si chacune de ces rubriques sera ou non imprimée.
- ✓ La date et l'heure sont déterminées par le moment où la machine commence à numériser les originaux, et seront imprimées en fonction du type spécifié sur la machine.
- ✓ La numérotation d'annotation compte chaque original numérisé dans l'ordre de la numérisation et continue pour la tâche suivante, même si la machine a été éteinte dans l'intervalle. Cependant, cette numérotation consécutive sera suspendue si cette fonction est annulée ou si l'on spécifie la Modification temporaire de la numérotation.
- ✓ 9 positions d'impression peuvent être sélectionnées, et elles offrent toutes la possibilité d'un réglage fin de ± 0 à 50 mm dans les directions haut/bas et droite/gauche.

1 Appuyez sur [Application].



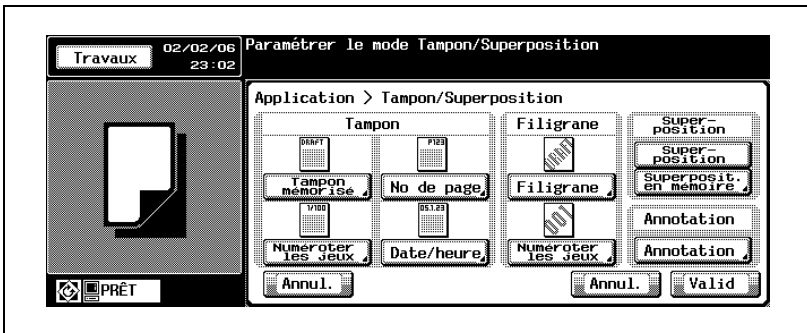
L'écran Application s'affiche.

2 Appuyez sur [Tampon/Superposition].



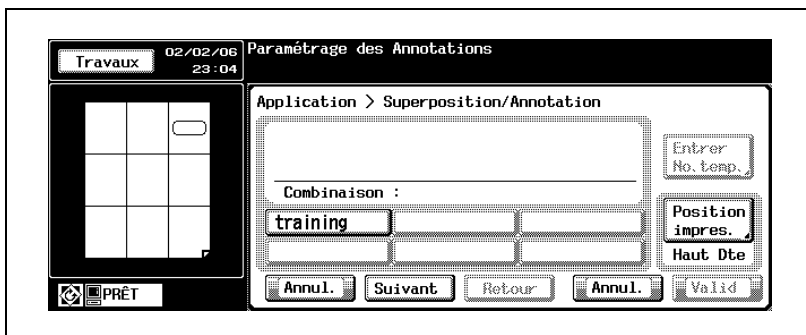
L'écran Tampon/Superposition s'affiche.

3 Appuyez sur [Annotation].



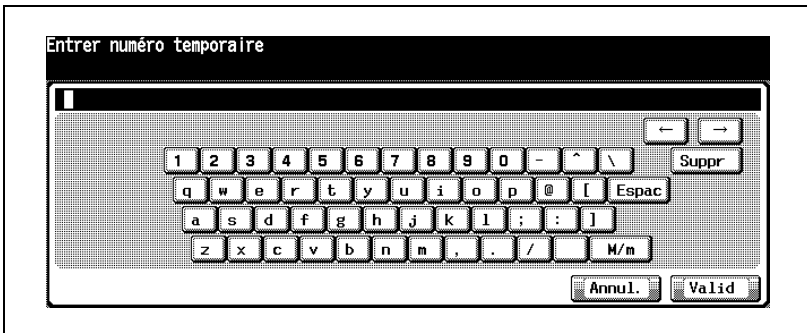
L'écran Annotation s'affiche.

- 4 Sélectionnez le type d'annotation désiré, puis spécifiez sa position d'impression.



- Appuyez sur [Suivant] ou [Retour] pour afficher à l'écran la touche de l'annotation désirée, puis appuyez sur la touche pour la sélectionner. L'écran offre jusqu'à 40 touches programmables possibles.
La configuration enregistrée sous cette touche sera rappelée à l'écran.
- Dans la zone Impression, appuyez sur la position d'impression désirée. Si un réglage plus précis est nécessaire, appuyez sur [Réglage précis] pour afficher l'écran Réglage précis.
- Si la touche [Entrer No.Temp.] apparaît à l'écran, cela indique que la numérotation d'annotation a été temporairement modifiée. Voir l'étape suivante.

- 5 Pour changer temporairement la numérotation d'annotation, appuyez sur [Entrer No.Temp.].
L'écran Modification temporaire de la numérotation s'affiche.



- Appuyez sur les touches alphanumériques à l'écran pour entrer le nombre ou le texte désiré. Il est possible d'introduire jusqu'à 12 caractères alphanumériques.
Si ce paramètre est spécifié, le nombre ou le mot introduit sera imprimé sur toutes les pages et la numérotation ne s'effectuera pas d'après la précédente configuration.
 - Si la numérotation d'annotation n'a pas été programmée pour la touche sélectionnée à l'étape 4, la touche [Entrer No.Temp.] apparaîtra grisée à l'écran pour indiquer qu'elle est inactive.
Appuyez sur [Valider] pour enregistrer les modifications et retourner à l'écran Annotation.
- 6 Appuyez sur [Valider] jusqu'à faire réapparaître l'écran Application
- ? Si vous désirez annuler les modifications apportées aux réglages
→ Appuyez sur [Annuler].
 - ? Si vous désirez annuler la fonction Filigrane
→ Appuyez sur [Non].
- 7 Tapez le nombre d'exemplaires voulus, placez les originaux et appuyez sur [Départ]

**Détails**

Les réglages suivants s'effectuent dans Paramétrage des Annotations, dans le mode Utilitaire. Pour plus de détails, voir "10 Paramétrage des Annotations" à la page 18-68.

Ordre d'impression du texte, de la date et de l'heure, du numéro

d'annotation, du contenu, et de la combinaison d'impression

Texte à saisir (40 caractères alphanumériques maximum)

Type de date (5 types disponibles)

Type d'heure (3 types disponibles)

Texte à saisir avant le numéro d'annotation (20 caractères alphanumériques maximum)

Numéro de départ de la numérotation d'annotation

Format d'impression du numéro d'annotation (2 types disponibles)

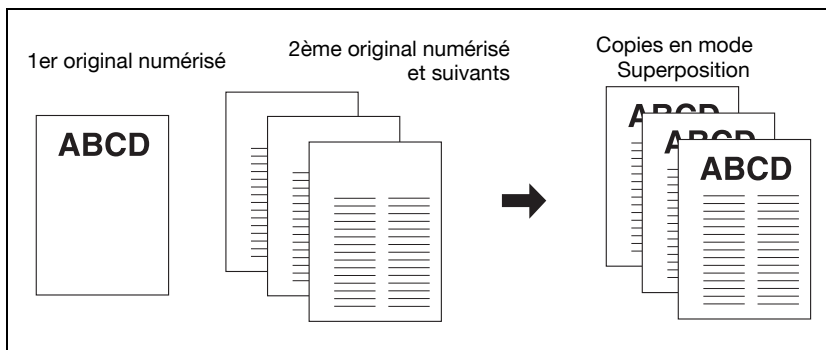
Numéro temporaire (12 caractères alphanumériques maximum)

Type de police (Gothic/Ming)

Taille des caractères (8/10/12/14 points).

11.23 Superposer une image sur chacune des pages copiée pour un travail (Superposition)

Cette fonction est à utiliser pour numériser une image, puis pour la superposer à chacune des pages copiées dans le cadre de ce travail.



Spécifications pour Superposition

- ✓ Le mode Lecture séparée est sélectionné automatiquement.
- ✓ Les fonctions Zoom Auto et Sélection auto papier sont automatiquement désactivées et le taux d'agrandissement est automatiquement réglé sur x1,000 (100%).

1 Appuyez sur [Application].



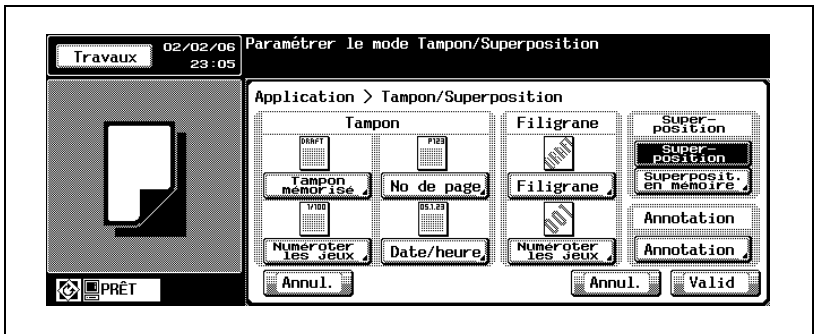
L'écran Application s'affiche.

- 2 Appuyez sur [Tampon/Superposition].



L'écran Tampon/Superposition s'affiche.

- 3 Sélectionnez [Superposition].



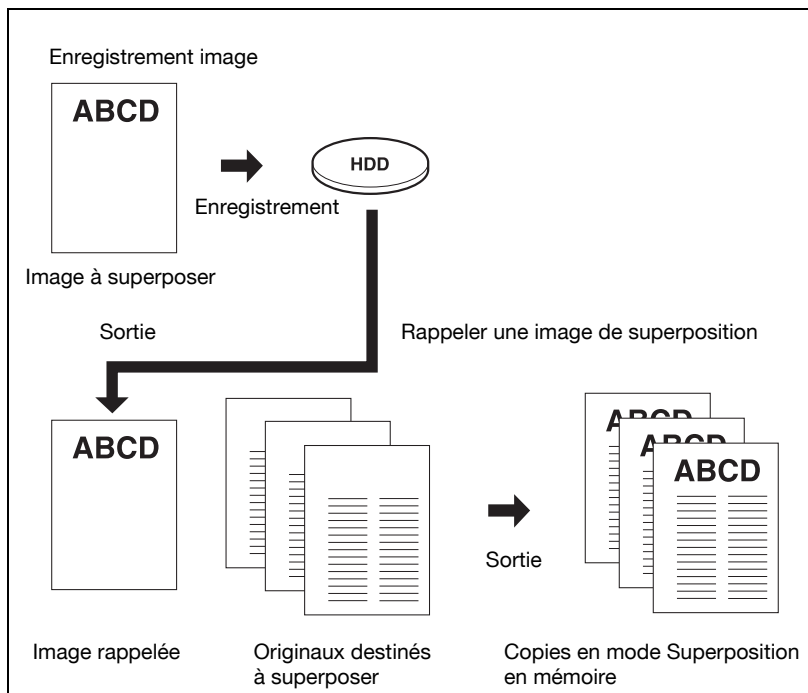
? Si vous désirez annuler la fonction "Superposition"
 → Appuyez une nouvelle fois sur [Superposition].

- 4 Appuyez sur [Valid] pour faire réapparaître l'écran Application.
- 5 Appuyez sur [Fonctions de base] pour faire réapparaître l'écran Fonctions de base.
- 6 Sélectionnez le taux d'agrandissement et le format papier désiré, sur l'écran Fonctions de base.
- 7 Entrez le nombre de copies désiré sur le clavier du panneau de contrôle.

- 8** Placez l'original à superposer.
 - Placez l'original RECTO VERS LE HAUT dans le chargeur, ou RECTO VERS LE BAS sur la vitre d'exposition.
- 9** Appuyez sur [Départ] pour lancer la numérisation.
L'image de l'original est alors numérisée en mémoire.
- 10** Placez le ou les originaux destinés à recevoir l'image superposée.
 - Placez l'original RECTO VERS LE HAUT dans le chargeur, ou RECTO VERS LE BAS sur la vitre d'exposition.
- 11** Appuyez sur [Départ] pour lancer la numérisation.
- 12** Répétez les étapes 10 et 11 pour tous les originaux.
- 13** Appuyez sur [Arrêt lecture] pour quitter le mode Lecture séparée.
- 14** Appuyez sur [Départ].
Le copieur lancera l'impression quand il sera prêt pour la finition.

11.24 Enregistrer une image sur disque dur / Superposer une image mémorisée (Superposition en mémoire)

Vous pouvez utiliser cette fonction pour numériser des images et les stocker sur disque dur, puis rappeler l'image désirée pour la superposer à chacune des pages copiées dans le cadre d'un travail.



Spécifications pour Superposition en mémoire

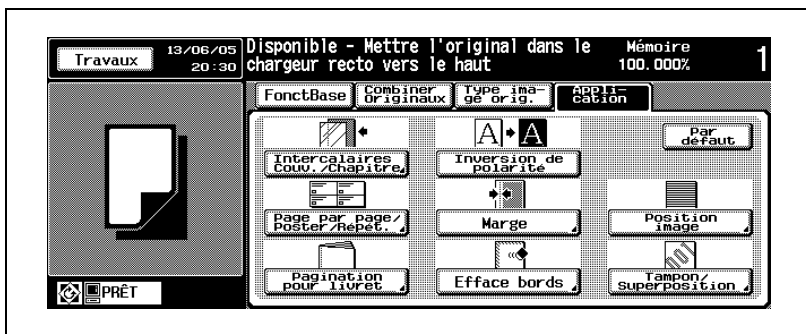
- ✓ Numérisez sur la vitre d'exposition l'image à superposer.
- ✓ Le mode Lecture séparée est sélectionné automatiquement.
- ✓ Les fonctions Zoom Auto et Sélection auto papier sont automatiquement désactivées et le taux d'agrandissement³ est automatiquement réglé sur x1,000 (100%).

- 1 Appuyez sur [Application].



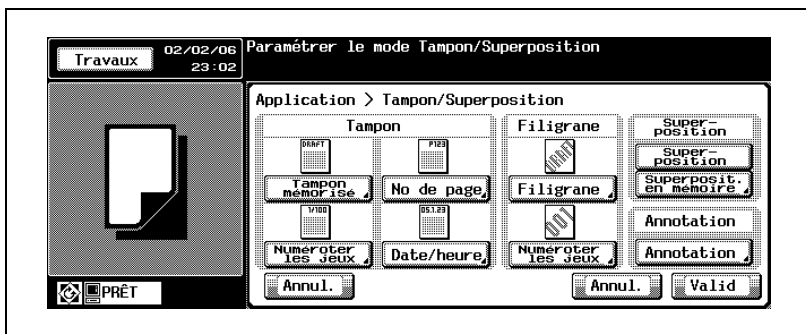
L'écran Application s'affiche.

- 2 Appuyez sur [Tampon/Superposition].



L'écran Tampon/Superposition s'affiche.

- 3 Appuyez sur [Superposit. en mémoire].

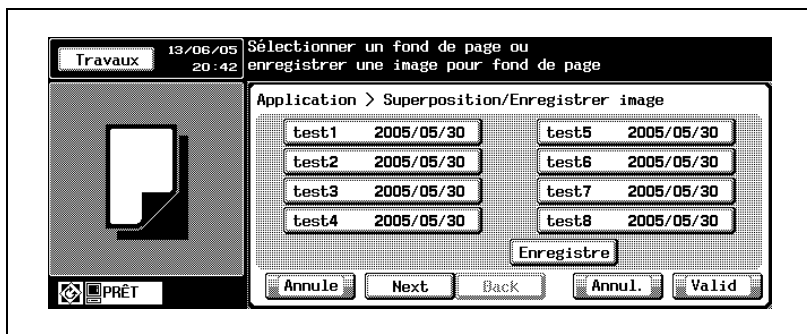


L'écran de Sélection de superposition s'affiche.

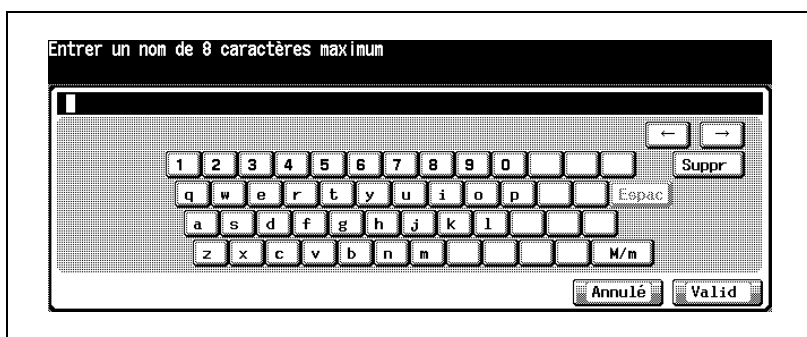
? Si vous désirez rappeler une image précédemment enregistrée en mémoire

→ Passez à l'étape 9.

4 Appuyez sur [Enregistre] pour afficher l'écran Enregistrer image.



5 Entrez le nom d'image désiré.



- Sur le clavier de l'écran tactile, entrez le nom désiré (8 caractères maximum). La date de création sera automatiquement enregistrée.
- Pour corriger votre saisie, appuyez à plusieurs reprises sur [Supp.] pour effacer chaque caractère erroné et entrez un nom valide pour l'image.

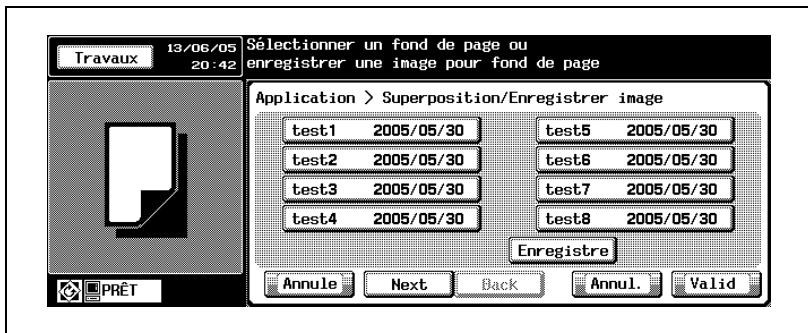
6 Si le nom d'image est correct, appuyez sur [Valid].

L'écran Fonctions de base s'affiche pour permettre l'enregistrement de l'image de superposition. Sélectionnez les conditions copie désirées.

? Si le nom de l'image est déjà utilisé pour identifier une image en mémoire

→ Voir la note à la fin de la présente section.

- 7 Placez l'original à superposer sur la vitre d'exposition.
- 8 Appuyez sur [Départ] pour lancer la numérisation.
L'écran Enregistrer image s'affiche.
La machine commence automatiquement à enregistrer sur le disque dur les données de l'image. L'écran Sélection image réapparaît quand l'opération d'enregistrement est achevée.
 - ? Si vous voulez interrompre la numérisation
→ Appuyez sur [Annul.].
 - ? Si vous désirez continuer l'enregistrement des données de l'image à superposer
→ Revenez à l'étape 4.
- 9 Sélectionnez à l'écran les données de l'image de superposition et appuyez sur [Valid].



L'écran Tampon/Superposition réapparaît.

- 10 Appuyez sur [Valid] pour faire réapparaître l'écran Application.
- 11 Appuyez sur [Fonctions de base] pour faire réapparaître l'écran Fonctions de base.
 - Le mode Lecture séparée est automatiquement sélectionné et les fonctions Zoom Auto et Sélection auto papier sont désactivées. Spécifiez les conditions copie désirées.
- 12 Placez le ou les originaux destinés à recevoir l'image superposée.
 - Placez l'original RECTO VERS LE HAUT dans le chargeur, ou RECTO VERS LE BAS sur la vitre d'exposition.
- 13 Appuyez sur [Départ] pour lancer la numérisation.

- 14 Entrez le nombre de copies désiré sur le clavier du panneau de contrôle.
- 15 Appuyez sur [Départ].
Le copieur lancera l'impression quand il sera prêt pour la finition.



Remarque

*Si le menu déroulant portant la touche [OK] s'affiche après avoir introduit le nom de l'image, le nom existe déjà.
Appuyez sur [OK] pour introduire un nouveau nom.*



*Le responsable de la machine peut régler cette dernière pour qu'elle affiche la touche [Supprimer] sur l'écran Sélection pour permettre d'effacer l'image enregistrée.
Sélectionnez la touche de l'image à supprimer et appuyez sur [Supprimer].*



*Le menu instantané portant les touches [Oui] et [Non] s'affiche.
Appuyez sur [Oui] pour supprimer.*

12

Finition / Pliage papier

12 Finition / Pliage papier

12.1 Conditions de copie incompatibles avec les modes Finition / Pliage papier

Conditions de copie1 Incompatibles avec Fonctions de base			Densité du fond						Papier				Zoom											
			Densité						Roiplage fond				Zoom											
			+ clair	Standard	+ fonc	Auto	Pr01	Pr02	+ clair	Standard	+ fonc	Magasin 1	Magasin 2	Magasin 3	Magasin 4	Config. Passe-copie	Sélection papier auto	Sélection Zoom Auto	X 1.0	Minimum	Zoom	Taux programmables	Zoom Anamorphique	Zoom Utilisateur
Finition	Magasin	Bac principal																						
		Bac auxiliaire																						
	Tri																							
	Group																							
	Dcalage																							
	Agrafage		1point																					
			2 points																					
	Perforation		2-trous																					
			4-trous																					
	Config. Position																							
	Ordre de sortie	Reliure	Reliure droite&gauche																					
			En haut Reliure																					
		Recto	Recto vers le haut																					
		RectoEnBas																						
Ordre		1 vers N																						
		N vers 1																						
Tandem																								
Pliage feuille	Pliage en 2																							
	Pliage & Pliq	cheval																						
	Pliage en 3 int.																							
	Pliage en 3 Ext.																							
	Pliage en Z																							

Conditions de copie Incompatibles avec Fonctions de base			Application																									
			Machine	Couv./Intercalaire (Couverture)	Machine	Couv./Intercalaire (Dos)	Machine	Couv./Intercalaire (Intercalaire)	Chapitres	Insertion originaux	Transparents	Fusion de travaux	Inversion de polarité	Livre	Saisie manuelle	Format auto	2 fois	4 fois	8 fois	Répétition image	Réverter 2 (Invers. D)	Réverter 2 (Inver. G)	MAJ/min	Décalage & réduction	Centrage	Pleine page	Sans rotation	
Finition	Magasin	Bac principal																										
		Bac auxiliaire																										
	Tri																											
	GroupØ		X	X	X	X	X	X	X				X	X	X	X	X	X	X	X								
	Décalage									X																		
	Agrafage	1 point									X																	
		2 points									X																	
	Perforation	2-trous									X																	
		4-trous									X																	
	Config. Position																											
	Ordre de sortie	Reliure	Reliure droite&gauche																									
			En haut Reliure																									
		Recto	Recto vers le haut																									
			RectoEnBas																									
	Ordre	1 vers N																										
N vers 1			X	X	X				X	X																		
Tandem																												
Pliage feuille	Pliage en 2									X	X	X	X	X														
	Pliage & Pliage à cheval									X	X	X	X	X														
	Pliage en 3 int.									X	X	X	X	X														
	Pliage en 3 Ext.									X	X	X	X	X														
	Pliage en Z									X																		

Application		Finition												Pliage feuille	
Pagination pour livret															
Reliure adhésive															
Effacement Bords/Pliure															
Cadrage image															
Tampon m@morisØ															
NumØtation des jeux															
No. de page															
Date/Heure															
Filigrane															
NumØtation Filigrane															
Annotation															
Superposition															
Bac principal	Magasin														
Bac auxiliaire															
Tri															
GroupØ															
DØcalage															
1point															
2 points	Agrafage														
2-trous															
4-trous	Perforation														
Config. Position															
Reliure droite&gauche															
Reliure															
En haut Reliure															
Recto vers le haut	Ordre de sortie														
RectoEnBas	Recto														
1 vers N	1 vers N														
N vers 1	Ordre														
Tandem															
Pliage en 2															
Pliage & PliØtre	cheval														
Pliage en 3 int.															
Pliage en 3 Ext.															
Pliage en Z															

- Néant : Compatible
- x : Gris (pas de réponse à la pression)
- N : Sélection possible mais inefficace

12.2 Paramétrage de la position de reliure pour recto-verso

Lorsque vous choisissez le mode Recto-verso (1-2 / 2-2), vous devez sélectionner un sens de reliure. Cette sélection devrait intervenir lorsque vous réalisez des copies recto-verso avec reliure en haut (le recto et le verso sont orientées vers le haut) à partir d'originaux recto ou recto-verso avec reliure à droite ou à gauche (le recto et le verso ont la même face orientée vers le haut).



Détails

Si vous désirez réaliser des copies recto-verso avec reliure à droite ou à gauche (le recto et le verso ont le même côté orienté vers le haut) à partir d'originaux reliés en haut (le recto et le verso ont les côtés opposés orientés vers le haut), il est nécessaire de procéder au paramétrage des originaux recto-verso et de la position de reliure. Pour plus de détails, voir "Sélection de la position de reliure des originaux (Reliure)" à la page 10-11.

Définir la position de reliure pour les copies recto-verso

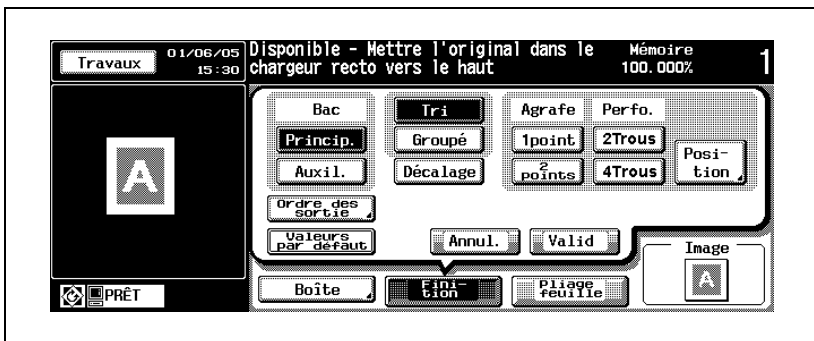
- ✓ Le mode Reliure en haut pour l'impression Recto-verso ne fonctionnera correctement que si le mode Recto-verso est sélectionné.
- ✓ Si la machine est réinitialisée, le mode de reliure reviendra à la sélection Reliure à droite/à gauche.

- 1 Sur l'écran Fonctions de base, appuyez sur [Finition].



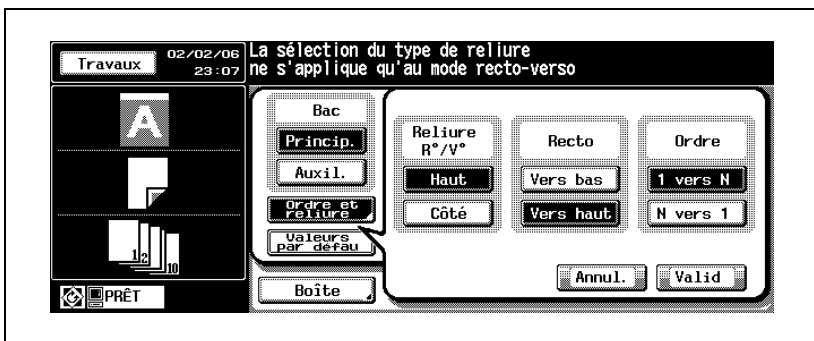
Le menu Finition s'affiche.

- 2 Appuyez sur [Ordre de sortie].



Le menu de sélection des styles de sortie s'affiche.

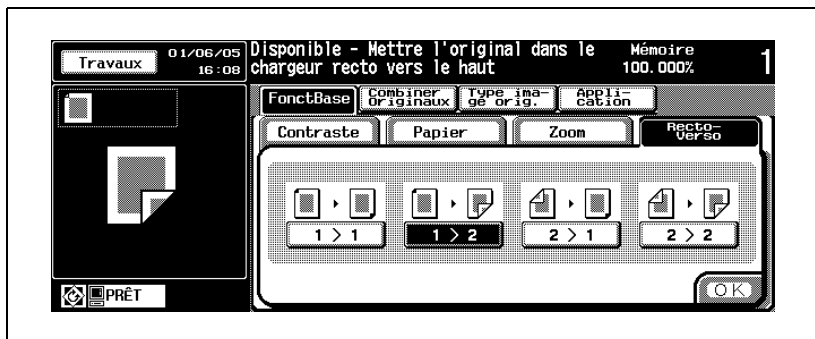
- 3 Sélectionnez [Haut].



- 4 Appuyez sur [Valid].

- 5 Appuyez sur [Valid] sur le menu Finition.

- 6 Appuyez sur [Recto-verso] sur l'écran Fonctions de base, et sélectionnez [1-2] ou [2-2].



- 7 Appuyez sur [Valid].
L'écran Fonctions de base réapparaît.



Remarque

Si aucun autre réglage n'est nécessaire, vous n'avez pas besoin d'appuyer sur [Valid] pour revenir à l'écran Fonctions de base. Placez les originaux, puis appuyez sur [Départ] pour lancer l'impression.

12.3 Définir la face et l'ordre de sortie

Cette machine délivre normalement les feuilles imprimées face vers le bas et dans le même ordre de pages que les originaux (1 vers N).

Cette section décrit la fonction et la procédure de paramétrage des modes suivants.

- Recto vers le haut : En mode Recto, les copies sont éjectées dans le bac face imprimée vers le haut ; il en va de même pour les pages impaires des copies Recto-verso.
- N vers 1 : Les copies sont délivrées dans l'ordre inverse à celui de la pagination de l'original.

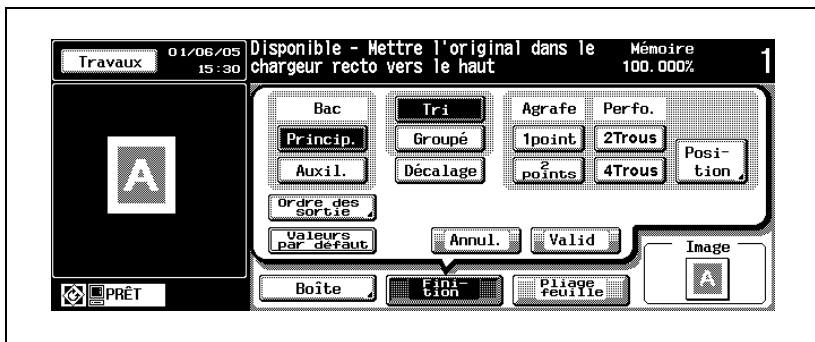
Définir la face et l'ordre de sortie

- 1 Sur l'écran Fonctions de base, appuyez sur [Finition].



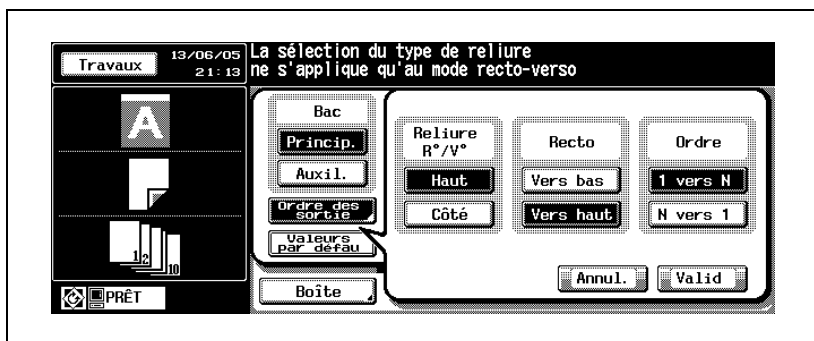
Le menu Finition s'affiche.

- 2 Appuyez sur [Ordre de sortie].



Le menu de sélection des styles de sortie s'affiche.

- 3 Sélectionnez la face et l'ordre de sortie désirés.



- 4 Appuyez sur [Valid].
- 5 Appuyez sur [Valid] sur le menu Finition.
L'écran Fonctions de base réapparaît.



Remarque

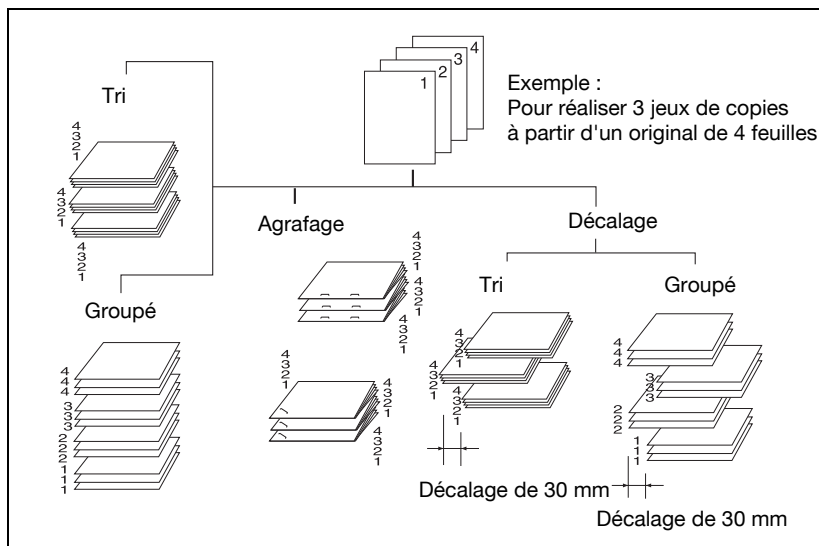
Si aucun autre réglage n'est nécessaire, vous n'avez pas besoin d'appuyer sur [Valid] pour revenir à l'écran Fonctions de base. Placez les originaux, puis appuyez sur [Départ] pour lancer l'impression.

12.4 Tri / Agrafage de copies

L'Unité de finition FS-509/FS-604 dispose d'un bac principal et d'un bac auxiliaire, chacun proposant les modes élémentaires de finition suivants.

Sortie sur le bac principal :

- Tri : Délivre plusieurs copies du jeu d'originaux.
- Groupé : Regroupe les multiples copies de chaque original.
- Décalage : Ejecte chaque jeu trié ou groupé en le décalant d'environ 30 mm à la sortie par rapport au précédent.
- Agrafe : Pose d'une agrafe en coin ou de deux agrafes sur le bord de chaque jeu trié ou groupé.



Rappel

Si le papier de format de grande taille (par exemple A3 ou 11"×17") ou le papier spécifié comme "Exclusive K" qui est éjecté dans le bac principal est excessivement gondolé, vous pouvez procéder au réglage ci-dessous. (Pour l'unité de finition FS-604 seulement)

(1) Enlevez le guide papier de son support situé à l'arrière de l'unité de finition FS-604, et installez-le sur le bac principal.

(2) Lorsque l'opération de copie est terminée, enlevez le guide papier du bac principal et remettez-le dans son rangement initial.



...

Remarque

L'unité de finition FS-509 est livrée avec deux types de cartouches d'agrafes: une pour l'agrafage de 50 feuilles et une pour l'agrafage de 100 feuilles. La capacité en agrafes dépend du type de cartouche installée dans l'unité de finition. Vérifiez le type de cartouche installée avant d'effectuer les copies.



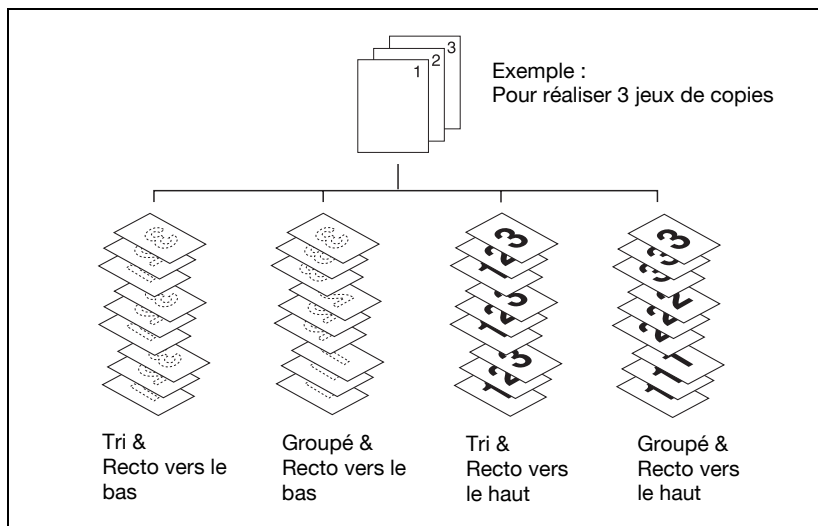
Détails

Vous pouvez régler la machine pour qu'elle sélectionne automatiquement Décalage quand Tri ou Groupe est sélectionné. Pour plus de détails, voir "2 Autres Paramètres > Sélection Décalage Auto" à la page 17-36.

Sortie sur le bac auxiliaire

- Tri : Délivre plusieurs copies du jeu d'originaux. Aucun décalage n'est possible.
- Groupé : Regroupe les multiples copies de chaque original. Aucun décalage n'est possible.

Vous pouvez combiner aux modes de finition ci-dessus, les types de sortie suivants : recto vers le haut ou vers le bas, et du premier au dernier (1 vers N) ou du dernier au premier (N vers 1).



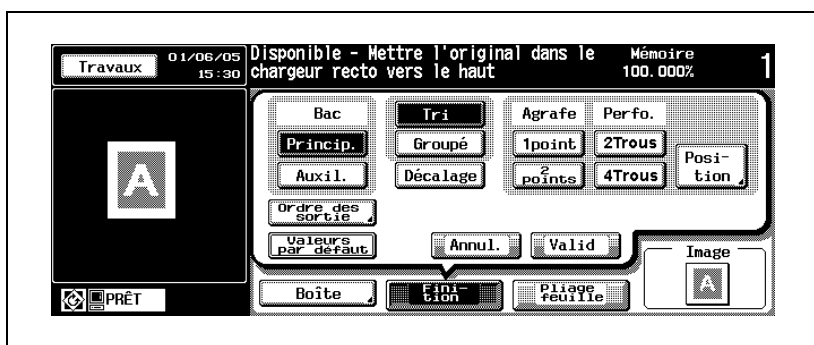
**Remarque**

Les fonctions Position reliure, face et ordre de sortie sont également disponibles.

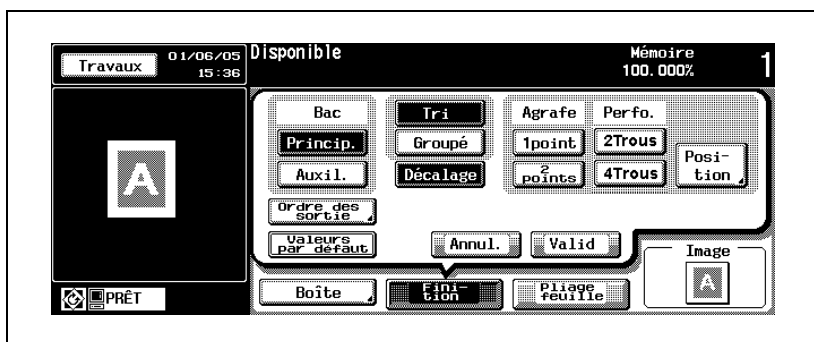
Pour spécifier le mode Finition

- ✓ Une machine équipée de l'unité de finition est réglée par défaut pour une sortie Tri dans le bac principal.
- ✓ Si vous sélectionnez des conditions copie incompatibles avec le bac auxiliaire ou le mode Pliage, la sélection de bac sera automatiquement modifiée.

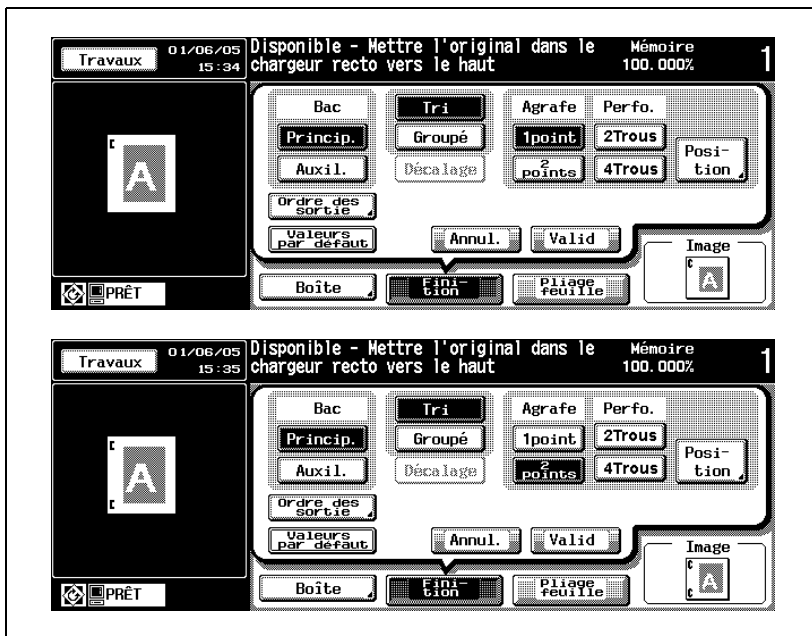
- 1 Sur l'écran Fonctions de base, appuyez sur [Finition].
Le menu Finition s'affiche.
- 2 Spécifiez le bac de sortie.
 - Appuyez sur [Princip.] ou [Auxil.] pour sélection.



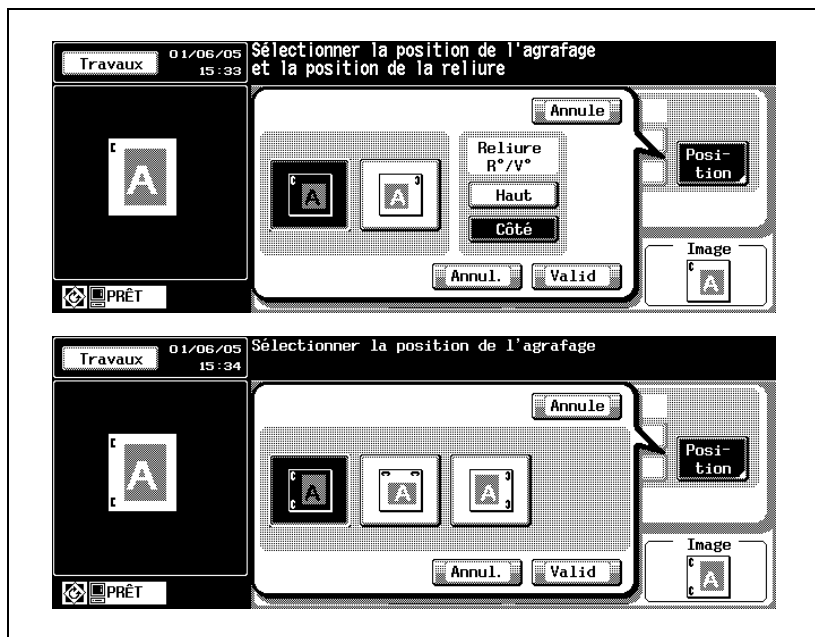
- 3 Sélectionnez Tri ou Groupé, et spécifiez Décalage.
 - Pour activer le mode Tri, appuyez sur [Tri] pour sélection.
 - Pour activer le mode Groupé, appuyez sur [Groupé] pour sélection.
 - Pour utiliser le mode Décalage avec le mode Tri ou Groupé, appuyez sur [Décalage] pour sélection.



- 4 Si besoin, spécifiez le mode Agrafe.
- Appuyez sur [1 point] ou [2 points] pour sélectionner l'option voulue. La position d'agrafage sélectionnée s'affiche sur le côté gauche de l'écran.



- Pour modifier la position d'agrafage, appuyez sur [Position] pour sélectionner l'emplacement désiré pour l'agrafage.



- Appuyez sur [Valid]. Le menu Finition réapparaît.
- ? Si vous désirez restaurer les paramètres précédents
- Appuyez sur [Annul.].
- ? Comment la touche [Annule] fonctionne-t-elle ?
- Une pression sur la touche [Annule] désactive la fonction Finition sans annuler pour autant les nouveaux réglages effectués.

5 Appuyez sur [Valid] sur le menu Finition.

L'écran Fonctions de base réapparaît.

**Remarque**

Si aucun autre réglage n'est nécessaire, vous n'avez pas besoin d'appuyer sur [Valid] pour revenir à l'écran Fonctions de base. Placez les originaux, puis appuyez sur [Départ] pour lancer l'impression.

Si l'unité de finition FS-509 est équipée de cartouches pour l'agrafage de 100 feuilles et que l'on appuie sur la touche [Arrêt] pour mettre un terme à l'impression en mode Agrafage, c'est le nombre de feuilles imprimées dans le dernier jeu trié/groupé qui détermine si les jeux restants seront agrafés ou non.

50 feuilles ou moins: Les jeux restants ne seront pas agrafés à l'issue de l'opération.

51 feuilles ou plus: Les jeux restants seront agrafés à l'issue de l'opération.

**Rappel**

Le magasin principal s'abaisse progressivement pendant l'éjection des feuilles imprimées. NE PAS laisser le moindre objet faire obstacle au fonctionnement du magasin du côté gauche de l'unité de finition, car la moindre interférence risque d'endommager l'unité de finition.

12.5 Réaliser un livret plié (Pliage en 2 / Pliage&Piqûre à cheval / Massicot)

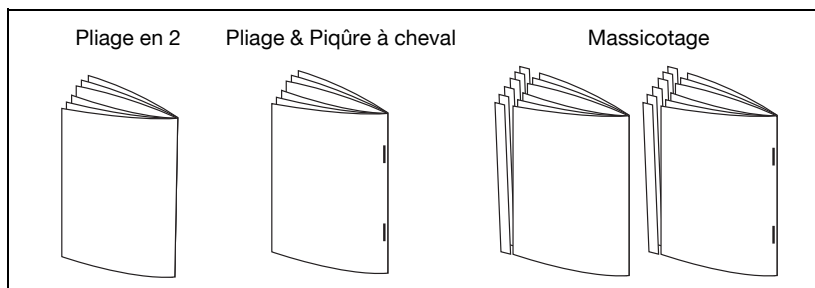
La machine équipée de l'unité de finition FS-604 peut utiliser le mode Pliage ou Pliage et Piqûre à cheval pour réaliser un livret plié ou plié et piqué à cheval en combinaison avec la fonction Pagination Livret dans les paramètres Application.

De même, le mode Massicot est disponible avec l'unité de finition FS-604 lorsque l'unité Massicot TU-501 est installée, afin de massicoter la tranche des livrets pliés ou pliés et piqués à cheval.



Détails

Pour les caractéristiques du papier copie à utiliser, voir page 3-4.

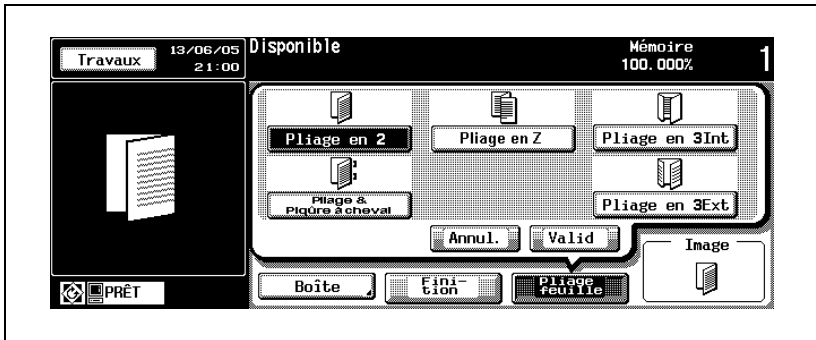


Pour réaliser un livret plié

- ✓ Utiliser le chargeur ADF.
- ✓ Formats papier : A3, B4, A4R, 11"×17", 8,5"×14", 8,5"×11"R
- ✓ Grammage : 60 à 90 g/m²
- ✓ Nombre max. de feuilles (papier 80 g/m²) dans chaque mode
 - Pliage en 2 (avec ou sans Massicot) : 3 feuilles
 - Pliage&Piqûre à cheval : 20 feuilles/ 19 feuilles s'il y a une couverture en papier épais
 - Pliage&Piqûre à cheval + Massicot : 16 feuilles s'il y a une couverture en papier épais
- ✓ Capacité du bac du mode Pliage : Environ 100 feuilles maximum
 - Pliage en 2 : 33 jeux max. d'un livret de 3 feuilles pliées (33 × 3 = 99 feuilles)
 - Pliage&Piqûre à cheval : 20 jeux max. d'un livret de 5 feuilles pliées (20 × 5 = 100 feuilles)
 - Pliage&Piqûre à cheval : 5 jeux max. d'un livret de 20 feuilles pliées (5 × 20 = 100 feuilles)
- ✓ Capacité du plateau du massicot : Environ 512 feuilles maximum
 - 100 jeux max. d'un livret de 2 à 5 feuilles pliées (500 feuilles maximum)

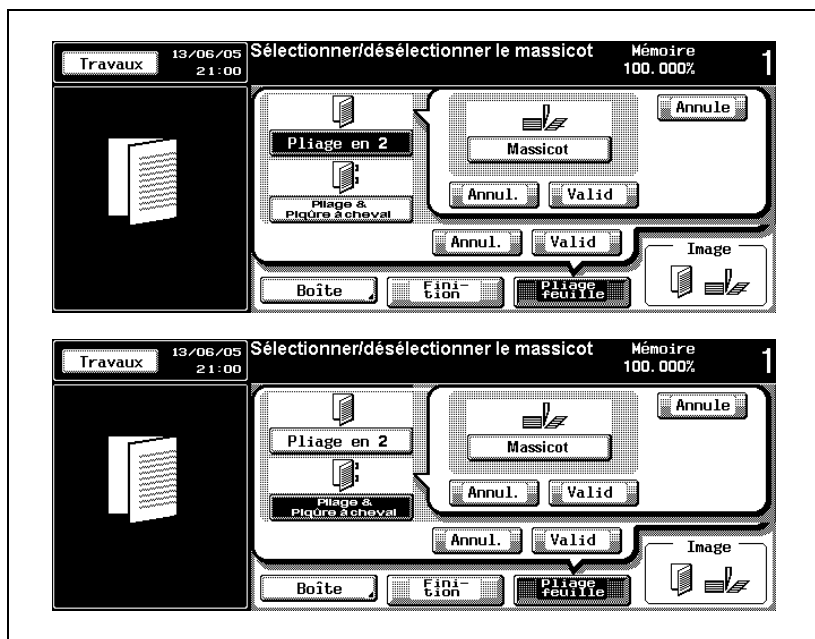
50 jeux max. d'un livret de 6 à 10 feuilles pliées (500 feuilles maximum)
32 jeux max. d'un livret de 11 à 16 feuilles pliées (512 feuilles maximum)

- 1 Sur l'écran Fonctions de base, appuyez sur [Pliage feuille].
Le menu Pliage feuille s'affiche.
- 2 Appuyez sur [Pliage en 2] ou [Pliage&Piqûre à cheval], selon les besoins.



- Si l'unité de finition est équipée du Massicot TU-501, le menu instantané Massicot s'affiche.
Appuyez sur [Massicot] pour sélectionner cette fonction en cas de

besoin, et appuyez sur [Valid].



- 3 Appuyez sur [Valid] sur le menu Pliage feuille.

L'écran Fonctions de base réapparaît.

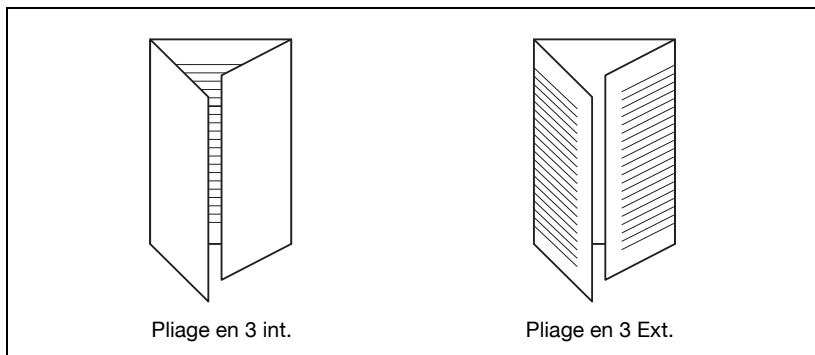


Remarque

Si aucun autre réglage n'est nécessaire, vous n'avez pas besoin d'appuyer sur [Valid] pour revenir à l'écran Fonctions de base. Placez les originaux, puis appuyez sur [Départ] pour lancer l'impression.

12.6 Plier les copies en trois (Pliage en 3 Int. / Pliage en 3 Ext.)

L'unité de finition FS-604 peut produire en sortie des copies de format A4R ou 8,5"×11"R pliées en trois. Vous pouvez choisir d'imprimer le rabat extérieur (Pliage en 3 Ext.) ou le rabat intérieur (Pliage en 3 Int.).



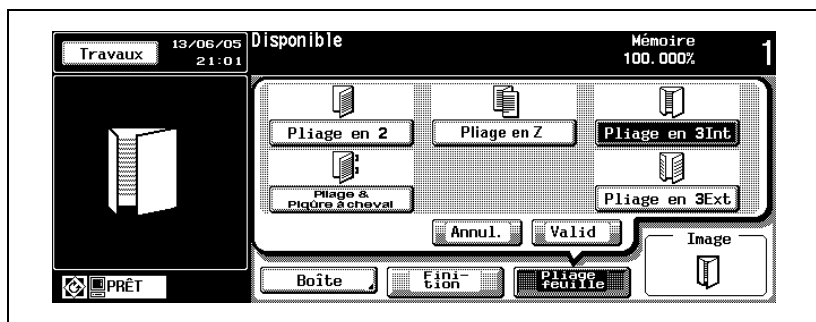
Pour plier les copies en trois

- ✓ Nombre de feuilles pliées : 3 feuilles max.
- ✓ Format papier : A4R ou 8,5"×11"R
- ✓ Grammage : 60 à 80 g/m²
- ✓ Face imprimée : au choix, intérieure ou extérieure.
- ✓ Bac de sortie : Bac du mode Pliage
- ✓ L'ordre de sortie sera automatiquement réglé sur 1 vers N.
- ✓ La sélection de Pliage en 3 Int. entraîne automatiquement la sortie des copies Recto vers le haut tandis que la sélection de Pliage en 3 Ext. détermine automatiquement la sortie des copies Recto vers le bas.

1 Sur l'écran Fonctions de base, appuyez sur [Pliage feuille].

Le menu Pliage feuille s'affiche.

- 2 Appuyez sur [Pliage en 3 Int.] ou [Pliage en 3 Ext.], selon les besoins.



- 3 Appuyez sur [Valid] sur le menu Pliage feuille.

L'écran Fonctions de base réapparaît.



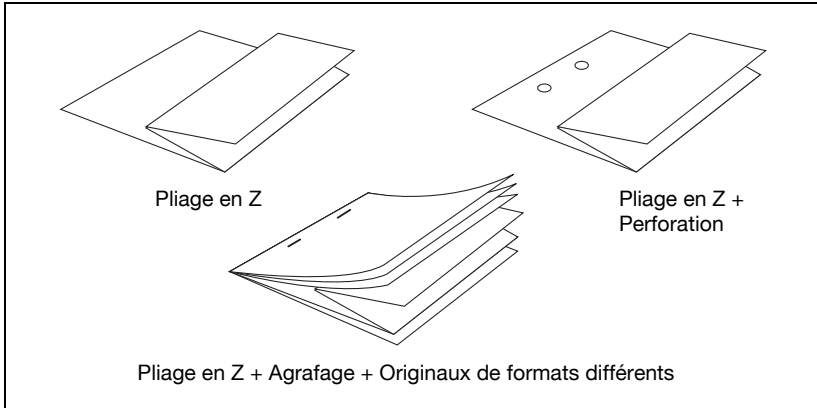
Remarque

Si aucun autre réglage n'est nécessaire, vous n'avez pas besoin d'appuyer sur [Valid] pour revenir à l'écran Fonctions de base. Placez les originaux, puis appuyez sur [Départ] pour lancer l'impression.

12.7 Finition de copies pliées en Z (Pliage en Z)

L'unité de finition FS-509/FS-604 équipée de l'unité de pliage en Z, ZU-601/602 peut produire en sortie des copies A3 ou B4, en assurant le pliage en accordéon (ou en Z).

Ce mode peut être utilisé en même temps que le mode Perforation ou Agrafage.



Réaliser des copies pliées en Z

- ✓ Nombre de feuilles pliées : 1 feuille
- ✓ Formats papier : A3, B4, 11"×17", 8,5"×14"
- ✓ Grammage : 60 à 90 g/m²
- ✓ Type de pliage : Pliage en Z (Double-pliage pour 8,5"×14" seulement)
- ✓ Position de pliage (du bord jusqu'au premier pli) :
 - A3 : 209 mm ou moins
 - B4 : 181 mm ou moins
 - 11"×17" : 215 mm ou moins
 - 8,5"×14" : 261,6 mm ou moins
- ✓ Les modes Pliage en Z et Agrafage peuvent être utilisés conjointement pour une combinaison des formats A3 et A4 ; en revanche, ceci n'est pas possible pour une combinaison des formats B4 et B5.
- ✓ Si vous utilisez le mode Formats différents avec le mode Pliage en Z, il convient de ne pas mélanger différents formats sinon le mode Pliage en Z risque de ne pas fonctionner de manière satisfaisante.
- ✓ Certains types de papier ordinaire peuvent entraîner le décalage de la pliure.

- ✓ Le papier copie ne peut pas être prélevé dans les magasins affectés aux Types papier Epais, Transparent ou Calque ou spécifiés contenir toute autre format que le format Normal. (Non disponible pour les formats soumis à la Détection du format original, Personnalisé, Format (+ ou Papier à onglet)
- 1 Sur l'écran Fonctions de base, appuyez sur [Pliage feuille].
Le menu Pliage feuille s'affiche.
 - 2 Appuyez sur [Pliage en Z] pour effectuer la sélection.



- 3 Appuyez sur [Valid] sur le menu Pliage feuille.
L'écran Fonctions de base réapparaît.



Remarque

Si aucun autre réglage n'est nécessaire, vous n'avez pas besoin d'appuyer sur [Valid] pour revenir à l'écran Fonctions de base. Placez les originaux, puis appuyez sur [Départ] pour lancer l'impression.

12.8 Perforer les copies (Perforation)

Avec l'unité de finition FS-509/FS-604 équipée de l'unité de pliage en Z, ZU-601/602 ou de l'unité de perforation PK-504/505, il est possible de perforer les copies.

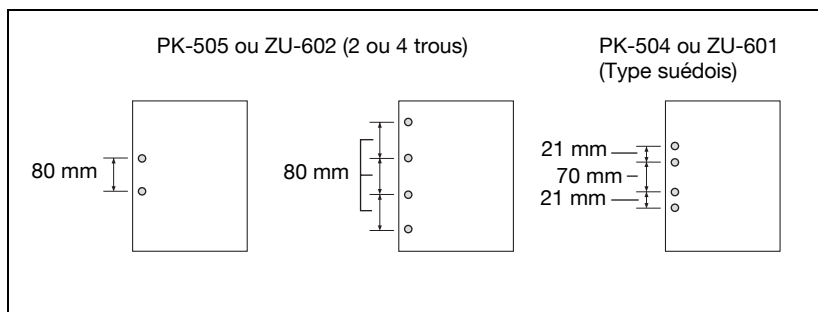
Ce mode peut être utilisé en même temps que le mode Pliage en Z ou Agrafage.



Rappel

Ne percez pas les types de papier spéciaux comme les transparents de rétroprojection, étiquettes, papier calque, etc. sinon un incident peut se produire sur la machine.

Veillez à ce que les guides latéraux du magasin soient fermement ajustés contre le papier, sinon les copies risquent de ne pas être perforées au bon endroit.

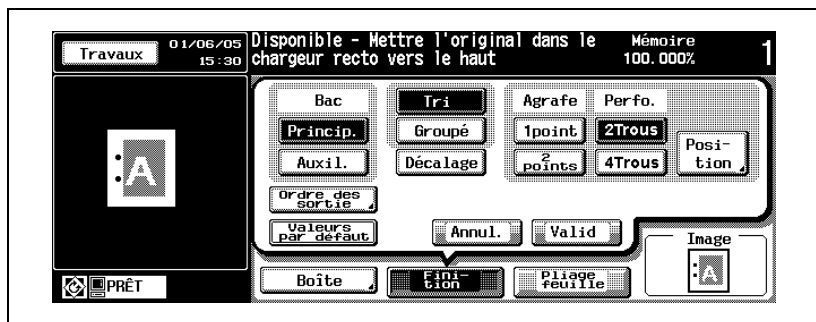


Pour perforer les copies

- ✓ Nombre de trous : 2 ou 4
- ✓ Diamètre des trous : ZU-601/602, PK-504 ; $6,5 \pm 0,5$ mm
PK-505 ; $6,5 \pm 0,15$ mm
- ✓ Entraxe : $80 \pm 0,5$ mm (PK-505/ZU-602) ; $21 \pm 0,5$ mm/ $70 \pm 0,5$ mm/
 $21 \pm 0,5$ mm (PK-504/ZU-601)
- ✓ Format papier : 2 trous ; A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5, A5R, 11"×17",
8,5"×14", 8,5"×11", 8,5"×11"R, 5,5"×8,5", 5,5"×8,5"R
4 trous ; A3, B4, A4, B5, 11"×17", 8,5"×11"
- ✓ Grammage : 61 à 90 g/m^2 (80 g/m^2 recommandé), Papier épais
(91 à 128 g/m^2 pour PK-504/505, 91 à 170 g/m^2 pour ZU-601/602),
Papier fin (50 à 60 g/m^2)
- ✓ Si l'ATS (Basculement automatique des sources papier) est actif alors
que la machine est en mode Perforation, les trous peuvent légèrement
être décalés de la position souhaitée.

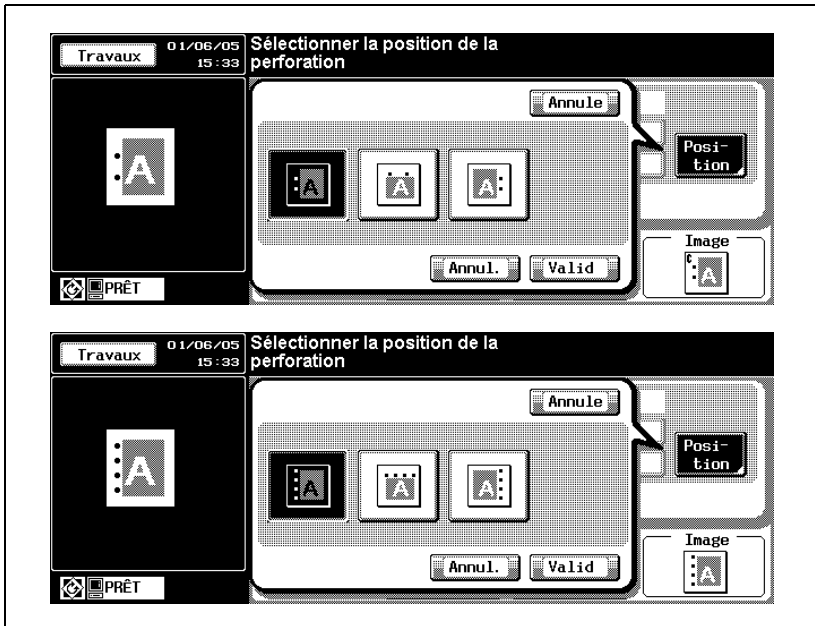
- ✓ Il n'est pas possible de perforer du papier de format spécial comme ceux soumis à la Détection format original, ou spécifiés comme Personnalisé, Format + ou Papier à onglet).

- 1 Sur l'écran Fonctions de base, appuyez sur [Finition].
Le menu Finition s'affiche.
- 2 Appuyez sur [2-trous] ou [4-trous] selon la sélection désirée.



La position de perforation sélectionnée s'affiche sur le côté gauche de l'écran.

- 3 Vous pouvez aussi modifier manuellement la position de perforation.
- Pour modifier la position de Perforation, appuyez sur [Position] pour afficher le menu instantané, et sélectionnez la position de perforation voulue.



- Appuyez sur [Valid] pour revenir au menu Finition.
- ? Si vous désirez restaurer les paramètres précédents
→ Appuyez sur [Annul.].
- ? Comment la touche [Annule] fonctionne-t-elle ?
→ Une pression sur la touche [Annule] désactive la fonction Finition sans annuler pour autant les nouveaux réglages effectués.

- 4 Appuyez sur [Valid] sur le menu Finition.
L'écran Fonctions de base réapparaît.



...

Remarque

Si aucun autre réglage n'est nécessaire, vous n'avez pas besoin d'appuyer sur [Valid] pour revenir à l'écran Fonctions de base. Placez les originaux, puis appuyez sur [Départ] pour lancer l'impression.



...

Rappel

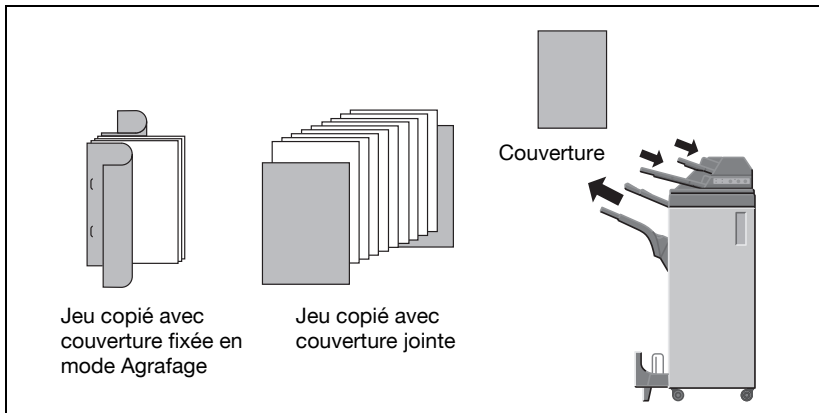
Le magasin principal s'abaisse progressivement pendant l'éjection des feuilles imprimées. NE PAS laisser le moindre objet faire obstacle au fonctionnement du magasin du côté gauche de l'unité de finition, car la moindre interférence risque d'endommager l'unité de finition.

12.9 Insertion de couvertures (Unité d'insertion)

L'unité de finition FS-509/FS-604 équipée de l'unité d'insertion PI-501 permet de joindre des feuilles de couverture aux copies produites.

Grâce à la fonction Insertion, les feuilles de couverture chargées dans le magasin supérieur et le magasin inférieur de l'unité d'insertion seront jointes aux copies comme couverture et/ou comme dos ou intercalaires, et si le mode Agrafage a été spécifié, un livre couvert et agrafé sera ainsi obtenu.

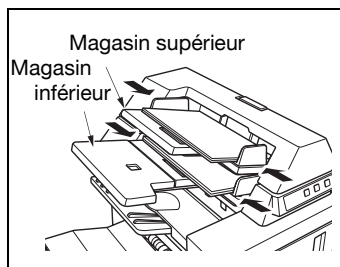
Ou encore, avec le mode Couverture/Vierge de la fonction Livret et le mode Pliage en 2/ Pliage&Piqûre à cheval et le mode Massicot, des couvertures de type livret seront jointes aux pages pour en faire un livret de plusieurs pages.



Pour joindre les feuilles couvertures aux copies

- ✓ Format papier : Magasin supérieur A4, A4R, B5, B5R, A5, 8,5"×11", 8,5"×11"R, 5,5"×8,5"
Magasin inférieur A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5, 11"×17", 8,5"×14", 8,5"×11", 8,5"×11"R, 5,5"×8,5"
- ✓ Capacité magasin supérieur/inférieur : 200 feuilles (papier 200 g/m²) ou 30 mm d'épaisseur max. pour chacun
- ✓ Utiliser le chargeur ADF.
- ✓ La couverture devrait être du même format que le papier copie.
- ✓ Il n'est pas possible d'imprimer les couvertures chargées dans l'unité d'insertion.

- 1 Placez le papier à couverture dans les magasins supérieur et inférieur de l'unité d'insertion.



- 2 Pour joindre les couvertures aux copies, utilisez la fonction Insertion ou la fonction Pagination Livret.

12.10 Utilisation manuelle de l'unité de finition

L'unité de finition FS-509/FS-604 équipée de l'unité d'insertion PI-501 permet une utilisation manuelle au moyen du panneau de contrôle de l'unité d'insertion.

Placez du papier dans le magasin inférieur. Le magasin supérieur ne peut pas être utilisé.

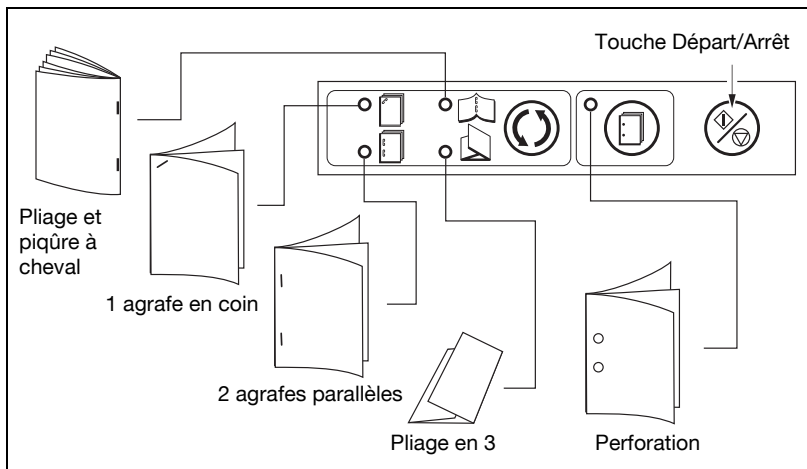
Voici les modes de finition disponibles en fonction des options installées.

- Unité de finition FS-509 + unité d'insertion PI-501
 - Agrafage (1 agrafe/ 2 agrafes)
- Unité de finition FS-604 + unité d'insertion PI-501
 - Agrafage (1 agrafe/ 2 agrafes)
 - Pliage et piqûre à cheval
 - Pliage en 3
- Unité de finition FS-509 + Unité d'insertion PI-501 + Unité de perforation PK-504/505
 - Agrafage (1 agrafe/ 2 agrafes)
 - Perforation
- Unité de finition FS-604 + Unité d'insertion PI-501 + Unité de perforation PK-504/505
 - Agrafage (1 agrafe/ 2 agrafes)
 - Pliage et piqûre à cheval
 - Pliage en 3
 - Perforation



Rappel

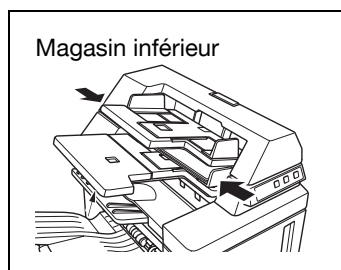
L'unité de pliage en Z, ZU-601/602 ne permet pas la perforation manuelle. Pour cela, l'unité de perforation PK-504/505 est nécessaire.



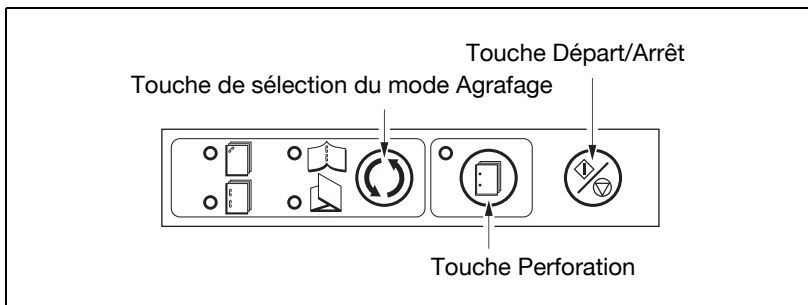
Pour utiliser l'unité de finition manuellement

- ✓ Le papier ne devrait être chargé que dans le magasin inférieur de l'unité d'insertion. Le magasin supérieur ne peut pas être utilisé.
- ✓ Agrafage (1 agrafe/ 2 agrafes) et Perforation peuvent être combinés.
- ✓ Spécifications pour Agrafage (1 agrafe / 2 agrafes)
Format papier : A3, B4, A4, A4R, B5, A5, 11"×17", 8,5"×14", 8,5"×11", 8,5"×11"R (50 à 200 g/m²)
Capacité d'agrafage: FS-604; 50 feuilles maximum
FS-509; 50 feuilles maximum (A3, 11"×17") / 100 feuilles maximum (B4 à 8.5"×11"R)
- ✓ Spécifications pour Perforation
Format papier : A3 à A5 (50 à 170 g/m²)
Capacité du magasin : 200 feuilles ou 30 mm d'épaisseur max.
Bac de sortie : Bac principal
- ✓ Spécifications pour Pliage et piqûre à cheval
Format papier : A3, B4, A4R, 11"×17", 8,5"×14", 8,5"×11"R (60 à 200 g/m²)
Capacité de Pliage et piqûre à cheval : 20 feuilles ou moins (papier 80 g/m²) / 19 feuilles ou moins (papier 80 g/m²) (avec papier couverture épais)
Bac de sortie : Bac du mode Pliage
- ✓ Spécifications pour Pliage en 3
Format papier : A4R, 8,5"×11"R (60 à 80 g/m²)
Capacité de pliage : 3 feuilles ou moins
Bac de sortie : Bac du mode Pliage

- 1 Placez un lot de papier dans le magasin inférieur de l'unité d'insertion.
 - Agrafage (1 agrafe / 2 agrafes) : Placez le papier Recto vers le HAUT.
 - Perforation : Placez le papier Recto vers le HAUT.
 - Pliage et piqûre à cheval : Placez le recto du jeu fini vers le HAUT.
 - Pliage en 3 : Placez l'extérieur du pli vers le HAUT.
 - Aligned la plaque-guide avec le papier.



- 2 Appuyez sur la touche de sélection du mode Agrafage et sur la touche Perforation pour sélectionner le mode désiré.



- Pour sélectionner Agrafage (1 agrafe / 2 agrafes), Pliage&Piqûre à cheval, ou Pliage en 3, appuyez sur la touche de sélection du mode Agrafage pour allumer le voyant du mode désiré.
- Pour sélectionner Perforation, appuyez sur la touche Perforation pour allumer le voyant.
Pour utiliser l'Agrafage et une autre fonction, allumez le voyant du mode d'agrafage désiré.
Pour sélectionner seulement le mode Perforation, éteignez tous les autres voyants.

- 3 Appuyez sur la touche Départ /Arrêt.

- ? Si vous désirez arrêter l'opération de finition
- Appuyez sur la touche Départ/Arrêt sur le panneau de contrôle de l'unité d'insertion.

12.11 Utilisation de deux copieurs en tandem

Le mode Tandem vous permet de faire fonctionner votre machine principale (maître) avec une autre machine (secondaire) afin d'achever plus rapidement des cycles de copie particulièrement longs et volumineux. Deux machines ainsi synchronisées permettent de réaliser un travail en moitié moins de temps qu'avec une seule machine.

Les deux copieurs doivent être connectés de l'une des deux manières décrites ci-dessous.

- Connectez les deux copieurs directement avec un câble réseau croisé. Dans ce cas, les autres fonctions réseau du copieur seront indisponibles.
- Connectez chaque copieur au concentrateur (hub) du réseau en utilisant des câbles directs.

Pour relier les machines, utilisez des câbles croisés ou directs de Catégorie 5 ou de standard ultérieur.

Pour utiliser le mode Tandem, un réglage doit être effectué par le technicien après-vente. Contactez votre technicien SAV si nécessaire.



Détails

La fonction de réinitialisation auto reste opérationnelle quand le mode tandem est sélectionné.

Au départ, le mode tandem sera automatiquement désactivé si la réinitialisation intervient sur la machine principale; cependant, l'administrateur de la machine peut paramétrer la machine pour que le mode tandem soit activé en tant que fonction de base.

Appliquez ce réglage à la machine principale si vous le désirez. Ce réglage effectué sur les deux copieurs désactivera le mode tandem.

Pour utiliser la fonction Identification util. sur deux copieurs en mode tandem, il est nécessaire d'entrer la même identification utilisateur ou la même identification compte sur les deux copieurs. Dans ce cas, la copie ne sera possible qu'en entrant le mot de passe utilisateur ou le mot de passe de compte seulement sur la machine principale. Le mot de passe sera automatiquement transmis à la machine auxiliaire pour permettre l'opération de copie. Voir "3 Identification util. / Gestion activité" à la page 18-79 pour plus de détails sur la fonction Identification util.

Pour utiliser deux copieurs en tandem

- ✓ La combinaison tandem peut être deux copieurs bizhub PRO 920.
- ✓ Les deux copieurs doivent présenter la même configuration (les mêmes options installées).
- ✓ Le copieur dont la touche [Tandem] est en surbrillance sur l'écran Fonctions de base, sera la machine principale et commandera le passage des deux copieurs en mode tandem.
- ✓ Sélectionnez les conditions de copie, numérisez les originaux et appuyez sur [Départ] sur la machine principale afin de lancer l'exécution des tâches respectives sur les machines.
- ✓ Cette machine intègre un mode de Redistribution de travail en cas de problème, dont les fonctions permettent, en cas de problème sur le copieur principal ou sur le copieur auxiliaire, de terminer le travail sur la machine qui reste opérationnelle.
- ✓ Les données image enregistrées sur le disque dur peuvent être imprimées en mode copie tandem.
- ✓ Le mode tandem n'est pas disponible si le mode Sécurité renforcée est activé.

- 1 Allumez les deux copieurs.
 - Vérifiez que l'écran Fonctions de base est affiché sur chaque copieur et que chacun d'eux est disponible pour la copie.
- 2 Appuyez sur [Tandem] sur l'écran Fonctions de base de l'un ou l'autre copieur.



- Si l'écran de sélection directe est spécifié comme écran Fonctions de base, la touche Tandem sera affichée dans la zone de configuration de l'image.

3 D'une pression, sélectionnez [Oui], et appuyez sur [Valider].



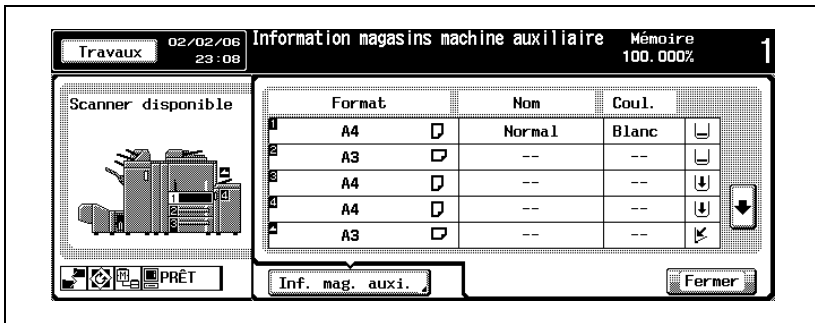
- Le copieur dont cette sélection est activée devient la machine principale; l'autre copieur fonctionnera en tant que machine secondaire. L'icône Maître s'affiche sur l'écran Fonctions de base de la machine principale pour indiquer que les deux machines sont prêtes à fonctionner en tandem.



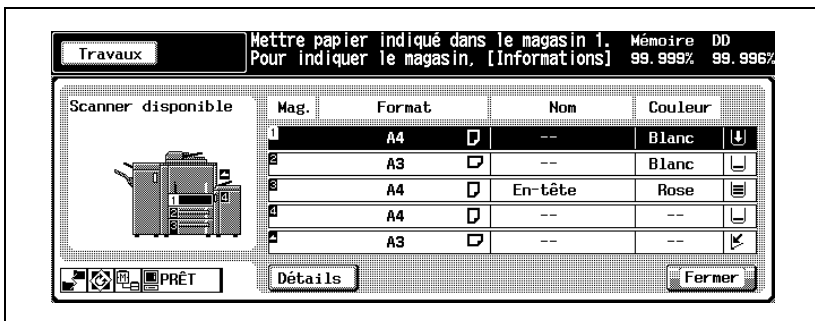
4 Sur la machine principale, sélectionnez les conditions copie désirées.

- Pendant la configuration du mode Tandem, les opérations de copie ordinaire restent disponibles sur la machine auxiliaire.
- Les formats des magasins papier respectifs, doivent être identiques sur la machine principale et sur la machine auxiliaire si l'on envisage d'utiliser plusieurs magasins pour un même travail.
- Appuyez sur [Inf. mag. auxi.] pour vérifier les informations concernant les magasins de l'autre machine fonctionnant en

tandem.



- 5 Sur le clavier de la machine principale, entrez le nombre d'exemplaires à imprimer.
 - Si la quantité demandée est de 100 copies, chaque machine copiera et délivrera 50 exemplaires.
- 6 Placez les originaux RECTO vers le HAUT dans le chargeur ou RECTO vers le BAS sur la vitre d'exposition de la machine principale.
- 7 Appuyez sur [Départ] sur le panneau de contrôle de la machine principale.
 - L'icône Auxiliaire doit s'afficher sur l'écran Contrôle machine du copieur auxiliaire pour indiquer que les deux copieurs commencent à fonctionner en tandem



- Le mode Tandem sera automatiquement désactivé lorsque la copie en tandem est terminée, et les icônes Maître et Auxiliaire disparaîtront des écrans respectifs des machines.



...

Remarque***Placer un travail en réserve en cours du mode tandem***

Si la numérisation du prochain travail en réserve intervient pendant une opération de copie en tandem, ce travail sera également exécuté en mode tandem. Il est possible de mettre 100 travaux en réserve, en plus du travail en cours.

Mode Interruption en cours de copie tandem

L'interruption de copie n'est disponible que sur le copieur dont la touche [Interruption] a été actionnée. La copie en mode tandem en cours sur le copieur se trouvant en mode interruption, sera suspendue jusqu'à ce que la copie prioritaire soit achevée.

Mode Tandem et fonctions Consommation d'énergie

Si le mode Tandem est sélectionné pendant que la machine auxiliaire est en mode Mise en veille, le mode Economie d'énergie sera automatiquement désactivé.

Le mode Tandem ne sera pas sélectionné si la machine est éteinte par le mode Economie d'énergie. Désactivez le mode Economie d'énergie en appuyant sur [Consommation d'énergie].

Si l'économie d'énergie est activé sur la machine auxiliaire pendant la configuration de la copie en mode Tandem, le mode Economie d'énergie automatique sera automatiquement désactivé dès que l'impression commence.

Si l'extinction automatique intervient sur la machine auxiliaire pendant la configuration de la copie sur la machine principale le mode Tandem sera automatiquement désactivé.

Le mode Tandem sélectionné sera automatiquement désactivé lorsque la machine principale passe en mode Mise en veille/Economie d'énergie. Appuyez sur [Consommation d'énergie] pour désactiver l'Economie d'énergie le cas échéant, puis sélectionnez à nouveau le mode Tandem pour relancer la procédure.

**Rappel**

Le mode Tandem ne peut pas être sélectionné ou poursuivi dans les cas suivants. Le message "Attendre - Pas de fonction réserve avec la machine auxiliaire", "Erreur machine auxiliaire/ Vérifier machine auxi.", ou "Vérifier la machine auxiliaire" s'affiche selon le cas.

Le mode Tandem ne peut pas être sélectionné quand la machine est en mode désactivé en raison du paramètre d'Extinction automatique. Appuyez sur [Eco. énergie] pour désactiver cette fonction.

Le mode Tandem sélectionné sera automatiquement désactivé quand la machine auxiliaire passe en Extinction automatique. Appuyez sur [Eco. énergie] pour désactiver la fonction, puis sélectionnez à nouveau le mode Tandem pour relancer la procédure.

Si un problème se présente sur la machine auxiliaire, bourrage papier ou manque de papier par exemple, la machine auxiliaire ne pourra pas poursuivre l'impression mais le mode Tandem ne sera pas désactivé pour autant. Corrigez le problème par les mesures appropriées afin que la copie soit de nouveau possible.

L'impression en mode Tandem n'est pas possible si la machine auxiliaire contient déjà 100 travaux en réserve (hors mode Tandem). Patientez jusqu'à ce que les travaux en réserve soient exécutés par la machine auxiliaire

Pour arrêter la numérisation / l'impression

Pour annuler la tâche de copie en tandem

- 1 Appuyez sur [Arrêt] sur le panneau de contrôle de la machine principale.



La tâche de numérisation / impression s'arrête immédiatement, et un menu éclair s'affiche sur l'écran Fonctions de base de la machine principale et vous demande s'il faut reprendre ou arrêter le travail en cours. Dans ces conditions, le mode Tandem n'est pas encore désactivé.

- 2 Appuyez sur [Arrêter] pour effacer toutes les données numérisées et annuler le mode tandem.
Si toutefois la transmission des données a déjà été effectuée, le travail doit être annulé séparément sur la machine auxiliaire. Appuyez sur [Liste travaux] sur l'écran tactile de la machine auxiliaire pour afficher l'écran Travaux permettant d'annuler le travail en tandem.
Pour interrompre la procédure d'annulation, appuyez sur [Continuer] sur le menu déroulant.

Pour annuler le travail en cours sur la machine auxiliaire seulement

- 1 Appuyez sur [Arrêt] sur le panneau de contrôle de la machine auxiliaire.

La machine secondaire arrête immédiatement l'opération en cours, et un menu éclair s'affiche sur l'écran Fonctions de base de la machine auxiliaire et vous demande s'il faut reprendre ou arrêter le travail en cours. Dans ces conditions, le mode Tandem n'est pas encore désactivé.

- 2 Appuyez sur [Continuer] pour poursuivre, ou sur [Arrêter] pour effacer toutes les données transmises par la machine principale et désactiver le mode Tandem.

La machine principale prendra en charge les copies qui restent pour que le travail soit complet.



Remarque

Si la suspension temporaire prend trop de temps sur la machine auxiliaire, le mode Redistribution travail si problème s'activera pour permettre à la machine principale de terminer l'impression des exemplaires demandés.

Une fois que le mode Redistribution travail si problème est activé et que la machine principale est déjà en train d'imprimer les exemplaires qui restent, la machine auxiliaire ne poursuivra pas le travail en tandem même si l'on appuie sur la touche [Continuer].

Dépannage

Copier avec le mode Redistribution travail si problème

Le mode Redistribution travail si problème vous permet de terminer votre travail de copie même si une anomalie se produit sur le copieur principal ou sur le copieur auxiliaire, en cas de bourrage papier par exemple. Dans ce cas, c'est la machine non affectée qui prend en charge le reste du travail.

Cette fonction peut être désactivée dans Paramétrage Tandem, dans le mode Utilitaire. Pour plus de détails, voir "5 Paramétrage tandem>5 Redistribution travail si problème" à la page 17-56.

Si un bourrage papier, un manque papier ou une erreur SC-code (E-code, F-code) se produit sur la machine principale ou la machine auxiliaire

La machine qui n'est pas concernée par le problème prend en charge l'impression des exemplaires restant pour achever le travail.

Une fois que le travail est terminé, corrigez le problème en appliquant les procédures appropriées de dépannage.

Si un dépassement mémoire se produit sur la machine principale ou sur la machine auxiliaire

Sur la machine principale:

La numérisation s'arrête immédiatement, et l'opération de copie en tandem sera suspendue sur les deux machines. Dans ces conditions, le mode Tandem n'est pas désactivé.

Reportez vous à "Si le message Mémoire pleine (dépassement mémoire) s'affiche" à la page 5-12 pour appliquer la même mesure que celle qui s'applique à un seul copieur.

Sur la machine auxiliaire:

La machine secondaire commencera la tâche de copie en tandem lorsqu'elle aura achevé l'exécution des travaux en réserve et que sa mémoire sera à nouveau disponible. Dans ce cas, le mode de Redistribution travail si problème prend en charge la suite du travail d'impression sur la machine principale jusqu'à ce que la machine auxiliaire soit disponible.

Si au bout d'un certain temps, la machine auxiliaire n'est toujours pas disponible, le mode tandem est annulé et ce sont les fonctions du mode Redistribution travail si problème qui assureront l'achèvement du travail sur la machine principale.

Si l'alimentation est coupée sur la machine principale ou sur la machine auxiliaire

Dans ce cas, le mode Tandem sera automatiquement désactivé.
Recommencez la procédure depuis la première étape.

13

Gestion des travaux

13 Gestion des travaux

13.1 Présentation de l'écran Liste Travaux

L'écran Liste Travaux vous permet de contrôler ou d'accéder aux fonctions suivantes.

- Réserve
- Historique des sorties
- Historique des envois
- Incomplet
- Suspendu (les caractères de la touche s'afficheront en rouge si des travaux en réserve sont toujours en attente.)
- Spool



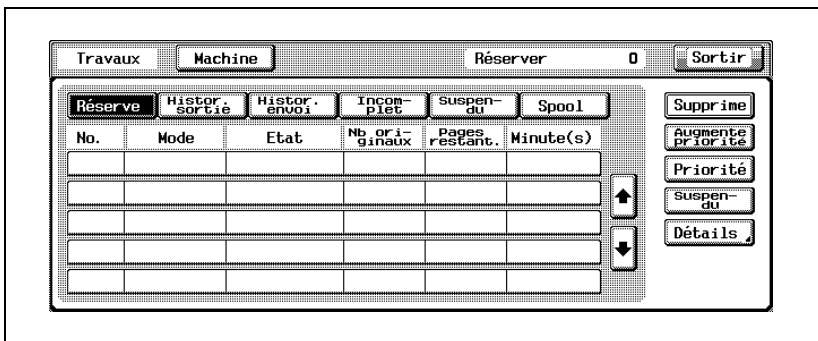
Remarque

Les travaux auxquels il est fait référence dans ce chapitre comprennent les travaux d'impression et les travaux de numérisation.

Suivez la procédure ci-dessous pour afficher l'écran Liste Travaux.

Pour afficher l'écran Liste Travaux

- 1 Appuyez sur [Travaux] sur l'écran de Base.
L'écran Liste Travaux s'affiche.



- 2 Appuyez sur la touche de l'écran souhaitée.
Voir dans les pages suivantes le détail de chaque écran successif.
- 3 Appuyez sur [Sortir] pour quitter l'écran Liste Travaux.

13.2 Gestion des travaux sur l'écran Liste des Travaux

Cette section décrit comment contrôler/gérer des travaux sur l'écran Liste Travaux.

Contrôler des travaux en réserve

Cette fonction permet d'afficher sous forme de liste tous les travaux en réserve.

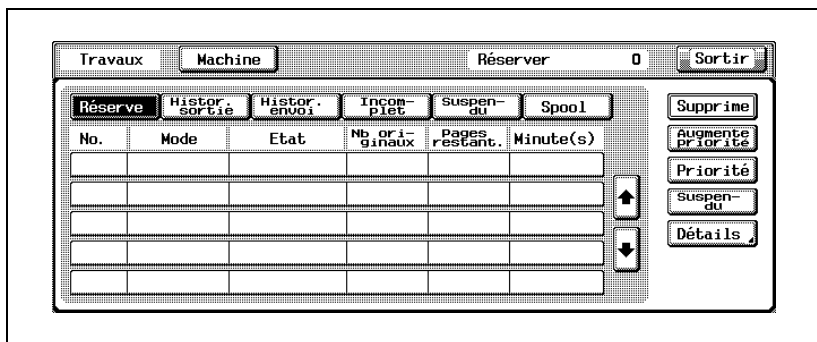
Cette liste comporte les informations suivantes.

- N° : numéros consécutifs des travaux d'impression et de copie
- Mode : Copieur ou Imprimante
- Etat : Impression en cours ou En réserve (état actuel du travail)
- No originaux : nombre de pages max. à 4 chiffres
- Pages restant. : comptage sur 5 chiffres max. (pages x jeux = Pages restantes)
- Minute(s) : temps nécessaire à l'achèvement de chaque tâche (minutes)

Suivez la procédure ci-dessous pour vérifier les sélections, modifier l'ordre de sortie, et pour suspendre, supprimer ou arrêter des travaux en réserve.

Gestion des travaux réservés

- 1 Appuyez sur [Réserve] sur l'écran Liste Travaux.



- Contrôlez l'état des travaux en réserve.
- Appuyez sur la touche fléchée inférieure pour naviguer dans la liste si celle comporte plus de 6 tâches.

- 2 Sélectionnez le travail voulu, puis sélectionnez l'action à effectuer.
- Pour effacer une tâche réservée :
Appuyez pour mettre en évidence la touche de la tâche réservée voulue, puis appuyez sur [Supprime].
Appuyez sur [Oui] sur menu déroulant pour supprimer la tâche sélectionnée. Toutes les données relatives à la tâche sélectionnée seront effacées.
 - Pour spécifier le travail à imprimer suivant :
Appuyez sur la touche du travail en réserve voulu, puis appuyez sur [Augmente priorité]. Le travail en réserve mis en évidence sera déplacé jusque en dessous de la tâche d'impression actuelle. Ceci ne fonctionnera pas si l'opération d'impression a déjà commencé pour le travail sélectionné.
 - Pour changer l'ordre des travaux :
Appuyez sur la touche du travail voulu pour le sélectionner, puis appuyez sur [Priorité]. Le travail mis en évidence sera avancé d'une position dans la file d'impression à moins que la tâche précédant la tâche sélectionnée ne soit déjà en cours d'impression.
Si l'ordre d'impression ne peut pas être modifié pour le travail sélectionné, un message d'information s'affichera.
 - Pour suspendre un travail en réserve :
Appuyez sur la touche du travail en réserve voulu pour le sélectionner et appuyez sur [Suspendu]. L'opération d'impression pour la tâche sélectionnée sera suspendue et conservée en mémoire.
Dans ce cas, "Suspendu" va s'afficher dans la zone d'état de la touche de tâche suspendue pour vous indiquer qu'il reste un travail suspendu dans la machine. Appuyez sur la touche du travail voulu pour reprendre l'opération d'impression. Voir "Pour Contrôler/Gérer les travaux suspendus" à la page 13-9 pour plus de détails.
 - Pour vérifier les paramètres d'une tâche en réserve :
Appuyez sur la touche du travail en réserve voulu et appuyez sur [Détails].
Vérifiez les paramètres de la tâche sélectionnée à l'écran. Appuyez sur [Sortir] pour retourner à l'écran Liste Travaux.

Affichage de l'historique des sorties

Cette fonction permet d'afficher l'historique sous forme de liste.

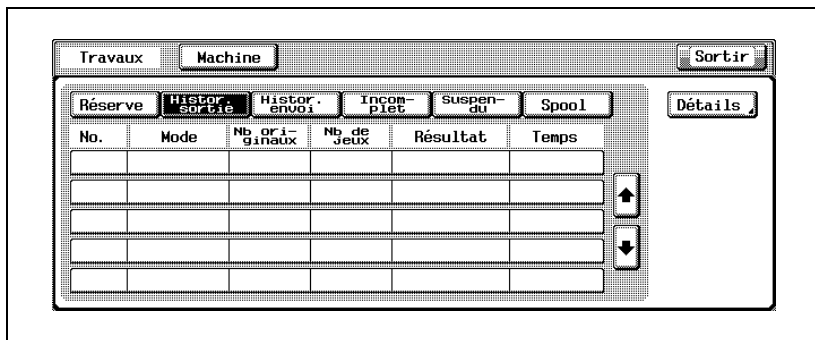
Cette liste comporte les informations suivantes.

- N° : numéros consécutifs des travaux d'impression et de copie
- Mode : Copieur ou Imprimante
- No originaux : nombre de pages max. à 5 chiffres
- No jeux : nombre de jeux max. à 4 chiffres
- Résult. : terminé ou annulé
- Heure : heure à laquelle la sortie des documents a eu lieu

Suivez la procédure ci-dessous pour contrôler les paramètres des travaux effectués.

Pour afficher l'historique des sorties

- 1 Appuyez sur [Histor. sortie] sur l'écran Liste Travaux.



- Contrôlez l'état des travaux effectués.
- Appuyez sur la touche fléchée inférieure pour naviguer dans la liste si celle comporte plus de 6 tâches.

- 2 Appuyez sur la touche du travail désiré, puis appuyez sur [Détails].

- Les informations détaillées sur le travail sélectionné s'affichent. Appuyez sur [Sortir] pour retourner à l'écran précédent.

Affichage de l'historique des envois

Cette fonction permet d'afficher l'historique des envois sous forme de liste.

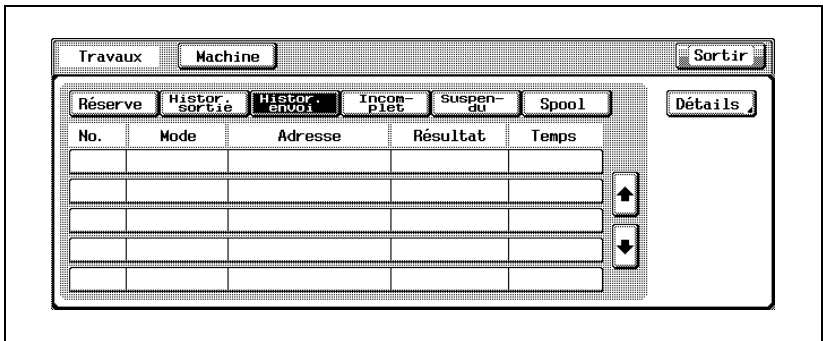
Cette liste comporte les informations suivantes.

- N° : numéros consécutifs des travaux d'impression et de copie
- Mode : E-Mail / FTP / SMB / DD
- Adresse : adresse à laquelle les données ont été transmises
- Résult. : terminé ou annulé
- Heure : heure à laquelle l'émission des données a eu lieu

Suivez la procédure ci-dessous pour contrôler les paramètres des travaux envoyés.

Pour afficher l'historique des envois

- 1 Appuyez sur [Histor. envoi] sur l'écran Liste Travaux.



- Contrôlez l'état des travaux envoyés.
 - Appuyez sur la touche fléchée inférieure pour naviguer dans la liste si celle comporte plus de 6 tâches.
- 2 Appuyez sur la touche du travail désiré, puis appuyez sur [Détails].
 - Les informations détaillées sur le travail sélectionné s'affichent. Appuyez sur [Sortir] pour retourner à l'écran précédent.

Contrôler les travaux incomplets

Cette fonction permet d'afficher la liste des travaux incomplets.

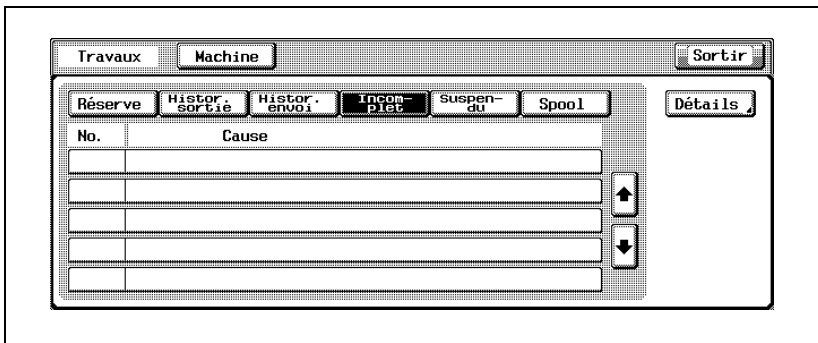
Cette liste comporte les informations suivantes.

- N° : numéros consécutifs des travaux d'impression et de copie
- Cause : mémoire pleine, annulation, etc. (raison pour laquelle le travail n'a pas été achevé)

Suivez la procédure ci-dessous pour contrôler les paramètres des travaux incomplets.

Pour contrôler les travaux incomplets

- 1 Appuyez sur [Incomplet] sur l'écran Liste Travaux.



- Contrôlez l'état des travaux incomplets.
 - Appuyez sur la touche fléchée inférieure pour naviguer dans la liste si celle comporte plus de 6 tâches.
- 2 Appuyez sur la touche du travail désiré et appuyez sur [Détails].
 - Les informations détaillées sur le travail sélectionné s'affichent. Appuyez sur [Sortir] pour retourner à l'écran précédent.

Pour Contrôler/Gérer les travaux suspendus

Cette fonction permet d'afficher sous forme de liste tous les travaux suspendus.

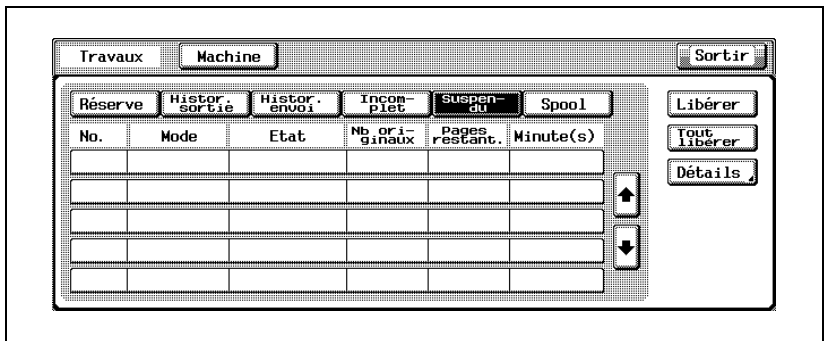
Cette liste comporte les informations suivantes.

- N° : numéros consécutifs des travaux d'impression et de copie
- Mode : Copieur ou Imprimante
- Etat : Impression en cours ou Suspendu (état actuel du travail)
- No originaux : nombre de pages max. à 5 chiffres
- Pages rest. : comptage sur 4 chiffres max. (pages x jeux = Pages restantes)
- Minute(s) : temps nécessaire à l'achèvement de chaque tâche (minutes)

Suivez la procédure ci-dessous pour contrôler les paramètres de chaque travail et reprendre les travaux suspendus, individuellement ou collectivement.

Gestion des travaux suspendus

- 1 Appuyez sur [Suspendu] sur l'écran Liste Travaux. "Suspendu" va s'afficher dans la zone d'état de touche de travail suspendu pour vous indiquer qu'il reste un travail suspendu dans la machine.



- Contrôlez l'état des travaux suspendus.
- Appuyez sur la touche fléchée inférieure pour naviguer dans la liste si celle comporte plus de 6 tâches.

- 2 Sélectionnez le travail voulu, puis sélectionnez l'action à effectuer.
- Pour sortir le travail suspendu :
Appuyez sur la touche de travail voulu pour le sélectionner et appuyez sur [Libérer].
Le travail sélectionné sera imprimé conformément à l'ordre d'impression actuel.
 - Pour imprimer tous les travaux suspendus :
Appuyez sur [Tout libérer].
Tous les travaux suspendus seront imprimés conformément à l'ordre d'impression actuel.
 - Pour vérifier les paramètres d'une tâche suspendue :
Appuyez sur la touche du travail en réserve voulu et appuyez sur [Détails].
Vérifiez les paramètres de la tâche sélectionnée sur l'écran.
Appuyez sur [Sortir] pour retourner à l'écran Liste Travaux.

Pour Vérifier/Contrôler des travaux en spoule

Cette fonction permet d'afficher la liste des travaux en spoule.

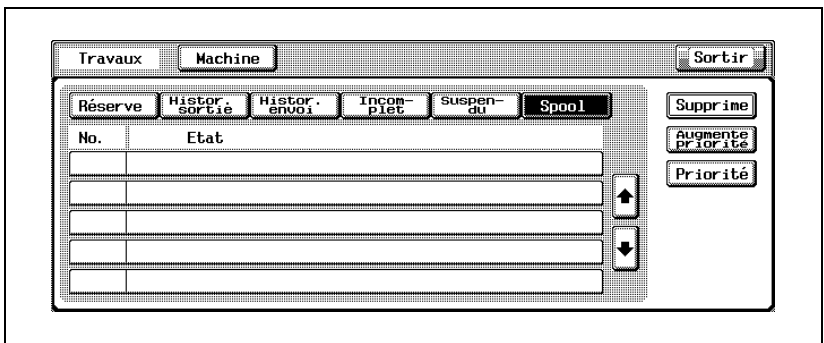
Cette liste comporte les informations suivantes.

- N° : numéros consécutifs des travaux d'impression et de copie
- Mode : attendre RIP ou Réception (état actuel du travail en spoule)

Suivez la procédure ci-dessous pour modifier l'ordre d'impression des travaux en spoule ou pour supprimer ces travaux.

Gestion des travaux en spoule

- 1 Appuyez sur [Spool] sur l'écran Liste Tâches.



- Contrôlez l'état des travaux en spoule.
- Appuyez sur la touche fléchée inférieure pour naviguer dans la liste si celle comporte plus de 6 tâches.

- 2 Sélectionnez le travail voulu, puis sélectionnez l'action à effectuer.

- Pour effacer une tâche en spoule :
Appuyez pour mettre en évidence la touche de la tâche réservée, puis appuyez sur [Supprime].
Appuyez sur [Oui] sur le menu déroulant pour effacer le travail sélectionné. Toutes les données relatives à la tâche sélectionnée seront effacées.
- Pour spécifier le travail suivant à imprimer :
Appuyez sur la touche du travail voulu, puis sur la touche [Augmente priorité]. Le travail mis en évidence sera déplacé juste en dessous de la tâche d'impression actuelle.
Ceci ne fonctionnera pas si l'opération d'impression a déjà démarré pour le travail sélectionné.

- Pour changer l'ordre des travaux :
Appuyez sur la touche du travail voulu pour le sélectionner, puis appuyez sur [Priorité]. Le travail mis en évidence sera avancé d'une position dans la file d'impression à moins que la tâche précédant la tâche sélectionnée ne soit déjà en cours d'impression.
Si l'ordre d'impression ne peut pas être modifié pour le travail sélectionné, un message d'information s'affichera.

14

Informations expert

14 Informations expert

14.1 Vérifier la sélection des fonctions à l'aide d'une épreuve

La fonction Épreuve permet d'obtenir un spécimen d'un jeu copié avant de lancer une série de copie. C'est un moyen pratique et efficace de visualiser les résultats des conditions copie sélectionnées.

Pour imprimer une épreuve

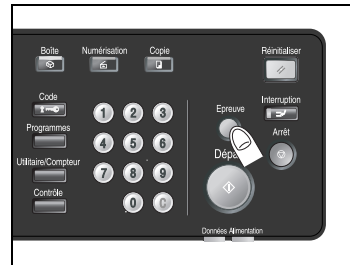
- ✓ La fonction Epreuve est disponible avec le chargeur ADF, ou en mode Lecture séparée pour plusieurs originaux ou pour des originaux à numériser depuis la vitre d'exposition.

1 Sélectionnez les conditions de copie voulues sur les différents écrans de réglage, puis placez les originaux dans le chargeur ADF. Si le mode Lecture séparée a été utilisé pour numériser tous les originaux dans la mémoire, appuyez sur [Lecture séparée] pour quitter le mode Lecture séparée une fois la numérisation terminée.

2 Appuyez sur [Epreuve] sur le panneau de contrôle.

Un échantillon de copie sera imprimé pendant la numérisation des originaux dans le chargeur ADF. Si Lecture séparée a été utilisé, un échantillon de jeu sera disponible immédiatement.

L'écran de contrôle des paramètres de travail va s'ouvrir.



3 Vérifiez les paramètres de la tâche actuelle.

Contrôle		→	Modifier	Effacer	Epreuve	Sortir
Fonctions base		Boîte		Combiner original		
<Nombre de jeux>	0001	Non	<Combiner>	-----		
Mode copie	1 > 1		<orientation original>	Normal		
<Contraste>	AES		<Reliure>	Reliure		
<Zoom>	V /0.973 H /0.973		<Type original >	Normal		
Magasin No.	Mag. 1		<Format original>	Format standard		
<Format papier>	A4+R		Finition			
<Type papier>	Normal	Blanc	Vers bas /1 vers N/	Reliure		
			Tri	Bac sortie/ Princip.		

- ? Si vous voulez modifier les paramètres
 → Voir “Vérifier la sélection des fonctions avant copie (Mode Contrôle)” à la page 14-5 pour plus de détails.

4 Appuyez sur [Départ]. La machine commence l'impression.

14.2 Vérifier la sélection des fonctions avant copie (Mode Contrôle)

Affichez l'écran Contrôle pour revoir les sélections que vous avez effectuées, au besoin tirer une épreuve avant de lancer une série de copies. C'est un moyen pratique et efficace de visualiser les résultats des conditions copie sélectionnées.



Rappel

Ne pas appuyer sur [Arrêt] ou [Réinitialiser] pour modifier le réglage sinon tous les paramètres par défaut seront restaurés.

Pour utiliser le mode Contrôle

- ✓ La fonction Epreuve est disponible avec le chargeur ADF, ou en mode Lecture séparée pour plusieurs originaux ou pour des originaux à numériser depuis la vitre d'exposition.
- ✓ Vous pouvez déclencher les fonctions d'application suivantes en appuyant sur la touche [Effacer] : Fusion travaux, Effacement zone hors image, Inversion polarité, Centrage, Pages, Superposition.

1 Sélectionnez les conditions de copie voulues à partir des différents écrans.

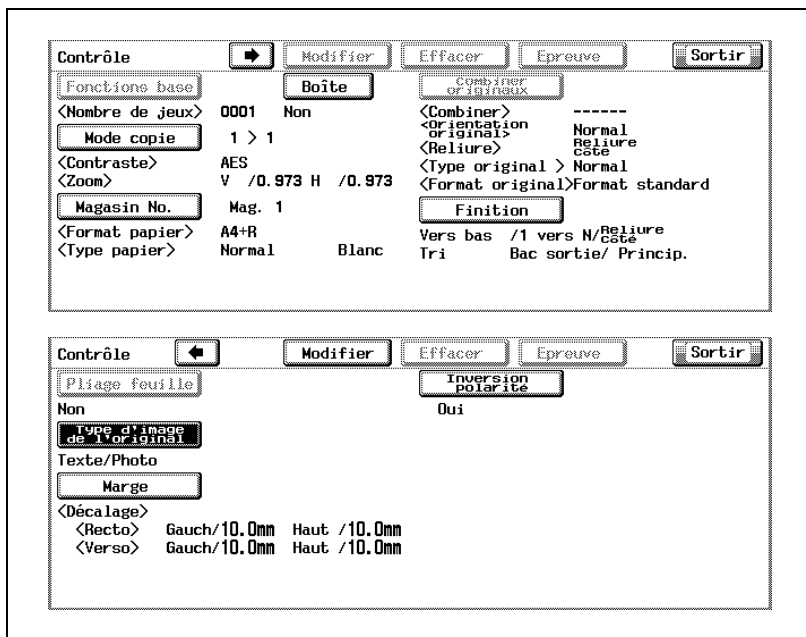
2 Appuyez sur [Contrôle] sur le panneau de contrôle.

L'écran Contrôle s'affiche.



3 Vérifiez les paramètres de la tâche.

- Appuyez sur les flèches pour faire défiler les pages.
Si Signet a été sélectionné sur tous les écrans suivants relevant de la fonction Application, c'est l'écran Contrôle de cette fonction qui s'affichera en premier.



- Pour modifier une sélection à partir de l'écran Contrôle, passez à l'étape suivante.
- Si vous voulez annuler une fonction Applications depuis l'écran Contrôle, passez à l'étape 5.
- Si vous désirez une épreuve de copie, passez à l'étape 6.
- Si les sélections sont satisfaisantes, passez à l'étape 8.

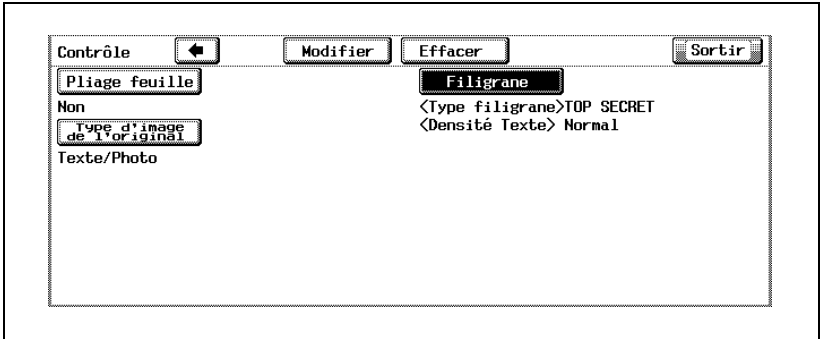
4 Modifiez les sélections depuis l'écran Contrôle.

- Appuyez sur la touche d'application voulue (Fonctions base/ Combiner Originaux/ Finition/ Pliage feuille/ Type d'image de l'original/ chaque fonction d'application) sur l'écran Contrôle pour la mettre en évidence et appuyez sur [Modifier]. L'écran permettant de modifier la condition copie sélectionnée apparaît.
- Modifiez le paramètre comme souhaité et appuyez sur [Contrôle] pour restaurer l'écran Contrôle et revenir aux étapes de contrôle.
- Pour obtenir un jeu ou une épreuve, passez à l'étape 6.

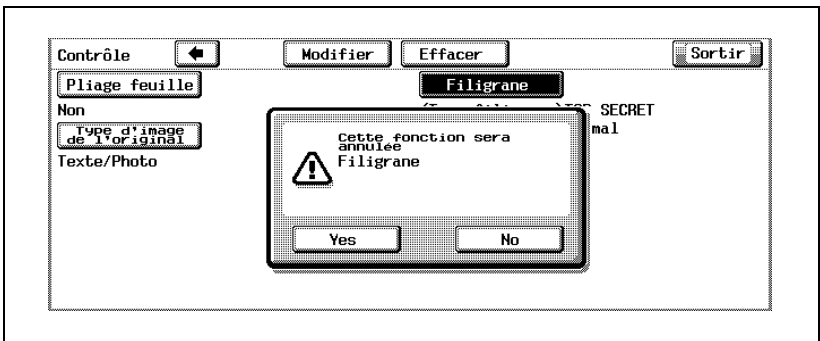
- Pour imprimer sans épreuve, passez à l'étape 8.

5 Annulez les fonctions d'applications.

- Appuyez sur la touche de fonction voulue de l'écran Contrôle pour la mettre en évidence et appuyez sur [Effacer]. Un écran de confirmation apparaît sur l'écran Contrôle.



- Appuyez sur [Oui] pour annuler la fonction ou sur [Non] pour la restaurer.



- Pour obtenir un jeu ou une épreuve, passez à l'étape suivante.
- Pour imprimer sans épreuve, passez à l'étape 8.

- 6 Tirez une épreuve de copie.
- Placez les originaux dans le chargeur ADF. Ou utilisez le mode Lecture séparée pour numériser tous les originaux. Appuyez sur [Epreuve] sur le panneau de contrôle ou appuyez sur [Epreuve] sur l'écran Contrôle. La machine imprime une épreuve de copie.
 - Appuyez sur [Arrêt] pour suspendre l'impression de l'épreuve. Dans ce cas, les données de l'image numérisée ne seront pas effacées de la mémoire.
 - Si vous devez apporter des modifications, revenez à l'étape 4, et réalisez une nouvelle épreuve s'il y a lieu. Toutefois, il n'est pas possible de changer les sélections que vous avez effectuées lorsque celles-ci sont estompées à l'écran après l'impression de l'épreuve.
 - Si le résultat obtenu est satisfaisant, appuyez sur [Sortir] de l'écran Contrôle pour retourner à l'écran Fonctions de base, puis passez à l'étape suivante.

7 Spécifiez le nombre d'exemplaires voulu.

8 Placez les originaux et appuyez sur [Départ].

Si une épreuve a déjà été effectuée, la machine commencera directement à imprimer sans numériser les originaux.



Remarque

S'il n'est pas possible de changer la sélection voulue, appuyez sur [Arrêt] pour supprimer toutes les données de la mémoire, puis appuyez sur [Réinitialiser] pour relancer le paramétrage du travail.

14.3 Interruption de cycle

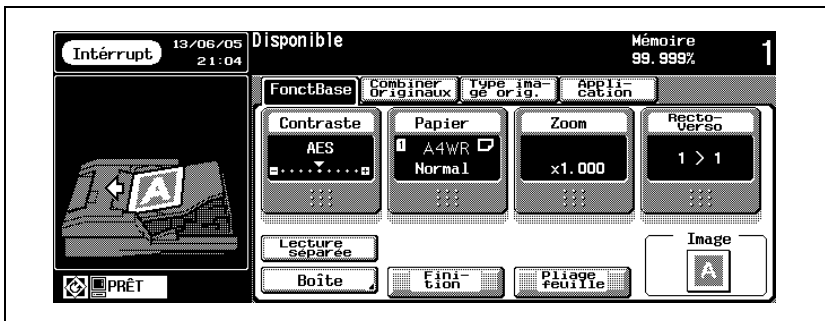
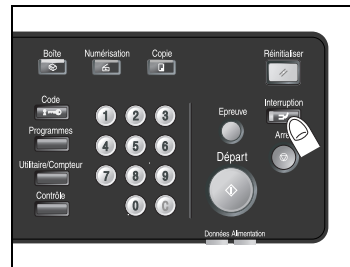
Le mode Interruption permet de suspendre la copie en cours pour effectuer une opération simple. Une fois cette opération effectuée, les paramètres du travail interrompu sont restaurés automatiquement et l'écran Fonctions de base réapparaît.

Pour utiliser le mode Interruption

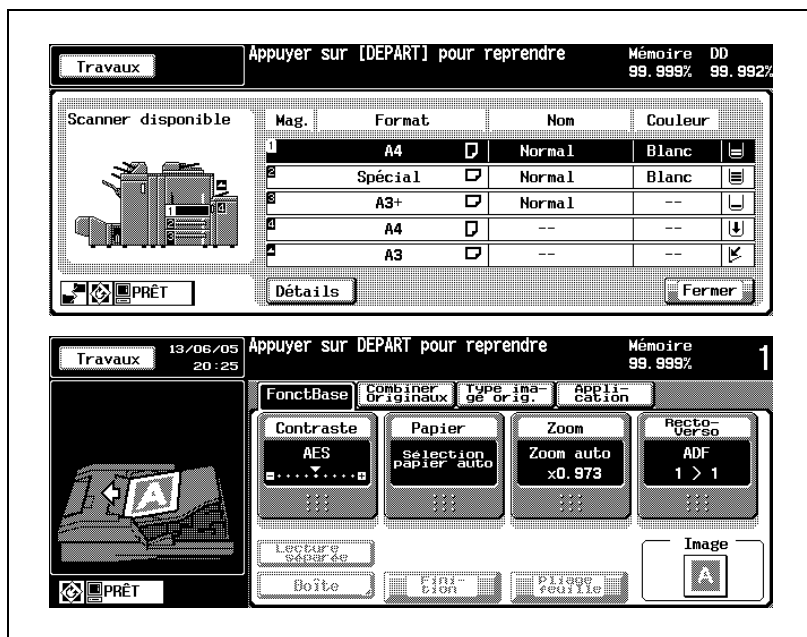
- ✓ Le mode Interruption ne peut pas être sélectionné dans les conditions suivantes :
 - La machine n'est pas en train d'imprimer ou de numériser.
 - La fonction superposition d'image est utilisée.
 - Le message d'appel technique s'affiche ou un bourrage papier survient.
 - Le mode Interruption est déjà en cours d'utilisation.
- ✓ En mode Interruption, il n'est pas possible d'appeler un travail en réserve.
- ✓ En mode Interruption, le mode Basse consommation ou Veille ne fonctionne pas.

- 1 Appuyez sur [Interruption] sur le panneau de contrôle.

Le voyant Interruption commence à clignoter, puis reste allumé quand la machine est disponible pour le mode Interruption.
L'écran Fonctions de base pour l'Interruption de copie va s'afficher.



- 2 Sélectionnez les conditions de copie selon vos besoins.
 - Toutes les conditions de copie sont disponibles à la sélection sauf le mode En réserve.
- 3 Placez les originaux et appuyez sur [Départ] pour lancer l'interruption de cycle.
- 4 Une fois l'interruption de cycle terminée, appuyez de nouveau sur [Interruption].
Le voyant [Interruption] s'éteint et l'écran Machine s'affiche.



- 5 Appuyez sur [Départ] pour reprendre l'impression.



Remarque

Pour vérifier les paramètres de la tâche précédente avant de redémarrer, appuyez sur [Sortir] sur l'écran Machine pour afficher l'écran Fonctions de base.

Vérifiez les paramètres et appuyez sur [Départ] pour reprendre la copie.

14.4 Enregistrer / rappeler les paramètres d'un travail (Programmes)

Le mode Programmes permet d'enregistrer jusqu'à 30 configurations fréquemment utilisées comme conditions copie et de les rappeler à tout moment. Il est possible de désigner ces configurations par un nom (caractères alphabétiques).

Enregistrer la configuration d'un travail

Suivez la procédure ci-dessous pour enregistrer les paramètres d'une tâche de copie.

Pour enregistrer la configuration d'un travail

- ✓ Paramètres disponibles : FonctBase, Combiner originaux, Type image orig., Application, Finition, Pliage feuille, Nombre d'exemplaires
- ✓ L'écran Contrôle vous permet de visualiser les paramètres avant de les enregistrer.
- ✓ La configuration est enregistrée sous un numéro de tâche (01 ~ 30) et sous un nom en lettres (facultatif).
- ✓ Le nombre maximum d'enregistrements est de 30.
- ✓ Un travail verrouillé ne peut pas être modifié tant qu'il n'a pas été validé par l'administrateur.

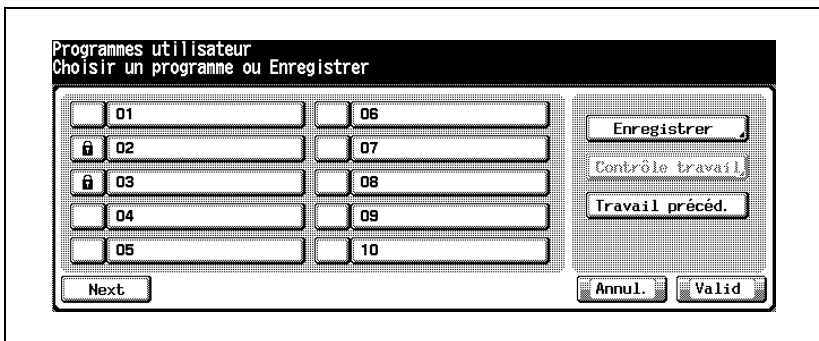
1 Procédez aux sélections de tâche voulues à partir de divers menus de réglage.

2 Appuyez sur [Programmes] sur le panneau de contrôle.

L'écran Programmes s'affiche.



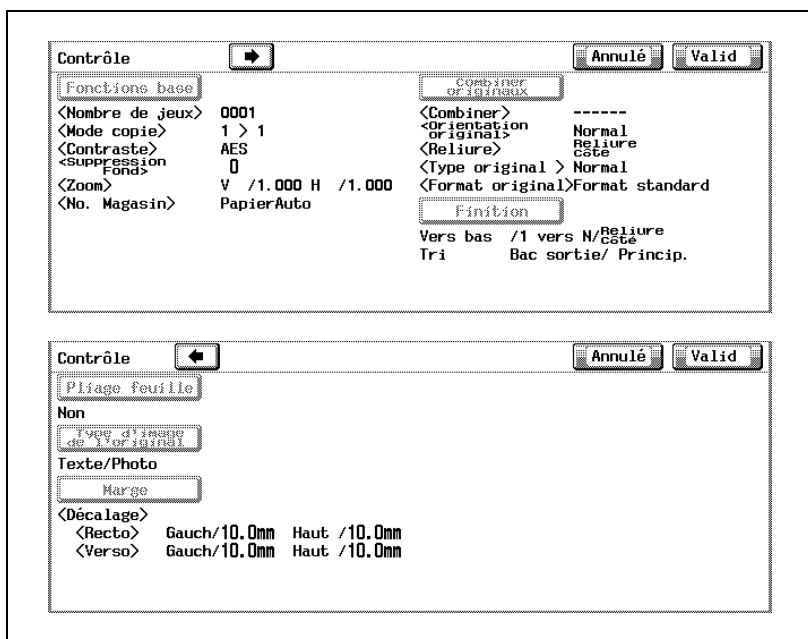
3 Appuyez sur [Enregistrer].



L'écran Contrôle s'affiche.

4 Vérifiez les paramètres à enregistrer.

- Appuyez sur les flèches vers la droite et vers la gauche pour feuilleter les pages.

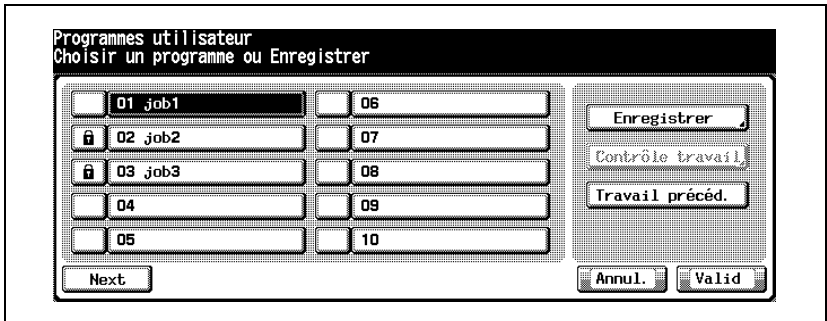


5 Appuyez sur [Valid] sur l'écran Contrôle.

L'écran d'enregistrement s'affiche.

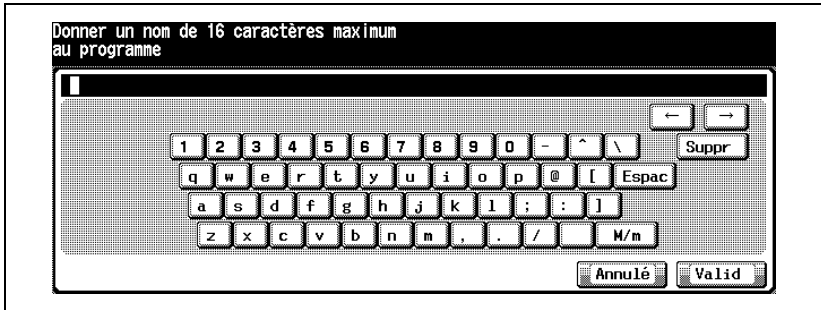
- ? Si vous voulez corriger les paramètres du travail
→ Appuyez sur [Annul.] sur l'écran Contrôle pour retourner à l'écran Fonctions de base. Procédez aux modifications, puis reprenez l'opération depuis l'étape 2.

- 6 Sélectionnez la touche du travail voulue.
- Les touches des travaux de 01 à 10 s'affichent à l'écran.
 - Appuyez sur [Suivant] pour afficher les touches de 11 à 20 et 21 à 30. Appuyez sur [Suivant] ou [Retour] pour afficher la touche voulue.
 - Une touche vierge sans nom ni icône de verrouillage (🔒) indique qu'elle ne contient aucun travail enregistré et une touche portant un nom mais sans icône de verrouillage (🔒) peut être écrasée.
 - La touche accompagnée d'une icône de verrouillage (🔒) est verrouillée et ne peut pas être sélectionnée.



Appuyez sur [Valid.] pour passer à l'écran Nom du travail.

- 7 Tapez un nom de travail.
- Le nom du programme saisi sur le clavier de l'écran tactile ne doit pas dépasser 16 caractères.
 - Déplacez le curseur avec les touches fléchées droite et gauche et entrez les majuscules ou les symboles à l'aide de la touche [M/m].



- 8 Appuyez sur [Valid].
- L'écran Programmes réapparaît. Vérifiez que le nom du travail a été correctement saisi.
- Si vous ne voulez pas saisir de nom, appuyez tout simplement sur [Valid]. La touche affichera alors 16 astérisques (*) à la place du nom.
- 9 Appuyez sur [Valid] pour confirmer la sélection et revenir à l'écran Fonctions de base.
- ? Si vous voulez annuler cette opération
→ Appuyez sur [Annulé].

Rappeler une configuration travail enregistrée

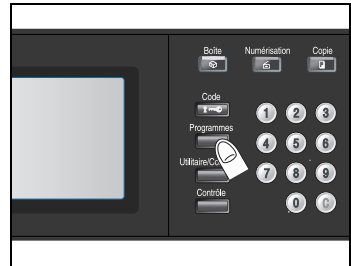
Suivez la procédure ci-dessous pour rappeler les travaux enregistrés.

Pour rappeler une configuration de travail enregistrée

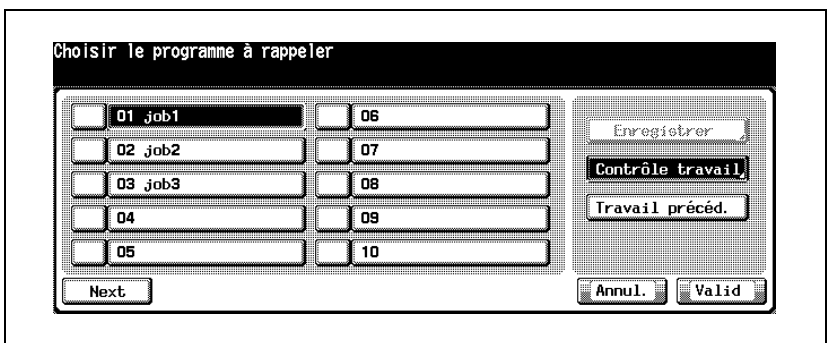
- ✓ L'écran Contrôle vous permet de visualiser la configuration enregistrée avant de la rappeler.
- ✓ L'écran Programmes ne peut être affiché qu'à partir de l'écran Fonctions de base. Si tout autre écran, l'écran Machine par exemple, est affiché, toute action sur la touche [Programmes] restera sans effet.
- ✓ L'écran permet de modifier la configuration rappelée.

- 1 Affichez l'écran Fonctions de base, puis appuyez sur [Programmes] sur le panneau de contrôle.

L'écran Programmes s'affiche.



- 2 Appuyez sur la touche correspondant au travail que vous voulez rappeler.
 - Les touches des travaux de 01 à 10 s'affichent à l'écran.
 - Appuyez sur [Suivant] pour afficher les touches 11 à 20 et 21 à 30. Appuyez sur [Suivant] ou [Retour] pour afficher la touche voulue.



- 3 Appuyez sur [Contrôle travail].
L'écran Contrôle s'affiche pour vous permettre de contrôler la configuration.

? Si vous voulez commencer à copier sans vérifier la configuration

→ Appuyez sur [Valid] au lieu de Contrôle travail. Passez à l'étape 6.

4 Vérifiez la configuration du travail.

Contrôle [→] [Annulé] [Valid]

Fonctions base

<Nombre de jeux> 0001
 <Mode copie> 1 > 1
 <Contraste> AES
 <Suppression Fond> 0
 <Zoom> V /1.000 H /1.000
 <No. Magasin> PapierAuto

Combiner

<Combiner> -----
 <Orientation original> Normal
 <Reliure> Reliure côté
 <Type original > Normal
 <Format original>Format standard

Finition

Vers bas /1 vers H/côté
 Tri Bac sortie/ Princip.

? Si vous voulez sélectionner un autre travail

→ Appuyez sur [Annulé].

5 Appuyez sur [Valid] sur l'écran Contrôle.

Les paramètres du travail sélectionné seront rappelés et s'afficheront sur l'écran Fonctions de base.

6 Placez le ou les document(s) et appuyez sur [Départ] pour imprimer.

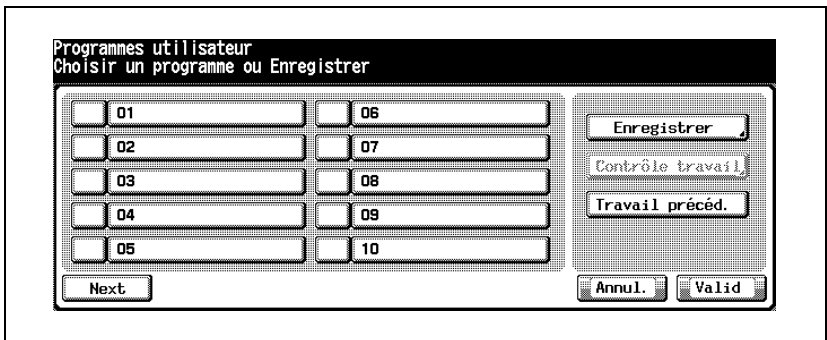
Rappeler un paramétrage travail précédent

Suivez la procédure ci-dessous pour réaliser une copie avec les paramètres d'un travail précédent.

Pour rappeler une configuration de travail précédente

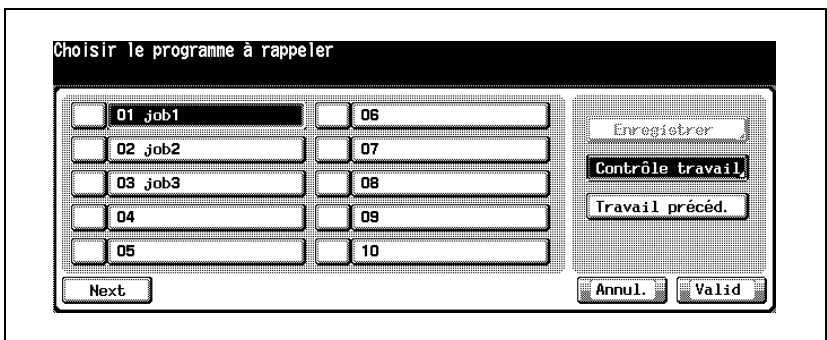
- ✓ On ne peut rappeler que le paramétrage du dernier travail terminé. Le paramétrage d'un travail inachevé, ou d'un travail en réserve ne peut pas être rappelé même si ce paramétrage est celui qui a été fait en dernier.
- ✓ Il reste possible de rappeler le paramétrage du dernier travail même si la machine a été éteinte puis rallumée.

- 1 Appuyez sur [Programmes] sur le panneau de contrôle.
L'écran Programmes s'affiche.
- 2 Appuyez sur [Travail précéd.]



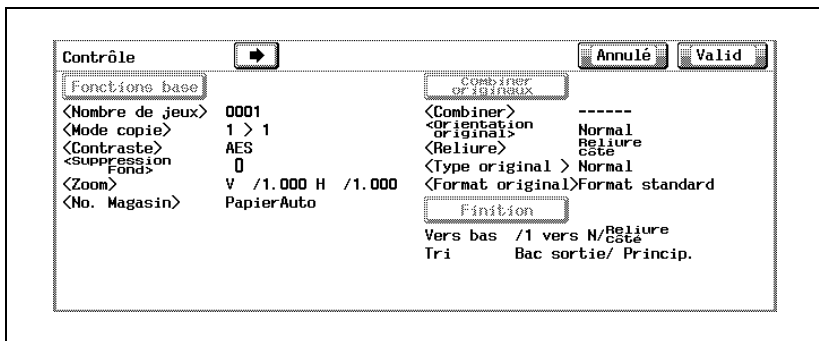
La touche [Contrôle travail] s'affiche à l'écran.

- 3 Appuyez sur [Contrôle travail] pour vérifier les paramètres.



L'écran Contrôle s'affiche.

4 Contrôlez à l'écran les réglages concernant le travail précédent.



5 Appuyez sur [Valid].

Les paramètres du travail précédent seront rappelés et s'afficheront sur l'écran Fonctions de base.

? Si vous voulez annuler cette opération

→ Appuyez sur [Annulé].

6 Placez le ou les document(s) et appuyez sur [Départ].

14.5 Afficher l'écran d'assistance à l'utilisation (mode Aide)

L'écran Aide vous propose des informations concernant la procédure de sélection des conditions de copie, des instructions relatives au toner et au chargement du papier, et des informations sur l'utilisation de l'écran tactile et du panneau de contrôle.

Le menu Aide comprend les rubriques suivantes.

- **Fonctions de base** donne des informations sur la fonction et l'utilisation des touches sur l'écran Fonctions de base.
- **Application** donne des informations sur la fonction et l'utilisation des touches sur l'écran Application.
- **Scanner/Boîte** donne des informations sur la fonction et l'action à effectuer quand vous appuyez sur la touche [Numérisation] ou [Boîte] sur le panneau de contrôle.
- **Liste Travaux** fournit des informations sur la fonction et l'utilisation des touches de l'écran Liste Travaux.
- **Remplacement pièces** fournit des informations sur l'ajout de toner, le chargement du papier, l'ajout d'agrafes et le vidage de la corbeille.
- **Touches tableau** fournit des informations sur la fonction et l'utilisation des touches du panneau de contrôle, à l'exception des touches [Numérisation] et [Boîte].
- **Autres** fournit le nom et le numéro d'extension de l'administrateur enregistré dans le paramètre Utilitaire.



...

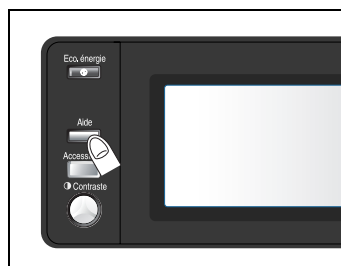
Remarque

Les informations de Fonctions de base, Application, Scanner/Boîte et Liste Travaux s'affichent également à partir de chaque écran en appuyant sur [Aide] sur le panneau de contrôle.

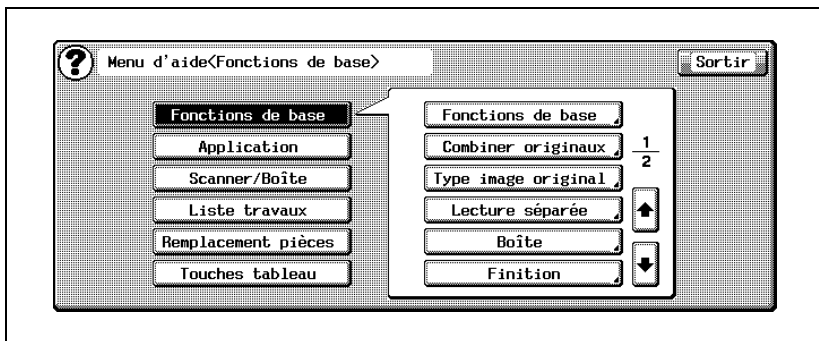
Pour afficher l'écran d'aide

- 1 Appuyez sur [Aide] sur le panneau de contrôle.

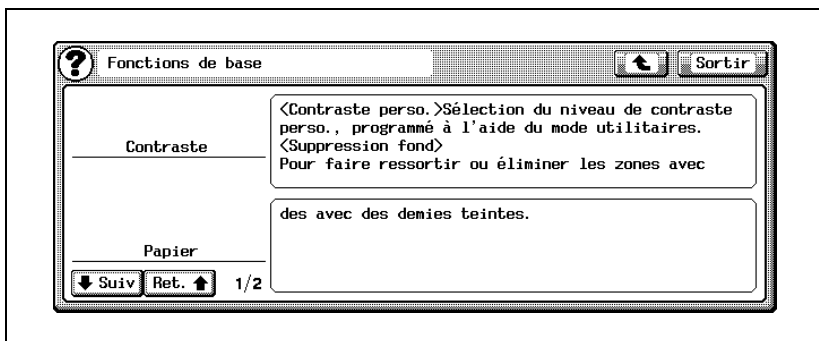
L'écran Aide s'affiche.



- 2 Appuyez sur la touche de menu voulue pour afficher les informations spécifiques.



- 3 Appuyez sur les touches fléchées (bas/haut) pour feuilleter, si nécessaire.



- 4 Appuyez sur [Sortir].
L'écran Fonctions de base réapparaît.

14.6 Régler le temps de réponse des touches de l'écran tactile (Accessibilité)

Cette machine permet de régler préalablement le délai entre la pression sur la touche et la réponse de la machine.

La touche [Accessibilité] sur le panneau de contrôle permet d'ajuster ce délai de manière à ce que la machine ne réagisse à la commande que lorsque la touche correspondante a été maintenue enfoncée pendant une durée spécifiée. Cette fonction est utile aux handicapés moteurs qui peuvent avoir des difficultés à appuyer sur les touches avec la précision voulue.



Détails

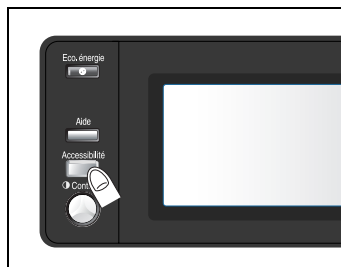
Pour savoir comment régler le temps de réponse voulu, voir "6 Temps réponse touche" à la page 17-21.

Pour régler le temps de réponse

- ✓ Le temps de réponse peut être réglé sur l'une des options suivantes : Normal / 0,5 seconde / 1 seconde / 2 secondes / 3 secondes.
- ✓ Si vous sélectionnez Normal pour le temps de réponse, une pression sur [Accessibilité] n'entraînera aucun changement sur le fonctionnement des touches de l'écran tactile.

- 1 Appuyez sur [Accessibilité] sur le panneau de contrôle.

Le voyant Accessibilité s'allume en vert pour indiquer que le temps de réponse spécifié a pris effet sur la machine.



- 2 Pour désactiver cette fonction, appuyez sur [Accessibilité] pendant une seconde ou plus.

Le voyant Accessibilité s'éteint, et le temps de réponse normal sera restauré en ce qui concerne le fonctionnement des touches de l'écran tactile.

14.7 Régler le contraste de l'écran tactile (Contraste)

Cette fonction vous permet de régler le contraste de l'écran tactile.

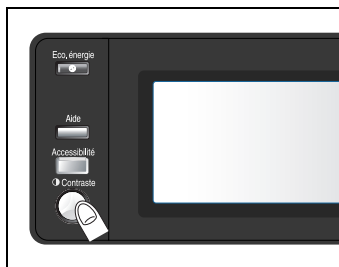


Détails

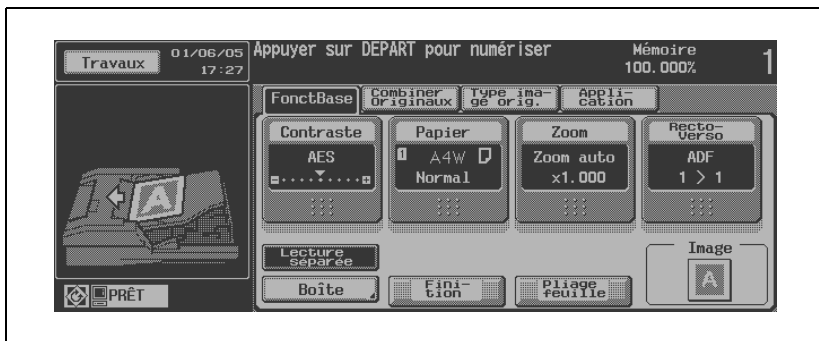
L'administrateur peut régler la luminosité de l'écran tactile. Pour plus de détails, voir "9 Régl. Luminosité Ecran" à la page 18-66.

Pour régler le contraste

- 1 Tournez le bouton de réglage du contraste sur le panneau de contrôle.
 - Pour augmenter le contraste, tournez le bouton dans le sens des aiguilles d'une montre.



- Pour réduire le contraste, tournez le bouton dans le sens contraire des aiguilles d'une montre.



14.8 Contrôler le copieur à partir du navigateur (Remote Panel)

Quand la machine est reliée à un ordinateur par le biais d'un réseau, le navigateur Internet activé sur l'ordinateur vous permet de contrôler la machine. Cette fonction est pratique pour les handicapés moteurs qui ont des difficultés à actionner le panneau de contrôle/ l'écran tactile et favorise efficacement le contrôle à partir d'un clavier informatique et d'une souris.

Fonctions Remote Panel :

- Les fenêtres de l'écran tactile peuvent être affichées sur le navigateur Internet et manipulées à la souris.
- De même, les touches du panneau de contrôle peuvent être affichées sur le navigateur Internet et manipulées à la souris.
- Le clavier du PC sert à la saisie du code d'accès par exemple.

Les fonctions suivantes sont indisponibles :

- Lecture de l'écran effectuée par un système auxiliaire
- MARCHE/ARRET de la machine (interrupteur principal/Interrupteur secondaire, Eco, Programmateur hebdo)
- Rapport de bourrage papier ou affichage du compteur papier en temps réel



Détails

La procédure de définition de l'adresse IP est donnée dans "2 Carte Réseau Contrôleur > 1 TCP/IP" à la page 18-126.

Pour spécifier l'adresse IP du PC à utiliser pour la fonction de Remote Panel, voir "Configuration Télécommande" à la page 19-20.

Pour contrôler le copieur à partir du navigateur Internet

- ✓ Sur la machine, réglez le mode Sécurité renforcée sur OFF.
- ✓ La machine doit être connectée à un PC sur un réseau et le protocole TCP/IP doit être activé.
- ✓ Spécifiez l'adresse IP de la machine.
- ✓ Spécifiez l'adresse IP de l'ordinateur à utiliser pour la fonction Remote Panel en utilisant le paramètre Utilitaire Internet sur un ordinateur.
- ✓ L'un des navigateurs suivants doit être installé sur l'ordinateur. Aucun autre matériel ni logiciel d'application n'est nécessaire.
Microsoft Internet Explorer 6.02 ou supérieur
Netscape Navigator 7.1 ou supérieur
FireFox 1.0 ou supérieur
- ✓ JavaScript doit être activé.
- ✓ Le menu déroulant comme celui de signalisation du bourrage papier ne sera pas mis à jour automatiquement. Après une longue période d'inactivité, cliquez sur [Recharger] dans le coin supérieur de l'écran pour afficher l'état actuel.

1 Démarrez le navigateur Internet et entrez l'adresse IP de la machine sur la barre d'adresse.

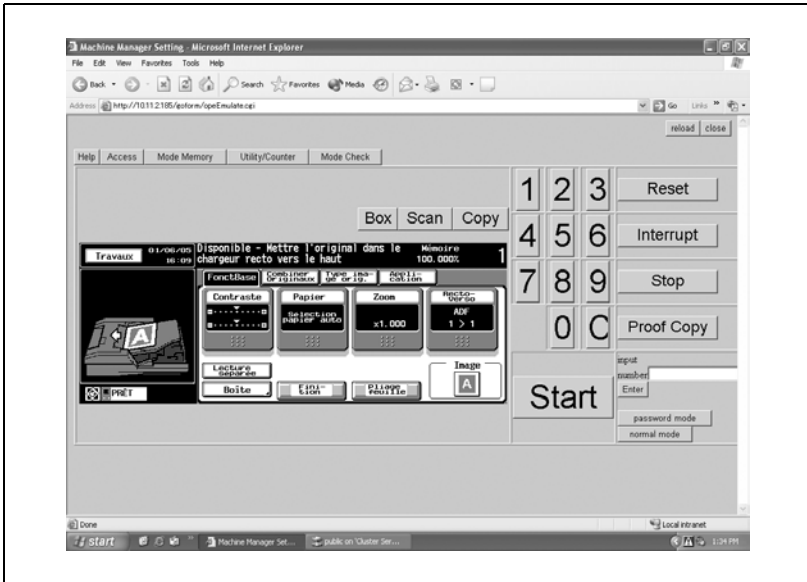
L'écran Web Utilities s'affiche.

2 Cliquez sur [Remote Panel] sur l'écran Web Utilities.



Le navigateur affiche le panneau de contrôle et l'écran tactile actuellement affiché sur la machine.

- 3 A l'aide d'une souris et d'un clavier, procédez aux opérations liées au travail.



15

Paramétrages papier

15 Paramétrages papier

15.1 Description du paramétrage papier

Cette machine donne les résultats d'impression optimaux en fonction des caractéristiques du papier en spécifiant le format du papier et le type de papier pour chaque magasin.

Le format de papier et le type de papier pour chaque magasin peuvent être affichés sur l'écran Machine.

Cette section décrit les détails de définition et de modification des paramètres papier.



Détails

Pour les détails de définition passe-copiee, voir "Configuration des magasins papier" à la page 9-10.

15.1.1 Rubriques de Paramétrages papier

Paramétrages papier comprend deux rubriques : la configuration du format et la configuration du magasin.

Sélectionnez l'une des quatre options dans la rubrique Configuration du format.

- Format standard
- Format personnalisé
- Format +
- Avec onglet



Détails

Voir "Type de papier et grammage" à la page 15-5 pour des détails sur les spécifications du type de papier et la relation entre le type de papier et le grammage.

Définissez le type de papier en spécifiant les quatre rubriques suivantes de configuration du magasin.

- Type
Sélectionnez l'un des 23 types suivants.
 - (vierge), Ordinaire, Qualité supérieure, Epais 1, Epais 2, Papier fin, Recyclé, Exclusif A - M, En-tête, Utilisateur, Intercalaire vierge
- Papier de couleur
Sélectionnez l'un des six types suivants.
 - (vierge) Blanc, Crème, Jaune, Rose, Bleu, Vert

- Papier perforé
Sélectionnez l'un des états.
Perforé ou Non perforé
- Réglage recto/verso
Spécifiez le zoom vertical, zoom horizontal, décalage image haut/bas et décalage image droite/gauche pour les pages recto/verso.
Vertical : -9% à +9% (par incréments de 0,1%)
Horizontal : -9% à +9% (par incréments de 0,05%)
Haut/bas : -99 mm à +99 mm (par incréments de 0,1 mm)
Droite/gauche : -99 mm à +99 mm (par incréments de 0,1 mm)

15.1.2 Caractéristiques type papier

Les quatre types de papier suivants sont fournis en fonction de la finition du papier.

Lisse, Fin, Standard, Gaufré

Définissez les détails de type de papier selon les spécifications figurant dans le tableau de la page suivante. Toute papier autre que ces quatre types nécessite des réglages spéciaux.

Fin

Le papier fin est papier non revêtu et généralement utilisé pour l'impression offset. Le papier fin présente une grande blancheur et il convient à diverses utilisations.

Standard

Le papier standard est destiné à la copie en général et s'appelle aussi "papier PPC". Le papier standard n'est pas du papier recyclé.

Gaufré

Le papier gaufré présente une surface irrégulière sur laquelle le toner se fixe difficilement. Le types de papier fin, comme le papier livre ou le papier de coton entrent aussi dans cette catégorie.

Intercalaire vierge

L'intercalaire vierge n'est pas un type de papier. Il s'agit simplement d'une feuille insérée sans avoir été imprimée. Quand la fonction Avec couverture vierge, Intercalaire vierge, ou Transparent vierge est utilisée, spécifiez [Inter vierge] pour un magasin contenant du papier déjà imprimé et non copié par cette machine ou du papier vierge uniquement destiné à être chargé.

Utilisateur

Cette fonction permet d'utiliser un autre type de papier que ceux qui sont déjà spécifiés sur la machine. Pour plus de détails, contactez votre technicien S.A.V.

Encart transparent

Il n'est pas possible de charger de films transparents dans le magasin principal et le magasin grande capacité. Spécifiez [Encart transparent] pour un plateau d'introduction manuelle (passe-copie).

Type de papier et grammage

Type de papier	Papier	Magasin principal/Magasin grande capacité	Plateau d'introduction manuelle	Vitesse de copie
- (vierge)	Papier PPC 72~90 g/m ²	✓	✓	1
Normal	Papier PPC 72~90 g/m ²	✓	✓	1
Fin	Papier fin 72~90 g/m ²	✓		1
Epais 1	Papier PPC 91~161 g/m ²	✓		1
Epais 2	Papier PPC 162~200 g/m ²	✓	✓	2
Fin	Papier PPC 50~61 g/m ²	✓	✓	1
Recyclé	Papier fin 62~71 g/m ²	✓		1
Exclusif A	Papier lisse 62~71 g/m ²	✓		1
Exclusif B	Papier lisse 72~90 g/m ²	✓		1
Exclusif C	Papier lisse 91~161 g/m ²	✓		1
Exclusif D	Papier lisse 162~200 g/m ²	✓		1
Exclusif E	Papier fin 50~61 g/m ²	✓		1
Exclusif F	Papier PPC 72~90 g/m ²	✓		1
Exclusif G	Papier fin 91~161 g/m ²	✓		1
Exclusif H	Papier fin 162~200 g/m ²	✓		1
Exclusif I	Papier PPC 62~71 g/m ²	✓		1
Exclusif J	Papier gaufré 62~71 g/m ²	✓		1
Exclusif K	Papier gaufré 72~90 g/m ²	✓		1
Exclusif L	Papier gaufré 91~161 g/m ²	✓		2
Exclusif M	Papier gaufré 162~200 g/m ²	✓		2
En-tête	Papier ordinaire 62~71 g/m ²	✓		1
Trans.	Papier fin 91~162 g/m ²		✓	1
Claque	Papier gaufré 62~71 g/m ²		✓	1
Personnalisé	*1	✓	✓	1
Intercalaire vierge	Papier non imprimé	✓		1

Vitesse de copie 1 : la vitesse d'impression est de 92 feuilles à la minute en impression A4/8,5×11 en mode d'impression recto.

Vitesse de copie 2 : la vitesse d'impression est de 59 feuilles à la minute en impression A4/8,5×11 en mode d'impression recto.

*1 : La configuration magasin est exigée par votre technicien S.A.V.

15.1.3 Configuration recommandée de magasin

Nous recommandons d'enregistrer le type pour chaque papier à utiliser de manière à ce que le changement de paramètre puisse se faire selon l'environnement (température, humidité, programmations, etc.) et sur la base des paramètres enregistrés pour chaque magasin.

Procédure recommandée pour le réglage.

- 1 Spécifiez le type de papier et le type pour chaque magasin.
- 2 Effectuez les modifications de réglage de type papier pour chaque magasin, selon les besoins, et en fonction de l'environnement et des programmations.

Si les changements apportés sont à considérer comme une nouvelle configuration, modifiez la configuration ou enregistrez-la comme nouvelle configuration.



Détails

Le technicien S.A.V. peut procéder aux réglages pour tous les magasins en une seule fois. Contactez votre technicien SAV si nécessaire.

15.2 Modifier la configuration de magasin

Définissez cette fonction, surtout quand vous utilisez régulièrement du papier spécial et qu'il est toujours placé dans un magasin spécifique.



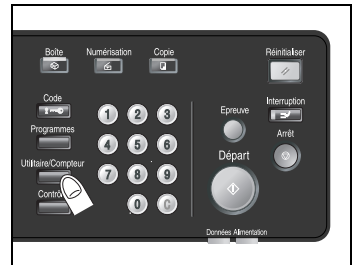
Détails

Le SAV peut régler la machine pour qu'elle affiche les touches de Réglage Magasin et de réglage PI sur l'écran Utilitaire. Dans ce cas, la touche Papier de l'écran Réglage Système sera estompée pour montrer qu'elle est désactivée. Contactez votre technicien SAV si nécessaire.

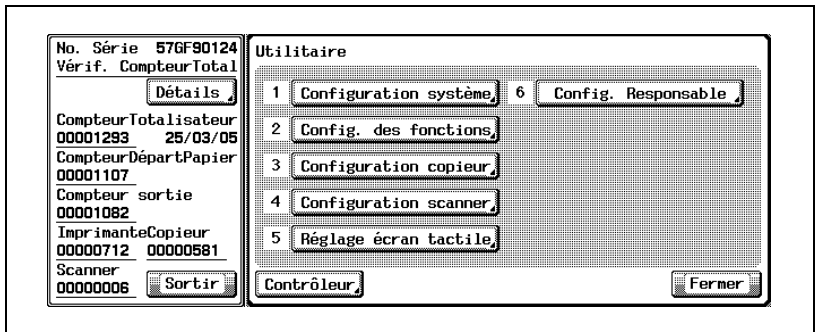
Pour savoir comment définir le format de papier pour un magasin inférieur/supérieur pour PI, voir "8 Config. Papier>2 Config. Bac Insertion" à la page 18-63.

Voir "Type de papier et grammage" à la page 15-5 pour les détails des types de papier.

- 1 Appuyez sur la touche [Utilitaire/Compteur] du panneau de contrôle. L'écran Utilitaire s'affiche.



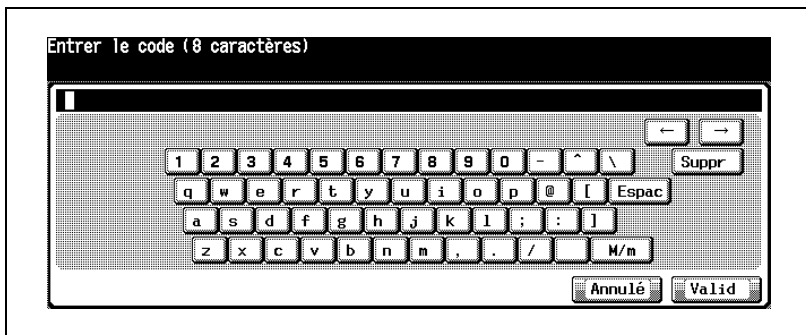
- 2 Appuyez sur [6 Configuration Responsable].



L'écran de saisie du code d'accès va s'afficher.

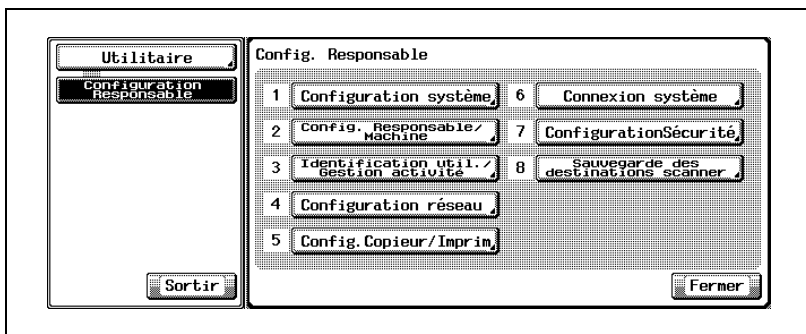
Si l'écran de saisie du code d'accès n'apparaît pas, passez à l'étape 4.

- 3 Entrez le code d'accès de responsable à 8 chiffres et appuyez sur [Valid].

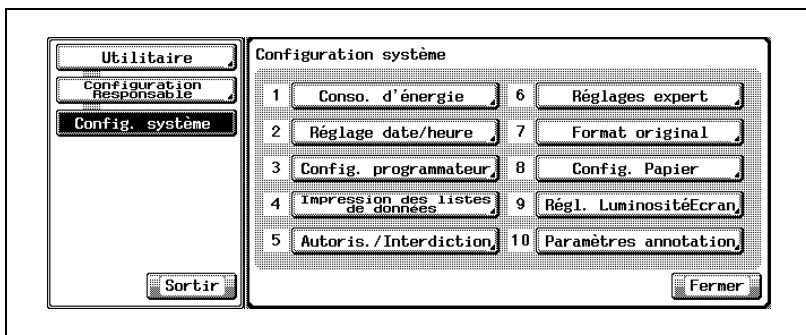


L'écran Configuration Responsable s'affiche.

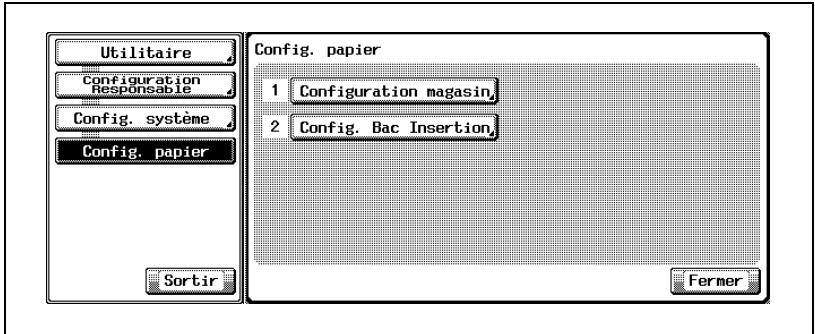
- 4 Appuyez sur [1 Configuration Système].



- 5 Appuyez sur [8 Config. papier].

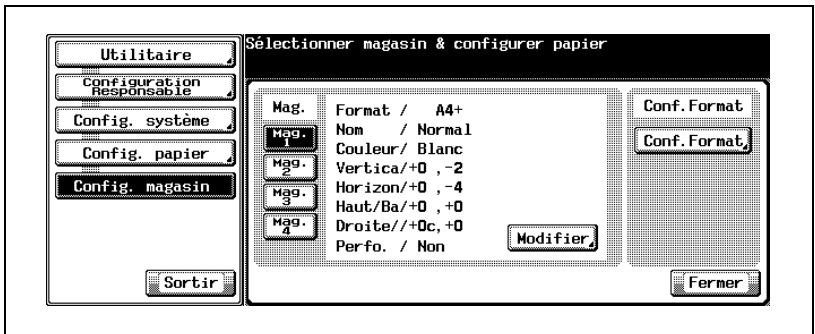


- 6 Appuyez sur [1 Configuration magasin].



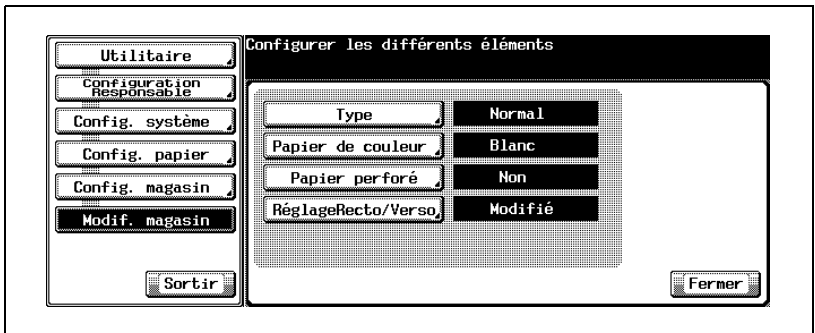
L'écran Configuration magasin s'affiche.

- 7 Appuyez sur la touche de magasin voulue pour la mettre en évidence.



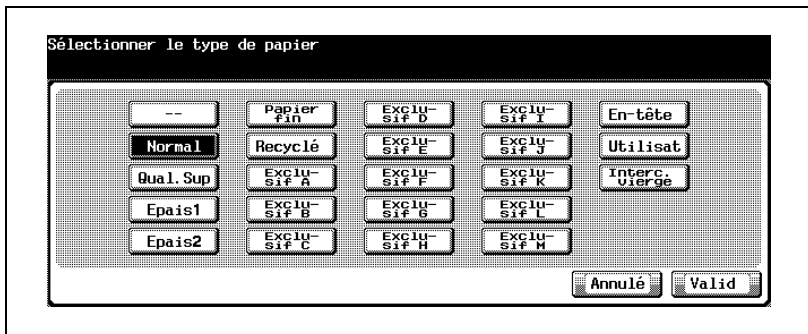
- 8 Appuyez sur [Modifier] pour modifier une configuration de magasin. L'écran du Menu de configuration de magasin va s'afficher.

- 9 Appuyez sur Type.



L'écran Modifier type de papier va s'afficher.

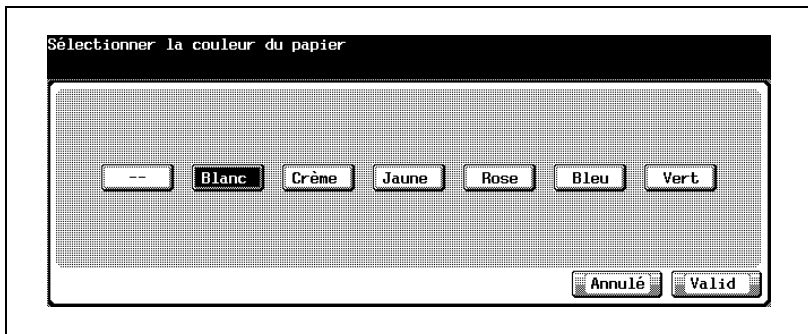
- 10** Sélectionnez un type de papier voulu.



Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran de menu de configuration de magasin.

- 11** Appuyez sur [Papier de couleur].
L'écran de configuration du papier de couleur s'affiche.

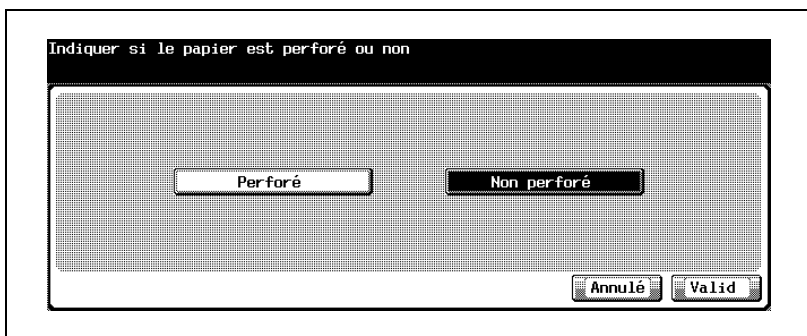
- 12** Sélectionnez une couleur de papier voulue.



Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran de menu de configuration de magasin.

- 13** Appuyez sur [Papier perforé].
L'écran de configuration de perforation s'affiche.

14 Appuyez sur [Perforé] ou [Non perforé].

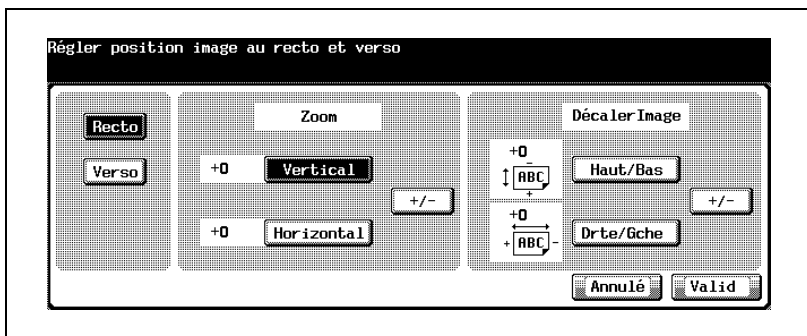


Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran de menu de configuration de magasin.

15 Appuyez sur [Réglage Recto/Verso].
L'écran de configuration du réglage recto/verso s'affiche.

16 Entrez les valeurs de réglage comme suit.

- Appuyez sur [Recto] ou [Verso] pour sélectionner la face imprimée.
- Sélectionner le point de réglage ([Vertical], [Horizontal], [Haut/Bas] et [Droite/Gauche]).
- Entrez la valeur de réglage voulue sur le clavier du panneau de contrôle.
- Appuyez sur [+/-] pour régler la valeur sur plus ou moins.



Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran de menu de configuration de magasin.

17 Appuyez sur [Sortir] pour retourner à l'écran de Configuration papier.

15.3 Modifier Configuration format

Utilisez cette fonction pour modifier la configuration papier en fonction d'un type de papier spécifique.



Détails

Pour modifier le format de papier du magasin 4 (Magasin grande capacité), contactez votre technicien S.A.V.

Lorsque vous utilisez le Format +, veillez à spécifier les dimensions précises du papier à employer.

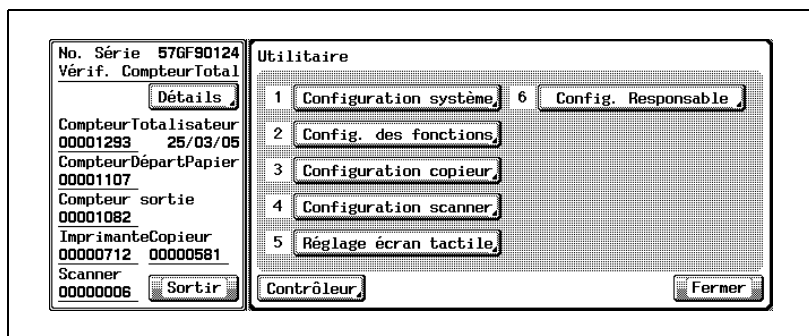
Le SAV peut régler la machine pour qu'elle affiche la touche de Réglage Magasin sur l'écran Utilitaire. Contactez votre technicien SAV si nécessaire.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] sur le panneau de contrôle.

L'écran Utilitaire s'affiche.



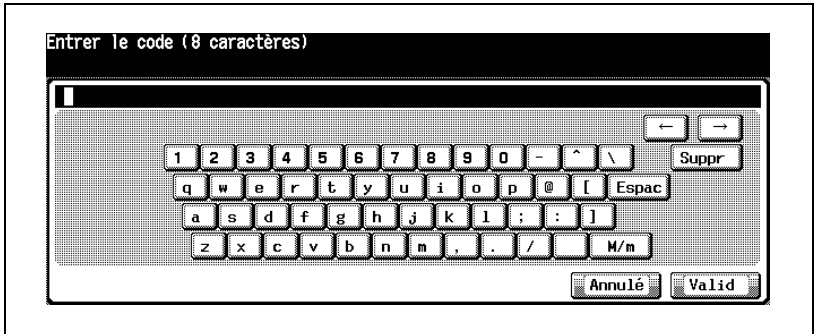
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable].



L'écran de saisie du mot de passe s'affiche.

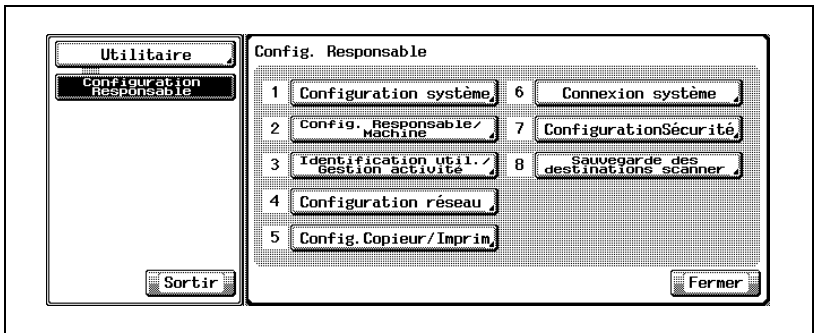
Si l'écran de saisie du mot de passe ne s'affiche pas, passez à l'étape 4.

- 3 Entrez le code d'accès de responsable à 8 chiffres et appuyez sur [Valid].

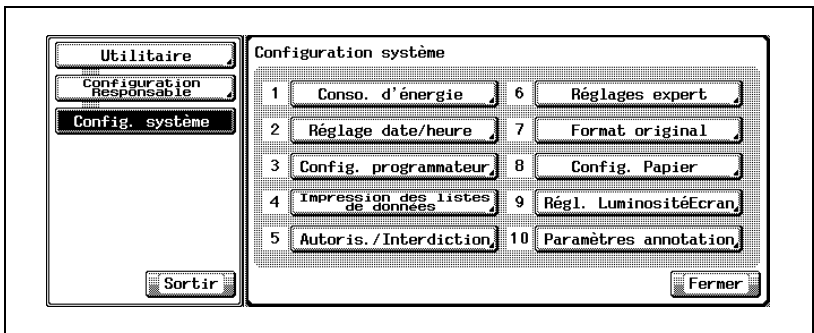


L'écran Configuration Responsable s'affiche.

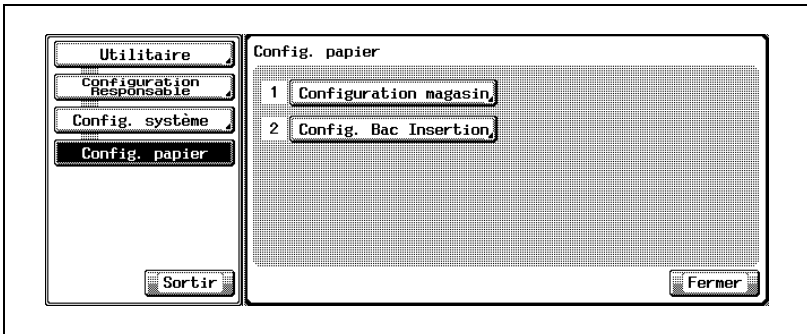
- 4 Appuyez sur [1 Configuration système].



- 5 Appuyez sur [8 Config. Papier].

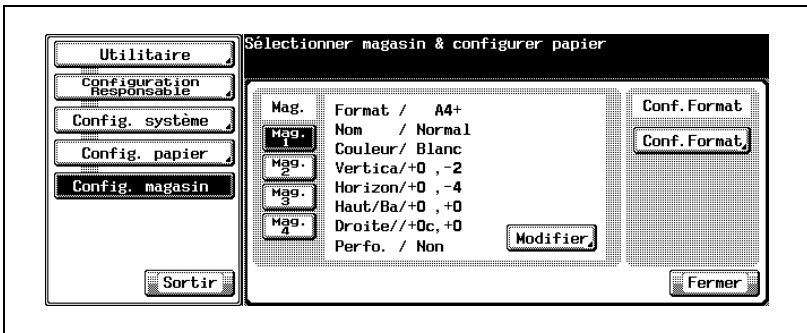


- 6 Appuyez sur [1 Configuration magasin].



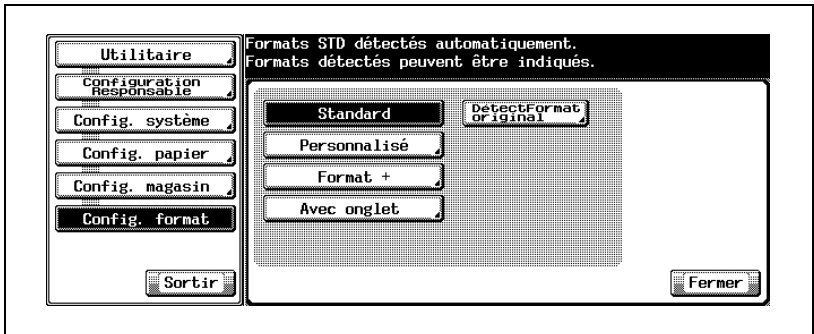
L'écran de configuration du magasin s'affiche.

- 7 Appuyez sur la touche de magasin voulue pour la mettre en évidence.



- 8 Appuyez sur [Conf. Format] pour modifier une configuration de magasin.
L'écran Configuration format va s'afficher.

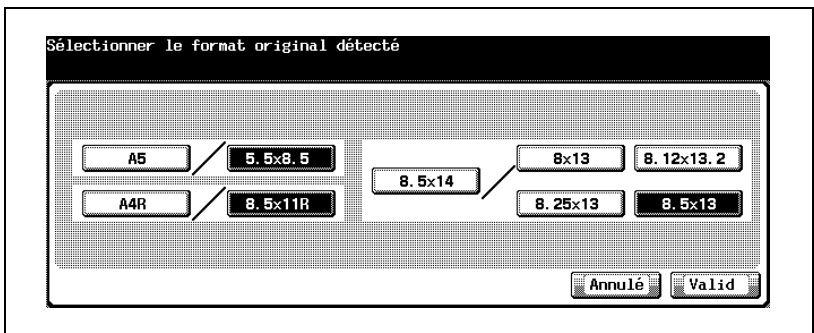
- 9 Appuyez sur la touche voulue pour spécifier le format à détecter.



- 10 Sélectionnez le format Standard si le magasin spécifié doit contenir du papier de format standard.

- Appuyez sur [Standard] pour le mettre en évidence.
- Si le magasin sélectionné doit contenir l'un des formats suivants, appuyez sur [DélectFormat original] pour afficher l'écran de Détection du format original et appuyez sur la touche de format voulue.

Si vous sélectionnez 5,5 × 8,5 sur l'écran de Détection de format original, la machine va automatiquement détecter 5,5 × 8,5 au lieu de A5. De même, 8,5 × 11 R sera détecté à la place de A4R, 8,5 × 14 sera détecté à la place de 8,5 × 13.

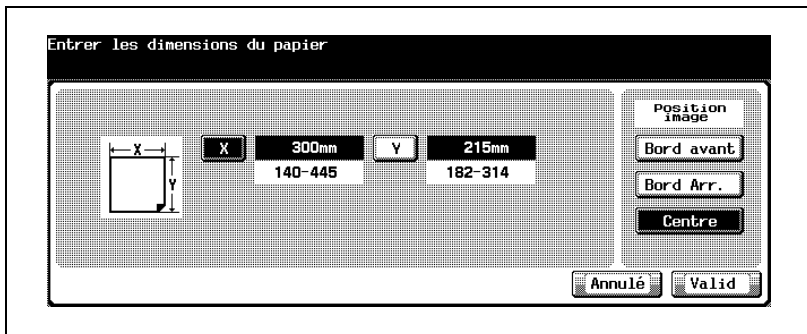


Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran de menu de Configuration de format.

- 11 Sélectionnez [Personnalisé] si le magasin spécifié doit contenir du papier de format personnalisé.

- Appuyez sur Personnalisé pour afficher l'écran de Configuration de Format Personnalisé.

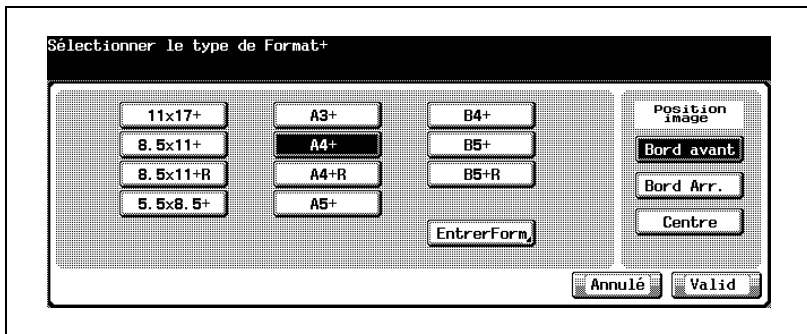
- Appuyez sur [X] pour le format horizontal et entrez le format voulu sur le clavier du panneau de contrôle. De même, appuyez sur [Y] pour le format vertical et entrez le format voulu. Le format minimum est de 140 x 182 mm et le format maximum de 314 x 445 mm.
- Appuyez sur [Bord avant], [Bord Arr.] ou [Centre] pour définir la position voulue de l'image.



Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran de menu de Configuration de format.

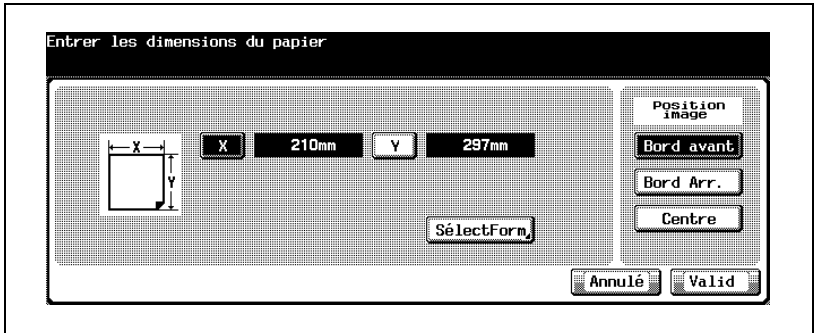
12 Sélectionnez Format + si le magasin spécifié doit contenir du papier au format large.

- Appuyez sur [Format +] pour afficher l'écran de sélection des formats +.
- Appuyez sur la touche correspondante pour sélectionner le format +.
- Appuyez sur [Bord avant], [Bord Arr.] ou [Centre] pour spécifier la position voulue de l'image.



- Appuyez sur [EntreeForm] pour afficher l'écran de saisie des formats +.

- Appuyez sur [X] pour le format horizontal et entrez le format voulu sur le clavier du panneau de contrôle. La valeur doit être comprise dans la plage partant du format horizontal du format + standard jusqu'à 445 mm max. De même, appuyez sur [Y] pour le format vertical et entrez le format voulu. La valeur doit être comprise dans la plage partant du format vertical du format + standard jusqu'à 314 mm max.
Si vous utilisez le LU-403, le format maximal sera de 223 mm ; si vous utilisez le LU-404, le format maximal sera de 460 mm.

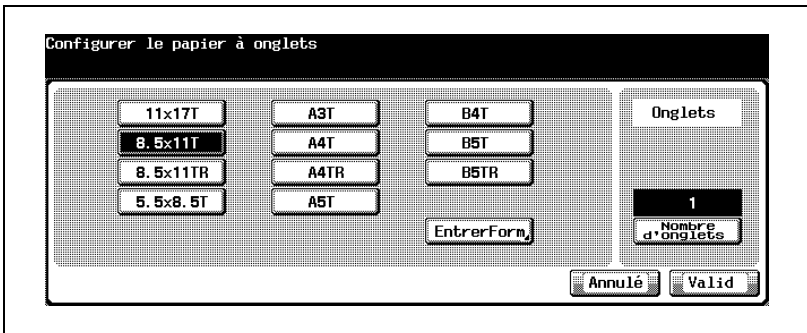


- Appuyez sur [SélectForm] pour retourner à l'écran de Sélection du format.
Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran de menu de Configuration de format.

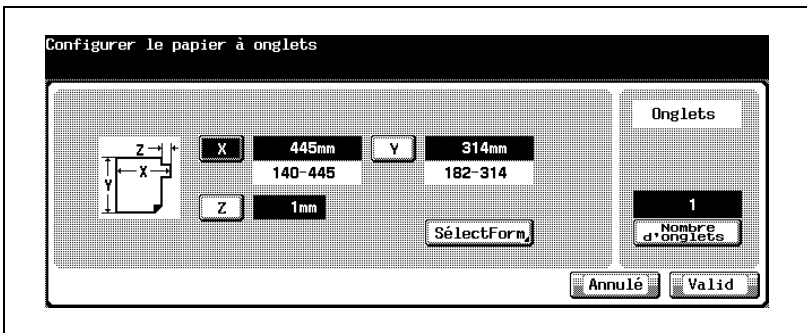
13 Sélectionnez Avec onglet si le magasin spécifié doit contenir du papier à onglet.

- Appuyez sur [Avec onglet] pour afficher l'écran de configuration du papier à onglet.
- Appuyez sur la touche correspondante pour sélectionner Avec onglets.

- Appuyez sur [Nombre d'onglets], puis entrez le nombre d'onglets sur le clavier du panneau de contrôle. Le nombre admissible va de 1 à 5.



- Appuyez sur [EntrerForm] pour définir le format voulu.
- Appuyez sur [X], [Y] ou [Z] pour indiquer le format vertical, horizontal ou d'index et entrez le format voulu sur le clavier du panneau de contrôle.



- La valeur à spécifier pour X et Y sera comprise entre le format minimal de 140 × 182 mm et le format maximal de 314 × 445 mm. La valeur à spécifier pour Z sera comprise entre 0 et 99 mm.
- Appuyez sur [SélectForm] pour retourner à l'écran de Sélection du format.

Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran de menu de configuration de magasin.

16

Configuration du contrôleur

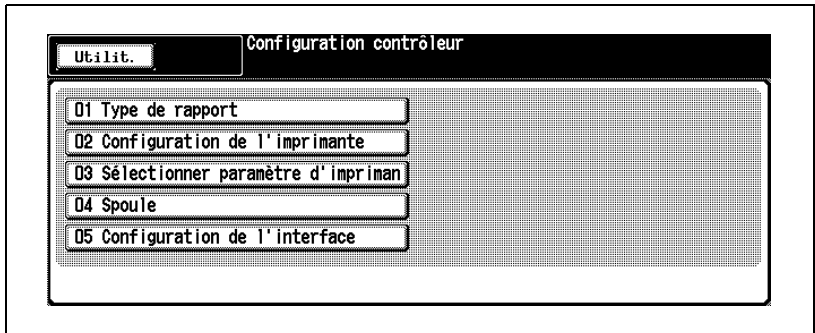
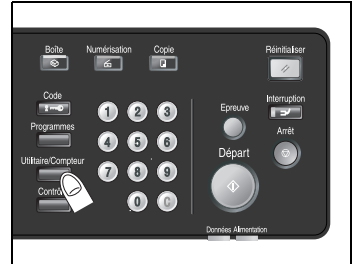
16 Configuration du contrôleur

16.1 Présentation fonctionnelle

Les changements de configuration relatifs au contrôleur d'imprimante se font à partir de l'écran Configuration contrôleur.

Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire et appuyez ensuite sur [Contrôleur] sur l'écran Utilitaire.

L'écran Configuration contrôleur s'affiche.



Le menu comporte les réglages suivants.

01 Type de rapport

Cette fonction sert à imprimer le type de rapport sélectionné à partir de l'écran. Voir "01 Type de rapport" à la page 16-10.

Articles de menu	Description	Options de réglage
Impression de la page de configuration	Imprimez la page de configuration pour vérifier la version du micrologiciel et les paramètres de réseau.	---
Impr. page de démo PCL	Imprimez la page de démonstration PCL.	---
Impr. page de démo PS*	Imprimez la page de démonstration PS.	---
Liste des polices PCL	Imprimez la liste des polices PCL.	---
Liste des polices PS*	Imprimez la liste des polices PS.	---

* : Disponible en option.

02 Configuration de l'imprimante

Cet écran comporte divers paramètres d'imprimante. Voir "02 Configuration de l'imprimante" à la page 16-12.



Détails

Il peut ne pas fonctionner correctement selon la combinaison des paramètres sélectionnés.

Les paramètres par défaut suivants sont utilisés sauf indication contraire du pilote d'imprimante.

Articles de menu	Description	par défaut
No.	Indiquez la configuration de finition par défaut pour chaque numéro. 1-6	1

1 Configuration de base

1 PDL	Sélectionnez le langage de description de page à utiliser par défaut. Auto, PCL, PS, TIFF	Auto
2 Magasin papier	Sélectionnez le magasin d'alimentation papier à utiliser par défaut. Les points sélectionnables diffèrent en fonction de la configuration des options installées. Auto, magasin 1, magasin 2, magasin 3, LCT, introducteur manuel	Auto
3 Bac de sortie	Sélectionnez le bac de sortie à utiliser par défaut. Auto, magasin principal, magasin auxiliaire	Auto
4 Recto verso	Sélectionnez pour autoriser l'impression recto/verso. Non, Oui	Non
5 Reliure	Sélectionnez la position de reliure à utiliser par défaut. En haut, A gauche, A droite	Droite
6 Agrafage	Sélectionnez la position d'agrafage à utiliser par défaut. Non, 1 agrafe (gauche), 1 agrafe (droite), 2 agrafes	Non
7 Perforation	Sélectionnez la position de perforation à utiliser par défaut. Non, 2 trous, 3 trous	Non
8 Pliage/ Massicot	Sélectionnez le réglage par défaut de chaque fonction. Non, pliage en Z (A3/B4/11×17/8K), pliage en Z (8,5×14), Pliage + Agrafe, Pliage + Agrafe/Massicot., Pliage en deux, Pliage en 3 int., Pliage en 3 ext.	Non
9 Décalage	Sélectionnez pour utiliser la fonction de décalage. Oui, Non	Non
10 Ordre de sortie	Sélectionnez pour une sortie recto en haut ou en bas par défaut. Recto vers le bas, Recto vers le haut	Recto vers le bas
11 Ordre d'image	Sélectionnez l'ordre d'impression de pages par défaut. 1 vers N, N vers 1	1 vers N

Articles de menu	Description	par défaut
12 Nombre d'exemplaires	Indiquez la quantité d'impression par défaut. 1 à 9999	1
13 Tri	Sélectionnez pour utiliser le mode Finition. Tri, Tri groupé	Trié
14 Format papier	Sélectionnez le format de papier à utiliser par défaut. Lors de l'indication des onglets, choisissez aussi le nombre d'onglets. A3, B4, A4, B5, A5, B6, 8×13, 8,25×13, 8,125×13, 11×17, 8,5×14, 8,5×13, 8,5×11, 5,5×8,5, A3L, B4L, A4L, B5L, 11×17L, 8,5×14L, 8,5×11L, 5,5×8,5L, 8,5×11Tab, A4Tab	A4
15 Orientation	Sélectionnez l'orientation de l'image imprimée sur le papier. Portrait, Paysage	Portrait
16 Options bannière	Sélectionnez pour imprimer la page bannière. Non, Oui	Non
17 Source bannière	Sélectionnez le magasin d'alimentation papier pour imprimer la page bannière. Les points sélectionnables diffèrent en fonction de la configuration des options installées. Auto, magasin 1, magasin 2, magasin 3, LCT, introducteur manuel	Auto
18 Basculer format papier	Sélectionnez pour modifier le format papier. Non, 8,5×11/11×17 à A4/A3, A4/A3 à 8,5×11/11×17	Non
19 Combinaison	Indiquez la fonction de combinaison souhaitée. Non, 2 en 1, 2 fois, 2 fois-inversion(G), 2 fois-inversion(D), 2 fois-inversion(H), 2 fois-inversion(B)	Non
20 Livret	Sélectionnez pour utiliser la fonction Livret. Non, Oui	Non
21 Reliure adhésive	Sélectionnez pour utiliser le mode Reliure adhésive. Non, Oui	Non
22 Position d'impression	Sélectionnez la position d'impression par défaut. Bord AR, Centre, Bord AV	Bord arrière

Articles de menu	Description	par défaut
2 Configuration PCL		
1 Source de la police	Sélectionnez le support de la source de la police. Interne : police standard Disquette : police téléchargée Logiciel : police logicielle Interne, disquette, logiciel	Interne
2 Numéro de police	Indiquez le numéro de police disponible en fonction de la source de la police. 0 à 999	0
3 Jeu de caractères	Spécifiez le jeu de caractères.* DESKTOP, ISO4, ISO6, ISO11, ISO15, ISO17, ISO21, ISO60, ISO69, ISO 8859/Latin 1, ISO 8859/Latin 2, ISO 8859/9 Latin 5, ISO8859/10 Latin 6, ISO 8859/15/Latin 9, Legal, Math-8, MC Text, Microsoft Publishing, PC-75, PC-8 Code Page 437, PC-850 Multilingue, PC-852 Latin 2, PC-858 Multilingue. PC-8 Turc, PC-8 Danois/Norvégien, PC-1004, PI Font, PS Math, PS Text, Roman-8, Windows 3.0 Latin 1, Windows Balte, Windows 3.1 Latin 1, Windows 3.1 Latin 2, Windows 3.1 Latin 5, PC-866 Ukraine	Roman-8
4 Lignes par page	Indiquez le nombre de lignes par page. 5 à 128	64
5 Corps de la police	Indiquez la taille de police en points. 0,44 à 99,75	12,00
6 Espacement de la police	Indiquez l'espacement de la police. 0,44 à 99,95	10,00
7 Mappage CR/LF	Sélectionnez le code de saut de ligne. Non, CR, LF, CRLF	Non
3 Configuration PS (option)		
1 Erreur d'impression PS	Choisissez d'imprimer le rapport d'erreur quand une erreur survient lors de la rasterisation des données PostScript. Non, Oui	Oui
2 PDF-> PS Contr. d'erreurs de convers	Permet d'imprimer les pages d'erreur produites par un dépassement de mémoire pendant l'impression d'un fichier PDF.	Non
4 Configuration TIFF		
1 Sélection auto papier	Sélectionnez pour utiliser la fonction APS. Non, Oui	Oui
2 Position image	Sélectionnez la position de l'image à imprimer sur une page. Gauche, Centre	Droite

* : pour les détails du jeu de caractères, voir en annexe.

03 Sélectionner paramètre d'imprimante

Sélectionnez le numéro de port par défaut et spécifiez le format de sortie pour chaque port. Voir "03 Sélectionner paramètre d'imprimante" à la page 16-20.

Articles de menu	Description	par défaut
Par défaut (9100)*1	Sélectionnez le numéro de port par défaut. 1 à 6	1
Port 2 (9112)*1	Sélectionnez le numéro du port 2. 1 à 6	1
Port 3 (9113)*1	Sélectionnez le numéro du port 3. 1 à 6	1
Port 4 (9114)*1	Sélectionnez le numéro du port 4. 1 à 6	1
Port 5 (9115)*1	Sélectionnez le numéro du port 5. 1 à 6	1
Port 6 (9116)*1	Sélectionnez le numéro du port 6. 1 à 6	1

*1 : N de port (9100, etc.) est le paramètre par défaut. Pour modifier le paramètre, voir "03 Sélectionner paramètre d'imprimante" à la page 16-20.

04 Spoule

Sélectionnez pour enregistrer le travail sur le disque dur. Voir "04 Spoule" à la page 16-22.

Articles de menu	Description	par défaut
Spool	Sélectionnez pour enregistrer le travail sur le disque dur. Auto, Activer, Désactiver	Désact.

05 Configuration de l'interface

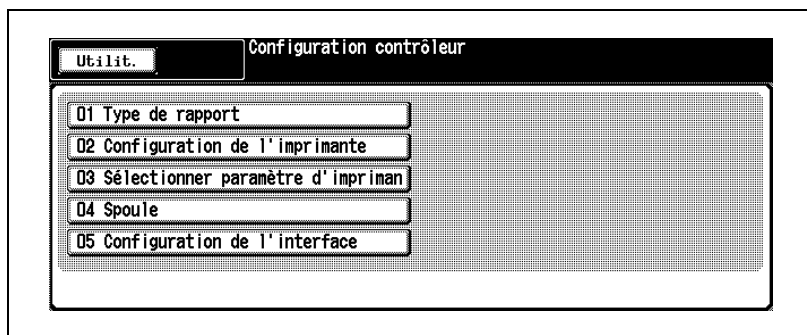
Réglez la temporisation pour fermer l'interface. Voir "05 Configuration de l'interface" à la page 16-23.

Articles de menu	Description	par défaut
Temporisation parallèle	Réglez la temporisation pour fermer le port parallèle. 10 à 300 secondes	60
Temporisation réseau	Réglez la temporisation pour les données reçues sur le port réseau. 10 à 300 secondes	60

16.2 01 Type de rapport

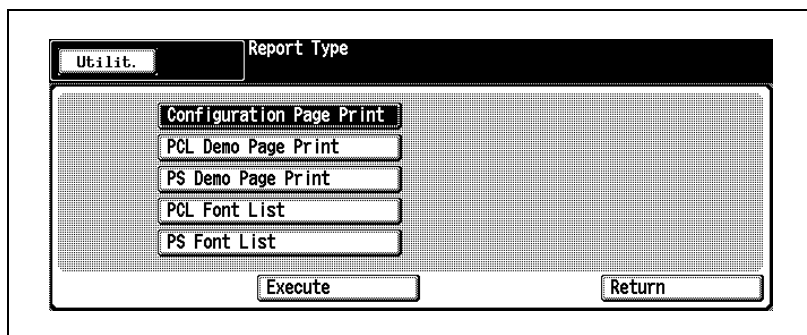
Utilisez cette fonction pour imprimer le type de rapport sélectionné à partir de l'écran.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [Contrôleur].
L'écran Configuration contrôleur va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [01 Type de rapport].



L'écran Type de rapport va s'afficher.

- 4 Appuyez sur la touche du type de rapport voulu pour le sélectionner.



- 5 Appuyez sur [Execute] (Exécuter).
L'écran Configuration contrôleur sera restauré et la diode Données du panneau de contrôle clignote pour montrer que l'opération d'impression est en cours.
Pour retourner à l'écran précédent, appuyez sur [Return] (Retour).

- 6 Si d'autres changements sont requis, appuyez sur la touche voulue. Appuyez sur [Utilit.] (Utilitaire) pour terminer la configuration et restaurer l'écran Utilitaire.

16.3 02 Configuration de l'imprimante

Utilisez cette fonction pour enregistrer la forme de sortie voulue. Vous pouvez spécifier au maximum 6 types.

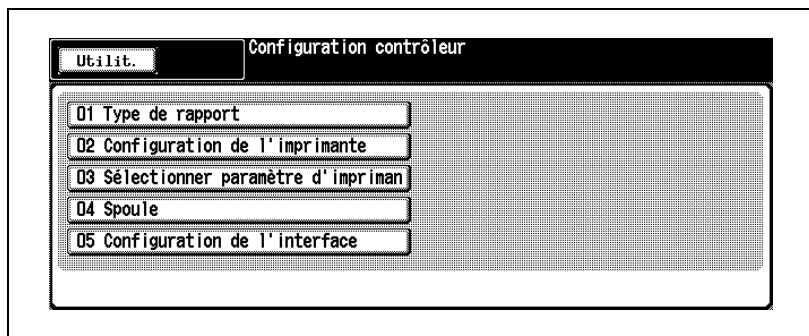
Commencez par spécifier le numéro de la configuration (1 à 6), puis spécifiez les quatre paramètres d'imprimante suivants pour ce numéro.

- 01 Configuration de base spécifie les paramètres de base de l'imprimante.
- 02 Configuration PCL spécifie la configuration relative au protocole de l'imprimante.
- 03 Configuration PS permet à la machine d'imprimer le rapport d'erreur impression PS.
- 04 Configuration TIFF spécifie la configuration relative à l'image TIFF.

1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.

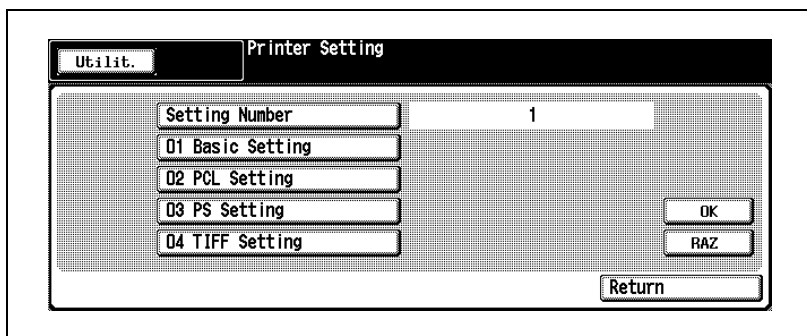
2 Appuyez sur [Contrôleur].
L'écran Configuration contrôleur va s'afficher.

3 Appuyez sur [02 Configuration de l'imprimante].



L'écran Configuration imprimante va s'afficher.

4 Indiquez le numéro du paramètre.



- Utilisez le clavier du panneau de contrôle pour taper le numéro de paramètre.
Plage disponible entre 1 et 6.
- Appuyez sur OK pour terminer le réglage. Si vous avez entré un numéro incorrect, appuyez sur [RAZ] pour saisir le numéro correct.

- 5 Procédez à la configuration de base.
- Appuyez sur [01 Basic Setting] (Configuration de base). L'écran Configuration de base s'affiche.
 - Procédez au réglage voulu. Appuyez sur [Next] (Suivant) ou [Previous] (Précédent) pour aller jusqu'à la rubrique voulue.

The image displays three sequential screenshots of the printer's 'Basic Setting' menu. Each screen has a 'Utilit.' tab and a 'Basic Setting' title. The first screen shows settings 01-10, the second shows 11-20, and the third shows 21-22. Each screen includes 'Previous', 'Next', and 'Return' navigation buttons.

Basic Setting	
01 PDL	06 Staple
02 Paper Feed Tray	07 Punch
03 Output Tray	08 Fold/Trimming
04 Duplex	09 Offset
05 Binding	10 Output Order

Previous Next Return

Basic Setting	
11 Image Order	16 Banner Option
12 Print Number	17 Banner Tray
13 Sort	18 Convert Paper Size
14 Paper Size	19 Combination
15 Orientation	20 Booklet

Previous Next Return

Basic Setting	
21 Adhesive binding	
22 Print Position	

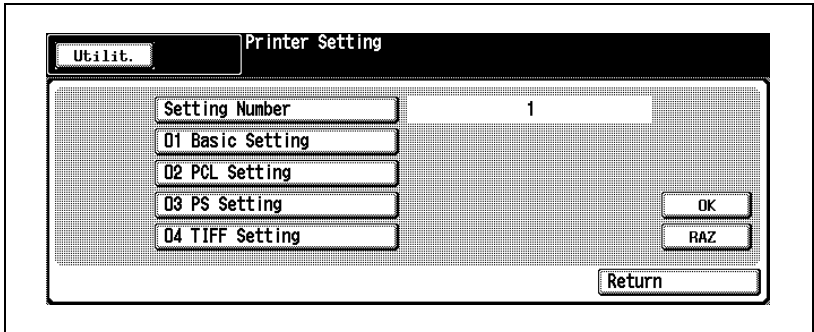
Previous Next Return

- Les paramètres suivants sont utilisés sauf spécification autre du pilote d'imprimante.
 - 01 PDL : sélectionnez la langue de description de page à utiliser par défaut.
 - 02 paper Feed Tray (Magasin papier) : sélectionnez le magasin papier à utiliser par défaut.
 - 03 Output Tray (Réceptacle de sortie) : sélectionnez le réceptacle de sortie à utiliser par défaut.
 - 04 Duplex (Recto verso) : sélectionnez pour autoriser l'impression recto-verso.
 - 05 Binding (Reliure) : sélectionnez la position de reliure à utiliser par défaut pour l'impression recto-verso.
 - 06 Staple (Agrafage) : sélectionnez la position d'agrafage à utiliser par défaut.
 - 07 Punch (Perforation) : sélectionnez la position de perforation à utiliser par défaut.
 - 08 Fold/Trimming (Pliage/Massicot) : sélectionnez le réglage par défaut de chaque fonction.
 - 09 Offset (Décalage) : sélectionnez pour utiliser la fonction de décalage.
 - 10 Output Order (Ordre de sortie) : sélectionnez pour imprimer par défaut face vers le bas ou face vers le haut.
 - 11 Image Order (Ordre d'image) : sélectionnez l'ordre par défaut des pages d'impression.
 - 12 Print Number (Nombre d'exemplaires) : spécifiez le nombre d'exemplaires par défaut.
 - 13 Sort (Tri) : sélectionnez pour utiliser le mode Tri.
 - 14 Paper Size (Format papier) : sélectionnez le format papier à utiliser par défaut.
 - 15 Orientation (Orientation) : sélectionnez l'orientation de l'image à imprimer sur le papier.
 - 16 Banner Options (Options bannière) : sélectionnez pour imprimer la bannière.
 - 17 Banner Tray (Source bannière) : sélectionnez le magasin papier pour imprimer la bannière.
 - 18 Convert Paper Size (Basculer format papier) : sélectionnez pour modifier le format du papier.
 - 19 Combination (Combinaison) : spécifiez la fonction de combinaison voulue.
 - 20 Booklet (Livret) : sélectionnez pour utiliser la fonction Livret.
 - 21 Adhesive Binding (Reliure adhésive) : sélectionnez pour utiliser le mode de reliure adhésive.
 - 22 Print Position (Position d'impression) : sélectionnez la position d'impression par défaut.

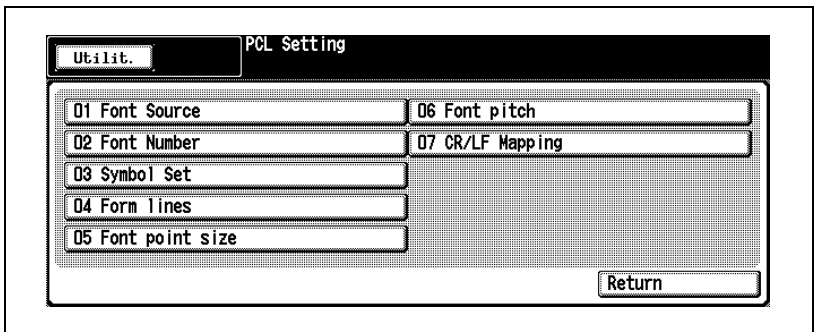
- Appuyez sur [Return] (Retour) pour terminer la configuration et restaurer l'écran Configuration imprimante.

6 Procédez à la configuration PCL.

- Appuyez sur [02 Configuration PCL]. L'écran Configuration PCL s'affiche.



- Procédez aux réglages voulus.



01 Font Source (Source de la police) : sélectionnez le support de la source de la police.

02 Font Number (Numéro de police) : spécifiez le numéro de police disponible à partir de la source de la police.

03 JSymbol Set (Jeu de caractères) : spécifiez le jeu de caractères.

04 Form lines (Lignes par page) : spécifiez le nombre de lignes par page.

05 Font point size (Corps de la police) : spécifiez la taille de la police en points.

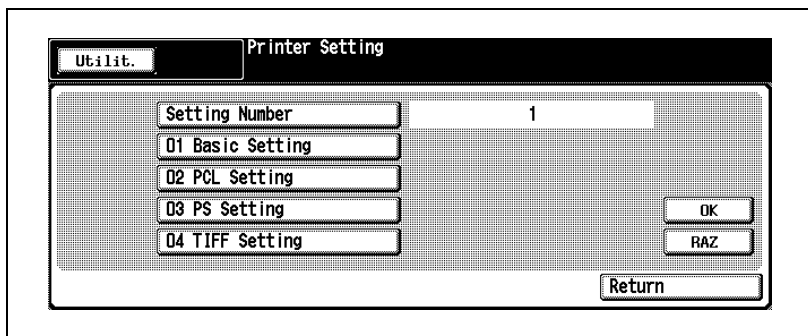
06 Font pitch (Espacement de la police) : spécifiez l'espacement de la police.

07 CR/LF Mapping (Mappage CR/LF) : sélectionnez le code de saut de ligne.

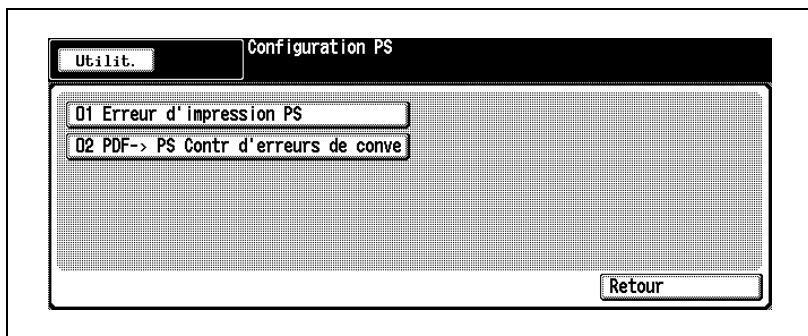
- Appuyez sur [Return] (Retour) pour terminer la configuration et restaurer l'écran Configuration imprimante.

7 Procédez à la configuration PS (option).

- Appuyez sur [03 PS Setting] (Configuration PS). L'écran Configuration PS s'affiche.



- Procédez au réglage voulu.



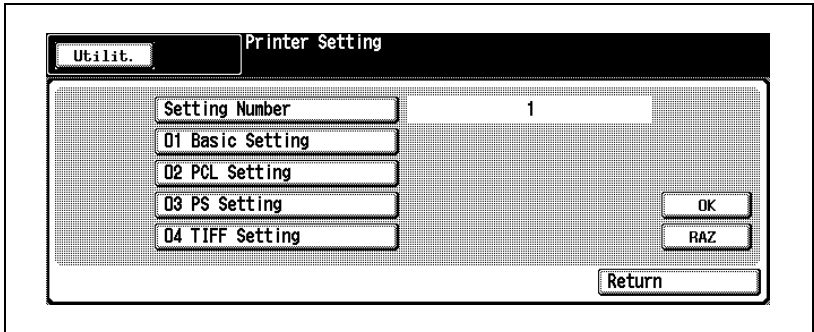
[01 Erreur d'impression PS]: Sélectionnez [Oui] pour imprimer le rapport d'erreur quand une anomalie survient lors de la rasterisation des données PostScript.

[02 PDF-> PS Contr d'erreurs de conve]: Sélectionnez [Oui] pour imprimer le rapport d'erreur provoquée par un dépassement de mémoire.

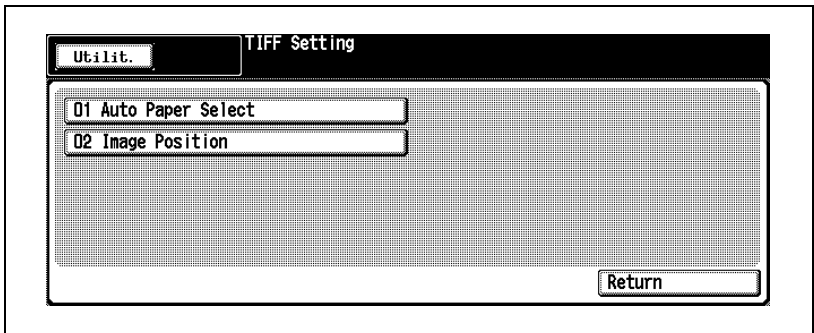
- Appuyez sur [Oui] pour autoriser l'impression ou sur [Non] pour l'annuler.
- Appuyez sur [Valid] pour valider le réglage. L'écran Configuration PS est restauré.
- Appuyez sur [Return] (Retour) pour terminer la configuration et restaurer l'écran Configuration imprimante.

8 Procédez à la configuration TIFF.

- Appuyez sur [04 TIFF Setting] (Configuration TIFF). L'écran Configuration TIFF s'affiche.



- Procédez aux réglages voulus.



01 Auto Paper Selection (Sélection auto papier) : sélectionnez pour utiliser la fonction APS.

02 Image Position (Position image) : sélectionnez la position de l'image à imprimer sur une page.

- Appuyez sur [Valid] pour valider le réglage. L'écran Configuration TIFF est restauré.
- Appuyez sur [Return] (Retour) pour terminer la configuration et restaurer l'écran Configuration imprimante.

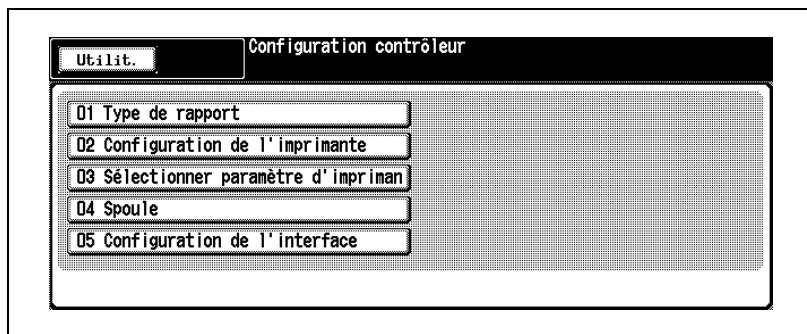
9 Appuyez sur [Return] (Retour) sur l'écran Configuration imprimante. L'écran Configuration contrôleur est restauré.**10** Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.

Appuyez sur [Utilit.] (Utilitaire) pour terminer la configuration et restaurer l'écran Utilitaire.

16.4 03 Sélectionner paramètre d'imprimante

Sélectionnez le numéro de port par défaut et spécifiez le format de sortie pour chaque port.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [Contrôleur].
L'écran Configuration contrôleur va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [03 Sélectionner paramètre d'impriman].



L'écran Sélectionner paramètre de l'imprimante va s'afficher.

- 4 Appuyez sur la touche à spécifier.
Appuyez sur [Next] (Suivant) ou [Previous] (Suivant) pour accéder à la rubrique voulue. Pour désigner le numéro de port, tapez le numéro (1 à 6) déjà spécifié dans "2 Configuration imprimante" sur le clavier du panneau de contrôle.

Le port "par défaut" (9100) est le port désigné pour imprimer la liste.

The image displays two sequential screenshots of a printer configuration utility titled "Select Printer Setting (1-6)".

The first screenshot shows a table of printer settings:

Port	Setting
Default(9100)	1
Port2(9112)	1
Port3(9113)	1
Port4(9114)	1
Port5(9115)	1

Navigation buttons at the bottom include "Previous", "Next", and "Return". On the right side, there are "OK" and "RAZ" buttons.

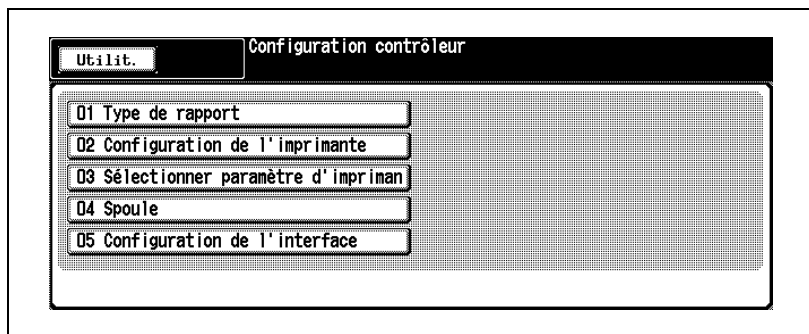
The second screenshot shows the configuration for "Port6(9116)" with a setting of "1". It includes the same "Previous", "Next", and "Return" buttons at the bottom, and "OK" and "RAZ" buttons on the right.

- 5 Appuyez sur [OK] pour valider le réglage. Si vous avez saisi un numéro incorrect, avant d'appuyer sur OK, appuyez sur [RAZ] pour retaper le numéro correct.
- 6 Appuyez sur [Return] (Retour). L'écran Configuration contrôleur est restauré.
- 7 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilit.] (Utilitaire) pour terminer la configuration et restaurer l'écran Utilitaire.

16.5 04 Spoule

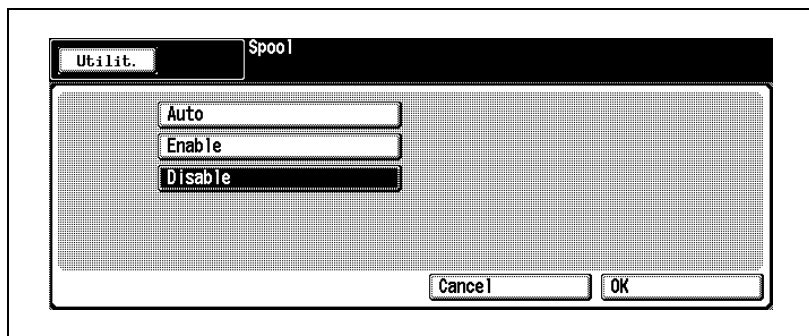
Sélectionnez pour activer, désactiver ou déclencher automatiquement la fonction de spoule.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [Contrôleur].
L'écran Configuration contrôleur va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [04 Spoule].



L'écran Spoule va s'afficher.

- 4 Appuyez sur la touche voulue pour la sélectionner.

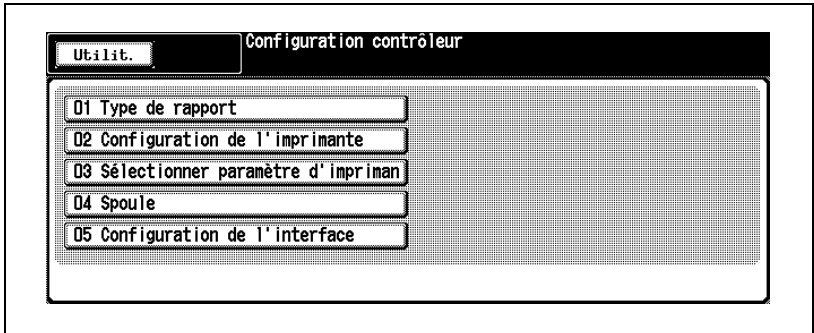


- 5 Appuyez sur [Valid] pour valider le réglage. L'écran Configuration contrôleur est restauré.
- 6 Si d'autres changements sont requis, appuyez sur la touche voulue. Appuyez sur [Utilitaire] pour terminer la configuration et restaurer l'écran Utilitaire.

16.6 05 Configuration de l'interface

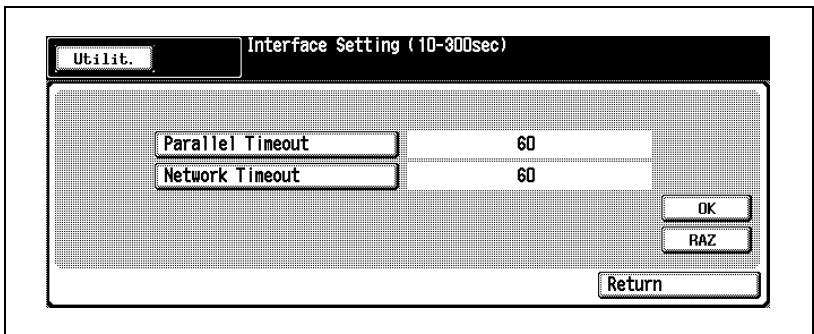
Réglez la durée de la temporisation parallèle et de la temporisation réseau.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [Contrôleur].
L'écran Configuration contrôleur va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [05 Configuration de l'interface].



L'écran Configuration de l'interface va s'afficher.

- 4 Appuyez sur [Parallel Timeout] (Temporisation parallèle) ou [Network Timeout] (Temporisation réseau).



- 5 Tapez le temps sur le clavier du panneau de contrôle et appuyez sur [OK].
La plage disponible va de 10 à 300. Si vous tapez un temps situé hors de cette plage et que vous appuyez sur OK, le temps initialement saisi est validé.
Si vous saisissez un chiffre incorrect, avant d'appuyer sur [OK], appuyez sur [RAZ] pour retaper le chiffre correct.

- 6 Appuyez sur [Return] (Retour). L'écran Configuration contrôleur est restauré.
- 7 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilit.] (Utilitaire) pour terminer la configuration et restaurer l'écran Utilitaire.

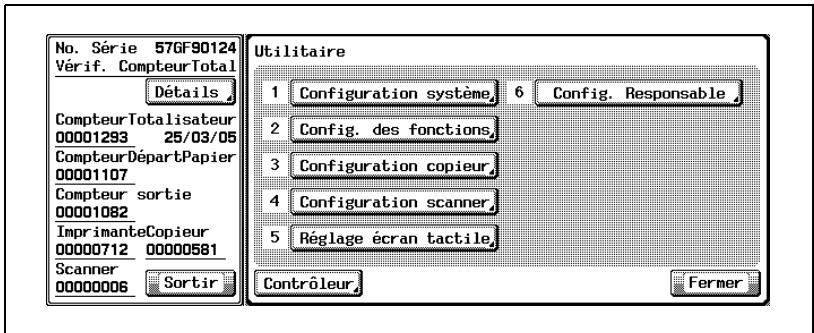
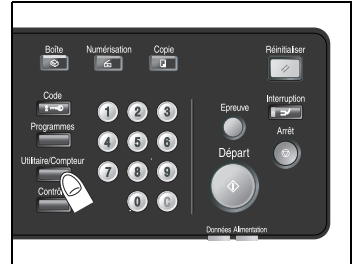
17

Utilitaire <Utilitaires>

17 Utilitaire <Utilitaires>

17.1 Aperçu des rubriques de configuration

Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] sur le panneau de contrôle pour afficher l'écran Utilitaire.



L'écran Utilitaire comprend deux types de rubriques de configuration : l'une pour les réglages de l'utilisateur et l'autre nécessitant la saisie d'un mot de passe par le responsable de la machine.

Ce chapitre décrit le paramètre Utilitaires.

17.2 Liste des rubriques

Paramètre spécifique et description	par défaut
1 Configuration système	
1 Choix de la langue Sélectionnez la langue utilisée sur l'écran ACL. anglais	anglais
2 Signaux sonores	
1 Activer/Désactiver signal sonore/ Niveau sonore Règle le niveau sonore du signal (le son de la touche tactile) quand vous touchez l'écran. Oui/Non, Fort/Faible	Non
2 Signal sonore arrêt travail Sélectionnez la durée du signal sonore quand la machine s'arrête parce qu'elle manque de papier et en cas de bourrage. Non/3 secondes/5 secondes/10 secondes	Non
3 Affichage messages tempo Sélectionnez Affichage messages tempo pour accéder à la fenêtre d'affichage de l'écran tactile. 3 secondes/5 secondes	3 secondes
4 Configuration tempo initialisation écran Régalez l'intervalle de réinitialisation à partir de l'exécution d'un travail d'impression jusqu'à ce que la machine retourne aux conditions de départ sans sélectionner la moindre touche de l'écran tactile ou du panneau de contrôle. Non/60 secondes/120 secondes/180 secondes/240 secondes/300 secondes/360 secondes/420 secondes/480 secondes/540 secondes	60 secondes
5 Affichage info. écran Sélectionnez l'affichage info. sur l'écran des Fonctions de base. Illustration/Liste travaux	Illustration
6 Temps de réponse touche Sélectionnez le temps de réponse des touches. Normal/0,5 seconde/1 seconde/2 secondes/3 secondes	Normal
7 Modifier code utilisateur Modifiez un code utilisateur enregistré par l'utilisateur en guise d'identification utilisateur. Saisissez le nouveau code	- - -
8 Ecran préchauffage Sélectionnez Oui/Non pour afficher l'écran de préchauffage quand vous actionnez l'interrupteur général. Oui/Non	Non

Paramètre spécifique et description	par défaut
2 Configuration fonctions	
1 Configuration magasins	
1 Sélection automatique des magasins Sélectionnez ATS pour chaque magasin et la priorité de détection pour les fonctions ATS. Basculement ATS/APS (Magasins 1 à 4, passe-copie) : Non, Ordre de priorité : Magasin4/Magasin3/Magasin1/Magasin2/Passe-copie	Basculement ATS/APS (Magasins 1 à 4, passe-copie) : Non
2 Bascul Auto Mag. Activez ou désactivez le basculement auto. Oui/Non	Non
3 Sélection automatique type de papier Sélectionnez le type de papier à sélectionner avec les fonctions ATS.	Type de papier (-)/papier couleur (-)/Perforé (Non perforé)
2 Autres paramètres	
Réglage fin marge Sélectionnez Oui/Non pour saisir un point décimal de décalage d'image. Oui/Non	Non
Tempo interdiction impression Sélectionnez la durée d'interdiction de l'impression via PC après avoir appuyé sur les touches. Non/15 secondes/30 secondes/60 secondes/90 secondes	30 secondes
Sélection Décalage Auto Réglez la machine pour qu'elle sélectionne automatiquement Décalage quand Tri ou Groupe est sélectionné.	Oui/Non
3 Réglage de la densité	
1 Décalage de densité par type d'image original Sélectionnez le réglage de densité par défaut pour chaque type d'image original.	6 niveaux (Texte/Photo :+3, Contraste + :+4, Photo :+3, Texte :+3)
2 Contraste perso Prédéfinissez le niveau de densité le plus fréquemment utilisé. Deux niveaux	Contraste perso 1 : le + clair Contraste perso 2 : le + foncé
Deux niveaux 3 Densité en mode photo Sélectionnez le niveau de densité défini dans EE (Réglage densité auto) quand le mode Photo est sélectionné. + clair/Std/+ foncé	Standard
4 Densité de l'image Réglez la densité de l'image plus claire ou réglez le niveau foncé maximal sans dégrader la qualité de l'image. +1 - -5 (7 niveaux)	Standard
4 Taux programmables Prédéfinissez le taux d'agrandissement le plus fréquemment utilisé. Trois types	Taux prog1 : 4,000 Taux prog2 : 2,000 Taux prog3 : 0,500

Paramètre spécifique et description	par défaut
5 Paramétrage Tandem	
<p>1 Tout lire avant départ machine auxil. Permet de régler la machine auxiliaire de manière à ce qu'elle reçoive la totalité des données en provenance de la machine principale avant de commencer à imprimer. Oui/Non</p>	Non
<p>2 Attente/Epreuve Machine auxiliaire Permet de régler la machine principale pour qu'elle transmette les données à la machine auxiliaire au moment où la machine principale commence à numériser les données pour la production d'une épreuve. Autoriser/Interdire</p>	Autoriser
<p>3 Valeurs marges machine auxiliaire Règle la machine auxiliaire pour qu'elle utilise la même valeur de décalage que sur la machine principale. Valeur de la marge machine principale / Valeurs marges machine auxiliaire</p>	Valeur de la marge machine principale
<p>4 Garder tandem à la fin du travail Vous pouvez choisir de poursuivre ou de désactiver le mode Tandem une fois que le travail en cours est achevé. Continuer/Libérer</p>	Libérer
<p>5 Redistribution travail si problème Activée, cette fonction soumet à nouveau le tandem de machines au mode Redistribution travail si problème pour la quantité restant à imprimer sur une machine quand l'autre a déjà terminé son travail. Oui/Non</p>	Oui

Paramètre spécifique et description	par défaut
3 Configuration copieur	
1 Conditions de départ	
1 Paramètres initiaux Définissez les conditions de départ lors de la réinitialisation de la machine. Sélection actuelle/Valeurs usine	Valeurs usine
2 Retour conditions départ	
SELECTION AUTO avec touche auto Définissez l'indication qui s'affiche à l'écran quand vous appuyez sur [Réinitialiser]. La valeur usine par défaut est [Tout Auto] et les conditions initiales sont les paramètres définis dans "1 Paramètres initiaux". Tout Auto/Valeurs initiales	Tout Auto
Mode finition avec Tout Auto Sélectionnez le mode Finition quand Tout Auto est sélectionné quand vous appuyez sur [Réinitialiser]. Groupé/Tri/Agrafage/Pliage et piqûre à cheval/Pliage en 2/RectoEnHaut/RectoEnBas	Tri
3 Initialisation avec compteur clé Sélectionnez pour restaurer conditions initiales de copie lors de l'insertion du compteur clé et de la carte de copie. Oui/Non	Oui
2 Autres paramètres	
Sélection auto mode livret Réglez la machine pour la sélection automatique du mode Livret quand Pliage & agraf. ou Pliage est sélectionné. Oui/Non	Oui
AMS (restitution auto) vitre Réglez la machine pour détecter le format de l'original et sélectionner le taux d'agrandissement approprié pour correspondre au format de papier sélectionné. Oui/Non	Oui
AMS (restitut. auto) chargeur Réglez la machine pour sélectionner automatiquement un taux approprié pour la copie en cas de détection du format original placé sur le chargeur. Oui/Non	Oui
APS (format auto) vitre Réglez la machine pour sélectionner automatiquement le même format de papier que l'original placé sur la vitre. Oui/Non	Oui
Détection auto original chargeur Réglez la machine pour sélectionner automatiquement le même format de papier que l'original placé dans le chargeur. Oui/Non	Oui
Choix du magasin si APS est annulé Réglez la sélection automatique du magasin si APS est annulé. Magasin APS/Magasin 1/Magasin 2/Magasin 3/Magasin 4/Passe-copie	Magasin APS

Paramètre spécifique et description	par défaut
Correspondance Direct. reliure Réglez la machine pour faire coïncider la direction de reliure des originaux avec celle des jeux imprimés. Oui/Non	Oui
Init. agrafage Activez/désactivez l'agrafage en appuyant sur la touche [Réinitialiser]. Oui/Non	Non
Reliure original fin travail Sélectionnez pour réinitialiser ou sauvegarder le paramètre de reliure original défini sur l'écran Original et le paramètre de position de reliure défini sur l'écran Finition après la fin de chaque travail de copie. Conserver/Annuler	Annuler
Conserver état au retour auto Avec les fonctions d'initialisation auto, sélectionnez pour réinitialiser les conditions initiales du mode Vitre/ADF ou conserver le paramètre précédent. Conserver/Ne pas conserver	Ne pas conserver
Annotation en fin de travail Programme la sélection automatique de la fonction Annotation dès qu'un travail de copie a été effectué. Sélectionnée/Désélectionnée	Désélectionnée
Affiche Réserve après copie vitre Permet d'afficher automatiquement l'écran Réserve une fois que la phase de numérisation sur la vitre de l'original du travail en cours est achevée et que l'impression a commencé. Oui/Non	Non

Paramètre spécifique et description	par défaut
4 Configuration Scanner	
1 Destination par défaut Sélectionnez la destination par défaut à afficher lors de la sélection sur l'écran Scanner. E-Mail/Disque dur/SMB/FTP	E-Mail
2 Autres paramètres	
Format fichier (E-Mail) Sélectionnez le format fichier par défaut lors de l'émission par E-Mail. Paquet PDF/Division PDF/Paquet TIFF/Division TIFF	Paquet PDF
Format fichier (Disque dur) Sélectionnez le format de fichier par défaut lors de la sauvegarde sur disque dur. Paquet PDF/Division PDF/Paquet TIFF/Division TIFF	Paquet PDF
Format fichier (FTP) Sélectionnez le format de fichier par défaut lors d'un transfert FTP. Paquet PDF/Division PDF/Paquet TIFF/Division TIFF	Paquet PDF
Format fichier (SMB) Sélectionnez le format fichier par défaut lors d'un transfert SMB. Paquet PDF/Division PDF/Paquet TIFF/Division TIFF	Paquet PDF
Résolution par défaut Sélectionnez la qualité de numérisation par défaut. 600 dpi/400 dpi/300 dpi/200 dpi	400 dpi
Réglage Type Image Original par Défaut Sélectionnez le type d'image originale. Texte/ Photo/ Texte/Photo/ Contraste +	Texte/Photo
Réglage Densité par Défaut Sélectionnez le niveau de densité par défaut. Plus clair - Plus foncé (9 niveaux), Auto	Auto
Réglage Original Spécial par défaut Sélectionnez le type d'original spécial. Normal/ Originaux de formats différents/ Plié en Z/ Semi-automatique	Normal
Réglage Format Numérisation par Défaut Sélectionnez le format de numérisation par défaut. A3/ B4/ A4/ A4R/ B5/ B5R/ A5/ A5R/ B6R/ 8K/ 16K/ 11x17/ 8,5x14/ 8,5x11/ 8,5x11R/ 5,5x8,5/ 5,5x8,5R/ 8,12x13,25/ 8,5x13/ 8,25x13/ 8x13/ Pleine page/ Auto	Auto

Paramètre spécifique et description	par défaut
5 Réglage écran tactile	
Contrôlez l'écran tactile et réalignez la position du capteur tactile susceptible d'avoir été décalé.	- - -
6 Configuration magasin	
Changez les paramètres de Format, de Type, de Papier de couleur Papier, de Papier Perforé et de Réglage recto/verso des magasins 1 à 4.	
7 Config. bac insertion	
Changez le format de papier à détecter dans le bac inférieur/supérieur du bac d'insertion PI-501 en option. Format bac sup. : A5/5,5x8,5, A4R/8,5x11R Format bac inf. : A5/5,5x8,5, A4R/8,5x11R, 8,5x14/8x13/8,12x13,2/8.25x13/8,5x13	Format bac sup. : A5, A4R Format bac inf. : A5, A4R, 8,5x14

Pour une description en détails de la Configuration Magasin, voir “Modifier la configuration de magasin” à la page 15-7.

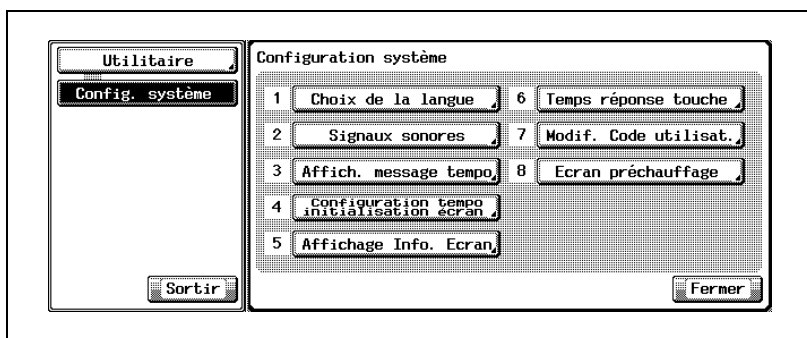
Pour une description en détails de la Configuration Bac Insertion, voir “8 Config. Papier>1 Configuration magasin” à la page 18-63.

17.3 1 Configuration système

1 Choix de la langue

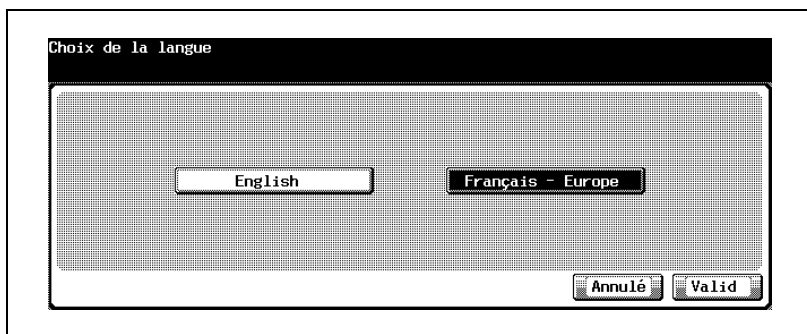
Sélectionnez la langue utilisée sur l'écran tactile.
L'anglais est la langue par défaut.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [1 Configuration système].
L'écran Configuration système va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [1 Choix de la langue].



L'écran Choix de la langue va s'afficher.

- 4 Sélectionnez le mode voulu.

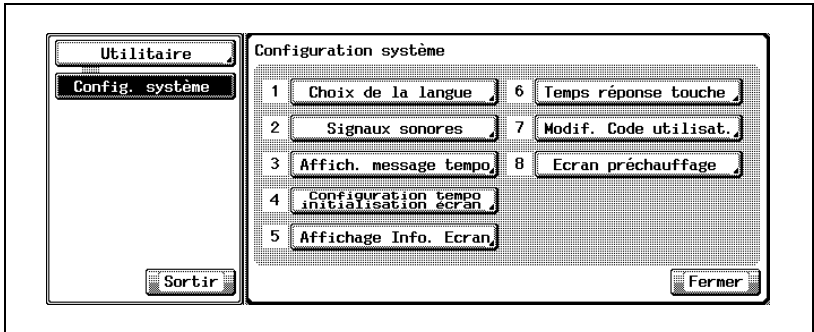


- 5 Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran Configuration système.
- 6 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur Utilitaire pour restaurer l'écran Utilitaire.

2 Signaux sonores>1 Activer/Désactiver, Niveau sonore

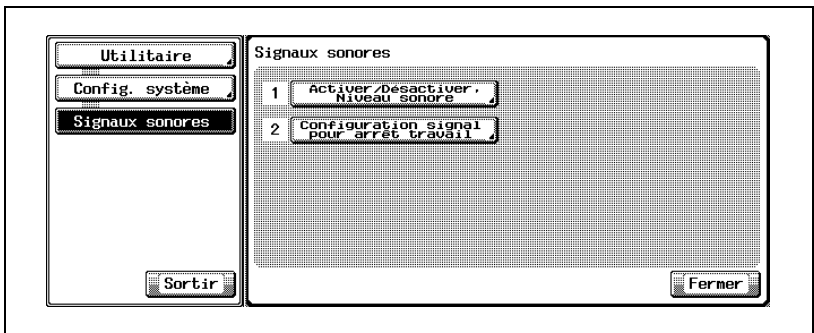
Réglez le signal sonore (le son de la touche) en touchant l'écran et sélectionnez aussi le réglage du niveau sonore.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [1 Configuration système].
L'écran Configuration système va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [2 Signaux sonores].



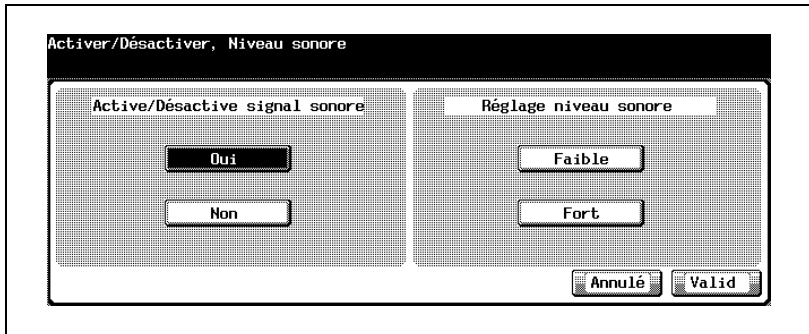
L'écran Signaux sonores va s'afficher.

- 4 Appuyez sur [1 Activer/Désactiver, Niveau sonore].



L'écran Activer/Désactiver, Niveau sonore va s'afficher.

- 5 Appuyez sur la touche voulue.

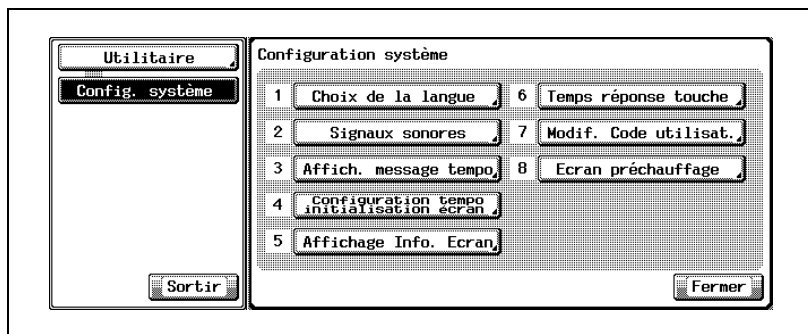


- Appuyez sur [Oui] pour le mettre en évidence. Réglez le niveau sonore comme vous le voulez. Appuyez sur [Faible] ou [Fort] pour régler le niveau sonore des touches tactiles.
- Appuyez sur [Non] pour le mettre en évidence. Appuyez sur [Non] pour désactiver le signal sonore.
- 6 Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran Signaux sonores.
- 7 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
- Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

2 Signaux sonores>2 Configuration signal pour arrêt travail

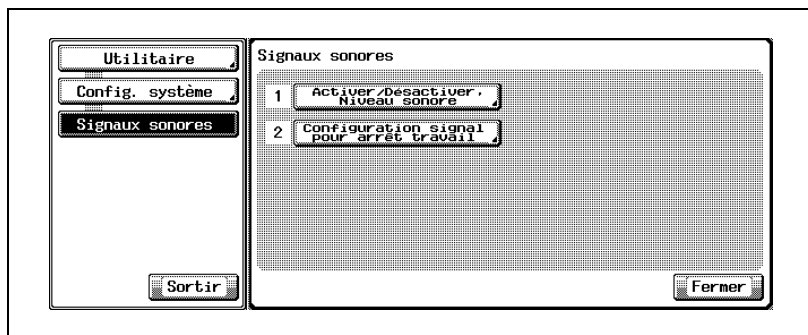
Choisissez la durée du signal sonore quand la machine s'arrête.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [1 Configuration système].
L'écran Configuration système va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [2 Signaux sonores].



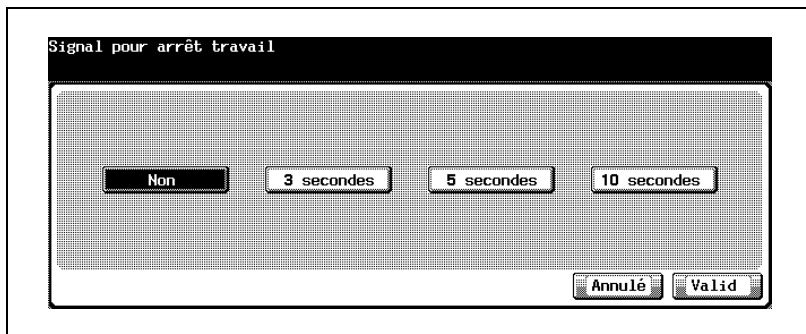
L'écran Signaux sonores va s'afficher.

- 4 Appuyez sur [2 Configuration signal pour arrêt travail].



L'écran Signal pour arrêt travail va s'afficher.

- 5 Choisissez la durée voulue pour la mettre en évidence.

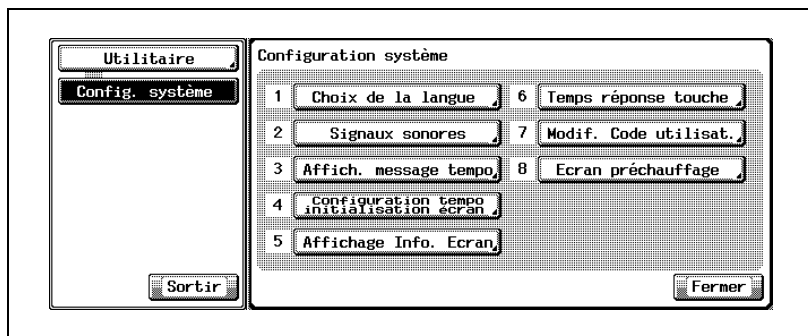


- 6 Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran Signaux sonores.
Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
- 7 Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

3 Affich. message tempo

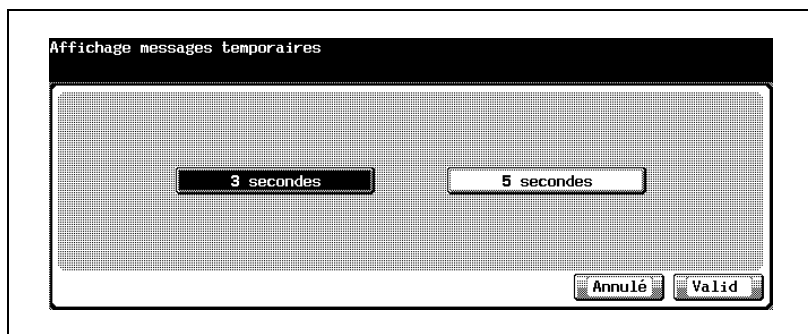
Choisissez l'indication de durée d'affichage des messages temporaires dans la zone d'affichage de l'écran tactile, comme "Format original A4".

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [1 Configuration système].
L'écran Configuration système va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [3 Affich. message tempo].



L'écran Affichages Messages temporaires va s'afficher.

- 4 Appuyez sur [3 secondes] ou [5 secondes] pour le mettre en évidence.

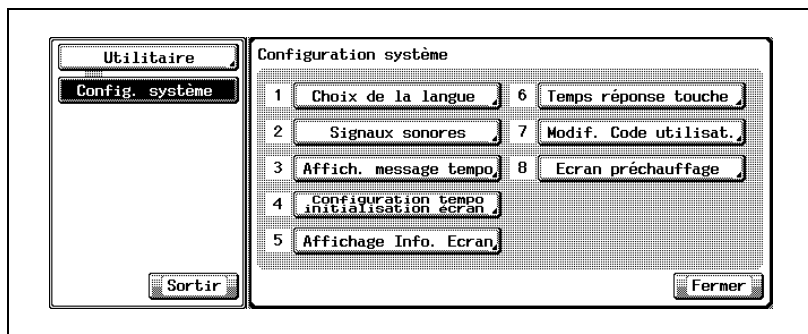


- 5 Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran Configuration système.
- 6 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

4 Configuration tempo initialisation écran

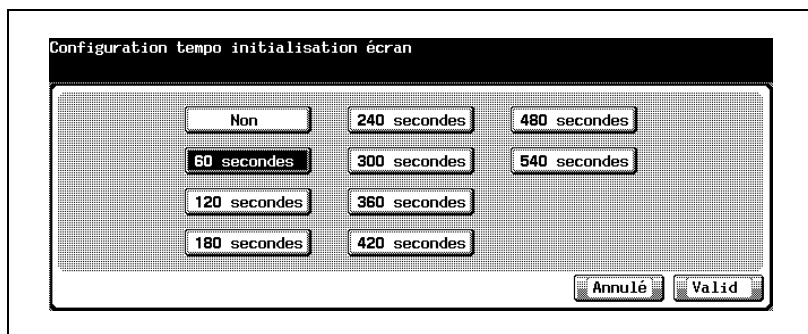
Réglez l'intervalle de réinitialisation à partir de l'exécution d'un travail de copie jusqu'à ce que la machine retourne à l'écran par défaut sans sélectionner la moindre touche de l'écran tactile ou du panneau de contrôle.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [1 Configuration système].
L'écran Configuration système va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [4 Configuration tempo initialisation écran].



L'écran Configuration tempo initialisation écran s'affiche.

- 4 Choisissez la durée voulue pour la mettre en évidence.



- 5 Appuyez sur [Valid] pour confirmer la sélection et revenir à l'écran Utilitaire.
- 6 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

5 Affichage Info. Ecran

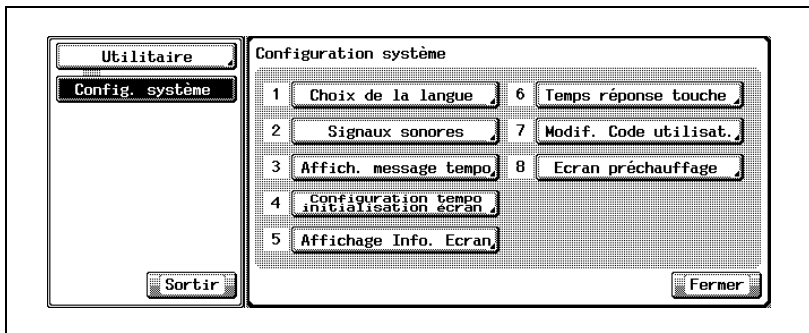
Sélectionnez l'affichage info. Ecran sur la gauche de l'écran par défaut.
Options de réglage : Illustration/Liste travaux



Détails

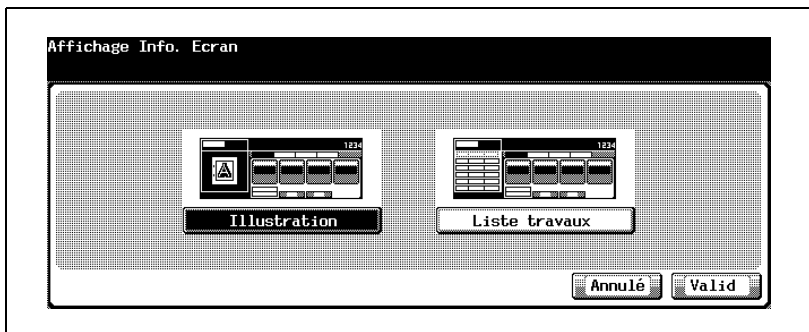
Si l'écran de sélection directe est spécifié comme écran Fonctions de base, la touche [5 Affichage Info. Ecran] sera estompée pour montrer qu'elle est inactive.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [1 Configuration système].
L'écran Configuration système va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [5 Affichage Info. Ecran].



L'écran Affichage info. Ecran va s'afficher.

- 4 Choisissez l'affichage info. voulu pour le mettre en évidence.

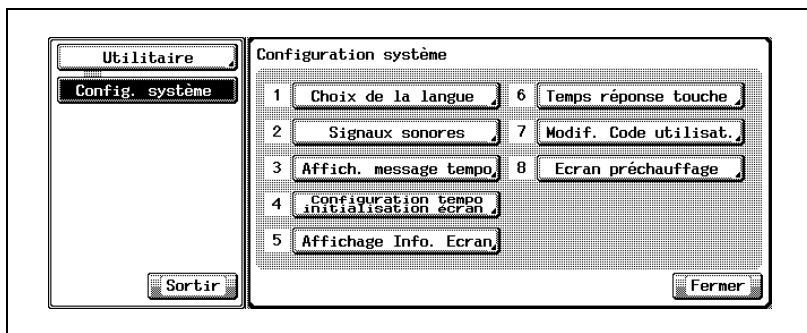


- 5 Appuyez sur [Valid] pour confirmer la sélection et revenir à l'écran Utilitaire.
- 6 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

6 Temps réponse touche

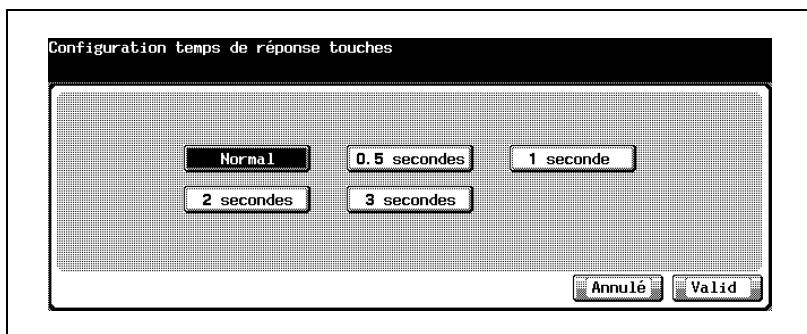
Choisissez le temps de réaction entre la pression sur la touche et la réaction de la machine à cette pression.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [1 Configuration système].
L'écran Configuration système va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [6 Temps réponse touche].



L'écran Configuration temps de réponse touches va s'afficher.

- 4 Choisissez la durée voulue pour la mettre en évidence.



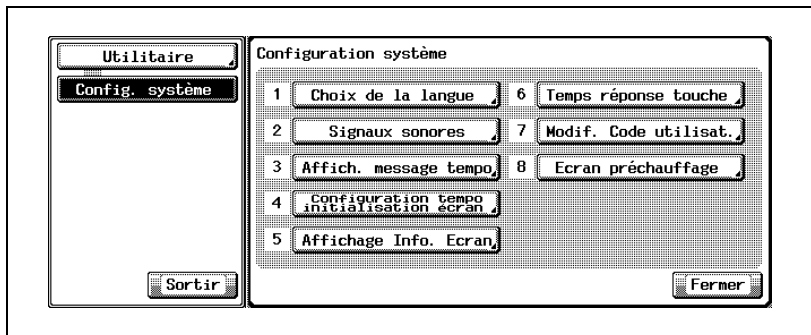
- 5 Appuyez sur [Valid] pour confirmer la sélection et revenir à l'écran Utilitaire.
- 6 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

7 Modif. Code utilisat.

Modifiez un mot de passe utilisateur enregistré par l'utilisateur pour l'identification.

Le mot de passe modifié est reflété par la description de l'identification utilisateur.

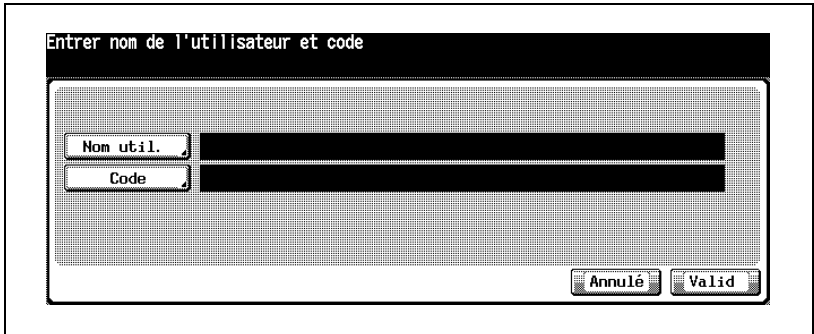
- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [1 Configuration système].
L'écran Configuration système va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [7 Modif. Code utilisat.].



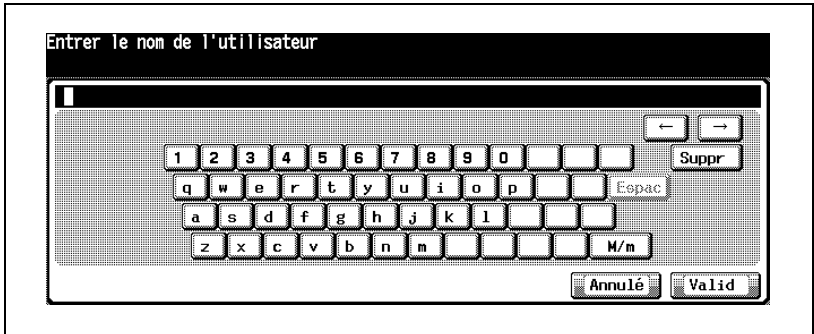
L'écran d'identification de l'utilisateur s'affiche.

- 4 Tapez le nom d'utilisateur.

- Appuyez sur [Nom util.] pour afficher l'écran de saisie du nom d'utilisateur.



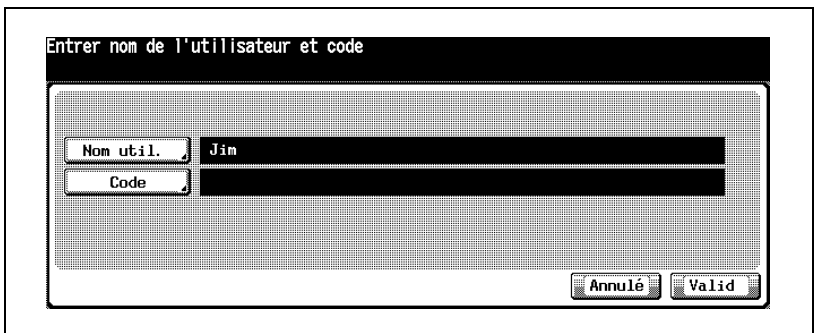
- Entrez le nom d'utilisateur et appuyez sur [Valid] pour retourner à l'écran Entrer nom de l'utilisateur et code.



Le nom saisi va s'afficher à l'écran.

5 Entrez le code actuel.

- Appuyez sur [Code] pour afficher l'écran de saisie du code d'accès.



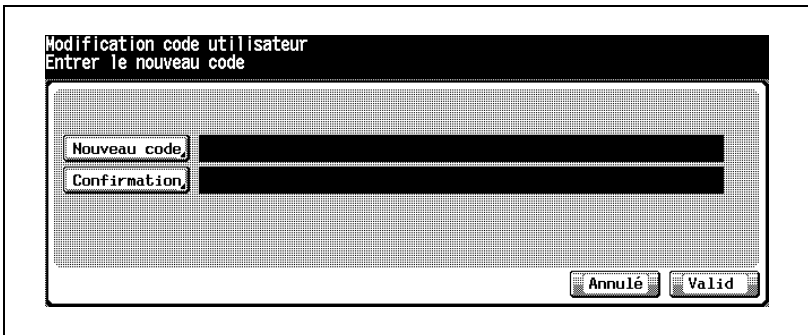
- Entrez le code actuel. Le code d'accès saisi s'affiche à l'écran sous forme d'astérisques (*****). Appuyez alors sur [Valid].



L'écran Modifier le code d'un utilisateur enregistré s'affiche.

6 Entrez un nouveau code utilisateur.

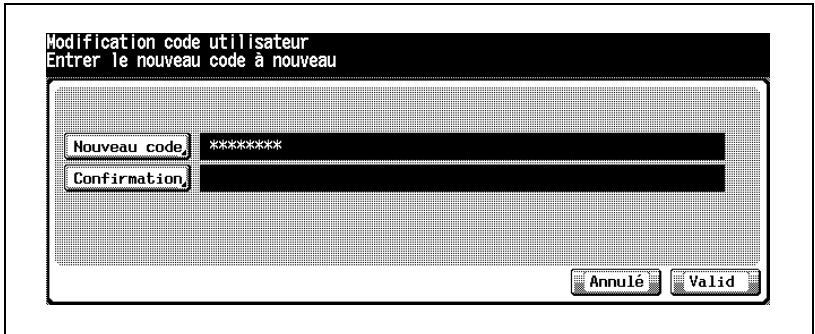
- Appuyez sur [Nouveau code] pour afficher l'écran de saisie du nouveau code d'accès.



- Entrez un nouveau code, puis appuyez sur [Valid].



- Appuyez sur [Confirmation] pour afficher l'écran de confirmation du nouveau code.



- Ré-entrez un nouveau code pour confirmation et appuyez ensuite sur [Valid].

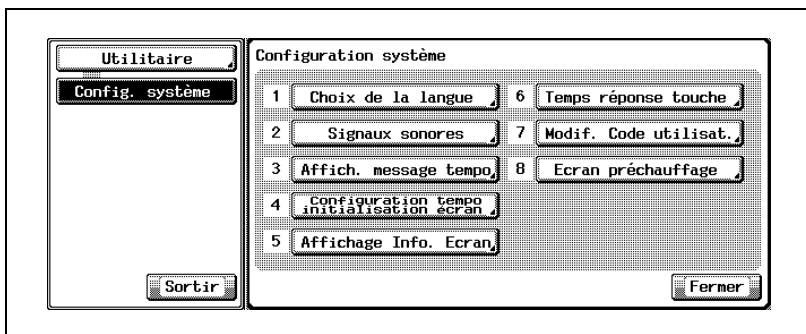


L'écran Modifier le code d'un utilisateur enregistré réapparaît.

- 7 Appuyez sur [Valid] pour confirmer la sélection et revenir à l'écran Utilitaire.
- 8 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

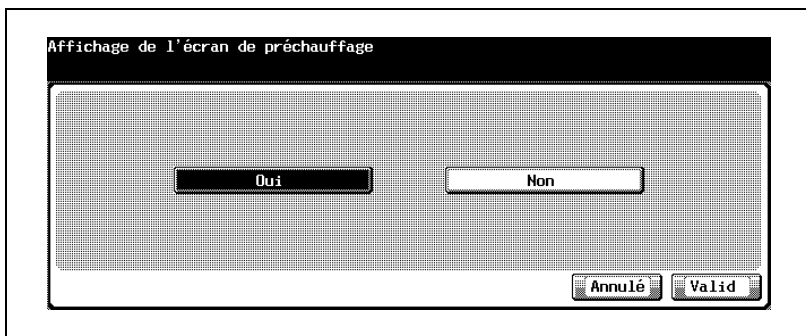
8 Ecran préchauffage

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [1 Configuration système].
L'écran Configuration système va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [8 Ecran préchauffage].



L'écran Affichage de l'écran de préchauffage va s'afficher.

- 4 Sélectionnez [Oui] pour afficher l'écran de préchauffage et [Non] pour ne pas afficher l'écran de préchauffage.



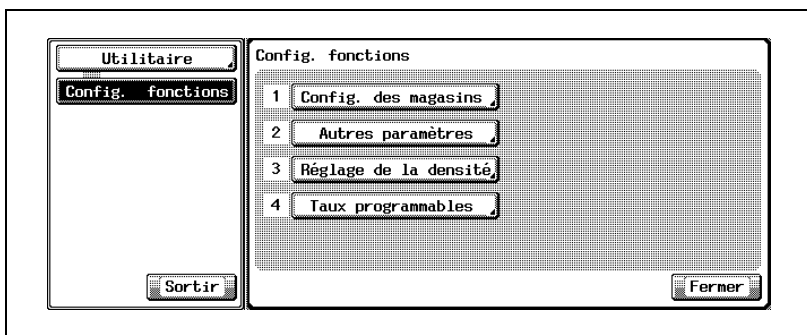
- 5 Appuyez sur [Valid] pour confirmer la sélection et revenir à l'écran Utilitaire.
- 6 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

17.4 2 Configuration fonctions

1 Config. des magasins>1 Sélection auto des magasins

Sélectionnez le paramètre de format des magasins à détecter avec les fonctions ATS. Vous pouvez aussi sélectionner la priorité de détection pour chaque magasin.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [2 Config. des fonctions].
L'écran Config. fonctions va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [1 Sélection auto des magasins].



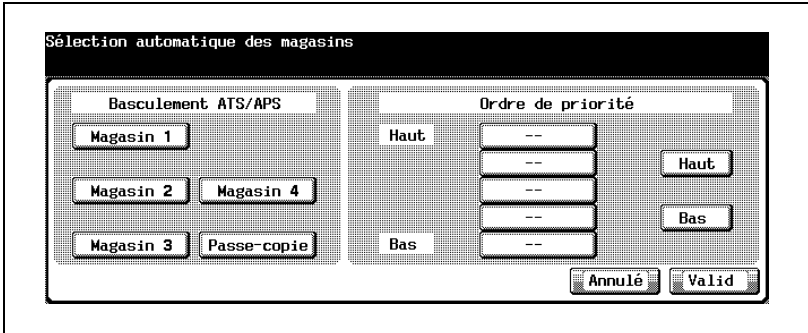
L'écran Config. des magasins va s'afficher.

- 4 Appuyez sur [1 Sélection auto des magasins].



L'écran Sélection automatique des magasins va s'afficher.

- 5** Mettez la touche de magasin voulue en évidence sous Basculement ATS/APS.
Le magasin sélectionné est détecté automatiquement si ATS est activé. Les magasins non sélectionnés ne seront pas détectés même si ATS est activé.
Le magasin sélectionné apparaîtra sous Ordre de priorité comme touche de magasin.

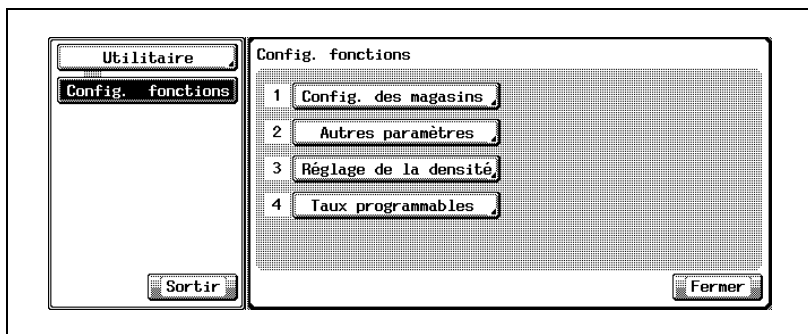


- 6** Appuyez sur la touche de magasin voulue sous Ordre de priorité et modifiez la priorité avec les touches [Haut] et [Bas].
- 7** Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran de configuration des magasins.
- 8** Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

1 Config. des magasins>2 Bascul. Auto des magasins

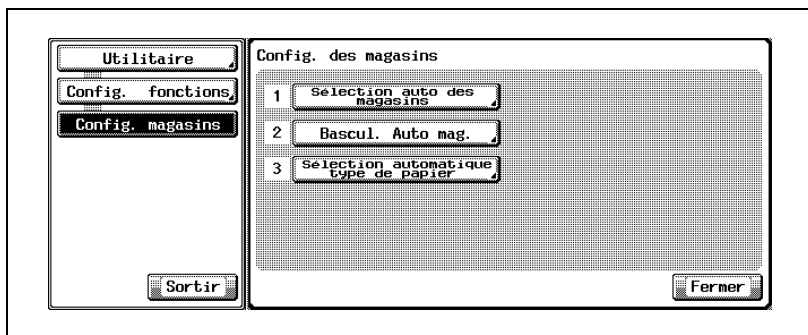
Activez ou désactivez ATS (basculement automatique des magasins).

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [2 Config. des fonctions].
L'écran Config. fonctions va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [1 Sélection auto des magasins].



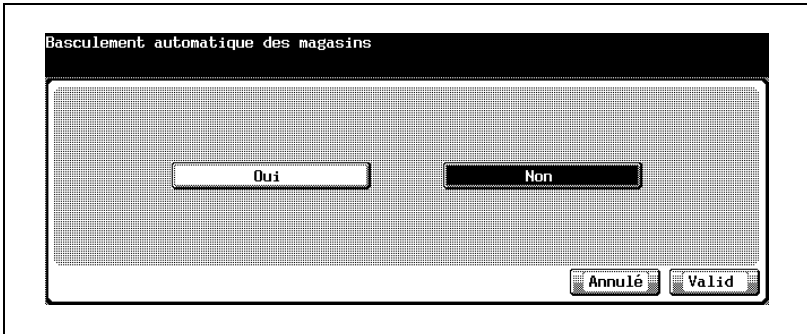
L'écran Config. des magasins va s'afficher.

- 4 Appuyez sur [2 Bascul. Auto mag.].



L'écran Basculement automatique des magasins s'affiche.

- 5 Sélectionnez [Oui] pour activer le basculement automatique et [Non] pour le désactiver.

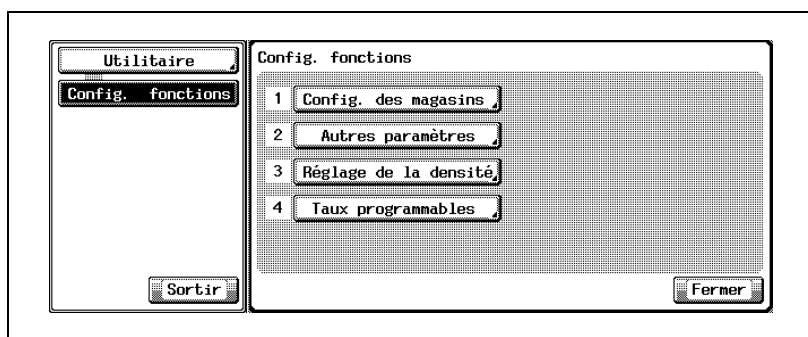


- 6 Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran de configuration des magasins.
- 7 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

1 Config. des magasins>3 Sélection automatique type de papier

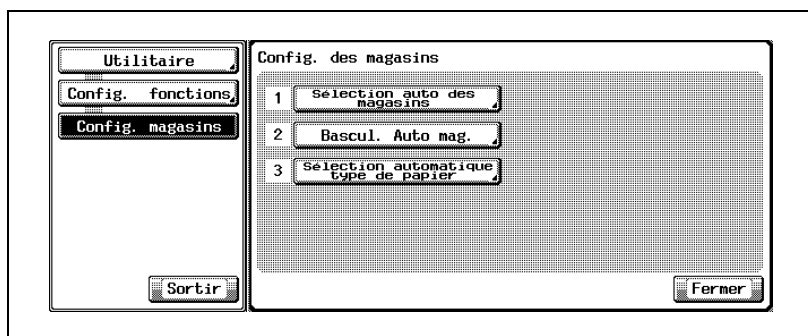
Sélectionnez le paramètre du type de papier du magasin automatiquement sélectionné quand ATS est activé. Quand un type de papier non spécifié avec cette fonction est affecté au magasin automatiquement sélectionné par ATS, la machine indique le type de papier non correspondant.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [2 Config. des fonctions].
L'écran Config. fonctions va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [1 Config. des magasins].



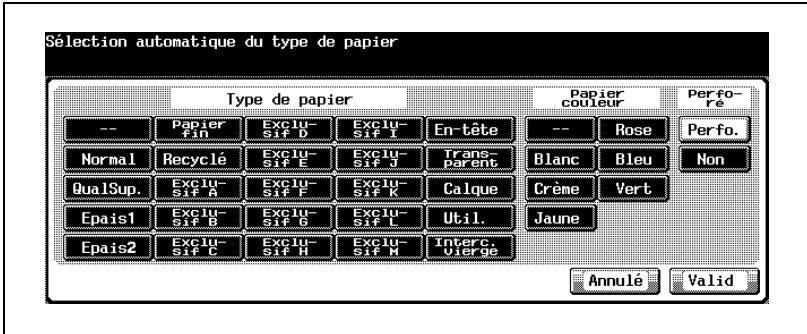
L'écran Config. des magasins va s'afficher.

- 4 Appuyez sur [3 Sélection automatique type de papier].



L'écran Sélection automatique du type de papier va s'afficher.

- 5 Sélectionnez le type de papier du magasin automatiquement sélectionné quand ATS est activé.
Mettez en évidence les touches voulues sous Type de papier, Papier couleur et Perforé. Vous pouvez choisir plus d'une touche pour chaque critère.

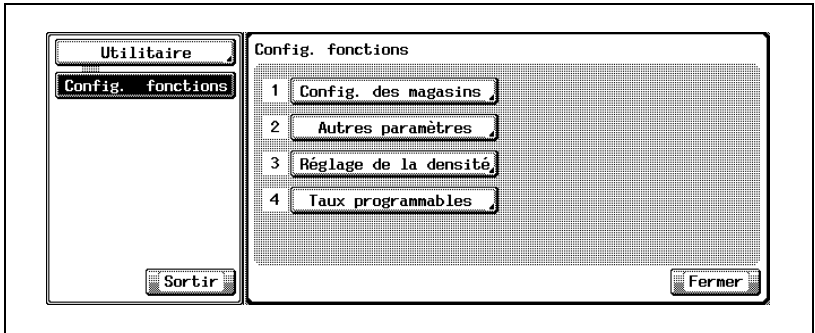


- 6 Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran de configuration des magasins.
- 7 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

2 Autres paramètres>Réglage fin marge

Sélectionnez pour saisir un point décimal pour le décalage de l'image.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [2 Config. des fonctions].
L'écran Config. fonctions va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [2 Autres paramètres].



L'écran Autres paramètres s'affiche.

- 4 Appuyez sur [Réglage fin marge] pour afficher les touches de sélection.
- 5 Appuyez sur [Oui] ou [Non] pour spécifier le décalage d'image en décimal ou non.

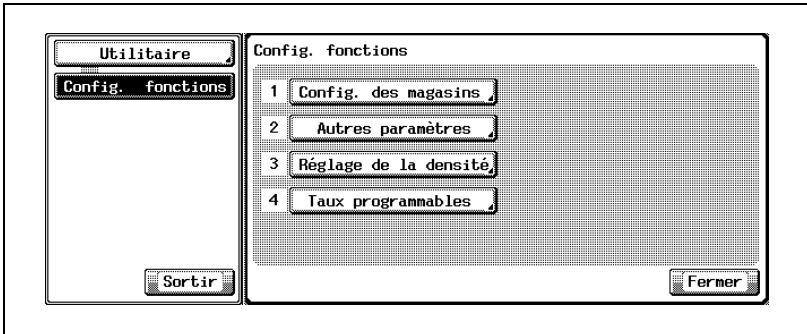


- 6 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

2 Autres paramètres>Tempo interdiction impression

Sélectionnez la durée d'interdiction de l'impression via PC après avoir appuyé sur une touche de l'écran tactile.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [2 Config. des fonctions].
L'écran Config. fonctions va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [2 Autres paramètres].

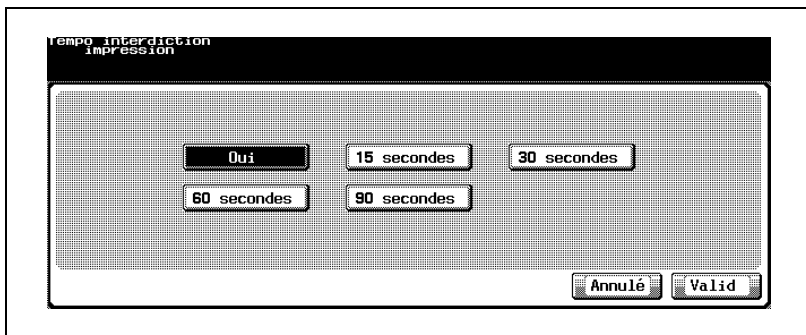


L'écran Autres paramètres s'affiche.

- 4 Appuyez sur [Tempo interdiction impression] pour afficher l'écran Tempo interdiction impression.



- 5 Sélectionnez la durée de réglage du temporisateur et appuyez sur [Valid] pour retourner à l'écran Autres paramètres.

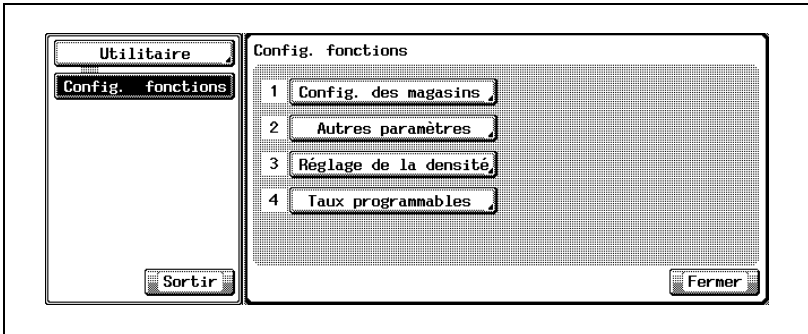


- 6 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue. Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

2 Autres Paramètres > Sélection Décalage Auto

Spécifiez s'il faut ou non sélectionner automatiquement Décalage quand Tri ou Groupe est sélectionné.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [2 Config. des fonctions].
L'écran Config. fonctions s'affiche.
- 3 Appuyez sur [2 Autres paramètres].



L'écran Autres paramètres s'affiche.

- 4 Appuyez sur [Sélection Décalage Auto] pour afficher les touches de sélection.



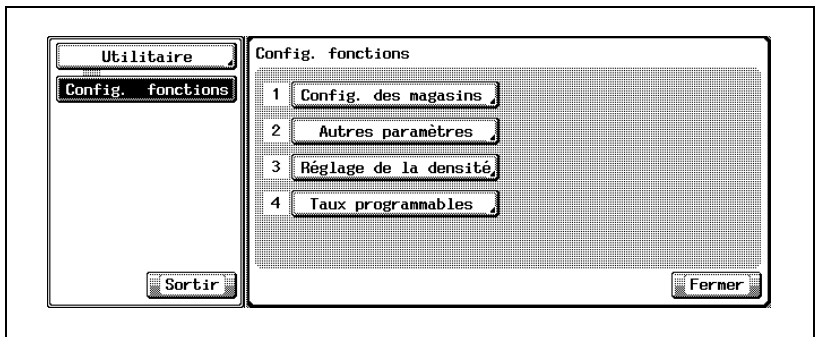
- 5 Appuyez sur [Oui] pour sélectionner automatiquement le décalage ou sur [Non] pour le laisser désactivé.
- 6 Si d'autres changements sont requis, appuyez sur la touche voulue. Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

3 Réglage de la densité>1 Décalage densité par type d'image original

Sélectionnez manuellement le niveau de densité de copie voulu parmi neuf niveaux sur l'écran Copie et nuancez aussi chacun des neuf niveaux de densité de trois niveaux plus clairs et de trois niveaux plus foncés.

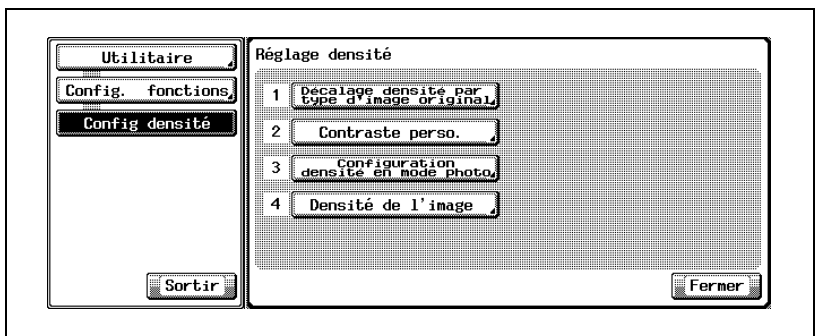
Le décalage de densité peut également s'appliquer à chaque type d'image original : Auto (Texte/photo), Contraste +, Photo et Texte.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [2 Config. des fonctions].
L'écran Config. fonctions va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [3 Réglage de la densité].



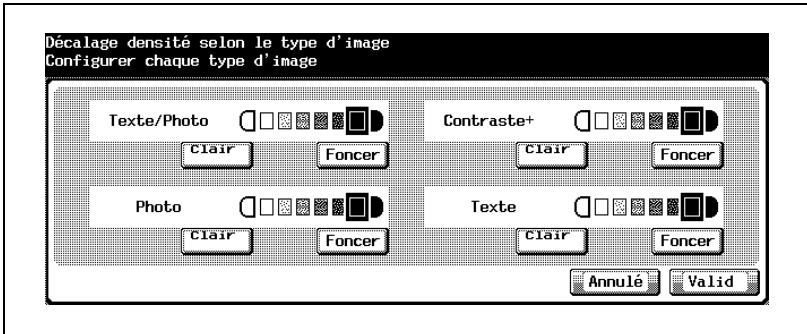
L'écran Réglage de la densité va s'afficher.

- 4 Appuyez sur [1 Décalage densité par type d'image original].



L'écran Décalage densité selon le type d'image original va s'afficher.

- 5 Appuyez sur [Clair] ou [Foncer] pour indiquer la densité voulue pour chaque type d'image d'original.

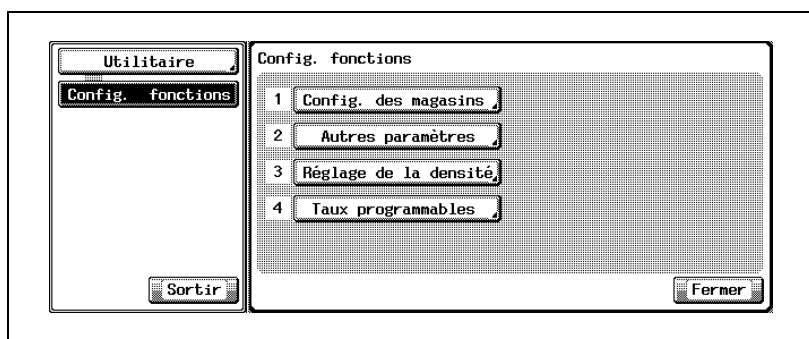


- 6 Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran Réglage de la densité.
- 7 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

3 Réglage de la densité>2 Contraste perso.

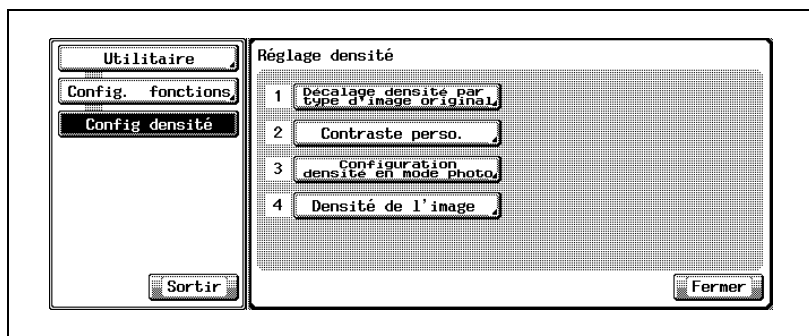
Le niveau de densité de copie est divisé en 16 niveaux entre + Foncé et Normal et entre Normal et + Clair, d'un autre côté. Sélectionnez et présélectionnez deux niveaux parmi les 32 niveaux. Le paramètre de niveau de contraste personnalisé peut être rappelé à partir de Caractéristiques de l'image sur l'écran Copie.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [2 Config. des fonctions].
L'écran Config. fonctions va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [3 Réglage de la densité].



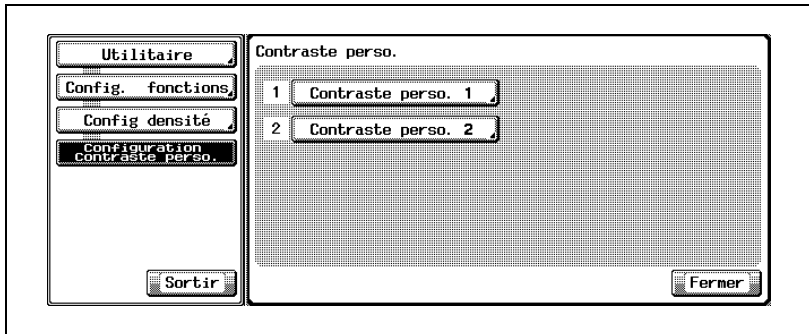
L'écran Réglage de la densité va s'afficher.

- 4 Appuyez sur [2 Contraste perso.].



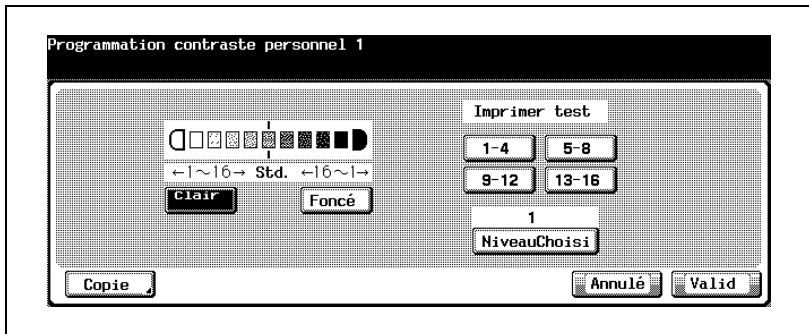
L'écran Contraste perso va s'afficher.

- 5 Appuyez sur [Contraste perso. 1] ou [Contraste perso. 2].



L'écran Programmation contraste personnel va s'afficher.

- 6 Appuyez sur [Foncé] ou [Clair] pour sélectionner le niveau de contraste à prédéfinir, soit entre le plus foncé et normal ou entre normal et le plus clair.



- 7 Feuille test de niveau de contraste de finition.
Sélectionnez la feuille test parmi chaque niveau de contraste de finition de [1-4], [5-8], [9-12] et [13-16] et appuyez sur [Copie]. Placez l'original sur la vitre d'exposition et appuyez sur [Départ] sur le panneau de contrôle.

- 8 Appuyez sur [Contraste perso.] sur l'écran Fonctions de base pour restaurer l'écran Programmation contraste personnel.

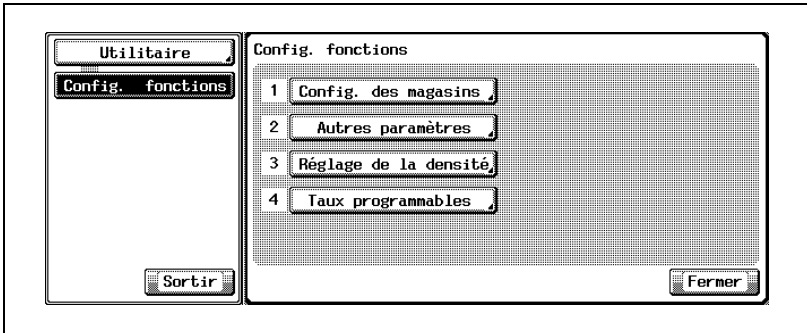


- 9 Répétez les étapes 6 à 8 si vous imprimez plus d'une page de test pour chaque niveau.
- 10 Vérifiez la page de test et tapez le niveau de contraste voulu sur le clavier du panneau de contrôle.
Le numéro saisi s'affichera dans la boîte au-dessus de NiveauChoisi.
- Pour imprimer la page de test du niveau de contraste spécifié, appuyez sur [NiveauChoisi] puis sur [Copie]. Placez l'original sur la vitre d'exposition et appuyez sur [Départ] sur le panneau de contrôle.
- 11 Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran Contraste perso.
- 12 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

3 Réglage de la densité>3 Configuration densité en mode photo

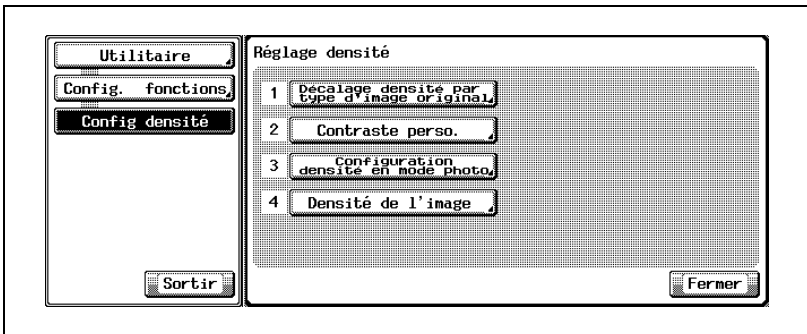
Réglez le niveau de densité du mode photo à spécifier en Contraste auto.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [2 Config. des fonctions].
L'écran Config. fonctions va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [3 Réglage de la densité].



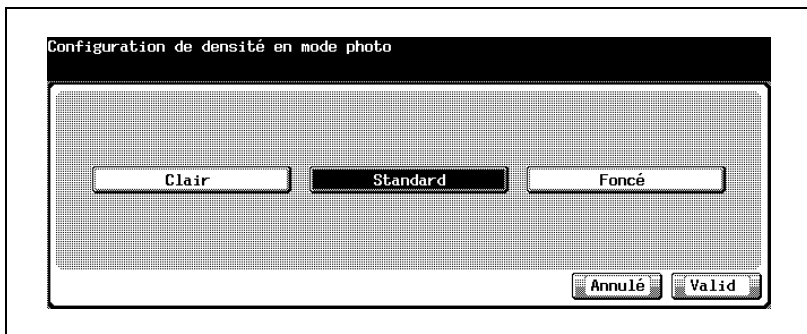
L'écran Réglage de la densité va s'afficher.

- 4 Appuyez sur [3 Configuration densité en mode photo].



L'écran Configuration de densité en mode photo va s'afficher.

- 5 Sélectionnez la densité voulue parmi [Clair], [Standard] et [Foncé].

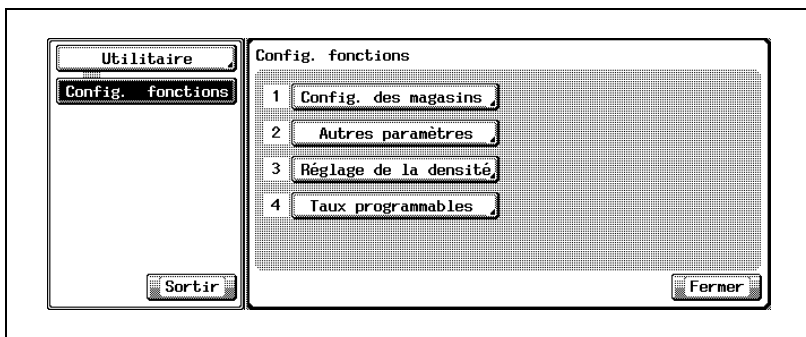


- 6 Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran Réglage de la densité.
- 7 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

3 Réglage de la densité>4 Densité de l'image

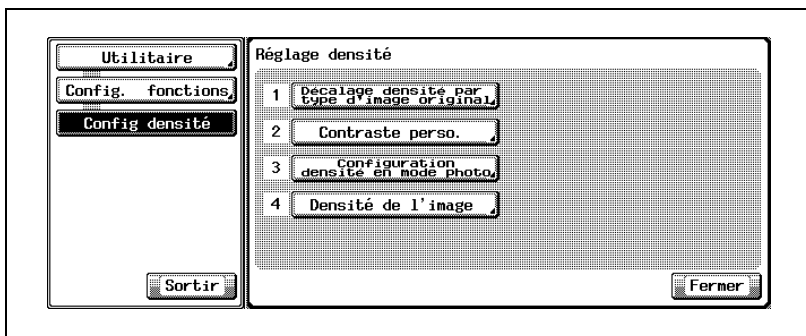
Modifiez la densité d'image de la partie la plus sombre. Réglez la densité de l'image de toute partie de l'original sur plus foncé (Foncé max.) ou plus clair, comme l'impression décalée. Comme pour l'impression de documents tels que des livres, cette fonction est utile pour éclaircir les textes et réduire la fatigue oculaire.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [2 Config. des fonctions].
L'écran Config. fonctions va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [3 Réglage de la densité].



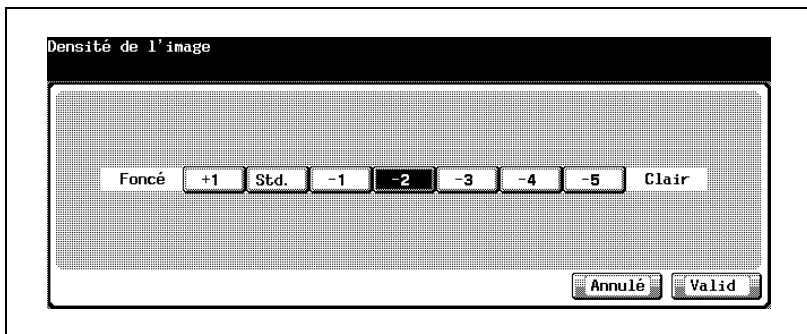
L'écran Réglage de la densité va s'afficher.

- 4 Appuyez sur [4 Densité de l'image].



L'écran Densité de l'image va s'afficher.

- 5 Appuyez sur la touche de densité voulue pour la sélectionner.

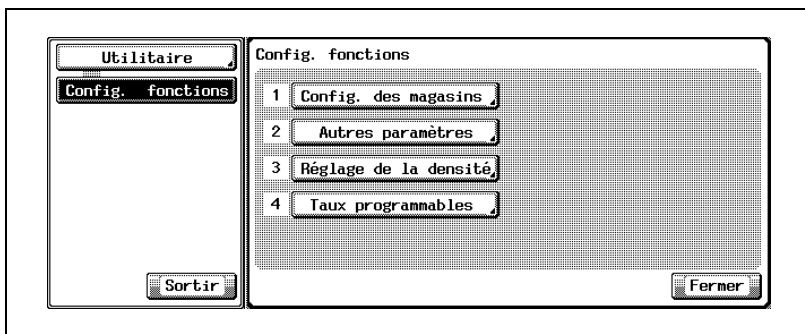


- 6 Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran Réglage de la densité.
- 7 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

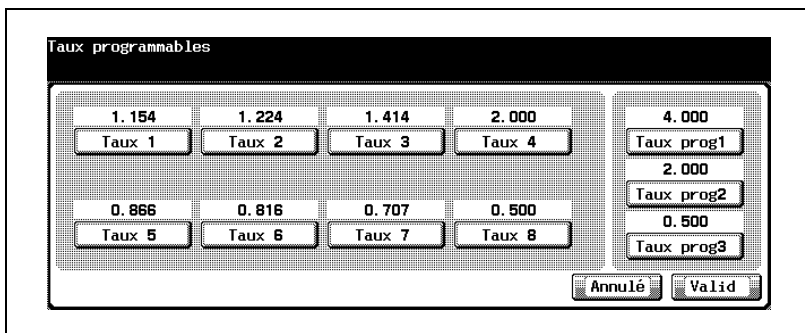
4 Taux programmables

Réglez trois types de taux d'agrandissement sur l'écran Taux d'agrandissement. Le réglage par défaut du Taux progr. 1 est 4,000, le taux progr. 2 est 2,000 et le Taux progr. 3 est 0,500.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [2 Config. des fonctions].
L'écran Config. fonctions va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [4 Taux programmables].



- 4 Appuyez sur la touche de taux progr. voulue (de 1 à 3) et affichez le taux zoom voulu sur la droite des touches en utilisant le clavier de l'écran tactile.



- 5 Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran Config. fonctions.

- 6 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

5 Paramétrage tandem >1 Tout lire avant départ machine auxi.

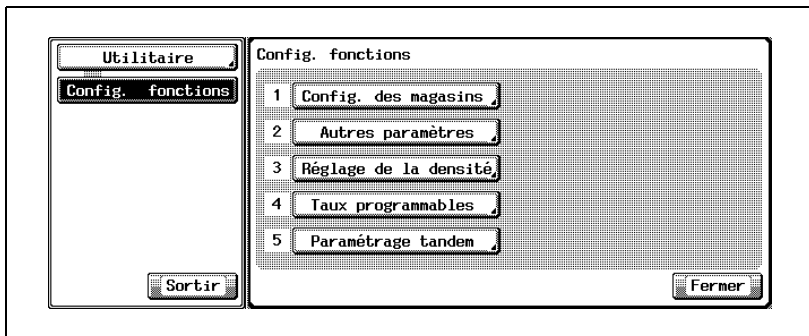
Permet de régler la machine auxiliaire de manière à ce qu'elle reçoive la totalité des données en provenance de la machine principale avant de commencer à imprimer.



Détails

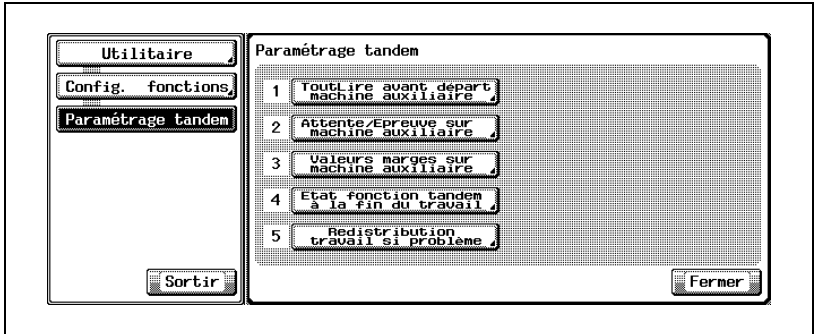
Par défaut, la touche [Paramétrage tandem] ne s'affiche pas. Contactez votre technicien S.A.V.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour faire apparaître l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [2 Configuration des fonctions].
L'écran Configuration des fonctions s'affiche.
- 3 Appuyez sur [5 Paramétrage tandem].



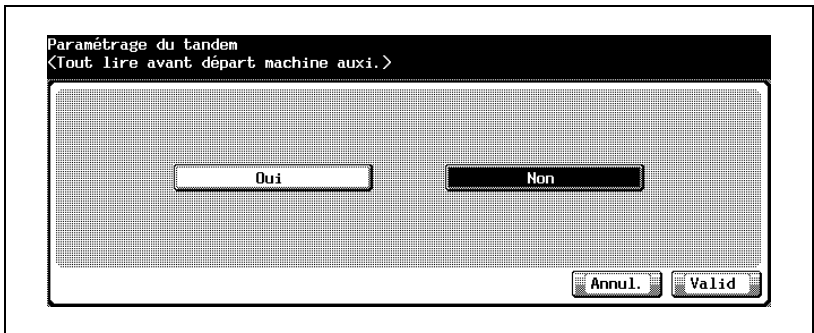
L'écran Paramétrage tandem s'affiche.

- 4 Appuyez sur [1 Tout lire avant départ machine auxi.].



L'écran Tout lire avant départ machine auxi. s'ouvre.

- 5 Appuyez sur [Oui] ou [Non] pour faire votre sélection.



- Si vous sélectionnez [Oui], la machine principale commence à imprimer immédiatement en numérisant à la volée, tandis que la machine auxiliaire attend de recevoir la totalité des données avant de lancer l'impression.
- Si [Non] est sélectionné, la tâche d'impression commence en même temps sur les deux machines pendant que la machine principale continue à numériser les originaux.

- 6 Appuyez sur [Valider] pour enregistrer les réglages et retourner à l'écran Paramétrage tandem.

- 7 Si d'autres changements sont requis, appuyez sur la touche voulue. Appuyez sur [Utilitaire] pour retourner à l'écran Utilitaires.

5 Paramétrage tandem>2 Attente épreuve machine auxi.

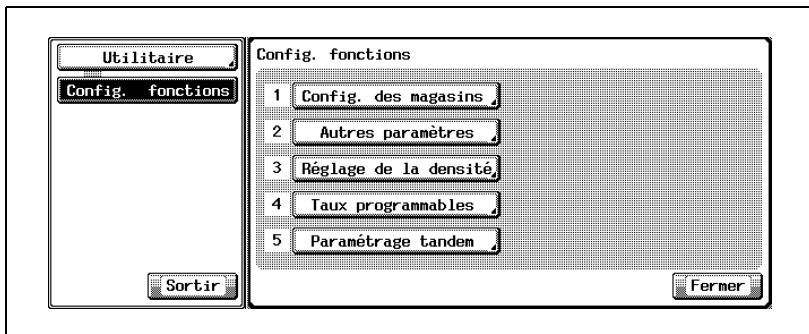
Programme la machine principale pour qu'elle envoie aussi les données numérisées à la machine auxi. pour qu'une épreuve soit imprimée sur chacune des machines.



Détails

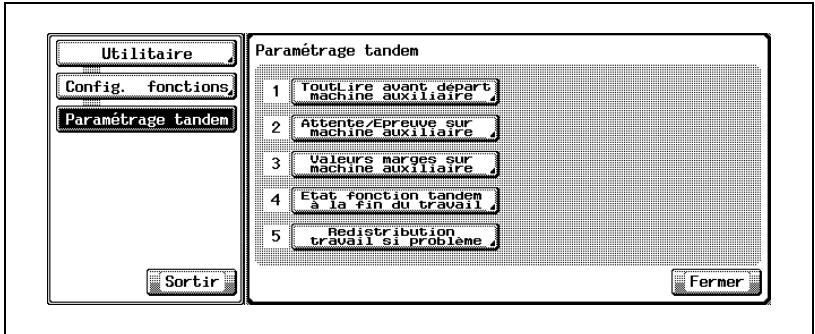
Par défaut, la touche [Paramétrage tandem] ne s'affiche pas. Contactez votre technicien S.A.V.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour faire apparaître l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [2 Configuration des fonctions].
L'écran Configuration des fonctions s'affiche.
- 3 Appuyez sur [5 Paramétrage tandem].



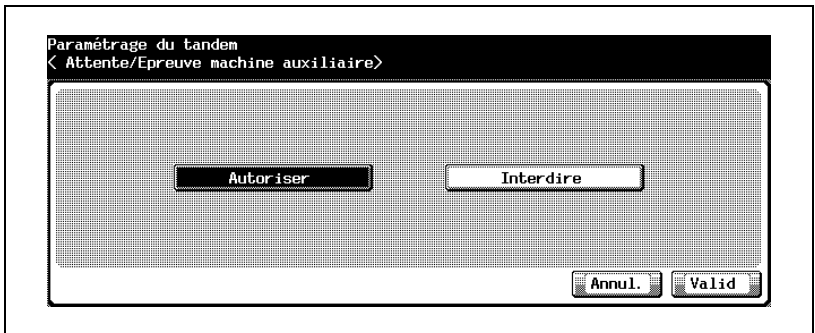
L'écran Paramétrage tandem s'affiche.

- 4 Appuyez sur [2 Attente épreuve machine auxiliaire].



L'écran Attente épreuve machine auxiliaire s'affiche.

- 5 Appuyez sur [Autoriser] ou [Interdire] pour faire votre sélection.



- Si [Autoriser] est sélectionné, la machine principale transmet les données image à la machine auxiliaire et une épreuve sera tirée sur chacune des deux machines.
- Si [Interdire] est sélectionné, l'épreuve ne sera tirée que sur la machine principale. La machine auxiliaire recevra les données image normalement lorsque l'impression commencera.

- 6 Appuyez sur [Valider] pour enregistrer les réglages et retourner à l'écran Paramétrage tandem.

- 7 Si d'autres changements sont requis, appuyez sur la touche voulue. Appuyez sur [Utilitaire] pour retourner à l'écran Utilitaires.

5 Paramétrage tandem>3 Valeurs marges machine auxiliaire

Règle la machine auxiliaire pour qu'elle utilise la même valeur de décalage que sur la machine principale.



Détails

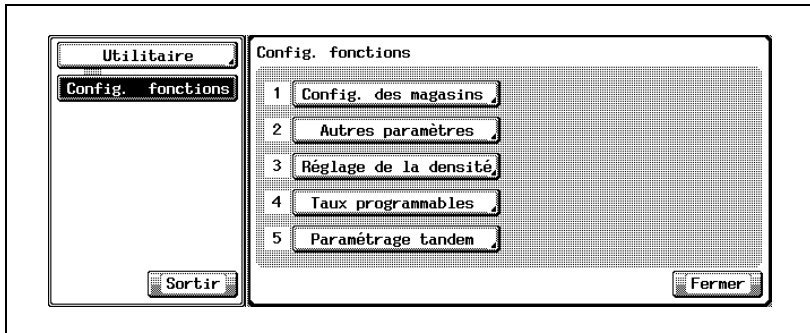
Par défaut, la touche [Paramétrage tandem] ne s'affiche pas. Contactez votre technicien S.A.V.



Remarque

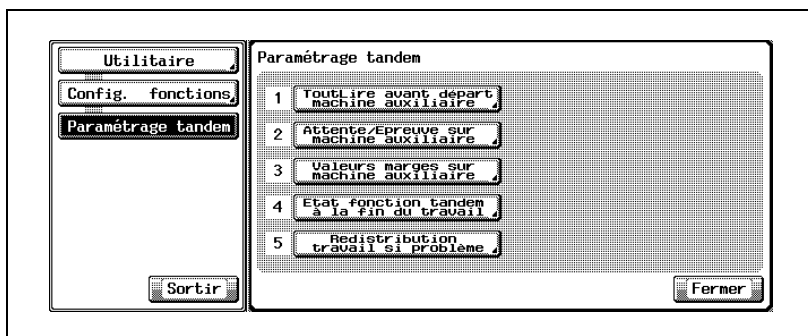
Si le paramètre [2 Attente épreuve machine auxi.] est réglé sur [Interdire], la valeur de décalage précédemment spécifiée pour la machine auxiliaire ne peut pas être prise en compte car les données image transmises véhiculent aussi la valeur de décalage spécifiée pour la machine principale.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour faire apparaître l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [2 Configuration des fonctions].
L'écran Configuration des fonctions s'affiche.
- 3 Appuyez sur [5 Paramétrage tandem].



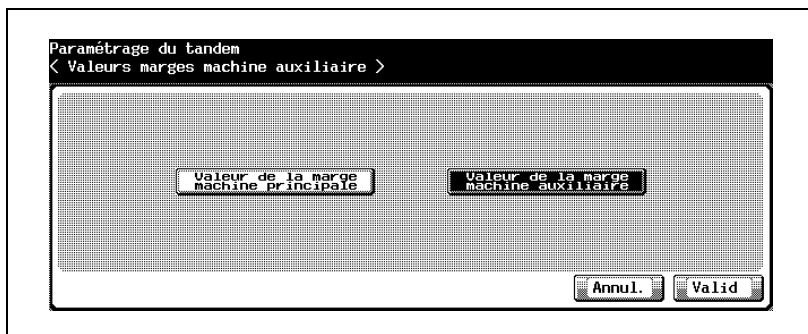
L'écran Paramétrage tandem s'affiche.

- 4 Appuyez sur [3 Valeurs marges machine auxiliaire].



L'écran Valeurs marges machine auxiliaire s'affiche.

- 5 Appuyez sur [Valeur de la marge machine principale] ou [Valeurs marges machine auxiliaire] pour faire votre sélection.



- Si [Valeur de la marge machine principale] est sélectionné, la valeur de décalage spécifiée pour la machine principale sera également utilisée sur la machine auxiliaire.
- Si [Valeurs marges machine auxiliaire] est sélectionné, la valeur de décalage spécifiée pour la machine auxiliaire sera utilisée indépendamment de celle qui est spécifiée sur la machine principale.

- 6 Appuyez sur [Valider] pour enregistrer les réglages et retourner à l'écran Paramétrage tandem.
- 7 Si d'autres changements sont requis, appuyez sur la touche voulue. Appuyez sur [Utilitaire] pour retourner à l'écran Utilitaires.

5 Paramétrage tandem>4 Etat fonction tandem à la fin du travail

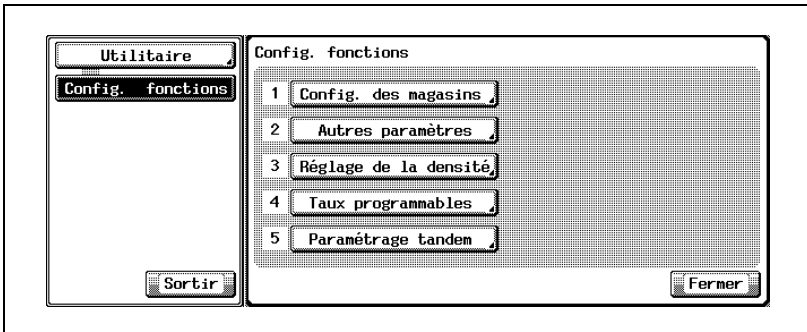
Vous pouvez choisir de poursuivre ou de désactiver le mode Tandem une fois que le travail en cours est achevé.



Détails

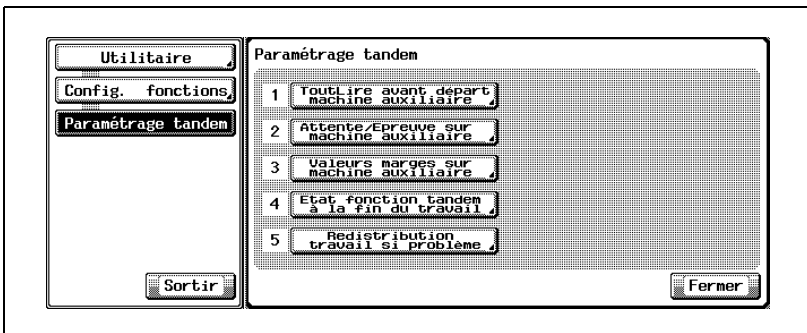
Par défaut, la touche [Paramétrage tandem] ne s'affiche pas. Contactez votre technicien S.A.V.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour faire apparaître l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [2 Configuration des fonctions].
L'écran Configuration des fonctions s'affiche.
- 3 Appuyez sur [5 Paramétrage tandem].



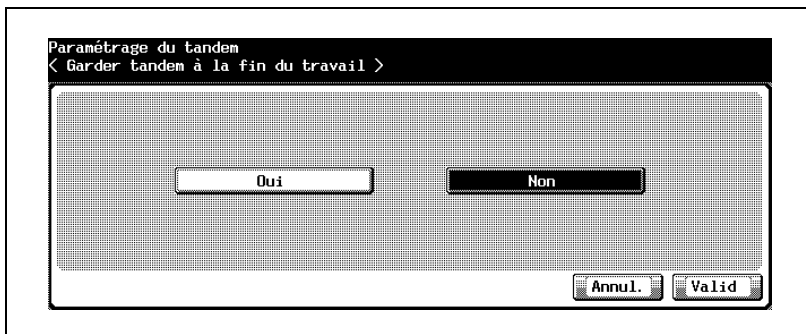
L'écran Paramétrage tandem s'affiche.

- 4 Appuyez sur [4 Etat fonction tandem à la fin du travail].



L'écran Garder fonction tandem à la fin du travail s'affiche.

- 5 Appuyez sur [Oui] ou [Non] pour faire votre sélection.



- Si [Oui] est sélectionné, les deux machines conserveront le mode tandem une fois achevé le travail tandem en cours.
 - Si [Non] est sélectionné, le mode tandem sera annulé à l'issue d'un travail en tandem.
- 6 Appuyez sur [Valider] pour enregistrer les réglages et retourner à l'écran Paramétrage tandem.
- 7 Si d'autres changements sont requis, appuyez sur la touche voulue. Appuyez sur [Utilitaire] pour retourner à l'écran Utilitaires.

5 Paramétrage tandem>5 Redistribution travail si problème

Activée, cette fonction soumet à nouveau le tandem de machines au mode Redistribution travail si problème pour la quantité restant à imprimer sur une machine quand l'autre a déjà terminé son travail.



Détails

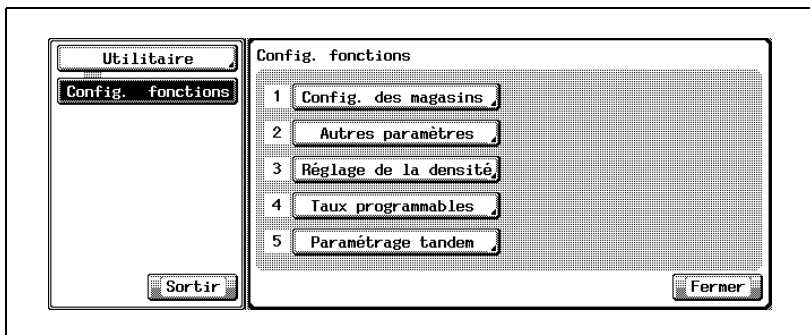
Par défaut, la touche [Paramétrage tandem] ne s'affiche pas. Contactez votre technicien S.A.V.



Remarque

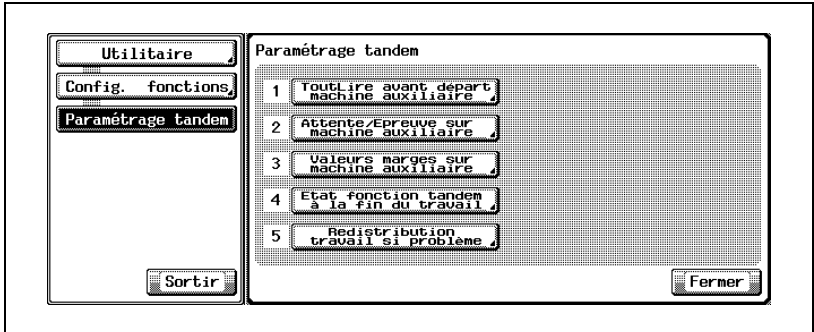
Cette fonction ne peut pas être désactivée si le paramètre 2 Attente épreuve machine auxiliaire est réglé sur [Autoriser].

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour faire apparaître l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [2 Configuration des fonctions].
L'écran Configuration des fonctions s'affiche.
- 3 Appuyez sur [5 Paramétrage tandem].



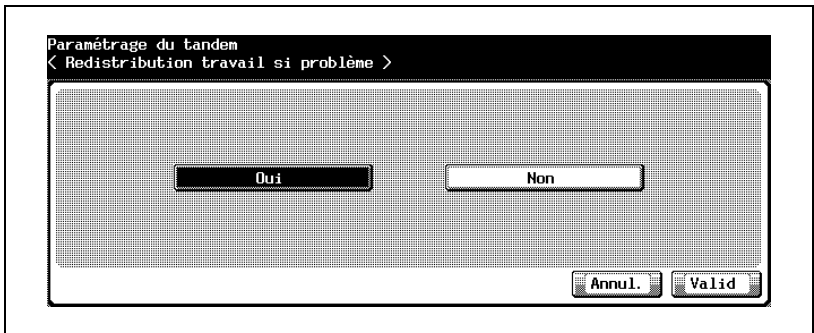
L'écran Paramétrage tandem s'affiche.

- 4 Appuyez sur [5 Redistribution travail si problème].



L'écran Redistribution travail si problème s'affiche.

- 5 Appuyez sur [Oui] ou [Non] pour faire votre sélection.



- Si [Oui] est sélectionné, le tandem de machines activeront la Redistribution du travail en cas de problème.
- Si [Non] est sélectionné, chaque machine s'arrête une fois qu'elle a terminée la quantité qui lui a été initialement impartie.

- 6 Appuyez sur [Valider] pour enregistrer les réglages et retourner à l'écran Paramétrage tandem.
- 7 Si d'autres changements sont requis, appuyez sur la touche voulue. Appuyez sur [Utilitaire] pour retourner à l'écran Utilitaires.

17.5 3 Configuration copieur

1 Conditions de départ>1 Paramètres initiaux

En plus de la sélection par défaut (Tout auto), vous pouvez régler la condition de copie comme paramètre initial souhaité.

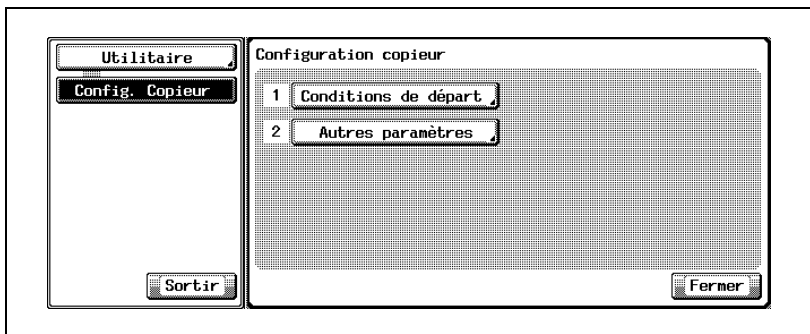
Initialisation de la machine :

- lors d'une mise hors tension
- quand Initialisation est activé
- quand Eco énergie est activé
- quand la copie est accessible après la saisie du code quand Identification utilisateur/Identification compte est activé
- quand un compteur à clé ou une carte de copie est insérée
- lors d'un appui sur la touche [Réinitialiser] sur le panneau de contrôle

Condition de copie Tout auto :

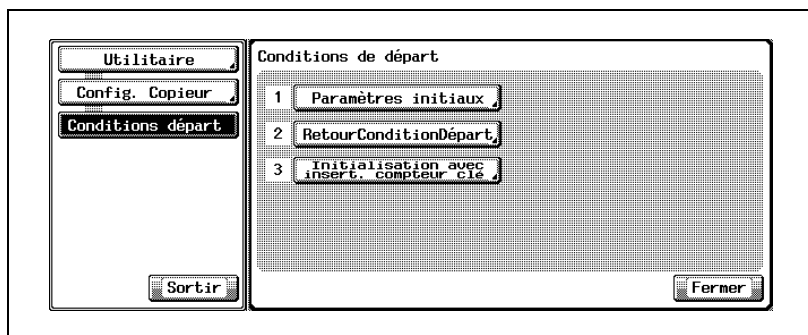
- Réglage standard : Copie ; 0001, Recto verso ; 1>1, Chargeur ; Oui, Contraste auto ; Oui, Agr./Réduction ; 1.000, Papier Auto ; Oui
- Finition : Définie par "2 Conditions de départ"
- Combiner Originaux : Combiner originaux ; Non, Orientation original ; Normal, Reliure ; A droite et à gauche, Type d'original ; Normal, Format original ; Standard
- Type image orig. : Texte/Photo
- Application : Non

- 1 Définissez la condition de copie comme paramètres initiaux.
- 2 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 3 Appuyez sur [3 Config. copieur].
L'écran Configuration copieur va s'afficher.
- 4 Appuyez sur [1 Conditions de départ].



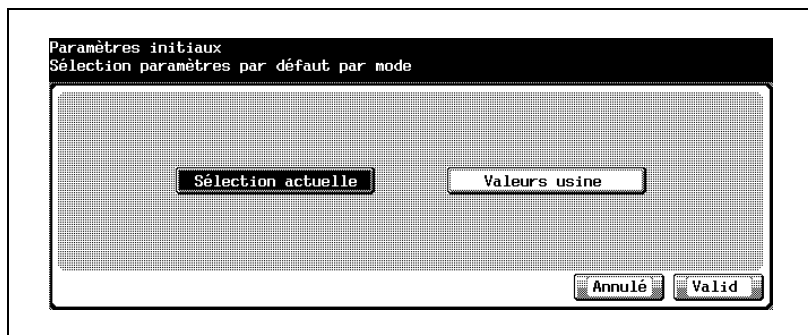
L'écran Conditions de départ va s'afficher.

- 5 Appuyez sur [1 Paramètres initiaux].



L'écran Paramètres initiaux va s'afficher.

- 6 Appuyez sur [Sélection actuelle] pour sélectionner la condition de copie définie à l'étape 1 comme paramètres initiaux. Appuyez sur [Valeurs usines] pour restaurer la condition Tout Auto.

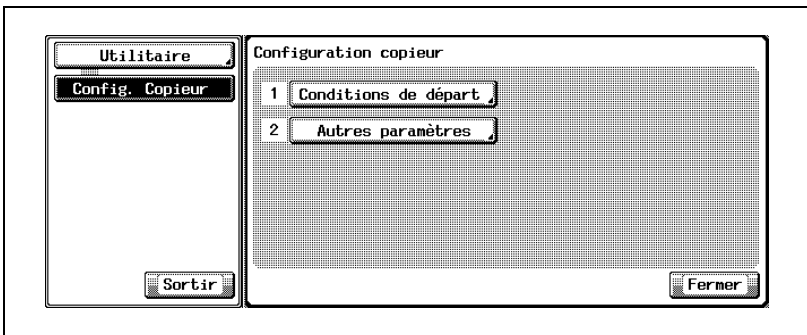


- 7 Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran des Conditions de départ.
- 8 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue. Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

1 Conditions de départ>2 RetourConditionDépart

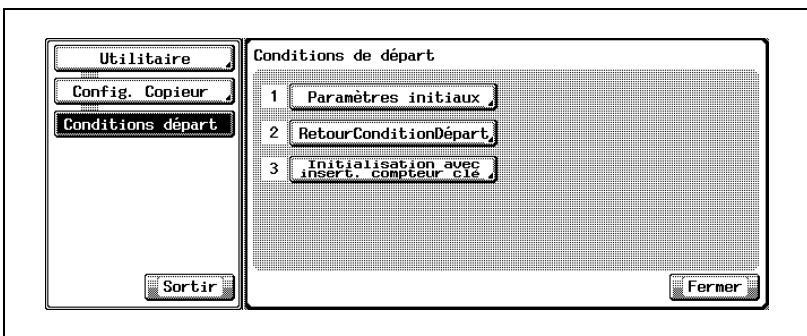
A la réinitialisation de la machine, choisissez les conditions de copie entre les valeurs usines par défaut (Tout Auto) ou les Valeurs initiales définies sous "3 Configuration copieur>1 Conditions de départ>1 Paramètres initiaux".
En outre, modifiez la finition de Tout Auto comme vous le voulez.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [3 Config. copieur].
L'écran Configuration copieur va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [1 Conditions de départ].



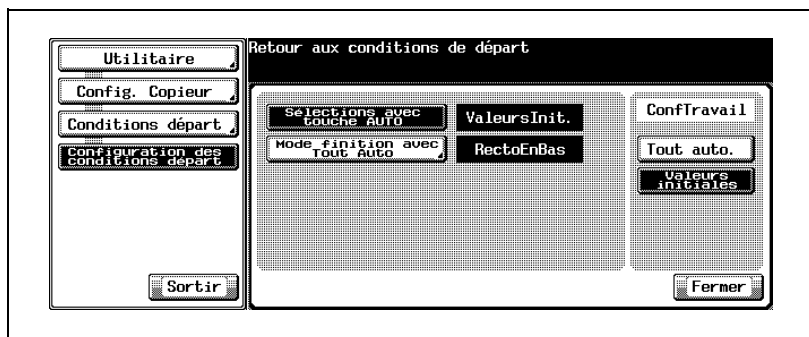
L'écran Conditions de départ va s'afficher.

- 4 Appuyez sur [2 RetourConditionDépart].



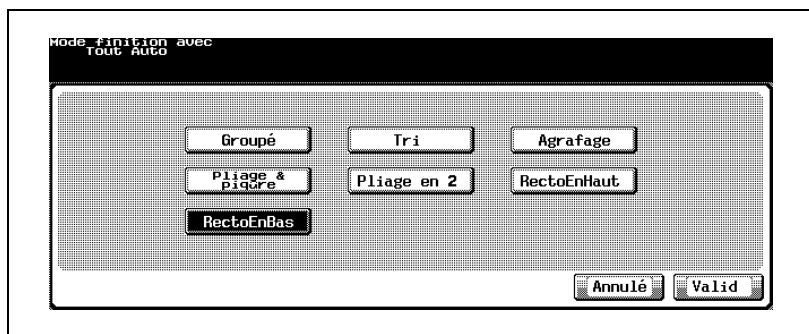
L'écran Retour aux conditions de départ va s'afficher.

- 5 Sélectionnez les conditions de copie lors de la réinitialisation de la machine.
Appuyez sur [Sélection avec touche AUTO] pour afficher les touches de configuration.
- Appuyez sur [Tout auto] pour définir les valeurs usines par défaut.
 - Appuyez sur [Valeurs/Init.] pour activer la configuration "3 Config. copieur >1 Conditions de départ >1 Paramètres initiaux".



Quand [Valeurs/Init.] est sélectionné pour [Sélection avec touche Auto], chaque condition de départ est activée.

- 6 Sélectionnez les conditions de finition lors de la réinitialisation de la machine.
Appuyez sur [Mode Finition avec Tout Auto].
Appuyez sur une touche de l'écran pour Tout Auto et appuyez ensuite sur [Valid].



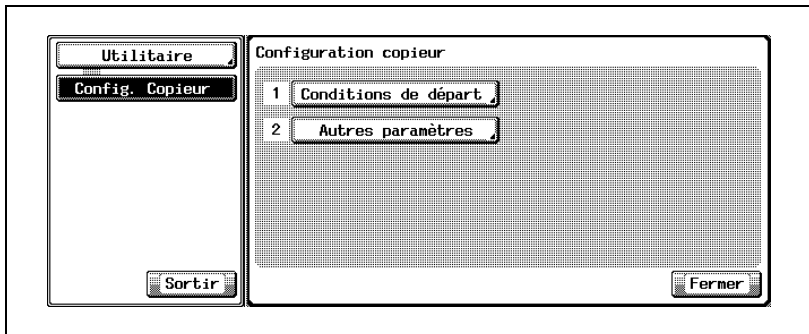
L'écran Retour aux conditions de départ sera restauré.

- 7 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

1 Conditions de départ>3 Initialisation avec insert. compteur clé

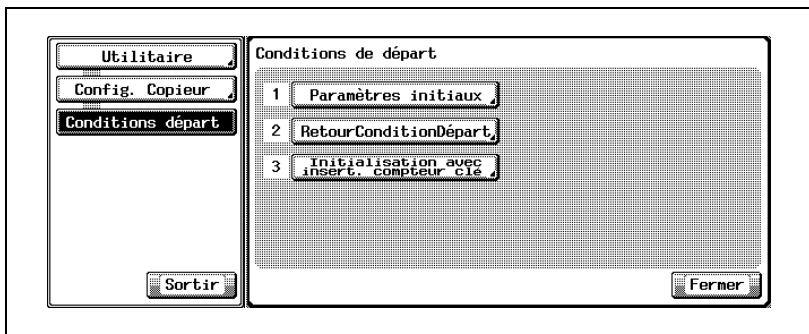
Sélectionnez pour initialiser ou non lors de l'insertion du compteur clé et de la carte de copie.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [3 Config. copieur].
L'écran Configuration copieur va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [1 Conditions de départ].



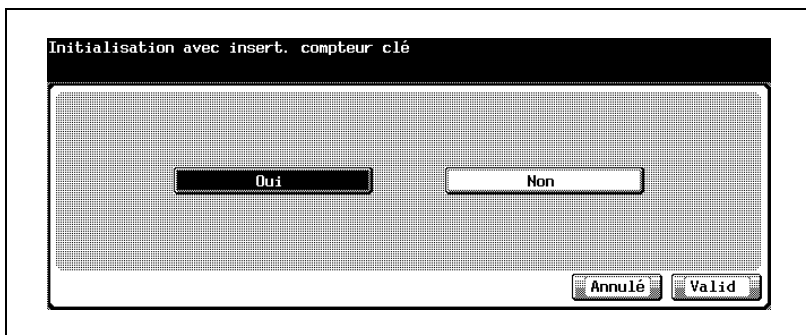
L'écran Conditions de départ va s'afficher.

- 4 Appuyez sur [3 Initialisation avec insert. compteur clé].



L'écran Initialisation avec insert. compteur clé va s'afficher.

- 5 Appuyez sur [Oui] pour réinitialiser et sur [Non] pour ne pas réinitialiser lors de l'insertion du compteur clé ou de la carte de copie.



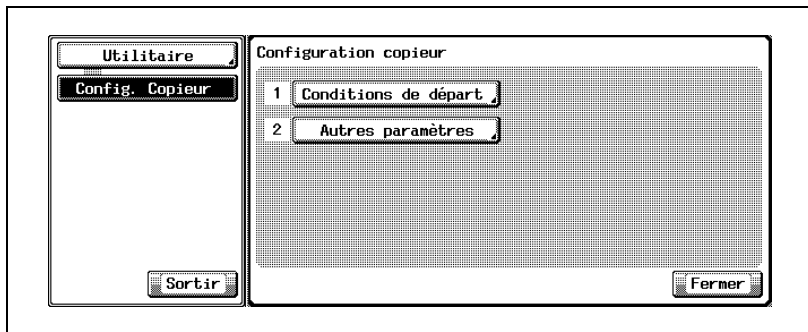
- 6 Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran des Conditions de départ.
- 7 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

2 Autres paramètres

Les fonctions suivantes peuvent être assurées en activant le paramètre.

- **Sélection auto mode livret**
Réglez la machine équipée du Module de finition FS-604 et du Massicot TU-501 pour qu'elle sélectionne automatiquement le mode Livret quand le mode Pliage&Piqûre à cheval ou Pliage est sélectionné.
- **AMS vitre**
La machine détecte le format de l'original et sélectionne le taux d'agrandissement approprié pour correspondre au format de papier sélectionné.
- **AMS Chargeur**
Après avoir détecté le format de l'original placé dans le chargeur, le copieur sélectionne automatiquement un taux approprié pour la copie quand la sélection du format de copie est réglée sur Manuel.
- **APS vitre**
La machine sélectionne automatiquement le même format de papier que l'original placé sur la vitre.
- **Détection auto original chargeur**
La machine sélectionne automatiquement le même format de papier que l'original placé dans le chargeur.
- **Choix magasin si APS annulé**
Choisissez le magasin à sélectionner automatiquement lors de l'activation de l'APS.
- **Correspondance directe reliure**
Réglez la machine pour qu'elle calque la direction de reliure des jeux imprimés sur les originaux.
- **Annulation auto du tri agrafé**
Le mode Agrafage est automatiquement annulé après la réalisation d'un travail en mode Tri agrafé.
- **Reliure original fin travail**
Sélectionnez pour réinitialiser ou sauvegarder le paramètre de reliure original défini sur l'écran Original et le paramètre de position de reliure défini sur l'écran Finition après la fin de chaque travail de copie.
- **Conserver état au retour auto**
Avec les fonctions d'initialisation, sélectionnez pour réinitialiser les paramètres initiaux du mode Vitre/Chargeur ou conservez le paramètre précédent.
- **Annotation après la fin du travail**
Programme la sélection automatique de la fonction Annotation dès qu'un travail de copie a été effectué.
- **Affiche Réserve après copie vitre**
Permet d'afficher automatiquement l'écran Réserve une fois que la phase de numérisation sur la vitre de l'original du travail en cours est achevée et que l'impression a commencé

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [3 Config. copieur].
L'écran Configuration copieur va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [2 Autres paramètres].



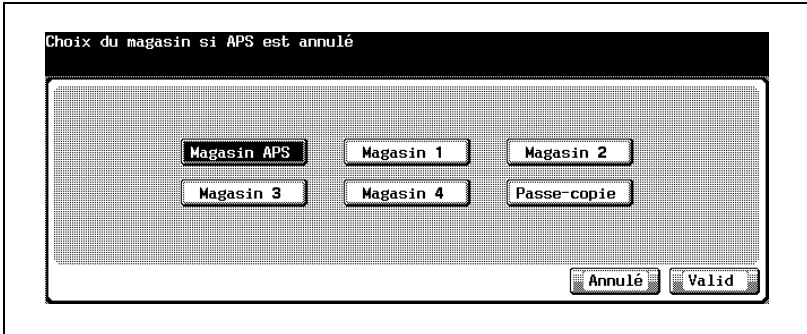
L'écran Autres paramètres s'affiche.

- 4 Appuyez sur la touche voulue pour afficher les touches de configuration de chaque fonction.



- 5 Sélectionnez Oui/Non ou appuyez sur la touche voulue pour chaque paramètre.
Il y a deux écrans de configuration. Servez-vous des curseurs pour basculer d'un écran à l'autre.

- 6 Appuyez sur [Choix du magasin si APS est annulé] pour afficher l'écran de sélection.
Appuyez sur la touche de magasin voulue et appuyez ensuite sur [Valid].



- 7 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

17.6 4 Configuration Scanner

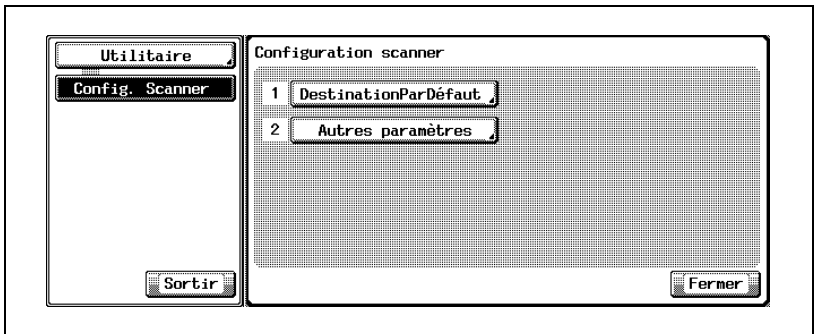
1 Destination par défaut

Sélectionnez la destination par défaut de l'image numérisée lors de la sélection de l'écran scanner.

Choisissez l'une des quatre destinations suivantes :

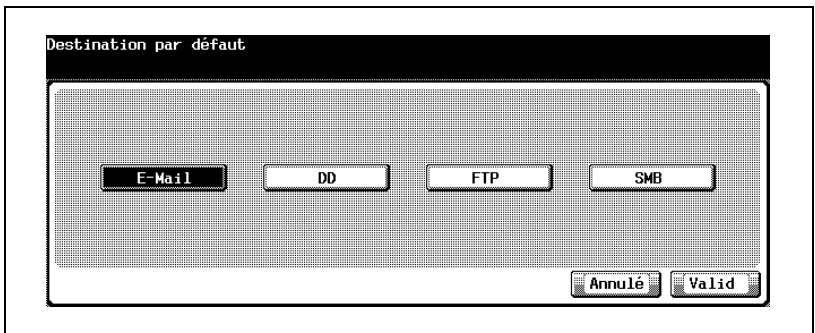
- E-Mail (adresse électronique)
- Disque dur (N° de boîte.)
- FTP (adresse de serveur FTP)
- SMB (dossier partagé)

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [4 Configuration scanner].
L'écran Configuration scanner va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [1 DestinationParDéfaut].



L'écran Destination par défaut va s'afficher.

- 4 Appuyez sur la touche correspondant à la destination souhaitée.



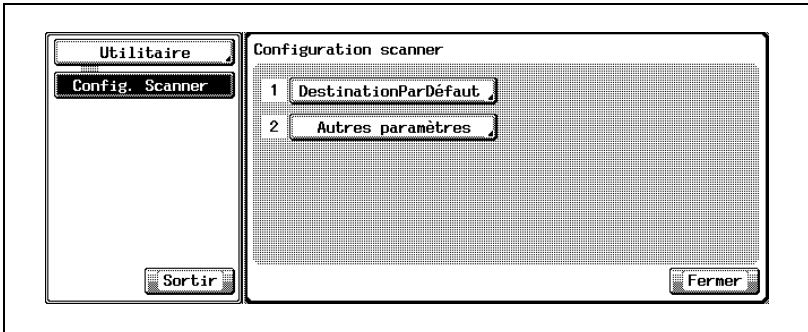
- 5 Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran de menu de Configuration scanner.
- 6 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

2 Autres paramètres

Sélectionnez les paramètres par défaut pour le format de fichier et la définition lors de la sélection de l'écran scanner.

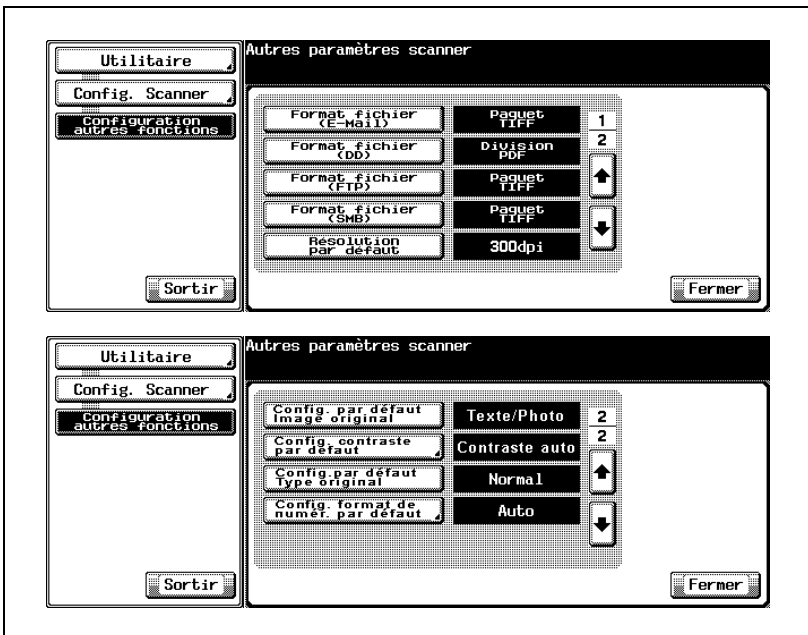
- **Format fichier (E-Mail)**
Sélectionnez le format de données pour la transmission des données numérisées jointes à un courrier électronique parmi Paquet PDF, Division PDF, Paquet TIFF et Division TIFF.
- **Format fichier (DD)**
Sélectionnez le format de données pour sauvegarder des données numérisées sur le disque dur parmi Paquet PDF, Division PDF, Paquet TIFF et Division TIFF.
- **Format fichier (FTP)**
Sélectionnez le format de données pour la transmission des données numérisées sur un serveur FTP parmi Paquet PDF, Division PDF, Paquet TIFF et Division TIFF.
- **Format fichier (SMB)**
Sélectionnez le format de données pour la transmission des données numérisées vers un dossier public parmi Paquet PDF, Division PDF, Paquet TIFF et Division TIFF.
- **Résolution par défaut**
Sélectionnez la qualité de numérisation par défaut parmi 600 dpi, 400 dpi, 300 dpi et 200 dpi.
- **Réglage Type Image Original par Défaut**
Sélectionnez le type d'original par défaut parmi Texte, Photo, Texte/Photo et Contraste +.
- **Réglage Densité par Défaut**
Sélectionnez le niveau de densité de numérisation par défaut parmi 9 niveaux (plus clair à plus foncé) et Auto.
- **Réglage Original Spécial par Défaut**
Sélectionnez le type d'original spécial par défaut parmi Normal, Originaux de formats différents, Plié en Z et Semi-automatique.
- **Réglage Format Numérisation par Défaut**
Sélectionnez le format de numérisation par défaut.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [4 Configuration scanner].
L'écran Configuration scanner va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [2 Autres paramètres].

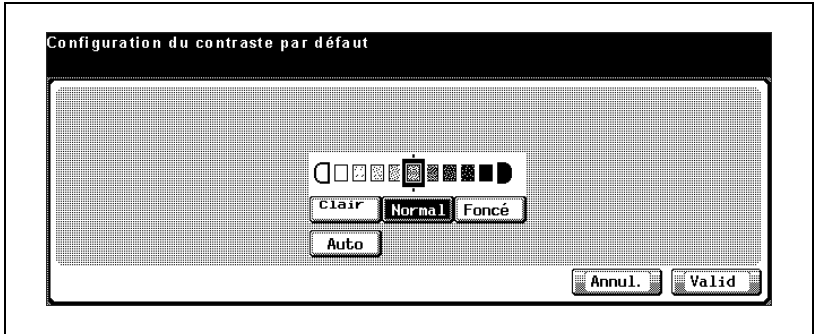


L'écran Autres paramètres s'affiche.

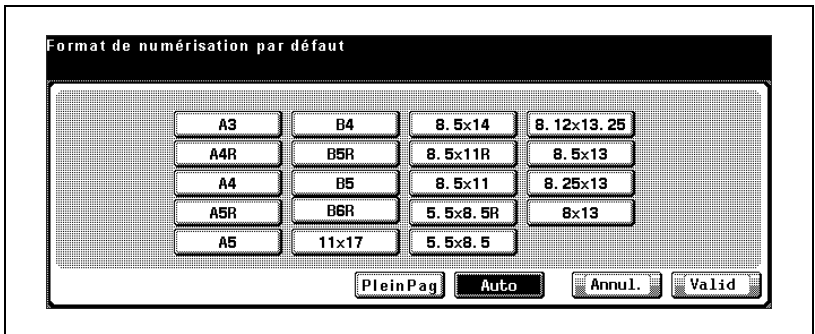
- 4 Appuyez sur la touche souhaitée de chaque point sur la gauche de l'écran. Servez-vous des flèches vers le haut et vers le bas pour accéder au point de menu souhaité.



- 5 Appuyez sur [Densité par défaut] pour afficher l'écran de réglage de la densité par défaut.
Appuyez sur [Clair] ou [Foncé] pour spécifier le niveau de densité voulu ou appuyez sur [Auto] pour une exposition automatique.
Appuyez sur [Valid] pour valider le réglage.



- 6 Appuyez sur [Format Numérisation par défaut] pour afficher l'écran de réglage du format de numérisation par défaut.
Appuyez sur la touche de format voulu ou sélectionnez [Auto] pour configurer automatiquement le format de numérisation.



- 7 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue. Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

**Détails**

En cas de transfert simultané vers plusieurs destinations, il n'est pas possible de spécifier le paramètre de format de fichier de manière distincte.

En cas de transfert simultané, le paramètre de format de fichier sera sélectionné selon la priorité suivante :

E-Mail>Disque dur>FTP>SMB

17.7 5 Réglage écran tactile

Utilisez cette fonction pour contrôler l'écran tactile et réaligner la position du capteur tactile susceptible d'avoir été décalé.

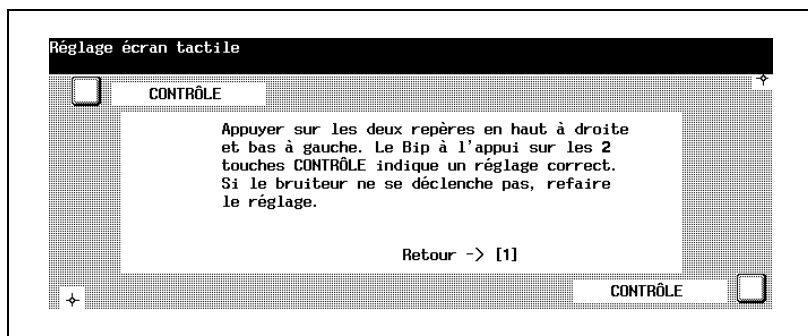


Détails

L'écran Réglage écran tactile peut s'afficher à partir de l'écran Utilitaire en appuyant sur la touche [5] du clavier du panneau de contrôle.

Le SAV peut régler la machine pour désactiver la touche [5 Réglage écran tactile] en cas de dysfonctionnement. Si la touche est estompée, appuyez sur la touche [5] du clavier du panneau de contrôle pour afficher l'écran Réglage écran tactile. Contactez votre technicien SAV si nécessaire.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [5 Réglage écran tactile].
- 3 Appuyez sur le symbole [+] dans le coin supérieur droit, puis dans le coin inférieur gauche de l'écran. Les coordonnées actuelles seront affichées dans la zone de message de l'écran.



- 4 Vérifiez que la coordonnée X et que la coordonnée Y affichées sur la première ligne de la zone de message coïncident avec la valeur standard affichée sur la deuxième ligne.
- 5 Appuyez sur chaque touche [Contrôle] dans les coins supérieur gauche et inférieur droit de l'écran pour vérifier si les signaux sonores fonctionnent correctement.

- 6 Si les coordonnées sortent de la plage de valeur standard de l'étape 4, ou si le signal sonore ne retentit pas à l'étape 5, répétez la procédure de réglage des étapes 4 à 5 ou contactez votre technicien S.A.V.
- 7 Appuyez sur [1] sur le clavier panneau de contrôle pour retourner à l'écran Utilitaire.

18

**Utilitaire <Configuration
responsable>**

18 Utilitaire <Configuration responsable>

18.1 Présentation de la configuration responsable

Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] sur le panneau de contrôle pour afficher l'écran Utilitaire.

L'écran Utilitaire comprend deux types de paramètres de configuration : l'un permettant à un utilisateur d'intervenir et l'autre nécessitant la saisie d'un code d'accès responsable.

Cette section décrit les éléments que le responsable peut configurer dans [6 Config. responsable] sur l'écran Utilitaire et le procédé de configuration de ces éléments.

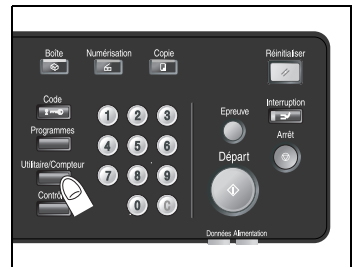
Code d'accès de responsable

Vous pouvez spécifier la configuration de responsable en saisissant un code d'accès.

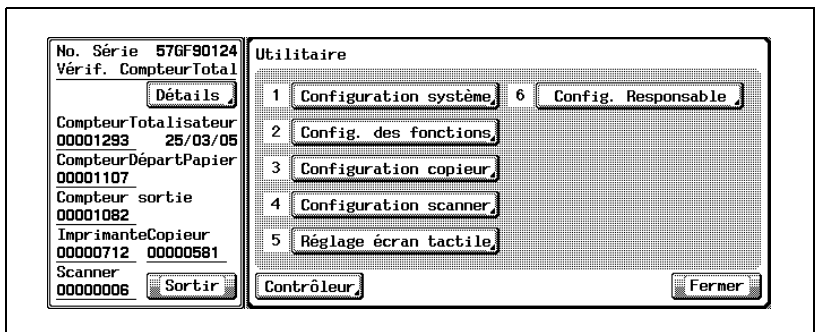
Veillez contacter votre technicien SAV pour définir votre code d'accès de responsable.

Comment accéder au menu Configuration Responsable

- 1 Appuyez sur la touche [Utilitaire/Compteur] du panneau de contrôle.
L'écran Utilitaire s'affiche.



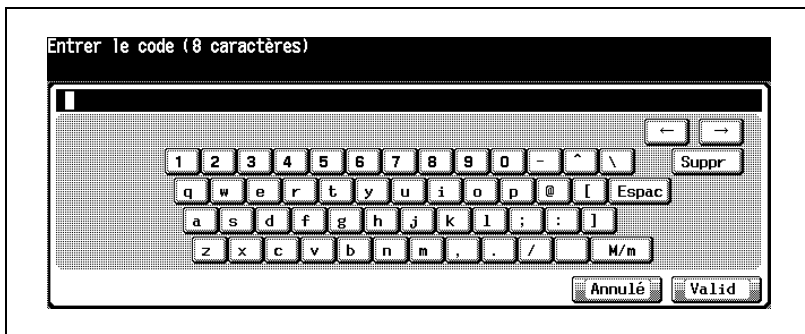
- 2 Appuyez sur [6 Config. responsable].



L'écran de saisie du code d'accès va s'afficher.

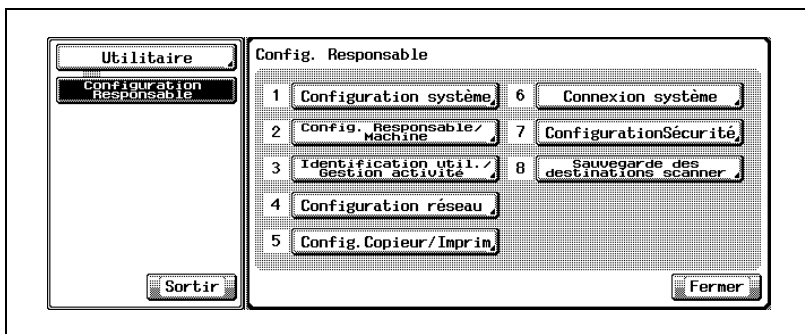
Si l'écran de saisie du code d'accès n'apparaît pas, passez à l'étape 4.

- 3** Entrez le code d'accès de responsable à 8 chiffres et appuyez sur [Valid].



L'écran Configuration Responsable s'affiche.

- 4** Configurez chacune des rubriques de fonction.





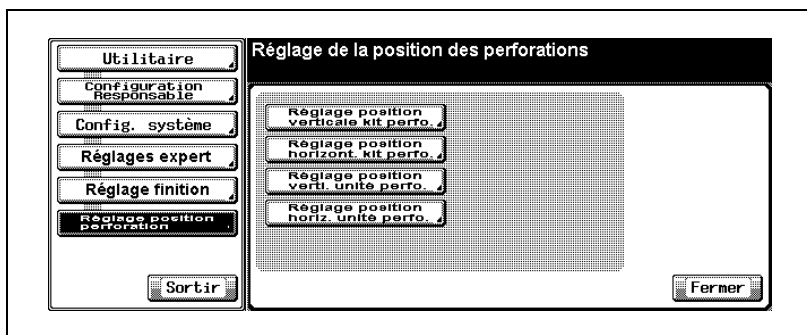
Détails

[Fermer], [Sortir] et chaque touche d'onglet de l'écran Utilitaire

Appuyez sur [Fermer] pour restaurer l'écran précédent.

Appuyez sur [Sortir] pour retourner à l'écran Fonctions de base.

Appuyez sur la touche d'onglet à gauche de l'écran Utilitaire pour afficher chaque écran.



18.2 Liste des paramètres de responsable

Paramètre spécifique et description	par défaut
1 Configuration système	
1 Conso. d'énergie	
Economie d'énergie/Mise en veille Réglez la durée avant les modes Economie d'énergie et Mise en veille. Config de éco d'énergie : de 5 à 240 min. Config. de la mise en veille : de zéro à 240 min.	Config. de éco d'énergie : 15 min. Config. de la mise en veille : 90 min.
2 Réglage date / heure	
Heure actuelle/Heure d'été/FuseauHeure Réglez l'heure actuelle, l'heure d'été et le décalage horaire. Programmation	- - -
3 Programmeur	
1 Activation/ Désactivation du programmeur Activez et désactivez la fonction du programmeur. Programmeur activé/Programmeur désactivé	Programmeur désactivé
2 Programmation heure Réglez les heures de marche/arrêt en heures et en minutes.	- - -
3 Programmation date Réglez l'état activé/désactivé de la machine pour un mois donné.	- - -
4 Sélection heure pour mise en veille Réglez la machine pour qu'elle s'éteigne pendant la pause de midi et se rallume après. Oui/Non, Réglage de l'heure pour éco d'énergie.	Non
5 Code de mise sous tension forcée Il faut saisir le code quand vous utilisez la machine en interrompant le programmeur. Utilisez cette fonction pour définir le code. 0000 (4 chiffres)	0000
4 Impression des listes de données	
1 Programmes utilisateur Imprime la liste des programmes utilisateur.	
2 Configuration utilisateur Imprime la liste des paramètres enregistrés par l'utilisateur.	
3 Compteurs par code Imprime la liste des modes de service, valeurs de compteur et la version de ROM de la machine.	
4 Liste des polices Imprime la liste des polices utilisées avec cette machine.	
5 Journal des événements Imprime le journal des événements du mode sécurité.	

Paramètre spécifique et description	par défaut
5 Autoris. / Interdiction	
Verrouiller/Suppr. programme Verrouillez/déverrouillez ou supprimez un programme.	
Enregistrer et modifier adresse Autoriser/Interdire la saisie manuelle d'une adresse d'expédition sur l'écran Scanner. Autoriser/Interdire	Autoriser
Modifier taux Restit. Autoriser/Interdire la modification de taux d'agrandissement déjà programmés. Autoriser/Interdire	Autoriser
Modifier fond de page Autoriser/Interdire la suppression ou l'écrasement d'un titre d'image superposée programmé. Autoriser/Interdire	Interdire
Fonction Scanner (E-Mail) Autoriser/Interdire l'émission de données numérisées par E-Mail. Autoriser/Interdire	Autoriser
Fonction Scanner (DD) Autoriser/Interdire l'enregistrement de données numérisées sur le disque dur. Autoriser/Interdire	Autoriser
Fonction Scanner (FTP) Autoriser/interdire la transmission de données numérisées vers FTP Autoriser/Interdire	Autoriser
Scanner vers SMB Autoriser/Interdire le transfert de données numérisées vers SMB. Autoriser/Interdire	Autoriser
Annotation comme Fonction de base Autorise/Interdit d'enregistrer la fonction Annotation comme Fonction de base. Autoriser sélection/Interdire sélection	Autoriser sélection
6 Réglages expert	
Configuration cadrage original Réglez pour supprimer la zone en dehors de l'original. Oui toujours- APS/AMS seulement/Oui sauf vitre 1:1 Cadrage : Oblique/Rectangulaire/Auto Contraste original : cinq niveaux/Auto	Oui Cadrage :Auto Densité de l'original : Auto
Effacement bords avec chargeur Réglez pour effacer les bords lors de la copie en mode chargeur (ADF). Non/1 mm/2 mm/3 mm/4 mm/5 mm	3 mm

Paramètre spécifique et description	par défaut
<p>Réglage finition Procédez aux réglages de la finition.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Butée de pliage et piqûre à cheval -128 ~ +127 1 pas=0,1 mm • Butée de pliage en 2 -128 ~ +127 1 pas=0,1 mm • Réglage butée du massicot -128 ~ +127 1 pas=0,1mm • Réglage position perforation -50 ~ +50 1 pas=0,1 mm • Réglage du pliage en Z -128 ~ +127 1 pas=0,1 mm • Réglage du pliage en 3 -128 ~ +127 1 pas=0,1 mm • Réglage espacement entre 2 agrafes 120 ~ 160 1 pas=1 mm • Réglage espacement 2 agrafes pour piqûre 120 ~ 160 1 pas=1mm 	- - -
<p>Réglage temporisation Procédez aux réglages pour contrôler la temporisation de redémarrage.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Réglage temporisation synchro écriture -30 ~ +30 1 pas=0,1 mm • Printer Regist Loop Adjust -10 ~ +10 1 pas=1 mm • -5 ~ +5 1 pas=1 mm • Printer Pre-Regist ADU : -10 ~ +10 1 pas=1 mm Magasin 1-4 : -5 ~ +5 1 pas=1 mm • Lead Edge Margin Selection -20 ~ +40 1 pas=0,1 mm • Top Image (Original Glass) -40 ~ +40 1 pas=0,1 mm • Top Image (ADF) -50 ~ +50 1 pas=0,1 mm • Scanner (ADF) Regist Loop Adjust -10 ~ +10 1 pas=0,5 mm 	- - -
<p>Réglage centrage Procédez aux réglages pour contrôler le centrage</p> <ul style="list-style-type: none"> • Centrage écriture -64 ~ +63 1 pas=0,1 mm • Centrage lecture à partir de la vitre -30 ~ +30 1 pas=0,1 mm • Centrage lecture à partir du chargeur -30 ~ +30 1 pas=0,1 mm 	- - -
7 Format original	
<p>Détection format original Réglez le type de papier reconnu pour l'original. Métrique/Pouce/Format métrique A/Tout format</p>	Format métrique A
<p>Détection petit format vitre Réglez le plus petit format pour les copies effectuées en plaçant l'original sur la vitre d'exposition. A5R/5,5 × 8,5/B5/A4/8,5 × 11</p>	A5R

Paramètre spécifique et description	par défaut				
<p>8 Config. papier</p> <table border="1" data-bbox="288 217 1034 421"> <tr> <td data-bbox="288 217 762 300"> <p>1 Configuration magasin Modifiez les réglages format/type/papier de couleur/perforation/recto-verso.</p> </td> <td data-bbox="762 217 1034 300"> <p>---</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="288 300 762 421"> <p>2 Config. bac insertion Modifiez le format détecté du bac supérieur/inférieur. Format bac sup. : A5/5,5 × 8,5 ; A4R/8,5 × 11R Format bac inf. : A5/5,5 × 8,5 ; A4R/8,5 × 11R ; 8,5 × 14/8 × 13, 8,12 × 13,2, 8,25 × 13, 8,5 × 13</p> </td> <td data-bbox="762 300 1034 421"> <p>Format bac sup. : A5/A4R Format bac inf. : A5/A4R/8 × 13</p> </td> </tr> </table> <p>9 Régl. luminositéEcran Réglez le rétroéclairage de l'écran tactile.</p> <p>10 Paramétrage des Annotations Enregistrer, éditer ou effacer le paramétrage des Annotations.</p>	<p>1 Configuration magasin Modifiez les réglages format/type/papier de couleur/perforation/recto-verso.</p>	<p>---</p>	<p>2 Config. bac insertion Modifiez le format détecté du bac supérieur/inférieur. Format bac sup. : A5/5,5 × 8,5 ; A4R/8,5 × 11R Format bac inf. : A5/5,5 × 8,5 ; A4R/8,5 × 11R ; 8,5 × 14/8 × 13, 8,12 × 13,2, 8,25 × 13, 8,5 × 13</p>	<p>Format bac sup. : A5/A4R Format bac inf. : A5/A4R/8 × 13</p>	<p>Standard</p> <p>---</p>
<p>1 Configuration magasin Modifiez les réglages format/type/papier de couleur/perforation/recto-verso.</p>	<p>---</p>				
<p>2 Config. bac insertion Modifiez le format détecté du bac supérieur/inférieur. Format bac sup. : A5/5,5 × 8,5 ; A4R/8,5 × 11R Format bac inf. : A5/5,5 × 8,5 ; A4R/8,5 × 11R ; 8,5 × 14/8 × 13, 8,12 × 13,2, 8,25 × 13, 8,5 × 13</p>	<p>Format bac sup. : A5/A4R Format bac inf. : A5/A4R/8 × 13</p>				
<p>2 Config. Responsable / Machine</p>					
<p>1 Enregistrement responsable Enregistrez le nom du responsable de la machine et le numéro de poste. Le contenu enregistré s'affiche sur l'écran Compteurs. Saisie du nom : 8 caractères/Poste Saisie du numéro : 5 chiffres</p>	<p>---</p>				
<p>3 Identification util. / Gestion activité</p>					

Paramètre spécifique et description	par défaut
<p>1 Config. générale</p> <p>1 Identification util. Réglez l'identification et le nombre de comptes à gérer. Identif. Util., Identification compte, Ident. connex. Util./Compte, Nom de compte, Temporisation pour saisie code accès, Numéro de compte</p> <p>2 Gestion activité Réglez la gestion de compte pour chaque mode et le contrôle machine lorsque le crédit de copie est atteint. Copieur/imprimante, Scanner, Choisir action si Crédit-CopieAtteint (utilisé/après impression/Alerte)</p> <p>2 Gestion activité Réglez le paramètre de gestion de l'activité. Modifiez, ajoutez ou supprimez. N° du compte/Nom du compte/Code/Limite</p> <p>3 Config. identification utilisateur Enregistrez, modifiez, ajoutez ou supprimez l'identification utilisateur quand elle est réglée dans "01>01 Identification." Numéro util./Nom util./Code/Nom de compte/Fonctions disponibles (Copie, Scanner, Enreg./Rappeler, Imprimante)</p> <p>4 Utilisateur non enregistré Réglez pour compter la consommation d'utilisateurs et de comptes non enregistrés. Oui/Non</p>	<p>Identification utilisateur (Non), Identification compte (Non), Saisie du nom de compte (Non), Ident. Connex. Util/Compte (Non), Temporisation saisie code (A fin de travail), Numéro du compte (1000)</p> <p>Copieur/imprimante/Scanner : Non utilisé Choisir action si CréditCopie Atteint (Arrêt immédiat)</p> <p>- - -</p> <p>- - -</p> <p>Oui</p>

Paramètre spécifique et description	par défaut
4 Configuration Réseau	
1 Carte réseau machine (voir page 18-109.) Réglez les paramètres de carte d'interface réseau. Adresse IP/Adresse sous réseau/Adresse passerelle/Adresse IP du PC/Vitesse réseau	
2 CarteRéseauContrôleur	
1 TCP/IP (voir page 18-126.) Réglez les paramètres TCP/IP.	
2 NetWare (voir page 18-130.) Réglez les paramètres NetWare.	
3 IPP (voir page 18-134.) Réglez les paramètres IPP.	
4 FTP (voir page 18-137.) Réglez les paramètres FTP.	
5 SNMP (voir page 18-140.) Réglez les paramètres SNMP.	
6 SMB (voir page 18-142.) Réglez les paramètres SMB.	
7 AppleTalk (voir page 18-145.) Réglez les paramètres Apple Talk.	
8 E-Mail (voir page 18-147.)	
9 DD (voir page 18-155.) Réglez la durée de stockage des données numérisées avant suppression automatique.	
10 Alerte par E-Mail (voir page 18-157.) Spécifiez les paramètres d'alerte par E-Mail.	
11 CSRC (voir page 18-160.) Spécifiez les paramètres CSRC pour les services utilisés par un technicien client.	
12 AP I/F (voir page 18-166.) Spécifiez les paramètres AP I/F.	
13 P.S. Web Connection (voir page 18-169.) Réglages PSWC.	
14 Config. Init. réseau (voir page 18-171.) Restaurez les paramètres réseau par défaut.	
15 LDAP (voir page 18-173.) Permet de définir les paramètres LDAP.	
116 SNMP Trap (Alerte SNMP) (voir page 18-180.) Permet de spécifier les paramètres d'alerte SNMP.	

Paramètre spécifique et description	par défaut
5 Config. Copieur/Imprim.	
<p>Décalage travaux Réglez la machine pour qu'elle décale les copies/sorties imprimées de différents travaux. Oui/Non</p>	Non
<p>Impression en continu (Impression) Réglez la machine pour qu'elle imprime à la suite plusieurs travaux en réserve. Oui/Non</p>	Non
<p>Position numéro de page sur livret (Livret) Définissez la position du numéro de page pour la fonction Livret avec Numérotation des pages dans le tampon. Oui (Impression hors page)/Non</p>	Non
<p>Pré-rotation fixation Le réglage de la chaleur du four risque d'être nécessaire car il modifie le type et le grammage du papier. La machine fait tourner le rouleau four avant que l'impression ne commence afin d'imprimer à la bonne température pour le type et le grammage du papier spécifiés. Oui/Non</p>	Oui
<p>RotationImage Auto Quand les magasins ne contiennent que du papier de format différent du format original, tournez l'image de l'original et réglez-la en fonction du format du papier chargé. Oui - Toujours/Oui - APS/AMS seulement/Oui - APS/AMS/Réduction</p>	Oui - APS/AMS seulement
<p>Suspendre l'interruption Réglez la temporisation pour qu'elle suspende le travail en cours en appuyant sur la touche [Interruption] pendant la copie. A la fin du JeuEnCours/Arrêt immédiat</p>	Arrêt immédiat
<p>Fonction mise en réserve Réglez la temporisation du travail en réserve soit sur l'écran de confirmation de Copie en réserve soit en plaçant l'original sur la vitre d'exposition. Programmation/Insertion original</p>	Programmation
<p>Arrêt numériser si magasin ouvert Stoppe l'arrêt de la numérisation en cas de retrait du magasin. Oui/Non</p>	Oui
<p>Copie en continu (Copie) Réglez la machine pour qu'elle imprime à la suite plusieurs travaux en réserve. Oui/Non</p>	Non
<p>Recto Haut/Bas pour 1 feuille Réglez le sens de sortie lors de la copie d'un jeu de l'original placé sur la vitre d'exposition. RectoEnHaut/RectoEnBas</p>	RectoEnBas
<p>Config. Alim. Semi-auto Oui/Non</p>	Non

Paramètre spécifique et description	par défaut
6 Connexion système	
1 Appel centre serveur Appuyez sur [Départ] pour appeler CSRC. Départ	---
7 Configuration Sécurité	
1 Code Responsable Modifie le code du responsable de la machine enregistré au menu du mode Service.	00000000
2 Gestion disque dur	
1 Détail/Suppression Affichez une liste des détails de la boîte des dossiers et supprimez-les. Affichez et supprimez les détails.	---
2 SuppressionAutoDonnée Réglez la durée de conservation des données pour une suppression automatique une fois la période écoulée. Aucune/12 heures/1 jour/2 jours/3 jours/7 jours/30 jours	Aucune
3 Modif. code protection disque dur Modifiez le code lors de l'accès à des données archivées sur le disque dur.	---
3 Sécurité renforcée Activez le mode de sécurité renforcée. Oui/Non	Non
8 Sauvegarde des destinations scanner Modifiez ou supprimez les adresses de scanner enregistrées.	---

18.3 1 Configuration système

1 Conso. d'énergie

Spécifiez les modes Basse consommation (Economie d'énergie) et Veille lors de la configuration manuelle de la consommation d'énergie et sélectionnez le laps de temps qui doit s'écouler avant l'activation des modes Mise en Veille et Economie d'énergie.



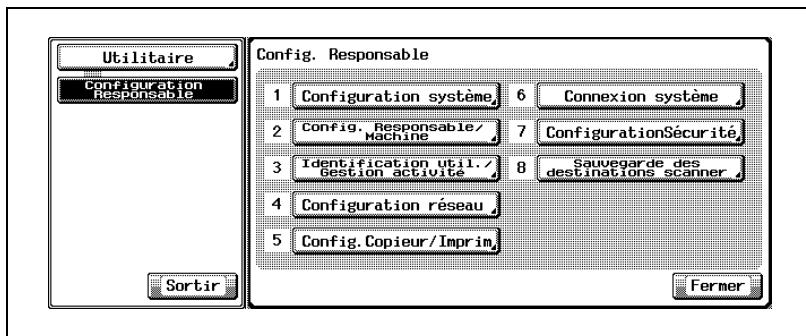
Remarque

Le laps de temps sélectionné pour Economie d'énergie ne peut pas dépasser le réglage de la fonction Mise en veille.

Si vous sélectionnez le même laps de temps pour Mise en veille et Economie d'énergie, c'est la fonction Economie d'énergie qui sera activée au lieu de la Mise en veille.

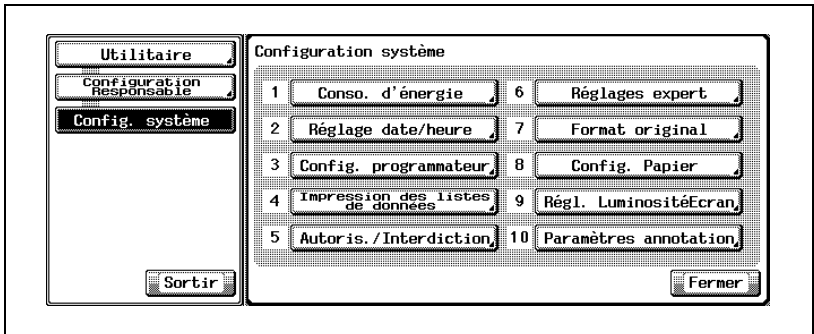
Si le laps de temps sélectionné pour Mise en veille est inférieur au temps défini pour Economie d'énergie, le laps de temps avant Economie d'énergie sera réglé de manière forcée sur le même laps de temps que le mode Mise en veille. Economie d'énergie ne fonctionnera pas.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [1 Configuration Système].



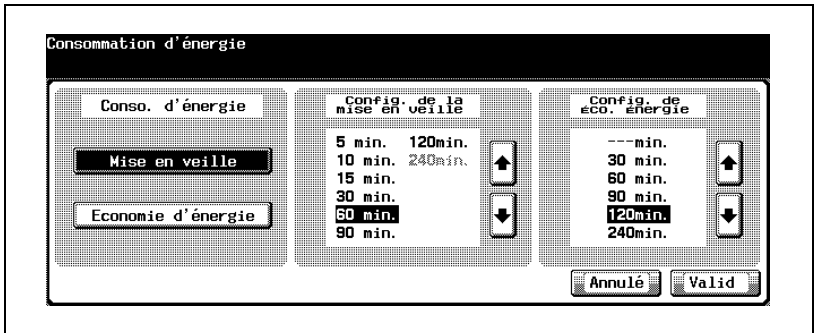
L'écran Configuration Système s'affiche.

- 4 Appuyez sur [1 Conso. d'énergie].



L'écran Consommation d'énergie s'affiche.

- 5 Spécifiez le mode de consommation d'énergie à activer manuellement quand vous appuyez sur [Conso. d'énergie] sur le panneau de contrôle en sélectionnant [Economie d'énergie] ou [Mise en veille].



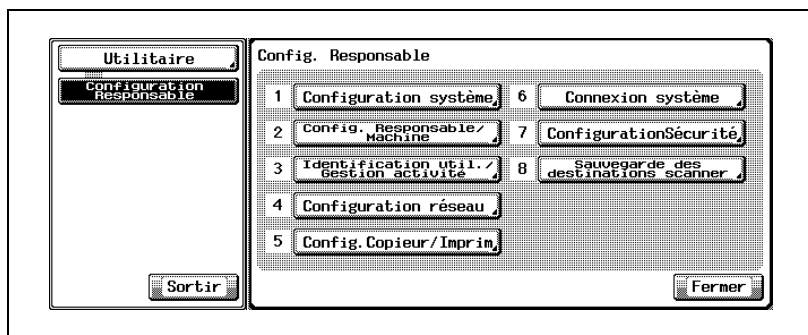
- 6 Sélectionnez le laps de temps qui doit s'écouler avant que le mode Economie d'énergie ne s'active automatiquement.
Appuyez sur les touches vers le haut/vers le bas de chaque zone pour sélectionner un délai d'attente spécifique avant activation du mode Economie d'énergie.
Le réglage par défaut est de 15 minutes.
- 7 Sélectionnez le laps de temps qui doit s'écouler avant l'activation automatique du mode Mise en veille.
Appuyez sur les touches vers le haut/vers le bas de chaque zone pour sélectionner un délai d'attente spécifique avant activation du mode Mise en veille.
Le réglage par défaut est de 90 minutes.

- 8 Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran Configuration système.
- 9 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

2 Réglage date/heure

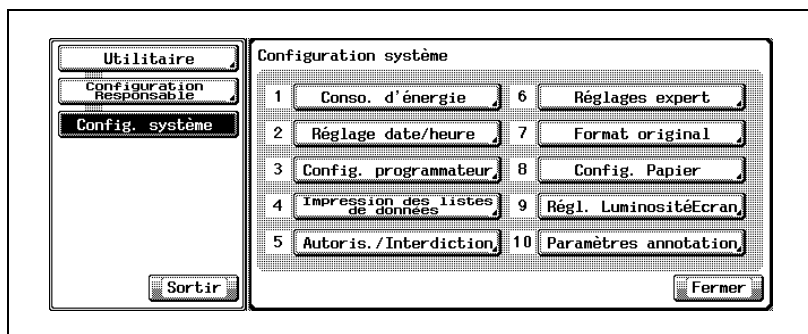
Réglez la date et l'heure actuelles, l'heure d'été et aussi le décalage horaire. Par défaut, la fonction Heure d'été est désactivée.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [1 Configuration Système].



L'écran Configuration Système s'affiche.

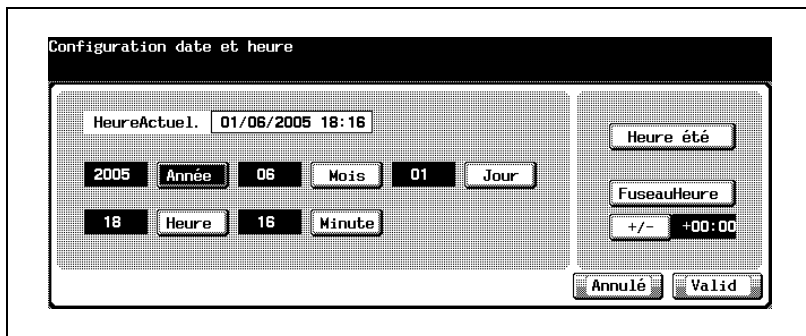
- 4 Appuyez sur [2 Réglage date/heure].



L'écran Configuration date et heure s'affiche.

- 5 Réglez l'heure.
L'heure indiquée par la machine s'affiche sur la ligne supérieure dans l'ordre suivant : date, mois, année et heure (en mode 24 h).

- Appuyez sur la touche voulue pour régler l'heure et tapez l'heure sur le clavier du panneau de contrôle.
- Appuyez sur Valid pour déplacer la partie en évidence sur le nombre à modifier. Répétez la même procédure pour le mois, la date et l'heure.



- Réglez l'heure d'été.
L'heure d'été est désactivée par défaut.
Pour activer la fonction d'heure d'été (heure d'économies d'électricité), appuyez sur [Heure été] pour la mettre en évidence. L'heure actuelle gagnera une heure de plus.
- La fonction de décalage horaire permet de donner des informations de décalage horaire correspondant à l'heure de réception d'un courrier électronique.
Pour configurer cette fonction, procédez comme suit.
 - Appuyez sur [FuseauHeure].
 - Utilisez le clavier de l'écran tactile pour taper le décalage horaire entre l'heure universelle et l'heure locale dans la zone de réglage de la machine. p. ex. tapez "-0600" pour six heures plus tard que l'heure universelle.)
 - Appuyez sur [+/-] pour afficher un "+" quand l'heure locale est antérieure à l'heure universelle ou un "-" quand l'heure locale est supérieure.
- Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran Configuration système.
- Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

3 Config. programmeur

Seul le responsable peut accéder à cette fonction.

- Le programmeur est une fonction de gestion de la machine qui coupe l'alimentation de la machine sur une base journalière ou horaire et elle peut être programmée pour les pauses déjeuner, les week-ends et les congés ou pour toute période de non utilisation de l'imprimante.
- Par ailleurs, vous pouvez désactiver la mise sous tension forcée (avec ou sans mot de passe obligatoire) pour permettre l'utilisation temporaire de la machine pendant des périodes où l'alimentation est coupée par la fonction Programmeur.

Si vous voulez activer le programmeur sur votre machine, veuillez contacter votre technicien S.A.V.

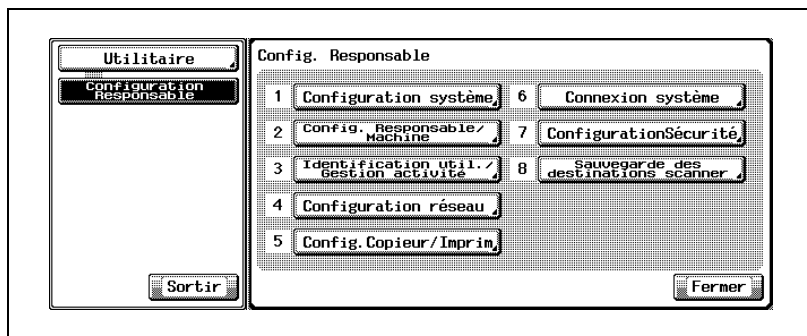
Conditions requises pour utiliser le programmeur

- Le cordon d'alimentation est branché à la prise.
- L'interrupteur principal est activé.
- La date et l'heure actuelles sont bien réglées.

3 Config. programmeur>1 Activer/Désactiver programmeur

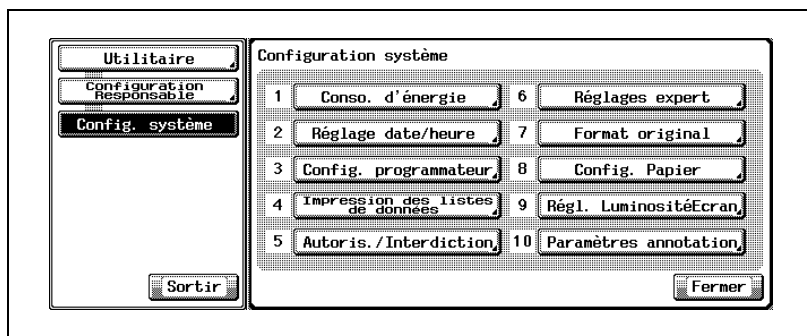
Activez et désactivez la fonction du programmeur.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [1 Configuration Système].



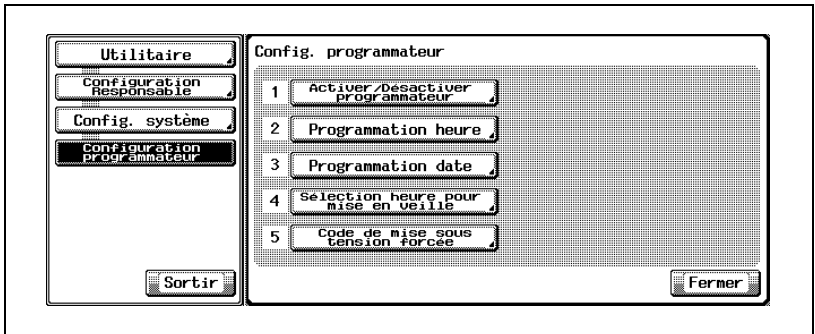
L'écran Configuration Système s'affiche.

- 4 Appuyez sur [3 Config. programmeur].



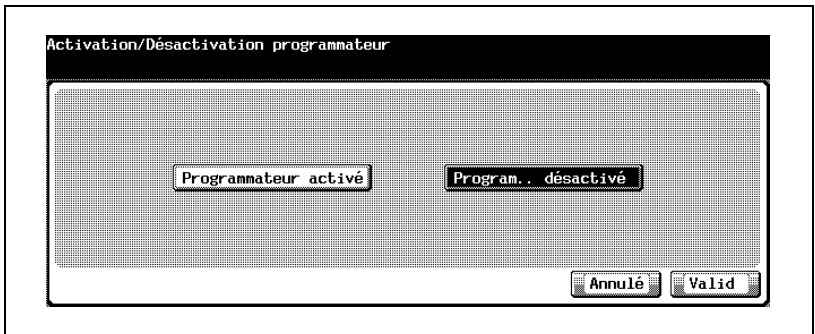
L'écran Config. programmeur s'affiche.

- 5 Appuyez sur [1 Activer/Désactiver programmeur].



L'écran Activation/Désactivation du programmeur va s'afficher.

- 6 Appuyez sur [Programmeur activé] pour activer le programmeur ou sur [Program. désactivé] pour désactiver le programmeur. Le paramètre par défaut est Programmeur désactivé.



La touche sélectionnée sera mise en évidence.

- 7 Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran Config. programmeur.
- 8 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

3 Config. programmeur>2 Programmation heure

Utilisez cette fonction pour régler les heures de marche/arrêt pour chaque jour de la semaine ou régler l'heure commune pour toute la semaine, c'est-à-dire la même heure de marche/arrêt pour un certain jour de la semaine.



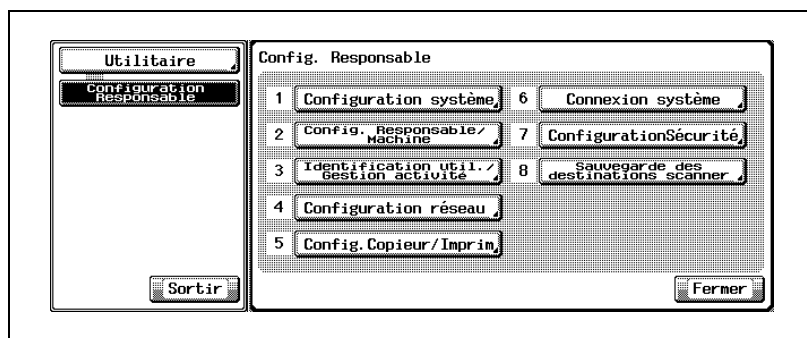
Remarque

Si l'heure de marche et l'heure d'arrêt sont identiques, la machine ne sera pas mise sous tension.

Si le réglage est 00:00~00:00, vous ne pourrez pas régler l'état Marche/Arrêt de la machine pour certains jours.

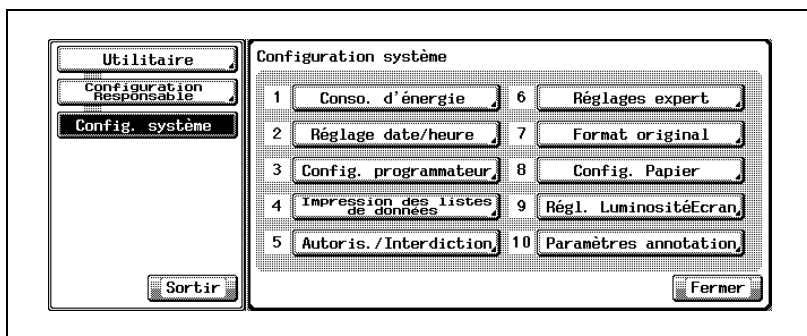
Après avoir réglé l'heure d'arrêt du dimanche, l'heure de marche du lundi est à nouveau en évidence.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [1 Configuration Système].



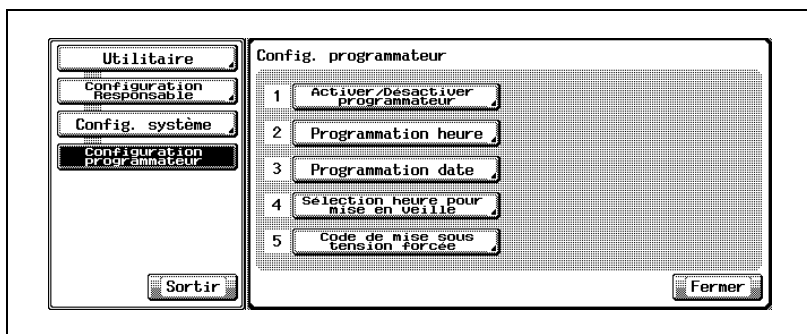
L'écran Configuration Système s'affiche.

- 4 Appuyez sur [3 Config. programmeur].



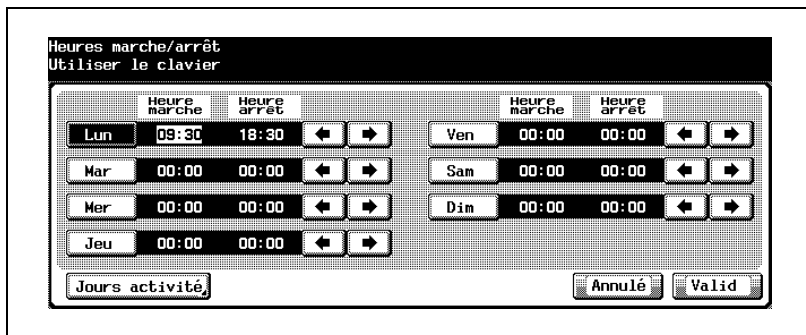
L'écran Config. programmeur s'affiche.

- 5 Appuyez sur [2 Programmation heure].

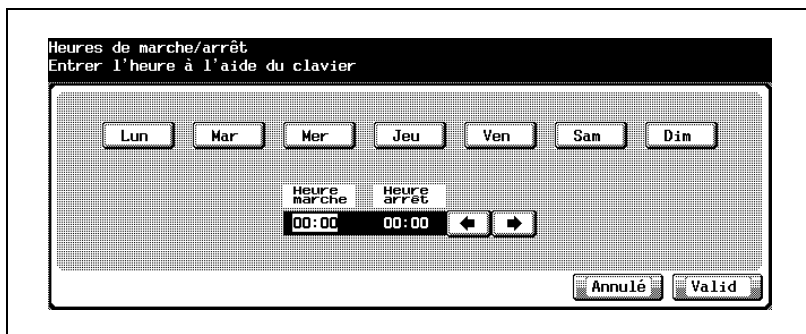


L'écran Heures Marche/Arrêt s'affiche. Quand l'écran Heures de marche/arrêt est affiché, l'heure de marche du lundi est toujours en évidence.

- 6 Réglez l'heure de marche en tapant l'heure en deux chiffres (p. ex. 8 h du matin = 08) et les minutes en deux chiffres (p. ex. 7 min. = 07) sur le clavier du panneau de contrôle puis appuyez sur le curseur vers la droite.



- 7 Réglez l'heure d'arrêt de la même manière. Pour revenir au réglage de l'heure de marche, appuyez sur le curseur vers la gauche.
- 8 Pour régler l'heure de Marche/Arrêt de manière collective pour plusieurs jours de la semaine, appuyez sur [Jours activité].
L'écran Heures Marche/Arrêt s'affiche. Les heures de marche et d'arrêt sont toujours réglées sur 00:00~00:00.
- 9 Mettez en évidence le ou les jours de la semaine à configurer. Vous pouvez en sélectionner plus d'un à la fois.



- 10 Tapez l'heure de marche et d'arrêt sur le clavier du panneau de contrôle.
- 11 Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran Heures Marche/Arrêt.
- 12 Appuyez sur [Valid] pour retourner à l'écran Config. programmeur.
- 13 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

3 Config. programmeur>3 Programmation date

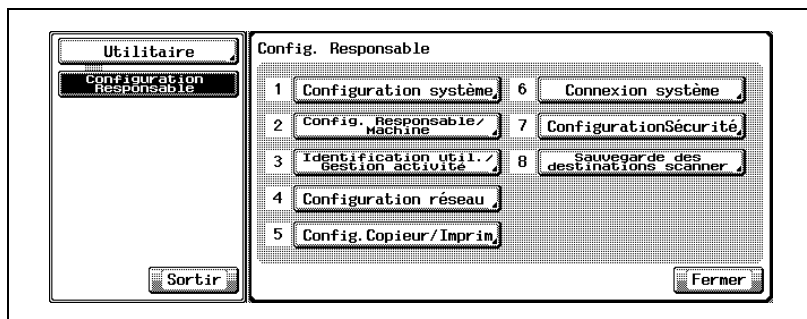
Utilisez cette fonction pour activer/désactiver le programmeur pour un jour donné d'un mois donné. Réglez l'état activé/désactivé pour certains jours séparément ou de manière commune pour des semaines entières du mois donné.



Remarque

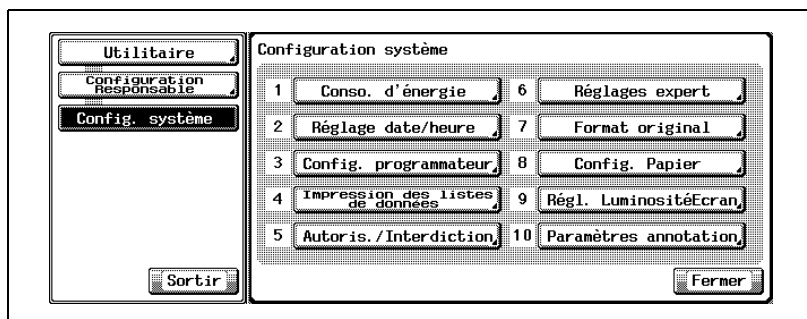
Le paramètre par défaut est commun : Marche du lundi au samedi et Arrêt pour les dimanches.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [1 Configuration Système].



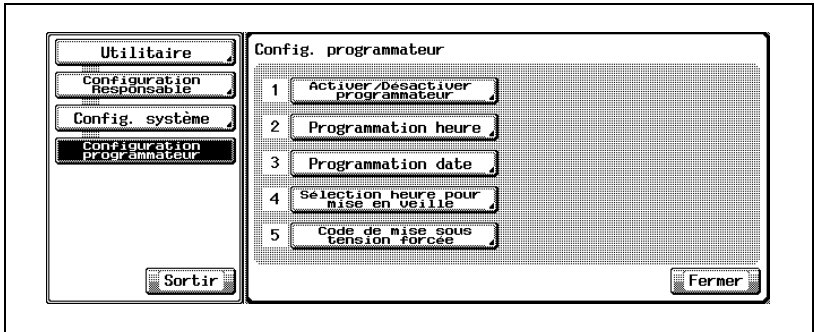
L'écran Configuration Système s'affiche.

- 4 Appuyez sur [3 Config. programmeur].



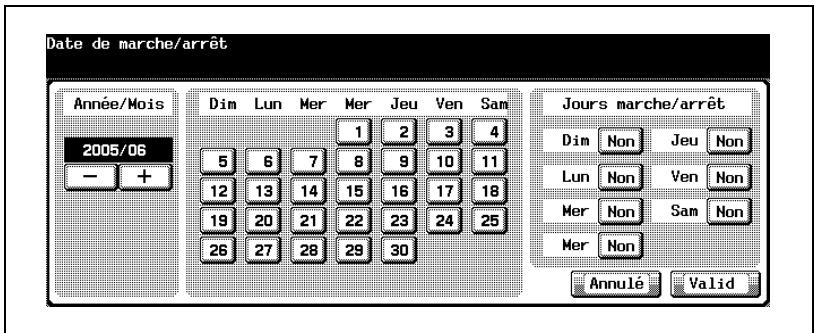
L'écran Config. programmeur s'affiche.

- 5 Appuyez sur [3 Programmation date].



L'écran Date de marche/arrêt s'affiche.

- 6 Servez-vous des touches - et + pour accéder à l'année/au mois voulu. Appuyez sur la touche du jour voulu pour activer le programmeur sur le calendrier qui s'affiche au centre de l'écran.



- 7 Servez-vous des touches sous Jours marche/arrêt pour régler de manière collective les données de marche/arrêt pour tout le mois par le jour de la semaine.
- 8 Si vous procédez au moindre changement dans la zone d'application par bloc, l'écran de confirmation de date va s'afficher. Appuyez sur [Oui] pour modifier l'action du programmeur ou sur [Non] pour annuler.
- 9 Appuyez sur [Valid] pour retourner à l'écran Config. programmeur.

- 10** Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

3 Config. programmeur>4 Sélection heure pour mise en veille

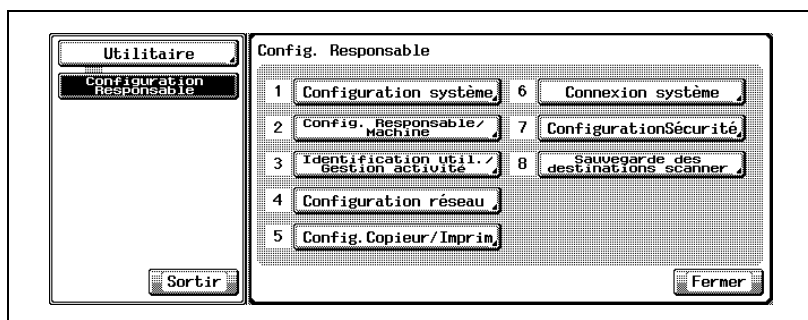
La fonction Programmeur éteint et allume la machine une fois par jour. Utilisez la fonction Sélection heure pour mise en veille pour couper l'alimentation pendant la pause déjeuner et la réactiver en fonction du réglage Programmeur. Vous ne pouvez programmer qu'un intervalle d'arrêt.



Remarque

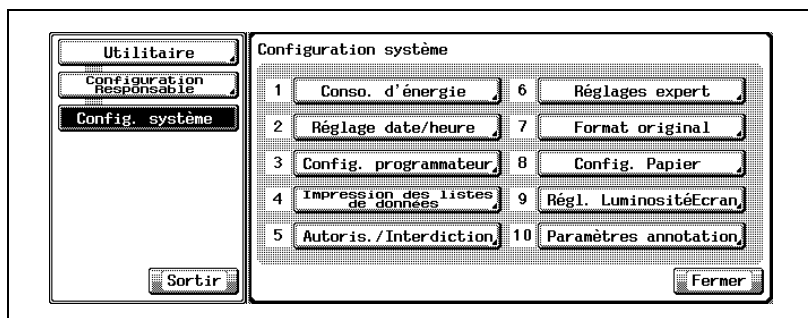
La valeur par défaut est [Non].

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [1 Configuration Système].



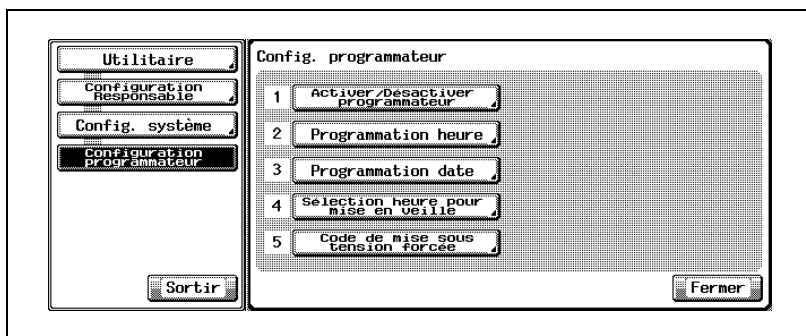
L'écran Configuration Système s'affiche.

- 4 Appuyez sur [3 Config. programmeur].



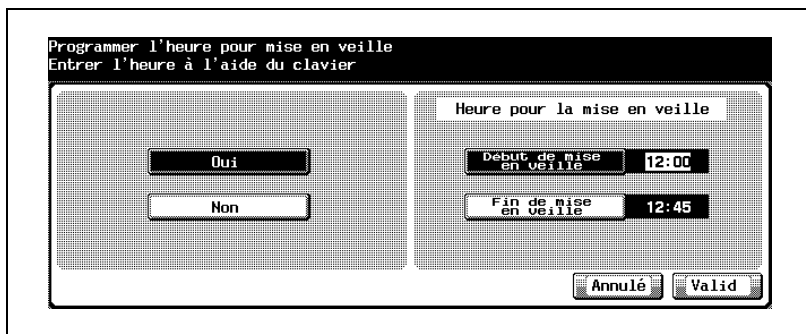
L'écran Config. programmeur s'affiche.

- 5 Appuyez sur [4 Sélection heure pour mise en veille].



L'écran Programmer l'heure pour mise en veille va s'afficher.

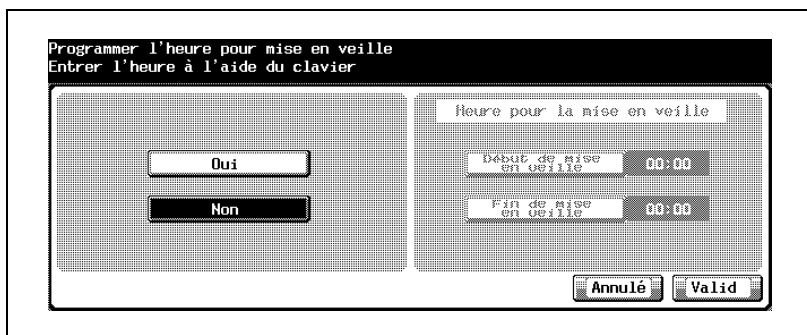
- 6 Appuyez sur [Oui].



L'heure de Début de mise en veille est mise en évidence. Réglez l'heure de début sur le clavier du panneau de contrôle.

Appuyez su [Fin de mise en veille] et réglez l'heure de fin sur le clavier du panneau de contrôle.

- 7 Appuyez sur [Non].



La zone de réglage de l'heure pour la mise en veille sera estompée et ne pourra pas être sélectionnée.

- 8 Appuyez sur [Valid] pour retourner à l'écran Config. programmeur.
- 9 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

3 Config. programmeur>5 Code de mise sous tension forcée

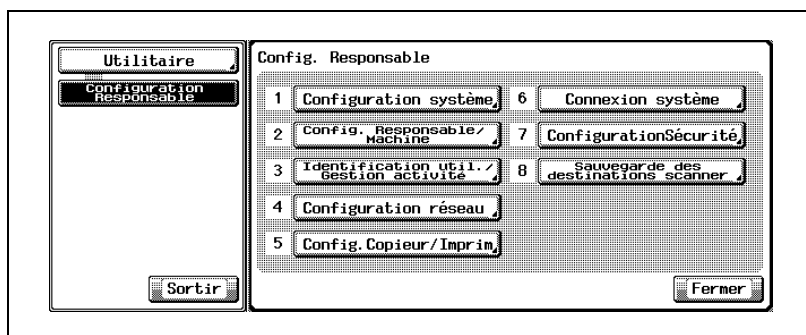
Utilisez ce mode de saisie de code pour définir un code d'accès à quatre chiffres requis pour activer la mise sous tension forcée. Le code par défaut 0000 permet de désactiver le fonctionnement du programmeur sans saisir de mot de passe.



Remarque

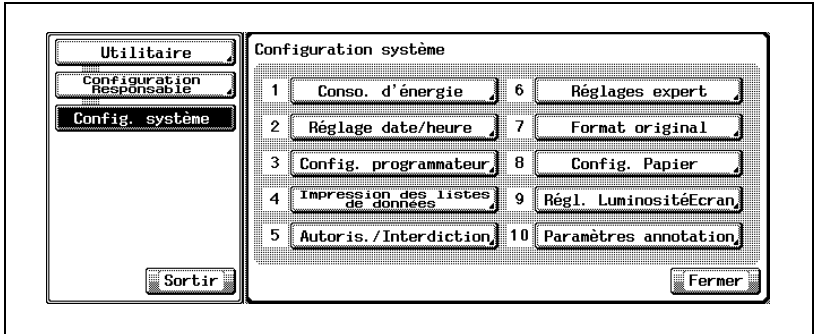
Quand le code est réglé sur 0000, la mise sous tension forcée peut être activée en éteignant la machine puis en la rallumant. Dans ce cas, il vous sera demandé de saisir la durée d'utilisation (un laps de temps pour mettre la machine sous tension).

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [1 Configuration Système].



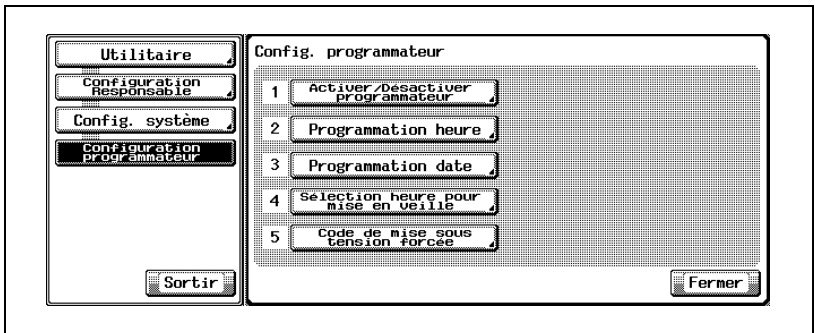
L'écran Configuration Système s'affiche.

- 4 Appuyez sur [3 Config. programmeur].



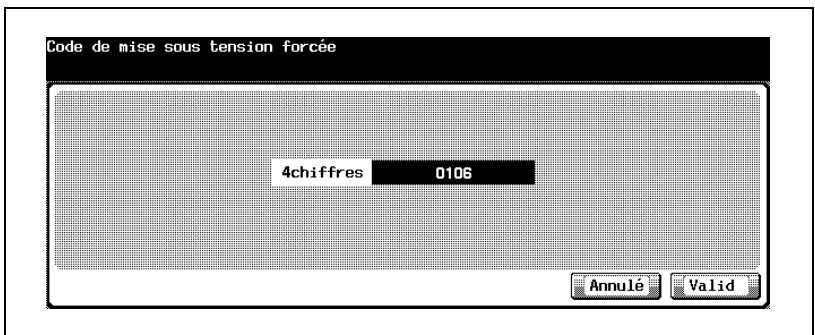
L'écran Config. programmeur s'affiche.

- 5 Appuyez sur [5 Code de mise sous tension forcée].



L'écran Code de mise sous tension forcée va s'afficher.

- 6 Utilisez le clavier du panneau de contrôle pour saisir un code à quatre chiffres.



- 7 Appuyez sur [Valid] pour retourner à l'écran Config. programmeur.
- 8 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

4 Impression des listes de données

Utilisez cette fonction pour imprimer la liste sélectionnée parmi les rubriques suivantes.

- Programmes utilisateur :
Contenu programmé des programmes utilisateur

Mode memory list		P. 1
		2005/04/04 09:34
		57GF0116
		TC:171
No.1 (hor1)		

Item	Setting	

Copy quantity	1	
Copy mode	1-1 RADF	
Copy density	Auto 0	
Lens mode	1.000	
Output mode	/ Collated	
	Right & Left binding / Face down / 1 to N	
	Auto	
Rotation	Auto rotation	
Original direction	Normal	
Binding direction	Right & Left binding	
Special Orig.	Normal mode	
Enhance mode	Text&Photo	
Background adjust	0	
Original	Standard size	
Dual page		
OHP interleave		
Booklet		
Combination		
Non-image area erase	Off	
Image shift		
Image centering	Off	
Frame erasure		
Fold erasure		
Repeat		
Neg.Pos. Reverse	Off	
Sheet insertion		
Image insert		
Chapter		
All-image area	Off	
Program JOB	Off	
Stamp overlay		

- Configuration utilisateur :
Paramètres de position sélectionnés par l'utilisateur

User setting list		P. 1 2005/04/04 09:30 57GF0116 TC:158
System setting		
Item	Setting	

Language setting	1	
Buzzer ON/OFF	On	
Buzzer volume regulation	7	
Buzzer for JOB stop setting	Off	
1 SHOT indication time	3 seconds	
Panel reset timer setting	Off	
Sub area display	Setting value	
Key response time	Normal	
Warm up screen ON/OFF	Off	

Function setting		
Item	Setting	

Feed tray auto selection	H/Tray4/Tray3/Tray1/Tray2/Bypass/L	
ATS permission	Off	
Auto paper type	--	
Auto paper type(Colored paper)	--	
Auto paper type(Hole-Punch)	Non Hole-Punch	
Fine adjust margin	Decimal off	
Printer prohibit timer	30 seconds	
Density shift(Text & Photo)	3	
Density shift(Dot matrix)	2	
Density shift(Photo)	3	
Density shift(Text)	3	
User density 1	Lighter 1	
User density 2	Darker 1	
Photo mode density setting	Standard	
Image density selection	Standard	
Preset zoom 1	4.000	
Preset zoom 2	2.000	
Preset zoom 3	0.500	

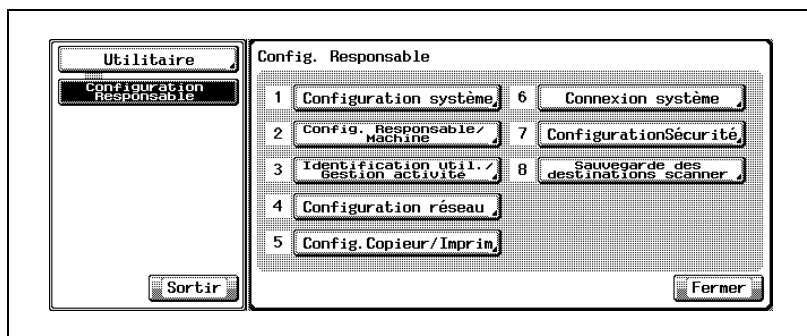
- Compteurs par code :
Informations contrôlées par identification utilisateur ou compte

Use management list		P. 1 2005/04/04 09:31 57GF0116 TC:163
Use authentication(Total count of each paper size) / Off		
ID No	Name	Section Post A3 B4 A4 B5 A5 B6 8.5"14 8.5"11 Special

0001	hori	00000000 00000000 00000000 00000000 00000000 00000000 00000000 00000000 00000000 00000000
0002	ichi	UD2 00000000 00000000 00000000 00000000 00000000 00000000 00000000 00000000 00000000 00000000
0001	hori	00000000 00000000 00000000 00000000 00000000 00000000 00000000 00000000 00000000 00000000

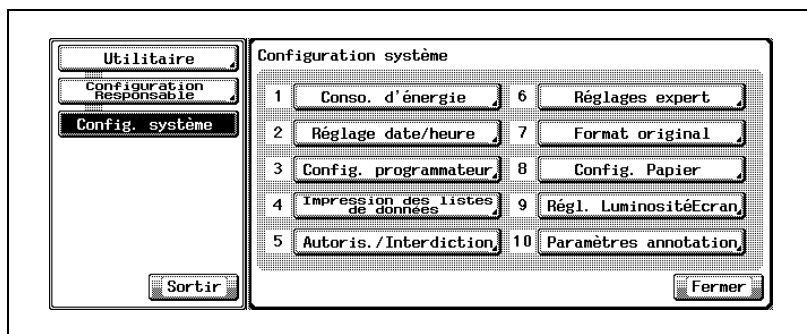
- Liste des polices :
Polices utilisées dans la machine

- 3 Appuyez sur [1 Configuration Système].



L'écran Configuration Système s'affiche.

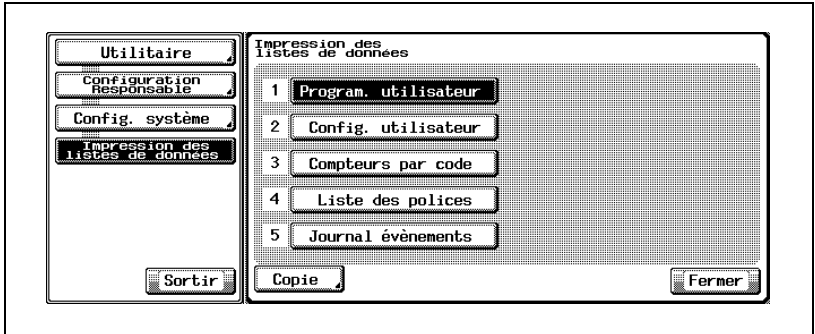
- 4 Appuyez sur [4 Impression des listes de données].



L'écran Impression des listes de données s'affiche.

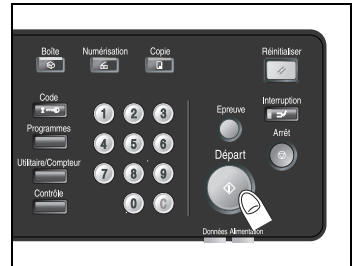
- 5 Appuyez sur n'importe quelle touche pour imprimer la liste.

6 Appuyez sur [Copie].

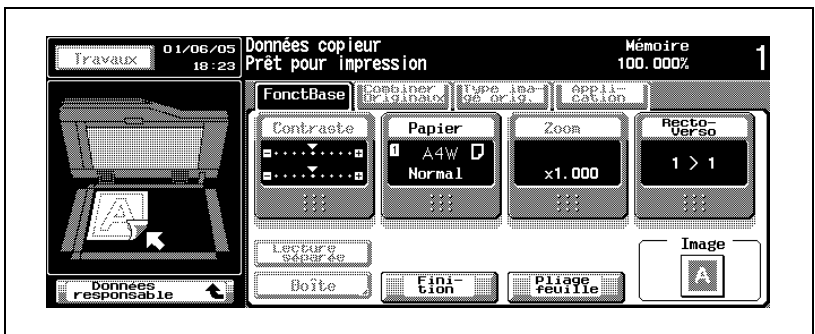


L'écran Copie s'affiche.

7 Appuyez sur [Départ] sur le panneau de contrôle pour commencer à imprimer la liste sélectionnée. Appuyez sur [Arrêt] sur le panneau de contrôle pour suspendre l'impression.



8 Appuyez sur [Données responsable] pour retourner à l'écran Impression des listes de données.



9 Appuyez sur [Sortir] pour revenir à l'écran Configuration système.

- 10** Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

5 Autoris./Interdiction

Utilisez cette fonction pour autoriser ou interdire les contenus programmés du mode Programmes.

- **Verrouiller/Suppr. programmes :**
Verrouiller/déverrouiller ou supprimer un programme préalablement programmé. Il est impossible de modifier les paramètres d'un programme.
- **Enregistrer et modifier adresse :**
Autoriser/Interdire la saisie manuelle sur l'écran du scanner d'une adresse d'expédition.
- **Modif. TauxRestit. :**
Autoriser/Interdire la modification de taux d'agrandissement programmés.
- **Modifier fond de page :**
Autoriser/Interdire la suppression ou l'écrasement d'une image superposée programmée.
- **Fonction scanner (E-Mail) :**
Autoriser/interdire l'émission par E-Mail de données numérisées.
- **Fonction scanner (DD) :**
Autoriser/interdire la sauvegarde de données numérisées sur disque dur.
- **Fonction scanner (FTP) :**
Autoriser/Interdire le transfert de données numérisées vers un serveur FTP.
- **Fonction scanner (SMB) :**
Autoriser/interdire le transfert de données numérisées vers un dossier public.
- **Annotation comme Fonction de base :**
Autoriser/Interdire l'enregistrement de la fonction Annotation comme Fonction de base.



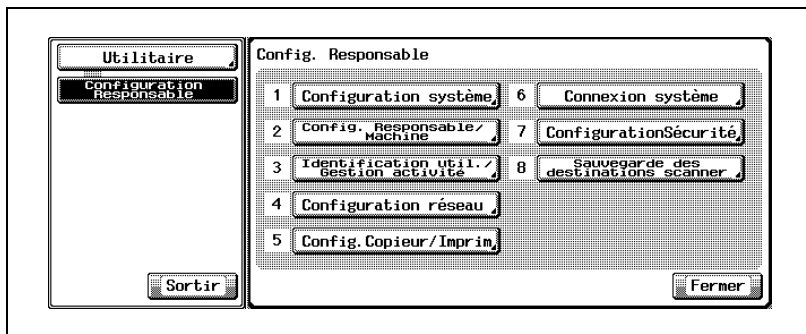
Remarque

Le programme est supprimé et un verrouillage est annulé. Veuillez noter qu'un programme supprimé ne peut pas être rappelé.

Vous pouvez stocker 30 programmes. Utilisez [Suivant] ou [Précédent] pour afficher le programme voulu.

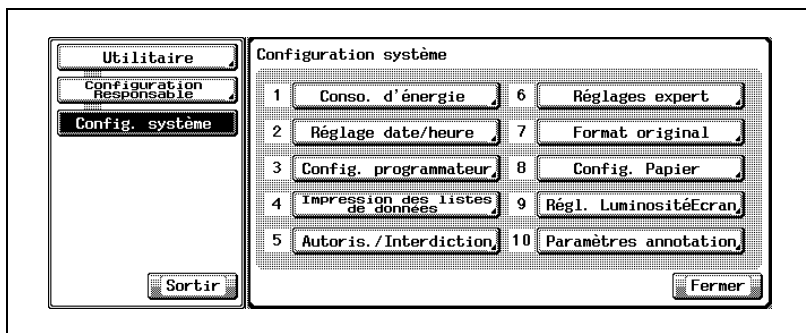
- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.

- 3 Appuyez sur [1 Configuration Système].



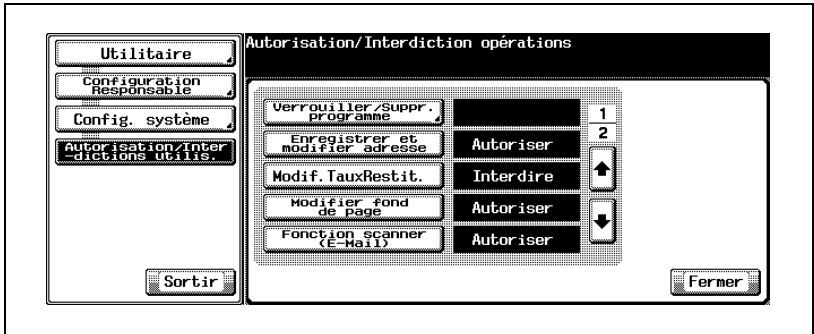
L'écran Configuration Système s'affiche.

- 4 Appuyez sur [5 Autoris. / Interdiction].

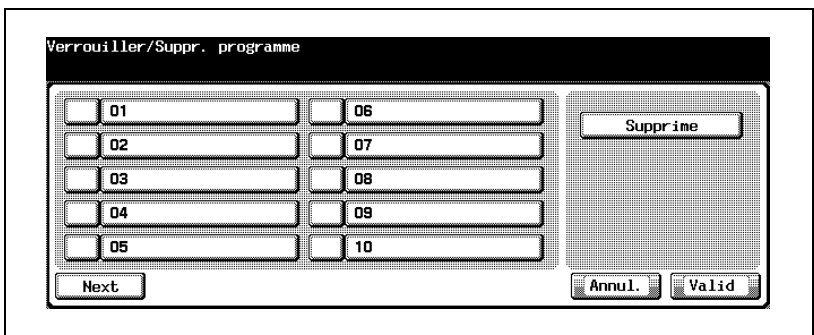


L'écran Autorisation/Interdiction opérations s'affiche.

- 5 Choisissez de verrouiller ou de supprimer les Programmes.
- Appuyez sur [Verrouiller/Suppr. programmes]. L'écran Verrouiller/Suppr. programme s'affiche.

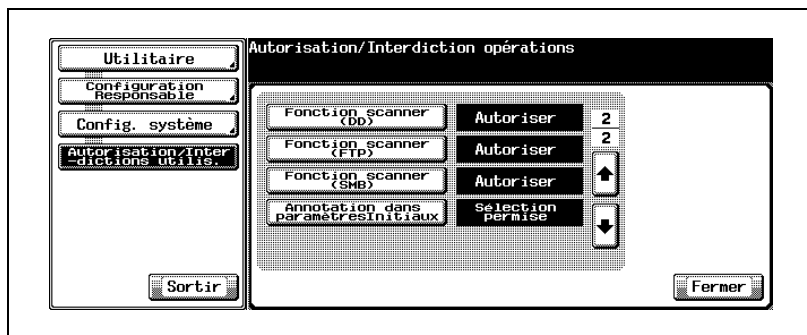


- Le nom programmé s'affiche à droite du numéro de programme quand le paramètre est déjà programmé. Appuyez sur la touche à gauche du numéro de programme voulu. Utilisez les touches fléchées Haut/Bas pour accéder, si nécessaire, au numéro de programme voulu. Le fait d'appuyer sur la touche verrouillée va supprimer la marque de verrouillage et la déverrouiller. Le fait d'appuyer sur une touche non libellée ne va pas verrouiller la touche et ne va pas afficher la marque de verrouillage.
- Appuyez sur le numéro de programme que vous voulez supprimer. Utilisez les touches fléchées Haut/Bas pour accéder, si nécessaire, au numéro de travail voulu. Appuyez sur [Supprime]. Les programmes et le nom sélectionnés seront supprimés des programmes.



Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran Autorisation/Interdiction opérations.

- 6 Appuyez sur chaque touche de fonction pour afficher le menu déroulant à la droite de l'écran et sélectionnez [Autoriser] ou [Interdire].



- 7 Appuyez sur [Sortir] pour revenir à l'écran Configuration système.
- 8 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

6 Réglages expert > Configuration cadrage original

Sélectionnez pour supprimer ou non la zone hors original selon les trois méthodes suivantes :

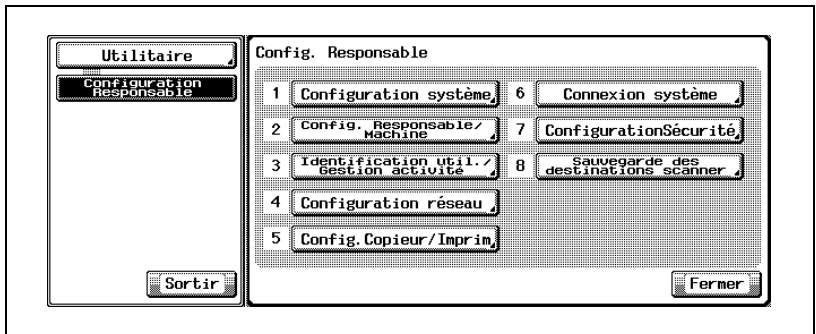
- **Oui - Toujours :**
Réglez la machine pour qu'elle supprime toujours la zone hors original.
- **Oui - Si APS/AMS :**
Réglez la machine pour qu'elle supprime la zone hors original seulement quand APS ou AMS est activé.
- **Oui sauf vitre (1:1) :**
Réglez la machine pour qu'elle supprime la zone hors original sauf lors de la copie au format réel sur la vitre d'exposition.



Remarque

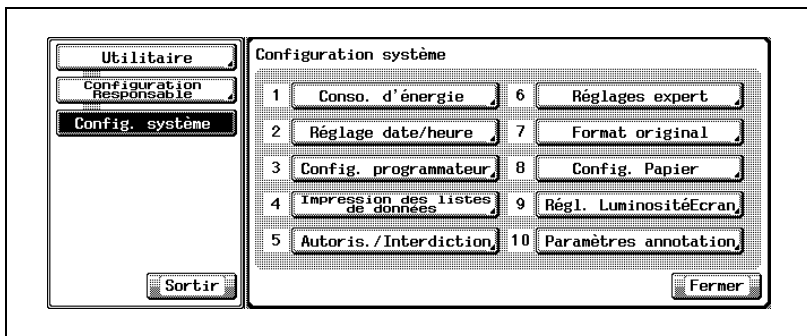
Quand [Oblique] ou [Rectangulaire] ne fonctionne pas correctement, appuyez sur [Efface Auto].

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [1 Configuration Système].



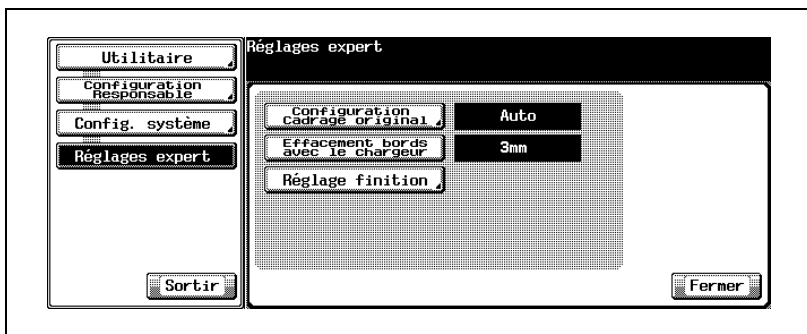
L'écran Configuration Système s'affiche.

- 4 Appuyez sur [6 Réglages expert].



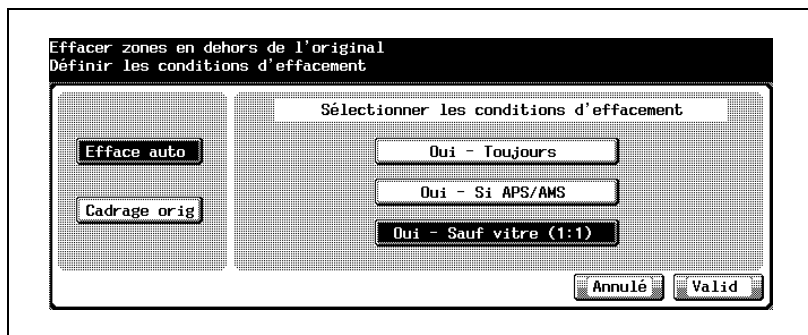
L'écran Réglages expert va s'afficher.

- 5 Appuyez sur [Configuration cadrage original].

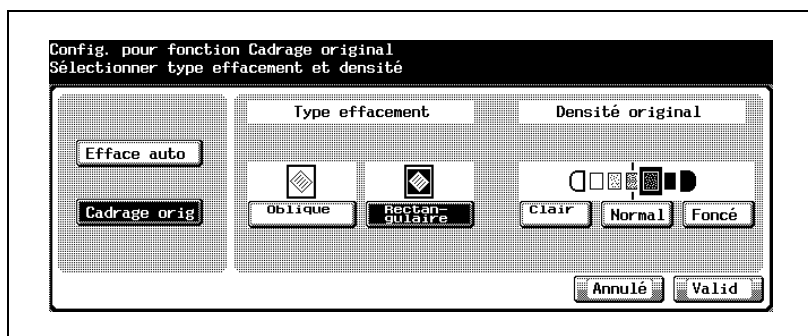


L'écran Effacer zones en dehors de l'original s'affiche.

- 6 Définissez les conditions d'effacement d'une zone en dehors de l'original.
- Appuyez sur [Efface Auto].
 - Sélectionnez pour mettre la condition désirée en évidence.



- 7 Appuyez sur [Cadrage orig] pour choisir le mode d'effacement et la densité de l'original.
- Appuyez sur [Oblique] ou [Rectangulaire] pour choisir le type d'effacement.
 - Appuyez sur [Clair] ou [Foncé] pour régler le niveau de densité (5 niveaux). Appuyez sur [Normal] pour régler la densité normale.

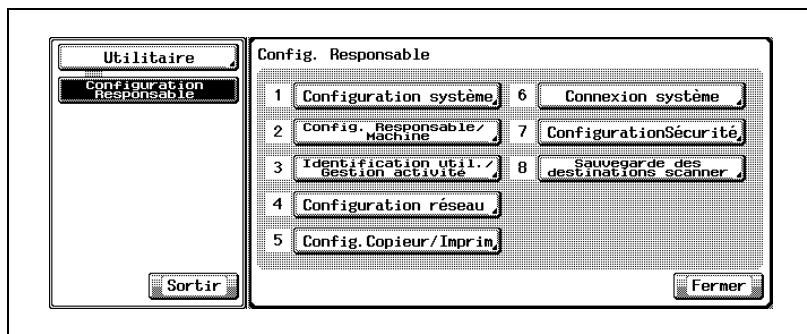


- 8 Appuyez sur [Valid] pour retourner à l'écran Réglages expert.
- 9 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

6 Réglages expert > Effacement bords avec le chargeur

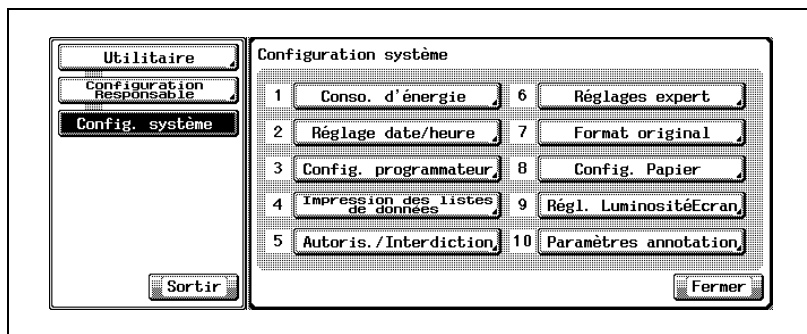
Réglez la fonction d'effacement des bords pour qu'elle soit toujours activée en mode chargeur et réglez la quantité hors zone à supprimer.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [1 Configuration Système].



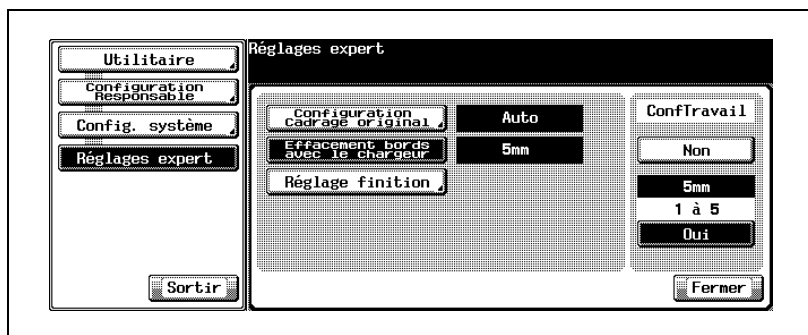
L'écran Configuration Système s'affiche.

- 4 Appuyez sur [6 Réglages expert].



L'écran Réglages expert va s'afficher.

- 5 Appuyez sur [Effacement bords avec le chargeur].



L'écran Effacement des bords avec le chargeur s'affiche sur le côté droit.

- 6 Appuyez sur [Oui] pour régler le paramètre hors zone. Entrez la quantité hors zone à supprimer. La quantité hors zone doit être réglée entre 1 et 5 mm ; il n'est pas permis de saisir une valeur supérieure à 6 mm. Appuyez sur [Non] si la suppression hors zone est inutile. Le paramètre est activé quand il est réglé.
- 7 Appuyez sur [Valid] pour retourner à l'écran Réglages expert.
- 8 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue. Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

6 Réglages expert > Réglage finition



Détails

Les éléments affichés peuvent varier en fonctions de la configuration des options machine installées.

Utilisez cette fonction pour régler les éléments suivants de réglage de la finition.

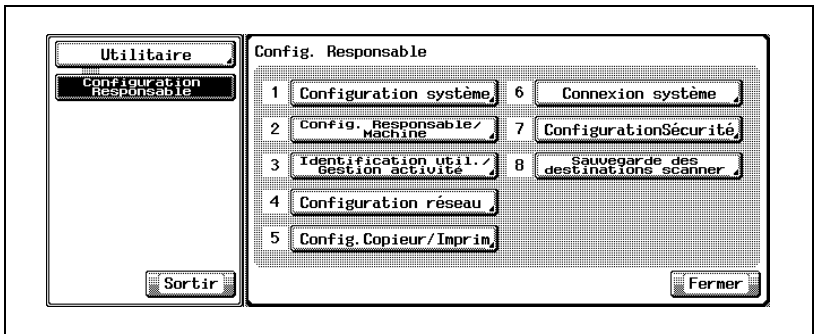
- **Butée de pliage et piqûre à cheval**
Réglez le déplacement de la position centrale des agrafes pour le module de finition FS-604.
Plage de réglage : -128 (large) à +127 (étroit), 1 pas = 0,1 mm.
- **Butée de pliage en 2**
Réglez le déplacement de la position de pliage en 2 pour le module de finition FS-604.
Plage de réglage : -128 (large) à +127 (étroit), 1 pas = 0,1 mm.
- **Réglage butée du massicot**
Réglez la largeur de coupe pour le massicot TU-501.
Plage de réglage : -128 (large) à +127 (étroit), 1 pas = 0,1 mm.
- **Réglage position perforation**
Réglez le déplacement de la position de perforation pour le kit de perforation PK-504/505 et le module de pliage en Z ZU-601/602.
Réglage de la position verticale du kit de perforation : plage de réglage : -50 (large) à +50 (étroit), 1 pas = 0,1 mm
Réglage de la position horizontale du kit de perforation : plage de réglage : -50 (large) à +50 (étroit), 1 pas = 0,1 mm
Réglage de position verticale du module de perforation : plage de réglage : -50 (large) à +50 (étroit), 1 pas = 0,1 mm
Réglage de position horizontale du module de perforation : plage de réglage : -50 (large) à +50 (étroit), 1 pas = 0,1 mm
- **Réglage du pliage en Z**
Réglez le déplacement de la position du pliage en Z pour le module de pliage en Z ZU-601/602.
Réglage 1er pli : plage de réglage : -128 (large) à +127 (étroit), 1 pas = 0,1 mm
Réglage 2ème pli : plage de réglage : -128 (large) à +127 (étroit), 1 pas = 0,1 mm
- **Réglage du pliage en 3**
Réglez le déplacement de la position de pliage en 3 pour le module de finition FS-604.
Plage de réglage : -128 (large) à +127 (étroit), 1 pas = 0,1 mm.
- **Réglage espacement entre 2 agrafes**
Réglez le déplacement de l'espacement entre 2 agrafes pour le module de finition FS-604.
Plage de réglage : 120 (large) à 160 (étroit), 1 pas = 1 mm.

- **Réglage espacement 2 agrafes pour piqûre**

Réglez l'espacement d'agrafage et de pliage central pour le module de finition FS-604.

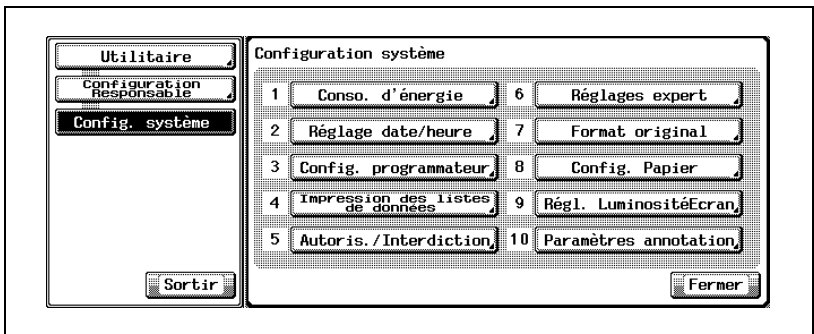
Plage de réglage : 120 (large) à 160 (étroit), 1 pas = 1 mm.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [1 Configuration Système].



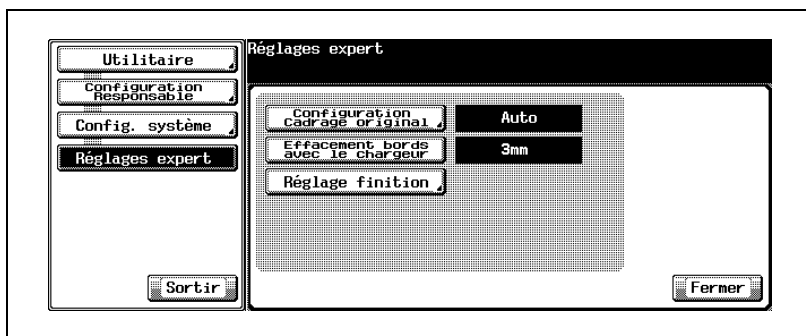
L'écran Configuration Système s'affiche.

- 4 Appuyez sur [6 Réglages expert].



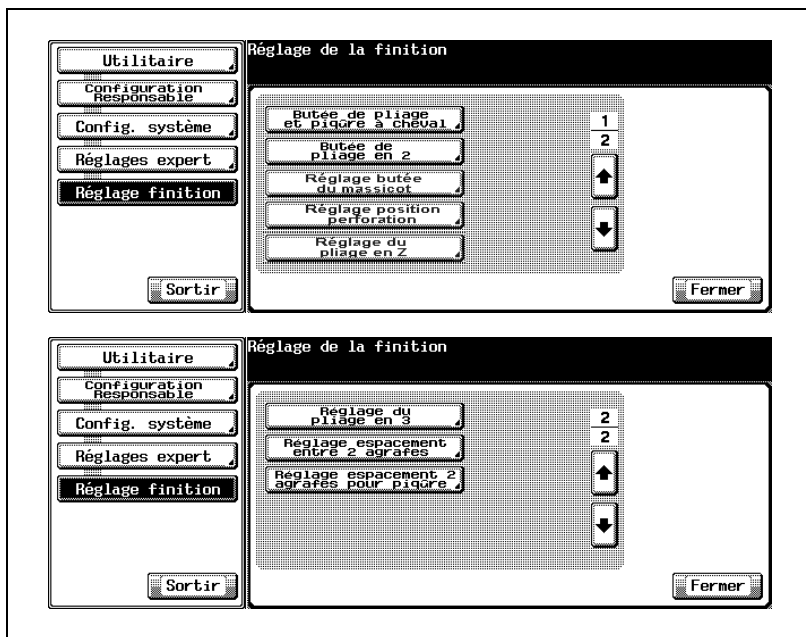
L'écran Réglages expert va s'afficher.

- 5 Appuyez sur [Réglage finition].

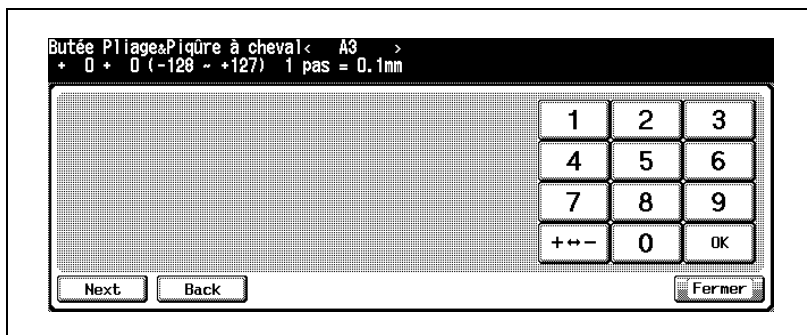


L'écran Réglage finition s'affiche.

- 6 Appuyez sur l'une des touches de réglage voulue. L'écran de réglage s'affiche.



- 7 Appuyez sur [Suivant] ou [Retour] pour sélectionner un format de papier et magasin d'alimentation papier.



- 8 Sélectionnez + et – en appuyant sur la touche [+--] du clavier du panneau de contrôle et appuyez sur [Valid].
- 9 Appuyez sur [Fermer] pour revenir à l'écran Réglage de la finition.
- 10 Appuyez sur [Fermer] pour retourner à l'écran Réglages expert.
- 11 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

6 Réglages expert > Réglage tempo



Détails

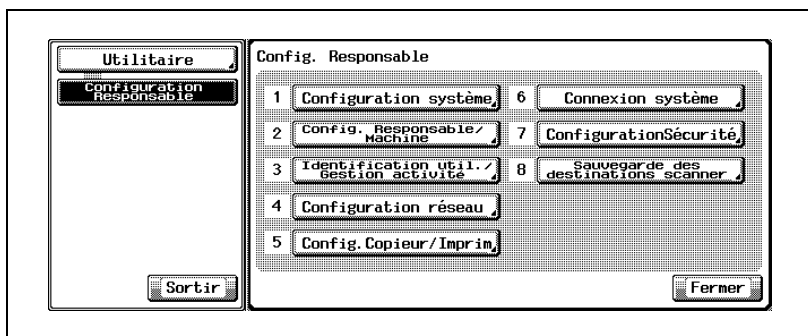
Par défaut, la touche Réglage tempo ne s'affiche pas. Contactez votre technicien S.A.V.

Utilisez cette fonction pour régler la temporisation pour la copie ou la numérisation.

- **Printer Top Margin Adjustment**
Réglez la marge supérieure.
Plage de réglage : =30 (large) à +30 (étroit), 1 pas = 0,1 mm
- **Printer Regist Loop Adjust**
Réglez la taille de la boucle enregistrée en fonction d'un magasin d'alimentation papier (magasins 1 à 4), d'un introducteur manuel et du module recto-verso.
Plage de réglage : -10 (large) à +10 (étroit), 1 pas = 1 mm
Magasin Côté 1 : plage de réglage : -5 (large) à +5 (étroit), 1 pas = 1 mm
- **Printer Pre-Regist**
Réglez la quantité à pré-enregistrer en fonction d'un magasin papier (magasins 1 à 4), d'un bac d'insertion et d'un module recto-verso.
Plage de réglage : -10 (large) à +10 (étroit), 1 pas = 1 mm
Magasin 1 à 4 : plage de réglage : -5 (large) à +5 (étroit), 1 pas = 1 mm
- **Lead Edge Margin Selection**
Réglez la quantité d'image effacée au bord d'une feuille.
Plage de réglage : -20 (large) à +40 (étroit), 1 pas = 0,1 mm.
- **Top Image (Original Glass)**
Réglez la temporisation de redémarrage pour la numérisation d'un original sur la vitre d'exposition.
Plage de réglage : -40 (rapide) à +40 (lent), 1 pas = 0,1 mm
- **Top Image (ADF)**
Réglez la temporisation de redémarrage pour la numérisation d'un original avec le chargeur.
Plage de réglage : -50 (rapide) à +50 (lent), 1 pas = 0,1 mm
- **Scanner (ADF) Regist Loop Adjust**
Réglez la quantité de boucle enregistrée pour la numérisation d'un original avec le chargeur.
Plage de réglage : -30 (court) à +10 (long), 1 pas = 0,5 mm.

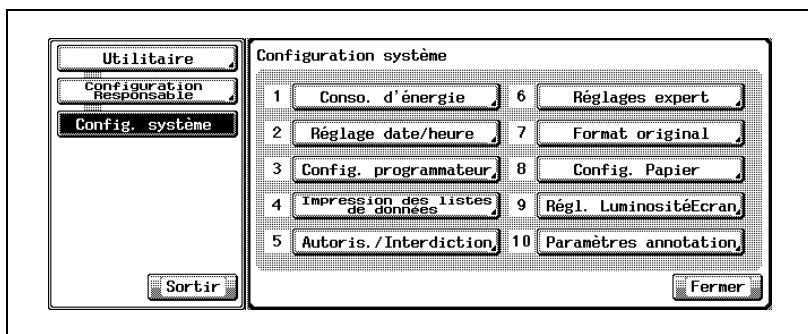
- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.

- 3 Appuyez sur [1 Configuration Système].



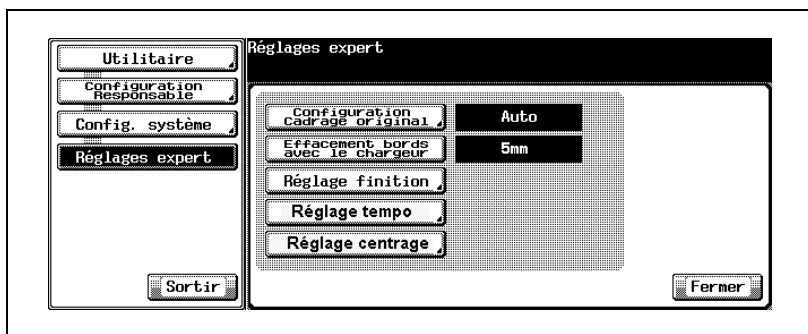
L'écran Configuration Système s'affiche.

- 4 Appuyez sur [6 Réglages expert].



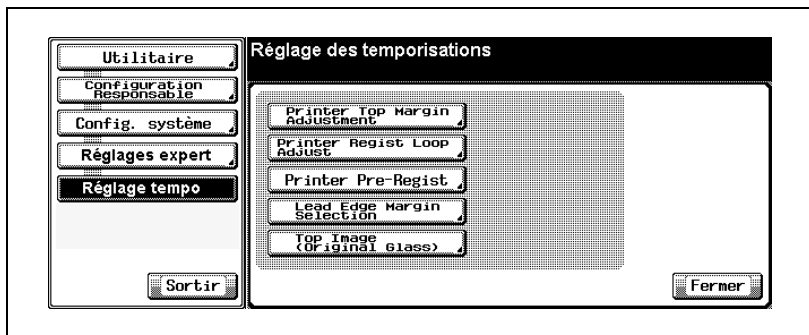
L'écran Réglages expert va s'afficher.

- 5 Appuyez sur [Réglage Tempo].

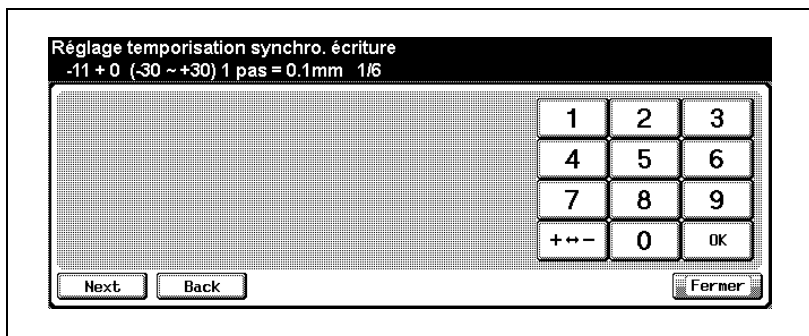


L'écran Réglage des temporisations s'affiche.

- 6 Appuyez sur l'une des touches de réglage voulue. L'écran de réglage s'affiche.



- 7 Appuyez sur [Suivant] ou [Retour] pour sélectionner un magasin d'alimentation papier et un ordre de sortie (face imprimée vers le haut ou vers le bas).



- 8 Sélectionnez + et - en appuyant sur la touche [+--] du clavier du panneau de contrôle et appuyez sur [OK].
- 9 Appuyez sur [Fermer] pour revenir à l'écran Réglage des temporisations.
- 10 Appuyez sur [Fermer] pour retourner à l'écran Réglages expert.
- 11 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

6 Réglages expert>Réglage centrage



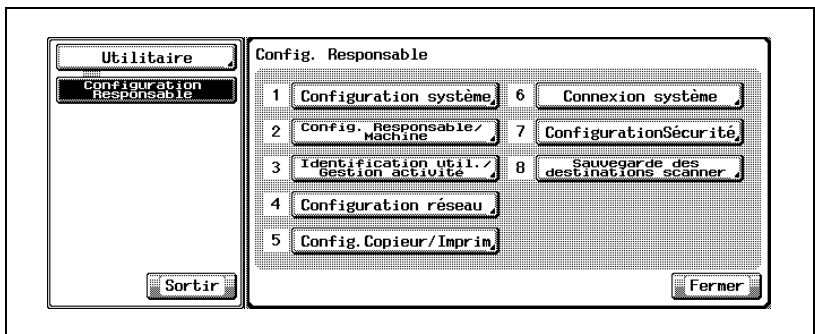
Détails

Par défaut, la touche Réglage centrage ne s'affiche pas. Contactez votre technicien S.A.V.

Utilisez cette fonction pour régler les éléments suivants et régler le centrage sur le sens d'alimentation papier.

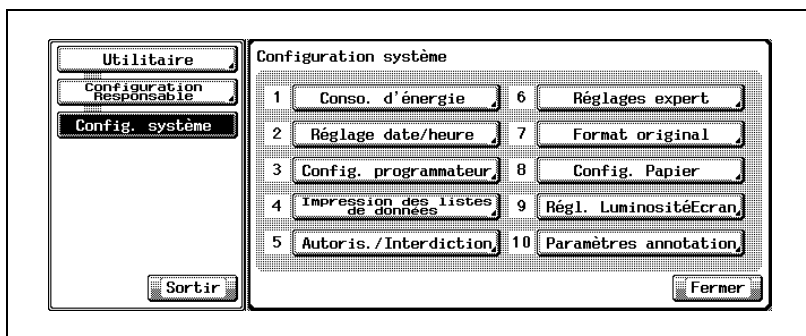
- **Centrage écriture**
Réglez le centrage de l'image sur le sens d'alimentation du papier.
Plage de réglage : -64 (vers l'avant) à +63 (vers l'arrière),
1 pas = 0,1 mm.
- **Centrage lecture à partir de la vitre**
Réglez le centrage de l'image numérisée à partir de la vitre.
Plage de réglage : -30 (vers l'avant) à +30 (vers l'arrière),
1 pas = 0,1 mm.
- **Centrage lecture à partir du chargeur**
Réglez le centrage de l'image avec le chargeur.
Plage de réglage : -30 (vers l'avant) à +30 (vers l'arrière),
1 pas = 0,1 mm.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [1 Configuration Système].



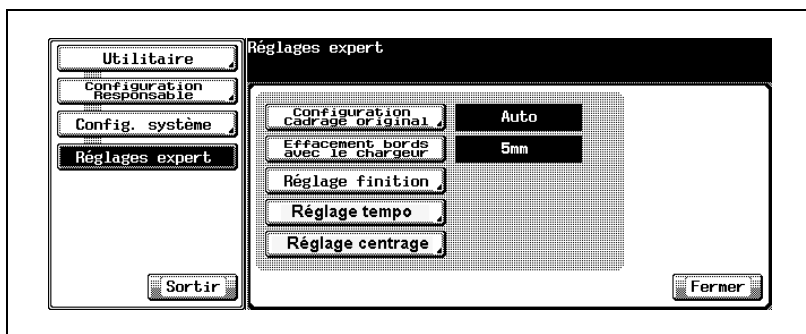
L'écran Configuration Système s'affiche.

- 4 Appuyez sur [6 Réglages expert].



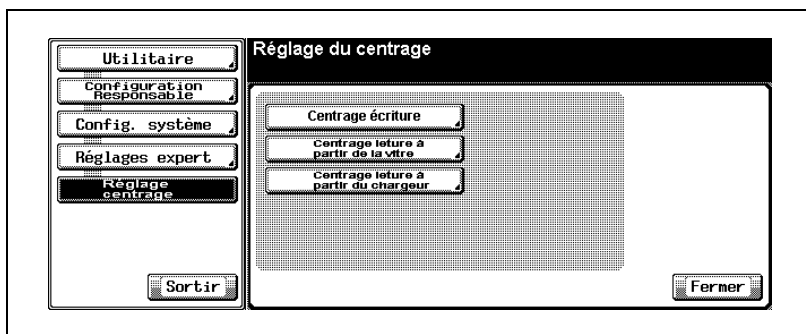
L'écran Réglages expert va s'afficher.

- 5 Appuyez sur [Réglage centrage].



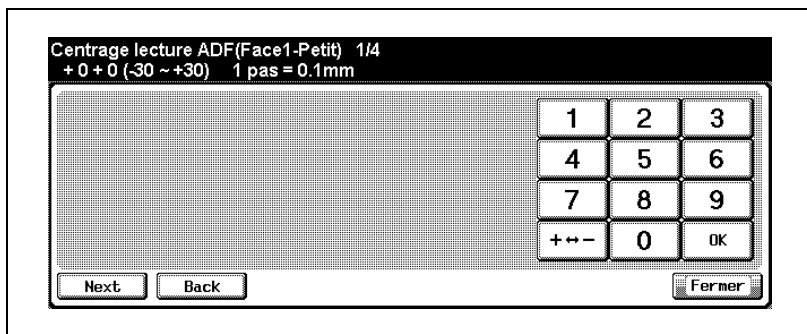
L'écran Réglage du centrage s'affiche.

- 6 Appuyez sur l'une des touches de réglage voulue.



L'écran de réglage s'affiche.

- 7 Si [Suivant] et [Retour] s'affichent, utilisez ces touches pour sélectionner un ordre de sortie voulu (face imprimée vers le haut ou vers le bas).

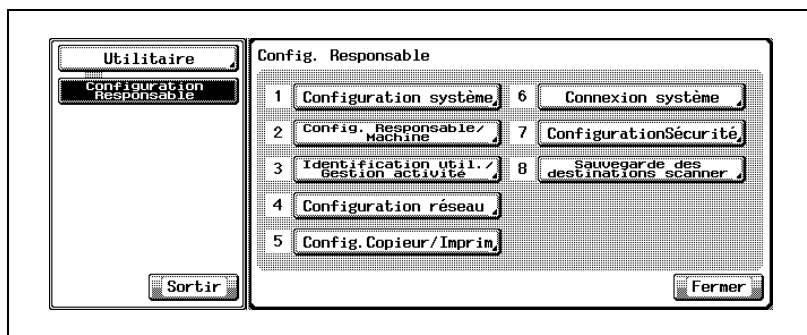


- 8 Sélectionnez + et – en appuyant sur la touche [+--] du clavier du panneau de contrôle et appuyez sur [OK].
- 9 Appuyez sur [Fermer] pour retourner à l'écran Réglage du centrage.
- 10 Appuyez sur [Fermer] pour retourner à l'écran Réglages expert.
- 11 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

7 Paramétrage formats

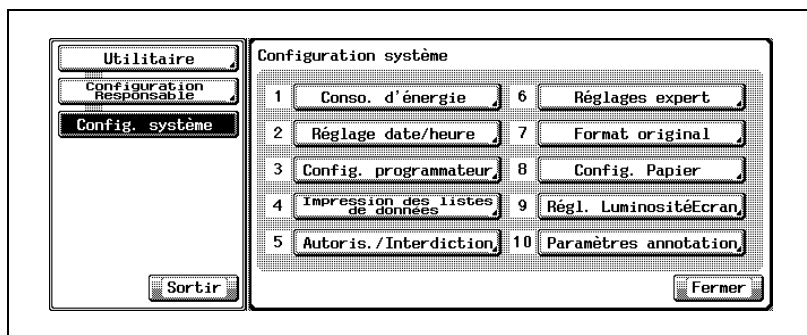
Utilisez cette fonction pour sélectionner le type de papier détecté de l'original et le format minimal de l'original placé sur la vitre d'exposition.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [1 Configuration Système].



L'écran Configuration Système s'affiche.

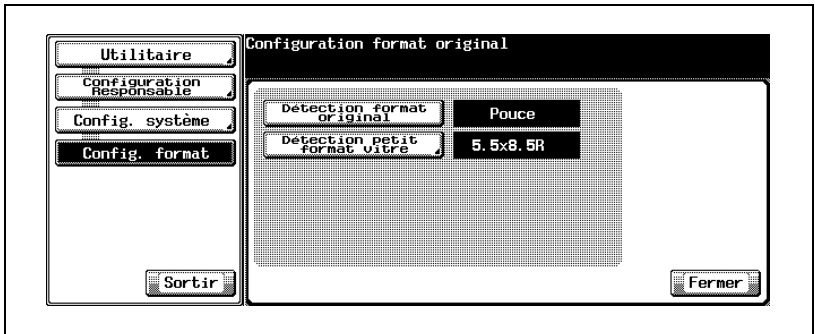
- 4 Appuyez sur [7 Format original].



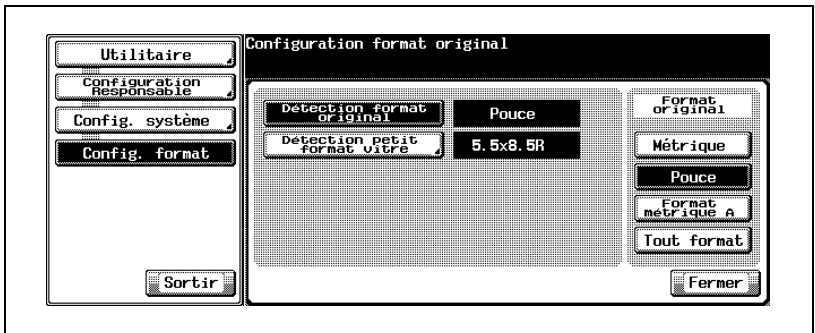
L'écran Configuration format original s'affiche.

- 5 Sélectionnez le type de papier à détecter en mode chargeur ou quand l'original est placé sur la vitre.

Appuyez sur [Détection format original].



Le menu déroulant Format original s'affiche à droite. Appuyez sur l'une des touches sous [Format original]. Le paramètre est activé quand il est sélectionné.

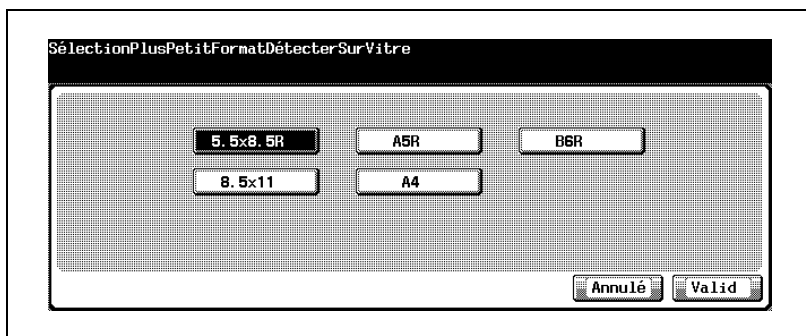


- 6** Sélectionnez le format minimal de l'original à détecter en mode chargeur.

Appuyez sur [Détection petit format vitre].

L'écran Sélection Plus Petit Format Détecter Sur Vitre s'affiche.

Appuyez sur la touche voulue pour la mettre en évidence.



- 7 Appuyez sur [Valid] pour retourner à l'écran Configuration format original.
- 8 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

8 Config. Papier>1 Configuration magasin

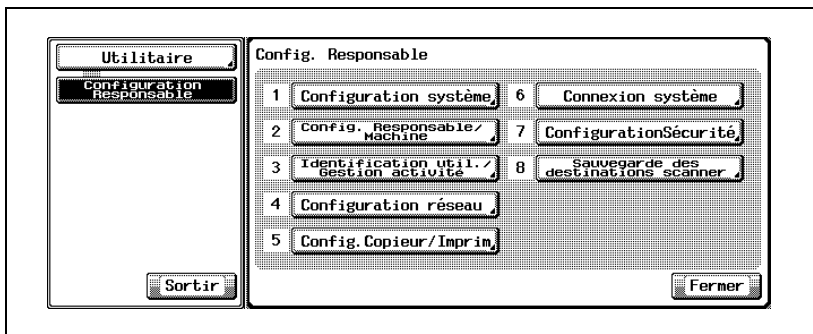
Cette machine permet de configurer un magasin d'alimentation papier en fonction du type de papier et de son grammage et de configurer un type de papier en fonction du format de papier utilisé. Voir page 15-3 pour les informations détaillées sur la configuration de magasin et de format en cas de copie avec les magasins d'alimentation papier et le magasin grande capacité.

8 Config. Papier>2 Config. Bac Insertion

Utilisez cette fonction pour changer le format du papier pour le bac d'insertion PI-501.

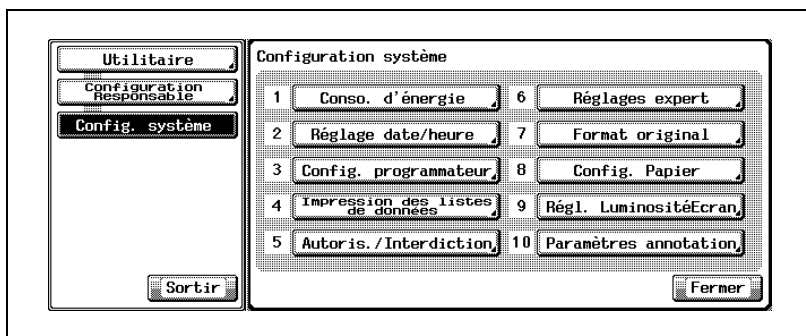
- Format bac sup.
Si 5,5×8,5 est sélectionné, la machine va automatiquement détecter 5,5×8,5 au lieu de A5. De même, si 8,5×11R est sélectionné, 8,5×11R sera détecté au lieu de A4R.
- Format bac inf.
Si 5,5×8,5 est sélectionné, la machine va automatiquement détecter 5,5×8,5 au lieu de A5. De même, 8,5×11 R sera détecté à la place de A4R, et 8,5×14 sera détecté à la place de 8,5×13.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [1 Configuration Système].



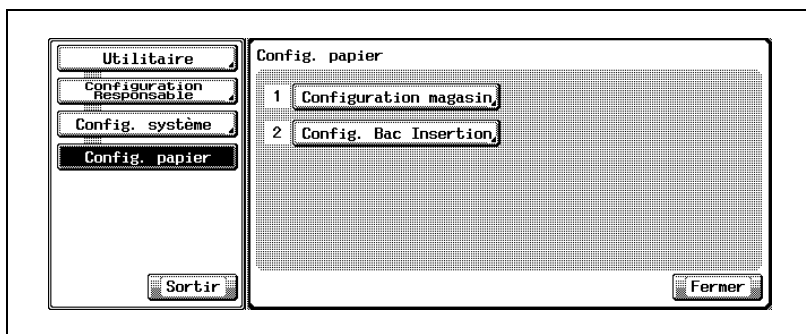
L'écran Configuration Système s'affiche.

- 4 Appuyez sur [8 Config. papier].



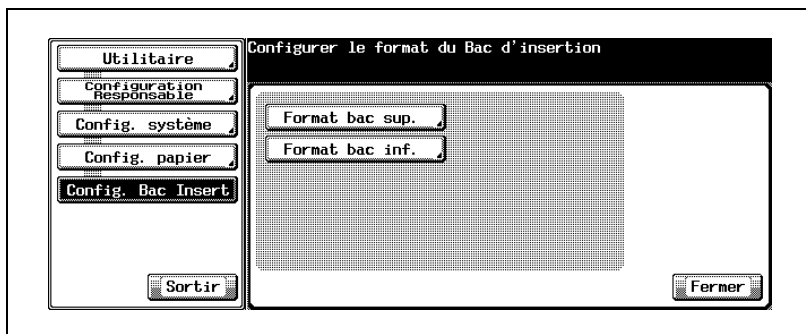
L'écran Config. papier s'affiche.

- 5 Appuyez sur [2 Config. Bac Insertion].

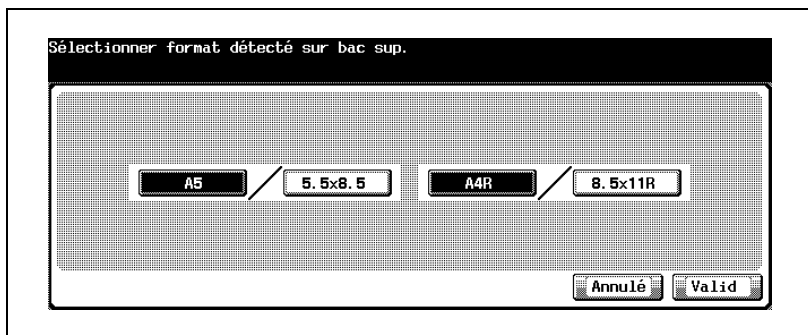


L'écran Configurer le format du bac d'insertion s'affiche.

- 6 Réglez le format du bac supérieur d'insertion à détecter.
Appuyez sur [Format bac sup.].

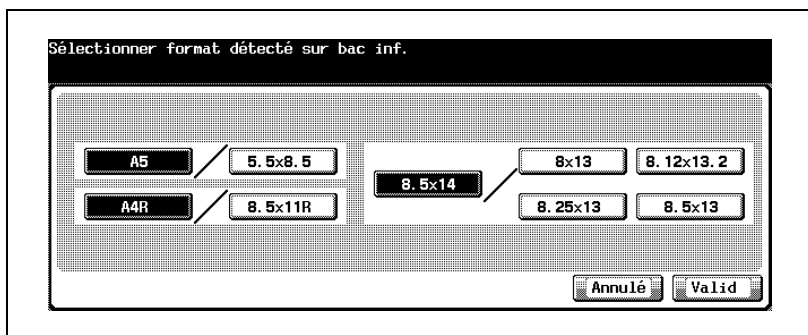


L'écran Sélection format détecté sur bac supérieur s'affiche.
Appuyez sur l'une des touches pour la mettre en évidence.



Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran précédent.

- 7 Réglez le format du bac d'insertion inférieur à détecter.
Appuyez sur [Format bac inf.].
L'écran Sélection format détecté sur bac inférieur s'affiche.
Appuyez sur l'une des touches pour la mettre en évidence.



Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran précédent.

- 8 Appuyez sur [Fermer] pour retourner à l'écran Config. papier.
Si d'autres changements sont requis, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour retourner à l'écran Utilitaire.



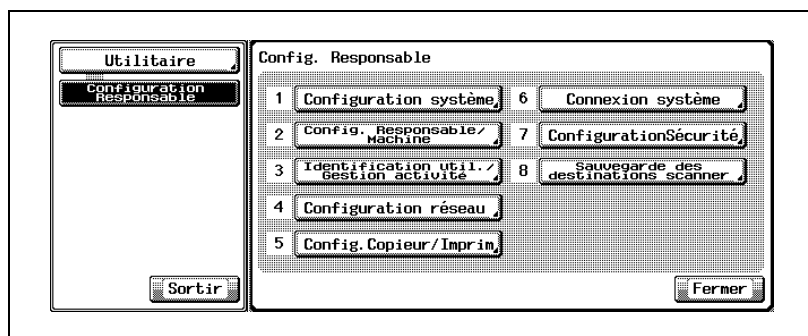
Détails

Le SAV peut régler la machine pour qu'elle affiche la touche [Config. Bac insertion] sur l'écran Utilitaire. Contactez votre technicien SAV si nécessaire.

9 Régl. Luminosité Ecran

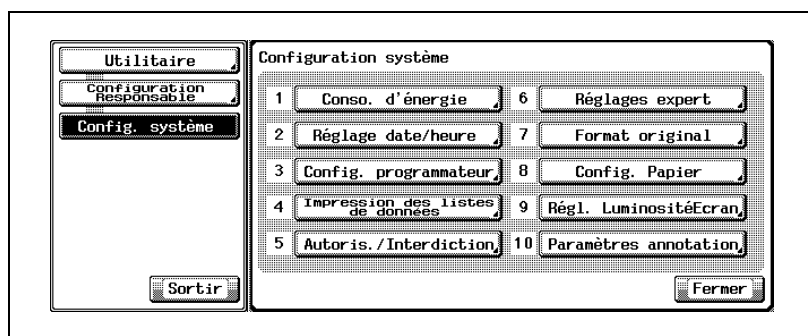
Utilisez cette fonction pour régler la luminosité de l'écran tactile.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [1 Configuration Système].



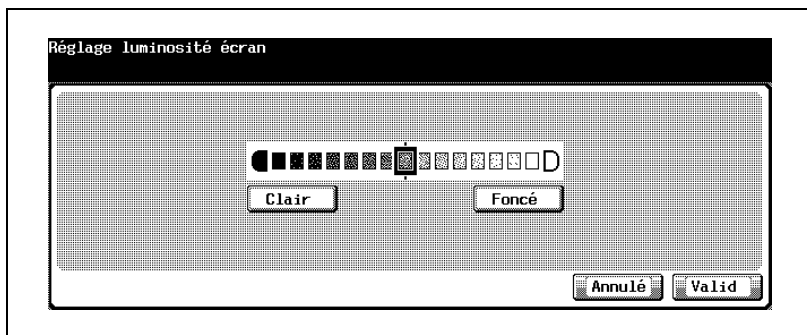
L'écran Configuration Système s'affiche.

- 4 Appuyez sur [9 Réglage LuminositéEcran].



L'écran Réglage luminosité écran s'affiche.

- 5 Appuyez sur [Foncé] ou [Clair] pour régler la luminosité de votre écran tactile.



- 6 Appuyez sur [Valid] pour retourner à l'écran Config. papier.
Si d'autres changements sont requis, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour retourner à l'écran Utilitaire.

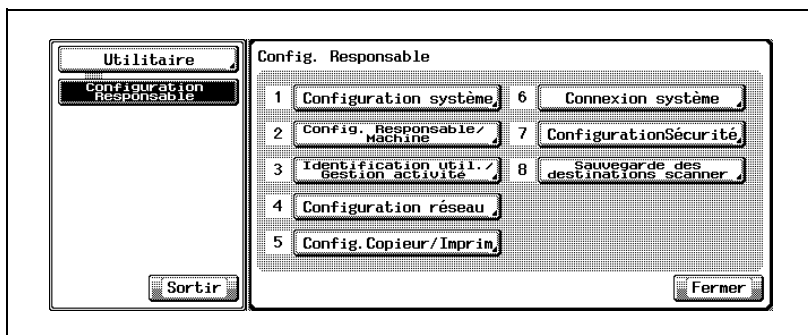
10 Paramétrage des Annotations

Cette fonction permet d'enregistrer une nouvelle annotation, ou d'éditer ou supprimer les annotations existantes.

Les éléments suivants permettent de définir une annotation:

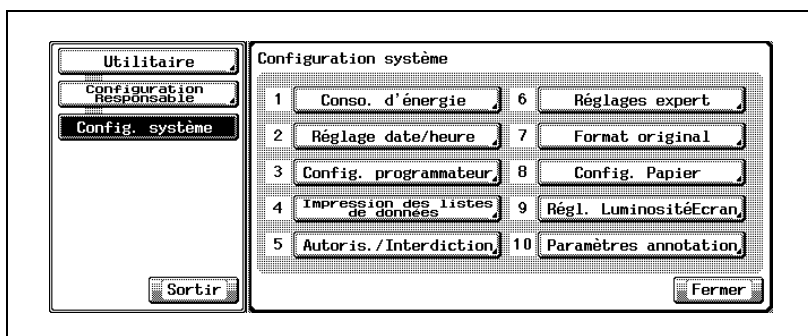
- **Titre**
Entrez le titre de l'annotation avec pas plus de 12 caractères alphanumériques.
- **Eléments 1, 2, et 3**
Spécifiez le contenu de chaque rubrique dans l'ordre d'impression, entre Texte, Date et Heure, et N° d'annotation, et précisez la police et la taille des caractères.
- **Texte**
Si vous choisissez Texte comme rubrique de l'annotation, spécifiez les mots qui seront imprimés sans dépasser 40 caractères alphanumériques.
- **Date et Heure**
Si vous choisissez Date et Heure comme rubrique de l'annotation, spécifiez le style à imprimer.
Date: 5 formats disponibles (04/11/23, 11/23/'04, 23/11/'04, Nov 23, 2004, 23 Nov, 2004)
Heure: 3 Formats disponibles (Pas affiché, 1:23 PM, 13:23)
- **N° annotation:**
Si vous sélectionnez le N° d'annotation comme rubrique de l'annotation, spécifiez les mots (entrez du texte) sans dépasser 20 caractères alphanumériques et le numéro d'annotation de début (numérotation d'annotations) sans dépasser 9 caractères alphanumériques à la suite, et précisez s'il faut imprimer le texte et le numéro d'annotation.
Si vous optez pour l'impression du numéro d'annotation, sélectionnez aussi le format: tous les chiffres ou Chiffres utiles.
- **Police caract.**
Spécifiez la police et la taille des caractères utilisée pour imprimer une annotation.
(Taille caract.: 8/10/12/14 points, Police: Gothic/Ming)
- **Méthode de combinaison des éléments**
Indiquez si les éléments seront imprimés sur une ligne ou sur trois lignes.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour faire apparaître l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code Administrateur, et appuyez sur [Valider].
L'écran Configuration Responsable s'affiche.
- 3 Appuyez sur [1 Configuration Système].



L'écran Configuration Système s'affiche.

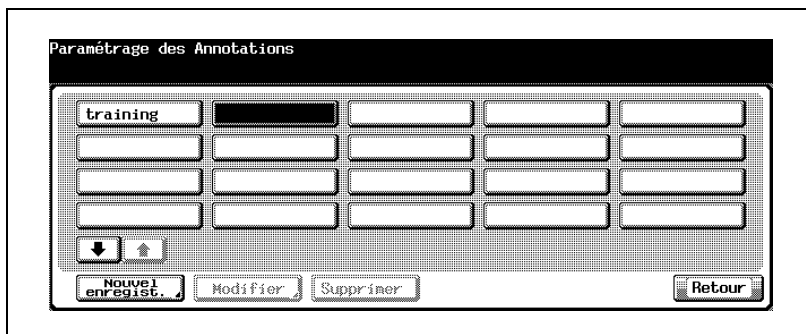
- 4 Appuyez sur [10 Paramètres annotation].



L'écran Paramétrage des Annotations s'affiche.

5 Enregistrer une annotation.

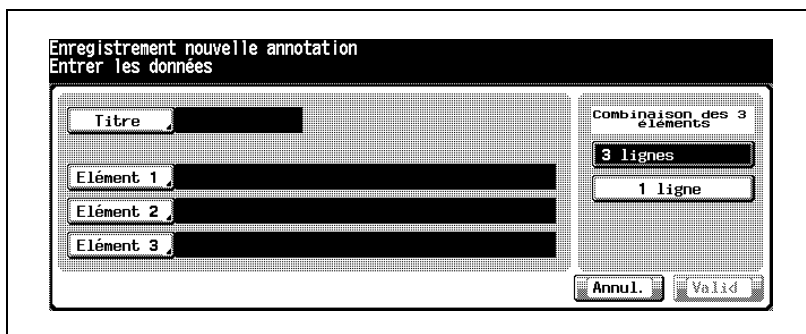
- Appuyez sur une touche non enregistrée sur l'écran Paramétrage des annotations, et appuyez sur [Nouvel enregistrement].



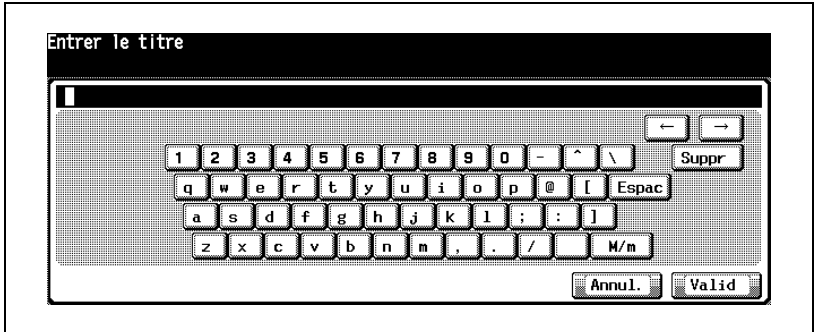
L'écran Enregistrement nouvelle annotation apparaît.

Si la touche sélectionnée a déjà été enregistrée, la touche [Nouvel enregistrement] n'est pas disponible.

- Précisez le titre de l'annotation.
Appuyez sur [Titre] pour faire apparaître l'écran de saisie du titre.

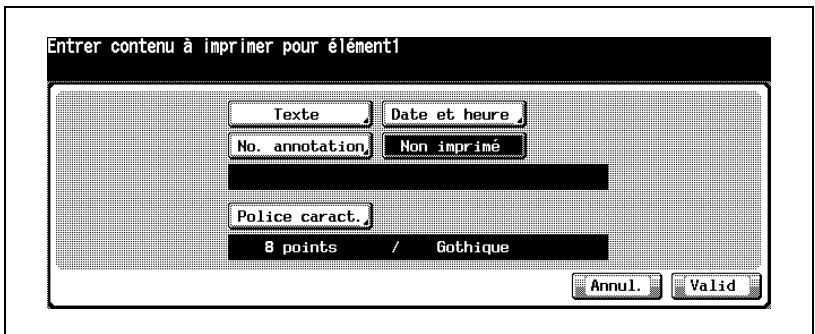


- Tapez le titre voulu, et appuyez sur [Valider].



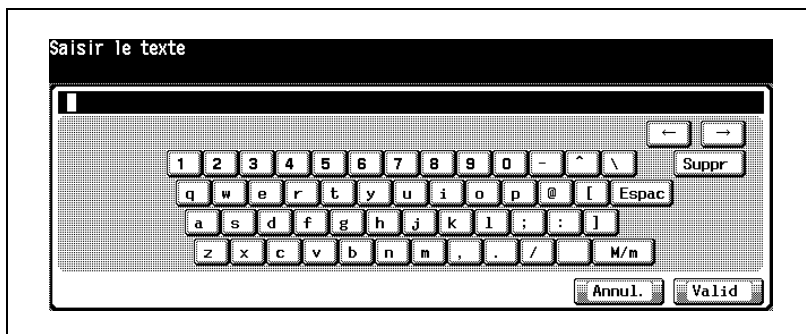
Tant que le titre n'a pas été spécifié, la touche [Valider] reste indisponible sur l'écran Paramétrage des annotations et le réglage ne peut pas être mené à terme.

- Appuyez sur [Elément 1] pour spécifier la première ligne de l'annotation.
Appuyez sur l'une des touches [Texte], [Date et Heure], [N° d'annotation], ou [Non imprimé] pour effectuer une sélection.



Si [Texte] a été sélectionné:

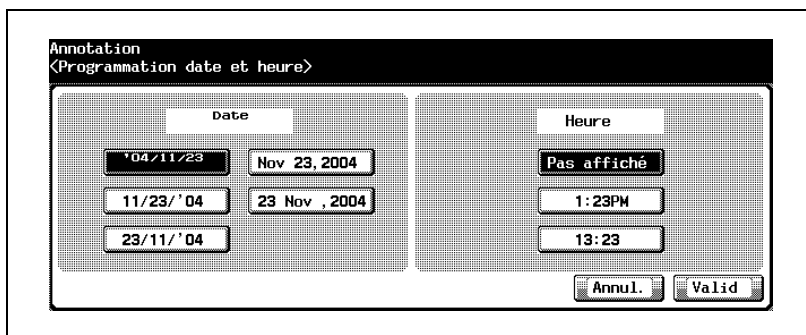
L'écran de saisie du Texte s'affiche. Tapez le texte destiné à être imprimé, et appuyez sur [Valider].



Si [Date et Heure] est sélectionné:

L'écran Configuration date et heure s'affiche.

Sélectionnez le format désiré pour la date et pour l'heure, respectivement 5 et 3 touches, et appuyez sur [Valider].



Si [N° d'annotation] est sélectionné:

L'écran Programmation Numéro d'Annotation s'affiche.

The screenshot shows a terminal-style interface titled 'Annotation' with a subtitle '<Programmation numéro Annotation>'. It features several input fields and buttons:

- A 'Texte' field with a blacked-out area and a 'Valid.' button to its right, followed by a 'Supp.' button.
- A 'No. Annotation' field containing the number '1' and a 'Valid.' button to its right.
- A 'Format Impression' section with the label 'NuméroAnnotation' and two options: 'Ex. 000001234' with a 'TousLesChiffres' button, and 'EX. 1234' with a 'Chiffres utiles' button.
- At the bottom right, there are 'Annul.' and 'Valid' buttons.

Pour saisir le texte, appuyez sur [Valid] à droite de l'indication Texte pour faire apparaître l'écran Entrer le texte, tapez le texte saisi, et appuyez sur [Valider]. Pour effacer le texte saisi et laisser la ligne vide, appuyez sur [Effacer] et ensuite sur [Valid].

Pour spécifier le Numéro d'annotation, appuyez sur [Valid] à droite de l'indication Numéro d'annotation, pour afficher l'écran Numéro Annotation, entrez le numéro de départ, et appuyez sur [Valider].

Appuyez sur [tous les chiffres] ou [Chiffres utiles] pour sélectionner le format d'impression de la numérotation séquentielle.

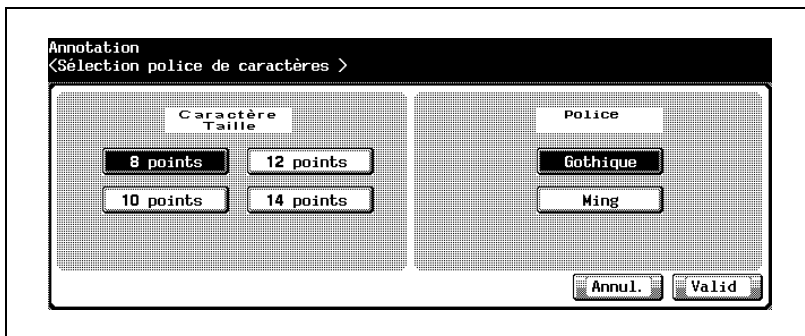
Appuyez sur [Valider] sur l'écran Programmation Numéro d'Annotation pour enregistrer les modifications.

Si [Non imprimé] est sélectionné:

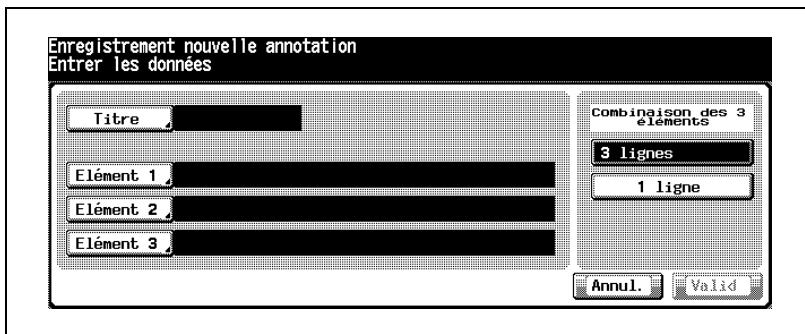
La touche sera en surbrillance et l'élément 1 ne sera pas imprimé.

Si [Police caract.] est sélectionné:

Appuyez sur [Police caract.] pour spécifier la taille de caractères et le type de police pour l'élément 1. L'écran Sélection police de caractères s'affiche. Sélectionnez la taille désirée parmi les 4 proposées et l'un ou l'autre type de police.



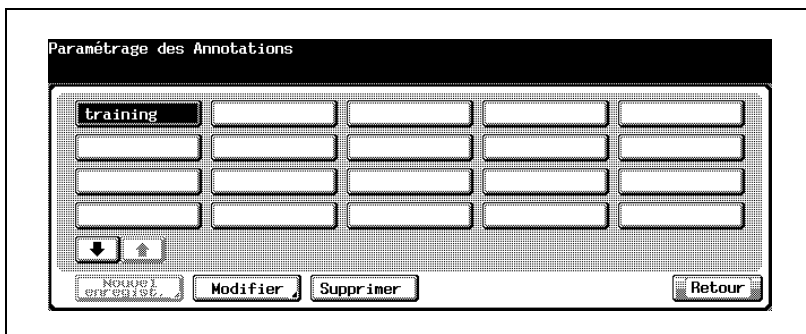
- Répétez l'étape ci-dessus pour spécifiez les éléments 2 et 3.
- Appuyez sur [3 Lignes] ou [1 Ligne] sous l'indication Méthode de Combinaison, afin de sélectionner le style voulu pour l'impression de l'annotation.



Appuyez sur [Valider] pour achever le réglage, ou appuyez sur [Annuler] pour abandonner le réglage. L'écran Paramétrage des annotations réapparaît.

6 Editer une annotation.

- Appuyez sur une touche enregistrée sur l'écran Paramétrage des annotations, et appuyez sur [Modifier].



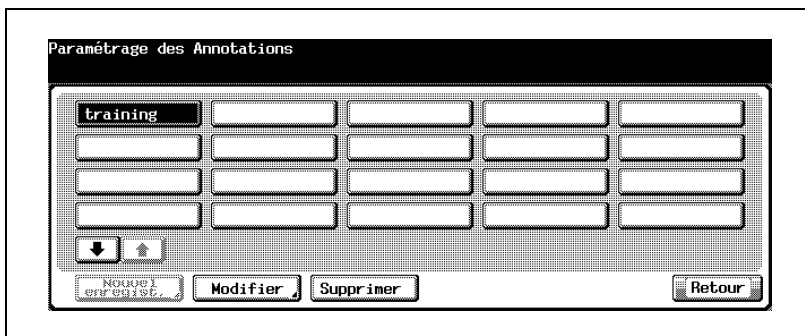
L'écran Modification Annotation s'affiche.

Editez l'annotation sélectionné, puis appuyez sur [Valid] pour enregistrer le réglage ou appuyez sur [Annuler] pour l'abandonner.

L'écran Paramétrage des annotations réapparaît.

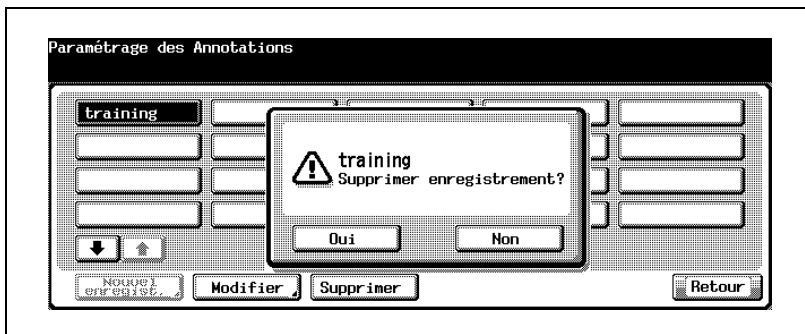
7 Supprimer une annotation.

- Appuyez sur une touche enregistrée sur l'écran Paramétrage des annotations, et appuyez sur [Supprimer].



Un menu éclair s'affiche pour confirmer que l'enregistrement sélectionné sera supprimé.

- Appuyez sur [Oui] pour supprimer ou sur [Non] pour annuler.



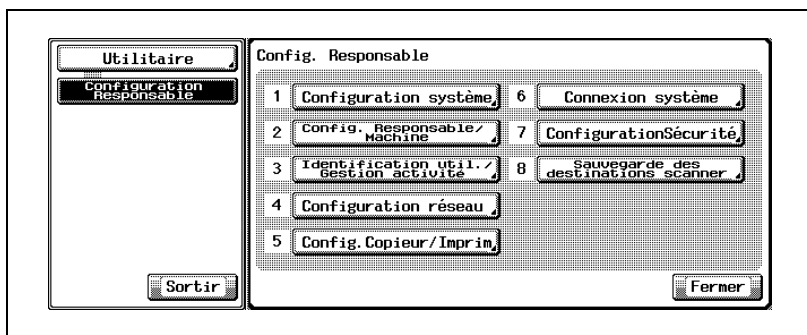
8 Appuyez sur [Retour] pour revenir à l'écran Configuration Système. Si d'autres changements sont requis, appuyez sur la touche voulue. Appuyez sur [Utilitaire] pour retourner à l'écran Utilitaires.

18.4 2 Config. Responsable/Machine

1 Enregistrement responsable

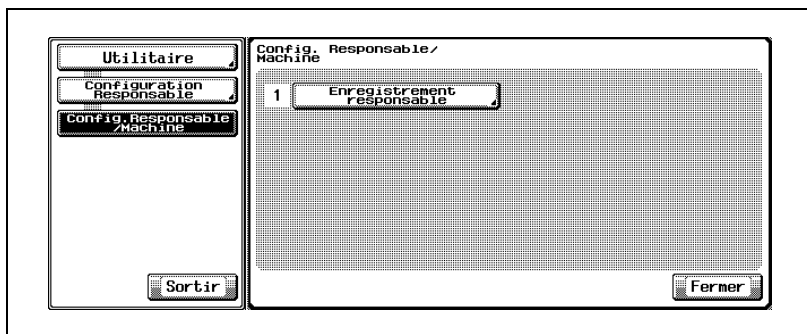
Utilisez cette fonction pour enregistrer le nom du responsable et le numéro de poste qui s'affichent sur la gauche de l'écran Utilitaire.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [2 Config. Responsable/machine].



L'écran Config. Responsable / Machine s'affiche.

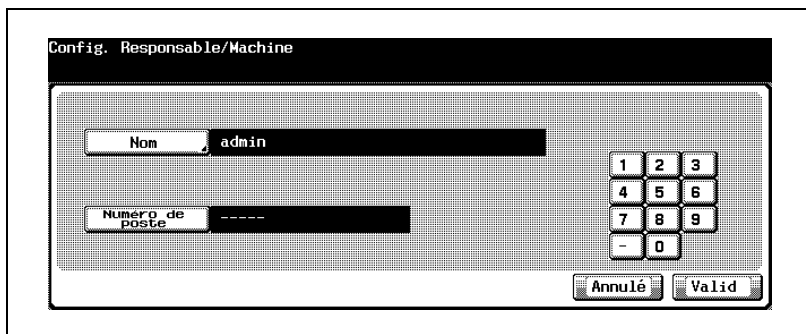
- 4 Appuyez sur [1 Enregistrement responsable].



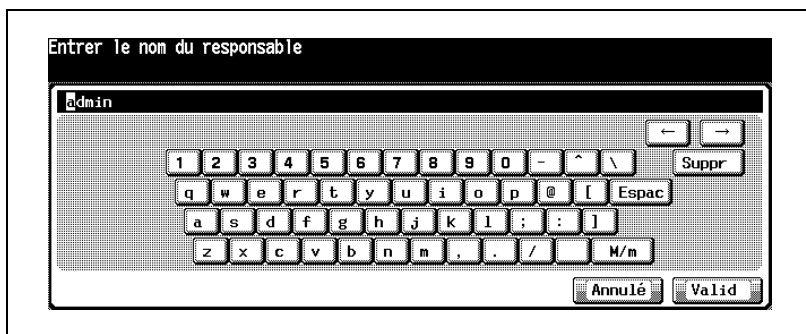
L'écran Config. responsable machine va s'afficher.

- 5 Tapez un nom de responsable.
Appuyez sur [Nom] pour afficher l'écran de saisie du nom de

responsable. Utilisez le clavier de l'écran tactile pour enregistrer le nom du responsable. Vous pouvez utiliser les huit caractères et le tiret (-). Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran précédent.



- 6 Tapez le numéro de poste.
Appuyez sur [Numéro de poste] pour le mettre en évidence et utilisez le clavier de l'écran tactile pour taper le numéro de poste du responsable à la droite de Numéro de poste.
Vous pouvez utiliser des numéros à cinq chiffres, tiret (-) inclus.
Si le numéro de poste ne fait pas cinq chiffres, complétez le avec des tirets. Si le tiret est saisi à la place du premier chiffre, il s'affiche comme un espace sur l'écran Utilitaire. Le numéro saisi s'affiche par le dernier numéro et il est complété par la gauche au fur et à mesure de la saisie.



- 7 Appuyez sur [Valid] pour retourner à l'écran Config. Responsable machine.
Si d'autres changements sont requis, appuyez sur la touche voulue.

18.5 3 Identification util. / Gestion activité

1 Config. générale>1 Identification util.

Configurez les paramètres d'identification en combinant les six éléments suivants.

- **Identification util. :**
Entrez le nom d'utilisateur et le code d'accès.
- **Identification compte :**
Entrez le code d'accès du compte.
- **Ident. connex. Util/compte :**
Quand l'Identification Utilisateur et l'Identification Compte sont activées et que Ident. connex. Util./compte est activé, il n'est pas nécessaire de saisir l'Identification compte.
- **Nom de compte :**
Entrez le nom de compte. (Impossible de sélectionner le nom de compte si Identification compte est réglé sur Non.)
- **Temporisation pour saisie code d'accès :**
Réglez la temporisation de saisie du code d'accès.
- **Numéro de compte :**
Entrez le nombre de comptes. Le nombre total d'identifications à distribuer est de 1000 pour les utilisateurs et les comptes. Le nombre restant, duquel le nombre de comptes est déduit de 1000, sera distribué comme identification utilisateur.

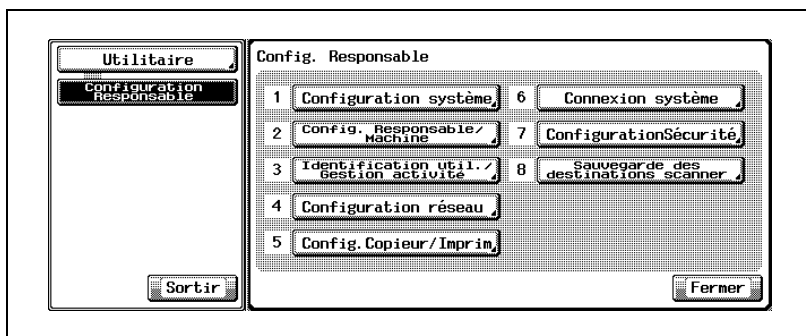


Détails

Il est recommandé de distribuer une identification pour l'utilisateur et le compte, sinon l'autre partie ne peut pas recevoir d'identification si seulement une partie s'en fait attribuer.

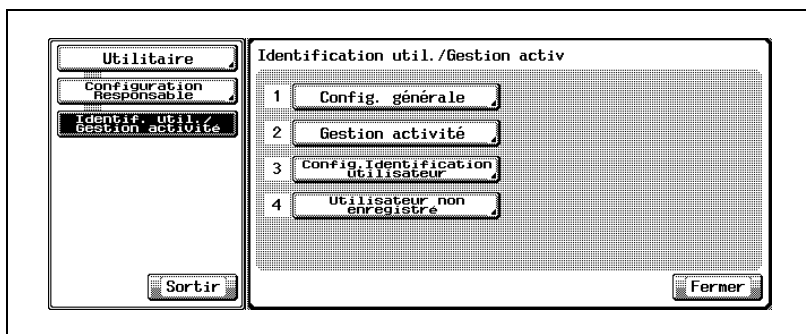
- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.

- 3 Appuyez sur [3 Identification utilisateur/Gestion activité].



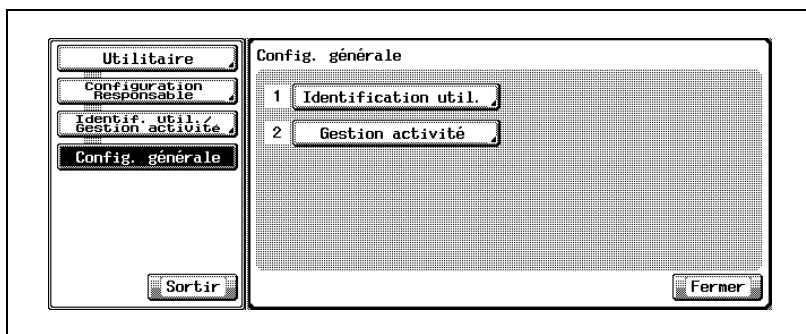
L'écran Identification utilisateur/Gestion activité s'affiche.

- 4 Appuyez sur [1 Config. générale].



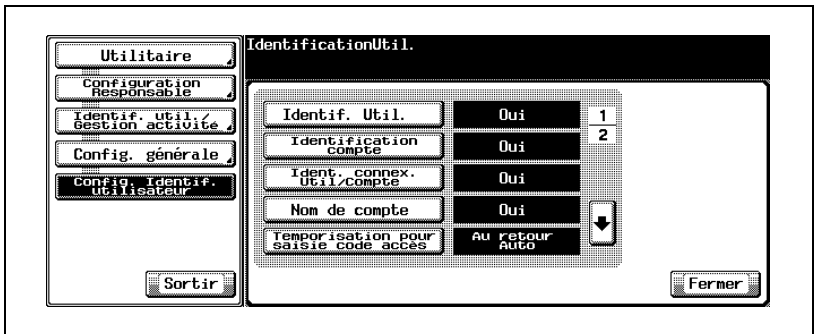
L'écran Config. générale s'affiche.

- 5 Appuyez sur [1 Identification util.].

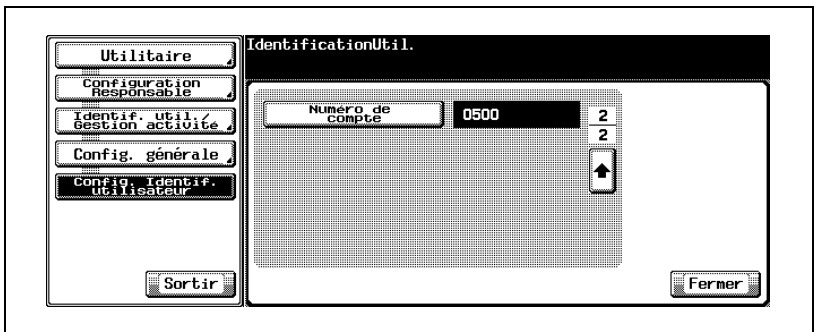


L'écran IdentificationUtil s'affiche.

- 6 Sélectionnez [Oui] ou [Non] à droite de Identification util., Identification compte, Ident. connex. Util/compte et Nom de compte.



- 7 Appuyez sur [Temporisation pour saisie code accès] pour choisir [Au retour Auto] ou [A fin travail] à la droite de Temporisation pour saisie code accès.
- 8 Appuyez sur le curseur vers le bas et appuyez sur Numéro de compte pour le mettre en évidence. Entrez le numéro à distribuer sur le clavier de l'écran tactile. Le paramètre est activé quand il est validé.



- 9 Appuyez sur [Fermer] pour retourner à l'écran Config. générale. Si d'autres changements sont requis, appuyez sur la touche voulue. Appuyez sur [Utilitaire] pour retourner à l'écran Utilitaire.

1 Config. générale>2 Gestion activité

Utilisez cette fonction pour configurer les travaux Copieur/Imprimante ou Scanner gérés par le compte et sélectionnez les réglages de la machine pour qu'elle s'arrête quand elle dépasse le crédit.



Détails

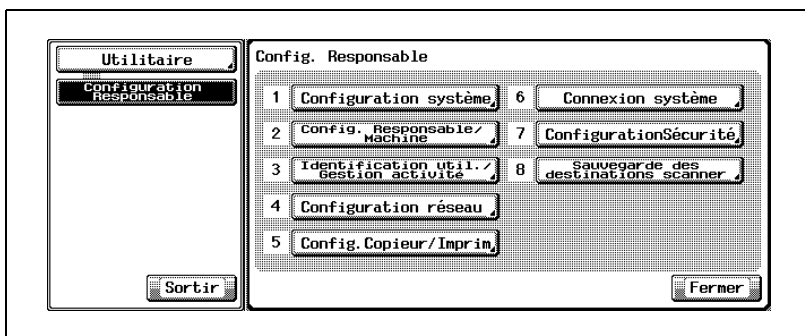
Si Copieur/Imprimante ou Scanner est réglé sur Non utilisé ou que Identification compte est réglé sur utilisé sur l'écran [Config. générale], le code d'accès au compte n'est pas demandé pour y accéder. Dans ce cas, le comptage et le comptage du crédit seront suspendus.

Quand [Arrêt immédiat] est choisi pour Choisir action si CréditCopieAtteint, le travail est immédiatement suspendu dès que le crédit copie est atteint. Dans ce cas, les conditions de copie, les données de finition et les données numérisées ne seront pas conservées. Afin de poursuivre le travail avec le même code d'accès de compte, changez la valeur numérique du crédit définie pour le code d'accès au compte ou remettez le compteur à zéro.

Quand [Finir travail] est sélectionné, la machine s'arrête après avoir terminé le travail quand elle atteint le crédit de copie. Le "Crédit copie atteint" s'affiche et la machine s'arrête de copier.

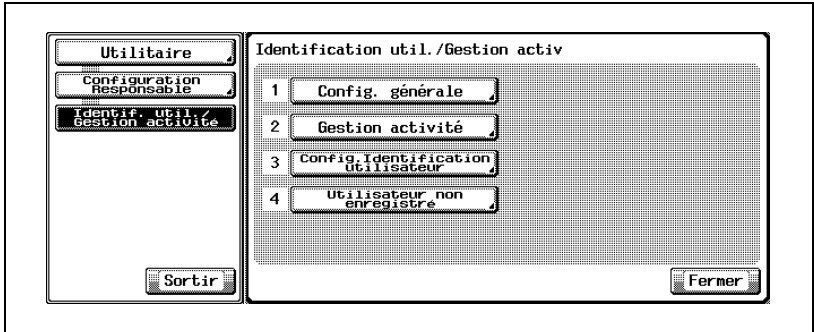
Si [Alerte] est sélectionné, le message "Crédit copie atteint" s'affiche quand le crédit est atteint et le travail suivant peut être exécuté en continu.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [3 Identification utilisateur/Gestion activité].



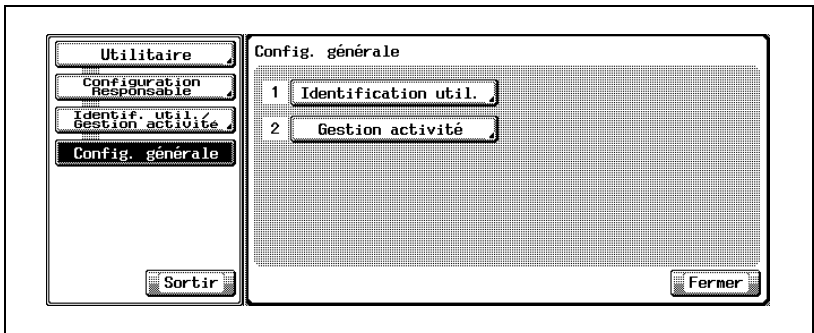
L'écran Identification utilisateur/Gestion activité s'affiche.

- 4 Appuyez sur [1 Config. générale].



L'écran Config. générale s'affiche.

- 5 Appuyez sur [2 Gestion activité].



L'écran Gestion activité s'affiche.

- 6 Appuyez sur [Copieur/Imprimante] pour sélectionner [Utilisé] ou [Non utilisé] à droite de Copieur/Imprimante.

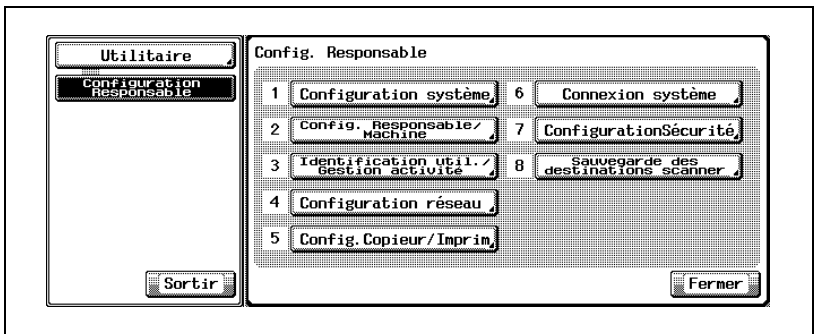


- 7 Appuyez sur [Scanner] pour sélectionner [Utilisé] ou [Non utilisé] à droite de Scanner.
- 8 Appuyez sur [Choisir action si CréditCopieAtteint] pour sélectionner [Arrêt immédiat], [Finir travail] ou [Alerte] à droite de Choisir action si CréditCopieAtteint.
- 9 Appuyez sur [Fermer] pour retourner à l'écran Config. générale.
Si d'autres changements sont requis, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour retourner à l'écran Utilitaire.

2 Gestion activité

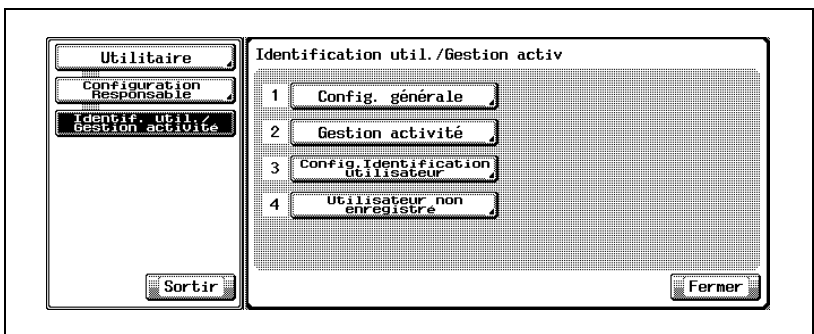
Utilisez cette fonction pour affecter un numéro à chaque compte et définir un nom de compte, un code d'accès et un crédit pour chaque numéro. Le paramétrage enregistré des comptes s'affiche à l'écran. Sélectionnez le paramétrage des comptes sur la liste et modifiez, remettez à zéro ou supprimez le paramètre.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [3 Identification utilisateur/Gestion activité].



L'écran Identification utilisateur/Gestion activité s'affiche.

- 4 Appuyez sur [2 Gestion activité].



L'écran Gestion de l'activité du compte s'affiche.

- 5 Suivez les instructions ci-dessous pour enregistrer une nouvelle configuration de compte.
- Appuyez sur [Nouveau compte] pour afficher l'écran d'enregistrement du nouveau compte.

Gestion de l'activité du compte

0001 sec1	0002 2	0003 9	0004 4					1 1

RAZ tous compteurs Nouveau compte Ferner

- Appuyez sur [No de compte] pour afficher l'écran de saisie.

Enregistrement nouveau compte

No de compte	0002
Nom compte	
Code d'accès	
Limite	00000000

Annul. Valid

- Entrez le numéro de compte et appuyez sur [Valid]. Vous pouvez saisir quatre chiffres pour le numéro de compte.

Entrez le numéro de compte

No de compte	0005
Nom compte	
Code	
Limite	00000000

1 2 3
4 5 6
7 8 9
0

Annulé Valid

- Appuyez sur [Nom compte] pour afficher l'écran de saisie. Entrez le nom du compte et appuyez sur [Valid]. Vous pouvez saisir huit caractères pour le nom de compte. Pour de plus amples détails sur la saisie de textes dans l'écran de saisie, consulter l'annexe.

Entrez le nom du compte

← →

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Suppr

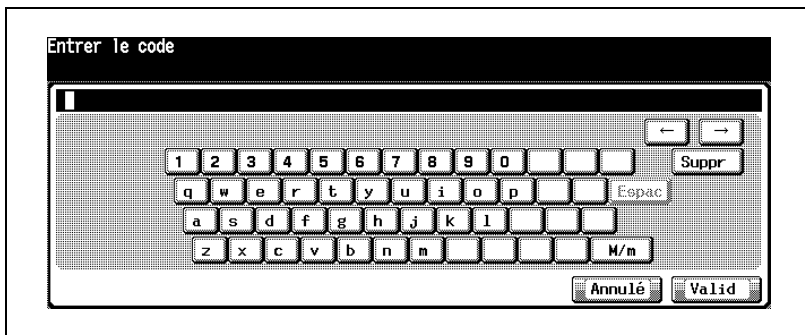
q w e r t y u i o p Espace

a s d f g h j k l

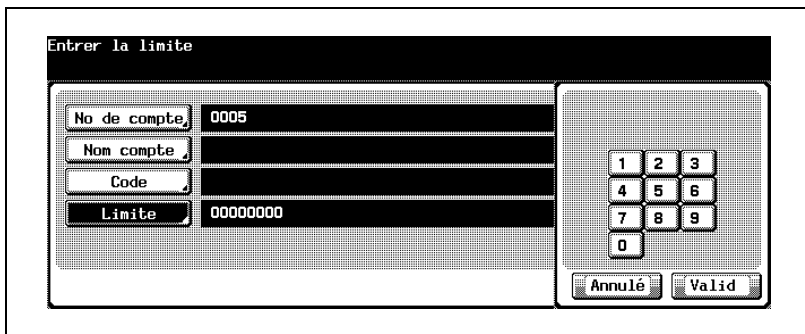
z x c v b n m M/m

Annulé Valid

- Appuyez sur [Code] pour afficher l'écran de saisie. Entrez le code d'accès et appuyez sur [Valid]. Vous pouvez saisir huit chiffres pour le code d'accès. Pour de plus amples détails sur la saisie de textes dans l'écran de saisie, consulter l'annexe.

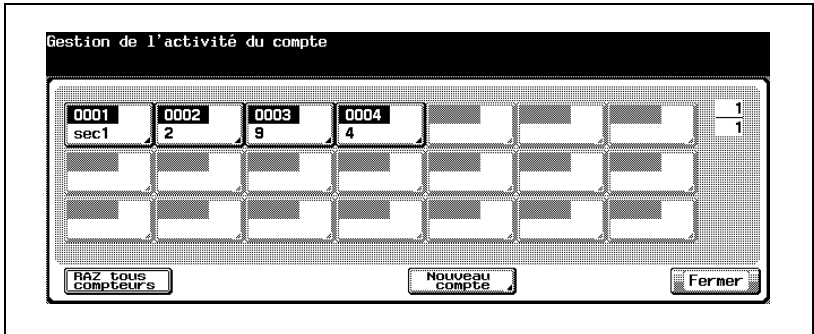


- Appuyez sur [Limite] pour afficher l'écran de saisie. Entrez la valeur de limite de copie et appuyez sur [Valid]. Vous pouvez saisir huit chiffres pour la limite.

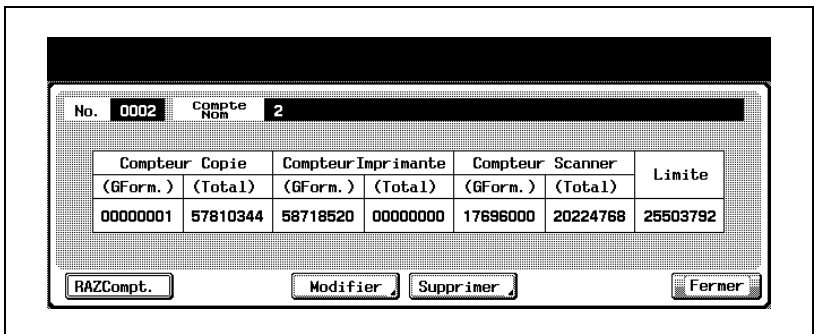


- Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration. Le message va s'afficher si le code d'accès ou le nom de compte existe déjà. Entrez un autre code d'accès ou nom de compte.

- 6 Suivez les instructions ci-dessous pour modifier une configuration de compte.
- Appuyez sur les curseurs vers le haut ou le bas pour afficher le nom de compte à modifier et appuyez dessus pour afficher l'écran du Compteur Compte Individuel.



- Appuyez sur [Modifier] pour afficher l'écran Modifier un compte enregistré.



- Appuyez sur l'élément à modifier voulu et afficher l'écran de saisie.

Modifier information de compte	
No de compte	0001
Nom compte	cso
Code d'accès	*****
Limite	00000000

Annulé Valid

- Entrez le nouveau réglage. Pour de plus amples détails sur la saisie de textes dans l'écran de saisie, consulter l'annexe. Vous pouvez saisir jusqu'à huit chiffres pour le code d'accès et jusqu'à huit caractères pour le nom de compte.
- Appuyez sur [Limite] pour afficher l'écran de saisie. Entrez la valeur de limite de copie et appuyez sur [Valid]. Vous pouvez saisir huit chiffres pour la limite.

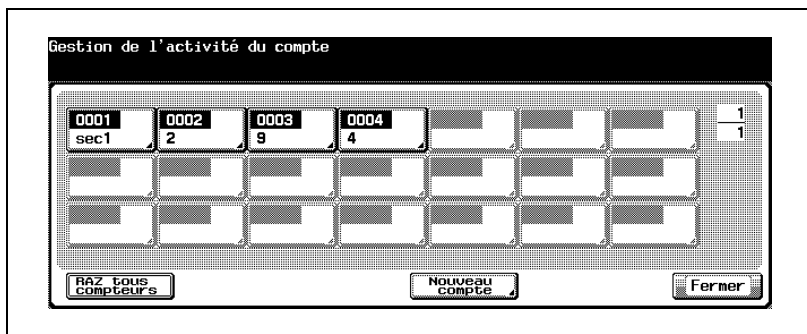
Entrer la limite	
No de compte	0001
Nom compte	sec1
Code	****
Limite	00000000

1 2 3
4 5 6
7 8 9
0

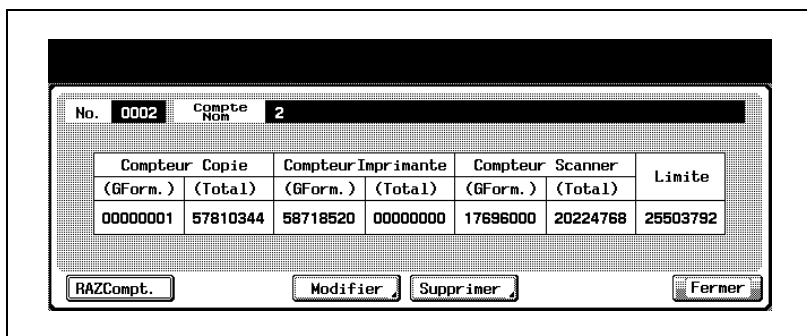
Annulé Valid

- Appuyez sur [Valid] pour valider le réglage. Le message va s'afficher si le code d'accès ou le nom de compte modifié existe déjà. Entrez un autre code d'accès ou nom de compte.

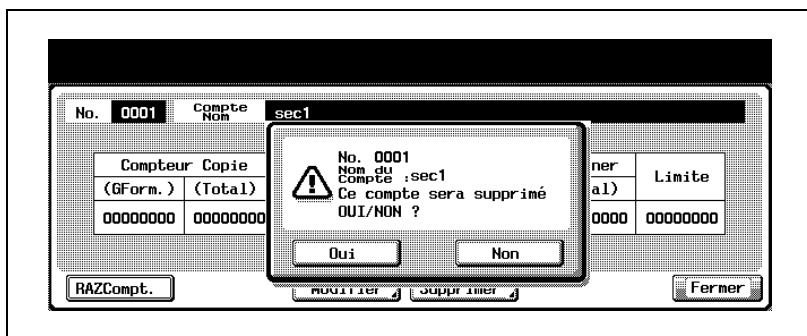
- 7 Suivez les instructions ci-dessous pour supprimer une configuration de compte.
- Appuyez sur les curseurs vers le haut ou le bas pour afficher le nom de compte à supprimer et appuyez dessus pour afficher l'écran du Compteur Compte Individuel.



- Appuyez sur [Supprimer] pour afficher l'écran de confirmation de suppression.

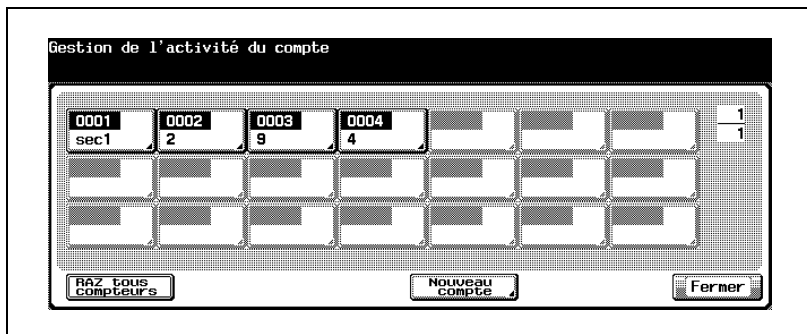


- Appuyez sur [Oui] pour supprimer ou sur [Non] pour annuler.

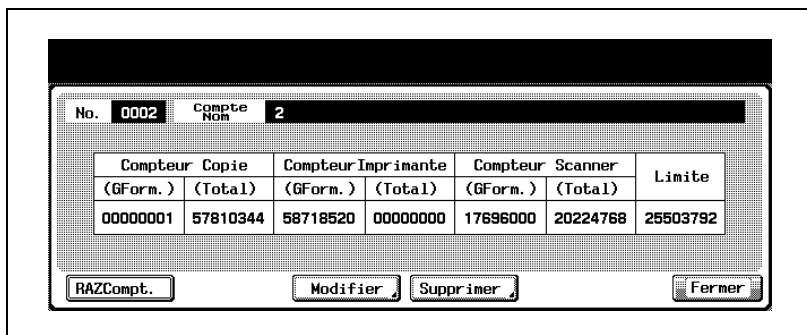


8 Suivez les instructions ci-dessous pour remettre à zéro le comptage.

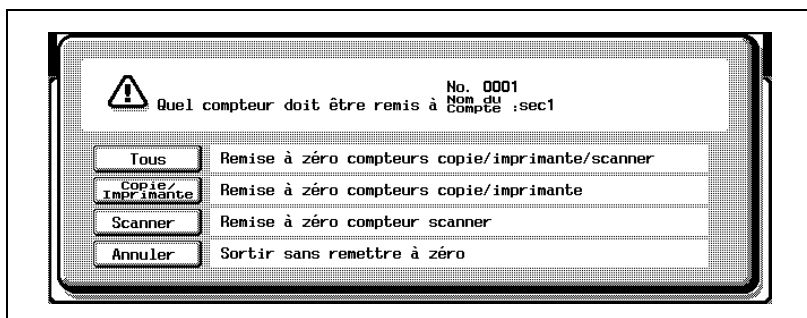
- Appuyez sur les curseurs vers le haut ou le bas pour afficher le nom du compte à remettre à zéro et appuyez dessus pour afficher l'écran Compteur Compte Individuel.



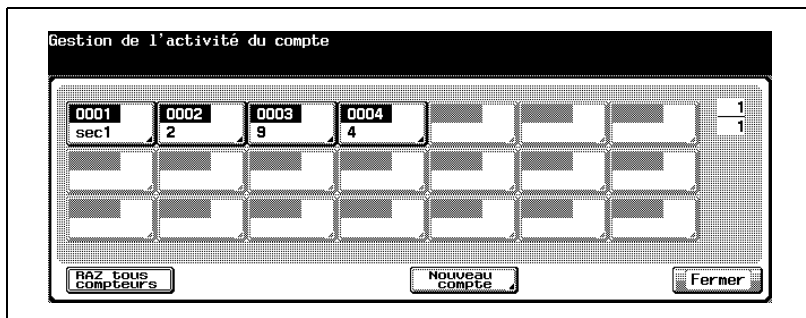
- Appuyez sur [RAZCompt.] pour afficher l'écran de confirmation de remise à zéro.



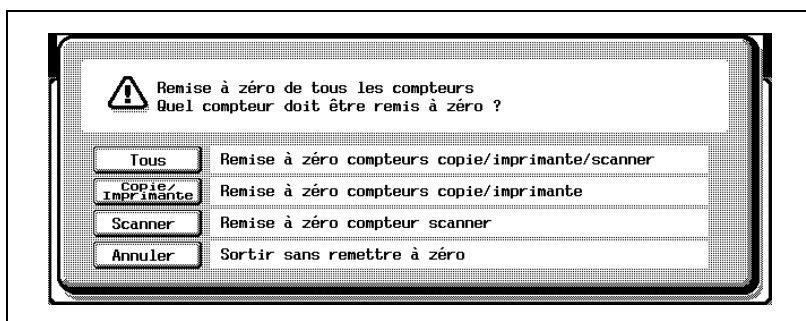
- Appuyez sur une touche pour remettre à zéro. Appuyez sur [Annuler] pour ne pas remettre à zéro.



- 9 Suivez les instructions ci-dessous pour remettre à zéro tous les comptages.
- Appuyez sur [RAZ tous compteurs] pour afficher l'écran de confirmation de remise à zéro de tous les compteurs.



- Appuyez sur une touche pour remettre à zéro. Appuyez sur [Annuler] pour ne pas remettre à zéro.



- 10 Appuyez sur [Fermer] pour terminer la configuration et retourner à l'écran Identification util. / Gestion activité.
- 11 Appuyez sur [Fermer] pour retourner à l'écran Config. responsable. Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue. Appuyez sur [Utilitaire] pour retourner à l'écran Utilitaire.

3 Config. identification utilisateur

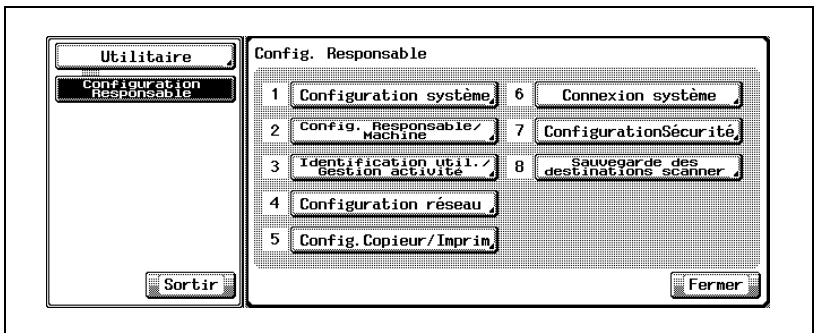
Utilisez cette fonction pour affecter un numéro à chaque utilisateur et définir un nom d'utilisateur, un code d'accès et un crédit pour chaque numéro. La configuration enregistrée des utilisateurs s'affiche à l'écran. Sélectionnez la configuration utilisateur sur la liste et modifiez, réinitialisez ou supprimez la configuration.



Détails

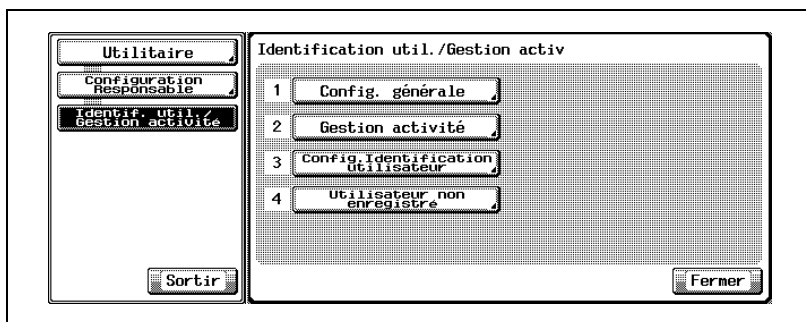
Si Ident. connex. Util./compte est réglé sur Oui sur l'écran Config. générale, vous pouvez spécifier un numéro de compte.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [3 Identification utilisateur/Gestion activité].



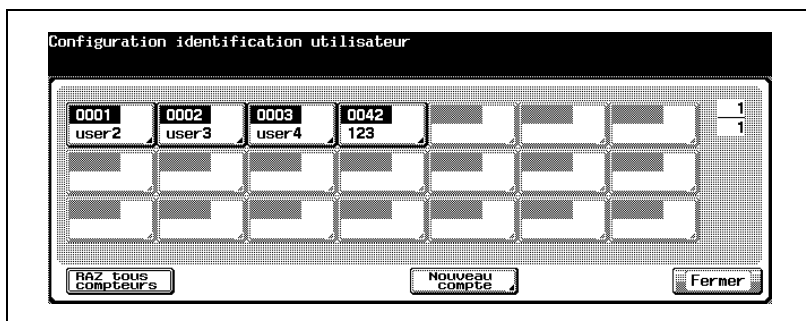
L'écran Identification utilisateur/Gestion activité s'affiche.

- 4 Appuyez sur [3 Configuration Identification utilisateur].

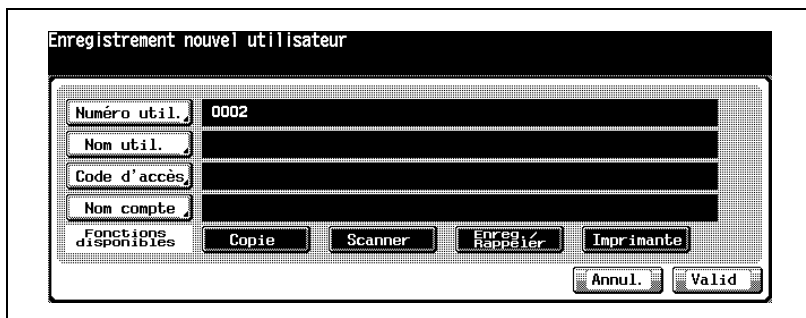


L'écran Configuration Identification utilisateur s'affiche.

- 5 Suivez les instructions ci-dessous pour enregistrer une nouvelle configuration utilisateur.
- Appuyez sur [Nouveau compte] pour afficher l'écran Enregistrement nouvel utilisateur.



- Appuyez sur [Numéro util.] pour afficher l'écran de saisie.



- Entrez le numéro d'utilisateur et appuyez sur [Valid]. Vous pouvez saisir quatre chiffres pour le numéro d'utilisateur.

Entrez le numéro de l'utilisateur

Numéro util. 0042

Nom util.

Code

Nom compte

Fonctions disponibles

Copie Scanner Enreg. / Rappeler

1 2 3

4 5 6

7 8 9

0

Annulé Valid

- Appuyez sur [Nom util.] pour afficher l'écran de saisie. Entrez le nom d'utilisateur et appuyez sur [Valid]. Vous pouvez saisir 64 lettres pour le nom de l'utilisateur. Pour de plus amples détails sur la saisie de textes dans l'écran de saisie, consulter l'annexe.

Entrez le nom de l'utilisateur

← →

Suppr

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

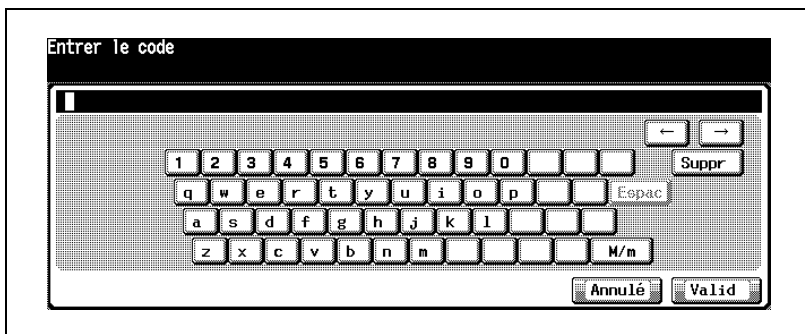
q w e r t y u i o p Espace

a s d f g h j k l

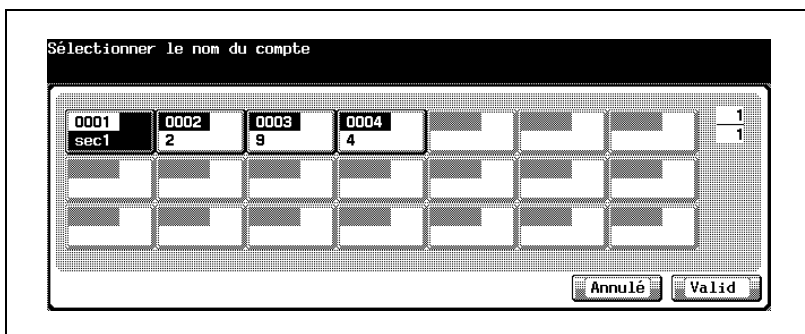
z x c v b n m M/m

Annulé Valid

- Appuyez sur [Code] pour afficher l'écran de saisie. Entrez le code d'accès et appuyez sur [Valid]. Vous pouvez saisir 64 chiffres pour le code d'accès. Pour de plus amples détails sur la saisie de textes dans l'écran de saisie, consulter l'annexe.



- Appuyez sur [Nom compte] pour afficher l'écran de sélection des comptes. Appuyez sur le curseur vers le haut ou vers le bas pour afficher le nom de compte voulu et appuyez sur [Valid].



- Appuyez sur une touche à droite de [Fonctions disponibles] pour sélectionner l'option nécessaire pour identifier un utilisateur nouvellement enregistré.
- Appuyez sur [OK] pour valider le réglage.

6 Suivez les instructions ci-dessous pour modifier une configuration d'utilisateur.

- Appuyez sur les curseurs vers le haut ou le bas pour afficher le nom d'utilisateur à modifier et appuyez dessus pour afficher l'écran Compteur Utilisateur Individuel.

- Appuyez sur [Modifier] pour afficher l'écran Enregistrement nouvel utilisateur.

Compteur Copie		Compteur Imprimante		Compteur Scanner	
(GForm.)	(Total)	(GForm.)	(Total)	(GForm.)	(Total)
00000000	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000

Buttons: RAZCompt., Modifier, Supprimer, Fermer

Header: No. 0042, NomUtil. 123

- Appuyez sur [Nom util.] pour afficher l'écran de saisie.

Modifier informations de l'utilisateur

Numéro util.: 0001

Nom util.: 123

Code d'accès: *****

Nom compte: 0001:cso

Fonctions disponibles: Copie, Scanner, Espace/Imprimante, Inprimante

Buttons: Annul., Valid

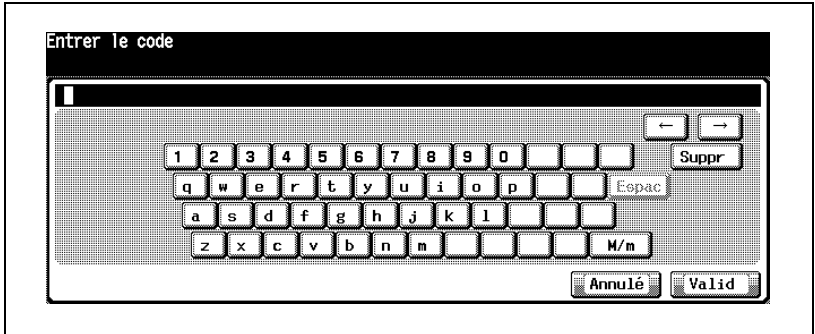
- Entrez le nom d'utilisateur et appuyez sur [Valid]. Vous pouvez saisir 64 lettres pour le nom de l'utilisateur. Pour de plus amples détails sur la saisie de textes dans l'écran de saisie, consulter l'annexe.

Entrer le nom de l'utilisateur

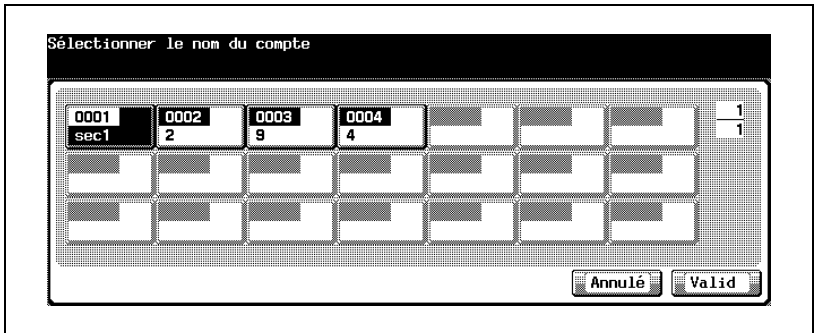
Virtual keyboard layout: 1-0, q-w-e-r-t-y-u-i-o-p, a-s-d-f-g-h-j-k-l, z-x-c-v-b-n-m, M/n, Suppr, Espace, ←, →

Buttons: Annulé, Valid

- Appuyez sur [Code] pour afficher l'écran de saisie. Entrez le code d'accès et appuyez sur [Valid]. Vous pouvez saisir 64 chiffres pour le code d'accès. Pour de plus amples détails sur la saisie de textes dans l'écran de saisie, consulter l'annexe.



- Appuyez sur [Nom compte] pour afficher l'écran de sélection des comptes.



- Appuyez sur une touche à droite de [Fonctions disponibles] pour sélectionner l'option nécessaire pour identifier un utilisateur nouvellement enregistré.
- Appuyez sur [OK] pour valider le réglage.

Modifier informations de l'utilisateur

Numéro util.	0001
Nom util.	123
Code d'accès	*****
Nom compte	0001:cso

Fonctions disponibles: Copie, Scanner, Encre papier, Imprimante

Annul. Valid

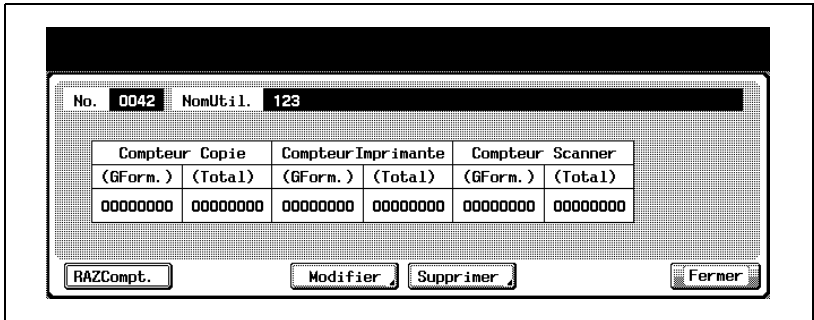
- 7 Suivez les instructions ci-dessous pour supprimer une configuration d'utilisateur.
- Appuyez sur les curseurs vers le haut ou le bas pour afficher le nom d'utilisateur à supprimer et appuyez dessus pour afficher l'écran Compteur Utilisateur Individuel.

Configuration identification utilisateur

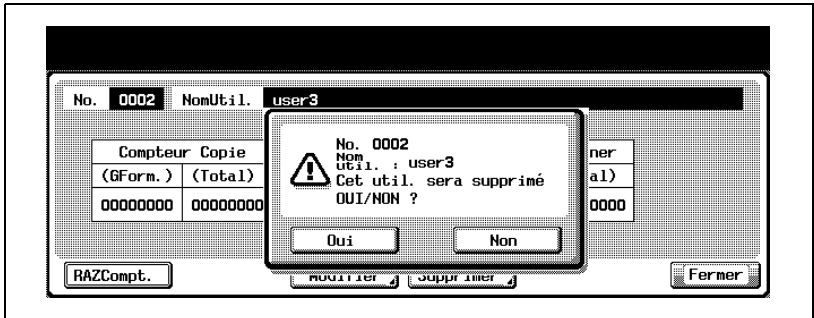
0001 user2	0002 user3	0003 user4	0042 123				1 1

RAZ tous compteurs Nouveau compte Fermer

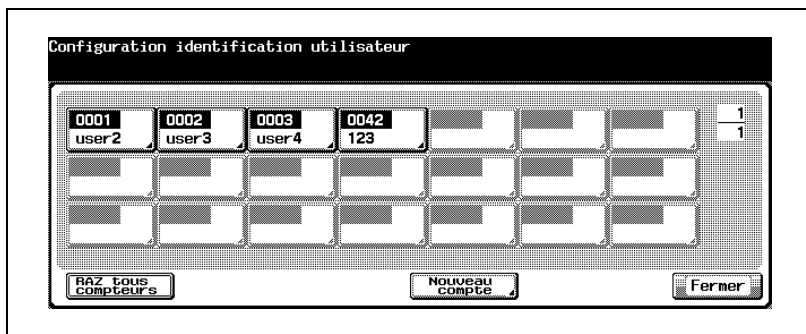
- Appuyez sur [Supprimer] pour afficher l'écran de confirmation de suppression.



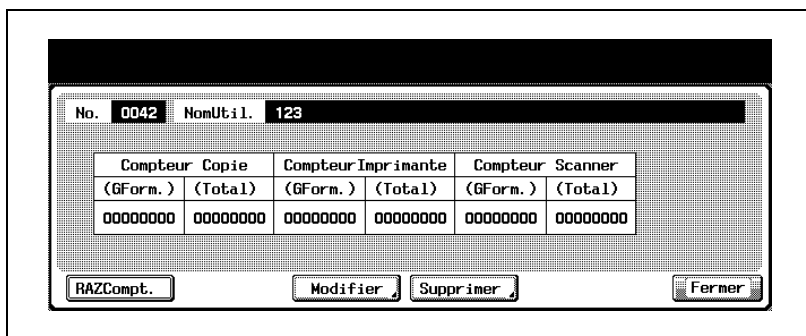
- Appuyez sur [Oui] pour supprimer ou sur [Non] pour annuler.



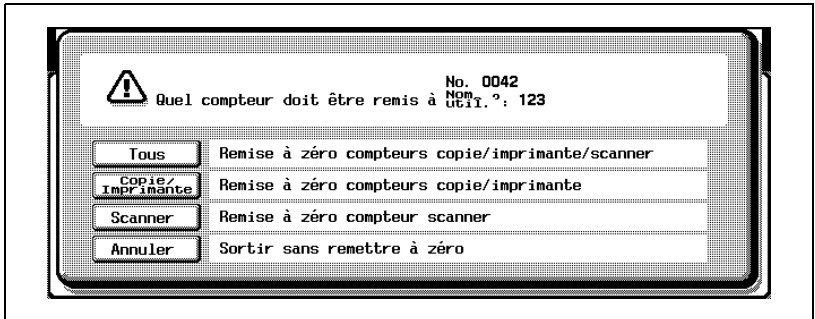
- 8 Suivez les instructions ci-dessous pour remettre à zéro le comptage pour un utilisateur.
- Appuyez sur les curseurs vers le haut ou le bas pour afficher le nom d'utilisateur à remettre à zéro et appuyez dessus pour afficher l'écran Compteur Compte Individuel.



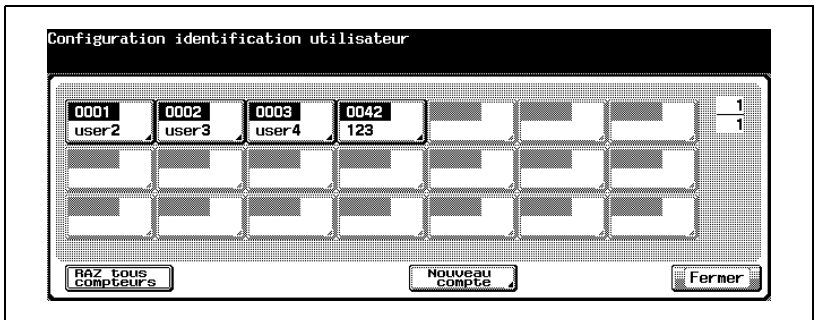
- Appuyez sur [RAZCompt.] pour afficher l'écran de confirmation de remise à zéro.



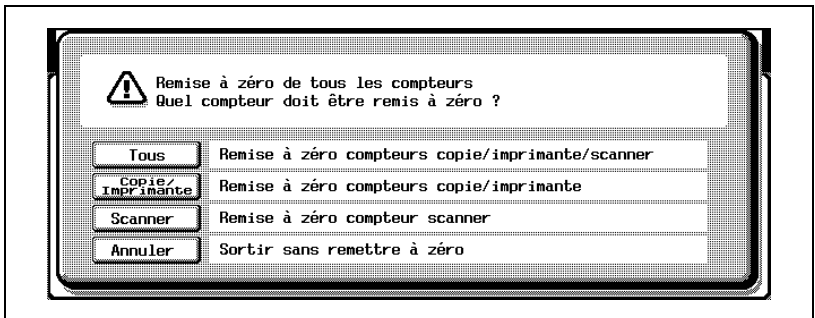
- Appuyez sur une touche pour remettre à zéro. Appuyez sur [Annuler] pour ne pas remettre à zéro.



- 9 Suivez les instructions ci-dessous pour remettre à zéro tous les compteurs.
- Appuyez sur [RAZ tous compteurs] pour afficher l'écran de confirmation de remise à zéro de tous les compteurs.



- Appuyez sur une touche pour remettre à zéro. Appuyez sur [Annuler] pour ne pas remettre à zéro.



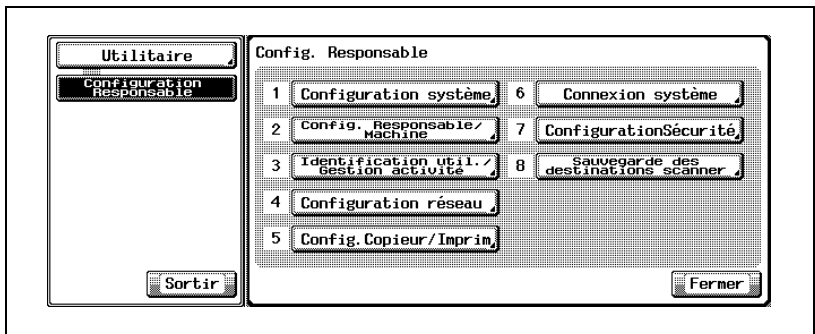
- 10 Appuyez sur [Fermer] pour terminer la configuration et retourner à l'écran Identification util. / Gestion activité.
- 11 Appuyez sur [Fermer] pour retourner à l'écran Config. responsable. Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour retourner à l'écran Utilitaire.

4 Utilisateur non enregistré

Utilisez cette fonction pour limiter la configuration d'impression d'un utilisateur ou d'un compte non enregistré.

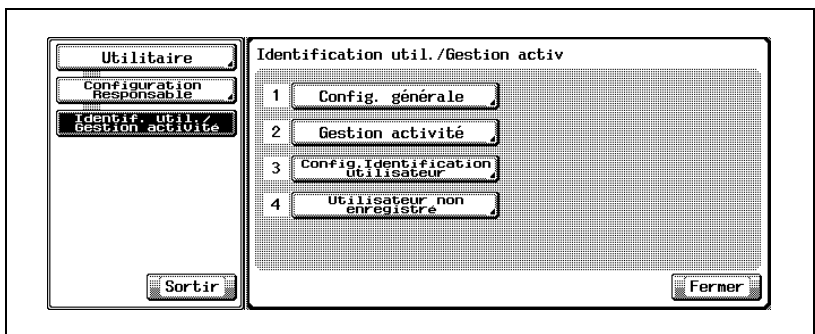
Si cette fonction est réglée sur Oui, seul le paramètre d'impression par défaut peut être appliqué aux différents travaux à condition que l'identification utilisateur et ou la Gestion d'activité soit réglée sur Non.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [3 Identification utilisateur/Gestion activité].



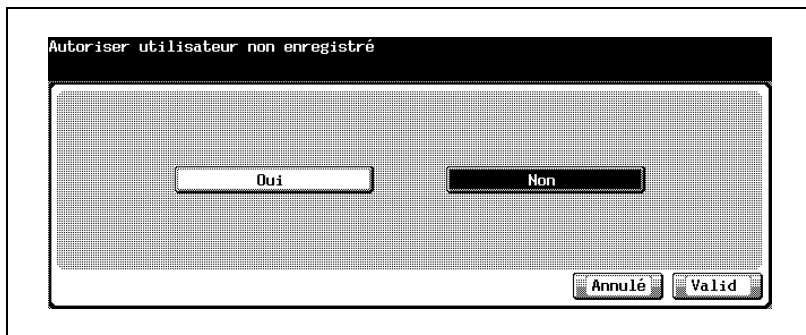
L'écran Identification utilisateur/Gestion activité s'affiche.

- 4 Appuyez sur [4 Utilisateur non enregistré].



L'écran Autoriser utilisateur non enregistré s'affiche.

- 5 Appuyez sur [Oui] pour activer cette fonction ou sur [Non] pour désactiver cette fonction.



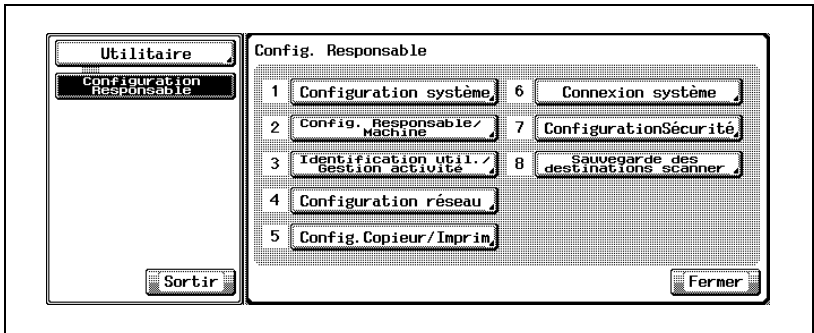
- 6 Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran Identification util. / Gestion activité.
- 7 Appuyez sur [Fermer] pour retourner à l'écran Config. responsable. Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue. Appuyez sur [Utilitaire] pour retourner à l'écran Utilitaire.

18.6 4 Configuration réseau

1 Carte réseau machine

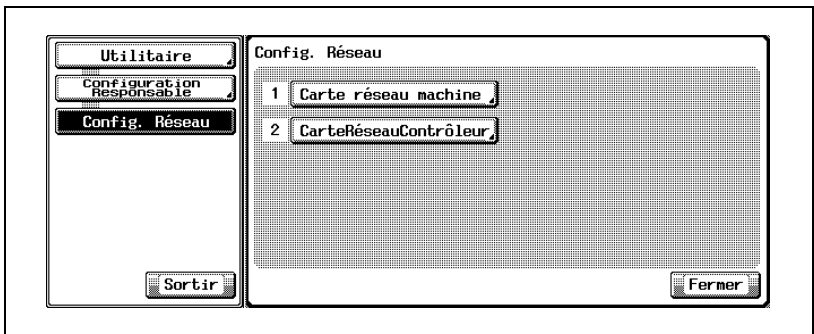
Contrôlez les paramètres de carte réseau comme l'adresse IP et la vitesse réseau de la machine.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [4 Configuration réseau].



L'écran Config. réseau s'affiche.

- 4 Appuyez sur [1 Carte réseau machine].



L'écran Carte réseau machine s'affiche.

- 5 Spécifiez les éléments suivants.
- Entrez des valeurs numériques à l'aide du clavier du panneau de contrôle. Une fois la valeur saisie, appuyez sur [Valid]. Le paramètre suivant est mis en évidence pour configuration. Poursuivez de cette manière.
- Adresse IP
Entrez l'adresse IP de la machine.
 - Masque sous réseau
Entrez le masque de sous-réseau.
 - Adresse passerelle
Entrez l'adresse la passerelle.
 - Adresse IP (Serveur PC)
Entrez l'adresse IP du PC sur lequel le serveur PageScope Job Editor est installé.
 - Adresse IP (Tandem)
Entrez l'adresse IP de la machine auxiliaire fonctionnant en tandem.
 - Vitesse réseau
Spécifiez la vitesse de ligne du réseau. Choisissez parmi les options proposées.

Carte réseau machine
Entrer adresse IP

Adresse IP	192.168.14.98
Masque sous réseau	255.255.255.000
Adresse passerelle	192.168.14.6
Adresse IP du PC	

Vitesse réseau

- Détection auto.
- 10M Semi Duplex
- 10M Full Duplex
- 100M Semi Duplex
- 100M Full Duplex

RAZ OK Annulé Valid

- 6 Appuyez sur [Valid] pour retourner à l'écran Config. réseau.
- 7 Appuyez sur [Fermer] pour retourner à l'écran Config. responsable. Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue. Appuyez sur [Utilitaire] pour retourner à l'écran Utilitaire.

Liste des paramètres de carte de réseau IP

Spécifiez les réglages du contrôleur. Vous pouvez personnaliser plusieurs paramètres par défaut ou paramètres réseau.

Liste des paramètres de réseau

Spécifiez les paramètres de connexion d'une imprimante réseau et d'un scanner réseau, les paramètres pour TCP/IP, les numéros de port RAW, le filtre IP (autorisation/refus) et ping. Pour plus de détails, voir page 18-126.

Paramètre spécifique et description	par défaut
1 TCP/IP	
TCP/IP Activez ou désactivez TCP/IP. Activé/Désact.	Activé
DHCP Activez ou désactivez le protocole DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol). Si [Activer] est sélectionné, l'adresse IP est automatiquement obtenue du serveur DHCP auquel cas il n'est pas nécessaire de la saisir. Activé/Désact.	Désact.
Adresse IP Spécifiez l'adresse IP. 0.0.0.0 (0 - 255)	0.0.0.0
Masque sous réseau Spécifiez le masque de sous-réseau. 0.0.0.0 (0 - 255)	0.0.0.0
Adresse passerelle Spécifiez selon nécessité. 0.0.0.0 (0 - 255)	0.0.0.0
Serveur DNS 1 à 3 Spécifiez les adresses de serveur DNS. 0.0.0.0 (0 - 255)	0.0.0.0
Nom d'hôte DNS Spécifiez le nom de l'hôte DNS. ***** Varie d'une machine à l'autre. 63 caractères max. combinant symboles et caractères alphanumériques.	- - -
Nom domaine DNS Spécifiez le nom de domaine DNS. 63 caractères max. combinant symboles et caractères alphanumériques.	- - -
LPD Quand [Activer] est sélectionné, l'impression LPD/LPR devient possible. Activé/Désact.	Activé
Vitesse ligne réseau Spécifiez la vitesse de transfert réseau. Détection auto./10M Semi Duplex/10M Full Duplex/100M Semi Duplex/100M Full Duplex	Détection auto.

Paramètre spécifique et description	par défaut
Paramètres de port RAW TCP/IP (1 à 6) Spécifiez les numéros de port RAW à utiliser ou non. Activer/Désactiver (Réglez entre 1 et 65535.)	Activer
Configuration des adresses TCP/IP permises *1 *2 Spécifiez l'utilisation ou non de la permission, ainsi que la plage dans laquelle autoriser les connexions. Oui/Non 0.0.0.0 - 0.0.0.0 (0 - 255)	Non
Configuration des adresses TCP/IP interdites *1 *2 Spécifiez l'utilisation ou non de l'interdiction, ainsi que la plage dans laquelle refuser les connexions. Oui/Non 0.0.0.0 - 0.0.0.0 (0 - 255)	Non
Test réseau PING adresse Lancez ping. 255 caractères max. combinant symboles et caractères alphanumériques.	- - -

*1 : Si la plage des adresses permises est identique à celle des adresses interdites, cette dernière est prioritaire.

*2 : Les fonctions affectées par les paramètres d'autorisation et d'interdiction sont les suivantes :

serveurs HTTP (PSWC, IPP), serveurs HTTP (PSWC avec SSL), impression sur le réseau (LPD, RAW Port, SMB), serveurs FTP (accès au travaux Scan vers DD), SNMP

Spécifier les paramètres de connexion d'une imprimante réseau et la configuration NetWare. Pour plus de détails, voir page 18-130.

Paramètre spécifique et description	par défaut
2 NetWare	
NetWare	
NetWare Si [Activer] est sélectionné, Novell NetWare (IPX/SPX) est activé comme protocole de serveur d'impression. Activer/Désactiver	Désactiver
Type de trame Sélectionnez le type de trame. Détection auto/IEEE802.2/IEEE802.3/Ethernet2/IEEE802.2SN AP	Détection auto
Mode de fonctionnement Sélectionnez le mode de fonctionnement requis. Pserveur/Nprinter/Rprinter	Pserveur

Paramètre spécifique et description	par défaut
Configuration Pserveur NetWare	
<p>Nom de serveur d'impression Entrez un nom de serveur d'impression. *****</p> <p>Varie d'une machine à l'autre. 47 caractères max. combinant symboles et caractères alphanumériques.</p>	- - -
<p>Code d'accès serveur impr. *1 Indiquez un code d'accès pour le serveur d'impression Novell. Ce code d'accès est commun à tous les serveurs affectés au serveur d'impression. 63 caractères max. combinant symboles et caractères alphanumériques.</p>	- - -
<p>Intervalle d'interrogation Indiquez l'intervalle d'interrogation. 1 – 65535</p>	1
<p>Désactiver Bindery Si vous utilisez Novell NetWare 4.x ou supérieur, choisissez d'activer le service bindery. Si [Oui] est sélectionné, le serveur d'impression ne supporte pas d'autres serveurs d'impression connectés au serveurs de fichiers bindery. Oui/Non</p>	Oui
<p>Nom serveur fichiers Bindery Indiquez le nom du serveur de fichiers bindery. 47 caractères max. combinant symboles et caractères alphanumériques.</p>	- - -
<p>Nom du contexte NDS Si Novell Directory Service (NDS) est activé, indiquez un nom de contexte NDS prioritaire. Doit être spécifié comme un nom de contexte complet et vous ne pouvez pas utiliser "." (point) au début du contexte. Il n'est pas nécessaire de saisir le nom container (nom du serveur d'impression). 191 caractères max. combinant symboles et caractères alphanumériques.</p>	- - -
<p>Nom de l'arbre NDS Si vous utilisez NDS, indiquez le nom de l'arbre NDS. 63 caractères max. combinant symboles et caractères alphanumériques.</p>	- - -
NetWare Nprinter / Rprinter, Configuration d'état NetWare	
<p>Nom imprimante Indiquez le nom de l'imprimante. Il est configuré par défaut sur un nom d'imprimante précis affectée à la machine. *****</p> <p>Varie d'une machine à l'autre. 63 caractères max. combinant symboles et caractères alphanumériques.</p>	- - -
<p>Numéro d'imprimante Indiquez le numéro de l'imprimante. à choisir entre 0 et 255.</p>	- - -
<p>Nom serveur fich. Indiquer les noms des serveurs de fichiers. Affichage max. de 10 serveurs.</p>	- - -

Paramètre spécifique et description	par défaut
Nom de file d'attente Indiquez les noms de file d'attente. Affichage max. de 10 files d'attente.	- - -

*1 : Si un code d'accès est affecté à NetWare avec PCONSOLE ou NWADMIN, le serveur d'impression doit également avoir un code d'accès. Si le mode Bindery est utilisé, le code d'accès au serveur d'impression doit être entré en lettres majuscules. Lors de la saisie d'un code d'accès dans le champ, il doit être identique à celui alloué à NetWare avec PCONSOLE ou NWADMIN. Le code d'accès entré ici est enregistré dans la mémoire du serveur d'impression.

Spécifier les paramètres de connexion d'une imprimante réseau et la configuration IPP. Pour plus de détails, voir page 18-134.

Paramètre spécifique et description	par défaut
3 IPP	
IPP	
IPP Choisissez d'utiliser IPP ou non. Activer/Désactiver	Activer
Autoriser travail impr. IPP Indiquez s'il faut autoriser les travaux d'impression IPP. Autoriser/Interdire	Autoriser
Configuration IPP	
Imprimer travail Indiquez s'il faut activer ou non la fonction. Oui/Non	Oui
Annuler travail Indiquez s'il faut activer ou non la fonction. Oui/Non	Oui
Ouvrir travail Indiquez s'il faut activer ou non la fonction. Oui/Non	Oui
Valider travail Indiquez s'il faut activer ou non la fonction. Oui/Non	Oui
Ouvrir AttributTrav. Indiquez s'il faut activer ou non la fonction. Oui/Non	Oui
Ouvrir attributs imprimante Indiquez s'il faut activer ou non la fonction. Oui/Non	Oui
Saisie informations imprimante IPP, configuration URI imprimante	
Nom imprimante Indiquez le nom de l'imprimante. 127 caractères max. combinant symboles et caractères alphanumériques.	- - -

Paramètre spécifique et description		par défaut
	Place imprimante Indiquez l'emplacement d'installation de l'imprimante. 127 caractères max. combinant symboles et caractères alphanumériques.	- - -
	Info. imprimante Indiquez les informations sur l'imprimante. 127 caractères max. combinant symboles et caractères alphanumériques.	- - -
	URI imprimante Les URI imprimante sont définies. 8 adresses max.	- - -

Indiquez s'il faut utiliser Scan vers disque dur/Scan vers FTP pour le transfert, la configuration du serveur proxy et le mode passif. Pour plus de détails, voir page 18-137.

Paramètre spécifique et description		par défaut
4 FTP		
	Client *1 Indiquez s'il faut utiliser la machine comme client. Si Scan vers FTP est utilisé pour le transfert au serveur FTP, sélectionnez [activé]. Activer/Désactiver	Activer
	Adresse Serv. Proxy Indiquez l'adresse du serveur proxy. 0.0.0.0 255 caractères max. combinant symboles et caractères alphanumériques.	0.0.0.0
	Numéro port Proxy Indiquez le numéro du port de serveur proxy. 1 – 65535	21
	Mode passif Sélectionnez pour utiliser le mode passif. Oui/Non	Non
	Connexion dépassée Donner une valeur de délai d'attente de connexion. 5 - 300 secondes	60
	Numéro de port Indiquez le numéro du port utilisé pour communiquer avec le serveur FTP. 2 – 65535	21
	Serveur *2 Indiquez s'il faut utiliser la machine comme serveur FTP. Si un pilote TWAIN est utilisé pour accéder aux travaux Scan vers disque dur, sélectionnez [Activer]. Activer/Désactiver	Activer

*1 : En sélectionnant [Désactiver], les opérations de numérisation sont exécutables mais le transfert depuis bizhub PRO 920 vers FTP sera désactivé.

*2 : En sélectionnant [Désactiver], l'accès au bizhub PRO 920 (TWAIN, compteur visuel) sera interdit. Il est possible de sauvegarder des travaux de type Scan vers disque dur mais les clients ne pourront plus les obtenir.

Indiquez les paramètres SNMP. Pour plus de détails, voir page 18-140.

Paramètre spécifique et description	par défaut
5 SNMP	
SNMP Choisissez d'utiliser SNMP ou non. Activer/Désactiver	Activer
NomCommunautéLecture Indiquez un nom de communauté lecture. public 15 caractères max. combinant symboles et caractères alphanumériques.	public
NomCommunautéEcriture Indiquez un nom de communauté écriture. privé	privé 15 caractères max. combinant symboles et caractères alphanumériques.

*1 : Utilisé en combinaison avec le bizhub PRO 920 utilisant les applications PageScope.

Indiquez la configuration d'impression SMB et s'il faut utiliser Scan vers SMB pour l'émission. Pour plus de détails, voir page 18-142.

Paramètre spécifique et description	par défaut
6 SMB	
Scanner Sélectionnez [Activer] quand vous communiquez avec les serveurs SMB en utilisant Scan vers SMB. Activer/Désactiver	Activer
Impression Indiquez s'il faut utiliser les fonctions d'impression SMB. Activer/Désactiver	Activer
Nom NetBIOS Indiquez un nom NetBIOS si nécessaire. ***** Varie d'une machine à l'autre. 15 caractères max. combinant symboles et caractères alphanumériques.	- - -
NomServiceImpr. Indiquez un nom de service d'impression. 13 caractères max. combinant symboles et caractères alphanumériques.	- - -
Groupe de travail Indiquez un nom de groupe de travail. 15 caractères max. combinant symboles et caractères alphanumériques.	- - -

Spécifier les paramètres de connexion d'une imprimante réseau et la configuration AppleTalk. Pour plus de détails, voir page 18-145.

Paramètre spécifique et description	par défaut
7 AppleTalk	
AppleTalk Sélectionnez [Activer] pour activer AppleTalk comme protocole de serveur d'impression. Activer/Désactiver	Désactiver
Nom imprimante Indiquez le nom de l'imprimante utilisée sur le réseau AppleTalk. ***** Varie d'une machine à l'autre. 31 caractères max. combinant symboles et caractères alphanumériques.	- - -
Nom de la zone Indiquez une zone. S'il n'existe aucune zone, comme lorsque vous utilisez une machine sur un réseau non équipé d'un routeur seed, laissez le champ vierge. 31 caractères max. combinant symboles et caractères alphanumériques.	- - -
Zone actuelle Indiquez la zone actuelle. 31 caractères max. combinant symboles et caractères alphanumériques.	- - -

Indiquez les paramètres d'envoi et de réception des mails, de division des données émises et d'identification et enregistrez les modèles de titres et de corps de texte fréquemment utilisés. Pour plus de détails, voir page 18-147.

Paramètre spécifique et description	par défaut
8 E-Mail	
Configuration envoi E-Mail	
Envoi E-Mail Indiquez s'il faut activer l'émission par E-Mail. Oui/Non	Oui
AdresseServeurSMTP Indiquez l'adresse du serveur utilisé pour l'émission par E-Mail. 0.0.0.0 255 caractères max. combinant symboles et caractères alphanumériques.	0.0.0.0
Numéro de port Indiquez le numéro de port. 1 - 65535	25
Connexion dépassée Donner la durée de l'attente de connexion. 30 - 300 secondes	60
Division binaire Indiquez s'il faut utiliser la division binaire pour les données émises. Oui/Non	Non

Paramètre spécifique et description	par défaut
TailleDivisionBin. Indiquez la taille de division des données émises. 2 - 150 (x100 Kb)	5
Envoi E-Mail taille maxi Réglez la taille maximale des messages E-Mail. 0(désact) - 100Mb	0
Type d'identification Indiquez s'il faut utiliser l'identification POP avant SMTP. Spécifiez en fonction de votre environnement. Oui/Non	Non
POP avant SMTP Indiquez la durée du délai pour POP avant SMTP. 0 - 60 secondes	0
Nom utilisateur identification SMTP Indiquez un nom d'utilisateur si le paramètre [Identi- fication SMTP] est réglé sur [Oui]. 63 caractères max. combinant symboles et caractè- res alphanumériques.	---
Code Indiquez un code d'accès. 15 caractères max. combinant symboles et caractè- res alphanumériques.	---
Domaine (realm) Indiquez un espace (nom de domaine). Si le serveur SMTP avec lequel vous communiquez supporte DI- GEST-MD5, ce champ doit être renseigné. 255 caractères max. combinant symboles et caractè- res alphanumériques.	---
Adresse E-Mail administrateur Indiquez l'adresse E-Mail du responsable. 250 caractères max. combinant symboles et caractè- res alphanumériques.	---
Config. Récep. E-Mail	
Adresse serveurPOP Indiquez une adresse du serveur POP utilisée pour recevoir des E-Mail. 0.0.0.0 255 caractères max. combinant symboles et caractè- res alphanumériques.	---
Nom utilisateur Indiquez un nom d'utilisateur utilisé pour se connec- ter au serveur POP. 63 caractères max. combinant symboles et caractè- res alphanumériques.	---

Paramètre spécifique et description		par défaut
	Code Indiquez un code d'accès utilisé pour se connecter au serveur POP. 15 caractères max. combinant symboles et caractères alphanumériques.	---
	APOP Choisissez d'utiliser APOP ou non. Activer/Désactiver	Désactiver
	Numéro de port Indiquez le numéro du port utilisé pour communiquer avec le serveur POP. 1 - 65535	110
	Temps connexion dépassé Donner la durée de l'attente de connexion. 30 - 300 secondes	60
	Paramétrage Titres Vous pouvez archiver au plus 5 titres d'adresse électronique pour utilisation fréquente. Vous pouvez utiliser 64 caractères max.	---
	Paramétrage Textes Vous pouvez archiver au plus 5 corps de texte d'adresse électronique pour utilisation fréquente. Vous pouvez utiliser 256 caractères max.	---

Indiquez la durée avant la suppression automatique de données Scan vers disque dur. Pour plus de détails, voir page 18-155.

Paramètre spécifique et description		par défaut
9 DD	Fréquence suppression données disque dur Indiquez la durée de stockage des données Scan vers disque dur sur le disque dur du contrôleur de l'imprimante avant qu'elles ne soient automatiquement supprimées. Aucune/12 heures/1 jour/2 jours/3 jours/7 jours/30 jours	1 jour

Spécifiez les paramètres d'alerte par E-Mail. Pour plus détails, voir page 18-157.

Paramètre spécifique et description		par défaut
10	Alerte par E-Mail	
	Notification par E-Mail Indiquez s'il faut utiliser le système d'alerte par E-Mail. Oui/Non	Non
	Notification par E-Mail Indiquez l'adresse électronique qu'il faut alerter. 250 caractères max. combinant symboles et caractères alphanumériques.	---

Paramètre spécifique et description	par défaut
Informations à envoyer Spécifiez les rubriques à inclure dans l'alerte par E-Mail. 8 postes disponibles: Appel SAV/ BOURRAGE/Remettre papier/Ajouter Toner/Appel Entretien/Remettre agrafes/Bac finition plein/Corbeille à vider Tout effacer	---

Indiquez les paramètres CSRC. Pour plus de détails, voir page 18-160.

Paramètre spécifique et description	par défaut
11 CSRC	
Config. Envoi CSRC	
Envoi CSRC Choisissez d'utiliser Envoi CSRC ou non. Oui/Non	Oui
AdresseServeurSMTP Indiquez l'adresse du serveur SMTP. 0.0.0.0 255 caractères max. combinant symboles et caractères alphanumériques.	0.0.0.0
Numéro de port Indiquez le numéro de port. 1 - 65535	25
Temps connexion dépassé Indiquez la durée de l'attente de connexion SMTP. 30 - 300 secondes	60
Adresse expéditeur/Responsable Indiquez l'adresse d'expédition utilisée pour envoyer des E-Mail à partir de la carte réseau du contrôleur. 127 caractères max. combinant symboles et caractères alphanumériques.	---
Type d'identification Indiquez s'il faut utiliser l'identification POP avant SMTP. Spécifiez en fonction de votre environnement. Oui/Non	Non
POP avant SMTP Indiqué la durée du délai pour POP avant SMTP. 0 - 60 secondes	0
Nom Utilisateur identificationSMTP Si Identif. [Identification SMTP] est réglé sur [Oui], indiquez un nom d'utilisateur. 63 caractères max. combinant symboles et caractères alphanumériques.	---
Code Indiquez un code d'accès.15 caractères max. combinant symboles et caractères alphanumériques.	---

Paramètre spécifique et description	par défaut
<p>Domaine (realm) Indiquez un espace (nom de domaine). Si le serveur SMTP avec lequel vous communiquez nécessite un nom de domaine, ce champ doit être renseigné. 255 caractères max. combinant symboles et caractères alphanumériques.</p>	- - -
Config. Réception CSRC	
<p>Réception CSRC Choisissez d'utiliser Réception CSRC ou non. Oui/Non</p>	Oui
<p>Adresse serveurPOP Indiquez une adresse de serveur POP. 0.0.0.0 255 caractères max. combinant symboles et caractères alphanumériques.</p>	0.0.0.0
<p>Nom utilisateur Indiquez un nom d'utilisateur pour se connecter au serveur POP. Vous pouvez utiliser 63 caractères alphanumériques max.</p>	- - -
<p>Code Indiquez un code d'accès pour se connecter au serveur POP. Vous pouvez utiliser 15 caractères alphanumériques max.</p>	- - -
<p>APOP Sélectionnez pour utiliser la fonction APOP. Oui/Non</p>	Non
<p>Numéro de port Indiquez le numéro de port POP. 1 - 65535</p>	110
<p>Temps connexion dépassé Indiquez la durée de l'attente de connexion POP. 30 - 300 secondes</p>	60
<p>Contrôle auto Indiquez s'il faut automatiquement contrôler les E-Mail entrants. Oui/Non</p>	Oui
<p>Fréquence contrôle automatique Indiquez la fréquence de contrôle automatique des E-Mail entrants. 1 - 60 minutes</p>	15
<p>Test communication CSRC Départ</p>	- - -

Indiquez les paramètres d'applications externes. Pour plus de détails, voir page 18-166.

Paramètre spécifique et description	par défaut
12 AP I/F	
AP I/F Spécifiez s'il faut utiliser AP I/F. Activer/Désactiver	Activer
AP I/F sur SSL Si SSL est utilisé pour la communication PSWC, ce paramètre est activé. Activer/Désactiver	Désactiver
Identification AP I/F Activez le paramètre pour bloquer l'accès à ce I/F. Oui/Non	Oui
Nom ID AP I/F Obligatoire si Identification AP I/F est réglée sur [Oui]. 8 caractères max. combinant symboles et caractères alphanumériques.	---
Code d'accès AP I/F Obligatoire si Identification AP I/F est réglée sur [Oui]. 8 caractères max. combinant symboles et caractères alphanumériques.	---
No port AP I/F Si SSL n'est pas utilisé, c'est le numéro de port indiqué dans ce champ qui sera utilisé. 1 - 65535	50001
No port SSL AP I/F Si SSL est utilisé, c'est le numéro de port indiqué dans ce champ qui sera utilisé. 1 - 65535	50003

Spécifiez le paramètre PSWC (PageScope Web Connection). Pour plus de détails, voir page 18-169.

Paramètre spécifique et description	par défaut
13 PSWC	
P.S. Web Connection Sélectionnez pour utiliser la fonction PSWC. Activer/Désactiver	Activer

Spécifiez le paramètre de retour à la configuration initiale réseau. Pour plus de détails, voir page 18-171.

Paramètre spécifique et description	par défaut
14 Config. Init. réseau	
Init. config. Restaurez les paramètres réseau initiaux spécifiés à la réception de la machine.	---

Spécifiez le paramètre LDAP. Pour plus de détails, voir page 18-173.

Paramètre spécifique et description	par défaut
15 LDAP	
1 Active/désactive LDAP	
Fonction LDAP Spécifiez si la fonction LDAP doit être utilisée ou non. Activer/Désactiver	Désactiver
Résult.Max.Recher. Spécifiez le nombre maximum d'adresses à afficher à l'issue de la recherche. 5 - 1000	100
Dépassement temps Spécifiez la durée maximum de la recherche. 5-300	60
Config. initiale détails recherche Spécifiez les éléments de base pour la recherche détaillée.	- - -
2 Paramètres LDAP	
Adresse serveur Spécifiez l'adresse du serveur LDAP. 0.0.0.0 Ce champ accepte au maximum 255 caractères alphanumériques et symboles combinés.	0.0.0.0
Base de recherche Spécifiez le chemin du répertoire du serveur LDAP. Ce champ accepte au maximum 255 caractères alphanumériques et symboles combinés	- - -
Activer SSL Sélectionnez l'activation ou la désactivation SSL lors de la connexion que serveur LDAP. Activer/Désactiver	Désactiver
Numéro de port Spécifiez le numéro de port du serveur LDAP. Le numéro de port varie en fonction du paramètre Activer SSL. 1 - 65535	389: SSL non utilisé 636: SSL utilisé
Paramètres généraux Sélectionnez le type d'authentification pour la connexion au serveur LDAP. Anonyme/Simple/Digest-MD5/GSS-SPNEGO	Anonyme
Nom connexion Spécifiez le nom Login. Ce champ accepte au maximum 255 caractères alphanumériques et symboles combinés.	- - -
Code d'accès Indiquez un code d'accès. Ce champ accepte au maximum 128 caractères alphanumériques et symboles combinés.	- - -

Paramètre spécifique et description		par défaut
	Nom domaine Spécifiez un nom de domaine. Ce paramètre est impératif si le type d'authentification sélectionné est GSS-SPNEGO. Ce champ accepte au maximum 64 caractères alphanumériques et symboles combinés.	---
	Authentification dynamique Détermine l'Authentification dynamique. Activé/Désact.	Désact.

Spécifiez le paramètre d'alerte SNMP. Pour plus de détails, voir page 18-180.

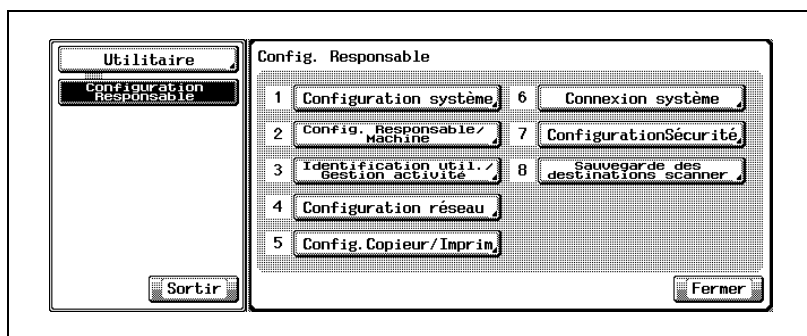
Paramètre spécifique et description		par défaut
16 SNMP Trap (Alerte SNMP)		
	Transmission SNMP Trap Permet d'indiquer si l'alerte SNMP sera émise ou non Oui/Non	Non
	Identification anomalie trans. Permet de spécifier l'émission par SNMP dans le cas où une erreur d'identification se produit dans Nom de communauté lecture ou Nom de communauté écriture SNMP. Oui/Non	Non
Paramétrage adresse Trans 1 - 5		
	Adresse transmis. SNMP Trap Permet d'indiquer si l'alerte SNMP sera transmise ou non. Oui/Non	Non
	Adresse transmis. Trap SNMP Permet de spécifier l'adresse de transmission de l'alerte SNMP.	0.0.0.0
	N° port Trans. Trap SNMP Permet de spécifier le numéro du port pour la transmission de l'alerte SNMP. 1-65535	162
	Nom communauté trans. Permet de spécifier le Nom communauté trans. Ce champ accepte un maximum de 15 caractères alphanumériques/symboles.	public
	Rubriques du rapport Sélectionnez les rubriques désirées. (Vous pouvez sélectionner plus d'un élément à la fois.) 8 éléments Appel SAV/ Bourrage/ Ajout papier/Ajout toner/ Appel Entretien/ Ajout agrafes/ Bac finition plein/ Vider la corbeille Effacer tout	---

Paramètre spécifique et description	par défaut
Paramétrage Trans IPX	
Trans IPX SNMP Trap Permet d'indiquer si l'alerte IPX SNMP sera émise ou non. Oui/Non	Non
Adresse réseau trans. IPX Trap Spécifiez l'adresse réseau IPX. On peut utiliser les lettres A à F ainsi que des nombres (12 chiffres fixes).	00:00:00:00
Adresse noeud trans. IPX Trap Spécifiez l'adresse de noeud IPX. Maximum 15 caractères alphanumériques ou symboles	00:00:00:00:00:00
Nom communauté Trans IPX Permet de spécifier le nom de la communauté IPX. Maximum 15 caractères alphanumériques ou symboles	public
Rubriques du rapport Sélectionnez les éléments désirés (Il est possible de sélectionner plusieurs éléments.) 8 éléments Appel SAV/ Bourrage/ Ajout papier/Ajout toner/ Appel Entretien/ Ajout agrafes/ Bac finition plein/ Vider la corbeille Effacer tout	- - -

2 Carte Réseau Contrôleur>1 TCP/IP

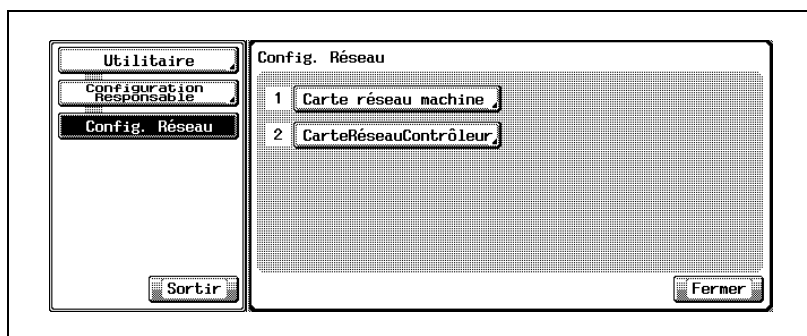
Spécifiez les paramètres de connexion d'une imprimante et d'un scanner réseau ainsi que les paramètres pour TCP/IP, les numéros de port RAW, le filtre IP (autorisation/refus) et ping.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [4 Configuration réseau].



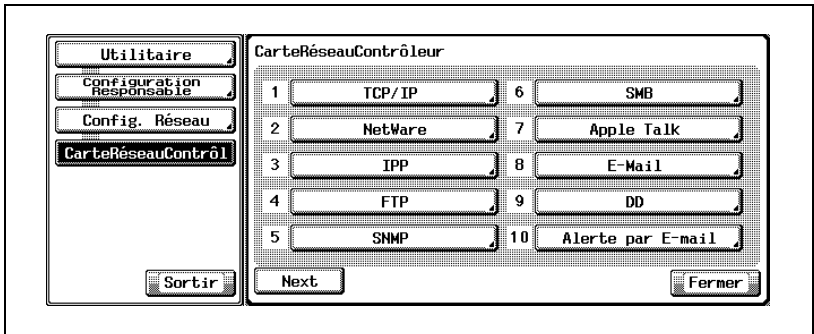
L'écran Config. réseau s'affiche.

- 4 Appuyez sur [2 CarteRéseauContrôleur].



L'écran CarteRéseauContrôleur s'affiche.

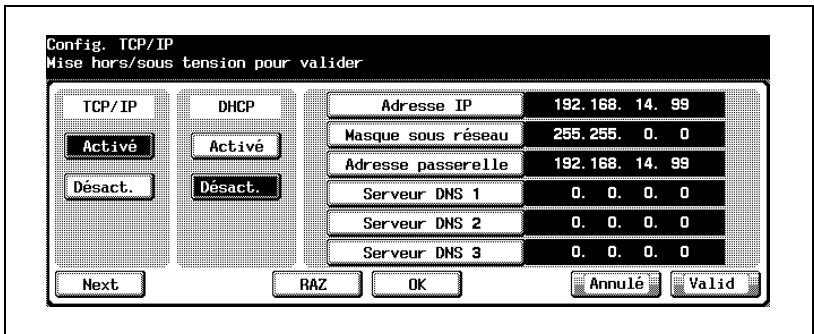
5 Appuyez sur [1 TCP/IP].



L'écran Config. TCP/IP s'affiche.

6 Pour chaque rubrique, sélectionnez ou saisissez une valeur requise. Appuyez sur [Suivant] ou [Précédent] selon nécessité.

- TCP/IP
- DHCP
- Adresse IP
- Masque sous réseau
- Adresse passerelle
- Serveur DNS 1 à 3



- Nom d'hôte DNS
- Nom domaine DNS
- LPD
- Vitesse réseau

Config. TCP/IP
Mise hors/sous tension pour valider

Nom hôte DNS KMBT213C1D Nom domaine DNS	LPD <input checked="" type="button" value="Activé"/> <input type="button" value="Désact."/>	Vitesse réseau <input checked="" type="button" value="Détection auto."/> <input type="button" value="10M Semi Duplex"/> <input type="button" value="10M Full Duplex"/> <input type="button" value="100M Semi Duplex"/> <input type="button" value="100M Full Duplex"/>
<input type="button" value="Next"/> <input type="button" value="Back"/>	<input type="button" value="Annulé"/> <input type="button" value="Valid"/>	

- Configuration de port RAW

Config. TCP/IP
Mise hors/sous tension pour valider

RAW1	9100	<input checked="" type="button" value="Activé"/>	<input type="button" value="Non activé"/>
RAW2	9112	<input checked="" type="button" value="Activé"/>	<input type="button" value="Non activé"/>
RAW3	9113	<input checked="" type="button" value="Activé"/>	<input type="button" value="Non activé"/>
RAW4	9114	<input checked="" type="button" value="Activé"/>	<input type="button" value="Non activé"/>
RAW5	9115	<input checked="" type="button" value="Activé"/>	<input type="button" value="Non activé"/>
RAW6	9116	<input checked="" type="button" value="Activé"/>	<input type="button" value="Non activé"/>

- Config. d'adresses permises

Config. TCP/IP
Mise hors/sous tension pour valider

Adresses Permisses <input checked="" type="button" value="Oui"/> <input type="button" value="Non"/>		Debut	Fin
	Plage 1	0. 0. 0. 0 ~	0. 0. 0. 0
	Plage 2	0. 0. 0. 0 ~	0. 0. 0. 0
	Plage 3	0. 0. 0. 0 ~	0. 0. 0. 0
	Plage 4	0. 0. 0. 0 ~	0. 0. 0. 0
	Plage 5	0. 0. 0. 0 ~	0. 0. 0. 0

– Configuration adresses TCP/IP interdites

Config. TCP/IP
Mise hors/sous tension pour valider

Adresses interdites	Début	Fin
Plage 1	0. 0. 0. 0	~ 0. 0. 0. 0
Plage 2	0. 0. 0. 0	~ 0. 0. 0. 0
Plage 3	0. 0. 0. 0	~ 0. 0. 0. 0
Plage 4	0. 0. 0. 0	~ 0. 0. 0. 0
Plage 5	0. 0. 0. 0	~ 0. 0. 0. 0

Buttons: Oui, Non, Next, Back, RAZ, OK, Annulé, Valid

– Test réseau PING adresse

Config. TCP/IP
Mise hors/sous tension pour valider

Test réseau PING adresse

Buttons: Envoi, Back, Annulé, Valid

- 7 Appuyez sur [Valid] pour retourner à l'écran CarteRéseauContrôleur. Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
- 8 Une fois que vous avez modifié les paramètres, coupez l'alimentation secondaire, puis coupez et rallumez l'alimentation principale.

**Détails**

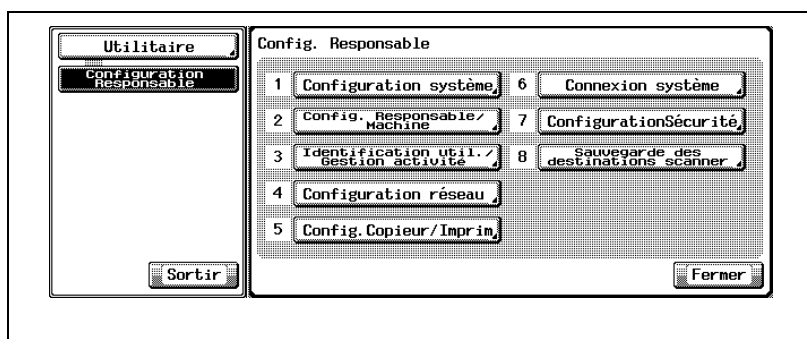
Quand vous coupez et rallumez l'alimentation principale, vous devez attendre au moins 10 secondes entre les deux opérations. Si vous ne laissez pas s'écouler suffisamment de temps, la machine risque de ne pas fonctionner correctement.

2 CarteRéseauContrôleur>2 NetWare

Spécifiez les paramètres de connexion d'une imprimante réseau et les paramètres NetWare.

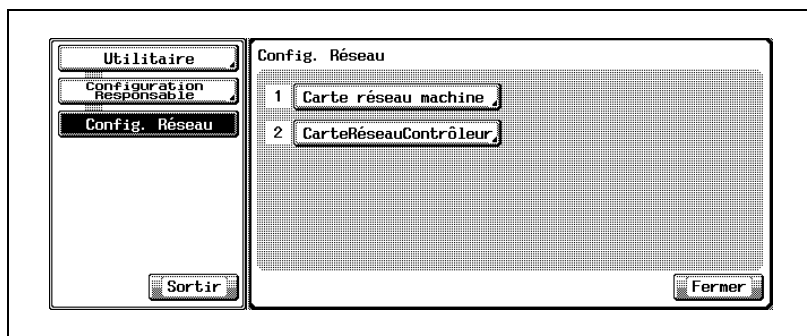
Là où Novell NetWare n'est pas utilisé, assurez-vous que [Désactiver] est sélectionné.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [4 Configuration réseau].



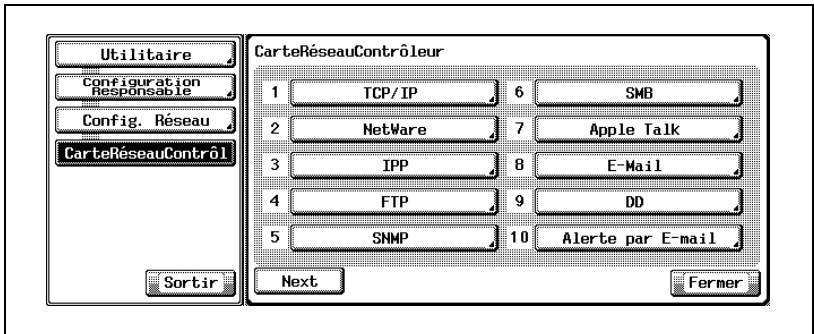
L'écran Config. réseau s'affiche.

- 4 Appuyez sur [2 CarteRéseauContrôleur].



L'écran CarteRéseauContrôleur s'affiche.

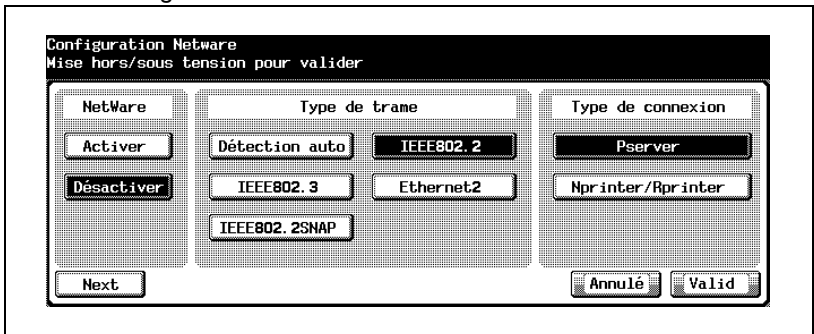
5 Appuyez sur [2 NetWare].



L'écran Configuration NetWare s'affiche.

6 Pour chaque rubrique, sélectionnez ou saisissez une valeur requise. Appuyez sur [Suivant] ou [Précédent] selon nécessité.

– Configuration Netware



- Type de connexion PSeurver Netware

Configuration Netware
Mise hors/sous tension pour valider

Nom Serv. Impres. KMBT213C1D

Code serveur Impression

Fréquence balayage 1 1-65535

Next Back Annulé Valid

Configuration Netware
Mise hors/sous tension pour valider

Desactive Bindery

Oui

Non

Nom serveur fichier

Nom contexte NDS

Nom d'arbre NDS

Next Back Annulé Valid

- Netware Nprinter/Rprinter, Configuration d'état NetWare

Configuration Netware
Mise hors/sous tension pour valider

Nom imprimante KMBT213C1D

Numéro imprimante 255

<Nom serveur de fichier>

<Nom file attente>

Next Back Annulé Valid

- 7 Appuyez sur [Valid] pour retourner à l'écran CarteRéseauContrôleur. Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
- 8 Une fois que vous avez modifié les paramètres, coupez l'alimentation secondaire, puis coupez et rallumez l'alimentation principale.

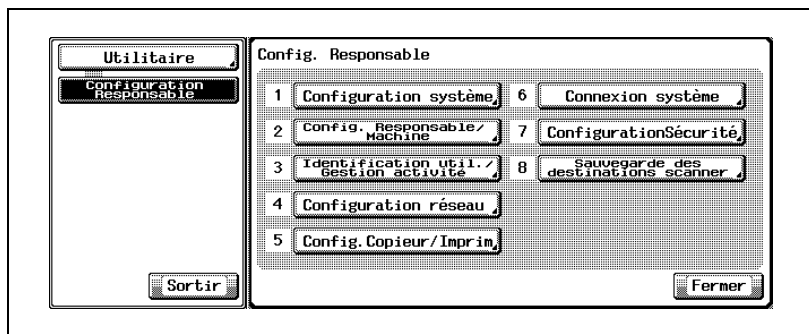
**Détails**

Quand vous coupez et rallumez l'alimentation principale, vous devez attendre au moins 10 secondes entre les deux opérations. Si vous ne laissez pas s'écouler suffisamment de temps, la machine risque de ne pas fonctionner correctement.

2 CarteRéseauContrôleur>3 IPP

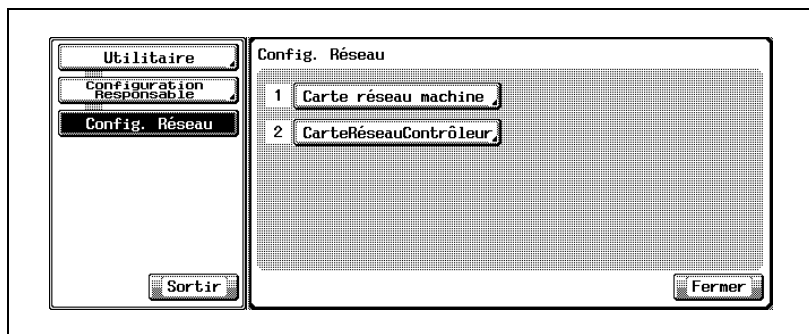
Spécifier les paramètres de connexion d'une imprimante réseau et la configuration IPP.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [4 Configuration réseau].



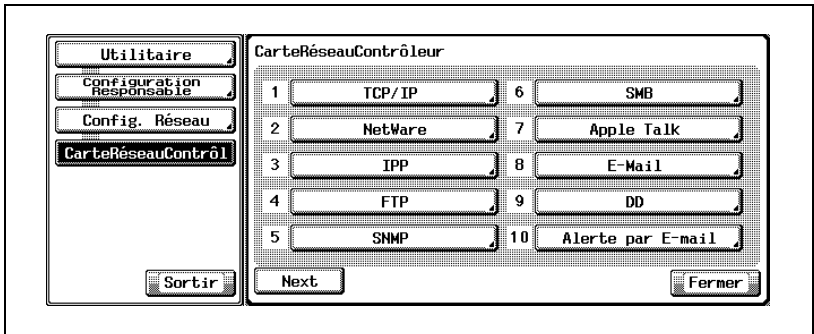
L'écran Config. réseau s'affiche.

- 4 Appuyez sur [2 CarteRéseauContrôleur].



L'écran CarteRéseauContrôleur s'affiche.

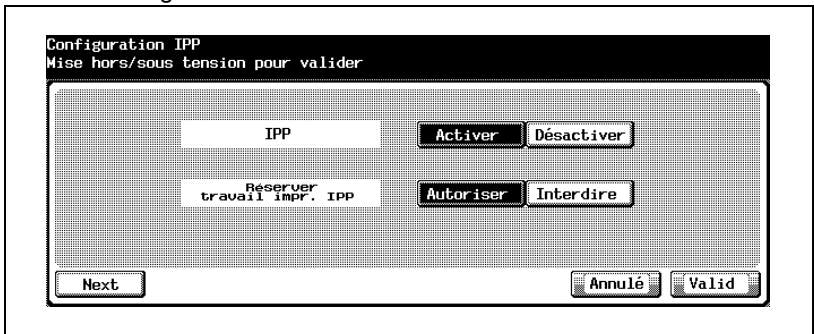
5 Appuyez sur [3 IPP].



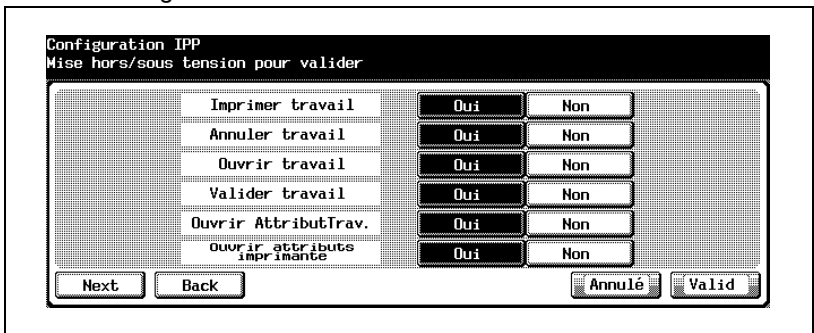
L'écran Configuration IPP s'affiche.

6 Pour chaque rubrique, sélectionnez ou saisissez une valeur requise. Appuyez sur [Suivant] ou [Précédent] selon nécessité.

– Configuration IPP



– Configuration IPP



- Saisie informations imprimante IPP, configuration URI imprimante

The image contains two screenshots of a configuration utility. The top screenshot is titled "Configuration IPP" and "Mise hors/sous tension pour valider". It features four input fields: "Nom imprimante", "Place imprimante", "Info. imprimante", and "<URI imprim>". The URI field contains the text "http://192.168.14.99/ipp". At the bottom, there are buttons for "Next", "Back", "Annulé", and "Valid".

The bottom screenshot is also titled "Configuration IPP" and "Mise hors/sous tension pour valider". It shows a list of URI options under the "<URI imprim>" label. The options are: "http://192.168.14.99:80/ipp", "ipp://192.168.14.99:80/ipp", and "http://192.168.14.99:631/ipp". It also includes "Next", "Back", "Annulé", and "Valid" buttons.

- 7 Appuyez sur [Valid] pour retourner à l'écran CarteRéseauContrôleur. Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
- 8 Une fois que vous avez modifié les paramètres, coupez l'alimentation secondaire, puis coupez et rallumez l'alimentation principale.



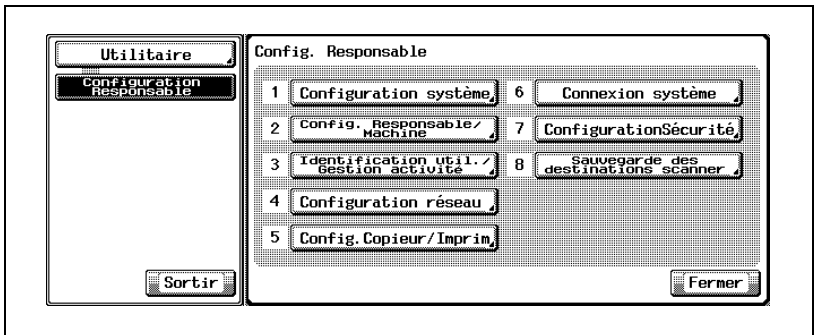
Détails

Quand vous coupez et rallumez l'alimentation principale, vous devez attendre au moins 10 secondes entre les deux opérations. Si vous ne laissez pas s'écouler suffisamment de temps, la machine risque de ne pas fonctionner correctement.

2 CarteRéseauContrôleur>4 FTP

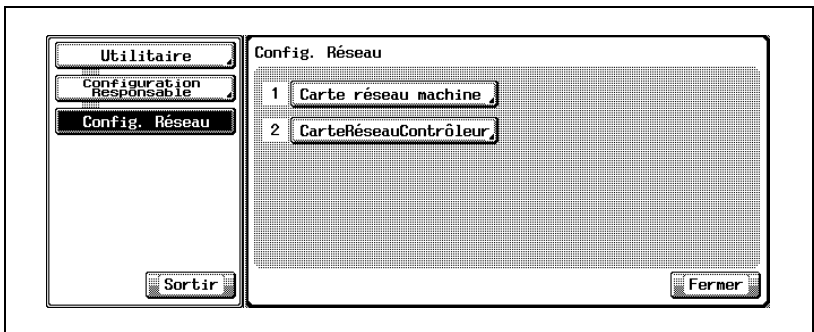
Indiquez s'il faut utiliser Scan vers disque dur/Scan vers FTP pour le transfert, la configuration du serveur proxy et le mode passif.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [4 Configuration réseau].



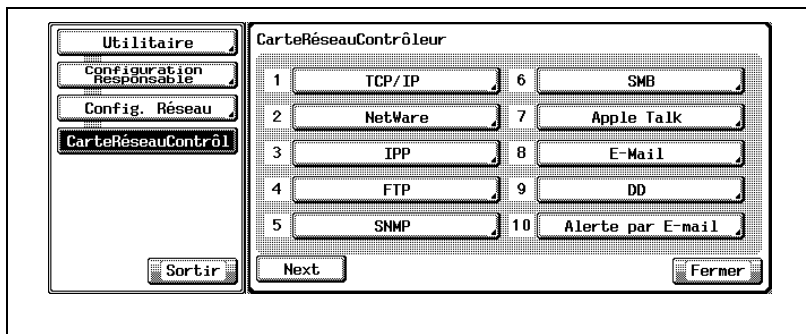
L'écran Config. réseau s'affiche.

- 4 Appuyez sur [2 CarteRéseauContrôleur].



L'écran CarteRéseauContrôleur s'affiche.

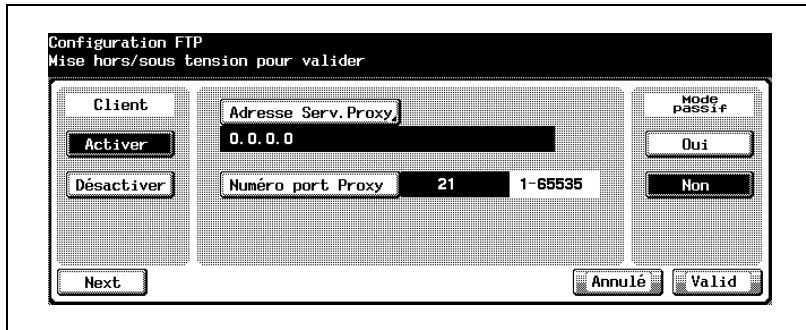
5 Appuyez sur [4 FTP].



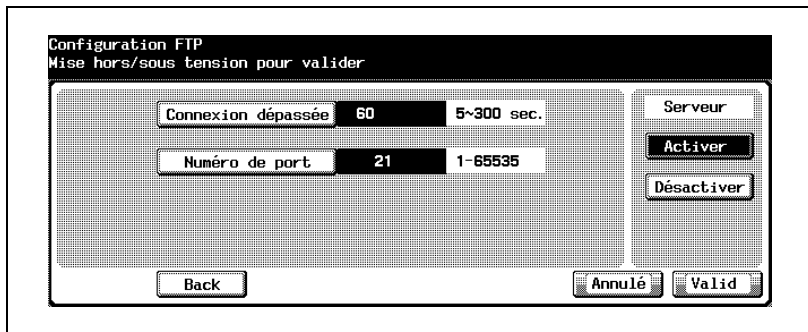
L'écran Configuration FTP s'affiche.

6 Pour chaque rubrique, sélectionnez ou saisissez une valeur requise. Appuyez sur [Suivant] ou [Précédent] selon nécessité.

- Client
- Adresse Serv. Proxy
- Numéro port Proxy
- Mode passif



- Connexion dépassée
- Numéro de port
- Serveur



- 7 Appuyez sur [Valid] pour retourner à l'écran CarteRéseauContrôleur. Si d'autres changements sont requis, appuyez sur la touche voulue.
- 8 Une fois que vous avez modifié les paramètres, coupez l'alimentation secondaire, puis coupez et rallumez l'alimentation principale.



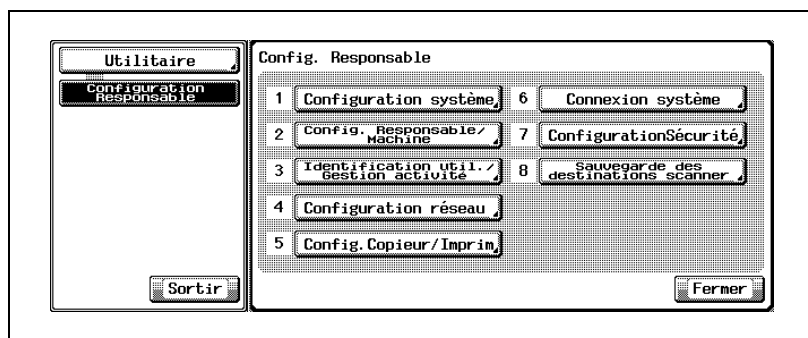
Détails

Quand vous coupez et rallumez l'alimentation principale, vous devez attendre au moins 10 secondes entre les deux opérations. Si vous ne laissez pas s'écouler suffisamment de temps, la machine risque de ne pas fonctionner correctement.

2 CarteRéseauContrôleur>5 SNMP

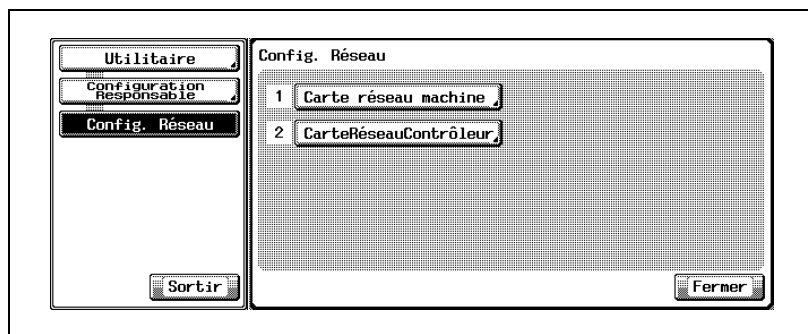
Indiquez les paramètres SNMP.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [4 Configuration réseau].



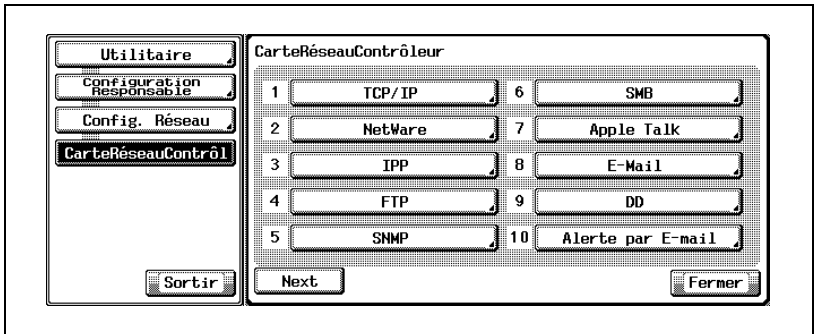
L'écran Config. réseau s'affiche.

- 4 Appuyez sur [2 CarteRéseauContrôleur].



L'écran CarteRéseauContrôleur s'affiche.

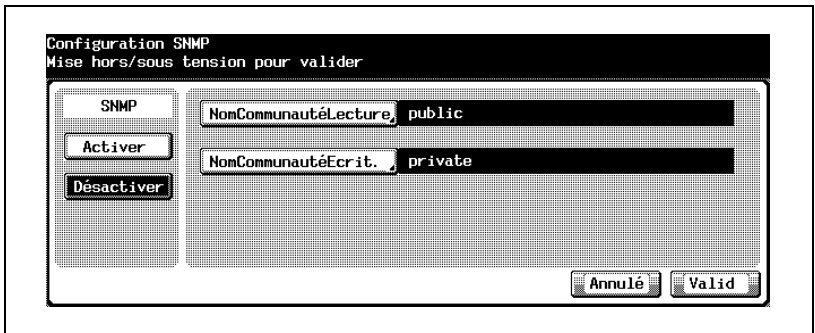
5 Appuyez sur [5 SNMP].



L'écran Configuration SNMP s'affiche.

6 Pour chaque rubrique, sélectionnez ou saisissez une valeur requise.

- SNMP
- NomCommunautéLecture
- NomCommunautéEcrit



7 Appuyez sur [Valid] pour retourner à l'écran CarteRéseauContrôleur. Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.

8 Une fois que vous avez modifié les paramètres, coupez l'alimentation secondaire, puis coupez et rallumez l'alimentation principale.

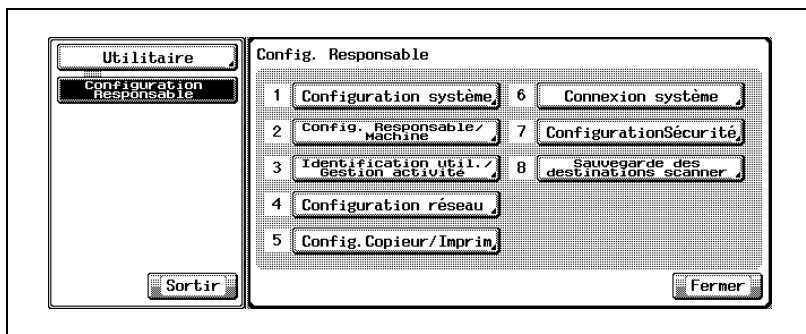
**Détails**

Quand vous coupez et rallumez l'alimentation principale, vous devez attendre au moins 10 secondes entre les deux opérations. Si vous ne laissez pas s'écouler suffisamment de temps, la machine risque de ne pas fonctionner correctement.

2 CarteRéseauContrôleur>6 SMB

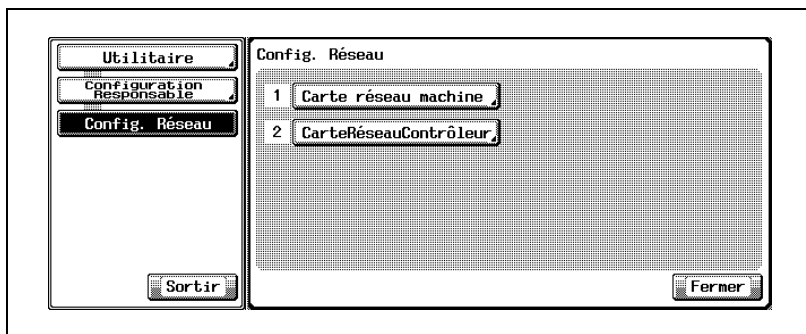
Indiquez la configuration d'impression SMB et s'il faut utiliser Scan vers SMB pour l'émission.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [4 Configuration réseau].



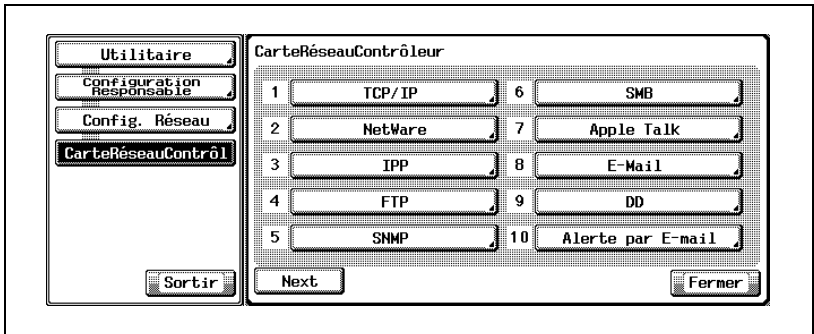
L'écran Config. réseau s'affiche.

- 4 Appuyez sur [2 CarteRéseauContrôleur].



L'écran CarteRéseauContrôleur s'affiche.

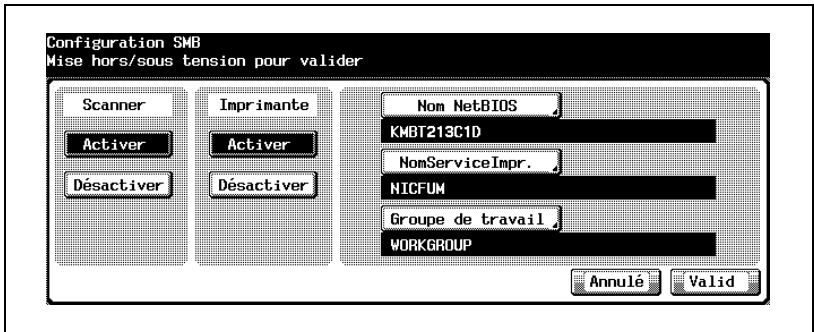
5 Appuyez sur [6 SMB].



L'écran Configuration SMB s'affiche.

6 Pour chaque rubrique, sélectionnez ou saisissez une valeur requise.

- Scanner
- Imprimante
- Nom NetBIOS
- NomServiceImpr.
- Groupe de travail



- 7 Appuyez sur [Valid] pour retourner à l'écran CarteRéseauContrôleur. Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
- 8 Une fois que vous avez modifié les paramètres, coupez l'alimentation secondaire, puis coupez et rallumez l'alimentation principale.

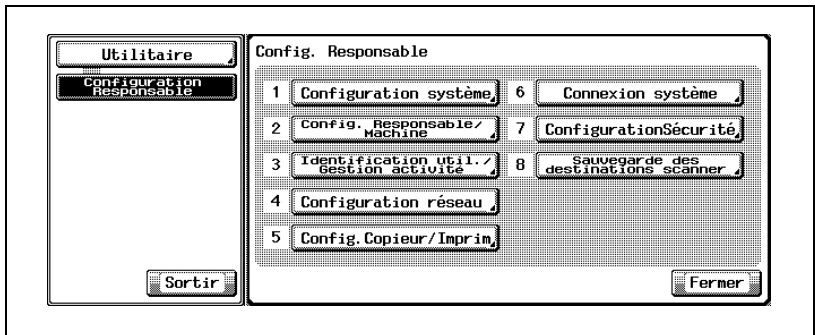
**Détails**

Quand vous coupez et rallumez l'alimentation principale, vous devez attendre au moins 10 secondes entre les deux opérations. Si vous ne laissez pas s'écouler suffisamment de temps, la machine risque de ne pas fonctionner correctement.

2 CarteRéseauContrôleur>7 AppleTalk

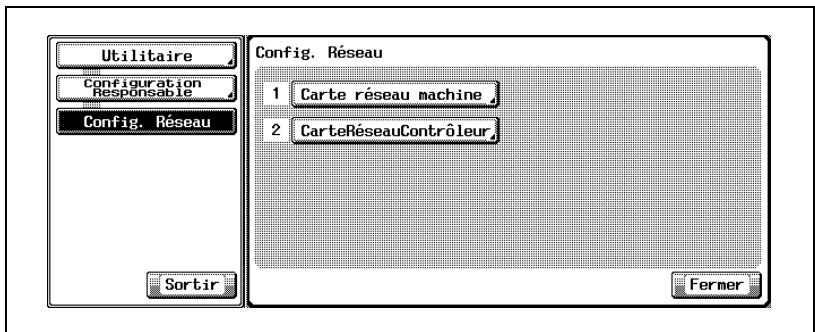
Spécifier les paramètres de connexion d'une imprimante réseau et la configuration AppleTalk.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [4 Configuration réseau].



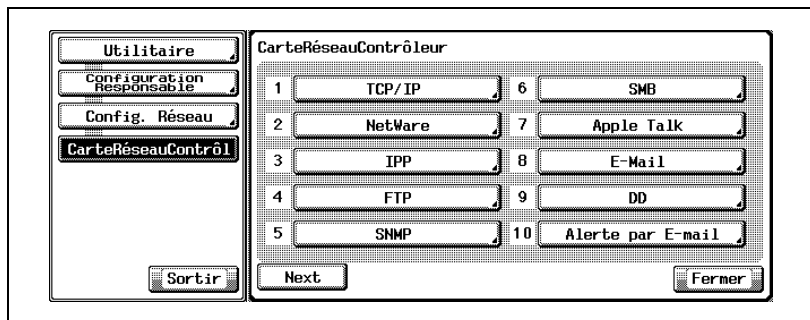
L'écran Config. réseau s'affiche.

- 4 Appuyez sur [2 CarteRéseauContrôleur].



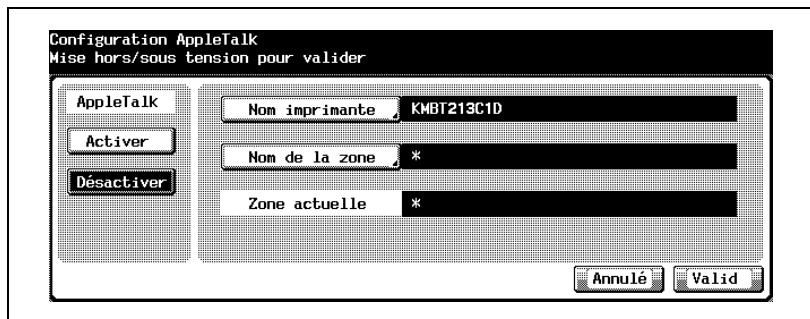
L'écran CarteRéseauContrôleur s'affiche.

- 5 Appuyez sur [7 AppleTalk].



L'écran Configuration AppleTalk s'affiche.

- 6 Pour chaque rubrique, sélectionnez ou saisissez une valeur requise.
- AppleTalk
 - Nom imprimante
 - Nom de la zone
 - Zone actuelle



- 7 Appuyez sur [Valid] pour retourner à l'écran CarteRéseauContrôleur. Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
- 8 Une fois que vous avez modifié les paramètres, coupez l'alimentation secondaire, puis coupez et rallumez l'alimentation principale.



Détails

Quand vous coupez et rallumez l'alimentation principale, vous devez attendre au moins 10 secondes entre les deux opérations. Si vous ne laissez pas s'écouler suffisamment de temps, la machine risque de ne pas fonctionner correctement.

2 CarteRéseauContrôleur>8 E-Mail

Indiquez les paramètres d'envoi et de réception des mails, de division des données émises et d'identification et enregistrez les modèles de titres et de corps de texte fréquemment utilisés.



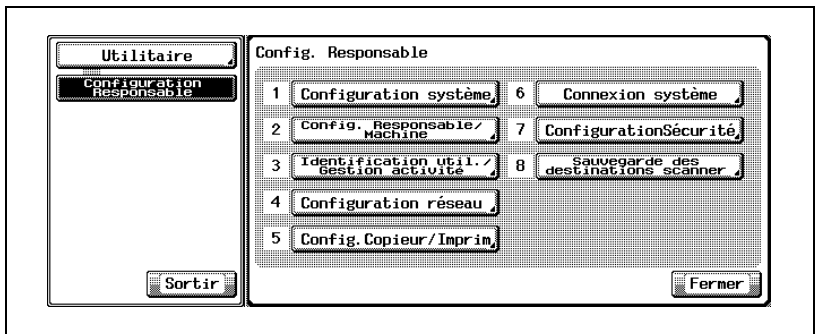
Remarque

La fonction Division binaire peut ne pas être disponible si un logiciel anti-virus est installé sur le serveur de messagerie. Vous pouvez obtenir plus de détails auprès de votre Administrateur réseau.

Pour que la réception d'un E-mail divisé soit possible, il faut que le logiciel client E-mail prenne en charge la fonction de division de message.

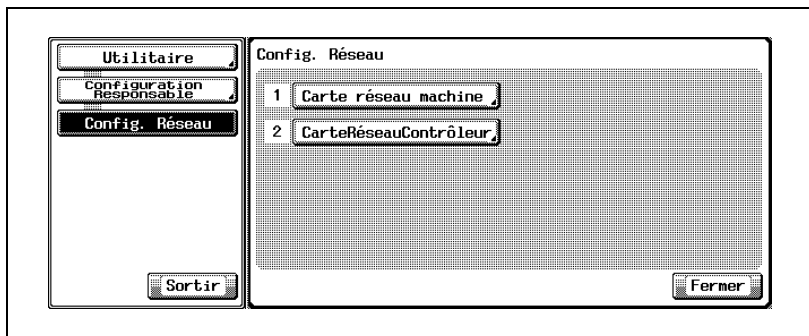
Noter qu'il se peut que l'E-mail divisé ne soit pas combiné, en fonction du logiciel qui est installé sur votre PC.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [4 Configuration réseau].



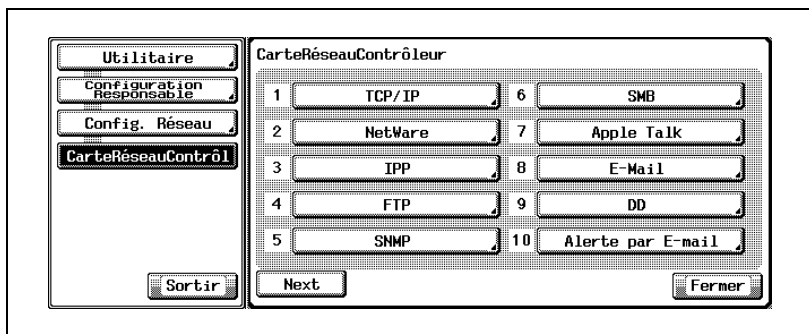
L'écran Config. réseau s'affiche.

- 4 Appuyez sur [2 CarteRéseauContrôleur].



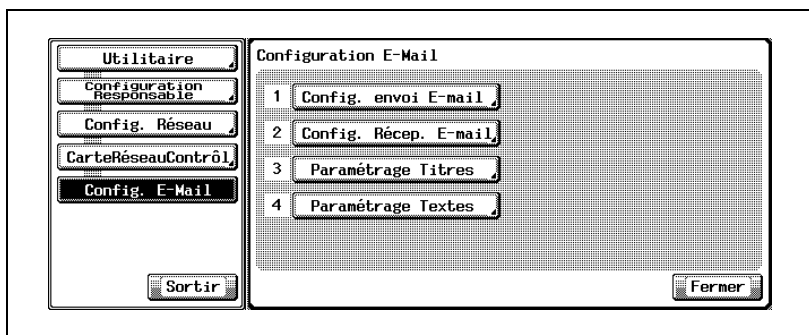
L'écran CarteRéseauContrôleur s'affiche.

- 5 Appuyez sur [8 E-Mail].



L'écran Configuration E-Mail va s'afficher.

- 6 Appuyez sur [1 Config. Envoi E-Mail].



L'écran Configuration pour les envois d'E-Mail s'affiche. Spécifiez les

éléments suivants en utilisant [Suivant] ou [Précédent] selon nécessité.
Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran
Configuration E-Mail.

- Env. E-Mail
- AdresseServeurSMTP
- Numéro de port
- Temps connexion dépassé

Configuration pour les envois d'E-mail
Mise hors/sous tension pour valider

Env. E-mail <input type="button" value="Oui"/> <input type="button" value="Non"/>	AdresseServeurSMTP	10. 1. 105. 100
	Numéro de port	25 1-65535
	Connexion dépassée	60 30~300 sec.
	<input type="button" value="Next"/> <input type="button" value="Annulé"/> <input type="button" value="Valid"/>	

- Division binaire
- TailleDivisionBin.
- Envoi E-Mail Taille maxi

Configuration pour les envois d'E-mail
Mise hors/sous tension pour valider

Division binaire <input type="button" value="Oui"/> <input type="button" value="Non"/>	TailleDivisionBin.	150 1~150(x100Ko)
	Envoi E-mail Taille maxi	0 0(désact)~100Mo
	<input type="button" value="Next"/> <input type="button" value="Back"/> <input type="button" value="Annulé"/> <input type="button" value="Valid"/>	

- Config. Identif.
- POP avant SMTP
- Code
- Domaine (Realm)

Configuration Envoi CSRC
Entrer les données

Config. Identif.	POP avant SMTP	0	0~60sec.
Non	Nom utilisateur identificationsMTP		
POP avant SMTP	Code		
Iden. SMTP	Domaine (Realm)		
Back		Annulé Valid	

- Adresse E-Mail administrateur

Configuration pour les envois d'E-mail
Mise hors/sous tension pour valider

Adresse E-mail administrateur	
Back	Annulé Valid

7 Appuyez sur [2 Config. Récep. E-Mail].

Utilitaire	Configuration E-Mail
Configuration Responsable	
Config. Réseau	
CarteRéseauContrôL	
Config. E-Mail	
Sortir	<ol style="list-style-type: none"> 1 Config. envoi E-mail 2 Config. Récep. E-mail 3 Paramétrage Titres 4 Paramétrage Textes
	Fermer

L'écran Configuration Réception E-Mail s'affiche.

Spécifiez les éléments suivants. Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran Configuration E-Mail.

- Adresse ServeurPOP
- Nom utilisateur
- Code
- APOP
- Numéro de port
- Connexion dépassée

8 Appuyez sur [3 Paramétrage Titres].

L'écran Saisie titre E-Mail s'affiche.

Enregistrer un titre de courrier électronique.

- Sélectionnez un numéro de sélection par défaut approprié.
- Appuyez sur [Saisie] pour afficher un écran de saisie et entrer un titre.
- Après avoir saisi le titre, appuyez sur [Valid].

- Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran Configuration E-Mail.

Par défaut		
1	title1	Saisie
2	title2	Saisie
3	title3	Saisie
4		Saisie
5		Saisie

Annulé Valid

- 9 Appuyez sur [4 Paramétrage Textes].

Utilitaire
Configuration Responsable
Config. Réseau
CarteRéseauContrôl
Config. E-Mail
Sortir

Configuration E-Mail

1 Config. envoi E-mail
2 Config. Récep. E-mail
3 Paramétrage Titres
4 Paramétrage Textes

Fermer

L'écran Saisie texte E-Mail s'affiche.

Enregistrer un texte de courrier électronique.

- Sélectionnez un numéro de sélection par défaut approprié.
- Appuyez sur [Saisie] pour afficher un écran de saisie et entrer un texte.
- Après avoir saisi le corps de texte, appuyez sur [Valid].

- Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran Configuration E-Mail.

Par défaut	
1	Saisie
2	Saisie
3	Saisie
4	Saisie
5	Saisie

Annulé Valid

- 10 Appuyez sur [Valid] pour retourner à l'écran CarteRéseauContrôleur. Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
- 11 Une fois que vous avez modifié les paramètres, coupez l'alimentation secondaire, puis coupez et rallumez l'alimentation principale.



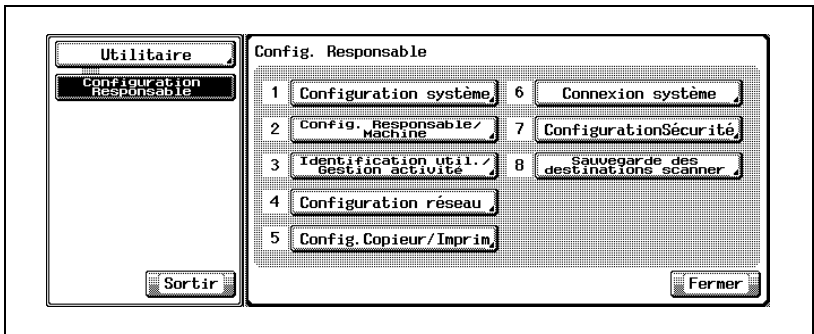
Détails

Quand vous coupez et rallumez l'alimentation principale, vous devez attendre au moins 10 secondes entre les deux opérations. Si vous ne laissez pas s'écouler suffisamment de temps, la machine risque de ne pas fonctionner correctement.

2 CarteRéseauContrôleur>9 DD

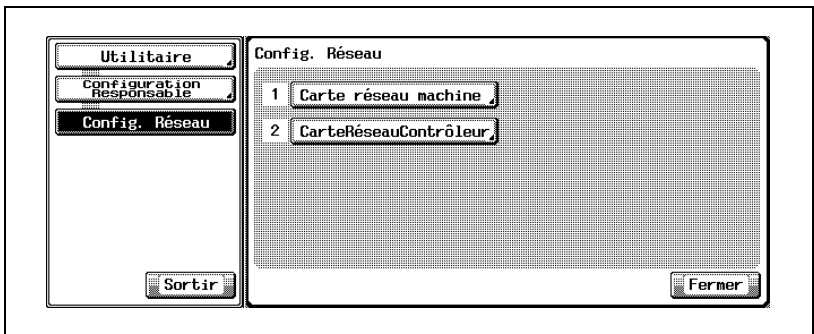
Indiquez la durée de stockage des données Scan vers disque dur sur le disque dur du contrôleur de l'imprimante avant qu'elles ne soient automatiquement supprimées.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [4 Configuration réseau].



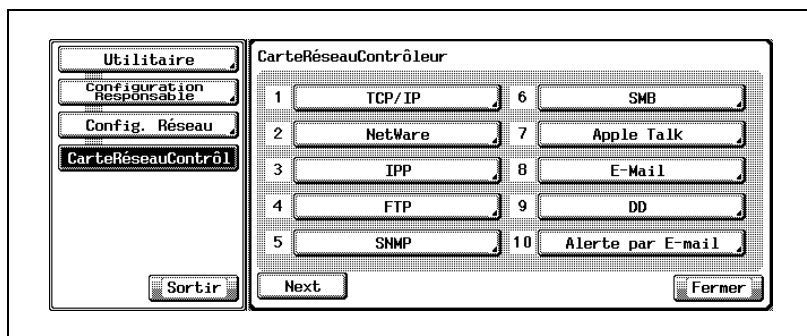
L'écran Config. réseau s'affiche.

- 4 Appuyez sur [2 CarteRéseauContrôleur].



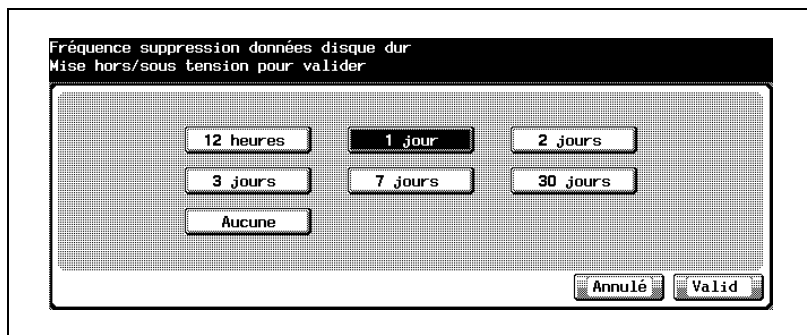
L'écran CarteRéseauContrôleur s'affiche.

- 5 Appuyez sur [9 DD].



L'écran Fréquence suppression données disque dur va s'afficher.

- 6 Appuyez sur une touche appropriée pour indiquer la durée de stockage de données sur le disque dur du contrôleur de l'imprimante avant qu'elles ne soient automatiquement supprimées.



- 7 Appuyez sur [Valid] pour retourner à l'écran CarteRéseauContrôleur. Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
- 8 Une fois que vous avez modifié les paramètres, coupez l'alimentation secondaire, puis coupez et rallumez l'alimentation principale.



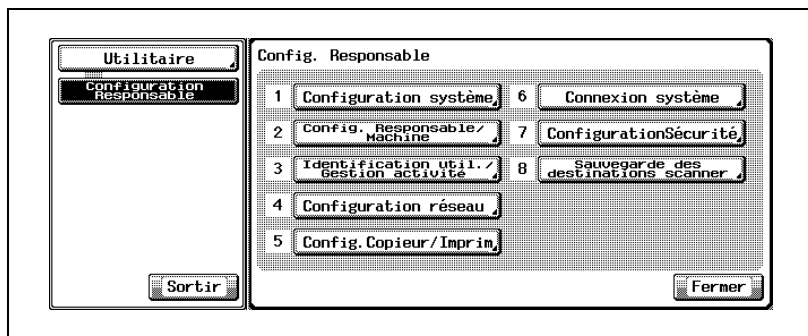
Détails

Quand vous coupez et rallumez l'alimentation principale, vous devez attendre au moins 10 secondes entre les deux opérations. Si vous ne laissez pas s'écouler suffisamment de temps, la machine risque de ne pas fonctionner correctement.

2 CarteRéseauContrôleur>10 Alerte par E-Mail

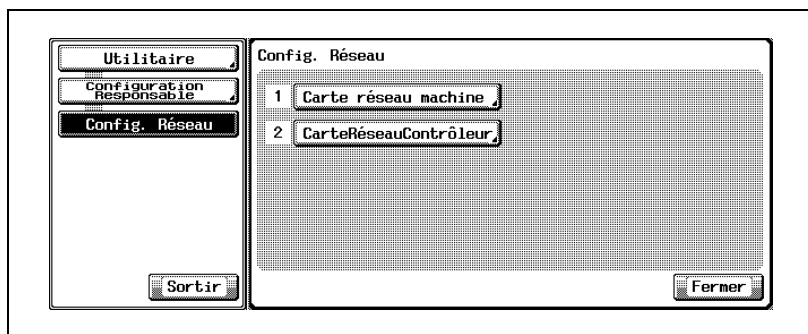
Indiquez les paramètres d'Alerte par E-Mail.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [4 Configuration réseau].



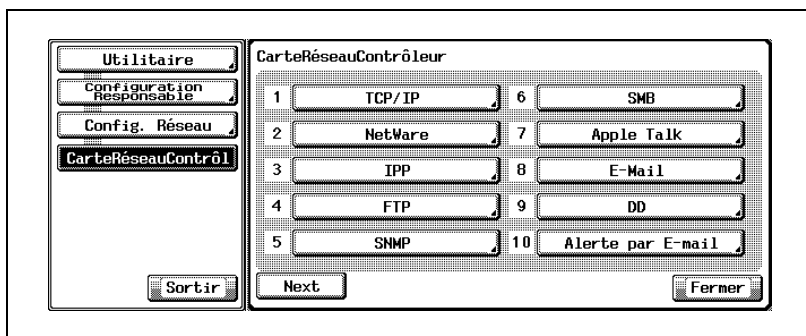
L'écran Config. réseau s'affiche.

- 4 Appuyez sur [2 CarteRéseauContrôleur].



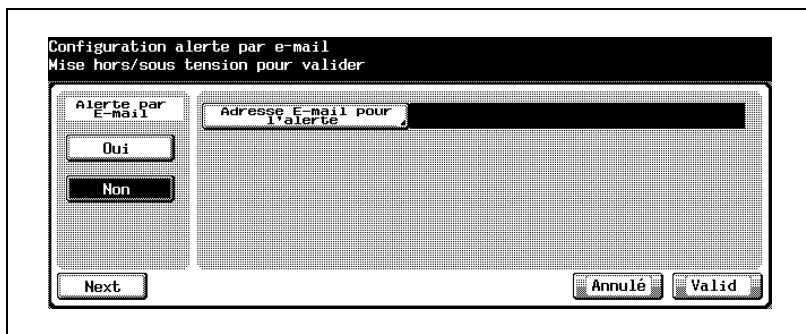
L'écran CarteRéseauContrôleur s'affiche.

- 5 Appuyez sur [10 Alerte par E-Mail].



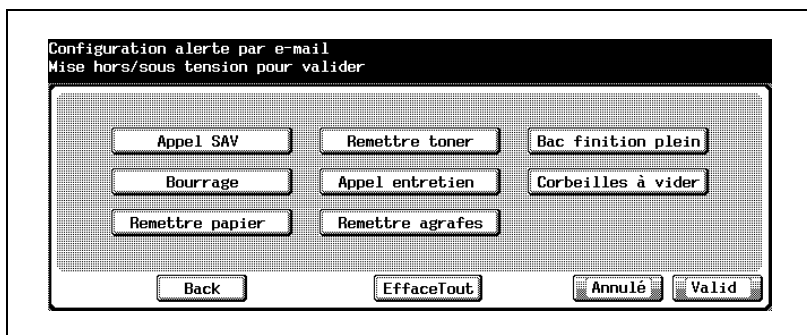
L'écran Configuration Alerte par E-Mail va s'afficher.

- 6 Indiquez s'il faut utiliser l'alerte par E-Mail et une adresse de destination.
Sélectionnez [Oui] ou [Non] pour spécifier l'utilisation de l'alerte par E-Mail.
Appuyez sur [Adresse E-Mail pour l'alerte].
L'écran de configuration va s'ouvrir. Tapez une adresse et appuyez sur [Valid]. L'adresse électronique peut comprendre 250 caractères max.



- 7 Appuyez sur [Suivant].
Sélectionnez les éléments à mentionner dans l'E-Mail d'alerte.

Si aucun élément ne doit être inclus, appuyez sur EffaceTout.



- 8 Appuyez sur [Valid] pour retourner à l'écran CarteRéseauContrôleur. Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
- 9 Une fois que vous avez modifié les paramètres, coupez l'alimentation secondaire, puis coupez et rallumez l'alimentation principale.



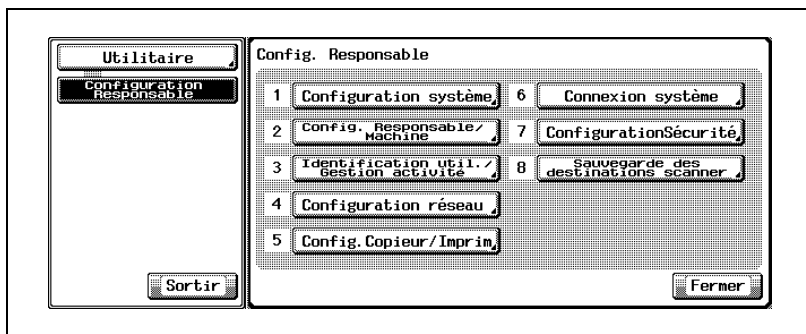
Détails

Quand vous coupez et rallumez l'alimentation principale, vous devez attendre au moins 10 secondes entre les deux opérations. Si vous ne laissez pas s'écouler suffisamment de temps, la machine risque de ne pas fonctionner correctement.

2 CarteRéseauContrôleur>11 CSRC

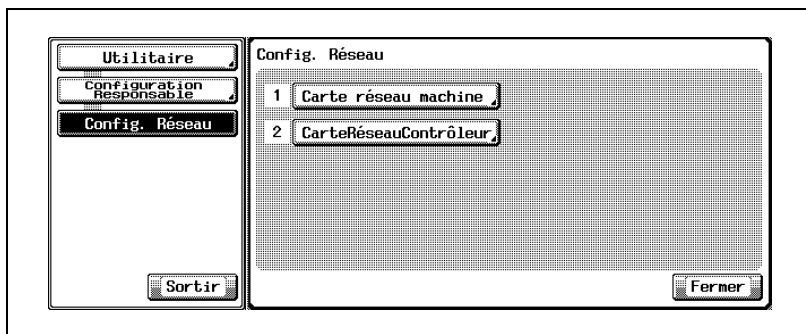
CS Remote Care comprend des outils de service que vous n'avez pas besoin de définir. Veuillez contacter votre technicien S.A.V. pour plus de détails.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [4 Configuration réseau].



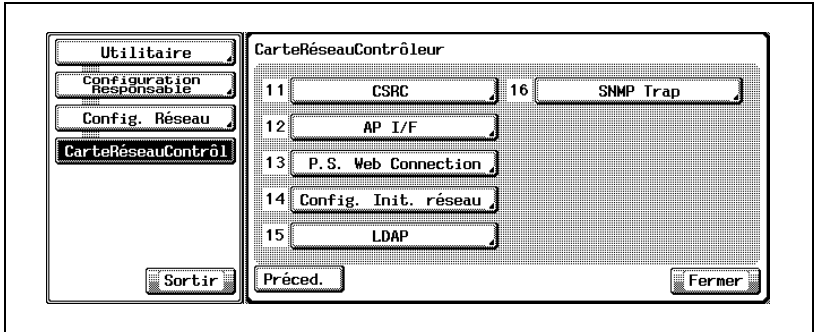
L'écran Config. réseau s'affiche.

- 4 Appuyez sur [2 CarteRéseauContrôleur].



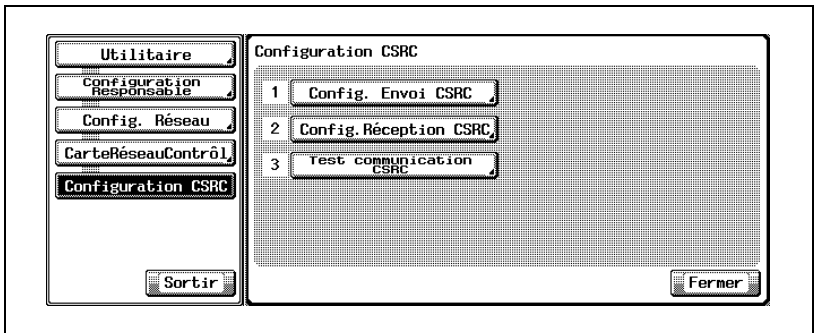
L'écran CarteRéseauContrôleur s'affiche.

- 5 Appuyez sur [Suivant] puis sur [11 CSRC].



L'écran Configuration CSRC s'affiche.

- 6 Appuyez sur [1 Config. Envoi CSRC] pour afficher l'écran Configuration Envoi CSRC.



Spécifiez les éléments suivants à l'aide de [Suivant] ou [Précédent] selon nécessité.

Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran Configuration CSRC.

- Envoi CSRC
- AdresseServeurSMTP
- Numéro de port
- Temps connexion dépassé
- Code d'accès
- Adresse expéditeur/responsable

Configuration Envoi CSRC
Entrer les données

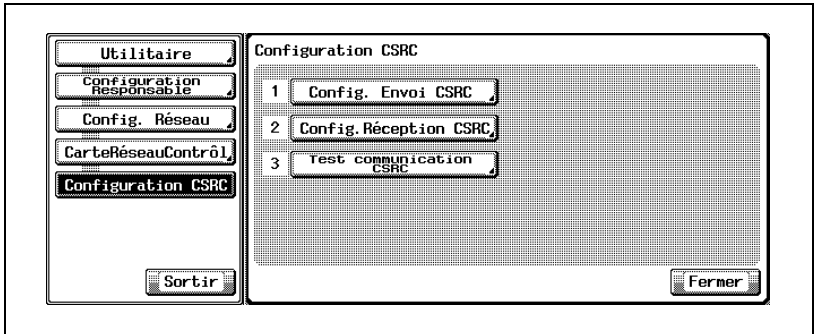
Envoi CSRC <input type="button" value="Oui"/> <input type="button" value="Non"/>	AdresseServeurSMTP	0.0.0.0	
	Numéro de port	25	1-65535
	Connexion dépassée	60	30~300 sec.
	Adresse expéditeur /Responsable		
<input type="button" value="Next"/>		<input type="button" value="Annulé"/> <input type="button" value="Valid"/>	

- Config. Identif.
- POP avant SMTP
- Nom utilisateur identificationSMTP
- Domaine (Realm)

Configuration Envoi CSRC
Entrer les données

Config. Identif. <input type="button" value="Non"/> <input type="button" value="POP avant SMTP"/> <input type="button" value="Iden. SMTP"/>	POP avant SMTP	0	0~60sec.
	Nom utilisateur identificationSMTP		
	Code		
	Domaine (Realm)		
<input type="button" value="Back"/>		<input type="button" value="Annulé"/> <input type="button" value="Valid"/>	

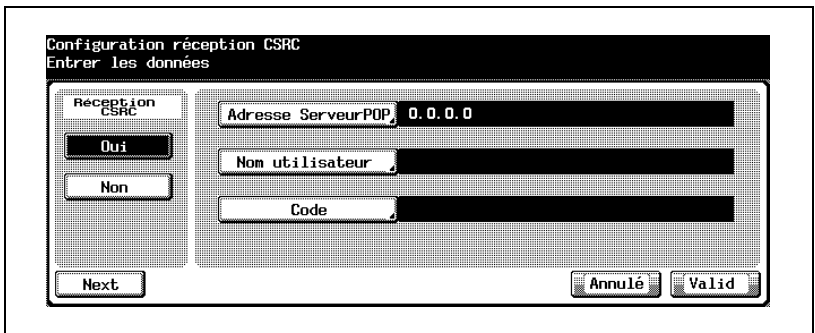
- 7 Appuyez sur [2 Config. Réception CSRC] pour afficher l'écran Configuration réception CSRC.



Spécifiez les éléments suivants avec [Suivant] ou [Précédent] selon nécessité.

Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran Configuration CSRC.

- Réception CSRC
- Adresse serveur POP
- Nom utilisateur
- Code



- APOP
- Numéro de port
- Temps connexion dépassé

Configuration réception CSRC
Entrer les données

APOP	Numéro de port	110	1-65535
Oui	Connexion dépassée	30	30-300 sec.
Non			

Next Back Annulé Valid

- Contrôle auto
- Fréquence contrôle automatique

Configuration réception CSRC
Entrer les données

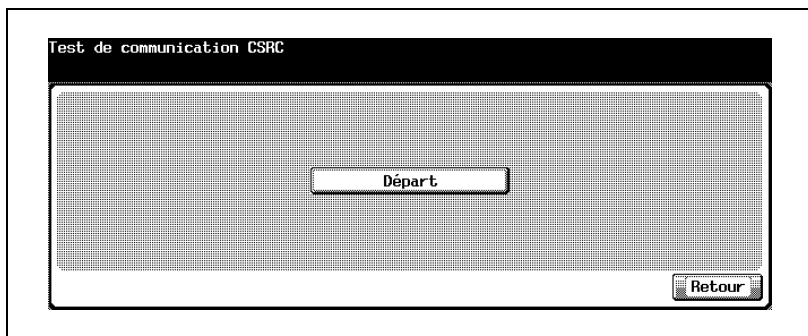
Contrôle auto	Fréquence contrôle automatique	15	1~60min.
Oui			
Non			

Back Annulé Valid

8 Appuyez sur [3 Test communication CSRC].

Utilitaire	Configuration CSRC
Configuration Responsable	1 Config. Envoi CSRC
Config. Réseau	2 Config. Réception CSRC
Carte Réseau Contrô.	3 Test communication CSRC
Configuration CSRC	
Sortir	Fermer

L'écran test de communication CSRC s'affiche.
Appuyez sur [Départ] pour lancer le test de communication. Une fois le test terminé, appuyez sur [Retour] pour restaurer l'écran Configuration CSRC.



- 9 Appuyez sur [Fermer] pour retourner à l'écran CarteRéseauContrôleur. Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
- 10 Une fois que vous avez modifié les paramètres, coupez l'alimentation secondaire, puis coupez et rallumez l'alimentation principale.



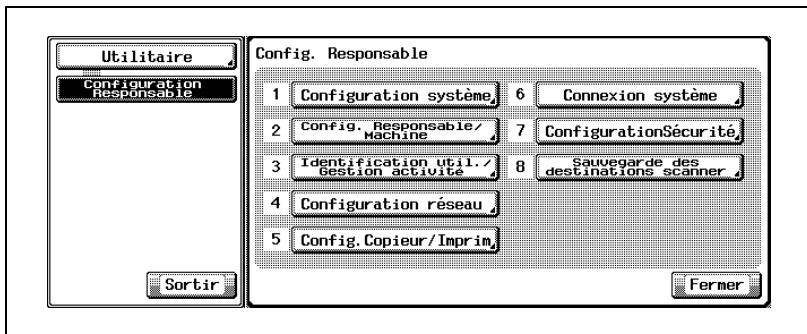
Détails

Quand vous coupez et rallumez l'alimentation principale, vous devez attendre au moins 10 secondes entre les deux opérations. Si vous ne laissez pas s'écouler suffisamment de temps, la machine risque de ne pas fonctionner correctement.

2 CarteRéseauContrôleur>12 AP I/F

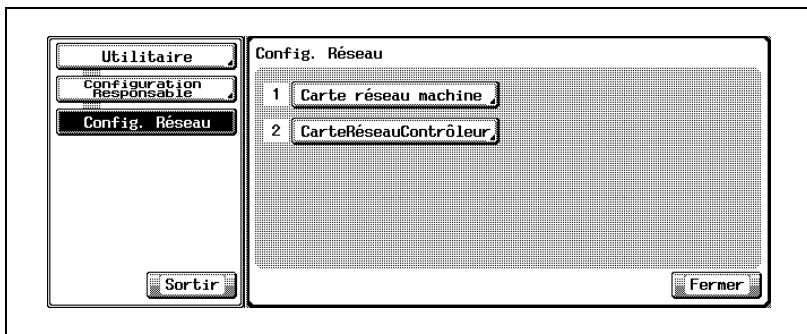
Spécifiez les paramètres pour AP I/F.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [4 Configuration réseau].



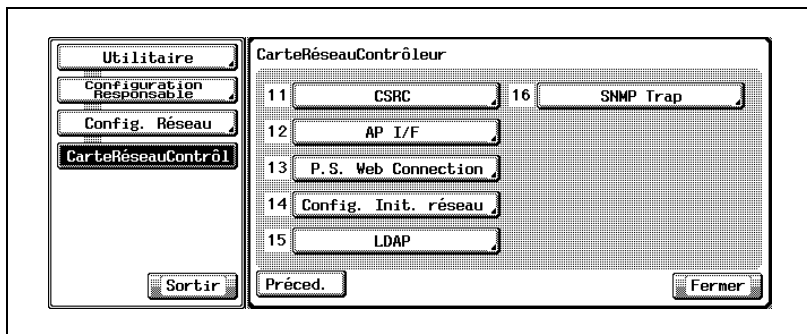
L'écran Config. réseau s'affiche.

- 4 Appuyez sur [2 CarteRéseauContrôleur].



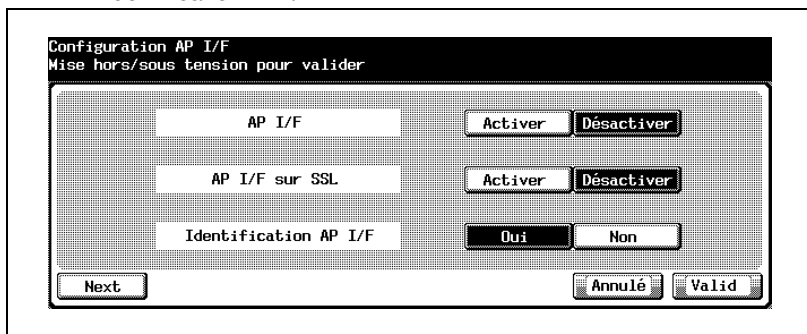
L'écran CarteRéseauContrôleur s'affiche.

- 5 Appuyez sur [Suivant] puis sur [12 AP I/F].



L'écran Configuration AP I/F s'affiche.

- 6 Pour chaque rubrique, sélectionnez ou saisissez une valeur requise.
- AP I/F
 - AP I/F sur SSL
 - Identification AP I/F



- Nom ID AP I/F
- Code d'accès AP I/F
- No port AP I/F
- No port SSL AP I/F

Configuration AP I/F
Mise hors/sous tension pour valider

Nom ID AP I/F	1111
Code d'accès AP I/F	***
No port AP I/F	50001 1-65535
No port SSL AP I/F	50003 1-65535

Back Annulé Valid

- 7 Appuyez sur [Valid] pour retourner à l'écran CarteRéseauContrôleur. Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
- 8 Une fois que vous avez modifié les paramètres, coupez l'alimentation secondaire, puis coupez et rallumez l'alimentation principale.



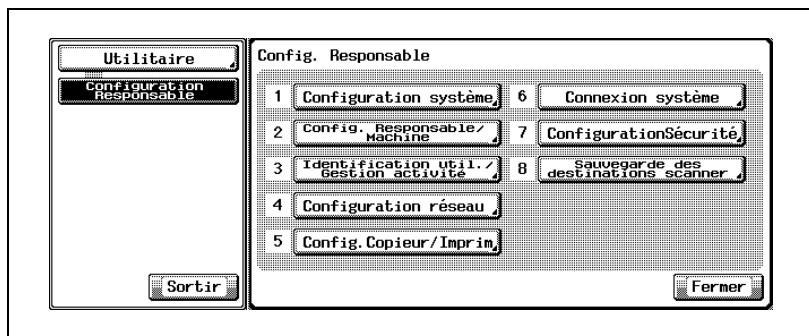
Détails

Quand vous coupez et rallumez l'alimentation principale, vous devez attendre au moins 10 secondes entre les deux opérations. Si vous ne laissez pas s'écouler suffisamment de temps, la machine risque de ne pas fonctionner correctement.

2 CarteRéseauContrôleur>13 PS Web Connection

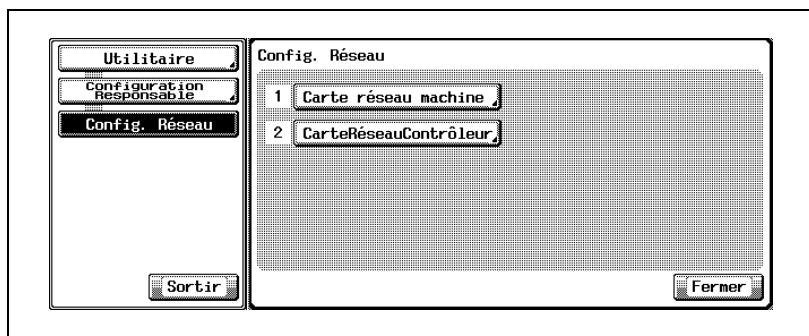
Indiquez s'il faut utiliser PageScope Web Connection (PSWC).

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [4 Configuration réseau].



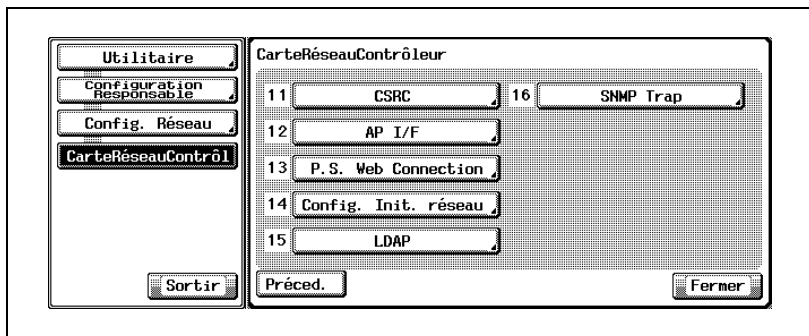
L'écran Config. réseau s'affiche.

- 4 Appuyez sur [2 CarteRéseauContrôleur].



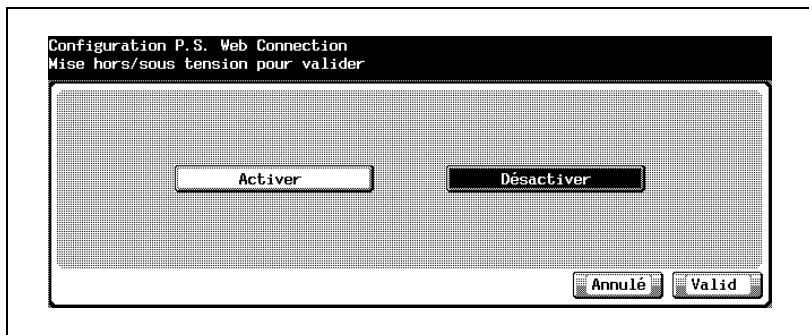
L'écran CarteRéseauContrôleur s'affiche.

- 5 Appuyez sur [Suivant] puis sur [13 PS Web Connection].



L'écran Configuration P.S. Web Connection s'affiche.

- 6 Appuyez sur [Activer] ou [Désactiver] pour indiquer si vous voulez utiliser PSWC ou non.



- 7 Appuyez sur [Valid] pour retourner à l'écran CarteRéseauContrôleur. Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
- 8 Une fois que vous avez modifié les paramètres, coupez l'alimentation secondaire, puis coupez et rallumez l'alimentation principale.



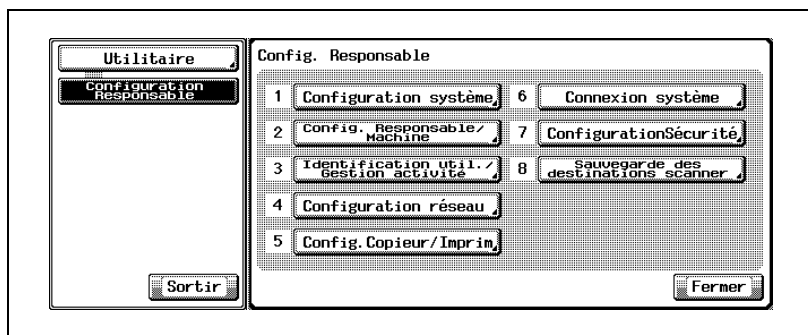
Détails

Quand vous coupez et rallumez l'alimentation principale, vous devez attendre au moins 10 secondes entre les deux opérations. Si vous ne laissez pas s'écouler suffisamment de temps, la machine risque de ne pas fonctionner correctement.

2 CarteRéseauContrôleur>14 Config. Init. réseau

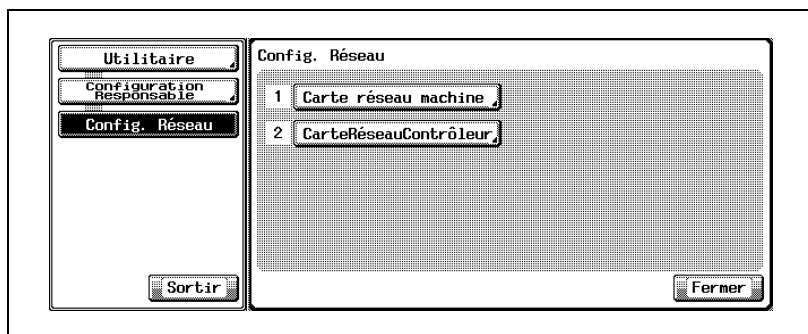
Rétablissez les paramètres réseau initiaux spécifiés à la réception de la machine.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [4 Configuration réseau].



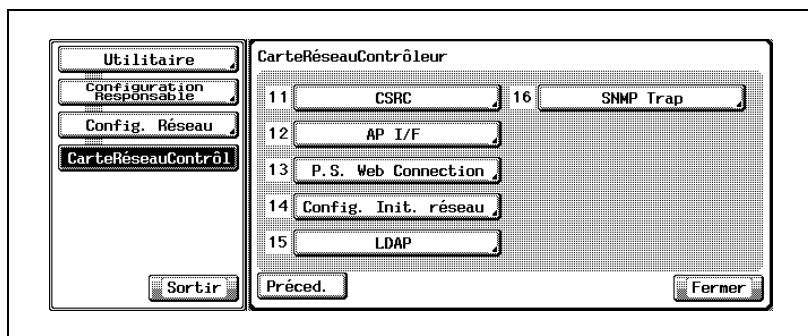
L'écran Config. réseau s'affiche.

- 4 Appuyez sur [2 CarteRéseauContrôleur].



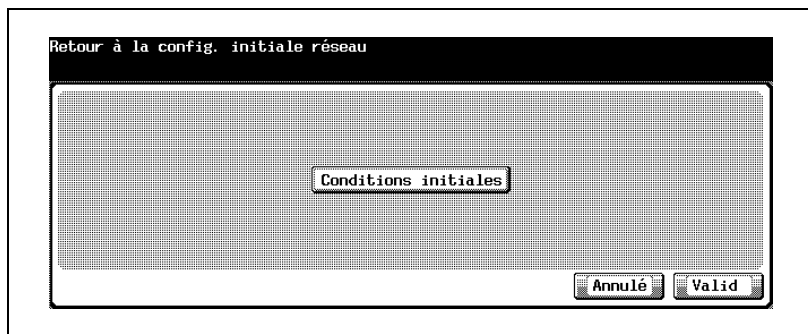
L'écran CarteRéseauContrôleur s'affiche.

- 5 Appuyez sur [Suivant] puis sur [14 Config. Init. réseau].



L'écran Retour à la config. initiale réseau s'affiche.

- 6 Appuyez sur [Conditions initiales] pour restaurer les paramètres initiaux au moment de la réception de la machine.



- 7 Appuyez sur [Valid] pour retourner à l'écran CarteRéseauContrôleur. Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
- 8 Une fois que vous avez modifié les paramètres, coupez l'alimentation secondaire, puis coupez et rallumez l'alimentation principale.



Détails

Quand vous coupez et rallumez l'alimentation principale, vous devez attendre au moins 10 secondes entre les deux opérations. Si vous ne laissez pas s'écouler suffisamment de temps, la machine risque de ne pas fonctionner correctement.

2 Carte réseau contrôleur>15 LDAP

Spécifiez les paramètres LDAP.

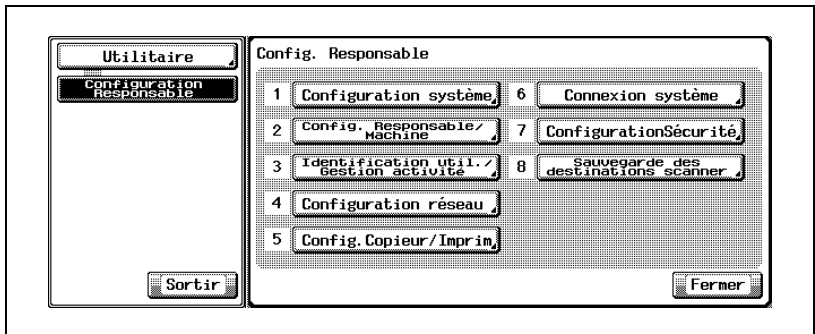
- Anonyme
Méthode d'authentification qui ne nécessite ni nom d'utilisateur ni code d'accès et qui ne peut pas activer l'Authentification Dynamique.
- Simple
Méthode d'authentification simplifiée qui exige l'introduction d'un nom d'utilisateur et d'un code d'accès.
- Digest-MD5 (CRAM-MD5)
Méthode d'authentification disponible sur les serveurs LDAP en général. Si l'authentification échoue en Digest-MD5, une autre tentative à automatiquement lieu, en CRAM-MD5 cette fois.
- GSS-SPNEGO
Méthode d'authentification disponible dans Windows Active Directory (authentification Kerberos). Elle nécessite l'introduction d'un nom de domaine Active Directory.

1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour faire apparaître l'écran Utilitaire.

2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code Administrateur, et appuyez sur [Valider].

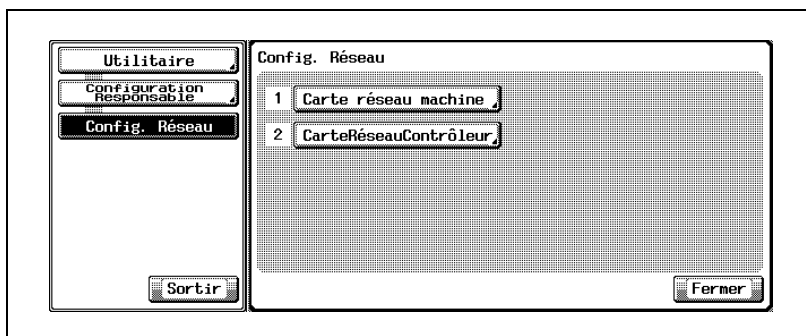
L'écran Config. Responsable s'affiche.

3 Appuyez sur [4 Config. réseau].



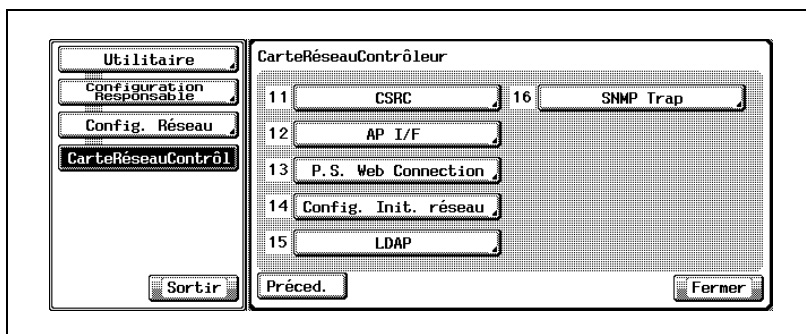
L'écran Config. réseau s'affiche.

- 4 Appuyez sur [2 Carte réseau contrôleur].



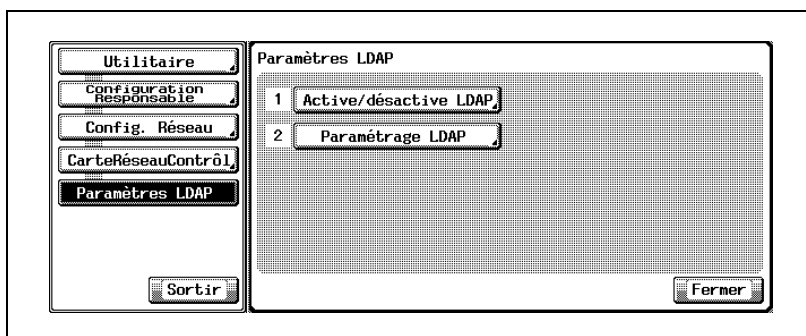
L'écran Carte Réseau Contrôleur s'affiche.

- 5 Appuyez sur [Suivant] et sur [15 LDAP].



L'écran Paramètres LDAP s'affiche.

- 6 Appuyez sur [1 Active/Désactive LDAP] pour afficher l'écran Active/désactive LDAP.

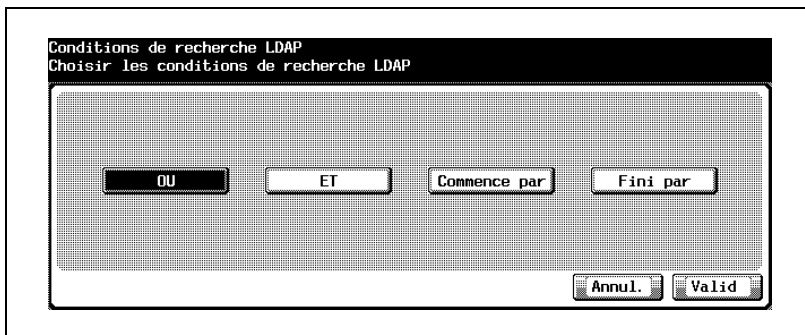


- 7 Sélectionnez et spécifiez les éléments de l'écran, et appuyez sur [OK] pour retourner à l'écran Paramètres LDAP.

- Fonction LDAP
- Résult.Max.Recher.
- Dépassement temps
- Config. initiale détails recherche: Appuyez sur la touche pour afficher l'écran Config. initiale pour détails recherche.

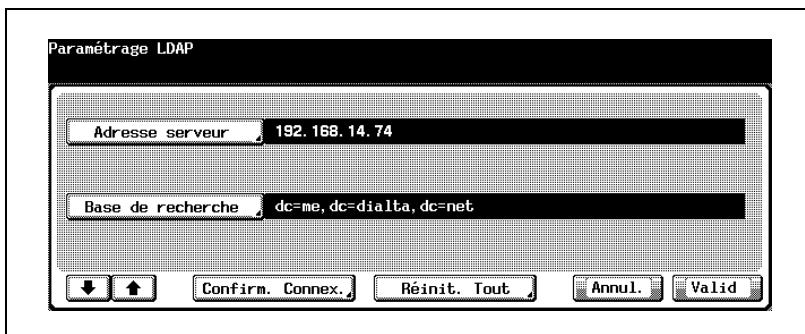
1	ItemRecher.	Nom	Condition	OU
2	ItemRecher.	E-mail	Condition	OU
3	ItemRecher.	Nom Famille	Condition	OU
4	ItemRecher.	Prénom	Condition	OU

Appuyez sur [Condition] à droite de l'item Recherche, afin d'afficher l'écran Conditions de recherche LDAP, sélectionnez les conditions pour chacun des cinq items, puis appuyez sur [Valider] pour revenir à l'écran précédent.

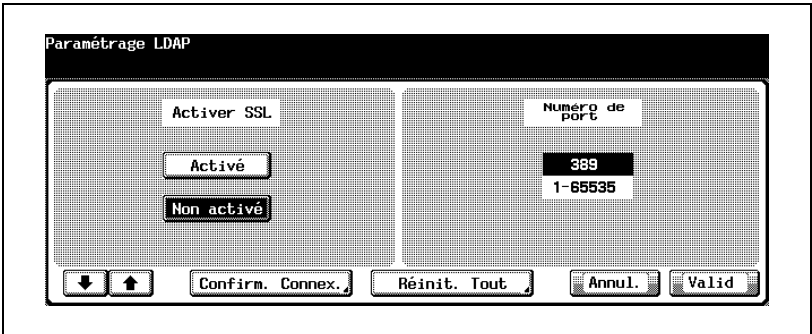


8 Appuyez sur [2 Paramètres LDAP] sur l'écran Paramètres LDAP pour afficher l'écran Paramètres LDAP. Appuyez sur la flèche haut/bas pour faire apparaître les valeurs voulues, puis effectuez les réglages suivants.

- Adresse serveur
- Base de recherche



- Activer SSL
- Numéro de port



Paramétrage LDAP

Activer SSL

Activé

Non activé

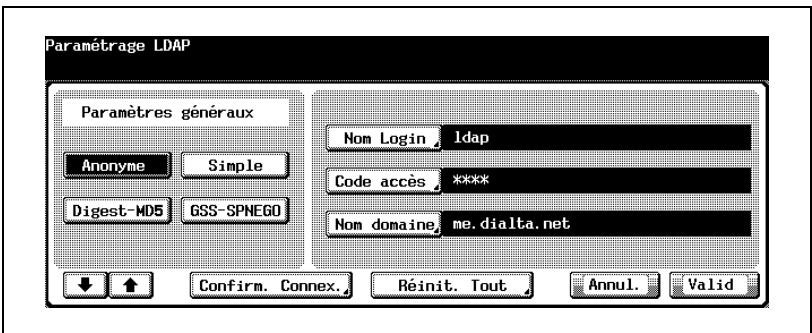
Numéro de port

389

1-65535

↓ ↑ Confirm. Connex. Réinit. Tout Annul. Valid

- Paramètres généraux
- Nom Login
- Code accès
- Nom domaine



Paramétrage LDAP

Paramètres généraux

Anonyme Simple

Digest-MD5 GSS-SPNEGO

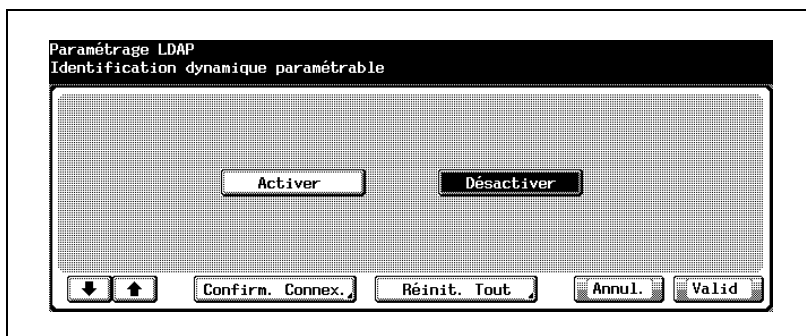
Nom Login ldap

Code accès ****

Nom domaine me.dialta.net

↓ ↑ Confirm. Connex. Réinit. Tout Annul. Valid

- Identification dynamique



- 9 Appuyez sur [Confirm Connex.] pour vérifier que la machine est connectée au serveur LDAP.
Si un incident se produit à la connexion, un menu éclair apparaît.
 - La touche [Confirm Connex.] ne s'affiche pas si la fonction LDAP est réglée sur [Désactiver], ou si l'enregistrement et la modification d'adresse, dans Autorisation/Interdiction opérations, est réglé sur [Interdire].
 - Les réglages de l'écran Paramètres LDAP peuvent être ramenés à leur valeur d'usine.
Appuyez sur [Réinit. Tous] pour afficher le menu déroulant de confirmation, puis appuyez sur [Oui] pour réinitialiser tous les paramètres, ou bien appuyez sur [Non] pour abandonner.
- 10 Appuyez sur [Valider] pour enregistrer les réglages et retourner à l'écran Paramètres LDAP.
Si d'autres changements sont requis, appuyez sur la touche voulue.
- 11 Une fois que vous avez modifié les paramètres, coupez l'alimentation secondaire, puis coupez et rallumez l'alimentation principale.

**Rappel**

Quand vous coupez et rallumez l'alimentation principale, vous devez attendre au moins 10 secondes entre les deux opérations. Si vous ne laissez pas s'écouler suffisamment de temps, la machine risque de ne pas fonctionner correctement.

Veillez à spécifier correctement les paramètres du serveur LDAP, sinon vous pourriez avoir à faire face à des problèmes de réseau. Cette opération devrait être effectué par l'Administrateur du serveur.

Si le numéro de port n'est pas correctement spécifié, cela peut entraîner des problèmes de réseau. Veillez à ne pas modifier le numéro de port à moins que l'administrateur du réseau ne vous en donne l'instruction.

2 Carte réseau contrôleur>16 SNMP Trap

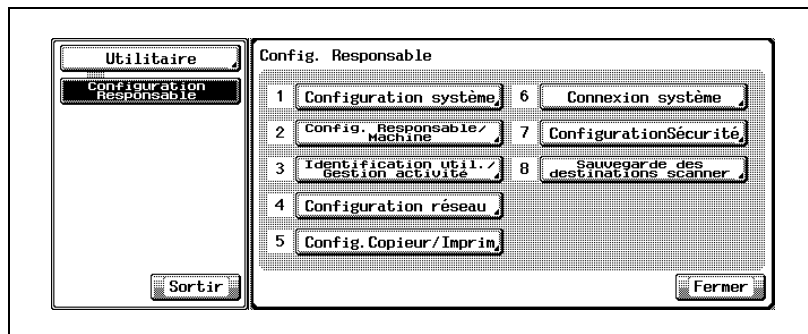
Spécifiez les paramètres d'alerte SNMP.



Détails

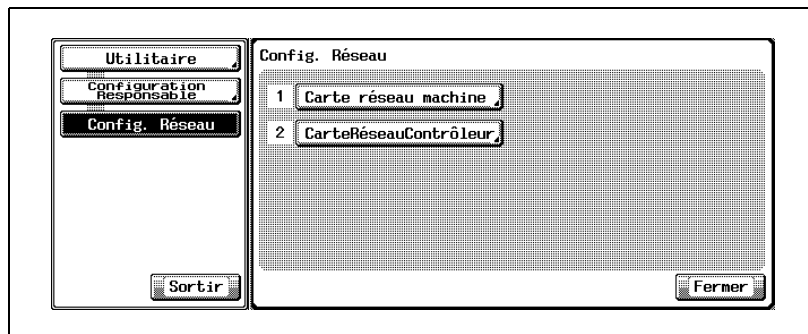
Avant de paramétrer l'alerte SNMP, spécifiez l'utilisation SNMP dans 4 Config. réseau> 2 Carte réseau contrôleur> 5 SNMP.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour faire apparaître l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code Administrateur, et appuyez sur [Valider].
L'écran Config. Responsable s'affiche.
- 3 Appuyez sur [4 Config. réseau].



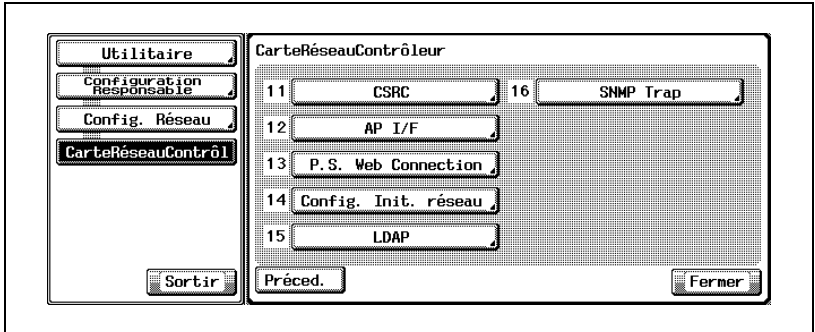
L'écran Config. réseau s'affiche.

- 4 Appuyez sur [2 Carte réseau contrôleur].



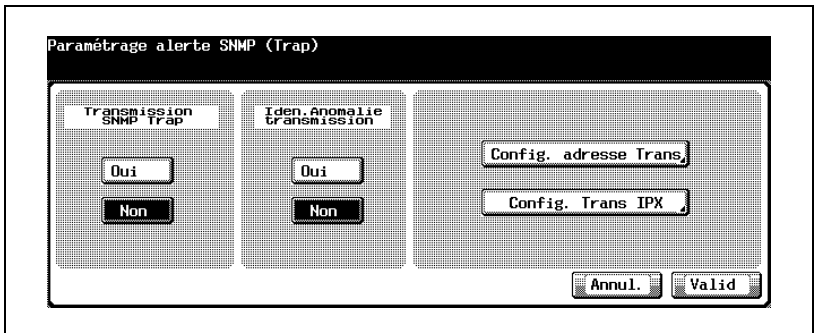
L'écran Carte Réseau Contrôleur s'affiche.

5 Appuyez sur [Suivant] et sur [16 SNMP Trap].



L'écran Paramétrage alerte SNMP Trap s'affiche.

- 6 Spécifiez s'il faut utiliser la transmission SNMP Trap et les fonctions d'identification des anomalies d'identification à la transmission.
- SNMP Trap trans.
 - Identification anomalie transmission: Sélectionnez [Oui] ou [Non] pour effectuer la transmission par SNMP dans le cas où une erreur de nom de la communauté de lecture ou de nom de la communauté d'écriture SNMP se produirait.



- 7 Spécifiez le paramètre Config. adresse trans.
Appuyez sur [Config. adresse Trans] sur l'écran Paramétrage alerte SNMP Trap, et appuyez sur l'une des 5 touches d'adresse de transmission pour faire apparaître l'écran Config. adresse Trans SNMP Trap.

Spécifiez les éléments suivants, au besoin en utilisant la touche haut/bas.

Appuyez sur [Valider] pour terminer le paramétrage.

- Adresse transmission SNMP Trap
- Adresse transmission SNMP Trap
- N° port transmission SNMP Trap
- Nom de communauté transmission
- Rubriques du rapport Sélectionnez les éléments désirés pour le rapport. Vous pouvez sélectionner plus d'un élément à la fois. Appuyez sur [Tout effacer] si aucune rubrique n'est utile. Cependant, l'identification des anomalies à la transmission sera active même si tous les éléments du rapport sont effacés.

- 8 Spécifiez le paramètre Configuration Transmission IPX.
Appuyez sur [Config. Trans IPX] sur l'écran Paramétrage alerte SNMP Trap pour afficher l'écran Paramétrage trans IPX SNMP Trap

Spécifiez les éléments suivants, au besoin en utilisant la touche haut/bas.

Appuyez sur [Valider] pour terminer le paramétrage.

- Transmission IPX SNMP Trap
- Adresse réseau Trans IPX
- Adresse noeud Trans IPX
- Nom communauté Trans IPX
- Rubriques du rapport Sélectionnez les éléments désirés pour le rapport. Vous pouvez sélectionner plus d'un élément à la fois. Appuyez sur [Tout effacer] si aucune rubrique n'est utile. Cependant, l'identification des anomalies à la transmission sera active même si tous les éléments du rapport sont effacés.

- 9 Appuyez sur [OK] pour retourner à l'écran Carte réseau contrôleur. Si d'autres changements sont requis, appuyez sur la touche voulue.
- 10 Une fois que vous avez modifié les paramètres, coupez l'alimentation secondaire, puis coupez et rallumez l'alimentation principale.

**Détails**

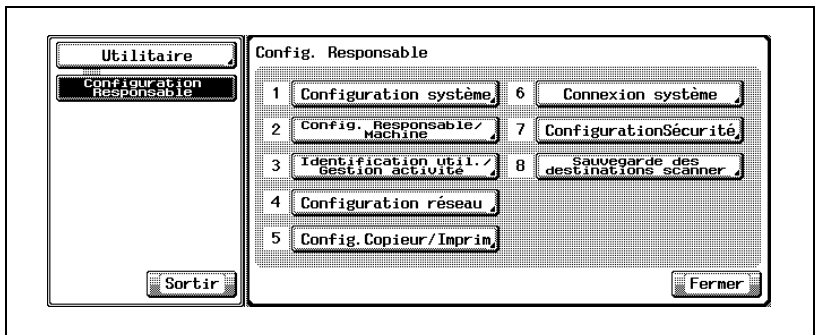
Quand vous coupez et rallumez l'alimentation principale, vous devez attendre au moins 10 secondes entre les deux opérations. Si vous ne laissez pas s'écouler suffisamment de temps, la machine risque de ne pas fonctionner correctement.

18.7 5 Config. Copieur/Imprim

Décalage travaux

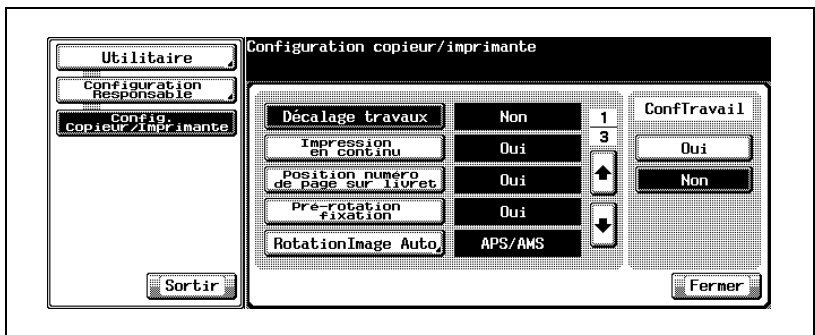
Réglez la machine pour qu'elle décale les copies/sorties imprimées de différents travaux.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [5 Config. Copieur/Imprim].



L'écran Configuration Copieur/Imprimante va s'afficher.

- 4 Appuyez sur [Décalage travaux].
Appuyez sur [Oui] ou [Non] pour le mettre en évidence.



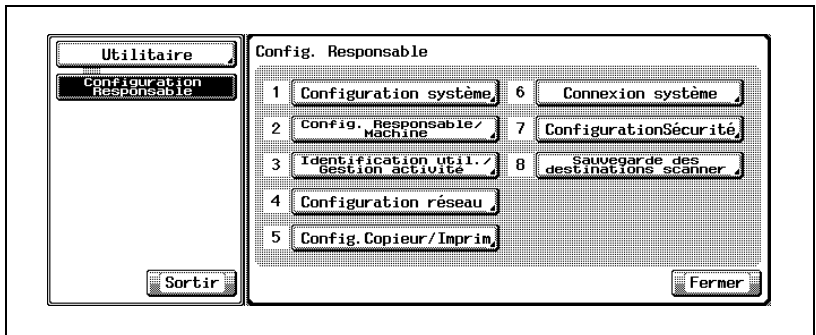
- 5 Appuyez sur [Fermer] pour terminer la configuration et retourner à l'écran de menu de Configuration responsable.

- 6 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

Impression en continu

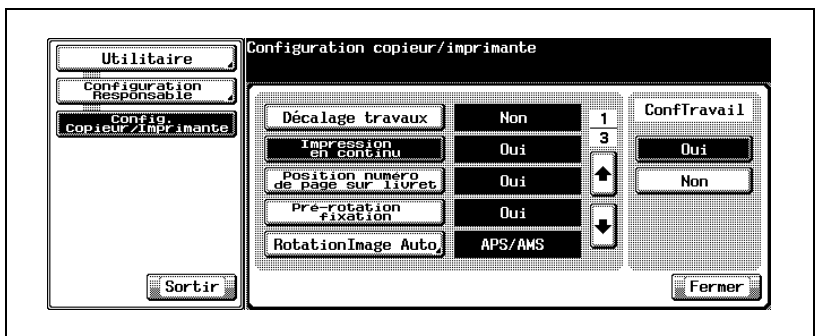
Réglez la machine pour qu'elle imprime à la suite plusieurs travaux d'impression en réserve.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [5 Config. Copieur/Imprim].



L'écran Configuration Copieur/Imprimante va s'afficher.

- 4 Appuyez sur [Impression en continu].
Appuyez sur [Oui] ou [Non] pour le mettre en évidence.

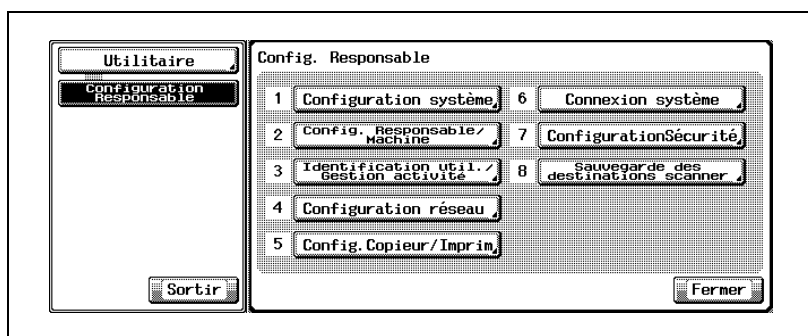


- 5 Appuyez sur [Fermer] pour terminer la configuration et retourner à l'écran de menu de Configuration responsable.
- 6 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

Position numéro de page sur livret

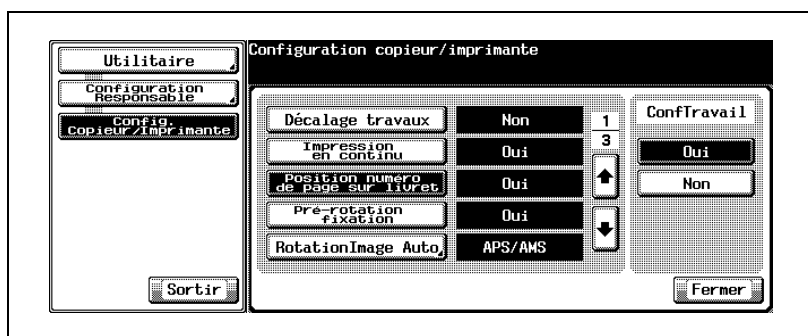
Réglez la machine pour qu'elle positionne automatiquement les numéros de page sur les bords extérieurs de la copie quand vous utilisez Livret avec Numéroté pages dans Tampon.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [5 Config. Copieur/Imprim].



L'écran Configuration Copieur/Imprimante va s'afficher.

- 4 Appuyez sur [Position numéro de page sur livret].
Appuyez sur [Oui (Impression bords extérieurs de la page)] ou [Non] pour le mettre en surbrillance.

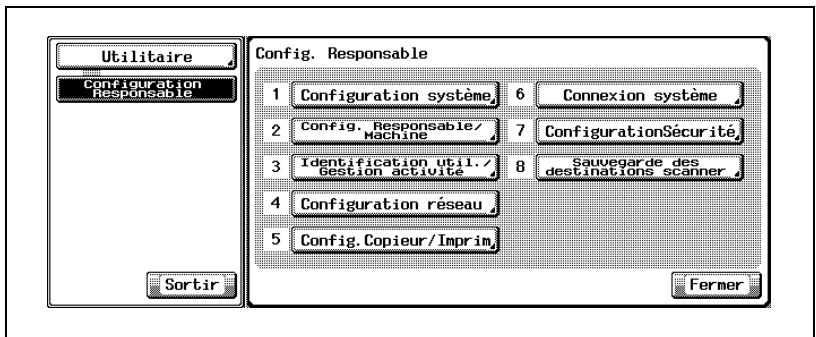


- 5 Appuyez sur [Fermer] pour terminer la configuration et retourner à l'écran de menu de Configuration responsable.
- 6 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

Pré-rotation fixation

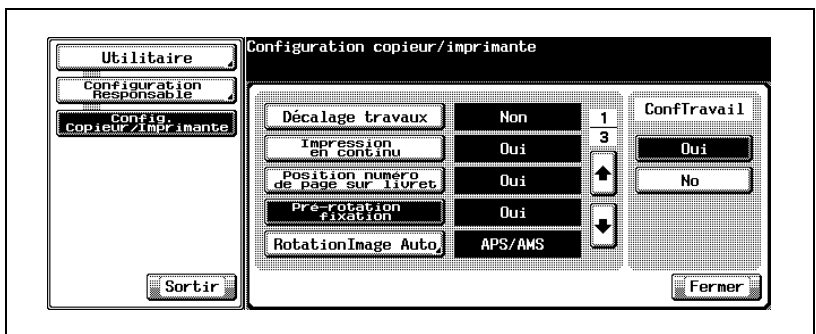
Le réglage de la chaleur du four risque d'être nécessaire lorsque le type et le grammage du papier sont modifiés. La machine fait tourner le rouleau four avant que l'impression ne commence afin d'imprimer à la bonne température pour le type et le grammage du papier spécifiés.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [5 Config. Copieur/Imprim.].



L'écran Configuration Copieur/Imprimante va s'afficher.

- 4 Appuyez sur [Pré-Rotation Fixation].
Appuyez sur [Oui] ou [Non] pour le mettre en évidence.

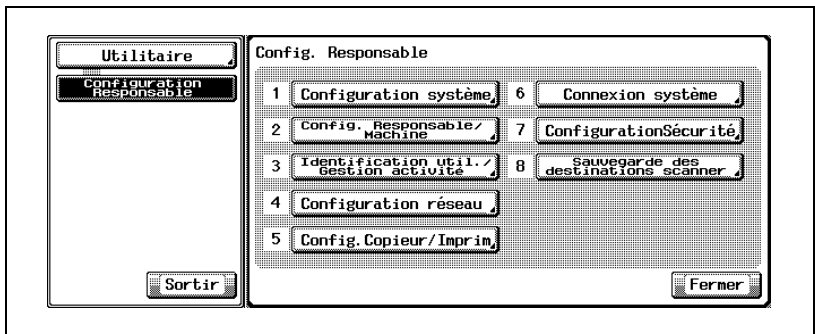


- 5 Appuyez sur [Fermer] pour terminer la configuration et retourner à l'écran de menu de Configuration responsable.
- 6 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

RotationImage Auto

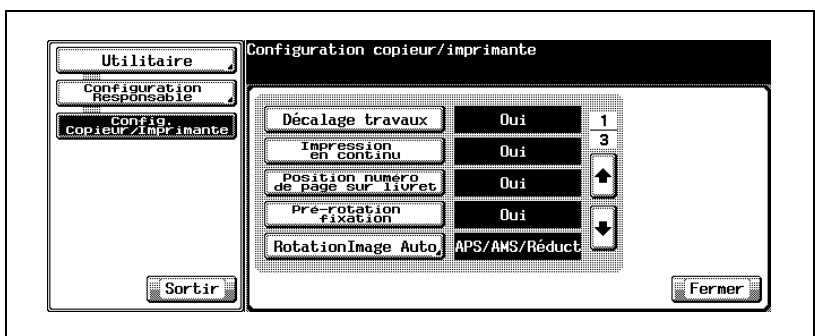
Réglez cette fonction pour qu'elle soit toujours activée, seulement quand APS ou AMS est activé ou seulement quand APS, AMS ou Réduction est activé.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [5 Config. Copieur/Imprim.].



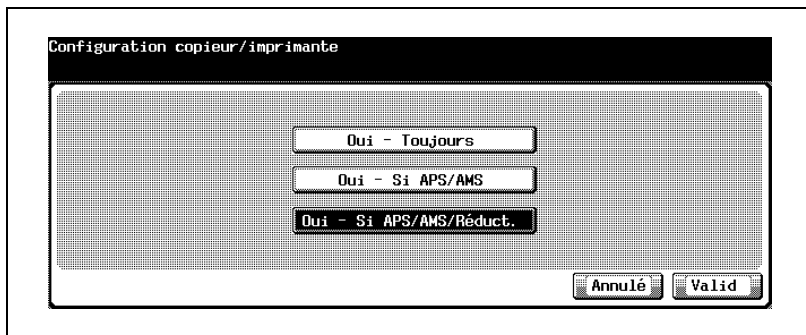
L'écran Configuration Copieur/Imprimante va s'afficher.

- 4 Appuyez sur [Rotation Image Auto].



L'écran de sélection s'affiche.

- 5 Appuyez sur [Oui - Toujours], [Oui - Si APS/AMS] ou [Oui - Si APS/AMS/Réduct.] pour terminer la configuration.

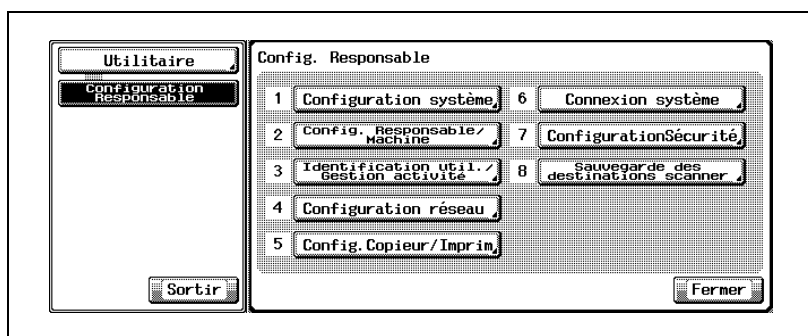


- 6 Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran Configuration Copieur/Imprimante
- 7 Appuyez sur [Fermer] pour terminer la configuration et retourner à l'écran de menu de Configuration responsable.
- 8 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

Suspendre l'interruption

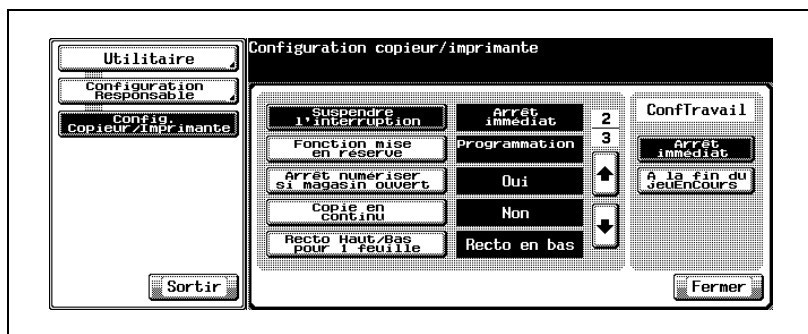
Choisissez d'interrompre le travail en cours quand [Interruption] est actionné. Vous pouvez choisir d'interrompre à la fin du travail en cours ou de l'arrêter immédiatement.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [5 Config. Copieur/Imprim.].



L'écran Configuration Copieur/Imprimante va s'afficher.

- 4 Appuyez sur le curseur vers le bas et appuyez sur [Suspendre l'interruption].



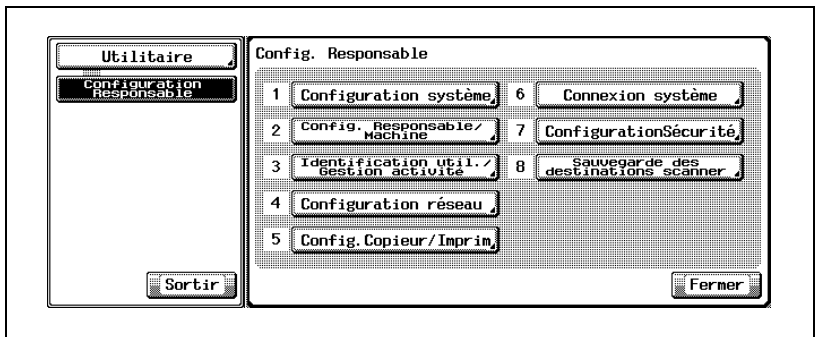
Appuyez sur [A la fin du JeuEnCours] ou sur [Arrêt immédiat] pour le mettre en évidence.

- 5 Appuyez sur [Fermer] pour terminer la configuration et retourner à l'écran de menu de Configuration responsable.
- 6 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

Fonction mise en réserve

Configurez le paramètre de travail en réserve. Vous pouvez choisir de configurer cette option à partir de l'écran de Confirmation des travaux en réserve activé depuis l'écran Machine ou en affichant l'écran Copie et en plaçant un original sur la vitre.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [5 Config. Copieur/Imprim.].



L'écran Configuration Copieur/Imprimante va s'afficher.

- 4 Appuyez sur le curseur vers le bas et sur [Fonction mise en réserve]. Appuyez sur [Programmation] ou [Insertion original] pour le mettre en évidence.

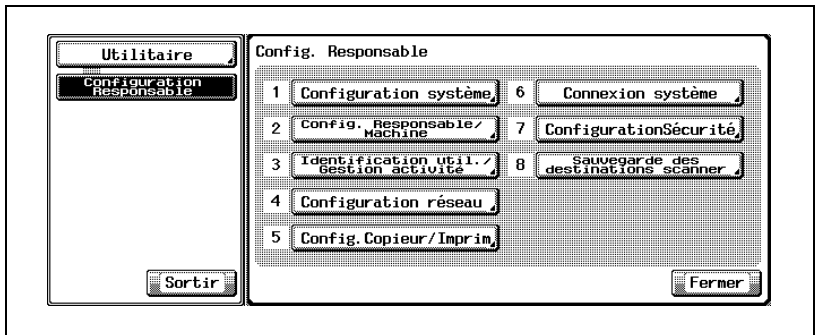


- 5 Appuyez sur [Fermer] pour terminer la configuration et retourner à l'écran de menu de Configuration responsable.
- 6 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

Arrêt numériser si magasin ouvert

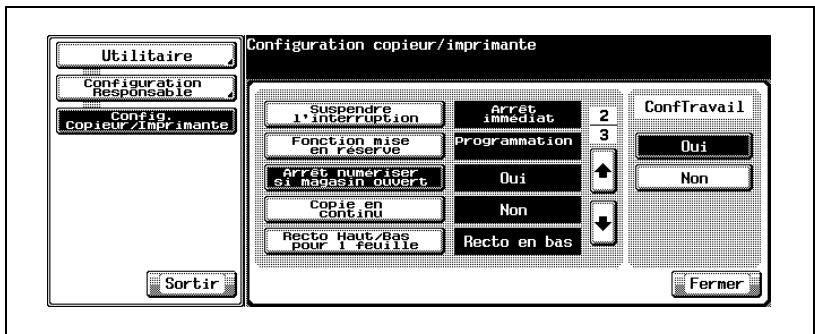
Sélectionnez cette option pour interdire la numérisation lors du retrait du magasin pendant la numérisation de l'original.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [5 Config. Copieur/Imprim.].



L'écran Configuration Copieur/Imprimante va s'afficher.

- 4 Appuyez sur le curseur vers le bas puis sur [Arrêter numériser si magasin ouvert].
Appuyez sur [Oui] ou [Non] pour le mettre en évidence.

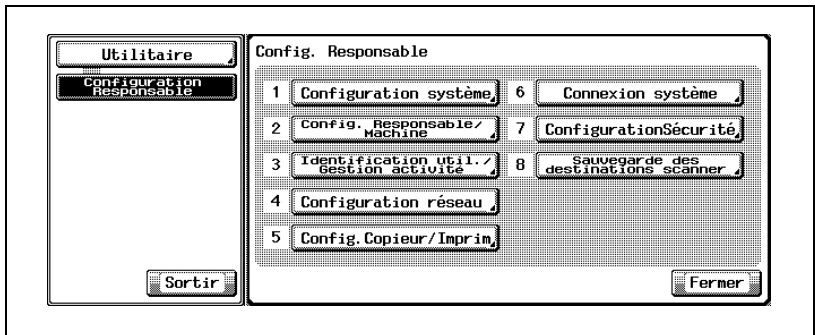


- 5 Appuyez sur [Fermer] pour terminer la configuration et retourner à l'écran de menu de Configuration responsable.
- 6 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

Copie en continu

Réglez la machine pour qu'elle imprime à la suite plusieurs travaux en réserve.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [5 Config. Copieur/Imprim.].



L'écran Configuration Copieur/Imprimante va s'afficher.

- 4 Appuyez sur le curseur vers le bas puis sur [Copie en continu]. Appuyez sur [Oui] ou [Non] pour le mettre en évidence.

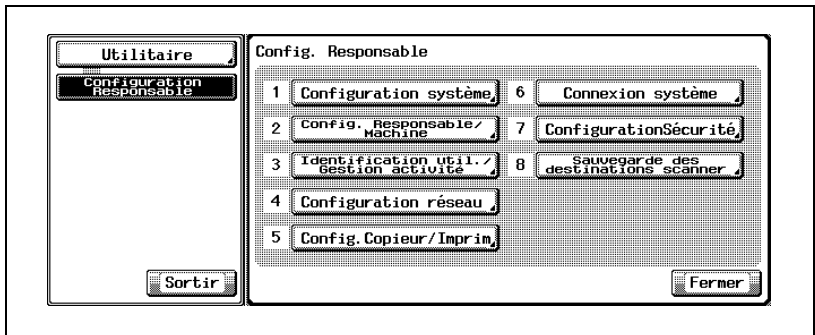


- 5 Appuyez sur [Fermer] pour terminer la configuration et retourner à l'écran de menu de Configuration responsable.
- 6 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

Recto Haut/Bas pour 1 feuille

Réglez le sens de sortie lors de la copie d'un jeu de l'original placé sur la vitre d'exposition.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [5 Config. Copieur/Imprim.].



L'écran Configuration Copieur/Imprimante va s'afficher.

- 4 Appuyez sur le curseur vers le bas puis sur [Recto Haut/Bas pour 1 feuille].
Appuyez sur [Recto EnHaut] ou [RectoEnBas] pour le mettre en évidence.

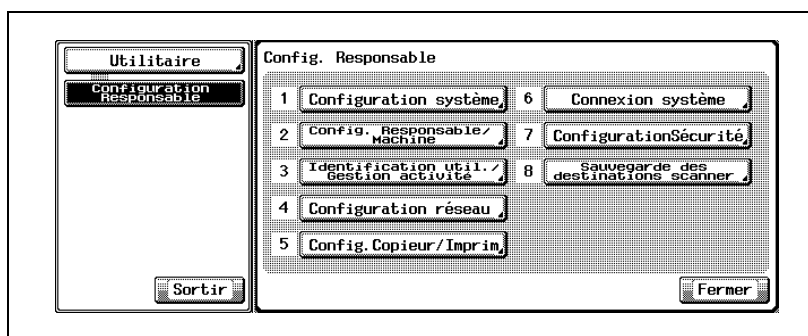


- 5 Appuyez sur [Fermer] pour terminer la configuration et retourner à l'écran de menu de Configuration responsable.
- 6 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

Config. Alim. Semi-auto

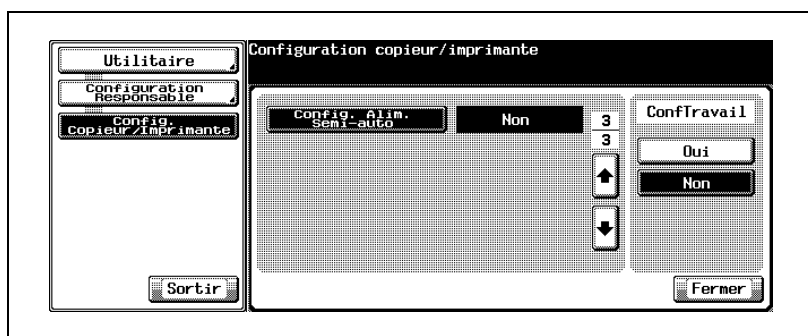
Réglez la machine pour qu'elle alimente automatiquement un seul document en le plaçant dans le chargeur en mode Mémoire ou alimentez-la en appuyant sur [Départ].

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [5 Config. Copieur/Imprim.].



L'écran Configuration Copieur/Imprimante va s'afficher.

- 4 Appuyez sur le curseur vers le bas puis sur [Conf. Alim. Semi-Auto]. Appuyez sur [Oui] ou [Non] pour le mettre en évidence.



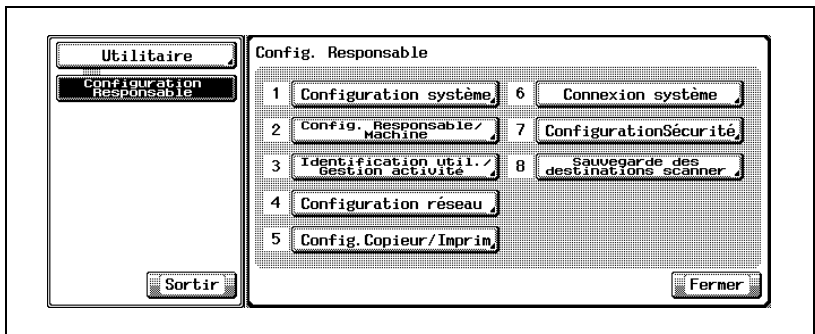
- 5 Appuyez sur [Fermer] pour terminer la configuration et retourner à l'écran de menu de Configuration responsable.
- 6 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

18.8 6 Connexion système

6 Connexion système>1 Appel centre serveur

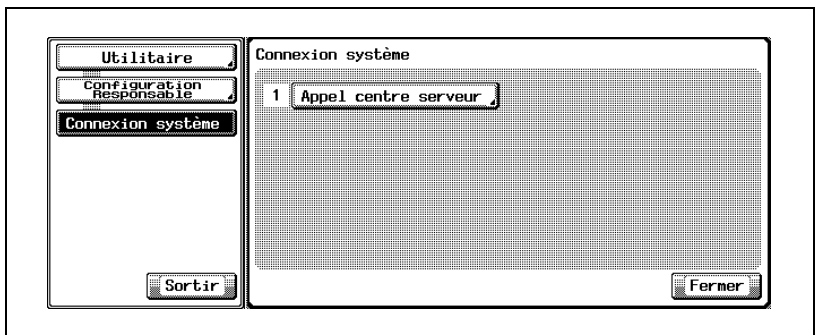
Utilisez cette fonction pour appeler votre technicien S.A.V. en cas d'entretien. Votre technicien S.A.V. surveille l'état de la machine en fonction de vos besoins. Les informations surveillées seront utiles pour l'entretien.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [6 Connexion système].



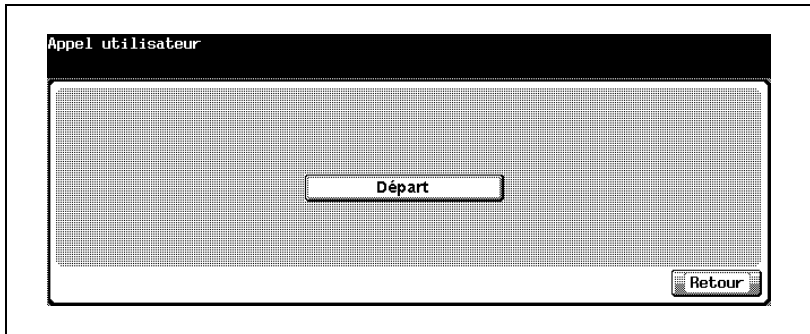
L'écran Connexion système s'affiche.

- 4 Appuyez sur [Appel centre serveur].



L'écran Appel centre serveur s'affiche.

- 5 Appuyez sur [Départ].



- 6 Appuyez sur [Retour] pour retourner à l'écran précédent.
- 7 Appuyez sur [Fermer] pour terminer la configuration et retourner à l'écran de menu de Configuration responsable.
- 8 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

18.9 7 Configuration Sécurité

1 Code Responsable

Réglez le nouveau code d'accès du responsable.



Détails

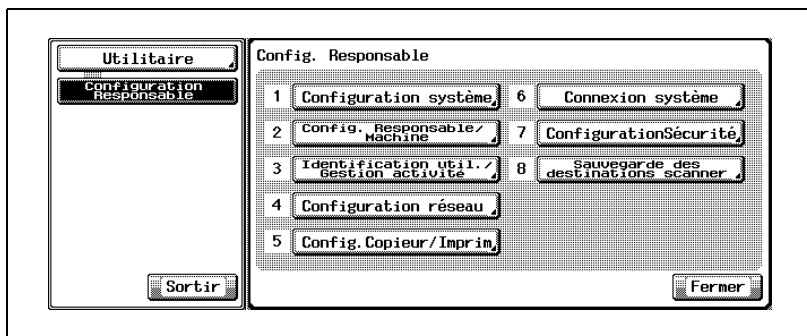
Vous pouvez saisir huit caractères pour le nom de responsable.

Le code tient compte de la casse.

Si vous saisissez un code erroné ou inférieur à huit caractères et que vous appuyez sur [Valid], un message d'erreur s'affiche et les touches restent bloquées pendant cinq secondes. Entrez un code de responsable valide une fois les cinq secondes écoulées.

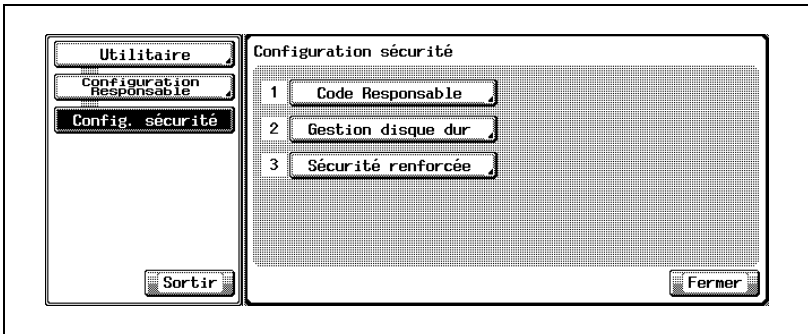
L'opération erronée sera enregistrée dans un journal des erreurs.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [7 Configuration Sécurité].



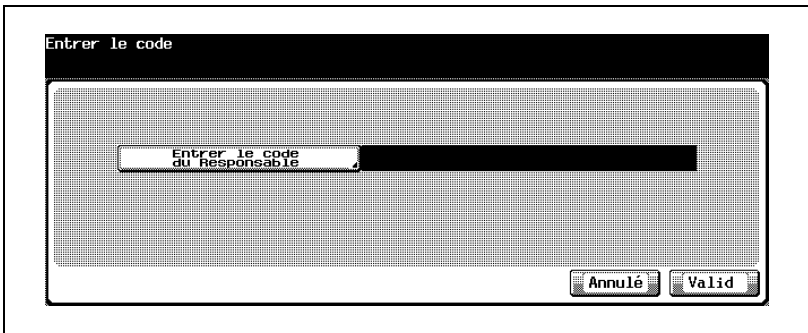
L'écran Configuration Sécurité s'affiche.

- 4 Appuyez sur [1 Code Responsable].

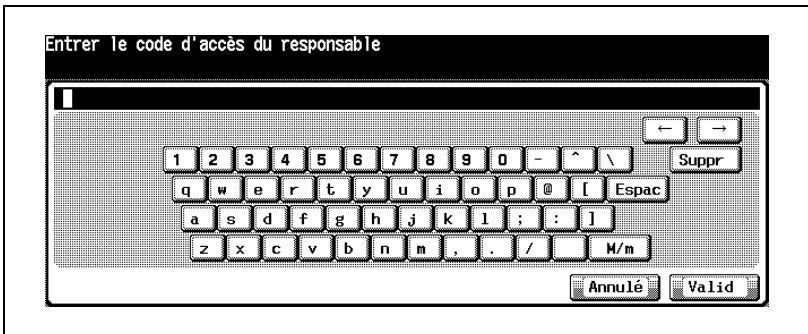


L'écran de saisie du code d'accès du responsable s'affiche.

- 5 Appuyez sur [Entrer le code du responsable].



- 6 Entrez le nouveau code d'accès à huit caractères.

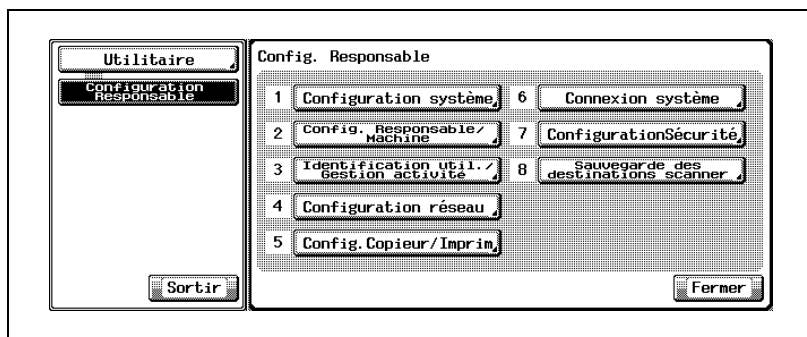


- 7 Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration puis sur [Valid] pour retourner à l'écran Configuration Sécurité.
- 8 Appuyez sur [Fermer] pour terminer la configuration et retourner à l'écran de menu de Configuration responsable.
- 9 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

2 Gestion disque dur>1 Détail/Suppression

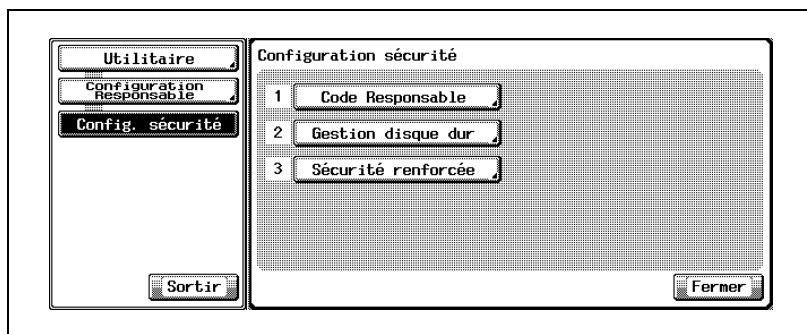
L'utilisateur peut créer un dossier ou une boîte lorsqu'il enregistre des images dans un dossier personnel, public ou confidentiel. Le responsable peut consulter le nom, le code d'accès, le numéro ou l'heure de création du dossier créé par l'utilisateur et supprimer le dossier si nécessaire.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [7 Configuration Sécurité].



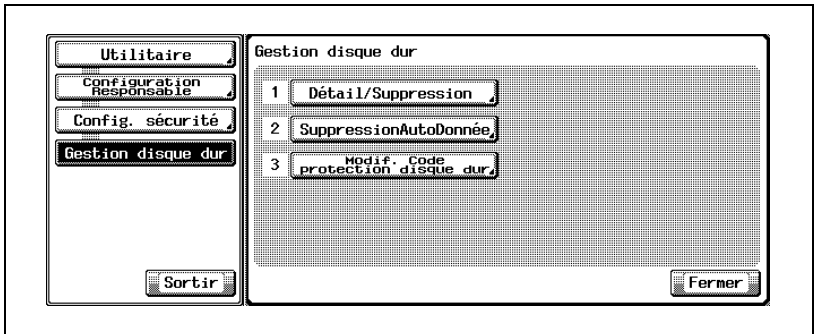
L'écran Configuration Sécurité s'affiche.

- 4 Appuyez sur [2 Gestion disque dur].



L'écran Gestion disque dur s'affiche.

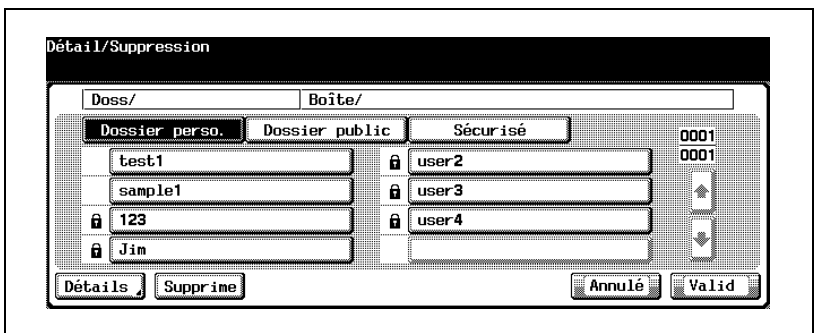
5 Appuyez sur [1 Détail/Suppression].



L'écran Détail/Suppression s'affiche.

6 Consultez les informations détaillées du dossier et de la boîte.

- Appuyez sur [Dossier perso.], [Dossier public] ou [Sécurisé] pour consulter les détails du dossier ou de la boîte voulu.
- Appuyez sur le dossier voulu pour le mettre en évidence. Lors de la consultation des informations, appuyez sur la touche pour mettre en évidence le dossier qui contient la boîte à consulter. Quand le dossier ou la boîte à consulter ne s'affiche pas, appuyez sur les curseurs vers le haut et vers le bas de droite pour le ou la mettre en évidence.
- Assurez-vous que le nom du dossier ou de la boîte en question s'affiche dans la partie supérieure de l'écran.
- Appuyez sur [Détails] pour afficher les détails.



L'écran Détail dossier s'affiche.

- Appuyez sur [Retour] pour restaurer l'écran Détail/Suppression.

Détail dossier

<Détail dossier>	
Nom dossier	test1
Code	
No.	0001
Heure création	31/05/2005 18:51

Retour

- 7
- Supprimez les informations détaillées du dossier ou de la boîte.
- Appuyez sur [Dossier perso.], [Dossier public] ou [Sécurisé] pour consulter les détails du dossier ou de la boîte voulu.
 - Appuyez sur le dossier voulu pour le mettre en évidence.
 - Assurez-vous que le nom du dossier ou de la boîte en question s'affiche dans la partie supérieure de l'écran.
 - Appuyez sur [Supprime] pour afficher l'écran de confirmation de suppression.

Détail/Suppression

Doss/ Boîte/

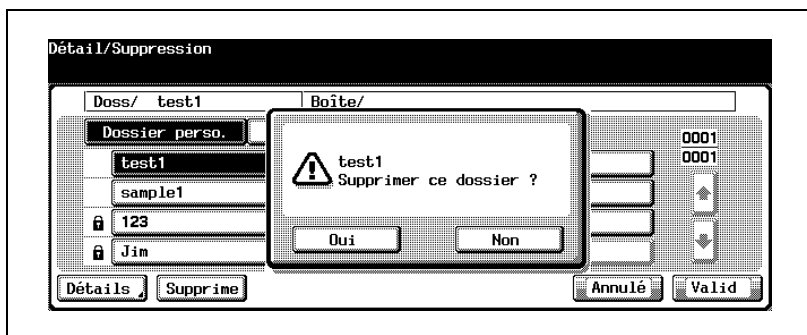
Dossier perso. Dossier public Sécurisé

test1	user2
sample1	user3
123	user4
Jim	

Détails Supprime Annulé Valid

- Appuyez sur [Oui] pour supprimer ou sur [Non] pour annuler la suppression.

- Appuyez sur [Valid].

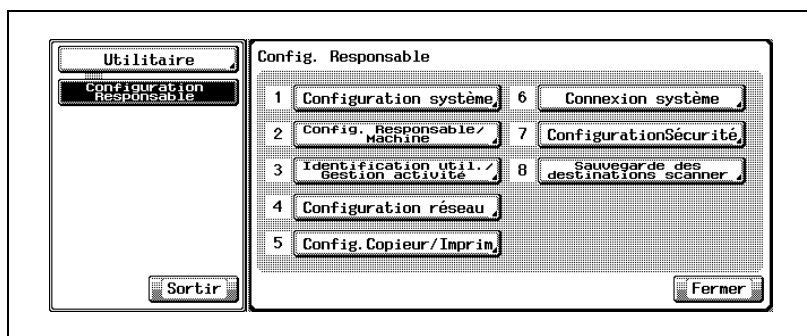


- 8 Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran Gestion disque dur.
- 9 Appuyez sur [Fermer] pour terminer la configuration et retourner à l'écran de menu de Configuration responsable.
- 10 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

2 Gestion disque dur>2 SuppressionAutoDonnée

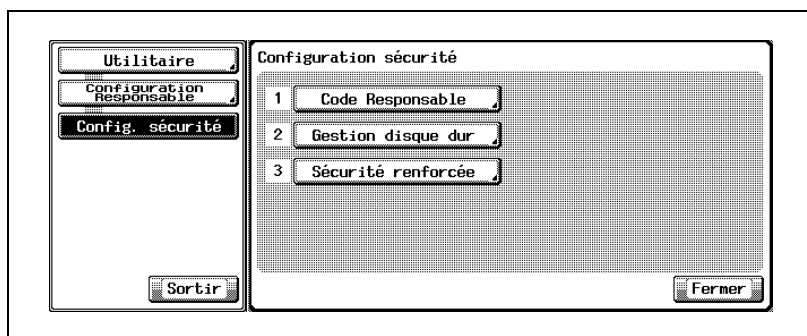
Spécifiez la durée pendant laquelle (12 heures à 30 jours) les données seront conservées sur le disque dur interne du copieur et à l'issue de laquelle elles seront automatiquement supprimées. Le réglage initial est [Aucune].

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [7 Configuration Sécurité].



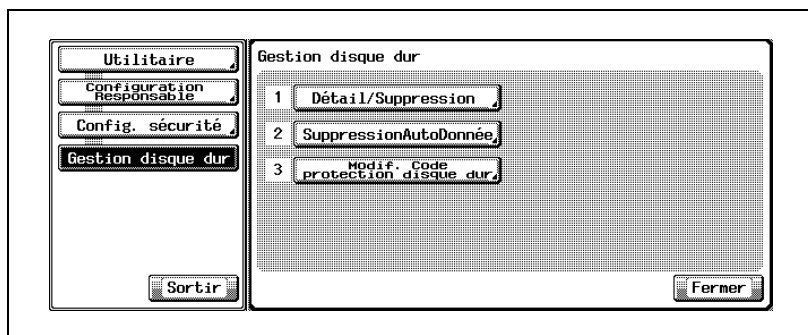
L'écran Configuration Sécurité s'affiche.

- 4 Appuyez sur [2 Gestion disque dur].



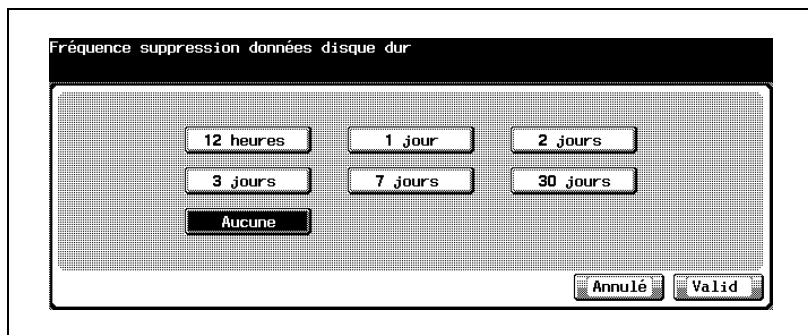
L'écran Gestion disque dur s'affiche.

- 5 Appuyez sur [2 SuppressionAutoDonnée].



L'écran Fréquence suppression données disque dur va s'afficher.

- 6 Appuyez sur la période voulue pour la mettre en évidence. Appuyez sur [Aucune] pour la mettre en évidence en cas de non activation d'une période de suppression.



- 7 Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration et retourner à l'écran Gestion disque dur.
- 8 Appuyez sur [Fermer] pour terminer la configuration et sur [Fermer] pour retourner à l'écran Configuration responsable.
- 9 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue. Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

2 Gestion disque dur>3 Modif. Code protection disque dur

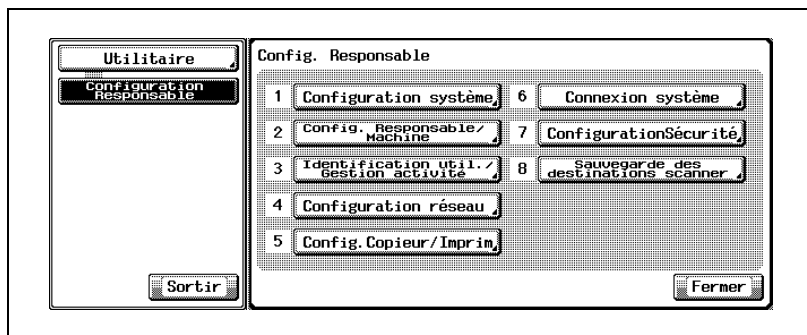
Modifiez le code de protection du disque dur.



Remarque

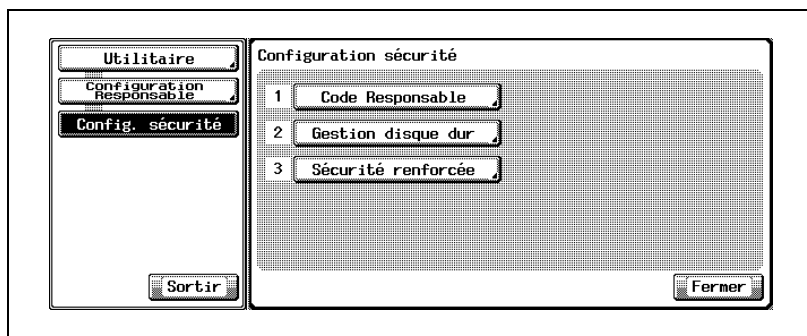
Il est impossible de modifier le code de protection du disque dur si la fonction Sécurité renforcée n'est pas activée.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [7 Configuration Sécurité].



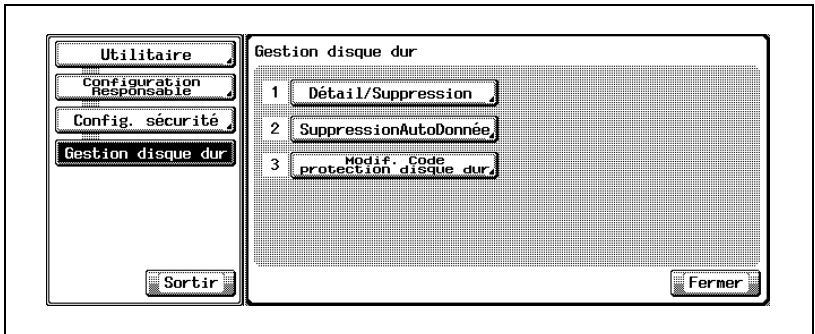
L'écran Configuration Sécurité s'affiche.

- 4 Appuyez sur [2 Gestion disque dur].

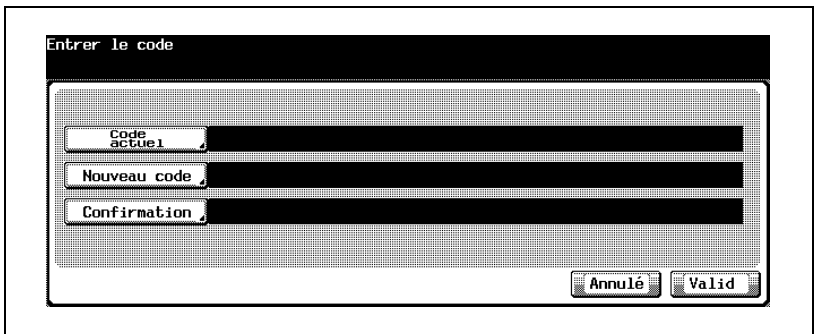


L'écran Gestion disque dur s'affiche.

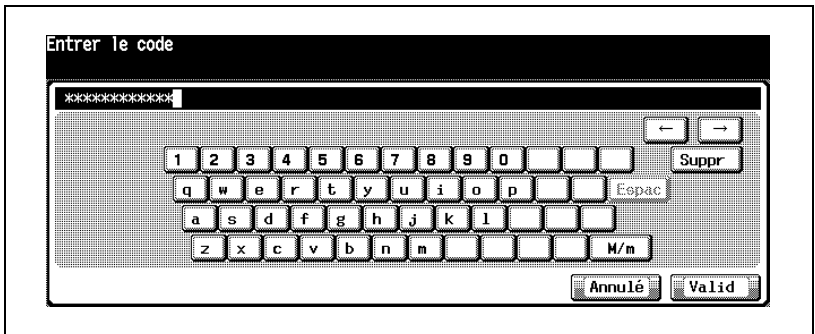
- 5 Appuyez sur [3 Modif. Code protection disque dur].



- 6 Appuyez sur [Code actuel] pour afficher l'écran de saisie du code.



Entrez le code actuel (le premier code ; numéro de série du châssis principal à 9 caractères alphanumériques.) Le code saisi s'affichera à l'écran sous forme d'astérisques. Puis, appuyez sur [Valid]



L'écran Entrer le code va s'afficher.

- 7 Appuyez sur [Nouveau code] pour afficher l'écran d'entrée du nouveau code.

Entrer le code

Code actuel *****

Nouveau code

Confirmation

Annulé Valid

- 8 Entrez le nouveau code d'accès et appuyez sur [Valid].

Entrer le nouveau code

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Suppr

q w e r t y u i o p Espace

a s d f g h j k l

z x c v b n m M/m

Annulé Valid

- 9 Appuyez sur [Confirmation] pour retaper le nouveau code.

Entrer le code

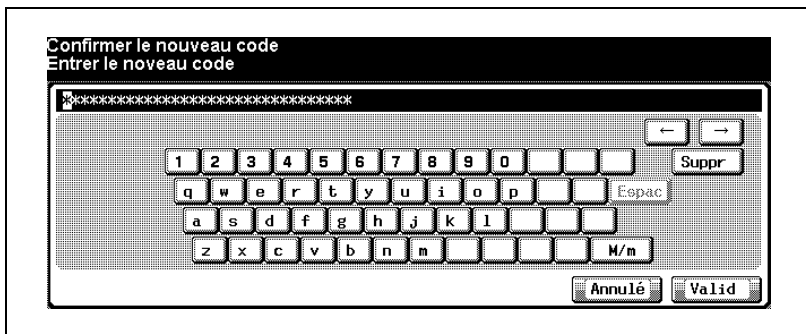
Code actuel *****

Nouveau code *****

Confirmation

Annulé Valid

- 10 Tapez le nouveau code une seconde fois pour le confirmer, et appuyez sur [Valid].



- 11 Appuyez sur [Valid] pour terminer la configuration puis sur [Fermer] pour retourner à l'écran Configuration Sécurité.
- 12 Appuyez sur [Fermer] pour terminer la configuration et retourner à l'écran de menu de Configuration responsable.
- 13 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

3 Sécurité renforcée

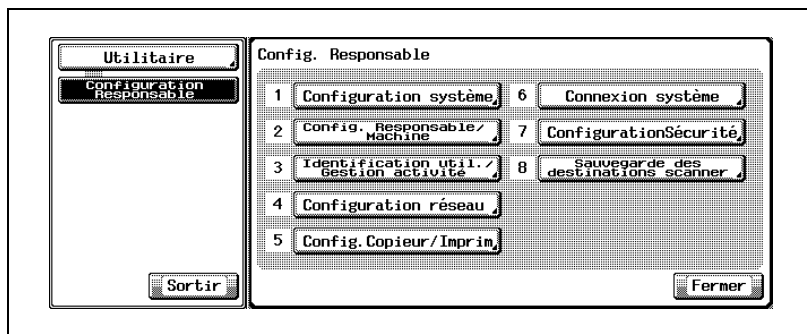
Réglez le mode Sécurité renforcée sur Oui ou Non.



Remarque

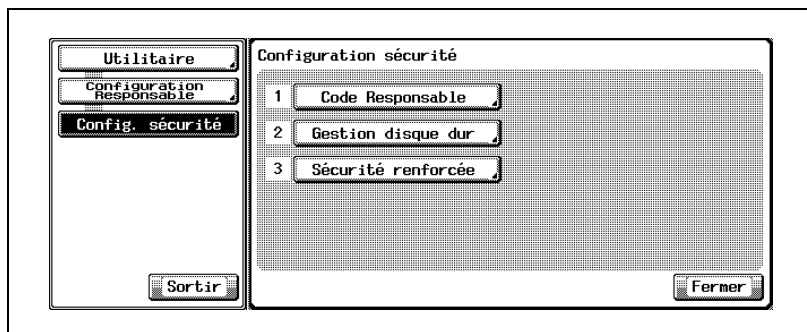
Afin de régler le mode de Sécurité renforcée sur Oui, votre technicien S.A.V. doit définir un code d'accès technicien et un code de responsable pour votre machine.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [7 Configuration Sécurité].



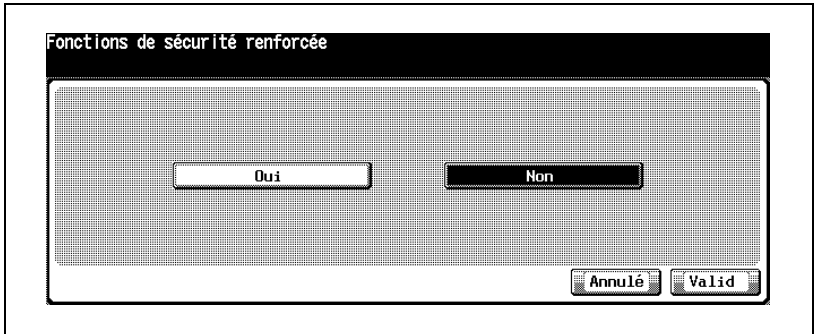
L'écran Configuration Sécurité s'affiche.

- 4 Appuyez sur [3 Sécurité renforcée].



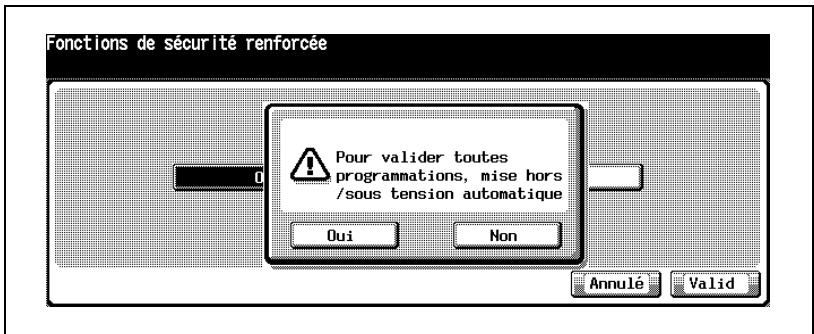
L'écran Fonctions de sécurité renforcée s'affiche.

- 5 Appuyez sur [Oui] si vous activez ce mode ou sur [Non] pour le désactiver.



- 6 Appuyez sur [Valid] dans le coin droit de l'écran pour afficher l'écran de confirmation.

- 7 Appuyez sur [Oui] pour valider le réglage. L'alimentation de la machine va se couper puis se rallumer.
Appuyez sur [Non] pour annuler le réglage. Appuyez sur [Annulé] dans le coin droit de l'écran pour retourner à l'écran Configuration Sécurité.



- 8 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

18.10 8 Sauvegarde des destinations scanner

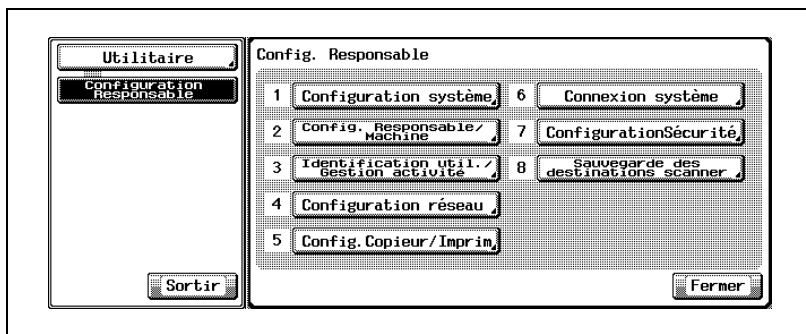
1 Modifier/Supprimer adresses destination

Modifiez ou supprimez la destination de l'image numérisée. Vous pouvez enregistrer les quatre adresses suivantes :

- E-Mail
- Disque dur (N° de boîte)
- FTP (adresse de serveur FTP)
- SMB (dossier partagé)

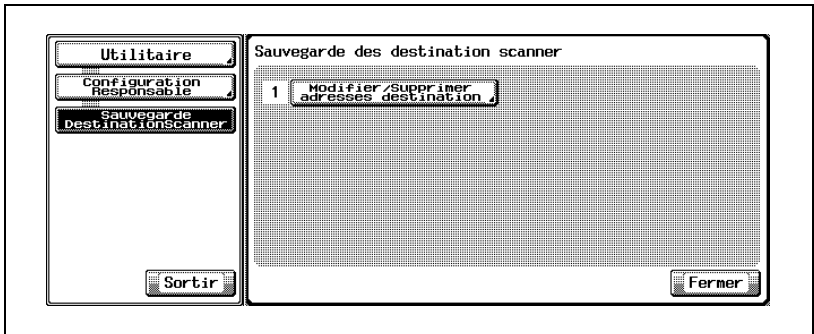
Vous pouvez supprimer le groupe d'adresses E-Mail enregistrées.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] pour afficher l'écran Utilitaire.
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable], tapez le code du responsable et appuyez sur [Valid].
L'écran Config. responsable va s'afficher.
- 3 Appuyez sur [8 Sauvegarde des destinations scanner].



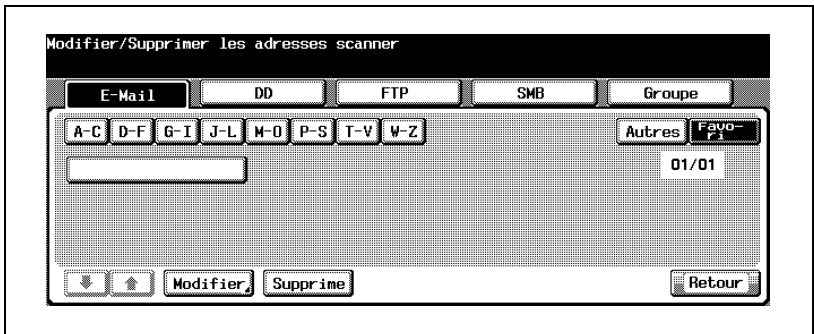
L'écran Sauvegarde des destinations scanner s'affiche.

- 4 Appuyez sur [1 Modifier/Supprimer adresses destination].

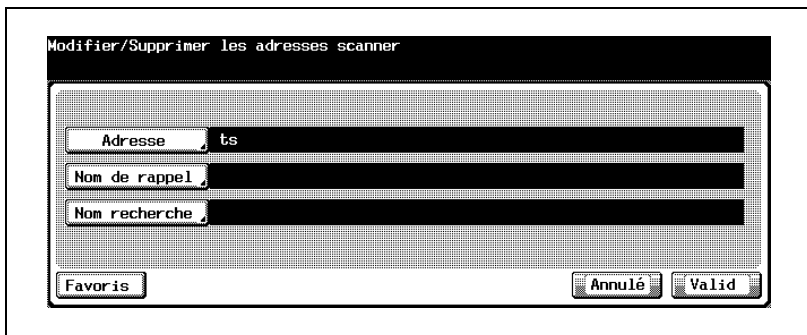


L'écran Modifier/ Supprimer les adresses scanner s'affiche.

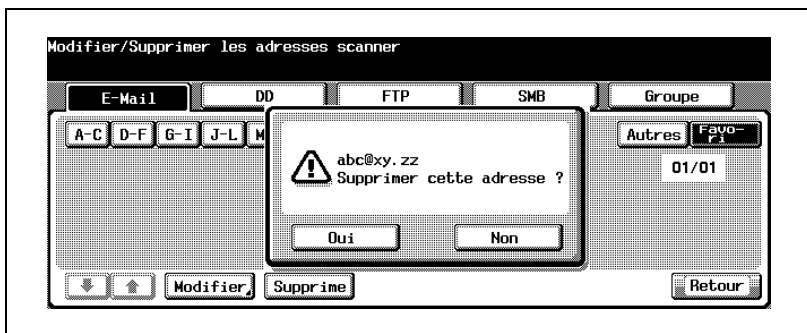
- 5 Sélectionnez le type d'adresse pour modifier/supprimer l'adresse E-Mail de destination.
- Appuyez sur [E-Mail].



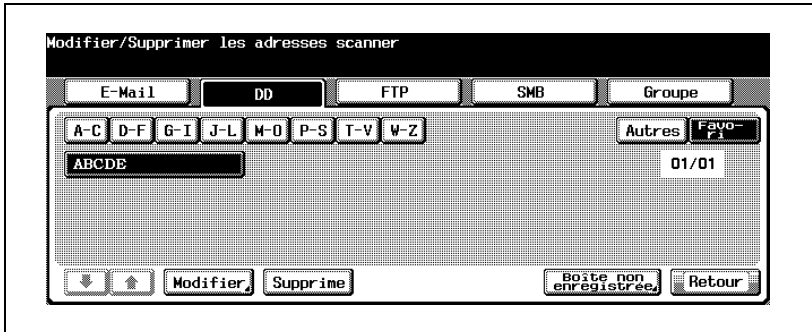
- Affichez le nom de l'adresse enregistrée à l'aide de la touche de recherche ou les flèches vers le haut et vers le bas.
- Appuyez sur un nom enregistré pour le mettre en évidence.
- Pour le modifier, appuyez sur [Modifier] pour afficher l'écran Modifier/Supprimer les adresses scanner. Sélectionnez l'élément à modifier parmi [Adresse], [Nom de rappel] et [Nom recherche] et modifiez le dans le champ de saisie. Appuyez sur [Favoris] pour le régler comme utilisation quotidienne. Appuyez sur [Valid].



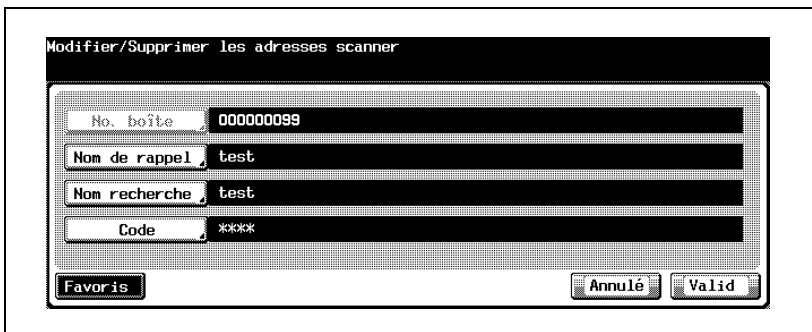
- Pour supprimer, appuyez sur [Supprime]. Appuyez sur [Oui] sur l'écran de confirmation de suppression. Pour annuler la suppression, appuyez sur [Non].



- 6 Sélectionnez le type d'adresse pour modifier/supprimer l'adresse DD de destination.
- Appuyez sur [DD].

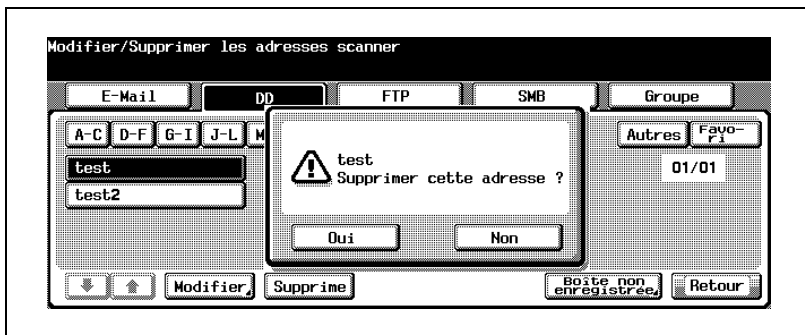


- Affichez le nom de l'adresse enregistrée à l'aide de la touche de recherche ou les flèches vers le haut et vers le bas.
- Appuyez sur le nom enregistré pour le mettre en évidence.
- Pour le modifier, appuyez sur [Modifier] pour afficher l'écran Modifier/Supprimer les adresses scanner. Sélectionnez l'élément à modifier parmi [Nom de rappel], [Nom recherche] et [Code] et modifiez-le dans le champ de saisie. Appuyez sur [Favoris] pour le régler comme utilisation quotidienne. Appuyez sur Valid.



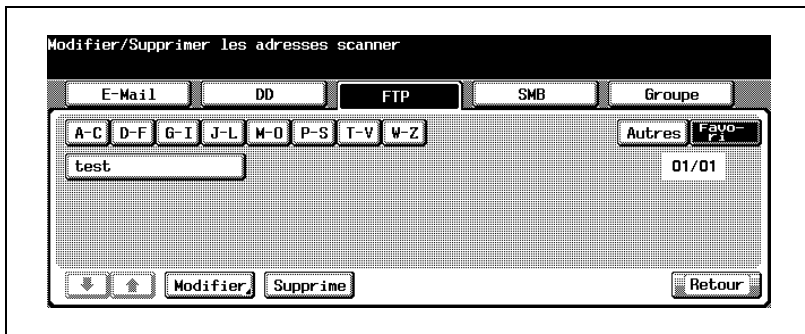
- Pour supprimer, appuyez sur [Supprime]. Appuyez sur [Oui] sur l'écran de confirmation de suppression. Pour annuler la suppression, appuyez sur Non.

- Pour supprimer la boîte non enregistrée, appuyez sur [Boîte non enregistrée] et appuyez sur [Supprime]. Appuyez sur [Oui] sur l'écran de confirmation de suppression. Pour annuler la suppression, appuyez sur [Non].

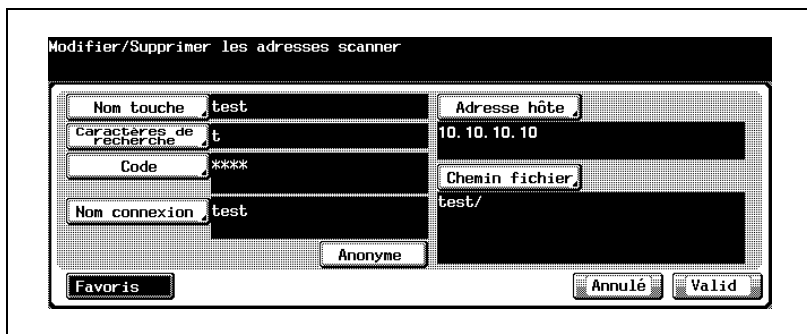


7 Sélectionnez le type d'adresse pour modifier/supprimer l'adresse FTP de destination.

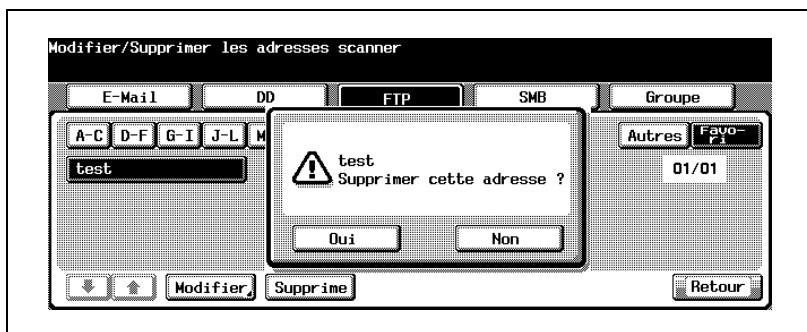
- Appuyez sur [FTP].



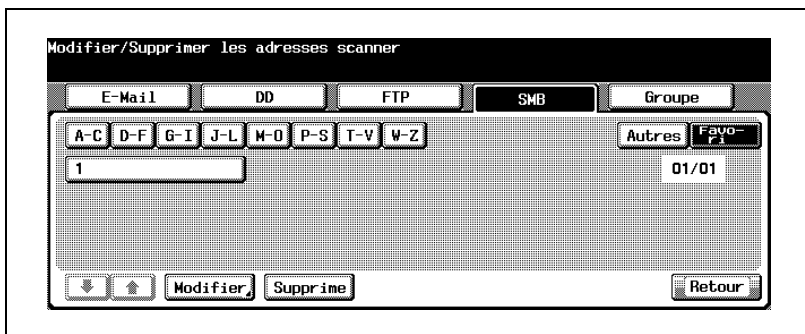
- Affichez le nom de l'adresse enregistrée à l'aide de la touche de recherche ou les flèches vers le haut et vers le bas.
- Appuyez sur le nom enregistré pour le mettre en évidence.
- Pour le modifier, appuyez sur [Modifier] pour afficher l'écran Modifier/Supprimer les adresses scanner. Sélectionnez l'élément à modifier parmi [Nom touche], [Caractères de connexion], [Code], [Nom connexion], [Adresse hôte] et [Chemin fichier] et modifiez-le dans le champ de saisie. Appuyez sur [Favoris] pour le régler comme utilisation quotidienne. Appuyez sur [Valid].



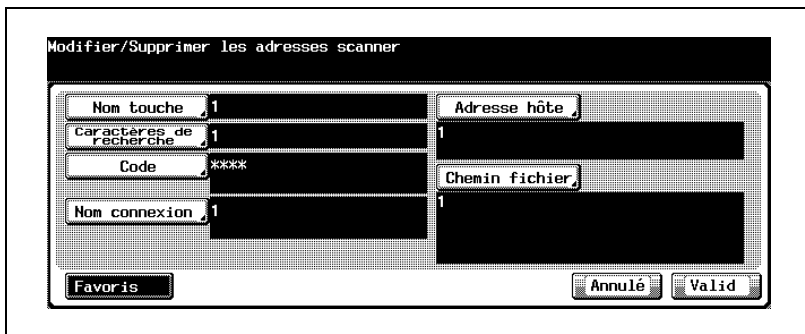
- Pour supprimer, appuyez sur [Supprimer]. Appuyez sur [Oui] sur l'écran de confirmation de suppression. Pour annuler la suppression, appuyez sur [Non].



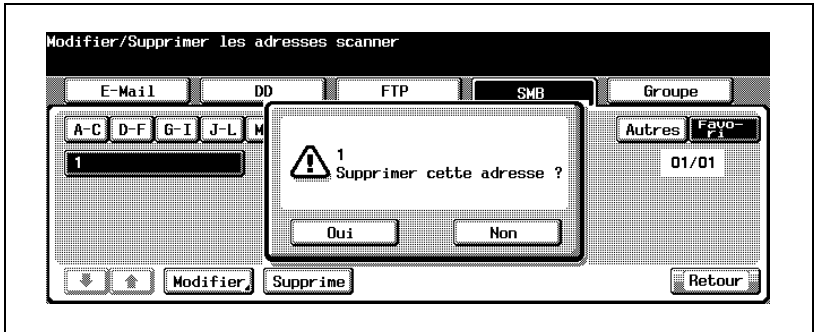
- 8 Sélectionnez le type d'adresse pour modifier/supprimer l'adresse SMB de destination.
- Appuyez sur [SMB].



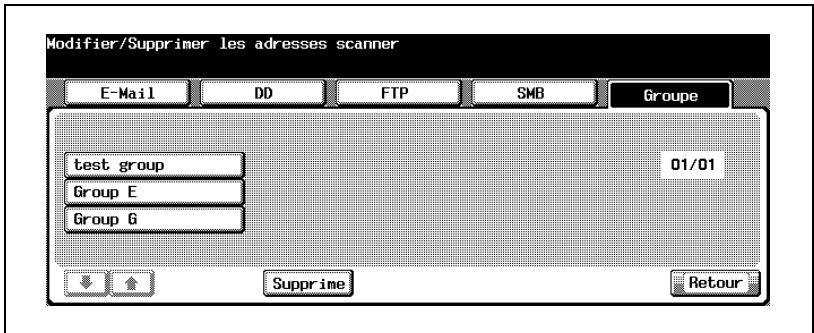
- Affichez le nom de l'adresse enregistrée à l'aide de la touche de recherche ou les flèches vers le haut et vers le bas.
 - Appuyez sur le nom enregistré pour le mettre en évidence.
 - Pour le modifier, appuyez sur [Modifier] pour afficher l'écran Modifier/Supprimer les adresses scanner.
- Sélectionnez l'élément à modifier parmi [Nom touche], [Caractères de recherche], [Code], [Nom connexion], [Adresse hôte] et [Chemin fichier] et modifiez-le dans le champ de saisie. Appuyez sur [Favoris] pour le régler comme utilisation quotidienne. Appuyez sur [Valid].



- Pour supprimer, appuyez sur [Supprime]. Appuyez sur [Oui] sur l'écran de confirmation de suppression. Pour annuler la suppression, appuyez sur [Non].

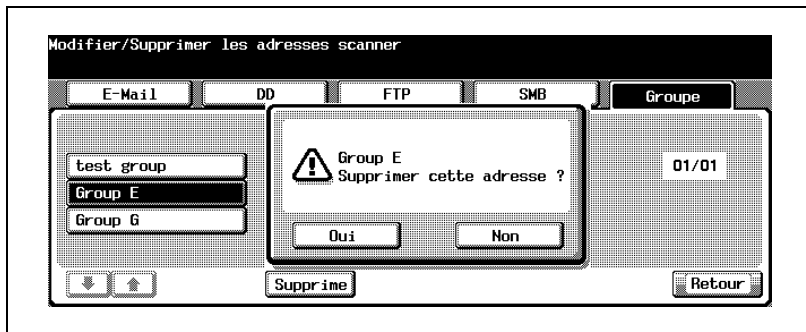


- 9 Sélectionnez le type d'adresse pour supprimer un groupe.
- Appuyez sur [Groupe].



- Affichez le nom de l'adresse enregistrée à l'aide de la touche de recherche ou les flèches vers le haut et vers le bas.
- Appuyez sur le nom enregistré pour le mettre en évidence.

- Appuyez sur [Supprime]. Appuyez sur [Oui] sur l'écran de confirmation de suppression. Pour annuler la suppression, appuyez sur [Non].



- 10 Appuyez sur [Retour] pour restaurer l'écran Sauvegarde des destinations scanner.
- 11 Appuyez sur [Fermer] pour terminer la configuration et retourner à l'écran de menu de Configuration responsable.
- 12 Si d'autres changements sont nécessaires, appuyez sur la touche voulue.
Appuyez sur [Utilitaire] pour restaurer l'écran Utilitaire.

19

Configuration des Utilitaires Web

19 Configuration des Utilitaires Web

19.1 Présentation des Utilitaires Web

Lorsque la machine est connectée par réseau à un PC, le navigateur Web actif sur le PC permet d'utiliser les fonctions suivantes.

- **Gestion activité**
Permet de configurer la gestion d'activité, au niveau du responsable et par le navigateur d'un PC.
- **Configuration Télécommande**
Permet de procéder au paramétrage de la commande à distance par navigateur Web sur PC.
- **Configuration Emission données image**
Enregistre au niveau du responsable et au moyen du navigateur du PC, l'adresse pour l'émission des données de l'image numérisée.
- **Configuration Import/Export données**
Transmet les données de configuration, de la machine vers un PC (export) et renvoie les données à la machine (import).
- **Modifier Boîte**
Changez le nom de la boîte ou du fichier créé sur le disque dur ou affichez la miniature de la première page du fichier.

Conditions préalables

- Navigateur : Internet Explorer 6.02 / Netscape Navigator 7.1 / FireFox1.0 ou plus récent
- Contactez votre responsable réseau pour plus de détails sur le système réseau, l'adresse IP ou le nom d'hôte de la machine.
- La configuration Gestion activité n'est disponible que si la machine se trouve dans les conditions suivantes.
Tous les numéros de distribution (1000) sont assignés à la partie identifiant le compte (volume).
L'identification volume est réglé sur ON.
Les données d'identification utilisateur ne sont pas encore enregistrées.
- Le nom d'utilisateur "admin" (permettant d'accéder au menu Configuration Responsable) ne peut pas être modifié.
Tapez le code d'accès précédemment spécifié sur la machine. En sortie d'usine, ce code d'accès est 00000000.
Une fois l'accès obtenu, il ne sera pas nécessaire d'entrer une nouvelle fois le nom d'utilisateur et le code pour un deuxième accès à moins que le navigateur Web ne soit redémarré.



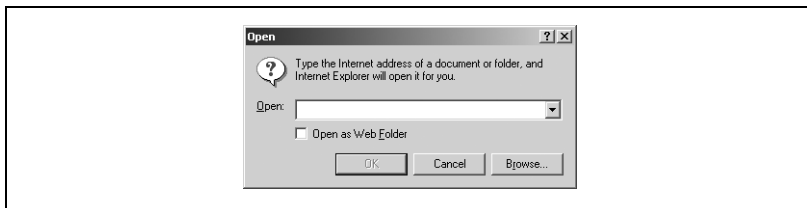
Détails

Pour effacer les champs texte, cliquez sur [Réinitialiser].

Pour annuler l'entrée de nouvelles données de Gestion activité, cliquez sur [Retour] ou sur tout autre élément du menu Configuration Responsable pour ouvrir la fenêtre désirée.

La procédure suivante indique comment accéder aux Utilitaires Web de la machine au moyen du navigateur Web.

- 1 Allumez l'ordinateur connecté à la machine par le réseau.
- 2 Activer le navigateur Web, puis sélectionnez [Ouvrir] dans le menu Fichier.
- 3 Entrez l'URL (http:// [adresse IP ou le nom d'hôte de la machine]), puis cliquez sur [OK].



La page d'accueil des Utilitaires Web s'affiche.



Détails

La fenêtre Utilitaires Web peut être modifiée sans préavis.

19.2 Définir les données Gestion activité

Configurez la gestion activité, concernant la configuration responsable à l'aide du navigateur Web d'un PC.



Détails

Pour éditer les données Gestion comptes, l'Identification Utilisateur doit être réglée sur Non et l'Identification Compte sur Oui.

L'introduction d'un code d'accès déjà utilisé sera rejetée et donnera lieu à l'affichage d'un message d'erreur. Il est cependant possible de dupliquer un code d'accès en utilisant la configuration Responsable.

Le champ de saisie du Nom du Compte accepte des chiffres et des lettres. Les symboles ne sont pas acceptés et donnent lieu à l'affichage d'un message d'erreur.

Il est possible d'enregistrer 1000 comptes au maximum. Si la limite ci-dessus est dépassée, un message d'erreur s'affichera.

Un message d'erreur peut également apparaître quand la saisie des données n'a pas été achevée car une opération était en cours sur la machine. Cliquez sur [Appliquer] quand la machine est disponible.

19.2.1 Ajouter des données Gestion activité

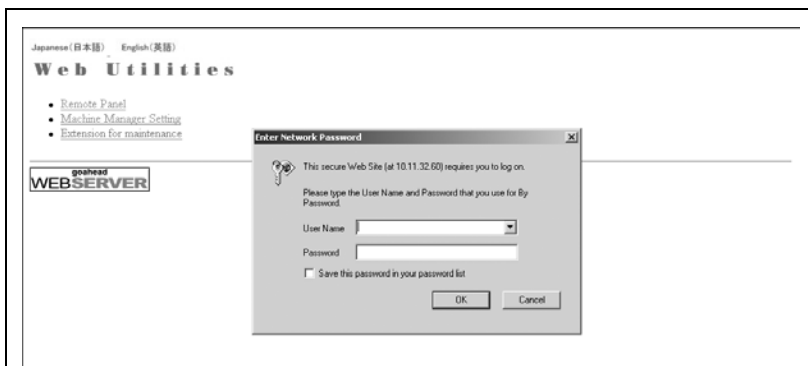
Il s'agit d'ajouter de nouvelles données Gestion activité (code d'accès, nom, et valeur limite).

- 1 Ouvrir la fenêtre Utilitaires Web.
- 2 Cliquez sur [Machine Manager Setting].



La boîte de dialogue Entrer mot de passe réseau s'affiche.

- 3 Tapez "admin" dans le champ User Name (Nom d'utilisateur), et le code d'accès à 8 chiffres dans le champ Password (Mot de passe), puis cliquez sur [OK].



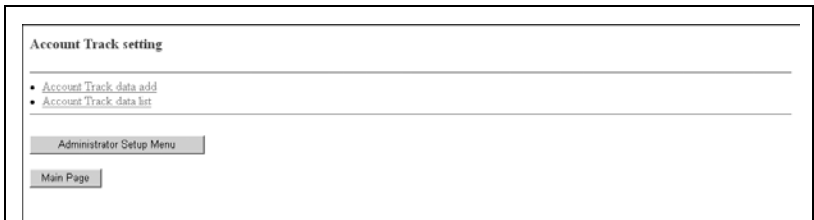
L'écran Configuration Responsable Machine.

4 Cliquez sur [Account Track Setting].



Le menu Gestion des Comptes s'affiche.

5 Cliquez sur [Account Track data add].



La fenêtre Comptes Utilisateur <Ajouter> s'affiche.

6 Tapez les nouvelles données de Gestion activité. Nom de compte : 8 caractères max. Password (Code d'accès) : 8 chiffres max. Limit (Limite) : 99.999.999 copies max.

7 Cliquez sur [Apply].

Account Track add data

Number	Auto
Account Name	cso (Up to 8 characters [ABC..abc..123..])
*Password	12345678 (Up to 8 characters [ABC..abc..123..])
*Limit	0 (Up to 99999999)

Fields starting with * are mandatory.

Le contenu enregistré s'affiche dans la fenêtre.
Les nouvelles données de Gestion activité seront immédiatement transmises à la machine afin qu'elles s'appliquent aux opérations des utilisateurs.

8 Cliquez sur [Back] pour revenir au menu Gestion des Comptes ou sur tout élément du menu pour accéder à la fenêtre désirée.

Registered as follows

Number	23
Account Name	cso
Password	12345678
Limit	0

19.2.2 Editer les données Gestion activité

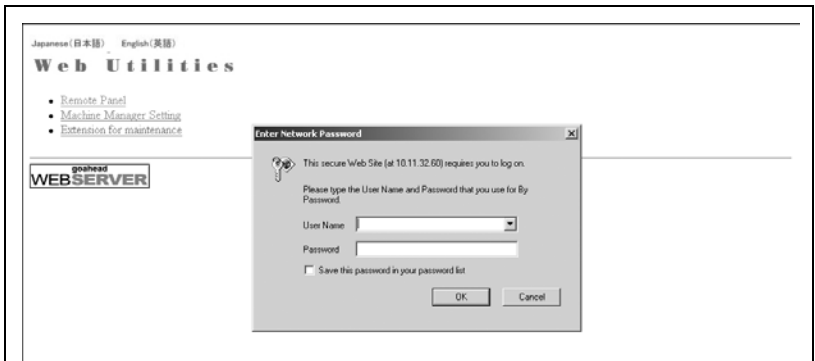
Il s'agit de changer ou de modifier les données de Gestion des Comptes (code d'accès, nom de compte, ou valeur limite, ou encore réinitialiser les compteurs).

- 1 Ouvrir la fenêtre Utilitaires Web.
- 2 Cliquez sur [Machine Manager Setting].



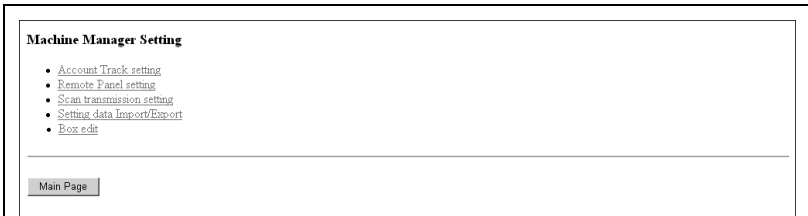
La boîte de dialogue Entrer mot de passe réseau s'affiche.

- 3 Tapez "admin" dans le champ User Name (Nom d'utilisateur), et le code d'accès à 8 chiffres dans le champ Password (Mot de passe), puis cliquez sur [OK].



L'écran Configuration Responsable Machine.

4 Cliquez sur [Account Track Setting].



Le menu Gestion des Comptes s'affiche.

5 Cliquez sur [Account Track data list].



L'écran Liste Gestion des Comptes s'affiche.

6 Pour changer le nom d'un compte, le code d'accès et la valeur limite.

- Cliquez sur le numéro des données à éditer.

Volume Track list

Save this table as a file

Select SelectAll	Number	Account Name	Copy		Printer		Scanner		Limit
			L. Size	Total	L. Size	Total	L. Size	Total	
<input type="checkbox"/>	1	cso	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	2	abc	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	3	training	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	4	test	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	5	123	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	6	scha	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	7	xyz	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	8	az	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	9	456	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	10	789	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	11	def	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	12	ghi	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	13	pqr	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	14	stu	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	15	kaki	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	16	jd	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	17	mno	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	18	pqr	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	19	stu	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	20	vwx	0	0	0	0	0	0	0
Select SelectAll	Number	Account Name	Copy		Printer		Scanner		Limit
<input type="checkbox"/>	21	yz	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	22	abcd	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	23	cso	0	0	0	0	0	0	0

Copy/Printer Count reset
 Scan Count reset
 Delete(Except for Another user count)

La fenêtre Comptes Utilisateur <Ajouter> s'affiche.

- Changez le nom du compte, le code d'accès ou la valeur limite selon les besoins. Pour plus de détails sur la procédure de saisie, voir page 19-6.

Account Track edit data

Number	1	
Account Name	cso	(Up to 8 characters [A.B.C. abc. 123.])
*Password	12345670	(Up to 8 characters [A.B.C. abc. 123.])
*Limit	0	(Up to 99999999)

Fields starting with * are mandatory.

Apply Reset

Account Track setting Menu

Administrator Setup Menu

Main Page

- Cliquez sur [Apply].
Le contenu modifié s'affiche dans la fenêtre.
Les données modifiées seront immédiatement transmises à la machine pour s'appliquer aux opérations effectuées par les utilisateurs.
- Cliquez sur [Back] pour revenir à la fenêtre Liste données Gestion activité.

7 Réinitialiser compteur.

- Cochez la ou les cases pour sélectionner les données de Gestion activité du compteur à remettre à zéro. Si vous voulez remettre à zéro tous les compteurs, cliquez sur [Select All].
- Cliquez sur le bouton circulaire intitulé "Copy/Printer count Reset." ou "Scan Count Reset."
- Cliquez sur [Apply].

Volume Track list Save this table as a file

Select Select All	Number	Account Name	Copy		Printer		Scanner		Limit	
			L. Size	Total	L. Size	Total	L. Size	Total	L. Size	Total
<input type="checkbox"/>	1	caso	0	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	2	abc	0	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	3	trarang	0	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	4	test	0	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	5	123	0	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	6	ichi	0	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	7	xyz	0	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	8	az	0	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	9	456	0	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	10	789	0	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	11	def	0	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	12	ghi	0	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	13	pqr	0	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	14	stu	0	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	15	kaki	0	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	16	jkl	0	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	17	mno	0	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	18	pqr	0	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	19	stu	0	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	20	vwx	0	0	0	0	0	0	0	0
Select Select All	Number	Account Name	Copy		Printer		Scanner		Limit	
<input type="checkbox"/>	21	yz	0	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	22	abcd	0	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	23	caso	0	0	0	0	0	0	0	0

Copy/Printer Count reset
 Scan Count reset
 Delete(Except for Another user count)

La fenêtre Confirmation réinitialisation compteurs s'affiche.

- Cliquez sur [Apply] pour remettre immédiatement les compteurs à zéro.

Account Track edit data

Number	1	
Account Name	cs0	(Up to 8 characters [ABC. abc. 123.])
*Password	12345678	(Up to 8 characters [ABC. abc. 123.])
*Limit	0	(Up to 99999999)

Fields starting with * are mandatory.

Apply Reset

Account Track setting Menu

Administrator Setup Menu

Main Page

Le message "La configuration a changé" s'affiche.

- Cliquez sur [Back] pour revenir à la Liste données Gestion activité ou sur tout élément du menu pour accéder à la fenêtre désirée.

Volume Track list

Setting was changed

[Back](#)

Account Track setting Menu

Administrator Setup Menu

Main Page

8 Effacer les compteurs.

- Cochez la ou les cases pour sélectionner les données de Gestion activité à effacer. Si vous voulez effacer toutes les données, cliquez sur [Select All].
- Cliquez sur le bouton circulaire intitulé "Delete
- (Except for antoher user count)".

- Cliquez sur [Apply].

Volume Track list Save this table as a file

Select SelectAll	Number	Account Name	Copy		Printer		Scanner		Limit
			L Size	Total	L Size	Total	L Size	Total	
<input type="checkbox"/>	1	csa	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	2	abc	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	3	training	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	4	test	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	5	123	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	6	ichu	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	7	xyz	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	8	az	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	9	456	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	10	789	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	11	def	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	12	gha	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	13	pqr	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	14	stu	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	15	vwx	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	16	yza	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	17	bcd	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	18	efg	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	19	hij	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	20	klm	0	0	0	0	0	0	0
Select SelectAll	Number	Account Name	Copy		Printer		Scanner		Limit
<input type="checkbox"/>	21	yz	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	22	abcd	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	23	csa	0	0	0	0	0	0	0

Copy/Printer Count reset
 Scan Count reset
 Delete(Except for Another user count)

La fenêtre Confirmation de suppression s'affiche.

- Cliquez sur [Apply] pour effacer immédiatement les données.

Volume Track list

These entries will be deleted

Number	Section Name
2	11D1

Apply

Back

Volume Track setting Menu

Administrator Setup Menu

Main Page

Le message "Setting was deleted" s'affiche.

- Cliquez sur [Back] pour revenir à la Liste données Gestion activité ou sur tout élément du menu pour atteindre la fenêtre désirée.

Volume Track list

Setting was deleted

Back

Volume Track setting Menu

Administrator Setup Menu

Main Page

9 Enregistrer les compteurs.

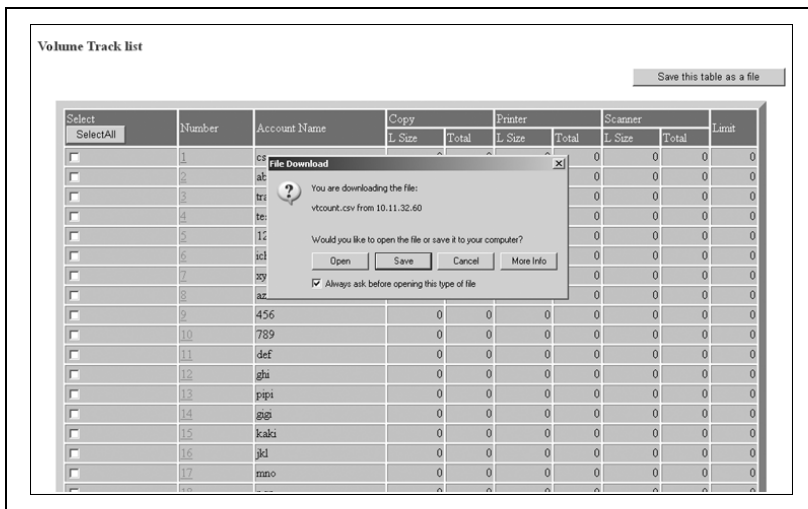
- Cliquez sur [Save this table as a file].

Volume Track List

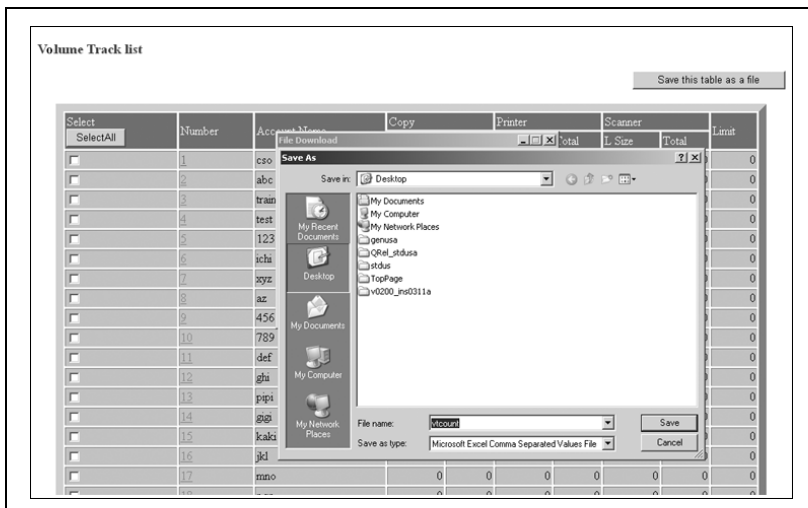
Select SelectAll	Number	Account Name	Copy		Printer		Scanner		Limit
			L Size	Total	L Size	Total	L Size	Total	
<input type="checkbox"/>	1	caso	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	2	abc	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	3	training	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	4	test	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	5	123	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	6	schu	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	7	xyz	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	8	az	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	9	456	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	10	789	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	11	def	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	12	gha	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	13	pqi	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	14	qap	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	15	kalu	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	16	kl	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	17	mno	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	18	pqr	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	19	stu	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	20	vwx	0	0	0	0	0	0	0
Select SelectAll	Number	Account Name	Copy		Printer		Scanner		Limit
<input type="checkbox"/>	21	yz	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	22	abcd	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	23	caso	0	0	0	0	0	0	0

Copy/Printer Count reset
 Scan Count reset
 Delete(Except for Another user count)

- Cliquez sur [Save].



Dans la boîte de dialogue, désignez le dossier de destination des données à enregistrer, et cliquez sur [Save].





Détails

Les données de Gestion activité seront enregistrées au format CSV.

L'enregistrement des données ne peut pas avoir lieu quand une opération est en cours sur la machine. Dans ce cas, répétez la procédure quand la machine est inactive. Cliquez sur [Back] dans la fenêtre du navigateur pour revenir à la Liste données Gestion activité afin de renouveler l'opération.

Exemple : Liste données Gestion activité enregistrée comme fichier

NUMBER	PASSWORD	NAME	COPYLARGECOUNT	COPYCOUNT	PRINTLARGECOUNT
4	2	cs02	0	0	0
8	3	cs03	0	0	0
9	4	cs04	0	0	0
24	cs0ED	CSO	0	0	0
1001		UNKNOWN	0	1	0

PRINTCOUNT	SCANLARGECOUNT	SCANCOUNT	LIMIT
0	0	0	50
0	0	0	50
0	0	0	10
0	0	0	11111111
0	0	0	0

La dernière ligne montrera un fichier "Another User Count" qui sera enregistré sous le nom "INCONNU".

19.3 Configuration Télécommande

Quand la machine est connectée à un PC sur un réseau, vous pouvez commander la machine avec le navigateur Web actif sur le PC. Spécifiez l'adresse IP du PC qui servira à la fonction Télécommande en utilisant la configuration Utilitaires Web sur PC.

Fonctions de la Télécommande :

- Les fenêtres de l'écran tactile peuvent être affichées sur le navigateur Web et manipulées à la souris.
- De même, les touches du panneau de contrôle peuvent être affichées sur le navigateur Web et manipulées à la souris.
- Le clavier du PC sert à la saisie du code d'accès par exemple.

Conditions préalables :

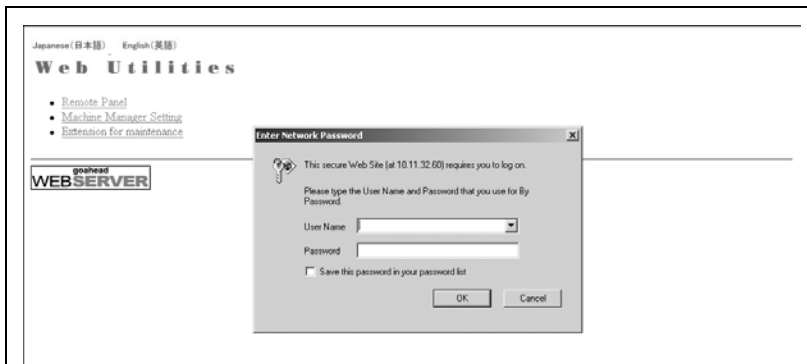
- JavaScript doit être activé.
- La machine doit être connectée à un PC sur un réseau et le protocole TCP/IP doit être activé.
- Sur la machine, réglez le mode Sécurité renforcée sur OFF.

- 1 Ouvrir la fenêtre Utilitaires Web.
- 2 Cliquez sur [Configuration Responsable Machine].



La boîte de dialogue Entrer mot de passe réseau s'affiche.

- 3 Tapez “admin” dans le champ User Name (Nom d'utilisateur), et le code d'accès à 8 chiffres dans le champ Password (Mot de passe), puis cliquez sur [OK].



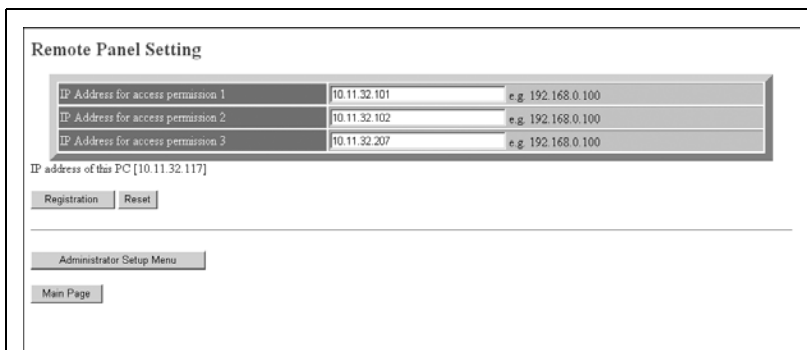
Le menu Configuration Responsable s'affiche.

- 4 Cliquez sur [Remote Panel setting].



Le menu Configuration Télécommande s'affiche.

- 5 Spécifiez l'adresse IP du PC à utiliser pour la fonction Télécommande. Il est possible de spécifier 3 adresses IP au maximum.



- 6 Cliquez sur [Registration].
L'adresse IP sera immédiatement appliquée à la machine afin d'être effective pour les opérations effectuées par les utilisateurs.
- 7 Cliquez sur [Administrator Setup Menu] pour revenir au Menu Configuration Responsable.

19.4 Configuration de la fonction Emission données image

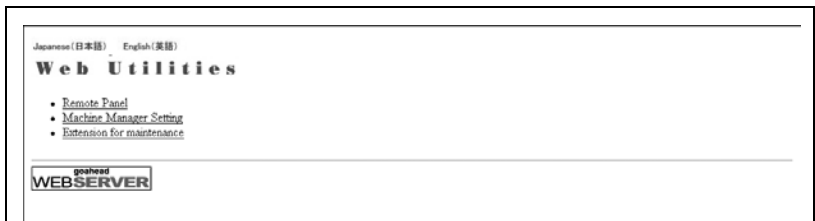
La procédure ci-dessous permet depuis le navigateur Web, d'enregistrer, de changer, ou de supprimer l'adresse de destination pour l'émission des données de l'image numérisée. Pour plus de détails sur la Configuration Emission données image, contactez votre SAV.

Conditions préalables :

- La Configuration Emission données image est disponible dans les conditions suivantes. Le Contrôleur image IC-203 est installé dans la machine et il a été initialisé.
- La Configuration Emission données image n'est pas utilisée sur la machine.
- La Configuration Emission données image dans Configuration Responsable ne vous permet pas d'enregistrer une nouvelle adresse E-Mail/HDD/FTP/SMB ou de grouper les entrées.
- La touche [Configuration Emission données image] apparaît dans la fenêtre Configuration Emission données image que si le Contrôleur image, en option, est installé sur la machine.
- Cochez la case UTILISATION QUOTIDIENNE dans le tableau Enregistrement E-Mail, si les données sont fréquemment utilisées.
- L'introduction de symboles qui ne peuvent être affichés dans le champ de saisie sera ignorée.
- Le N° de boîte Disque Dur (HDD) sera enregistré sous forme de numéro à 9 chiffres.

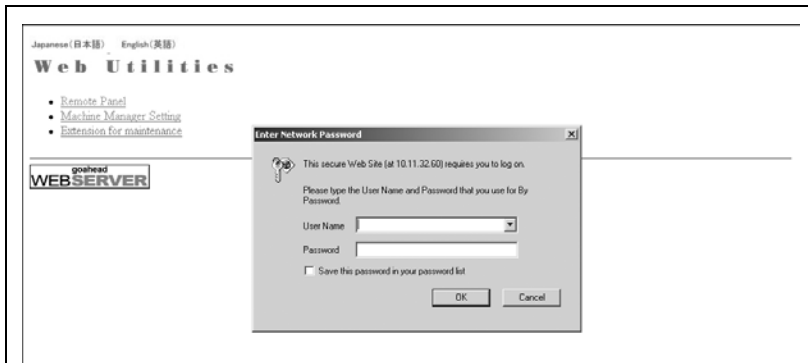
Par exemple, si vous tapez [1], ce numéro sera enregistré au format [000000001].

- 1 Ouvrir la fenêtre Utilitaires Web.
- 2 Cliquez sur [Machine Manager Setting].



La boîte de dialogue Entrer mot de passe réseau s'affiche.

- 3 Tapez “admin” dans le champ User Name (Nom d'utilisateur), et le code d'accès à 8 chiffres dans le champ Password (Mot de passe), puis cliquez sur [OK].



Le menu Configuration Responsable s'affiche.

- 4 Cliquez sur [Scan transmission setting].



La fenêtre Configuration Emission données image s'affiche.

5 Enregistrer l'E-Mail, HDD, FTP, et SMB, selon les besoins.

Scan transmission setting

E-Mail Registration

Register Name	<input type="text"/>	(Maximum: 24 Characters)
Reference Name	<input type="text"/>	(Maximum: 24 Characters)
Address	<input type="text"/>	(Maximum: 250 Characters)
Daily Use Registration	<input type="checkbox"/> (Registered as daily use when checked)	

HDD Registration

Register Name	<input type="text"/>	(Maximum: 24 Characters)
Reference Name	<input type="text"/>	(Maximum: 24 Characters)
Box No.	<input type="text"/>	(9-digit[000000001-999999998])
Daily Use Registration	<input type="checkbox"/> (Registered as daily use when checked)	

FTP Registration

Profile Name	<input type="text"/>	(Maximum: 24 Characters)
Reference Name	<input type="text"/>	(Maximum: 24 Characters)
Host Address	<input type="text"/>	(Maximum: 63 Characters)
Port Number	<input type="text" value="21"/>	
File Path	<input type="text"/>	(Maximum: 96 Characters)
Logon Name	<input type="text"/>	(Maximum: 47 Characters)
<input type="checkbox"/> Anonymous		
Password	<input type="text"/>	(Maximum: 24 Characters)
Daily Use Registration	<input type="checkbox"/> (Registered as daily use when checked)	

SMB Registration

Profile Name	<input type="text"/>	(Maximum: 24 Characters)
Reference Name	<input type="text"/>	(Maximum: 24 Characters)
Host Address	<input type="text"/>	(Maximum: 63 Characters)
File Path	<input type="text"/>	(Maximum: 95 Characters)
Logon Name	<input type="text"/>	(Maximum: 47 Characters)
Password	<input type="text"/>	(Maximum: 14 Characters)
Daily Use Registration	<input type="checkbox"/> (Registered as daily use when checked)	

- 6 Cliquez sur [Registration] pour terminer la saisie.
Le contenu enregistré s'affiche.

Registered as follows

Register Name	cso training
Reference Name	cso
Address	training@konicaminolta.jp
Daily Use Registration	No

Back

Cliquez sur [Back] pour revenir à la fenêtre Configuration Emission données image.

- 7 Affichez la Liste des entrées en cliquant sur [Entry List] de l'élément désiré sous la case de saisie.

E-Mail Entry List

ABC DEF GHI JKL MNO PQRS TUV WXYZ Others Daily Use ALL

ALL : 3

Delete SelectAll	Register Name	Reference Name	Address	Daily Use Registration
<input type="checkbox"/>	cso training	cso	training@konicaminolta.jp	No
<input type="checkbox"/>	mou	mou	user2@km.com	No
<input type="checkbox"/>	user1-mail	user1	user1@km.com	No

Delete Reset

Back

Cliquez sur [Back] pour revenir à la fenêtre Configuration Emission données image.

- 8 Changez le contenu enregistré.
Affichez la Liste des entrées de l'élément voulu, de la même manière

qu'à l'étape 7.

E-Mail Entry List

ABC DEF GHI JKL MNO PQRS TUV WXYZ Others Daily Use ALL

ALL : 3

Delete SelectAll	Register Name	Reference Name	Address	Daily Use Registration
<input type="checkbox"/>	cso training	cso	training@konicaminolta.jp	No
<input type="checkbox"/>	mou	mou	user2@bjm.com	No
<input type="checkbox"/>	user1-mail	user1	user1@bjm.com	No

Delete Reset

Back

Cliquez sur le nom à modifier.
La fenêtre permettant de modifier l'élément sélectionné s'affiche.
Changez le contenu selon les besoins, puis cliquez sur [Register].

E-Mail Edit Data

Register Name	cso training	(Maximum: 24 Characters)
Reference Name	cso	(Maximum: 24 Characters)
Address	training@konicaminolta.jp	(Maximum: 250 Characters)
Daily Use Registration	<input checked="" type="checkbox"/> (Registered as daily use when checked)	

Registration Reset

Back

Le contenu enregistré s'affiche.
Cliquez sur [Back] pour revenir à la fenêtre Configuration Emission données image.

Finished overwriting

Register Name	cso training
Reference Name	cso
Address	training@konicaminolta.jp
Daily Use Registration	Yes

Back

- 9 Supprimez le contenu enregistré.
Affichez la Liste des entrées de l'élément voulu, de la même manière

qu'à l'étape 7.

E-Mail Entry List

ABC DEF GHI JKL MNO PQRS TUV WXYZ Others Daily Use ALL

ALL : 3

Delete SelectAll	Register Name	Reference Name	Address	Daily Use Registration
<input type="checkbox"/>	csso-training	csso	training@konicaminolta.jp	No
<input type="checkbox"/>	mou	mou	user2@kcm.com	No
<input type="checkbox"/>	user1-mail	user1	user1@kcm.com	No

Delete Reset

Back

Dans la colonne Supprimer, cochez la case de l'élément à supprimer, puis cliquez sur [Delete]. Si vous voulez effacer toutes les données, cliquez sur [Select All].

La fenêtre permettant de supprimer l'élément sélectionné s'affiche. Confirmez le nom enregistré à supprimer, puis cliquez sur [Yes].

E-Mail Delete

Register Name	Reference Name	Address	Daily Use Registration
mou	mou	user2@kcm.com	No

These entries will be deleted

Yes No

Cliquez sur [Back] pour revenir à la fenêtre Liste des entrées.
Cliquez sur [Back] pour revenir à la fenêtre Configuration Emission données image.

19.5 Envoyer le fichier de configuration Machine

La procédure ci-dessous permet d'envoyer de la machine au PC au moyen du navigateur Web (exportation), le fichier de configuration suivant, de modifier sur le PC les données de configuration et de renvoyer le fichier à la machine (importation).

Données Gestion activité (max. 1,000 fichiers)

Quatre types de Configurations Emission données image données (max. 500 fichiers au total)

- Données E-Mail (Adresse E-Mail)
- Disque dur (N° de boîte.)
- FTP (adresse de serveur FTP)
- SMB (dossier partagé)

Conditions préalables :

- Le fichier de configuration machine peut être enregistré sur un PC afin de pouvoir être réimporté sur la machine à tout moment, ou être disponible pour importation sur une autre machine dans le cas où vous disposez de deux ou plusieurs machines.
- Il est possible d'éditer aisément et de renvoyer à la machine le fichier de configuration préalablement envoyé au PC après avoir été converti à un format de fichier permettant le traitement par lots.
- Le fichier transmis à un ordinateur contient généralement les quatre types de données mentionnés précédemment, bien que chaque type de données puisse être individuellement envoyé sous forme de fichier.
- Le fichier de configuration de cette machine peut être importé sur un autre modèle et vice versa. Pour plus de détails, contactez votre Service Après-Vente.



Détails

Le fichier de configuration de cette machine peut être importé sur un autre modèle et vice versa. Pour plus de détails, contactez votre Service Après-Vente.

Le nom de fichier est automatiquement attribué de la manière suivante. Sélectionnez les données à exporter, et le cas échéant, modifiez-en le nom.

vt_tab.txt (données de Gestion activité)

ip_email.txt (données E-Mail de Configuration Emission données image)

ip_hdd.txt (données HDD de Configuration Emission données image)

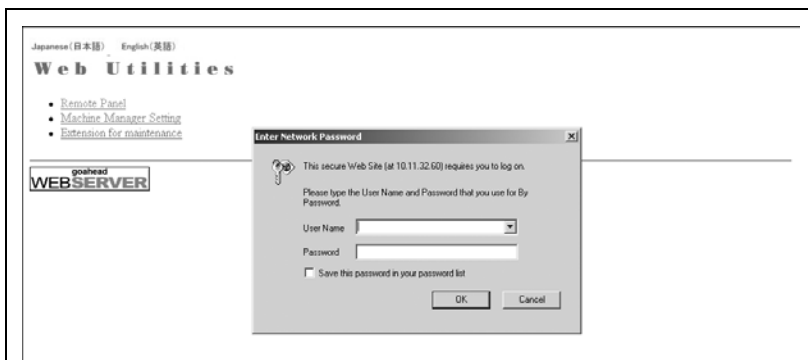
ip_ftp.txt (données FTP de Configuration Emission données image)
ip_smb.txt (données SMB de Configuration Emission données image)

- 1 Ouvrir la fenêtre Utilitaires Web.
- 2 Cliquez sur [Machine Manager Setting].



La boîte de dialogue Entrer mot de passe réseau s'affiche.

- 3 Tapez "admin" dans le champ User Name (Nom d'utilisateur), et le code d'accès à 8 chiffres dans le champ Password (Mot de passe), puis cliquez sur [OK].



L'écran Configuration Responsable Machine.

- 4 Cliquez sur [Setting data Import/Export].



La fenêtre Import/Export données de configuration s'affiche.

- 5 Exportez le fichier de configuration de la machine.
Sélectionnez dans le menu déroulant, le type de fichier désiré, puis cliquez sur [Export....]

Setting data Import/Export

Import

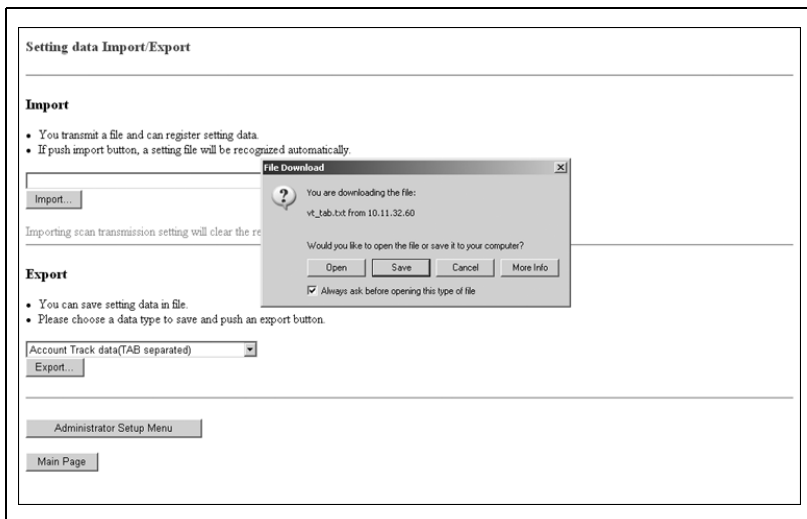
- You transmit a file and can register setting data.
- If push import button, a setting file will be recognized automatically.

Importing scan transmission setting will clear the registered data and group data

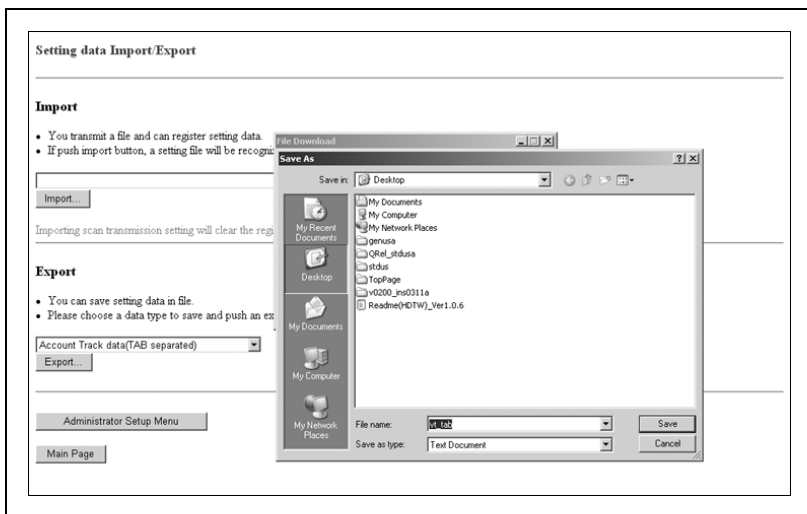
Export

- You can save setting data in file.
- Please choose a data type to save and push an export button.

La boîte Téléchargement de fichier s'affiche.
Cliquez sur [OK].



Dans la boîte de dialogue, désignez le dossier dans lequel sera enregistré le fichier de configuration de la machine, puis cliquez sur [Register].



Une boîte de dialogue s'affiche quand l'opération d'enregistrement est terminée.
Cliquez sur [Close].

- 6** Editez le fichier de configuration machine.
Le fichier de configuration machine envoyé à un PC est un fichier texte, avec séparateurs TAB, qui peut être modifié par un programme comme un Editeur de texte ou un Editeur de tableaux. Il est possible également de créer un nouveau fichier de configuration en fonction des caractéristiques de chaque type de fichier. Pour plus de détails voir, page 19-35.
- 7** Importez le fichier de configuration machine.
Cliquez sur [Browse...] pour désigner le fichier de configuration machine à importer, puis cliquez sur [Import].

Setting data Import/Export

Import

- You transmit a file and can register setting data.
- If push import button, a setting file will be recognized automatically.

Importing scan transmission setting will clear the registered data and group data

Export

- You can save setting data in file.
- Please choose a data type to save and push an export button.

Account Track data(TAB separated)

Le message de résultat s'affiche dès que l'enregistrement est terminé.

Setting data Import/Export

22 Account Track data were registered.

[Back](#)

[Main Page](#)



Détails

Il n'est pas possible d'accéder au fichier pendant qu'une opération est en cours sur la machine. Si un message d'erreur s'affiche, renouvelez la tentative d'enregistrement du fichier une fois que l'opération en cours sur la machine est terminée.



Détails

Si l'enregistrement ne peut être mené à son terme de manière satisfaisante, des messages d'erreur s'affichent comme suit.

Transfert de données impossible (machine occupée)

Essayez d'importer les données une fois que l'opération en cours sur la machine est terminée.

Impossible de reconnaître les données

Confirmez que les données correspondent au fichier de configuration machine.

Le volume des données est trop important

Confirmez qu'il s'agit du fichier de configuration machine.

Assurez-vous que la taille du fichier ne dépasse pas 100 000 octets.

Impossible d'enregistrer les données

Vérifiez que le fichier de configuration machine ne contient pas de description erronée. Vérifiez que les entrées du fichier ne dépassent pas la limite admise.

Pour éditer le fichier de configuration machine

- Enregistrez le fichier au format texte.
- Commencez le fichier par la balise suivante. (ex. #EKC_TAB)
- Une ligne ne peut excéder 300 octets.
- La taille du fichier ne peut pas excéder 100 000 octets.
- La ligne commençant par "#" doit être lue comme un commentaire.

par exemple, Fichier de configuration machine des Données de Gestion activité

```
#EKC_TAB
#PASSWORD NAME LIMIT
00003636 --ADMIN 100000
00000001 -----1 100000
00008156 ----KEN 000010
00000123 ----AAA 100000
12345678 -----A 001000
00000120 ----AAAA 010000
00003636 -ADADMIN 100000
12341234 ----HOHO 100000
```

Spécifications pour chaque type de fichier de configuration machine

Fichier de configuration des données de Gestion activité :

- Commencez le fichier par #EKC_TAB.
- Il est possible d'éditer 1000 fichiers maximum.
- La ligne de commande devrait comporter, en les séparant par une tabulation, le CODE D'ACCES, le NOM et la LIMITE.
- Utilisez des nombres de 8 chiffres maximum (0 - 9) et des caractères alphabétiques seulement pour spécifier le CODE D'ACCES.
- Utilisez des nombres et des caractères alphabétiques seulement pour spécifier le NOM.
- Utilisez des nombres de 8 chiffres (0 - 9) pour spécifier la LIMITE (0 - 99.999.999).

Fichier de configuration des données E-Mail :

- Commencez le fichier par #IP_EMAIL.
- La ligne devrait comporter NAME, ADDRESS, REFERENCE, et DAILY, séparés par une tabulation.
- NAME ne peut pas excéder 24 octets.
- ADDRESS ne peut pas excéder 250 octets.
- REFERENCE ne peut pas excéder 250 octets.
- Dans chaque colonne, marquez DAILY USE par "1" ou DAILY NOT USE par "0".

Fichier de configuration des données HDD :

- Commencez le nom de fichier par #IP_HDD.
- La ligne devrait comporter NAME, NUMBER, ADDRESS, REFERENCE, et DAILY, séparés par une tabulation.
- NAME ne peut pas excéder 24 octets.
- Utilisez des nombres de 9 chiffres maximum (0 - 9) seulement pour spécifier NUMBER.
- REFERENCE ne peut pas excéder 24 octets.
- Dans chaque colonne, marquez DAILY USE par "1" ou DAILY NOT USE par "0".

Fichier de configuration des données FTP :

- Commencez le nom de fichier par #IP_FTP.
- La ligne devrait comporter NAME, ADDRESS, PORT, FILEPATH, LOGINNAME, PASSWORD, REFERENCE, ou DAILY séparés par une tabulation.
- NAME ne peut pas excéder 24 octets.
- ADDRESS ne peut pas excéder 63 octets.
- Utilisez des nombres de 5 chiffres (0 - 9) pour spécifier le PORT (1 - 65,535).
- FILEPATH ne peut pas excéder 96 octets.
- LOGINNAME ne peut pas excéder 47 octets.
- PASSWORD ne peut pas excéder 24 octets.
- REFERENCE ne peut pas excéder 24 octets.

- Dans chaque colonne, marquez DAILY USE par "1" ou DAILY NOT USE par "0".

Fichier de configuration des données SMB :

- Commencez le nom de fichier par #IP_SMB.
- La ligne devrait comporter NAME, ADDRESS, FILEPATH, LOGINNAME, PASSWORD, REFERENCE, ou DAILY séparés par une tabulation.
- NAME ne peut pas excéder 24 octets.
- ADDRESS ne peut pas excéder 63 octets.
- FILEPATH ne peut pas excéder 96 octets.
- LOGINNAME ne peut pas excéder 47 octets.
- PASSWORD ne peut pas excéder 14 octets.
- REFERENCE ne peut pas excéder 24 octets.
- Dans chaque colonne, marquez DAILY USE par "1" ou DAILY NOT USE par "0".

19.6 Modifier Boîte

Utilisez le navigateur Internet pour changer le nom de la boîte ou du fichier créé sur le disque dur ou affichez la miniature de la première page du fichier.

Cette fonction est uniquement disponible quand les conditions suivantes sont satisfaites sur la machine.

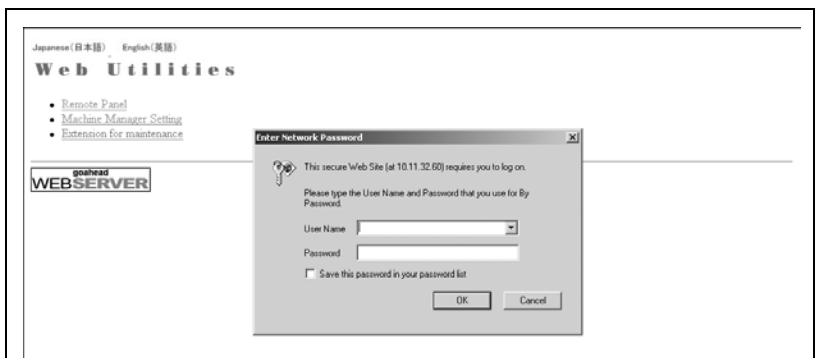
- L'écran Boîte ne s'affiche actuellement pas sur l'écran tactile de la machine.
- La machine est équipée du disque dur.
- Le mode Sécurité renforcée n'est pas activé.

- 1 Ouvrir la fenêtre Utilitaires Web.
- 2 Cliquez sur [Machine Manager Setting].



La boîte de dialogue Entrer mot de passe réseau s'affiche.

- 3 Tapez "admin" dans le champ User Name (Nom d'utilisateur), et le code d'accès à 8 chiffres dans le champ Password (Mot de passe), puis cliquez sur [OK].



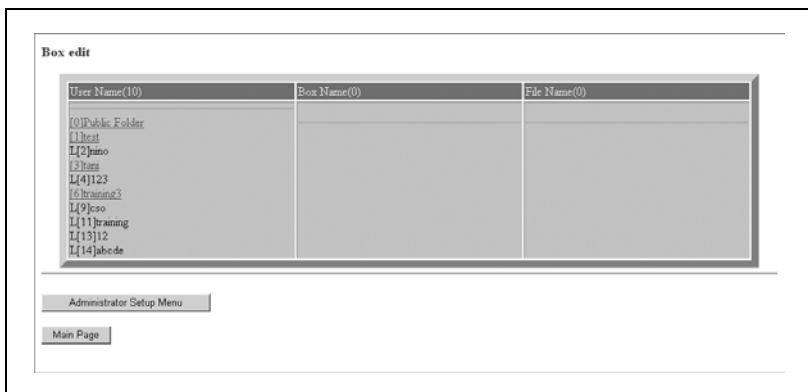
L'écran Menu des fonctions pour le responsable s'affiche.

4 Cliquez sur [Box edit].



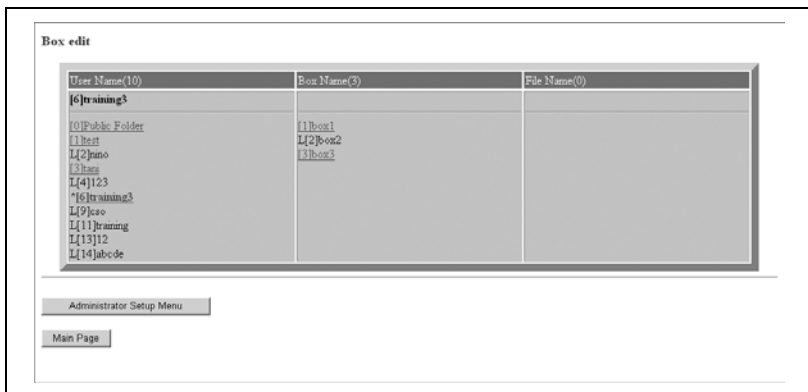
La fenêtre Modifier boîte s'affiche.

5 Cliquez sur le nom d'utilisateur voulu.



Une astérisque (*) placée devant le nom d'utilisateur indique qu'il est sélectionné. Le nom d'utilisateur repéré par un "L" est verrouillé et ne peut pas être sélectionné.

6 Cliquez sur le nom de boîte voulu.

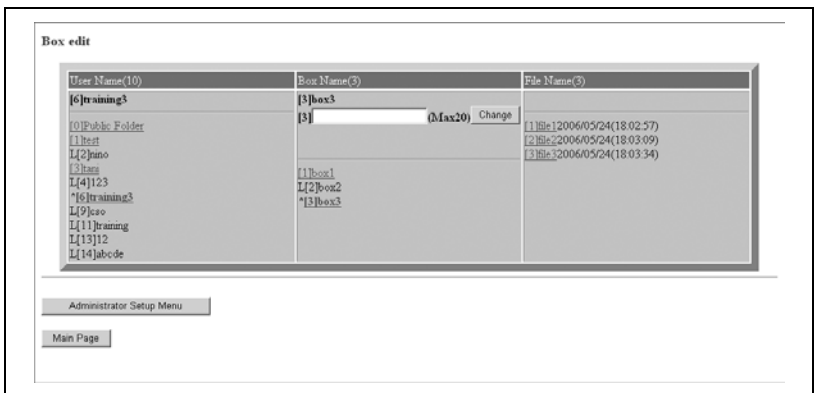


Une astérisque (*) placée devant le nom de boîte indique qu'il est sélectionnée. Le nom de boîte repéré par un "L" est verrouillé et ne peut pas être sélectionné.

Pour modifier le nom de la boîte, passez à l'étape suivante.

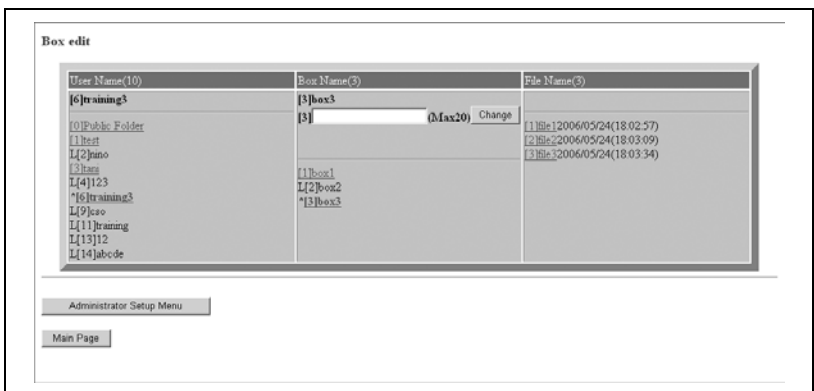
Pour modifier le nom de fichier ou contrôler la miniature, passez à l'étape 8.

- 7** Modifiez le nom de la boîte.
- Cliquez sur le nom de boîte voulu (comme à l'étape 6) pour ouvrir une zone de texte dans la partie supérieure de la zone Nom de boîte.
- Saisissez le nouveau nom (20 caractères alphanumériques max.)
 - Cliquez sur [Change] sur le côté droit de la zone de texte.

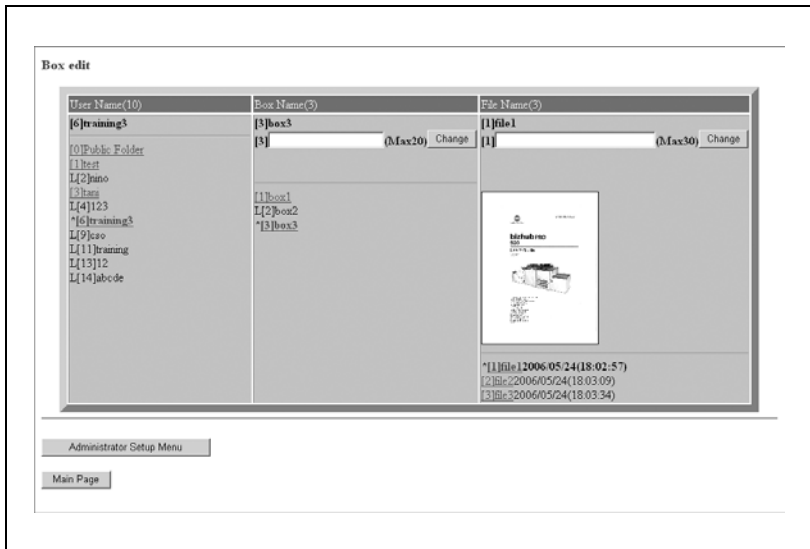


- Le nouveau nom sera enregistré et activé immédiatement.

- 8** Cliquez sur le nom de fichier souhaité pour afficher la miniature.



- Le nom de fichier sélectionné sera signalé par une astérisque (*) et la miniature de la première page du fichier sélectionné s'affichera dans la zone Nom de fichier.



- Pour modifier le nom du fichier, passez à l'étape suivante.

9

Modifiez le nom du fichier.

Cliquez sur le nom de fichier voulu (comme à l'étape 8) pour ouvrir une zone de texte dans la partie supérieure de la zone Nom de fichier.

- Cliquez sur [Change] sur le côté droit de la zone de texte. Le nouveau sera enregistré et activé immédiatement.

- Saisissez le nouveau nom (30 caractères alphanumériques max.)

Box edit

User Name(10)	Box Name(3)	File Name(3)
[6]training3	[3]box3	[1]file1
[10]Public Folder	[3] (0Max20) Change	[1] (0Max30) Change
[1]bert		
[4]2juno	[1]box1	
[3]lars	[4]2box2	
[4]123	*[3]box3	
*[6]training3		
[9]cao		
[1]1]raming		
[1]3]12		
[1]4]abc-de		

Administrator Setup Menu

Main Page



Remarque

Le nom d'utilisateur est solidaire de [admin] et ne peut pas être modifié.

Utilisez le mot de passe administrateur précédemment spécifié sur la machine.

Le paramètre par défaut est 00000000.

Une fois saisis, le nom d'utilisateur et le mot de passe resteront en mémoire pour toute la durée de votre accès au menu. Cependant, si vous relancez le navigateur Internet, vous devrez ressaisir le nom d'utilisateur et le mot de passe pour vous connecter.

**Remarque**

Le nombre entre parenthèses à droite du titre "User Name" indique le nombre d'utilisateurs enregistrés.

Le nombre entre parenthèses à droite du titre "Box Name" indique le nombre de boîtes enregistrées.

Le nom de fichier apparaîtra sur la liste dans l'ordre d'enregistrement.

Seule la première page du fichier peut s'afficher en miniature. Aucune autre page ne peut être spécifiée.

**Remarque**

En cas de changement d'un nom de fichier, un message peut vous informer que le nom saisi est déjà utilisé.

Dans ce cas, retapez un nouveau nom d'utilisateur ou consultez votre technicien SAV.

20

Configuration de PageScope Web Connection

20 Configuration de PageScope Web Connection

20.1 Présentation de PageScope Web Connection

PageScope Web Connection est un utilitaire de contrôle fourni par le serveur HTTP intégré au contrôleur d'image de la machine KONICA MINOLTA bizhub PRO 920. Cet utilitaire peut être utilisé avec un Navigateur Internet pour afficher l'état de l'imprimante, du scanner bizhub PRO 920 et du réseau et pour modifier la configuration par défaut et les paramètres réseau.



Détails

PageScope Web Connection ne peut pas être utilisé dans les conditions suivantes.

Le mode de Sécurité renforcée est actif. (Voir page 18-222)

La configuration PSWC est réglé sur "Désactiver". (voir page 18-169)

Configuration requise

Pour accéder à toutes les fonctions de PageScope Web Connection, l'ordinateur d'exploitation doit satisfaire aux exigences suivantes.

Système d'exploitation	Navigateur Internet
Windows 98, Me, NT4.0, 2000, XP, Server 2003	Microsoft Internet Explorer 6 (recommandé) Microsoft Internet Explorer 5.x, mais MSXML3 doit être installé (*1) Netscape Navigator 7.02 ou supérieur
Macintosh Mac OS 8.x, 9.x, X	Netscape Navigator 7.02 ou supérieur
Linux	Netscape Navigator 7.02 ou supérieur

(*1) Téléchargez MSXML3.0 à partir du Centre de Téléchargement Microsoft et installez-le sur votre système.

Configuration du navigateur Internet

- **JavaScript**

JavaScript doit être activé. Pour activer JavaScript, voir la procédure ci-après.

- Internet Explorer

Sélectionnez [Options Internet] sous [Outils]. Sélectionnez l'onglet [Sécurité] et cliquez sur [Personnalisé]. Descendez jusqu'à la rubrique [Active Scripting]. Sélectionnez l'option [Activer].

- Netscape Navigator

Sélectionnez [Préférences] sous [Edition]. Cliquez sur [Avancé] et cliquez sur [Scripts & Plug-ins]. Cochez [Navigator] sous [Activer JavaScript pour].

- **Cookies**

La réception de cookies doit être activée. Pour configurer les cookies, voir la procédure ci-après.

- Internet Explorer

Sélectionnez [Options Internet] sous [Outils]. Sélectionnez l'onglet [Confidentialité] et faites glisser le curseur jusqu'au niveau de confidentialité [Elevé].

- Netscape Navigator

Sélectionnez [Préférences] sous [Editer]. Cliquez sur [Confidentialité & Sécurité] et cliquez sur [Cookies]. Cochez [Autoriser les cookies en fonction des paramètres de confidentialité] ou [Autoriser tous les cookies] sous [Règle d'acceptation des cookies].

- **Cache**

Confirmez le paramètre de cache suivant à l'aide du navigateur.

- Internet Explorer

Sélectionnez [Options Internet] sous [Outils]. Sélectionnez l'onglet [Général] et cliquez sur [Paramètres]. Cochez [A chaque visite de la page] sous [Vérifier s'il existe une version plus récente des pages enregistrées:].

- Netscape Navigator

Sélectionnez [Préférences] sous [Editer]. Cliquez sur [Avancé] et cliquez sur [Cache]. Cochez [A chaque fois que je visite la page] sous [Comparer la page du cache avec la page sur le réseau:].

20.2 Accès

Vous pouvez accéder à PageScope Web Connection à partir d'un navigateur Internet.

- 1 Lancez le navigateur Internet.
- 2 Dans la barre d'adresse, entrez l'adresse IP du contrôleur image comme illustré ci-dessous. Appuyez ensuite sur la touche [Entrée].
http://adresse IP du contrôleur image/
(Exemple) Si l'adresse IP du contrôleur image est 192.168.0.10 :
http://192.168.0.10
- 3 L'écran d'accueil de PageScope Web Connection s'affiche.

Opération

Le fonctionnement de PageScope Web Connection est identique à celui des mêmes que les pages Internet. Vous pouvez cliquer sur un lien sur la page Internet pour sauter jusqu'à la destination du lien hypertexte.

20.3 Configuration de l'écran

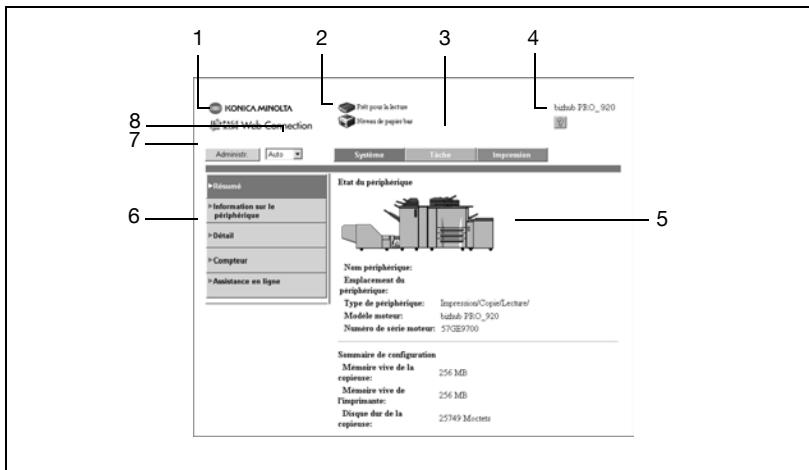
L'écran affiché ci-dessous s'appelle écran Mode utilisateur : tous les utilisateurs peuvent voir cet écran. En cliquant sur [Administr.] et après introduction du Code d'accès Administrateur, vous pouvez accéder à l'écran du mode Responsable Machine.

La configuration de l'écran de PageScope Web Connection est représentée ci-dessous.



Détails

Si l'identification utilisateur est activée, l'écran de saisie du nom d'utilisateur et du code d'accès va s'afficher.



No.	Rubrique	Description
1	Logo de KONICA MINOLTA PageScope Web Connection	Cliquez sur le logo KONICA MINOLTA pour accéder au site Web Konica Minolta. http://konicaminolta.jp Cliquez sur le logo PageScope Web Connection pour accéder à l'écran A propos qui fournit des informations relatives à la version et au copyright. Sur l'écran A propos, cliquez sur le logo PageScope Web Connection pour accéder au site Web suivant. http://pagescope.com
2	Indicateur d'état	Des icônes et du texte indiquent l'état actuel de l'imprimante. Le message "Prêt" apparaît quand l'imprimante et le scanner de l'unité principale fonctionnent normalement.
3	Onglets	Sélectionnez les catégories des éléments à afficher. Système Tâche (Mode Utilisateur seulement) Impression Lecture (Mode Administrateur seulement) Réseau (Mode Administrateur seulement) Pour plus de détails sur chacun des onglets, voir les sections suivantes.
4	Aide	Si une URL de manuel en ligne a été spécifiée, le manuel en ligne va apparaître.
5	Détail des informations et paramètres	Affichage des informations détaillées du menu sélectionné.
6	Menu	Affichage des informations ou paramètres de l'onglet sélectionné. Les menus qui s'affichent dépendent de l'onglet sélectionné. Pour plus de détails sur chacun des menus, voir les sections suivantes.
7	Mode Administrateur	Permet de se connecter en mode Administrateur. Pour les détails sur la procédure de connexion au mode Administrateur, voir Connexion au mode Administrateur ci-dessous.
8	Langue	Définit la langue d'affichage du navigateur. [Auto] indique la même langue que le système d'exploitation utilisé et les autres options indiquent la même langue que celle qui s'affiche sur le panneau de contrôle.

20.3.1 Connexion au mode Administrateur

En vous connectant en Mode Administrateur à PageScope Web Connection, vous pouvez configurer ou confirmer le système de contrôleur image.



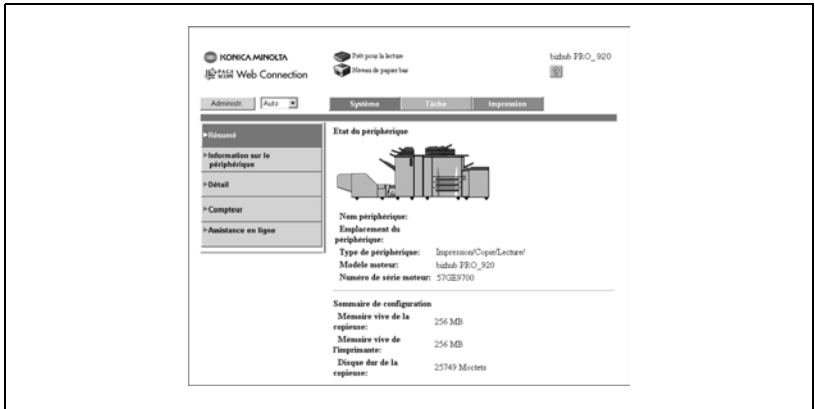
Détails

Le code d'accès (mot de passe) par défaut de l'administrateur pour PageScope Web Connection est 00000000.

Vous pouvez modifier le mode de passe de l'administrateur pour PageScope Web Connection à l'aide du navigateur dans l'onglet [Système] du mode Administrateur. Voir "Mode Administrateur" à la page 20-10. Vous pouvez aussi le modifier à partir de l'écran tactile du copieur. Veuillez contacter votre centre S.A.V. pour plus de détails.

Afin d'assurer la protection des données utilisées en mode administrateur, activez SSL. SSL peut s'activer à partir de l'onglet [Réseau] du mode Administrateur. Pour plus de détails sur la configuration SSL, voir page 20-43.

- 1 Cliquez sur la touche [Administr.] dans le coin supérieur gauche de l'écran.



- 2 Entrez le mode de passe pour le Mode Administrateur et cliquez sur la touche [Connexion].



- 3 Pour vous déconnecter, cliquez sur [Déconnexion].

20.4 Mode Administrateur

La connexion à PageScope Web Connection en mode Administrateur vous permet de configurer ou de confirmer le paramétrage du système Contrôleur image.

Pour plus de détails sur la procédure de connexion en mode Administrateur, voir "Connexion en mode Administrateur" en page 20-8.

20.4.1 Onglet système

L'onglet [Système] permet d'afficher des informations sur la configuration système et les paramètres de la machine.

Mot de passe de l'administrateur

Cet écran apparaît si vous cliquez sur [Mot de passe de l'administrateur] sur l'onglet [Système]. Cet écran permet de changer le code d'accès Administrateur.

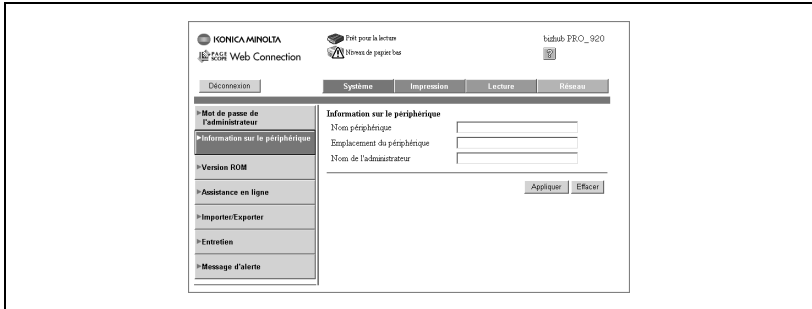


Description

- **Mot de passe actuel :**
Tapez le code d'accès actuel de l'administrateur. Le code d'accès s'affiche avec des astérisques (*).
- **Nouveau mot de passe :**
Entrez un nouveau code d'accès administrateur. Vous pouvez utiliser huit caractères alphanumériques au maximum. Le code d'accès s'affiche avec des astérisques (*).
- **Saisir à nouveau nouveau mot de passe :**
Saisissez à nouveau le nouveau code d'accès pour le confirmer.
- **Bouton [Appliquer] :**
Cliquez sur ce bouton pour appliquer les nouveaux paramètres.
- **Bouton [Effacer] :**
Cliquez sur la touche pour annuler les paramètres saisis ou sélectionnés.

Information sur le périphérique

Cet écran apparaît si vous cliquez sur [Information sur le périphérique] de l'onglet [Système]. Cet écran permet d'entrer le nom du périphérique, l'emplacement du périphérique et le nom de l'Administrateur.

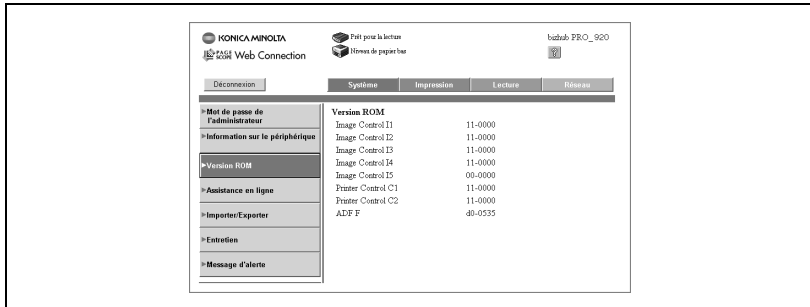


Description

- **Nom périphérique :**
Entrez le nom du périphérique. Vous pouvez utiliser 255 caractères alphanumériques au maximum. Cliquez sur [Détails] de l'onglet [Système] de l'écran du mode Utilisateur.
- **Emplacement du périphérique :**
Entrez l'emplacement d'installation du périphérique. Vous pouvez utiliser 255 caractères alphanumériques au maximum. Cliquez sur [Détails] de l'onglet [Système] de l'écran du mode Utilisateur.
- **Nom de l'administrateur :**
Entrez le nom de l'administrateur du périphérique. Vous pouvez utiliser 255 caractères alphanumériques au maximum. Sur l'écran du mode Utilisateur, cliquez sur [Information sur le périphérique] de l'onglet [Système] pour afficher l'écran correspondant
- **Bouton [Appliquer] :**
Cliquez sur ce bouton pour appliquer les nouveaux paramètres.
- **Bouton [Effacer] :** Cliquez sur le bouton pour effacer tous les paramètres qui ont été entrés.

Version ROM

Cet écran apparaît si vous cliquez sur [Version ROM] de l'onglet [Système]. Il indique la version ROM du copieur.



Assistance en ligne

Cet écran apparaît si vous cliquez sur [Assistance en ligne] de l'onglet [Système]. Cet écran permet d'entrer des informations concernant l'assistance pour le produit.

Cliquez sur [Assistance en ligne] sur l'onglet [Système] de l'écran du mode Utilisateur pour afficher les informations contenues dans cet écran.



Description

- Nom de la personne de contact :
Entrez le nom de la personne contact pour l'assistance sur la machine. Vous pouvez utiliser 63 caractères alphanumériques au maximum.
- Information sur la personne de contact :
Entrez le numéro de téléphone de la personne contact pour l'assistance sur la machine. (Vierge par défaut.) Vous pouvez utiliser 127 caractères alphanumériques au maximum.
- URL aide produit :
Entrez l'URL du site Internet d'informations sur le produit. (Vierge par défaut.) Vous pouvez utiliser 127 caractères alphanumériques au maximum.

- URL d'entreprise :
L'URL du site Internet du fabricant. (Peut être modifiée.) Vous pouvez utiliser 127 caractères alphanumériques au maximum.
- Fournitures et accessoires :
Entrez le contact pour commander des consommables. Vous pouvez utiliser 127 caractères alphanumériques au maximum.
- URL manuel en ligne :
Entrez l'URL du manuel en ligne. Vous pouvez utiliser un maximum de 127 caractères alphanumériques.
Il y a deux options possibles :
Accéder au manuel par Internet, sur le site Web Konica Minolta :
Tapez <http://pagescope.com/download/webconnection/onlinehelp/920/help.html>.
Accéder au manuel sur le réseau LAN :
Tapez [http://\(IP address for the PC\)/pswc_help/****.pswc_help.html](http://(IP address for the PC)/pswc_help/****.pswc_help.html).
L'Administrateur doit disposer du manuel en ligne afin de le mettre à disposition sur le serveur du réseau LAN.
Utilisez un PC sur lequel Microsoft IIS ou un autre serveur Web est installé et actif. Le serveur Web doit être configuré pour permettre l'accès au dossier "/pswc_help/". Assurez-vous de bien copier sur le serveur Web le dossier pswc_help complet préalablement installé avec le CD d'installation.
- Bouton [Appliquer] :
Cliquez sur ce bouton pour appliquer les nouveaux paramètres.
- Bouton [Effacer] :
Cliquez sur la touche pour annuler les paramètres saisis ou sélectionnés.



Remarque

Si les URL du manuel en ligne ne sont pas utilisés, les utilisateurs doivent enregistrer le fichier d'aide en ligne sur leurs propres PC. Dans ce cas, la touche [Aide] est désactivée.

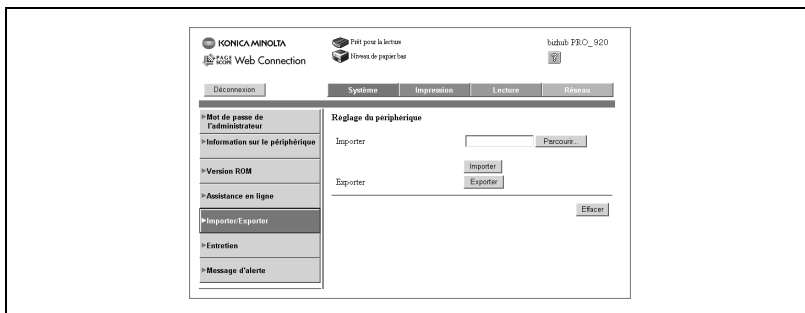
Importer/Exporter

Cet écran apparaît si vous cliquez sur [Importer/Exporter] sur l'onglet [Système]. Cet écran vous permet d'importer un fichier de configuration machine, du PC au périphérique et d'exporter un fichier de configuration machine du périphérique au PC.



Détails

Voir l'appendice en ce qui concerne les "Données à Importer/Exporter".



Description

- **Importer :**
Tapez le nom d'un fichier dans lequel la valeur de réglage d'un périphérique sera entrée (importée).
Vous pouvez aussi cliquer sur le bouton [Parcourir] et sélectionner un fichier de configuration à importer.
Cliquez sur le bouton [Importer] pour importer le fichier de configuration du PC au périphérique.
- **Exporter :**
Exportez la valeur de réglage du périphérique au PC.
Cliquez sur le bouton [Exporter] pour afficher l'écran de téléchargement de fichier.
Cliquez sur le bouton [Enregistrer] pour sélectionner un emplacement où le fichier sera enregistré.
L'écran Téléchargement terminé apparaît. Cliquez sur le bouton [Fermer].
Un fichier .dat sera exporté du périphérique. (Le format de fichier doit être confirmé.)
- **Bouton [Effacer] :**
Cliquez sur la touche pour annuler les paramètres saisis ou sélectionnés.

Entretien

Cet écran apparaît si vous cliquez sur [Entretien] de l'onglet [Système]. Cet écran permet d'effectuer des opérations d'entretien sur la machine. Vous pouvez effacer la configuration réseau (restaurer les paramètres par défaut) ou redémarrer le réseau uniquement pour activer de nouveaux paramètres.

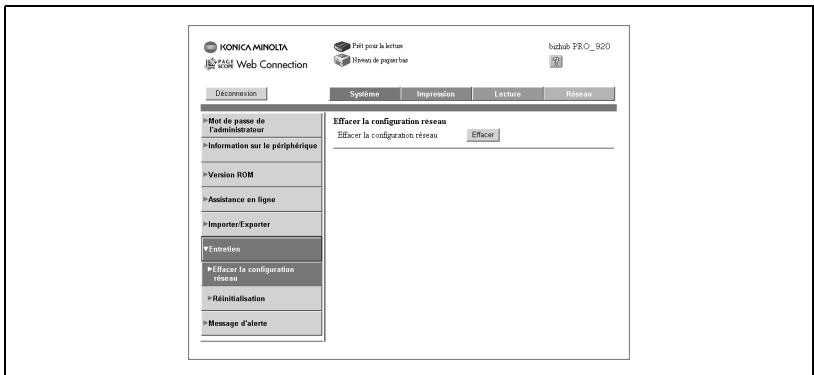
Effacer la configuration réseau

Cet écran apparaît si vous cliquez sur [Effacer la configuration réseau] sous le menu [Entretien]. Vous pouvez utiliser l'écran pour restaurer les paramètres réseau par défaut de la machine.



Détails

La suppression de la configuration réseau peut durer plusieurs minutes. Une fois la suppression de la configuration terminée, vous pouvez de nouveau accéder au réseau. Si vous utilisez le réseau, relancez le navigateur Internet.



Description

- Effacer la configuration réseau :
Cliquez sur le bouton [Effacer] pour afficher l'écran de confirmation.
Cliquez sur [Valid] pour effacer.

Réinitialisation

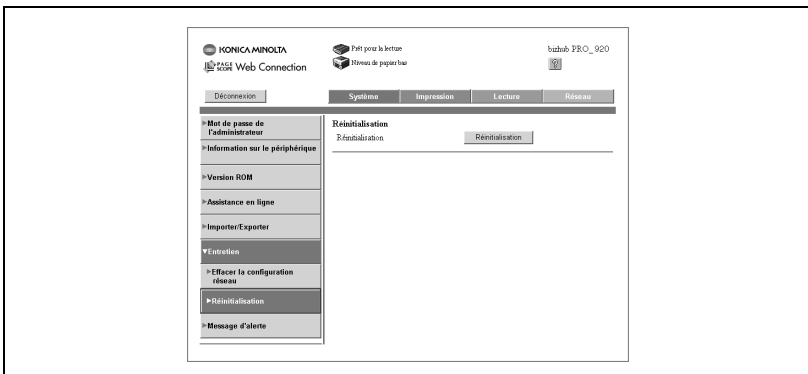
Cet écran apparaît si vous cliquez sur [Réinitialisation] sous le menu [Entretien]. Relancez la section réseau pour activer de nouveaux paramètres. Dans ce cas, le contrôleur sera initialisé, mais l'imprimante ne le sera pas.



Détails

Si vous voulez initialiser l'unité principale elle même après avoir reconfiguré le réseau, attendez jusqu'à ce que le contrôleur redémarre (environ 2 minutes) et coupez l'alimentation principale. Attendez au moins 10 secondes avant de rallumer la machine.

La réinitialisation du réseau peut durer plusieurs minutes. Une fois le réseau réinitialisé, vous pouvez de nouveau accéder au réseau. Si vous utilisez le réseau, relancez le navigateur Internet.

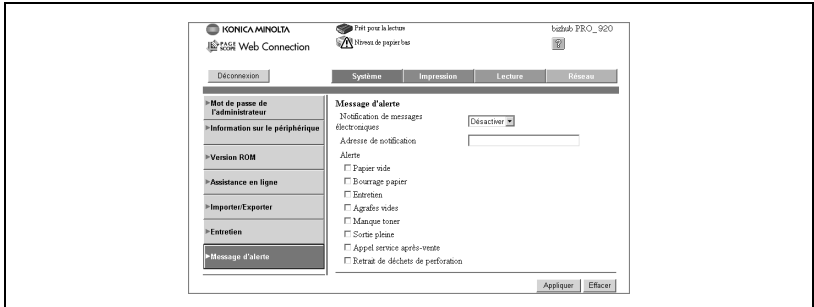


Description

- Réinitialisation :
Cliquez sur le bouton [Réinitialisation] pour réactiver le réseau uniquement pour appliquer de nouveaux paramètres.

Message d'alerte

Cet écran apparaît si vous cliquez sur [Message d'alerte] de l'onglet [Système]. Cet écran permet de programmer des notifications qui seront envoyées aux adresses E-Mail sélectionnées si un incident se produit sur votre système. Les messages d'alerte cochés seront envoyés sous forme de message électronique.



Description

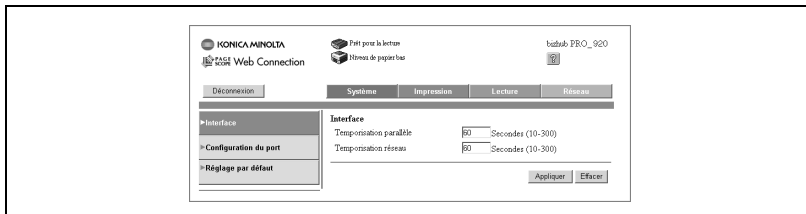
- Notification de messages électroniques :
Définit s'il faut activer ou désactiver la fonction de notification par messages électroniques.
- Adresse de notification :
Entrez l'adresse E-Mail à laquelle envoyer le message de notification. Vous pouvez utiliser 250 caractères alphanumériques au maximum.
- Alerte :
Choisissez les points à notifier.
- Bouton [Appliquer] :
Cliquez sur ce bouton pour appliquer les nouveaux paramètres.
- Bouton [Effacer] :
Cliquez sur la touche pour annuler les paramètres saisis ou sélectionnés.

20.4.2 Onglet Impression

L'onglet [Impression] sert à configurer le contrôleur image.

Interface

Cet écran apparaît si vous cliquez sur [Interface] de l'onglet [Impression]. Cet écran sert à spécifier des informations concernant le délai imparti à l'interface.

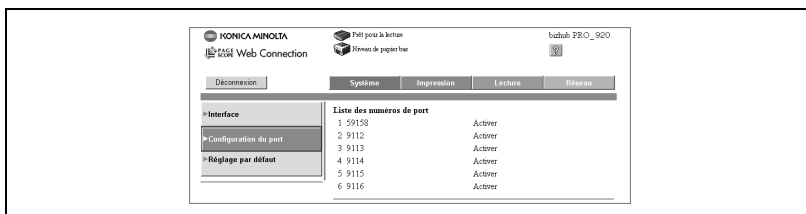


Description

- Temporisation parallèle : définissez la temporisation du port parallèle (10 - 300 secondes).
- Temporisation réseau : définissez la temporisation du réseau (10-300 secondes).
- Bouton [Appliquer] : Cliquez sur ce bouton pour appliquer les nouveaux paramètres.
- Bouton [Effacer] : Cliquez sur le bouton pour effacer tous les paramètres qui ont été entrés.

Configuration du port

Cet écran apparaît si vous cliquez sur [Configuration du port] sur l'onglet [Impression]. Cet écran permet de consulter la liste des paramètres du port.



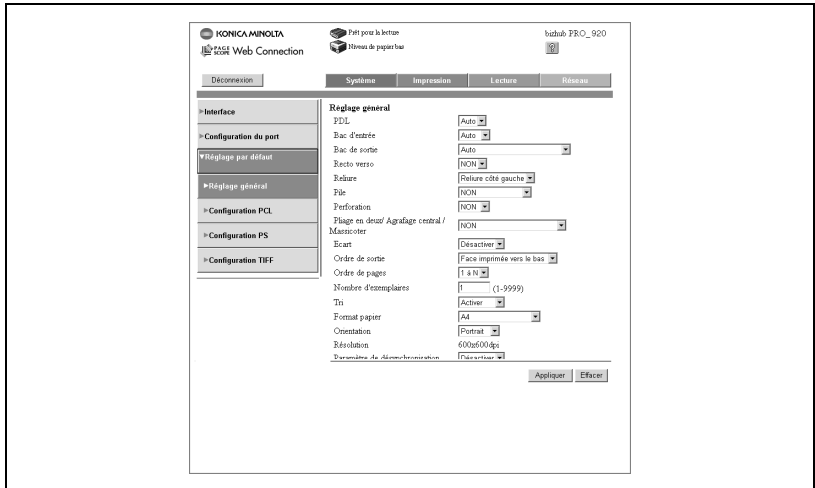
Description

- Numéro de port RAW
Affiche la liste des numéros de port RAW de 1 à 6 qui sont fixés dans [TCP/IP] de l'onglet [Réseau].
- Etat
Affiche l'état, Activé ou Désactivé, de chaque port RAW.

Réglage par défaut

Réglage général

Cet écran apparaît si vous cliquez sur [Réglage général] sous le menu [Réglage par défaut]. L'écran est utilisé pour définir les valeurs par défaut des paramètres de l'imprimante non associés à PDL. Si aucune commande n'est envoyée par le pilote, c'est ce paramètre qui s'applique. Ces paramètres s'affichent également si vous sélectionnez Configuration Contrôleur sur la fenêtre Utilitaire de l'écran tactile - 2 Réglage Contrôleur - 2 Réglage Imprimante - 1 Réglage général.



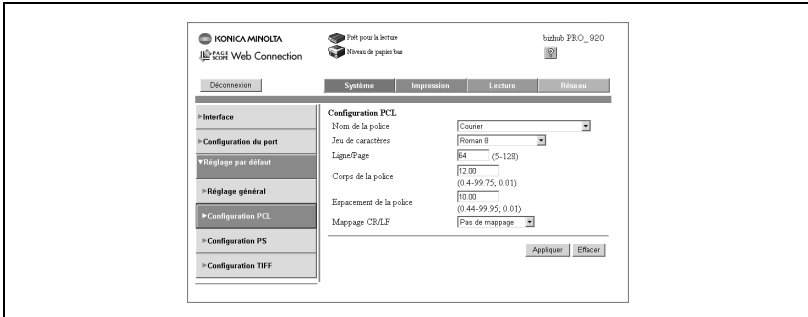
Description

- Permet de régler chaque élément séparément.
PDL, Bac d'entrée, Bac sortie, Recto verso, Reliure, Agrafage, Pliage/Perforation/ Massicot, Décalage, Ordre de sortie, Ordre de pages, Tri, Format papier, Orientation, Résolution, Paramètre spoule, Bannière, Bac page bannière, Conversion format, 1 Page/Feuille, Livret, Position d'impression.
- Bouton [Appliquer] :
Cliquez sur ce bouton pour appliquer les nouveaux paramètres.
- Bouton [Effacer] : Cliquez sur le bouton pour effacer tous les paramètres qui ont été entrés.

Configuration PCL

Cet écran apparaît si vous cliquez sur [Configuration PCL] sous le menu [Réglage par défaut]. L'écran est utilisé pour configurer PCL.

Ces paramètres s'affichent également si vous sélectionnez Configuration Contrôleur sur la fenêtre Utilitaire de l'écran tactile - 2 Réglage Contrôleur - 2 Réglage Imprimante - 3 Configuration PCL.

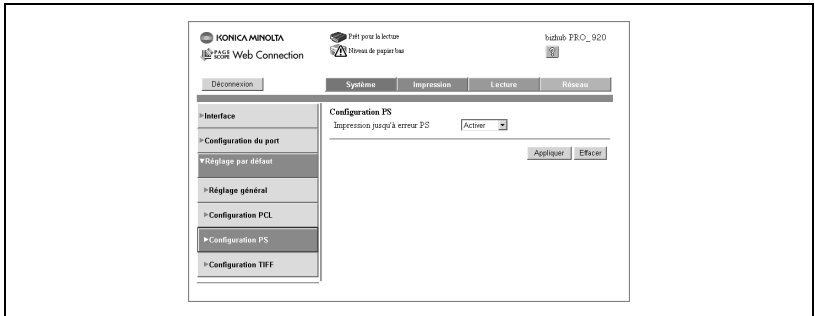


Description

- Bouton [Appliquer] : Cliquez sur ce bouton pour appliquer les nouveaux paramètres.
- Bouton [Effacer] : Cliquez sur le bouton pour effacer tous les paramètres qui ont été entrés.

Configuration PS (en option)

Cet écran apparaît si vous cliquez sur [Configuration PS] sous le menu [Réglage par défaut]. L'écran est utilisé pour configurer PS. Ces paramètres s'affichent également si vous sélectionnez Configuration Contrôleur sur la fenêtre Utilitaire de l'écran tactile - 2 Réglage Imprimante - 3 Configuration PS.

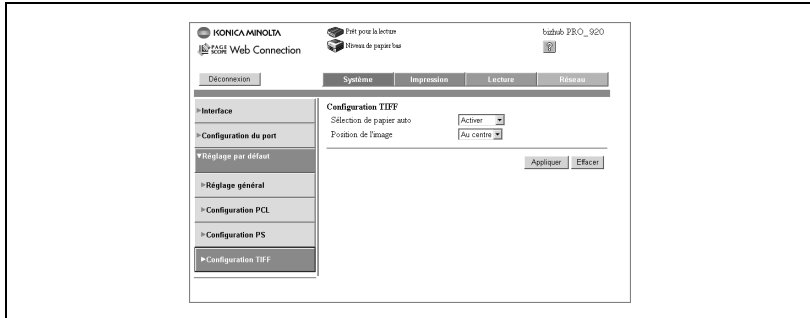


Description

- Impression jusqu'à erreur PS : Choisissez d'imprimer ou non le rapport d'erreur quand une erreur survient lors de la rastérisation des données PostScript.
- Bouton [Appliquer] : Cliquez sur ce bouton pour appliquer les nouveaux paramètres.
- Bouton [Effacer] : Cliquez sur le bouton pour effacer tous les paramètres qui ont été entrés.

Configuration TIFF

Cet écran apparaît si vous cliquez sur [Configuration TIFF] sous le menu [Réglage par défaut]. L'écran est utilisé pour définir les paramètres par défaut de la configuration TIFF. Ces paramètres s'affichent également si vous sélectionnez Configuration Contrôleur sur la fenêtre Utilitaire de l'écran tactile - 2 Réglage Contrôleur - 2 Réglage Imprimante - 4 Configuration TIFF.



Description

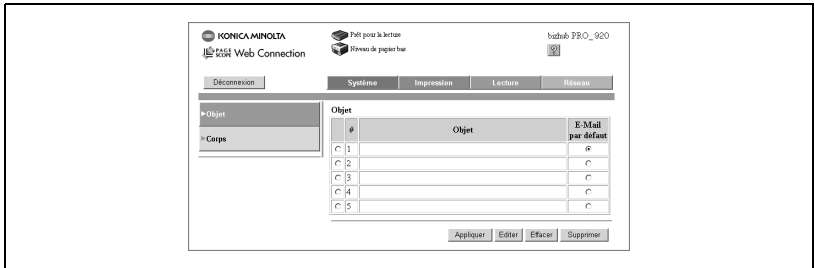
- Réglez chaque élément séparément.
Sélection de papier auto, Position de l'image.
- Bouton [Appliquer] :
Cliquez sur ce bouton pour appliquer les nouveaux paramètres.
- Bouton [Effacer] : Cliquez sur le bouton pour effacer tous les paramètres qui ont été entrés.

20.4.3 Onglet Lecture

L'onglet [Lecture] permet d'entrer, d'éditer ou de supprimer l'objet et le texte d'un message E-Mail.

Objet

Cet écran apparaît si vous cliquez sur [Objet] sur l'onglet [Lecture]. Cet écran permet d'entrer, d'éditer ou de supprimer l'objet d'un message E-Mail.

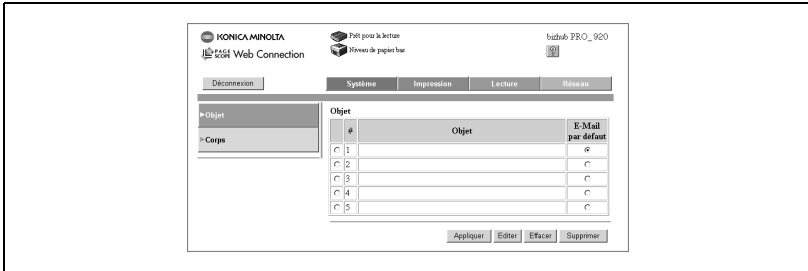


Description

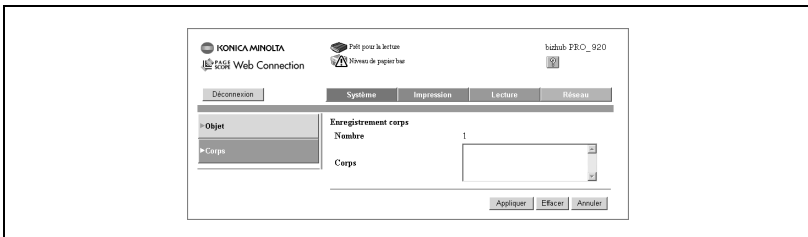
- Bouton [Appliquer] :
Cliquez sur ce bouton pour appliquer les nouveaux paramètres.
- Bouton [Editer] :
Cliquez sur ce bouton pour ouvrir la fenêtre d'édition.
- Bouton [Effacer] :
Cliquez sur ce bouton pour restaurer la sélection par défaut antérieure à l'application des modifications.
- Bouton [Supprimer] :
Cliquez sur le bouton pour supprimer l'objet sélectionné.

Pour saisir / éditer des objets

- 1 Cochez la case à côté du numéro de l'objet à saisir ou à éditer, et cliquez sur le bouton [Editer].



- 2 Entrez l'objet du message sur l'écran Enregistrement Objet et cliquez sur le bouton [Appliquer]. Vous pouvez utiliser 64 caractères alphanumériques au maximum.

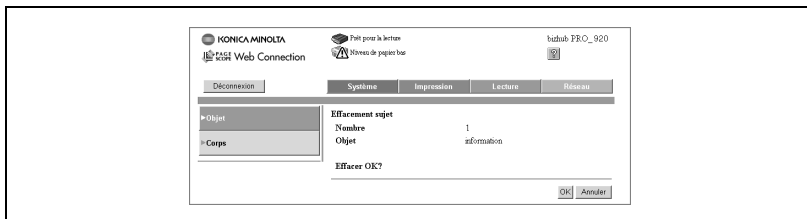


- 3 Cliquez sur le bouton [Valid] de l'écran Terminé. Cela vous ramènera à l'écran de la liste des objets.



Pour supprimer des objets

- 1 Cochez la case à côté du numéro de l'objet à supprimer, et cliquez sur le bouton [Supprimer].
- 2 Cliquez sur le bouton [Valid] de l'écran Suppression Objet.



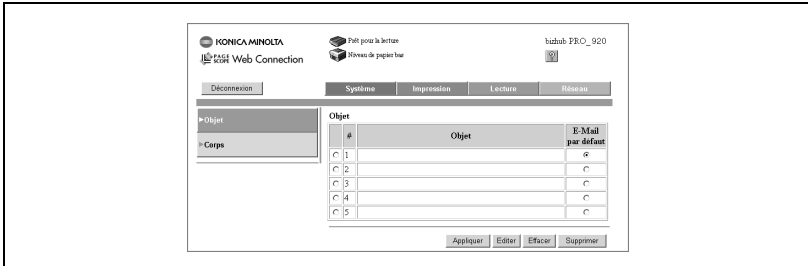
- 3 Cliquez sur le bouton [Valid] de l'écran Terminé.



L'écran de la liste des objets réapparaît.

Corps

Cet écran apparaît si vous cliquez sur [Corps] sur l'onglet [Lecture]. Cet écran permet entrer, d'éditer ou de supprimer le corps de texte d'un message E-Mail.

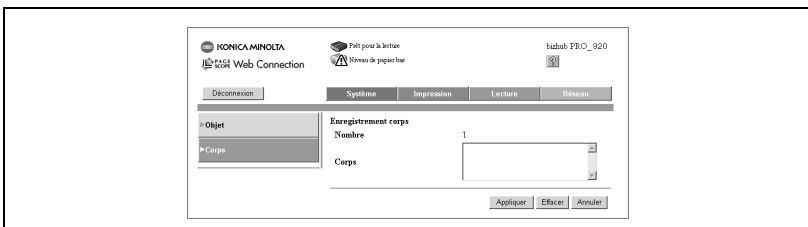


Description

- Bouton [Appliquer] :
Cliquez sur ce bouton pour appliquer les nouveaux paramètres.
- Bouton [Editer] :
Cliquez sur ce bouton pour ouvrir la fenêtre d'édition.
- Bouton [Effacer] :
Cliquez sur ce bouton pour restaurer la sélection par défaut antérieure à l'application des modifications.
- Bouton [Supprimer] :
Cliquez sur le bouton pour supprimer le corps de texte sélectionné.

Pour saisir / éditer des corps de texte

- 1 Cochez la case à côté du numéro du corps de texte à saisir ou à éditer, et cliquez sur le bouton [Editer].
- 2 Entrez le texte du message sur l'écran Enregistrement corps et cliquez sur le bouton [Appliquer].
Vous pouvez utiliser 256 caractères alphanumériques au maximum.



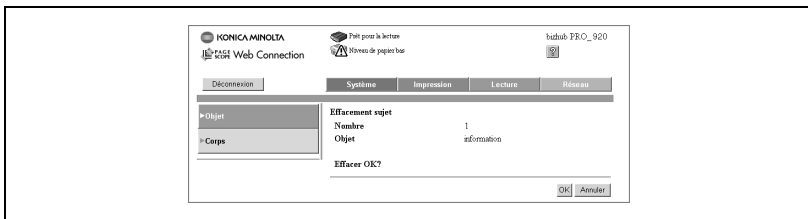
- 3 Cliquez sur le bouton [Valid] de l'écran Terminé.



L'écran de la liste des corps de texte réapparaît.

Pour supprimer des corps de texte

- 1 Cochez la case à côté du numéro du corps de texte à supprimer, et cliquez sur le bouton [Supprimer].
- 2 Cliquez sur le bouton [Valid] de l'écran Suppression Corps.



- 3 Cliquez sur le bouton [Valid] de l'écran Terminé.



L'écran de la liste des corps de texte réapparaît.

20.4.4 Onglet Réseau

L'onglet [Réseau] indique les paramètres concernant le réseau du contrôleur imprimante.

TCP/IP

TCP/IP

Cet écran apparaît si vous cliquez sur [TCP/IP] sur l'onglet [Réseau]. Cet écran fournit un résumé de la configuration de l'interface Contrôleur image (paramètres TCP/IP).

Même si TCP/IP est réglé sur Désactiver, il reste nécessaire de définir les paramètres. Veillez à la saisie correcte des paramètres.

The screenshot shows the 'TCP/IP' configuration window. On the left is a sidebar with a tree view containing: TCP/IP, Filtrage IP, Netware, IPP, FTP, SNMP, SMB, AppleTalk, LDAP, E-mail, SSL/TLS, Authentification, and AP/IF. The main area is titled 'TCP/IP' and contains the following fields:

- TCP/IP: Activer (dropdown)
- Vitesse réseau: Auto (dropdown)
- IP auto: D.H.C.P.
- Adresse IP: 192.168.14.100
- Masque sous-réseau: 255.255.255.0
- Passerelle par défaut: 192.168.14.6
- Numéro de port RAW1: 8100 (1-65535)
- Numéro de port RAW2: 8112 (1-65535)
- Numéro de port RAW3: 8113 (1-65535)
- Numéro de port RAW4: 8114 (1-65535)
- Numéro de port RAW5: 8115 (1-65535)
- Numéro de port RAW6: 8116 (1-65535)
- Nom d'hôte: bizhub2117c8
- Nom de domaine: bizhubmolla.test
- Serveur DNS: 192.168.14.74
- LPD: 0.0.0

At the bottom right, there are two buttons: 'Appliquer' and 'Effacer'.

Description

- Entrez les éléments séparément.
TCP/IP, Vitesse réseau, IP auto, Adresse IP, Masque sous-réseau, Passerelle par défaut, Numéro de port RAW 1-6, Nom d'hôte, Nom domaine, Serveur DNS, LPD.
- Bouton [Appliquer] :
Cliquez sur ce bouton pour appliquer les nouveaux paramètres.
- Bouton [Effacer] : Cliquez sur le bouton pour effacer tous les paramètres qui ont été entrés.

Filtrage IP

Cet écran apparaît si vous cliquez sur [Filtrage IP] sous le menu [TCP/IP]. L'écran est utilisé pour spécifier l'adresse d'hôte et restreindre l'accès. Vous pouvez aussi utiliser l'écran pour activer ou désactiver l'autorisation d'accès, refuser l'accès et leurs plages de filtrage TCP/IP. Quand la même place est spécifiée pour les paramètres Accepter et Refuser, c'est le paramètre de refus des réglages qui est prioritaire.

Description

- Entrez les éléments séparément.
Accepter le réglage et précisez les plages individuelles, Refuser le réglage et précisez les plages individuelles.
- Bouton [Appliquer] :
Cliquez sur ce bouton pour appliquer les nouveaux paramètres.
- Bouton [Effacer] : Cliquez sur le bouton pour effacer tous les paramètres qui ont été sélectionnés.

NetWare

NetWare

Cet écran apparaît si vous cliquez sur [NetWare] sur l'onglet [Réseau]. Cet écran permet d'entrer ou de confirmer les divers paramètres NetWare. Même si NetWare est réglé sur Désactiver, il reste nécessaire de spécifier les paramètres. Veillez à la saisie correcte des paramètres.

Description

- Renseignez les différents points.
Impression NetWare, Type de trame, Mode, ServeurP, Nom du serveur d'impression, Mot de passe serveur d'impression, File d'attente impression taux de lecture, Bindery/NDS, Bindery, Serveur de fichiers préféré, NDS, Nom de contexte NDS préféré, Nom de l'arbre NDS préféré, Imprimante/Imprimante, Nom de l'imprimante, Numéro de l'imprimante
- Bouton [Appliquer] :
Cliquez sur ce bouton pour appliquer les nouveaux paramètres.
- Bouton [Effacer] : Cliquez sur le bouton pour effacer tous les paramètres qui ont été sélectionnés.

Etat NetWare

Cet écran apparaît si vous cliquez sur [Etat NetWare] sous le menu [NetWare] de l'onglet [Réseau]. Cet écran permet de confirmer l'état NetWare.



IPP

Cet écran apparaît si vous cliquez sur [IPP] sur l'onglet [Réseau]. Cet écran permet d'entrer et de confirmer les paramètres IPP.

Même si Impression IPP est réglé sur Désactiver, il reste nécessaire de spécifier les paramètres. Veillez à la saisie correcte des paramètres.

The screenshot shows the Konica Minolta Web Connection configuration page. The 'Réseau' (Network) tab is selected, and the 'IPP' sub-tab is active. The interface includes a left-hand navigation menu with options like TCP/IP, Netware, IPP, FTP, SNMP, SMB, AppleTalk, LDAP, E-mail, SSL/TLS, Authentification, and AP-UF. The main content area is titled 'IPP' and contains the following settings:

- Impression IPP:** A dropdown menu set to 'Activer'.
- Nom de l'imprimante:** An empty text input field.
- Position imprimante:** An empty text input field.
- Informations sur l'imprimante:** An empty text input field.
- URL imprimante:** A list of default URLs:
 - http://192.168.14.100/ipp
 - http://192.168.14.100/80/ipp
 - ipp://192.168.14.100/80/ipp
 - http://192.168.14.100/631/ipp
 - ipp://192.168.14.100/631/ipp
 - ipp://192.168.14.100/631/ipp
- Opérations soutenues:** A section with several checked options:
 - Travail d'impression
 - Accepter la tâche d'impression
 - Valider travail
 - Annuler travail
 - Lire les attributs du travail
 - Lire les travaux

Description

- Entrez les éléments séparément.
Impression IPP, Nom de l'imprimante, Position imprimante, Informations sur l'imprimante, Opération soutenue.
- Bouton [Appliquer] :
Cliquez sur ce bouton pour appliquer les nouveaux paramètres.
- Bouton [Effacer] : Cliquez sur le bouton pour effacer tous les paramètres qui ont été entrés.

FTP

FTP Client

Cet écran apparaît si vous cliquez sur [FTP] sur l'onglet [Réseau], et cliquez sur [Client] sous le menu [FTP]. Cet écran permet d'entrer et de confirmer divers paramètres concernant le client FTP.

Même si Client FTP est réglé sur Désactiver, il reste nécessaire de définir les paramètres. Veillez à la saisie correcte des paramètres.



Description

- Entrez les éléments séparément.
Client FTP, Adresse serv. Proxy, Numéro port Proxy, Mode PASV ,
Dépassement délai serveur, Numéro de port.
- Bouton [Appliquer] :
Cliquez sur ce bouton pour appliquer les nouveaux paramètres.
- Bouton [Effacer] : Cliquez sur le bouton pour effacer tous les paramètres
qui ont été entrés.

Serveur FTP

Cet écran apparaît si vous cliquez sur [FTP] sur l'onglet [Réseau], et cliquez sur [Serveur] sous le menu [FTP]. L'écran est utilisé pour saisir et confirmer certains paramètres liés au serveur FTP.



Description

- Serveur FTP : Activer ou désactiver le serveur.
- Bouton [Appliquer] : Cliquez sur ce bouton pour appliquer les nouveaux paramètres.
- Bouton [Effacer] : Cliquez sur le bouton pour effacer tous les paramètres qui ont été entrés.

SNMP

Cet écran apparaît si vous cliquez sur [SNMP] sur l'onglet [Réseau]. Cet écran permet d'entrer et de confirmer les paramètres SNMP.



Description

- SNMP : Activer ou désactiver SNMP.
- Bouton [Appliquer] : Cliquez sur ce bouton pour appliquer les nouveaux paramètres.
- Bouton [Effacer] : Cliquez sur le bouton pour effacer tous les paramètres qui ont été entrés.

SMB

Lecture SMB

Cet écran apparaît si vous cliquez sur [SMB] sur l'onglet [Réseau], et cliquez sur [Lecture] sous le menu [SMB]. L'écran est utilisé pour saisir et confirmer des paramètres liés à la lecture SMB.



Description

- Lecture SMB : Activer ou désactiver la lecture SMB.
- Bouton [Appliquer] : Cliquez sur ce bouton pour appliquer les nouveaux paramètres.
- Bouton [Effacer] : Cliquez sur le bouton pour effacer tous les paramètres qui ont été entrés.

Impression

Cet écran apparaît si vous cliquez sur [Impression] sous le menu [SMB]. Cet écran permet d'entrer et de confirmer divers paramètres concernant l'impression SMB.

Même si Impression SMB est réglé sur Désactiver, il reste nécessaire de définir les paramètres. Veillez à la saisie correcte des paramètres.



Description

- Entrez les éléments séparément.
Impression SMB, Nom NetBIOS, Nom service d'impression, Groupe de travail.
- Bouton [Appliquer] :
Cliquez sur ce bouton pour appliquer les nouveaux paramètres.
- Bouton [Effacer] : Cliquez sur le bouton pour effacer tous les paramètres qui ont été entrés.

AppleTalk

Cet écran apparaît si vous cliquez sur [AppleTalk] sur l'onglet [Réseau]. Cet écran permet d'entrer et de confirmer les paramètres Apple Talk. Même si Apple Talk est réglé sur Désactiver, il reste nécessaire de spécifier les paramètres. Veillez à la saisie correcte des paramètres.



Description

- Entrez les éléments séparément.
Apple Talk, Nom de l'imprimante, Zone actuelle.
- Bouton [Appliquer] : Cliquez sur ce bouton pour appliquer les nouveaux paramètres.
- Bouton [Effacer] : Cliquez sur le bouton pour effacer tous les paramètres qui ont été entrés.

LDAP

Cet écran apparaît si vous cliquez sur [LDAP] sur l'onglet [Réseau]. Cet écran permet d'entrer et de confirmer les paramètres LDAP.

Si LDAP est réglé sur désactivé, il est quand même nécessaire d'en spécifier les paramètres. Veillez à la saisie correcte des paramètres.



Remarque

Les paramètres à entrer diffèrent selon la méthode d'authentification qui a été spécifiée antérieurement.

La méthode Simple et la méthode Digest-MD5 exigent le nom Login et le code d'accès, alors que la méthode GSS-SPNEGO demande un nom de domaine Active Directory en plus du nom de connexion et du code d'accès.

The screenshot shows the LDAP configuration interface. On the left is a navigation tree with categories like TCP/IP, Netware, IPP, FTP, SNMP, SMB, AppleTalk, LDAP (selected), E-mail, SSL/TLS, Authentification, and AP IF. The main area is titled 'LDAP' and contains the following fields:

- LDAP: Activer
- Adresse serveur LDAP:
- Numéro de port: (0-65535)
- Utiliser SSL: Oui (0-65535)
- Racine recherche:
- Temps maximum recherche: secondes (0-300)
- Nombre de résultats: (0-1000)
- Méthode d'authentification:
- Authentification d'utilisateur: Activer
- Nom de connexion:
- Code d'accès:
- Nom de domaine:

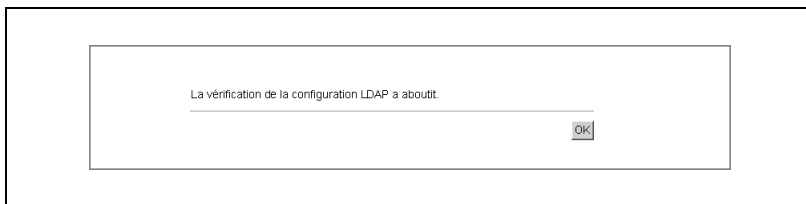
At the bottom, there are three buttons: 'Contrôler configuration LDAP', 'Appliquer', and 'Effacer'.

Renseignez les différents points.

- LDAP, Adresse serveur LDAP, Numéro de port, Utiliser SSL, Numéro de port (SSL), Racine de recherche, Dépassement délai recherche, Nombre maximum de résultats LDAP, Méthode d'Authentification, Identification util., Nom Login, Code d'accès, Nom domaine.
- Touche [Contrôle paramètres LDAP]: Cliquez sur cette touche pour vérifier la configuration LDAP.
- Touche [Appliquer] : Cliquez sur cette touche pour appliquer les nouveaux paramètres.
- Touche [Effacer] : Cliquez sur cette touche pour annuler les paramètres saisis.

Pour contrôler les paramètres LDAP

- 1 Renseignez les différents points.
- 2 Cliquez sur la touche [Contrôle paramètres LDAP] sur l'écran LDAP.
- 3 Cliquez sur la touche [OK] une fois que l'écran Terminé s'est affiché.
Cela vous ramènera à l'écran LDAP.



E-mail

Configuration réception E-Mail (POP)

Cet écran apparaît si vous cliquez sur [E-mail] sur l'onglet [Réseau], et cliquez sur [Réception E-Mail] sous le menu [E-mail]. Cet écran permet d'entrer et de confirmer divers paramètres concernant la réception E-Mail. Même si Réception E-Mail est réglé sur Désactiver, il reste nécessaire de définir les paramètres. Veillez à la saisie correcte des paramètres.

The screenshot displays the 'Réception E-Mail Configuration (POP)' window. At the top, it shows the 'KONICA MINOLTA' logo and 'Web Connection' branding. The interface includes a navigation menu on the left with categories like 'TCP/IP', 'Netware', 'IPP', 'FTP', 'SMB', 'AppleTalk', 'LDAP', 'E-mail', 'Réception E-Mail', 'Envoyer E-Mail', 'SSL/TLS', 'Authentication', and 'AP-IP'. The 'Réception E-Mail Configuration (POP)' section is active, showing the following fields:

- Réception:** A dropdown menu set to 'Activer'.
- Réception adresse serveur en cours:** A text field containing '0.0.0.0'.
- Nom d'utilisateur:** An empty text field.
- Mot de passe:** An empty text field.
- APOP:** A dropdown menu set to 'Désactiver'.
- Temporisation de la connexion:** A text field containing '60' followed by a 'Secondes' label.
- Numéro de port:** A text field containing '110' followed by '(1-65535)'.

At the bottom right of the configuration area, there are two buttons: 'Appliquer' and 'Effacer'.

Description

- Entrez les éléments séparément.
Réception, Adresse du serveur de réception, Nom utilisateur, code d'accès, APOP, Temps connexion dépassé, Numéro de port.
- Touche [Appliquer] :
Cliquez sur cette touche pour appliquer les nouveaux paramètres.
- Touche [Effacer] : Cliquez sur cette touche pour effacer tous les paramètres qui ont été entrés.

Configuration Envoyer E-Mail (POP)

Cet écran apparaît si vous cliquez sur [E-mail] sur l'onglet [Réseau], et cliquez sur [Envoyer E-Mail] sous le menu [E-mail]. Cet écran permet d'entrer et de confirmer divers paramètres concernant l'émission E-Mail. Même si envoyer E-Mail est réglé sur Désactiver, il reste nécessaire de définir les paramètres. Veillez à la saisie correcte des paramètres.

Description

- Entrez les éléments séparément.
Envoyer, Adresse Serveur SMTP, Numéro de port, Temporisation de la connexion, Format messages maximum, Capacité serveur SMTP, Adresse électronique de l'administrateur, Authentification, POP Avant SMTP, Authentification SMTP, Nom d'utilisateur, Mot de passe, Espace, Division binaire, Format de division.
- Bouton [Appliquer] :
Cliquez sur ce bouton pour appliquer les nouveaux paramètres.
- Bouton [Effacer] : Cliquez sur le bouton pour effacer tous les paramètres qui ont été entrés.

SSL/TLS

Cet écran apparaît si vous cliquez sur [SSL/TLS] sur l'onglet [Réseau]. Cet écran permet d'entrer et de confirmer les paramètres SSL/TLS. Vous pouvez les configurer séparément selon que les certificats sont installés ou non.



Remarque

Les seules sélections possibles sont [Créer un certificat autosigné], [Demander un certificat], et [Installer un certificat].

Si vous cliquez sur [Annuler], l'écran de Configuration SSL/TLS réapparaîtra.

Certificat non installé – Création d'un certificat autosigné

- 1 Cliquez sur [Réglage].



L'écran de configuration SSL/TLS apparaît.

- 2 Cochez la case [Créer un certificat autosigné] et cliquez sur [Suivant].



L'écran Réglage Certificat autosigné apparaît.

- 3 Entrez les informations et cliquez sur [Créer].



Après le message indiquant que la création du certificat est en cours, le message suivant s'affiche : "Le certificat a été créé. Vous pouvez maintenant utiliser SSL/TLS."

- 4 Cliquez sur [Valid].

L'écran de configuration SSL/TLS du certificat autosigné réapparaît.

Certificat non installé – Demande d'installation de certificat

1 Cliquez sur [Réglage].



L'écran de configuration SSL/TLS s'affiche.

2 Cochez la case [Demander un certificat] et cliquez sur [Suivant].



L'écran Demander un certificat s'affiche.

3 Entrez les informations nécessaires et cliquez sur [Suivant].



Après le message indiquant que la demande de certificat est en cours, un autre message s'affiche pour indiquer que la demande a été effectuée.

4 Cliquez sur [Valid].

L'écran Données de demande signature de certificat s'affiche.

5 Cliquez sur [Enregistrer].



Le fichier sera enregistré.

6 Cliquez sur [Valid].

Cela vous ramènera à l'écran Informations SSL/TLS.

Le résultat de la création s'affiche.

12 Cliquez sur [Valid].

Cela vous ramènera à l'écran Informations SSL/TLS.



Remarque

Par défaut, la case [Demander un certificat] est cochée.

Avant de demander un nouveau certificat, supprimez d'abord le certificat installé.

Certificat installé - Demande de certificat pour modifier les informations

1 Cliquez sur [Réglage].



L'écran de configuration SSL/TLS apparaît.

2 Cliquez sur [Suivant].



3 Entrez les informations nécessaires et cliquez sur [Suivant].



Après l'écran indiquant que le certificat est en cours de demande, un autre écran s'affiche pour indiquer que la demande de certificat a été effectuée.

- 4 Cliquez sur [Valid].
L'écran Données de demande de signature de certificat apparaît.
- 5 Cliquez sur [Enregistrer].



Le fichier est alors enregistré.

- 6 Cliquez sur [Valid].
L'écran Informations SSL/TLS réapparaît.

- 7 Cochez la case [Installer un certificat] et cliquez sur [Suivant].
L'écran Installer un certificat s'affiche.
- 8 Entrez les données du certificat que vous avez demandé.



- 9 Cliquez sur [Suivant].
- 10 Les écrans Puissance de chiffrement et du Mode utilisant SSL/TLS s'affichent.
- 11 Entrez les réglages de votre choix et cliquez sur [Créer].



Les résultats de la création s'affichent.

- 12 Cliquez sur [Valid].
L'écran Informations SSL/TLS réapparaît.

Modifier les paramètres de mode – Modifier les paramètres de cryptage

- 1 Cliquez sur [Réglage].



L'écran de configuration SSL/TLS s'affiche.

- 2 Cochez [Définir une puissance de chiffrement], et cliquez sur [Suivant].



L'écran Puissance de chiffrement s'affiche.

- 3 Sélectionnez une valeur de votre choix.

4 Cliquez sur [Créer].



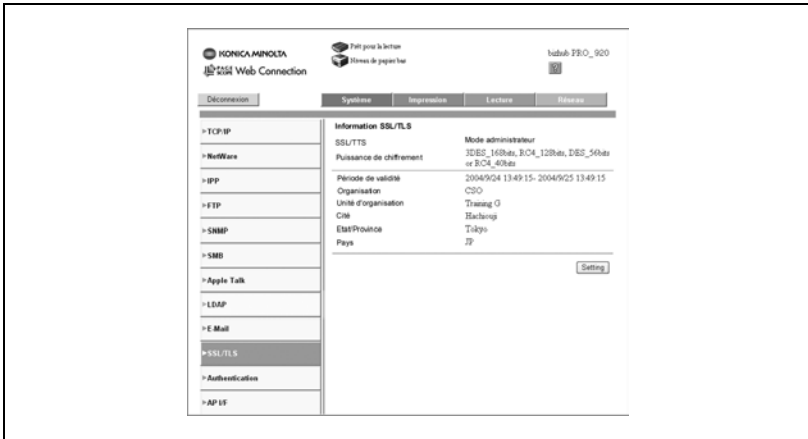
L'écran Terminé s'ouvre.

5 Cliquez sur [Valid].

Cela vous ramènera à l'écran Informations SSL/TLS.

Mode utilisant SSL/TLS

- 1 Cliquez sur [Réglage].



L'écran de configuration SSL/TLS s'affiche.

- 2 Cochez [Mode utilisant SSL/TLS], et cliquez sur [Suivant].



L'écran du Mode utilisant SSL/TLS s'affiche.

- 3 Sélectionnez le mode de votre choix et cliquez sur [Créer].

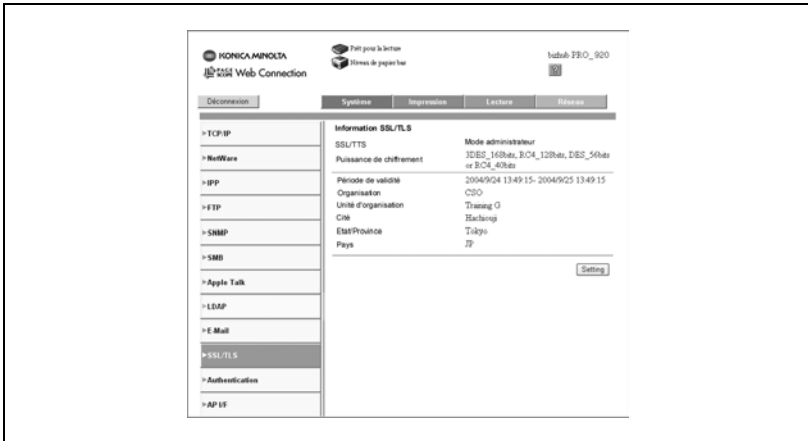


L'écran Terminé s'ouvre.

- 4 Cliquez sur [Valid.]
Cela vous ramènera à l'écran Informations SSL/TLS.

Supprimer un certificat

1 Cliquez sur [Réglage].



L'écran de configuration SSL/TLS s'affiche.

2 Cochez la case [Supprimer un certificat] et cliquez sur [Suivant].



L'écran Supprimer un certificat s'affiche.

3 Cliquez sur [Supprimer].



L'écran de confirmation de la suppression s'affiche.

4 Cliquez sur [Valid].

Cela vous ramènera à l'écran Informations SSL/TLS.

Authentification

Déconnexion auto

Cet écran apparaît si vous cliquez sur [Authentification] sur l'onglet [Réseau]. Cet écran permet d'entrer et de confirmer les paramètres concernant l'heure de déconnexion. Renseignez les différents points.



Description

- Entrez les éléments séparément.
Heure de déconnexion de l'administrateur, Heure de déconnexion de l'utilisateur.
- Bouton [Appliquer] :
Cliquez sur ce bouton pour appliquer les nouveaux paramètres.
- Bouton [Effacer] : Cliquez sur le bouton pour effacer tous les paramètres qui ont été entrés.

AP I/F

Cet écran apparaît si vous cliquez sur [AP I/F] sur l'onglet [Réseau]. Cet écran permet d'entrer et de confirmer les paramètres AP I/F. Renseignez les différents points.



Description

- Renseignez les différents points.
Numéro de port, Utiliser SSL/TLS, Numéro de port (SSL).
- Bouton [Appliquer] :
Cliquez sur ce bouton pour appliquer les nouveaux paramètres.
- Bouton [Effacer] : Cliquez sur le bouton pour effacer tous les paramètres qui ont été entrés.

21

Fonctions de sécurité

21 Fonctions de sécurité

La machine bizhub PRO 920 possède deux modes de sécurité.

Mode normal

Utilisez ce mode si la machine est utilisée par une seule personne et qu'il y a une faible chance d'accès et de fonctionnement illicite. C'est le mode par défaut à la sortie de l'usine. Pour utiliser le mode normal, veuillez consulter le manuel d'utilisation de chaque machine individuelle.

Mode Sécurité renforcée

Utilisez ce mode si la machine est connectée au sein d'un réseau local ou à des réseaux externes par l'intermédiaire d'un câble téléphonique ou d'autres moyens. Un responsable machine (Administrateur) gère la machine conformément à ce manuel d'utilisation, afin de sécuriser l'environnement d'exploitation.

Votre responsable machine est la seule personne habilitée à ACTIVER ou DESACTIVER le mode Sécurité renforcée et à effectuer d'autres modifications ; c'est votre technicien S.A.V. qui active le code du responsable machine.

Pour ACTIVER le mode Sécurité renforcée, le technicien S.A.V. doit définir pour la machine, un code d'identification technicien et un code d'accès responsable machine.

Si l'unité IC-203 n'est pas installée, il n'est pas possible d'activer le mode Sécurité renforcée.

Le mode Sécurité renforcée ne peut pas être activée si la carte interface réseau est activée. Contactez votre technicien S.A.V. pour utiliser le mode Sécurité renforcée.

Le mode Sécurité renforcée est recommandé pour empêcher tout accès aux données et toute altération de ces dernières.

Environnements dans lequel le mode Sécurité renforcée est recommandé

Description

- La machine est connectée à un réseau local, à Internet derrière un pare feu ou par la ligne téléphonique pour l'entretien.
- La machine est surveillée par une ligne téléphonique ou un réseau.

Créer un environnement sûr

Pour plus de sécurité, nous recommandons que les responsables et les gestionnaires machine utilisent le mode Sécurité renforcée et établissent l'environnement d'exploitation suivant.

- **Où installer la machine**
Installez la machine à un endroit où seul du personnel désigné peut l'exploiter.
- **Formation des utilisateurs**
Le responsable machine doit assurer la formation des utilisateurs et les informer pour préserver la sécurité de la machine. Les utilisateurs doivent conserver en lieu sûr leur propre code d'accès ainsi que les codes d'accès créés par l'administrateur.
L'Administrateur machine est censé donner les instructions nécessaires à la désactivation des fonctions d'identification lorsqu'une boîte est créée pour un utilisateur, et l'utilisateur devrait procéder à la désactivation de la fonction d'identification une fois que la machine est disponible.
- **Qualifications pour devenir responsable machine**
Le responsable machine sélectionné par le superviseur et à qui sera déléguée la gestion de la machine, doit être une personne fiable possédant suffisamment d'expérience, de connaissances, et de compétences techniques.
- **Garantie technicien S.A.V. (CE)**
Un responsable ou un administrateur peut utiliser le mode Sécurité renforcée après avoir confirmé qu'un contrat d'entretien a été signé avec un technicien S.A.V. (CE).
Ce contrat doit mentionner expressément que votre technicien S.A.V. s'engage à ne se livrer à aucune action frauduleuse.
- **LAN Sécurisé**
Nous vous recommandons d'utiliser un système comme le code WEP (802.11x) pour empêcher tout branchement pirate pendant la communication en cas d'installation au sein d'un réseau local.

22

Mode Sécurité renforcée

22 Mode Sécurité renforcée

22.1 Description du mode Sécurité renforcée

La sécurité renforcée s'appliquent aux fonctions suivantes.

- ***Protection et suppression des données enregistrées en mémoire et sur le disque dur***

Deux types de données image seront enregistrés en mémoire et sur le disque dur : Les données AHA compressées et les données non compressées (formats TIFF et PDF). La mémoire et les zones du disque dur contenant les données compressées (AHA) sont libérées quand les données sont supprimées. Or, en mode normal, les données ne sont pas complètement supprimées et elles pourraient être consultées par des moyens illicites. Dans le mode Sécurité renforcée, les données seront complètement effacées avant de libérer les zones image.

Indépendamment du type des données (compressées ou non compressées), la zone image de la mémoire et du disque dur sur laquelle les données ont été enregistrées sera libérée une fois que les données ont été entièrement écrasées par les données d'une nouvelle image.

- ***Code d'accès renforcé***

Le code d'accès se compose de 8 à 64 caractères alphanumériques (Différence majuscules/minuscule).

Si le code d'accès introduit est erroné, la nouvelle tentative ne peut avoir lieu avant 5 secondes.

- ***Configuration Carte interface réseau de la machine***

Quand le mode Sécurité renforcée est activé, la carte interface réseau de la machine ne peut pas être utilisée.

- ***Accès à la Boîte par code d'accès***

Permet de mettre en place un système qui nécessite l'introduction d'un code d'accès renforcé (décrit ci-dessus) par les utilisateurs pour enregistrer des données ou imprimer des données enregistrées dans la boîte, sur le disque dur.

Si un code renforcé est configuré comme ci-dessus, la sécurité sera renforcée lors de l'enregistrement des données dans la boîte. Personne hormis l'Administrateur ne peut supprimer une Boîte ou un Dossier personnel qui contient des données numérisées, et la modification des attributs de la boîte exige l'authentification par introduction du code d'accès renforcé. En outre, l'authentification nécessitera l'utilisation des données numérisées dans la boîte.

- ***Interdiction d'accès extérieur***

Aucun accès n'est possible par les lignes téléphoniques, sauf CS Remote Care.

- ***Création, enregistrement, et analyse d'un journal des événements***

Permet de créer et d'enregistrer un historique des opérations concernant

les fonctions de sécurité. La date et l'heure, les informations identifiant la personne responsable de l'opération, les détails de l'opération et les résultats de l'opération seront enregistrés afin de permettre une analyse des accès non-autorisés. Ce journal sera écrasé si la zone de rapport est supprimée.

- **Identification responsable**

Le technicien S.A.V. établira les données d'authentification pour l'administrateur.

Dès lors, ce code doit être introduit par l'administrateur pour que l'accès soit possible. Une seule chaîne d'identification peut être enregistrée par machine.

- **Mode Configuration responsable**

Dès que l'authentification administrateur est validée, le mode Configuration administrateur est disponible et permet de modifier les paramètres des diverses fonctions.

Si vous vous éloignez de la machine alors qu'elle se trouve dans le mode Configuration responsable, assurez-vous de bien quitter ce mode.

22.2 Données protégées par le mode Sécurité renforcée

Les données protégées par le mode Sécurité renforcée sont les suivantes (pour les utilisateurs).

- Données enregistrées dans le dossier personnel (par un code d'accès)

Les données suivantes gérées par le responsable machine bénéficieront aussi d'une protection améliorée.

- Données utilisateur
- Données de contrôle de la machine

Données non protégées en mode Sécurité renforcée

Quand la machine est raccordée à des ordinateurs sur un réseau local, les codes d'accès saisis sur les ordinateurs ne sont pas affectés par le mode Sécurité renforcée.

Pour activer ou désactiver le mode Sécurité renforcée

C'est l'administrateur qui peut activer ou désactiver le mode Sécurité renforcée.

Si le mode Sécurité renforcée est désactivé, toutes les données sont potentiellement accessibles, il convient alors de redoubler de vigilance.

En cas d'accès aux données en mode Sécurité renforcée, le responsable machine risque de ne pas le remarquer avant qu'il n'analyse le journal des événements. Attention quand le responsable machine s'absente pendant une période prolongée.

22.3 Affichage en mode Sécurité renforcée activé

C'est l'administrateur qui peut activer ou désactiver le mode Sécurité renforcée.



Détails

Pour activer ou désactiver le mode Sécurité renforcée, voir "Pour activer ou désactiver le mode Sécurité renforcée" à la page 22-5.

Quand le mode Sécurité renforcée est activé, l'icône de Sécurité renforcée [ON] s'affiche sur les écrans Fonctions de base pour Copie/Boîte/Numérisation.

Écran Fonctions de base Copie

Écran Fonctions de base Boîte

Écran Fonctions de base Numérisation

Consultez chaque écran de base pour voir si le mode Sécurité renforcée est activé ou désactivé.

23

**Protéger et supprimer les
données après utilisation**

23 Protéger et supprimer les données après utilisation

Les données de chaque mode (Copie / Numérisations / Impressions) seront provisoirement enregistrées dans la mémoire ou sur le disque dur et seront supprimées si elles ne sont pas déplacées vers une boîte.

Les données sont comprimées grâce à une méthode spéciale interdisant toute décompression externe.

Lors de la suppression de données comprimées, une partie de ces dernières seront détruites ou écrasées afin d'empêcher la décompression.

- Les données provisoirement enregistrées en mémoire seront écrasées par des données indisponibles (NA) quand le travail est suspendu ou annulé.
- Les données enregistrées dans plusieurs zones de la mémoire seront écrasées simultanément.
- Les données contenues dans la boîte seront écrasées lors de l'émission d'une commande de suppression.
- Si des données sont envoyées en externe, elles seront écrasées une fois la transmission terminée.
- Si le responsable machine émet une commande de suppression pour chaque boîte, elle sera écrasée.

24

**Identification de
l'utilisateur en mode
Sécurité renforcée**

24 Identification de l'utilisateur en mode Sécurité renforcée

24.1 Description de l'Identification utilisateur

En mode Sécurité renforcée, les conditions de définition d'un code d'accès seront plus strictes afin d'améliorer la sécurité. L'administrateur devrait définir un nom d'utilisateur et un code d'accès nécessaires à l'authentification utilisateur, car il s'agit d'une opération administrateur.

Nom d'utilisateur : 1 à 64 caractères alphanumériques

Code d'accès : 8 à 64 caractères alphanumériques (sensibles à la casse)

Si un code d'accès erroné est saisi, aucun nouvel essai ne peut être fait pendant cinq secondes.



Rappel

Ne pas utiliser votre nom, date d'anniversaire, code employé, etc. pour le code d'accès, qui serait facile à retrouver pour d'autres personnes.

Si le code d'accès défini en mode normal se compose de moins de 8 caractères ou de plus de 64 caractères, il ne peut pas être utilisé en mode Sécurité renforcée.

Si c'est le cas, contactez l'administrateur pour qu'il désactive le mode Sécurité renforcée, et qu'il définisse un nouveau code d'accès dans les conditions ci-dessus.

Même en cas de réussite de l'accès, l'identification avec le nom d'utilisateur et le code d'accès sera requise dans les conditions suivantes.

- L'interrupteur général est mis hors tension.
- L'interrupteur secondaire est mis hors tension.
- La touche [Code] du panneau de contrôle a été appuyée.
- La touche [Copie]/[Numérisation]/[Boîte] du panneau de contrôle a été appuyée pendant que la connexion d'identification utilisateur/compte est active.
- La touche [Travaux] de l'écran tactile a été appuyée pendant que la connexion pour l'identification utilisateur/compte est active.
- La fonction Réinitialisation auto est en cours.

**Détails**

Quand un utilisateur accède à une boîte pour laquelle un code d'accès a été défini sur le disque dur, toutes les opérations d'identification avec le code d'accès seront archivées dans un journal des événements.

**Détails**

Par défaut, l'identification de l'utilisateur n'est pas disponible sur la machine. Pour activer cette fonction, il est nécessaire de changer le Numéro de distribution de comptes.

24.2 Enregistrer un nouvel utilisateur

Suivez la procédure ci-dessous pour définir le nom et un code d'accès d'un nouvel utilisateur exigibles pour l'identification de celui-ci en mode Sécurité renforcée.



Détails

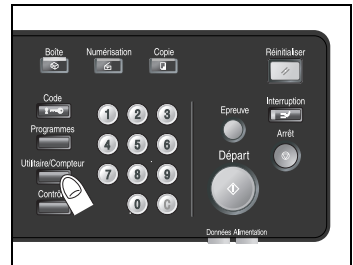
Les codes d'accès sont sensibles à la casse.

Si vous entrez un code d'accès erroné ou de moins de 8 caractères alphanumériques et que vous appuyez sur [Valid], le message "Code incorrect" s'affichera et aucune touche ne sera opérationnelle pendant cinq secondes. Entrez le bon code d'accès au bout des cinq secondes.

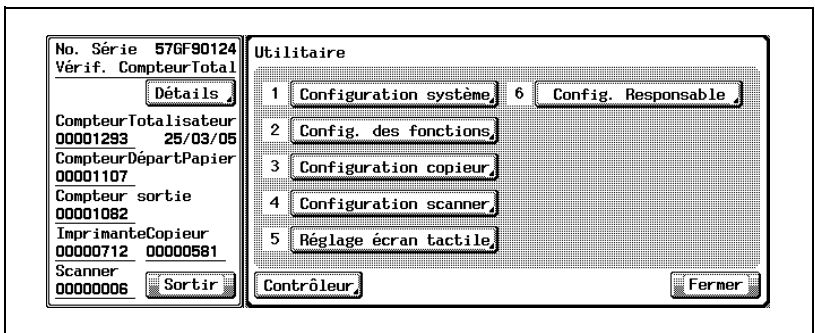
Si l'identification se solde par un échec, les informations seront enregistrées dans le journal des événements.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] sur le panneau de contrôle.

L'écran Utilitaire s'affiche.



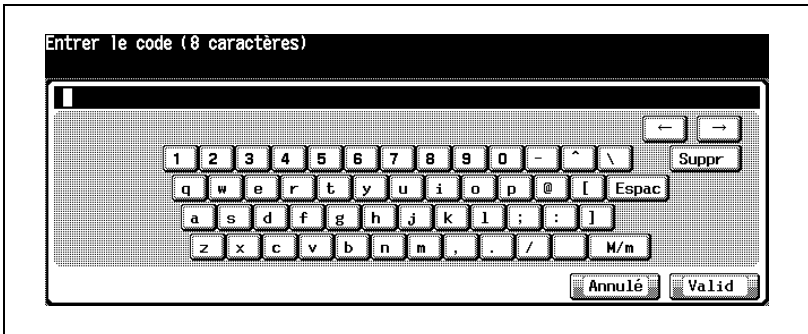
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable].



L'écran de saisie du code d'accès administrateur s'affiche.

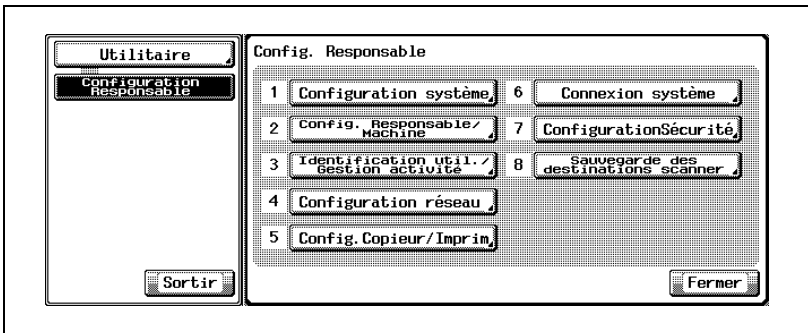
- 3 Entrez le code d'accès.
Utilisez le clavier de l'écran tactile pour entrer le code d'accès à

8 chiffres du responsable machine, puis appuyez sur [Valid].



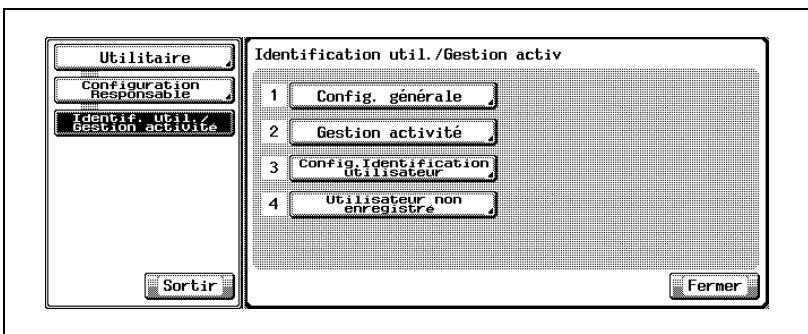
L'écran Configuration Responsable s'affiche.

4 Appuyez sur [3 Identification util./Gestion activité].



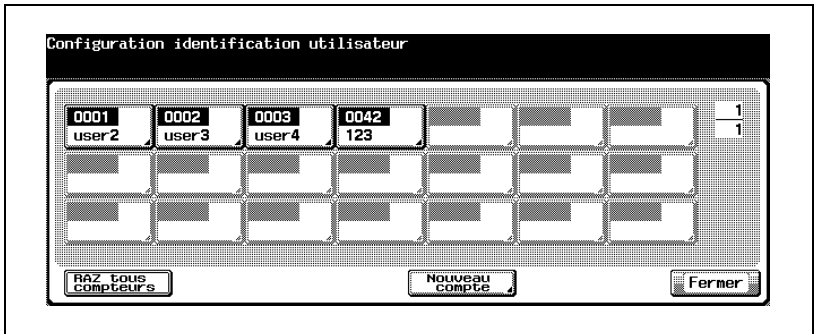
L'écran Identification utilisateur/Gestion activité s'affiche.

5 Appuyez sur [3 Config. Identification utilisateur].



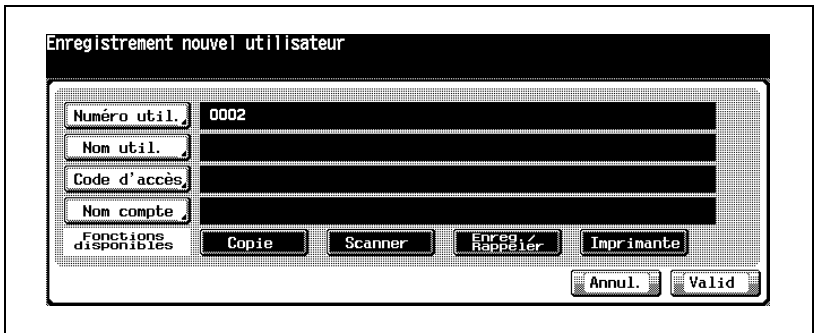
L'écran Configuration Identification utilisateur s'affiche.

6 Appuyez sur [Nouveau compte].

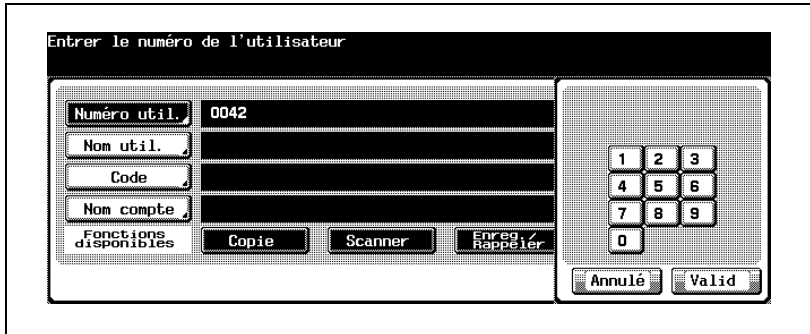


L'écran Enregistrement nouvel utilisateur s'affiche.

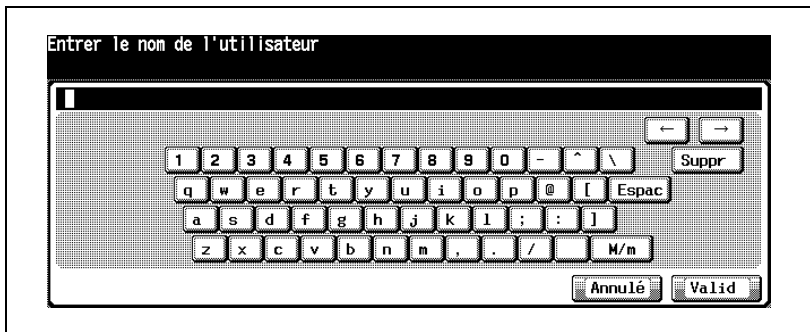
7 Appuyez sur [Numéro util.], [Nom util.], [Code], ou [Nom compte] pour afficher chaque écran permettant d'entrer les informations voulues.



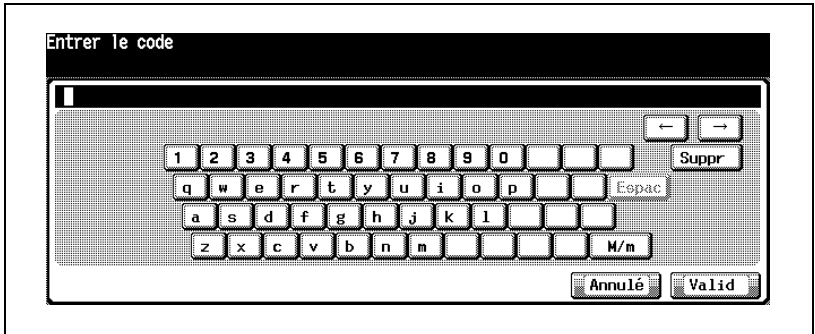
- Pour entrer le Numéro d'utilisateur, appuyez sur [Numéro util.] sur l'écran Enregistrement nouvel utilisateur. Utilisez le clavier qui s'affiche pour entrer le numéro d'utilisateur voulu. Appuyez sur [Valid] pour revenir à l'écran Enregistrement nouvel utilisateur.



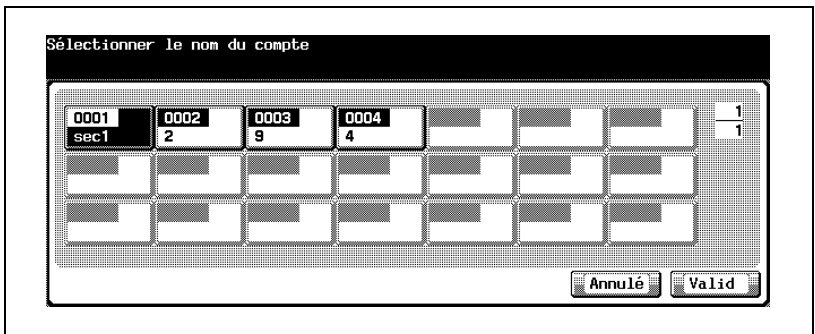
- Pour entrer le nom d'utilisateur, appuyez sur [Nom util.] sur l'écran Enregistrement nouvel utilisateur. Entrez le nom d'utilisateur voulu sur le clavier affiché à l'écran. Appuyez sur [Valid] pour revenir à l'écran Enregistrement nouvel utilisateur.



- Pour entrer le code d'accès, appuyez sur [Code] sur l'écran Enregistrement nouvel utilisateur. Entrez le code d'accès voulu sur le clavier affiché à l'écran. Appuyez sur [Valid] pour revenir à l'écran Enregistrement nouvel utilisateur.



- Pour entrer le nom de compte, appuyez sur [Nom compte] sur l'écran Enregistrement nouvel utilisateur. Appuyez sur la touche correspondant au nom de compte voulu pour le sélectionner. Appuyez sur [Valid] pour revenir à l'écran Enregistrement nouvel utilisateur.



- Spécifier la fonction utilisable.
Pour interdire l'utilisation d'une fonction spécifique, appuyez sur la touche correspondante, sur l'écran Enregistrement nouvel utilisateur pour la désélectionner.
- Appuyez sur [Valid].
Une fois les réglages terminés, appuyez sur [Valid] sur l'écran Enregistrement nouvel utilisateur.
L'écran Configuration Identification utilisateur est restauré.

24.3 Modifier les données utilisateur

Suivez la procédure ci-dessous pour modifier les données d'un utilisateur préalablement enregistré (nom d'utilisateur et code d'accès).



Détails

Les codes d'accès sont sensibles à la casse.

Si vous entrez un code d'accès erroné ou de moins de 8 caractères alphanumériques et que vous appuyez sur [Valid], le message "Code incorrect" s'affichera et aucune touche ne sera opérationnelle pendant cinq secondes. Entrez le bon code d'accès au bout de cinq secondes.

Le code d'accès ne peut pas être réutilisé.

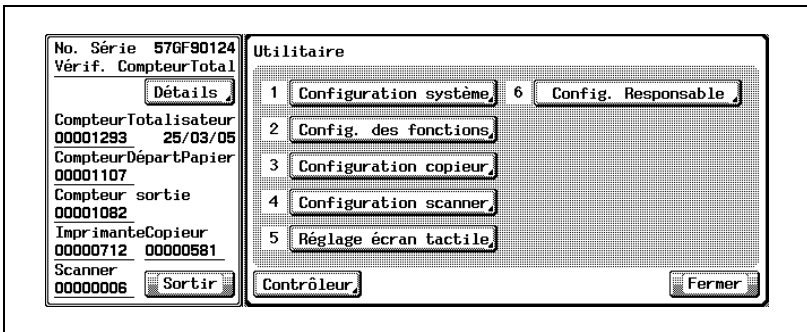
Si l'identification se solde par un échec, les informations seront enregistrées dans le journal des événements.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] sur le panneau de contrôle.

L'écran Utilitaire s'affiche.



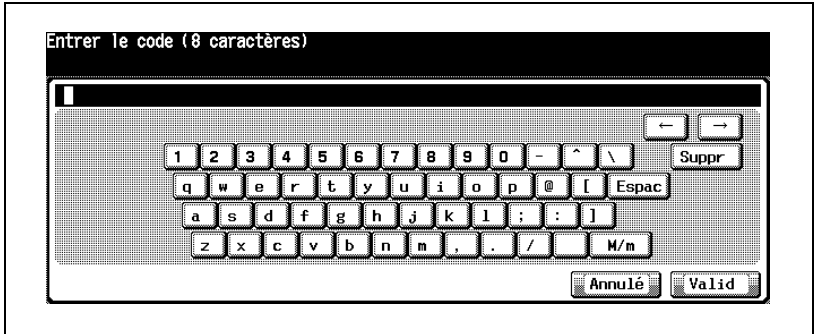
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable].



L'écran de saisie du code d'accès administrateur s'affiche.

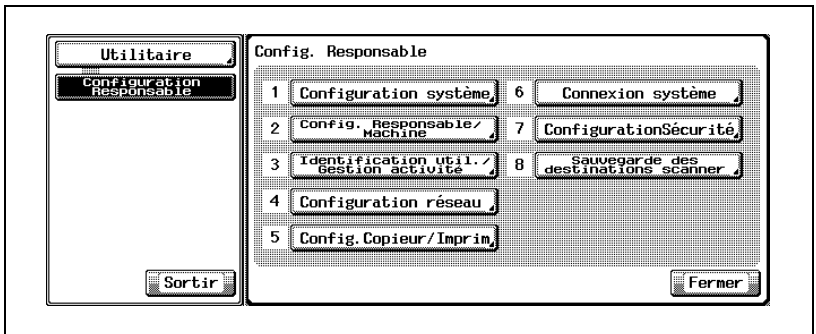
- 3 Entrez le code d'accès.
Sur le clavier de l'écran tactile, entrez le code d'accès administrateur à

8 chiffres, et appuyez sur [Valid].



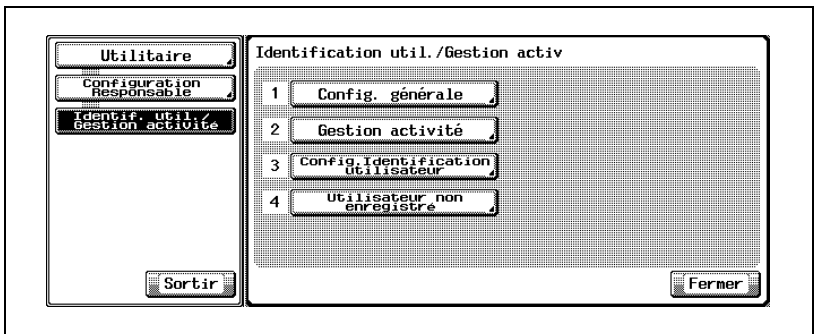
L'écran Configuration Responsable s'affiche.

4 Appuyez sur [3 Identification util./Gestion activité].



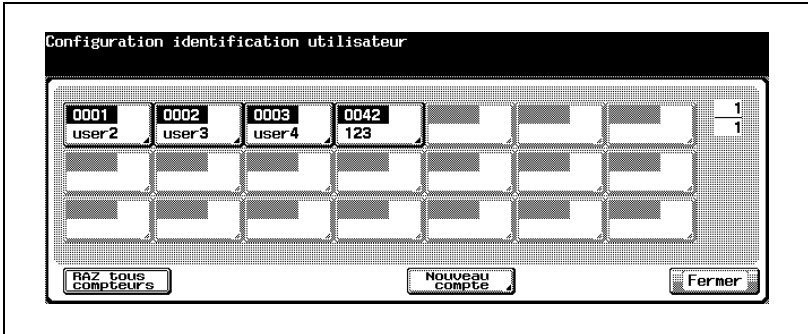
L'écran Identification utilisateur/Gestion activité s'affiche.

5 Appuyez sur [3 Config. Identification utilisateur].



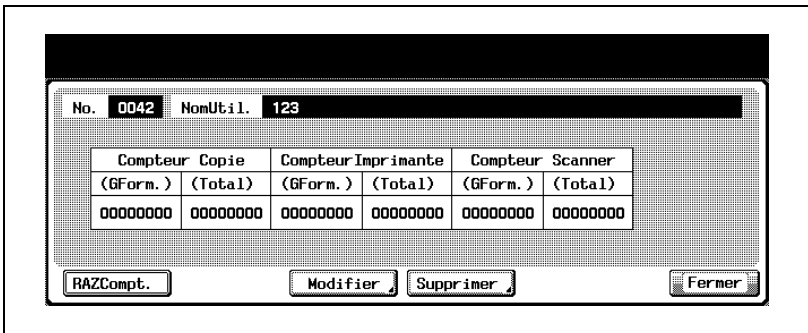
L'écran Configuration Identification utilisateur s'affiche.

- 6 Appuyez sur la touche correspondant au nom d'utilisateur à modifier.



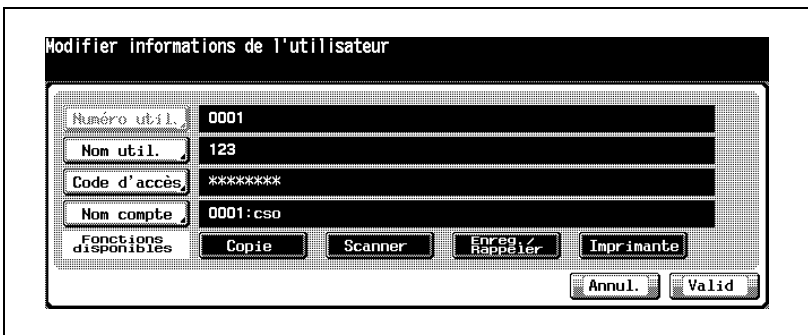
L'écran Compteur utilisateur s'affiche.

- 7 Appuyez sur [Modifier].



L'écran Modifier données d'un utilisateur enregistré s'affiche.

- 8 Appuyez sur [Nom util.], [Code] ou [Nom de compte] pour afficher chaque écran permettant de changer les informations respectives.



- Pour changer le nom de compte, appuyez sur [Nom de compte] sur l'écran Enregistrement nouvel utilisateur. Appuyez sur la touche du compte désiré pour le sélectionner. Appuyez sur [Valider] pour retourner à l'écran Modifier données utilisateur enregistré.



- Pour changer le code d'accès, appuyez sur [Code] sur l'écran Enregistrement nouvel utilisateur. Entrez le code d'accès voulu sur le clavier affiché à l'écran. Appuyez sur [Valid] pour retourner à l'écran Modifier données d'un utilisateur enregistré.



- Pour changer le nom de compte, appuyez sur [Nom compte] sur l'écran Enregistrement nouvel utilisateur. Appuyez sur la touche de compte voulue pour la mettre en évidence. Appuyez sur [Valid] pour retourner à l'écran Modifier données d'un utilisateur enregistré.

- 9 Spécifier la fonction utilisable.
Pour interdire l'utilisation d'une fonction spécifique, appuyez sur la touche correspondante, sur l'écran Modifier données d'un utilisateur enregistré pour la désélectionner.

- 10 Appuyez sur [Valid].
Une fois les modifications terminées, appuyez sur [Valid] sur l'écran Modifier données d'un utilisateur enregistré.
L'écran Configuration Identification utilisateur est restauré.

24.4 Supprimer un utilisateur

Suivez la procédure ci-dessous pour supprimer un nom d'utilisateur, un code d'accès et même un dossier personnel.



Détails

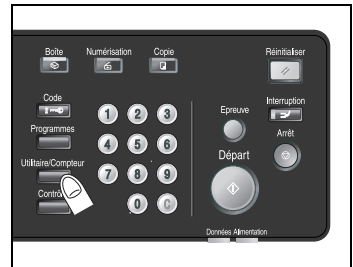
Les codes d'accès sont sensibles à la casse.

Si vous entrez un code d'accès erroné ou de moins de 8 caractères alphanumériques et que vous appuyez sur [Valid], le message "Code incorrect" s'affichera et aucune touche ne sera opérationnelle pendant cinq secondes. Entrez le bon code d'accès au bout de cinq secondes.

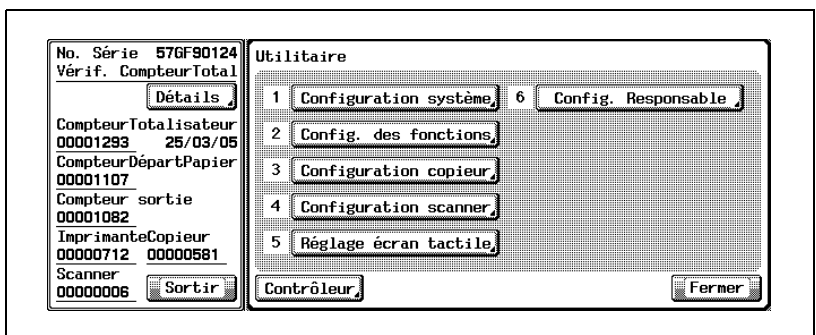
Si l'identification se solde par un échec, les informations seront enregistrées dans le journal des événements.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] sur le panneau de contrôle.

L'écran Utilitaire s'affiche.



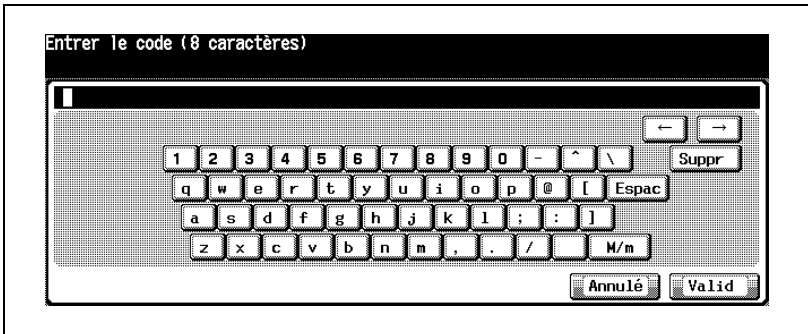
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable].



L'écran de saisie du code d'accès administrateur s'affiche.

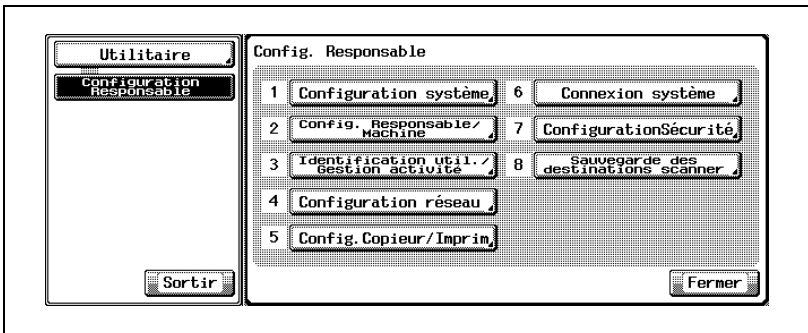
- 3 Entrez le code d'accès.
Sur le clavier de l'écran tactile, entrez le code d'accès administrateur à

8 chiffres, puis appuyez sur [Valid].



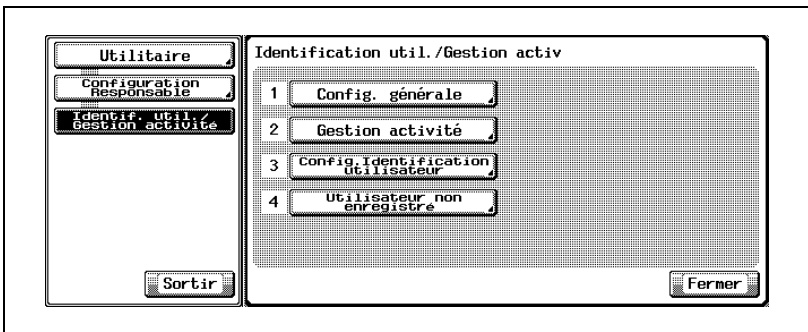
L'écran Configuration Responsable s'affiche.

4 Appuyez sur [3 Identification utilisateur/Gestion activité].



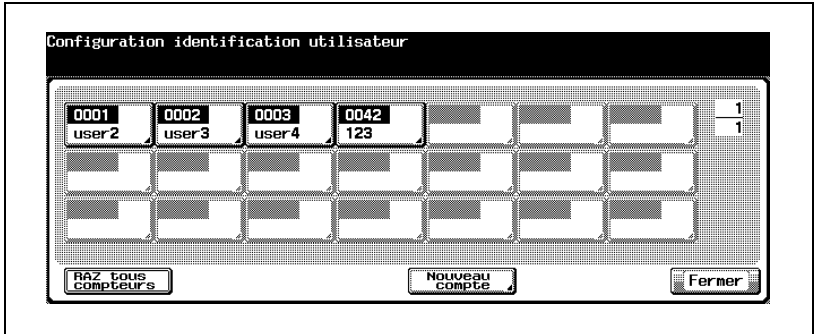
L'écran Identification utilisateur/Gestion activité s'affiche.

5 Appuyez sur [3 Config. Identification utilisateur].



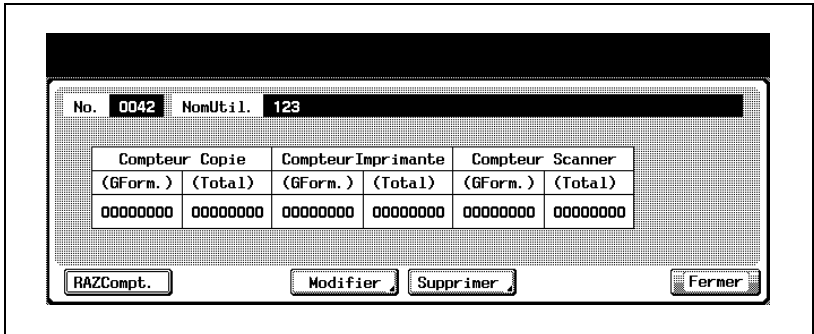
L'écran Configuration Identification utilisateur s'affiche.

6 Appuyez sur la touche correspondant au nom d'utilisateur à supprimer.



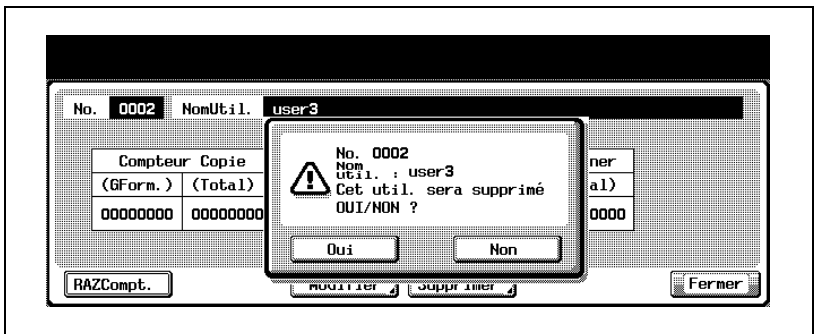
L'écran Compteur utilisateur s'affiche.

7 Appuyez sur [Supprimer].



Une fenêtre s'affiche pour confirmer que l'utilisateur sélectionné sera supprimé.

8 Appuyez sur [Oui].



Le nom d'utilisateur et le code d'accès sélectionnés seront supprimés.
De même, le dossier personnel appartenant à l'utilisateur sera supprimé.

24.5 Modification du code d'accès par l'utilisateur

Les utilisateurs peuvent changer le code d'accès qui a déjà été défini pour l'identification utilisateur.

Nous recommandons que, pour plus de sécurité, l'utilisateur change lui-même le code d'accès fourni par le responsable machine.



Détails

Les codes d'accès sont sensibles à la casse.

Si vous entrez un code d'accès erroné ou de moins de 8 caractères alphanumériques et que vous appuyez sur [Valid], le message "Code incorrect" s'affichera et aucune touche ne sera opérationnelle pendant cinq secondes. Entrez le bon code d'accès au bout des cinq secondes.

Si l'identification se solde par un échec, les informations seront enregistrées dans le journal des événements.



...

Rappel

Ne pas utiliser votre nom, date d'anniversaire, code employé, etc. pour le code d'accès, qui serait facile à retrouver pour d'autres personnes.



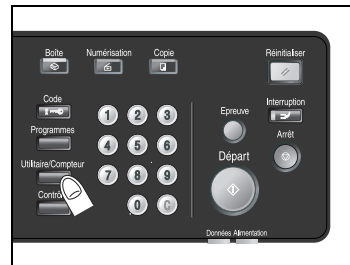
Détails

Si la modification du code d'accès ne se solde pas par un succès, les informations seront enregistrées dans le journal des événements.

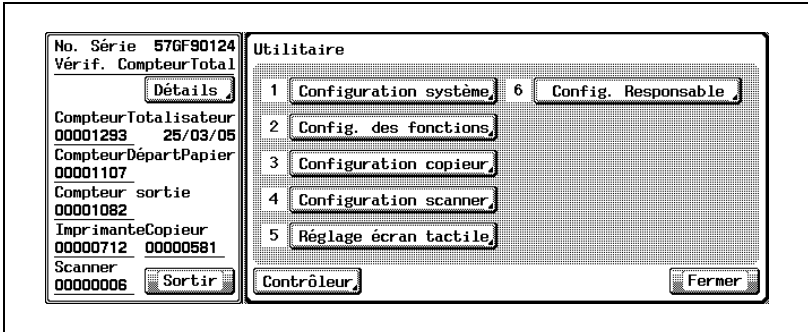
Le code d'accès actuellement utilisé ne peut pas être saisi comme nouveau code d'accès.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] sur le panneau de contrôle.

L'écran Utilitaire s'affiche.

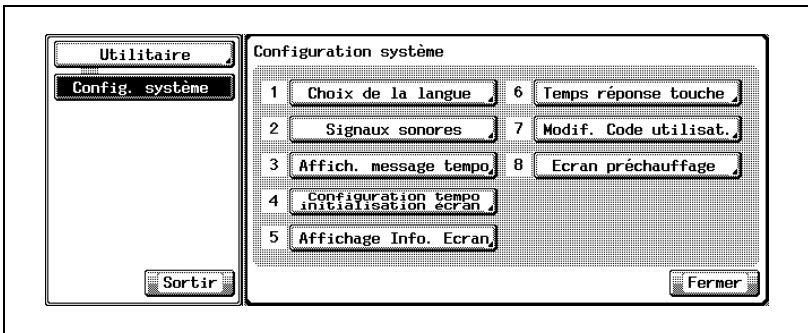


- 2 Appuyez sur [1 Configuration système].



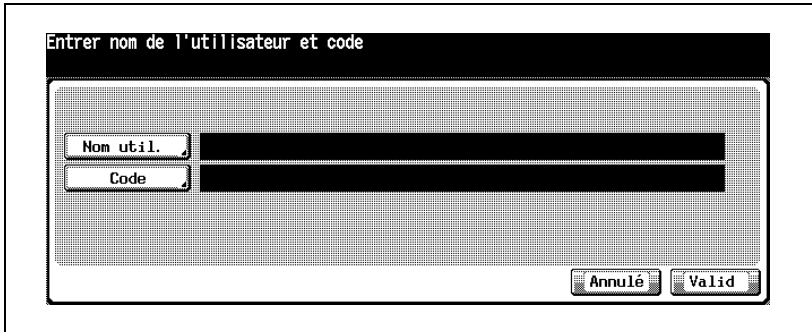
L'écran Configuration Système s'affiche.

- 3 Appuyez sur [7 Modif. Code utilisat.].



L'écran d'identification de l'utilisateur s'affiche.

- 4 Entrez votre nom d'utilisateur.
- Appuyez sur [Nom util.] pour afficher l'écran de saisie du Nom utilisateur.

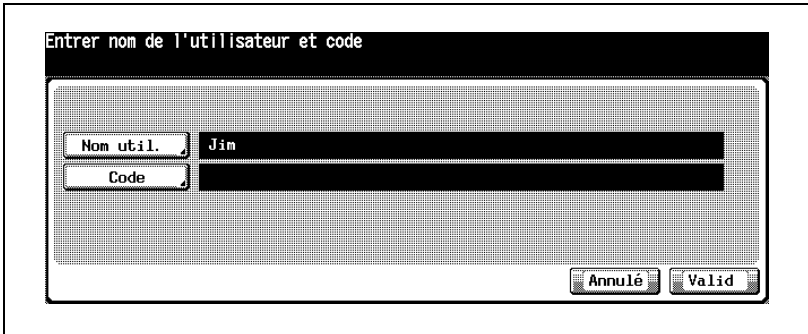


- Tapez votre nom d'utilisateur, puis appuyez sur [Valid] pour revenir à l'écran Identification utilisateur.

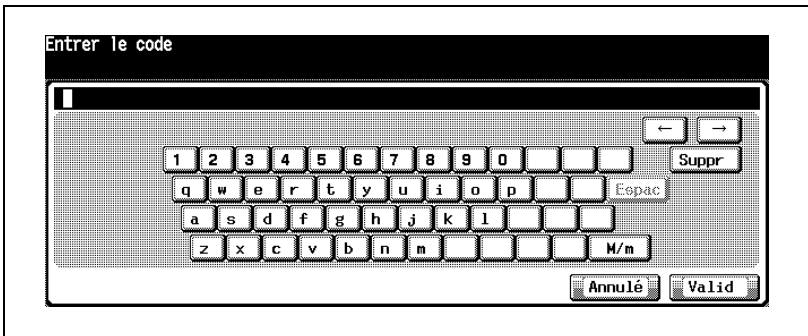


Le nom saisi va s'afficher à l'écran.

- 5 Entrez votre code d'accès actuel.
- Appuyez sur [Code] pour afficher l'écran de saisie du code d'accès.

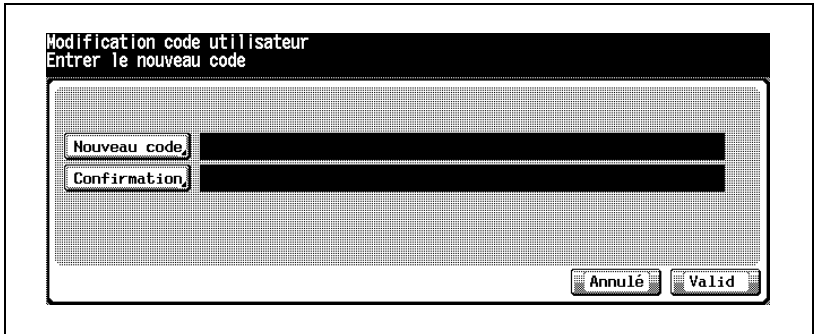


- Entrez votre code d'accès actuel. Le code d'accès saisi s'affiche à l'écran sous forme d'astérisques (*****). Appuyez alors sur [Valid].



L'écran Modifier le code d'un utilisateur enregistré s'affiche.

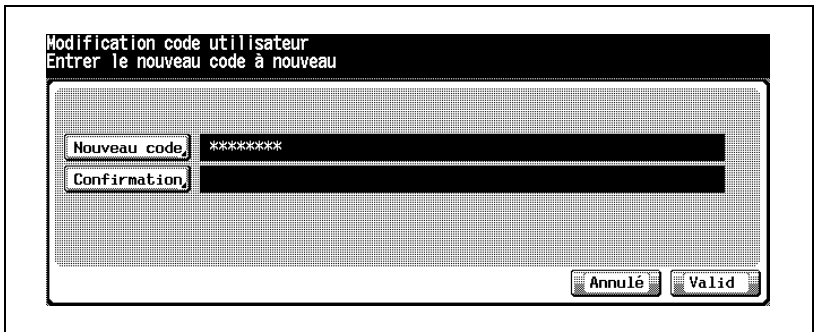
- 6 Entrez votre nouveau code d'accès.
- Appuyez sur [Nouveau code] pour afficher l'écran de saisie du nouveau code d'accès.



- Entrez votre nouveau code d'accès, puis appuyez sur [Valid].



- Appuyez sur [Confirmation] pour afficher l'écran de confirmation du nouveau code.



- Tapez votre nouveau code une seconde fois pour le confirmer, puis appuyez sur [Valid].



L'écran Modifier le code d'un utilisateur enregistré réapparaît.

- 7** Appuyez sur [Valid].

L'écran Configuration système réapparaît.

25

**Fonction
d'enregistrement sur le
disque dur en mode
Sécurité renforcée**

25 Fonction d'enregistrement sur le disque dur en mode Sécurité renforcée

Une boîte définie sur le disque dur sert à l'enregistrement des données numérisées. Pour restreindre l'accès aux données et en empêcher l'altération, nous recommandons d'affecter un code d'accès à la boîte.

N'oubliez jamais d'activer le mode Sécurité renforcée quand vous archivez un document secret.

Si, pour quelque raison que ce soit, le mode Sécurité renforcée est désactivé de manière temporaire, le responsable machine doit en informer tous les utilisateurs.



Détails

Pour plus de détails sur l'enregistrement et l'impression des données numérisées dans une Boîte, voir le manuel d'utilisation du Scanner Réseau.

25.1 Enregistrer des données dans une Boîte pendant la copie

Voici la procédure détaillée permettant, en mode Sécurité renforcée, d'enregistrer et d'exploiter les données dans une boîte pour laquelle un nom d'utilisateur et un code d'accès ont été définis.



Détails

Les codes d'accès sont sensibles à la casse.

Si vous entrez un code d'accès erroné ou de moins de 8 caractères alphanumériques et que vous appuyez sur [Valid], le message "Code incorrect" s'affichera et aucune touche ne sera opérationnelle pendant cinq secondes. Entrez le bon code d'accès au bout de cinq secondes.

Si l'identification se solde par un échec, les informations seront enregistrées dans le journal des événements.

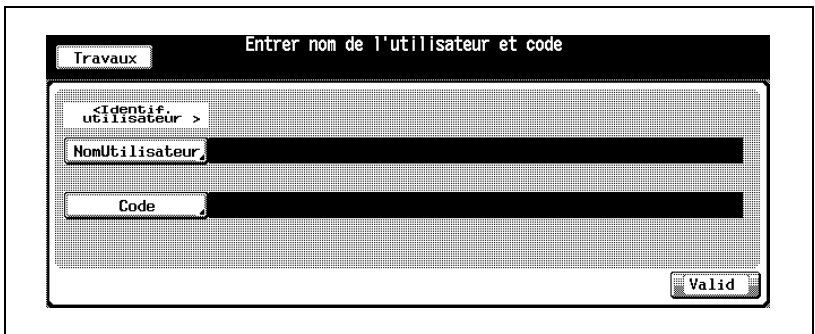
- 1 Entrez votre nom d'utilisateur et code d'accès sur l'écran Identification utilisateur.
 - Appuyez sur [Nom utilisateur] pour afficher l'écran de saisie du Nom utilisateur.

The screenshot shows a terminal window titled "Travaux" with the subtitle "Entrer nom de l'utilisateur et code". It contains three input fields: the first is labeled "<identif. utilisateur >", the second is labeled "NomUtilisateur", and the third is labeled "Code". A "Valid" button is positioned at the bottom right of the input area.

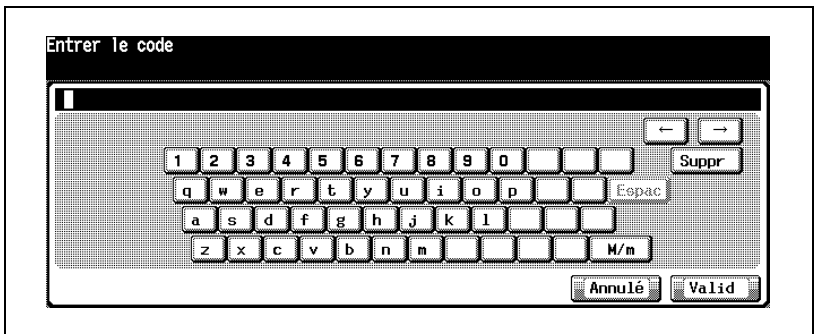
- Tapez votre nom d'utilisateur, et appuyez sur [Valid] pour revenir à l'écran Identification utilisateur.



- Appuyez sur [Code] pour afficher l'écran de saisie du code d'accès.



- Tapez votre code utilisateur, puis appuyez sur [Valid] pour revenir à l'écran Identification utilisateur.



- 2 Appuyez sur [Valid] sur l'écran Identification utilisateur.



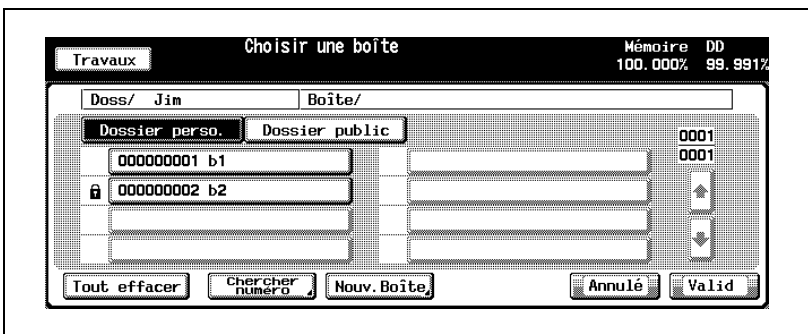
L'écran Fonctions de base Copie s'affiche.

- 3 Sur l'écran Fonctions de base Copie, appuyez sur [Boîte].



L'écran Enregistrement dans boîte personnelle s'affiche.

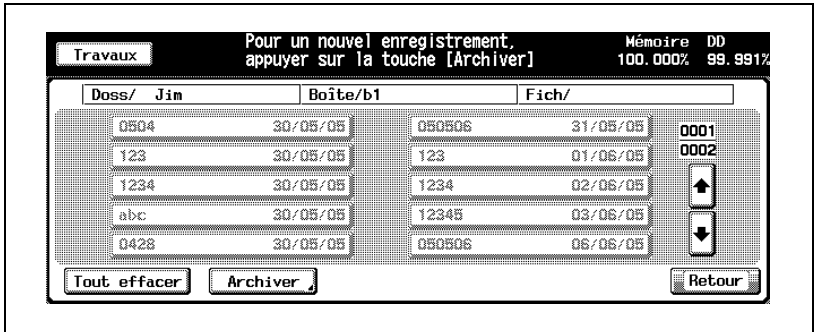
- 4 Sélectionnez la boîte personnelle désirée et appuyez sur [Valid].



- Entrez le code d'accès si la boîte choisie en requiert un.

L'écran Dossier personnel s'affiche.

- 5 Appuyez sur [Archiver].



L'écran Saisie du nom de fichier apparaît.

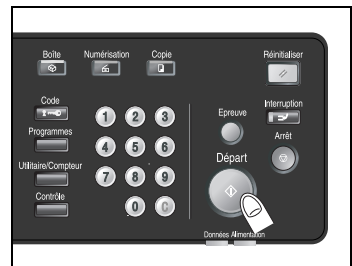
- 6 Tapez le nom du fichier, puis appuyez sur [Valid].



L'écran Fonctions de base Copie réapparaît.

- 7 Appuyez sur [Départ] sur le panneau de contrôle pour lancer la numérisation.

Une fois que tous les originaux ont été numérisés, la machine commence automatiquement à imprimer les données et les enregistre dans une boîte.



- 8 Une fois l'opération terminée, appuyez sur [Code] sur le panneau de contrôle.

L'écran Identification utilisateur s'affiche pour interdire toute utilisation de la machine tant qu'un nom utilisateur et un mot de passe ne sont pas introduits.

25.2 Enregistrer les données numérisées dans une boîte

Voici la procédure détaillée permettant d'enregistrer des données numérisées dans une boîte en mode Sécurité renforcée.



Détails

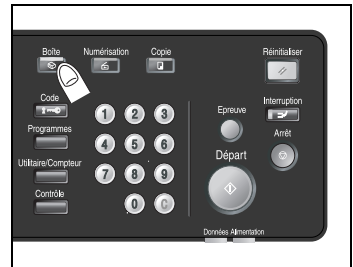
Les codes d'accès sont sensibles à la casse.

Si vous entrez un code d'accès erroné ou de moins de 8 caractères alphanumériques et que vous appuyez sur [Valid], le message "Code incorrect" s'affichera et aucune touche ne sera opérationnelle pendant cinq secondes. Entrez le bon code d'accès au bout de cinq secondes.

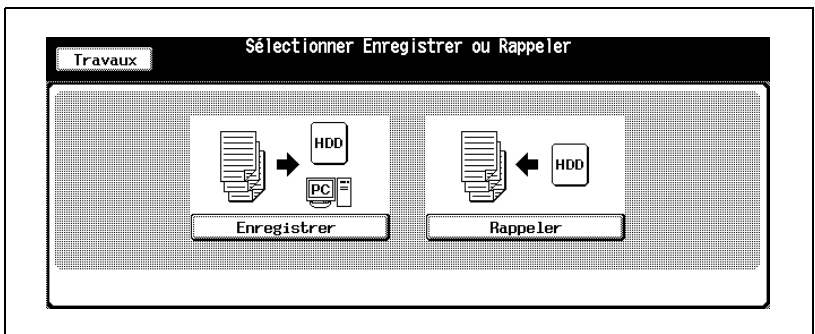
Si l'identification se solde par un échec, les informations seront enregistrées dans le journal des événements.

- 1 Appuyez sur [Boîte] sur le panneau de contrôle.

L'écran Enregistrer/Rappeler données image s'affiche.



- 2 Appuyez sur [Enregistrer].



L'écran d'identification de l'utilisateur s'affiche.

- 3 Entrez votre nom d'utilisateur et code d'accès sur l'écran Identification utilisateur.

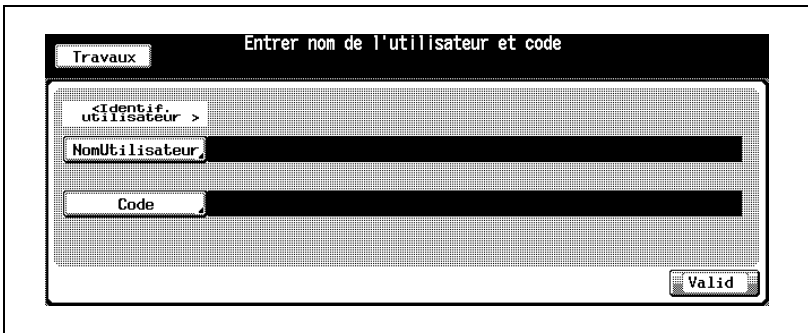
- Appuyez sur [Nom utilisateur] pour afficher l'écran de saisie du Nom utilisateur.



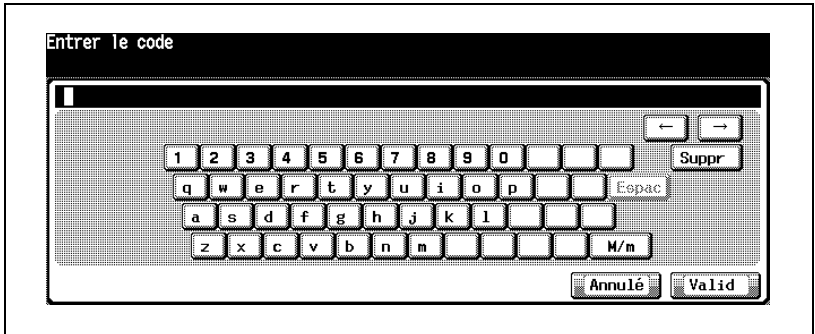
- Tapez votre nom d'utilisateur, et appuyez sur [Valid] pour revenir à l'écran Identification utilisateur.



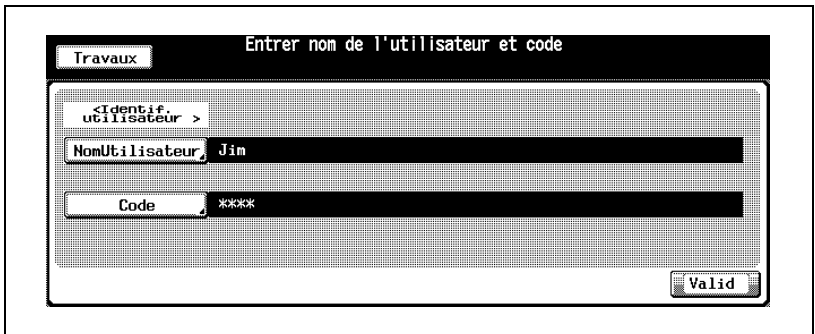
- Appuyez sur [Code] pour afficher l'écran de saisie du code d'accès.



- Tapez votre code d'accès utilisateur, et appuyez sur [Valid] pour revenir à l'écran Identification utilisateur.

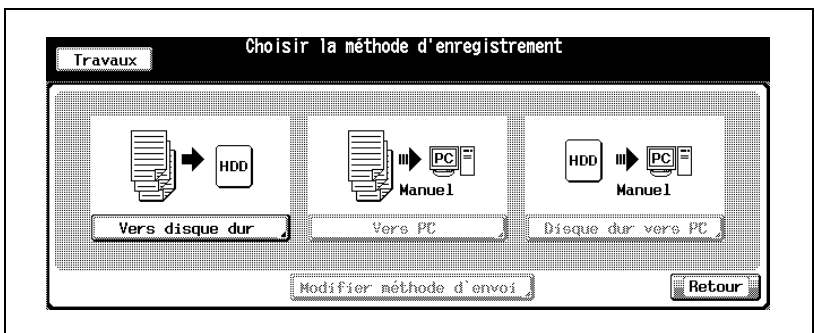


- 4 Appuyez sur [Valid] sur l'écran Identification utilisateur.



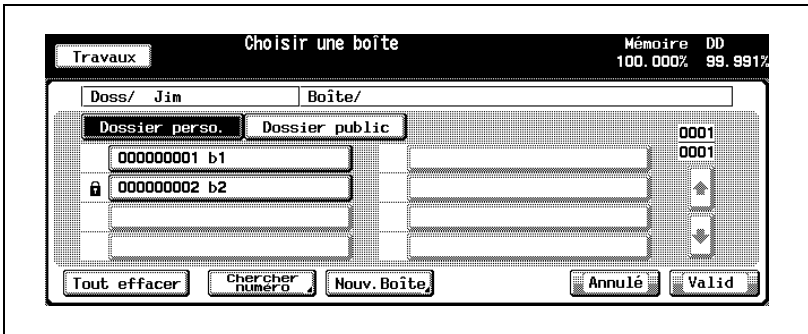
L'écran Sélection de la destination d'enregistrement des données s'affiche.

- 5 Appuyez sur [Vers disque dur].



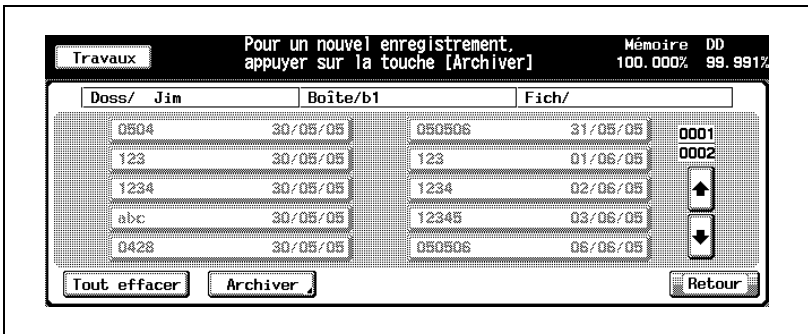
L'écran Enregistrement dans boîte personnelle s'affiche.

- 6 Sélectionnez la boîte personnelle désirée et appuyez sur [Valid].



- Entrez le code d'accès si la boîte choisie en requiert un.
L'écran Enregistrement fichier personnel s'affiche.

- 7 Appuyez sur [Archiver].



L'écran Saisie du nom de fichier apparaît.

- 8 Tapez le nom du fichier, et appuyez sur [Valid].



L'écran Fonctions de base Boîte s'affiche.

- 9 Appuyez sur [Départ] sur le panneau de contrôle pour numériser et enregistrer les données image.

Le menu instantané permettant de confirmer la poursuite de l'opération ou de choisir de l'interrompre s'affiche.



- 10 Appuyez sur [Oui] ou [Non].



- Pour continuer à enregistrer les données images suivantes, appuyez sur [Oui]. L'écran Saisie du nom de fichier réapparaît.
- Pour le fermer, appuyez sur [Non]. L'écran Identification utilisateur s'affiche.

- 11 Une fois l'opération terminée, appuyez sur [Code] sur le panneau de contrôle.

L'écran Identification utilisateur s'affiche pour interdire toute utilisation de la machine tant qu'un nom utilisateur et un mot de passe ne sont pas introduits.

25.3 Rappeler/Supprimer des données dans une boîte

Voici la procédure détaillée permettant de rappeler ou de supprimer les données enregistrées dans une boîte.



Détails

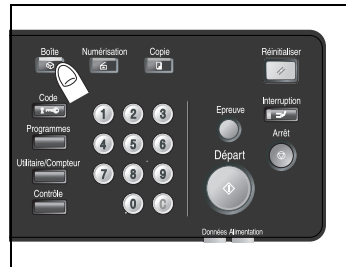
Les codes d'accès sont sensibles à la casse.

Si vous entrez un code d'accès erroné ou de moins de 8 caractères alphanumériques et que vous appuyez sur [Valid], le message "Code incorrect" s'affichera et aucune touche ne sera opérationnelle pendant cinq secondes. Entrez le bon code d'accès au bout de cinq secondes.

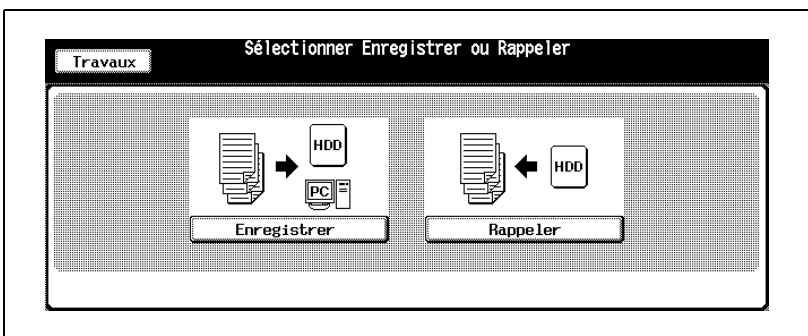
Si l'identification se solde par un échec, les informations seront enregistrées dans le journal des événements.

- 1 Appuyez sur [Boîte] sur le panneau de contrôle.

L'écran Enregistrer/Rappeler données image s'affiche.



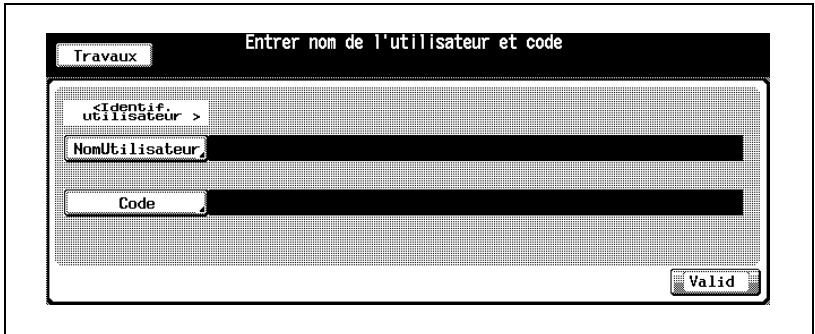
- 2 Appuyez sur [Rappeler].



L'écran d'identification de l'utilisateur s'affiche.

- 3 Entrez votre nom d'utilisateur et code d'accès sur l'écran Identification utilisateur.

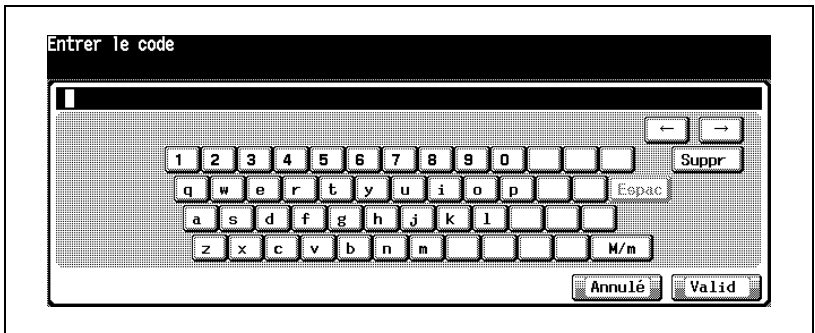
- Appuyez sur [Nom utilisateur] pour afficher l'écran de saisie du Nom utilisateur.



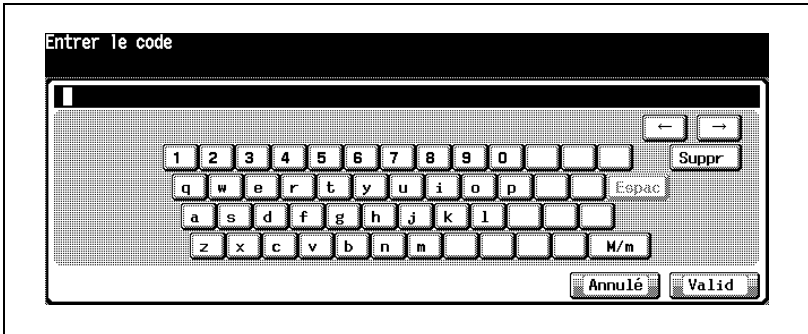
- Tapez votre nom d'utilisateur, et appuyez sur [Valid] pour revenir à l'écran Identification utilisateur.



- Appuyez sur [Code] pour afficher l'écran de saisie du code d'accès.



- Tapez votre code d'accès utilisateur, et appuyez sur [Valid] pour revenir à l'écran Identification utilisateur.

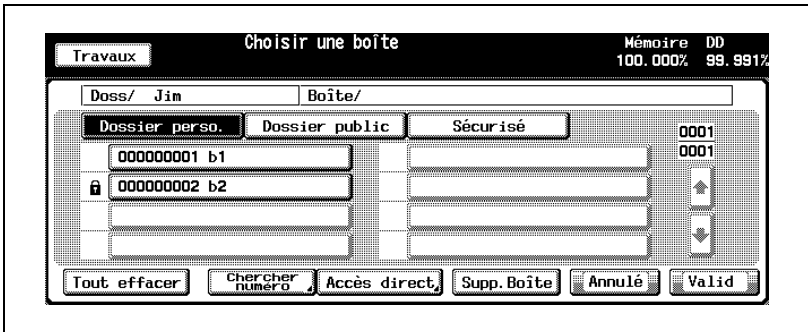


- Appuyez sur [Valid] sur l'écran Identification utilisateur.



L'écran Rappel boîte personnelle s'affiche.

- Sélectionnez la boîte personnelle désirée.



Entrez le code d'accès si la boîte sélectionnée en requiert un.

6 Appuyez sur [Valid].

L'écran Rappel fichier personnel s'affiche..

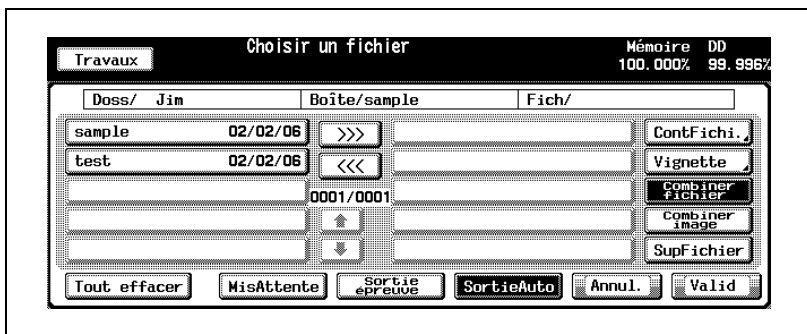
Continuez à l'étape 7 pour rappeler le fichier des données image.

Continuez à l'étape 8 pour supprimer le fichier des données image.

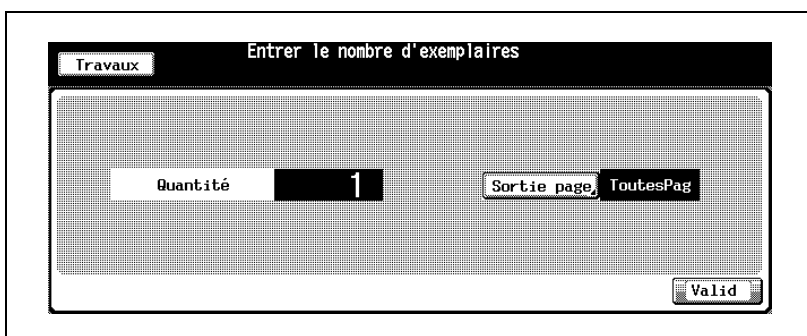
7 Rappelez les données image.

- Appuyez sur la touche du fichier désiré, puis appuyez sur [>>>].
Pour imprimer les données image, appuyez sur [MisAttente], [Sortie épreuve], ou [Sortie Auto], selon les besoins, et appuyez sur [Valid].

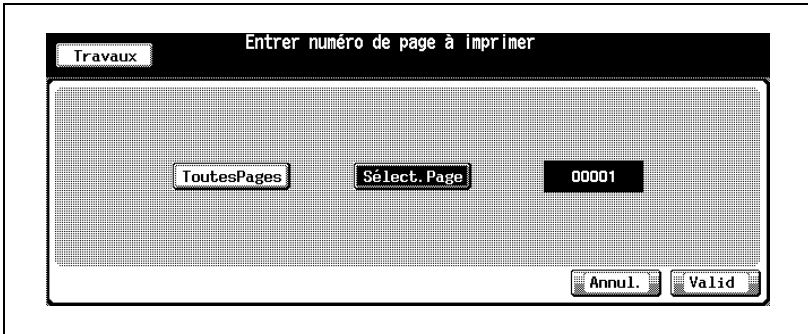
L'écran Entrer le nombre d'exemplaires s'affiche.



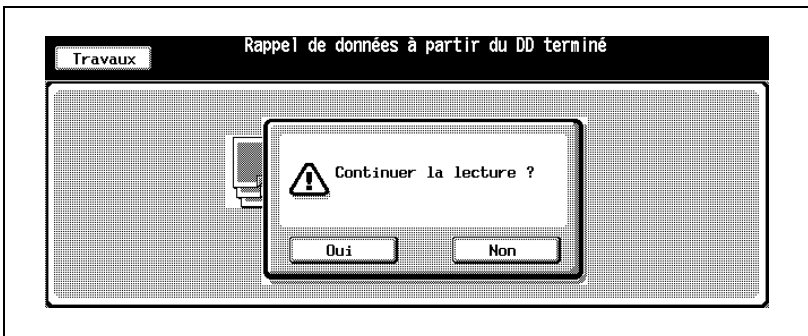
- Spécifiez la page à imprimer.
Appuyez sur [Sortie page].



- Pour n'imprimer qu'une seule page, appuyez sur [Sélect. Page], utilisez le clavier du panneau de contrôle, et appuyez sur [Valider].
- Pour imprimer toutes les pages, appuyez sur [Toutes pages], et appuyez sur [Valider].



- Tapez le nombre d'exemplaires voulu sur le clavier de l'écran tactile, dans l'écran de saisie du nombre d'exemplaires.
- Une fois l'impression achevée, un menu instantané permettant de confirmer la poursuite de l'opération ou de choisir de l'interrompre s'affiche. Pour continuer à rappeler les données images suivantes, appuyez sur [Oui]. L'écran Rappel fichier personnel réapparaît. Pour fermer l'écran, appuyez sur [Non]. L'écran Enregistrer/Rappeler données image s'affiche.



- 8** Supprimez les données image.
- Appuyez sur la touche du fichier désiré, puis appuyez sur [Sup. fichier]. Le menu instantané de confirmation apparaît. Appuyez sur [Oui] pour supprimer le fichier sélectionné. Appuyez sur [Non] pour

afficher l'écran Enregistrer/Rappeler données images.



- 9 Une fois l'opération terminée, appuyez sur [Code] sur le panneau de contrôle.

L'écran Identification utilisateur s'affiche pour interdire toute utilisation de la machine tant qu'un nom utilisateur et un mot de passe ne sont pas introduits.

25.4 Impression de données enregistrées dans une boîte sécurisée

Impression sécurisée par PC

Pour définir l'impression de données au moyen de la fonction impression sécurisée sur PC, il faut avoir préalablement préparé un dossier sécurisé doté d'un code d'accès spécifique. Entrez le nom du dossier sécurisé qui doit comporter un maximum de 8 caractères alphanumériques.



Détails

Les codes d'accès sont sensibles à la casse.

Si vous entrez un code d'accès erroné ou de moins de 8 caractères alphanumériques et que vous appuyez sur [Valid], le message "Code incorrect" s'affichera et aucune touche ne sera opérationnelle pendant cinq secondes. Entrez le bon code d'accès au bout de cinq secondes.

Si l'identification se solde par un échec, les informations seront enregistrées dans le journal des événements.

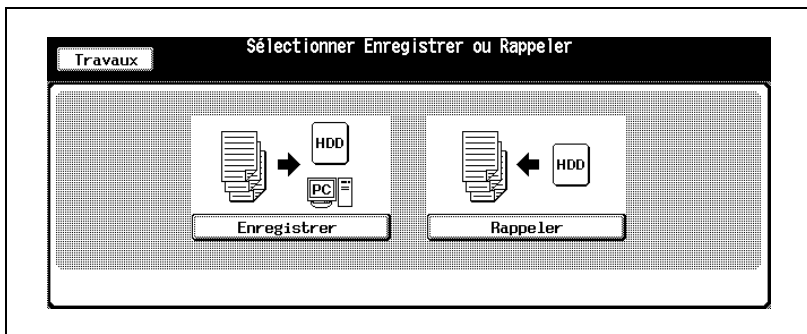
Impression sécurisée avec un PC – impression sur la machine

- 1 Appuyez sur [Boîte] sur le panneau de contrôle.

L'écran Enregistrer/Rappeler données image s'affiche.

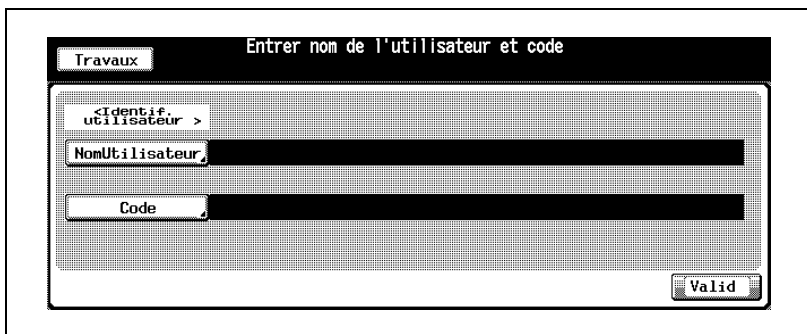


- 2 Appuyez sur [Rappeler].



L'écran d'identification de l'utilisateur s'affiche.

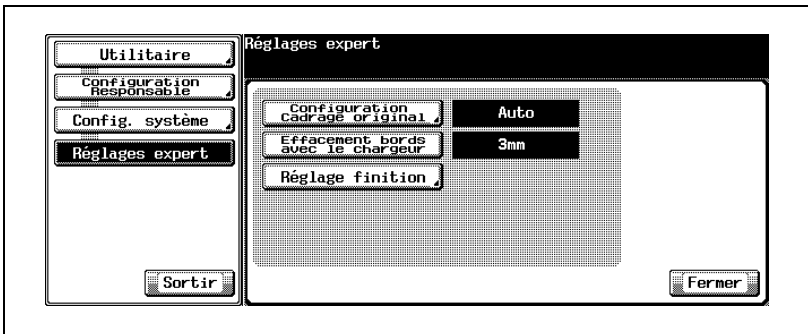
- 3 Entrez votre nom d'utilisateur et code d'accès sur l'écran Identification utilisateur.
- Appuyez sur [Nom utilisateur] pour afficher l'écran de saisie du Nom utilisateur.



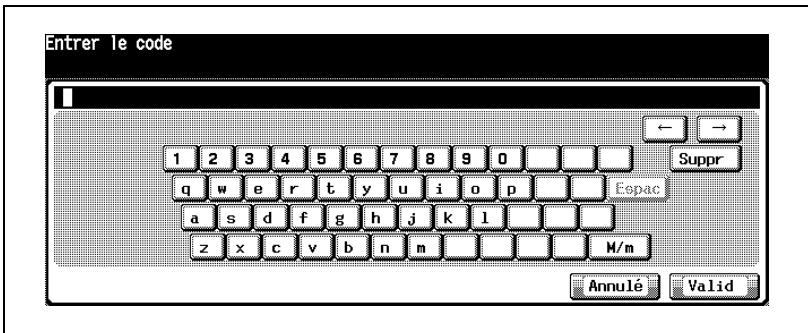
- Tapez votre nom d'utilisateur, puis appuyez sur [Valid] pour revenir à l'écran Identification utilisateur.



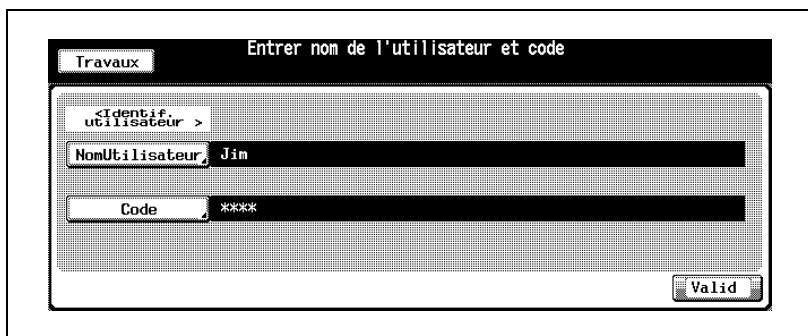
- Appuyez sur [Code] pour afficher l'écran de saisie du code d'accès.



- Tapez votre code d'accès utilisateur, puis appuyez sur [Valid] pour revenir à l'écran Identification utilisateur.

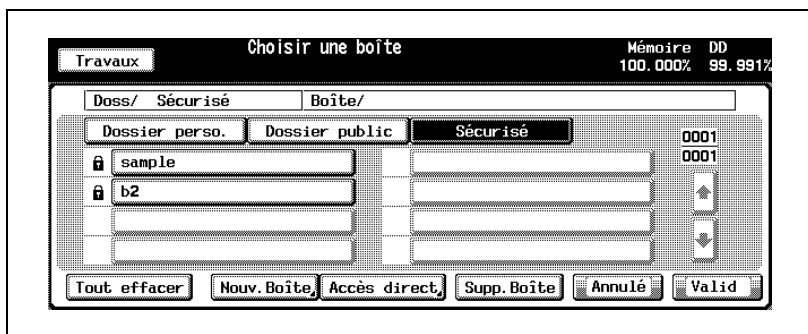


- 4 Appuyez sur [Valid] sur l'écran Identification utilisateur.

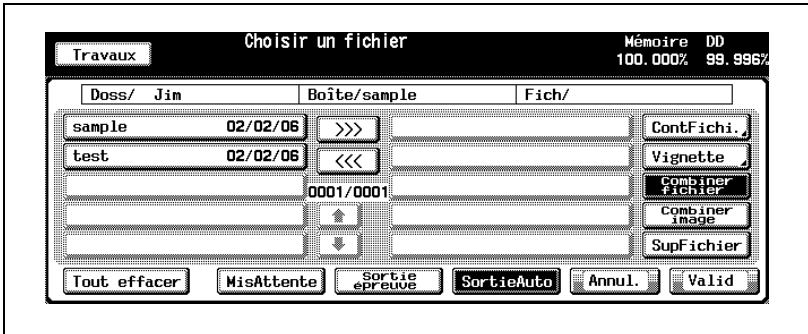


L'écran Rappel boîte personnelle s'affiche.

- 5 Appuyez sur [Sécurisé] pour afficher l'écran Choisir une boîte.

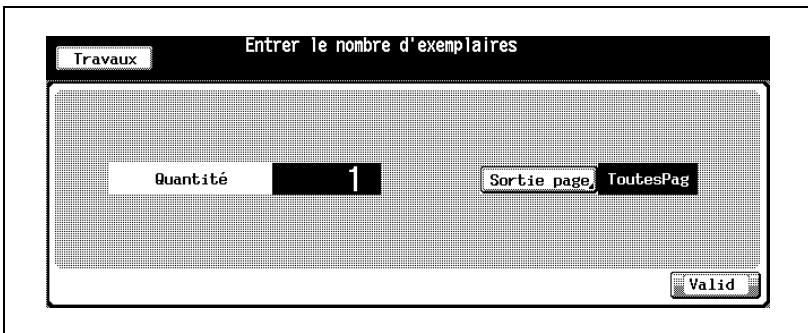


- 6 Sélectionnez la boîte sécurisée désirée.
- 7 Entrez le code d'accès sécurisé défini pour l'impression sécurisée.
- 8 Appuyez sur [Valid].
L'écran Liste des dossiers sécurisés s'affiche.
- 9 Sélectionnez le fichier sécurisé voulu.
Appuyez sur la touche du fichier sécurisé voulu, puis appuyez sur [>>>].
Pour imprimer les données image, appuyez sur [MisAttente]. [SortieEpreuve]. [SortieAuto], selon les besoins et appuyez sur [Valider].

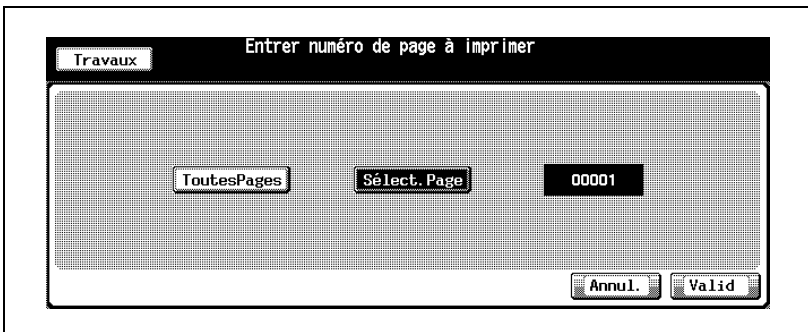


L'écran Entrer le nombre d'exemplaires s'affiche.

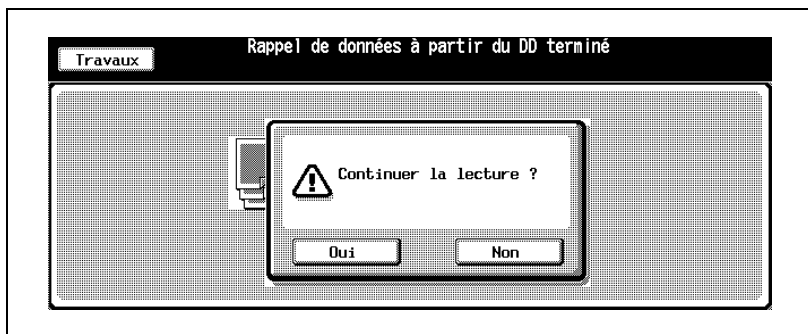
- 10** Spécifiez la page à imprimer.
Appuyez sur [Sortie page].



- Pour n'imprimer qu'une seule page, appuyez sur [Sélect. Page], utilisez le clavier du panneau de contrôle, et appuyez sur [Valider].
- Pour imprimer toutes les pages, appuyez sur [Toutes pages], et appuyez sur [Valider].



- 11** Tapez le nombre d'exemplaires voulu sur le clavier de l'écran tactile, dans l'écran de saisie du nombre d'exemplaires.
- Une fois l'impression achevée, un menu instantané permettant de confirmer la poursuite de l'opération ou de choisir de l'interrompre s'affiche. Pour continuer à rappeler les données images suivantes, appuyez sur [Oui]. L'écran Rappel fichier personnel réapparaît. Pour fermer l'écran, appuyez sur [Non]. L'écran Enregistrer/Rappeler données image s'affiche.



- 12** Une fois l'opération terminée, appuyez sur [Code] sur le panneau de contrôle.
- L'écran Identification utilisateur s'affiche pour interdire toute utilisation de la machine tant qu'un nom utilisateur et un mot de passe ne sont pas introduits.

26

**Fonctions de sécurité
Administrateur**

26 Fonctions de sécurité Administrateur

A cet effet, il faut définir pour la machine un code d'identification CE à 8 chiffres et un code d'accès Administrateur. Demandez à votre technicien S.A.V. de définir un code Administrateur. Pour changer ce code d'accès, c'est l'Administrateur lui-même qui devra appliquer la procédure décrite dans "Utilitaire <Configuration responsable>" à la page 18-3.

Pour protéger les données contenues dans la machine des accès non autorisés et de l'altération, il est recommandé de désigner un responsable machine et d'activer le mode Sécurité renforcée.

26.1 Activer ou désactiver le mode Sécurité renforcée

L'opération suivante décrit comment ACTIVER/DESACTIVER le mode Sécurité renforcée.



Détails

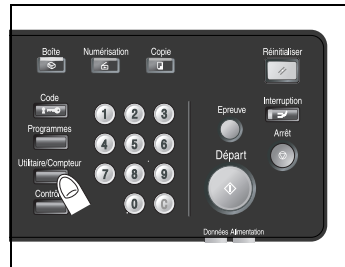
Les codes d'accès sont sensibles à la casse.

Si vous entrez un code d'accès erroné ou de moins de 8 caractères alphanumériques et que vous appuyez sur [Valid], le message "Code incorrect" s'affichera et aucune touche ne sera opérationnelle pendant cinq secondes. Entrez le bon code d'accès au bout de cinq secondes.

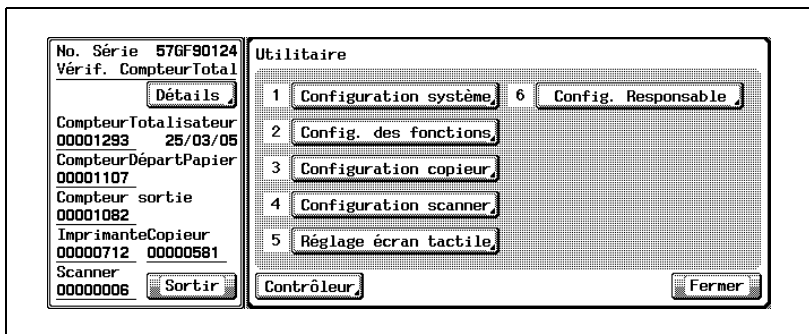
Si l'identification se solde par un échec, les informations seront enregistrées dans le journal des événements.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] sur le panneau de contrôle.

L'écran Utilitaire s'affiche.



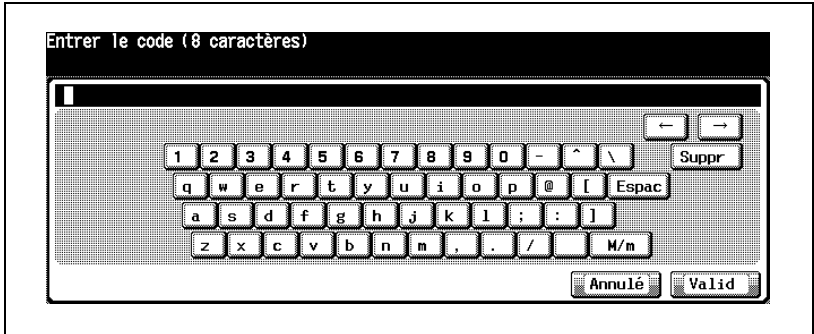
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable].



L'écran de saisie du code d'accès administrateur s'affiche.

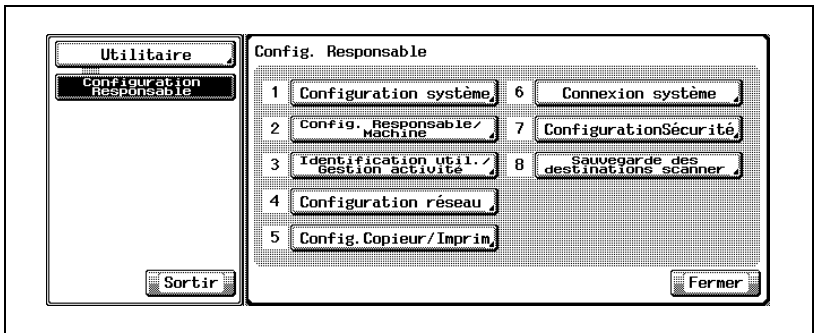
- 3 Entrez le code d'accès.
Sur le clavier de l'écran tactile, entrez le code d'accès administrateur à

8 chiffres, et appuyez sur [Valid].



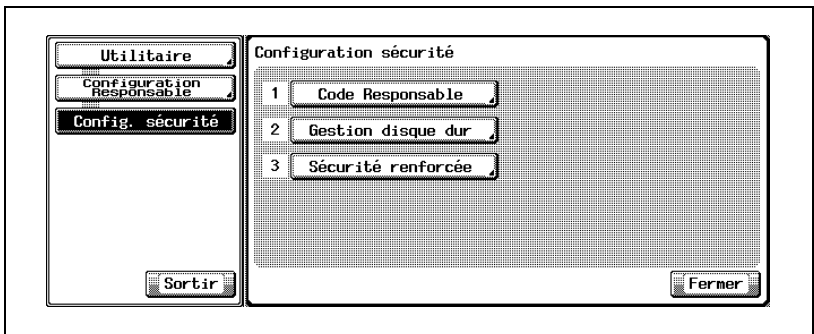
L'écran Configuration Responsable s'affiche.

4 Appuyez sur [7 Configuration Sécurité].

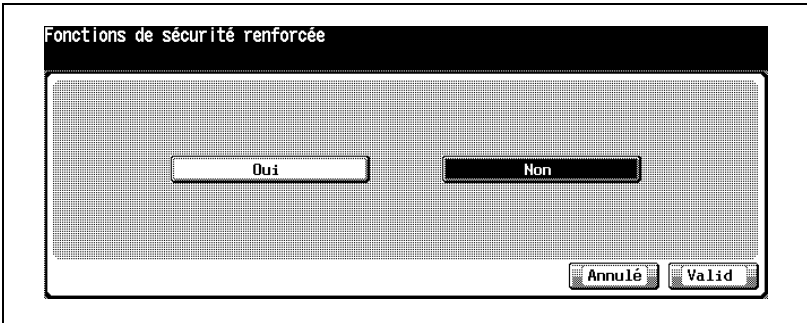


L'écran Configuration Sécurité s'affiche.

5 Appuyez sur [3 Sécurité renforcée].

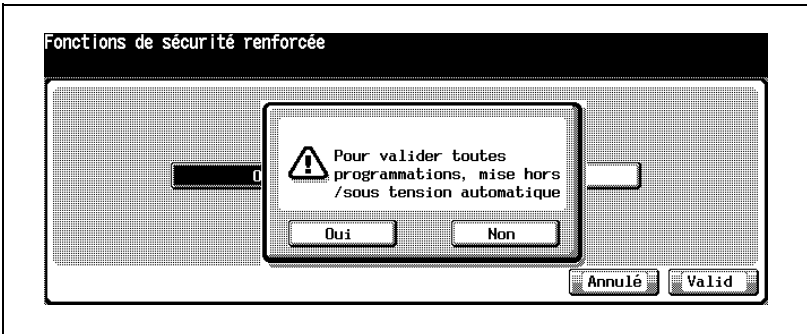


- 6 Activez ou désactivez le mode Sécurité renforcée.
Pour l'activer, sélectionnez [Oui]. Pour le désactiver, sélectionnez [Non]. Appuyez sur [Valid].



L'écran de confirmation de redémarrage s'affiche.

- 7 Appuyez sur [Oui].



La machine va redémarrer et la nouvelle configuration sera activée.

26.2 Code de protection du disque dur

Quand le mode Sécurité renforcée est activé, un code de protection (8 à 32 caractères alphanumériques, sensibles à la casse) peut être défini sur le disque dur pour protéger les données qui y sont enregistrées.

Si vous accédez au disque dur depuis l'extérieur, la consultation des données ne sera pas possible sans la saisie du code de protection correct.



Rappel

Ne pas utiliser votre nom, date d'anniversaire, code employé, etc. pour le code d'accès, qui serait facile à retrouver pour d'autres personnes.



Détails

Le code de protection du disque dur ne fonctionne que si le mode Sécurité renforcée est activé. S'il est désactivé, le message "Activer le mode Sécurité renforcé" s'affiche.



Détails

Les codes d'accès sont sensibles à la casse.

Si vous entrez un code d'accès erroné ou de moins de 8 caractères alphanumériques et que vous appuyez sur [Valid], le message "Code incorrect" s'affichera et aucune touche ne sera opérationnelle pendant cinq secondes. Entrez le bon code d'accès au bout de cinq secondes.

Si l'identification se solde par un échec, les informations seront enregistrées dans le journal des événements.



Détails

Le numéro de série de l'unité principale apparaît en haut à gauche de l'écran Utilitaire ainsi qu'en haut à droite du journal des événements. Pour de plus amples détails, voir la section suivante "Analyser le journal des événements" à la page 26-18 qui présente un exemple de journal.

Si l'identification a réussi, appuyez sur Nouveau code pour saisir le nouveau code de protection. La touche ne sera active que si l'identification a réussi.

Si l'identification se solde par un échec, les informations seront enregistrées dans le journal des événements.

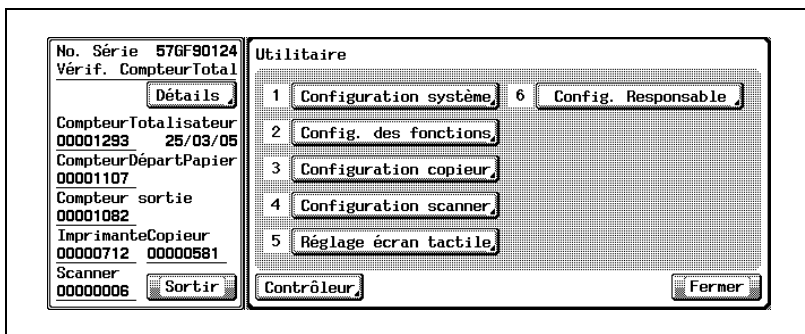
Le code d'accès actuel ne peut pas être réutilisé comme nouveau code d'accès.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] sur le panneau de contrôle.

L'écran Utilitaire s'affiche.



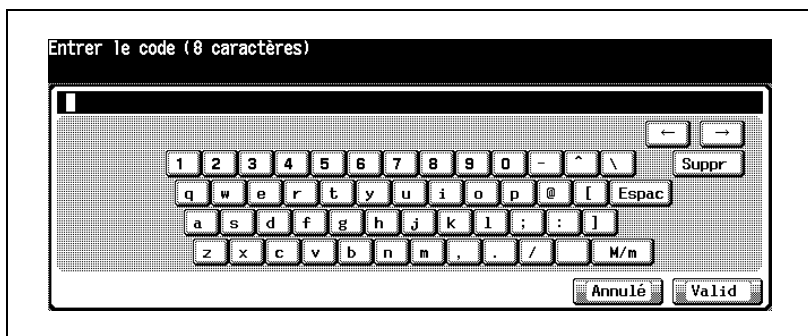
- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable].



L'écran de saisie du code d'accès administrateur s'affiche.

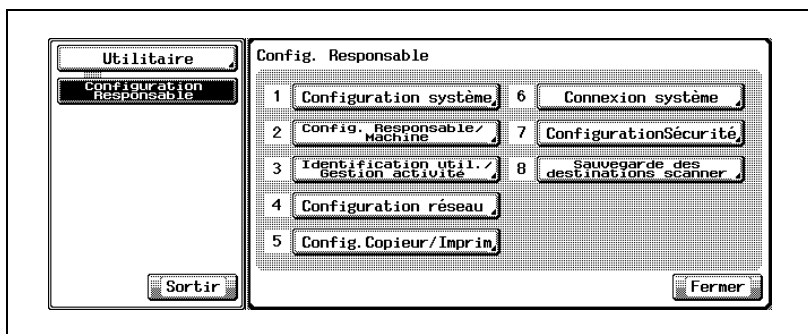
- 3 Entrez le code d'accès.
Sur le clavier de l'écran tactile, entrez le code d'accès administrateur à

8 chiffres, puis appuyez sur [Valid].



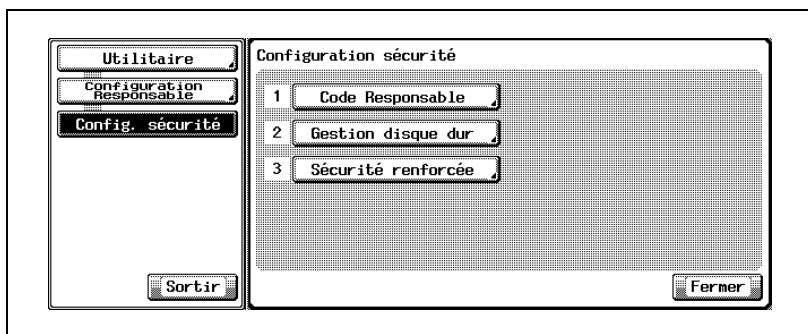
L'écran Configuration Responsable s'affiche.

4 Appuyez sur [7 Configuration Sécurité].



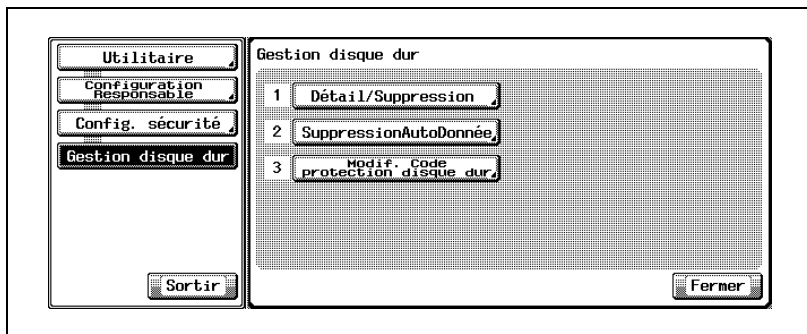
L'écran Configuration Sécurité s'affiche.

5 Appuyez sur [2 Gestion disque dur].



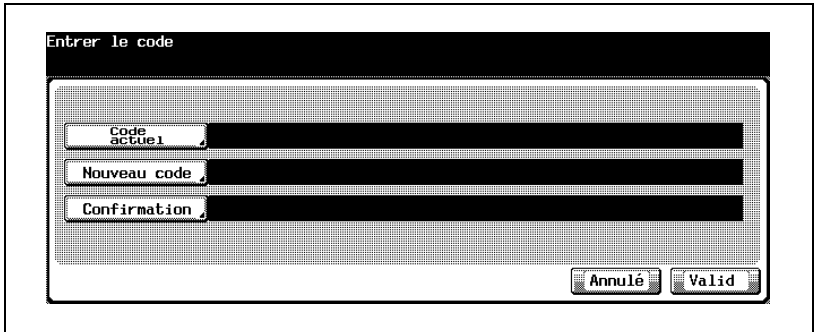
L'écran Gestion disque dur s'affiche.

- 6 Appuyez sur [3 Modif. Code protection disque dur].

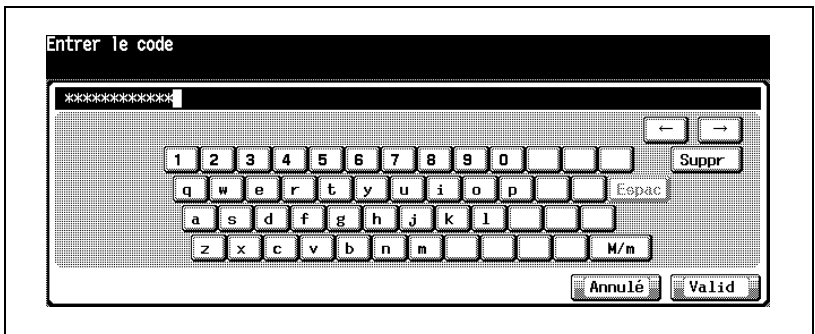


L'écran Modification code de protection disque dur s'affiche.

- 7 Entrez le code.
Appuyez sur [Code actuel] pour afficher l'écran de saisie du code en vigueur.



- Introduisez le code actuel (code initial: numéro de série de l'unité principale, composé de 9 caractères alphanumériques). Le code introduit s'affiche à l'écran sous forme d'astérisques. Appuyez ensuite sur [Valider].



L'écran Modification code de protection disque dur réapparaît.

- 8 Entrez le nouveau code.
Appuyez sur [Nouveau code] pour afficher l'écran de saisie du nouveau code.

Entrer le code

Code actuel *****

Nouveau code

Confirmation

Annulé Valid

- Saisissez le nouveau code. Le nouveau code s'affiche à l'écran sous forme d'astérisques. Appuyez ensuite sur [Valid].

Entrer le nouveau code

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

q w e r t y u i o p

a s d f g h j k l

z x c v b n m

Suppr Espace M/m

Annulé Valid

- Appuyez sur [Confirmation] pour afficher l'écran de confirmation du nouveau code.

Entrer le code

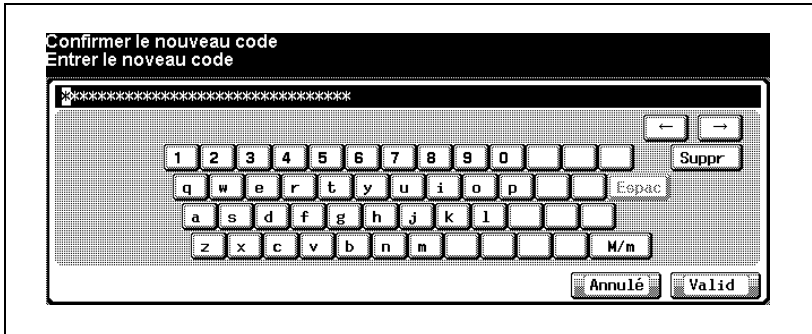
Code actuel *****

Nouveau code *****

Confirmation

Annulé Valid

- Tapez le nouveau code une seconde fois pour le confirmer, puis appuyez sur [Valid].



L'écran Modification code de protection disque dur réapparaît.

26.3 Imprimer journal des événements

Un journal des événements sera automatiquement créé en cas d'accès aux données archivées sur la machine.

Vous pouvez imprimer toutes les données du journal comme suit.



Détails

Les codes d'accès sont sensibles à la casse.

Si vous entrez un code d'accès erroné ou de moins de 8 caractères alphanumériques et que vous appuyez sur [Valid], le message "Code incorrect" s'affichera et aucune touche ne sera opérationnelle pendant cinq secondes. Entrez le bon code d'accès au bout de cinq secondes.

Si l'identification se solde par un échec, les informations seront enregistrées dans le journal des événements.

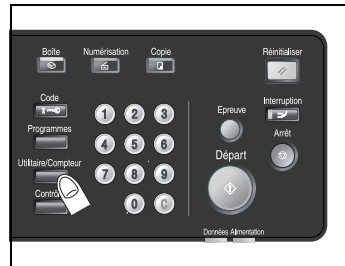


Détails

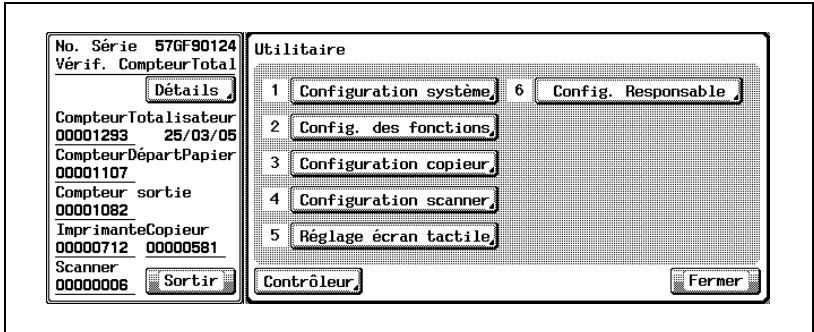
Pour arrêter l'impression, appuyez sur [Arrêt] sur le panneau de contrôle, puis appuyez sur [Annuler] sur l'écran de confirmation.

- 1 Appuyez sur [Utilitaire/Compteur] sur le panneau de contrôle.

L'écran Utilitaire s'affiche.

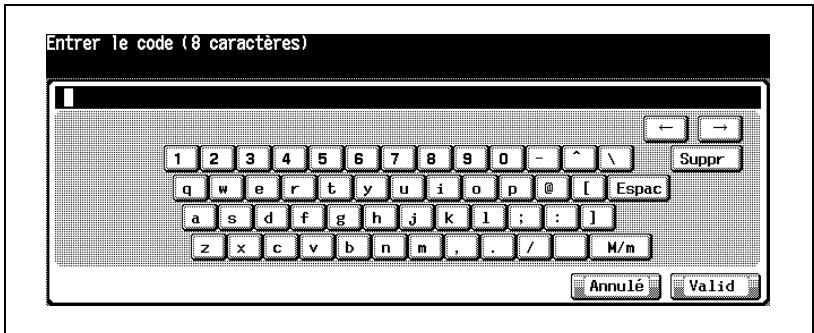


- 2 Appuyez sur [6 Config. Responsable].



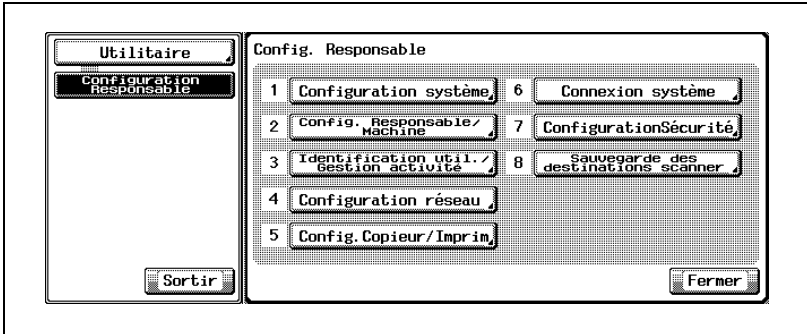
L'écran de saisie du code d'accès administrateur s'affiche.

- 3 Entrez le code d'accès.
Sur le clavier de l'écran tactile, entrez le code d'accès administrateur à 8 chiffres, puis appuyez sur [Valid].



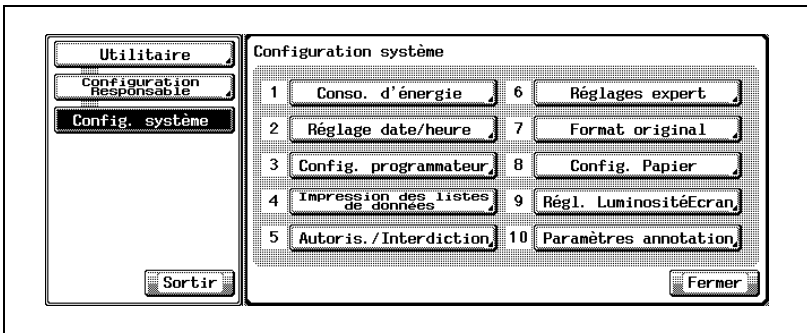
L'écran Configuration Responsable s'affiche.

- 4 Appuyez sur [1 Configuration système].



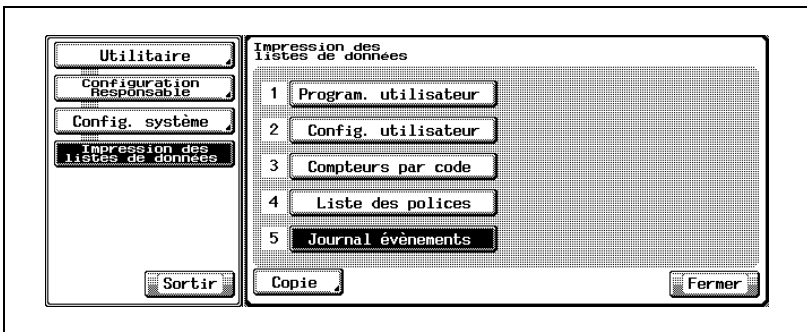
L'écran Configuration Système s'affiche.

- 5 Appuyez sur [4 Impression des listes de données].



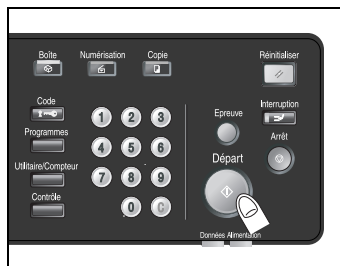
L'écran Impression des listes de données s'affiche.

- 6 Appuyez sur [5 Journal événements], puis appuyez sur [Copie].

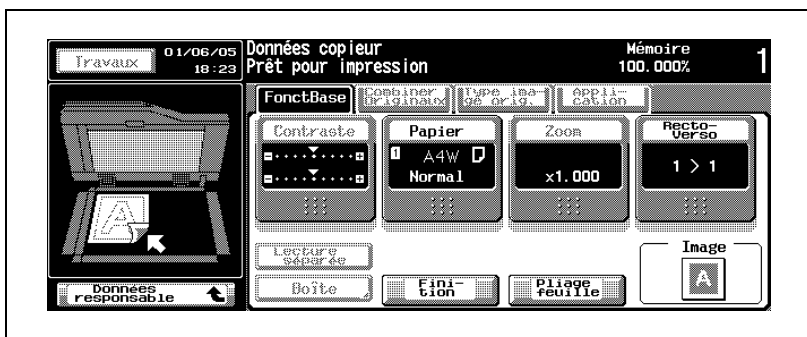


L'écran Impression des listes de données s'affiche.

- 7 Appuyez sur [Départ] sur le panneau de contrôle.



- 8 Appuyez sur [Impression des listes de données] pour faire réapparaître l'écran Impression des listes de données.



26.4 Analyser le journal des événements

Le responsable machine doit analyser régulièrement (une fois par mois) le journal des événements ou en cas de constat d'accès non autorisé ou d'altération des données enregistrées dans la machine en mode Sécurité renforcée.

La machine est conçue pour enregistrer 750 journaux par mois. S'il est prévisible dans votre cas que 750 journaux seront utilisés dans un mois, il convient alors de procéder à leur analyse à intervalles plus rapprochés, afin que le nombre des journaux non consultés n'atteigne la limite de 750.

Audit log report											
										P. 1	
										2005/04/07 10:30	
										57GFD116	
										TC:328	
No	date/time	id	action	result	No	date/time	id	action	result		
0001	2005/04/07 10:30	-2	02	OK	0002	2005/04/07 10:28	5	13	OK		
0003	2005/04/07 10:25	3	11	OK	0004	2005/04/07 10:22	3	11	OK		
0005	2005/04/07 10:16	3	11	OK	0006	2005/04/07 10:14	3	11	OK		
0007	2005/04/07 10:09	3	11	OK	0008	2005/04/07 10:09	3	11	NG		
0009	2005/04/07 10:07	3	11	OK	0010	2005/04/07 10:07	-2	02	OK		
0011	2005/04/07 10:06	-2	03	OK	0012	2005/04/07 10:06	-2	02	OK		
0013	2005/04/07 10:05	-3	11	NG	0014	2005/04/07 10:04	-2	02	OK		
0015	2005/04/07 10:04	3	11	OK	0016	2005/04/07 10:02	3	11	OK		
0017	2005/04/07 10:01	3	07	OK	0018	2005/04/07 09:59	3	09	OK		
0019	2005/04/07 09:53	3	07	OK	0020	2005/04/07 09:50	-2	02	OK		
0021	2005/04/06 10:19	-1	01	OK	0022	2005/04/06 10:19	-1	01	NG		
0023	2005/04/06 10:17	-1	01	NG	0024	2005/04/06 10:17	-1	01	NG		
0025	2005/04/06 10:16	-1	01	NG	0026	2005/04/06 10:16	-1	01	NG		
0027	2005/04/06 10:16	-1	01	NG	0028	2005/04/06 10:14	-1	01	NG		
0029	2005/04/06 10:14	-1	01	NG	0030	2005/04/05 18:34	-2	02	OK		
0031	2005/04/05 18:33	-1	01	OK	0032	2005/04/05 18:33	-1	01	NG		
0033	2005/04/05 18:33	-2	02	OK	0034	2005/04/05 18:59	-2	02	OK		
0035	2005/04/05 15:48	-2	02	OK	0036	2005/04/05 15:25	-2	02	OK		
0037	2005/04/05 15:18	-2	02	OK	0038	2005/04/05 15:18	-2	02	NG		
0039	2005/04/05 15:18	-2	02	NG	0040	2005/04/05 15:09	-2	02	OK		
0041	2005/04/05 15:08	-2	03	OK	0042	2005/04/05 15:08	-2	02	OK		
0043	2005/04/05 14:45	1	11	OK	0044	2005/04/05 14:35	1	11	OK		
0045	2005/04/05 14:34	-2	02	OK	0046	2005/04/05 14:32	1	11	OK		

Informations du journal des événements

Le journal des événements contient les informations suivantes.

- date/heure : date et heure de l'opération qui a généré la création d'une rubrique de journal.
- id : il est possible de spécifier la personne qui a effectué l'opération ou qui entre dans le cadre de la protection sécurisée.

"-1" : Opération par CE (technicien S.A.V).

"-2" : Opération par l'administrateur.

"-3" : Opération par l'utilisateur non enregistré.

Autres chiffres : Indiquent l'objet de la protection sécurisée, et l'identifiant (id) suivant de l'action affine l'identification de l'objet de la protection sécurisée.

ID Utilisateur (symboles numériques 1 à 1000)

ID Utilisateur sécurisé (symboles numériques 1 à 99999)

- action : Permet de spécifier l'opération.

Vérifiez le détail de l'opération indiqué par l'action dans le tableau suivant.

- résultat : Résultat d'une opération.
Le cas échéant, la réussite ou l'échec de l'Identification par code d'accès se traduiront respectivement par les indications OK et NG.
Pour les opérations sans Identification par code d'accès, toutes les entrées du journal seront indiquées par la mention OK.

26.5 Tableau des éléments enregistrés dans le journal des événements

No.	Opération	ID	Action archivée	Résultat
1	Identification CE	ID CE	01	OK/NG
2	Identification responsable	ID Administrateur	02	OK/NG
3	Configurer/modifier le mode Sécurité renforcée	ID Administrateur	03	Valid
4	Imprimer journal des événements	ID Administrateur	04	Valid
5	Modifier/enregistrer code d'accès CE	ID CE	05	Valid
6	Modifier/enregistrer code d'accès Administrateur	ID CE / ID responsable	06	Valid
7	Créer utilisateur par Administrateur	ID utilisateur	07	Valid
8	Modifier/enregistrer code utilisateur par l'Administrateur	ID utilisateur	08	Valid
9	Supprimer utilisateur par Administrateur	ID utilisateur	09	Valid
10	Changer attributs utilisateur par l'Administrateur	ID utilisateur	10	Valid
11	Identification par code d'accès pour l'utilisateur	ID utilisateur / ID utilisateur non enregistré	11	OK/NG
12	Modifier les attributs d'un utilisateur par utilisateur (code utilisateur, etc.)	ID utilisateur	12	Valid
13	Accès au fichier (consultation des données d'un document)	ID utilisateur	13	Valid
14	Supprimer fichier (suppression des données d'un document)	ID utilisateur	14	Valid
16	Identification par code d'accès pour l'impression sécurisée	ID utilisateur sécurisé / ID utilisateur non enregistré	16	OK/NG
17	Accéder au fichier d'impression sécurisée	ID utilisateur sécurisé	17	Valid
18	Supprimer le fichier d'impression sécurisée	ID utilisateur sécurisé	18	Valid
19	Modifier le code de protection du disque dur	ID Administrateur	19	Valid

L'analyse du journal des événements permet de comprendre ce qui suit et de prendre des contre-mesures :

savoir si quelqu'un a accédé aux données ou non ou si elles ont été altérées

- Objet de l'attaque
- Détails de l'attaque
- Résultats de l'attaque

Spécifier les actions non autorisées – identification par code d'accès

Si des rapports contiennent NG comme résultat de l'identification par code d'accès (action : 01, 02, 11, 16), les éléments protégés par des codes d'accès ont peut être fait l'objet d'une attaque.

- Les entrées de rapport faisant état d'un échec de l'identification (NG) indiquent le responsable de l'action et montrent si les actions non autorisées ont été faites lors d'un échec de l'identification par code d'accès.
- Même en cas de réussite de l'identification par code d'accès (OK), cela montre si un utilisateur légitime a créé l'action. Vous devez faire très attention quand l'identification réussit après une série d'échecs, surtout à des horaires autres que les horaires de travail normaux.

Spécifier les actions non autorisées – actions autres que l'identification par code d'accès en mode Sécurité

Tous les résultats d'opération autres que l'identification par code d'accès seront indiqués comme réussis (OK), il faut donc déterminer par ID et par action s'il y avait des actions non autorisées.

- Comme l'ID seul ne vous permet pas de spécifier la cible de l'attaque, vous devez consulter l'action et le tableau de la page précédente pour déterminer si les actions non autorisées ont été effectuées sur une boîte personnelle ou une boîte sécurisée.
- Vérifiez l'heure et regardez si l'utilisateur de l'opération spécifiée a procédé à une action non autorisée.

(Exemple)

Si un document enregistré dans une boîte a été imprimé avec une autorisation frauduleuse, l'entrée de journal suivante sera créée.

- Identification par code d'accès pour la boîte :
Action = 11
ID = Boîte concernée par l'identification
Résultat = OK/NG
- Accès au document contenu dans la boîte :
Action = 13
ID = Boîte concernée par l'identification

Vérifiez la date et l'heure à laquelle l'action ci-dessus est survenue et regardez si l'opération sur le document de la boîte personnelle ou sécurisée a été effectuée par un utilisateur légitime de la boîte.

Mesures à prendre si vous découvrez des opérations non autorisées

- Si vous découvrez qu'un code d'accès a été divulgué après avoir analysé le journal des événements, modifiez immédiatement le code d'accès.
- Il est possible qu'un code d'accès ait été altéré et les utilisateurs légitimes ne peuvent pas accéder à une boîte. Le responsable machine doit contacter l'utilisateur pour confirmer la situation et si c'est effectivement le cas, le responsable machine doit modifier le code d'accès et supprimer les données enregistrées dans la boîte.
- Si, dans une boîte, vous ne pouvez pas trouver de documents qui devraient normalement s'y trouver ou si vous y trouvez un document dont le contenu a changé, il se peut que des actions non autorisées aient eu lieu. Des contre-mesures similaires sont nécessaires.

27

Annexe

27 Annexe

27.1 Comment introduire des caractères



Dès que vous appuyez sur un élément en vue d'entrer les informations s'y rapportant, l'écran de saisie de caractères s'affiche.

Les caractères alphabétiques et numériques sont admis. Le tableau de caractères se présente comme celui des claviers informatiques.

A propos des touches de l'écran de saisie des caractères

Vous trouverez ici une description des touches de l'écran de saisie des caractères.



Bouton	Fonction
 / 	Cette touche déplace un curseur.
Effacer	Cette touche supprime le caractère à gauche du curseur.
Valid	Cette touche valide les caractères que vous saisissez et l'écran de saisie des caractères se ferme.
Annuler	Cette touche annule les caractères que vous saisissez et l'écran de saisie des caractères se ferme.
MAJ	Cette touche permet de basculer entre les lettres majuscules et minuscules et entre les nombres et les symboles.

A propos de la saisie de caractères

Ci-après sont décrites les étapes de base pour saisir des caractères sur l'écran de saisie de caractères.

- 1** Appuyez sur la touche correspondante pour saisir le caractère voulu.
- 2** Appuyez sur la touche [OK].
L'écran de saisie se ferme. Les caractères saisis s'affichent dans la colonne correspondante.

27.2 Configuration des données pour Importer/Exporter

[1] Système

Menus principaux	Sous-menus	Éléments cible
Information sur le périphérique	Information sur le périphérique	Nom du périphérique Emplacement du périphérique Nom Administrateur
Assistance en ligne	Assistance en ligne	Nom de contact Informations contact URL Aide Produit URL Entreprise Consommables et accessoires URL Aide en ligne
Message d'alerte	Message d'alerte	Notification par E-Mail Adresse de notification
	Rubrique	Papier vide Bourrage papier Entretien Agrafeuse vide Toner vide Sortie pleine Appel SAV Vider la corbeille de perforation

[2] Impression

Menus principaux	Sous-menus	Éléments cible
Interface	Interface	Temporisation parallèle Temporisation réseau
Réglage par défaut	Réglage général	PDL Bac d'entrée Bac de sortie Recto-verso Reliure Agrafage Perforation Pliage/Massicot Décalage Ordre de sortie Ordre des pages Nombre d'exemplaires Tri Format papier Orientation Résolution Désynchronisation Bannière Magasin page bannière Conversion format 1 Page/feuille Livret Position d'impression
	Paramètres PCL	Nom de police Police caract. Ligne/Page Taille police Pas police Mappage CR/LF
	Paramètres PS	Impression jusqu'à erreur PS
	Paramètres TIFF	Sélection Papier auto Position Image

[3] Réseau

Menus principaux	Sous-menus	Éléments cible
TCP/IP	TCP/IP	TCP/IP Vitesse réseau IP Auto Adresse IP Masque sous-réseau Passerelle par défaut Nom d'hôte Nom de domaine Serveur DNS Numéro Port RAW 1 Numéro Port RAW 2 Numéro Port RAW 3 Numéro Port RAW 4 Numéro Port RAW 5 Numéro Port RAW 6
	LPD	LPD
	Filtrage IP	Permission Accès Adresse Adresse de départ 1 - Adresse de fin 1 Adresse de départ 2 - Adresse de fin 2 Adresse de départ 3 - Adresse de fin 3 Adresse de départ 4 - Adresse de fin 4 Adresse de départ 4 - Adresse de fin 5 Interdiction Accès Adresse Adresse de départ 1 - Adresse de fin 1 Adresse de départ 2 - Adresse de fin 2 Adresse de départ 3 - Adresse de fin 3 Adresse de départ 4 - Adresse de fin 4 Adresse de départ 4 - Adresse de fin 5
NetWare	NetWare	Impression NetWare Type de trame Mode PServer Nom de serveur d'impression Mot de passe serveur d'impression File d'attente impression taux de lecture Bindery/NDS Bindery Serveur de fichier préféré NDS Nom de contexte NDS préféré Nom de l'arbre NDS préféré NImprimante/RImprimante Nom de l'imprimante Numéro d'imprimante

Menus principaux	Sous-menus	Éléments cible
IPP	IPP	Impression IPP Nom de l'imprimante Position imprimante Informations sur l'imprimante URL imprimante Opération soutenue Travail d'impression Accepter la tâche d'impression Valider travail Annuler travail Lire les attributs du travail Lire les travaux Lire les attributs de l'imprimante
FTP	Client	Client FTP Adresse du serveur mandaté Numéro de port du serveur mandaté Temporisation serveur Numéro de port
	Serveur	Serveur
SNMP	SNMP	SNMP
SMB	Scanner	Lecture SMB
	Impression	Impression SMB Nom NetBIOS Nom du service d'impression Groupe de travail
Apple Talk	Apple Talk	Apple Talk Nom de l'imprimante Nom de la zone
LDAP	LDAP	Adresse du serveur LDAP No. port Utiliser SSL Numéro de port (SSL) Racine de recherche Dépassement délai recherche Nombre maximum de résultats LDAP Méthode d'Authentification Identification util. Nom Login Code d'accès Nom domaine

Menus principaux	Sous-menus	Éléments cible
Courrier électronique	Réception E-Mail (POP)	Réception Réception adresse serveur en cours Nom d'utilisateur Mot de passe APOP Temporisation de la connexion Numéro de port
	Envoi E-Mail (SMTP)	Envoyer AdresseServeurSMTP Numéro de port Temporisation de la connexion Format messages maximum Capacité serveur SMTP Adresse électronique de l'administrateur Authentification POP avant SMTP Authentification Nom d'utilisateur Mot de passe Espace Division binaire Format de division
SSL/TLS	Information SSL/TLS	Force de chiffrement Période de validité Organisation Unité de l'organisation Localité Etat/Province Pays
Identification	Déconnexion auto	Heure de déconnexion de l'administrateur Heure de déconnexion de l'utilisateur
AP I/F	AP I/F	Numéro de port Utiliser SSL/TLS Numéro de port (SSL/TLS)

27.3 Paramètres de configuration



Configuration Setting

Version

System Version: A4-0000
 HDD Version: A1-0002
 Interpreter:
 PCL-5e Version: E315q-Q00-009
 PCLXL Version: E315q-Q00-009
 TIFF Version: 1.02.1
 PS Version:

Device

Total Memory: 512MB
 HDD Free Size:
 Configuration: 5332MB
 Fonts: 5308MB
 Spool: 9913MB
 Documentation: 17547MB

TCP/IP

TCP/IP: Enable
 DHCP: Disable
 IP Address: 10.11.2.186
 MAC Address: 00:50:AA:21:3C:0F
 Subnet Mask: 255.255.240.0
 Default Gateway: 10.11.0.3
 DNS Server 1: 0.0.0.0
 DNS Server 2: 0.0.0.0
 DNS Server 3: 0.0.0.0
 DNS Host Name: 988T213COF
 DNS Domain Name:
 LPD: Enable

RAW Port

RAM1 (Port Number:9100)	Enable
RAM2 (Port Number:9112)	Enable
RAM3 (Port Number:9113)	Enable
RAM4 (Port Number:9114)	Enable
RAM5 (Port Number:9115)	Enable
RAM6 (Port Number:9116)	Enable

IP Filtering:

Access Permission Address	Disable
1: 0.0.0.0-0.0.0.0	
2: 0.0.0.0-0.0.0.0	
3: 0.0.0.0-0.0.0.0	
4: 0.0.0.0-0.0.0.0	
5: 0.0.0.0-0.0.0.0	

Access Refusal Address Disable

1: 0.0.0.0-0.0.0.0	
2: 0.0.0.0-0.0.0.0	
3: 0.0.0.0-0.0.0.0	
4: 0.0.0.0-0.0.0.0	
5: 0.0.0.0-0.0.0.0	

Network Speed: Auto

NetWare

NetWare: Disable
 Frame Type: Auto
 Mode: Pserver
 Pserver
 Print Server Name: 988T213COF
 Print Server Password:
 Print Queue Scan Rate: 1
 Bindery/NDS: NDS
 Bindery PREFERRED fileservers:
 NDS PREFERRED NDS context name:
 NDS PREFERRED NDS tree name:
 NPrinter/Nprinter
 Printer Name: 988T213COF
 Printer Number:

NetWare Status

File Server:
 Queue Name:
 File Server:
 Queue Name:
 File Server:
 Queue Name:
 File Server:
 Queue Name:
 File Server:
 Queue Name:
 File Server:
 Queue Name:
 File Server:
 Queue Name:
 File Server:
 Queue Name:

IPP

IPP: Enable
 Accept Print Job: Enable
 Operations Supported
 Print-job: Enable
 Cancel-job: Enable
 Get-jobs: Enable
 Validate-job: Enable
 Get-job-attributes: Enable
 Get-printer-attributes: Enable

Printer information
 Printer Name:
 Printer Location:
 Printer Information:

Printer URI
 Printer URI: http://10.11.2.186/ipp
 Authentication: SSL3
 Security: NONE
 Printer URI: http://10.11.2.186:80/ipp
 Authentication: SSL3
 Security: NONE
 Printer URI: http://10.11.2.186:80/ipp
 Authentication: SSL3
 Security: NONE
 Printer URI: http://10.11.2.186:631/ipp
 Authentication: SSL3
 Security: NONE
 Printer URI: http://10.11.2.186:631/ipp
 Authentication: SSL3
 Security: NONE

(Exemple d'impression)

27-10

bizhub PRO 920

<p style="text-align: center;">FTP</p> <p>Client FTP Client: Enable Proxy Server Address: 0.0.0.0 Proxy Server Port Number: 21 Passive Mode: Disable Server Timeout: 60sec</p> <p>Server FTP Server: Enable</p>	<p style="text-align: center;">E-Mail Receive (POP)</p> <p>Receiving Server Address: 0.0.0.0 User Name: Password: APOP Authentication: Disable Port Number: 110 Connection Timeout: 60Sec</p>
<p style="text-align: center;">SNMP</p> <p>SNMP: Enable Read Community Name: public Write Community Name: private</p>	<p style="text-align: center;">Subject</p> <p>Default: 1 1: 2: 3: 4: 5:</p>
<p style="text-align: center;">SMB</p> <p>Scan SMB Scan: Enable</p> <p>Print SMB Print: Enable NetBIOS Name: FQWZ13CUP Print Service Name: 920 Work Group: WORKGROUP</p>	<p style="text-align: center;">Body</p> <p>Default: 1 1: 2: 3: 4: 5:</p>
<p style="text-align: center;">AppleTalk</p> <p>AppleTalk: Disable Printer Name: FQWZ13CUP Zone Name: * Current Zone: *</p>	<p style="text-align: center;">AP I/F</p> <p>AP I/F: Enable AP I/F Over SSL: Disable AP I/F Authentication: Enable AP I/F Login Name: AP I/F Login Password: AP I/F Port Number: 50001 AP I/F Port Number (SSL): 50003</p>
<p style="text-align: center;">E-Mail Send (SMTP)</p> <p>SMTP: Enable SMTP Server Address: 0.0.0.0 Port Number: 25 Connection Timeout: 60sec Binary Division: Disable Devide Size: 500kbyte Max Mail Size: 0Mbyte Authentication: POP before SMTP: OFF SMTP Authentication: OFF</p> <p>SMTP: POP before SMTP: 0seconds Port Number: User Name: Password: Realm: Administrator Mail Address:</p>	<p style="text-align: center;">FSWC</p> <p>FSWC: Enable</p> <p style="text-align: center;">HDD</p> <p>ScanDataAutoDel: 24hour</p> <p style="text-align: center;">Alert mail</p> <p>Alert Email: Disable Email Address: Alert Fatal Error OFF Paper Jam OFF Out of Paper OFF Toner Empty OFF PM Required OFF</p>

(Exemple d'impression)

SNMP Trap	LDAP
<pre> SNMP Trap: Disable Authentication Paller: Disable SNMP1 Trap: Disable Address1: 0.0.0.0 Port Number1: 162 Community Name1: public Alert: Fatal Error: OFF Paper JAM: OFF Out of Paper: OFF Toner Empty: OFF IM Required: OFF Waste Basket of Punching unit is Full: OFF Output Tray Full: OFF Out of Stapler: OFF SNMP2 Trap: Disable Address2: 0.0.0.0 Port Number2: 162 Community Name2: public Alert: Fatal Error: OFF Paper JAM: OFF Out of Paper: OFF Toner Empty: OFF IM Required: OFF Waste Basket of Punching unit is Full: OFF Output Tray Full: OFF Out of Stapler: OFF SNMP3 Trap: Disable Address3: 0.0.0.0 Port Number3: 162 Community Name3: public Alert: Fatal Error: OFF Paper JAM: OFF Out of Paper: OFF Toner Empty: OFF IM Required: OFF Waste Basket of Punching unit is Full: OFF Output Tray Full: OFF Out of Stapler: OFF SNMP4 Trap: Disable Address4: 0.0.0.0 Port Number4: 162 Community Name4: public Alert: Fatal Error: OFF Paper JAM: OFF Out of Paper: OFF Toner Empty: OFF IM Required: OFF Waste Basket of Punching unit is Full: OFF Output Tray Full: OFF Out of Stapler: OFF SNMP5 Trap: Disable Address5: 0.0.0.0 Port Number5: 162 Community Name5: public Alert: Fatal Error: OFF Paper JAM: OFF Out of Paper: OFF Toner Empty: OFF IM Required: OFF Waste Basket of Punching unit is Full: OFF Output Tray Full: OFF Out of Stapler: OFF SNMP IIX Trap: Disable Network Address: 00000000 Node Address: 000000000000 Community Name IIX: public Alert: Fatal Error: OFF Paper JAM: OFF Out of Paper: OFF Toner Empty: OFF IM Required: OFF Waste Basket of Punching unit is Full: OFF Output Tray Full: OFF Out of Stapler: OFF </pre>	<pre> LDAP: Enable Max hit of number: 100 Search Timeout: 60sec LDAP Server information LDAP Server Address: 10.12.15.6 Search Root: dc=example, dc=com LDAP over SSL/TLS: Disable Port Number: 389 Authentication Method: anonymous Dynamic Auth: Disable Login Name: Password: Domain Name: LDAP Detail Serch Initialization: Name Condition: Contain E-mail Condition: Contain FirstName Condition: Contain Last Name Condition: Contain </pre>

(Exemple d'impression)

```

Select Printer Setting
Default Printer Setting 1
1.Default: 1
2.Port2( Port Number:9112) 1
3.Port3( Port Number:9113) 1
4.Port4( Port Number:9114) 1
5.Port5( Port Number:9115) 1
6.Port6( Port Number:9116) 1

Spool Setting
Spool: Disable

Interface Setting
Parallel Timeout: 60sec
Network Timeout: 60sec

Printer Setting
----- Setting No.1 -----
Basic Setting
01 PDL: Auto
02 Paper Feed Tray: Auto
03 Output Tray: Auto
04 Duplex: OFF
05 Binding: Left
06 Staple: OFF
07 Punch: OFF
08 Fold/Trimming: OFF
09 Offset: OFF
10 Output Order: Face Down
11 Image Order: ttoN
12 Print Number: 1
13 Sort: Collated
14 Paper Size: A4
15 Orientation: Portrait
16 Banner Option: OFF
17 Banner Tray: Auto
18 Convert Paper Size: OFF
19 Combination: OFF
20 Booklet: OFF
21 Adhesive binding: OFF
22 Print Position: Left
PCL Setting
01 Font Source: Internal
02 Font Number: 0
03 Symbol Set: Roman-8
04 Form Lines: 64
05 Font point size: 12.000000
06 Font Pitch: 10.000000
07 CR/LF Mapping: OFF
PS Setting
01 Print PS Errors: ON
TIFF Setting
01 AutoPaperSelect: ON
02 ImagePosition: Center

----- Setting No.2 -----
Basic Setting
01 PDL: Auto
02 Paper Feed Tray: Auto
03 Output Tray: Auto
04 Duplex: OFF
05 Binding: Left
06 Staple: OFF
07 Punch: OFF
08 Fold/Trimming: OFF
09 Offset: OFF
10 Output Order: Face Down
11 Image Order: ttoN
12 Print Number: 1
13 Sort: Collated
14 Paper Size: A4
15 Orientation: Portrait
16 Banner Option: OFF
17 Banner Tray: Auto
18 Convert Paper Size: OFF
19 Combination: OFF
20 Booklet: OFF
21 Adhesive binding: OFF
22 Print Position: Left

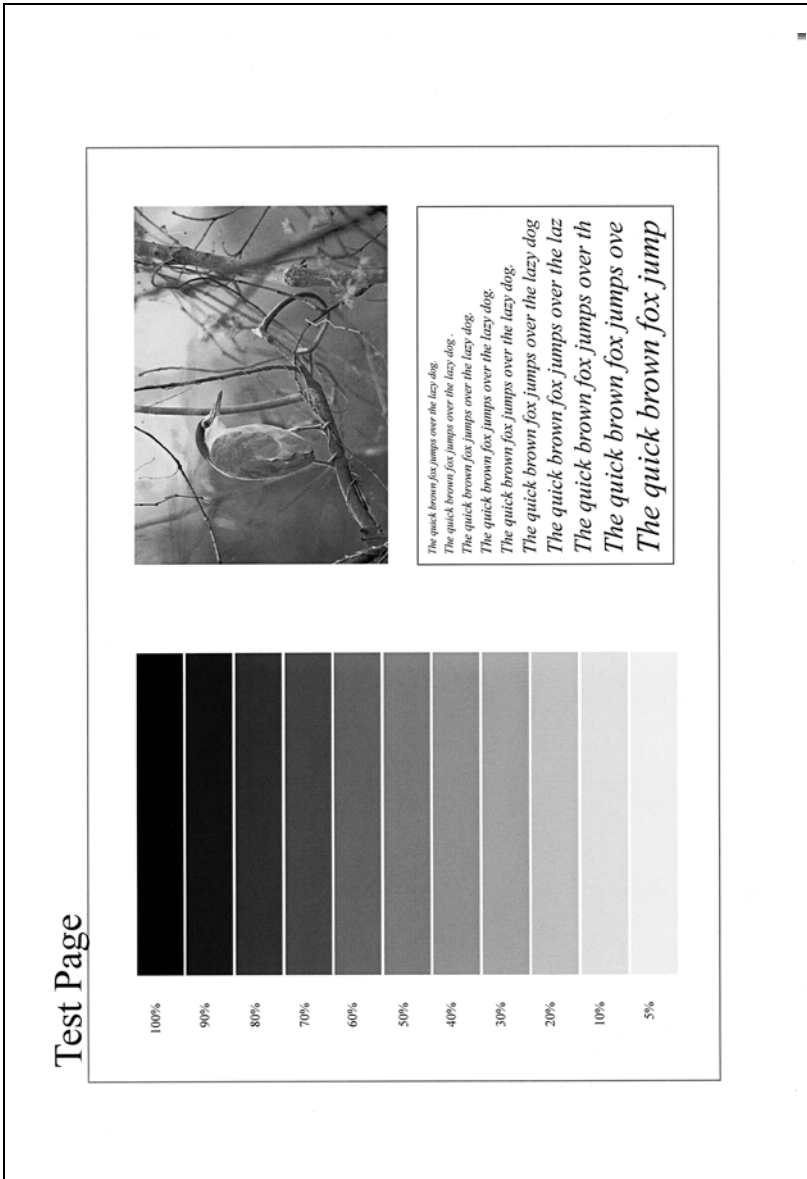
PCL Setting
01 Font Source: Internal
02 Font Number: 0
03 Symbol Set: Roman-8
04 Form Lines: 64
05 Font point size: 12.000000
06 Font Pitch: 10.000000
07 CR/LF Mapping: OFF
PS Setting
01 Print PS Errors: ON
TIFF Setting
01 AutoPaperSelect: ON
02 ImagePosition: Center
Setting No.3
Basic Setting
01 PDL: Auto
02 Paper Feed Tray: Auto
03 Output Tray: Auto
04 Duplex: OFF
05 Binding: Left
06 Staple: OFF
07 Punch: OFF
08 Fold/Trimming: OFF
09 Offset: OFF
10 Output Order: Face Down
11 Image Order: ttoN
12 Print Number: 1
13 Sort: Collated
14 Paper Size: A4
15 Orientation: Portrait
16 Banner Option: OFF
17 Banner Tray: Auto
18 Convert Paper Size: OFF
19 Combination: OFF
20 Booklet: OFF
21 Adhesive binding: OFF
22 Print Position: Left
PCL Setting
01 Font Source: Internal
02 Font Number: 0
03 Symbol Set: Roman-8
04 Form Lines: 64
05 Font point size: 12.000000
06 Font Pitch: 10.000000
07 CR/LF Mapping: OFF
PS Setting
01 Print PS Errors: ON
TIFF Setting
01 AutoPaperSelect: ON
02 ImagePosition: Center

```

(Exemple d'impression)


27.4 Page de démonstration

Page de démonstration PCL




(Exemple d'impression)

Page de démonstration PS




KONICA MINOLTA



Adobe® PostScript®
3016.102

<p>Type 1 Fonts</p> <p>Total Type 1 Fonts: 0</p> <p>Type 2 Fonts</p> <p>Albertus ‡ Albertus Italic ‡ Albertus Light ‡ AntiqueOlive Bold § AntiqueOlive Italic § AntiqueOlive Roman § Anjal ‡ Anjal Bold ‡ Anjal Bold Italic ‡ Anjal Italic ‡ ITC AvantGarde Gothic Book* ITC AvantGarde Gothic Book Oblique ITC AvantGarde Gothic Demi* ITC AvantGarde Gothic Demi Oblique* Bodoni Bodoni Bold Bodoni Bold Italic Bodoni Italic Bodoni Poster Bodoni Poster Compressed ITC Bookman Demi* ITC Bookman Demi Italic* ITC Bookman Light* ITC Bookman Light Italic* Cura* Clarendon ‡ Clarendon Bold ‡ Clarendon Light ‡ CooperBlack CooperBlack Italic Copperplate Gothic 33BC Copperplate Gothic 32BC</p>	<p>Coronet ** Courier Courier Bold Courier Bold Oblique Courier Oblique Eurostile ** Eurostile Bold ** Eurostile Bold Extended Two ** Eurostile Extended Two ** GillSans ‡ GillSans Bold ‡ GillSans Condensed Bold ‡ GillSans Bold Italic ‡ GillSans Condensed ‡ GillSans Extra Bold ‡ GillSans Italic ‡ GillSans Light ‡ GillSans Light Italic ‡ Goudy Oldstyle Goudy Oldstyle Italic Goudy Bold Goudy Bold Italic Goudy ExtraBold Goudy Oldstyle Italic Helvetica ‡ Helvetica Bold ‡ Helvetica Bold Oblique ‡ Helvetica Condensed ‡ Helvetica Condensed Bold ‡ Helvetica Condensed Bold Oblique ‡ Helvetica Condensed Oblique ‡ Helvetica Narrow ‡ Helvetica Narrow Bold ‡ Helvetica Narrow Bold Oblique ‡ Helvetica Narrow Oblique ‡ Helvetica Oblique ‡ HoeflerText Ornaments † Joanna ‡ Joanna Bold ‡</p>	<p>Joanna Bold Italic ‡ Joanna Italic ‡ LetterGothic LetterGothic Bold LetterGothic Bold Slanted LetterGothic Slanted ITC Lubalin Graph Book* ITC Lubalin Graph Demi* ITC Lubalin Graph Demi Oblique* Margold* ITC Mona Lisa Pica† New Century Schoolbook Bold ‡ New Century Schoolbook Bold Italic ‡ New Century Schoolbook Italic ‡ New Century Schoolbook Roman ‡ NewYork † Optima ‡ Optima Bold ‡ Optima Bold Italic ‡ Optima Italic ‡ Oxford* Palatino Bold ‡ Palatino Bold Italic ‡ Palatino Italic ‡ Palatino Roman ‡ Stempel Garamond Bold ‡ Stempel Garamond Bold Italic ‡ Stempel Garamond Italic ‡ Stempel Garamond Roman ‡ ITC Symbol Tektor* Times Bold ‡ Times Bold Italic ‡ Times Italic ‡ Times Roman ‡ Times New Roman ‡ Times New Roman Bold ‡</p>	<p>Times New Roman Bold Italic ‡ Times New Roman Italic ‡ Univers ‡ Univers Bold ‡ Univers Bold Oblique ‡ Univers Oblique ‡ Univers Light ‡ Univers Light Oblique ‡ UniversCondensed ‡ UniversCondensed Bold ‡ UniversCondensed Bold Oblique ‡ UniversCondensed Oblique ‡ UniversExtended ‡ UniversExtended Bold ‡ UniversExtended Bold Oblique ‡ ITC ZapDingbats ITC ZapDingbats* Total Type 2 Fonts: 127</p> <p>Type 14 Fonts</p> <p>Total Type 14 Fonts: 0</p> <p>Type 42 Fonts</p> <p>Apple Chancery † Chicago † Gothic † HoeflerText Black † HoeflerText Black Italic † HoeflerText Italic † Monaco † Wingdings* Total Type 42 Fonts: 9</p>
---	--	--	---




Adobe

Adobe, PostScript, the Adobe logo and the PostScript logo are trademarks of Adobe Systems Incorporated which may be registered in certain jurisdictions.
 * registered trademark of Adobe Systems Incorporated
 † trademark of AlphaOmega Typography
 ‡ trademark of Apple Computer, Inc.
 ** registered trademark of Linotype Type Foundry
 * registered trademark of International Typographic Corporation
 † trademark of Linotype-Hell AG and its subsidiaries
 § registered trademark of Marcell Olive
 ‡ trademark of Microsoft Corporation
 † trademark of The Monotype Corporation
 ** trademark of Neohilo

(Exemple d'impression)

Liste des polices PCL



KONICA MINOLTA

pcl font list

PCL Internal Fonts					
Font	Pitch/Point	Orient	Escape Sequence	Font#	FontID
Courier	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s0p10h0e0b4099T	I-0	
CG Times	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s1p12v0e0b4101T	I-1	
CG Times Bold	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s1p12v0e3b4101T	I-2	
<i>CG Times Italic</i>	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s1p12v1e0b4101T	I-3	
CG Times Bold Italic	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s1p12v1e3b4101T	I-4	
CG Omega	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s1p12v0e0b4113T	I-5	
CG Omega Bold	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s1p12v0e3b4113T	I-6	
<i>CG Omega Italic</i>	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s1p12v1e0b4113T	I-7	
CG Omega Bold Italic	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s1p12v1e3b4113T	I-8	
<i>Conrad</i>	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s1p12v1e0b4116T	I-9	
Clarendon Condensed	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s1p12v4e3b4140T	I-10	
Univers Medium	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s1p12v0e0b4148T	I-11	
Univers Bold	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s1p12v0e3b4148T	I-12	
<i>Univers Medium Italic</i>	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s1p12v1e0b4148T	I-13	
Univers Bold Italic	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s1p12v1e3b4148T	I-14	
Univers Med. Condensed	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s1p12v4e0b4148T	I-15	
Univers Bold Condensed	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s1p12v4e3b4148T	I-16	
<i>Univers Med. Cond. It.</i>	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s1p12v4e0b4148T	I-17	
Univers Bold Cond. It.	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s1p12v4e3b4148T	I-18	
Antique Olive	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s1p12v0e0b4168T	I-19	
Antique Olive Bold	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s1p12v0e3b4168T	I-20	
<i>Antique Olive Italic</i>	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s1p12v1e0b4168T	I-21	
Garamond Antiqua	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s1p12v0e0b4197T	I-22	
Garamond Halbfett	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s1p12v0e3b4197T	I-23	
<i>Garamond Kursiv</i>	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s1p12v1e0b4197T	I-24	
Garamond Kursiv Halbfett	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s1p12v1e3b4197T	I-25	
<i>Marigold</i>	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s1p12v0e0b4297T	I-26	
Albertus Medium	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s1p12v0e1b4362T	I-27	
Albertus Extra Bold	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s1p12v0e4b4362T	I-28	
Arial	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s1p12v0e0b16602T	I-29	
Arial Bold	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s1p12v0e3b16602T	I-30	
<i>Arial Italic</i>	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s1p12v1e0b16602T	I-31	

(Exemple d'impression)




KONICA MINOLTA

pcl font list

Arial Bold Italic	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>[slp12v1s3b16402T	I-32
Times New Roman	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>[slp12v0s0b16901T	I-33
Times New Roman Bold	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>[slp12v0s3b16901T	I-34
<i>Times New Roman Italic</i>	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>[slp12v1s0b16901T	I-35
Times New Roman Bold It.	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>[slp12v1s3b16901T	I-36
Helvetica	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>[slp12v0s0b24580T	I-37
Helvetica Bold	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>[slp12v0s3b24580T	I-38
<i>Helvetica Oblique</i>	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>[slp12v1s0b24580T	I-39
Helvetica Bold Oblique	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>[slp12v1s3b24580T	I-40
Helvetica Narrow	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>[slp12v4s0b24580T	I-41
Helvetica Narrow Bold	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>[slp12v4s3b24580T	I-42
<i>Helvetica Narrow Oblique</i>	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>[slp12v5s0b24580T	I-43
Helvetica Narrow Bold Oblique	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>[slp12v5s3b24580T	I-44
Palatino Roman	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>[slp12v0s0b24591T	I-45
Palatino Bold	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>[slp12v0s3b24591T	I-46
<i>Palatino Italic</i>	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>[slp12v1s0b24591T	I-47
Palatino Bold Italic	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>[slp12v1s3b24591T	I-48
ITC Avant Garde Gothic Book	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>[slp12v0s0b24607T	I-49
ITC Avant Garde Gothic Demi	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>[slp12v0s2b24607T	I-50
<i>ITC Avant Garde Gothic Book Oblique</i>	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>[slp12v1s0b24607T	I-51
ITC Avant Garde Gothic Demi Oblique	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>[slp12v1s2b24607T	I-52
ITC Bookman Light	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>[slp12v0s-3b24623T	I-53
ITC Bookman Demi	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>[slp12v0s2b24623T	I-54
<i>ITC Bookman Light Italic</i>	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>[slp12v1s-3b24623T	I-55
ITC Bookman Demi Italic	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>[slp12v1s2b24623T	I-56
New Century Schoolbook Roman	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>[slp12v0s0b24703T	I-57
New Century Schoolbook Bold	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>[slp12v0s3b24703T	I-58
<i>New Century Schoolbook Italic</i>	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>[slp12v1s0b24703T	I-59
New Century Schoolbook Bold Italic	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>[slp12v1s3b24703T	I-60
Times Roman	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>[slp12v0s0b25093T	I-61
Times Bold	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>[slp12v0s3b25093T	I-62
<i>Times Italic</i>	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>[slp12v1s0b25093T	I-63
Times Bold Italic	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>[slp12v1s3b25093T	I-64

(Exemple d'impression)

		KONICA MINOLTA			
pcl font list					
<i>ITC Zapf Chancery Medium Italic</i>	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(slp12v1s0b45099T	I-65	
☆*✦⊕⊗⊠⊡⊢⊣⊤⊥⊦⊧⊨⊩⊪⊫⊬⊭⊮⊯⊰⊱⊲⊳⊴⊵⊶⊷⊸⊹⊺⊻⊼⊽⊾⊿	Scalable	Port	<esc>(14L<esc>(slp12v0s0b45101T	I-66	
ITC Zapf Dingbats					
Συμβολ <small>Symbol</small>	Scalable	Port	<esc>(19M<esc>(slp12v0s0b16686T	I-67	
ΣυμβολΠΣ <small>SymbolPS</small>	Scalable	Port	<esc>(19M<esc>(slp12v0s0b45358T	I-68	
⦿⊕⊗⊠⊡⊢⊣⊤⊥⊦⊧⊨⊩⊪⊫⊬⊭⊮⊯⊰⊱⊲⊳⊴⊵⊶⊷⊸⊹⊺⊻⊼⊽⊾⊿	Scalable	Port	<esc>(579L<esc>(slp12v0s0b6826T	I-69	
<small>Wingdings</small>					
Courier Bold	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s0p10h0s3b4099T	I-70	
<i>Courier Italic</i>	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s0p10h1s0b4099T	I-71	
Courier Bold Italic	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s0p10h1s3b4099T	I-72	
Letter Gothic2	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s0p10h0s0b4102T	I-73	
Letter Gothic Bold	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s0p10h0s3b4102T	I-74	
<i>Letter Gothic Italic</i>	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s0p10h1s0b4102T	I-75	
CourierPS	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s0p10h0s0b24579T	I-76	
CourierPS Bold	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s0p10h0s3b24579T	I-77	
<i>CourierPS Oblique</i>	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s0p10h1s0b24579T	I-78	
CourierPS Bold Oblique	Scalable	Port	<esc>(01X<esc>(s0p10h1s3b24579T	I-79	
Line Printer 0N	16.67/8.52	Port	<esc>(00N<esc>(s0p16.67h8.52v0s0b0T	I-80	
Line Printer 1U	16.67/8.52	Port	<esc>(01U<esc>(s0p16.67h8.52v0s0b0T	I-81	
Line Printer 2N	16.67/8.52	Port	<esc>(02N<esc>(s0p16.67h8.52v0s0b0T	I-82	
Line Printer 5N	16.67/8.52	Port	<esc>(05N<esc>(s0p16.67h8.52v0s0b0T	I-83	
Line Printer 6N	16.67/8.52	Port	<esc>(06N<esc>(s0p16.67h8.52v0s0b0T	I-84	
Line Printer 8U	16.67/8.52	Port	<esc>(08U<esc>(s0p16.67h8.52v0s0b0T	I-85	
Line Printer 9N	16.67/8.52	Port	<esc>(09N<esc>(s0p16.67h8.52v0s0b0T	I-86	
Line Printer 10U	16.67/8.52	Port	<esc>(10U<esc>(s0p16.67h8.52v0s0b0T	I-87	
Line Printer 11U	16.67/8.52	Port	<esc>(11U<esc>(s0p16.67h8.52v0s0b0T	I-88	
Line Printer 12U	16.67/8.52	Port	<esc>(12U<esc>(s0p16.67h8.52v0s0b0T	I-89	
PCLXL Only Internal Fonts					
	<u>Font</u>	<u>Pitch/Point</u>	<u>Orient</u>	<u>Escape Sequence</u>	<u>Font#</u> <u>FontID</u>
	HGGothic-Bold				
	HGMincho-Light				
	HGPGothic-Bold				
	HGPMincho-Light				

(Exemple d'impression)

Liste des polices PS

PostScript® Fonts

Eurostile Extended Two **	ABCDEFGabcdefg012345678900!@# \$%^&*?<>~
Geneva 0	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~
GillSans †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~
GillSans Bold ‡	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~
GillSans Condensed Bold ‡	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~
GillSans Bold Italic ‡	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~
GillSans Condensed ‡	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~
GillSans Condensed ‡	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~
GillSans Italic ‡	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~
GillSans Light ‡	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~
GillSans Light Italic ‡	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~
Goudy Oldstyle	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~
Goudy Bold	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~
Goudy Bold Italic	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~
Goudy ExtraBold	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~
Goudy Oldstyle Italic	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~
Helvetica †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~
Helvetica Bold ‡	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~
Helvetica Bold Oblique ‡	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~
Helvetica Condensed †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~
Helvetica Condensed Bold †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~
Helvetica Condensed Bold Oblique †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~
Helvetica Condensed Oblique †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~
Helvetica Narrow †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~
Helvetica Narrow Bold †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~
Helvetica Narrow Bold Oblique †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~
Helvetica Narrow Oblique †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~
HoefferText Black 0	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~
HoefferText Black Italic 0	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~
HoefferText Italic 0	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~
HoefferText Ornaments 0	
HoefferText 0	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~
Joanna †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~
Joanna Bold †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~
Joanna Bold Italic †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~
Joanna Italic †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~
LetterGothic	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~
LetterGothic Bold	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~
LetterGothic Bold Slanted	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~
LetterGothic Slanted	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~
ITC Lubalin Graph Book †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~
ITC Lubalin Graph Book Oblique †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@# \$%^&*?<>~

(Exemple d'impression)

PostScript® Fonts

ITC Lubalin Graph Demi *	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
ITC Lubalin Graph Demi Oblique *	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
Marigold *	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
ITC Mona Lisa Recut *	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
Monaco □	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
New Century Schoolbook Bold †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
New Century Schoolbook Bold Italic †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
New Century Schoolbook Italic †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
New Century Schoolbook Roman †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
New York □	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
Optima †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
Optima Bold †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
Optima Bold Italic †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
Optima Italic †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
Oxford *	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
Palatino Bold †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
Palatino Bold Italic †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
Palatino Italic †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
Palatino Roman †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
Stempel Garamond Bold †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
Stempel Garamond Bold Italic †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
Stempel Garamond Italic †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
Stempel Garamond Roman †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
ITC Symbol *	ABXΔEΦΓ∞∫γ&eopl0123456789[] !@#%&'<?>~""
Tekton *	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
Times Bold †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
Times Bold Italic †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
Times Italic †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
Times Roman †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
Times New Roman †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
Times New Roman Bold †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
Times New Roman Bold Italic †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
Times New Roman Italic †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
Univers †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
Univers Bold †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
Univers Bold Oblique †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
Univers Oblique †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
Univers Light †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
Univers Light Oblique †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
Univers Condensed †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
Univers Condensed Bold †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
Univers Condensed Bold Oblique †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""
Univers Condensed Oblique †	ABCDEFGabcdefg0123456789[] !@#%&'<?>~""

(Exemple d'impression)

PostScript® Fonts

UniversExtended †	ABCDEFGabcdefg0123456789[]!@#%&^*?<>~"
UniversExtended Bold †	ABCDEFGabcdefg0123456789[]!@#%&^*?<>~"
UniversExtended Bold Oblique †	<i>ABCDEFGabcdefg0123456789[]!@#%&^*?<>~"</i>
UniversExtended Oblique †	<i>ABCDEFGabcdefg0123456789[]!@#%&^*?<>~"</i>
Wingdings *	À Á Â Ã Ä Å Æ Ç È É Ê Ë Ì Í Î Ï Ñ Ò Ó Ô Õ Ö × Ø Ù Ú Û Ü Ý Þ ß à á â ã
ITC ZapfChancery MediumItalic *	<i>ABCDEFGabcdefg0123456789[]!@#%&^*?<>~"</i>
ITC ZapfDingbats *	⌘ ⑈ ⑉ ⑊ ⑋ ⑌ ⑍ ⑎ ⑏ ⑐ ⑑ ⑒ ⑓ ⑔ ⑕ ⑖ ⑗ ⑘ ⑙ ⑚ ⑛ ⑜ ⑝ ⑞ ⑟ ① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ⑩ ⑪ ⑫ ⑬ ⑭ ⑮ ⑯ ⑰ ⑱ ⑲ ⑳ ⑴ ⑵ ⑶ ⑷ ⑸ ⑹ ⑺ ⑻ ⑼ ⑽ ⑾ ⑿ Ⓚ Ⓛ Ⓜ Ⓨ Ⓩ ⓐ ⓑ ⓓ ⓔ ⓖ ⓗ ⓘ ⓙ ⓚ ⓛ ⓞ ⓟ ⓠ ⓡ ⓢ ⓣ ⓤ ⓥ ⓦ ⓧ ⓨ ⓩ ⓪ ⓫ ⓬ ⓭ ⓮ ⓯ ⓰ ⓱ ⓲ ⓳ ⓴ ⓵ ⓶ ⓷ ⓸ ⓹ ⓺ ⓻ ⓼ ⓽ ⓾ ⓿ Ⓚ Ⓛ Ⓜ Ⓨ Ⓩ ⓐ ⓑ ⓓ ⓔ ⓖ ⓗ ⓘ ⓙ ⓚ ⓛ ⓞ ⓟ ⓠ ⓡ ⓢ ⓣ ⓤ ⓥ ⓦ ⓧ ⓨ ⓩ ⓪ ⓫ ⓬ ⓭ ⓮ ⓯ ⓰ ⓱ ⓲ ⓳ ⓴ ⓵ ⓶ ⓷ ⓸ ⓹ ⓺ ⓻ ⓼ ⓽ ⓾ ⓿

Adobe, PostScript, the Adobe logo and the PostScript logo are trademarks of Adobe Systems Incorporated which may be registered in certain jurisdictions.
 * registered trademark of Adobe Systems Incorporated
 † trademark of AlphaOmega Typography
 ‡ trademark of Apple Computer, Inc.
 § registered trademark of Ludlow Type Foundry
 ¶ registered trademark of International Typeface Corporation
 †† trademark of Linotype-Hell AG and/or its subsidiaries
 § registered trademark of Marcol Olive
 ¶ trademark of Microsoft Corporation
 ‡ trademark of The Monotype Corporation
 ††† trademark of Noboko

(Exemple d'impression)

27.5 Liste des polices PCL

PCL Font List

Font#	Font	Pitch/Point
000	Courier	scalable
001	CG Times	scalable
002	CG Times Bold	scalable
003	CG Times Italic	scalable
004	CG Times Bold Italic	scalable
005	CG Omega	scalable
006	CG Omega Bold	scalable
007	CG Omega Italic	scalable
008	CG Omega Bold Italic	scalable
009	Coronet	scalable
010	Clarendon Condensed	scalable
011	Univers Medium	scalable
012	Univers Bold	scalable
013	Univers Medium Italic	scalable
014	Univers Bold Italic	scalable
015	Univers Medium Condensed	scalable
016	Univers Bold Condensed	scalable
017	Univers Medium Condensed Italic	scalable
018	Univers Bold Condensed Italic	scalable
019	Antique Olive	scalable
020	Antique Olive Bold	scalable
021	Antique Olive Italic	scalable
022	Garamond Antiqua	scalable
023	Garamond Halbfett	scalable
024	Garamond Kursiv	scalable
025	Garamond Kursiv Halbfett	scalable
026	Marigold	scalable
027	Albertus Medium	scalable
028	Albertus Extra Bold	scalable
029	Arial	scalable
030	Arial Bold	scalable
031	Arial Italic	scalable

Font#	Font	Pitch/Point
032	Arial Bold Italic	scalable
033	Times New	scalable
034	Times New Bold	scalable
035	Times New Italic	scalable
036	Times New Bold Italic	scalable
037	Helvetica	scalable
038	Helvetica Bold	scalable
039	Helvetica Oblique	scalable
040	Helvetica Bold Oblique	scalable
041	Helvetica Narrow	scalable
042	Helvetica Narrow Bold	scalable
043	Helvetica Narrow Oblique	scalable
044	Helvetica Narrow Bold Oblique	scalable
045	Palatino Roman	scalable
046	Palatino Bold	scalable
047	Palatino Italic	scalable
048	Palatino Bold Italic	scalable
049	ITC Avant Garde Gothic Book	scalable
050	ITC Avant Garde Gothic Demi	scalable
051	ITC Avant Garde Gothic Book Oblique	scalable
052	ITC Avant Garde Gothic Demi Oblique	scalable
053	ITC Bookman Light	scalable
054	ITC Bookman Demi	scalable
055	ITC Bookman Light Italic	scalable
056	ITC Bookman Demi Italic	scalable
057	New Century Schoolbook Roman	scalable
058	New Century Schoolbook Bold	scalable
059	New Century School Book Italic	scalable
060	New Century Schoolbook Bold Italic	scalable
061	Times Roman	scalable
062	Times Bold	scalable
063	Times Italic	scalable
064	Times Bold Italic	scalable
065	ITC Zapf Chancery Medium Italic	scalable

Font#	Font	Pitch/Point
066	ITC Zapf Dingbats	scalable
067	Symbol	scalable
068	Symbol	scalable
069	Wingdings	scalable
070	Courier Bold	scalable
071	Courier Italic	scalable
072	Courier Bold Italic	scalable
073	Letter Gothic	scalable
074	Letter Gothic Bold	scalable
075	Letter Gothic Italic	scalable
076	CourierPS	scalable
077	CourierPS Bold	scalable
078	CourierPS Oblique	scalable
079	CourierPS Bold Oblique	scalable
080	Line Printer	16.67/8.52
081	Line Printer	16.67/8.52
082	Line Printer	16.67/8.52
083	Line Printer	16.67/8.52
084	Line Printer	16.67/8.52
085	Line Printer	16.67/8.52
086	Line Printer	16.67/8.52
087	Line Printer	16.67/8.52
088	Line Printer	16.67/8.52
089	Line Printer	16.67/8.52

27.6 Jeux de caractères

Windows 3.0 Latin 1

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	B	C	D	E	F
00																
10																
20	!	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/	
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	;	<	=	>	?
40	@	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	[\]	^	~
60	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	{		}	~	☒
80	€															
90	´	ˆ	˜	¨	˘	˙	˚	˛	˜	˝	ˆ	˜	˝	ˆ	˜	˝
A0	ı	ć	ę	ł	ŷ	ı	š	ˆ	˜	˝	ˆ	˜	˝	ˆ	˜	˝
B0	°	±	²	³	´	µ	¶	·	¸	¹	º	»	¼	½	¾	¿
C0	À	Á	Â	Ã	Ä	Å	Æ	Ç	È	É	Ê	Ë	Ì	Í	Î	Ï
D0	Ð	Ñ	Ò	Ó	Ô	Õ	Ö	×	Ø	Ù	Ú	Û	Ü	Ý	Þ	Ë
E0	à	á	â	ã	ä	å	æ	ç	è	é	ê	ë	ì	í	î	ï
F0	ð	ñ	ò	ó	ô	õ	ö	÷	ø	ù	ú	û	ü	ý	þ	ÿ

Windows 3.1 Latin 1

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	B	C	D	E	F
00																
10																
20	!	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/	
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	;	<	=	>	?
40	@	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	[\]	^	~
60	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	{		}	~	☒
80	€															
90	´	ˆ	˜	¨	˘	˙	˚	˛	˜	˝	ˆ	˜	˝	ˆ	˜	˝
A0	ı	ć	ę	ł	ŷ	ı	š	ˆ	˜	˝	ˆ	˜	˝	ˆ	˜	˝
B0	°	±	²	³	´	µ	¶	·	¸	¹	º	»	¼	½	¾	¿
C0	À	Á	Â	Ã	Ä	Å	Æ	Ç	È	É	Ê	Ë	Ì	Í	Î	Ï
D0	Ð	Ñ	Ò	Ó	Ô	Õ	Ö	×	Ø	Ù	Ú	Û	Ü	Ý	Þ	Ë
E0	à	á	â	ã	ä	å	æ	ç	è	é	ê	ë	ì	í	î	ï
F0	ð	ñ	ò	ó	ô	õ	ö	÷	ø	ù	ú	û	ü	ý	þ	ÿ

Windows 3.1 Latin 5

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	B	C	D	E	F
00																
10																
20	!	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/	
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	;	<	=	>	?
40	@	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	[\]	^	~
60	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	{		}	~	☒
80	€															
90	´	ˆ	˜	¨	˘	˙	˚	˛	˜	˝	ˆ	˜	˝	ˆ	˜	˝
A0	ı	ć	ę	ł	ŷ	ı	š	ˆ	˜	˝	ˆ	˜	˝	ˆ	˜	˝
B0	°	±	²	³	´	µ	¶	·	¸	¹	º	»	¼	½	¾	¿
C0	À	Á	Â	Ã	Ä	Å	Æ	Ç	È	É	Ê	Ë	Ì	Í	Î	Ï
D0	Ð	Ñ	Ò	Ó	Ô	Õ	Ö	×	Ø	Ù	Ú	Û	Ü	Ý	Þ	Ë
E0	à	á	â	ã	ä	å	æ	ç	è	é	ê	ë	ì	í	î	ï
F0	ğ	ñ	ò	ó	ô	õ	ö	÷	ø	ù	ú	û	ü	ý	ÿ	ÿ

Windows Baltic

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	B	C	D	E	F
00																
10																
20	!	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/	
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	;	<	=	>	?
40	@	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	[\]	^	~
60	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	{		}	~	☒
80	€															
90	´	ˆ	˜	¨	˘	˙	˚	˛	˜	˝	ˆ	˜	˝	ˆ	˜	˝
A0	ı	ć	ę	ł	ŷ	ı	š	ˆ	˜	˝	ˆ	˜	˝	ˆ	˜	˝
B0	°	±	²	³	´	µ	¶	·	¸	¹	º	»	¼	½	¾	¿
C0	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā
D0	Š	Ņ	Ņ	Ņ	Ņ	Ņ	Ņ	Ņ	Ņ	Ņ	Ņ	Ņ	Ņ	Ņ	Ņ	Ņ
E0	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā
F0	š	ņ	ņ	ņ	ņ	ņ	ņ	ņ	ņ	ņ	ņ	ņ	ņ	ņ	ņ	ņ

Windows 3.1 Latin 2

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	B	C	D	E	F
00																
10																
20	!	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/	
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	;	<	=	>	?
40	@	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	[\]	^	~
60	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	{		}	~	☒
80	€															
90	´	ˆ	˜	¨	˘	˙	˚	˛	˜	˝	ˆ	˜	˝	ˆ	˜	˝
A0	ı	ć	ę	ł	ŷ	ı	š	ˆ	˜	˝	ˆ	˜	˝	ˆ	˜	˝
B0	°	±	²	³	´	µ	¶	·	¸	¹	º	»	¼	½	¾	¿
C0	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā
D0	Š	Ņ	Ņ	Ņ	Ņ	Ņ	Ņ	Ņ	Ņ	Ņ	Ņ	Ņ	Ņ	Ņ	Ņ	Ņ
E0	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā
F0	đ	ñ	ò	ó	ô	õ	ö	÷	ø	ù	ú	û	ü	ý	ÿ	ÿ

PC-866 Ukraine

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	B	C	D	E	F
00	⊕	⊖	⊗	⊘	⊙	⊚	⊛	⊜	⊝	⊞	⊟	⊠	⊡	⊢	⊣	⊤
10	◀	▶	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿
20	!	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/	
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	;	<	=	>	?
40	@	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	[\]	^	~
60	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	{		}	~	☒
80	А	Б	В	Г	Д	Е	Ж	З	И	Й	К	Л	М	Н	О	П
90	Р	С	Т	У	Ф	Х	Ц	Ч	Ш	Щ	Ъ	Ы	Ь	Э	Ю	Я
A0	а	б	в	г	д	е	ж	з	и	й	к	л	м	н	о	п
B0	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿
C0	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿
D0	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿	⦿
E0	р	с	т	у	ф	х	ц	ч	ш	щ	ъ	ы	ь	э	ю	я
F0	Є	є	ґ	ґ	ґ	ґ	ґ	ґ	ґ	ґ	ґ	ґ	ґ	ґ	ґ	ґ

Desktop

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	B	C	D	E	F
00																
10																
20	!	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/	
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	<	=	>	?	
40	@	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	[\]	^	
60	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	{		}	~	⌘
80																
90																
A0	¡	¢	£	†	‡	•	®	™	%	ç	-	…	fi	fl		
B0	"	”	μ	¶	•	◦	◐	◑	◒	◓	◔	◕	◖	◗	◘	◙
C0	-	±	x	+	×	÷	’	¼	½	¾	¹	²	³	/		
D0	<	>	«	»	,	„	•	¡	¿	ℓ	ℓ	€	¥	¤	ƒ	β
E0	*	°	æ	ø	Ë	Ð	ǂ	ǃ	Ǆ	ǅ	ǆ	Ǉ	ǈ	ǉ	Ǌ	ǋ
F0	ˆ	˜	˘	˙	˚	˛	˜	˝	˞	˟	ˠ	ˡ	ˢ	ˣ	ˤ	˥

ISO4:United Kingdom

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	B	C	D	E	F
00																
10																
20	!	"	£	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/	
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	<	=	>	?	
40	@	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	[\]	^	
60	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	{		}	~	⌘
80																
90																
A0																
B0																
C0																
D0																
E0																
F0																

ISO6:Ascii

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	B	C	D	E	F
00																
10																
20	!	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/	
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	<	=	>	?	
40	@	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	[\]	^	
60	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	{		}	~	⌘
80																
90																
A0																
B0																
C0																
D0																
E0																
F0																

ISO11:Swedish

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	B	C	D	E	F
00																
10																
20	!	"	#	◊	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/	
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	<	=	>	?	
40	É	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	Å	Ö	Ü	—	
60	é	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	å	ö	ü	~	⌘
80																
90																
A0																
B0																
C0																
D0																
E0																
F0																

ISO15:Italian

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	B	C	D	E	F
00																
10																
20	!	"	£	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/	
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	<	=	>	?	
40	Š	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	°	ç	é	^	
60	ù	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	à	ò	è	ì	⌘
80																
90																
A0																
B0																
C0																
D0																
E0																
F0																

ISO17:Spanish

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	B	C	D	E	F
00																
10																
20	!	"	£	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/	
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	<	=	>	?	
40	Š	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	ı	Ñ	¿	^	
60	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	õ	ñ	ç	~	⌘
80																
90																
A0																
B0																
C0																
D0																
E0																
F0																

ISO21:German

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	B	C	D	E	F
00																
10																
20	!	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/	
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	<	=	>	?	
40	\$	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	Ä	Ö	Ü	^	(
60	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	ä	ö	ü	ß	⊗
80																
90																
A0																
B0																
C0																
D0																
E0																
F0																

ISO60:Danish/Norw

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	B	C	D	E	F
00																
10																
20	!	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/	
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	<	=	>	?	
40	@	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	Æ	Ø	Å	^	(
60	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	æ	ø	å	⊗	⊗
80																
90																
A0																
B0																
C0																
D0																
E0																
F0																

ISO69:French

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	B	C	D	E	F
00																
10																
20	!	"	£	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/	
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	<	=	>	?	
40	à	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	ç	š	^	(
60	µ	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	é	ù	è	"	⊗
80																
90																
A0																
B0																
C0																
D0																
E0																
F0																

ISO 8859/1 Latin 1

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	B	C	D	E	F
00																
10																
20	!	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/	
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	<	=	>	?	
40	@	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	[\]	^	(
60	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	{		}	~	⊗
80																
90																
A0	ı	ć	ę	ł	ł	Ÿ		š	"	°	*	«	¬	-	®	-
B0	°	±	²	³	´	µ	¶	·	¸	¹	º	»	¼	½	¾	¿
C0	À	Á	Â	Ã	Ä	Å	Æ	Ç	È	É	Ê	Ë	Ì	Í	Î	Ï
D0	Ð	Ñ	Ò	Ó	Ô	Õ	Ö	×	Ø	Ù	Ú	Û	Ü	Ý	Þ	ß
E0	à	á	â	ã	ä	å	æ	ç	è	é	ê	ë	ì	í	î	ï
F0	ð	ñ	ò	ó	ô	õ	ö	÷	ø	ù	ú	û	ü	ý	þ	ÿ

ISO 8859/2 Latin 2

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	B	C	D	E	F
00																
10																
20	!	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/	
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	<	=	>	?	
40	@	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	[\]	^	(
60	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	{		}	~	⊗
80																
90																
A0	À	Á	Â	Ã	Ä	Å	Ł	ł	Š	š	Ť	ť	Ž	ž	Ž	ž
B0	°	±	²	³	´	µ	¶	·	¸	¹	º	»	¼	½	¾	¿
C0	Ř	ř	Š	š	Ĺ	ĺ	Č	č	Š	š	Ě	ě	İ	ı	Đ	đ
D0	Ě	ě	Ň	ň	Ů	ů	Ř	ř	Š	š	Ť	ť	Ž	ž	Ť	ť
E0	ř	š	š	š	š	š	š	š	š	š	š	š	š	š	š	š
F0	đ	ř	ň	š	š	š	š	š	š	š	š	š	š	š	š	š

ISO 8859/9 Latin 5

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	B	C	D	E	F
00																
10																
20	!	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/	
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	<	=	>	?	
40	@	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	[\]	^	(
60	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	{		}	~	⊗
80																
90																
A0	ı	ć	ę	ł	ł	Ÿ		š	"	°	*	«	¬	-	®	-
B0	°	±	²	³	´	µ	¶	·	¸	¹	º	»	¼	½	¾	¿
C0	À	Á	Â	Ã	Ä	Å	Æ	Ç	È	É	Ê	Ë	Ì	Í	Î	Ï
D0	Ð	Ñ	Ò	Ó	Ô	Õ	Ö	×	Ø	Ù	Ú	Û	Ü	Ý	Þ	ß
E0	à	á	â	ã	ä	å	æ	ç	è	é	ê	ë	ì	í	î	ï
F0	ð	ñ	ò	ó	ô	õ	ö	÷	ø	ù	ú	û	ü	ý	þ	ÿ

ISO 8859/10 Latin 6

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	B	C	D	E	F
00																
10																
20	!	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/	
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	<	=	>	?	
40	@	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	[\]	^	
60	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	{		}	~	⊗
80																
90																
A0	À	Ā	Ȧ	Ī	İ	Ķ	Š	Ĺ	Đ	Š	Ť	Ž	-	Ū	Ÿ	
B0	°	ą	ę	ġ	ı	ı̇	ķ	ł	đ	š	ť	ž	-	ū	ÿ	
C0	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā
D0	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā
E0	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā
F0	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā

Legal

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	B	C	D	E	F
00																
10																
20	!	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/	
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	<	=	>	?	
40	@	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	[\]	^	
60	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	{		}	~	⊗
80																
90																
A0																
B0																
C0																
D0																
E0																
F0																

MC Text

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	B	C	D	E	F
00																
10																
20	!	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/	
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	<	=	>	?	
40	@	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	[\]	^	
60	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	{		}	~	⊗
80	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā
90	ē	ī	ī	ī	ī	ī	ī	ī	ī	ī	ī	ī	ī	ī	ī	ī
A0	†	‡	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€
B0	±	±	±	±	±	±	±	±	±	±	±	±	±	±	±	±
C0	∑	∑	∑	∑	∑	∑	∑	∑	∑	∑	∑	∑	∑	∑	∑	∑
D0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
E0	†	†	†	†	†	†	†	†	†	†	†	†	†	†	†	†
F0	ō	ū	ū	ū	ū	ū	ū	ū	ū	ū	ū	ū	ū	ū	ū	ū

ISO 8859/15 Latin 9

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	B	C	D	E	F
00																
10																
20	!	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/	
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	<	=	>	?	
40	@	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	[\]	^	
60	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	{		}	~	⊗
80																
90																
A0	ı	ı̇	ı̇	ı̇	ı̇	ı̇	ı̇	ı̇	ı̇	ı̇	ı̇	ı̇	ı̇	ı̇	ı̇	ı̇
B0	±	±	±	±	±	±	±	±	±	±	±	±	±	±	±	±
C0	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā
D0	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā
E0	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā
F0	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā	ā

Math-8

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	B	C	D	E	F
00																
10																
20	√	"	°	∞	+	α	'	()	x	+	,	-	.	/	
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	e	ε	<	=	>	?
40	:	A	B	Γ	Δ	E	Z	H	Θ	I	K	L	M	N	Ξ	Ο
50	Π	P	Σ	T	Υ	Φ	X	Ψ	Ω	∇	∂	≤	≠	≥	≡	
60	·	α	β	γ	δ	ε	ζ	η	θ	ι	κ	λ	μ	ν	ξ	ο
70	π	ρ	σ	τ	υ	φ	χ	ψ	ω	∅	∅	=	=	=	⊗	
80																
90																
A0	↑	→	↔	←	↗	↘	↖	↙	↕	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡
B0	∇	∇	T	U	∩	∪	∩	∪	∩	∪	∩	∪	∩	∪	∩	∪
C0	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗
D0	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā	Ā
E0																
F0																

Microsoft Puulishing

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	B	C	D	E	F
00																
10																
20	1	"	3	4	5	7	'	9	0	†	,	-	...	/		
30																
40	²															
50		R	Š	™						Ÿ	Ž					
60	'			%								ł				
70			š									ž				
80																
90																
A0	ı	ı̇	ı̇	ı̇	ı̇	ı̇	ı̇	ı̇	ı̇	ı̇	ı̇	ı̇	ı̇	ı̇	ı̇	ı̇
B0	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
C0	◊	◊	◊	◊	◊	◊	◊	◊	◊	◊	◊	◊	◊	◊	◊	◊
D0	ˆ	ˆ	ˆ	ˆ	ˆ	ˆ	ˆ	ˆ	ˆ	ˆ	ˆ	ˆ	ˆ	ˆ	ˆ	ˆ
E0	Ω															
F0																

PC-775

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	B	C	D	E	F
00																
10																
20	!	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/	
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	<	=	>	?	
40	@	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	[\]	^	_
60	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	{		}	~	Δ
80	Ç	ü	é	â	à	á	â	ç	ê	ë	ì	í	î	ï	Ë	Ä
90	Ë	æ	ø	ö	ü	û	ÿ	ø	ö	ø	×					
A0	À	Á	Â	Ã	Ä	Å	Ö	Ø	Ù	Ú	Û	Ü	Ý	Þ	Ë	ƒ
B0	::	☒	☒													
C0	L	l	T	t	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
D0	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä
E0	ó	é	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö
F0	-	±	¼	½	¾	⅓	⅔	⅕	⅖	⅗	⅘	⅙	⅚	⅛	⅜	⅞

PC-8 Code Page 437

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	B	C	D	E	F
00																
10																
20	!	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/	
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	<	=	>	?	
40	@	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	[\]	^	_
60	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	{		}	~	Δ
80	Ç	ü	é	â	à	á	â	ç	ê	ë	ì	í	î	ï	Ë	Ä
90	Ë	æ	ø	ö	ü	û	ÿ	ø	ö	ø	×					
A0	À	Á	Â	Ã	Ä	Å	Ö	Ø	Ù	Ú	Û	Ü	Ý	Þ	Ë	ƒ
B0	::	☒	☒													
C0	L	l	T	t	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
D0	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä
E0	ó	é	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö
F0	=	±	¼	½	¾	⅓	⅔	⅕	⅖	⅗	⅘	⅙	⅚	⅛	⅜	⅞

PC-850 Multilingual

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	B	C	D	E	F
00																
10																
20	!	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/	
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	<	=	>	?	
40	@	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	[\]	^	_
60	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	{		}	~	Δ
80	Ç	ü	é	â	à	á	â	ç	ê	ë	ì	í	î	ï	Ë	Ä
90	Ë	æ	ø	ö	ü	û	ÿ	ø	ö	ø	×					
A0	À	Á	Â	Ã	Ä	Å	Ö	Ø	Ù	Ú	Û	Ü	Ý	Þ	Ë	ƒ
B0	::	☒	☒													
C0	L	l	T	t	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
D0	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä
E0	ó	é	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö
F0	-	±	¼	½	¾	⅓	⅔	⅕	⅖	⅗	⅘	⅙	⅚	⅛	⅜	⅞

PC-852 Latin 2

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	B	C	D	E	F
00																
10																
20	!	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/	
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	<	=	>	?	
40	@	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	[\]	^	_
60	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	{		}	~	Δ
80	Ç	ü	é	â	à	á	â	ç	ê	ë	ì	í	î	ï	Ë	Ä
90	Ë	æ	ø	ö	ü	û	ÿ	ø	ö	ø	×					
A0	À	Á	Â	Ã	Ä	Å	Ö	Ø	Ù	Ú	Û	Ü	Ý	Þ	Ë	ƒ
B0	::	☒	☒													
C0	L	l	T	t	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
D0	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä
E0	ó	é	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö
F0	-	±	¼	½	¾	⅓	⅔	⅕	⅖	⅗	⅘	⅙	⅚	⅛	⅜	⅞

PC-858 Multilingual

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	B	C	D	E	F
00																
10																
20	!	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/	
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	<	=	>	?	
40	@	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	[\]	^	_
60	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	{		}	~	Δ
80	Ç	ü	é	â	à	á	â	ç	ê	ë	ì	í	î	ï	Ë	Ä
90	Ë	æ	ø	ö	ü	û	ÿ	ø	ö	ø	×					
A0	À	Á	Â	Ã	Ä	Å	Ö	Ø	Ù	Ú	Û	Ü	Ý	Þ	Ë	ƒ
B0	::	☒	☒													
C0	L	l	T	t	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
D0	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä
E0	ó	é	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö
F0	-	±	¼	½	¾	⅓	⅔	⅕	⅖	⅗	⅘	⅙	⅚	⅛	⅜	⅞

PC-8 Turkish

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	B	C	D	E	F
00																
10																
20	!	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/	
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	<	=	>	?	
40	@	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	[\]	^	_
60	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	{		}	~	Δ
80	Ç	ü	é	â	à	á	â	ç	ê	ë	ì	í	î	ï	Ë	Ä
90	Ë	æ	ø	ö	ü	û	ÿ	ø	ö	ø	×					
A0	À	Á	Â	Ã	Ä	Å	Ö	Ø	Ù	Ú	Û	Ü	Ý	Þ	Ë	ƒ
B0	::	☒	☒													
C0	L	l	T	t	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
D0	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä	ä
E0	ó	é	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö	ö
F0	=	±	¼	½	¾	⅓	⅔	⅕	⅖	⅗	⅘	⅙	⅚	⅛	⅜	⅞

PC-8 Danish/Norwegian

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	B	C	D	E	F
00																
10	▶	◀	↑	↓	↔	↕	↖	↗	↘	↙	↚	↛	↜	↝	↞	↠
20	!	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/	
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	<	=	>	?	
40	@	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	[\]	^	
60	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	{		}	~	Δ
80	Ç	ú	é	â	à	ä	å	ç	ê	ë	è	é	ì	í	î	Ë
90	É	æ	Æ	ô	ö	õ	ü	ÿ	Ö	Ü	ø	Ø	Ł	ł		
A0	Á	í	ó	ú	ñ	Ñ	õ	õ	ä	Å	ł	ñ	ı	ı	ı	ı
B0	⌘	⌘	⌘	⌘	⌘	⌘	⌘	⌘	⌘	⌘	⌘	⌘	⌘	⌘	⌘	⌘
C0	Ł	ł	Ł	ł	Ł	ł	Ł	ł	Ł	ł	Ł	ł	Ł	ł	Ł	ł
D0	Ł	ł	Ł	ł	Ł	ł	Ł	ł	Ł	ł	Ł	ł	Ł	ł	Ł	ł
E0	Ł	ł	Ł	ł	Ł	ł	Ł	ł	Ł	ł	Ł	ł	Ł	ł	Ł	ł
F0	Ł	ł	Ł	ł	Ł	ł	Ł	ł	Ł	ł	Ł	ł	Ł	ł	Ł	ł

PC-1004

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	B	C	D	E	F
00																
10																
20	!	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/	
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	<	=	>	?	
40	@	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	[\]	^	
60	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	{		}	~	Δ
80	,	,	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"
90	,	,	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"
A0	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı
B0	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı
C0	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı
D0	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı
E0	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı
F0	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı

PI Fort

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	B	C	D	E	F
00																
10																
20																
30	-	~	ˆ	ˆ	ˆ	ˆ	ˆ	ˆ	ˆ	ˆ	ˆ	ˆ	ˆ	ˆ	ˆ	ˆ
40	::	Δ														
50	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅
60	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅
70	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅
80																
90																
A0																
B0																
C0																
D0																
E0																
F0																

PS Math

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	B	C	D	E	F
00																
10																
20	!	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/	
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	<	=	>	?	
40	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅
50	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅
60	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅
70	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅
80																
90																
A0	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅
B0	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅
C0	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅
D0	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅
E0	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅
F0	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅	∅

PS Text

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	B	C	D	E	F
00																
10																
20	!	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/	
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	<	=	>	?	
40	@	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	[\]	^	
60	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	{		}	~	
80																
90																
A0	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı
B0	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı
C0	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı
D0	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı
E0	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı
F0	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı

Roman-8

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	B	C	D	E	F
00																
10																
20	!	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/	
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	<	=	>	?	
40	@	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	[\]	^	
60	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	{		}	~	Δ
80																
90																
A0	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı
B0	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı
C0	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı
D0	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı
E0	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı
F0	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı	ı

27.7 Glossaire

Bouton	Fonction
10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-TX	Types de spécifications conformes à la norme Ethernet. On utilise des câbles à deux fils en cuivre toronnés. La vitesse de communication est de 10Mbps avec 10Base-T, 100Mbps avec 100Base-TX et 1000Mbps avec 1000Base-TX.
Adresse IP	Code (adresse) permettant d'identifier des périphériques sur le réseau Internet. Se compose de 4 séries de 3 chiffres au maximum, par exemple : 192.168.1.10. Une adresse IP est attribuée à tous les ordinateurs et autres périphériques connectés à Internet.
APOP	Abréviation de Authenticated Post Office Protocol. Une méthode d'identification de sécurité renforcée par cryptage du code d'accès ; le protocole POP normal utilise un code d'accès non crypté qui est utilisé pour recevoir des courriers électroniques.
Client	Un ordinateur qui exploite les services fournis par des serveurs par l'intermédiaire du réseau.
DHCP	Abréviation de Dynamic Host Configuration Protocol. C'est un protocole pour une machine client sur le réseau TCP/IP servant à lire automatiquement la configuration du réseau sur un serveur. Uniquement en contrôlant de manière collective les adresses IP pour les clients DHCP avec le serveur DHCP, il est possible de construire un réseau en évitant les adresses en double.
Disque dur	Mémoire de grande capacité pour enregistrer les données. Les données sont conservées même en cas de mise hors tension.
DNS	Abréviation de Domain Name System. C'est un système qui autorise l'acquisition d'une adresse IP appropriée à partir du nom d'hôte dans l'environnement réseau. Les utilisateurs peuvent spécifier le nom de l'hôte au lieu de l'adresse IP qui est difficile à mémoriser et à différencier pour accéder à l'autre ordinateur sur le réseau.
FTP	Abréviation de File Transfer Protocol (Protocole de transfert de fichiers). Protocole utilisé pour transférer des fichiers sur le réseau TCP/IP comme Internet, Intranet, etc.
HTTP	Abréviation de HyperText Transfer Protocol (Protocole de transfert hypertexte). Protocole utilisé pour émettre ou recevoir des données entre un serveur Web et un client (navigateur Internet, etc.). Vous pouvez échanger des fichiers d'image, audio, d'animation, etc. liés au document en respectant la forme et les autres informations.
IPP	Abréviation de Internet Printing Protocol. C'est un protocole destiné à contrôler la transmission et la réception de données d'impression ou de périphériques d'impression via Internet ou d'autres réseaux TCP/IP. Les données peuvent être transmises à un ordinateur distant via Internet pour y être imprimées.
LAN	Abréviation de Local Area Network. Réseau connectant des ordinateurs au même étage, dans le même bâtiment, dans les bâtiments avoisinants, etc.
LDAP	C'est l'abréviation de Lightweight Directory Access Protocol. Ensemble de protocoles utilisés pour accéder à des serveurs de base de données sur réseau TCP/IP comme Internet ou un intranet, et destinés à obtenir des informations sur les adresses E-mail ou sur l'environnement des utilisateurs du réseau.

Bouton	Fonction
LPR/LPD	Abréviation de Line Printer Request/Line Printer Daemon. Type d'impression via réseau du système WindowsNT ou du système UNIX. Les données d'impression de Windows ou de UNIX peuvent être transmises vers une imprimante sur un réseau via TCP/IP.
Mémoire	Unité de sauvegarde temporaire des données. Les données de certaines mémoires sont effacées à la mise hors tension et conservées dans certaines autres.
Navigateur Internet	Logiciel de consultation de pages Internet. Internet Explorer, Netscape Navigator, etc. sont des exemples.
NDS	Abréviation de Novell Directory Service. Permet le contrôle centralisé et hiérarchisé des ressources partagées comme les serveurs, les imprimantes, les informations utilisateur, etc. sur le réseau ou des informations comme le niveau d'accès de chaque utilisateur à ces ressources.
NetWare	Système d'exploitation de réseau développé par Novell. Utilise NetWare IPX/SPX comme protocole de communication.
Numéro de port	Numéro servant à distinguer chaque port de communication de plusieurs processus opérationnels sur les ordinateurs au sein du réseau. Un même port ne peut pas être utilisé pour plusieurs processus.
OS	Abréviation de Système d'exploitation. Logiciel de base de contrôle de l'ordinateur. Windows, MacOS et Unix sont des exemples.
Passerelle	Matériel ou logiciel servant de point de connexion de réseaux. Non seulement elle établit la connexion, mais elle convertit le format, adresse, le protocole, etc. des données en fonction du réseau à connecter.
PDF	Abréviation de Portable Document Format. L'un des formats de document électronique (extension : .pdf) basé sur PostScript et pouvant être lu avec Adobe Acrobat Reader, un logiciel gratuit.
Pilote d'imprimante	Logiciel servant d'intermédiaire entre l'ordinateur et l'imprimante.
ping	Abréviation de Packed Internet Groper. Commande utilisée pour confirmer la situation de communication avec un périphérique distant dans un environnement TCP/IP.
POP	Abréviation de Post Office Protocol. Protocole de réception de courriers électroniques en provenance d'un serveur de messagerie. Actuellement, c'est POP3, la version 3 de POP qui est principalement utilisée.
PostScript	Langage représentatif de description de page développé par US Adobe et généralement utilisé pour l'impression nécessitant une qualité supérieure.
Pserveur	Module de serveur d'impression dans l'environnement NetWare. Contrôle, modifie, suspend, réactive ou arrête le travail d'impression.
Résolution	Degré d'exactitude de reproduction correcte des détails d'images ou d'impressions.
Serveur proxy	Serveur mandaté pour servir de point de connexion avec l'extérieur au lieu de chaque client au sein de la connexion avec Internet et pour sécuriser efficacement le système entier.
SMB	Abréviation de Server Message Block. Protocole utilisé essentiellement pour assurer le partage de fichiers ou d'imprimantes via Internet dans un environnement Windows.

Bouton	Fonction
SMTP	Abréviation de Simple Mail Transfer Protocol. Protocole d'émission ou de transfert des courriers électroniques.
SNMP	Abréviation de Simple Réseau Management Protocol. Protocole de contrôle utilisant TCP/IP dans l'environnement de réseau.
SSL/TLS	Abréviation de Secure Socket Layer/Transport Layer Security. Système de chiffrement destiné à transmettre les données en toute sécurité entre un serveur Internet et un navigateur.
TCP/IP	Abréviation de Transmission Control Protocol/Internet Protocol. Protocole standard pour Internet. Utilise une adresse IP pour identifier chaque périphérique réseau.
TIFF	Abréviation de Tagged Image File Format L'un des formats de fichier utilisés pour sauvegarder les données image (extension : .tif). Différents types d'informations image peuvent être sauvegardés dans une donnée d'image, la "balise" représentant le type de donnée.

28 Index

28 Index

1 vers N *12-10*
 1-2 *9-32, 9-35*
 2 en 1 *10-7*
 2 fois *11-40*
 2-1 *9-37*
 2-2 *9-32*
 4 en 1 *10-7*
 4 fois *11-40*
 8 en 1 *10-7*
 8 fois *11-40*

A

Accessibilité *14-21*
 Actions de dépannage en cas de problèmes *1-7*
 Active/Désactive niveau sonore *17-13*
 Activer/ Désactiver programmeur *18-20*
 Adresse IP *18-110*
 Adresse IP (serveur PC) *18-110*
 Adresse IP (Tandem) *18-110*
 Adresse passerelle *18-110*
 Affichage info. Ecran *17-20*
 Affichage messages tempo *17-18*
 Affiche Réserve après copie vitre *17-64*
 Agrafage *16-15*
 Agrandir/Réduire *9-26*
 Ajout Toner *4-14*
 Ajouter des agrafes *4-17, 4-21*
 Ajouter données Gestion activité *19-6*
 Alerte par e-mail *18-157, 20-17*
 Alimentation *1-4*

AMS (restitut. auto) chargeur *17-64*
 AMS (restitution auto) vitre *17-64*
 Annotation *8-5, 11-90*
 Annotation après la fin du travail *17-64*
 Annotation comme Fonction de base *18-41*
 Annulation auto du tri agrafé *17-64*
 AP I/F *18-166, 20-59*
 Appel centre serveur *18-207*
 AppleTalk *18-145, 20-38*
 APS (format auto) vitre *17-64*
 Arrêt numériser si magasin ouvert *18-199*
 Assistance en ligne *20-12*
 Attente épreuve machine auxi. *17-50*
 Autoris. / Interdiction *18-41*
 Autres paramètres *17-64, 17-69*
 Avant de partir en vacances *1-8*

B

Bac auxiliaire *2-14, 2-17*
 Bac de sortie *16-15*
 Basculement automatique des magasins *17-29*
 Basculer format papier *16-15*
 Basse consommation *2-28*
 Boîtier de la cartouche *2-16, 2-19*
 Bourrage papier *5-5*
 Bouton de chargement de papier *2-13*
 Butée de pliage en 2 *18-50*
 Butée de pliage et piqûre à cheval *18-50*

C

- Cadrage *11-65*
- Capacité magasin/ Bac de sortie *3-5*
- Caractéristiques techniques du copieur *7-3*
- Carte réseau machine *18-109*
- Cartouche d'agrafe *4-19, 4-23*
- Cartouche de toner *4-15*
- Centrage *11-68*
- Centrage écriture *18-57*
- Centrage lecture à partir de la vitre *18-57*
- Centrage lecture à partir du chargeur *18-57*
- Certificat non installé *20-43, 20-45*
- Chapitres *11-18*
- Chargement de feuilles à onglets *4-10*
- Chargement de papier dans l'introducteur multi-feuilles *4-7*
- Chargement du papier *4-3*
- Chargement du papier dans le magasin grande capacité (LU-403/LU-404) *4-8*
- Chargement du papier dans les magasins 1, 2, et 3 *4-5*
- Chargeur ADF (Introducteur Automatique de Documents) *2-4, 7-4*
- Choix de la langue *17-11*
- Choix du magasin si APS est annulé *17-64*
- Clavier *2-7*
- Code d'erreur *5-3*
- Code d'interruption programmeur *2-31*
- Code de mise sous tension forcée *18-32*
- Combinaison *16-15*
- Combiner originaux *10-7*
- Combiner pages *10-7*
- Composition de la machine *2-3*
- Compteur copies *6-5*
- Compteur départ papier *6-5*
- Compteur développement *6-6*
- Compteur Entretien *6-6*
- Compteur impressions *6-5*
- Compteur scanner *6-5*
- Compteur sortie copie *6-5*
- Compteur tambour *6-6*
- Compteur Total *2-5*
- Compteur totalisateur *6-5*
- Compteurs par code *18-36*
- Conditions copie incompatibles avec Fonctions de base *9-3*
- Conditions copie incompatibles avec les paramètres Original *10-3*
- Conditions de copie incompatibles avec Applications *11-3*
- Conditions de copie incompatibles avec les modes Finition / Pliage papier *12-3*
- Config. Alim. Semi-auto *18-205*
- Config. Bac Insertion *18-63*
- Config. Copieur/Imprim. *18-185*
- Config. identification utilisateur *18-95*
- Config. Init. réseau *18-171*
- Configuration cadrage original *18-45*
- Configuration copieur *17-58*
- Configuration d'état Netware *18-132*
- Configuration de base *16-12*
- Configuration de l'écran *20-6*
- Configuration de l'imprimante *16-12*
- Configuration de l'interface *16-23*

- Configuration de la fonction
 - Emission données image *19-23*
 - Configuration de PageScope Web
 - Connexion *20-3*
 - Configuration densité en mode photo *17-42*
 - Configuration des Utilitaires Web *19-3*
 - Configuration du contrôleur *16-3*
 - Configuration du navigateur Internet *20-4*
 - Configuration du port *20-18*
 - Configuration IPP *18-135*
 - Configuration magasin *15-7, 18-63*
 - Configuration NetWare *18-131*
 - Configuration passe-copie *9-16*
 - Configuration PCL *16-12*
 - Configuration PS *16-12*
 - Configuration requise *20-3*
 - Configuration Réseau *18-109*
 - Configuration Scanner *17-67*
 - Configuration signal pour arrêt travail *17-15*
 - Configuration Système *17-11, 18-14*
 - Configuration tempo initialisation écran *17-19*
 - Configuration Télécommande *19-20*
 - Configuration TIFF *16-12*
 - Configuration utilisateur *18-35*
 - Configuration Sécurité *18-209*
 - Connexion au mode Administrateur *20-8*
 - Connexion système *18-207*
 - Conseils de dépannage *5-15*
 - Conseils de sécurité *1-3*
 - Conservation du papier copie *3-11*
 - Conserver état au retour auto *17-64*
 - Conso. d'énergie *18-14*
 - Consommables *1-7*
 - Contacteur le technicien S.A.V. *5-3*
 - Contraste automatique *9-7*
 - Contraste personnalisé *17-39*
 - Contrôle et impression de la liste compteurs *6-5*
 - Contrôler des travaux en réserve *13-4*
 - Contrôler le copieur à partir du navigateur *14-24*
 - Contrôler/Gérer les travaux suspendus *13-9*
 - Copie en continu *18-201*
 - Copier avec une qualité plus proche de l'original *10-24*
 - Copier des formats non-standard *10-21*
 - Copier des originaux de formats différents *10-13*
 - Copier des originaux pliés en Z *10-15*
 - Copier en taille réelle *9-25*
 - Copier sur des films transparents *11-25*
 - Copier sur du papier spécial *9-16*
 - Corbeille à papier *2-15, 2-19, 2-21, 2-23*
 - Corbeille de récupération *2-15, 2-19, 2-21, 2-23*
 - Cordon d'alimentation *1-4*
 - Corps de la police *16-17*
 - Correspondance directe relieur *17-64*
 - Courrier électronique *18-147*
 - CSRC *18-160*
- ## D
- Date/Heure *11-75*
 - Demander un certificat pour voir les informations *20-49*

- Densité de l'image *17-44*
 Destination par défaut *17-67*
 Décalage *16-15*
 Décalage & réduction *11-58*
 Décalage de densité par d'image original *17-37*
 Décalage travaux *18-185*
 Déconnexion auto *20-58*
 Définir le nombre d'exemplaires *8-17*
 Définir les données Gestion activité *19-5*
 Démontage et modification *1-4*
 Dépannage *5-3*
 Dépannage en cas de bourrage papier *5-5*
 Dépassement de mémoire *5-12*
 Déplacement de la machine *1-8*
 Détail/Suppression *18-212*
 Détection auto original chargeur *17-64*
 Diode Eco énergie *2-8, 2-27*
 Direction la position pour copies Recto-verso *12-7*
 Direction original *10-9*
 Disque dur (HDD) *11-99, 18-155*
 Disque dur (N° de boîte.) *18-224, 19-29*
 Données E-mail *19-29*
- E**
- Eco énergie *2-27, 18-14*
 Ecran Application *11-8*
 Ecran Configuration contrôleur *16-3*
 Ecran Configuration format *15-14*
 Ecran Configuration magasin *15-9*
 Ecran de configuration de perforation *15-10*
 Ecran de configuration de réglage recto/verso *15-11*
 Ecran de configuration du papier de couleur *15-10*
 Ecran Détection de format original *15-15*
 Ecran Fonctions de base *2-9*
 Ecran Modifier un type de papier *15-10*
 Ecran Pas de réponse *5-14*
 Ecran préchauffage *17-26*
 Editer les données Gestion activité *19-9*
 Effacement bords avec chargeur *18-48*
 Effacement Bords/Pliure *11-61*
 Effacement Cadre/Bords *11-61, 11-65*
 E-mail (adresse E-Mail) *18-224*
 Empileuse *2-19*
 Empileuse du massicot *2-22*
 Encombrement *1-14*
 Enregistrement
 Données dans une Boîte pendant la copie *25-4*
 Données numérisées dans une boîte *25-9*
 Identification utilisateur *24-3*
 Enregistrement responsable *18-77*
 Enregistrement
 Responsable/Machine *18-77*
 Enregistrer et modifier adresse *18-41*
 Enregistrer la configuration d'un travail *14-11*
 Entretien *20-15*
 Entretien préventif *6-7*
 Environnement *1-16*
 Envoyer E-Mail Configuration (SMTP) *20-42*

- Envoyer le fichier de configuration Machine *19-29*
- Epreuve *14-3*
- Équipement standard/en option *2-6*
- Espacement de la police *16-17*
- Etat fonction tandem à la fin du travail *17-54*
- Étiquettes et indicateurs d'avertissement *1-12*
- Exposition automatique (AE) *9-7*
- É**
- Écran Appeler le S.A.V. *5-3*
- Écran d'Aide *14-19*
- Écran Liste Tâches *13-3*
- Écran Mise hors/sous tension *5-13*
- Écran Position bourrage *5-5*
- Écran sortie de veille *2-24*
- Écran Utilitaire *6-5*
- Émission d'ozone *1-10*
- F**
- Face et ordre de sortie *12-10*
- Fiche d'alimentation *1-5*
- Fichier de configuration des données de Gestion activité *19-35*
- Fichier de configuration des données E-mail *19-35*
- Fichier de configuration des données FTP *19-35*
- Fichier de configuration des données HDD *19-35*
- Fichier de configuration des données SMB *19-36*
- Filigrane *11-85*
- Fin *15-4*
- Finition de copies pliées en Z *12-24*
- Fonction Chasse *11-56*
- Fonction Gouttière *11-55*
- Fonction mise en réserve *18-197*
- Fonctions de la Télécommande *19-20*
- Fonctions de sécurité Administrateur *26-3*
- Fonctions du bizhub PRO 920 *8-3*
- Format *15-12, 18-60*
- Format + *15-16*
- Format fichier (Disque dur) *17-69*
- Format fichier (E-Mail) *17-69*
- Format fichier (FTP) *17-69*
- Format fichier (SMB) *17-69*
- Format papier *3-9, 16-15*
- Format personnalisé *10-21, 15-15*
- Format standard *15-15*
- FTP *18-137, 20-33*
- FTP (adresse de serveur FTP) *18-224, 19-29*
- Fusion de travaux *11-28*
- G**
- Gaufré *15-4*
- Gestion activité *18-82, 18-85*
- Grammage du papier *3-4*
- Guide sortie papier *2-17*
- H**
- Historique *13-6*
- Historique des envois *13-7*
- I**
- Icône Etat machine *2-11*
- Icône PM *6-7*
- Icône recharge toner *4-14*
- Ident. connex. Util./compte *18-79*
- Identification *2-33*
- Identification compte *18-79*
- Identification util./Gestion activité *18-79*
- Identification utilisateur *18-79*

- Importer/Exporter *20-14*
 - Impression des listes de données *18-35*
 - Impression Données enregistrées dans une boîte sécurisée *25-20*
 - Impression en continu (Impression) *18-187*
 - Indicateur date et heure *2-10*
 - Indicateur Mémoire *2-10*
 - Indicateur Nombre d'exemplaires *2-10*
 - Indicateur Papier *4-3*
 - Indication Travaux remplacée par Bourrage papier *5-8*
 - Indication Travaux remplacée par Papier *5-8*
 - Information sur le périphérique *20-11*
 - Informations relatives aux originaux *3-12*
 - Informations sur le papier *3-3*
 - Initialisation avec insertion compteur clé *17-62*
 - Insertion *11-11*
 - Insertion d'une nouvelle cartouche d'agrafes *4-17, 4-21*
 - Insertion de couvertures *12-30*
 - Insertion originaux *11-21*
 - Installation *1-6*
 - Intercalaire vierge *15-4*
 - Interface *20-18*
 - Interférence électromagnétique *1-10*
 - Interrupteur général *2-5, 2-24*
 - Interrupteur secondaire *2-4, 2-24*
 - Interruption de cycle *14-9*
 - Interruption Programmeur *2-31*
 - Introduceur multi-feuilles *2-4*
 - Introduction d'un original par l'ADF *10-17*
 - Inversion de polarité *11-49*
 - IPP *18-134, 20-32*
- J**
- Jeu de caractères *16-17*
 - Journal des événements *18-37*
 - Analyse *26-18*
 - Boîte *25-4, 25-9, 25-14, 25-20*
 - Changer de mot de passe *24-19*
 - Impression *26-14*
 - Modifier les données utilisateur *24-10*
 - Supprimer un utilisateur *24-15*
- L**
- LDAP *18-173, 20-39*
 - Lead Edge Margin Selection *18-54*
 - Lignes par page *16-17*
 - Lisse *15-4*
 - Liste des paramètres de carte de réseau IP *18-111*
 - Liste des polices *18-36*
 - Livre *11-32*
 - Livret *11-45, 16-15*
- M**
- Magasin grande capacité LU-403/LU-404 *2-12*
 - Magasin papier *16-15*
 - Magasin principal *2-14, 2-17*
 - Magasins papier *9-10*
 - Mappage CR/LF *16-17*
 - Marge *11-51, 11-57*
 - Masque sous réseau *18-110*
 - Massicot TU-501 *2-22*
 - Massicotage *12-19*
 - Menu des utilitaires *17-4*
 - Message Appeler le S.A.V. *5-3*
 - Message Mémoire pleine *5-12*
 - Minimum *9-26*

- Mise à la terre *1-5*
 - Mise en réserve de travaux *9-43*
 - Mise sous tension *2-24*
 - Mode Administrateur *20-10*
 - Mode Agrafe *12-12*
 - Mode Aide *14-19*
 - Mode Contraste + *10-24*
 - Mode Contrôle *14-5*
 - Mode Décalage *12-12*
 - Mode Décalage de la fonction
Marge *11-52*
 - Mode Départ auto *10-19*
 - Mode Groupé *12-12*
 - Mode Lecture séparée *9-40*
 - Mode Photo *10-24*
 - Mode Redistribution travail si
problème *12-43*
 - Mode semi-automatique *10-17*
 - Mode Sécurité renforcée
 - Activation / Désactivation *22-5*
 - Code d'accès sécurisé *22-3*
 - Disque dur (HDD) *25-3*
 - Données protégées *22-5*
 - Environnements *21-3*
 - Fonction Enregistrement sur
disque dur (HDD) *25-3*
 - Icône Sécurité renforcée *22-6*
 - Identification responsable *22-4*
 - Journal des événements *22-3*
 - Mode Configuration
responsable *22-4*
 - Mode normal *21-3*
 - Modification code protection
disque dur *26-7*
 - Protection et suppression des
données *22-3, 23-3*
 - Mode Tandem *8-6, 12-35*
 - Mode Texte *10-24*
 - Mode Texte/Photo *10-24*
 - Mode Tri *12-12*
 - Modif. code protection disque dur
18-218
 - Modifier Boîte *19-3, 19-37*
 - Modifier code utilisateur *17-22*
 - Modifier fond de page *18-41*
 - Modifier le nombre d'exemplaires
8-18
 - Modifier le taux d'agrandissement
9-26
 - Modifier tauxRestit. *18-41*
 - Modifier/supprimer adresses
destination *18-224*
 - Molette de réglage du contraste *2-8*
 - Mot de passe de l'administrateur
18-209, 20-10
 - Multi-Images *11-37, 11-40*
- ## N
- N vers 1 *12-10*
 - Nettoyage de la section de
numérisation d'image *6-3*
 - NetWare *18-130, 20-30*
 - Netware Nprinter/Rprinter *18-132*
 - Nom de compte *18-79*
 - Nombre d'exemplaires *16-15*
 - Normal *15-4*
 - Notes de réglementation *1-9*
 - Numéro de compte *18-79*
 - Numéro de jeu *11-75*
 - Numéro de page *11-75*
 - Numéro de police *16-17*
- ## O
- Onglet Application *2-10*
 - Onglet Combiner originaux *2-10*
 - Onglet Fonctions de base *2-10*
 - Onglet Impression *20-18*
 - Onglet Lecture *20-23*
 - Onglet Réseau *20-28*
 - Onglet système *20-10*

- Onglet Type image original *2-10*
- Option bannière *16-15*
- Ordre de sortie *16-15*
- Orientation *16-15*
- Originaux de formats différents *10-13*
- Originaux incompatibles avec le chargeur ADF *3-12*
- Oui - APS/AMS seulement *18-45*
- Oui - toujours *18-45*
- Oui sauf vitre (1:1) *18-45*
- P**
- P.S. Web Connection *18-169*
- Pagination pour livret *11-45*
- Panneau de commande de finition manuelle *2-20*
- Papier avec onglets *10-21, 15-17*
- Papier de couleur *15-3*
- Papier perforé *15-4*
- Papier spécial dans l'introducteur multi-feuilles *3-11*
- Paramétrages papier *15-3*
- Paramétrer un travail pendant le préchauffage *8-19*
- Paramétrage des Annotations *18-68*
- Paramètre d'URI d'imprimante *18-136*
- Paramètres initiaux *17-58*
- PDL *16-15*
- Perforation *12-26, 16-15*
- Perforer les copies *12-26*
- Photo *14-22*
- Plateau du massicot *2-22*
- Pleine page *11-71*
- Pliage en 2 *12-19*
- Pliage en 3 Ext. *12-22*
- Pliage en 3 int. *12-22*
- Pliage en Z *12-24*
- Pliage et piqûre à cheval *12-19*
- Pliage/ Massicot *16-15*
- Plier les copies en trois *12-22*
- Plié en Z *10-15*
- Porte de l'unité de finition *2-14, 2-17*
- Porte frontale *2-4*
- Porte gauche *2-4*
- Position d'impression *16-15*
- Position de l'image *16-19*
- Position numéro de page sur livret *18-189*
- Positionnement d'un original sur la vitre d'exposition *8-15*
- Positionnement des originaux dans le chargeur ADF *8-11*
- Positionner des originaux en mode Formats différents *8-12*
- Positionner des originaux en mode Original Plié en Z *8-14*
- Pour mettre hors tension *2-26*
- Précautions d'utilisation *1-16*
- Précautions d'installation et d'utilisation *1-3*
- Préchauffage *2-25*
- Préparation à l'utilisation *2-3*
- Pré-rotation fixation *18-191*
- Présentation de PageScope Web Connection *20-3*
- Présentation du panneau de contrôle *2-7*
- Printer Regist Loop Adjust *18-54*
- Printer Top Margin Adjustment *18-54*
- Prise de courant *1-16*
- Programmeur *18-19*
- Programmeur Hebdo *2-31*

- Programmation date *18-26*
Programmation heure *18-22*
Programmes *14-11*
- R**
- Rappeler une configuration de travail précédente *14-17*
Rappeler une Configuration Travail enregistrée *14-15*
Rappeler/Supprimer
 Données dans une boîte *25-14*
 Enregistrer un nouvel utilisateur *24-5*
Recto Haut/Bas pour 1 feuille *18-203*
Recto vers le haut *12-10*
Recto/Recto-verso *9-31*
Recto-verso *16-15*
Redistribution travail si problème *17-56*
Reliure *10-11, 16-15*
Reliure adhésive *11-45, 16-15*
Reliure original fin travail *17-64*
Reliure type magazine *11-45*
Remote Panel *14-24*
Remplacement de la cartouche de toner *4-15*
Retirer du papier bloqué *5-5*
Retour conditions départ *17-60*
Réaliser des copies recto d'originaux recto-verso *9-37*
Réaliser des copies recto-verso avec le chargeur ADF *9-31*
Réaliser des copies recto-verso sur la vitre d'exposition *9-34*
Réaliser un livret plié *12-19*
Réaliser une copie de base *8-8*
Réception E-Mail Configuration (POP) *20-41*
Réglage centrage *18-57*
Réglage date / heure *18-17*
Réglage Densité par Défaut *17-69*
Réglage du pliage en 3 *18-50*
Réglage du pliage en Z *18-50*
Réglage espacement 2 agrafes pour piquère *18-51*
Réglage espacement entre 2 agrafes *18-50*
Réglage écran tactile *17-73*
Réglage fin marge *17-33*
Réglage finition *18-50*
Réglage Format Numérisation par Défaut *17-69*
Réglage LuminositéEcran *18-66*
Réglage Marge *11-51, 11-57*
Réglage niveau sonore *17-13*
Réglage Original Spécial par Défaut *17-69*
Réglage par défaut *20-19*
Réglage position perforation *18-50*
Réglage recto-verso *15-4*
Réglage temporisation *18-54*
Réglage Type Image Original par Défaut *17-69*
Régler le contraste de l'écran tactile *14-22*
Résolution par défaut *17-69*
RotationImage Auto *18-193*
- S**
- Saisie d'informations imprimante IPP *18-136*
Saisie informations imprimante IPP, configuration URI imprimante *18-136*
Sans rotation *11-73*
Scanner (ADF) Regist Loop Adjust *18-54*
Scanner vers disque dur *18-41*
Scanner vers E-Mail *18-41*

- Scanner vers FTP *18-41*
 - Scanner vers SMB *18-41*
 - Sécurité laser *1-9*
 - Sécurité renforcée *18-222*
 - Sélection auto mode livret *17-64*
 - Sélection auto papier *9-11*
 - Sélection automatique des magasins *17-27*
 - Sélection automatique du type de papier *17-31*
 - Sélection Décalage Auto *17-36*
 - Sélection heure pour mise en veille *18-29*
 - Sélection papier auto *16-19*
 - Sélectionner automatiquement le format papier *9-11*
 - Sélectionner la position de reliure des originaux *10-11*
 - Sélectionner paramètre d'imprimante *16-20*
 - SMB *18-142, 18-224, 19-29, 20-36*
 - SNMP *18-140, 20-35*
 - SNMP Trap *18-180*
 - Sortie en mode pliage *2-17*
 - Sortie sur bac principal *12-12*
 - Sortie sur le bac auxiliaire *12-13*
 - Source bannière *16-15*
 - Source de la police *16-17*
 - Spécifications *7-3*
 - Spécifications pour chaque type de fichier de configuration machine *19-35*
 - Spécifier l'orientation de l'original *10-9*
 - Spécifier le format papier désiré *9-14*
 - Spool *16-22*
 - SSL/TLS *20-43*
 - Superposition *11-96*
 - Superposition en mémoire *11-99*
 - Suppression du fond *9-7*
 - SuppressionAutoDonnée *18-216*
 - Supprimer un certificat *20-56*
 - Suspendre l'interruption *18-195*
 - Symboles d'avertissement et de précaution *1-3*
- T**
- Table de travail *2-4*
 - Tampon *11-75*
 - Taux programmables *9-26, 17-46*
 - TCP/IP *18-126, 20-28*
 - Tempo interdiction impression *17-34*
 - Temporisation pour saisie code d'accès *18-79*
 - Temps réponse touches *17-21*
 - Top Image (ADF) *18-54*
 - Top Image (Original Glass) *18-54*
 - Touche (Manque) Papier *5-8*
 - Touche Accessibilité *2-8*
 - Touche Aide *2-8*
 - Touche Arrêt *2-7*
 - Touche Arrêter *8-22*
 - Touche Auto *2-7*
 - Touche Boîte *2-7, 2-10*
 - Touche Bourrage papier *5-8*
 - Touche C (correction) *2-8*
 - Touche Code *2-7*
 - Touche Contraste *9-8*
 - Touche Copie *2-7*
 - Touche densité *2-10*
 - Touche départ *2-7*
 - Touche Détails *5-9*
 - Touche Eco énergie *2-8*
 - Touche En haut *10-12*
 - Touche Epreuve *2-7*

Touche Interruption *2-7*
Touche Lecture séparée *2-10*
Touche Liste Tâches *2-10*
Touche Mode Contrôle *2-8*
Touche Numérisation *2-7*
Touche Ordre de sortie *12-8*
Touche Papier *2-10*
Touche Programmes *2-7*
Touche Recto / Recto-verso *2-10*
Touche Réserve *8-20*
Touche Signet *11-8*
Touche Utilitaire/Compteur *2-8*
Tout lire avant départ machine auxi.
17-48
Trans. *15-4*
Transparents *11-25*
Travail en spoule *13-11*
Travail incomplet *13-8*
Travail suspendu *13-9*
Tri *16-15*
Tri / Agrafage de copies *12-12*
Type *15-3*
Type d'image original *10-24*
Type de connexion Pserveur
NetWare *18-132*
Type de rapport *16-10*
Type image original *10-24*

U

Unité d'insertion *12-30*
Unité d'insertion PI-501 *2-20*
Unité de finition FS-604 *2-14, 2-17*
Unité de fixation *2-5*
Unité de perforation PK-504/505
2-14, 2-17
Unité de pliage en Z, ZU-601/602
2-21
Unité principale *7-3*

Unité tambour *2-5*
Unité toner *4-15*
Unité transport fixation *2-5*
Utilisateur (papier) *15-4*
Utilisateur non enregistré *18-107*
Utilisation limitée du copieur en
panne *5-4*
Utilisation manuelle de l'unité de
finition *12-32*

V

Valeurs marges machine auxiliaire
17-52
Veille *2-28*
Ventilation *1-6*
Verrouiller/Suppr. programme
18-41
Version ROM *20-12*
Vérification du compteur copie *6-5*
Vérifier/Contrôler des travaux en
spoule *13-11*
Vidage de la corbeille de l'unité de
perforation PK-504/505 *4-25*
Vidage de la corbeille de l'Unité de
pliage en Z, ZU-601/602 *4-27*
Vidage de la corbeille du massicot
TU-501 *4-29*
Vitesse réseau *18-110*
Voyant Alimentation générale *2-8*
Voyant de données *2-8*

Z

Zone d'image *2-10*
Zone des messages *2-10*
Zone illustration réglage *2-11*
Zoom *2-10, 9-25*
Zoom Auto *9-14, 9-26*
Zoom XY (Individuel) *9-26*
Zoom XY (proportionnel) *9-26*

