



Bookedge Scanner

Manuel de l'utilisateur



Regulatory model: DF-1002S

Avision Inc.

Marques déposées

Microsoft est une marque déposée aux États-Unis de Microsoft Corporation.

Windows et MS DOS sont des marques de Microsoft Corporation.

IBM, IBM PC sont des marques déposées d'International Business Machines Corp.

ENERGY STAR® est une marque déposée aux États-Unis.

Les autres marques et produits cités sont des marques déposées ou des marques de leurs propriétaires respectifs.

Droits d'auteurs

Tous droits réservés. Aucune partie de cette publication ne peut être reproduite, transmise, transcrite, stockée dans un système d'archivage, ou traduite dans n'importe quelle langue ou n'importe quel langage de programmation, sous n'importe quelle forme ou par n'importe quels moyens, électroniques, mécaniques, magnétiques, optiques, chimiques, manuels, ou autres, sans la permission par écrit de Avison Inc.

Le matériel scanné par ce produit peut être protégé par des lois gouvernementales et autres règlements, tel que lois de droits d'auteur. C'est l'unique responsabilité de l'utilisateur de se conformer à de telles lois et règlements.

Garantie

Les informations contenues dans ce document sont sujettes à des modifications sans préavis.

Avison ne fait pas de garantie de n'importe quel genre en ce qui concerne ce matériel, y compris, mais sans limitations, la garantie implicite de convenance dans un but déterminé.

Avison décline toute responsabilité pour toute erreur contenue ci-après, ou pour tout dommage accessoire ou indirect résultant de la fourniture, performance, ou utilisation de ce matériel.

Déclaration d'information de conformité de la Commission fédérale des communications (FCC) Section 15

Le produit a été testé et s'est révélé conforme aux limites définies pour un appareil numérique de classe A, conformément à la section 15 des règles de la FCC. Son fonctionnement est soumis aux deux conditions suivantes : (1) cet appareil ne doit pas causer d'interférences nuisibles, et (2) doit accepter toute interférence reçue, y compris les interférences pouvant entraîner un fonctionnement indésirable.

Les limites de classe A définies par la FCC sont conçues pour apporter une protection raisonnable contre les interférences nuisibles quand l'équipement est utilisé dans un environnement commercial. Ce matériel génère, utilise et peut émettre de l'énergie sous forme de fréquences radio et, s'il n'est pas installé conformément aux instructions, peut provoquer des interférences nuisibles auquel cas l'utilisateur sera invité à remédier à ces interférences à ses frais.

CE Avertissement

Ceci est un produit de classe A. En environnement domestique ce produit peut causer des interférences radio, qui vous obligeront probablement à prendre les mesures nécessaires.

Evacuation des équipements usagés par les utilisateurs dans les foyers privés au sein de l'Union européenne



La présence de ce symbole sur le produit ou sur son emballage indique que vous ne pouvez pas vous débarrasser de ce produit de la même façon que vos déchets courants. Au contraire, vous êtes responsable de l'évacuation de vos équipements usagés et à cet effet, vous êtes tenu de les remettre à un point de collecte agréé pour le recyclage des équipements électriques et électroniques usagés. Le tri, l'évacuation et le recyclage séparés de vos équipements usages permettent de préserver les ressources naturelles et de s'assurer que ces équipements sont recyclés dans le respect de la santé humaine et de l'environnement. Pour plus d'informations sur les lieux de collecte des équipements usagés, veuillez contacter votre mairie, votre service de traitement des déchets ménagers ou le magasin où vous avez acheté le produit.



En tant que partenaire ENERGY STAR®, Avison Inc. a déterminé que ce produit est conforme aux directives d'ENERGY STAR® en matière d'efficacité énergétique.

Configuration requise

- Ordinateur IBM compatible 586, Pentium ou plus
- Microsoft Windows 2000, ou Windows XP, Windows Vista, Windows 7
- Un port USB (universal serial bus) - taux de transfert ultra-rapide seulement avec la carte USB 2.0
- Au moins 100Mo d'espace libre sur le disque dur (500Mo recommandé)
- Au moins 128Mo de mémoire système (512Mo de RAM recommandé)
Au moins 1Go de mémoire RAM pour Windows Vista/7
- Un lecteur CD-ROM

Table des matières

1.	Introduction	1-1
2.	Installation.....	2-1
2.1	Déverrouiller votre scanner	2-2
2.2	Connecter le câble d'alimentation	2-4
3.	Terminer votre premier scan.....	3-1
3.1	Mettre du papier	3-1
3.2	Vérifier l'installation de votre scanner	3-2
3.3	Un coup d'œil à l'interface utilisateur.....	3-6
4.	Utilisation de la boîte de dialogue Propriétés du scanner	4-1
4.1	Boutons de la boîte de dialogue Propriétés du scanner	4-2
4.2	L'onglet Image	4-4
4.3	L'onglet Compression.....	4-23
4.4	L'onglet Abandon de couleur.....	4-25
4.5	L'onglet Papier	4-29
4.6	Détection d'alimentation multiple	4-36
4.7	L'onglet Aperçu	4-47
4.8	L'onglet Options.....	4-48
4.9	L'onglet Paramètre	4-56
4.10	L'onglet Dispositif d'impression	4-59
4.11	L'onglet Informations.....	4-62
5.	Opération de l'interface ISIS.....	5-1
6.	Utiliser les boutons	6-1
6.1	Installation du gestionnaire de boutons.....	6-2
6.2	Vérifier les configurations des boutons avant la numérisation.....	6-3
6.3	Numériser d'une simple pression sur les boutons	6-5
7.	Entretien.....	7-1
7.1	Nettoyer La Vitre	7-1
8.	Troubleshooting	8-1

8.1	Enlever les lignes anormales sur l'image scannée	8-1
8.2	Questions et réponses.....	8-2
8.3	Support technique	8-4
9.	Utiliser et positionner le bac à papier auto optionnel	9-1
9.1	Installer le bac à papier auto	9-1
9.2	Placer votre document.....	9-3
9.3	Dégager un bourrage papier	9-5
9.4	Positionner le bac à papier auto	9-6
10.	Spécifications	10-1
Index.....		a

1. Introduction

Félicitations pour votre achat du scanner Avison's taille A3 bookedge scanner. Avison est une des entreprises leaders qui fabrique des scanners couleurs de qualité.

Avant d'installer et d'utiliser votre nouveau scanner, prenez quelques minutes pour lire ce manuel. Il vous fournit des instructions sur comment déballer, installer, opérer et maintenir le scanner.

Contrôlez SVP si tous les articles sur la liste de vérification sont présents. Si vous n'avez pas reçu tous les articles, contactez votre revendeur immédiatement.



1. Unité principale du scanner
2. Guide rapide/CD
3. Cable USB
4. Cordon d'alimentation/ adaptateur d'alimentation

Note:

1. Veuillez conserver tous les matériaux d'emballage pour pouvoir retourner le scanner pour réparation.
2. Utilisez seulement l'adaptateur CA HEG42-240200-7L (Hitron)/DA-48M24 (APD) inclus avec l'appareil. L'utilisation d'un autre adaptateur CA peut endommager l'appareil et annuler la garantie.

2. Installation

Précautions

- Protégez le scanner du soleil. Le soleil direct ou une chaleur excessive peuvent endommager l'appareil.
- N'installez pas le scanner dans un endroit humide ou poussiéreux.
- Installez le scanner sur une surface plate et stable. Les surfaces penchées ou inégales peuvent causer des problèmes d'opération.
- Conservez la boîte du scanner et le matériel d'emballage pour transport.

2.1 Déverrouiller votre scanner

Pour protéger l'appareil de scannage contre les dommages pouvant se produire durant son transport, un bouton interrupteur a été conçu à l'arrière du scanner pour éviter que l'appareil de scannage ne bouge. Pour déverrouiller le scanner, déplacer l'interrupteur vers le haut comme indiqué en schéma 2-1.

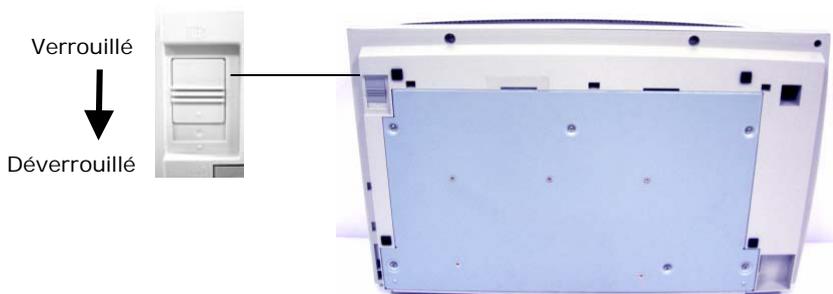


Figure 2-1 Déverrouiller le scanner

L'appareil de scannage dans cette position avant de verrouiller le scanner

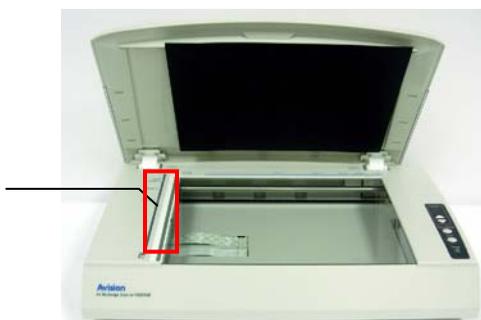


Figure 2-2 Position maison

Remarque : Si l'appareil de scannage ne se trouve pas au devant du scanner avant le transport du scanner, assurez-vous d'effectuer ce qui suit:

1. Mettez sous tension le scanner. L'appareil de scannage doit se déplacer vers l'avant du scanner.
 2. Pressez l'interrupteur de verrouillage vers le bas dans la "position Verrouillé" ("Lock position").
 3. Le scanner est prêt à être transporté.
-

2.2 Connecter le câble d'alimentation

Branchez la petite extrémité de l'adaptateur d'alimentation dans la fiche d'alimentation de votre scanner. Insérez l'autre extrémité dans une prise de courant appropriée.



2.2.1 Allumez l'alimentation

Pour allumer le scanner, appuyez sur l'interrupteur d'alimentation sur le panneau avant. Le voyant d'alimentation s'allumera. Pour éteindre le scanner, appuyez sur l'interrupteur d'alimentation pendant environ 3 secondes. Le voyant d'alimentation s'éteindra.

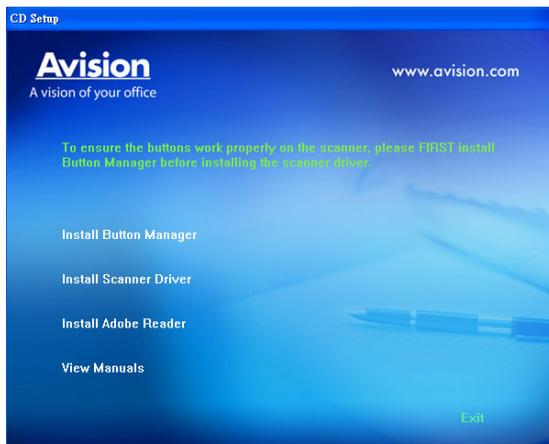


2.2.2 Installer les logiciels

REMARQUE:

Pour assurer que votre ordinateur peut identifier le scanneur USB, installez tout d'abord le pilote du scanneur avant de connecter le scanneur à votre ordinateur.

1. Placer le CD-ROM fourni avec le scanneur dans le lecteur CD-ROM de votre ordinateur.
2. La fenêtre d'installation du logiciel apparaît à l'écran. Dans le cas contraire, retournez dans le menu de configuration et lancez **setup.exe**



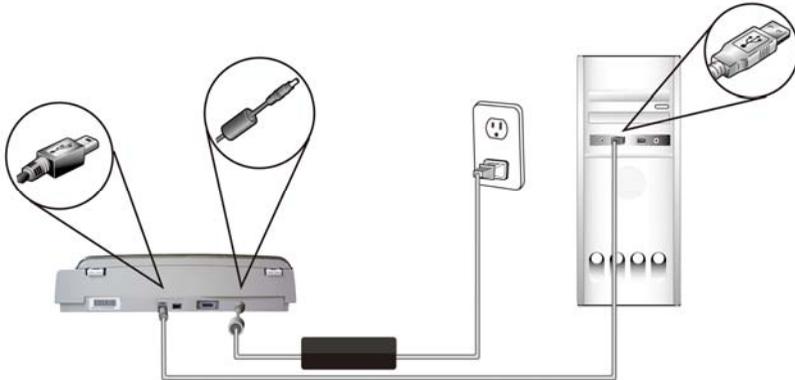
Contenu de l'installation graphique:

- **Installer le gestionnaire de bouton:** Pour utiliser les boutons sur le scanneur, vous devez installer le gestionnaire de bouton. Pour vous assurer que le gestionnaire de bouton fonctionne correctement, Veuillez installer D'ABORD le gestionnaire de bouton avant d'installer le gestionnaire du scanneur.

-
- **Installer Pilote du Scanner:** Pour communiquer avec votre scanner, vous avez besoin d'installer le pilote du scanner. Après avoir installé le logiciel du gestionnaire de bouton, cliquez sur **Installer Pilote du Scanner** pour installer le pilote du scanner sur votre ordinateur.
 - **Installer Adobe Reader:** Pour visualiser les manuels de l'utilisateur du scanner et du gestionnaire de bouton, vous devez utiliser Adobe Reader pour ouvrir et afficher les manuels au format pdf. Si vous avez déjà installé Adobe Reader, vous pouvez ignorer cette tâche.
 - **Voir les manuels:** Cliquez sur "**Voir les manuels**" pour visualiser ou imprimer le manuel de l'utilisateur détaillé du scanner et du gestionnaire de bouton.
3. Cliquez **Installer le gestionnaire de bouton** pour installer le logiciel de gestion de bouton et cliquez alors **Installer le gestionnaire de scanner** pour installer le gestionnaire de scanner sur votre ordinateur.

2.2.3 Connecter à l'ordinateur

1. Connectez l'autre **extrémité carrée** du câble USB au port USB de votre scanner. Connectez l'**extrémité rectangulaire** au port USB de votre ordinateur.



2. L'ordinateur devrait détecter un nouveau dispositif USB et afficher le message suivant: **"un nouveau matériel a été détecté"**.
3. Sur Windows 2000, confirmez que **"Recherche d'un meilleur gestionnaire."** est choisi et cliquez **"Suivant"**.

Dans windows XP, appuyez sur le bouton **"suivant"** pour continuer. Quand l'écran de certification de XP apparaît, cliquez **Continuer de toute façon** pour compléter l'installation.

4. Quand le dialogue **Terminer** s'affiche, cliquez **Terminer**.

Remarque:

Pour désinstaller le pilote du scanner, Windows XP, assurez-vous que le scanner est bien connecté à votre ordinateur.

Le port USB rectangulaire sur l'appareil est une entrée USB, capable pour connecter le scanneur sheetfed d'Avision ainsi que le gestionnaire double.

3. Terminer votre premier scan

3.1 Mettre du papier

Ouvrez le couvercle de documents puis placez votre original face vers le bas sur la vitre de documents comme indiqué en schéma. 3-1.

Assurez-vous que le haut de votre original soit bien situé près de la marque d'alignement de documents.



1. Couvercle
2. Marque d'alignement de documents
3. Votre original
4. Vitre de document

Figure 3-1 Placer l'original

3.2 Vérifier l'installation de votre scanner

Pour vérifier si l'installation de votre scanner est correcte, Avison fournit un programme de test utile appelé Avison Capture Tool. Avec cet outil, vous pouvez effectuer de simples scans et visualiser les images capturées. D'autre part, cela vous aide à terminer votre scan à une certaine rapidité.

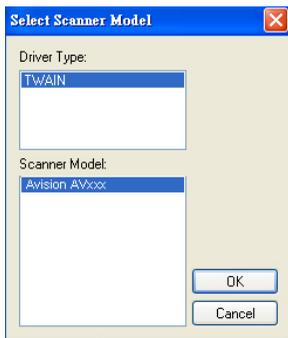
La procédure suivante décrit comment vérifier l'installation de votre scanner. Si l'installation n'est pas correcte, veuillez revoir la section précédente pour vérifier si le câblage et le pilote du scanner ont été installés correctement.

Avant de commencer, assurez-vous que le scanner est activé.

1. Sélectionnez Démarrer>Programmes>Avison Avxxx Scanner>Avison Capture Tool.

Remarque: Si l'outil Avison Capture n'apparaît pas dans la liste « Tous les programmes » du menu Démarrer, veuillez ouvrir le chemin suivant :
C:\Windows\TWAIN_32\Avison\Avxxx\Avison Capture Tool.exe

La boîte de dialogue Sélectionner le Modèle de Scanner apparaîtra.



2. Sélectionnez votre type de pilote et votre modèle de scanner et cliquez OK. La boîte de dialogue suivante Avison Capture Tool apparaîtra.

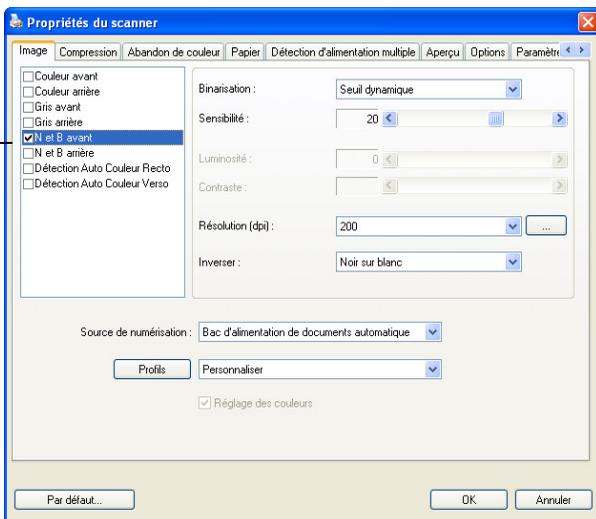


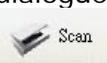
3. Choisissez votre format de fichier dans la liste déroulante Format de Fichier. (Le format par défaut est BMP, d'autres choix inclus TIFF, GIF, et JPEG.)
4. Entrez le nom de dossier et nom de fichier dans la boîte Chemin de Fichier. (Le chemin par défaut est C:\Mes Scans\Image.)

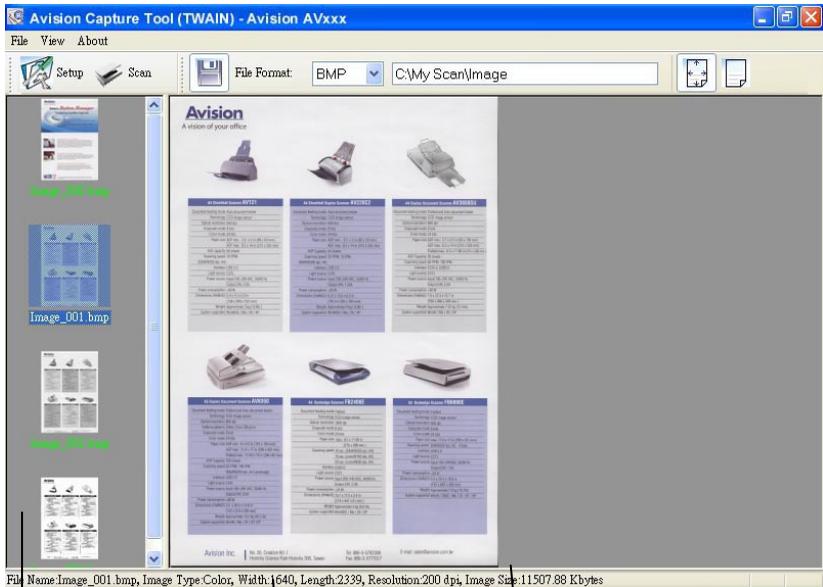
Remarque: Si vous ne voulez pas enregistrer l'image scannée, désélectionner le bouton Enregistrer puisque Enregistrement Activé est sélectionné par défaut. Dans ce cas, la vue miniature sera désactivée. Ensuite, après avoir visualisé toutes les images scannées, seule la dernière restera à l'écran.

5. Cliquez le bouton Configurer () ou choisissez Configurer dans le menu Fichier pour faire apparaître la boîte de dialogue Propriétés du Scanner.

Boîte de sélection d'image



6. Dans la Boîte de Sélection d'Image, choisissez votre type d'image pour votre image scannée. (Le type par défaut est Avant N&B) Si vous avez un scanner duplex, choisissez Avant et Arrière pour scanner les deux côtés de votre document.
7. Cliquez OK pour quitter la boîte de dialogue Propriétés du Scanner. (Pour avoir plus de détails sur la boîte de dialogue Propriétés du Scanner, veuillez consulter le chapitre ultérieur, *Utiliser la boîte de dialogue Propriétés du Scanner.*)
8. Placez votre document face vers le bas sur la vitre ou face vers le haut dans le chargeur de document auto.
9. Dans la boîte de dialogue Validation du Scan, cliquez le bouton Scanner () ou choisissez Scanner dans le menu Fichier.
10. Le document sera scanné et affiché dans l'écran Validation du Scan. Après que les images scannées aient été affichées, la vérification de l'installation de votre scanner est terminée.



Vue Miniature

Barre d'Etats

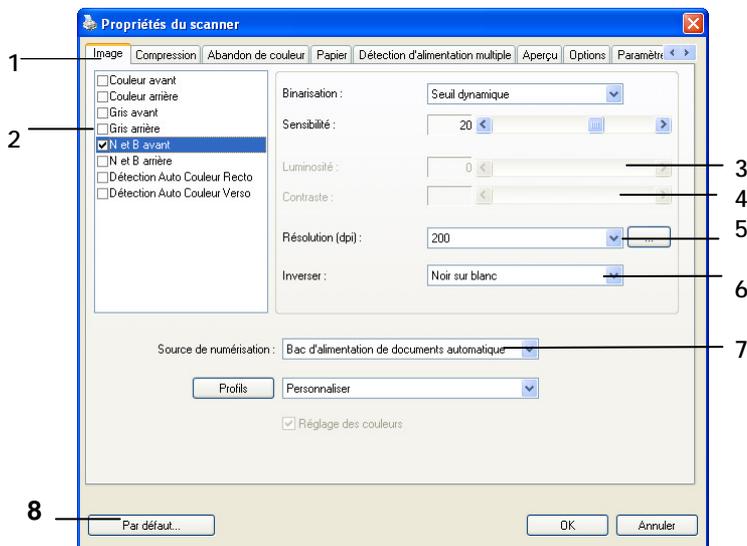
Vue Ajuster Page

11. Vous pouvez voir l'image scannée à l'aide du bouton

Ajuster Page () ou Taille Réelle (100%) () dans la barre d'outils Affichage sur le côté droit.

12. Cliquez Fermer la boîte ou Quitter dans le menu Fichier pour quitter Avison Capture Tool.

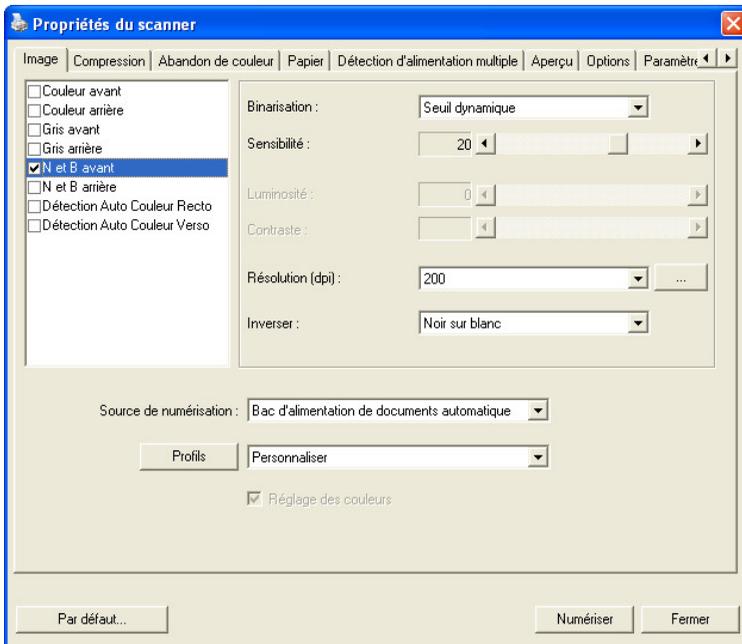
3.3 Un coup d'œil à l'interface utilisateur



1. Options des onglets	Choix : Image, Compression, Détournage couleurs, Papier, Options, Paramètres, Information.
2. Type d'image	Choisissez le type d'image et la face du document à numériser.
3. Luminosité:	Ajustez le niveau de luminosité de -100 à +100.
4. Contraste	Ajustez le niveau de contraste de -100 à +100.
5. Résolution	Déterminez la qualité de l'image numérisée. La norme dans l'industrie est de 200 ppp.
6. Inverser	Inverse les couleurs de votre image numérisée.
7. Source de numérisation	Choix : Introduceur automatique, Verre, Automatique (varie selon le modèle du scanner)
8. Défauts	Restaure toutes les valeurs des onglets à leur valeur par défaut de sortie d'usine.

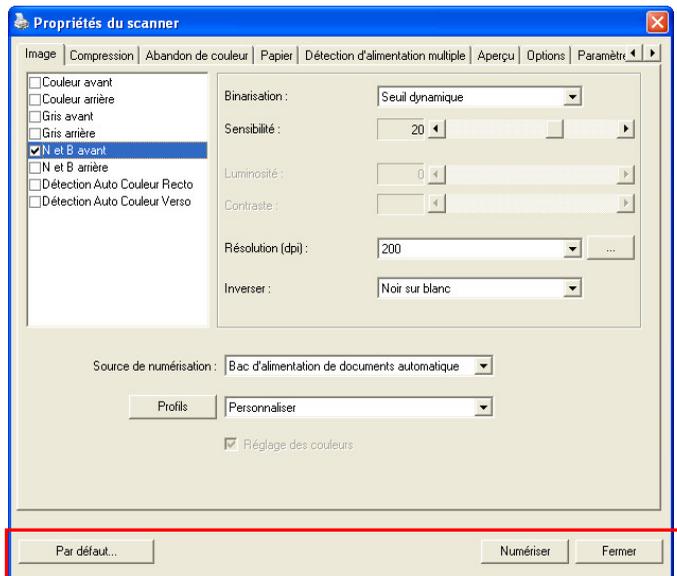
4. Utilisation de la boîte de dialogue Propriétés du scanner

La boîte de dialogue Propriétés du scanner vous permet de configurer les paramètres du scanner. Elle est constituée de plusieurs fenêtres à onglets qui seront chacune d'entre elles décrites dans ce chapitre



La boîte de dialogue Propriétés du scanner

4.1 Boutons de la boîte de dialogue Propriétés du scanner



Les boutons de la boîte de dialogue Propriétés du scanner

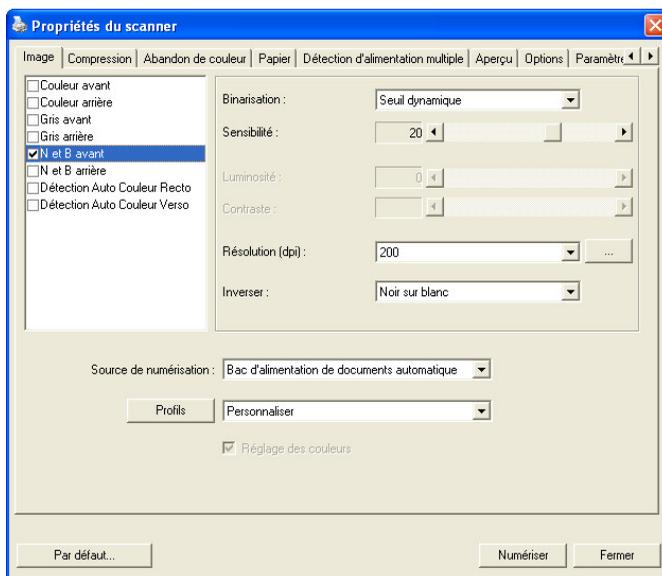
Boutons	Description
Par défaut	Cliquez sur le bouton Par défaut , les paramètres d'usine par défaut apparaîtront sur chaque onglet.
Numériser	Quand tous les paramètres de numérisation sont satisfaisants, cliquez sur le bouton Numériser pour commencer à numériser votre document.
Fermer	Cliquez sur le bouton Fermer pour quitter la boîte de dialogue Propriétés du scanner.

Le tableau suivant montre les paramètres par défaut :

Nom de l'onglet	Paramètres par défaut
Image	Image: N et B avant Binarisation: Seuil dynamique Résolution: 200 dpi Inverser: Noir sur blanc Source de numérisation: Bac d'alimentation de documents automatique Seuil: Aucun Luminosité: Aucun Contraste: Aucun
Compression	Aucun
Abandon de couleur	Aucun
Papier	Rognage: Automatique Correction de désalignement : Oui Orientation : Portrait Sur-numérisation: 0.00 Détection d'alimentation multiple: Aucun Unité: Pouce
Options	Degrés de rotation: Aucun Suppression de page vide : Aucune Remplissage de bordure: Blanc , 0 mm Options de contrôle d'image: Aucun
Paramètre	Activer l'économiseur d'énergie: Activer, 15 minutes après la dernière action de numérisation Afficher la progression de la numérisation : Oui Afficher un message d'avertissement : Oui Enregistrer les paramètres après la fermeture : Oui

4.2 L'onglet Image

L'onglet Image vous permet de choisir le côté recto et (ou) le côté verso de votre document, le type d'image, et de définir plusieurs paramètres de numérisation de base. Remarquez qu'excepté pour la résolution, vous pouvez définir des paramètres de numérisation individuels pour le côté recto et le côté verso. Par exemple, tous les paramètres dans l'onglet Image, l'onglet Compression, l'onglet Abandon de couleur peuvent être définis individuellement pour le côté recto et verso. Cependant, les paramètres dans l'onglet Papier, l'onglet Option, et l'onglet Paramètre doivent être les mêmes pour le côté recto et verso.



La boîte de dialogue de l'onglet Image

4.2.1 La boîte Sélection d'image



La boîte **Sélection d'image** inclut le type d'image et l'option de côté de document. Si vous désirez scanner à la fois le côté recto et le côté verso du votre document couleur, vous pouvez cocher simultanément Couleur avant et Couleur arrière. Remarquez que les options varient en fonction du type de scanner.

Exemple 1: Numériser un document à deux côtés, les deux côtés en couleur

	<p style="text-align: center;">Avant</p>	<p style="text-align: center;">Arrière</p>
<p>Sélection de Côté/Image</p>		

Détection Auto Couleur Recto / Verso:

Cliquer afin de détecter et numériser automatiquement le recto ou le verso du document couleur dans le mode image en couleur. Si le document est en couleur, le scanner numérisera automatiquement le document vers une image en couleur. Si le document n'est pas en couleur, il est possible de choisir la sortie entre Noir et Blanc ou Gris depuis le menu "Document sans couleur". Cette option est pratique lorsque vous devez numériser un document mixte, en couleur et sans couleur.

Remarque : Si vous sélectionnez la détection Auto Couleur Recto / Verso, il n'est pas possible de spécifier le mode image de la page verso, et vice versas.

Sensibilité de la détection automatique des couleurs

Si vos documents contiennent un texte monochrome et peu des couleurs claires et pâles, vous ne voulez pas qu'elles soient reconnues comme images couleurs, afin de réduire la taille du fichier, vous pouvez réduire la valeur de sensibilité en déplaçant la barre sur la gauche. Ces images seront détectées comme monochromes. Les plages de valeur sont entre 1 et 30. La valeur par défaut est 20.

4.2.2 Autres options d'image

Binarisation C'est le processus de convertir une image en niveau de gris ou en couleur en une image bitonale. Il existe plusieurs méthodes pour effectuer cette conversion. **Options: Seuil dynamique, Traitement fixé, Demi-ton 1~5, Erreur de diffusion.**

Seuil dynamique : Sélectionner **Seuil dynamique** permet au scanner d'évaluer dynamiquement chaque document pour déterminer la valeur du seuil optimal pour produire l'image de meilleure qualité. Ceci est utilisé pour numériser des documents mélangés contenant du texte pâle, un arrière-plan ombré, ou un arrière-plan en couleur avec un seul paramètre. Si Seuil dynamique est sélectionné, Seuil, Luminosité, et contraste ne sont pas disponibles.

Sensibilité du seuil dynamique

Vous pouvez parfois scanner des images contenant des petits points ou des mouchetures. Pour enlever ces traces, augmentez la valeur de sensibilité en déplaçant la barre vers la droite. La plage des valeurs est entre 1 et 30. La valeur par défaut est 20.

Traitement fixé : Utilisé pour le noir et blanc et autres documents à fort contraste. Un niveau unique est défini pour déterminer la transition noir et blanc. Le seuil est programmable sur la plage de densité complète. **Traitement fixé** définit le Contraste à 0. Si **Traitement fixé** est sélectionné, Contraste n'est pas disponible.

Demi-ton : En plus des affichages noir et blanc, le demi-ton permet d'obtenir une image avec une teinte légèrement grise en utilisant des points de tailles différentes. Les images à demi-ton ressemblent à l'image décrite dans le journal. **Les options incluent Demi-ton 1, Demi-ton 2, Demi-ton 3, Demi-ton 4 et Demi-ton 5.**

Erreur de diffusion : Erreur de diffusion est un type de demi-ton. Erreur de diffusion permet d'obtenir une bonne texture d'image et facilite la lecture du texte sur les images par rapport à Demi-ton.



Image à demi-ton



H
F. Michelangi
Architecture
this huge volk
sculpture, pai
photographs,
ceiling with a
illus. (120 in c
10 3/4" x 14"

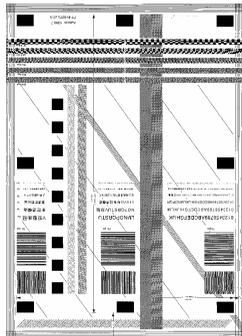
G. NEW Botti
Renaissance
unprecedented
first Mesize m
enormous ren

Image d'erreur de diffusion

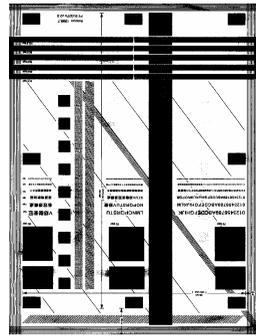
Seuil

Utilisé pour convertir une image en niveau de gris en une image bi-tonale. La valeur s'étend de 0 à 255. Une valeur de seuil basse produit une image plus claire, et peut être utilisée pour adoucir des arrière-plans et une information subtile, non nécessaire. Une valeur de seuil élevée produit une image plus sombre, et peut être utilisée pour aider à rehausser des images ternes.

Ajustez le paramètre de seuil en faisant glisser la barre du curseur de Seuil à gauche ou à droite pour obtenir le paramètre de seuil désiré.



200 dpi, Seuil : 80,
Luminosité : 0



200 dpi,
Seuil : 170,
Luminosité : 0

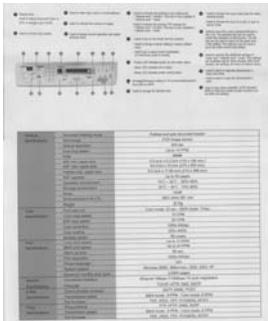
Gris

Type de document: Choix: Normal, Photo, Document

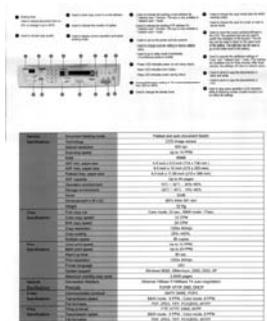
Vous pouvez choisir parmi trois types de document lorsque vous choisissez Gris comme le type d'image pour votre document scanné. Choix : Normal, Photo, Document

- **Document:** Choisissez Document si votre document original contient seulement du texte ou un mélange de texte et de graphiques, car ce réglage est optimal pour les documents d'affaires normaux. Lorsque vous utilisez Document, seulement Limite peut être ajusté.
- **Photo :** Choisissez Photo si votre document original contient une photo, pour recréer votre photo avec une échelle de gris vive. Lorsque vous utilisez Photo, la Limite et le Contraste ne peuvent pas être ajustés.
- **Normal :** Lorsque vous utilisez **Normal**, la Limite, la Luminosité et le Contraste peuvent être ajustés.

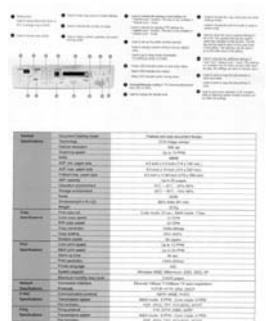
Threshole (Limite) : Les valeurs sont entre 0 et 255. La valeur par défaut est 230. Une valeur basse pour la limite donnera une image plus claire, et ceci peut être utilisé pour réduire le fond et les informations inutiles. Une haute valeur pour la limite donnera une image plus foncée, et ceci peut être utilisé pour améliorer des images trop claires. Ajustez la valeur de la limite en faisant glisser la barre défilante **Threshole (Limite)** vers la gauche ou la droite pour obtenir la valeur de limite désirée.



Normal



Photo



**Document
(Limite: 230)**



Normal



Photo



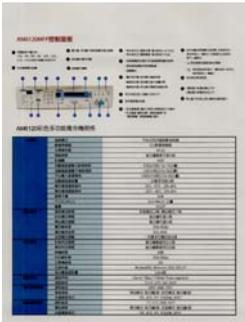
**Document
(Limite: 230)**

Luminosité

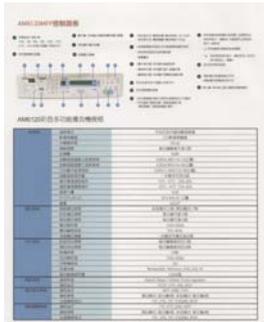
Ajuste la luminosité ou l'obscurité d'une image. Plus la valeur est importante, plus l'image est lumineuse. Faites glisser le curseur à droite ou à gauche pour augmenter ou diminuer la luminosité. La plage s'étend de -100 à +100.

Contraste

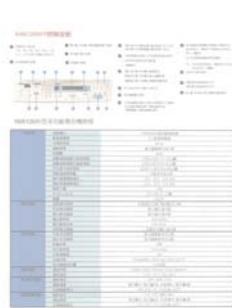
Ajuste la plage entre les ombres plus sombres et les ombres plus claires dans l'image. Plus le contraste est élevé, plus le niveau de gris est différent. Faites glisser le curseur à droite ou à gauche pour augmenter ou diminuer le contraste. La plage s'étend de -100 à +100.



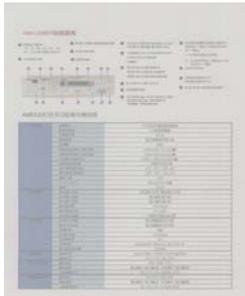
Luminosité : -50



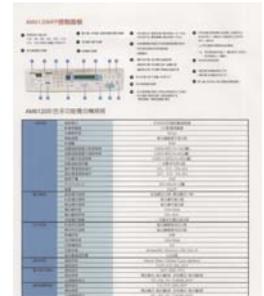
Luminosité : 0



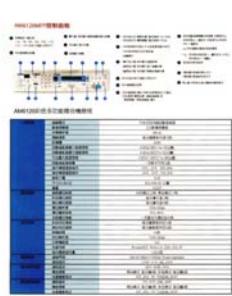
Luminosité : +50



Contraste : -50



Contraste : 0



Contraste : +50

Résolution Un bon contrôle de la résolution donne un bon détail d'une image qui est numérisée. La résolution est mesurée en points par pouce (dpi). Normalement, plus le nombre de dpi est élevé, plus la résolution et la taille du fichier sont grandes. Sachez qu'une résolution plus importante prend plus de temps à numériser, et plus d'espace sur le disque pour la numérisation de l'image. Pour information, une image en couleur de taille A4 numérisée à 300 dpi en mode Couleurs vraies prend environ 25 Mo d'espace sur le disque dur. Une résolution plus élevée (signifie généralement plus de 600 dpi) est uniquement recommandée quand vous devez numériser une petite surface en mode Couleur vraie.

Choisissez une valeur de résolution dans la liste déroulante. La valeur par défaut est 200 dpi. Les résolutions disponibles sont 75, 100, 150, 200, 300, 400 et 600. Ou vous pouvez choisir la valeur désirée en cliquant dans la case sur le côté droit de la liste déroulante et appuyez sur la touche fléchée pour sélectionner la valeur désirée et cliquez ensuite sur le bouton Ajouter pour l'inclure dans la liste déroulante. **Hinweis:** Wenn ein Drucker oder MICR-Leser an den Scanner angeschlossen ist, ist eine Auflösung bis 300 dpi möglich.



Résolution: 75 dpi



Résolution: 150 dpi

Inverser Inverse la luminosité et les couleurs dans l'image. Le paramètre par défaut est noir sur un fond blanc. Le mode Inverser est blanc sur un fond noir. Pour les images en couleur, chaque pixel sera changé en sa couleur complémentaire à la commande Inverser.

"I am not worthy to have you enter my

that is God, I beg all my brothers - those who work manually, clerics and lay brothers
ards being humble in all things; not to glorify
r to become Interiorly proud because of good w
sometimes says or does in them or through t
ord: "Do not rejoice... in the fact that the dé
: 10:20) Let us be firmly convinced of the fac

Noir sur blanc

"I am not worthy to have you enter my

that is God, I beg all my brothers - those w
e who work manually, clerics and lay brother
ards being humble in all things; not to glorify
to become Interiorly proud because of good w
sometimes says or does in them or through t
rd: "Do not rejoice... in the fact that the dé
10:20) Let us be firmly convinced of the fac

Blanc sur noir

Source de numérisation

Choix:

- **Bac d'alimentation de documents automatique** : Utilisé pour numériser plusieurs pages.
- **A plat** : Utilisé pour numériser une seule page. Par exemple, les pages de coupures de presse, papiers avec plis ou spirales.
- **A plat (livre)** : Utilisé pour numériser plusieurs pages intérieures d'un livre.
- **Automatique** : Permet au scanner de définir automatiquement sa source de numérisation. Si **Automatique** est sélectionné et qu'il y a un document à la fois dans le bac d'alimentation de documents automatique (ADF) et à plat, alors la source de numérisation sera automatiquement définie sur ADF. Si **Automatique** est sélectionné et qu'il y a seulement un document à plat, alors la source sera définie sur A plat.
- **Fusionner le recto et le verso en une seule image** : Si vous possédez un scanner à chargeur recto/verso avec plateau d'entrée frontal, il est possible de numériser un document A3 grâce à une méthode innovante. Ainsi, pliez le document A3 au format A4 et chargez-le dans le plateau frontal. Choisissez l'option "Fusionner le recto et le verso" du menu Source de numérisation et le scanner sera capable de numériser les deux côtés du document et de fusionner les deux images A4 en une seule image A3.

Remarque : Lorsque l'option "Fusionner le recto et le verso en une seule image" est sélectionnée, les fonctions de découpage ou de chargement multiple seront désactivées.

Remarquez que les options varient en fonction du type de scanner.

Correspondance de couleur

Le but de Correspondance de couleur est d'obtenir les couleurs exactes. Cette option utilise les paramètres par défaut (profile ICC) pour régler les couleurs de l'image.



Normal



Après la Correspondance de couleur

4.2.3 Numériser des images en couleur

Les options suivantes sont disponibles pour numériser des images en couleur.

- Luminosité
- Contraste
- Résolution
- Inverser

4.2.4 Numériser des images en niveau de gris

Les options suivantes sont disponibles pour numériser des images grises.

- Luminosité
- Contraste
- Résolution
- Inverser

4.2.5 Numériser des images N et B

Les options suivantes sont disponibles pour numériser des images en N et B.

- Binarisation (Seuil dynamique)
- Résolution
- Inverser

Ou

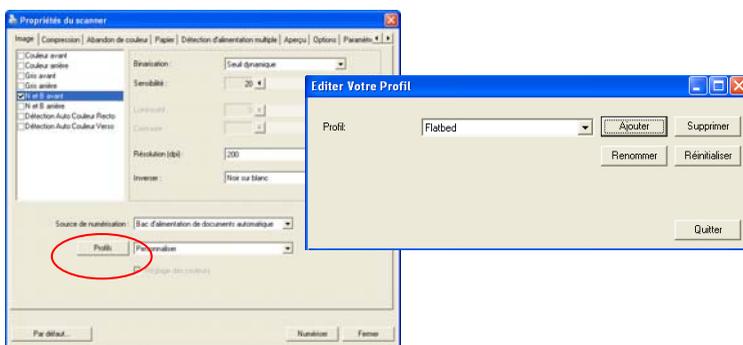
- Binarisation (Traitement fixé)
- Seuil
- Luminosité
- Résolution
- Inverser

4.2.6 Edition de profils

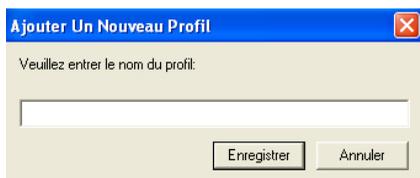
La boîte de dialogue Propriétés du scanner vous permet de changer et d'enregistrer vos scans fréquemment utilisés en profils. Vous pouvez éditer ces profils en les renommant ou en les effaçant.

Pour ajouter un nouveau profil,

1. Personnaliser vos paramètres. (Par exemple, modifier votre résolution, type d'image, méthode de découpage, taille de scan, ou autres paramètres de scan.)
2. Cliquez l'onglet Image et puis choisissez "Profils" pour faire apparaître la boîte de dialogue "Editer Votre Profil".



3. Cliquez "Ajouter" pour entrer le nom du profil puis choisissez "Enregistrer".



4. Le nouveau profil sera enregistré et affiché dans la boîte de liste déroulante "Profils".

Pour charger un profil,

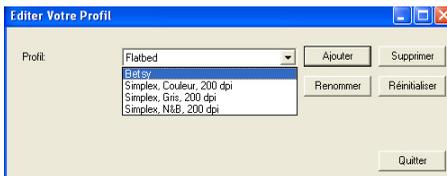
1. À partir de la boîte de dialogue de l'onglet Image, choisissez votre profil favorable à partir de la boîte de la liste déroulante.



2. Votre profil favorable sera immédiatement chargé et affiché dans la boîte de dialogue Propriétés du scanner.

Pour effacer un profil,

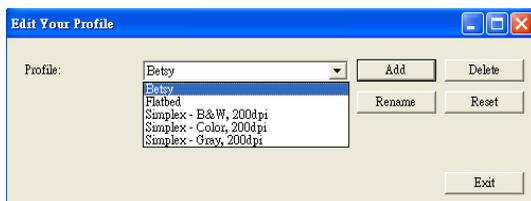
1. De la boîte de dialogue de l'onglet Image, cliquez "Profils" pour faire apparaître la boîte de dialogue Editer Votre Profil.



2. Choisissez le profil que vous voulez supprimer de la liste déroulante.
3. Cliquez "Supprimer". Un message de confirmation "Etes-vous sûre que vous voulez supprimer ce profil?" apparaît.
4. Choisissez "Oui" pour supprimer ou "Annuler" pour quitter.

Pour renommer un profil,

1. À partir de la boîte de dialogue de l'onglet Image, cliquez "Profils" pour faire apparaître la boîte de dialogue Editer Votre Profil.



2. Choisissez le profil que vous voulez renommer de la boîte de la liste déroulante puis cliquez le bouton Renommer.
3. Entrez le nouveau nom pour le profil.



4. Choisissez "Oui" pour supprimer ou "Annuler" pour quitter.

Remarque:

Les profils préconfigurés par défaut inclus Flatbed, Simplex-N et B, 200 dpi, Simplex-Gris, 200 dpi, Simplex-Couleur, 200 dpi, Duplex- N et B, 200 dpi, Duplex-Gris, 200 dpi, Duplex-Couleur, 200 dpi. Si vous avez un simplex ou un scanner sheetfed, les options duplex et flatbed ne seront pas disponibles.

4.3 L'onglet Compression

L'onglet Compression vous permet de compresser votre image numérisée et de choisir le niveau de compression. Les images bi-tonales sont normalement compressées en utilisant le standard CCITT appelé Groupe 4 (G4). Les images en couleur et en niveaux de gris sont souvent compressées au moyen de la technologie JPEG. Déplacez le curseur de **Qualité JPEG** à droite ou à gauche pour augmenter ou diminuer le niveau de compression. Remarquez que plus le niveau de compression est élevé, plus la qualité de l'image sera basse. La valeur par défaut est 50%.

Remarquez que la compression dépend de l'application d'édition de votre image. Si votre application d'édition d'image ne prend pas en charge le type de format de compression, alors, soit un message d'avertissement apparaîtra, soit la qualité de l'image du fichier compressé ne sera pas acceptable.

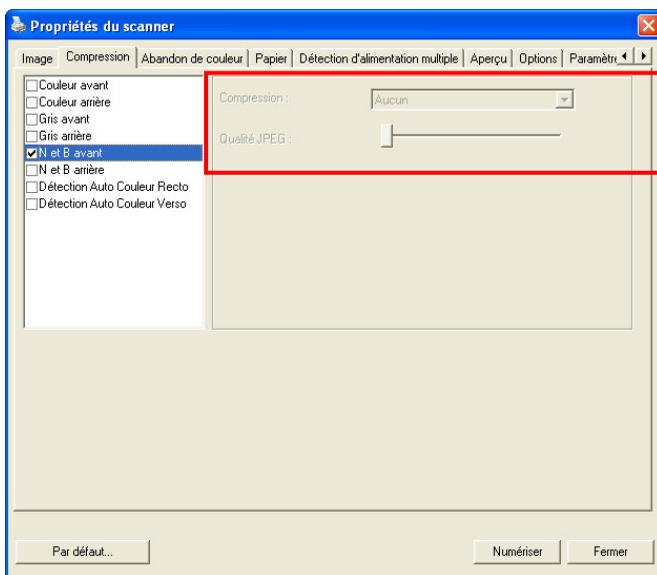
JPEG (Joint Photographic Editor Group). Ce groupe a développé et prêté son nom à un standard de compression de fichiers pour les images en couleur et en niveau de gris qui est largement utilisé par les scanners et les applications logicielles. Sur les systèmes fonctionnant sous Microsoft Windows, un fichier avec une extension .jpg a normalement été compressé à l'aide de ce standard.

Pour numériser des images en couleur ou grises, les compressions suivantes sont disponibles :

- Aucun
- JPEG

Pour numériser des images en N et B, les compressions suivantes sont disponibles :

- Aucun
- G4



La boîte de dialogue de l'onglet Compression

4.4 L'onglet Abandon de couleur

4.4.1 Sélection de l'Abandon de couleur

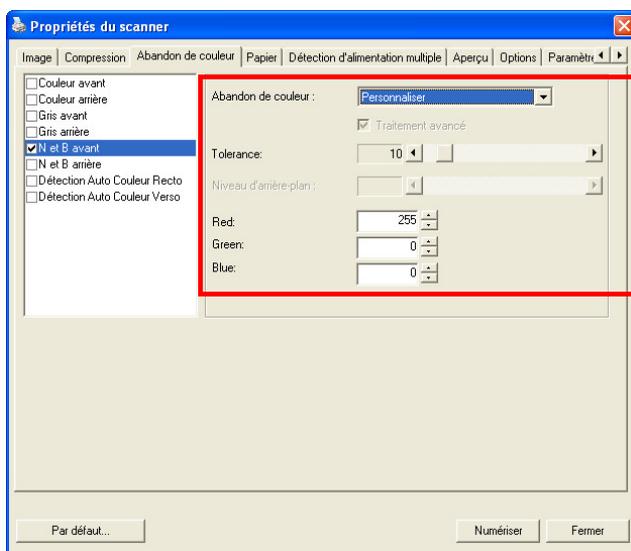
L'onglet Abandon de couleur vous permet l'abandon soit du rouge, du bleu ou du vert dans votre image numérisée. Si votre image contient du filigrane ou de l'arrière-plan rouge, choisissez le canal R (Rouge), alors tout filigrane ou arrière-plan rouge sera supprimé. Cette fonctionnalité est utilisée pour rendre votre texte plus net quand vous utilisez un logiciel de reconnaissance optique de caractère (OCR).

L'option « Personnaliser » vous permet de spécifier la couleur à supprimer en entrant les valeurs de RVB (Rouge, Vert, et Bleu) respectivement.

Tolérance: Spécifiez la plage permise des couleurs à supprimer pour la couleur que vous avez sélectionnée. Plage spécifiée: 1 - 100

Plus la valeur numérique est grande, plus la plage de suppression de couleur est grande.

Remarquez que cette fonction prend seulement en charge les images en noir et blanc et en gris. De ce fait, prenez soin de choisir un type d'image en noir et blanc ou en gris quand vous appliquez cette fonction.



La boîte de dialogue Abandon de couleur

4.4.2 Autres options d'Abandon de couleur

Traitement avancé offre deux options permettant d'ajuster votre image numérisisée afin d'obtenir un résultat optimal.

Seuil du filtre

Cette valeur est utilisée pour déterminer la couleur qui sera abandonnée. Une valeur plus faible abandonne plus de la couleur sélectionnée, alors qu'une valeur plus élevée laissera plus de la couleur sélectionnée.

Niveau d'arrière-plan

Le pixel plus élevé que la valeur de l'arrière-plan sera ajusté au point le plus clair. Ajustez la valeur à la fois pour le Seuil du filtre et pour le Niveau d'arrière-plan pour produire le résultat optimal.

Exemple, le fait d'ajuster légèrement la valeur de l'arrière-plan rend votre texte plus clair.

AM6120彩色多功能複合機規格

一般規格	雷射模式	單向式彩色噴墨連續輸出
	雷射噴墨速度	120頁/分鐘
	雷射輸出量	500 g/m ²
	列印速度	每分鐘標準輸出量
	列印時間	99秒
	自動進紙器最大紙張厚度	4.83x5.5x0.114x1.36公釐
	自動進紙器最大紙張長度	8.5x214x0.17x1.39公釐
	自動進紙器最大紙張寬度	8.5x214x0.174x1.36公釐
	自動進紙器打印量	~標準單面打印量
	標準進紙器最大紙張	102x152x0.176x0.65
	紙在進紙器厚度	-20°C ~ 40°C, 50%~65%
	紙張厚度	75磅
	輸出規格	打印尺寸範圍
重量		352磅
紙張輸出速度		每分鐘標準輸出量
紙張輸出量		每分鐘標準輸出量
輸出紙張厚度		170~400µ
輸出紙張長度		170~400µ
輸出紙張寬度		~標準及可選紙張全量
紙張輸出打印量		每分鐘最高輸出打印量
紙張輸出打印量		每分鐘最高輸出打印量
紙張輸出量		~標準
列印規格	列印速度	120x180dpi
	打印機語言	PS, PDF, PCL, C, DDL, MIF, P
	打印機語言	PDF, PCL, PCL6, MIF, P
	打印機語言	每分鐘標準輸出量
	打印機語言	每分鐘標準輸出量
網路規格	連接埠	Ethernet 10Base-T/100Base-TX auto negotiation
	網路速度	10/100/1000 Mbps, DHCP
電子文件規格	掃描格式	PDF, JPEG, TIFF
	傳送速度	每分鐘標準輸出量, 每分鐘標準輸出量
	傳送速度	每分鐘標準輸出量, 每分鐘標準輸出量
網路傳輸規格	掃描格式	PDF, JPEG, TIFF, C, DDL, MIF, P
	傳送速度	每分鐘標準輸出量, 每分鐘標準輸出量
	傳送速度	每分鐘標準輸出量, 每分鐘標準輸出量

Original

AM6120彩色多功能複合機規格

一般規格	機體形式	水平式內置自動進紙機
	紙張處理機	CC-墨量感應器
	光學解像率	600 dpi
	掃描速度	每分鐘掃描頁面數
	掃描時間	30秒
	自動原稿辨識/紙張辨識	4種紙張(14x17吋公釐)
	自動原稿辨識/邊界辨識	3種紙張(11x17吋, 12x17吋公釐)
	自動原稿辨識/紙張大小辨識	3種紙張(11x17吋, 12x17吋公釐)
	自動原稿辨識/邊界	一頁多頁自動辨識
	自動原稿辨識/邊界	10%、20%、40%
	縮印原稿邊界條件	10%、40%、50%、60%
	縮印率	25%
	縮印放大率	60%、66%、75%公釐
	縮印量	321頁
複印規格	複印原稿/原稿	彩色複式/單色 雙面複式/單面
	彩色複印/原稿	每分鐘可複印頁數
	彩色複印/原稿	每分鐘可複印頁數
	彩色複印/原稿	30%、40%
	彩色複印/原稿	一頁多頁自動辨識
	彩色複印/原稿	每分鐘可複印頁數
	彩色複印/原稿	每分鐘可複印頁數
	彩色複印/原稿	30%
	彩色複印/原稿	30%、40%
	彩色複印/原稿	30%、40%
列印規格	列印原稿/原稿	彩色複式/單色/雙面
	彩色複式/原稿	每分鐘可複印頁數
	彩色複式/原稿	每分鐘可複印頁數
	彩色複式/原稿	30%
	彩色複式/原稿	30%、40%
	彩色複式/原稿	30%
網路規格	網路介面	Windows®、Macintosh®、Linux、IP
	網路通訊協定	10/100Mbps
	通訊埠	標準RJ-45
	通訊埠	標準RJ-45
電子紙印規格	通訊埠	10/100 Mbps、IEEE 802.11n
	通訊埠	IEEE 802.11n、IEEE 802.11g
	通訊埠	雙面複式、雙面單式、彩色複式、彩色單式
	通訊埠	RF、IEEE 802.11n、IEEE 802.11g
網路掃描規格	通訊埠	10/100 Mbps、IEEE 802.11n
	通訊埠	IEEE 802.11n、IEEE 802.11g
	通訊埠	雙面複式、雙面單式、彩色複式、彩色單式
	通訊埠	RF、IEEE 802.11n、IEEE 802.11g

Supprimer le bleu, Seuil : 20, Arrière-plan : 255

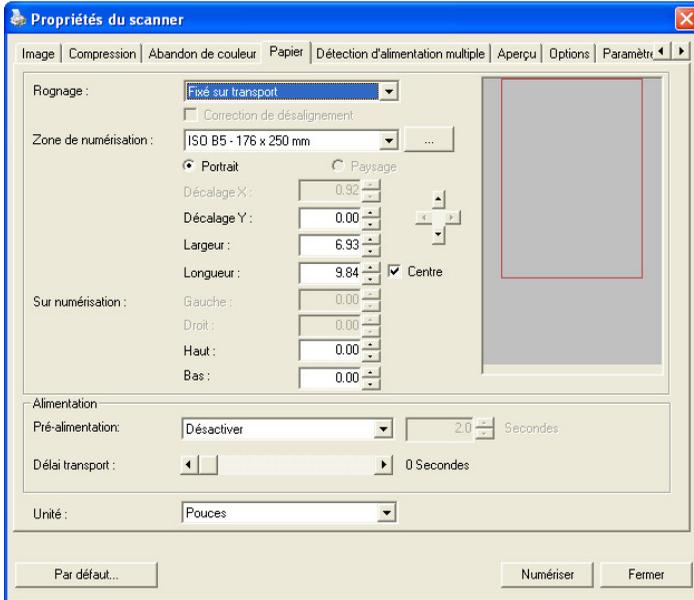
AM6120彩色多功能複合機規格

一般規格	機體形式	水平式內置自動進紙機
	紙張處理機	CC-墨量感應器
	光學解像率	600 dpi
	掃描速度	每分鐘掃描頁面數
	掃描時間	30秒
	自動原稿辨識/紙張辨識	4種紙張(14x17吋公釐)
	自動原稿辨識/邊界辨識	3種紙張(11x17吋, 12x17吋公釐)
	自動原稿辨識/紙張大小辨識	3種紙張(11x17吋, 12x17吋公釐)
	自動原稿辨識/邊界	一頁多頁自動辨識
	自動原稿辨識/邊界	10%、20%、40%
	縮印原稿邊界條件	10%、40%、50%、60%
	縮印率	25%
	縮印放大率	60%、66%、75%公釐
	縮印量	321頁
複印規格	複印原稿/原稿	彩色複式/單色 雙面複式/單面
	彩色複印/原稿	每分鐘可複印頁數
	彩色複印/原稿	每分鐘可複印頁數
	彩色複印/原稿	30%、40%
	彩色複印/原稿	一頁多頁自動辨識
	彩色複印/原稿	每分鐘可複印頁數
	彩色複印/原稿	每分鐘可複印頁數
	彩色複印/原稿	30%
	彩色複印/原稿	30%、40%
	彩色複印/原稿	30%、40%
列印規格	列印原稿/原稿	彩色複式/單色/雙面
	彩色複式/原稿	每分鐘可複印頁數
	彩色複式/原稿	每分鐘可複印頁數
	彩色複式/原稿	30%
	彩色複式/原稿	30%、40%
	彩色複式/原稿	30%
網路規格	網路介面	Windows®、Macintosh®、Linux、IP
	網路通訊協定	10/100Mbps
	通訊埠	標準RJ-45
	通訊埠	標準RJ-45
電子紙印規格	通訊埠	10/100 Mbps、IEEE 802.11n
	通訊埠	IEEE 802.11n、IEEE 802.11g
	通訊埠	雙面複式、雙面單式、彩色複式、彩色單式
	通訊埠	RF、IEEE 802.11n、IEEE 802.11g
網路掃描規格	通訊埠	10/100 Mbps、IEEE 802.11n
	通訊埠	IEEE 802.11n、IEEE 802.11g
	通訊埠	雙面複式、雙面單式、彩色複式、彩色單式
	通訊埠	RF、IEEE 802.11n、IEEE 802.11g

Supprimer le bleu, Seuil : 20, Niveau d'arrière-plan : 210

4.5 L'onglet Papier

L'onglet Papier vous permet de définir les valeurs associées à la sortie image (c.-à-d., Rognage automatique ou non, Zone de numérisation, Sur-numérisation, Détection d'alimentation multiple).



La boîte de dialogue de l'onglet Papier

4.5.1 Rognage

Le rognage vous permet de capturer une portion du document en cours de numérisation. **Choix : Automatique, Fixé sur transport, Détection de fin de page (EOP), Multiple Automatique.**

Options	Description
Automatique	Automatique ajuste la fenêtre de rognage selon les différentes tailles de documents. Utilisez cette option pour le traitement par lots de documents de différentes tailles.
Fixé sur transport	Cette fonctionnalité vous permet de définir la surface ou la zone à numériser. Utilisez pour le traitement par lots de documents de même taille. Si vous sélectionnez cette option, vous pouvez utiliser les touches fléchées pour définir les valeurs de décalage x et y, la largeur et la longueur pour redéfinir votre zone numérisée. La fenêtre Afficher affichera le positionnement de l'image quand vous changez les valeurs.

Détection de fin de page	Cette fonctionnalité vous permet de définir la surface ou la zone à numériser. Utiliser pour le traitement par lots de documents de même largeur mais de longueurs différentes. Si vous sélectionnez cette option, vous pouvez utiliser les touches fléchées pour définir les valeurs de décalage x et y, la largeur et la longueur pour redéfinir votre zone numérisée. La fenêtre Afficher affichera le positionnement de l'image quand vous changez les valeurs.
Multiple automatique	Cette option vous permet d'installer des documents de différentes tailles tels que des photos, cartes d'identité, ou cartes de visite sur le plateau (si disponible) et vous permet de créer plusieurs images découpées individuellement en un seul scan. Remarque: Pour créer correctement des images multiples, veuillez vous assurer qu'il y a au moins 12mm (0,5 pouces) d'espace entre chaque document.

Les options suivantes sont uniquement disponibles quand **Fixé sur transport** est sélectionné.

- **Décalage X** — la distance de l'extrémité gauche du scanner à l'extrémité gauche du bord de la zone de numérisation.
- **Décalage Y** — la position de l'extrémité supérieure du document à l'extrémité supérieure de la zone de numérisation.
- **Largeur** — la largeur de la zone de numérisation.
- **Longueur** — la longueur de la zone de numérisation.
- **Centre** : Calcule automatiquement le décalage x pour alimentation centrée selon la taille du document sélectionnée.



- — redéfinissez la position de la zone de numérisation en cliquant sur la touche fléchée sur la croix tout en conservant la taille de numérisation. Afficher le résultat à partir de la fenêtre Affichage.

4.5.2 Autre Sélection de Papier

Correction de désalignement

Utilisez cette option pour redresser automatiquement un document.



Remarque : Si l'angle de d'inclinaison est trop important, une partie de l'image risque d'être coupée.

Zone de numérisation

Choisissez la taille de papier désirée dans la liste déroulante. Ou vous pouvez sélectionner une taille de papier personnalisée en cliquant sur la boîte **Zone de numérisation** et en cliquant ensuite sur **Ajouter** pour inclure dans le choix.

Choix : Aucun, Lettre US – 8,5" x 11", US Lega – 8,5" x 14", ISO A4 – 21 x 29,7 cm, ISO A5 – 14,8 x 21 cm, ISO A6 – 10,5 x 14,8cm, ISO A7 – 7,4 x 10/5 cm, ISO B5 – 17,6 x 25 cm, ISO B6 – 12,5 x 17,6 cm, ISO B7 – 8,8 x 12,5 cm, JIS B5 – 18,2 x 25,7 cm, JIS B6 – 12,8 x 18,2 cm, JIS B7 – 9,1 x 12,8 cm, Scanner Maximum, Long Page.

Long Page:

Lorsque vous avez besoin de scanner des documents dont la longueur dépasse la longueur max. du scanner, veuillez choisir Long Page. Remarque : si Long Page est sélectionné, la fonction Multi-Feed Detection ne sera pas disponible. Options : Longueur inconnue, Entrer la longueur. (*Les options varient en fonction du type de scanner.)

Choisissez " Longueur inconnue " si vous avez un lot de documents de page longue avec une longueur inconnue. Choisissez "Entrer la longueur" pour entrer la longueur et la largeur de vos documents ou la taille désirée du scan des documents. C'est utile lorsque vous avez un lot de documents avec la même taille de scan ou un lot avec des documents de taille identique.

Sur-numérisation

Sur-numérisation vous permet d'ajouter une marge spécifique au sommet et à la base ou à droite et à gauche (Les options varient selon le type du scanner) du bord de l'image. Cela est utilisé pour réduire le risque de rognage des coins sur les images inclinées et souvent appliqué à un traitement par lots d'un document incliné à numériser dans le bac d'alimentation de documents automatique. Sélectionnez une valeur entre 0 et +5 mm. Remarquez que le résultat de la sur-numérisation ne s'affichera pas dans la fenêtre Affichage et que la disponibilité de la fonction varie selon le type de scanner.

Pré-alimentation

Choix : Activer/désactiver. Si l'option Activer est sélectionnée, vous pouvez définir la période après laquelle le scanner lance la pré-alimentation du papier une fois que vos documents aient été chargés dans le dispositif d'alimentation. La valeur par défaut est Désactiver.

Délai de transport

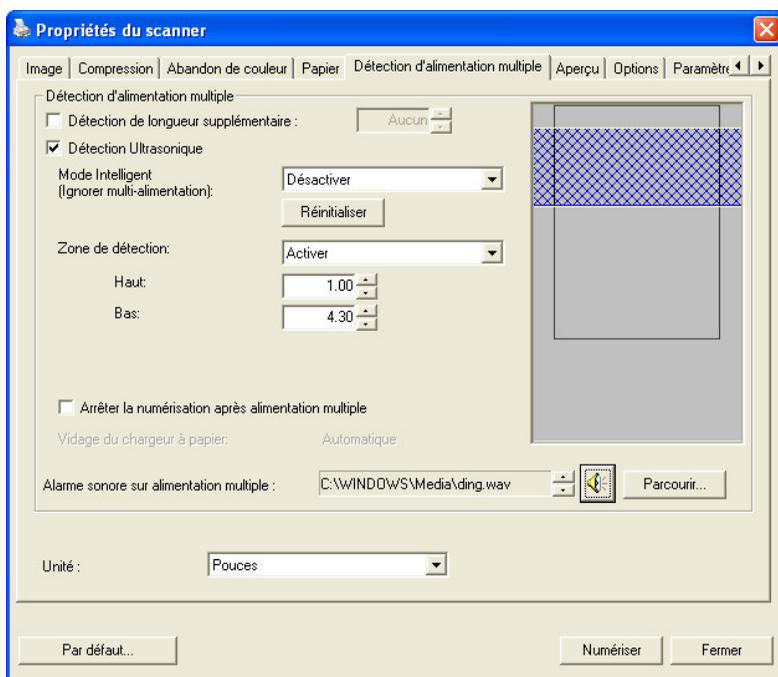
Définissez l'intervalle pendant lequel le scanner attend puis reprend automatiquement le balayage après l'exécution du premier travail de balayage. Si vous devez scanner plusieurs documents distincts au même réglage de balayage, cette fonction est particulièrement utile. La valeur par défaut est 0. La plage des valeurs est entre 0 et 30 secondes.

Remarque:

- 1** Dans l'intervalle imparti, si vous chargez votre document dans le dispositif d'alimentation, le scanner lance automatiquement le balayage.
 - 2** Si votre scanner dispose d'une option à plat et que vous placez votre papier dessus, vous devez après le délai imparti, cliquer sur le bouton Scanner de l'interface utilisateur TWAIN pour lancer le balayage.
-

4.6 Détection d'alimentation multiple

Détection d'alimentation multiple vous permet de détecter les documents superposés qui passent par le bac d'alimentation de documents automatique. L'alimentation multiple est habituellement provoquée par des documents agrafés, de l'adhésif sur des documents, ou des documents chargés électrostatiquement. Remarque : La disponibilité de la fonction varie selon le type de scanner.



Détection de longueur supplémentaire

Détection de longueur supplémentaire vous permet de définir la longueur du document multi-alimenté. Cette valeur indique la longueur supplémentaire dépassant votre zone de numérisation. La fenêtre Affichage affichera la taille du document lorsque vous changez la valeur. Une valeur de 0 indique pas de détection de longueur supplémentaire. La Détection de longueur supplémentaire est utilisée au mieux lorsque vous numérisez des documents de même taille dans le bac d'alimentation de documents automatique.

Mode Intelligent (Ignorer multi-alimentation) Par détection ultrasonique

Certains documents qui sont collés avec une photo ou une étiquette peuvent être facilement détectés comme multi-alimentation mais vous devez ignorer ces conditions de multi-alimentation. Dans ce cas, vous pouvez utiliser le mode Intelligent pour permettre au scanner de mémoriser et d'ignorer les conditions multi-alimentation. **Le choix inclut: Désactiver, Par longueur, Par position, par longueur + position.**

Par longueur: Lorsqu'une multi-alimentation est détectée pour la première fois, le scanner mémorise la longueur des pages jointes au document. Lorsque vous effectuez le prochain balayage, ce segment du processus de multi-alimentation sera ignoré.

Par position: Lorsqu'une multi-alimentation est détectée pour la première fois, le scanner mémorise la position des pages jointes au document. Lorsque vous effectuez le prochain balayage, ce ce segment du processus de multi-alimentation sera ignoré.

Par longueur + Position: Lorsqu'une multi-alimentation est détectée pour la première fois, le scanner mémorise la longueur et la position des pages jointes au document. Lorsque vous effectuez le prochain balayage, ce segment du processus de multi-alimentation sera ignoré.

Pour utiliser le mode Intelligent,

1. Sélectionnez votre méthode de détection multi-alimentation à utiliser pour ignorer avec:
2. Lorsqu'une alimentation multiple se produit pendant le balayage, un message s'affiche.
3. Appuyez sur le bouton **Scan (Scanner)** sur le scanner. La DEL devient d'abord rouge puis passe à un vert.
4. Cliquez sur **OK** pour fermer le message de l'alimentation multiple.
5. Ouvrez votre source de données TWAIN dans votre application de balayage. La même condition d'alimentation multiple ne sera pas reconnue comme alimentation multiple.

Remarque:

1. Vous pouvez effacer les conditions précédentes de multi-alimentation en cliquant sur le bouton **Réinitialiser**.
 2. Le scanner peut être programmé pour ignorer jusqu'à 25 conditions multi-alimentations.
 3. Si vous désinstallez le pilote de votre scanner, les conditions précédentes de multi-alimentation qui ont été définies pour être mémorisées et ignorées seront toujours en vigueur.
-

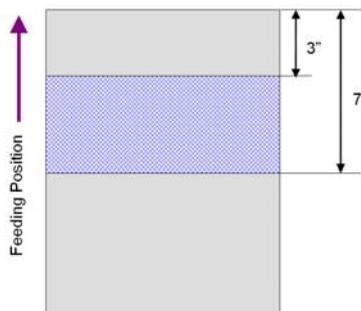
Zone de détection

Cette option vous permet d'indiquer une zone de détection multi-alimentation.

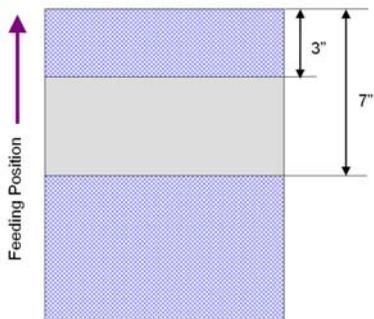
Cette option vous permet d'indiquer une zone de détection multi-alimentation.

1. Sélectionnez **Disable (Désactiver)** dans le mode Intelligent. La zone de détection est activée.
2. Sélectionnez **Inside the Range (Dans la plage)** ou **Outside the Range (Hors plage)**. La zone de détection est mise en surbrillance.
3. Déplacez le pointeur de la souris vers le haut ou le bas de la zone de détection pour délimiter votre zone dans la fenêtre d'affichage. Vous pouvez également utiliser les flèches dirigées vers le haut et le bas en haut et en bas pour changer la taille. Le dessus indique la position de départ de la plage de détection. Le dessus indique la position finale de la plage de détection. Remarquez que la valeur de dessus et la plage de détection doivent être d'au moins 1 po.

Zone de détection: Dans la plage, Boîte, Dessus: 7,25 cm, Bas: 17,5 cm



Zone de détection: Hors plage, Boîte, Dessus: 7,25 cm, Bas: 17,5 cm



Détection par ultrasons

Ultrasons de détection vous permet de définir chevauchent document en détectant épaisseur du papier entre les documents. Note: La disponibilité de la fonction varie selon le type de scanner.

Il y a trois options disponibles si Alimentation multiple est détectée.

- **Arrêter le scan après chargement multiple**

Si ceci est sélectionné, le scanner arrêtera le chargeur et affichera le message d'avertissement suivant si le chargement multiple est détecté.



Action:

1. Suivez la consigne du message d'avertissement en retirant les pages restantes du chargeur.
2. Cliquez sur OK pour fermer la fenêtre du message.
3. Scannez les pages restantes.

- **Vidage du chargeur à papier :**

Choix : Manuel, Automatique

Si l'option Automatique est choisie, lorsqu'un chargement multiple est détecté et que la numérisation est arrêtée, le scanner videra automatiquement le transport du chargeur à papier. Si l'option Manuel est choisie, lorsqu'un chargement multiple est détecté et que la numérisation est arrêtée, vous devrez vider manuellement le transport du chargeur à papier. Remarque : La disponibilité de cette option varie selon le type de scanner.

- **Alarme sonore en cas de chargement multiple**

Si un fichier wav. est ajouté, le scanner émettra une alarme sonore si un chargement multiple est détecté sans afficher de message d'avertissement.

Si "Arrêter le scan après chargement multiple" est sélectionné, le scanner stoppera le chargeur.

Si "Arrêter le scan après chargement multiple" n'a pas été détecté, le scanner continuera de scanner votre document jusqu'à la fin.

Action:

1. Si "Arrêter le scan après chargement multiple" a été sélectionné, suivez l'action décrite dans la section précédente Si "Arrêter le scan après chargement multiple" de la page précédente pour terminer votre travail.
2. Si "Arrêter le scan après chargement multiple" n'a pas été sélectionné, rescanez les pages en recommençant à partir du moment où le chargement multiple a été détecté.

Comment ajouter une alarme sonore:

1. Cliquez sur le bouton Parcourir sur le côté droit de l'icône du haut-parleur. La boîte de dialogue Ouvrir apparaît.
2. Choisissez votre fichier wave.
3. Cliquez sur le bouton Ouvrir. Le fichier wave est ajouté.

Unités

Définit le système de mesure principal. **Pouces, millimètres, et Pixels** sont disponibles.

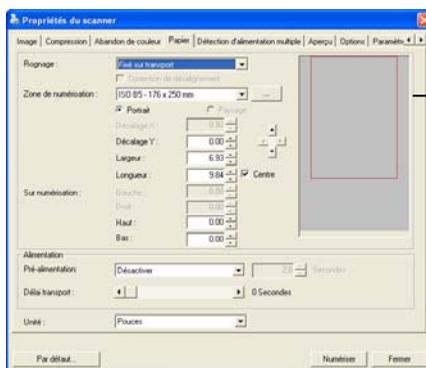
4.6.1 Relatif au Document

Relatif au Document: (utilisé pour les lots de documents de taille identique)

Cette option vous permet de découper différentes zones sur vos documents et de délivrer ces images en N&B, Gris, ou Couleur séparément. Par exemple, il y a des applications qui nécessitent que vous stockiez votre document complet en N&B et une partie du document en couleur pour économiser de l'espace de stockage. C'est utile pour les documents où une photo, ou une signature apparaît dans une zone consistante du document comme un article, etc.

La procédure suivante décrit comment reproduire le document complet en N&B avec une portion du document (photo) en couleur.

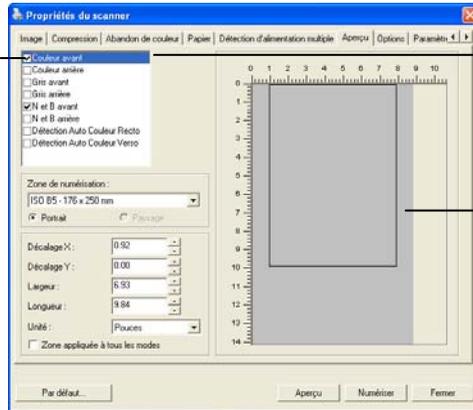
1. Sur l'onglet Papier, choisissez "Relatif au Document" ou "Fixé au Transport" à partir de l'option Découpage.
2. Choisissez votre taille de scan à partir de l'option Zone de Scan. La taille de scan sélectionnée apparaîtra dans une boîte rectangulaire rouge. C'est également la taille de scan de votre document complet. (Par exemple, ISO B5. Si vous n'avez pas choisi de zone de scan et laissé la sélection sur Aucun, alors la zone par défaut sera celle maximale du scanner.)



Boîte
rectangulaire
rouge

3. Cliquez sur l'onglet Aperçu pour afficher la fenêtre Aperçu. Une boîte rectangulaire noire apparaît pour indiquer la taille de scan maximale que vous venez de sélectionner.

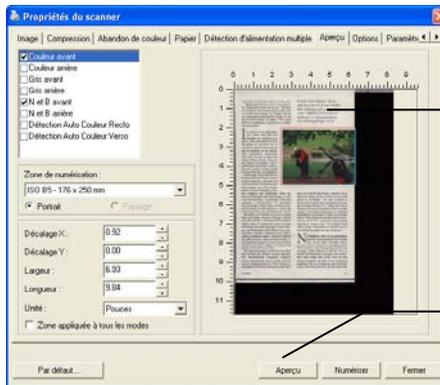
La Boîte de Sélection d'Image



L'image sélectionnée

Une boîte rectangulaire noire

4. Cliquez le bouton Aperçu pour visualiser l'image entière en basse résolution pour découper correctement votre zone de scan associée.



L'Image d'Aperçu

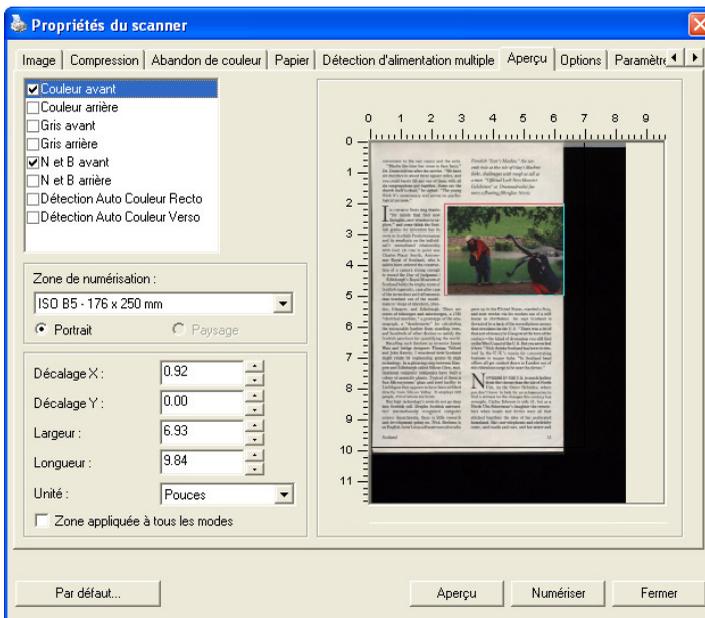
Le Bouton d'Aperçu

5. Sélectionnez le type d'image à partir de la boîte Sélection d'Image. L'image sélectionnée apparaît en surbrillance. (Par exemple, Couleur Avant)

4.7 L'onglet Aperçu

L'onglet Aperçu vous permet de visualiser (un scan faible résolution) votre image avant le scan final. Cette visualisation de l'image vous permet d'allouer la zone de scan. Vous pouvez choisir votre zone de scan en utilisant le menu déroulant "Zone de Scan" ou en plaçant votre curseur sur la fenêtre d'affichage et en le faisant glisser diagonalement sur la fenêtre d'affichage. Un rectangle rouge indiquera alors la zone sélectionnée.

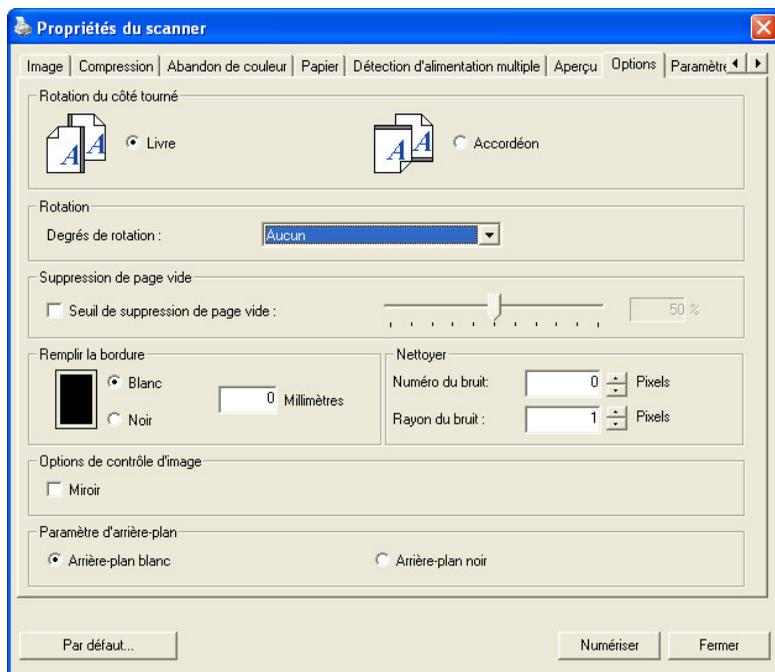
Remarque: Si vous choisissez "Découpage Automatique" sur l'onglet "Papier", la sélection d'une zone de scan sur l'onglet Aperçu n'est pas autorisée.



L'onglet Aperçu

4.8 L'onglet Options

L'onglet Options vous permet de définir les paramètres de traitement d'image supplémentaires suivants.



La boîte de dialogue de l'onglet Options

Rotation du côté tourné

Cette option vous permet de sélectionner l'orientation des documents imprimés sur les deux côtés en cours d'alimentation et si "accordéon" est sélectionné, l'image du verso sera pivotée de 180 degrés.

Ceci s'applique aux documents imprimés sur les deux côtés visualisés en portrait (hauteur plus grande que la largeur) mais qui sont quelquefois alimentés dans le scanner en paysage (largeur plus grande que la hauteur) ou vice versa. Dans ce cas, l'image du revers doit être pivotée encore de 180 degrés.

Choix : Livre, accordéon.

Si "Livre" est sélectionné, l'image du revers ne sera pas pivotée.

L'illustration suivante montre l'orientation du document qui doit être affiché en portrait mais qui est alimenté dans le scanner en paysage



Pivoter l'image

Choisissez l'angle de rotation dans la liste déroulante si vous désirez pivoter l'image numérisée.

Choix : Aucun, 90° CW (sens des aiguilles d'une montre), 90° CCW (sens inverse des aiguilles d'une montre), 180°, Basé auto sur contenu.

1 2 3

Original

1
2
3

Pivoter 90° CW

1
2
3

Pivoter 90° CCW

1 2 3

Pivoter 180°

Basé auto sur contenu : Lorsque **Basé auto sur contenu** a été sélectionné, les images peuvent être tournées dans le sens approprié en fonction du contenu.

Tourne auto. chaque page pair : Tourne automatiquement de 180° chaque page pair. C'est particulièrement utile quand vous scannez les pages intérieures d'un livre. En conséquence, si vous choisissez "À plat (livre)" depuis l'option "Source de scan", "Tourne automatiquement chaque page pair" sera

choisi en tant que défaut.

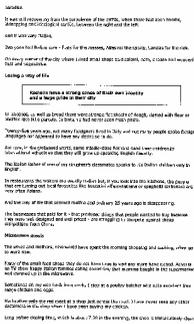
Note : Cette option varie suivant le type de scanner.

Suppression de page vide

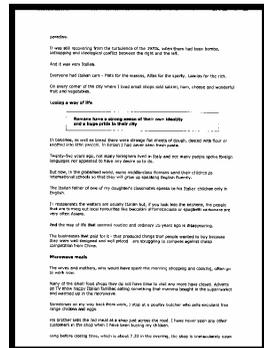
Cochez si vous désirez supprimer la page vide et déplacez le curseur à gauche ou à droite sur le seuil désiré.

Remplissage de bordure

Cochez Blanc ou Noir si vous désirez ajouter une bordure blanche ou noire sur le bord de l'image numérisée. Entrez la valeur de 0 à 5 mm. La valeur par défaut est 0.



Original



Remplissage de bordure : 5mm (Noir)

**Options de
contrôle
d'image**

Cochez la boîte Miroir si vous voulez inverser le côté droit et gauche de votre image.



Original

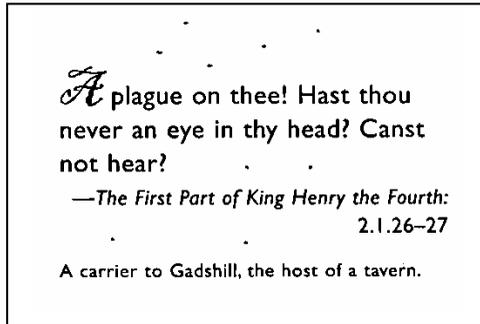


Effet Miroir

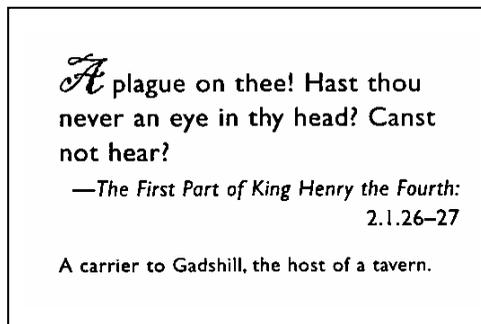
Effacer les taches

Occasionnellement des petits points ou taches peuvent apparaître en arrière-plan de l'image scannée. La suppression des taches indésirables offre une image plus nette pour le traitement de l'OCR (Reconnaissance optique de caractère, ou Optical Character Recognition en anglais), et aide également à compresser la taille du fichier.

Définissez les taches (également appelées bruit d'image) que vous souhaitez retirer en spécifiant le nombre (taille) et le radius (plage). L'unité de mesure est le pixel. Plus le nombre est élevé, plus le nombre de taches effacées sera important.



Avant l'enlèvement des taches
(nombre: 0, radius: 1)



Après l'enlèvement des taches
(nombre: 22, radius: 10)

Remarque:

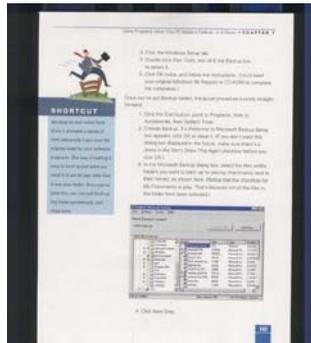
- Cette fonction est actuellement disponible seulement pour les images en noir et blanc.
 - Pour scanner à la vitesse théorique, il est recommandé de définir le radius de bruit jusqu'à 10 pixels.
-

Paramètre
d'arrière-
plan

Cette option vous permet de définir votre
arrière-plan de numérisation
**Choix : Arrière-plan blanc, arrière-
plan noir.**



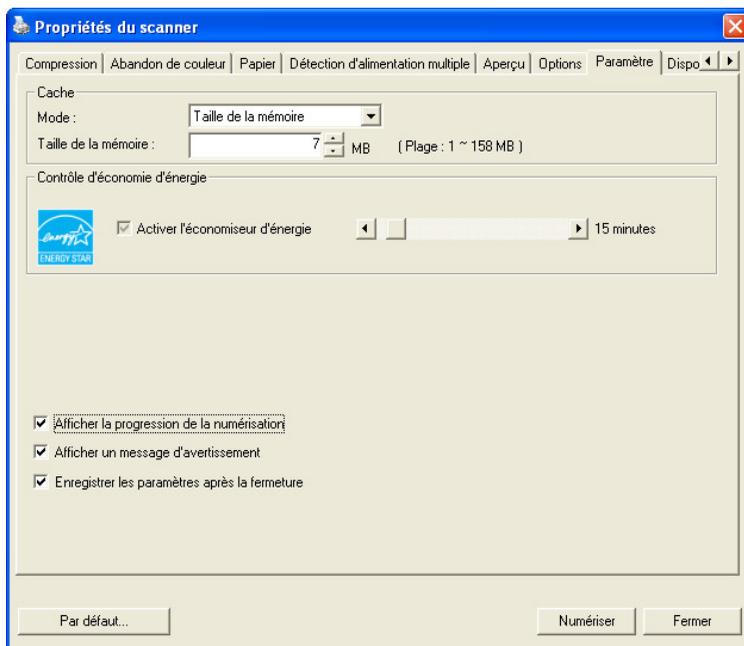
Arrière-plan blanc



Arrière-plan noir

4.9 L'onglet Paramètre

L'onglet Paramètre vous permet de configurer les paramètres suivants :



La boîte de dialogue de l'onglet Paramètre

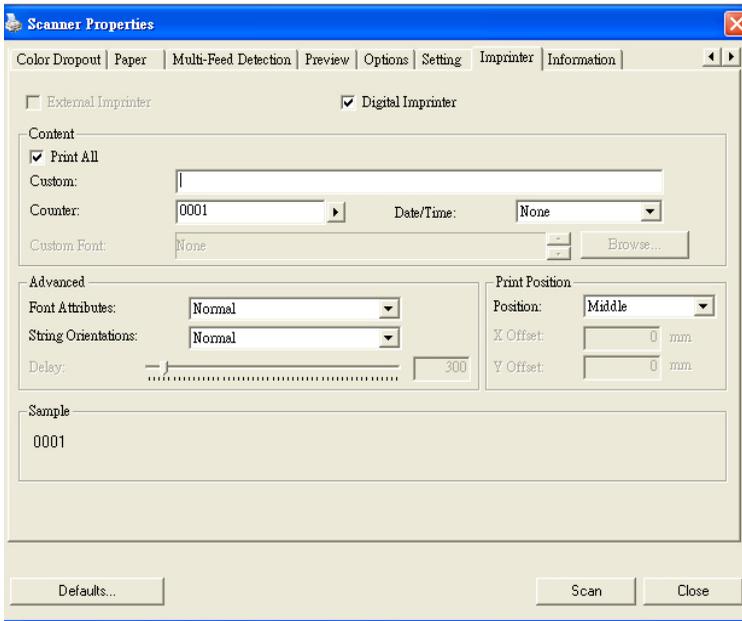
Contrôle d'économie d'énergie	Cochez la case Activer l'économiseur d'énergie et déplacez le curseur à droite pour définir la durée pour démarrer l'économiseur d'énergie après votre dernière action. La plage s'étend de 1 à 240 minutes. La valeur par défaut est 15 minutes.
--------------------------------------	--

Cache	<p>Mode : Aucun, Numéro de page, Taille mémoire.</p> <p>Cette option permet d'affecter une taille de mémoire particulière depuis la RAM disponible pour traiter les données d'image. En indiquant une mémoire de petite taille, vous pouvez libérer plus de mémoire pour l'exécution d'autres applications. En indiquant une mémoire de grande taille, vous pouvez disposer de plus de mémoire pour traiter les données d'image plus particulièrement lorsque vous avez beaucoup de documents à scanner.</p> <p>Vous pouvez également indiquer la taille de votre mémoire par numéro de page. A titre d'information, le balayage d'un document en couleur A4 à 300 dpi consomme environ 24Mo.</p> <p>Compte d'image</p> <p>Si le mode cache sélectionné est configuré sur « aucun », l'option compte d'image vous permet d'assigner le nombre de pages à scanner. Par exemple, si vous souhaitez scanner les deux premières pages, déplacez simplement le curseur de page sur 2, et le scan s'arrêtera quand le balayage des deux premières pages est terminé.</p>
--------------	--

Détection des Codes Barre	<p>Veillez cocher cette option pour activer la détection et la reconnaissance des codes barre dans votre document.</p> <p>Après le processus de détection, un fichier avbarcode.ini sera généré et stocké sur votre lecteur système, par exemple, Windows\avbarcode.ini.</p>
Afficher la progression de la numérisation	<p>Cochez et la progression de la numérisation s'affichera pendant la numérisation.</p>
Afficher un message d'avertissement	<p>Cochez pour afficher les messages d'avertissement tels que "Le compteur de tampons ADF dépasse 50.000 numérisations (le nombre varie selon le type de scanner). Remplacez le tampon ADF et réinitialisez le compteur du tampon."</p>
Enregistrer les paramètres après la fermeture	<p>Cochez pour enregistrer les paramètres de propriétés de votre scanner après avoir quitté la boîte de dialogue. La prochaine fois que vous ouvrirez la boîte de dialogue Propriétés du scanner, les paramètres précédemment enregistrés s'afficheront.</p>

4.10 L'onglet Dispositif d'impression

L'onglet Dispositif d'impression permet d'imprimer des caractères alphanumériques, la date, l'heure, le nombre des documents traités et des messages personnalisés sur votre image scannée si le dispositif d'impression numérique est sélectionné ou au dos du document si le dispositif d'impression externe est sélectionné.



Choix: Dispositif d'impression externe, Dispositif d'impression numérique. Si vous avez installé un dispositif d'impression externe, choisissez l'option Dispositif d'impression externe. Si aucun dispositif d'impression n'est installé, choisissez un dispositif d'impression numérique. Remarque: un dispositif d'impression externe confère une capacité d'impression verticale et arrière alors que le dispositif d'impression numérique confère une capacité d'impression horizontale et frontale.

Table des matières

Tout imprimer	Cochez Print All (Tout imprimer) pour imprimer automatiquement le texte de toutes les pages de vos documents. Décochez Print All (Tout imprimer) pour imprimer uniquement le texte de la première page de vos documents.
Personnaliser	Saisissez le texte personnalisé à inclure dans votre chaîne d'impression.
Compteur	Ce champ affiche le total de documents pour la session de balayage. Cette valeur est augmentée en séquence par le scanner.

Date/Heure	Vous pouvez inclure la date et l'heure dans votre chaîne d'impression. Format : AAAAMMDDHHSS te que par exemple, 20090402170645-vérif0001 indique l'année, le mois, la date, l'heure, les secondes, votre message personnalisé et le compteur.
Police perso.	Cliquez sur le bouton Browse (Navigateur) pour inclure votre police préféré. Cette option n'est accessible qu'à condition d'avoir installé un dispositif d'impression externe.

Avancé

Attributs police	Choisissez les attributs de votre police. Choix: Normal, Souligné, Double, et Gras.
-------------------------	---

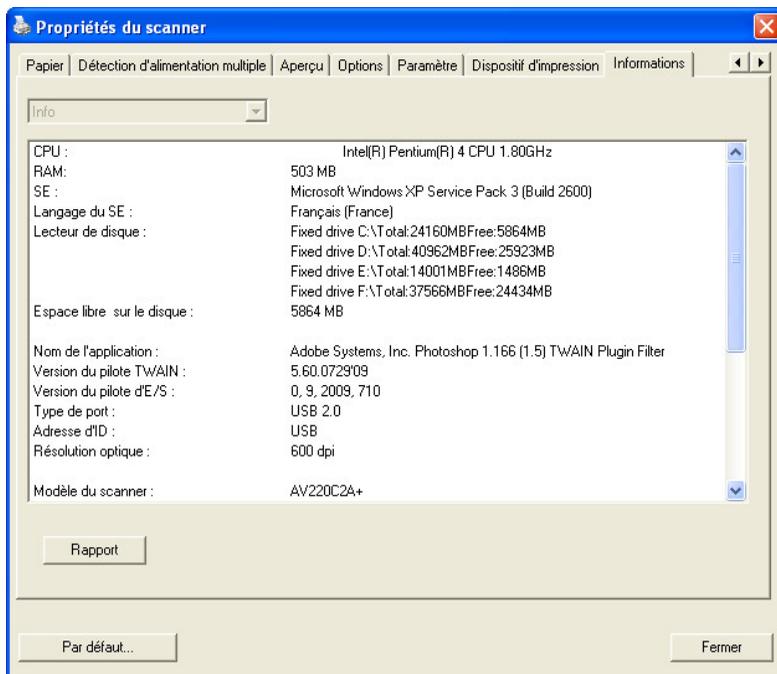
Orientation chaîne	Choix: Normale, Tournée (180 degrés)
Délai	Sélectionnez la position de la chaîne d'impression. Déplacez le curseur entre 1 et 5000. Par défaut: 300. Cette fonction est disponible uniquement si le dispositif d'impression externe est installé.

Position d'impression

Sélectionnez la position de votre chaîne d'impression. **Choix: Haut, Milieu, Bas, Personnalisée.** Si vous choisissez Personnalisée, saisissez les valeurs de décalage X et Y pour indiquer la position.

4.11 L'onglet Informations

L'onglet Informations affiche les informations du système et du scanner suivantes.



La boîte de dialogue de l'onglet Informations

Le bouton "Rapport" :

Si vous rencontrez un message d'erreur lors de l'utilisation du scanner, cliquez sur le bouton Rapport. Un fichier report.txt (C:\AVxxx) sera généré. Envoyez ce fichier au service clientèle le plus proche pour le dépannage.

Le bouton "Réinitialiser le compteur du tampon":

Après avoir numérisé environ 50.000 pages (le nombre varie selon le type de scanner) à l'aide du bac d'alimentation de documents automatique (ADF), le tampon de l'ADF peut être usé et vous risquez de rencontrer des problèmes d'alimentation de documents. Dans ce cas, il est fortement recommandé de remplacer le tampon de l'ADF par un neuf. (Consultez le manuel de l'utilisateur pour la procédure de remplacement adéquate.) Pour commander le tampon ADF, consultez votre vendeur le plus proche. Après avoir remplacé le tampon de l'ADF, cliquez sur le bouton **"Réinitialiser le compteur du tampon"** pour réinitialiser le compteur du tampon.

Le bouton "Réinitialiser le compteur du galet":

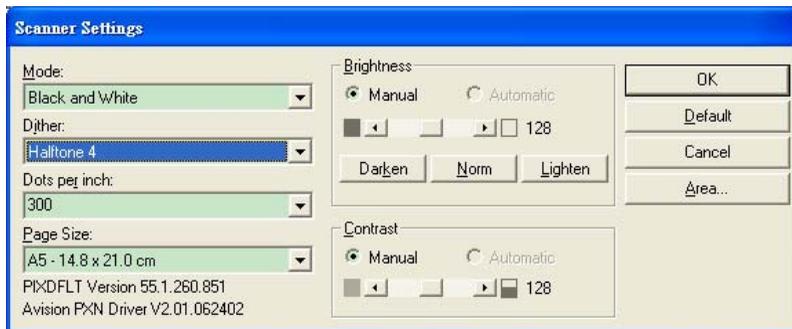
Après avoir numérisé environ 200.000 pages (le nombre varie selon le type de scanner) à l'aide de l'ADF, le galet de l'ADF peut être usé et vous risquez de rencontrer des problèmes d'alimentation de documents. Dans ce cas, il est fortement recommandé de remplacer le galet de l'ADF par un neuf. (Remarquez que le remplacement du galet de l'ADF doit être effectué uniquement par un centre de réparation agréé. Aussi, veuillez renvoyer votre scanner pour faire remplacer le galet.) Après avoir remplacé le galet de l'ADF, cliquez sur le bouton **"Réinitialiser le compteur du galet"** pour réinitialiser le compteur du galet.

Remarque :

La durée de vie et la procédure de remplacement varie selon le type de scanner. Consultez votre vendeur le plus proche pour plus de détails.

5. Opération de l'interface ISIS

La méthode d'opération du pilote ISIS est similaire au pilote TWAIN. Chaque fonction sur l'écran de l'interface ISIS est décrit ci-dessous:



Mode: sélectionnez un des modes de numérisation, y compris noir et blanc, gris, couleur.

Dither: 5 niveaux de demi-teinte sont disponibles. Vous pouvez aussi désactiver cette fonction.

Dots per inch: sélectionnez la résolution désirée.

Paper Size: sélectionnez la taille de papier désirée.

Brightness: ajustez la luminosité et l'obscurité de l'image numérisée.

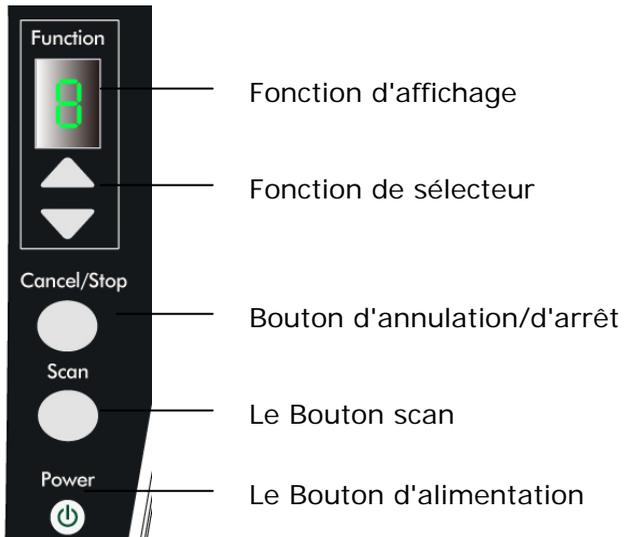
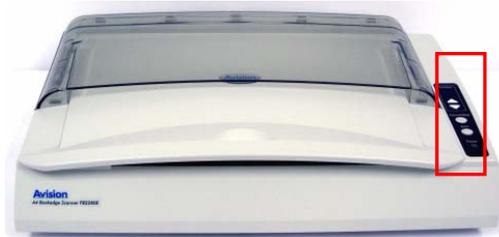
Contrast: ajustez l'intervalle entre les parties les plus claires et les parties les plus foncées de l'image.

Default: cliquez ici pour remettre tous les paramètres à zéro.

Area: sélectionnez la région et le positionnement désirée pour la numérisation.

6. Utiliser les boutons

Les boutons conviviaux sont présentés ci-dessous :



6.1 Installation du gestionnaire de boutons

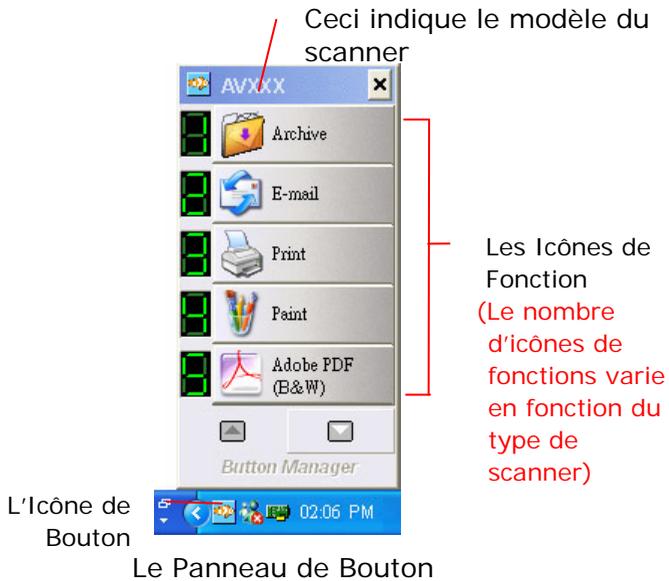
Pour utiliser les boutons sur le scanner, vous devez installer le gestionnaire de boutons. Pour assurer que le gestionnaire de boutons fonctionne correctement, installez D'ABORD le gestionnaire de boutons avant d'installer le pilote du scanner.

L'installation du gestionnaire de boutons est facile. Insérez le CD fourni dans votre lecteur de CD-ROM et suivez les instructions à l'écran pour effectuer l'installation.

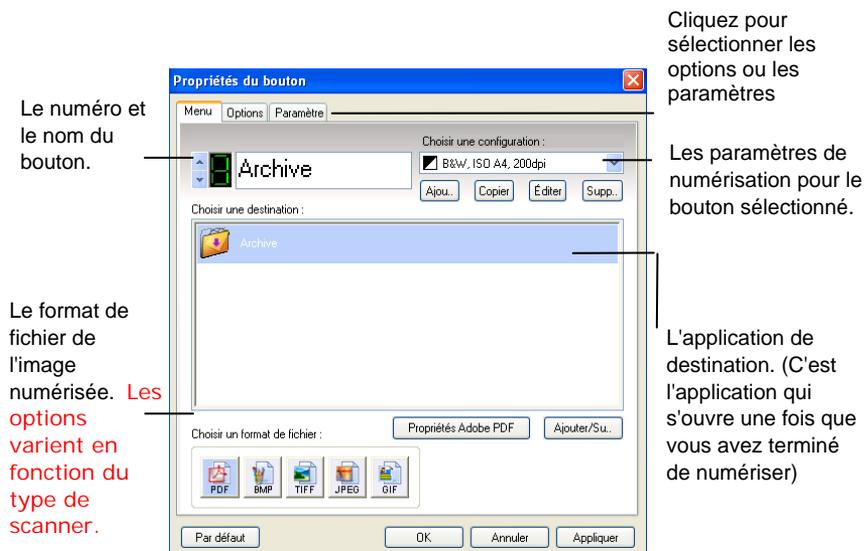
Le gestionnaire de boutons vous offre une manière facile de numériser votre document et de relier ensuite l'image numérisée à l'application logicielle que vous avez choisie. Tout cela peut être fait d'une simple pression sur le bouton sur le scanner. Cependant, avant de numériser, il est recommandé de vérifier d'abord les configurations des boutons afin de garantir un format de fichier et une application de destination appropriés.

6.2 Vérifier les configurations des boutons avant la numérisation

1. Cliquez scan sur le scanner.
2. Après avoir installé le gestionnaire de boutons et le pilote du scanner sur votre ordinateur, le panneau de boutons s'affichera dans la barre d'état de Windows dans le coin inférieur droit de l'écran de votre ordinateur.



- Le panneau de boutons affiche les cinq premiers boutons de numérisation. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le bouton (fonction) que vous désirez consulter. La fenêtre Propriétés des boutons apparaît.

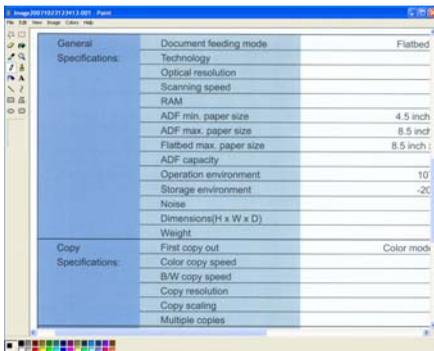


Le paramètre par défaut indiqué en couleur en surbrillance. Si vous désirez changer le paramètre, utilisez cette fenêtre pour réinitialiser le paramètre pour le format du fichier, l'application de destination, ou d'autres paramètres de numérisation. Consultez "Configuration des boutons " dans la section suivante pour réinitialiser les paramètres.

- Cliquez sur le bouton OK pour quitter la fenêtre.

6.3 Numériser d'une simple pression sur les boutons

1. Placez votre original face vers le bas sur la vitre de documents et assurez-vous que le haut de votre original soit bien situé près de la marque d'alignement de documents.
2. Vérifiez le numéro sur l'écran LED pour vérifier si vous sélectionnez les paramètres de numérisation et l'application de destination corrects. (Par exemple, si vous voulez numériser avec le bouton #4, qui ouvre Microsoft Paint et afficher l'image numérisée dans la fenêtre principale de Microsoft Paint, l'écran LED devrait afficher 4).
3. Appuyez sur le bouton Scan sur le scanner.
4. Quand la numérisation est terminée, Microsoft Paint sera lancé et l'image numérisée apparaîtra dans la fenêtre principale de Microsoft Paint comme ci-dessous.



Remarque :

1. Pour les informations détaillées sur la manière d'utiliser le gestionnaire de boutons, reportez-vous au manuel de l'utilisateur dans le CD fourni.
2. Vous pouvez également utiliser le gestionnaire de bouton sur votre ordinateur de bureau en démarrant le gestionnaire de bouton depuis Tous les Programmes ou double cliquer l'utilité de scanneur d'Avision sur le Panneau de Commande.

7. Entretien

7.1 Nettoyer La Vitre

Les procédures

- 1) Utilisez un chiffon propre et non pelucheux humidifié avec de l'alcool isopropylique (95%)
- 2) Ouvrez le couvercle de documents comme indiqué en schéma 7-1. Essuyez la vitre de documents.
- 3) Refermez le couvercle de documents. L'appareil est maintenant prêt à fonctionner.



Figure 7-1 La région de nettoyage

8. Troubleshooting

8.1 Enlever les lignes anormales sur l'image scannée

S'il existe des lignes anormales sur l'image scannée, cela est probablement dû à la poussière ou à une particule du toner sur la bande de la vitre pour documents.

Pour enlever la poussière ou la particule de toner,

1. Imbibez un chiffon doux d'alcool isopropylique (95%).
2. Essuyez la bande de la vitre de document comme montré ci-dessous.
3. Refermez le couvercle de documents. L'appareil est maintenant prêt à fonctionner.



8.2 Questions et réponses

Question: Quand le scanneur est mis sous tension, il fait des bruits et ne se met pas sur prêt.

Réponse: Il y a deux possibilités :

- 1) vous avez oublié de pousser le verrouillage d'expédition du scanneur sur sa position "utilisation". Si c'est le cas, tirer d'abord le commutateur de statut de scanneur sur sa position "utilisation".
- 2) le scanneur n'est pas placé sur une surface plate régulière. Ceci causer un mauvais fonctionnement du scanneur.

Question: Le scanneur est mis sous tension, mais la lampe ne s'allume pas.

Réponse: La lampe est probablement en panne. Contactez votre revendeur ou distributeur local pour remplacer la lampe. Pour votre information, la période de vie moyenne de la lampe est d'environ 15.000 heures et la température de fonctionnement pour le scanneur est entre 10°C (50°F) et 40°C (104°F).

Question: Durant le scan, le scanneur fait souvent des bruits, ou il scan dans les deux sens.

Réponse: Habituellement ceci signifie que la mémoire de votre ordinateur n'est pas suffisante ou que la vitesse de votre unité centrale de traitement trop lente. Veuillez essayer d'augmenter votre

mémoire à au moins 32M ou remplacer votre Unité Centrale de Traitement par un Pentium ou plus haut.

Question: Les images scannées sont toujours trop sombres.

Réponse: 1) Modifiez la valeur Gamma de votre imprimante sur 2.2, et sur 1.8 pour votre moniteur depuis l'application.
2) Utilisez les réglages de luminosité TWAIN pour une image plus claire.

Question: Lorsque je sélectionne la résolution de 600 dpi, les fonctions "découpe auto" et "correction d'alignement" sont désactivées.

Réponse: Étant donné que l'exécution des fonctions "découpe auto" et "correction d'alignement" sont gourmandes en utilisation mémoire, il est suggéré de choisir une résolution inférieure à 600 dpi afin d'éviter les messages d'erreur.

8.3 Support technique

Le support technique pour le scanner de Avision est fourni par le Centre d'Assistance Technique de Avision (ATAC). Avant de contacter ATAC, assurez-vous d'avoir les informations suivantes à portée de main:

- Le numéro de série et de révision du scanner (localisé sous le scanner);
- La configuration matérielle (par ex. votre type de CPU, la taille de mémoire vive (RAM), l'espace disque libre, la carte d'affichage, la carte d'interface...);
- Le nom et la version de votre logiciel;
- La version de votre gestionnaire de scanner.

Contactez-nous SVP à:

EU et Canada: Avision Labs., Inc.

Adresse: 6815 Mowry Ave.,
Newark CA 94560, USA
Téléphone: +1 (510) 739-2369
Fac-similé: +1 (510) 739-6060
Web: <http://www.avision.com>
Courrier électronique: support@avision-labs.com

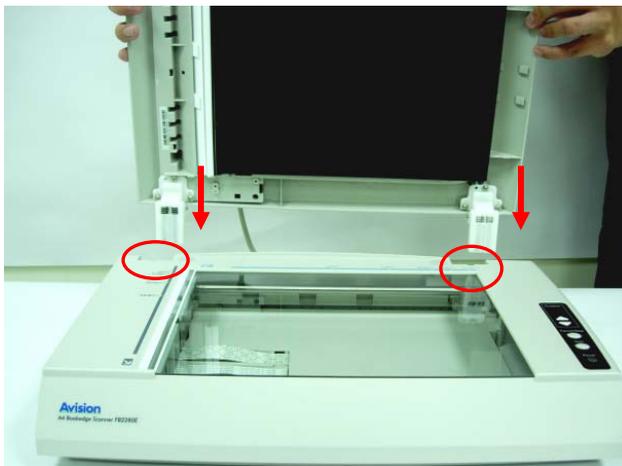
Autre: Avision Inc.

Adresse: No.20, Creation Road, Science-Based
Industrial Park, Hsinchu, Taiwan, R.O.C.
Téléphone: +886 (3) 578-2388
Fac-similé: +886 (3) 577-7017
Web site: <http://www.avision.com>
Courrier électronique: service@avision.com.tw

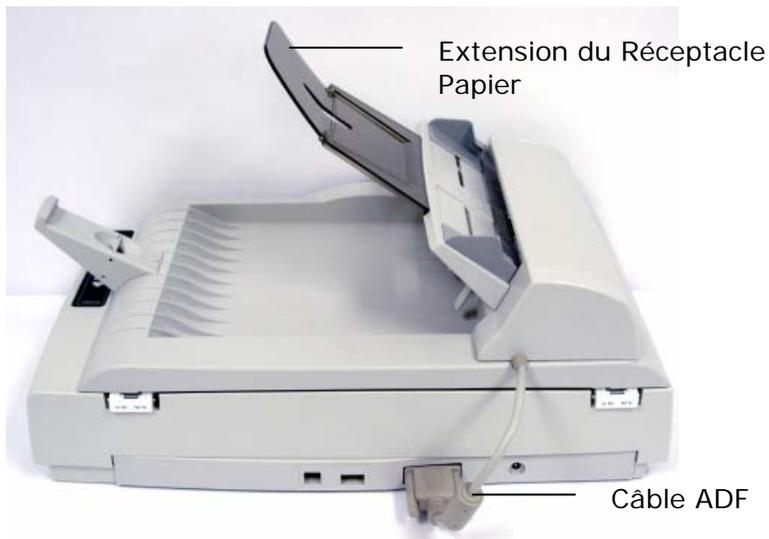
9. Utiliser et positionner le bac à papier auto optionnel

9.1 Installer le bac à papier auto

1. Enlevez le couvercle de document.
2. Insérez deux charnières du bac à papier auto vers les trous correspondants sur la vitre de documents comme indiqué ci-dessous.



-
3. Tirez sur l'extension plateau d'alimentation.
 4. Connectez le câble ADF (Bac à papier auto) (joint au couvercle de documents) au port ADF à l'arrière du produit.



9.2 Placer votre document

Avant d'utiliser l'ADF, assurez-vous que le papier réponde aux spécifications suivantes:

- Les dimensions du (des) document(s) sont comprises entre 4.5" x 5.5" et 8.5" x 14".
- Le poids du (des) document(s) est compris entre 13 et 32 lb (49~120 g/ m²).
- Le (les) document(s) doit être carré ou rectangulaire et en bon état (pas de support fragile ou endommagé).
- Le (les) document(s) ne doit pas présenter d'ondulation, de plis, d'usure, d'encre humide ou de perforation.
- Le (les) document(s) ne doit pas contenir d'agrafes, de trombones, de papillons adhésifs.
- En l'absence de document, la vitre doit être maintenue propre.

9.2.1 Placer Votre Document dans le Bac d'Alimentation ADF

1. Placez votre/vos document(s) avec le texte **FACE UP (FACE VERS LE HAUT)** dans l'ADF et assurez-vous que le haut de chaque page alimente.
2. Ajustez les guides papier pour centrer le(s) document(s) dans l'ADF. Assurez-vous que le papier touche le bord des guides.



9.3 Dégager un bouchage papier

En cas de bouchage papier, suivez la procédure ci-dessous:

1. Pressez le bouton ADF de relâche papier sur le bord gauche. Ouvrez doucement la portière frontale du scanner vers la gauche.
2. Retirez le papier de l'ADF.
3. Fermez la portière frontale du scanner. Votre scanner est prêt à l'emploi.



9.4 Positionner le bac à papier auto

9.4.1 Nettoyer les rouleaux d'alimentation

De temps en temps, le patin et les galets d'entraînement et d'éjection ainsi que de prise papier peuvent être salis par de l'encre, de la poussière ou des particules du toner ou de papier. Dans ce cas, l'alimentation est parfois difficile. Si ceci se produit, veuillez suivre la procédure de nettoyage.

Procédures De Nettoyage

- 1) Imbibez un chiffon doux d'alcool isopropylique (95%).
- 2) Entrebâiller la porte avant vers la gauche. Ouvrez légèrement la portière frontale vers la gauche. Essuyez les rouleaux d'alimentation. Faire tourner le rouleau en avant avec votre doigt puis répétez les étapes de nettoyage ci-dessus jusqu'à ce que le rouleau entier soit nettoyé.
- 3) Essuyez la partie en plastique du pad ADF. Assurez-vous de ne pas endommager les ressorts à pics.
- 4) Refermez la portière frontale du scanner. Votre scanner est prêt à l'emploi.



Rouleaux
ADF



Capiton ADF

9.4.2 Remplacement Du Module De Capitonage Adf Snap-In Pad Module

Après avoir numérisé environ 50 000 pages avec l'ADF, le pad peut être usé et cela peut causer des problèmes de chargement des documents. Dans ce cas, il est recommandé de remplacer le pad. Consultez votre fournisseur pour commander un nouveau le pad et suivez les instructions ci-dessous pour le remplacer.

Procédure de Démontage

1. Ouvrir le couvercle ADF avant vers la gauche.



2. Pressez les deux côtés du pad à déclic de l'ADF vers l'intérieur avec vos doigts pour retirer le pad à déclic de l'ADF depuis la fente.



Procédure D'Assemblage

1. Sortez ADF le module de capitonnage de l'ADF de la boîte.
2. Pressez les deux bras du pad à déclic de l'ADF vers l'intérieur avec deux doigts.
3. Placez-le dans les trous jusqu'à ce qu'il se clip en place.

9.4.3 Remplacer le rouleau de l'ADF Remplacer le rouleau de l'ADF

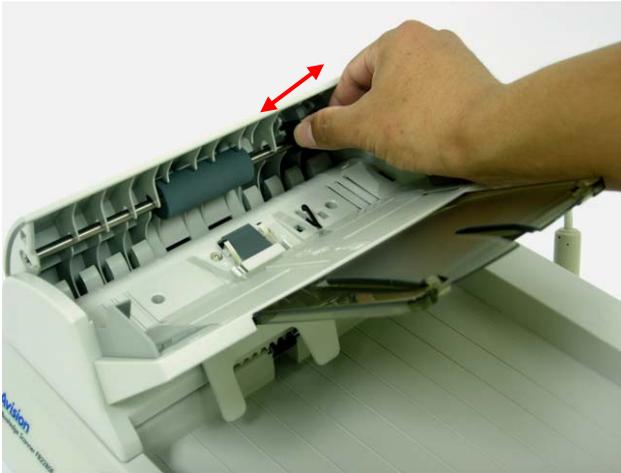
Après avoir numérisé environ 200.000 pages avec l'ADF, le rouleau de l'ADF peut être usé et cela peut causer des problèmes pour charger les documents. Dans ce cas, il vous sera peut être nécessaire de remplacer le rouleau par un nouveau rouleau. Consultez votre fournisseur pour commander un nouveau rouleau d'ADF et suivez les instructions ci-dessous pour le remplacer.

Procédure de Démontage

1. Ouvrir le couvercle ADF avant vers la gauche.



2. Pressez deux pieds vers l'intérieur pour détacher les pieds de la fente.



3. Retirez le rouleau de l'ADF du scanner.



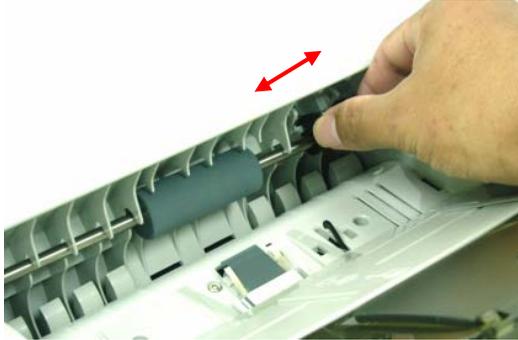
Galets de
l'ADF
Roller

Procédure D'Assemblage

1. Insérez la partie gauche du rouleau de l'ADF sur le trou gauche de la fente. Assurez-vous que le bout gauche de l'ADF soit inséré et révélé comme indiqué ci-dessous.



2. Insérez deux pieds sur les trous de la fente comme indiqué ci-dessous.



10. Spécifications

Toutes les spécifications peuvent changer sans préavis.

Model Number	DF-1002S
Type de scanner	À plat/ADF (facultatif)
Modes	Couleurs/Gris/Noir & blanc
Résolution optique	Jusqu'à 600 ppp * 600 ppp
Source de lumière	LED blanche
Taille maximum du scannage	8.5" x 11.69"
Interface	USB 2,0 à haut débit
Alimentation	24Vdc, 2.0A
Consommation	< 30 watts (operation) < 6 watts (standby)
Humidité	20% ~ 80% RH
Température d'opération	10°C ~ 35°C
Température d'emmagasinage	-10 ~ 50°C
Dimensions	288mm x 480mm x 115mm (WxDxH)
Poids	4.53 kgs
Chargeur automatique	1.68 kgs

Index

A

- Additional Length Detection (Détection de longueur additionnelle), 4-37
- ADF roller (Galets de l'ADF roller), 9-9
- ADF snap-in pad (Pad à dé clic de l'ADF), 9-8
- alignment mark (Marque d'alignement), 3-1
- Auto Color Detection (Détection auto de couleur)**
 - sensitivity (sensibilité), 4-7

B

- B&W, 4-6**
- Background Level (Niveau de l'arrière plan), 4-27**
- Background Setting (Réglages de l'arrière plan), 4-55
- Barcode (Code barre), 4-57
- Binarization (Binarisation)**
 - Dynamic Threshold, Fixed Processing (Seuil dynamique, traitement fixe), 4-8
- Blank Page Removal (Retrait de page blanche), 4-51**
- Brightness (Luminosité), 4-14**
- Button Panel (Panneau de boutons), 6-3
- Button Properties window (Fenêtre de propriétés des boutons), 6-4

C

- Cache**
 - None, Page Number, Memory Size (Aucun, numéro de page,

- taille de mémoire), 4-57
- Color (Couleur), 4-6
- Color Dropout (Diminution de couleur)
 - Remove Red, Remove Green, Remove Blue, Custom (Supprimer le rouge, Supprimer le vert, Supprimer le bleu, personnalisation), 4-25

Color Matching (Correspondance de couleurs), 4-18

Contrast (Contraste), 4-14

- Cropping (Rognage)
 - Automatic, Fix to Transport, EOP Detection (Automatique, Fixe pour le transport, détection EOP), 4-30

D

- default settings (Réglages par défaut), 4-3
- Deskew (Correction de désalignement), 4-33**
- Despeckle (Flou intérieur), 4-53**
 - Noise Number, Noise Radius (Niveau de bruit, rayon de bruit), 4-53
- document cover (Couvercle de document), 9-2
- Document Type (Type de document)**
 - Normal, Photo, Document, 4-12
- Dynamic Threshold (Seuil dynamique)**
 - sensitivity (sensibilité), 4-8

E

Edge Fill (Remplissage de bord), 4-51

Energy Saving (Economie d'énergie), 4-56

F

Filter Threshold (Filtre de seuil), 4-27

Flip Side Rotation (Basculement de côté de rotation), 4-49

Font Attributes (Caractéristiques des polices)

Normal, Underline, Double, Bold
(Normal, Souligné, Double, Gras), 4-60

G

G4, 4-23

Gray (Gris), 4-6, 4-12

I

Intelligent Mode (Skip Multi-feeds) (Mode Intelligent (ignore les multi-alimentations))

Disable, By Length, By Position,
By Length+Position
(Désactiver, par longueur, par position, par longueur+position), 4-37

Invert (Inverser), 4-16

J

JPEG, 4-23

L

lock switch (Interrupteur de verrouillage), 2-2

M

Mirror (Miroir), 4-52

Multi-Feed Detection (Détection de multi-alimentation), 4-36

O

OverScan (Surscannage), 4-34

P

Print All (Imprimer tout), 4-60

R

Reset Pad Count (Remise à zéro du comptage du pad), 4-63

Reset Roller Count (Remise à zéro du comptage du rouleau), 4-63

Resolution (Résolution), 4-15

Rotate Image (Rotation de l'image), 4-50

S

Scan Area (Région de Numérisation), 4-33

String Orientation (Orientation de String)

Normal, Rotated (Normal, tourné), 4-61

T

Transport Timeout (Temporisation du transport), 4-34

U

Ultrasonic Detection (Détection Ultrasonique), 4-41