



hp officejet 5500 series tout-en-un



guide de référence

hp officejet 5500 series tout-en-un

© Copyright Hewlett-Packard
Company 2003

Tous droits réservés. Aucune partie de ce document ne peut être photocopiée, reproduite ou traduite dans une autre langue sans le consentement écrit préalable de la société Hewlett-Packard.

Ce produit intègre la technologie PDF d'Adobe, qui contient une mise en application du schéma de compression LZW (Lempel-Ziv Welch) breveté sous le numéro 4,558,302.



Adobe et le logo Acrobat sont des marques déposées ou des marques commerciales d'Adobe Systems Incorporated aux États-Unis et/ou dans d'autres pays.

Portions Copyright © 1989-2003 Palomar Software Inc. Les produits HP Officejet 5500 Series intègrent une technologie de pilote d'imprimante obtenue sous licence auprès de Palomar Software, Inc. www.palomar.com

Copyright © 1999-2003 Apple Computer, Inc.

Apple, le logo Apple, Mac, le logo Mac, Macintosh et Mac OS sont des marques commerciales de Apple Computer, Inc., déposées aux États-Unis et dans les autres pays.

Numéro de publication : Q3434-90160

Première édition : juillet 2003

Imprimé aux États-Unis.

Windows®, Windows NT®, Windows ME®, Windows XP® et Windows 2000® sont des marques commerciales de Microsoft Corporation déposées aux États-Unis.

Intel® et Pentium® sont des marques déposées d'Intel Corporation.

avertissement

Les informations contenues dans ce document peuvent être modifiées sans préavis et ne sauraient engager la responsabilité de la société Hewlett-Packard.

Hewlett-Packard rejette toute responsabilité quant aux erreurs pouvant figurer dans ce document et ne consent aucune garantie expresse ou implicite sur ce support, y compris, mais sans limitation, les garanties implicites de qualité marchande et d'adéquation à un usage particulier.

La société Hewlett-Packard ne saurait être responsable des dommages directs ou indirects résultant de l'obtention, de l'application ou de l'utilisation de ce document et des descriptions de programmes qu'il contient.

Remarque : Des informations légales sont communiquées dans le chapitre informations techniques de ce guide.



Dans de nombreux pays, la loi interdit la reproduction des documents suivants. En cas de doute, consultez préalablement un conseiller juridique.

- Documents gouvernementaux :
 - Passeports
 - Documents d'immigration
 - Documents militaires
 - Badges, cartes ou signes d'identification
- Timbres gouvernementaux :
 - Timbres poste
 - Coupons alimentaires
- Chèques ou lettres de change d'agences gouvernementales
- Billets de banque, chèques de voyage ou mandats postaux
- Certificats de dépôt
- Œuvres protégées par droit d'auteur

informations de sécurité

Avertissement : Afin d'éviter tout risque d'incendie ou d'électrocution, n'exposez en aucun cas ce produit à la pluie ou à l'humidité.

Respectez toujours les mises en garde de sécurité lorsque vous utilisez ce produit afin de réduire les risques de blessures dues au feu ou à un choc électrique.

Avertissement : Risque potentiel de choc électrique

- 1 Prenez connaissance des instructions contenues dans le poster d'installation.
- 2 Utilisez uniquement une prise électrique reliée à la terre pour connecter l'appareil à une source d'alimentation. Si vous ne savez pas si la prise est reliée à la terre, contactez un électricien qualifié.
- 3 Respectez l'intégralité des instructions et des avertissements mentionnés sur le produit.
- 4 Débranchez cet appareil des prises murales avant de procéder à son nettoyage.
- 5 N'installez jamais cet appareil près d'une arrivée d'eau ou lorsque vous êtes mouillé.
- 6 Installez l'appareil de manière sécurisée sur une surface stable.
- 7 Installez l'appareil dans un lieu où personne n'est susceptible de marcher ou de trébucher sur le cordon et où celui-ci ne peut pas être endommagé.
- 8 Si l'appareil ne fonctionne pas normalement, reportez-vous à l'aide en ligne relative au dépannage.
- 9 Ne contient aucune pièce pouvant être dépannée par un opérateur. Confiez l'entretien à une personne qualifiée.
- 10 Utilisez cet appareil dans une pièce bien aérée.

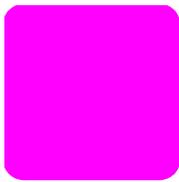


table des matières

1	présentation de hp officejet	1
	l'appareil hp officejet 5500 series en un coup d'œil	2
	présentation du panneau avant	3
	présentation des menus	5
	utilisation du logiciel directeur hp pour exploiter au mieux toutes les possibilités de votre appareil hp officejet	5
2	chargement de papier et d'originaux	11
	chargement d'originaux	11
	chargement de papier	14
	chargement d'enveloppes	16
	chargement de papier photo 4 x 6 pouces (10 x 15 cm)	17
	papers recommandés	18
	chargement d'autres types de papier dans le bac d'alimentation	19
	définition du type de papier	19
	définition du format de papier	20
	pour éviter les bourrages papier	21
3	utilisation des fonctions de copie	23
	présentation	23
	copie d'un document noir et blanc de deux pages	25
	copie 4 x 6 pouces (10 x 15 cm) sans bordures d'une photo	26
	copies multiples du même original	28
	copie d'une photo 4 x 6 pouces (10 x 15 cm) sur une page entière	29
	copie d'un document de format Légal sur du papier de format Lettre	31
	copie d'un original délavé	32
	copie d'un document qui a été télécopié plusieurs fois	32
	amélioration des zones claires de la copie	33
	arrêt de la copie	34
4	utilisation des fonctions de numérisation	35
	numérisation d'un original	36
	arrêt de la numérisation	36
5	utilisation des fonctions de télécopie	37
	envoi d'une télécopie	38
	réception d'une télécopie	43
	configuration de l'en-tête de télécopie	46
	saisie de texte	47
	impression de rapports	48
	configuration de la numérotation rapide	50
	contrôle de la résolution et du contraste	51
	définition des options de télécopie	53

réimpression de télécopies conservées en mémoire	59
arrêt de la télécopie	59
6 impression à partir d'un ordinateur	61
impression à partir d'une application	61
définition des options d'impression	62
arrêt d'un travail d'impression	64
7 commandes de fournitures	65
commande de supports	65
commande de cartouches d'impression	65
8 entretien de votre appareil hp officejet	67
nettoyage de la vitre	67
nettoyage du couvercle	68
nettoyage de l'extérieur	68
entretien des cartouches d'impression.	68
restauration des paramètres par défaut	77
définition de la vitesse de défilement du texte	78
définition de l'envoi différé	78
bruits de maintenance automatique	78
9 assistance hp officejet 5500 series	79
obtention d'assistance et d'autres informations à partir d'Internet	79
assistance clientèle hp	79
conditionnement de l'appareil hp officejet avant expédition	82
centre de distribution hp	83
10 informations sur la garantie	85
durée de la garantie limitée	85
service de garantie	85
extensions de la garantie	85
retour de l'appareil hp officejet pour réparation	86
déclaration de garantie globale limitée de hewlett-packard	86
11 informations techniques	89
spécifications relatives au papier	89
spécifications relatives à la télécopie	91
spécifications relatives à la numérisation.	91
spécifications physiques	92
spécifications relatives à l'alimentation électrique.	92
spécifications relatives à l'environnement	92
programme de gestion des produits pour l'environnement.	92
déclarations de conformité aux différentes réglementations	94
declaration of conformity	99
12 configuration de la télécopie.	101
comment déterminer si les instructions de ce chapitre vous concernent .	101
comment choisir la configuration de télécopieur appropriée	
pour votre bureau	102
sélection du type de configuration de télécopie dans ce tableau	104

type A : ligne de télécopie séparée (pas de réception de messages vocaux)	105
type B : télécopie avec service de sonnerie distincte sur la même ligne	106
type C : ligne partagée appels vocaux/de télécopie	108
type D : ligne de télécopie partagée avec le modem pour PC (pas de réception d'appels vocaux)	109
type E : ligne partagée appels vocaux/de télécopie, avec modem pour PC	110
type F : ligne partagée appels vocaux/de télécopie, avec répondeur téléphonique	112
type G : ligne partagée appels vocaux/de télécopie, avec modem pour PC et répondeur téléphonique	113
type H : ligne partagée appels vocaux/de télécopie, avec messagerie vocale	115
type I : ligne partagée appels vocaux/de télécopie, avec modem pour PC et messagerie vocale	116
utilisation du système de télécopie sur une ligne DSL	118
13 configuration et utilisation de hp instant share	121
utilisation de hp instant share en cinq étapes faciles (Windows)	121
envoi d'une photo ou d'une image à l'aide de hp officejet (Macintosh)	124
pourquoi devrais-je m'enregistrer auprès de hp instant share (Windows) ?	125
14 informations sur le dépannage	127
dépannage lors de l'installation	127
dépannage des problèmes de fonctionnement	142



obtenir de l'aide

Ce Guide de référence regroupe des informations concernant l'utilisation de votre appareil HP Officejet et contient des renseignements supplémentaires permettant d'effectuer des dépannages lors du processus d'installation. Le Guide de référence explique également comment commander des fournitures et des accessoires. Il inclut des informations sur les spécifications techniques, l'assistance technique et la garantie.

Le tableau ci-dessous répertorie les sources d'informations supplémentaires relatives à votre appareil HP Officejet.

aide	description
Poster d'installation	Le poster d'installation vous indique comment installer et configurer votre appareil HP Officejet. Assurez-vous que vous consultez le poster correspondant à votre système d'exploitation (Windows ou Macintosh).
Aide du logiciel Photo et imagerie HP	L'Aide du logiciel Photo et imagerie HP vous fournit des informations détaillées sur l'utilisation du logiciel de votre appareil HP Officejet. Pour les utilisateurs Windows : lancez Directeur HP et cliquez sur Aide. Pour les utilisateurs Macintosh : lancez Directeur HP, cliquez sur Aide puis sur Aide du logiciel Photo et imagerie HP.
Aide au dépannage	Pour accéder aux informations sur le dépannage Pour les utilisateurs Windows : lancez Directeur HP et cliquez sur Aide. Cliquez sur le livre correspondant au dépannage dans l'Aide du logiciel Photo et imagerie HP, puis suivez les liens vers des questions de dépannage générales et vers l'aide au dépannage spécifique à votre appareil HP Officejet. Des informations sur le dépannage sont également disponibles à partir du bouton Aide qui s'affiche pour certains messages d'erreur, et dans le chapitre Dépannage du Guide de référence. Pour les utilisateurs Macintosh : ouvrez le centre d'aide d'Apple, cliquez sur dépannage de Photo et imagerie HP , puis cliquez sur hp officejet 5500 series .
Aide et assistance technique sur Internet	Si vous disposez d'un accès à Internet, vous pouvez obtenir de l'aide à partir du site Web de HP à l'adresse suivante : www.hp.com/support Ce site Web fournit également des réponses aux questions les plus fréquentes des utilisateurs.
Fichier Lisezmoi	Une fois que vous avez installé votre logiciel, vous pouvez accéder au fichier Lisezmoi (s'il en existe un) depuis le CD-ROM HP Officejet 5500 Series ou le dossier Programmes HP Officejet 5500 Series. Un fichier Lisezmoi contient des informations de dernière minute qui ne figurent pas dans le Guide de référence ni dans l'aide en ligne.

aide	description
Aide des boîtes de dialogue (sous Windows uniquement)	<p>Pour Windows : utilisez l'une des méthodes suivantes pour obtenir des renseignements sur une fonction :</p> <ul style="list-style-type: none">• Cliquez sur une fonction avec le bouton droit de la souris.• Sélectionnez la fonction et appuyez sur la touche F1.• Sélectionnez le signe ? dans le coin supérieur droit, puis cliquez sur la fonction.



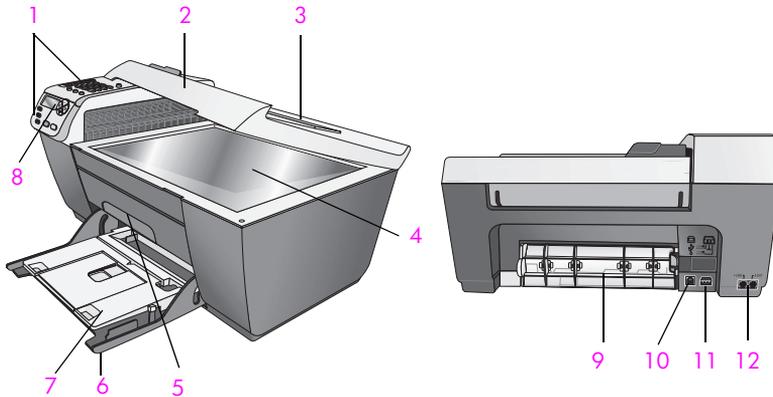
Votre appareil HP Officejet est aussi prêt que vous pouvez l'être, car nombre des fonctions de HP Officejet peuvent être utilisées sans allumer l'ordinateur. Des opérations telles que l'envoi d'une télécopie ou la copie d'un document ou d'une photo peuvent être réalisées facilement et rapidement sur votre appareil HP Officejet.

Conseil : Vous pouvez cependant faire davantage avec votre appareil HP Officejet en utilisant le logiciel Directeur photo et imagerie HP (Directeur HP) qui est automatiquement installé sur votre ordinateur lors de la configuration initiale. Le logiciel Directeur HP contient des conseils de dépannage, une aide spécifique au produit et des fonctionnalités avancées de copie, de télécopie et de numérisation. Pour plus d'informations sur l'utilisation du logiciel Directeur HP, consultez la section **utilisation du logiciel directeur hp pour exploiter au mieux toutes les possibilités de votre appareil hp officejet** à la page 5.

Cette section contient les rubriques suivantes :

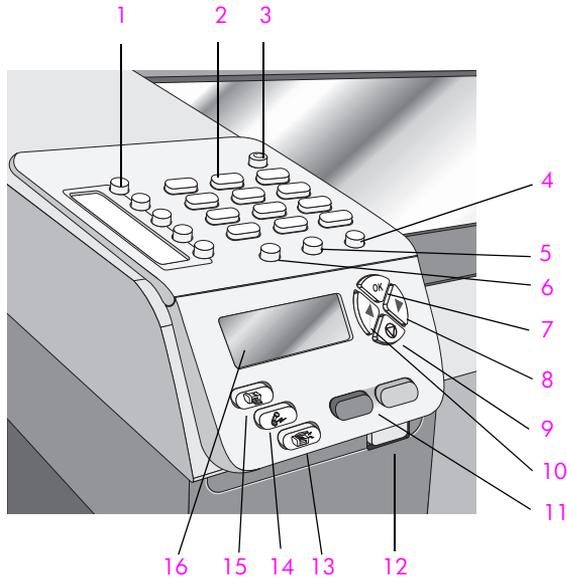
- **l'appareil hp officejet 5500 series en un coup d'œil** à la page 2
- **présentation du panneau avant** à la page 3
- **présentation des menus** à la page 5
- **utilisation du logiciel directeur hp pour exploiter au mieux toutes les possibilités de votre appareil hp officejet** à la page 5

l'appareil hp officejet 5500 series en un coup d'œil



fonction	description
1	Panneau avant
2	Couvercle
3	Bac d'alimentation automatique (sur le couvercle)
4	Vitre
5	Porte d'accès au chariot de l'imprimante
6	Bac d'alimentation
7	Bac de sortie
8	Ecran du panneau avant
9	Porte de nettoyage arrière
10	Port USB
11	Raccordement électrique
12	Prises téléphoniques

présentation du panneau avant



fonction	description
1	Numérotation rapide à une touche : permet de composer un numéro de télécopieur par simple pression d'un bouton. Les cinq boutons de numérotation rapide correspondent aux cinq premiers numéros de télécopie saisis durant la configuration de la numérotation rapide.
2	Clavier numérique : permet de saisir des numéros de télécopie, des valeurs ou du texte.
3	Activer : permet de mettre votre appareil HP Officejet sous tension ou hors tension. Avertissement : Lorsque l'appareil HP Officejet est désactivé, une quantité minimale de courant continue à être fournie. Débranchez le cordon d'alimentation pour couper entièrement l'alimentation en courant de l'appareil HP Officejet.
4	Configurer : permet d'accéder au système de menus des rapports, de la configuration de la numérotation rapide, des paramètres de télécopie, des outils et des préférences.
5	BIS/Pause : permet de recomposer le dernier numéro de télécopie composé. Sert également à insérer une pause dans la saisie d'un numéro de téléphone.

fonction	description
6	Numérotation rapide : permet de sélectionner un numéro parmi les entrées de numérotation rapide programmées. Utilisez les flèches ou les touches du clavier numérique sur le panneau avant pour accéder à un numéro rapide.
7	OK : permet de sélectionner une option de menu sur l'écran du panneau avant. Permet également de répondre aux invites qui s'affichent sur l'écran du panneau avant.
8	Flèche vers la droite : permet d'augmenter les valeurs ou d'avancer dans l'affichage des paramètres sur l'écran du panneau avant.
9	Annuler : permet d'arrêter un travail, de fermer un menu, de quitter les paramètres ou le menu de numérotation rapide.
10	Flèche vers la gauche : permet de diminuer les valeurs ou de revenir en arrière dans l'affichage des paramètres sur l'écran du panneau avant.
11	Démarrer, Noir, Démarrer, Couleur : permet de lancer une copie noir et blanc ou couleur, une numérisation ou une télécopie.
12	Bouton de dégagement du bac d'alimentation automatique : permet de dégager le panneau avant pour éliminer un bourrage papier dans le bac d'alimentation automatique. Le panneau avant ne s'ouvre que partiellement. Ne le forcez pas !
13	Numérisation : permet de sélectionner la fonction de numérisation. Appuyez plusieurs fois sur Numérisation pour faire défiler les différents paramètres du menu Numérisation.
14	Télécopie : permet de sélectionner la fonction de télécopie. Appuyez plusieurs fois sur Télécopie pour faire défiler les différents paramètres du menu Télécopie.
15	Copie : permet de sélectionner la fonction de copie. Appuyez plusieurs fois sur Copie pour faire défiler les différents paramètres du menu Copie.
16	Ecran du panneau avant : permet d'afficher les menus, invites, messages d'état et messages d'erreur.

présentation des menus

La liste ci-après résume les principaux menus qui apparaissent sur l'écran du panneau avant de HP Officejet.

Copie

Nombre de copies
Réduire/Agrandir
Qualité copie
Format pap copie
Type de papier
Plus clair/foncé
Améliorations
Intensité de couleur
Nouv régl défaut

Télécopie

N° télécopieur
Résolution
Plus clair/foncé
Envoi téléc.
Nouv régl défaut

Numérisation

Galerie photo et imagerie HP

Remarque : Le contenu de ce menu varie selon le nombre de destinations de numérisation potentielles sur votre ordinateur.

Configurer

1. Imprimer rapport
2. Conf. de la numér. Rapide
3. Conf. de base des télécopies
4. Conf. avancée des télécopies
5. Outils
6. Préférences

utilisation du logiciel directeur hp pour exploiter au mieux toutes les possibilités de votre appareil hp officejet

Lors de la première installation du logiciel HP Officejet sur votre ordinateur pendant la configuration initiale, Directeur HP a été automatiquement installé sur votre ordinateur.

Il vous est facile d'étendre rapidement les fonctionnalités de votre appareil HP Officejet. Pour cela, il vous suffit de rechercher dans ce guide les cases semblables à celle-ci. Elles vous fourniront des conseils sur des rubriques ainsi que des informations utiles à la réalisation de vos projets.

Cette section contient les rubriques suivantes :

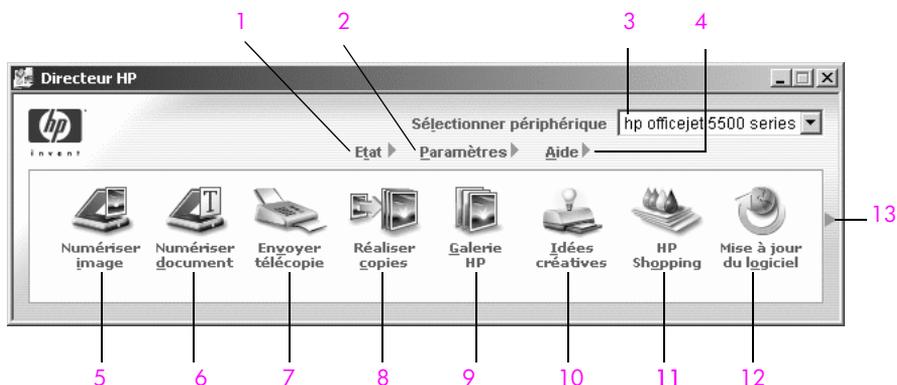
- **ouverture de directeur hp par les utilisateurs Windows** à la page 6
- **ouverture de directeur hp par les utilisateurs Macintosh** à la page 7

ouverture de directeur hp par les utilisateurs Windows

- 1 Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Cliquez deux fois sur l'icône de **Directeur HP** sur le Bureau.
 - Dans la barre des tâches de Windows, cliquez sur **Démarrer**, placez votre curseur sur **Programmes** ou sur **Tous les programmes (XP)**, puis sur **HP**, et sélectionnez **Directeur HP**.
- 2 Cliquez dans la zone **Sélectionner périphérique** pour afficher la liste des périphériques HP installés.
- 3 Sélectionnez **Officejet 5500 Series**.
- 4 Le logiciel **Directeur HP** n'affiche que les icônes correspondant au périphérique sélectionné.

Remarque : Le graphique de Directeur HP ci-dessous se présentera peut-être différemment sur votre ordinateur. En effet, Directeur HP est personnalisé en fonction du périphérique HP sélectionné. Si une fonction spécifique n'est pas présente sur votre périphérique, son icône ne sera pas visible dans Directeur HP sur votre ordinateur.

Conseil : Si aucune icône n'est visible dans Directeur HP sur votre ordinateur, il est possible qu'une erreur se soit produite pendant l'installation du logiciel. Pour y remédier, utilisez le Panneau de configuration Windows pour désinstaller intégralement le logiciel Directeur HP, puis procédez à sa réinstallation .



fonction	description
1	État : permet d'afficher l'état actuel de votre appareil HP Officejet.
2	Paramètres : permet d'afficher ou de modifier différents paramètres de votre appareil HP Officejet relatifs à l'impression, à la numérisation, à la copie, à la télécopie, etc.
3	Sélectionner périphérique : permet de sélectionner le périphérique que vous souhaitez utiliser dans la liste des périphériques HP installés.

fonction	description
4	Aide : permet d'accéder à l'Aide du logiciel Photo et imagerie HP, laquelle contient l'aide relative au logiciel, une visite guidée du produit, des informations de dépannage de HP Officejet, ainsi qu'une aide spécifique au produit HP Officejet.
5	Numériser image : permet de numériser une image et de l'afficher dans la Galerie photo et imagerie HP.
6	Numériser document : permet de numériser un texte et de l'afficher dans le programme de traitement de texte choisi.
7	Envoyer télécopie : permet d'ouvrir la boîte de dialogue Télécopie afin de saisir les informations appropriées et envoyer votre télécopie.
8	Réaliser copies : permet d'afficher la boîte de dialogue Copie pour sélectionner la qualité de la copie, le nombre de copies à réaliser, leur couleur et leur format, puis de lancer une copie.
9	Galerie HP : permet d'afficher la Galerie photo et imagerie HP à partir de laquelle vous pouvez afficher et modifier des images, imprimer des photos en plusieurs formats, réaliser et imprimer un album photo, partager des images par l'intermédiaire de la messagerie électronique ou d'un site Web, ou créer un CD multimédia.
10	Idées créatives : explique comment laisser s'exprimer votre créativité lorsque vous utilisez votre HP Officejet.
11	HP Shopping : permet d'acheter des produits HP.
12	Mise à jour du logiciel : permet de découvrir les mises à jour de votre logiciel HP Officejet.
13	Cliquez sur cette flèche pour afficher des conseils pratiques sur chacune des options de Directeur HP.

ouverture de directeur hp par les utilisateurs Macintosh

Selon le système d'exploitation Macintosh dont vous disposez, suivez l'une des méthodes ci-après pour lancer Directeur HP ou pour y accéder.

ouverture de directeur hp (tout-en-un) sur un système d'exploitation Macintosh OS X

Si vous utilisez un système Macintosh OS X, Directeur HP (Tout-en-un) est automatiquement lancé lors de l'installation du logiciel Photo et imagerie HP. L'icône de Directeur HP (Tout-en-un) est alors créée dans la Station d'accueil de votre périphérique. Vous pouvez utiliser les différentes fonctionnalités de votre périphérique par l'intermédiaire du menu Directeur HP associé à l'icône du Directeur HP (Tout-en-un).

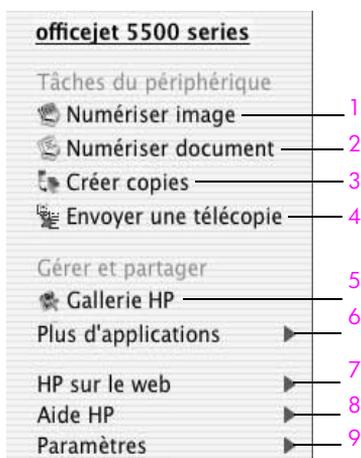
Conseil : Si vous ne voulez pas que Directeur HP soit lancé automatiquement chaque fois que vous démarrez votre Macintosh, vous avez la possibilité de modifier ce paramètre dans le menu Préférences de Directeur HP.

Pour afficher le menu Directeur HP :

- ▶ Dans la Station d'accueil, cliquez sur l'icône **Directeur HP (Tout-en-un)** de votre périphérique.

Le menu Directeur HP s'affiche.

Remarque : Si vous avez installé plusieurs périphériques HP, la Station d'accueil affiche une icône Directeur HP pour chacun d'eux. Ainsi, si vous disposez d'un numériseur HP et de HP Officejet, vous verrez deux icônes Directeur HP dans la Station d'accueil. Cependant, si vous avez installé deux périphériques du même type (par exemple deux HP Officejet), une seule icône Directeur HP sera affichée dans la Station d'accueil et représentera tous les périphériques de ce type.



fonction	description
1	Numériser image : permet de numériser une image et de l'afficher dans la Galerie Photo et imagerie HP.
2	Numériser document : permet de numériser un texte et de l'afficher dans le programme de traitement de texte choisi.
3	Créer copies : permet de réaliser une copie en noir et blanc, ou en couleur.
4	Envoyer une télécopie : permet d'ouvrir la boîte de dialogue Télécopie afin de saisir les informations appropriées et d'envoyer votre télécopie.
5	Galerie HP : permet d'afficher la Galerie Photo et imagerie HP afin de consulter et de modifier des images.
6	Plus d'applications : permet de sélectionner d'autres applications installées sur votre ordinateur.

fonction	description
7	HP sur le Web : permet de sélectionner un site Web de HP.
8	Aide HP : permet de trouver une aide pour votre appareil HP Officejet.
9	Paramètres : permet de modifier les paramètres du périphérique.

ouverture de directeur photo et imagerie hp sur un système d'exploitation Macintosh OS 9

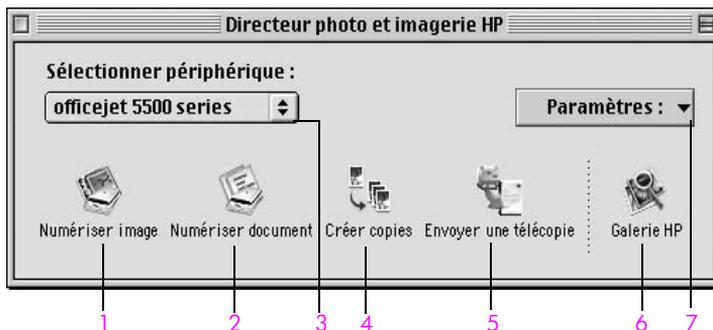
Dans un système Macintosh OS 9, le logiciel Directeur photo et imagerie HP (Directeur HP) est automatiquement lancé lors de l'installation du logiciel Photo et imagerie HP. L'icône de Directeur photo et imagerie HP apparaît alors sur le bureau sous la forme d'un alias. Utilisez l'une des méthodes suivantes pour lancer le logiciel Directeur photo et imagerie HP :

- ▶ Cliquez deux fois sur l'alias **Directeur photo et imagerie HP** du bureau.
- ▶ Cliquez deux fois sur **Directeur photo et imagerie HP** dans le dossier Applications : Hewlett-Packard : Logiciel Photo et imagerie HP : Directeur photo et imagerie HP.

Le logiciel Directeur photo et imagerie HP (Directeur HP) n'affiche que les boutons se rapportant au périphérique sélectionné. Pour plus d'informations, consultez l'aide du logiciel photo et imagerie hp en ligne fournie avec votre logiciel.

Le graphique suivant présente certaines fonctions disponibles par le biais de Directeur HP sur un système d'exploitation Macintosh OS 9. Consultez la légende pour obtenir une brève explication de certaines fonctions particulières.

Remarque : Le graphique de Directeur HP ci-après se présentera peut-être différemment sur votre ordinateur. En effet, le logiciel Directeur HP est personnalisé en fonction du périphérique HP sélectionné. Si une fonction spécifique n'est pas présente sur votre périphérique, son icône ne sera pas visible dans Directeur HP sur votre ordinateur. De plus, certains périphériques HP comportent d'autres boutons que ceux présentés ci-après.



fonction	description
1	Numériser image : permet de numériser une image et de l'afficher dans la Galerie Photo et imagerie HP.
2	Numériser document : permet de numériser un texte et de l'afficher dans le programme de traitement de texte choisi.
3	Sélectionner périphérique : cette liste déroulante vous permet de sélectionner le périphérique HP que vous souhaitez utiliser.
4	Créer copies : permet de réaliser une copie en noir et blanc, ou en couleur.
5	Envoyer une télécopie : permet d'ouvrir la boîte de dialogue Télécopie pour saisir les informations appropriées et envoyer votre télécopie.
6	Galerie HP : permet d'afficher la Galerie Photo et imagerie HP afin de consulter et de modifier des images.
7	Paramètres : cette liste déroulante permet d'accéder aux paramètres du périphérique.

Grâce au HP Officejet 5500 Series, vous pouvez charger de nombreux types et formats de papiers dans votre appareil HP Officejet, y compris du papier à lettre, du papier photo et des enveloppes. Vous pouvez aussi modifier les paramètres de type et de format de papier, de manière à obtenir des copies d'excellente qualité sur votre HP Officejet.

Cette section contient les rubriques suivantes :

- **chargement d'originaux** à la page 11
- **chargement de papier** à la page 14
- **chargement d'enveloppes** à la page 16
- **chargement de papier photo 4 x 6 pouces (10 x 15 cm)** à la page 17
- **papers recommandés** à la page 18
- **chargement d'autres types de papier dans le bac d'alimentation** à la page 19
- **définition du type de papier** à la page 19
- **définition du format de papier** à la page 20
- **pour éviter les bourrages papier** à la page 21

chargement d'originaux

Grâce au HP Officejet 5500 Series, vous pouvez charger un original dans le bac d'alimentation automatique ou sur la vitre, en vue de le copier, de le télécopier ou de le numériser. Les originaux chargés dans le bac d'alimentation automatique seront automatiquement insérés dans le HP Officejet.

Cette section contient les rubriques suivantes :

- **chargement d'un original dans le bac d'alimentation automatique** à la page 11
- **chargement d'un original sur la vitre** à la page 12
- **chargement d'une photo originale sur la vitre** à la page 13

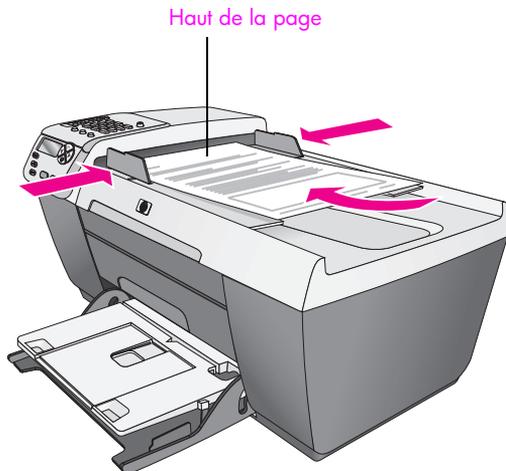
chargement d'un original dans le bac d'alimentation automatique

Vous pouvez copier, télécopier ou numériser un original au format Lettre, Légal ou A4 en le plaçant dans le bac d'alimentation automatique. La procédure qui suit décrit le chargement du papier dans le bac d'alimentation automatique de l'appareil HP Officejet.

Remarque : Le bac d'alimentation automatique peut contenir jusqu'à 20 feuilles de papier.

Remarque : La fonction Ajuster ne s'applique pas aux originaux placés dans le bac d'alimentation automatique. Elle ne fonctionne que pour les originaux placés sur la vitre de l'appareil.

- 1 Chargez l'original dans le bac d'alimentation automatique face vers le haut, le haut de la page étant orienté vers la gauche.



- 2 Faites glisser les guides gauche et droit de réglage du papier jusqu'à ce qu'ils butent sur les bords du papier.
- 3 Appuyez sur **Copie**, **Numérisation** ou **Télécopie** sur le panneau avant pour sélectionner l'option voulue.

Remarque : Si vous souhaitez changer un paramètre de Copie ou Télécopie, ou changer une destination de Numérisation, appuyez plusieurs fois sur la touche Copie, Télécopie ou Numérisation jusqu'à ce que le paramètre ou la destination de votre choix apparaisse sur l'écran du panneau avant. Une fois le paramètre affiché, appuyez au besoin sur ► pour accéder à une valeur spécifique (par exemple un format de papier spécifique), puis appuyez sur OK pour sélectionner le paramètre ou la destination.

- 4 Appuyez sur **Démarrer, Noir** ou **Démarrer, Couleur** sur le panneau avant pour lancer le travail.

Remarque : Retirez tous les originaux du bac d'alimentation automatique avant de soulever le couvercle de HP Officejet.

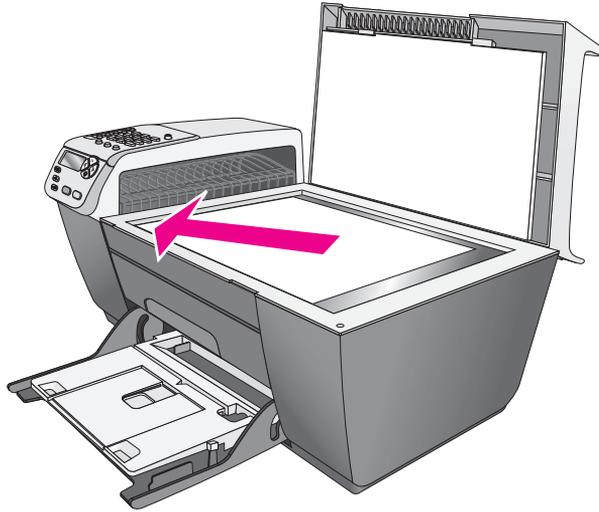
chargement d'un original sur la vitre

La procédure qui suit décrit le chargement du papier sur la vitre de l'appareil HP Officejet.

Attention ! Pour éviter d'endommager les originaux, retirez-les du bac d'alimentation automatique avant de soulever le couvercle.

- 1 Chargez l'original face vers le bas dans l'angle avant gauche de la vitre.

Conseil : Reportez-vous au dessin dans l'angle avant gauche de l'appareil HP Officejet pour obtenir de l'aide sur le chargement d'un original sur la vitre.



- 2 Appuyez sur **Copie**, **Numérisation** ou **Télécopie** sur le panneau avant pour sélectionner l'option voulue.

Remarque : Si vous souhaitez changer un paramètre de Copie ou Télécopie, ou modifier une destination de Numérisation, appuyez plusieurs fois sur la touche Copie, Télécopie ou Numérisation jusqu'à ce que le paramètre ou la destination de votre choix apparaisse sur l'écran du panneau avant. Une fois que le paramètre voulu est affiché, appuyez au besoin sur ► pour accéder à une valeur spécifique (par exemple un format de papier spécifique), puis appuyez sur **OK** pour sélectionner le paramètre ou la destination.

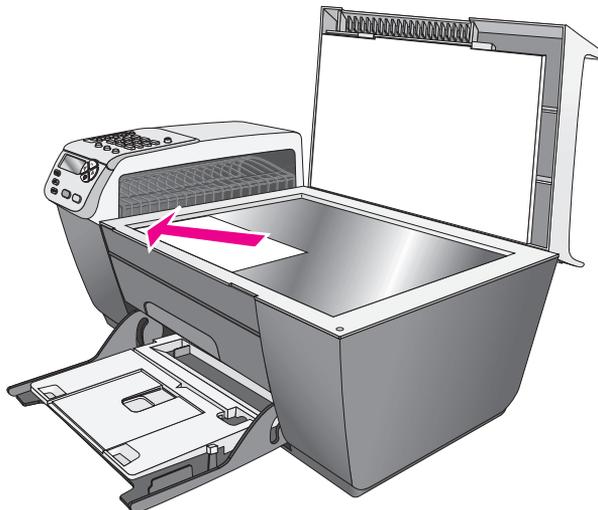
- 3 Appuyez sur **Démarrer, Noir** ou **Démarrer, Couleur** sur le panneau avant pour lancer le travail.

Remarque : De nombreuses options de réduction et d'agrandissement, telles que les options Ajuster, ne fonctionneront pas correctement si la vitre et le dos du couvercle ne sont pas propres. Pour plus d'informations, reportez-vous aux sections **nettoyage de la vitre** à la page 67 et **nettoyage du couvercle** à la page 68.

chargement d'une photo originale sur la vitre

Vous pouvez réaliser une copie d'une photo originale depuis la vitre de HP Officejet. Vous devez veiller à charger correctement la photo originale sur la vitre pour obtenir une copie de la meilleure qualité possible.

- 1 Chargez la photo originale face vers le bas dans l'angle avant gauche de la vitre.
Disposez la photo sur la vitre en veillant à ce que le bord long de la photo se situe le long du bord avant de la vitre.



Pour obtenir de plus amples informations sur l'exécution de copies de photos originales, consultez la section **copie 4 x 6 pouces (10 x 15 cm) sans bordures d'une photo** à la page 26.

chargement de papier

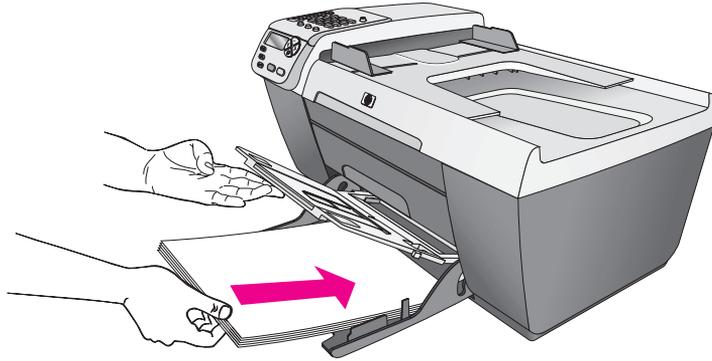
La procédure qui suit décrit le chargement de papier Lettre, Légal et A4 dans le bac d'alimentation. Il existe des instructions spécifiques pour le chargement de certains types de papier et d'enveloppe. Après avoir consulté cette procédure, reportez-vous aux sections **chargement d'enveloppes** à la page 16, **chargement de papier photo 4 x 6 pouces (10 x 15 cm)** à la page 17 et **chargement d'autres types de papier dans le bac d'alimentation** à la page 19.

Pour obtenir des résultats optimums, redéfinissez les paramètres de papier chaque fois que vous changez de type ou de format de papier. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section **définition du type de papier** à la page 19.

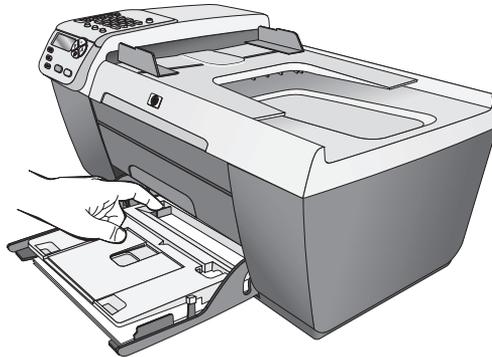
Conseil : Veillez à éviter que le support ne se froisse, ondule, se chiffonne ou se plie en le stockant dans un sachet étanche plat réutilisable. Des modifications radicales de température et d'humidité peuvent provoquer des déformations du papier et poser des problèmes dans l'appareil HP Officejet si le support n'est pas stocké correctement.

- 1 Abaissez le bac d'alimentation et soulevez le bac de sortie.
- 2 Faites glisser le guide de largeur de papier dans sa position la plus écartée.

- 3 Tassez la pile de papier contre une surface plane pour aligner le bord des feuilles, puis vérifiez que toutes les feuilles sont de même format et de même type.
- 4 Soulevez le bac de sortie et insérez-y le bord court du papier, face à imprimer vers le bas, au maximum. Pour éviter de tordre le papier, assurez-vous que vous ne poussez pas le papier trop loin ou trop fort. Si vous utilisez du papier à en-tête, insérez le haut de la page en premier.

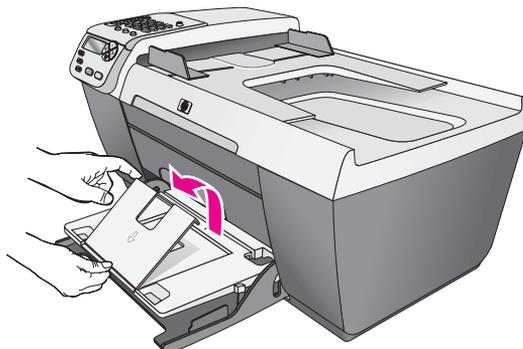


- 5 Abaissez le bac de sortie et faites glisser le guide de largeur de papier jusqu'à ce qu'il bute contre le bord du papier. Assurez-vous que la pile de papier est à plat dans le bac d'alimentation et ne dépasse pas l'onglet du guide de réglage de longueur.



- 6 Déployez la rallonge du bac de sortie pour recueillir les travaux d'impression, de numérisation ou de télécopie.

Conseil : Pour obtenir d'excellents résultats lorsque vous chargez du papier de format Légal, repliez la rallonge du bac de sortie afin d'éviter le bourrage du papier.

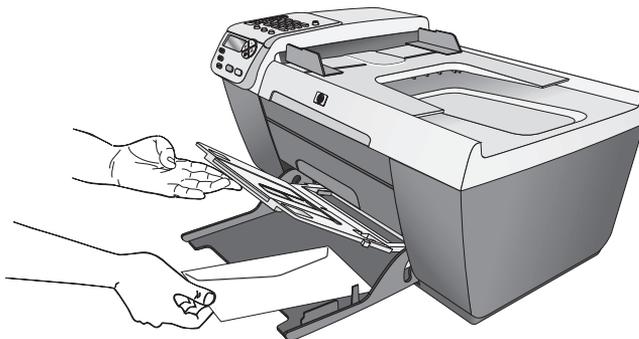


chargement d'enveloppes

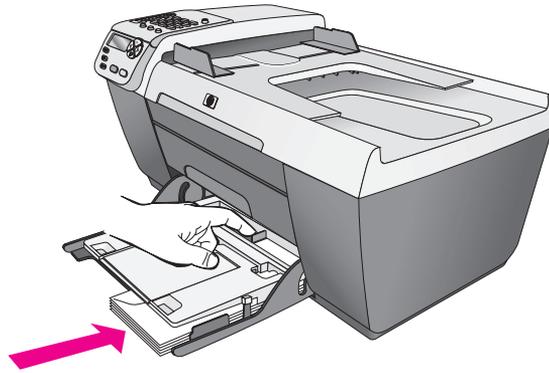
La procédure qui suit décrit le chargement d'enveloppes dans l'appareil HP Officejet. Vous pouvez charger une ou plusieurs enveloppes dans le bac d'alimentation. Pour des résultats optimums, pensez à utiliser une étiquette pour l'adresse de retour des enveloppes. N'utilisez jamais d'enveloppes brillantes ou gaufrées ni d'enveloppes à agrafe ou à fenêtre.

Conseil : Consultez les fichiers d'aide de votre logiciel de traitement de texte pour obtenir des détails sur la mise en page du texte à imprimer sur les enveloppes.

- 1 Retirez le papier du bac d'alimentation.
- 2 Soulevez le bac de sortie et insérez une ou plusieurs enveloppes dans le bac d'alimentation, le rabat étant déployé vers le haut et vers la gauche. Faites glisser l'enveloppe vers l'avant jusqu'à ce qu'elle soit calée.



- 3 Abaissez le bac de sortie et faites glisser le guide de réglage de largeur du papier contre les enveloppes (veillez à ne pas les plier). Assurez-vous que le tas d'enveloppes ne dépasse pas l'onglet du guide de largeur de papier.



chargement de papier photo 4 x 6 pouces (10 x 15 cm)

La procédure qui suit décrit le chargement de papier photo 4 x 6 pouces (10 x 15 cm) dans votre appareil HP Officejet.

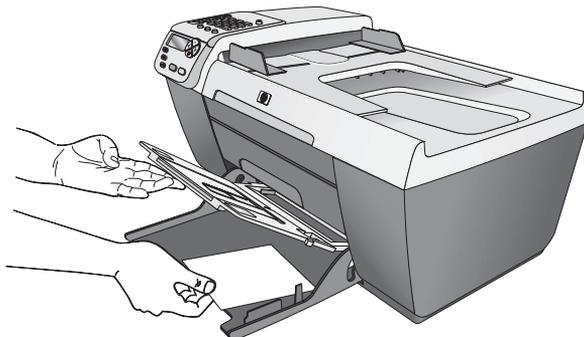
Remarque : Pour obtenir d'excellents résultats, utilisez un type de papier photo 4 x 6 pouces (10 x 15 cm) recommandé. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section **papers recommandés** à la page 18. En outre, pour optimiser les résultats, définissez le type et le format de papier avant de lancer l'impression. Pour obtenir plus d'informations, reportez-vous aux sections **définition du type de papier** à la page 19 et **définition du format de papier** à la page 20.

Conseil : Veillez à éviter que le support ne se froisse, ondule, se chiffonne ou se plie en le stockant dans un sachet étanche réutilisable. Des modifications radicales de température et d'humidité peuvent provoquer des déformations du papier et poser des problèmes dans l'appareil HP Officejet si le support n'est pas stocké correctement.

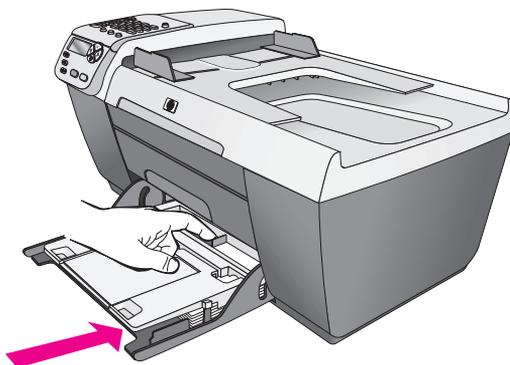
- 1 Retirez le papier du bac d'alimentation.

- 2 Soulevez le bac de sortie et faites glisser une pile de papier photo, face brillante (à imprimer) vers le bas, dans le bac d'alimentation jusqu'à ce qu'elle se cale contre le fond et le bord droit. Placez le bord long du papier photo contre le bord long du bac d'alimentation.

Remarque : Si le papier photo utilisé est perforé, chargez-le de manière à ce que les perforations soient le plus près de vous.



- 3 Abaissez le bac de sortie et faites glisser le guide de largeur de papier contre la pile de papier photo (en évitant de plier le papier). Assurez-vous que la pile de papier photo ne dépasse pas l'onglet du guide de largeur de papier.



papers recommandés

Pour obtenir une qualité d'impression optimale, il est recommandé d'utiliser les papiers HP. Des bourrages papier peuvent se produire si vous utilisez du papier trop fin, trop gras ou trop tendre. Des traînées, des traces ou des vides risquent d'apparaître lors de l'impression d'images si vous utilisez un papier à la texture trop lourde ou qui absorbe mal l'encre. Pour plus d'informations sur les papiers HP, consultez notre site Web à l'adresse suivante :

www.hp.com/support

chargement d'autres types de papier dans le bac d'alimentation

Vous trouverez dans le tableau ci-dessous quelques conseils pratiques pour le chargement de certains types de papier et de film. Pour obtenir des résultats optimaux, ajustez le type de papier chaque fois que vous changez de type et de format de papier. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section **définition du type de papier** à la page 19.

papier	conseils
Papiers HP	<ul style="list-style-type: none"> • Papier HP Premium : la face non imprimable du papier porte une flèche de couleur grise. Introduisez le papier en orientant cette flèche vers le haut. • Film transparent jet d'encre HP Premium : placez le film de manière à ce que la bande blanche (avec les flèches et le logo HP) soit orientée vers le haut et introduite en premier. • Papier pour cartes de vœux HP, Papier HP brillant pour cartes de vœux ou Papier faire-part HP : placez une petite pile de cartes de vœux dans le bac d'alimentation, côté à imprimer vers le bas, jusqu'à ce qu'elle soit calée.
Étiquettes (impression seulement)	<ul style="list-style-type: none"> • Utilisez toujours des planches d'étiquettes, de format Lettre ou A4, destinées aux appareils à jet d'encre HP (comme les étiquettes Avery pour imprimantes à jet d'encre) et assurez-vous que les étiquettes n'ont pas plus de deux ans. • Aérez la pile de planches d'étiquettes pour séparer les feuilles qui pourraient être collées. • Dans le bac d'alimentation, placez une pile de planches d'étiquettes sur du papier ordinaire, côté à imprimer vers le bas. N'insérez jamais les planches d'étiquettes une par une.

définition du type de papier

La procédure qui suit décrit la définition du type de papier pour l'option Copie de HP Officejet. Sélectionnez le paramètre Type de papier correspondant au papier ou au film que vous utilisez.

Remarque : Lors d'une impression à partir de l'ordinateur, définissez les propriétés de type de papier dans la boîte de dialogue Imprimer du logiciel à partir duquel vous imprimez.

- 1 Appuyez sur le bouton **Copie** jusqu'à ce que **Type de papier** apparaisse.
- 2 Appuyez sur ► jusqu'à ce que le type de papier approprié apparaisse.
- 3 Appuyez sur **OK** pour sélectionner le type de papier affiché.

Remarque : La configuration par défaut de ce paramètre est rétablie deux minutes après la fin de la tâche. Pour des informations sur la modification de ce paramètre de copie par défaut, consultez la section **modification des paramètres de copie par défaut** à la page 24.

définition du format de papier

La procédure qui suit décrit la définition du format de papier pour les options Copie et Télécopie de HP Officejet. Sélectionnez le paramètre Format papier correspondant au papier ou au film que vous utilisez. L'appareil HP Officejet peut utiliser du papier de format Lettre, Légal, A4 ou 4 x 6 pouces (10 x 15 cm).

Cette section contient les rubriques suivantes :

- **définition du format de papier copie** à la page 20
- **définition du format de papier pour la réception d'une télécopie** à la page 20

Remarque : La configuration par défaut de ce paramètre est rétablie deux minutes après la fin de la tâche. Pour des informations sur la modification de ce paramètre de copie par défaut, consultez la section **modification des paramètres de copie par défaut** à la page 24.

définition du format de papier copie

- 1 Appuyez sur le bouton **Copie** jusqu'à ce que **Format pap copie** apparaisse.
- 2 Appuyez sur ► jusqu'à ce que le format de papier approprié apparaisse.
- 3 Appuyez sur **OK** pour sélectionner le format de papier affiché.

définition du format de papier pour la réception d'une télécopie

Vous pouvez sélectionner le format de papier pour les télécopies reçues. Le format de papier sélectionné doit correspondre au papier chargé dans le bac d'alimentation. Les télécopies peuvent s'imprimer sur du papier au format Lettre, A4 ou Légal uniquement.

Remarque : Si un papier inadapté est chargé dans le bac d'alimentation pendant la réception d'une télécopie, celle-ci ne s'imprimera pas. Chargez du papier Lettre, A4 ou Légal, puis appuyez sur OK pour imprimer la télécopie.

- 1 Appuyez sur **Configurer**.
- 2 Appuyez sur **3**, puis sur **5**.
Ces commandes ont pour effet de sélectionner Conf. de base des télécopies, puis Form pap téléc.
- 3 Appuyez sur ► pour sélectionner une option, puis appuyez sur **OK**.

pour éviter les bourrages papier

Pour éviter les bourrages papier, respectez les principes suivants :

- Évitez que le papier ne se froisse ou ondule en le stockant à plat dans un sachet étanche réutilisable.
- Retirez fréquemment le papier imprimé du bac de sortie.
- Assurez-vous que le support chargé dans le bac d'alimentation automatique et le bac d'alimentation repose à plat et que les bords ne sont pas pliés ni déchirés.
- N'insérez pas des papiers de types et de formats différents dans le bac d'alimentation automatique ni dans le bac d'alimentation ; chargez un seul type et format de papier.
- Ajustez les guides de papier du bac d'alimentation automatique et du bac d'alimentation pour qu'ils se calent contre le support chargé. Assurez-vous que les guides de papier n'incurvent pas le support.
- Ne poussez pas le support trop loin dans le bac d'alimentation.
- Utilisez des types de papiers recommandés pour l'appareil HP Officejet.

3

utilisation des fonctions de copie

Le produit HP Officejet vous permet de réaliser des copies couleur et noir et blanc d'excellente qualité sur une large gamme de types de papiers, y compris des transparents. Vous pouvez agrandir ou réduire la taille d'un original pour le faire tenir sur un format de papier spécifique, ajuster la luminosité et l'intensité des couleurs de la copie et utiliser des fonctions spéciales pour réaliser des copies haute qualité de photos, notamment des copies 4 x 6 pouces (10 x 15 cm) sans bordures.

Cette section contient les rubriques suivantes :

- **présentation** à la page 23
- **copie d'un document noir et blanc de deux pages** à la page 25
- **copie 4 x 6 pouces (10 x 15 cm) sans bordures d'une photo** à la page 26
- **copies multiples du même original** à la page 28
- **copie d'une photo 4 x 6 pouces (10 x 15 cm) sur une page entière** à la page 29
- **copie d'un document de format Légal sur du papier de format Lettre** à la page 31
- **copie d'un original délavé** à la page 32
- **copie d'un document qui a été télécopié plusieurs fois** à la page 32
- **amélioration des zones claires de la copie** à la page 33
- **arrêt de la copie** à la page 34

présentation

Vous pouvez réaliser des copies à partir du panneau avant de l'appareil HP Officejet ou du logiciel Directeur photo et imagerie HP (Directeur HP) installé sur votre ordinateur. La plupart des fonctions de copie sont accessibles via le panneau avant et le logiciel. Toutefois, il sera peut-être plus simple d'utiliser le logiciel pour accéder aux fonctions de copie spéciales.

Cette section explique comment effectuer les tâches de copie courantes à partir du panneau avant de l'appareil HP Officejet uniquement. Pour savoir comment effectuer des tâches de copie depuis le logiciel Directeur HP, consultez l'**aide du logiciel photo et imagerie hp** en ligne fournie avec votre logiciel.

Cette section contient les rubriques suivantes :

- **amélioration de la vitesse de copie et de la qualité** à la page 24
- **modification des paramètres de copie par défaut** à la page 24

amélioration de la vitesse de copie et de la qualité

L'appareil HP Officejet propose trois options de vitesse et de qualité de la copie.

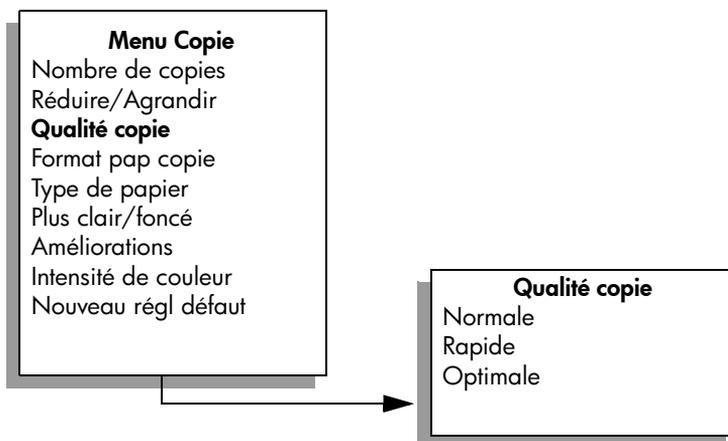
- L'option Normale offre une sortie de haute qualité. Il s'agit de l'option recommandée pour la plupart des travaux de copie. L'option Normale est plus rapide que l'option Optimale.
- L'option Rapide permet d'effectuer des copies encore plus rapidement qu'avec l'option Normale. La qualité du texte est comparable à celle de l'option Normale, mais celle des graphiques peut être médiocre. L'option Rapide permet de remplacer moins fréquemment les cartouches d'impression car elle consomme moins d'encre.
- L'option Optimale permet d'obtenir une copie de qualité optimale sur tous les types de papier et élimine l'effet de traîne se produisant parfois dans certaines zones unies. La copie est plus lente avec l'option Optimale que dans les autres modes.

1 Chargez l'original face vers le bas dans l'angle avant gauche de la vitre ou face vers le haut dans le bac d'alimentation automatique.

Si vous utilisez le bac d'alimentation automatique, placez les pages de sorte que le haut du document s'insère en premier.

2 Appuyez sur **Copie** jusqu'à ce que **Qualité copie** apparaisse sur la ligne supérieure de l'écran.

Les options suivantes sont disponibles dans le menu Qualité copie.



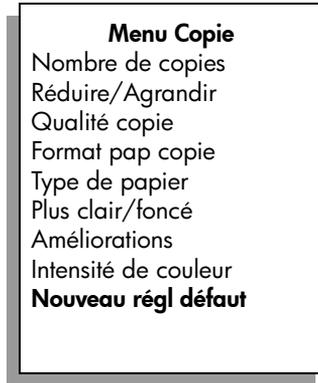
3 Appuyez sur ► jusqu'à ce que la qualité souhaitée s'affiche.

4 Appuyez sur **Démarrer, Noir** ou **Démarrer, Couleur**.

modification des paramètres de copie par défaut

Lorsque vous modifiez les paramètres de copie à partir du panneau avant ou du Directeur HP, ces changements ne s'appliquent qu'au travail de copie en cours. Pour appliquer les paramètres de copie à toutes les copies ultérieures, vous pouvez les enregistrer comme paramètres par défaut.

- 1 Chargez l'original face vers le bas dans l'angle avant gauche de la vitre ou face vers le haut dans le bac d'alimentation automatique.
Si vous utilisez le bac d'alimentation automatique, placez les pages de sorte que le haut du document s'insère en premier.
- 2 Apportez les modifications éventuelles aux options du menu **Copie**.
- 3 Appuyez sur **Copie** jusqu'à ce que **Nouv régl défaut** apparaisse sur la ligne supérieure de l'écran.

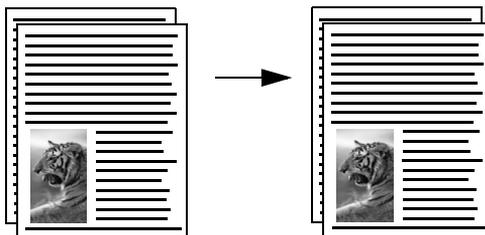


- 4 Appuyez sur ► jusqu'à ce que **Oui** s'affiche.
- 5 Appuyez sur **Démarrer, Noir** ou **Démarrer, Couleur**.
L'appareil HP Officejet utilise les nouveaux paramètres par défaut pour réaliser une copie de l'original.

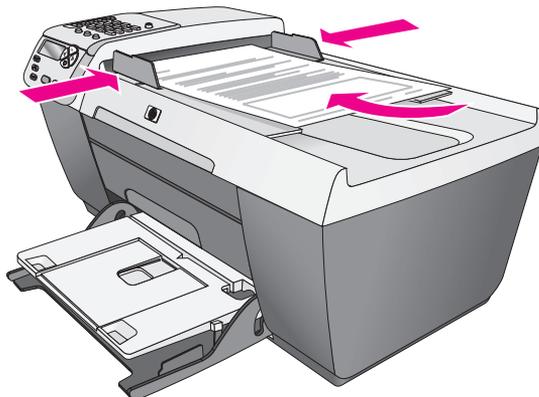
Les paramètres spécifiés ici ne sont enregistrés que sur le HP Officejet. Les paramètres du logiciel ne sont pas modifiés. Si vous utilisez le logiciel Directeur HP pour régler les paramètres des copies que vous réalisez, il est préférable d'enregistrer les paramètres que vous utilisez le plus souvent comme paramètres par défaut dans la boîte de dialogue Copie HP. Pour savoir comment procéder, consultez l'[aide du logiciel photo et imagerie hp](#) en ligne fournie avec votre logiciel.

copie d'un document noir et blanc de deux pages

Vous pouvez utiliser le HP Officejet pour copier un document d'une ou de plusieurs pages, en couleur ou en noir et blanc. Dans cet exemple, le HP Officejet est utilisé pour copier un original noir et blanc de deux pages.



- 1 Disposez les originaux de sorte que la première page se trouve au-dessus.
- 2 Chargez les originaux face vers le haut dans le bac d'alimentation automatique.
Placez les pages dans le bac d'alimentation automatique de sorte que le haut du document s'insère en premier.

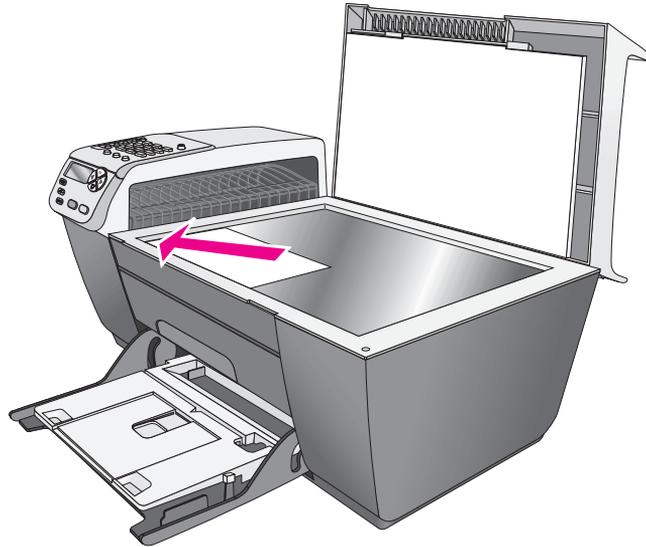


- 3 Appuyez sur **Copie**, si le voyant n'est pas allumé.
- 4 Appuyez sur **Démarrer, Noir** ou **Démarrer, Couleur**.

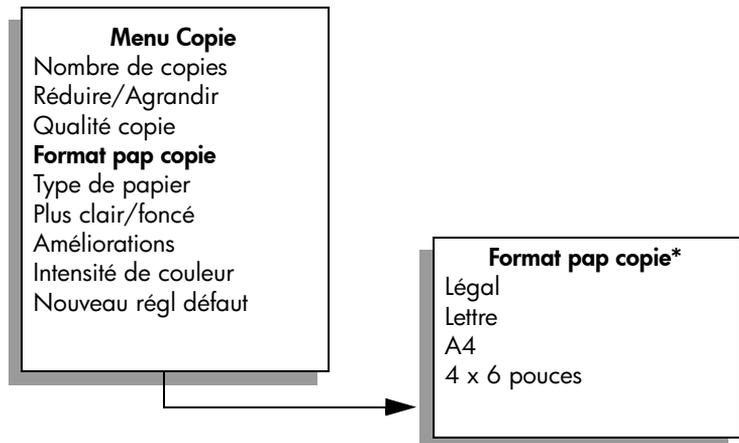
copie 4 x 6 pouces (10 x 15 cm) sans bordures d'une photo

Pour obtenir une excellente qualité lorsque vous copiez une photo, chargez le papier photo dans le bac d'alimentation et modifiez vos paramètres de copie pour qu'ils correspondent au type de papier et d'amélioration photo appropriés.

- 1 Chargez la photo originale face vers le bas dans l'angle avant gauche de la vitre.
 Disposez la photo sur la vitre en veillant à ce que le bord long de la photo se situe le long du bord avant de la vitre.



- 2 Chargez du papier photo 4 x 6 pouces (10 x 15 cm) avec languette, côté à imprimer vers le bas dans le bac d'alimentation, languette vers vous.
- 3 Appuyez sur **Copie** jusqu'à ce que **Format pap copie** apparaisse sur la ligne supérieure de l'écran.
 Les options suivantes sont disponibles dans le menu Format pap copie.



*Les formats de papier disponibles varient selon le pays ou la région.

- 4 Appuyez sur ► jusqu'à ce que l'indication **4 x 6 pouces** apparaisse.

5 Appuyez sur **Démarrer, Noir** ou **Démarrer, Couleur**.

L'appareil HP Officejet crée une copie 4 x 6 pouces (10 x 15 cm) sans bordures de la photo d'origine, comme illustré ci-dessous.



Il peut être plus facile d'utiliser le logiciel Directeur HP installé avec votre appareil HP Officejet pour copier une photo. Avec le logiciel Directeur HP, vous pouvez facilement créer des copies 4 x 6 pouces (10 x 15 cm) sans bordures de votre photo, agrandir ou réduire la photo pour qu'elle occupe tout l'espace imprimable du papier chargé et activer les améliorations Photo de manière à obtenir des photos d'excellente qualité. Pour des informations sur l'utilisation de ces fonctions dans le logiciel Directeur HP, consultez l'**aide du logiciel photo et imagerie hp** en ligne fournie avec votre logiciel.

copies multiples du même original

- 1 Chargez l'original face vers le bas dans l'angle avant gauche de la vitre ou face vers le haut dans le bac d'alimentation automatique.

Si vous utilisez le bac d'alimentation automatique, placez les pages de sorte que le haut du document s'insère en premier.

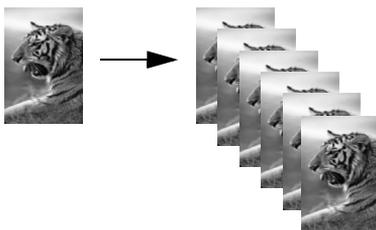
- 2 Appuyez sur **Copie** jusqu'à ce que **Nombre de copies** apparaisse sur la ligne supérieure de l'écran.
- 3 Appuyez sur **▶** ou utilisez le clavier numérique pour entrer le nombre de copies, sans dépasser le maximum.

Le nombre maximal de copies varie selon le modèle.

Conseil : Maintenez l'une des flèches de direction enfoncée si vous devez entrer un nombre élevé de copies : le nombre de copies augmente ou diminue alors par incréments de 5.

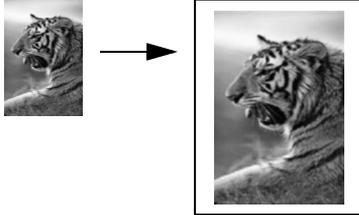
- 4 Appuyez sur **Démarrer, Noir** ou **Démarrer, Couleur**.
Si vous copiez une pile d'originaux chargés dans le bac d'alimentation automatique, le HP Officejet effectue plusieurs copies de chaque page avant de copier la page suivante. Vous devrez trier et agraffer vous-même les copies.

Dans cet exemple, l'appareil HP Officejet crée six copies de la photo 4 x 6 pouces (10 x 15 cm) d'origine.



copie d'une photo 4 x 6 pouces (10 x 15 cm) sur une page entière

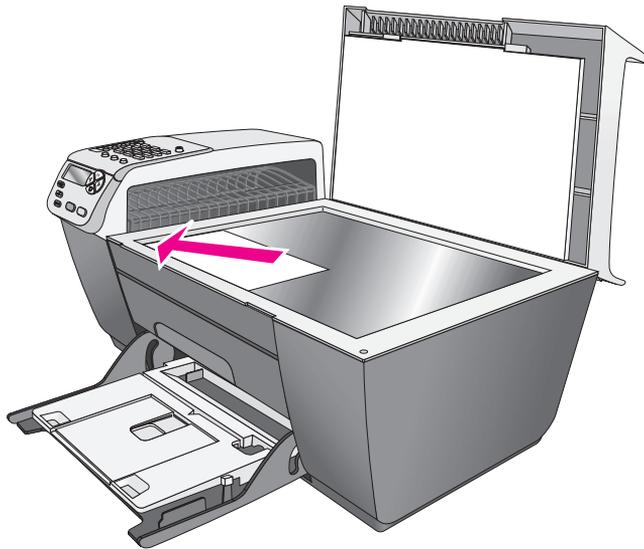
Utilisez l'option Ajuster lorsque vous souhaitez augmenter ou réduire automatiquement l'original afin d'adapter la copie au format du papier chargé dans le bac d'alimentation. Vous pouvez aussi utiliser Ajuster pour agrandir une petite photo à la taille de la zone imprimable d'une page.



Vous pouvez aussi utiliser Ajuster pour réduire un original de manière à éviter la perte de texte ou d'images le long des marges, ou pour réduire ou agrandir un original de manière à créer une photo 4 x 6 pouces (10 x 15 cm) sans bordures.

Conseil : Assurez-vous que la vitre est propre et que l'original est placé dans l'angle inférieur gauche de celle-ci. Vous ne pouvez pas utiliser le bac d'alimentation automatique avec l'option Ajuster.

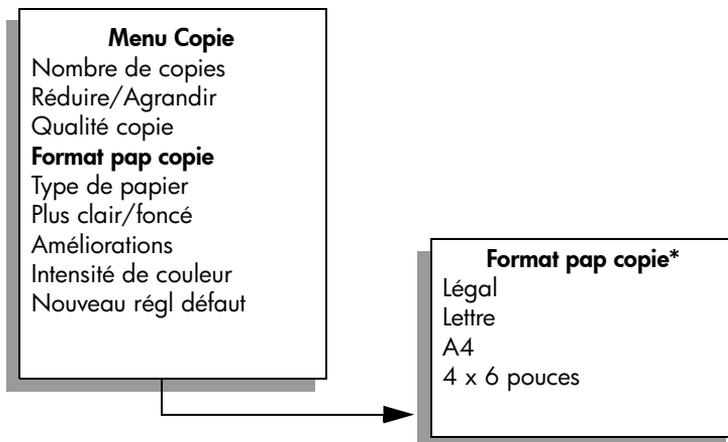
- 1 Chargez la photo originale face vers le bas dans l'angle avant gauche de la vitre.
Disposez la photo sur la vitre en veillant à ce que le bord long de la photo se situe le long du bord avant de la vitre.



- 2 Chargez du papier Lettre ou A4 dans le bac d'alimentation.

- 3 Appuyez sur **Copie** jusqu'à ce que **Format pap copie** apparaisse sur la ligne supérieure de l'écran.

Les options suivantes sont disponibles dans le menu Format pap copie.

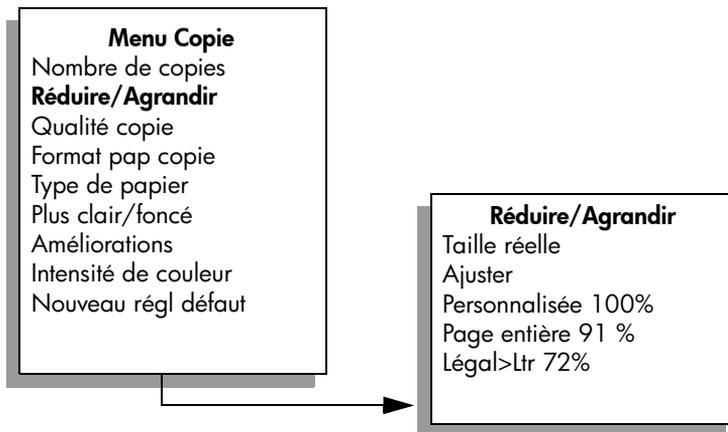


*Les formats de papier disponibles varient selon le pays ou la région.

- 4 Appuyez sur ► jusqu'à ce que l'indication **Lettre** ou **A4** apparaisse, selon ce qui vous convient.

- 5 Appuyez sur **Copie** jusqu'à ce que **Réduire/Agrandir** apparaisse sur la ligne supérieure de l'écran.

Les options suivantes sont disponibles dans le menu Réduire/Agrandir.



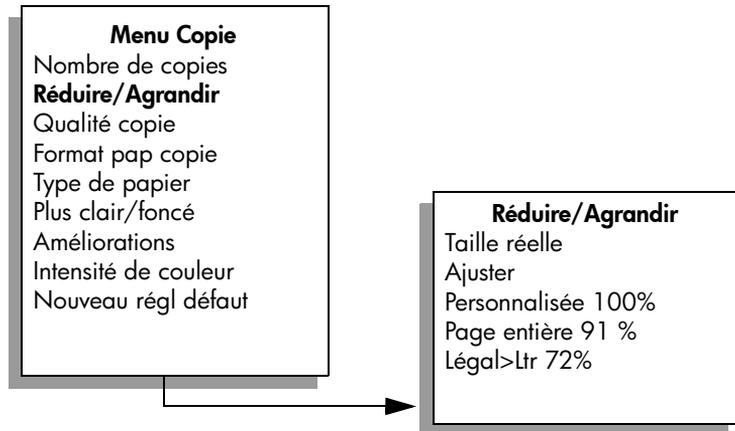
- 6 Appuyez sur ► jusqu'à ce que **Ajuster** s'affiche.

- 7 Appuyez sur **Démarrer, Couleur**.

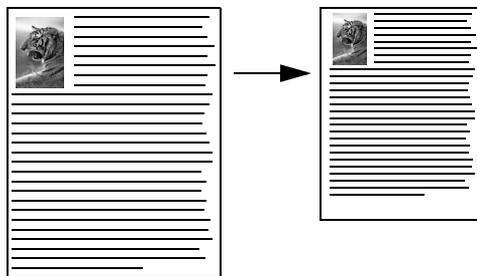
Pour faire tenir l'original dans la zone imprimable de la page sans en changer les proportions, il est possible que l'appareil HP Officejet laisse une marge non uniforme sur les bords du papier.

copie d'un document de format **Légal** sur du papier de format **Lettre**

- 1 Chargez le document **Légal** face vers le haut dans le bac d'alimentation automatique.
Placez la page dans le bac d'alimentation automatique de sorte que le haut du document s'insère en premier.
- 2 Appuyez sur **Copie** jusqu'à ce que **Réduire/Agrandir** apparaisse sur la ligne supérieure de l'écran.
Les options suivantes sont disponibles dans le menu Réduire/Agrandir.



- 3 Appuyez sur ► jusqu'à ce que **Légal>Ltr 72%** s'affiche.
- 4 Appuyez sur **Démarrer, Noir** ou **Démarrer, Couleur**.
Le HP Officejet réduit la taille de l'original de manière à le faire tenir dans la zone imprimable du papier Lettre, comme illustré ci-dessous.



copie d'un original délavé

Utilisez la commande Plus clair/foncé pour régler la luminosité des copies. Vous pouvez aussi régler l'intensité des couleurs pour les rendre plus vives ou plus douces.

- 1 Chargez l'original face vers le bas dans l'angle avant gauche de la vitre ou face vers le haut dans le bac d'alimentation automatique.
Si vous utilisez le bac d'alimentation automatique, placez la page de sorte que le haut du document s'insère en premier.
- 2 Appuyez sur **Copie** jusqu'à ce que **Plus clair/foncé** apparaisse sur la ligne supérieure de l'écran.
La plage de valeurs Plus clair/foncé s'affiche sur le panneau avant sous la forme de cercles sur une échelle.
- 3 Appuyez sur ► pour assombrir la copie.
Remarque : Vous pouvez aussi appuyer sur ◀ pour éclaircir la copie.
- 4 Appuyez sur **Copie** jusqu'à ce que **Intensité de couleur** apparaisse sur la ligne supérieure de l'écran.
La plage des intensités de couleurs s'affiche sur le panneau avant sous la forme de cercles sur une échelle.
- 5 Appuyez sur ► pour rendre l'image plus vive.
Remarque : Vous pouvez aussi appuyer sur ◀ pour rendre l'image plus pâle.
- 6 Appuyez sur **Démarrer, Couleur**.

copie d'un document qui a été télécopié plusieurs fois

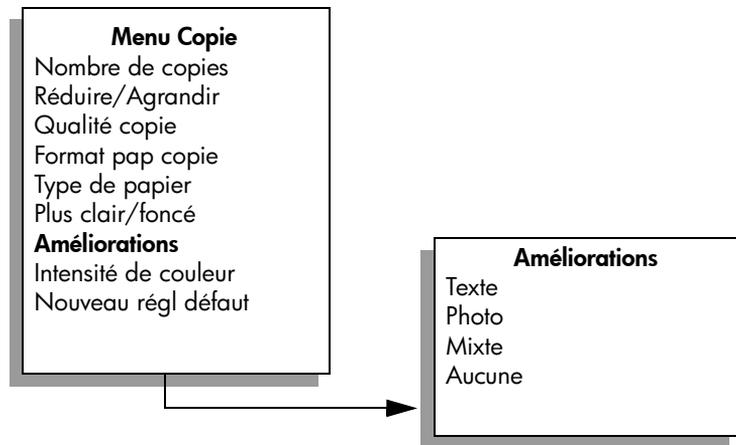
La fonction Améliorations ajuste automatiquement la qualité des documents texte en accentuant les contours des caractères, ou les photos en améliorant les couleurs claires qui risqueraient de passer pour du blanc.

L'amélioration Texte est l'option par défaut. Utilisez l'amélioration Texte pour rendre les contours d'un texte en noir plus nets.

- 1 Chargez l'original face vers le bas dans l'angle avant gauche de la vitre ou face vers le haut dans le bac d'alimentation automatique.
Si vous utilisez le bac d'alimentation automatique, placez la page de sorte que le haut du document s'insère en premier.

- 2 Appuyez sur **Copie** jusqu'à ce que **Améliorations** apparaisse sur la ligne supérieure de l'écran.

Les options suivantes sont disponibles dans le menu Améliorations.



- 3 Appuyez sur ► jusqu'à ce que **Texte** s'affiche.

- 4 Appuyez sur **Démarrer, Noir** ou **Démarrer, Couleur**.

Conseil : Si l'un des cas de figure suivants se produit, désactivez l'amélioration Texte en sélectionnant Photo ou Aucune :

- Des points de couleur apparaissent autour du texte de vos copies.
- Les caractères noirs de grande taille ne sont pas correctement rendus.
- Les petits objets ou les lignes en couleur présentent des parties noires.
- Des bandes horizontales granuleuses ou blanches apparaissent dans les zones de gris clair à gris moyen.

amélioration des zones claires de la copie

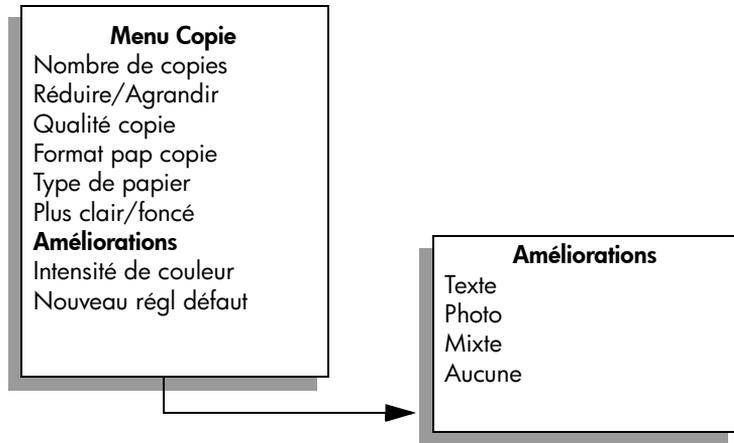
Utilisez les améliorations Photo pour optimiser les couleurs claires qui risqueraient d'apparaître comme du blanc. Vous pouvez aussi utiliser les améliorations Photo lors d'une copie, de manière à éliminer ou à minimiser l'un des problèmes suivants susceptibles de se produire lors d'une copie avec les améliorations Texte :

- Des points de couleur apparaissent autour du texte de vos copies.
- Les caractères noirs de grande taille ne sont pas correctement rendus.
- Les petits objets ou les lignes en couleur présentent des parties noires.
- Des bandes horizontales granuleuses ou blanches apparaissent dans les zones de gris clair à gris moyen.

- 1 Chargez la photo originale face vers le bas dans l'angle avant gauche de la vitre.

Disposez la photo sur la vitre en veillant à ce que le bord long de la photo se situe le long du bord avant de la vitre.

- Appuyez sur **Copie** jusqu'à ce que **Améliorations** apparaisse sur la ligne supérieure de l'écran.
Les options suivantes sont disponibles dans le menu Améliorations.



- Appuyez sur ► jusqu'à ce que l'option **Photo** s'affiche.
- Appuyez sur **Démarrer, Couleur**.

arrêt de la copie

- Pour arrêter la copie, appuyez sur **Annuler** sur le panneau avant.
Le HP Officejet arrête immédiatement la copie et éjecte le papier.

4

utilisation des fonctions de numérisation

La numérisation est un procédé permettant de convertir du texte et des images en un format électronique accepté par votre ordinateur. Vous pouvez numériser des photos et des documents texte.

L'image ou le texte numérisé étant au format électronique, vous pouvez le placer dans un programme de traitement de texte ou graphique et le modifier pour l'adapter à vos besoins. Vous pouvez effectuer les opérations suivantes :

- numériser des photos de vos enfants et les envoyer à votre famille par courrier électronique, créer un inventaire photographique de votre maison ou de votre bureau, ou créer un album électronique ;
- numériser le texte d'un article dans votre logiciel de traitement de texte et le citer dans un rapport, sans avoir à le saisir à nouveau.

Pour utiliser les fonctions de numérisation, l'appareil HP Officejet et l'ordinateur doivent être connectés et mis sous tension. Le logiciel HP Officejet doit également être installé et actif sur l'ordinateur avant la numérisation. Pour vérifier que le logiciel HP Officejet est actif sur un ordinateur Windows, contrôlez la présence de l'icône hp psc 5500 series dans la barre d'état du système située dans le coin inférieur droit de l'écran, près de l'heure. Le logiciel HP Officejet est toujours actif sur un Macintosh.

Vous pouvez démarrer une numérisation à partir de votre ordinateur ou de l'appareil HP Officejet. Cette section vous explique comment procéder à la numérisation à partir du panneau avant de l'appareil HP Officejet.

Pour obtenir des informations sur les numérisations réalisées depuis l'ordinateur et sur la méthode à suivre pour ajuster, redimensionner, faire pivoter et recadrer vos numérisations, et pour en améliorer la netteté, consultez l'[aide du logiciel photo et imagerie hp](#) en ligne fournie avec votre logiciel.

Remarque : Une numérisation à haute résolution (600 ppp ou plus) requiert une grande quantité d'espace disque. Si la quantité d'espace disque disponible sur votre disque dur est insuffisante, il est possible que votre système se bloque.

Cette section contient les rubriques suivantes :

- [numérisation d'un original](#) à la page 36
- [arrêt de la numérisation](#) à la page 36

numérisation d'un original

- 1 Chargez l'original face vers le bas dans le bac d'alimentation automatique ou dans l'angle avant gauche de la vitre.
- 2 Appuyez sur **Numérisation**.
Un menu Numérisation apparaît, énumérant les destinations configurées. La destination par défaut est celle que vous avez sélectionnée en dernier dans ce menu.
- 3 Sélectionnez la destination en appuyant sur ◀ ou ▶, ou en appuyant plusieurs fois sur le bouton **Numérisation**.
- 4 Appuyez sur **Démarrer, Noir** ou **Démarrer, Couleur**.
L'appareil HP Officejet numérise l'original et envoie son image vers la destination sélectionnée. Si vous choisissez le logiciel Galerie Photo et imagerie HP (Galerie HP), il ouvre et affiche automatiquement l'image.

Le logiciel Galerie HP offre de nombreux outils permettant de modifier l'image numérisée. Vous pouvez améliorer la qualité globale de l'image en ajustant la luminosité, la netteté, les nuances de couleur ou la saturation. Vous pouvez également recadrer, redresser, faire pivoter ou redimensionner l'image. Lorsque la présentation de l'image numérisée vous convient, vous pouvez ouvrir l'image dans une autre application, l'envoyer par courrier électronique, l'enregistrer dans un fichier ou l'imprimer. Pour plus d'informations sur l'utilisation de la Galerie HP, consultez l'[aide du logiciel photo et imagerie hp](#) en ligne fournie avec votre logiciel.

arrêt de la numérisation

- ▶ Pour arrêter la numérisation, appuyez sur **Annuler** sur le panneau avant.

5

utilisation des fonctions de télécopie

L'appareil HP Officejet vous permet d'envoyer et de recevoir des télécopies, y compris des télécopies couleur. Vous pouvez définir des numérotations rapides afin d'envoyer rapidement et facilement des télécopies à vos correspondants les plus fréquents. A partir du panneau avant, vous pouvez définir plusieurs options de télécopie, telles que la résolution et le contraste.

Cette section contient les rubriques suivantes :

- **envoi d'une télécopie** à la page 38
- **réception d'une télécopie** à la page 43
- **configuration de l'en-tête de télécopie** à la page 46
- **saisie de texte** à la page 47
- **impression de rapports** à la page 48
- **configuration de la numérotation rapide** à la page 50
- **contrôle de la résolution et du contraste** à la page 51
- **définition des options de télécopie** à la page 53
- **réimpression de télécopies conservées en mémoire** à la page 59
- **arrêt de la télécopie** à la page 59

Pour exploiter pleinement HP Officejet, nous vous conseillons d'explorer le logiciel Directeur photo et imagerie HP (Directeur HP) qui accompagne votre périphérique. Avec ce logiciel, vous pouvez effectuer toutes ces tâches, ainsi que d'autres tâches qui ne sont pas disponibles à partir du panneau avant de HP Officejet. Vous pouvez par exemple :

- envoyer une télécopie à partir de votre ordinateur et inclure une page de garde,
- créer une page de garde à partir de votre ordinateur,
- prévisualiser une télécopie sur l'ordinateur avant de l'envoyer,
- envoyer une télécopie à plusieurs destinataires.

Pour savoir comment accéder au logiciel Directeur HP, reportez-vous à la section **utilisation du logiciel directeur hp pour exploiter au mieux toutes les possibilités de votre appareil hp officejet** à la page 5

envoi d'une télécopie

Vous pouvez utiliser le panneau avant pour envoyer une télécopie noir et blanc ou couleur à partir de HP Officejet.

Cette section contient les rubriques suivantes :

- **activation de la confirmation de télécopie** à la page 38
- **envoi d'une télécopie élémentaire** à la page 39
- **envoi d'une télécopie couleur ou photo** à la page 39
- **envoi d'une télécopie à l'aide de la numérotation rapide** à la page 40
- **programmation d'une télécopie** à la page 41
- **annulation de la programmation d'une télécopie** à la page 41
- **envoi d'une télécopie à partir de la mémoire** à la page 41
- **envoi d'une télécopie avec le moniteur ou manuellement** à la page 42
- **envoi manuel d'une télécopie à partir d'un téléphone** à la page 42

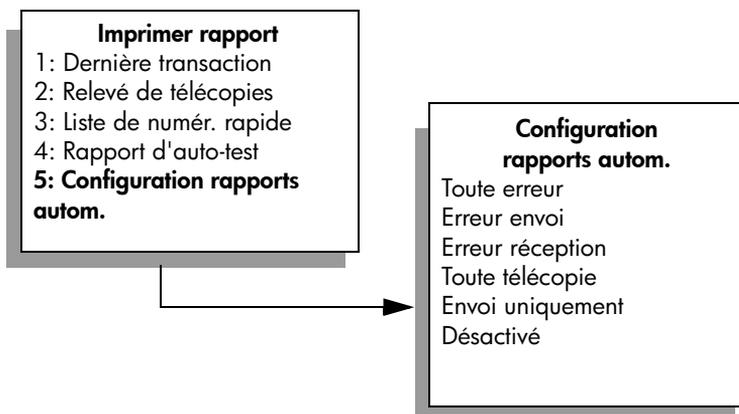
activation de la confirmation de télécopie

Par défaut, votre appareil HP Officejet imprime un rapport uniquement si un problème survient lors de l'envoi ou de la réception d'une télécopie. Un message confirmant que la télécopie a été correctement envoyée apparaît brièvement sur le panneau avant après chaque opération. Si vous avez besoin d'une confirmation imprimée, suivez les instructions ci-après *avant* d'envoyer une télécopie.

1 Appuyez sur **Configurer**.

2 Appuyez sur **1**, puis sur **5**.

Ces touches permettent de sélectionner le menu Imprimer rapport, puis Configuration rapports autom.



3 Appuyez sur **▶** jusqu'à ce que **Envoi uniquement** apparaisse sur la seconde ligne de l'écran, puis appuyez sur **OK**.

Pour plus d'informations sur l'impression de rapports, reportez-vous à la section **impression de rapports** à la page 48.

envoi d'une télécopie élémentaire

Cette section explique comment envoyer une télécopie élémentaire en noir et blanc.

Si vous voulez envoyer une télécopie couleur ou photo, reportez-vous à la section **envoi d'une télécopie couleur ou photo** à la page 39.

- 1 Chargez les originaux dans le bac d'alimentation automatique.
Pour plus d'informations sur le chargement des originaux, reportez-vous à la section **chargement d'originaux** à la page 11.
- 2 Appuyez sur **Télécopie**.
N° télécopieur apparaît sur la ligne supérieure de l'écran.
- 3 Entrez le numéro de télécopieur à l'aide du clavier numérique.
- 4 Appuyez sur **Démarrer, Noir**.

Savez-vous que vous pouvez envoyer une télécopie à l'aide du logiciel Directeur HP installé avec HP Officejet ? Vous pouvez également joindre à votre télécopie une page de garde générée par l'ordinateur. Rien de plus facile !
Pour plus d'informations, consultez l'**aide du logiciel photo et imagerie hp** en ligne fournie avec votre logiciel.

envoi d'une télécopie couleur ou photo

Vous pouvez aussi télécopier un original en couleur ou une photo à partir de l'appareil HP Officejet. Lorsque vous envoyez une télécopie couleur, si HP Officejet détermine que le télécopieur du destinataire ne gère pas les télécopies couleur, HP Officejet enverra la télécopie en noir et blanc.

Pour l'envoi de télécopies couleur, il est recommandé d'utiliser uniquement les originaux.

- 1 Pour charger l'original, effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Si vous télécopiez un original en couleur, chargez-le dans le bac d'alimentation automatique.
 - Si vous télécopiez une photo, chargez-la face vers le bas dans l'angle avant gauche de la vitre. A partir de la vitre de l'appareil, vous ne pouvez télécopier qu'une seule page.

Pour plus d'informations, reportez-vous à la section **chargement d'originaux** à la page 11.

Conseil : Pour centrer une photo 4 x 6 pouces (10 x 15 cm), placez la photo au centre d'une page blanche de format Lettre ou A4, puis placez l'original sur la vitre.

- 2 Appuyez sur **Télécopie**.
N° télécopieur apparaît sur la ligne supérieure de l'écran.
- 3 Entrez le numéro de télécopieur.
Conseil : Pour insérer une pause dans le numéro de télécopie, appuyez sur BIS/Pause.
- 4 Si vous télécopiez une photo, il est préférable de choisir la résolution **Photo**.

Pour des informations sur la modification de la résolution, reportez-vous à la section **modification de la résolution** à la page 51.

- 5 Appuyez sur **Démarrer, Couleur**.
- 6 Si vous avez placé l'original sur la vitre, appuyez sur **1 (Oui)** pour télécopier l'original à partir de la vitre.

Remarque : Si le télécopieur du destinataire ne peut pas recevoir de télécopies couleur, HP Officejet les envoie automatiquement en noir et blanc. Après l'envoi, un message s'affiche pour indiquer que la télécopie a été envoyée en noir et blanc. Appuyez sur OK pour faire disparaître le message.

Savez-vous que vous pouvez envoyer une télécopie à l'aide du logiciel Directeur HP installé avec HP Officejet ? Vous pouvez également joindre à votre télécopie une page de garde générée par l'ordinateur. Rien de plus facile ! Pour plus d'informations, consultez l'**aide du logiciel photo et imagerie hp** en ligne fournie avec votre logiciel.

envoi d'une télécopie à l'aide de la numérotation rapide

Vous pouvez envoyer rapidement des télécopies en utilisant l'un des boutons de numérotation rapide à une touche ou le bouton Numérotation rapide du panneau avant.

Les numéros rapides ne sont disponibles que si vous les avez préalablement définis. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section **configuration de la numérotation rapide** à la page 50.

- 1 Chargez les originaux dans le bac d'alimentation automatique.
Pour plus d'informations, reportez-vous à la section **chargement d'originaux** à la page 11.
- 2 Appuyez sur **Télécopie**.
N° télécopieur apparaît sur la ligne supérieure de l'écran.
- 3 Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Appuyez sur **Numérotation rapide** jusqu'à ce que l'entrée de numérotation rapide appropriée apparaisse sur la ligne supérieure de l'écran.
 - Appuyez sur un bouton de numérotation rapide à une touche.
 - Appuyez sur **Numérotation rapide** et entrez le code de numérotation rapide à deux chiffres à partir du panneau avant
- 4 Appuyez sur **Démarrer, Noir** ou **Démarrer, Couleur**.

Le logiciel Directeur HP vous permet de configurer facilement et rapidement les paramètres de numérotation rapide à partir de votre ordinateur. Pour plus d'informations, consultez l'**aide du logiciel photo et imagerie hp** en ligne fournie avec votre logiciel.

programmation d'une télécopie

Vous pouvez programmer l'envoi d'une télécopie noir et blanc plus tard dans la journée ; par exemple, lorsque les lignes téléphoniques sont moins occupées ou que les tarifs sont plus bas. Lorsque vous programmez une télécopie, les originaux doivent être chargés dans le bac d'alimentation automatique.

Lorsque l'heure spécifiée est atteinte, l'appareil envoie automatiquement la télécopie dès qu'il peut se connecter.

- 1 Chargez les originaux dans le bac d'alimentation automatique.
- 2 Appuyez sur **Télécopie**.
N° télécopieur apparaît sur la ligne supérieure de l'écran.
- 3 Entrez le numéro de télécopieur via le clavier, utilisez l'un des boutons de numérotation à une touche ou appuyez sur le bouton **Numérotation rapide** jusqu'à ce que l'entrée de numérotation rapide appropriée apparaisse.
Pour plus d'informations sur la numérotation rapide, reportez-vous à la section **configuration de la numérotation rapide** à la page 50.
Conseil : Pour insérer une pause dans le numéro de télécopie, appuyez sur BIS/Pause.
- 4 Appuyez sur **Copie** jusqu'à ce que **Envoi téléc.** apparaisse sur la ligne supérieure de l'écran.
- 5 Appuyez sur ► jusqu'à ce que **Envoi différé** apparaisse sur la ligne supérieure de l'écran, puis appuyez sur **OK**.
- 6 Entrez l'**heure d'envoi** de la télécopie à l'aide du clavier numérique.
- 7 Appuyez sur **1** pour le **matin** ou sur **2** pour l'**après-midi**.
- 8 Appuyez sur **Démarrer, Noir**.

annulation de la programmation d'une télécopie

Vous pouvez annuler l'envoi d'une télécopie programmée ou en cours de transmission.

- ▶ Lorsque l'heure programmée s'affiche, appuyez sur **Annuler**.

envoi d'une télécopie à partir de la mémoire

L'appareil HP Officejet permet de numériser une télécopie en mémoire avant de l'envoyer. Cette fonction est utile si le numéro du destinataire est occupé ou temporairement indisponible. Les originaux sont numérisés en mémoire avant leur envoi et, dès que HP Officejet peut établir la connexion, la télécopie est envoyée. Ainsi, vous pouvez retirer immédiatement les originaux de HP Officejet une fois les pages numérisées. Les originaux doivent être chargés dans le bac d'alimentation automatique et seules des télécopies en noir et blanc peuvent être envoyées de cette manière.

- 1 Chargez les originaux dans le bac d'alimentation automatique.
- 2 Appuyez sur **Télécopie**.
N° télécopieur apparaît sur la ligne supérieure de l'écran.
- 3 Entrez le numéro de télécopieur via le clavier, utilisez l'un des boutons de numérotation à une touche ou appuyez sur le bouton **Numérotation rapide** jusqu'à ce que l'entrée de numérotation rapide appropriée apparaisse.

Pour plus d'informations sur la numérotation rapide, reportez-vous à la section **configuration de la numérotation rapide** à la page 50.

Conseil : Pour insérer une pause dans le numéro de télécopie, appuyez sur BIS/Pause.

- 4 Appuyez sur **Copie** jusqu'à ce que **Envoi téléc.** apparaisse sur la ligne supérieure de l'écran.
- 5 Appuyez sur ► jusqu'à ce que l'option **Envoi depuis la mémoire** apparaisse sur la ligne supérieure de l'écran, puis appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **Démarrer, Noir**.
Les originaux sont numérisés en mémoire puis envoyés.

envoi d'une télécopie avec le moniteur ou manuellement

La numérotation en mode Moniteur permet de composer un numéro comme avec un téléphone ordinaire. Cette fonction est utile pour envoyer des télécopies avec une carte téléphonique. Elle peut aussi servir si vous devez répondre à des invites pendant la numérotation et donc espacer la numérotation.

- 1 Chargez les originaux dans le bac d'alimentation automatique.
- 2 Appuyez sur **Télécopie**.
- 3 Appuyez sur **Démarrer, Noir** ou **Démarrer, Couleur**.
- 4 Lorsque vous entendez la tonalité, entrez le numéro de télécopieur via le clavier numérique.

Conseil : Pour insérer une pause dans le numéro de télécopie, appuyez sur BIS/Pause.

- 5 Suivez les instructions éventuelles.
La télécopie est envoyée dès que le télécopieur destinataire répond.

envoi manuel d'une télécopie à partir d'un téléphone

Vous pouvez envoyer une télécopie manuellement en utilisant un téléphone connecté directement à votre appareil HP Officejet.

Pour des informations sur la configuration de l'appareil HP Officejet avec un téléphone, consultez la section **configuration de la télécopie** à la page 101.

- 1 Chargez les originaux dans le bac d'alimentation automatique.
Remarque : L'envoi manuel de télécopie n'est possible qu'à partir du bac d'alimentation automatique.
- 2 Composez le numéro de télécopieur à partir du téléphone connecté à HP Officejet.

Remarque : Vous devez composer le numéro sur le téléphone connecté et non sur le panneau avant de HP Officejet.

- 3 Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Après avoir composé le numéro, si vous entendez une tonalité de télécopie, appuyez sur **Télécopie**, puis sur **Démarrer, Noir** ou **Démarrer, Couleur** dans les trois secondes qui suivent.
 - Si le destinataire répond au téléphone, demandez-lui d'appuyer sur la touche de démarrage de son télécopieur dès qu'il entend la tonalité de télécopie. Veillez à appuyer sur **Télécopie**, puis sur **Démarrer, Noir** ou **Démarrer, Couleur** sur HP Officejet *avant* que le destinataire n'appuie sur la touche de démarrage sur son télécopieur.
- 4 Lorsque vous entendez la tonalité de télécopie, raccrochez.

réception d'une télécopie

En fonction de la configuration de votre appareil HP Officejet, vous pouvez recevoir des télécopies automatiquement ou manuellement. Votre appareil HP Officejet est configuré pour imprimer automatiquement les télécopies reçues, sauf si vous avez sélectionné Non comme paramètre Répondeur. Pour plus d'informations sur l'option Répondeur, reportez-vous à la section **configuration de hp officejet pour recevoir des télécopies automatiquement ou manuellement** à la page 44.

Si vous recevez une télécopie au format Légal et qu'à ce moment précis, votre appareil HP Officejet n'est pas défini pour utiliser ce format, le périphérique réduit automatiquement la télécopie de façon à l'ajuster au format de papier qui est chargé. Si vous avez désactivé la fonction de réduction automatique, la télécopie sera imprimée sur deux pages. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section **configuration de la réduction automatique pour les télécopies reçues** à la page 55.

Si un répondeur est connecté à la même ligne que l'appareil HP Officejet, vous devrez peut-être régler le nombre de sonneries requis avant que HP Officejet ne puisse recevoir la télécopie. Le nombre par défaut de sonneries avant que l'appareil HP Officejet ne reçoive une télécopie est de 5 (il peut varier selon le pays ou la région). Pour plus d'informations sur le réglage du nombre de sonneries avant réponse, reportez-vous à la section **définition du nombre de sonneries avant réponse** à la page 43.

Pour des informations sur la configuration de l'appareil HP Officejet en présence d'un autre équipement de bureau, comme un répondeur ou une messagerie vocale, consultez la section **configuration de la télécopie** à la page 101.

Cette section contient les rubriques suivantes :

- **définition du nombre de sonneries avant réponse** à la page 43
- **configuration de hp officejet pour recevoir des télécopies automatiquement ou manuellement** à la page 44
- **réception manuelle d'une télécopie** à la page 45
- **interrogation pour réception d'une télécopie** à la page 46

définition du nombre de sonneries avant réponse

Vous pouvez spécifier le nombre de sonneries souhaité avant que votre appareil HP Officejet ne réponde automatiquement au téléphone. La valeur par défaut est de 5 (elle peut varier selon le pays ou la région).

- 1 Appuyez sur **Configurer**.

- 2 Appuyez sur **3**, puis sur **4**.

Ces commandes ont pour effet de sélectionner Conf. de base des télécopies, puis Sonneries jusqu'à réponse.

Conf. de base des télécopies

- 1: Date et heure
- 2: En-tête de télécopie
- 3: Répondeur
- 4: Sonneries jusqu'à réponse**
- 5: Form pap téléc.
- 6: Numérotation impuls./tonal.
- 7: Vol. Sonneries signaux sonores
- 8: Retransmission Noir seulement

- 3 Utilisez le clavier numérique pour entrer le nombre de sonneries avant réponse.

Si un répondeur automatique est branché sur la même ligne, configurez HP Officejet de sorte qu'il décroche avant le répondeur. Le nombre de sonneries avant réponse de HP Officejet doit être supérieur à celui du répondeur.

En effet, il faut que votre répondeur décroche *avant* HP Officejet.

L'appareil HP Officejet surveille les appels et répond dès qu'il détecte une tonalité de télécopie.

- 4 Appuyez sur **OK** pour sélectionner le paramètre affiché.

Pour des informations sur la configuration de l'appareil HP Officejet en présence d'un autre équipement de bureau, comme un répondeur ou une messagerie vocale, consultez la section **configuration de la télécopie** à la page 101.

configuration de hp officejet pour recevoir des télécopies automatiquement ou manuellement

Par défaut, l'appareil HP Officejet est configuré pour imprimer automatiquement les télécopies reçues. Vous avez la possibilité de recevoir les télécopies manuellement ou automatiquement.

Dans certains cas, vous souhaitez recevoir les télécopies manuellement. Par exemple, si vous partagez la ligne téléphonique entre l'appareil HP Officejet et un téléphone, et que vous ne disposez pas d'une sonnerie distincte, vous devrez configurer HP Officejet pour qu'il réponde manuellement aux appels de télécopie. En effet, l'appareil HP Officejet ne pourra pas faire la distinction entre les appels de télécopie et les appels vocaux. Lorsque la réception des télécopies se fait manuellement, vous devez être présent pour répondre vous-même à l'appel de télécopie entrant, faute de quoi l'appareil HP Officejet ne pourra pas recevoir les télécopies.

Si votre compagnie de téléphone vous fournit un service de messagerie vocale, vous pouvez également choisir de configurer votre HP Officejet pour permettre une réponse manuelle aux appels de télécopie.

Pour des informations sur la réception manuelle de télécopies, reportez-vous à la section **réception manuelle d'une télécopie** à la page 45.

Pour des informations sur la configuration de l'appareil HP Officejet en présence d'un autre équipement de bureau, comme un répondeur ou une messagerie vocale, consultez la section **configuration de la télécopie** à la page 101.

- 1 Appuyez sur **Configurer**.
- 2 Appuyez sur **3**, puis à nouveau sur **3**.
Ces commandes ont pour effet de sélectionner Conf. de base des télécopies, puis Répondeur.
- 3 Appuyez sur ► pour sélectionner **Activé** ou **Désactivé**.
 - Sélectionnez **Activé** pour recevoir les télécopies automatiquement (paramètre par défaut).
 - Sélectionnez **Désactivé** pour recevoir les télécopies manuellement. Pour plus d'informations sur la réception manuelle de télécopies, reportez-vous à la section **réception manuelle d'une télécopie** à la page 45.
- 4 Appuyez sur **OK** pour sélectionner le paramètre affiché.

réception manuelle d'une télécopie

Si vous configurez l'appareil HP Officejet pour une réception manuelle des télécopies, vous devrez répondre vous-même à l'appel de télécopie entrant. Vous pouvez recevoir la télécopie entrante depuis un téléphone connecté directement à HP Officejet ou qui se trouve sur la même ligne téléphonique que celui-ci.

Pour des informations sur la configuration de l'appareil HP Officejet avec un téléphone, consultez la section **configuration de la télécopie** à la page 101.

- 1 Retirez les originaux du bac d'alimentation automatique de HP Officejet.
- 2 Configurez HP Officejet pour une réception manuelle des télécopies en désactivant **Répondeur**. Ou bien, réglez le paramètre **Sonneries jusqu'à réponse** à une valeur élevée pour que vous ayez le temps de répondre à l'appel avant HP Officejet.
Pour des informations sur la configuration de HP Officejet pour une réponse manuelle aux appels de télécopie, reportez-vous à la section **configuration de hp officejet pour recevoir des télécopies automatiquement ou manuellement** à la page 44. Pour des informations sur le réglage du paramètre **Sonneries jusqu'à réponse**, reportez-vous à la section **définition du nombre de sonneries avant réponse** à la page 43.
- 3 Lorsque votre appareil HP Officejet sonne, décrochez le combiné d'un téléphone connecté à l'appareil ou à la même ligne que celui-ci.

- 4 Lorsque vous entendez la tonalité propre à une télécopie, procédez comme suit :
 - Si votre téléphone est branché à l'arrière de HP Officejet, appuyez sur **Télécopie**, puis sur **Démarrer, Noir** ou **Démarrer, Couleur**.
 - Si votre téléphone n'est pas branché à l'arrière de HP Officejet mais se trouve sur la même ligne téléphonique, appuyez sur **1 2 3** sur votre téléphone.
 - Si vous êtes au téléphone avec l'expéditeur, demandez-lui d'appuyer sur la touche de démarrage de son télécopieur. Lorsque vous entendez la tonalité de télécopie, appuyez sur **Télécopie**, puis sur **Démarrer, Noir** ou **Démarrer, Couleur**.
- 5 Lorsque vous entendez la tonalité de télécopie, raccrochez.

interrogation pour réception d'une télécopie

La fonction d'interrogation permet à HP Officejet de demander à un autre télécopieur d'envoyer une télécopie figurant dans sa file d'attente. Lorsque vous utilisez la fonction Interroger pour recevoir, HP Officejet appelle le télécopieur désigné et lui demande la télécopie. Le télécopieur désigné doit être configuré pour l'interrogation et une télécopie doit être prête pour l'envoi.

- 1 Appuyez sur **Télécopie**.
N° télécopieur apparaît sur la ligne supérieure de l'écran.
- 2 Entrez le numéro du télécopieur destinataire.
- 3 Appuyez sur **Copie** jusqu'à ce que **Envoi téléc.** apparaisse sur la ligne supérieure de l'écran.
- 4 Appuyez sur **▶** jusqu'à ce que l'option **Interroger pour recevoir** apparaisse sur la ligne supérieure de l'écran.
- 5 Appuyez sur **Démarrer, Noir** ou **Démarrer, Couleur**.

configuration de l'en-tête de télécopie

L'en-tête de télécopie permet d'imprimer votre nom et votre numéro de télécopieur au sommet de chaque télécopie que vous envoyez. Il est recommandé d'utiliser l'Assistant de configuration du télécopieur pendant l'installation du logiciel HP pour configurer l'en-tête de télécopie. Vous pouvez également effectuer cette opération à partir du panneau avant.

Ces informations sont juridiquement obligatoires dans de nombreux pays.

Remarque : En Hongrie, le code d'identification de l'abonné (en-tête de télécopie) peut être défini ou modifié uniquement par un membre autorisé du personnel. Pour plus d'informations, contactez votre revendeur HP agréé.

- 1 Appuyez sur **Configurer**.
- 2 Appuyez sur **3**, puis sur **2**.
Ces commandes ont pour effet de sélectionner Conf. de base des télécopies, puis En-tête de télécopie.
- 3 Lorsque vous y êtes invité, entrez votre nom ou le nom de la société. Pour des informations sur la saisie de texte depuis le panneau avant, consultez la section **saisie de texte** à la page 47.

- 4 Appuyez sur **OK**.
- 5 Entrez votre numéro de télécopie via le clavier.
- 6 Appuyez sur **OK**.

Il sera peut être plus facile d'utiliser l'Assistant de configuration du télécopieur du logiciel Directeur HP installé avec HP Officejet pour saisir les informations d'en-tête de télécopie. Outre l'en-tête de télécopie, vous pouvez spécifier les données de la page de garde. Ces informations seront utilisées lorsque vous enverrez une télécopie à partir de l'ordinateur en joignant une page de garde. Pour plus d'informations, consultez l'[aide du logiciel photo et imagerie hp](#) en ligne fournie avec votre logiciel.

saisie de texte

La liste suivante propose plusieurs conseils pour saisir du texte via le clavier du panneau avant.

- Appuyez sur les touches numérotées du clavier numérique, chacune correspondant à des lettres.

2
ABC

Les lettres A, B et C correspondent au chiffre 2, et ainsi de suite.

- Appuyez plusieurs fois sur une touche pour connaître les caractères disponibles.

5
JKL

Pour obtenir ce caractère :

j	k	l	J	K	L	5
---	---	---	---	---	---	---

Appuyez sur 5 autant de fois qu'il est nécessaire.

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

Remarque : Selon la région ou le pays sélectionné, d'autres caractères peuvent être disponibles.

- Lorsque la lettre souhaitée apparaît, appuyez sur ►, puis sur le chiffre correspondant à la prochaine lettre du nom que vous saisissez. Appuyez sur la touche autant de fois que nécessaire pour obtenir le caractère souhaité.
- Pour insérer un espace, appuyez sur **Espace (#)**.
- Pour insérer une pause, appuyez sur **BIS/Pause**.
- Pour saisir un symbole, par exemple @, appuyez sur **Symboles (*)** afin de faire défiler la liste des symboles disponibles : *, -, &, ., / (), ', =, #, @, _,+ et !.
- Si vous appuyez sur une touche par erreur, appuyez sur ◀ pour effacer, puis appuyez sur la touche correcte.
- Après avoir saisi le texte, appuyez sur **OK** pour sauvegarder vos entrées.

impression de rapports

Vous pouvez configurer votre appareil HP Officejet afin qu'il imprime automatiquement des rapports d'erreur et de confirmation pour chaque télécopie envoyée ou reçue. Vous pouvez également imprimer manuellement les rapports système en fonction de vos besoins. Ces rapports fournissent des informations système utiles concernant HP Officejet.

Par défaut, votre appareil HP Officejet est configuré pour imprimer un rapport uniquement en cas de problème lors de l'envoi ou de la réception d'une télécopie. Un message confirmant que la télécopie a été correctement envoyée apparaît brièvement sur le panneau avant, après chaque opération.

Cette section contient les rubriques suivantes :

- **génération automatique de rapports** à la page 48
- **génération manuelle de rapports** à la page 49

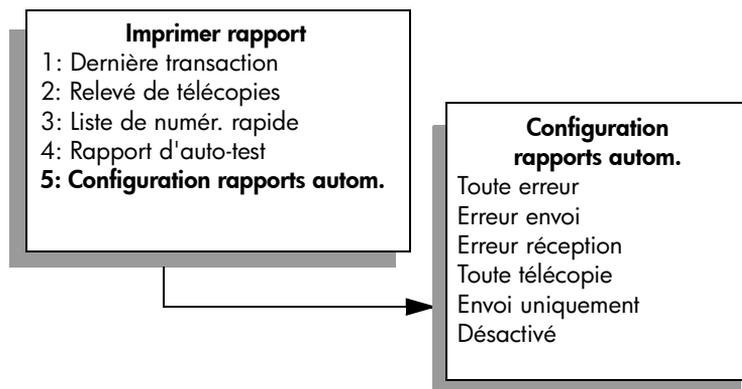
génération automatique de rapports

Ce paramètre vous permet de configurer l'appareil HP Officejet pour qu'il imprime automatiquement des rapports d'erreur et de confirmation.

Remarque : Si vous avez besoin d'une confirmation imprimée chaque fois qu'une télécopie est correctement envoyée, suivez les instructions ci-après *avant* d'envoyer vos télécopies.

- 1 Appuyez sur **Configurer**.
- 2 Appuyez sur **1**, puis sur **5**.

Ces touches permettent de sélectionner le menu Imprimer rapport, puis Configuration rapports autom.



- 3 Appuyez sur ► pour faire défiler les types de rapports suivants :
 - **Toute erreur** : impression d'un rapport lorsqu'une erreur liée à la télécopie se produit (rapport par défaut).
 - **Erreur envoi** : impression d'un rapport pour chaque erreur survenant lors de l'envoi.
 - **Erreur réception** : impression d'un rapport pour chaque erreur survenant lors de la réception.
 - **Toute télécopie** : impression d'une confirmation pour chaque envoi ou réception d'une télécopie.
 - **Envoi uniquement** : impression d'un rapport pour chaque envoi d'une télécopie.
 - **Désactivé** : pas d'impression de rapport concernant la télécopie.
- 4 Lorsque le rapport souhaité apparaît, appuyez sur **OK**.

génération manuelle de rapports

Vous pouvez générer manuellement des rapports concernant HP Officejet, comme l'état de la dernière télécopie que vous avez envoyée.

- 1 Appuyez sur **Configurer**, puis sur **1**.
Cette opération sélectionne Imprimer rapport.

Imprimer rapport

- 1: Dernière transaction
- 2: Relevé de télécopies
- 3: Liste de numér. rapide
- 4: Rapport d'auto-test
- 5: Configuration rapports autom.

- 2 Appuyez sur ► pour faire défiler les types de rapports suivants :
 - **Dernière transaction** : impression des détails de la dernière transaction de télécopie.
 - **Relevé de télécopies** : impression d'un relevé des 30 dernières transactions de télécopie.
 - **Liste de numér. rapide** : liste des entrées de numérotation rapide programmées.
 - **Rapport d'auto-test** : impression d'un rapport destiné à vous aider dans le diagnostic des problèmes d'impression et d'alignement. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section **impression d'un rapport d'auto-test** à la page 69.
 - **Configuration rapports autom.** : impression des rapports automatiques comme le décrit la section **génération automatique de rapports** à la page 48.
- 3 Lorsque le rapport souhaité apparaît, appuyez sur **OK**.

configuration de la numérotation rapide

Vous pouvez attribuer des entrées de numérotation rapide aux numéros de télécopieur fréquemment utilisés. Utilisez les boutons de numérotation à une touche du panneau avant pour envoyer rapidement des télécopies. Appuyez sur Numérotation rapide pour faire défiler les entrées de numérotation rapide et sélectionnez-en une. Les cinq premières entrées sont automatiquement affectées aux boutons de numérotation à une touche du panneau avant.

Nous vous recommandons d'utiliser Directeur HP pour configurer la numérotation rapide, mais vous pouvez aussi utiliser le panneau avant.

Pour des informations sur l'envoi d'une télécopie via la numérotation rapide, reportez-vous à la section [envoi d'une télécopie à l'aide de la numérotation rapide](#) à la page 40.

Le logiciel Directeur HP vous permet de configurer facilement et rapidement les entrées de numérotation rapide.

Pour plus d'informations, consultez l'[aide du logiciel photo et imagerie hp](#) en ligne fournie avec votre logiciel.

Cette section contient les rubriques suivantes :

- [création de paramètres de numérotation rapide](#) à la page 50
- [suppression de paramètres de numérotation rapide](#) à la page 51

création de paramètres de numérotation rapide

Vous pouvez créer des entrées de numérotation rapide pour les numéros de télécopie que vous utilisez souvent.

1 Appuyez sur **Configurer**.

2 Appuyez sur **2**, puis sur **1**.

Ces commandes ont pour effet de sélectionner Conf. de la numér. Rapide, puis Num rapide.

Conf. de la numér. rapide

1: Num rapide

2: Supprimer numér. Rapide

3: Impr. liste numér. Rapide

La première entrée de numérotation rapide non affectée apparaît.

3 Appuyez sur **OK** pour sélectionner l'entrée qui s'affiche.

4 Entrez le numéro de télécopie que vous souhaitez faire correspondre à cette entrée, puis appuyez sur **OK**.

Le numéro de télécopieur peut comprendre jusqu'à 50 chiffres.

Conseil : Pour insérer une pause de trois secondes entre une série de chiffres, appuyez sur BIS/Pause pour afficher un tiret.

5 Entrez le nom de la personne ou de la société, puis appuyez sur **OK**.

Le nom ne peut pas comprendre plus de 13 caractères.

Pour plus d'informations sur la saisie de texte, reportez-vous à la section **saisie de texte** à la page 47.

- 6 Lorsque **Une autre?** apparaît, appuyez sur **1 (Oui)**, si vous souhaitez configurer un autre numéro ou sur **2 (Non)** pour quitter la fonction.

suppression de paramètres de numérotation rapide

Suivez les instructions suivantes pour supprimer une entrée de numérotation rapide.

- 1 Appuyez sur **Configurer**.
- 2 Appuyez sur **2**, puis à nouveau sur **2**.
Ces commandes ont pour effet de sélectionner Conf. de la numér. Rapide, puis Supprimer numér. Rapide.
- 3 Appuyez sur ► jusqu'à ce que l'entrée à supprimer apparaisse, puis appuyez sur **OK**.

contrôle de la résolution et du contraste

Vous pouvez modifier la résolution et le contraste des documents que vous envoyez. Les modifications sont annulées et les valeurs par défaut rétablies après deux minutes d'inactivité, sauf si vous enregistrez les valeurs modifiées comme nouvelles valeurs par défaut. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section **nouveaux réglages par défaut** à la page 53.

Remarque : Ces paramètres n'ont aucune incidence sur les paramètres de copie. La résolution et le contraste de copie sont indépendants de la résolution et du contraste de télécopie. De même, les paramètres modifiés à partir du panneau avant n'affectent pas les télécopies envoyées à partir de l'ordinateur.

Cette section contient les rubriques suivantes :

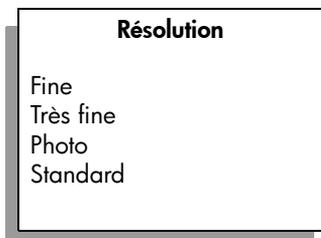
- **modification de la résolution**
- **modification du contraste**

modification de la résolution

La résolution affecte la vitesse de transmission et la qualité des documents envoyés. Votre appareil HP Officejet envoie les télécopies à la résolution maximale prise en charge par le télécopieur destinataire.

- 1 Chargez les originaux dans le bac d'alimentation automatique.
- 2 Appuyez sur **Télécopie**.
N° télécopieur apparaît sur la ligne supérieure de l'écran.
- 3 Entrez le numéro de télécopieur via le clavier, utilisez l'un des boutons de numérotation à une touche ou appuyez sur le bouton **Numérotation rapide** jusqu'à ce que l'entrée de numérotation rapide appropriée apparaisse.

- 4 Appuyez sur **Télécopie** jusqu'à ce que **Résolution** apparaisse sur la ligne supérieure de l'écran.



- 5 Appuyez sur ► pour faire défiler les options de résolution suivantes :
 - **Fine** : il s'agit de la valeur par défaut. Elle produit un texte d'excellente qualité convenant pour la télécopie de la plupart des documents.
 - **Très fine** : utilisez ce paramètre lorsque vous télécopiez des documents présentant des détails très fins. Si vous choisissez cette option, notez que le traitement de la télécopie est plus long.
 - **Photo** : ce paramètre offre la meilleure qualité de télécopie pour l'envoi de photos. Si vous choisissez l'option **Photo**, notez que le traitement de la télécopie est plus long. Lors de la télécopie de photographies, il est conseillé d'utiliser la fonction **Photo**.
 - **Standard** : ce paramètre assure la transmission la plus rapide possible, la qualité de télécopie étant la moins bonne.
- 6 Appuyez sur **Démarrer, Noir** ou **Démarrer, Couleur**.

modification du contraste

Utilisez cette option si vous souhaitez envoyer une télécopie plus claire ou plus foncée que l'original. Cette fonction est utile pour télécopier un document pâle, délavé ou écrit à la main. Vous pouvez assombrir la télécopie en réglant le contraste.

- 1 Chargez les originaux dans le bac d'alimentation automatique.
- 2 Appuyez sur **Télécopie**.
N° télécopieur apparaît sur la ligne supérieure de l'écran.
- 3 Entrez le numéro de télécopieur via le clavier, utilisez l'un des boutons de numérotation à une touche ou appuyez sur le bouton **Numérotation rapide** jusqu'à ce que l'entrée de numérotation rapide appropriée apparaisse.
- 4 Appuyez sur **Copie** jusqu'à ce que **Plus clair/foncé** apparaisse sur la ligne supérieure de l'écran.
La plage de valeurs apparaît sur le panneau avant sous la forme d'un cercle sur une échelle.

- 5 Appuyez sur ◀ pour éclaircir la télécopie ou sur ▶ pour l'assombrir. Le cercle se déplace vers la gauche ou vers la droite à mesure que vous appuyez sur les boutons.
- 6 Appuyez sur **Démarrer, Noir** ou **Démarrer, Couleur**.

définition des options de télécopie

Les options de télécopie que vous pouvez définir sont nombreuses ; par exemple, pour déterminer si HP Officejet doit rappeler automatiquement un numéro occupé. Lorsque vous modifiez les options suivantes, le nouveau réglage devient le paramètre par défaut. Cette section explique comment modifier les options de télécopie.

Cette section contient les rubriques suivantes :

- **nouveaux réglages par défaut** à la page 53
- **recomposition automatique d'un numéro occupé ou sans réponse** à la page 54
- **retransmission des télécopies à un autre numéro** à la page 54
- **modification ou annulation d'une retransmission de télécopie** à la page 55
- **utilisation du mode de correction d'erreurs** à la page 55
- **configuration de la réduction automatique pour les télécopies reçues** à la page 55
- **réglage du volume** à la page 56
- **modification de la mélodie de la sonnerie de réponse (sonnerie distincte)** à la page 56
- **configuration de la date et de l'heure** à la page 57
- **définition du format de papier** à la page 57
- **numérotation par impulsions ou tonalités** à la page 58
- **réglage de la sauvegarde des télécopies reçues** à la page 58

nouveaux réglages par défaut

Vous pouvez modifier les valeurs par défaut des options Résolution et Plus clair/foncé via le panneau avant.

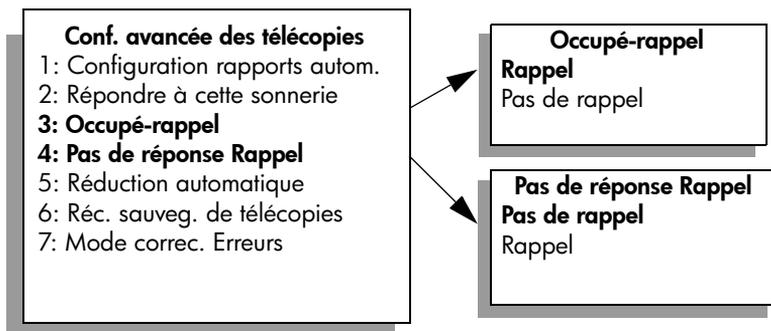
- 1 Chargez les originaux dans le bac d'alimentation automatique.
- 2 Appuyez sur **Télécopie**.
N° télécopieur apparaît sur la ligne supérieure de l'écran.
- 3 Entrez le numéro de télécopieur via le clavier, utilisez l'un des boutons de numérotation à une touche ou appuyez sur le bouton **Numérotation rapide** jusqu'à ce que l'entrée de numérotation rapide appropriée apparaisse. Pour plus d'informations sur la numérotation rapide, reportez-vous à la section **configuration de la numérotation rapide** à la page 50.
- 4 Appuyez sur **Télécopie** jusqu'à ce que le paramètre à modifier apparaisse sur la ligne supérieure de l'écran.
- 5 Modifiez les paramètres **Résolution** et **Plus clair/foncé** à votre gré.

- 6 Appuyez à nouveau sur **Télécopie** jusqu'à ce que **Nouv régl défaut** apparaisse sur la ligne supérieure de l'écran.
- 7 Appuyez sur ► pour sélectionner **Oui**.
- 8 Appuyez sur **Démarrer, Noir** ou **Démarrer, Couleur**.

recomposition automatique d'un numéro occupé ou sans réponse

Vous pouvez configurer HP Officejet pour qu'il recompose automatiquement le numéro appelé si celui-ci est occupé ou ne répond pas. Le paramètre par défaut de l'option Occupé-rappel est Rappel. Le paramètre par défaut de l'option Pas de réponse Rappel est Pas de rappel.

- 1 Appuyez sur **Configurer**.
- 2 Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Pour changer le paramètre **Occupé-rappel**, appuyez sur **4**, puis sur **3**. Ces commandes ont pour effet de sélectionner Conf. avancée des télécopies, puis Occupé-rappel.
 - Pour changer le paramètre **Pas de réponse Rappel**, appuyez sur **4**, puis à nouveau sur **4**. Ces commandes ont pour effet de sélectionner Conf. avancée des télécopies, puis Pas de réponse Rappel.



- 3 Appuyez sur ► pour sélectionner l'option **Rappel** ou **Pas de rappel**.
- 4 Appuyez sur **OK**.

retransmission des télécopies à un autre numéro

Utilisez la fonction Retrans. téléc. pour transférer temporairement les appels de télécopies reçus vers un autre télécopieur. Tant que l'option Retrans. téléc. est activée, HP Officejet n'imprime aucune télécopie reçue. Vous pouvez retransmettre uniquement des télécopies en noir et blanc.

- 1 Appuyez sur **Configurer**.
- 2 Appuyez sur **3**, puis sur **8**. Ces commandes ont pour effet de sélectionner Conf. de base des télécopies, puis Retransmission Noir seulement.
- 3 Lorsque vous y êtes invité, entrez le **numéro de télécopieur** de destination.
- 4 Appuyez sur **OK**.

- 5 Entrez la **date de début** via le clavier numérique.
- 6 Entrez l'**heure de début** via le clavier numérique.
- 7 Appuyez sur **1** pour le **matin** ou sur **2** pour l'**après-midi**.
- 8 Entrez la **date de fin** à l'aide du clavier numérique.
Transmission télécopie Activé s'affiche.

modification ou annulation d'une retransmission de télécopie

Une fois la retransmission de télécopie activée, vous devrez peut-être modifier le numéro du télécopieur de destination ou les heures de début et de fin que vous avez saisis. Vous souhaitez peut-être également annuler la configuration de votre retransmission. Pour modifier ou annuler la retransmission, suivez les procédures ci-après.

- 1 Appuyez sur **Configurer**.
- 2 Appuyez sur **3**, puis sur **8**.
Ces commandes ont pour effet de sélectionner Conf. de base des télécopies, puis Retransmission Noir seulement.
- 3 Le message **Télec. activée 1=Modif 2=Annu** s'affiche après quelques instants. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Appuyez sur **1** pour modifier le numéro du télécopieur ou les heures de début et de fin de retransmission. Suivez les messages à l'écran du panneau avant.
 - Appuyez sur **2** pour annuler la **retransmission**.

utilisation du mode de correction d'erreurs

En mode de correction d'erreurs (ECM), la détection d'erreurs de transmission, suivie automatiquement par une demande de retransmission des parties erronées, permet d'éviter une perte de données due à de mauvaises connexions téléphoniques. Les frais de téléphone ne sont en rien affectés et peuvent parfois être moindre sur des lignes de bonne qualité. Sur des lignes téléphoniques de qualité médiocre, le mode de correction d'erreurs augmente la durée de transmission et par conséquent, les frais de téléphone, mais garantit un envoi fiable des données. Désactivez le mode ECM, activé par défaut, uniquement s'il entraîne une augmentation importante des frais de téléphone et si vous acceptez une qualité inférieure afin de réduire ces frais.

- 1 Appuyez sur **Configurer**.
- 2 Appuyez sur **4**, puis sur **7**.
Ces commandes ont pour effet de sélectionner Conf. avancée des télécopies, puis Mode correc. Erreurs.
- 3 Appuyez sur **▶** pour sélectionner **Activé** ou **Désactivé**.
- 4 Appuyez sur **OK**.

configuration de la réduction automatique pour les télécopies reçues

Ce paramètre détermine le comportement de HP Officejet lorsqu'il reçoit une télécopie trop grande pour le format de papier par défaut. Si ce paramètre est activé (il s'agit de la valeur par défaut), l'image est réduite de façon à tenir sur une page. Lorsque ce paramètre est désactivé, les informations ne pouvant

apparaître sur la première page sont imprimées sur une deuxième page. La fonction Réduction automatique est utile lorsque vous recevez une télécopie de format Légal et que le bac d'alimentation contient du papier de format Lettre.

- 1 Appuyez sur **Configurer**.
- 2 Appuyez sur **4**, puis sur **5**.
Ces commandes ont pour effet de sélectionner Conf. avancée des télécopies, puis Réduction automatique.
- 3 Appuyez sur ► pour sélectionner **Activé** ou **Désactivé**.
- 4 Appuyez sur **OK**.

réglage du volume

Votre appareil HP Officejet propose trois niveaux de réglage de la sonnerie et du haut-parleur. Le volume de la sonnerie correspond au niveau sonore des sonneries de téléphone. Le volume du haut-parleur contrôle tout ce qui n'est pas la sonnerie (tonalités de numérotation et de télécopie, touches, etc.). Le paramètre par défaut est Faible.

- 1 Appuyez sur **Configurer**.
- 2 Appuyez sur **3**, puis sur **7**.
Ces commandes ont pour effet de sélectionner Conf. de base des télécopies, puis Vol. Sonneries signaux sonores.
- 3 Appuyez sur ► pour sélectionner l'une des options suivantes : **Faible**, **Fort** ou **Désactivé**.
- 4 Appuyez sur **OK** pour accepter le paramètre sélectionné.

modification de la mélodie de la sonnerie de réponse (sonnerie distincte)

Nombre de compagnies de téléphone proposent une fonction de sonnerie distincte permettant d'avoir plusieurs numéros de téléphone sur une même ligne téléphonique. Lorsque vous souscrivez à ce service, chaque numéro a une mélodie de sonnerie différente, par exemple des sonneries simples, doubles et triples. Si vous ne disposez pas de ce service, conservez l'option par défaut (Toutes sonneries).

Si vous connectez votre appareil HP Officejet à une ligne dotée d'une sonnerie distincte, demandez à votre compagnie de téléphone de définir une mélodie pour les appels vocaux et une pour les télécopies. Nous vous recommandons de demander une sonnerie double ou triple pour les télécopies.

- 1 Vérifiez que votre appareil HP Officejet est configuré pour répondre automatiquement. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section **configuration de hp officejet pour recevoir des télécopies automatiquement ou manuellement** à la page 44.
- 2 Appuyez sur **Configurer**.
- 3 Appuyez sur **4**, puis sur **2**.
Ces commandes ont pour effet de sélectionner Conf. avancée des télécopies, puis Répondre à cette sonnerie.
- 4 Appuyez sur ► pour faire défiler les différentes options : **Toutes sonneries**, **Sonneries simples**, **Sonneries doubles**, **Sonneries triples** et **Doubles et triples**.

- 5 Lorsque le type de mélodie établi par la compagnie téléphonique pour ce numéro de télécopie s'affiche sur la ligne supérieure de l'écran, appuyez sur **OK**.

configuration de la date et de l'heure

Vous pouvez définir la date et l'heure à partir du panneau avant. Lors de l'émission d'une télécopie, la date et l'heure actuelles sont imprimées sur l'en-tête de la télécopie. Le format de la date et de l'heure est basé sur les paramètres de langue et de pays/région.

En règle générale, le logiciel de votre ordinateur définit automatiquement la date et l'heure.

Remarque : Si l'appareil HP Officejet subit une coupure de courant de plus de 72 heures, vous devez réinitialiser la date et l'heure.

- 1 Appuyez sur **Configurer**.
- 2 Appuyez sur **3**, puis sur **1**.
Ces commandes ont pour effet de sélectionner Conf. de base des télécopies, puis Date et heure.
- 3 Saisissez le mois, le jour et l'année (les deux derniers chiffres seulement) en appuyant sur les touches appropriées du clavier numérique. En fonction des paramètres de votre pays ou région, vous aurez peut-être la possibilité de saisir la date dans un format différent.
Le curseur de soulignement placé initialement sous le premier chiffre avance automatiquement sous le chiffre suivant chaque fois que vous appuyez sur un bouton. Après avoir saisi le dernier chiffre de la date, l'invite pour saisir l'heure apparaît automatiquement.
- 4 Saisissez les heures et les minutes.
L'invitation à sélectionner AM ou PM s'affiche automatiquement après la saisie du dernier chiffre de l'heure, si l'heure est affichée dans le format 12 heures.
- 5 Appuyez sur **1** pour le matin ou sur **2** pour l'après-midi.
Les nouveaux paramètres de date et d'heure apparaissent sur le panneau avant.

définition du format de papier

Vous pouvez sélectionner le format de papier des télécopies reçues. Le format de papier sélectionné doit correspondre au papier chargé dans le bac d'alimentation. Les télécopies peuvent s'imprimer uniquement sur du papier au format Lettre, A4 ou Légal.

Remarque : Si un papier au format incorrect est chargé dans le bac d'alimentation pendant la réception d'une télécopie, celle-ci ne s'imprimera pas. Chargez du papier Lettre, A4 ou Légal, puis appuyez sur OK pour imprimer la télécopie.

- 1 Appuyez sur **Configurer**.
- 2 Appuyez sur **3**, puis sur **5**.
Ces commandes ont pour effet de sélectionner Conf. de base des télécopies, puis Form pap téléc.

- 3 Appuyez sur ► pour sélectionner une option, puis appuyez sur **OK**.

numérotation par impulsions ou tonalités

Vous pouvez choisir un mode de numérotation par impulsions ou tonalités. La plupart des systèmes téléphoniques utilisent l'un ou l'autre. Si le réseau public ou votre central exige une numérotation par impulsions, vous devez sélectionner Numér. impulsions. La valeur par défaut est Numér. tonalités. Il est possible que certaines options de téléphone ne soient pas accessibles si vous utilisez la numérotation par impulsions. En outre, la numérotation d'appel peut être plus longue. Contactez votre compagnie de téléphone locale si vous ne savez pas quel réglage utiliser.

Remarque : Nous recommandons de conserver le réglage par défaut (Numér. tonalités) sauf si votre système téléphonique exige une numérotation par impulsions.

- 1 Appuyez sur **Configurer**.
- 2 Appuyez sur **3**, puis sur **6**.
Ces commandes ont pour effet de sélectionner Conf. de base des télécopies, puis Numérotation impuls./tonal.
- 3 Appuyez sur ► pour sélectionner **Fréquence vocale** ou **Impulsion**.
- 4 Appuyez sur **OK**.

réglage de la sauvegarde des télécopies reçues

Utilisez la fonction Réc. sauveg. de télécopies pour mémoriser les télécopies reçues. Si l'appareil est à court d'encre pendant la réception d'une télécopie, par exemple, celle-ci sera sauvegardée en mémoire. Une fois que vous avez remplacé la cartouche d'impression, vous pouvez imprimer la télécopie. L'écran du panneau avant vous avertit lorsque la mémoire contient des télécopies à imprimer.

Par défaut, la fonction Réc. sauveg. de télécopies est activée. Pour plus d'informations sur l'impression de télécopies mémorisées, reportez-vous à la section **réimpression de télécopies conservées en mémoire** à la page 59.

Remarque : Une fois la mémoire saturée, l'appareil HP Officejet écrase les télécopies les plus anciennes. Toutes les télécopies non imprimées restent en mémoire jusqu'à leur impression ou leur suppression. Une fois que la mémoire est saturée, l'appareil HP Officejet n'accepte plus de télécopies tant que les télécopies stockées n'ont pas été imprimées. Pour supprimer toutes les télécopies stockées en mémoire, y compris les télécopies non imprimées, éteignez HP Officejet.

- 1 Appuyez sur **Configurer**.
- 2 Appuyez sur **4**, puis sur **6**.
Ces commandes ont pour effet de sélectionner Conf. avancée des télécopies, puis Réc. sauveg. de télécopies.
- 3 Appuyez sur ► pour sélectionner **Oui** ou **Non**.
- 4 Appuyez sur **OK**.

réimpression de télécopies conservées en mémoire

La fonction Réimprimer téléc en mémoire vous permet de réimprimer une télécopie conservée en mémoire. Chaque fois que l'appareil HP Officejet commence à imprimer une télécopie dont vous n'avez pas besoin, appuyez sur Annuler pour arrêter l'impression. L'appareil HP Officejet commence à imprimer la télécopie suivante mémorisée. Vous devrez appuyer sur Annuler pour chaque télécopie mémorisée afin d'arrêter l'impression.

Remarque : Toutes les télécopies stockées en mémoire seront perdues si vous mettez HP Officejet hors tension.

Pour que les télécopies soient stockées en mémoire, la fonction Réc. sauvég. de télécopies doit être activée. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section **réglage de la sauvegarde des télécopies reçues** à la page 58.

- 1 Appuyez sur **Configurer**.
- 2 Appuyez sur **5** puis sur **4**.

Ces commandes ont pour effet de sélectionner Outils puis Réimprimer téléc en mémoire.

Les télécopies sont imprimées depuis la mémoire.

arrêt de la télécopie

- ▶ Pour arrêter une télécopie en cours de réception ou d'envoi, appuyez sur **Annuler**.

La plupart des paramètres d'impression sont gérés automatiquement par l'application que vous utilisez pour imprimer ou par la technologie HP ColorSmart. Vous ne devez modifier les paramètres manuellement que si vous changez la qualité d'impression, si vous imprimez sur certains types de papier ou de film, ou si vous utilisez des fonctions spéciales.

Cette section contient les rubriques suivantes :

- **impression à partir d'une application** à la page 61
- **définition des options d'impression** à la page 62
- **arrêt d'un travail d'impression** à la page 64

L'appareil HP Officejet est capable d'effectuer des tâches d'impression spéciales ; par exemple, l'impression d'images sans bordures et de posters, et l'impression sur des transparents. Pour obtenir plus d'informations sur la manière de réaliser des tâches d'impression spéciales, consultez l'aide du logiciel photo et imagerie hp en ligne fournie avec votre logiciel.

impression à partir d'une application

Procédez comme suit pour imprimer à partir de l'application utilisée pour créer le document.

utilisateurs Windows

- 1 Chargez le papier approprié dans le bac d'alimentation.
Pour plus d'informations, reportez-vous à la section **chargement de papier et d'originaux** à la page 11.
- 2 Dans le menu **Fichier** de l'application, sélectionnez **Imprimer**.
- 3 Veillez à sélectionner l'appareil HP Officejet.
Si vous devez modifier des paramètres, cliquez sur le bouton qui ouvre la boîte de dialogue Propriétés (en fonction de votre application, ce bouton peut s'intituler Propriétés, Options, Configuration d'imprimante ou Imprimante), puis sélectionnez les options appropriées dans les onglets Papier/Qualité, Finition, Effets, Base et Couleur.
- 4 Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue **Propriétés**.
Les paramètres que vous sélectionnez s'appliquent uniquement au travail d'impression en cours. Pour définir les paramètres d'impression pour tous les travaux, reportez-vous à la section **définition des options d'impression** à la page 62.
- 5 Cliquez sur **OK** pour démarrer le travail d'impression.

utilisateurs Macintosh

Utilisez la boîte de dialogue Mise en page pour préciser le format, l'échelle et l'orientation du papier du document. Si vous souhaitez configurer d'autres paramètres d'impression d'un document puis envoyer ce dernier à l'appareil HP Officejet, utilisez la boîte de dialogue Imprimer.

Remarque : Les procédures suivantes sont spécifiques au système OS X. Pour OS 9, les procédures peuvent varier légèrement. Veillez à sélectionner l'appareil HP Officejet dans le Centre d'impression (OS X) ou dans le Sélecteur (OS 9) avant de commencer l'impression.

- 1 Dans le menu **Fichier** de l'application, sélectionnez **Mise en page**. La boîte de dialogue Mise en page s'affiche.
- 2 Dans le menu déroulant **Pour**, sélectionnez l'appareil HP Officejet.
- 3 Sélectionnez les attributs de page :
 - Sélectionnez le format de papier.
 - Sélectionnez l'orientation.
 - Entrez le pourcentage de mise à l'échelle.

Pour OS 9.x, la boîte de dialogue Mise en page comprend d'autres options, telles que la rotation ou l'inversion de l'image et la modification des formats de papier personnalisés.

- 4 Cliquez sur **OK**.
- 5 Dans le menu **Fichier** de l'application, sélectionnez **Imprimer**. La boîte de dialogue d'impression apparaît. Si vous utilisez OS X, le panneau Copies et pages s'ouvre. Si vous utilisez OS 9, le panneau Général s'ouvre.
- 6 Sélectionnez les paramètres d'impression correspondant à votre projet. Utilisez les menus déroulants pour accéder à d'autres panneaux.
- 7 Cliquez sur **Imprimer** pour lancer l'impression.

définition des options d'impression

Vous pouvez personnaliser les paramètres d'impression de HP Officejet de manière à traiter pratiquement toutes les tâches.

utilisateurs Windows

Si vous souhaitez modifier des paramètres d'impression, vous devez décider si vous souhaitez les changer pour le travail en cours ou pour tous les travaux à venir. La méthode d'affichage des paramètres d'impression diffère selon que vous voulez rendre les changements permanents ou non.

pour changer les paramètres d'impression pour tous les travaux futurs

- 1 Dans **Directeur photo et imagerie HP (Directeur HP)**, cliquez sur **Paramètres**, puis sélectionnez **Paramètres d'imprimante**.
- 2 Modifiez les paramètres et cliquez sur **OK**.

pour changer les paramètres d'impression pour le travail en cours

- 1 Dans le menu **Fichier** du logiciel, sélectionnez **Imprimer, Configuration d'imprimante ou Mise en page**. Vérifiez que l'imprimante sélectionnée est HP Officejet.
- 2 Cliquez sur **Propriétés, Options, Configuration d'imprimante ou Imprimante** (selon l'application).
- 3 Modifiez les paramètres et cliquez sur **OK**.
- 4 Cliquez sur **OK** pour lancer le travail d'impression.

utilisateurs Macintosh

Utilisez la boîte de dialogue Imprimer pour personnaliser vos paramètres d'impression. Les options affichées varient selon le panneau sélectionné.

- ▶ Pour afficher la boîte de dialogue **Imprimer**, ouvrez le document à imprimer, puis sélectionnez **Imprimer** dans le menu **Fichier**.

Remarque : Pour en savoir plus sur les paramètres d'un panneau donné, cliquez sur le signe ? figurant dans le coin inférieur gauche de la boîte de dialogue Imprimer.

panneau copies et pages

Utilisez le panneau Copies et pages sous OS X, et le panneau Général sous OS 9 dans la boîte de dialogue Imprimer pour sélectionner le nombre de copies d'une page que vous voulez imprimer. Vous pouvez également choisir d'assembler vos copies à partir de ce panneau.

- ▶ Cliquez sur le bouton **Aperçu** pour afficher un aperçu du document imprimé.

panneau disposition

Utilisez le panneau Disposition de la boîte de dialogue Imprimer pour imprimer plusieurs pages sur une feuille et choisir l'ordre dans lequel ces pages seront imprimées. Vous pouvez également choisir les options de bordures à partir de ce panneau.

panneau options de sortie

Utilisez le panneau Options de sortie de la boîte de dialogue Imprimer pour enregistrer votre fichier sous forme de fichier PDF Adobe Acrobat® (format de document portable). L'appareil HP Officejet ne prend pas en charge l'impression PostScript.

- ▶ Activez la case à cocher **Enregistrer comme fichier** pour enregistrer votre document sous forme de fichier PDF.

Remarque : Le panneau Options de sortie n'est pas disponible sous OS 9.

panneau type de papier/qualité

Utilisez le panneau Type de papier/qualité sous OS X et le panneau Général sous OS 9 dans la boîte de dialogue Imprimer pour sélectionner le type de papier, la qualité d'impression et, sous OS X, les paramètres de couleur. Vous pouvez aussi utiliser ce panneau pour modifier le contraste et la netteté de vos photos numériques et pour déterminer la quantité d'encre à utiliser dans les impressions.

panneau synthèse

Avant de procéder à l'impression, utilisez le panneau Synthèse dans la boîte de dialogue Imprimer pour prévisualiser vos paramètres et vous assurer qu'ils sont corrects.

Remarque : Sous OS 9, le résumé de vos paramètres apparaît dans le panneau Général.

arrêt d'un travail d'impression

Vous pouvez arrêter une impression à partir de l'appareil HP Officejet ou de votre ordinateur.

- ▶ Pour arrêter une impression à partir de HP Officejet, appuyez sur **Annuler** sur le panneau avant. Le message **Impression annulée** s'affiche sur l'écran du panneau avant. Si ce message n'apparaît pas, appuyez à nouveau sur **Annuler**.

L'appareil HP Officejet imprime toutes les pages en cours d'impression avant d'annuler le reste du travail. Cela peut prendre quelques instants.

7

commandes de fournitures

Vous pouvez commander en ligne des cartouches d'impression, les types de papier HP recommandés et des accessoires HP Officejet à partir du site Web de HP.

Cette section contient les rubriques suivantes :

- **commande de supports** à la page 65
- **commande de cartouches d'impression** à la page 65

commande de supports

Pour commander certains supports tels que le Papier HP Premium, ou le Film transparent jet d'encre HP Premium, les Supports HP pour transfert sur tissu ou les Cartes de vœux HP, consultez le site Web suivant :

www.hp.com

Sélectionnez votre pays/région, puis choisissez comment acheter.

commande de cartouches d'impression

Le tableau ci-dessous répertorie les cartouches d'impression compatibles avec votre appareil HP Officejet. Servez-vous des informations suivantes pour déterminer le type de cartouche d'impression à commander.

cartouches d'impression	n° de commande hp
Cartouche d'impression noire HP	Cartouche d'impression noire 19 ml, n° 56
Cartouche d'impression couleur HP	Cartouche d'impression couleur 17 ml, n° 57

Vous obtiendrez des informations plus complètes sur les cartouches d'impression sur le site Web de HP à l'adresse suivante :

www.hp.com

Sélectionnez votre pays/région, puis choisissez comment acheter.

8

entretien de votre appareil hp officejet

La maintenance indispensable à l'appareil HP Officejet est minime. Vous pourrez parfois nettoyer la vitre et le couvercle pour éliminer la poussière et garantir ainsi la propreté des copies et numérisations. Vous pourrez aussi remplacer, aligner ou nettoyer les cartouches d'impression de temps à autre. Cette section fournit des instructions permettant de maintenir l'appareil HP Officejet dans un état de fonctionnement optimal. Effectuez les procédures d'entretien aussi souvent que nécessaire.

Cette section contient les rubriques suivantes :

- **nettoyage de la vitre** à la page 67
- **nettoyage du couvercle** à la page 68
- **nettoyage de l'extérieur** à la page 68
- **entretien des cartouches d'impression** à la page 68
- **restauration des paramètres par défaut** à la page 77
- **définition de la vitesse de défilement du texte** à la page 78
- **définition de l'envoi différé** à la page 78
- **bruits de maintenance automatique** à la page 78

nettoyage de la vitre

Une vitre sale (empreintes, taches, cheveux, etc.) ralentit les performances et affecte la précision de certaines fonctions, telles que la fonction Ajuster.

- 1 Mettez l'appareil HP Officejet hors tension, débranchez le cordon d'alimentation et soulevez le couvercle.

Remarque : Si vous débranchez le cordon, vous devez le rebrancher dans les 72 heures. Si vous ne le rebranchez pas dans les 72 heures, vous devrez réinitialiser la date et l'heure. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section **configuration de la date et de l'heure** à la page 57.

- 2 Nettoyez la vitre avec un tissu doux ou une éponge légèrement humidifiée avec un nettoyeur de verre non abrasif.

Attention ! N'utilisez pas de liquide abrasif, d'acétone, de benzène ou de tétrachlorure de carbone sur la vitre car vous pourriez l'endommager. Ne placez ou ne vaporisez en aucun cas du liquide directement sur la vitre ; il pourrait s'infiltrer sous la vitre et endommager l'appareil HP Officejet.

- 3 Séchez la vitre avec une peau de chamois ou une éponge de cellulose pour éviter les traces.

nettoyage du couvercle

Des résidus peuvent s'accumuler sur la partie blanche interne située sous le couvercle de l'appareil HP Officejet.

- 1 Mettez l'appareil HP Officejet hors tension, débranchez le cordon d'alimentation et soulevez le couvercle.

Remarque : Si vous débranchez le cordon, vous devez le rebrancher dans les 72 heures. Si vous ne le rebranchez pas dans les 72 heures, vous devrez réinitialiser la date et l'heure. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section **configuration de la date et de l'heure** à la page 57.

- 2 Nettoyez la partie blanche interne avec un tissu doux ou une éponge légèrement humidifiée avec du savon doux et de l'eau tiède.
- 3 Lavez délicatement l'intérieur du couvercle pour détacher les résidus. Ne frottez pas énergiquement.
- 4 Séchez-le avec une peau de chamois ou un tissu doux.

Attention ! N'utilisez pas d'essuie-tout au risque de rayer l'intérieur du couvercle.

- 5 Si le support n'est pas suffisamment propre, répétez les étapes précédentes en utilisant de l'alcool isopropylique et essuyez bien le support avec un tissu humide pour éliminer les résidus d'alcool.

nettoyage de l'extérieur

A l'aide d'un chiffon doux ou légèrement humide, enlevez la poussière et les taches du boîtier. L'intérieur de l'appareil HP Officejet ne nécessite pas de nettoyage. Éloignez tout liquide afin de ne rien renverser à l'intérieur de l'appareil ou sur le panneau avant.

Remarque : Pour éviter d'endommager les parties peintes de l'appareil HP Officejet, n'utilisez pas de produits d'entretien à base d'alcool sur le panneau avant ni sur le couvercle de l'appareil.

entretien des cartouches d'impression

Afin d'optimiser la qualité des impressions de votre appareil HP Officejet, vous devrez effectuer quelques procédures d'entretien simples et remplacer les cartouches d'impression lorsque vous y serez invité.

Cette section contient les rubriques suivantes :

- **vérification des niveaux d'encre** à la page 69
- **impression d'un rapport d'auto-test** à la page 69
- **manipulation des cartouches d'impression** à la page 70
- **remplacement des cartouches d'impression** à la page 71
- **alignement des cartouches d'impression** à la page 73
- **nettoyage des cartouches d'impression** à la page 76
- **nettoyage des contacts des cartouches d'impression** à la page 76

vérification des niveaux d'encre

Vous pouvez facilement vérifier le niveau d'encre afin de déterminer s'il est bientôt temps de remplacer une cartouche. Le niveau d'encre vous indique approximativement la quantité d'encre restant dans les cartouches d'impression. La vérification ne peut se faire qu'à partir du Directeur photo et imagerie HP (Directeur HP).

vérification du niveau d'encre pour les utilisateurs Windows

- 1 A partir du **Directeur HP**, choisissez **Paramètres**, **Paramètres d'impression**, puis **Boîte d'outils de l'imprimante**.
- 2 Cliquez sur l'onglet **Niveaux d'encre estimés**.
L'estimation du niveau d'encre restant dans les cartouches d'impression s'affiche.

vérification du niveau d'encre pour les utilisateurs Macintosh

- 1 Depuis le **Directeur HP**, choisissez **Paramètres** puis **Entretien de l'imprimante**.
- 2 Si la boîte de dialogue **Sélectionner l'imprimante** apparaît, sélectionnez HP Officejet puis cliquez sur **Utilitaires**.
- 3 Dans la liste, sélectionnez **Estimer les niveaux d'encre**.
L'estimation du niveau d'encre restant dans les cartouches d'impression s'affiche.

impression d'un rapport d'auto-test

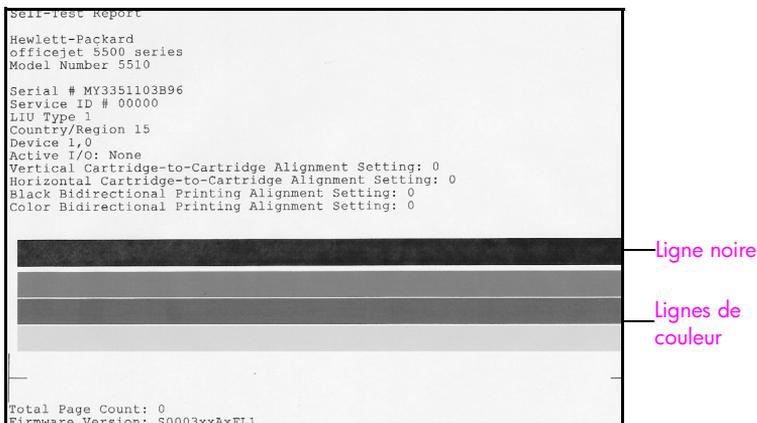
En cas de problèmes d'impression, imprimez un rapport d'auto-test avant de remplacer les cartouches d'impression. Ce rapport fournit de précieuses informations sur les cartouches d'impression, y compris des informations sur leur état.

- 1 Appuyez sur **Configurer**.
- 2 Appuyez sur les touches **1** puis **4**.
Ces commandes ont pour effet de sélectionner Imprimer rapport puis Rapport d'auto-test.

Imprimer rapport

- 1: Dernière transaction
- 2: Relevé de télécopies
- 3: Liste de numér. rapide
- 4: Rapport d'auto-test**
- 5: Configuration rapports autom.

L'appareil HP Officejet imprime un rapport d'auto-test indiquant la source du problème d'impression rencontré.

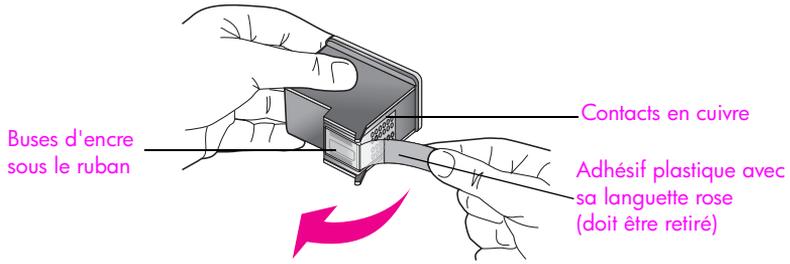


Vérifiez aussi l'absence de stries ou de lignes blanches à l'aide du rapport d'auto-test. Assurez-vous qu'il y a une ligne noire pleine et trois lignes de couleur pleines. Les lignes doivent être uniformes et s'étendre sur la largeur de la page.

- Si des blocs manquent, il est possible que la cartouche d'impression couleur soit à court d'encre. Vous devrez peut-être remplacer la cartouche d'impression. Pour plus d'informations sur le remplacement des cartouches d'impression, reportez-vous à la section **remplacement des cartouches d'impression** à la page 71.
- Des stries peuvent être le signe de buses obstruées ou de contacts souillés. Vous devrez peut-être nettoyer les cartouches d'impression. Pour plus d'informations sur le nettoyage des cartouches d'impression, reportez-vous à la section **nettoyage des cartouches d'impression** à la page 76. Ne les nettoyez *en aucun cas* avec de l'alcool.

manipulation des cartouches d'impression

Avant de remplacer ou de nettoyer une cartouche d'impression, vous devez connaître le nom des différentes pièces et savoir comment les manipuler.



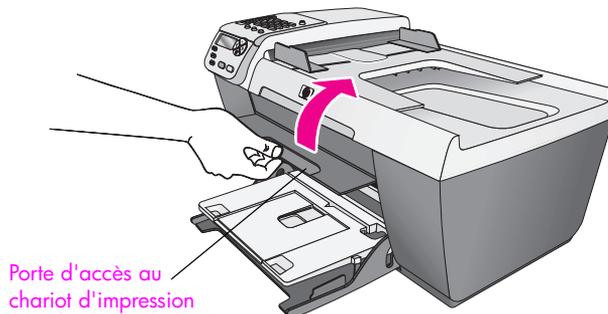
Ne touchez ni les contacts en cuivre, ni les buses d'encre

remplacement des cartouches d'impression

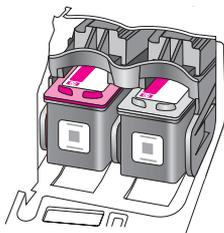
Un message apparaît sur l'écran du panneau avant pour vous indiquer que le niveau d'encre est bas. En outre, vous pouvez vérifier les niveaux d'encre via le logiciel Directeur HP sur votre ordinateur. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section **vérification des niveaux d'encre** à la page 69. Nous vous conseillons de remplacer la cartouche d'impression lorsque ce message apparaît. Ce message indique vraisemblablement que vous devez remplacer la cartouche d'impression. Remplacez également les cartouches lorsque le texte imprimé est pâle ou si vous rencontrez des problèmes de qualité d'impression dus aux cartouches.

Pour plus d'informations sur la commande de nouvelles cartouches d'impression, reportez-vous à la section **commande de cartouches d'impression** à la page 65.

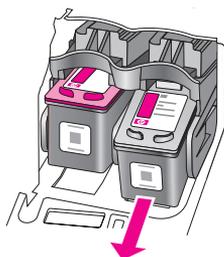
- 1 Mettez l'appareil HP Officejet sous tension et ouvrez la porte d'accès au chariot d'impression.



Le chariot d'impression se déplace afin d'être visible.

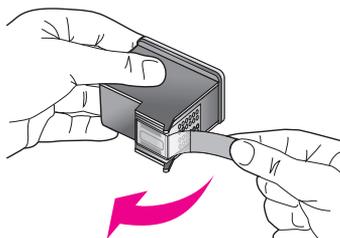


- 2 Une fois que le chariot s'est immobilisé, appuyez sur le haut de la cartouche d'impression pour la débloquer et tirez-la vers vous pour la faire sortir de son logement.



Remarque : Il est normal que de l'encre s'accumule dans les logements des cartouches d'impression.

- 3 Retirez la nouvelle cartouche d'impression de son emballage en prenant garde de ne toucher que le plastique noir et retirez délicatement l'adhésif rose en tirant sur la languette.

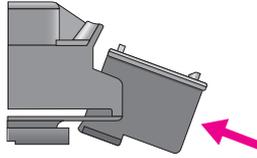


Attention ! Ne touchez ni les contacts en cuivre, ni les buses d'encre.

Une fois que vous avez retiré l'adhésif plastique, installez la cartouche immédiatement pour éviter que l'encre ne sèche dans les buses.

- 4 Placez la cartouche d'impression noire, étiquette HP vers le haut. Faites glisser la cartouche légèrement en biais dans la partie *droite* du chariot d'impression.
Appuyez fermement jusqu'à ce que la cartouche d'impression s'enclenche correctement.

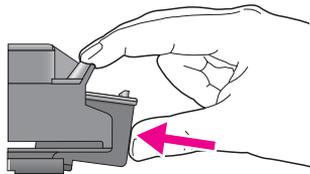
Attention ! N'essayez pas d'enfoncer la cartouche tout droit dans le logement. Elle doit être légèrement inclinée pendant que vous l'insérez.



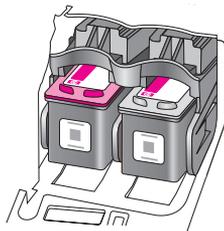
- 5 Placez la cartouche d'impression couleur, étiquette HP vers le haut. Faites glisser la cartouche légèrement en biais dans la partie *gauche* du chariot d'impression.

Appuyez fermement jusqu'à ce que la cartouche d'impression s'enclenche correctement.

Attention ! N'essayez pas d'enfoncer la cartouche tout droit dans le logement. Elle doit être légèrement inclinée pendant que vous l'insérez.



Remarque : Vous devez installer *les deux* cartouches d'impression pour que HP Officejet puisse fonctionner.



- 6 Refermez la porte d'accès au chariot de l'imprimante. En quelques minutes, une feuille d'alignement des cartouches d'impression s'imprime. Vous devrez peut-être aligner les cartouches d'impression. Pour obtenir des informations sur la méthode d'alignement des cartouches d'impression, consultez la section suivante, **alignement des cartouches d'impression**.

alignement des cartouches d'impression

Chaque fois que vous procédez à l'installation ou au remplacement d'une cartouche, l'appareil HP Officejet vous invite à aligner les cartouches d'impression. Vous pouvez également aligner les cartouches d'impression à partir du panneau avant ou du logiciel Directeur HP. L'alignement des cartouches d'impression garantit un résultat d'excellente qualité.

Remarque : Si vous retirez et réinstallez la même cartouche, l'appareil HP Officejet ne vous proposera pas d'aligner les cartouches d'impression.

pour aligner les cartouches d'impression à partir du panneau avant

- 1 Pour aligner les cartouches d'impression lorsque vous y êtes invité, appuyez sur **OK**.
L'appareil HP Officejet imprime une page d'alignement.
- 2 Sinon, vous pouvez aligner les cartouches d'impression manuellement depuis le panneau avant. Appuyez sur **Configurer**.
- 3 Appuyez sur **5**, puis sur **2**.
Ces commandes ont pour effet de sélectionner Outils puis Aligner cart. d'impress.

Outils

1: Nettoyer cart. d'impress.

2: Aligner cart. d'impress.

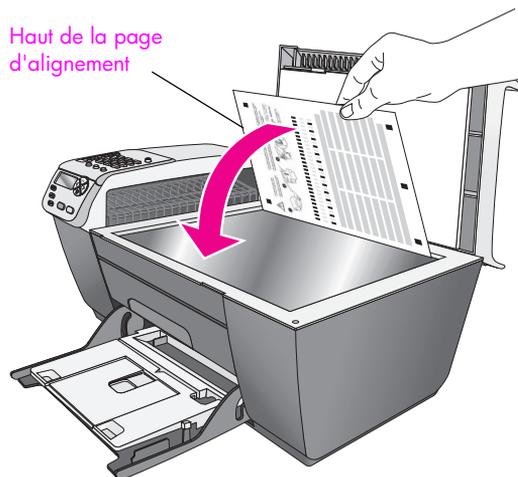
3: Restaurer valeurs usine

4: Réimprimer téléc en mémoire

L'appareil HP Officejet imprime une page d'alignement.

- 4 Placez la page d'alignement face vers le bas dans l'angle avant gauche de la vitre, le haut de la page orienté du côté gauche, comme l'illustre la figure suivante.

Remarque : Assurez-vous que le haut de la page est orienté vers la partie gauche de l'appareil HP Officejet.



- 5 Appuyez sur **OK**.
Lorsque le message « Alignement terminé » apparaît sur l'écran du panneau avant, l'alignement est terminé. Recyclez ou jetez cette page.

pour aligner les cartouches d'impression à partir du directeur hp

1 Accédez au **Directeur HP**.

Pour savoir comment accéder au Directeur HP, consultez la section **utilisation du logiciel directeur hp pour exploiter au mieux toutes les possibilités de votre appareil hp officejet** à la page 5.

2 Les utilisateurs Windows devront procéder comme suit :

- Choisissez **Paramètres, Paramètres d'impression**, puis **Boîte à outils de l'imprimante**.
- Cliquez sur l'onglet **Services du périphérique**.
- Cliquez sur **Aligner les cartouches d'impression**.

L'appareil HP Officejet imprime une page d'alignement.

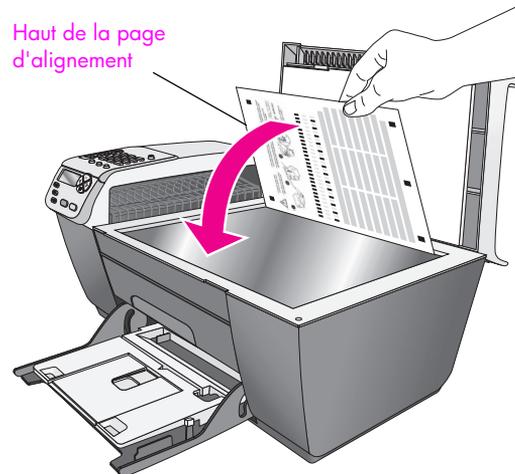
3 Les utilisateurs Macintosh devront procéder comme suit :

- Choisissez **Paramètres** puis **Entretien de l'imprimante**.
- Si la boîte de dialogue **Sélectionner l'imprimante** apparaît, sélectionnez votre appareil HP Officejet puis cliquez sur **Utilitaires**.
- Dans la liste, sélectionnez **Calibrer**.
- Cliquez sur **Aligner**.

L'appareil HP Officejet imprime une page d'alignement.

4 Placez la page d'alignement face vers le bas dans l'angle avant gauche de la vitre, comme l'illustre la figure suivante.

Remarque : Assurez-vous que le haut de la page est orienté vers la partie gauche de HP Officejet.



5 Appuyez sur **OK**.

Lorsque le message « Alignement terminé » apparaît sur l'écran du panneau avant, l'alignement est terminé. Recyclez ou jetez cette page.

nettoyage des cartouches d'impression

Utilisez cette fonction lorsque vous constatez la présence de stries ou de lignes blanches sur les barres de couleur du rapport d'auto-test. Vous ne devez nettoyer les cartouches d'impression que lorsque cette intervention est nécessaire. Ce type d'intervention entraîne un gaspillage d'encre et réduit la durée de vie des buses d'encre.

1 Appuyez sur **Configurer**.

2 Appuyez sur **5**, puis sur **1**.

Ces commandes ont pour effet de sélectionner Outils puis Nettoyer cart. d'impress.

Outils

1: Nettoyer cart. d'impress.

2: Aligner cart. d'impress.

3: Restaurer valeurs usine

4: Réimprimer téléc en mémoire

Une page de motifs est imprimée. Les cartouches d'impression sont nettoyées. Recyclez ou jetez cette page.

Si la qualité de copie ou d'impression semble toujours médiocre après le nettoyage, remplacez la cartouche concernée. Pour plus d'informations sur le remplacement des cartouches d'impression, reportez-vous à la section **remplacement des cartouches d'impression** à la page 71.

nettoyage des contacts des cartouches d'impression

Nettoyez les contacts des cartouches d'impression uniquement si des messages intermittents sur le panneau avant vous invitent à vérifier une cartouche alors que vous venez de nettoyer ou d'aligner les cartouches.

Attention ! Ne retirez pas les deux cartouches d'impression en même temps. Vous devez les retirer et les nettoyer l'une après l'autre.

Assurez-vous de disposer des éléments suivants :

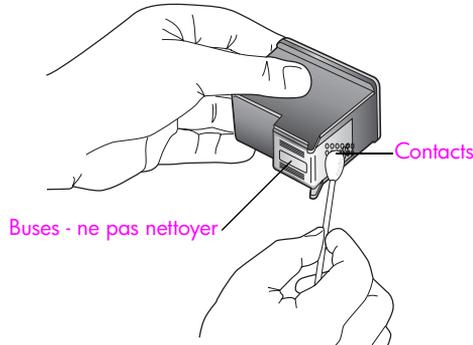
- Tampons de caoutchouc mousse secs, chiffon non pelucheux ou tout matériau qui ne se déchire pas et ne dépose pas de fibres.
- Eau distillée, filtrée ou en bouteille (l'eau du robinet peut contenir des éléments contaminateurs susceptibles d'endommager les cartouches d'impression).

Attention ! N'utilisez pas de détergents pour plaques d'impression ni de l'alcool pour nettoyer les contacts des cartouches d'impression. Ces produits risquent d'endommager la cartouche ou l'appareil HP Officejet.

1 Mettez l'appareil HP Officejet sous tension et ouvrez la porte d'accès au chariot d'impression.

2 Lorsque le chariot est à l'arrêt, débranchez le cordon d'alimentation à l'arrière de l'appareil HP Officejet.

- 3 Appuyez sur le haut de la cartouche d'impression pour la débloquer et tirez-la vers vous pour la faire sortir de son logement.
- 4 Vérifiez l'état des contacts de la cartouche d'impression pour éliminer toute trace d'encre ou de débris.
- 5 Imbibez d'eau distillée un tampon de caoutchouc mousse propre ou un tissu non pelucheux et enlevez tout excédent d'eau.
- 6 Tenez la cartouche par les côtés.
- 7 Nettoyez uniquement les contacts. Ne nettoyez *en aucun cas* les buses.



- 8 Remplacez la cartouche d'impression dans le chariot.
- 9 Si nécessaire, répétez cette opération pour l'autre cartouche d'impression.
- 10 Fermez la porte d'accès au chariot de l'imprimante et branchez l'appareil HP Officejet.

restauration des paramètres par défaut

Vous pouvez restaurer les paramètres par défaut initiaux, tels qu'ils étaient lors de l'achat de l'appareil HP Officejet.

Remarque : La restauration des paramètres par défaut ne modifiera pas les paramètres de date que vous avez définis et n'aura aucune incidence sur les modifications apportées aux paramètres de numérisation, de langue et de pays ou région.

Vous pouvez effectuer cette opération à partir du panneau avant de l'appareil.

- 1 Appuyez sur **Configurer**.
- 2 Appuyez sur **5**, puis sur **3**.

Ces commandes ont pour effet de sélectionner Outils puis Restaurer valeurs usine.

Outils

- 1: Nettoyer cart. d'impress.
- 2: Aligner cart. d'impress.
- 3: Restaurer valeurs usine**
- 4: Réimprimer téléc en mémoire

Les paramètres d'usine par défaut sont restaurés.

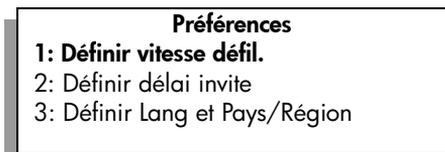
définition de la vitesse de défilement du texte

L'option Vitesse défil. permet de déterminer la vitesse de défilement des messages qui s'affichent sur l'écran du panneau avant. Par exemple, si le message est long et ne tient pas entièrement dans l'écran du panneau avant, vous devrez le faire défiler. Ceci vous permettra de lire l'intégralité du message. Vous pouvez choisir la vitesse de défilement parmi les options suivantes : Normale, Rapide ou Lente. L'option par défaut est Normale.

1 Appuyez sur **Configurer**.

2 Appuyez sur **6**, puis sur **1**.

Ces commandes ont pour effet de sélectionner Préférences, puis Définir vitesse défil.



3 Appuyez sur ► pour sélectionner une vitesse de défilement, puis appuyez sur **OK**.

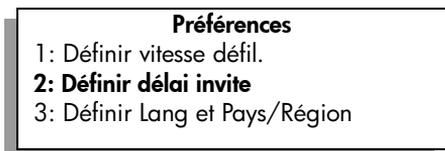
définition de l'envoi différé

Le délai d'invite est une option vous permettant de déterminer le délai qui s'écoule avant qu'un message ne s'affiche pour vous inciter à accomplir une autre action. Par exemple, si vous appuyez sur Copie et que le délai d'invite s'écoule sans que vous n'ayez appuyé sur une autre touche, le message « Chargez orig., appuy Démarrer » s'affiche sur l'écran du panneau avant. Les options que vous pouvez sélectionner sont Normale, Rapide ou Lente. L'option par défaut est Normale.

1 Appuyez sur **Configurer**.

2 Appuyez sur **6**, puis sur **2**.

Ces commandes ont pour effet de sélectionner Préférences puis Définir délai invite.



3 Appuyez sur ► jusqu'à ce que le délai souhaité s'affiche, puis appuyez sur **OK**.

bruits de maintenance automatique

Tout au long de sa vie, l'appareil peut produire divers bruits mécaniques. Ces bruits sont normaux et font partie de la maintenance automatique de l'appareil.

Hewlett-Packard offre une assistance sur Internet et par téléphone pour votre appareil HP Officejet.

Cette section contient les rubriques suivantes :

- **obtention d'assistance et d'autres informations à partir d'Internet** à la page 79
- **assistance clientèle hp** à la page 79
- **conditionnement de l'appareil hp officejet avant expédition** à la page 82
- **centre de distribution hp** à la page 83

Si vous ne trouvez la réponse à votre question ni dans la documentation imprimée, ni dans la documentation en ligne fournie avec le produit, contactez l'un des services d'assistance HP répertoriés dans les pages suivantes. Certains de ces services d'assistance ne sont proposés qu'aux États-Unis et au Canada, alors que d'autres sont disponibles dans de nombreux pays ou régions. Si la liste n'indique aucun numéro de service d'assistance pour votre pays ou région, demandez conseil au revendeur agréé HP le plus proche.

obtention d'assistance et d'autres informations à partir d'Internet

Si vous disposez d'un accès à Internet, vous pouvez obtenir de l'aide à partir du site Web de HP à l'adresse suivante :

www.hp.com/support

Vous y trouverez une assistance technique, des pilotes, des fournitures et des informations pour passer des commandes.

assistance clientèle hp

L'appareil HP Officejet peut vous être fourni avec des logiciels d'autres sociétés. Si vous rencontrez des problèmes avec l'un de ces logiciels, vous obtiendrez une assistance technique de meilleure qualité en vous adressant directement aux experts de ces éditeurs de logiciels.

Avant de contacter l'assistance clientèle HP, procédez aux opérations suivantes.

- 1 Assurez-vous que :
 - a. L'appareil HP Officejet est branché et sous tension.
 - b. Les cartouches d'impression spécifiées sont installées correctement.
 - c. Le papier de type recommandé est correctement chargé dans le bac d'alimentation.
- 2 Réinitialisez votre appareil HP Officejet :
 - a. Mettez l'appareil HP Officejet hors tension à l'aide du bouton **Activer** situé sur le panneau avant.
 - b. Débranchez le cordon d'alimentation situé à l'arrière de l'appareil HP Officejet.
 - c. Rebranchez-le sur l'appareil HP Officejet .
 - d. Mettez l'appareil HP Officejet sous tension à l'aide du bouton **Activer**.
- 3 Pour plus d'informations, consultez le site Web de HP à l'adresse suivante : www.hp.com/support

- 4 Si le problème persiste et que vous souhaitez en parler à un technicien de l'assistance clientèle HP, procédez comme suit :
 - a. Notez le nom spécifique de votre HP Officejet tel qu'il apparaît sur le panneau avant de l'appareil.
 - b. Soyez prêt à communiquer l'identificateur de service et le numéro de série de l'appareil. Pour afficher l'identificateur de service et le numéro de série sur le panneau avant, appuyez simultanément sur **OK** et sur **Démarrer, Couleur**. Appuyez sur ► jusqu'à ce que le numéro de série s'affiche, puis appuyez sur **OK**.
 - c. Imprimez un rapport d'auto-test. Pour des informations sur l'impression d'un rapport d'auto-test, reportez-vous à la section **impression d'un rapport d'auto-test** à la page 69.
 - d. Réalisez une impression couleur afin d'avoir un exemple d'impression disponible.
 - e. Soyez prêt à décrire votre problème en détails.
- 5 Appelez l'assistance clientèle HP. Tenez-vous à proximité de l'appareil HP Officejet au moment de l'appel.

appel en Amérique du Nord pendant la période de garantie

Appelez le 1-800-474-6836. Une assistance par téléphone aux Etats-Unis est disponible en anglais et en espagnol 24 heures sur 24, 7 jours sur 7 (les jours et heures d'assistance peuvent changer sans préavis). Ce service est gratuit pendant la période de garantie. Une facturation peut être applicable en dehors de la période de garantie.

appel dans un autre pays

Les numéros indiqués ci-après sont ceux en vigueur à la date de publication de ce guide. Pour obtenir une liste à jour de tous les numéros de l'assistance clientèle HP dans le monde, visitez le site Web indiqué ci-après et choisissez votre pays/région ou votre langue :

www.hp.com/support

Vous pouvez appeler un centre d'assistance HP dans les pays ou régions ci-dessous. Si votre pays ou région ne figure pas dans la liste, contactez votre revendeur ou le centre HP Sales and Support Office le plus proche pour savoir comment obtenir l'assistance dont vous avez besoin.

Ce service est gratuit pendant la période de garantie, à l'exception des frais d'appel longue distance. Dans certains cas, nous pouvons vous demander d'acquitter une somme forfaitaire.

Pour obtenir une assistance téléphonique en Europe, consultez les détails et les conditions de l'assistance téléphonique dans votre pays/région sur le site Web suivant :

www.hp.com/support

Vous pouvez également faire appel à votre revendeur ou contacter HP au numéro de téléphone indiqué dans ce guide.

Dans un effort constant d'amélioration de notre service d'assistance par téléphone, nous vous recommandons de visiter régulièrement notre site Web pour obtenir de nouvelles informations concernant les services et la livraison.

pays/région	assistance technique hp	pays/région	assistance technique hp
Afrique du Sud (République d'Afrique du Sud)	086 000 1030	Japon	0570 000 511 +81 3 3335 9800
Afrique du Sud, hors de la république	+27-11 258 9301	Jordanie	+971 4 883 8454
Algérie ¹	+213(0)61 56 45 43	Koweït	+971 4 883 8454

pays/région	assistance technique hp	pays/région	assistance technique hp
Allemagne (0,12 euro/min)	+49 (0) 180 5652 180	Liban	+971 4 883 8454
Arabie Saoudite	+966 800 897 14440	Luxembourg (Allemand)	900 40 007
Argentine	(54)11-4778-8380 0-810-555-5520	Luxembourg (Français)	900 40 006
Australie	+61 3 8877 8000 1902 910 910	Malaysia	1-800-805405
Autriche	+43 (0) 820 87 4417	Maroc ¹	+212 224 047 47
Bahreïn (Dubai)	+973 800 728	Mexique	01-800-472-6684
Belgique (Flamand)	+32 (0) 70 300 005	Mexique (Mexico City)	5258-9922
Belgique (Français)	+32 (0) 70 300 004	Norvège	+47 815 62 070
Bolivie	800-100247	Nouvelle-Zélande	0800 441 147
Brésil (Autres localités)	0800 157751	Oman	+971 4 883 8454
Brésil (Sao Paulo)	(11) 3747 7799	Palestine	+971 4 883 8454
Canada après la période garantie (facturation par appel)	1-877-621-4722	Panama	001-800-7112884
Canada pendant la période de garantie	(905) 206 4663	Pays-Bas (0,10 euro/min)	0900 2020 165
Caraïbes et Amérique centrale	1-800-711-2884	Pérou	0-800-10111
Chili	800-360-999	Philippines	632-867-3551
Chine	86-21-38814518 8008206616	Pologne	+48 22 865 98 00
Colombie	9-800-114-726	Porto Rico	1-877-232-0589
Corée	+82 1588 3003	Portugal	+351 808 201 492
Costa Rica	0-800-011-0524	Qatar	+971 4 883 8454
Danemark	+45 70202845	République tchèque	+42 (0) 2 6130 7310
Egypte	+20 02 532 5222	Roumanie	+40 1 315 44 42
Emirats Arabes Unis	800 4910	Royaume-Uni	+44 (0) 870 010 4320
Equateur (Andinatel)	999119 +1-800-7112884	Russie, Moscou	+7 095 797 3520
Equateur (Pacifitel)	1-800-225528 +1-800-7112884	Russie, Saint-Petersbourg	+7 812 346 7997
Espagne	+34 902 010 059	Singapour	(65) 272-5300
Europe (Anglais)	+44 (0) 207 512 5202	Slovaquie	+421 2 6820 8080
Finlande	+358 (0) 203 66 767	Suède	+46 (0)77 120 4765
France (0,34 euro/min)	+33 (0) 892 6960 22	Suisse ² (0,08 CHF/min pendant les heures pleines, 0,04 CHF/min pendant les heures creuses)	+41 (0) 848 672 672

pays/région	assistance technique hp	pays/région	assistance technique hp
Grèce	+30 10 6073 603	Taiwan	+886-2-2717-0055 0800 010 055
Guatemala	1800-995-5105	Thaïlande	+66 (2) 661 4000
Hong Kong	+85 (2) 3002 8555	Tunisie ¹	+216 1 891 222
Hongrie	+36 (0) 1 382 1111	Turquie	+90 216 579 7171
Inde	1-600-112267 91 11 682 6035	Ukraine	+7 (380-44) 490-3520
Indonésie	62-21-350-3408	Venezuela	01-800-4746-8368
Irlande	+353 1890 923902	Venezuela (Caracas)	(502) 207-8488
Israël	+972 (0) 9 830 4848	Viêtnam	84-8-823-4530
Italie	+39 848 800 871	Yémen	+971 4 883 8454

1 Ce centre d'appels prend en charge les clients francophones appelant des pays/régions suivants : Maroc, Tunisie et Algérie.

2 Ce centre d'appels prend en charge les clients germanophones, francophones et italophones appelant de Suisse.

appel en Australie après la période de garantie

Si votre produit n'est pas sous garantie, appelez le 03 8877 8000. Des frais d'assistance hors garantie de 27,50 \$ (taxe comprise) par incident seront portés sur votre carte de crédit. Vous pouvez aussi appeler le 1902 910 910 (27,50 \$ débités sur votre facture de téléphone) de 9h00 à 17h00 du lundi au vendredi. (Les tarifs et horaires peuvent être modifiés sans préavis.)

conditionnement de l'appareil hp officejet avant expédition

Après avoir contacté le centre d'assistance clientèle HP ou être retourné à l'endroit où vous avez acheté votre appareil, s'il vous a été demandé de renvoyer HP Officejet, suivez les étapes ci-après afin d'éviter d'endommager davantage le produit HP.

Remarque : Lorsque vous devez déplacer HP Officejet, assurez-vous que les cartouches ont bien été retirées. Assurez-vous également que le chariot d'impression et la tête de numérisation sont en position de repos et que HP Officejet a été correctement éteint via le bouton Activer.

1 Mettez l'appareil HP Officejet sous tension.

Si l'appareil ne se met pas sous tension et que le chariot est en position de repos, ignorez les étapes 1 à 6. Vous ne pourrez pas retirer les cartouches d'impression. Passez à l'étape 7.

2 Ouvrez la porte d'accès au chariot d'impression.

Le chariot d'impression se déplace afin d'être visible.

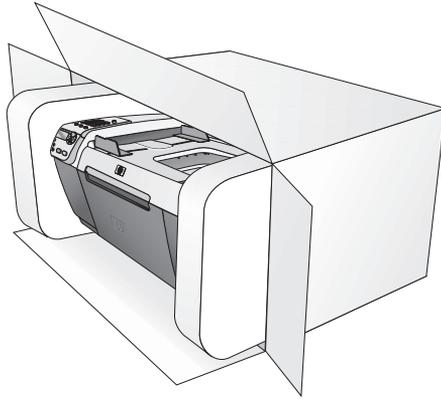
3 Retirez les cartouches d'impression.

Pour des informations sur le retrait des cartouches d'impression, reportez-vous à la section **remplacement des cartouches d'impression** à la page 71.

Attention ! Retirez les deux cartouches d'impression. Si vous ne respectez pas cette procédure, vous risquez d'endommager l'appareil HP Officejet.

4 Placez les cartouches d'impression dans un sac hermétique afin qu'elles ne sèchent pas et mettez-les de côté. Ne les renvoyez pas avec l'appareil HP Officejet, à moins que l'agent du centre d'assistance clientèle HP ne vous l'ait demandé.

- 5 Fermez la porte d'accès au chariot de l'imprimante et attendez quelques minutes que le chariot reprenne sa position de repos (sur la gauche).
- 6 Mettez l'appareil HP Officejet hors tension.
- 7 Emballez l'appareil HP Officejet dans les cartons d'origine ou les cartons d'emballage du matériel échangé, si vous les avez conservés.



Si vous ne possédez pas les cartons d'emballage d'origine, utilisez d'autres cartons d'emballages adéquats. Les détériorations subies lors du transport et/ou dues à un emballage inapproprié ne sont pas couvertes par la garantie.

- 8 Placez l'étiquette de retour d'expédition sur l'extérieur du carton.
- 9 Placez les éléments suivants dans le carton d'emballage :
 - une description complète de la panne à l'attention du personnel qualifié (des échantillons montrant les problèmes de qualité d'impression sont utiles) ;
 - une copie du bordereau de vente ou autre preuve d'achat établissant la période de couverture de la garantie ;
 - votre nom, votre adresse et le numéro de téléphone où vous pouvez être joint dans la journée.

centre de distribution hp

Pour commander un logiciel HP Officejet, une copie du Guide de référence, un poster d'installation ou toute pièce remplaçable par le client, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Depuis les Etats-Unis ou le Canada, composez le 1-800-HP-INVENT (1-800-474-6836).
- En dehors de ces pays/régions, rendez-vous sur le site suivant :
www.hp.com/support

Votre appareil HP Officejet bénéficie d'une garantie limitée décrite dans cette section. Vous y trouverez également des informations sur la façon d'obtenir un service de garantie et de prolonger votre garantie standard.

Cette section contient les rubriques suivantes :

- **durée de la garantie limitée** à la page 85
- **service de garantie** à la page 85
- **extensions de la garantie** à la page 85
- **retour de l'appareil hp officejet pour réparation** à la page 86
- **déclaration de garantie globale limitée de hewlett-packard** à la page 86

durée de la garantie limitée

Durée de la garantie limitée (matériel et main d'œuvre) : 1 an

Durée de la garantie limitée (CD) : 90 jours

Durée de la garantie limitée (cartouches d'impression) : jusqu'à l'épuisement de l'encre HP d'origine ou la date de « fin de garantie » imprimée sur la cartouche si celle-ci survient plus tôt.

service de garantie

service de réparation express

Pour bénéficier du service de réparation express de HP, le client doit d'abord contacter un bureau d'assistance HP ou un Centre d'assistance clientèle HP qui lui fournira des services de dépannage de base. Pour connaître la procédure à suivre avant d'appeler l'assistance clientèle, reportez-vous à la section **assistance clientèle hp** à la page 79.

Remarque : Il est possible que le service de réparation express de HP ne soit pas disponible dans certains pays ou certaines régions.

Dans le cas où seule une pièce pouvant être remplacée par le client doit être changée, cette pièce pourra être expédiée au client. Dans ce cas, HP prendra en charge les frais d'expédition, ainsi que les taxes et droits éventuels, et fournira au client l'assistance téléphonique nécessaire pour le remplacement de ladite pièce. HP prendra également à sa charge les frais d'expédition, taxes et droits afférents au renvoi de toute pièce que le client devrait effectuer à la demande de HP.

Le Centre d'assistance clientèle HP peut diriger le client vers un prestataire de services agréé HP qui est habilité à réparer le produit HP.

extensions de la garantie

Prolongez votre garantie standard pour bénéficier d'une garantie de trois ans, grâce au service HP SUPPORTPACK. La période de service commence lors de la date d'achat du produit et le pack doit être acheté dans les 180 jours suivant l'achat du produit. Ce programme vous permet de bénéficier d'une assistance par téléphone de 9h00 à 22h00, heure standard des Rocheuses (GMT-7) du lundi au vendredi, et de 9h00 à 16h00 (heure

standard des Rocheuses) le samedi. Lors de votre appel à l'assistance technique, si vous êtes informé que le produit doit être remplacé, HP vous expédiera ce produit gratuitement le jour ouvrable suivant. Ce service est disponible aux Etats-Unis uniquement.

Pour plus d'informations, appelez le 1-888-999-4747 ou consultez le site Web de HP à l'adresse suivante :

www.hp.com/go/hpsupportpack

En dehors des Etats-Unis, appelez votre centre d'assistance clientèle HP local. Pour obtenir la liste des numéros d'assistance clientèle dans le monde, reportez-vous à la section **appel dans un autre pays** à la page 80 .

retour de l'appareil hp officejet pour réparation

Avant de renvoyer votre appareil HP Officejet pour réparation, vous devez appeler l'assistance clientèle HP. Pour connaître la procédure à suivre avant d'appeler l'assistance clientèle, reportez-vous à la section **assistance clientèle hp** à la page 79.

déclaration de garantie globale limitée de hewlett-packard

Les informations qui suivent décrivent la garantie globale limitée HP.

Cette section contient les rubriques suivantes :

- **durée de la garantie limitée** à la page 86
- **limitations de garantie** à la page 87
- **limitations de responsabilité** à la page 87
- **législations locales** à la page 87

durée de la garantie limitée

Hewlett-Packard (« HP ») garantit à l'utilisateur final (« Client ») que chaque produit HP Officejet 5500 Series (« Produit »), y compris le logiciel, les accessoires, les supports et les fournitures associés, est exempt de vices de matériel et de fabrication pendant la durée de la garantie (indiquée ci-dessous), à partir de la date d'acquisition par le Client.

En ce qui concerne chaque Produit logiciel, la garantie limitée de HP s'applique uniquement dans le cas d'un échec dans l'exécution des instructions du programme. HP ne garantit pas que les logiciels seront totalement exempts d'erreurs ou que leur fonctionnement ne sera jamais interrompu.

La garantie limitée de HP ne couvre que les problèmes survenant au cours d'une utilisation normale d'un Produit et exclut tout autre problème, y compris ceux liés à (a) un mauvais entretien ou une modification du produit, (b) un logiciel, des accessoires, des supports ou des fournitures non fournis ou agréés par HP, ou (c) une exploitation en dehors des conditions spécifiées, ou des modifications non autorisées ou une mauvaise utilisation.

Pour tout Produit matériel, l'utilisation de cartouches d'impression de marque autre que HP ou reconditionnées n'a pas de conséquences sur la garantie ou les contrats d'assistance HP auxquels le Client a souscrit. Cependant, si une panne du Produit ou des dégâts causés sur celui-ci peuvent être attribués à l'utilisation d'une cartouche de marque autre que HP ou reconditionnée, HP facturera au Client la réparation du produit ou de ces dégâts au tarif standard de la main d'œuvre et des pièces détachées.

Pendant la période de garantie, si HP est notifié de l'existence d'un défaut d'un Produit, HP procédera, à sa discrétion, à la réparation ou au remplacement du Produit en question. Lorsque les frais de main d'œuvre ne sont pas couverts par la garantie limitée de HP, les réparations seront facturées conformément au tarif HP standard pour la main d'œuvre.

Si HP n'est pas en mesure de procéder, selon le cas, à la réparation ou au remplacement d'un Produit défectueux couvert par la garantie de HP, HP remboursera le prix d'achat dans un délai raisonnable après avoir reçu notification du problème.

HP n'est tenu à aucune obligation de réparation, de remplacement ou de remboursement tant que le Client n'a pas retourné à HP le Produit défectueux.

Le produit de remplacement peut être neuf ou « comme neuf », si les fonctionnalités sont au moins égales à celles du Produit qu'il remplace.

Les produits HP, y compris chaque Produit, peuvent contenir des pièces, des composants ou des matériaux remis à neuf, dont les performances sont équivalentes à celles des éléments neufs.

La garantie limitée de HP pour chaque Produit est valable dans chaque pays/région ou localité où le produit HP couvert par la garantie est distribué par HP. Les contrats portant sur des services de garantie supplémentaires, tels que le service en ligne, sont disponibles auprès de tout département de service agréé par HP dans les pays/régions où le produit est distribué par HP ou par un représentant agréé.

limitations de garantie

DANS LA LIMITE PERMISE PAR LES LEGISLATIONS LOCALES, NI HP NI SES FOURNISSEURS TIERS N'OFFRENT QUELQUE AUTRE RECOURS OU GARANTIE QUE CE SOIT, EXPRESSE OU IMPLICITE ET EXCLUENT TOUTE GARANTIE DE COMMERCIALISATION, D'ASSURANCE DE QUALITE MARCHANDE ET D'ADEQUATION A UN USAGE PARTICULIER.

limitations de responsabilité

Dans la limite permise par les législations locales, les recours énoncés dans cette déclaration de garantie limitée sont les recours uniques et exclusifs auxquels peut prétendre le client.

DANS LA LIMITE PERMISE PAR LES LEGISLATIONS LOCALES, A L'EXCEPTION DES OBLIGATIONS EXPRESSEMENT ENONCEES DANS CETTE DECLARATION DE GARANTIE LIMITEE, NI HP NI SES FOURNISSEURS TIERS NE POURRONT ETRE TENUS POUR RESPONSABLES DE QUELQUE DOMMAGE DIRECT, INDIRECT, SPECIAL, ACCIDENTEL OU CONSECUTIF, QUEL QUE SOIT LE LIEU D'OU EMANE LA RECLAMATION, QU'ELLE SOIT FONDEE SUR UN CONTRAT OU UN PREJUDICE SUBI, OU QUELLE QUE SOIT LA RAISON LOCALE INVOQUEE, MEME SI HP A ETE AVISE DU RISQUE D'UN TEL DOMMAGE.

législations locales

Cette déclaration de garantie limitée donne au Client des droits juridiques spécifiques. Il est également possible que le client ait des droits supplémentaires, variables aux Etats-Unis d'un Etat à l'autre, au Canada d'une province à l'autre, et dans le reste du monde d'un pays ou d'une région à l'autre.

Si cette déclaration de garantie limitée entre en conflit avec la législation locale en vigueur, elle est réputée modifiée pour se conformer à ladite législation. Selon certaines législations locales, certains des refus et limites de garantie exposés dans cette déclaration limitée peuvent ne pas s'appliquer au Client. Par exemple, certains Etats américains, de même que certains gouvernements en dehors des Etats-Unis (y compris certaines provinces canadiennes), peuvent :

Interdire aux dénis et limites de garantie exposés dans cette déclaration de restreindre les droits légaux d'un consommateur (comme c'est le cas au Royaume-Uni) ;

Restreindre de quelque façon que ce soit la capacité pour un fabricant d'imposer de tels dénis ou limites de garantie ; ou

Accorder au client des droits supplémentaires au titre de la garantie, spécifier des durées de garantie implicites que le fabricant ne peut pas dénier ou lui interdire de limiter la durée d'une garantie implicite.

DANS LE CAS DE TRANSACTIONS EFFECTUEES PAR DES CONSOMMATEURS EN AUSTRALIE ET EN NOUVELLE-ZELANDE, LES CONDITIONS DE CETTE DECLARATION DE GARANTIE LIMITEE, DANS LES LIMITES PERMISES PAR LA LOI, N'EXCLUENT, NE RESTREIGNENT, NI NE MODIFIENT LES DROITS LEGAUX OBLIGATOIRES RELATIFS A LA VENTE DE PRODUITS HP A CES CLIENTS, MAIS VIENNENT LES COMPLETER.

Cette section présente les spécifications techniques et les informations internationales requises par la loi relatives à votre appareil HP Officejet.

Cette section contient les rubriques suivantes :

- **spécifications relatives au papier** à la page 89
- **spécifications relatives à la télécopie** à la page 91
- **spécifications relatives à la numérisation** à la page 91
- **spécifications physiques** à la page 92
- **spécifications relatives à l'alimentation électrique** à la page 92
- **spécifications relatives à l'environnement** à la page 92
- **programme de gestion des produits pour l'environnement** à la page 92
- **déclarations de conformité aux différentes réglementations** à la page 94

spécifications relatives au papier

Cette section contient les rubriques suivantes :

- **capacité de chargement des bacs** à la page 89
- **type de papier accepté par le bac d'alimentation automatique** à la page 90
- **formats de papier** à la page 90
- **spécifications relatives à l'impression des marges** à la page 91

capacité de chargement des bacs

type	grammage	bac d'alimentation ¹	bac de sortie ²
Papier ordinaire	75 à 90 g/m ² (20 à 24 lb)	100	25
Cartes	413 g/m ² (110 lb)	20	10
Enveloppes	75 à 90 g/m ² (20 à 24 lb)	10	5
Films transparents	S/O	20	10
Étiquettes	S/O	20	10
Papier photo 4 x 6 pouces (10 x 15 cm)	236 g/m ² (145 lb)	20	10

¹ Capacité maximale.

² La capacité du bac de sortie varie en fonction du type de papier et de la quantité d'encre utilisée. HP recommande de vider fréquemment ce bac de sortie.

type de papier accepté par le bac d'alimentation automatique

type ¹	grammage	quantité
Lettre	75 à 90 g/m ² (20 à 24 lb)	20
Légal	75 à 90 g/m ² (20 à 24 lb)	20
A4	75 à 90 g/m ² (20 à 24 lb)	20

¹ Le bac d'alimentation automatique n'accepte que le papier ordinaire. Il n'accepte pas les papiers photo, les transparents, les enveloppes ou les étiquettes.

formats de papier

type	format
Papier	Lettre : 8,5 x 11 pouces (216 x 280 mm) Légal : 8,5 x 14 pouces (216 x 356 mm) A4 : 210 x 297 mm
Enveloppes	U.S. n°10 : 4,125 x 9,5 pouces (105 x 241 mm) U.S. n°9 : 3,9 x 8,9 pouces (98 x 225 mm) A2 : 4,4 x 5,8 pouces (111 x 146 mm) DL : 4,3 x 8,7 pouces (110 x 220 mm) C6 : 4,5 x 6,4 pouces (114 x 162 mm)
Films transparents	Lettre : 8,5 x 11 pouces (216 x 279 mm) A4 : 210 x 297 mm
Papier photo	4 x 6 pouces (102 x 152 mm)
Étiquettes	Lettre : 8,5 x 11 pouces (216 x 279 mm) A4 : 210 x 297 mm

spécifications relatives à l'impression des marges

	haut de la page (bord supérieur)	bas de la page (bord inférieur) ¹	marge de gauche	marge de droite
papier ou film transparent				
U.S. (Lettre, Légal, Exécutif)	0,07 pouces (1,8 mm)	0,46 pouces (11,7 mm)	0,25 pouces (6,4 mm)	0,25 pouces (6,4 mm)
ISO (A4, A5) et JIS (B5)	0,07 pouces (1,8 mm)	0,46 pouces (11,7 mm)	0,13 pouces (3,2 mm)	0,13 pouces (3,2 mm)
enveloppes				
	0,13 pouces (3,2 mm)	0,46 pouces (11,7 mm)	0,13 pouces (3,2 mm)	0,13 pouces (3,2 mm)
cartes				
	0,07 pouces (1,8 mm)	0,46 pouces (11,7 mm)	0,13 pouces (3,2 mm)	0,13 pouces (3,2 mm)

¹ Cette marge n'est pas compatible avec la gamme Officejet, cependant la zone totale d'impression est compatible. La zone d'impression est décalée de 5,4 mm (0,21 pouces), ce qui génère des marges supérieures et inférieures asymétriques.

spécifications relatives à la télécopie

- Capacité de télécopie en noir et blanc et en couleur en libre service
- Rapports de confirmation et d'activités
- Télécopieur CCITT/ITU Groupe 3 avec le mode de correction d'erreurs
- Transmission de 33,6 Kbits/s
- Vitesse de 3 secondes par page à 33,6 Kbits/s (sur la base d'une image test UIT-T n°1 avec une résolution standard). Des pages plus élaborées ou d'une résolution supérieure demandent plus de temps et consomment plus de mémoire.
- Détection de sonnerie avec réponse automatique en alternance du télécopieur ou du répondeur

spécifications relatives à la numérisation

- Editeur d'images inclus
- Logiciel d'OCR intégré assurant la conversion automatique du texte numérisé en texte modifiable
- Capteur en contact avec l'image (CIS)
- Interface compatible Twain
- Vitesse de numérisation variable, en fonction de la complexité du document
- Résolution : 600 x 2400 ppp au maximum (19 200 ppp)
- Profondeur de bit : 36 bits couleur ; échelle de gris 12 bits
- Format de numérisation maximal depuis la vitre : 8,5 x 11,7 pouces (216 x 297 mm)
- Format de numérisation maximal depuis le bac d'alimentation : 8,5 x 14 pouces (216 x 356 mm)

spécifications physiques

hauteur	largeur	profondeur	poids (sans les cartouches d'impression)
avec bacs à papier fermés			
9,1 pouces (23,1 cm)	17,8 pouces (45,3 cm)	11,2 pouces (28,6 cm)	12 livres (5,5 kg)
avec bacs à papier ouverts			
9,1 pouces (23,1 cm)	17,8 pouces (45,3 cm)	17,7 pouces (45,0 cm)	12 livres (5,5 kg)

spécifications relatives à l'alimentation électrique

- Consommation électrique : 75 W maximum
- Tension d'entrée : CA 100 à 240 V ~ 1 A 50-60 Hz, avec mise à la terre
- Tension de sortie : CC 32 V===940 mA, 16V===625 mA

spécifications relatives à l'environnement

- Plage de températures recommandée pour le fonctionnement : de 15° à 32 °C (59° à 90 °F)
- Plage de températures permise pour le fonctionnement : de 5° à 40 °C (41° à 104 °F)
- Humidité : de 15 à 85 % d'humidité relative sans condensation
- Plage de températures hors fonctionnement (entreposage) : de -4° à 60 °C (-40° à 140 °F)
- En présence de champs électromagnétiques élevés, il est possible que la sortie de l'appareil HP Officejet soit légèrement déformée.
- HP recommande d'utiliser un câble USD de 3 mètres au maximum afin de réduire le bruit provoqué par les champs électromagnétiques élevés qui peuvent se produire.

programme de gestion des produits pour l'environnement

Cette section contient les rubriques suivantes :

- **protection de l'environnement** à la page 93
- **production d'ozone** à la page 93
- **energy consumption** à la page 93
- **utilisation du papier** à la page 93
- **matières plastiques** à la page 93
- **fiches techniques sur la sécurité de matériel (MSDS)** à la page 93
- **programme de recyclage** à la page 94
- **programme de recyclage des fournitures pour impression par jet d'encre de hp** à la page 94

protection de l'environnement

Hewlett-Packard s'est engagé à fournir des produits de qualité dans le strict respect de l'environnement. Ce produit a été conçu avec plusieurs attributs destinés à minimiser l'impact sur notre environnement.

Pour obtenir plus d'informations, consultez le site Web de HP sur la Charte de protection de l'environnement à l'adresse suivante :

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html

production d'ozone

Ce produit crée de l'ozone (O₃) en quantité négligeable.

energy consumption

Energy usage drops significantly while in ENERGY STAR® mode, which saves natural resources, and saves money without affecting the high performance of this product. This product qualifies for ENERGY STAR, which is a voluntary program established to encourage the development of energy-efficient office products.



ENERGY STAR is a U.S. registered service mark of the U.S. EPA. As an ENERGY STAR partner, HP has determined that this product meets ENERGY STAR guidelines for energy efficiency.

For more information on ENERGY STAR guidelines, go to the following website:

www.energystar.gov

utilisation du papier

Conformément à la norme DIN 19309, vous pouvez utiliser du papier recyclé avec ce produit.

matières plastiques

Les pièces en plastique de plus de 25 grammes portent un marquage conformément aux normes internationales. Ce marquage permet d'identifier les composants en plastique à des fins de recyclage lorsque vous vous débarrassez de ce produit usagé.

fiches techniques sur la sécurité de matériel (MSDS)

Ces fiches techniques peuvent être obtenues auprès du site Web de HP à l'adresse suivante :

www.hp.com/go/msds

Nous conseillons aux clients ne disposant pas d'un accès à Internet de contacter leur Centre d'assistance clientèle HP local.

programme de recyclage

HP propose un nombre croissant de programmes destinés au retour et au recyclage des produits dans plusieurs pays, ainsi qu'un partenariat avec certains des plus grands centres de recyclage de produits électroniques dans le monde. HP préserve également les ressources en rénovant et en revendant certains de ses produits les plus utilisés.

Ce produit HP contient certains matériaux que vous devez manipuler avec précaution lorsque vous vous en débarrassez, notamment :

- Plomb dans les soudures.

programme de recyclage des fournitures pour impression par jet d'encre de hp

HP s'engage à protéger l'environnement. Le Programme de recyclage des fournitures pour impression par jet d'encre de HP est proposé dans de nombreux pays/régions et vous permet de recycler gratuitement vos cartouches d'impression usagées. Pour plus d'informations, consultez le site Web suivant :

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/inkjet.html

déclarations de conformité aux différentes réglementations

Le produit HP Officejet est conforme aux réglementations édictées par les organismes réglementaires de votre pays/région.

Cette section contient les rubriques suivantes :

- **numéro réglementaire d'identification du modèle** à la page 94
- **notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements** à la page 94
- **FCC statement** à la page 95
- **note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique Canadien/notice to users of the Canadian telephone network** à la page 96
- **note à l'attention des utilisateurs Canadiens/notice to users in Canada** à la page 97
- **note à l'attention des utilisateurs résidant dans l'Espace Economique Européen** à la page 97
- **notice to users of the German telephone network** à la page 97
- **declaration of conformity (European Union)** à la page 98
- **geräuschemission** à la page 97
- **notice to users in Korea** à la page 98

numéro réglementaire d'identification du modèle

A des fins d'identification, et ainsi que l'impose la réglementation, un Numéro de modèle réglementaire a été attribué à votre produit. Le Numéro de modèle réglementaire de votre produit est le SDGOB-0302. Ce numéro réglementaire ne doit pas être confondu avec le nom sous lequel le produit est commercialisé (HP Officejet 5500 Series), ni avec le numéro de produit (Q3434A).

notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements

This equipment complies with FCC rules, Part 68. On this equipment is a label that contains, among other information, the FCC Registration Number and Ringer Equivalent Number (REN) for this equipment. If requested, provide this information to your telephone company.

An FCC compliant telephone cord and modular plug is provided with this equipment. This equipment is designed to be connected to the telephone network or premises wiring using a compatible modular jack which is Part 68 compliant. This equipment connects to the telephone network through the following standard network interface jack: USOC RJ-11C.

The REN is useful to determine the quantity of devices you may connect to your telephone line and still have all of those devices ring when your number is called. Too many devices on one line may result in failure to ring in response to an incoming call. In most, but not all, areas the sum of the RENs of all devices should not exceed five (5). To be certain of the number of devices you may connect to your line, as determined by the REN, you should call your local telephone company to determine the maximum REN for your calling area.

If this equipment causes harm to the telephone network, your telephone company may discontinue your service temporarily. If possible, they will notify you in advance. If advance notice is not practical, you will be notified as soon as possible. You will also be advised of your right to file a complaint with the FCC. Your telephone company may make changes in its facilities, equipment, operations, or procedures that could affect the proper operation of your equipment. If they do, you will be given advance notice so you will have the opportunity to maintain uninterrupted service.

If you experience trouble with this equipment, please contact the manufacturer, or look elsewhere in this manual, for warranty or repair information. Your telephone company may ask you to disconnect this equipment from the network until the problem has been corrected or until you are sure that the equipment is not malfunctioning.

This equipment may not be used on coin service provided by the telephone company. Connection to party lines is subject to state tariffs. Contact your state's public utility commission, public service commission, or corporation commission for more information.

This equipment includes automatic dialing capability. When programming and/or making test calls to emergency numbers:

- Remain on the line and explain to the dispatcher the reason for the call.
- Perform such activities in the off-peak hours, such as early morning or late evening.

Note: The FCC hearing aid compatibility rules for telephones are not applicable to this equipment.

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including fax machines, to send any message unless such message clearly contains in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of transmission, the date and time it is sent and an identification of the business, other entity, or other individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, other entity, or individual. (The telephone number provided may not be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long-distance transmission charges.) In order to program this information into your fax machine, you should complete the steps described in the software.

FCC statement

The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.

Declaration of Conformity: This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation. Class B limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses, and can radiate radio frequency energy, and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment

does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and the receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

For more information, contact the Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company, San Diego, (858) 655-4100.

The user may find the following booklet prepared by the Federal Communications Commission helpful: How to Identify and Resolve Radio-TV Interference Problems. This booklet is available from the U.S. Government Printing Office, Washington DC, 20402. Stock No. 004-000-00345-4.

Caution! Pursuant to Part 15.21 of the FCC Rules, any changes or modifications to this equipment not expressly approved by the Hewlett-Packard Company may cause harmful interference and void the FCC authorization to operate this equipment.

note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique Canadien/notice to users of the Canadian telephone network

Cet appareil est conforme aux spécifications techniques des équipements terminaux d'Industrie Canada. Le numéro d'enregistrement atteste de la conformité de l'appareil. L'abréviation IC qui précède le numéro d'enregistrement indique que l'enregistrement a été effectué dans le cadre d'une Déclaration de conformité stipulant que les spécifications techniques d'Industrie Canada ont été respectées. Néanmoins, cette abréviation ne signifie en aucun cas que l'appareil a été validé par Industrie Canada.

Pour leur propre sécurité, les utilisateurs doivent s'assurer que les prises électriques reliées à la terre de la source d'alimentation, des lignes téléphoniques et du circuit métallique d'alimentation en eau sont, le cas échéant, branchées les unes aux autres. Cette précaution est particulièrement importante dans les zones rurales.

Le numéro REN (Ringer Equivalence Number) attribué à chaque appareil terminal fournit une indication sur le nombre maximal de terminaux qui peuvent être connectés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut se composer de n'importe quelle combinaison d'appareils, à condition que le total des numéros REN ne dépasse pas 5.

Basé sur les résultats de tests FCC Partie 68, le numéro REN de ce produit est 0.2B.

This equipment meets the applicable Industry Canada Terminal Equipment Technical Specifications. This is confirmed by the registration number. The abbreviation IC before the registration number signifies that registration was performed based on a Declaration of Conformity indicating that Industry Canada technical specifications were met. It does not imply that Industry Canada approved the equipment.

Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution may be particularly important in rural areas.

Note: The Ringer Equivalence Number (REN) assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface may consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the Ringer Equivalence Numbers of all the devices does not exceed 5.

The REN for this product is 0.2B, based on FCC Part 68 test results.

note à l'attention des utilisateurs Canadiens/notice to users in Canada

Le présent appareil numérique n'émet pas de bruit radioélectrique dépassant les limites applicables aux appareils numériques de la classe B prescrites dans le Règlement sur le brouillage radioélectrique édicté par le ministère des Communications du Canada.

This digital apparatus does not exceed the Class B limits for radio noise emissions from the digital apparatus set out in the Radio Interference Regulations of the Canadian Department of Communications.

note à l'attention des utilisateurs résidant dans l'Espace Economique Européen



Ce produit est conçu pour fonctionner de façon interactive avec le réseau de télécommunications approprié aux pays suivants :

Autriche	Grèce	Portugal
Belgique	Irlande	Espagne
Danemark	Italie	Suède
Finlande	Luxembourg	Suisse
France	Pays-Bas	Royaume-Uni
Allemagne	Norvège	

La compatibilité avec le réseau dépend des paramètres sélectionnés par l'utilisateur. Ces paramètres doivent être réinitialisés pour permettre l'utilisation de l'appareil sur un réseau téléphonique d'un pays différent de celui où l'appareil a été acheté. Contactez votre revendeur ou Hewlett-Packard si une assistance supplémentaire est nécessaire.

Cet appareil a été certifié par le fabricant conformément à la Directive 1999/5/CE (annexe II) pour une connexion unique inter-européenne au réseau téléphonique public commuté. Cependant, en raison des différences entre les réseaux téléphoniques publics commutés de chaque pays, l'approbation ne donne aucune garantie quant au bon fonctionnement de l'appareil sur chaque terminal réseau.

En cas de problème, contactez d'abord votre fabricant.

Cet appareil est conçu pour fonctionner avec la tonalité MF et la numérotation par ouverture de boucle. Dans le cas improbable où vous auriez des problèmes avec la numérotation par ouverture de boucle, nous vous conseillons de paramétrer votre appareil pour qu'il utilise uniquement la tonalité MF.

notice to users of the German telephone network

This HP fax product is designed to connect only to the analogue public-switched telephone network (PSTN). Please connect the TAE N telephone connector plug, provided with the HP Officejet 5500 Series into the wall socket (TAE 6) code N. This HP fax product can be used as a single device and/or in combination (in serial connection) with other approved terminal equipment.

geräuschemission

LpA < 70 dB
 am Arbeitsplatz
 im Normalbetrieb
 nach DIN 45635 T. 19

declaration of conformity (European Union)

The Declaration of Conformity in this document complies with ISO/IEC Guide 22 and EN 45014. It identifies the product, manufacturer's name and address, and applicable specifications recognized in the European community.

notice to users in Korea

사용자 안내문 (B급 기기)

이 기기는 비업무용으로 전자파장해검정을 받은 기기로서, 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

declaration of conformity

According to ISO/IEC Guide 22 and EN 45014

Manufacturer's name and address:	
Hewlett-Packard Company, 16399 West Bernardo Drive, San Diego, CA 92127-1899, USA	
Regulatory model number:	SDGOB-0302
Declares that the product:	
Product name:	HP Officejet 5500 Series (Q3434A)
Model number(s):	5510 (Q3435A), 5510xi (Q3436A), 5510v (Q3437A), 5505 (Q3438A), 5508 (Q3439A), 5515 (Q3440A)
Power adapters:	0950-4466
Conforms to the following product specifications:	
Safety:	IEC 60950:1991+A1+A2+A3+A4 /
	EN 60950:1992+A1+A2+A3+A4+A11
	UL1950/CSA22.2 No.950, 3rd Edition:1995
	NOM 019-SFCL-1993
	GB4943: 2001
EMC:	CISPR 22:1997 / EN 55022:1998, Class B
	CISPR 24:1997 / EN 55024:1998
	IEC 61000-3-2:1995 / EN 61000-3-2:1995
	IEC 61000-3-3:1994 / EN 61000-3-3:1995
	AS/NZS3548:1998
	CNS13438 Approved 1994, Revised 1997
	VCCI-2
	FCC Part 15-Class B/ICES-003, Issue 2
	GB9254:1998
Telecom:	TBR 21:1998
Supplementary Information:	
<p>The product herewith complies with the requirements of the Low Voltage Directive 73/23/EC, the EMC Directive 89/336/EC, and with the R&TTE Directive 1999/5/EC (Annex II) and carries the CE marking accordingly.</p> <ul style="list-style-type: none"> The product was tested in a typical configuration. 	
<p>European Contact for regulatory topics only: Hewlett Packard GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140, D-71034 Böblingen Germany. (FAX +49-7031-14-3143)</p>	

Une fois que vous aurez suivi les différentes étapes décrites dans le poster d'installation, respectez les instructions données dans cette section pour achever la configuration de votre télécopieur. Pensez à conserver votre poster d'installation pour une utilisation ultérieure.

Cette section explique comment configurer HP Officejet afin que ses fonctions de télécopie fonctionnent parfaitement, quels que soient les équipements et les services pouvant déjà être connectés à la même ligne téléphonique que HP Officejet.

Cette section contient les rubriques suivantes :

- **comment déterminer si les instructions de ce chapitre vous concernent** à la page 101
- **comment choisir la configuration de télécopieur appropriée pour votre bureau** à la page 102
- **sélection du type de configuration de télécopie dans ce tableau** à la page 104
- **type A : ligne de télécopie séparée (pas de réception de messages vocaux)** à la page 105
- **type B : télécopie avec service de sonnerie distincte sur la même ligne** à la page 106
- **type C : ligne partagée appels vocaux/de télécopie** à la page 108
- **type D : ligne de télécopie partagée avec le modem pour PC (pas de réception d'appels vocaux)** à la page 109
- **type E : ligne partagée appels vocaux/de télécopie, avec modem pour PC** à la page 110
- **type F : ligne partagée appels vocaux/de télécopie, avec répondeur téléphonique** à la page 112
- **type G : ligne partagée appels vocaux/de télécopie, avec modem pour PC et répondeur téléphonique** à la page 113
- **type H : ligne partagée appels vocaux/de télécopie, avec messagerie vocale** à la page 115
- **type I : ligne partagée appels vocaux/de télécopie, avec modem pour PC et messagerie vocale** à la page 116
- **utilisation du système de télécopie sur une ligne DSL** à la page 118

comment déterminer si les instructions de ce chapitre vous concernent

Les instructions relatives à la configuration du télécopieur présentées dans ce chapitre s'appliquent à des systèmes téléphoniques de type parallèle qui sont surtout utilisés dans les régions ou pays répertoriés dans le tableau suivant.

Consultez le tableau suivant pour déterminer si vous résidez dans l'un de ces pays ou régions.

- Si votre pays/région figure dans la liste, suivez les instructions de ce chapitre pour terminer la configuration de votre télécopieur.
- Si votre pays/région ne figure pas dans cette liste, vous disposez probablement d'un système téléphonique de type série. Dans ce cas, les instructions de connexion présentées dans ce chapitre ne s'appliquent pas à vous. Avec un système téléphonique de type série, il vous suffit en effet de connecter directement tous vos autres équipements téléphoniques (modems, téléphones et répondeurs) sur votre prise de téléphone murale. Si vous ignorez le type de votre système téléphonique (parallèle ou série), contactez votre compagnie téléphonique.

suivez les instructions données dans ce chapitre si vous résidez dans l'un des pays/régions ci-dessous

Amérique Latine	Arabie Saoudite	Argentine
Australie	Brésil	Canada
Chili	Chine	Colombie
Corée	Espagne	États-Unis
Grèce	Inde	Indonésie
Irlande	Japon	Malaysia
Mexique	Philippines	Pologne
Portugal	Russie	Singapour
Taiwan	Thaïlande	Venezuela
Viêtnam		

comment choisir la configuration de télécopieur appropriée pour votre bureau

Pour utiliser votre système de télécopie correctement, vous devez savoir quels types d'équipements et de services partagent éventuellement la même ligne téléphonique que votre appareil HP Officejet. C'est là un point important car vous devrez peut-être connecter certains de vos équipements de bureau existants directement sur votre appareil HP Officejet. Il vous faudra peut-être également modifier certains des paramètres de télécopie avant d'être en mesure d'envoyer des télécopies.

Pour connaître la meilleure configuration de l'appareil HP Officejet pour votre bureau, commencez par lire les questions présentées dans cette section et notez vos réponses. Consultez ensuite le tableau de la section suivante et choisissez la configuration recommandée en fonction de vos réponses.

Veillez à lire les questions suivantes, et à y répondre, en suivant l'ordre dans lequel elles sont présentées.

1 Vous êtes-vous abonné à un service de sonnerie distincte auprès de votre compagnie téléphonique permettant d'utiliser plusieurs numéros de téléphone dotés de types de sonneries différents ?

- Oui, j'ai une sonnerie distincte.
- Non

Si vous avez répondu « Oui », passez directement à la section **type B : télécopie avec service de sonnerie distincte sur la même ligne** à la page 106. Vous n'avez pas besoin de répondre aux questions suivantes. Si vous avez répondu « Non », veuillez continuer à répondre aux questions.

Vous n'êtes pas certain d'avoir une sonnerie distincte ? Nombre de compagnies de téléphone proposent une fonction de sonnerie distincte qui permet de bénéficier de plusieurs numéros de téléphone sur une même ligne.

Lorsque vous souscrivez à ce service, chaque numéro a un type de sonnerie différent, par exemple des sonneries simples, doubles et triples. Vous pouvez ainsi attribuer un numéro de téléphone avec sonnerie simple à vos appels vocaux, et un autre numéro avec sonnerie double à vos appels de télécopie. Ceci vous permet, ainsi qu'à votre appareil HP Officejet, de faire la différence entre des appels vocaux et des appels de télécopie dès que le téléphone sonne.

2 Recevez-vous des appels vocaux au numéro de téléphone que vous utiliserez pour vos appels de télécopie HP Officejet ?

- Oui, je reçois des appels vocaux.
- Non

Veuillez continuer à répondre aux questions.

3 Un modem pour PC est-il installé sur la même ligne téléphonique que votre appareil HP Officejet ?

- Oui, j'ai un modem pour PC.
- Non

Voici comment déterminer si vous avez un modem pour PC. Si vous répondez « Oui » à l'une des questions suivantes, cela signifie que vous utilisez un modem pour PC :

- Envoyez-vous et recevez-vous directement des télécopies depuis vos programmes informatiques par l'intermédiaire d'une ligne commutée ?
- Utilisez-vous une messagerie sur votre ordinateur par le biais d'une ligne commutée ?
- Avez-vous accès à Internet depuis votre ordinateur par l'intermédiaire d'une ligne commutée ?

Veuillez continuer à répondre aux questions.

4 Un répondeur réceptionnant les appels vocaux est-il relié au même numéro de téléphone que celui que vous utiliserez pour vos appels de télécopie sur votre appareil HP Officejet ?

- Oui, je dispose d'un répondeur téléphonique.
- Non

Veuillez continuer à répondre aux questions.

5 Avez-vous souscrit à un service de messagerie vocale auprès de votre compagnie téléphonique sur le numéro de téléphone dont vous vous servez pour vos appels de télécopie sur votre appareil HP Officejet ?

- Oui, je dispose d'un service de messagerie vocale.
- Non

Veillez continuer à répondre aux questions.

6 Votre compagnie téléphonique vous fournit-elle une ligne DSL (abonnement téléphonique numérique) ?

- Oui, je possède une ligne DSL.
- Non

Si vous avez répondu « Oui », vous devrez insérer un filtre DSL entre votre prise téléphonique murale et votre appareil HP Officejet.

Commencez par sélectionner et définir le type de configuration approprié en fonction de vos réponses. Reportez-vous ensuite à la section **utilisation du système de télécopie sur une ligne DSL** à la page 118 pour trouver des informations sur la méthode de connexion d'un filtre DSL.

Attention ! En effet, si vous avez une ligne DSL mais que vous ne connectez pas un filtre DSL, vous ne serez pas en mesure d'envoyer ni de recevoir de télécopies avec votre appareil HP Officejet.

sélection du type de configuration de télécopie dans ce tableau

Maintenant que vous avez répondu à toutes les questions relatives à l'équipement et aux services qui partagent la ligne téléphonique avec votre appareil HP Officejet, vous êtes prêt à choisir le type de configuration le plus approprié pour votre bureau.

Dans la première colonne du tableau ci-après, sélectionnez les équipements et les services correspondant à votre configuration de bureau. Recherchez ensuite le type de configuration approprié dans la deuxième colonne. Des instructions détaillées sur chaque type de configuration vous sont fournies plus loin dans ce chapitre.

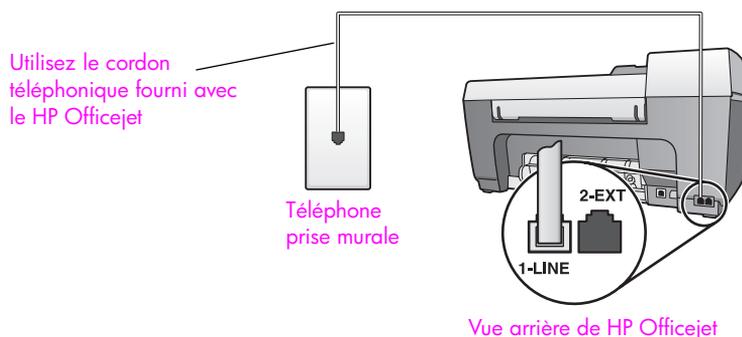
Si vous avez répondu à toutes les questions de la section précédente et que vous ne possédez aucun des équipements ou services décrits, sélectionnez « Aucun » dans la première colonne du tableau.

autres équipements/services partageant votre ligne de télécopie	configuration de télécopie recommandée
Aucun (vous avez répondu « Non » à toutes les questions)	Type A : ligne de télécopie séparée (pas de réception de messages vocaux)
Service de sonnerie distincte (vous n'avez répondu « Oui » qu'à la question 1)	Type B : télécopie avec service de sonnerie distincte sur la même ligne

autres équipements/services partageant votre ligne de télécopie	configuration de télécopie recommandée
Appels vocaux (vous n'avez répondu « Oui » qu'à la question 2)	Type C : ligne partagée appels vocaux/de télécopie
Modem pour PC (vous n'avez répondu « Oui » qu'à la question 3)	Type D : ligne de télécopie partagée avec le modem pour PC (pas de réception d'appels vocaux)
Appels vocaux et modem pour PC (vous n'avez répondu « Oui » qu'aux questions 2 et 3)	Type E : ligne partagée appels vocaux/de télécopie, avec modem pour PC
Appels vocaux et répondeur téléphonique (vous n'avez répondu « Oui » qu'aux questions 2 et 4)	Type F : ligne partagée appels vocaux/de télécopie, avec répondeur téléphonique
Appels vocaux, modem pour PC et répondeur téléphonique (vous n'avez répondu « Oui » qu'aux questions 2, 3 et 4)	Type G : ligne partagée appels vocaux/de télécopie, avec modem pour PC et répondeur téléphonique
Appels vocaux et service de messagerie vocale (vous n'avez répondu « Oui » qu'aux questions 2 et 5)	Type H : ligne partagée appels vocaux/de télécopie, avec messagerie vocale
Appels vocaux, modem pour PC et messagerie vocale (vous n'avez répondu « Oui » qu'aux questions 2, 3 et 5)	Type I : ligne partagée appels vocaux/de télécopie, avec modem pour PC et messagerie vocale
Ligne DSL et tout autre équipement ou service mentionné dans ce tableau (vous avez répondu « Oui » au moins à la question 6)	Connectez tous les équipements décrits dans le type de configuration que vous avez sélectionné dans la liste, puis raccordez le filtre DSL en fonction des indications données dans la section utilisation du système de télécopie sur une ligne DSL à la page 118.

type A : ligne de télécopie séparée (pas de réception de messages vocaux)

Si vous disposez d'une ligne de télécopie séparée sur laquelle vous ne recevez pas d'appels vocaux et à laquelle aucun autre équipement n'est raccordé, connectez-y HP Officejet en respectant les modalités décrites dans cette section.



- 1 Utilisez le cordon téléphonique fourni avec votre appareil HP Officejet : connectez l'une des extrémités à votre prise téléphonique murale, puis connectez l'autre au port « 1-LINE » situé à l'arrière de votre appareil HP Officejet.

Attention ! Si vous n'utilisez pas le cordon fourni pour relier votre appareil HP Officejet à la prise téléphonique murale, il est possible que votre télécopieur ne fonctionne pas correctement. Il s'agit en effet d'un cordon spécial à 2 fils qui est différent des cordons téléphoniques courants à 4 fils dont peut être équipé votre bureau. Pour plus d'informations sur les différences entre ces deux cordons, consultez la section **J'ai des difficultés à envoyer et à recevoir des télécopies** à la page 137.

- 2 Modifiez le paramètre Sonneries jusqu'à réponse afin de sélectionner 1 sonnerie ou 2 sonneries (facultatif).
Pour plus d'informations sur la méthode de modification de ce paramètre, consultez la section **définition du nombre de sonneries avant réponse** à la page 43.

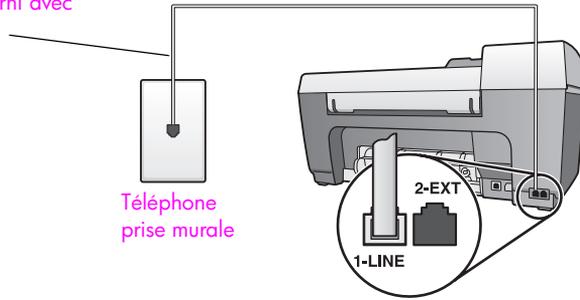
comment votre appareil hp officejet répondra-t-il aux appels de télécopie

Lorsque le téléphone sonnera, l'appareil HP Officejet répondra automatiquement après le nombre de sonneries que vous avez défini via le paramètre Sonneries jusqu'à réponse. Il enverra ensuite une tonalité de réception de télécopie au télécopieur émetteur et commencera à recevoir la télécopie.

type B : télécopie avec service de sonnerie distincte sur la même ligne

Si vous avez souscrit à un service de sonnerie distincte auprès de votre compagnie téléphonique afin de disposer de plusieurs numéros de téléphone sur une seule ligne téléphonique, chacun étant identifié par un type de sonnerie différent, connectez votre appareil HP Officejet en respectant les modalités décrites dans cette section.

Utilisez le cordon téléphonique fourni avec le HP Officejet



Téléphone prise murale

Vue arrière de HP Officejet

- 1 Utilisez le cordon téléphonique fourni avec votre appareil HP Officejet : connectez l'une des extrémités à votre prise téléphonique murale, puis connectez l'autre au port « 1-LINE » situé à l'arrière de HP Officejet.

Attention ! Si vous n'utilisez pas le cordon fourni pour relier votre appareil HP Officejet à la prise téléphonique murale, il est possible que votre télécopieur ne fonctionne pas correctement. Il s'agit en effet d'un cordon spécial à 2 fils qui est différent des cordons téléphoniques courants à 4 fils dont peut être équipé votre bureau. Pour plus d'informations sur les différences entre ces deux cordons, consultez la section **J'ai des difficultés à envoyer et à recevoir des télécopies** à la page 137.

- 2 Modifiez le paramètre Répondre à cette sonnerie et choisissez la mélodie de sonnerie attribuée à votre numéro de télécopie par votre compagnie téléphonique (sonneries doubles ou triples par exemple).
Pour plus d'informations sur la manière de modifier ce paramètre, consultez la section **modification de la mélodie de la sonnerie de réponse (sonnerie distincte)** à la page 56.

Remarque : Votre appareil HP Officejet est configuré pour répondre à tous les types de sonneries. Si vous ne configurez pas la mélodie de sonnerie pour qu'elle corresponde à celle attribuée à votre numéro de télécopie par la compagnie téléphonique, votre appareil HP Officejet risque de répondre aussi bien aux appels vocaux qu'aux appels de télécopie, ou de ne pas répondre du tout.

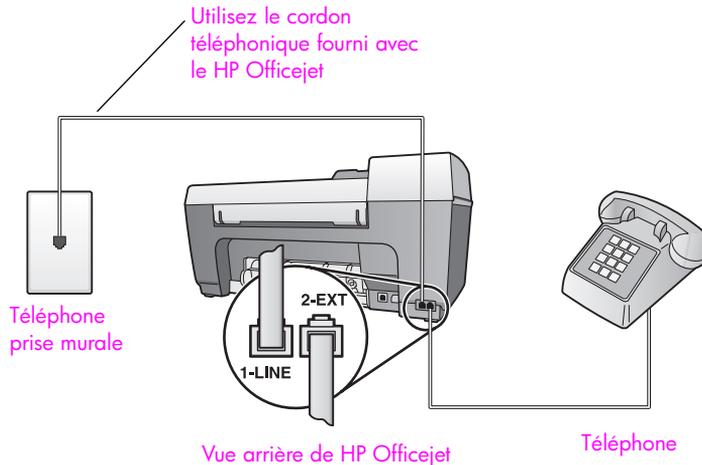
- 3 Modifiez la configuration de l'option Sonneries jusqu'à réponse pour sélectionner 1 sonnerie ou 2 sonneries (facultatif).
Pour plus d'informations sur la manière de modifier ce paramètre, consultez la section **définition du nombre de sonneries avant réponse** à la page 43.

comment votre appareil hp officejet répondra-t-il aux appels de télécopie

Votre appareil HP Officejet répondra automatiquement aux appels entrants dotés de la mélodie de sonnerie que vous avez sélectionnée (paramètre Répondre à cette sonnerie) après le nombre de sonneries choisi (paramètre Sonneries jusqu'à réponse). Il enverra ensuite une tonalité de réception de télécopie au télécopieur émetteur et commencera à recevoir la télécopie.

type C : ligne partagée appels vocaux/de télécopie

Si vous recevez aussi bien des appels vocaux que des appels de télécopie au même numéro de téléphone, et si aucun autre équipement de bureau n'est branché sur cette ligne téléphonique, connectez votre appareil HP Officejet en respectant les modalités décrites dans cette section.



- 1 Utilisez le cordon téléphonique fourni avec votre appareil HP Officejet : connectez l'une des extrémités à votre prise téléphonique murale, puis connectez l'autre au port « 1-LINE » situé à l'arrière de HP Officejet.

Attention ! Si vous n'utilisez pas le cordon fourni pour relier votre appareil HP Officejet à la prise téléphonique murale, il est possible que votre télécopieur ne fonctionne pas correctement. Il s'agit en effet d'un cordon spécial à 2 fils qui est différent des cordons téléphoniques courants à 4 fils dont peut être équipé votre bureau. Pour plus d'informations sur les différences entre ces deux cordons, consultez la section **J'ai des difficultés à envoyer et à recevoir des télécopies** à la page 137.

- 2 Otez la prise blanche du port « 2-EXT » à l'arrière de votre appareil HP Officejet, puis raccordez un téléphone à ce port.

Il ne vous reste plus qu'à décider si vous souhaitez répondre manuellement ou automatiquement aux appels de télécopie.

comment répondre automatiquement aux appels de télécopie

L'appareil HP Officejet est configuré pour répondre automatiquement à tous les appels après la cinquième sonnerie. Il est donc inutile de modifier cette configuration si vous voulez recevoir automatiquement des télécopies. Cependant, avec cette configuration, votre appareil HP Officejet ne saura pas faire la différence entre des appels vocaux ou de télécopie. Si vous attendez un appel vocal, vous devrez donc décrocher avant la cinquième sonnerie si vous ne voulez pas que l'appareil HP Officejet réponde avant vous.

Remarque : Si vous décrochez le téléphone avant la cinquième sonnerie et que vous entendez la tonalité propre à un télécopieur en train d'émettre, vous devrez répondre manuellement à l'appel de télécopie. Pour plus

d'informations sur la méthode de réception manuelle d'appels de télécopie sur votre téléphone principal ou sur un poste auxiliaire, consultez la section **réception manuelle d'une télécopie** à la page 45.

comment répondre manuellement aux appels de télécopie

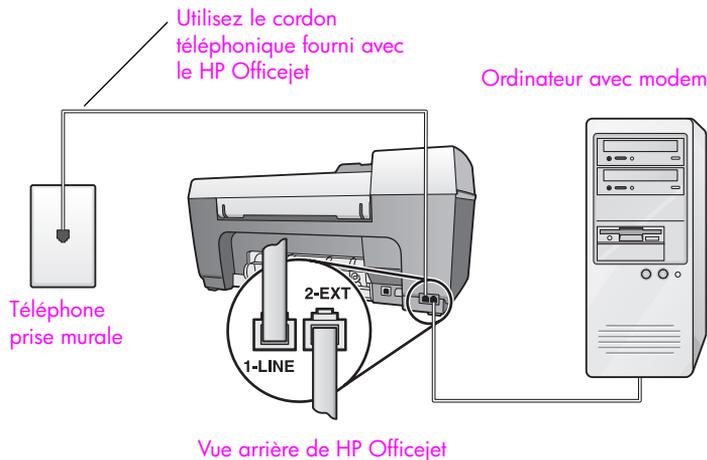
Si vous voulez recevoir manuellement des appels de télécopie, vous devez pouvoir répondre en personne aux appels de télécopie entrants car l'appareil HP Officejet ne pourra pas les recevoir.

Pour pouvoir répondre manuellement à des appels de télécopie, vous devez modifier le paramètre Sonneries jusqu'à réponse et sélectionner Pas de réponse comme le précise la section **définition du nombre de sonneries avant réponse** à la page 43. Pour plus d'informations sur la méthode de réception manuelle d'appels de télécopie sur votre téléphone principal ou sur un poste auxiliaire, consultez la section **réception manuelle d'une télécopie** à la page 45.

type D : ligne de télécopie partagée avec le modem pour PC (pas de réception d'appels vocaux)

Si vous disposez d'une ligne de télécopie sur laquelle vous ne recevez pas d'appels vocaux, mais à laquelle un modem pour PC est relié, connectez votre appareil HP Officejet en respectant les modalités décrites dans cette section.

Remarque : Comme votre modem pour PC partage la ligne téléphonique avec votre appareil HP Officejet, vous ne pouvez pas utiliser votre modem et l'appareil HP Officejet simultanément. Ainsi, lorsque vous envoyez ou recevez une télécopie, vous n'êtes pas en mesure d'utiliser votre messagerie électronique ou d'accéder à Internet.



- 1 Otez la prise blanche du port « 2-EXT » à l'arrière de HP Officejet.
- 2 Localisez le cordon téléphonique qui relie l'arrière de votre ordinateur (votre modem pour PC) à une prise murale. Débranchez le cordon de la prise murale et branchez-le sur le port « 2-EXT » à l'arrière de HP Officejet.

- 3 Utilisez le cordon téléphonique fourni avec votre appareil HP Officejet : connectez l'une des extrémités à votre prise téléphonique murale, puis connectez l'autre au port « 1-LINE » situé à l'arrière de HP Officejet.
Attention ! Si vous n'utilisez pas le cordon fourni pour relier votre appareil HP Officejet à la prise téléphonique murale, il est possible que votre télécopieur ne fonctionne pas correctement. Il s'agit en effet d'un cordon spécial à 2 fils qui est différent des cordons téléphoniques courants à 4 fils dont peut être équipé votre bureau. Pour plus d'informations sur les différences entre ces deux cordons, consultez la section **J'ai des difficultés à envoyer et à recevoir des télécopies** à la page 137.
- 4 Si le logiciel de votre modem pour PC est configuré pour recevoir automatiquement les télécopies sur l'ordinateur, désactivez ce paramètre.
Attention ! Si vous ne désactivez pas l'option de réception automatique de télécopies du logiciel de votre modem pour PC, l'appareil HP Officejet ne sera pas en mesure de recevoir de télécopies.
- 5 Modifiez le paramètre de Sonneries jusqu'à réponse pour sélectionner 1 sonnerie ou 2 sonneries (facultatif).
Pour plus d'informations sur la manière de modifier ce paramètre, consultez la section **définition du nombre de sonneries avant réponse** à la page 43.

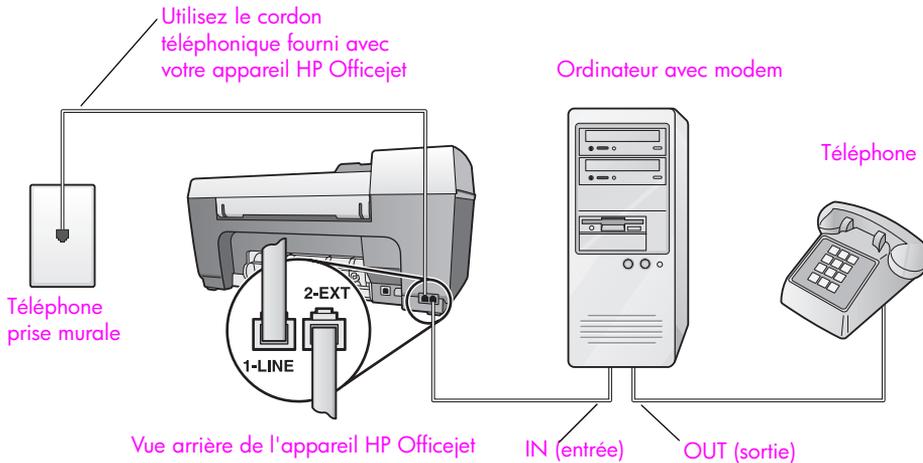
comment votre appareil hp officejet répondra-t-il aux appels de télécopie

Lorsque le téléphone sonnera, votre appareil HP Officejet répondra automatiquement après le nombre de sonneries que vous avez défini dans le paramètre Sonneries jusqu'à réponse. Il enverra ensuite une tonalité de réception de télécopie au télécopieur émetteur et commencera à recevoir la télécopie.

type E : ligne partagée appels vocaux/de télécopie, avec modem pour PC

Si vous recevez aussi bien des appels vocaux que des appels de télécopie au même numéro de téléphone, et qu'un modem pour PC est également relié à cette ligne téléphonique, connectez votre appareil HP Officejet en respectant les modalités décrites dans cette section.

Remarque : Comme votre modem pour PC partage la ligne téléphonique avec votre appareil HP Officejet, vous ne pouvez pas utiliser le modem et l'appareil HP Officejet simultanément. Ainsi, lorsque vous envoyez ou recevez une télécopie, vous n'êtes pas en mesure d'utiliser votre messagerie électronique ou d'accéder à Internet.



- 1 Otez la prise blanche du port « 2-EXT » à l'arrière de HP Officejet.
- 2 Localisez le cordon téléphonique qui relie l'arrière de votre ordinateur (votre modem pour PC) à une prise murale. Débranchez le cordon de la prise murale et branchez-le sur le port « 2-EXT » à l'arrière de votre appareil HP Officejet.
- 3 Connectez un téléphone au port « out » (sortie) situé à l'arrière de votre modem pour PC.
- 4 Utilisez le cordon téléphonique fourni avec l'appareil HP Officejet : connectez l'une des extrémités à votre prise téléphonique murale, puis connectez l'autre au port « 1-LINE » situé à l'arrière de votre appareil HP Officejet.

Attention ! Si vous n'utilisez pas le cordon fourni pour relier l'appareil HP Officejet à la prise téléphonique murale, il est possible que votre télécopieur ne fonctionne pas correctement. Il s'agit en effet d'un cordon spécial à 2 fils qui est différent des cordons téléphoniques courants à 4 fils dont peut être équipé votre bureau. Pour plus d'informations sur les différences entre ces deux cordons, consultez la section **J'ai des difficultés à envoyer et à recevoir des télécopies** à la page 137.

- 5 Si le logiciel de votre modem pour PC est configuré pour recevoir automatiquement les télécopies sur l'ordinateur, désactivez ce paramètre.

Attention ! Si vous ne désactivez pas l'option de réception automatique de télécopies du logiciel de votre modem pour PC, votre appareil HP Officejet ne sera pas en mesure de recevoir de télécopies.

Il ne vous reste plus qu'à décider si vous souhaitez répondre manuellement ou automatiquement aux appels de télécopie.

comment répondre automatiquement aux appels de télécopie

L'appareil HP Officejet est configuré pour répondre automatiquement à tous les appels après la cinquième sonnerie. Il est donc inutile de modifier cette configuration si vous voulez recevoir automatiquement des télécopies. Votre appareil HP Officejet ne sera pas capable de faire la différence entre des appels

de télécopie et des appels vocaux. Si vous attendez un appel vocal, vous devez donc y répondre avant la cinquième sonnerie si vous ne voulez pas que l'appareil HP Officejet réponde avant vous.

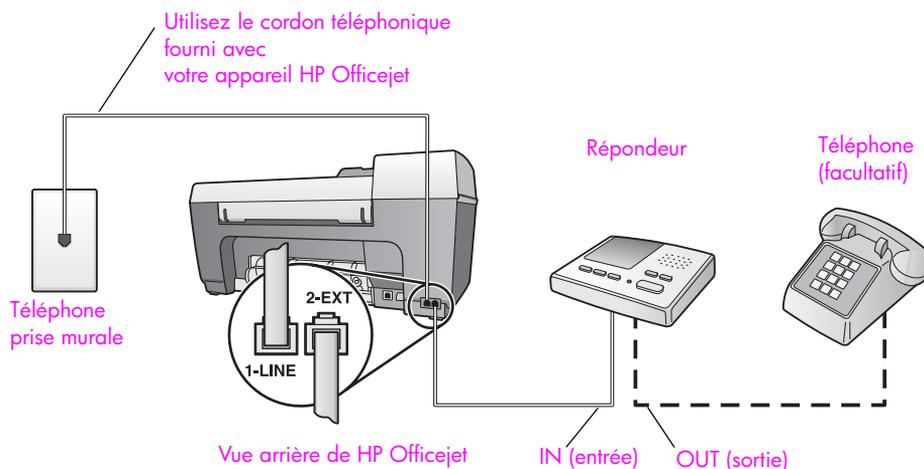
comment répondre manuellement aux appels de télécopie

Si vous voulez recevoir manuellement des appels de télécopie, vous devez pouvoir répondre en personne aux appels de télécopie entrants car l'appareil HP Officejet ne pourra pas les recevoir.

Pour pouvoir répondre manuellement à des appels de télécopie, vous devez remplacer la valeur du paramètre Sonneries jusqu'à réponse par Pas de réponse comme le précise la section **définition du nombre de sonneries avant réponse** à la page 43. Pour plus d'informations sur la méthode de réception manuelle d'appels de télécopie sur votre téléphone principal ou sur un poste auxiliaire, consultez la section **réception manuelle d'une télécopie** à la page 45.

type F : ligne partagée appels vocaux/de télécopie, avec répondeur téléphonique

Si vous recevez aussi bien des appels vocaux que des appels de télécopie au même numéro de téléphone et qu'un répondeur destiné aux appels vocaux est également relié à cette ligne, connectez votre appareil HP Officejet selon les modalités décrites dans cette section.



- 1 Otez la prise blanche du port « 2-EXT » à l'arrière de votre appareil HP Officejet.
- 2 Débranchez votre répondeur de la prise téléphonique murale et connectez-le au port « 2-EXT » situé à l'arrière de votre appareil HP Officejet.

Attention ! Si vous ne connectez pas directement votre répondeur à votre appareil HP Officejet, il est possible que des tonalités propres à un télécopieur en train d'émettre s'enregistrent sur votre répondeur et que vous ne puissiez pas recevoir de télécopies avec votre appareil HP Officejet.

- 3 Utilisez le cordon téléphonique fourni avec l'appareil HP Officejet : connectez l'une des extrémités à votre prise téléphonique murale, puis connectez l'autre au port « 1-LINE » situé à l'arrière de votre appareil HP Officejet.

Attention ! Si vous n'utilisez pas le cordon fourni pour relier votre appareil HP Officejet à la prise téléphonique murale, il est possible que votre télécopieur ne fonctionne pas correctement. Il s'agit en effet d'un cordon spécial à 2 fils qui est différent des cordons téléphoniques courants à 4 fils dont peut être équipé votre bureau. Pour plus d'informations sur les différences entre ces deux cordons, consultez la section **J'ai des difficultés à envoyer et à recevoir des télécopies** à la page 137.

- 4 Si votre répondeur ne comporte pas de téléphone incorporé, vous aurez sans doute intérêt à connecter un téléphone à l'arrière de votre répondeur en utilisant le port de sortie « out » (facultatif).
- 5 Configurez votre répondeur afin qu'il réponde à la quatrième sonnerie au maximum.
- 6 Modifiez la configuration du paramètre Sonneries jusqu'à réponse de HP Officejet en choisissant 6 sonneries.
Pour plus d'informations sur la méthode de modification de ce paramètre, consultez la section **définition du nombre de sonneries avant réponse** à la page 43.

comment votre appareil hp officejet répondra-t-il aux appels de télécopie

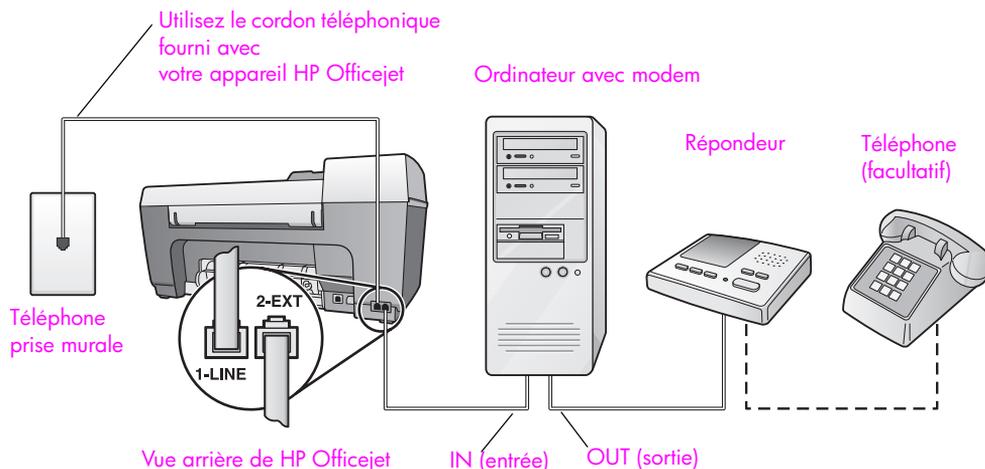
Vous avez configuré votre appareil HP Officejet pour qu'il réponde après la sixième sonnerie, et votre répondeur pour qu'il réponde après la quatrième sonnerie, ou moins. De cette manière, vous êtes certain que le répondeur répondra toujours avant l'appareil HP Officejet.

Lorsque le téléphone sonne, votre répondeur répond après le nombre de sonneries choisi et diffuse votre message enregistré. Pendant ce temps, l'appareil HP Officejet surveille l'appel et cherche à détecter la tonalité propre à une télécopie. S'il remarque une tonalité propre à une télécopie entrante, l'appareil HP Officejet émet une tonalité de réception de télécopie et reçoit la télécopie. S'il ne détecte aucune tonalité de télécopie, l'appareil HP Officejet interrompt sa surveillance et votre répondeur est en mesure d'enregistrer un message vocal.

type G : ligne partagée appels vocaux/de télécopie, avec modem pour PC et répondeur téléphonique

Si vous recevez aussi bien des appels vocaux que des appels de télécopie au même numéro de téléphone et qu'un modem pour PC et un répondeur sont également reliés à cette ligne téléphonique, connectez votre appareil HP Officejet en respectant les modalités décrites dans cette section.

Remarque : Comme votre modem pour PC partage la ligne téléphonique avec votre appareil HP Officejet, vous ne pouvez pas utiliser le modem et l'appareil HP Officejet simultanément. Ainsi, lorsque vous envoyez ou recevez une télécopie, vous n'êtes pas en mesure d'utiliser votre messagerie électronique ou d'accéder à Internet.



- 1 Otez la prise blanche du port « 2-EXT » à l'arrière de votre appareil HP Officejet.
- 2 Localisez le cordon téléphonique qui relie l'arrière de votre ordinateur (votre modem pour PC) à une prise murale. Débranchez le cordon de la prise murale et branchez-le sur le port « 2-EXT » à l'arrière de votre appareil HP Officejet.
- 3 Débranchez votre répondeur de la prise téléphonique murale et connectez-le sur le port de sortie « out » situé à l'arrière de votre modem pour PC. Ainsi, une connexion directe est établie entre l'appareil HP Officejet et votre répondeur, même si le modem pour PC est le premier à être connecté.

Attention ! Si vous n'utilisez pas ce type de connexion pour votre répondeur, il est possible que des tonalités propres à un télécopieur en train d'émettre s'enregistrent sur votre répondeur et que vous ne puissiez pas recevoir de télécopies avec votre appareil HP Officejet.

- 4 Utilisez le cordon téléphonique fourni avec l'appareil HP Officejet : connectez l'une des extrémités à votre prise téléphonique murale, puis connectez l'autre au port « 1-LINE » situé à l'arrière de votre appareil HP Officejet.

Attention ! Si vous n'utilisez pas le cordon fourni pour relier votre appareil HP Officejet à la prise téléphonique murale, il est possible que votre télécopieur ne fonctionne pas correctement. Il s'agit en effet d'un cordon spécial à 2 fils qui est différent des cordons téléphoniques courants à 4 fils courants dont peut être équipé votre bureau. Pour plus d'informations sur les différences entre ces deux cordons, consultez la section **J'ai des difficultés à envoyer et à recevoir des télécopies** à la page 137.

- 5 Si votre répondeur ne comporte pas de téléphone incorporé, vous aurez sans doute intérêt à connecter un téléphone à l'arrière de votre répondeur en utilisant le port de sortie « out » (facultatif).

- 6 Si le logiciel de votre modem pour PC est configuré pour recevoir automatiquement les télécopies sur l'ordinateur, désactivez ce paramètre.
Attention ! Si vous ne désactivez pas l'option de réception automatique de télécopies du logiciel de votre modem pour PC, votre appareil HP Officejet ne sera pas en mesure de recevoir de télécopies.
- 7 Configurez votre répondeur afin qu'il réponde à la quatrième sonnerie au maximum.
- 8 Modifiez la configuration du paramètre Sonneries jusqu'à réponse de HP Officejet en choisissant 6 sonneries.
Pour plus d'informations sur la méthode de modification de ce paramètre, consultez la section **définition du nombre de sonneries avant réponse** à la page 43.

comment votre appareil hp officejet répondra-t-il aux appels de télécopie

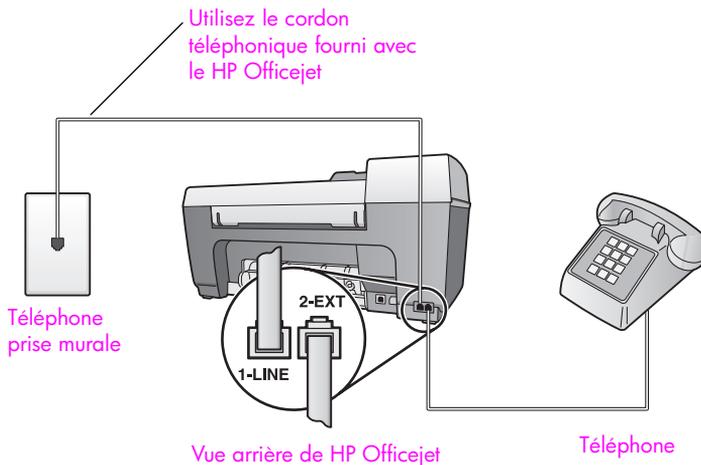
Vous avez configuré votre appareil HP Officejet pour qu'il réponde après la sixième sonnerie, et votre répondeur pour qu'il réponde après la quatrième sonnerie, ou moins. De cette manière, vous êtes certain que le répondeur répondra toujours avant l'appareil HP Officejet.

Lorsque le téléphone sonne, votre répondeur répond après le nombre de sonneries choisi et diffuse votre message enregistré. Pendant ce temps, l'appareil HP Officejet surveille l'appel et cherche à détecter la tonalité propre à une télécopie. S'il remarque une tonalité propre à une télécopie entrante, l'appareil HP Officejet émet une tonalité de réception de télécopie et reçoit la télécopie. S'il ne détecte aucune tonalité de télécopie, l'appareil HP Officejet interrompt sa surveillance et votre répondeur est en mesure d'enregistrer un message vocal.

type H : ligne partagée appels vocaux/de télécopie, avec messagerie vocale

Si vous recevez aussi bien des appels vocaux que des appels de télécopie au même numéro de téléphone et que vous avez souscrit à un service de messagerie vocale auprès de votre compagnie de téléphone, connectez votre appareil HP Officejet en respectant les modalités décrites dans cette section.

Remarque : Si vous utilisez un service de messagerie vocale, l'appareil HP Officejet ne peut pas recevoir automatiquement de télécopies. Vous devez donc être en mesure de répondre en personne, manuellement, aux appels de télécopie entrants. Si vous préférez recevoir automatiquement des télécopies, contactez votre compagnie de téléphone afin de souscrire à un service de sonnerie distincte ou pour demander une ligne téléphonique séparée dédiée aux télécopies.



- 1 Utilisez le cordon téléphonique fourni avec l'appareil HP Officejet : connectez l'une des extrémités à votre prise téléphonique murale et l'autre au port « 1-LINE » situé à l'arrière de votre appareil HP Officejet.

Attention ! Si vous n'utilisez pas le cordon fourni pour relier votre appareil HP Officejet à la prise téléphonique murale, il est possible que votre télécopieur ne fonctionne pas correctement. Il s'agit en effet d'un cordon spécial à 2 fils qui est différent des cordons téléphoniques courants à 4 fils dont peut être équipé votre bureau. Pour plus d'informations sur les différences entre ces deux cordons, consultez la section **J'ai des difficultés à envoyer et à recevoir des télécopies** à la page 137.

- 2 Otez la prise blanche du port « 2-EXT » à l'arrière de votre appareil HP Officejet, puis branchez un téléphone à ce port.
- 3 Modifiez la configuration du paramètre Sonneries jusqu'à réponse et sélectionnez Désactivé en respectant les instructions de la section **configuration de hp officejet pour recevoir des télécopies automatiquement ou manuellement** à la page 44.

comment répondre manuellement aux appels de télécopie

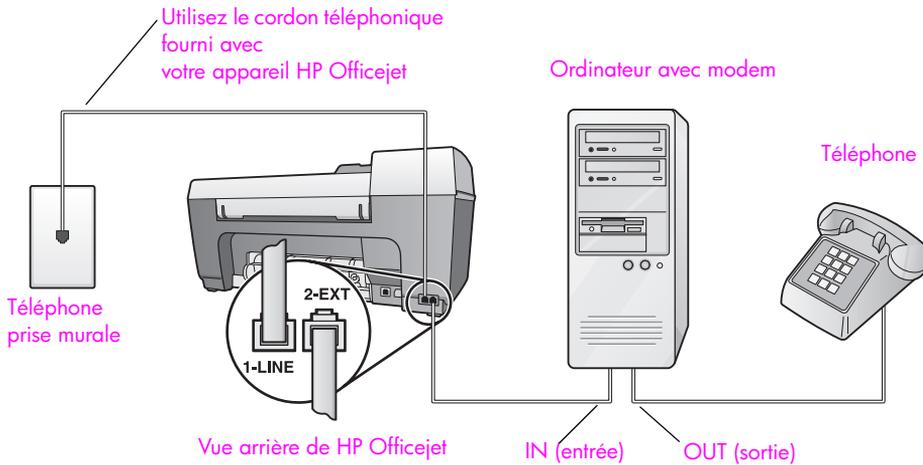
Vous devez être présent pour répondre vous-même à l'appel de télécopie entrant, faute de quoi l'appareil HP Officejet ne pourra pas recevoir les télécopies. Pour plus d'informations sur la méthode de réception manuelle d'appels de télécopie sur votre téléphone principal ou sur un poste auxiliaire, consultez la section **réception manuelle d'une télécopie** à la page 45.

type I : ligne partagée appels vocaux/de télécopie, avec modem pour PC et messagerie vocale

Si vous recevez aussi bien des appels vocaux que des appels de télécopie au même numéro de téléphone, que vous utilisez un modem pour PC sur cette ligne téléphonique et que vous avez souscrit à un service de messagerie vocale auprès de votre compagnie téléphonique, connectez votre appareil HP Officejet en respectant les modalités décrites dans cette section.

Remarque : Si vous utilisez un service de messagerie vocale, l'appareil HP Officejet ne peut pas recevoir automatiquement de télécopies. Vous devez donc être en mesure de répondre en personne, manuellement, aux appels de télécopie entrants. Si vous préférez recevoir automatiquement des télécopies, contactez votre compagnie de téléphone afin de souscrire à un service de sonnerie distincte ou pour demander une ligne téléphonique séparée dédiée aux télécopies.

Remarque : Comme votre modem pour PC partage la ligne téléphonique avec votre appareil HP Officejet, vous ne pouvez pas utiliser votre modem et l'appareil HP Officejet simultanément. Ainsi, lorsque vous envoyez ou recevez une télécopie, vous n'êtes pas en mesure d'utiliser votre messagerie électronique ou d'accéder à Internet.



- 1 Otez la prise blanche du port « 2-EXT » à l'arrière de votre appareil HP Officejet.
- 2 Localisez le cordon téléphonique qui relie l'arrière de votre ordinateur (votre modem pour PC) à une prise murale. Débranchez le cordon de la prise murale et branchez-le sur le port « 2-EXT » à l'arrière de votre appareil HP Officejet.
- 3 Connectez un téléphone au port de sortie « out » situé à l'arrière de votre modem pour PC.
- 4 Utilisez le cordon téléphonique fourni avec votre appareil HP Officejet : connectez l'une des extrémités à votre prise téléphonique murale, puis connectez l'autre au port « 1-LINE » situé à l'arrière de votre appareil HP Officejet.

Attention ! Si vous n'utilisez pas le cordon fourni pour relier votre appareil HP Officejet à la prise téléphonique murale, il est possible que votre télécopieur ne fonctionne pas correctement. Il s'agit en effet d'un cordon spécial à 2 fils qui est différent des cordons téléphoniques courants à 4 fils dont peut être équipé votre bureau. Pour plus d'informations sur les différences entre ces deux cordons, consultez la section **J'ai des difficultés à envoyer et à recevoir des télécopies** à la page 137.

- 5 Si le logiciel de votre modem pour PC est configuré pour recevoir automatiquement les télécopies sur l'ordinateur, désactivez ce paramètre.

Attention ! Si vous ne désactivez pas l'option de réception automatique de télécopies du logiciel de votre modem pour PC, votre appareil HP Officejet ne sera pas en mesure de recevoir de télécopies.

- 6 Modifiez la configuration du paramètre Sonneries jusqu'à réponse et sélectionnez Désactivé en respectant les instructions de la section **configuration de hp officejet pour recevoir des télécopies automatiquement ou manuellement** à la page 44.

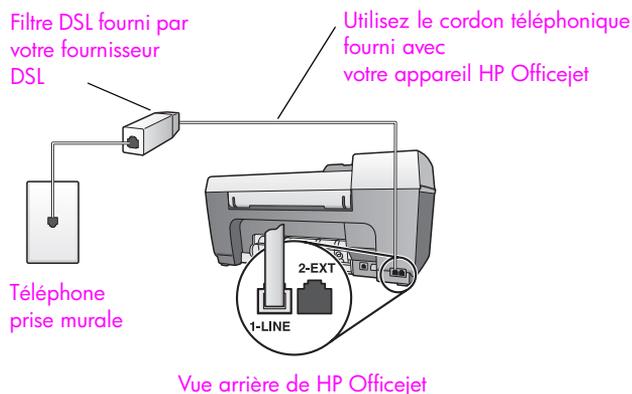
comment répondre manuellement aux appels de télécopie

Vous devez être présent pour répondre vous-même à l'appel de télécopie entrant, faute de quoi l'appareil HP Officejet ne pourra pas recevoir les télécopies. Pour plus d'informations sur la méthode de réception manuelle d'appels de télécopie sur votre téléphone principal ou sur un poste auxiliaire, consultez la section **réception manuelle d'une télécopie** à la page 45.

utilisation du système de télécopie sur une ligne DSL

Si votre compagnie téléphonique vous fournit une ligne DSL (abonnement téléphonique numérique), suivez les instructions communiquées dans cette section pour insérer un filtre DSL entre la prise téléphonique murale et votre appareil HP Officejet. Ce filtre fait disparaître le signal numérique qui empêcherait votre appareil HP Officejet de communiquer correctement avec la ligne téléphonique.

Attention ! Si vous utilisez une ligne DSL et que vous omettez de connecter le filtre DSL, vous ne serez pas en mesure d'envoyer ni de recevoir de télécopies avec votre appareil HP Officejet.



- 1 Commencez par connecter votre appareil HP Officejet en respectant la configuration recommandée pour votre type de bureau. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section **comment choisir la configuration de télécopieur appropriée pour votre bureau** à la page 102.
- 2 Procurez-vous un filtre DSL auprès de votre fournisseur DSL.

- 3 Servez-vous du cordon téléphonique fourni avec votre appareil HP Officejet : connectez l'une de ses extrémités au port ouvert du filtre DSL, et l'autre extrémité au port « 1-LINE » situé à l'arrière de votre appareil HP Officejet.

Remarque : Lors de la configuration de votre type de connexion, il est possible que vous ayez déjà connecté votre appareil HP Officejet à la prise téléphonique murale à l'aide du cordon fourni par HP. Si tel est le cas, débranchez le cordon de la prise murale et connectez-le au port ouvert du filtre DSL.

Attention ! Vous ne pourrez pas utiliser votre système de télécopie correctement si vous n'utilisez pas le cordon fourni pour connecter le filtre DSL à votre appareil HP Officejet. Il s'agit en effet d'un cordon spécial à 2 fils qui est différent des cordons téléphoniques courants à 4 fils dont peut être équipé votre bureau. Pour plus d'informations sur les différences entre ces deux cordons, consultez la section **J'ai des difficultés à envoyer et à recevoir des télécopies** à la page 137.

- 4 Raccordez le cordon du filtre DSL à la prise téléphonique murale.

Grâce à HP Instant Share, vous pouvez facilement partager vos photos avec votre famille et vos amis. Il vous suffit de prendre une photo ou de numériser une image, ou de sélectionner une photographie ou une image, et d'utiliser le logiciel installé sur votre ordinateur pour la transmettre à un destinataire par courrier électronique. Vous pouvez même charger vos photos (en fonction de votre pays ou région) dans un album photo en ligne, ou dans un service de photo-finition en ligne.

Avec HP Instant Share, votre famille et vos amis sont toujours en mesure d'afficher les images reçues : finis les téléchargements volumineux ou les images trop importantes pour pouvoir être ouvertes. Votre famille et vos amis reçoivent un courrier électronique contenant des miniatures de vos photos et un lien les dirigeant vers une page Web sécurisée où ils peuvent consulter, partager, imprimer ou enregistrer vos images en toute quiétude.

Remarque : Pour utiliser des photos qui n'ont pas été prises par un appareil photo prêt à l'emploi avec HP Instant Share, vous devrez choisir une méthode pour transférer les images vers votre ordinateur.

Remarque : Certains systèmes d'exploitation ne prennent pas en charge HP Instant Share, mais vous pouvez néanmoins utiliser votre logiciel Directeur photo et imagerie HP (Directeur HP) pour envoyer une photo à votre famille ou à vos amis sous la forme d'une pièce jointe (pour plus d'informations, consultez la section **envoi d'une photo ou d'une image à l'aide de hp officejet (Macintosh)** à la page 124).

Cette section contient les rubriques suivantes :

- **utilisation de hp instant share en cinq étapes faciles (Windows)** à la page 121
- **envoi d'une photo ou d'une image à l'aide de hp officejet (Macintosh)** à la page 124
- **pourquoi devrais-je m'enregistrer auprès de hp instant share (Windows) ?** à la page 125

utilisation de hp instant share en cinq étapes faciles (Windows)

HP Instant Share s'utilise facilement avec votre HP Officejet 5500 Series (HP Officejet). Procédez comme suit :

- 1 Numérisez une image à l'aide de HP Officejet et envoyez-la au logiciel Galerie photo et imagerie HP (Galerie HP).

Remarque : La Galerie HP fait partie du logiciel Directeur HP accompagnant votre HP Officejet. Le logiciel Directeur HP est installé sur votre ordinateur.

- 2 Depuis la **Galerie HP**, sélectionnez l'image que vous voulez envoyer.

- 3 Depuis l'onglet **HP Instant Share**, cliquez sur **Démarrer HP Instant Share**.
- 4 Créez une destination de courrier électronique dans HP Instant Share.
Remarque : Vous pouvez également configurer un Carnet d'adresses afin de conserver vos adresses de messagerie.
- 5 Envoyez votre message électronique.

Pour obtenir des informations plus précises sur l'utilisation de HP Instant Share, conformez-vous aux procédures suivantes :

- **utilisation d'une image numérisée** à la page 122
- **accès à hp instant share depuis directeur hp** à la page 122

Remarque : Si vous voulez utiliser HP Instant Share, votre ordinateur doit être connecté à Internet. Si vous êtes un utilisateur AOL ou CompuServe, veillez à vous connecter à votre fournisseur d'accès à Internet avant d'utiliser HP Instant Share.

utilisation d'une image numérisée

Pour plus d'informations sur la numérisation d'une image, consultez la section **utilisation des fonctions de numérisation** à la page 35.

- 1 Chargez l'original face vers le bas dans le bac d'alimentation automatique ou dans l'angle avant gauche de la vitre.
- 2 Appuyez sur **Numérisation**.
Le menu Numérisation apparaît.
- 3 Sélectionnez **Galerie photo et imagerie HP**.
- 4 Appuyez sur **Démarrer, Noir** ou **Démarrer, Couleur**.
L'appareil HP Officejet envoie la numérisation vers la Galerie photo et imagerie HP qui s'ouvre automatiquement et affiche l'image.
- 5 Sélectionnez l'image voulue.
Si vous choisissez de modifier l'image, apportez les modifications souhaitées avant de sélectionner l'image.
Remarque : La Galerie HP compte de nombreux outils d'édition qui vous permettent d'éditer votre image pour obtenir le résultat escompté. Pour plus d'informations, consultez l'**aide du logiciel photo et imagerie hp** en ligne fournie avec votre logiciel.
- 6 Cliquez sur l'onglet **HP Instant Share**.
- 7 Pour utiliser HP Instant Share, passez à l'étape 5 dans **accès à hp instant share depuis directeur hp** ci-dessous.

accès à hp instant share depuis directeur hp

Cette section vous indique comment utiliser le service de messagerie électronique de HP Instant Share. Pour plus d'informations sur l'utilisation du logiciel Directeur HP, consultez l'**aide du logiciel photo et imagerie hp** en ligne fournie avec votre logiciel.

- 1 Ouvrez **Directeur HP**.
- 2 Depuis Directeur HP, cliquez sur **Galerie HP**.
La Galerie Photo et imagerie HP apparaît.

- 3 Sélectionnez la photo ou l'image numérisée dans le dossier où elle est conservée.
Remarque : Pour plus d'informations, consultez l'**aide du logiciel photo et imagerie hp** en ligne fournie avec votre logiciel.
- 4 Cliquez sur l'onglet **HP Instant Share**.
- 5 Dans la Zone de commandes, cliquez sur **Démarrer HP Instant Share**.
L'écran Aller en ligne s'affiche dans la Zone de travail.
- 6 Cliquez sur **Suivant**.
L'écran Configuration unique—Zone géographique et conditions d'utilisation s'affiche.
- 7 Sélectionnez votre pays/région dans la liste déroulante.
- 8 Lisez les **Conditions d'utilisation**, cochez la case **J'accepte** et cliquez sur **Suivant**.
L'écran Sélectionner un service HP Instant Share s'affiche.
- 9 Sélectionnez **Messagerie électronique HP Instant Share** : envoi d'images par e-mail.
- 10 Cliquez sur **Suivant**.
- 11 Dans l'écran Créer un e-mail HP Instant Share, renseignez les champs **De**, **A**, **Objet** et **Message**.
Remarque : Pour créer et gérer un carnet d'adresses de messagerie, cliquez sur Carnet d'adresses, enregistrez-vous auprès de HP Instant Share et ouvrez un compte HP Passport.
Remarque : Pour expédier votre message électronique à plusieurs adresses, cliquez sur Comment envoyer un e-mail à plusieurs destinataires.
- 12 Cliquez sur **Suivant**.
L'écran Ajouter des légendes apparaît.
- 13 Saisissez une légende pour votre image numérique, puis cliquez sur **Suivant**.
Votre image est chargée sur le site des services HP Instant Share.
Une fois l'image chargée, l'écran Photos envoyées par e-mail s'affiche.
Votre message électronique, incluant un lien vers une page Web sécurisée qui conserve votre image pendant 60 jours, est envoyé.
- 14 Cliquez sur **Terminer**.
Votre navigateur vous conduit sur le site Web HP Instant Share.
Depuis le site Web, vous pouvez sélectionner une image et choisir parmi une large gamme d'options de traitement.

envoi d'une photo ou d'une image à l'aide de hp officejet (Macintosh)

Si HP Officejet est connecté à un Macintosh, vous pouvez envoyer une photo à toute personne disposant d'un compte de messagerie électronique. Votre message électronique est généré par une application de messagerie électronique installée sur votre ordinateur lorsque vous cliquez sur Messagerie électronique dans la Galerie HP. La Galerie HP s'ouvre depuis le Directeur HP.

Cette section contient les rubriques suivantes :

- **utilisation d'une image numérisée** à la page 124
- **accès à l'option de messagerie électronique depuis directeur hp** à la page 124

utilisation d'une image numérisée

Pour plus d'informations sur la numérisation d'une image, consultez la section **utilisation des fonctions de numérisation** à la page 35.

- 1 Chargez l'original face vers le bas dans le bac d'alimentation automatique ou dans l'angle avant gauche de la vitre.
- 2 Appuyez sur **Numérisation**.
Le menu Numérisation apparaît.
- 3 Sélectionnez **Galerie photo et imagerie HP**.
- 4 Appuyez sur **Démarrer, Noir** ou **Démarrer, Couleur**.
L'appareil HP Officejet envoie la numérisation vers la Galerie photo et imagerie HP qui s'ouvre automatiquement et affiche l'image.
- 5 Sélectionnez l'image voulue.
Si vous choisissez de modifier l'image, apportez les modifications souhaitées avant de sélectionner l'image.
Remarque : La Galerie HP comprend de nombreux outils d'édition qui vous permettent d'éditer votre image pour obtenir le résultat escompté. Pour plus d'informations, consultez l'**aide du logiciel photo et imagerie hp** en ligne fournie avec votre logiciel.
- 6 Cliquez sur **Messagerie électronique**.
Le programme de messagerie électronique de votre Macintosh s'ouvre.
Vous pouvez maintenant envoyer des images sous forme de pièce jointe à un message électronique en suivant les instructions qui s'affichent sur votre Macintosh.

accès à l'option de messagerie électronique depuis directeur hp

- 1 Ouvrez le **Directeur HP** et cliquez sur **Galerie HP** (OS 9).
OU
Cliquez sur **Directeur HP** dans la Station d'accueil et sélectionnez **Galerie HP** dans la section **Gestion et partage** du menu **Directeur HP** (OS X).
La Galerie Photo et imagerie HP s'ouvre.
- 2 Sélectionnez une ou plusieurs photos ou images.

Pour plus d'informations, consultez l'[aide du logiciel photo et imagerie hp](#) en ligne fournie avec votre logiciel.

3 Cliquez sur **Messagerie électronique**.

Le programme de messagerie électronique de votre Macintosh s'ouvre.

Vous pouvez maintenant envoyer des images sous forme de pièce jointe à un message électronique en suivant les instructions qui s'affichent sur votre Macintosh.

pourquoi devrais-je m'enregistrer auprès de hp instant share (Windows) ?

Avec l'appareil HP Officejet 5500 Series, vous êtes tenu de vous enregistrer auprès de HP Instant Share uniquement si vous souhaitez utiliser le Carnet d'adresses. L'enregistrement des utilisateurs est un processus de connexion distinct de l'enregistrement de produits HP, et qui s'effectue dans le cadre du programme de configuration d'un compte HP Passport.

Si vous souhaitez enregistrer des adresses électroniques et créer des listes de distribution dans le Carnet d'adresses de HP Instant Share, vous serez invité à vous enregistrer. Vous devez vous enregistrer avant de pouvoir configurer le Carnet d'adresses ou accéder au Carnet d'adresses lorsque vous envoyez un message électronique HP Instant Share.

Cette section contient des informations de dépannage de HP Officejet 5500 Series (HP Officejet). Elle propose des informations sur les problèmes d'installation et de configuration. Elle contient également des références à l'aide en ligne relative au dépannage fournie pour des questions opérationnelles.

Cette section contient les rubriques suivantes :

- **dépannage lors de l'installation** à la page 127
- **dépannage des problèmes de fonctionnement** à la page 142

dépannage lors de l'installation

Cette section contient des conseils pour la résolution des problèmes de configuration, notamment les problèmes les plus courants liés à la configuration du télécopieur HP Officejet, à l'installation du logiciel et du matériel, et à HP Instant Share.

Cette section contient les rubriques suivantes :

- **dépannage lors de l'installation du logiciel et du matériel** à la page 127
- **dépannage lors de la configuration de la télécopie** à la page 135
- **dépannage de la configuration de hp instant share** à la page 142

dépannage lors de l'installation du logiciel et du matériel

Si vous rencontrez un problème lié au logiciel ou au matériel lors de l'installation, consultez les rubriques suivantes afin d'y trouver une solution.

Voici certaines des anomalies qui peuvent se produire lors de l'installation du logiciel HP Officejet :

- Le CD-ROM de HP Officejet s'exécute automatiquement.
- Le logiciel est installé.
- Les fichiers sont copiés sur votre disque dur.
- Vous êtes invité à connecter l'appareil HP Officejet.
- Un OK et une coche de couleur verte apparaissent sur un écran de l'Assistant d'installation.
- Vous êtes invité à redémarrer votre ordinateur.
- L'Assistant de configuration du télécopieur s'exécute.
- Le processus d'enregistrement s'exécute.

Si l'une de ces actions ne s'est pas produite, un problème est peut-être survenu lors de l'installation. Pour contrôler l'installation sur un PC, vérifiez les points suivants :

- Cliquez deux fois sur l'icône HP Officejet et vérifiez que les principales icônes (Numériser image, Numériser document, Envoyer télécopie et Galerie HP) apparaissent dans Directeur HP. Si les icônes principales

n'apparaissent pas immédiatement, vous devrez peut-être attendre quelques minutes que le HP Officejet se connecte à votre ordinateur. Dans le cas contraire, consultez la section ci-après.

- Ouvrez la boîte de dialogue Imprimantes et vérifiez que le HP Officejet figure dans la liste.

Recherchez l'icône HP Officejet dans la barre des tâches. Ceci indique que le HP Officejet est prêt. Normalement, l'icône HP Officejet s'affiche dans le coin inférieur droit du Bureau, dans la barre des tâches.



dépannage lors de l'installation du logiciel

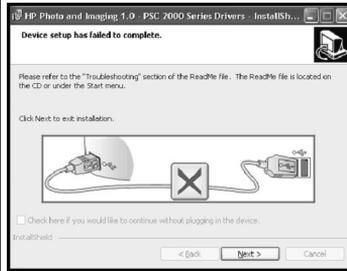
Cette section vous permet de résoudre les problèmes que vous êtes susceptible de rencontrer lors de l'installation du logiciel HP Officejet.

problème	cause possible et solution
Rien ne se produit lorsque j'introduis le CD-ROM dans le lecteur de CD-ROM de mon ordinateur	Si rien n'apparaît sur l'écran de votre ordinateur après que vous avez inséré le CD-ROM HP Officejet 5500 Series dans le lecteur de CD-ROM de l'ordinateur : <ol style="list-style-type: none"> 1 Dans le menu Démarrer de Windows, sélectionnez Exécuter. 2 Dans cette boîte de dialogue, entrez d:\setup.exe (si votre lecteur de CD-ROM ne correspond pas à la lettre d, utilisez la lettre de lecteur appropriée), puis cliquez sur OK.
L'écran de contrôle de la configuration requise s'affiche pendant l'installation	Si l'écran de contrôle de la configuration requise apparaît, la configuration de votre système n'est pas suffisante pour installer le logiciel. Cliquez sur Détails pour découvrir la nature précise du problème. Corrigez ce problème avant de tenter d'installer le logiciel.

problème

Un X rouge s'affiche sur l'invite de connexion USB

cause possible et solution



Si un X rouge s'affiche sur l'invite de connexion USB, suivez la procédure ci-après :

- 1 Vérifiez que le capot du panneau avant est bien en place, puis débranchez et rebranchez le HP Officejet.
- 2 Vérifiez que le câble USB et le cordon d'alimentation sont branchés.
- 3 Assurez-vous que le câble USB est correctement configuré en procédant de la façon suivante :
 - Débranchez puis rebranchez le câble USB.
 - Ne raccordez pas le câble USB à un clavier ou à un concentrateur non alimenté.
 - Assurez-vous que le câble USB ne dépasse pas 3 mètres de long.
 - Si plusieurs périphériques USB sont reliés à votre ordinateur, il est préférable de débrancher ces autres périphériques pendant l'installation.
- 4 Continuez le processus d'installation et redémarrez votre ordinateur lorsque vous y êtes invité. Ensuite, ouvrez Directeur HP et vérifiez la présence des principales icônes (Numériser image, Numériser document, Envoyer télécopie et Galerie HP)
- 5 Si les principales icônes n'apparaissent pas dans Directeur HP, désinstallez le logiciel puis réinstallez-le suivant la procédure décrite dans la section **Certaines icônes ne sont pas présentes dans Directeur HP** à la page 130.

J'ai reçu un message d'erreur inconnue

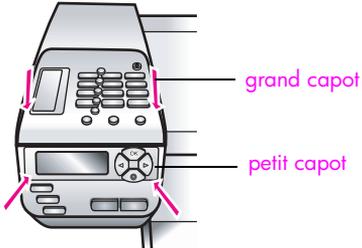
Si vous recevez un message d'erreur inconnue, tentez de poursuivre l'installation. Si cela n'est pas possible, arrêtez l'installation et essayez de recommencer.

problème	cause possible et solution
<p>Certaines icônes ne sont pas présentes dans Directeur HP</p>	<p>Si les principales icônes (Numériser image, Numériser document, Envoyer télécopie et Galerie HP) n'apparaissent pas, votre installation n'est peut-être pas terminée.</p> <p>Si votre installation n'est pas terminée, vous devrez sans doute désinstaller et réinstaller le logiciel. Ne vous contentez pas de supprimer les fichiers de programme du logiciel HP Officejet de votre disque dur. Vous devez les désinstaller correctement à l'aide de l'utilitaire de désinstallation du groupe de programmes HP Officejet.</p> <p>pour désinstaller le logiciel sur un ordinateur fonctionnant sous Windows</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Déconnectez votre HP Officejet de votre ordinateur. 2 Dans la barre des tâches de Windows, cliquez sur Démarrer, puis sur Programmes ou sur Tous les programmes (XP), sur Hewlett-Packard, hp psc 2400 series et enfin sur Désinstaller le logiciel. 3 Suivez les instructions à l'écran. 4 Si le système vous demande si vous souhaitez supprimer les fichiers partagés, cliquez sur Non. Les autres programmes qui utilisent également ces fichiers risquent de ne pas fonctionner correctement si vous supprimez ces derniers. 5 Une fois que le programme a supprimé le logiciel, déconnectez votre appareil HP Officejet, puis redémarrez l'ordinateur. Remarque : Vous devez absolument déconnecter votre HP Officejet avant de redémarrer votre ordinateur. 6 Pour réinstaller le logiciel, insérez le CD-ROM HP Officejet 5500 Series dans le lecteur de CD-ROM de l'ordinateur et suivez les instructions qui s'affichent. 7 Une fois le logiciel installé, connectez le HP Officejet à votre ordinateur. Mettez le HP Officejet sous tension à l'aide du bouton Activer. Pour poursuivre l'installation, suivez les instructions en ligne et celles fournies par le Poster d'installation accompagnant votre appareil HP Officejet. Une fois votre appareil HP Officejet connecté puis mis sous tension, vous devrez peut-être patienter quelques minutes pour que la série d'événements de connexion à chaud se termine. Une fois l'installation du logiciel achevée, vous remarquerez une icône Moniteur d'état dans la barre des tâches. 8 Pour vous assurer que le logiciel est correctement installé, cliquez deux fois sur l'icône Directeur HP figurant sur le Bureau. Si Directeur HP présente les principales icônes (Numériser image, Numériser document, Envoyer télécopie et Galerie HP), le logiciel a été correctement installé.

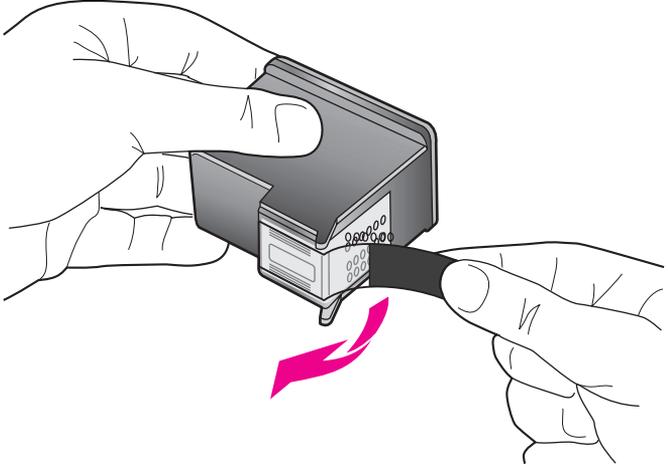
problème	cause possible et solution
<p>Certaines icônes ne sont pas présentes dans Directeur HP (suite)</p>	<p>pour désinstaller le logiciel d'un ordinateur Macintosh</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Déconnectez le HP Officejet de votre Macintosh. 2 Cliquez deux fois sur le dossier Applications : Logiciel HP Tout-en-un. 3 Cliquez deux fois sur Désinstaller. 4 Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran. 5 Une fois le logiciel supprimé, déconnectez l'appareil HP Officejet et redémarrez l'ordinateur. 6 Pour réinstaller le logiciel, insérez le CD-ROM HP Officejet 5500 Series dans le lecteur de CD-ROM de l'ordinateur. <p>Remarque : Lorsque vous réinstallez le logiciel, suivez les instructions du poster d'installation. Ne connectez pas l'appareil HP Officejet à votre ordinateur avant d'avoir terminé l'installation du logiciel.</p> <ol style="list-style-type: none"> 7 Sur le bureau, ouvrez le CD-ROM, cliquez deux fois sur installation d'HP Tout-en-un et suivez les instructions qui s'affichent.
<p>L'assistant de télécopie ne démarre pas</p>	<p>Si l'assistant de télécopie ne démarre pas automatiquement, lancez-le de la manière suivante :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Démarrez Directeur HP dans le dossier Hewlett-Packard du menu Démarrer de Windows. 2 Cliquez sur le menu Paramètres, sélectionnez Paramètres et configuration de télécopie puis Assistant de configuration du télécopieur.
<p>L'écran d'enregistrement n'apparaît pas</p>	<p>Si vous souhaitez enregistrer votre HP Officejet mais que l'assistant d'enregistrement n'apparaît pas automatiquement, lancez le programme d'enregistrement du produit dans le dossier HP du menu Démarrer de Windows.</p>
<p>Le Moniteur d'imagerie numérique n'apparaît pas dans la barre des tâches</p>	<p>Si le Moniteur d'imagerie numérique n'apparaît pas dans la barre des tâches, patientez quelques minutes. S'il n'apparaît toujours pas, cliquez sur Directeur HP pour vérifier que les icônes principales sont présentes. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section Certaines icônes ne sont pas présentes dans Directeur HP à la page 130.</p> <p>Sous Windows, la barre des tâches se trouve généralement dans le coin inférieur droit du Bureau.</p> <div style="text-align: center;">  <p>Barre des tâches</p> <p>icône Moniteur d'imagerie numérique HP</p> </div>

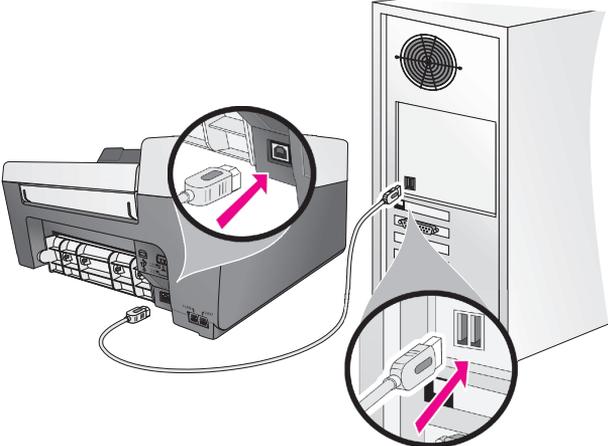
dépannage lors de l'installation du matériel

Cette section vous permet de résoudre les problèmes que vous pouvez rencontrer lors de l'installation du matériel de HP Officejet.

problème	cause possible et solution
<p>Un message s'est affiché sur l'écran du panneau avant et me demande de fixer le capot du panneau avant</p>	<p>Ceci indique que le capot du panneau avant n'est pas fixé, ou qu'il est mal fixé. Assurez-vous que vous avez fixé la collerette selon les modalités suivantes et qu'elle tient bien en place.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Vérifiez que <i>le grand capot</i> est aligné sur les boutons se trouvant en haut de HP Officejet et placez-le fermement.  <ol style="list-style-type: none"> 2 Vérifiez que <i>le petit capot</i> est aligné sur les boutons se trouvant à l'avant de HP Officejet et placez-le fermement. 3 Vérifiez que tous les boutons peuvent se déplacer facilement.

problème	cause possible et solution
<p>Le panneau avant affiche une langue incorrecte</p>	<p>L'appareil HP Officejet a été configuré avec une langue, ou un pays ou une région incorrects. En général, vous définissez la langue et le pays ou la région lors de la première configuration de HP Officejet. Vous pouvez cependant modifier cette configuration à tout moment en procédant comme suit :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Appuyez sur Configurer. 2 Appuyez sur 6, puis sur 3. Cette opération permet de sélectionner Préférences, puis Définir langue et pays/région. Rapidement, l'invite suivante s'affiche sur l'écran du panneau avant : Appuyer sur 11 pour Anglais ? Si vous voulez choisir l'anglais comme langue, saisissez le numéro 11 à l'aide du clavier numérique ou faites défiler la liste des pays/régions à l'aide de ◀ ou ▶ . Autrement, attendez cinq secondes et l'écran passera automatiquement à la prochaine langue disponible. Lorsque vous voyez la langue que vous recherchez, saisissez son numéro à deux chiffres à l'aide du clavier numérique. 3 Lorsque vous êtes invité à confirmer le choix de la langue, appuyez sur 1 pour Oui ou sur 2 pour Non. Vous avez le choix entre tous les pays/régions correspondant à la langue sélectionnée. Vous pouvez également faire défiler la liste des pays/régions à l'aide de ◀ ou ▶ . 4 A l'aide du clavier numérique, saisissez le nombre à deux chiffres correspondant au pays ou à la région appropriés. 5 Lorsqu'on vous y invite, appuyez sur 1 pour Oui ou sur 2 pour Non. 6 Pour confirmer la langue et la région ou le pays choisis, imprimez un rapport d'auto-test de la façon suivante : <ol style="list-style-type: none"> a. Appuyez sur Configurer. b. Appuyez sur 1, puis sur 4. Ces opérations permettent de sélectionner Imprimer rapport puis Rapport d'auto-test.
<p>Un message s'est affiché sur l'écran du panneau avant me demandant d'aligner les cartouches d'impression</p>	<p>Chaque fois que vous procédez à l'installation d'une nouvelle cartouche, l'appareil HP Officejet vous invite à aligner les cartouches d'impression. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section alignement des cartouches d'impression à la page 73.</p>
<p>Mon appareil HP Officejet ne s'allume pas</p>	<p>Si le HP Officejet ne s'allume pas, vérifiez que chaque connexion reliant la prise électrique au HP Officejet est correctement branchée, et attendez quelques secondes que le HP Officejet s'allume. Si le HP Officejet est branché sur une prise multiple, assurez-vous que cette prise multiple est allumée.</p>

problème	cause possible et solution
<p>L'appareil HP Officejet n'imprime pas</p>	<p>Assurez-vous tout d'abord que la cartouche d'impression n'est pas à court d'encre. Pour cela, consultez la section impression d'un rapport d'auto-test à la page 69.</p> <p>Cependant, vérifiez en premier lieu que la cartouche d'impression a été correctement retirée de son emballage. Tout en veillant à ne pas toucher les contacts en cuivre ni les buses, assurez-vous que vous avez délicatement tiré la languette rose afin d'ôter l'adhésif plastique.</p>  <p>S'il s'avère que vous devez remplacer une cartouche d'impression, consultez la section remplacement des cartouches d'impression à la page 71.</p>
<p>Un message s'est affiché sur l'écran du panneau avant pour me signaler un bourrage papier ou un blocage du chariot</p>	<p>L'apparition d'un message d'erreur pour cause de bourrage ou de blocage du chariot sur l'écran du panneau avant peut indiquer la présence de matériaux d'emballage à l'intérieur de HP Officejet. Ouvrez la porte d'accès au chariot de l'imprimante afin de révéler les cartouches d'impression et ôtez tout matériel d'emballage ou autre élément présent.</p>

problème	cause possible et solution
Mon câble USB n'est pas connecté	<p>Rien n'est plus simple que de connecter votre HP Officejet à votre ordinateur à l'aide d'un câble USB. Branchez simplement une extrémité du câble USB à l'arrière de l'ordinateur et l'autre à l'arrière de l'appareil HP Officejet. Vous pouvez connecter n'importe quel port USB à l'arrière de votre ordinateur.</p> 

aide supplémentaire concernant la résolution des problèmes d'installation

Pour obtenir des informations supplémentaires sur les problèmes d'installation éventuels, vous pouvez vous référer au fichier Lisezmoi. Sous Windows : pour accéder au fichier Lisezmoi depuis le menu Démarrer de la barre des tâches, sélectionnez **Programmes, Hewlett-Packard, HP Officejet 5500 Series, Afficher le fichier Lisezmoi**. Sous Macintosh OS 9 ou OS X vous pouvez accéder au fichier Lisezmoi en cliquant deux fois sur l'icône située dans le dossier principal du CD-ROM du logiciel HP Officejet.

Le fichier Lisezmoi vous fournit un complément d'informations, notamment sur :

- le recours à l'utilitaire de réinstallation après l'échec d'une installation afin de rétablir votre ordinateur à un état permettant la réinstallation de l'appareil HP Officejet ;
- le recours à l'utilitaire de réinstallation sous Windows 98 afin de rétablir le fonctionnement suite à l'absence de pilote USB composite.

Ce genre d'erreur peut se produire lorsque le matériel est installé avant le logiciel. Après avoir exécuté l'utilitaire de réinstallation, redémarrez votre PC et installez le logiciel HP Officejet avant de connecter l'appareil HP Officejet à votre ordinateur.

Vous trouverez également plus d'informations à ce sujet sur le site Web de HP à l'adresse suivante :

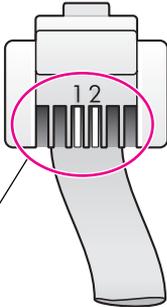
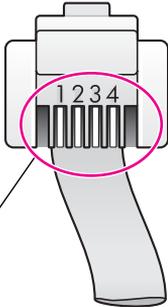
www.hp.com/support

dépannage lors de la configuration de la télécopie

Cette section vous permet de résoudre les problèmes que vous pouvez rencontrer lors de la configuration de la fonction de télécopie de HP Officejet.

Pour savoir comment configurer la fonction de télécopie de HP Officejet, consultez la section **configuration de la télécopie** à la page 101.

Pour obtenir des renseignements supplémentaires sur la résolution des problèmes qui peuvent survenir lors de l'utilisation de la fonction de télécopie de HP Officejet, consultez la section sur le dépannage de **hp officejet 5500 series** dans l'**aide du logiciel photo et imagerie hp** en ligne fournie avec votre logiciel.

problème	cause possible et solution
<p>J'ai des difficultés à envoyer et à recevoir des télécopies</p>	<ul style="list-style-type: none"> Assurez-vous que vous avez connecté le HP Officejet en raccordant le port « 1-LINE » à votre prise téléphonique murale grâce au cordon fourni avec votre HP Officejet.* Il s'agit en effet d'un cordon spécial à 2 fils qui est différent des cordons téléphoniques courants à 4 fils dont peut être équipé votre bureau. Examinez l'extrémité du cordon et comparez-la aux deux types de cordons représentés ci-dessous : <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-start;"> <div style="text-align: center;">  <p>cordon à 2 fils Vue de l'extrémité du cordon téléphonique à 2 fils fourni avec votre HP Officejet</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>cordon à 4 fils Vue de l'extrémité d'un cordon téléphonique à 4 fils pouvant causer des problèmes de télécopie si ce cordon est directement connecté à votre HP Officejet</p> </div> </div> <p>* Cette cause/solution possible est valable uniquement dans les pays dans lesquels un cordon à 2 fils est fourni avec le HP Officejet, notamment : l'Amérique Latine, l'Arabie Saoudite, l'Argentine, l'Australie, le Brésil, le Canada, le Chili, la Chine, la Colombie, la Corée, l'Espagne, les Etats-Unis, la Grèce, l'Inde, l'Indonésie, l'Irlande, le Japon, la Malaysia, le Mexique, les Philippines, la Pologne, le Portugal, la Russie, Singapour, Taiwan, la Thaïlande, le Venezuela et le Vietnam.</p> <p>Si vous utilisez un cordon à 4 fils, débranchez-le, procurez-vous le cordon à 2 fils et connectez ce dernier au HP Officejet (en utilisant le port « 1-LINE »). Pour plus d'informations sur la méthode de raccordement de ce cordon, consultez la section configuration de la télécopie à la page 101.</p> <p>Remarque : Si le cordon à 2 fils n'est pas assez long et que vous devez le rallonger, il est conseillé d'acheter un coupleur de ligne et d'utiliser un cordon à 4 fils pour en accroître la longueur. Ce type de coupleur vous permet de connecter un cordon à 2 fils à une extrémité, et un cordon à 4 fils à l'autre. Raccordez le cordon à 2 fils du port « 1-LINE » de HP Officejet à une extrémité du coupleur. Connectez ensuite une extrémité du cordon à 4 fils à l'autre bout du coupleur et l'autre à la prise téléphonique murale.</p>

problème	cause possible et solution
<p>J'ai des difficultés à envoyer et à recevoir des télécopies (suite)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Assurez-vous que vous avez correctement raccordé le HP Officejet à la prise téléphonique murale et que les autres équipements et services partageant la ligne téléphonique avec votre HP Officejet sont correctement connectés. Utilisez le port 1-LINE à l'arrière de HP Officejet pour connecter ce dernier à la prise murale, et le port 2-EXT pour connecter les autres équipements (par exemple un modem pour PC ou un répondeur téléphonique). Pour obtenir un complément d'informations et des diagrammes de connexion, consultez la section configuration de la télécopie à la page 101. • L'utilisation d'un séparateur voix-données peut générer des problèmes de télécopie (un séparateur voix-données est un connecteur à deux fils qui se branche sur une prise murale). Essayez d'ôter le séparateur voix-données et de connecter directement le HP Officejet à la prise téléphonique murale. • Assurez-vous que la prise téléphonique murale est reliée à une ligne opérationnelle. Pour ce faire, branchez un téléphone et attendez la tonalité. • Les lignes téléphoniques présentant une mauvaise qualité acoustique (bruit) risquent de causer des problèmes de télécopie. Contrôlez la qualité acoustique de la ligne téléphonique en branchant un téléphone sur la prise murale et en écoutant les éventuels bruits de fond. Si vous entendez un bruit de fond, désactivez la fonction Mode correc. Erreurs de HP Officejet et tentez à nouveau d'utiliser la télécopie. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section utilisation du mode de correction d'erreurs à la page 55. Contactez votre compagnie téléphonique si vous remarquez un problème de bruit sur votre ligne. • Il est possible que d'autres équipements utilisant la même ligne téléphonique que le HP Officejet soient en cours d'utilisation. Par exemple, vous ne pouvez pas envoyer de télécopies avec votre HP Officejet si un poste téléphonique est décroché ou si vous utilisez votre modem pour PC afin d'accéder à Internet ou pour envoyer des messages électroniques. • Si vous utilisez une ligne DSL, assurez-vous que vous avez installé un filtre DSL. Dans le cas contraire, vous ne pourrez pas correctement utiliser la télécopie. Procurez-vous un filtre DSL auprès de votre fournisseur DSL. Le filtre DSL neutralise le signal numérique qui empêche le HP Officejet de communiquer avec votre ligne téléphonique. Pour obtenir plus d'informations sur la méthode de connexion d'un filtre DSL, consultez la section utilisation du système de télécopie sur une ligne DSL à la page 118. • Observez le panneau avant de HP Officejet pour vérifier qu'il n'y a pas de message d'erreur. En effet, vous ne pouvez ni envoyer ni recevoir de télécopie tant que les erreurs liées au produit ne sont pas résolues. Pour obtenir des informations sur la méthode de résolution des erreurs, consultez la section sur le dépannage de hp officejet 5500 series dans l'aide du logiciel photo et imagerie hp en ligne fournie avec votre logiciel.

problème	cause possible et solution
<p>J'ai des difficultés à envoyer et à recevoir des télécopies (suite)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Si vous utilisez un convertisseur PBX ou RNIS, vérifiez que le HP Officejet est connecté au port affecté à l'utilisation de la télécopie et du téléphone. Sachez que certains systèmes RNIS vous permettent de configurer les ports pour des équipements téléphoniques spécifiques. Vous pouvez, par exemple, affecter un port au téléphone et à la télécopie Groupe 3, et un autre à d'autres fonctions. Si les problèmes persistent lorsque vous êtes connecté au port de télécopie/téléphone, essayez d'utiliser le port réservé à des utilisations variées (lequel peut porter la mention « multi-combi » ou une autre indication similaire).
<p>Je ne peux pas recevoir de télécopies, mais je peux en envoyer</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Il est possible que la fonction Sonneries jusqu'à réponse ne soit pas configurée pour répondre après le nombre de sonneries déterminé dans la configuration de votre bureau. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section définition du nombre de sonneries avant réponse à la page 43. • Si la même ligne téléphonique vous sert pour votre service de messagerie vocale et pour vos appels de télécopie, vous devez choisir de recevoir vos télécopies manuellement et non automatiquement. Pour obtenir des informations sur la configuration à choisir en cas d'utilisation d'une messagerie vocale, consultez la section configuration de la télécopie à la page 101. Pour plus d'informations sur la réception manuelle de télécopies, reportez-vous à la section configuration de hp officejet pour recevoir des télécopies automatiquement ou manuellement à la page 44. • Si un modem pour PC partage la ligne téléphonique avec votre HP Officejet, assurez-vous que le logiciel du modem n'est pas configuré pour recevoir automatiquement les télécopies. Les modems dont cette fonction de télécopie automatique est activée prendront le pas sur la ligne téléphonique lors de la réception de télécopies, ce qui empêchera le HP Officejet de recevoir des appels de télécopie. • Si un répondeur partage la ligne téléphonique avec votre HP Officejet, vous rencontrerez peut-être l'un des problèmes suivants : <ul style="list-style-type: none"> - Il est possible que votre message sortant soit trop long ou trop bruyant pour que le HP Officejet puisse détecter les tonalités de télécopie, ce qui peut provoquer la déconnexion du télécopieur émetteur. - Il est possible que la plage de silence suivant le message sortant sur votre répondeur soit trop courte pour permettre au HP Officejet de détecter les tonalités de télécopie. Ce problème affecte principalement les répondeurs téléphoniques numériques.

problème	cause possible et solution
<p>Je ne peux pas recevoir de télécopies, mais je peux en envoyer (suite)</p>	<p>Les actions suivantes vous aideront probablement à résoudre ces problèmes :</p> <ol style="list-style-type: none"> Déconnectez le répondeur et tentez de recevoir une télécopie. Si la télécopie s'effectue normalement en l'absence du répondeur, ce dernier est peut-être à l'origine du problème. Reconnectez le répondeur et enregistrez à nouveau votre message sortant. Veillez à ce que ce message soit aussi bref que possible (10 secondes au maximum), et parlez doucement et lentement lors de l'enregistrement. Essayez à nouveau de recevoir une télécopie. <ul style="list-style-type: none"> Si vous disposez d'une sonnerie particulière pour votre numéro de télécopie (service de sonnerie distincte fourni par votre compagnie téléphonique), assurez-vous que la fonction Répondre à cette sonnerie de votre appareil HP Officejet a été configurée de façon appropriée. Par exemple, si votre compagnie téléphonique a attribué une sonnerie double à votre numéro de télécopie, vérifiez que l'option Sonneries doubles a été choisie comme paramètre de l'option Répondre à cette sonnerie. Pour des informations sur la modification de ce paramètre, reportez-vous à la section modification de la mélodie de la sonnerie de réponse (sonnerie distincte) à la page 56. <p>Nous vous rappelons que certaines sonneries ne sont pas reconnues par l'appareil HP Officejet, notamment celles faisant alterner des sonneries courtes et des sonneries prolongées. Si vous rencontrez des difficultés du fait d'une sonnerie de ce type, demandez à votre compagnie téléphonique de vous affecter une sonnerie qui ne soit pas alternative.</p> <ul style="list-style-type: none"> Si vous n'utilisez pas un service de sonnerie distincte, assurez-vous que la fonction Répondre à cette sonnerie de votre appareil HP Officejet est définie à Toutes sonneries. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section modification de la mélodie de la sonnerie de réponse (sonnerie distincte) à la page 56. Si votre appareil HP Officejet partage une ligne téléphonique avec d'autres équipements téléphoniques (tels qu'un répondeur ou un modem pour PC), le niveau du signal de télécopie risque d'être atténué, ce qui peut entraîner des problèmes de réception. <p>Pour déterminer si un autre équipement est à l'origine du problème, déconnectez tous les équipements de la ligne téléphonique, à l'exception de HP Officejet, puis essayez de recevoir une télécopie. Si la réception de la télécopie s'effectue sans difficulté une fois les autres équipements déconnectés, cela signifie qu'un ou que plusieurs appareils sont responsables du problème noté. Reconnectez ces appareils un à un et essayez la fonction de copie après chaque connexion afin d'identifier l'équipement qui cause le problème.</p>

problème	cause possible et solution
<p>Je ne parviens pas à envoyer de télécopie, mais je peux en recevoir</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Si vous utilisez la fonction de numérotation rapide pour composer le numéro de la télécopie, il est possible que l'appareil HP Officejet compose le numéro trop vite ou trop tôt. Pour résoudre ce problème, essayez l'une des opérations suivantes : <ul style="list-style-type: none"> – Tentez de composer manuellement le numéro de télécopie depuis le panneau avant de HP Officejet, ou depuis un téléphone qui lui est raccordé. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section envoi d'une télécopie avec le moniteur ou manuellement à la page 42. – Redéfinissez les paramètres de numérotation rapide et insérez quelques pauses. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section création de paramètres de numérotation rapide à la page 50. • Si votre ligne téléphonique est équipée d'un système PBX, vérifiez que vous composez bien le numéro de la ligne extérieure avant de composer celui de la télécopie. • Le télécopieur destinataire ne fonctionne peut-être pas correctement. Pour le déterminer, essayez d'appeler ce numéro de télécopie depuis un téléphone et écoutez les tonalités de la télécopie. Si vous n'entendez pas la tonalité de la télécopie, le télécopieur destinataire est peut-être éteint ou déconnecté. Il est également possible qu'un service de messagerie vocale interfère avec la ligne téléphonique du destinataire.
<p>Des tonalités de télécopie sont enregistrées sur mon répondeur téléphonique</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Quand un répondeur et un télécopieur partagent la même ligne téléphonique, vous devez connecter directement le répondeur à l'appareil HP Officejet (ou via un modem pour PC connecté directement) comme le décrit la section configuration de la télécopie à la page 101. Si vous ne suivez pas ces recommandations, il peut arriver que des tonalités de télécopie soient enregistrées sur votre répondeur téléphonique.
<p>Depuis que j'ai connecté l'appareil HP Officejet, j'entends du bruit sur ma ligne téléphonique</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Si vous n'avez pas connecté l'appareil HP Officejet en branchant le cordon téléphonique fourni avec le HP Officejet sur le port « 1-LINE » et sur la prise murale, vous risquez d'entendre du bruit sur la ligne et de ne pas pouvoir utiliser le télécopieur correctement.* Il s'agit en effet d'un cordon spécial à 2 fils différent des cordons téléphoniques courants à 4 fils dont peut être équipé votre bureau. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section J'ai des difficultés à envoyer et à recevoir des télécopies à la page 137.

problème	cause possible et solution
Depuis que j'ai connecté l'appareil HP Officejet, j'entends du bruit sur ma ligne téléphonique <i>(suite)</i>	<p>* Cette cause/solution possible est valable uniquement dans les pays dans lesquels un cordon à 2 fils est fourni avec le HP Officejet, notamment : l'Amérique Latine, l'Arabie Saoudite, l'Argentine, l'Australie, le Brésil, le Canada, le Chili, la Chine, la Colombie, la Corée, l'Espagne, les Etats-Unis, la Grèce, l'Inde, l'Indonésie, l'Irlande, le Japon, la Malaysia, le Mexique, les Philippines, la Pologne, le Portugal, la Russie, Singapour, Taiwan, la Thaïlande, le Venezuela et le Viêt Nam.</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'utilisation sur la ligne téléphonique d'un séparateur voix-données risque de détériorer la qualité acoustique de votre ligne et de générer des bruits. Retirez le séparateur et essayez de connecter le HP Officejet directement sur la prise téléphonique murale.

dépannage de la configuration de hp instant share

Les erreurs de configuration de HP Instant Share (comme celles pouvant se produire lors de la configuration du carnet d'adresses) sont traitées dans l'aide en ligne de HP Instant Share. Vous trouverez des informations de dépannage spécifiques à certains problèmes de fonctionnement dans la section **dépannage des problèmes de fonctionnement** ci-après.

dépannage des problèmes de fonctionnement

La section dépannage **hp officejet 5500 series** de l'**aide du logiciel photo et imagerie hp** contient des conseils de dépannage relatifs à certains des problèmes les plus couramment associés à votre HP Officejet. Pour accéder aux informations de dépannage depuis un ordinateur Windows, ouvrez le logiciel Directeur photo et imagerie HP, cliquez sur Aide et sélectionnez Dépannage et assistance. L'aide au dépannage est également accessible via la touche Aide qui apparaît dans certains messages d'erreur.

Pour accéder aux informations de dépannage depuis un Macintosh (OS X), cliquez sur l'icône Directeur HP (Tout-en-un) de la Station d'accueil et sélectionnez Aide HP dans le menu Directeur HP. Sélectionnez ensuite Aide du logiciel Photo et imagerie HP, puis cliquez sur dépannage de hp officejet 5500 series dans la visionneuse d'aide.

Si vous disposez d'un accès à Internet, vous pouvez obtenir de l'aide à partir du site Web de HP à l'adresse suivante :

www.hp.com/support

Ce site Web fournit également des réponses aux questions les plus fréquentes des utilisateurs.

dépannage de hp instant share

Le tableau ci-dessous traite des principaux problèmes rencontrés avec HP Instant Share. Une aide en ligne sur les messages d'erreur reçus vous est fournie lorsque vous accédez au site Web de HP Instant Share.

message d'erreur	cause possible et solution
Connexion à Internet impossible	<p>Votre ordinateur ne parvient pas à se connecter au serveur HP Instant Share une fois que l'écran Aller en ligne s'affiche.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vérifiez votre connexion Internet et assurez-vous que vous êtes en ligne. • Si vous êtes protégé par un pare-feu, assurez-vous que les paramètres proxy de votre navigateur sont corrects.
HP Instant Share est temporairement indisponible	<p>Le serveur HP Instant Share est actuellement indisponible pour cause de maintenance.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Essayez de vous connecter à nouveau ultérieurement.



Index

4 x 6 pouces (10 x 15 cm) sans bordure, **17**

A

aide, **ix**

ajuster, **29**

alignement des cartouches d'encre, **133**

alignement des cartouches d'impression, **73, 133**

alimentation électrique, **133**

annulation copie, **34**

impression, **64**

numérisation, **36**

télécopie, **59**

télécopie programmée, **41**

application impression, **61**

arrêt

copie, **34**

impression, **64**

numérisation, **36**

télécopie, **59**

télécopie programmée, **41**

assistance clientèle, **79**

Amérique du Nord, **80**

Australie, **82**

contact, **79**

garantie, **85**

hors Etats-Unis, **80**

site Web, **79**

assombrir

copies, **32**

photos, **33**

télécopies, **52**

B

bac d'alimentation

automatique

type de papier accepté, **90**

bac d'alimentation

automatique, **2**

chargement d'originaux, **11**

blocage du chariot, **134**

bourrage papier, **134**

bruits, maintenance automatique, **78**

bruits, réglage pour la télécopie, **56**

C

câble USB, **129, 135**

capacité de chargement des bacs, **89**

cartes de vœux, **19**

cartouche d'encre, **133**

cartouche d'encre vide, **134**

cartouche d'impression vide, **134**

cartouches

alignement, **73**

commande, **65**

manipulation, **70**

nettoyage, **76**

nettoyage des contacts, **76**

rapport d'auto-test, **69**

remplacement, **71**

vérification du niveau d'encre, **69**

cartouches d'impression

alignement, **73**

manipulation, **70**

nettoyage, **76**

nettoyage des contacts, **76**

rapport d'auto-test, **69**

remplacement, **71**

vérification du niveau d'encre, **69**

cartouches d'encre voir

cartouches d'impression

cartouches d'impression

commande, **65**

CD-ROM, **128**

centre de distribution HP, **83**

chargement

enveloppes, **16**

originaux dans le bac

d'alimentation

automatique, **11**

originaux sur la vitre, **12**

papier, **14**

papier photo, **17**

clavier numérique, saisie de texte, **47**

code d'identification de l'abonné, **46**

commande

cartouches d'impression, **65**

supports, **65**

configuration

télécopie, **101**

configuration de la

langue, **133**

configuration de la télécopie

dépannage, **135**

configuration du pays, **133**

configuration requise, **128**

configuration, télécopie, **101**

contraste, télécopie, **51**

copie, **23**

agrandir, **29**

ajuster, **29**

annulation, **34**

couleur, **26**

format de papier, **20**

Légal vers Lettre, **31**

noir et blanc, **25**

nombre de copies, **28**

original délavé, **32**

photo sans bordures, **26**

photos, amélioration, **33**

qualité, **24**

rapidité, **24**

réduire, **31**

réglages par défaut, **24**

texte, amélioration, **32**

type de papier, **19**

couleur

amélioration des photos, **33**

intensité, **32**

télécopies, **39**

couvercle, nettoyage, **68**

D

date, définition, **57**

déclaration de conformité

(Union Européenne), **98**

Etats-Unis, **98**

déclarations de conformité aux différentes réglementations, **94**

notice destinée aux utilisateurs canadiens, **97**
 numéro réglementaire d'identification du modèle, **94**
 rapport du gouvernement canadien, **96**

définition
 langue et pays, **133**
 options d'impression, **62**
 délai d'invite, définition, **78**

dépannage
 configuration de HP Instant Share, **142**
 configuration de la télécopie, **135**
 installation, **127**
 installation du logiciel, **128**
 installation du matériel, **132**
 installation du matériel et du logiciel, **127**
 opérations, **142**
 utilisation de HP Instant Share, **143**

désinstallation sur un Macintosh, **131**

Directeur HP
 accès à HP Instant Share (Windows), **122**
 accès à l'option de messagerie électronique (Macintosh), **124**

E
 échec de l'installation, **129**
 éclaircir télécopies, **52**
 écran du panneau avant, **132**
 définition de la langue, **133**
 encre
 vérification du niveau, **69**
 entrées de numérotation rapide
 ajout, **50**
 envoi de télécopies, **40**
 présentation, **50**
 suppression, **51**
 enveloppes
 chargement, **16**
 environnement
 consommation d'énergie, **93**
 fiches techniques sur la sécurité du matériel, **93**

matières plastiques, **93**
 production d'ozone, **93**
 programme de gestion des produits environnementaux, **92**
 programme de recyclage, **94**
 protection, **93**
 recyclage des fournitures d'impression, **94**
 utilisation du papier, **93**

envoi d'une photo
 Macintosh, **124**
 utilisation d'une image numérisée, **124**

envoi de télécopies, **38**
 erreur d'impression, **134**
 étiquettes
 chargement, **19**
 expédition de HP Officejet, **82**

F
 FCC requirements, **94**
 FCC statement, **95**
 fixation du panneau avant, **132**

G
 garantie, **85**
 déclaration, **86**
 durée, **85**
 mises à niveau, **85**
 réparation expresse, **85**
 service, **85**

H
 heure, définition, **57**
 HP
 assistance clientèle, **79**
 HP Instant Share
 approche simplifiée, **121**
 présentation, **121**
 utilisation d'une image numérisée, **122**

HP Officejet
 conditionnement avant expédition, **82**
 configuration du bureau, **101**
 maintenance, **67**
 menus, **5**
 panneau avant, **3**
 pièces, **2**
 présentation, **1**
 retour, **86**

HP Instant Share
 accès sous Windows, **122**

I
 icônes manquantes, **130**
 impression, **61**
 à partir d'une application, **61**
 annulation, **64**
 modification des paramètres actuels, **63**
 modification des paramètres par défaut, **62**
 options d'impression, **62**
 rapport d'auto-test, **69**
 rapports de télécopie, **48**
 télécopies conservées en mémoire, **59**
 installation du câble USB, **135**
 installation du logiciel, **128**
 installation non terminée, **130**

L
 l'assistant de télécopie ne démarre pas, **131**
 l'écran d'enregistrement n'apparaît pas, **131**
 ligne DSL, **104**
 ligne téléphonique à plusieurs numéros, **56**
 logiciel, **128**

M
 maintenance, **67**
 alignement des cartouches d'impression, **73**
 bruits de maintenance automatique, **78**
 définition de la vitesse de défilement, **78**
 nettoyage de l'extérieur, **68**
 nettoyage de la vitre, **67**
 nettoyage des cartouches d'impression, **76**
 nettoyage des contacts des cartouches d'impression, **76**
 nettoyage du couvercle, **68**
 rapport d'auto-test, **69**
 remplacement des cartouches d'impression, **71**
 restauration des valeurs d'usine, **77**
 vérification du niveau d'encre, **69**

- mémoire
 - réimpression de télécopies, **59**
- mentions légales
 - déclaration de conformité (Union Européenne), **98**
 - Espace Economique Européen, **97**
- message d'erreur inconnue, **129**
- messagerie vocale
 - configuration avec ligne partagée appels vocaux/ de télécopie, **115**
 - configuration avec ligne partagée appels vocaux/ de télécopie/modem pour PC, **116**
- mode de correction d'erreurs (ECM), **55**
- modem pour PC
 - configuration avec ligne de télécopie, **109**
 - configuration avec ligne partagée a, **113**
 - configuration avec ligne partagée appels vocaux/ de télécopie, **110**
- modem *voir* Modem pour PC
- moniteur
 - numérotation, **42**
- moniteur d'imagerie numérique, **131**
- N**
- nettoyage
 - cartouches d'impression, **76**
 - contacts des cartouches d'impression, **76**
 - couvercle, **68**
 - extérieur, **68**
 - vitre, **67**
- nombre de copies
 - copie, **28**
- normale, paramètre de copie, **24**
- numérisation, **35**
 - à partir du panneau avant, **36**
 - annulation, **36**
 - haute résolution, **35**
 - spécifications relatives à la numérisation, **91**
- numéros de téléphone, assistance clientèle, **79**
- numérotation par impulsions, **58**
- numérotation par tonalités, **58**
- O**
- optimale, paramètre de copie, **24**
- P**
- panneau avant, **2**
 - décali d'invite, **78**
 - menus, **5**
 - présentation, **3**
 - saisie de texte, **47**
 - vitesse de défilement, **78**
- papier
 - chargement, **11**
 - chargement d'originaux, **11**
 - chargement d'autres types, **19**
 - chargement dans le bac d'alimentation, **14**
 - chargement photo, **17**
 - commande, **65**
 - copie de Légal vers Lettre, **31**
 - format pour la télécopie, **57**
 - format, définition, **20**
 - formats de papier, **90**
 - papiers recommandés, **18**
 - pour éviter les bourrages, **21**
 - type, définition, **19**
- papier photo
 - chargement, **17**
- paramètres
 - pays et langue, **133**
- paramètres par défaut
 - modification pour l'impression, **62**
 - restauration des valeurs d'usine, **77**
 - télécopie, **53**
- photos
 - ajuster, **29**
 - amélioration des copies, **33**
 - chargement de papier, **17**
 - copies sans bordures, **26**
 - télécopie, **39**
 - photos sans bordure 4 x 6 pouces (10 x 15 cm)
 - ajuster, **29**
 - photos sans bordure 4 x 6 pouces (10 x 15 cm)
 - ajuster, **29**
- copie, **26**
- photos sans bordures
 - copie, **26**
- présentation d'officejet
 - utilisation du logiciel Directeur HP, **5**
- présentation des menus, **5**
- principales icônes, **129**
- principales icônes manquantes, **130**
- Q**
- qualité
 - copie, **24**
- R**
- raccordement du câble USB, **135**
- rapide, paramètre de copie, **24**
- rapidité
 - copie, **24**
 - décali d'invite du panneau avant, **78**
- rappel
 - télécopie, **54**
- rapport d'auto-test, **69**
- rapports
 - auto-test, **69**
 - télécopie, automatiques, **48**
 - télécopie, manuels, **49**
- réception de télécopies, **43**
- réduction de télécopies, **55**
- réduire/agrandir copies
 - redimensionner au format lettre, **31**
- réduire/agrandir des copies
 - ajuster, **29**
- réglages par défaut
 - changement pour la copie, **24**
- regulatory notices
 - declaration of conformity (U.S.), **99**
 - FCC requirements, **94**
 - FCC statement, **95**
 - German statement, **97**
 - Korea statement, **98**
- réimpression de télécopies
 - conservées en mémoire, **59**
- réinstallation du logiciel, **130**
- réinstallation sur un Macintosh, **131**
- relevé pour réception d'une télécopie, **46**

remplacement des cartouches d'impression, **71**

renseignements techniques

- capacité de chargement des bacs, **89**
- formats de papier, **90**
- spécifications
 - environnementales, **92**
 - spécifications physiques, **92**
 - spécifications relatives à l'alimentation électrique, **92**
 - spécifications relatives à l'impression des marges, **91**
 - spécifications relatives à la numérisation, **91**
 - spécifications relatives à la télécopie, **91**
 - spécifications relatives au papier, **89**
- type de papier accepté par le bac d'alimentation automatique, **90**

répondeur téléphonique

- configuration avec ligne partagée appels vocaux/ de télécopie, **112**
- configuration avec ligne partagée appels vocaux/ de télécopie/modem pour PC, **113**

résolution

- télécopie, **51**

restauration des valeurs d'usine, **77**

retour de HP Officejet, **86**

retransmission de télécopies

- annulation, **55**
- configuration, **54**

S

sauvegarde des télécopies reçues, **58**

services d'assistance, **79**

sonnerie

- type de sonnerie, **56**

sonnerie distincte, **56**

sonneries jusqu'à réponse télécopie, **43**

spécifications

- environnementales, **92**
- spécifications physiques, **92**

spécifications relatives à l'alimentation électrique, **92**

spécifications relatives à l'impression des marges, **91**

spécifications relatives au papier, **89**

T

télécopie, **37**

- annulation, **59**
- annulation de la retransmission, **55**
- configuration, **101**
- configuration avec ligne de télécopie/modem pour PC, **109**
- configuration avec ligne partagée appels vocaux/ de télécopie/messagerie vocale, **115**
- configuration avec ligne partagée appels vocaux/ de télécopie/modem pour PC/messagerie vocale, **116**
- configuration avec ligne partagée appels vocaux/ de télécopie/modem pour PC/répondeur téléphonique, **113**
- configuration avec ligne partagée appels vocaux/ de télécopie/répondeur téléphonique, **112**
- configuration avec une ligne partagée appels vocaux/ de télécopie/modem pour PC, **110**
- configuration d'une ligne avec sonnerie distincte, **106**
- configuration d'une ligne de télécopie séparée, **105**
- configuration d'une ligne DSL, **118**
- configuration d'une ligne partagée appels vocaux/ de télécopie, **108**
- configuration de l'équipement de bureau, **101**
- confirmation, **38**
- contraste, **51**

date et heure, **57**

en-tête, **46**

entrées de numérotation rapide, ajout, **50**

entrées de numérotation rapide, suppression, **51**

envoi, **38**

envoi à partir de la mémoire, **41**

envoi d'une télécopie couleur, **39**

envoi manuel, **42**

format de papier, **20, 57**

ligne DSL, **104**

mode de correction d'erreurs (ECM), **55**

numérotation en mode Moniteur, **42**

numérotation par impulsions, **58**

numérotation par tonalités, **58**

numérotation rapide, **40**

occupé, **54**

paramètres par défaut, **53**

photos, **39**

problèmes d'envoi et/ou de réception de télécopies, **137, 138, 139, 140**

problèmes de bruit de fond sur la ligne téléphonique, **141**

problèmes de répondeur téléphonique, **141**

programmation, annulation, **41**

rappel de numéro occupé ou sans réponse, **54**

rapports, **48**

rapports automatiques, **48**

rapports manuels, **49**

réception, **43**

réception automatique, **44**

réception manuelle, **44, 45**

réimpression, **59**

relevé pour réception, **46**

résolution, **51**

retransmission, **54**

sans réponse, **54**

sauvegarde des télécopies reçues, **58**

sonnerie distincte, **56**

sonneries jusqu'à
réponse, **43**
spécifications relatives à la
télécopie, **91**
type de sonnerie, **56**
volume, **56**
texte
amélioration sur les
copies, **32**

saisie via le clavier
numérique, **47**

V
valeurs d'usine,
restauration, **77**
vider cartouche
d'impression, **134**
vitesse

défilement du panneau
avant, **78**
vitesse de défilement, **78**
vitre, nettoyage, **67**
volume, réglage pour la
télécopie, **56**

X
X rouge sur l'écran USB, **129**

visitez le centre d'informations hp officejet

Vous y trouverez tout ce dont vous avez besoin pour exploiter pleinement votre appareil HP Officejet.

- Assistance technique
- Informations sur les commandes et les fournitures
- Conseils
- Comment optimiser votre produit

www.hp.com/support

© 2003 Hewlett-Packard Company



Imprimé sur papier recyclé.

Imprimé aux Etats-Unis.



Q3434-90163