

Cet appareil est distribué par :



Samsung Electronics France
56, Quai de Dion Bouton
92806 PUTEAUX Cedex

Mode d'emploi



Mode d'emploi



Pour toute information ou assistance technique sur nos produits, notre service consommateurs est à votre disposition au :

N° Indigo 0 825 08 65 65

Vous pouvez également vous connecter à notre site Internet :

WWW.samsung.fr



www.samsungelectronics.com/mfp



SCX-1100

TABLE DES MATIÈRES

Installation de l'appareil 1

Inventaire	1.2
Emplacement et fonction des commandes	1.3
Vue avant	1.3
Vue arrière	1.4
Vue de dessus	1.4
Fonction des touches du panneau de commande	1.5
Choix d'un emplacement	1.6
Installation de l'appareil	1.7
Chargement du papier	1.10
Installation des cartouches d'encre	1.12
Changement de la langue d'affichage	1.17
Activation ou désactivation de la tonalité des touches	1.17
Mode économie de papier et d'encre	1.17
Mode économie d'énergie	1.18

Installation du logiciel 2

À propos du logiciel Samsung	2.2
Configuration requise	2.3
Installation du logiciel Samsung	2.4
Configuration des accès fax et Internet	2.8
Désinstallation du logiciel Samsung	2.12
Désinstallation du MFP Driver	2.12
Utilisation du CD-ROM SmarThru	2.16

Photocopie 3

Définition du format et du type de papier	3.2
Format du papier	3.2
Type de papier	3.3
Chargement des documents originaux	3.4
Photocopie d'un document	3.6
Paramétrage des options de photocopie	3.7
Qualité	3.7
Contraste	3.8
Nombre de copies	3.8
Zoom	3.9
Utilisation des fonctions de copie spéciales	3.10
Ajust. Page	3.10
Cloner	3.11
Poster	3.12
Miroir	3.12
Modification des paramètres par défaut	3.13

Impression 4

Sélection du papier	4.2
Consignes relatives aux supports spéciaux	4.3
Chargement du papier spécial	4.4
Consignes relatives au papier	4.5
Impression d'un document	4.6
Paramètres de l'imprimante	4.8
Accès aux paramètres de l'imprimante	4.8
Onglets relatifs aux propriétés de l'imprimante (Windows 95/ 98/Me)	4.9
Onglets relatifs aux propriétés de l'imprimante (Windows 2000/ XP)	4.16
Boutons et icônes liés aux propriétés de l'imprimante	4.17
Utilisation du programme de contrôle	4.17
Accès au programme de contrôle	4.17
Onglet À propos	4.20

Numérisation 5

Principes de base de la numérisation	5.2
Numérisation à partir du panneau de commande	5.2
Numérisation avec un logiciel compatible TWAIN	5.6

Maintenance 6

Maintenance des cartouches d'encre	6.2
Vérification du niveau d'encre	6.3
Nettoyage des cartouches d'encre	6.3
Impression d'une page de nettoyage à partir de l'appareil ..	6.4
Impression d'une page de nettoyage à partir de l'ordinateur ..	6.5
Nettoyage des buses des cartouches d'encre	6.6
Nettoyage des contacts du porte-cartouche	6.8
Remplacement des cartouches d'encre	6.9
Remplacement des cartouches d'encre à partir de l'appareil ..	6.10
Remplacement des cartouches d'encre à partir de l'ordinateur ..	6.13
Alignement des cartouches d'encre	6.14
Alignement des cartouches à partir de l'appareil	6.14
Alignement des cartouches depuis l'ordinateur	6.15
Nettoyage de la vitre d'exposition	6.17
Utilisation de la liste d'aide	6.17

Dépannage 7

Suppression des bourrages papier	7.2
Conseils pour éviter les bourrages	7.4
Messages d'erreur	7.5
Résolution des problèmes	7.6
Problèmes liés à l'alimentation papier	7.6
Problèmes généraux d'impression	7.7
Problèmes liés à l'impression couleur	7.10
Problèmes liés à la qualité d'impression	7.11
Problèmes liés à la numérisation	7.13

Annexe 8

Spécifications de l'imprimante	8.2
Spécifications du scanner et du photocopieur	8.2
Spécifications générales	8.3
Spécifications du papier	8.4

MÉMO



Informations importantes relatives à la sécurité

Lors de l'utilisation de ce produit, ayez toujours à l'esprit les recommandations de sécurité suivantes, afin de réduire le risque d'incendie, de décharge électrique et d'autres accidents :

- 1** Lisez attentivement toutes les instructions.
- 2** Prenez des précautions identiques à celles recommandées pour l'utilisation d'un appareil électrique.
- 3** Observez toutes les mises en garde et instructions mentionnées sur le produit et sur la documentation qui l'accompagne.
- 4** Si une instruction de fonctionnement semble être en contradiction avec une information relative à la sécurité, tenez compte de cette dernière. Il se peut que vous ayez mal compris l'instruction de fonctionnement. Si vous êtes dans l'impossibilité de résoudre cette contradiction, contactez votre distributeur ou votre technicien de maintenance.
- 5** Avant de nettoyer votre appareil, débranchez-le de la prise murale. N'utilisez aucun détergent liquide ni nettoyant en aérosol. Utilisez uniquement un chiffon humide.
- 6** Ne placez pas l'appareil sur une surface non stable. Il pourrait provoquer de sérieux dégâts s'il venait à tomber.
- 7** Votre appareil ne doit en aucun cas être placé à proximité d'un radiateur, d'un chauffage, ni d'une conduite d'air conditionné ou de ventilation.
- 8** Veillez à ce que rien ne soit posé sur le cordon d'alimentation. Ne placez pas votre appareil là où les cordons pourraient être piétinés.
- 9** Ne branchez pas un trop grand nombre d'appareils électriques dans une même prise murale ou sur un câble prolongateur. Une prise surchargée réduit les performances et constitue une source potentielle d'incendie et de décharges électriques.
- 10** Veillez à ce qu'aucun animal domestique ne ronges les cordons d'alimentation et d'interface PC.
- 11** N'introduisez jamais d'objet dans les ouvertures du boîtier ou de l'habillage de l'appareil. Ils pourraient entrer en contact avec des points de tension dangereux, créant ainsi un risque d'incendie ou de décharge électrique. Ne renversez jamais de liquide sur ou dans l'appareil.

12 Afin de réduire le risque de décharge électrique, ne démontez en aucun cas l'appareil. Apportez-le chez un technicien de maintenance qualifié si une réparation s'avère nécessaire. L'ouverture ou le retrait des capots peut vous exposer à des tensions dangereuses ou d'autres risques. Un remontage incorrect peut provoquer des décharges électriques une fois l'appareil remis sous tension.

13 Débranchez l'appareil des prises PC et murale, puis adressez-vous à un technicien de maintenance qualifié si :

- une partie du cordon téléphonique, d'alimentation ou de la prise est endommagée ou mise à nu.
- du liquide a été renversé dans l'appareil.
- l'appareil a été exposé à la pluie ou à l'eau.
- l'appareil ne fonctionne pas correctement alors que toutes les instructions ont été suivies.
- l'appareil est tombé, ou si le boîtier semble détérioré.
- les performances de l'appareil se dégradent.

14 Réglez uniquement les commandes abordées dans le mode d'emploi. Un mauvais réglage des autres commandes pourrait endommager l'appareil et nécessiter l'intervention d'un technicien de maintenance qualifié pour remettre l'appareil en état de marche.

15 Évitez d'utiliser l'appareil pendant un orage. Il peut y avoir en effet un risque de décharge électrique par la foudre. Si possible, débranchez le cordon d'alimentation pendant toute la durée de l'orage.

16 CONSERVEZ PRÉCIEUSEMENT CES RECOMMANDATIONS.

1

INSTALLATION DE L'APPAREIL

Félicitations pour l'achat de l'appareil multifonction 3 en 1 couleur Samsung SCX-1100. Cet appareil combine les fonctions d'impression, de photocopie et de numérisation !

Ce chapitre donne la procédure détaillée de configuration de l'appareil et d'installation du logiciel. Il contient les sections suivantes :

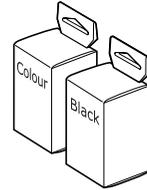
- **Inventaire**
- **Emplacement et fonction des commandes**
- **Fonction des touches du panneau de commande**
- **Choix d'un emplacement**
- **Installation de l'appareil**
- **Chargement du papier**
- **Installation des cartouches d'encre**
- **Changement de la langue d'affichage**
- **Activation ou désactivation de la tonalité des touches**
- **Mode économie de papier et d'encre**
- **Mode économie d'énergie**

Inventaire

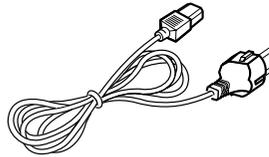
Les éléments ci-dessous sont livrés avec l'appareil.



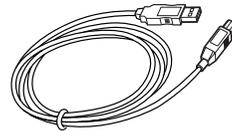
SCX-1100



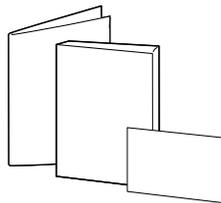
Cartouches d'encre
noire et couleur



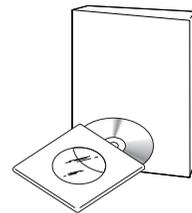
Cordon
d'alimentation*1



Câble de l'imprimante



Guide d'installation rapide,
Mode d'emploi, Carte de garantie



CD*2 et Guide de l'utilisateur
SmarThru

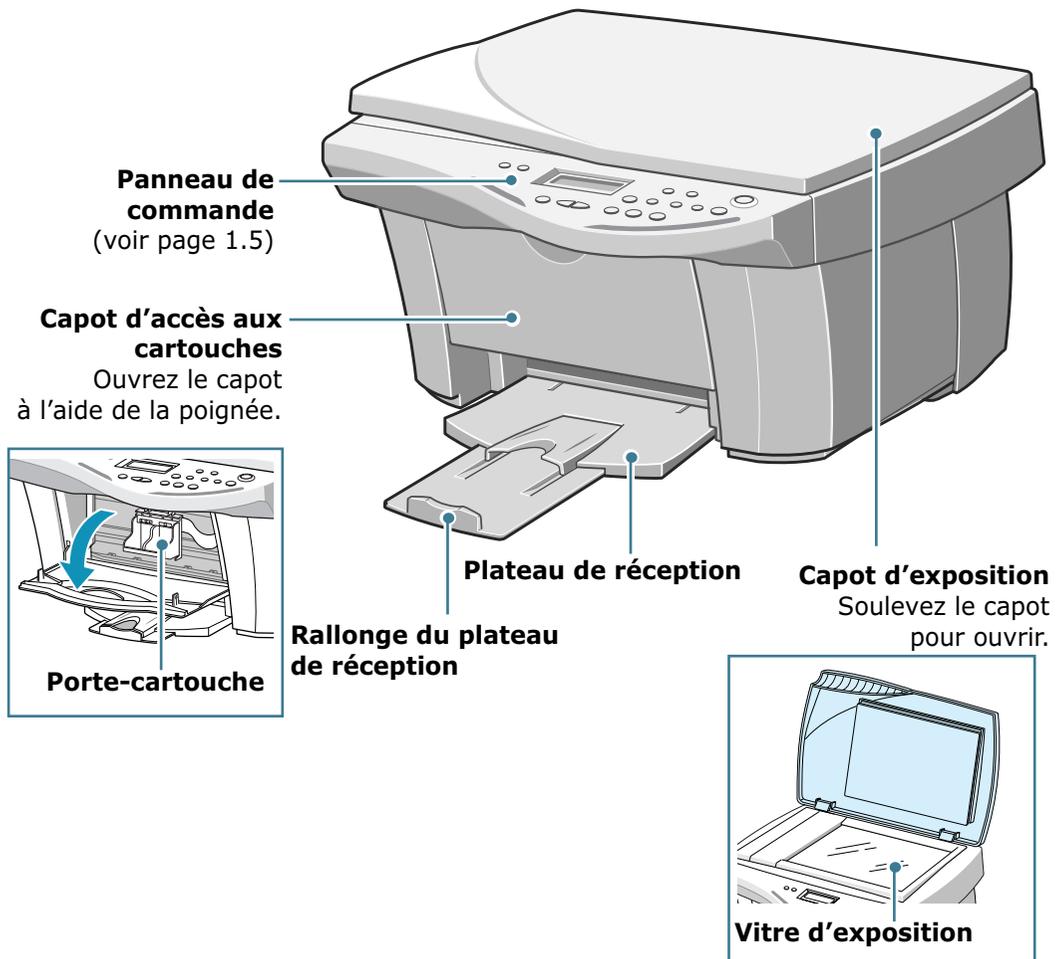
*1. La forme de la prise du cordon d'alimentation diffère selon les pays.

*2. CD-ROM du pilote MFP, du logiciel SmarThru et de reconnaissance optique de caractères (OCR).

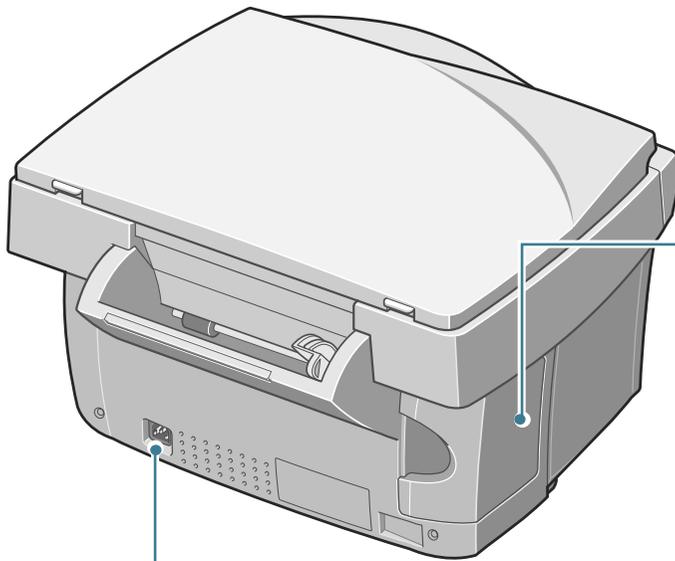
Emplacement et fonction des commandes

Prenez le temps de vous familiariser avec les principaux composants de l'appareil.

Vue avant



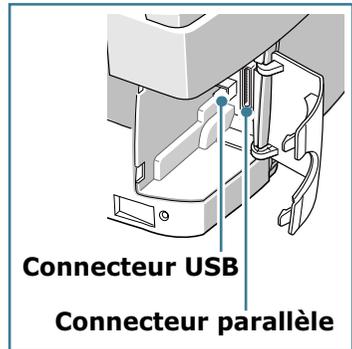
Vue arrière



Prise pour cordon d'alimentation

Cache connecteurs

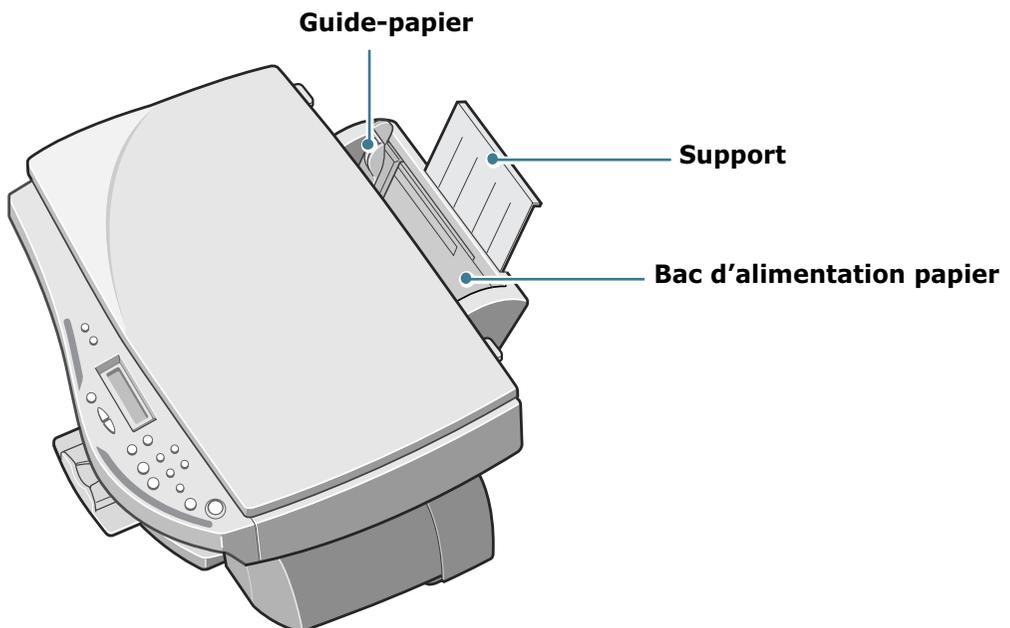
Ouvrez-le pour accéder aux connecteurs.



Connecteur USB

Connecteur parallèle

Vue de dessus

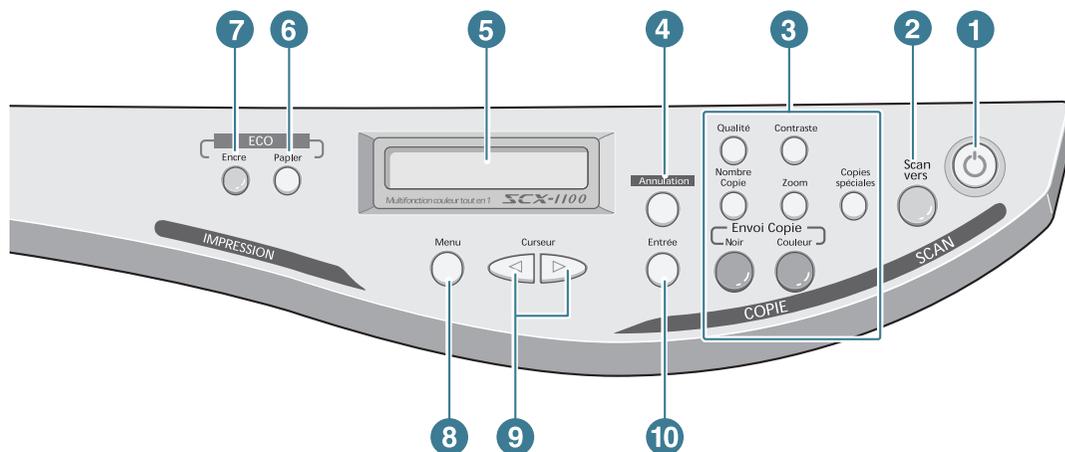


Guide-papier

Support

Bac d'alimentation papier

Fonction des touches du panneau de commande



1		Permet d'allumer et d'arrêter l'appareil.
2	Scan vers 	Lance l'assistant de numérisation Samsung sur le PC pour vous permettre de choisir la destination du document numérisé.
3	Qualité 	Permet de régler la qualité des photocopies.
	Contraste 	Permet de régler le contraste pour générer des copies plus claires ou plus foncées que l'original.
	Nombre Copie 	Permet de définir le nombre de photocopies.
	Zoom 	Permet de faire une photocopie de format inférieur ou supérieur à l'original.
	Envoi Copie Noir 	Permet de faire une photocopie monochrome.
	Envoi Copie Couleur 	Permet de faire une photocopie couleur.
	Copies spéciales 	Permet de définir des fonctions de photocopie spéciales : ajustement à la page, clonage, impression de poster et copie symétrique.

4		Permet d'annuler la numérisation ou la copie ou de rétablir la valeur par défaut d'une option.
5		Indique l'état actuel et donne des indications pour la configuration de différents menus.
6		Permet d'économiser l'encre.
7		Permet d'économiser du papier en imprimant 2 pages sur une même feuille (mode monochrome uniquement).
8		Permet d'accéder au mode menu.
9		Permet de faire défiler les options des menus.
10		Permet de confirmer l'option affichée.

Choix d'un emplacement

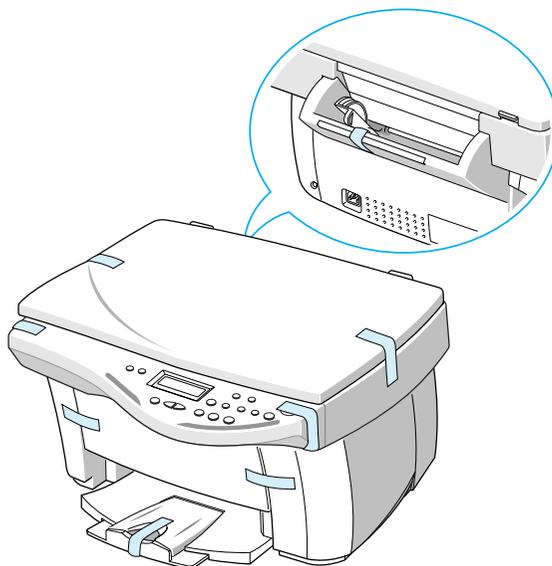
Pour garantir un fonctionnement optimal de votre appareil, placez-le sur une surface plane et stable, près de votre poste de travail. Laissez suffisamment de place pour faciliter le chargement et la sortie du papier ainsi que l'ouverture du capot d'exposition.

Ne placez pas votre appareil :

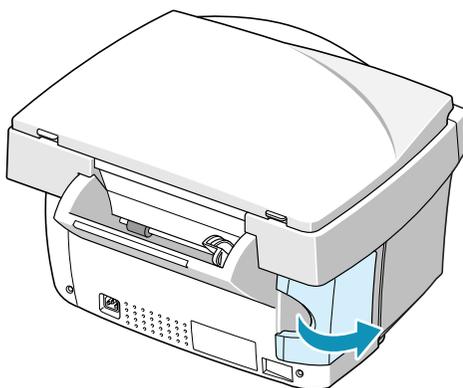
- en plein soleil,
- près d'une source de chaleur ou d'un climatiseur,
- dans un environnement sale ou poussiéreux.

Installation de l'appareil

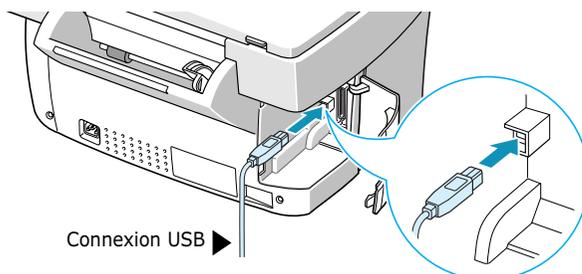
- 1 Retirez toutes les bandes adhésives de transport se trouvant à l'avant, à l'arrière et sur les côtés de l'appareil.



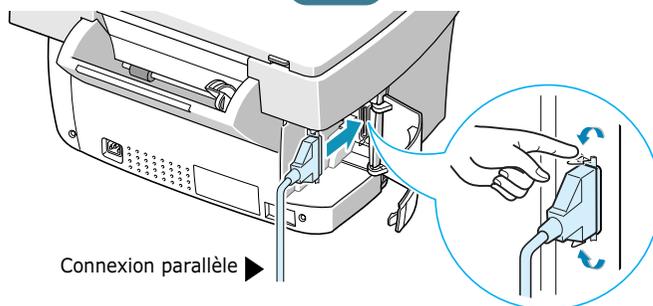
- 2 Ouvrez le cache connecteurs.



- 3** Connectez le câble. Utilisez uniquement un câble USB (livré avec l'appareil) ou des câbles Parallèles compatibles IEEE-1284 (acheté séparément).



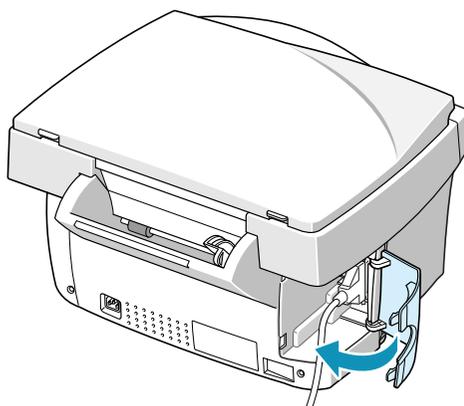
OU



REMARQUES :

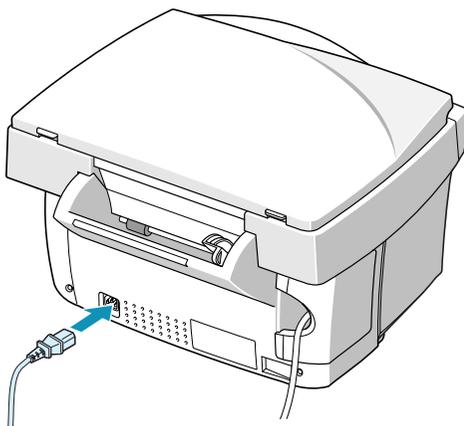
- Si vous utilisez un câble USB, votre ordinateur doit fonctionner sous Windows 98 ou Me/2000/XP.
- Lorsque vous connectez l'appareil à un port USB d'un ordinateur fonctionnant sous Windows, utilisez toujours le même port.

- 4** Fermez le cache connecteurs.



5 Connectez le cordon d'alimentation.

Branchez l'une des extrémités du cordon à l'arrière de l'appareil et l'autre à une prise secteur avec mise à la terre.



L'appareil se met en marche automatiquement lors du branchement.

La machine est en marche lorsque le message "MISE EN MARCHE/PRECHUFFAGE" disparaît de l'écran. Pour afficher le texte dans une autre langue, reportez-vous à la page 1.17.

Pour mettre en marche et arrêter l'appareil, utilisez la touche de mise sous tension du panneau de commande.

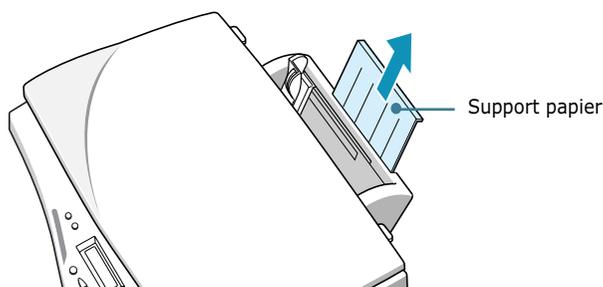
Chargement du papier

Les messages "AJOUTER PAPIER", puis "APP. SUR ENTREE " apparaissent successivement à l'écran en l'absence de papier au lancement d'une impression. La contenance du bac d'alimentation est d'environ 100 pages de papier standard.

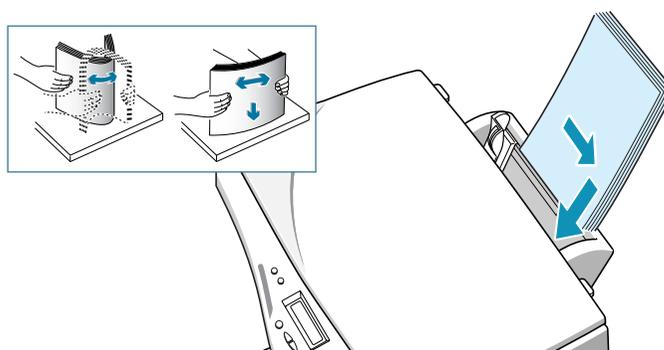
En mode photocopie, vous pouvez utiliser les formats A4, Letter ou Legal. L'appareil est préprogrammé pour le format **A4**. Pour utiliser un autre format, définissez-le à l'aide de la touche **Menu**. Pour plus d'informations, reportez-vous à la page 3.2.

Pour l'impression PC, vous pouvez utiliser des formats plus petits. Pour plus d'informations, reportez-vous à la page 4.10.

- 1 Tirez à fond le support du bac d'alimentation papier.



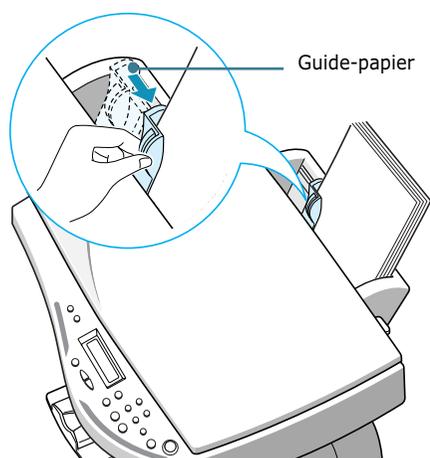
- 2 Aérez le papier et insérez-le, face à imprimer vers vous. Vérifiez que le bord droit du papier touche le bord droit du bac d'alimentation papier. Ne dépassez pas la capacité indiquée.



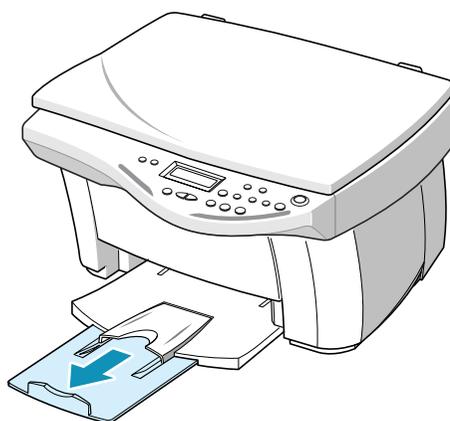
REMARQUES :

- N'introduisez pas le papier en force dans l'appareil.
 - Il est recommandé de charger une pile de papier (plus de 20 feuilles) pour éviter les problèmes d'alimentation.
-

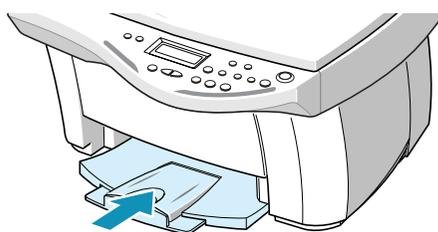
- 3** Déplacez le guide-papier gauche vers la droite pour l'ajuster à la largeur du papier.



- 4** Tirez à fond le plateau de réception et sa rallonge placés à l'avant de l'appareil.



REMARQUE : si vous utilisez du papier de format Legal, ne déployez pas le plateau de réception. Au contraire, rentrez-le car il risque de provoquer un bouchage papier lors de l'impression.



Installation des cartouches d'encre

L'appareil est livré avec une cartouche noire et une couleur. Vous pouvez aussi acheter une cartouche photo et l'installer à la place de la cartouche d'encre noire. Reportez-vous à la page 1.16 pour connaître les options disponibles.

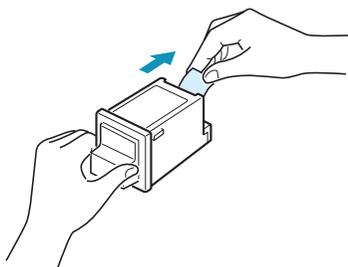
Suivez la procédure ci-après pour l'installation initiale des cartouches. Pour effectuer un changement de cartouche, reportez-vous à la section "Remplacement des cartouches d'encre" à la page 6.9.



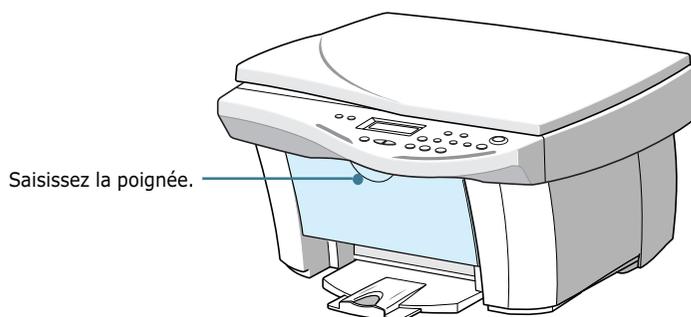
REMARQUE : il existe deux types de cartouches d'encre noire et couleur : standard et à haute capacité. Vérifiez le type de la cartouche au préalable car vous devez le préciser lors de la procédure d'installation. Pour connaître le type de la cartouche, reportez-vous au tableau de la page 6.9.

- 1** Déballez et sortez la cartouche couleur de son emballage plastique. Tenez-la uniquement par le haut. Ne touchez pas les contacts électriques.

Retirez délicatement la bande adhésive qui recouvre la tête d'impression.



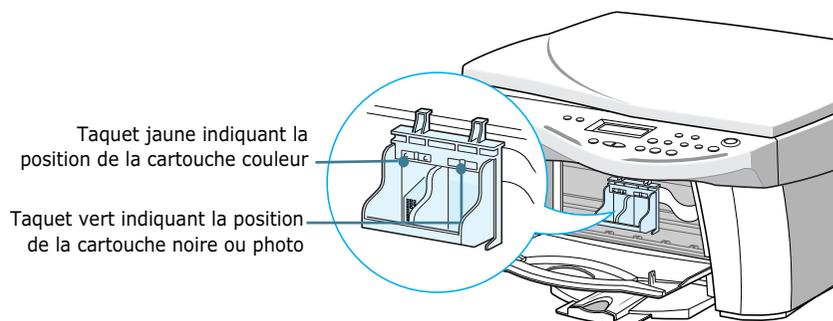
- 2** Saisissez la poignée et ouvrez le capot d'accès aux cartouches.



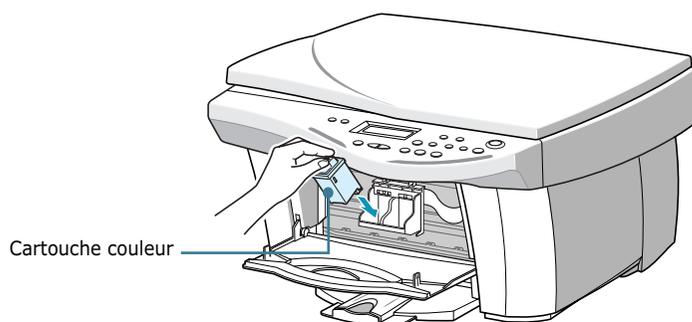
3 Le porte-cartouche se met en position de chargement.

La cartouche couleur se place à gauche du porte-cartouche. Le taquet jaune situé sur ce dernier permet de l'identifier.

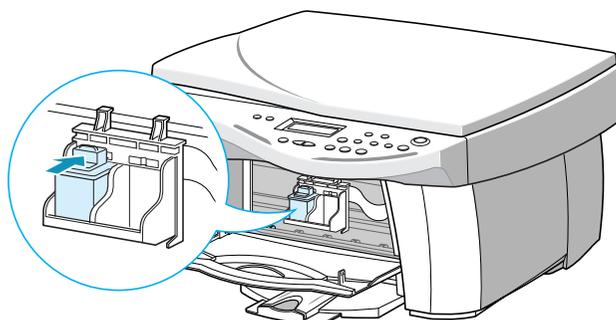
La cartouche d'encre noire (ou photo) se place à droite du porte-cartouche. Le taquet vert situé sur ce dernier permet de l'identifier.



4 Placez la cartouche couleur à gauche dans le porte-cartouche.

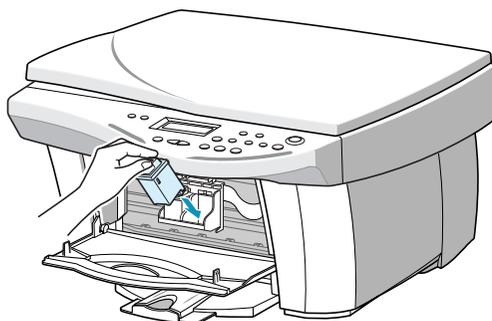


5 Poussez la cartouche couleur jusqu'à ce qu'un déclic indique qu'elle est bien en place.

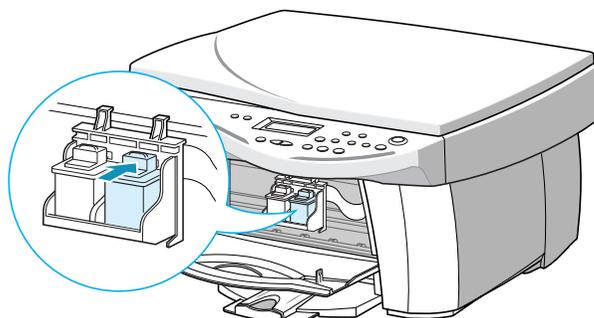


- 6** Déballez et sortez la cartouche d'encre noire de son emballage plastique. Tenez-la par le haut et retirez délicatement la bande adhésive qui recouvre la tête d'impression.

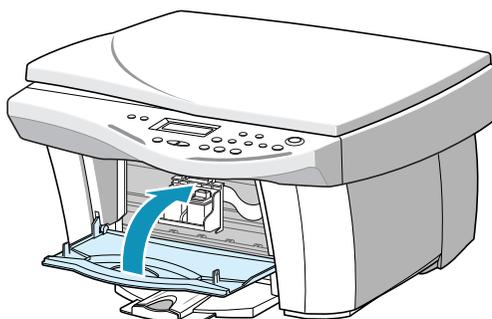
Placez la cartouche noire à droite dans le porte-cartouche.



- 7** Poussez la cartouche noire jusqu'à ce qu'un déclic indique qu'elle est bien en place.

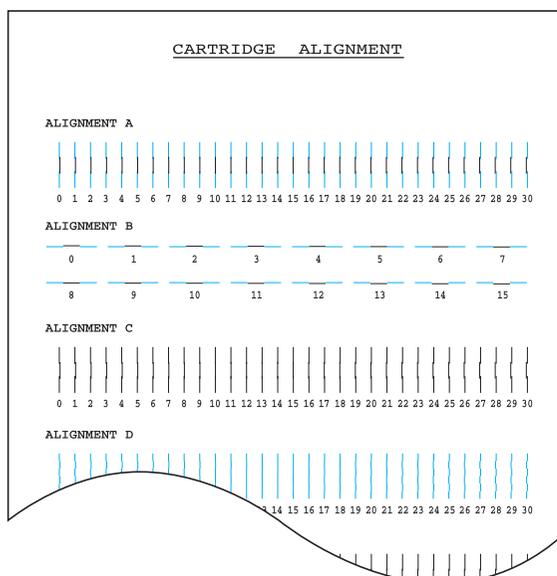


- 8** Une fois l'installation des cartouches terminée, fermez le capot d'accès aux cartouches.



- 9** Les messages "PANNEAU FERME" et "AUCUNE CHANGE?" s'affichent une fois le capot refermé.

- 10** Appuyez sur les touches **Curseur** (◀ ou ▶) jusqu'à ce que le message "LES 2 CHANGES?" s'affiche, puis appuyez sur **Entrée**.
- 11** "NOUVELLE COULEUR" s'affiche à l'écran. Appuyez sur **Entrée**.
- 12** "COULEUR STANDARD" s'affiche à l'écran. Si vous avez installé une cartouche couleur standard, appuyez sur **Entrée**. Sinon, appuyez sur les touches **Curseur** (◀ ou ▶) jusqu'à ce que "COULEUR MAX." s'affiche, puis appuyez sur **Entrée**.
- 13** "NOUVELLE NOIRE" s'affiche à l'écran. Appuyez sur **Entrée**.
- 14** "NOIRE STANDARD" s'affiche à l'écran. Si vous avez installé une cartouche noire standard, appuyez sur **Entrée**. Sinon, appuyez sur les touches **Curseur** (◀ ou ▶) jusqu'à ce que "NOIRE MAX." s'affiche, puis appuyez sur **Entrée**.
- 15** L'impression du formulaire d'alignement des cartouches déclenche automatiquement l'alignement des cartouches. Il permet d'identifier la ligne la plus droite dans les six zones d'alignement.



En sélectionnant la ligne la plus droite de chaque zone, vous optimiserez l'alignement des têtes d'impression.

- 16** Examinez le formulaire d’alignement des cartouches et identifiez la ligne la plus droite de l’alignement A.

Sélectionnez le numéro associé à la ligne la plus droite à l’aide des touches **Curseur** (< ou >). Appuyez sur **Entrée** lorsque ce numéro s’affiche.



- 17** L’écran valide le numéro et passe à l’alignement B. Répétez les étapes 16 et 17 pour les alignements B à F.

- 18** Après la saisie du numéro pour l’alignement F, l’écran repasse en mode veille.



REMARQUES :

- Lorsque l’une des cartouches d’encre est vide, remplacez-la. Si vous ne disposez pas de cartouche de rechange, laissez la cartouche vide dans l’appareil. **L’appareil ne fonctionne pas s’il manque une cartouche d’encre.**
- Ayez toujours une cartouche de rechange à portée de main. Pour acheter des cartouches d’encre, vérifiez les références dans le tableau ci-dessous pour être sûr de vous procurer celle qui convient. Ces cartouches ont été conçues spécialement pour fonctionner avec votre appareil et générer des impressions claires et nettes.
- Pour acheter une nouvelle cartouche d’encre, contactez votre point de vente ou un revendeur Lexmark agréé.

Type de cartouche		Référence
Cartouche d’encre noire	Haut rendement	Lexmark 12A1975
	Rendement standard	Samsung INK-M50 Lexmark 12A1970
Cartouche couleur	Haut rendement	Lexmark 15M0125
	Rendement standard	Samsung INK-C60 Lexmark 15M0120
Cartouche photo		Lexmark 12A1990

Changement de la langue d'affichage

Pour changer la langue utilisée pour l'affichage à l'écran, procédez comme suit :

- 1 Appuyez sur la touche **Menu** du panneau de commande. Le premier menu apparaît à l'écran : LANGUE. Appuyez sur **Entrée**.
- 2 Appuyez sur les touches **Curseur** (◀ ou ▶) jusqu'à ce que la langue souhaitée s'affiche, puis appuyez sur **Entrée** pour enregistrer la sélection.

Activation ou désactivation de la tonalité des touches

Vous pouvez activer ou désactiver la tonalité des touches. En cas d'activation, une tonalité est émise chaque fois que vous appuyez sur une touche du panneau de commande de l'appareil.

- 1 Appuyez sur la touche **Menu** du panneau de commande.
- 2 Appuyez sur les touches **Curseur** (◀ ou ▶) jusqu'à ce que "TOUCHES" s'affiche à l'écran, puis appuyez sur **Entrée**.
- 3 Appuyez sur les touches **Curseur** (◀ ou ▶) pour sélectionner "OUI" ou "NON", puis appuyez sur **Entrée**.

Mode économie de papier et d'encre

Vous pouvez activer ou désactiver les fonctions d'économie d'encre et de papier d'une simple pression sur une touche.

En mode économie d'encre, l'imprimante utilise moins d'encre sur chaque page. Son activation prolonge la durée d'utilisation de la cartouche d'encre, au détriment toutefois de la qualité d'impression.

Le mode économie de papier permet d'imprimer deux pages sur une même feuille.

Pour économiser l'encre :

Appuyez sur la touche **ECO Encre** du panneau de commande. Si le voyant associé est allumé, le mode économie d'encre est activé et l'appareil utilise moins d'encre pour imprimer un document.

Si le voyant est éteint, le mode économie d'encre est désactivé et l'impression se fait avec la qualité normale.

Pour économiser le papier :

- 1 Appuyez sur la touche **ECO Papier** du panneau de commande. "OUI" ou "NON" s'affiche à l'écran.
- 2 Appuyez sur les touches **Curseur** (◀ ou ▶) pour changer ce paramètre. Pour activer le mode économie de papier, sélectionnez "OUI". Sélectionnez "NON" pour le désactiver. Appuyez ensuite sur **Entrée**.



REMARQUE : le mode économie de papier ne s'applique qu'à la photocopie monochrome. Lorsqu'il est activé, les modifications via la copie spéciale restent sans effet bien qu'accessible et la qualité d'impression "NORMAL" est utilisée.

Mode économie d'énergie

L'appareil consomme moins d'électricité lorsqu'il n'est pas utilisé. Le paramétrage du mode économie d'énergie permet de définir la durée d'inactivité après une impression avant l'activation de l'alimentation réduite.

- 1 Appuyez sur la touche **Menu** du panneau de commande. Le premier menu apparaît à l'écran : LANGUE.
- 2 Appuyez sur les touches **Curseur** (◀ ou ▶) jusqu'à ce que "ECONO. ENERGIE" s'affiche à l'écran, puis appuyez sur **Entrée**.
- 3 L'écran indique la durée disponible. Appuyez sur les touches **Curseur** (◀ ou ▶) jusqu'à l'affichage de la durée souhaitée. Le symbole ◀ apparaît après la durée sélectionnée.
- 4 Appuyez sur la touche **Entrée** pour enregistrer la sélection.



2

INSTALLATION DU LOGICIEL

Ce chapitre donne des informations sur l'installation du logiciel Samsung fourni. Cette opération est indispensable pour utiliser les fonctions d'imprimante et de scanner de l'appareil.

Ce chapitre contient les sections suivantes :

- **À propos du logiciel Samsung**
- **Configuration requise**
- **Installation du logiciel Samsung**
- **Configuration des accès fax et Internet**
- **Désinstallation du logiciel Samsung**

À propos du logiciel Samsung

Après avoir installé l'appareil et l'avoir connecté à l'ordinateur, vous devez insérer le CD-ROM SmarThru dans le lecteur. Il contient les éléments suivants :

- MFP Driver
- Logiciel SmarThru
- Logiciel de reconnaissance optique de caractères (AnyPage Lite)

MFP Driver

Pour utiliser les fonctions d'imprimante et de scanner du SCX-1100, vous devez installer le MFP Driver.

Logiciel SmarThru

SmarThru est le logiciel fourni avec le multifonction SCX-1100. Il intègre un éditeur d'images puissant qui permet de retoucher les images de diverses façons ainsi qu'un logiciel client de messagerie Internet. SmarThru permet d'enregistrer les images numérisées dans une zone de stockage dédiée en vue de leur édition, envoi par courrier électronique ou par fax, impression et traitement avec d'autres logiciels de votre choix.

Logiciel de reconnaissance optique de caractères (OCR) AnyPage Lite

Le logiciel de reconnaissance optique de caractères (OCR) peut reconnaître la plupart des formats de caractères, vous permettant donc d'exploiter les documents numérisés dans un logiciel de traitement de texte.

Configuration requise

Avant de commencer, vérifiez que votre système dispose de la configuration minimale requise.

Systèmes d'exploitation pris en charge

Windows 95 OSR2/Windows 98/Windows 98 SE/Windows NT 4.0 Workstation ou Server avec Service Pack 3/Windows 2000 Professional ou Advanced Server/Windows XP Home edition ou Professional.

Configuration minimale

- Espace disque : 130 Mo pour l'installation
- Mémoire : 64 Mo
- Processeur : Pentium II 233 minimum
- Logiciel requis : Internet Explorer 4.01 ou supérieur

Configuration recommandée

- Espace disque : 250 Mo pour l'installation
- Mémoire : 128 Mo
- Processeur : Pentium II 400 minimum
- Logiciel requis : Internet Explorer 5.5 ou supérieur



REMARQUES :

- Pour l'installation sous Windows NT 4.0/2000/XP, vous devez disposer des droits d'administrateur.
 - Les versions de Windows 95 antérieures à la version R2 sont déconseillées en raison des problèmes de compatibilité avec les bibliothèques OLE/COM.
-

Installation du logiciel Samsung



REMARQUES :

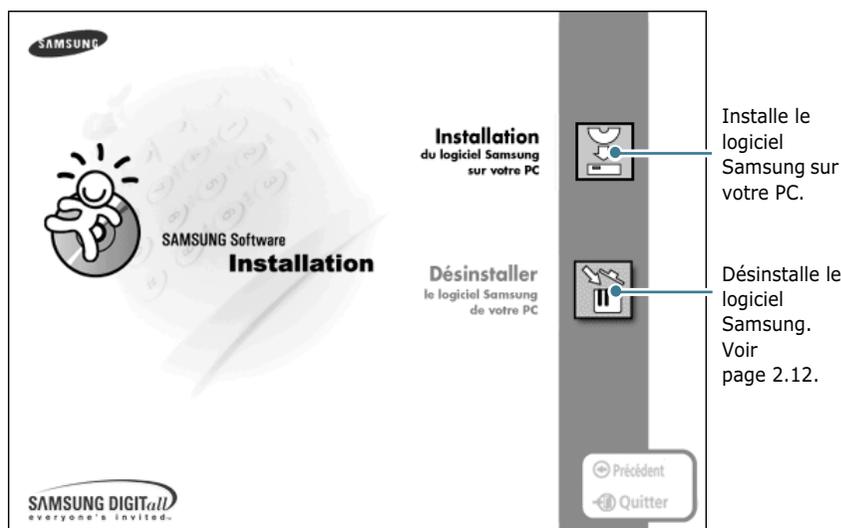
- Les utilisateurs de Windows 95/98/Me/2000/XP doivent cliquer sur le bouton d'annulation dans l'écran "Nouveau matériel détecté" qui apparaît au démarrage de l'ordinateur.
- Vérifiez que le SCX-1100 est branché et connecté au port parallèle ou USB de votre ordinateur **avant d'installer le logiciel** à partir du CD-ROM. La connexion USB n'est pas prise en charge sous Windows 95 et Windows NT 4.0.

1 Insérez le CD-ROM SmarThru fourni dans le lecteur de CD-ROM.

Le CD-ROM SmarThru s'exécute automatiquement et l'écran d'accueil apparaît.

Si l'écran d'accueil ne s'affiche pas, dans le menu **Démarrer**, choisissez **Exécuter**. Entrez **X:Autorun.exe**, en remplaçant "**X**" par la lettre correspondant au lecteur, puis cliquez sur **OK**. Choisissez la langue à utiliser, le cas échéant.

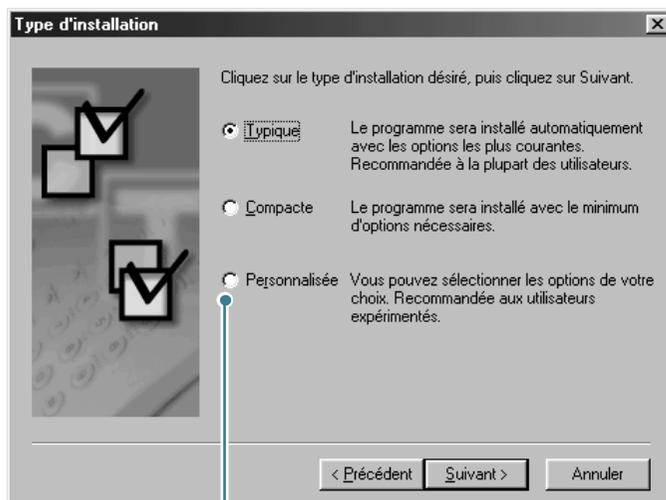
2 Cliquez sur **Installation du logiciel Samsung sur votre PC**.



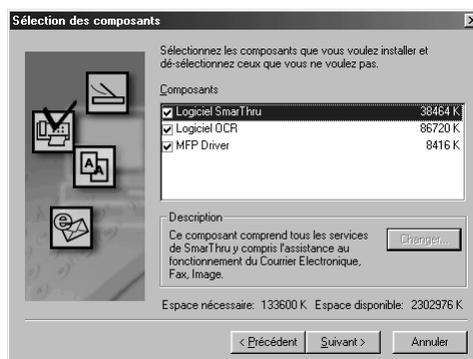
3 Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran, puis cliquez sur **Suivant**.

4 SmarThru gère trois types d'installation :

- **Typique** : option recommandée pour la plupart des utilisateurs. Installe le programme avec les options de base.
- **Compacte** : seul le MFP Driver est installé.
- **Personnalisée** : vous pouvez choisir les options à installer. Cette option est recommandée pour les utilisateurs avertis.



Lorsque vous choisissez l'option personnalisée, vous pouvez installer les options de votre choix.

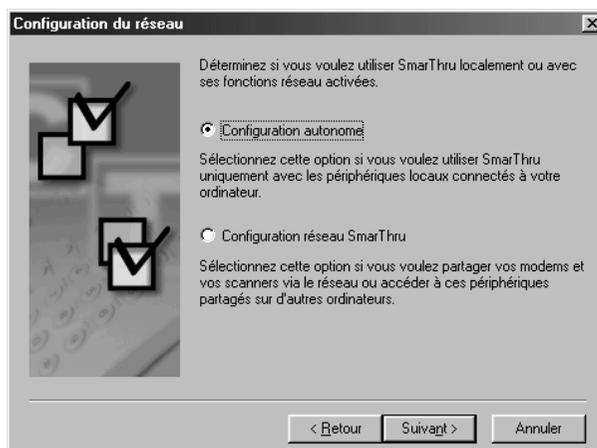


- **Logiciel SmarThru** : pour numériser et retoucher des images et travailler avec des documents électroniques.
- **Logiciel OCR** : logiciel AnyPage Lite pour la reconnaissance optique de caractères (OCR).
- **MFP Driver** : pour imprimer et numériser.

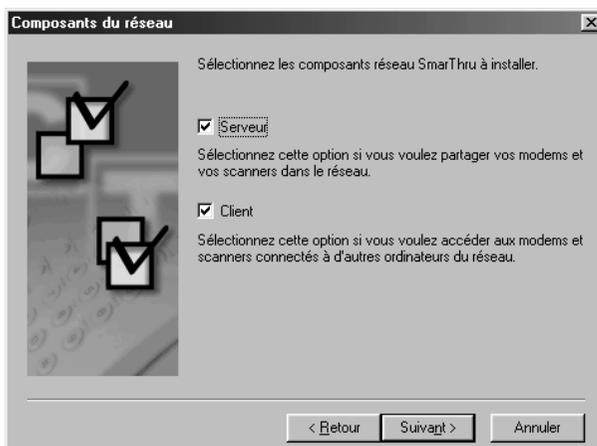
5 Cliquez sur **Suivant**.

- 6 Vous pouvez sélectionner l'option Configuration réseau SmarThru. Elle permet de partager les modems de l'ordinateur ainsi que le SCX-1100 par l'intermédiaire d'un réseau ou d'accéder à ces périphériques partagés installés sur d'autres ordinateurs.

La configuration autonome ne permet pas d'utiliser les fonctions réseau telles que la télécopie et la numérisation à distance.



Si vous sélectionnez l'option **Configuration réseau SmarThru**, vous pouvez installer un serveur, un client ou les deux.



L'option **Serveur** permet de partager un appareil et/ou un scanner sur un réseau local. La gestion des utilisateurs des services distants permet de contrôler le partage. L'option **Client** permet d'utiliser sur un réseau local les services de télécopie et de numérisation à distance fournis par le serveur de services à distance SmarThru. Vous devez pour cela disposer d'un compte client. Ces comptes sont fournis par le serveur. Pour plus d'informations sur les services de télécopie et de

numérisation à distance, reportez-vous au Guide de l'utilisateur SmarThru.

7 Cliquez sur **Suivant**.



8 Lorsque l'installation est terminée, arrêtez, puis redémarrez votre ordinateur.

Si votre ordinateur ne redémarre pas automatiquement, arrêtez-le manuellement et redémarrez-le pour que les modifications soient prises en compte.

Configuration des accès fax et Internet

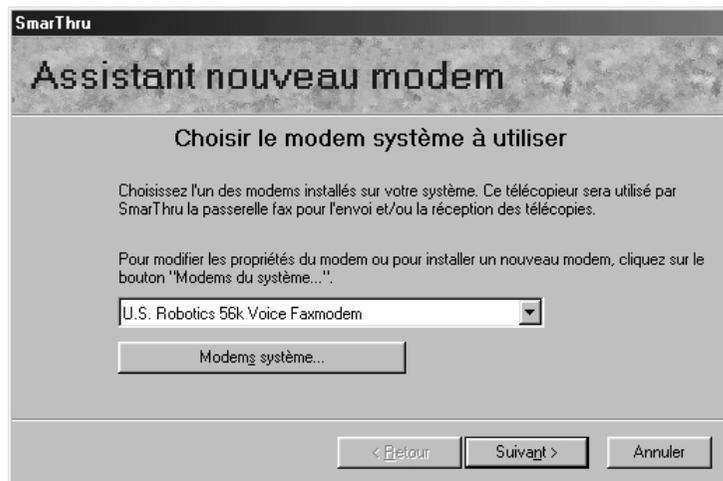
Si vous sélectionnez l'option **Configuration réseau SmarThru serveur** (reportez-vous à la page 2.6) lorsque l'ordinateur redémarre suite à l'installation du logiciel Samsung, vous êtes invité à configurer les accès fax et Internet permettant d'envoyer et de recevoir des fax et du courrier électronique avec SmarThru.

Si vous sélectionnez l'option **autonome** ou **Configuration réseau SmarThru Client** (reportez-vous à la page 2.6), les assistants suivants apparaissent la première fois que vous essayez de lancer Mailbox dans SmarThru. Pour plus d'informations sur SmarThru, reportez-vous au Guide de l'utilisateur SmarThru.



REMARQUE : pour configurer l'accès Internet, vous devez saisir votre adresse électronique, l'adresse du serveur de réception (POP3 ou IMAP4) et l'adresse du serveur d'envoi (SMTP), ainsi que le nom du compte. Vous pouvez obtenir ces informations auprès de votre fournisseur de services.

- 1 Lorsque la fenêtre Assistant nouveau modem s'affiche, sélectionnez le modem installé sur votre ordinateur, et cliquez sur **Suivant**. Ce modem-fax pour envoyer et/ou recevoir des fax.



- 2 Cliquez sur **Terminer** pour enregistrer les paramètres sélectionnés.

- 3 Saisissez votre nom et votre adresse électronique, puis cliquez sur **Suivant**. Votre adresse électronique vous est communiquée par votre fournisseur de services Internet.

The screenshot shows a window titled 'SmarThru' with the subtitle 'Assistant nouveau compte de message'. The main heading is 'Adresse de courrier électronique Internet'. It contains two text input fields: 'Entrez votre nom :' with the value 'sgmoon' and 'Entrez votre adresse e-mail :' with the value 'sgmoon@samsung.com'. Below the first field is the example 'Par exemple : Jean Durand', and below the second is 'Par exemple : nom@fournisseur.com'. A note at the bottom states: 'Note : Votre adresse e-mail est l'adresse que d'autres personnes utilisent pour vous envoyer des messages e-mail. Cette adresse vous a été attribuée par votre fournisseur Internet.' At the bottom right are three buttons: '< Retour', 'Suivant >', and 'Annuler'.

- 4 Saisissez l'adresse électronique des serveurs entrant et sortant. Sélectionnez le type de serveur entrant, puis cliquez sur **Suivant**. Vous pouvez obtenir ces informations auprès de votre fournisseur de services Internet.

The screenshot shows a window titled 'SmarThru' with the subtitle 'Assistant nouveau compte de message'. The main heading is 'Adresses Serveur E-Mail'. It contains two text input fields: 'Adresse serveur courrier entrant (POP3 ou IMAP4) :' and 'Adresse serveur de courrier sortant (SMTP) :'. Below the first field is the example 'Par exemple : fournisseur.com'. Below the second is 'Par exemple : fournisseur.com'. A dropdown menu is labeled 'Type de protocole du serveur de courrier entrant :' with 'POP3' selected. At the bottom right are three buttons: '< Retour', 'Suivant >', and 'Annuler'.

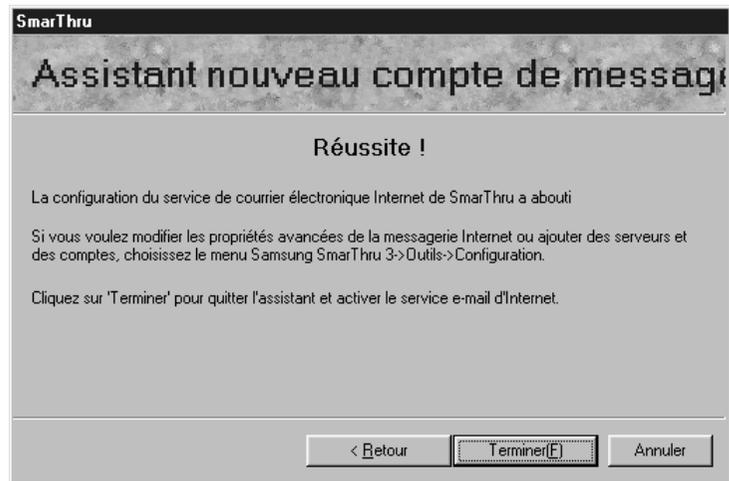
- 5 Saisissez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe d'accès au serveur de messagerie Internet, puis cliquez sur **Suivant**. Vous pouvez obtenir ces informations auprès de votre fournisseur de services Internet.

The screenshot shows a dialog box titled "SmarThru" with the subtitle "Assistant nouveau compte de message". The main heading is "Serveur de courrier entrant". Below this, there is a paragraph of instructions: "Tapez votre nom d'utilisateur de compte POP3 ou IMAP4 et votre mot de passe pour accéder à votre serveur de courrier Internet. Votre fournisseur de service Internet doit vous donner cette information." There are two input fields: "Nom de l'utilisateur du compte :" with the text "sgmoon" and "Mot de passe :" with asterisks "*****". A note below the password field says "(Votre mot de passe apparaîtra en astérisques pour empêcher sa lecture par d'autres.)". At the bottom, there are three buttons: "< Retour", "Suivant >", and "Annuler".

- 6 Saisissez un nom d'enregistrement du compte et cliquez sur **Suivant**.

The screenshot shows a dialog box titled "SmarThru" with the subtitle "Assistant nouveau compte de message". The main heading is "Nom du dossier compte". Below this, there is a paragraph of instructions: "Tapez un nom d'enregistrement de compte. Ce nom sera utilisé comme référence dans la configuration de l'accès Internet et dans les notifications de courrier entrant." There is one input field labeled "Nom du compte :" with the text "samsung". At the bottom, there are three buttons: "< Retour", "Suivant >", and "Annuler".

- 7 Cliquez sur **Terminer** pour fermer la fenêtre. Vous pouvez maintenant accéder à votre service de messagerie.



REMARQUE : vous pouvez, si vous le souhaitez, reconfigurer ultérieurement l'accès Internet via Configuration SmarThru. Pour plus d'informations, reportez-vous au Guide de l'utilisateur SmarThru.

Désinstallation du logiciel Samsung

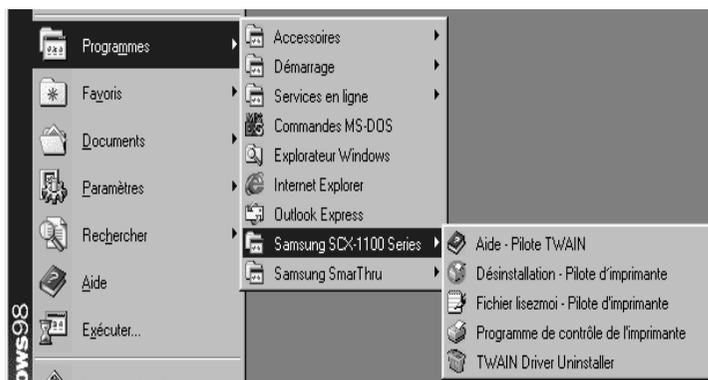
Vous devez désinstaller le logiciel lorsque vous voulez procéder à sa mise à jour ou lorsque l'installation échoue. Vous pouvez désinstaller tous les logiciels, SmarThru et MFP compris, à l'aide du CD-ROM SmarThru ou désinstaller de façon sélective l'élément souhaité via le programme de désinstallation de Windows.



REMARQUE : avant de lancer la procédure de désinstallation, vérifiez que toutes les applications sont fermées sur votre PC. Vous devrez redémarrer le système suite à la désinstallation du logiciel.

Désinstallation du MFP Driver

- 1 Lancez Windows si ce n'est déjà fait.
- 2 Dans le menu **Démarrer**, choisissez **Programmes**, puis **Samsung SCX-1100 Series**.



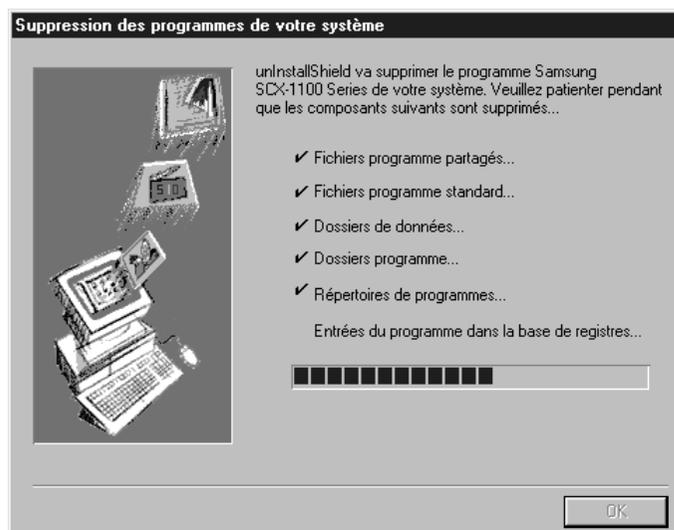
▲ Sous Windows 98

- 3 Vous pouvez sélectionner le composant souhaité du pilote MFP pour le désinstaller séparément.

Pour désinstaller le pilote de numérisation, sélectionnez **TWAIN Driver Uninstaller**.

Pour désinstaller le pilote d'impression, sélectionnez **Désinstallation-Pilote d'imprimante**. Vous devez redémarrer votre ordinateur.

- 4 Cliquez sur **Oui** lorsque vous êtes invité à confirmer la sélection. Le pilote d'impression sélectionné et tous les composants associés sont supprimés de votre ordinateur.



- 5 Lorsque la désinstallation est terminée, cliquez sur **OK**.
- 6 Un message recommandant le redémarrage de l'ordinateur s'affiche à l'écran. Cliquez sur **OK**, puis redémarrez Windows.



REMARQUE : pour installer le pilote d'impression ou de numérisation à l'aide du CD-ROM SmarThru, sélectionnez le type d'installation **Compacte**. Vous pouvez aussi sélectionner **Personnalisée**, puis **MFP Driver**. Pour plus d'informations, reportez-vous à la page 2.5.

Désinstallation de Samsung SmarThru

- 1 Lancez Windows si ce n'est déjà fait.
- 2 Dans le menu **Démarrer**, sélectionnez **Programmes**.
- 3 Choisissez **Samsung SmarThru**, puis **Désinstallation de SmarThru3**.

- 4 Cliquez sur **Oui** lorsque vous êtes invité à confirmer la sélection. La boîte de dialogue Options de désinstallation s'affiche.



Options de désinstallation :

- **Sauvegarder et supprimer** : permet de sauvegarder l'ensemble des données et options à un emplacement sûr. Supprime ensuite l'application SmarThru, données comprises.
 - **Effacer** : permet de supprimer toutes les données et options SmarThru. Aucune sauvegarde ou copie n'est effectuée. Utilisez cette option avec prudence car vous pouvez perdre vos données.
 - **Laisser intact** : permet de désinstaller le logiciel SmarThru en laissant intactes les données et options. Cela peut s'avérer utile lorsque, par exemple, vous voulez remplacer Configuration réseau SmarThru par la version autonome. Pour cela, désinstallez Samsung SmarThru avec l'option **Laisser intact** et installez la configuration autonome.
- 5 Une fois l'option de désinstallation sélectionnée, cliquez sur **Suivant**.

- 6 Suivez les instructions de désinstallation à l'écran. Le logiciel SmarThru et tous ses composants seront alors supprimés.



- 7 Lorsque la désinstallation est terminée, cliquez sur **OK**. Un message apparaît recommandant le redémarrage de votre ordinateur.
- 8 Cliquez sur **OK**.
- 9 Fermez, puis redémarrez votre ordinateur pour terminer la procédure de désinstallation et enregistrer les modifications.

Utilisation du CD-ROM SmarThru

Le CD-ROM utilisé pour installer le logiciel permet de désinstaller le MFP Driver et le logiciel SmarThru.

- 1 Insérez le CD-ROM SmarThru dans le lecteur de CD-ROM.

Le CD-ROM SmarThru s'exécute automatiquement et la fenêtre d'accueil s'affiche à l'écran. (Dans le cas contraire, sélectionnez **Exécuter** dans le menu **Démarrer**, saisissez **X:Autorun.exe** en remplaçant "X" par la lettre correspondant au lecteur, puis cliquez sur **OK**.)

- 2 Cliquez sur **Désinstaller le logiciel Samsung de votre PC**.



- 3 Suivez les instructions de désinstallation à l'écran.

Arrêtez, puis redémarrez votre ordinateur pour que les modifications apportées soient prises en compte.



3

PHOTOCOPIE

Le SCX-1100 peut être utilisé comme un photocopieur standard sans même que votre ordinateur soit en marche. Les touches du panneau de commande permettent d'effectuer tous les réglages de base : type et format du papier, contraste, nombre de photocopies et réalisation en couleur ou en noir et blanc.

Ce chapitre contient les sections suivantes :

- **Définition du format et du type de papier**
- **Chargement des documents originaux**
- **Photocopie d'un document**
- **Paramétrage des options de copie**
- **Utilisation des fonctions de copie spéciales**
- **Modification des paramètres par défaut**

Définition du format et du type de papier

Vérifiez que le papier est chargé conformément aux instructions fournies à la section "Chargement du papier" à la page 1.10. Définissez ensuite le format et le type de papier à l'aide des touches du panneau de commande.



REMARQUE : ces paramètres s'appliquent uniquement au mode photocopie. En mode impression PC, vous devez sélectionner le format et la taille du papier dans l'application utilisée.

Format du papier

Pour définir le format du papier à partir du panneau de commande suite à son chargement, procédez comme suit :

- 1 Appuyez sur la touche **Menu** du panneau de commande. Le premier menu apparaît à l'écran : "LANGUE".
- 2 Appuyez sur les touches **Curseur** (◀ ou ▶) jusqu'à ce que "FORMAT PAPIER" s'affiche.
- 3 Appuyez sur **Entrée**. Le symbole ◀ apparaît en regard du réglage actuel.
- 4 Appuyez sur les touches (◀ ou ▶) jusqu'à ce que le format du papier chargé s'affiche.
- 5 Appuyez sur **Entrée** pour enregistrer la sélection.



REMARQUE : lorsque vous utilisez du papier de format Legal, ne déployez pas le plateau de réception. Cela risque en effet de provoquer un bourrage papier.

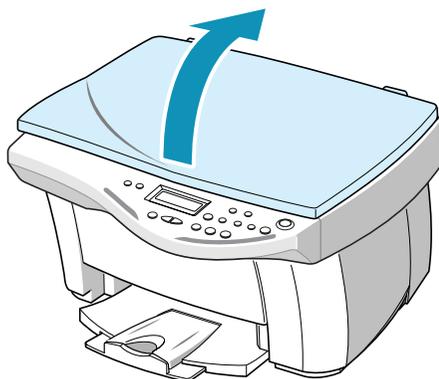
Type de papier

Vous pouvez utiliser du papier standard ou un support spécial tel que du papier pour jet d'encre, des transparents et du papier photo. Suite au chargement d'un type de support quelconque, définissez le type de papier comme suit :

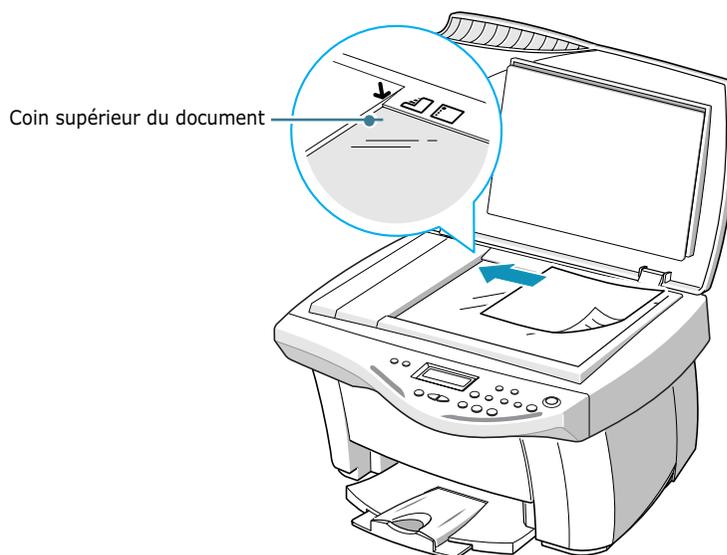
- 1** Appuyez sur la touche **Menu** du panneau de commande. Le premier menu apparaît à l'écran : "LANGUE".
- 2** Appuyez sur les touches **Curseur** (◀ ou ▶) jusqu'à ce que "TYPE SUPPORT" s'affiche.
- 3** Appuyez sur **Entrée**. Le symbole ◀ apparaît en regard du réglage actuel.
- 4** Appuyez sur les touches **Curseur** (◀ ou ▶) jusqu'à ce que le type de papier utilisé s'affiche.
- 5** Appuyez sur **Entrée** pour enregistrer la sélection.

Chargement des documents originaux

- 1 Ouvrez le capot supérieur.



- 2 Placez le document face imprimée vers le bas sur la vitre d'exposition. Les bords doivent être parfaitement alignés avec les règles situées sur les côtés de la vitre.

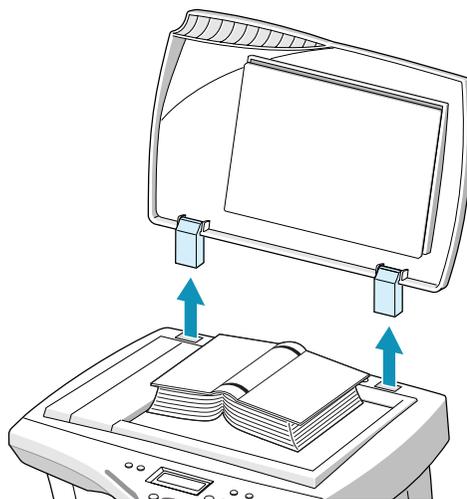


- 3 Fermez doucement le capot d'exposition en prenant garde de ne pas déplacer le document.

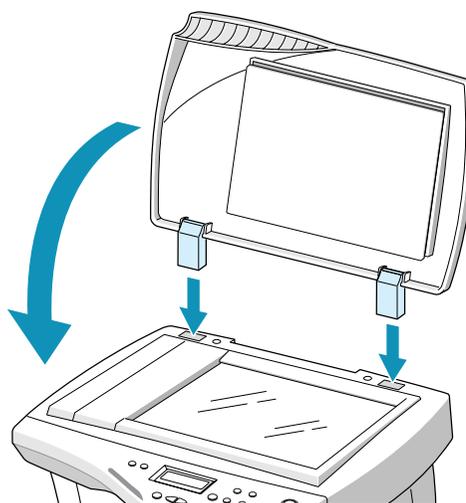
Pour photocopier ou numériser un livre :

Vous pouvez enlever le capot d'exposition pour placer un document original tel qu'un livre.

Pour enlever le capot, levez-le vers le haut.



Pour remettre le capot en place, maintenez-le comme indiqué sur l'illustration, insérez les charnières dans les trous, puis fermez-le.



Photocopie d'un document

L'écran du panneau de commande indique la qualité et la quantité par défaut : NORMAL 1 PAGE. Vous pouvez modifier les paramètres par défaut appliqués à la photocopie des documents à l'aide des touches appropriées du panneau de commande. Reportez-vous à la section "Paramétrage des options de copie" à la page 3.8.

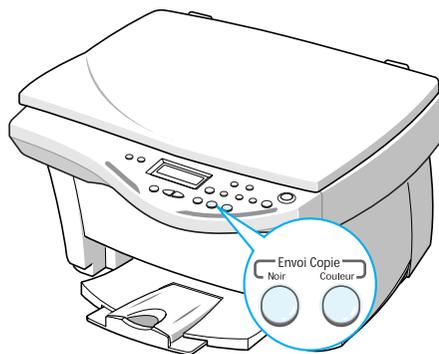
Pour effectuer des copies via le panneau de commande, procédez comme suit :

- 1 Placez le document original face imprimée vers le dessous sur la vitre. Fermez le capot d'exposition.

Pour plus d'informations, reportez-vous à la page 3.4.

- 2 Personnalisez les paramètres de copie, à savoir la qualité, le contraste, le nombre de copies et le format si nécessaire. Reportez-vous à la section "Paramétrage des options de copie" à la page 3.8.

- 3 Lorsque le paramétrage des options de copie est terminé, appuyez sur **Envoi Copie Noir** pour faire une photocopie monochrome ou sur **Envoi Copie Couleur** pour une photocopie couleur.



REMARQUE : vous pouvez appuyer sur la touche **Annulation** à tout moment pour annuler la photocopie.

Paramétrage des options de photocopie

Les touches ci-après du panneau de commande permettent de définir les paramètres de base : qualité, contraste, nombre de copies et format. Vous pouvez annuler les paramètres à tout moment pendant la définition en appuyant sur la touche **Annulation**.

Qualité

La touche **Qualité** du panneau de commande permet de choisir la qualité de la photocopie. Vous avez le choix entre "OPTIMUM", "NORMAL" ou "BROUILLON". La qualité est excellente mais l'opération est lente. La qualité est bonne mais l'opération est lente. Le mode **NORMAL** convient aux documents normaux (texte). Le mode **BROUILLON** permet de copier rapidement avec une faible résolution.

Pour sélectionner la qualité de copie, procédez comme suit :

- 1** Appuyez sur la touche **Qualité**. Le symbole ◀ apparaît en regard du réglage actuel.
- 2** Faites défiler les options disponibles en appuyant plusieurs fois sur la touche **Qualité** ou à l'aide des touches **Curseur** (◀ ou ▶).
- 3** Lorsque le mode souhaité est affiché, appuyez sur **Entrée** pour enregistrer la sélection.



REMARQUE : lorsque le mode **ECO Papier** est activé, la qualité d'impression "NORMAL" est sélectionnée automatiquement et toute modification à l'aide de la touche **Qualité** est ignorée.

Contraste

La touche **Contraste** permet d'ajuster le contraste d'un document contenant des nuances pâles, des images sombres ou des photographies. Vous avez le choix entre "ECLAIRCIR", "FONCER", "PHOTO" ou "AUTO". **ECLAIRCIR** convient aux documents contenant des images sombres, **AUTO** aux documents standard et **FONCER** aux impressions pâles ou aux inscriptions au crayon peu prononcées. Choisissez **PHOTO** pour copier une photographie.

Pour régler le contraste, procédez comme suit :

- 1** Appuyez sur la touche **Contraste**. Le symbole ◀ apparaît après le paramètre en cours.
- 2** Faites défiler les options disponibles en appuyant plusieurs fois sur **Contraste** ou à l'aide des touches **Curseur** (◀ ou ▶).
- 3** Lorsque le mode souhaité est affiché, appuyez sur **Entrée** pour enregistrer la sélection.

Nombre de copies

Vous pouvez sélectionner un nombre de copies compris entre 1 et 99. Pour modifier le nombre de copies, procédez comme suit :

- 1** Appuyez sur la touche **Nombre Copie**. Le symbole ◀ apparaît après le paramètre en cours.
- 2** Changez le nombre de copies à l'aide de la touche **Nombre Copie** ou des touches **Curseur** (◀ ou ▶).

Chaque fois que vous appuyez sur la touche **Nombre Copie**, le nombre est incrémenté de 1. Si vous la maintenez enfoncée, le nombre augmente de 10 en 10.

Pour augmenter ou diminuer de 1 en 1 le nombre de copies, utilisez les touches **Curseur** (◀ ou ▶). Si vous maintenez ces touches enfoncées, le nombre change par incréments de 5.

- 3** Lorsque le nombre souhaité s'affiche, appuyez sur **Entrée** pour enregistrer la sélection.

Zoom

La touche **Zoom** du panneau de commande permet d'agrandir ou de réduire de 25 % à 400 % la taille de l'image copiée.

Pour choisir le taux d'agrandissement ou de réduction parmi les formats de copie prédéfinis, procédez comme suit :

- 1 Appuyez sur la touche **Zoom** jusqu'à ce que le paramètre souhaité s'affiche à l'écran.
- 2 Appuyez sur **Entrée** pour enregistrer la sélection.

Pour affiner le format des copies, procédez comme suit :

- 1 Appuyez sur la touche **Zoom** jusqu'à ce que "PERSO 100% (◀▶)" s'affiche à l'écran.
- 2 Appuyez sur les touches **Curseur** (◀ ou ▶) pour augmenter ou réduire progressivement la taille par incréments de 1 %. En maintenant ces touches enfoncées, la taille change par incréments de 5 %.



REMARQUE : lorsque le mode d'économie de papier est activé, le taux de zoom sélectionné est ignoré.

Utilisation des fonctions de copie spéciales

Vous pouvez utiliser les fonctions de copie suivantes via le panneau de commande :

- **Ajust. Page** : permet d'agrandir une image pour qu'elle occupe la page entière.
- **Cloner** : permet de réduire ou d'agrandir l'image selon une taille de cadre sélectionnée, puis d'en imprimer plusieurs exemplaires sur une même page. Vous pouvez aussi définir le nombre d'images à imprimer.
- **Poster** : permet d'imprimer une image sur plusieurs pages. 2x2 permet d'imprimer un poster sur 4 pages, 3x3 sur 9 pages, 4x4 sur 16 pages, etc.
- **Miroir** : permet d'imprimer l'image inversée du document original. Utilisez cette fonction pour copier vos photos ou images préférées sur du papier pour transfert sur textile pour fabriquer ensuite des T-shirts, bannières et drapeaux personnalisés.
- **Normal** : permet d'imprimer en mode normal.



REMARQUE : lorsque le mode économie de papier est activé, les options de copie spéciales sont disponibles mais elles sont ignorées et l'option "NORMAL" est associée à la qualité d'impression.

Ajust. Page

- 1 Placez le document sur la vitre. Fermez le capot d'exposition. Reportez-vous à la page 3.4.
- 2 Personnalisez les paramètres de copie (qualité, contraste et nombre de copies) si nécessaire. Reportez-vous à la section "Paramétrage des options de copie" à la page 3.8.
- 3 Appuyez sur **Copies spéciales**. "AJUST. PAGE" s'affiche à l'écran.
- 4 Appuyez sur la touche **Entrée**.
- 5 Appuyez sur **Envoi Copie Noir** pour faire une photocopie monochrome et sur **Envoi Copie Couleur** pour une photocopie couleur.



REMARQUE : lorsque l'option **Ajust. Page** est activée, le taux de zoom sélectionné est ignoré.

Cloner

- 1 Placez le document sur la vitre. Fermez le capot d'exposition. Reportez-vous à la page 3.4.
- 2 Personnalisez la qualité et le contraste si nécessaire. Reportez-vous à la section "Paramétrage des options de copie" à la page 3.8.
- 3 Appuyez sur la touche **Copies spéciales**.
- 4 Appuyez sur les touches **Curseur** (◀ ou ▶) jusqu'à ce que "CLONER" s'affiche à l'écran, puis appuyez sur **Entrée**.
- 5 Appuyez sur les touches **Curseur** (◀ ou ▶) jusqu'à ce que la taille de cadre souhaitée apparaisse, puis appuyez sur **Entrée**.
- 6 Appuyez sur **Nombre Copie**, sélectionnez le nombre d'images à l'aide des touches **Curseur** (◀ ou ▶), puis appuyez sur **Entrée**.

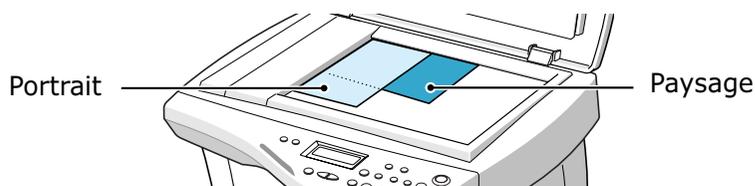
Si vous saisissez un nombre supérieur au maximum indiqué dans le tableau, les copies surnuméraires sont imprimées sur une ou plusieurs autres pages.
- 7 Appuyez sur **Envoi Copie Noir** pour faire une photocopie monochrome et sur **Envoi Copie Couleur** pour une photocopie couleur.



REMARQUE : lorsque vous utilisez l'option cloner, le taux de zoom sélectionné est ignoré.

Nombre maximum d'images par feuille :

Taille de cadre	Nombre maximum de copies	
	Paysage	Portrait
38x50 mm	16	12
63x76 mm	9	6
89x127 mm	4	3
101x152 mm	1	2
127x178 mm	1	2
203x254 mm	1	1



Poster

- 1 Placez le document sur la vitre. Fermez le capot d'exposition. Reportez-vous à la page 3.4.
- 2 Personnalisez les paramètres de copie (qualité, contraste et nombre de copies) si nécessaire. Reportez-vous à la section "Paramétrage des options de copie" à la page 3.8.
- 3 Appuyez sur **Copies spéciales**. "AJUST. PAGE" s'affiche à l'écran.
- 4 Appuyez sur les touches **Curseur** (◀ ou ▶) jusqu'à ce que "POSTER" s'affiche à l'écran, puis appuyez sur **Entrée**.
- 5 Appuyez sur les touches **Curseur** (◀ ou ▶) jusqu'à ce que la taille de poster souhaitée apparaisse. Les options suivantes sont disponibles : 2x2, 3x3, 4x4.
- 6 Appuyez sur la touche **Entrée** pour enregistrer la sélection.
- 7 Appuyez sur **Envoi Copie Noir** pour faire une photocopie monochrome et sur **Envoi Copie Couleur** pour une photocopie couleur.



REMARQUE : lorsque vous imprimez un **Poster**, le taux de **zoom** sélectionné est ignoré.

Miroir

- 1 Placez le document sur la vitre. Fermez le capot d'exposition. Reportez-vous à la page 3.4.
- 2 Personnalisez les paramètres de copie (qualité, contraste, nombre de copies et taux de zoom) si nécessaire. Reportez-vous à la section "Paramétrage des options de copie" à la page 3.8.
- 3 Appuyez sur **Copies spéciales**. "AJUST. PAGE" s'affiche à l'écran.
- 4 Appuyez sur les touches **Curseur** (◀ ou ▶) jusqu'à ce que "MIROIR" s'affiche à l'écran, puis appuyez sur **Entrée**.
- 5 Appuyez sur **Envoi Copie Noir** pour faire une photocopie monochrome et sur **Envoi Copie Couleur** pour une photocopie couleur.

Modification des paramètres par défaut

Vous pouvez régler les options de photocopie, notamment la qualité, le contraste, le nombre de copies et le format en fonction des modes les plus utilisés. Lors de la photocopie d'un document, les paramètres par défaut sont activés à moins qu'ils ne soient modifiés via les touches du panneau de commande.

Pour créer des paramètres par défaut personnalisés, procédez comme suit :

- 1 Appuyez sur la touche **Menu**.
- 2 Appuyez sur les touches **Curseur** (◀ ou ▶) jusqu'à ce que "MAINTENANCE" s'affiche à l'écran, puis appuyez sur **Entrée**.
- 3 Appuyez sur les touches **Curseur** (◀ ou ▶) jusqu'à ce que "REGL. PAR DEFAUT" s'affiche à l'écran, puis appuyez sur **Entrée**. Le premier menu de configuration, "CONTST.", apparaît.
- 4 Faites défiler les options de configuration disponibles à l'aide des touches (◀ ou ▶).
- 5 Lorsque le menu souhaité s'affiche, appuyez sur **Entrée** pour y accéder.
- 6 Modifiez les paramètres avec les touches **Curseur** (◀ ou ▶), puis appuyez sur **Entrée** pour enregistrer la sélection.
- 7 Répétez les étapes 4 à 6 autant de fois que nécessaire.
- 8 Pour revenir en mode veille, appuyez sur **Annulation**.



REMARQUE : lorsque vous modifiez les paramètres de photocopie ou sélectionnez des options de photocopie spéciales, si vous appuyez sur la touche **Annulation**, les réglages sont annulés au profit des valeurs par défaut.

MÉMO



4

IMPRESSION

Ce chapitre explique comment sélectionner et charger le support d'impression et comment utiliser les paramètres d'impression.

Il contient les sections suivantes :

- **Sélection du papier**
- **Chargement du papier spécial**
- **Impression d'un document**
- **Paramètres de l'imprimante**
- **Utilisation du programme de contrôle**

Sélection du papier

L'une des opérations les plus importantes pour optimiser les performances d'impression de l'appareil consiste à sélectionner le papier adéquat. Vous obtiendrez une impression de qualité courrier avec la plupart des papiers gaufrés standard, dont le papier coton et le papier pour photocopie ; il n'est pas nécessaire d'utiliser du papier spécial pour imprimante à jet d'encre. La qualité d'impression varie cependant suivant le type de papier. Testez un type de papier avant de l'acheter en grande quantité.

L'imprimante prend en charge les types de papier ci-après. Sélectionnez celui qui convient.

- **Papier ordinaire**

Les formats Letter, Legal et A4 avec une orientation portrait sont pris en charge. Vous pouvez utiliser du papier pour photocopie ordinaire, du papier coton et du papier à en-tête. Le papier ne doit être ni enroulé, ni plié ; il ne doit pas contenir d'agrafe et les bords ne doivent pas être endommagés.

- **Papier couché**

Papier destiné à l'impression de qualité supérieure faisant peu ou pas de taches au contact de l'eau ou de surfaces humides.

- **Papier glacé/photo**

Papier brillant plus épais donnant l'aspect d'une photographie. Permet de générer des impressions de qualité photo.

- **Transparent**

Utilisez des transparents pour imprimantes à jet d'encre avec contraste, netteté et qualité de couleur excellents. Introduisez le transparent dans l'appareil face à imprimer vers le dessous.

- **Transfert**

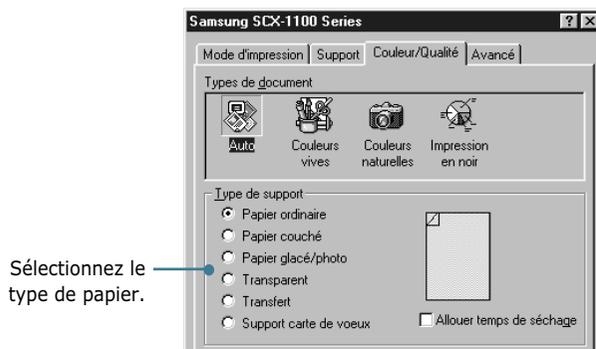
Utilisez du papier à transfert pour imprimantes à jet d'encre pour créer et personnaliser des T-shirts, sweat-shirts, tabliers, nappes, serviettes, sacs et tout ce que bon vous semble ! Vous pouvez les utiliser sur des textiles en coton pur ou mélangé. Une copie inverse de l'image est imprimée de sorte qu'elle apparaît correctement lorsque le transfert est effectué sur le matériau.

- **Support carte de vœux**

Vous pouvez créer des cartes de vœux, des cartes de visite, des invitations, des faire-part, etc.



REMARQUE : pour imprimer sur ces papiers, sélectionnez le type correspondant dans l'application. Reportez-vous à la page 4.10.



Consignes relatives aux supports spéciaux

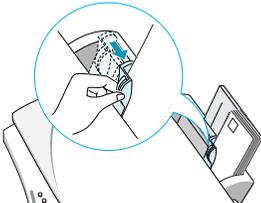
Lisez attentivement les instructions fournies avec le papier spécial. Elles donnent des informations importantes permettant d'obtenir une qualité d'impression optimale.

- Il est recommandé de charger le papier spécial feuille à feuille.
- Pour les transparents et le papier photo brillant, procédez comme suit :
 - Les feuilles imprimées doivent être complètement sèches avant rangement.
 - Lorsqu'une feuille imprimée est complètement sèche, placez une feuille de papier ordinaire (non couché) sur la face imprimée avant de la ranger. Procédez ainsi même en cas de rangement dans un classeur transparent ou en plastique.
 - Ne laissez pas le film trop longtemps dans le plateau de réception. La poussière et les salissures risquent de s'accumuler sur le film et provoquer des taches à l'impression.
 - Pour éviter les taches dues aux traces de doigt, les transparents et le papier couché doivent être manipulés soigneusement.
 - Pour prévenir la décoloration, évitez toute exposition prolongée du film imprimé à la lumière du soleil.
- Entreposez les supports vierges à plat. Ne sortez pas le papier de son emballage protecteur à l'avance.

- Stockez les supports non utilisés à des températures comprises entre 15 et 30 °C. L'humidité relative doit être comprise entre 10 % et 70 %.
- Lorsque le taux de remplissage d'une page est très élevé, la quantité importante d'encre peut provoquer l'enroulement du papier fin. Pour imprimer des graphiques denses, utilisez de préférence un papier de grammage plus élevé.
- N'utilisez pas de papier de grammage plus élevé que celui autorisé par les spécifications car tout contact avec les buses des têtes d'impression peut endommager la cartouche.

Chargement du papier spécial

Respectez ces consignes lors du chargement de papier spécial :

Capacité maximale	Points à vérifier
100 feuilles de papier ordinaire (suivant le grammage)	<ul style="list-style-type: none"> • La face à imprimer est orientée vers le dessous. • Le papier est calé contre le bord droit du support.
10 enveloppes	<ul style="list-style-type: none"> • La face à imprimer est orientée vers le dessous. • Les enveloppes se chargent verticalement contre le bord droit du support. • L'emplacement du timbre se trouve dans le coin supérieur gauche. • Le guide-papier repose contre le bord des enveloppes. 
10 cartes de vœux, bostols, cartes ou photos	<ul style="list-style-type: none"> • La face à imprimer est orientée vers le dessous. • Les cartes se chargent verticalement contre le bord droit du support. • Le guide-papier repose contre le bord des cartes.

Capacité maximale	Points à vérifier
25 feuilles de papier photo	<ul style="list-style-type: none"> • La face brillante ou couchée est orientée vers le dessous. • Le guide-papier repose contre le bord du papier photo.
10 transparents	<ul style="list-style-type: none"> • La face rugueuse des transparents est orientée vers le dessous. • Le guide-papier repose contre le bord des transparents.
100 feuilles de papier de format personnalisé	<ul style="list-style-type: none"> • Le guide-papier repose contre le bord. • Le papier a l'un des formats suivants : <ul style="list-style-type: none"> - Largeur : 76 à 216 mm - Longueur : 127 à 432 mm • Le guide-papier repose contre le bord du papier.
25 transferts	<ul style="list-style-type: none"> • Suivez les instructions de chargement indiquées sur l'emballage. • La face à imprimer (côté vierge) est orientée vers le dessus. • Le guide-papier repose contre le bord des transferts.

Consignes relatives au papier

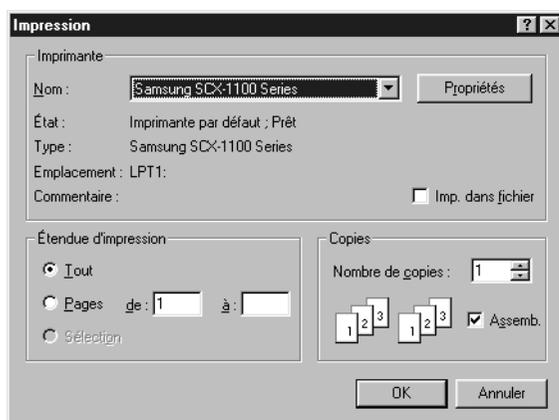
- Tenez compte des consignes suivantes lorsque vous chargez du papier, des enveloppes ou un autre support :
- L'utilisation de papier humide, ondulé, froissé ou déchiré peut provoquer des bourrages et une mauvaise qualité d'impression.
- Utilisez uniquement du papier pour jet d'encre ou pour copieur de qualité supérieure. N'utilisez pas de papier gaufré, perforé ou dont la texture est trop lisse ou trop rugueuse.
- Conservez le papier dans son emballage jusqu'au moment de son utilisation. Ne posez pas les cartons à même le sol, mais sur des palettes ou des étagères. Ne mettez pas d'objets lourds sur le papier, qu'il soit ou non déballé. Ne le placez pas dans un endroit humide ni dans tout environnement qui risquerait de le froisser ou de le déformer.
- Pour le stockage, utilisez un emballage étanche (boîte ou sac plastique) pour éviter que la poussière ou l'humidité n'endommage le papier.
- Utilisez toujours des supports conformes à ceux mentionnés à la section "Spécifications du papier" à la page 8.5.
- Utilisez uniquement des enveloppes de bonne qualité, bien pliées et planes.
- N'utilisez PAS d'enveloppes à agrafes ou à mousquetons.
- N'utilisez PAS d'enveloppes à fenêtres, préencollées, adhésives ni d'autres matériaux synthétiques.
- N'utilisez PAS d'enveloppes endommagées ou de mauvaise qualité.

Impression d'un document

La procédure qui suit décrit les grandes étapes de l'impression à partir de différentes applications Windows. Ces étapes varient en fonction de l'application utilisée. Reportez-vous à la documentation du logiciel pour connaître la procédure exacte.

Les étapes ci-dessous décrivent la procédure habituelle d'impression en environnement Windows :

- 1 Vérifiez que votre appareil est correctement connecté à l'ordinateur, qu'il est sous tension et que le bac d'alimentation contient du papier.
- 2 Vérifiez que le logiciel Samsung est installé sur votre ordinateur. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section "Installation du logiciel Samsung" à la page 2.4.
- 3 Lancez l'application voulue, puis créez ou ouvrez le document à imprimer.
- 4 Choisissez **Imprimer** ou **Configuration de l'impression** dans le menu **Fichier**. Vérifiez que **Samsung SCX-1100 Series** est sélectionné comme imprimante par défaut. Cliquez sur **Propriétés** ou **Configuration** pour effectuer les réglages appropriés à l'impression du document. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section "Paramètres de l'imprimante" à la page 4.8.



- 5 Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue Propriétés.

- 6 Une fois les paramètres d'impression modifiés comme il convient, cliquez sur **OK** pour lancer l'impression.

La fenêtre Contrôleur SCX-1100 Series de Samsung apparaît. Vous pouvez y annuler l'impression, visualiser la quantité d'encre restante et afficher des conseils d'impression.



- ▲ Sous Windows 98. L'aspect de cette fenêtre peut varier suivant le système d'exploitation Windows utilisé.

Sous Windows 2000/XP, la fenêtre du programme de contrôle n'apparaît pas. Cliquez avec le bouton droit sur l'icône de l'imprimante dans la barre de tâches située dans l'angle inférieur droit de la fenêtre du bureau. Les options du menu contextuel permettent d'annuler, de suspendre ou de reprendre l'impression.



REMARQUE : pour utiliser une imprimante autre que le SCX-1100, vous devez désactiver le contrôleur de numérisation dans la barre de tâches située dans le coin inférieur droit de la fenêtre du bureau. Ce contrôleur reste activé tant que le SCX-1100 est sous tension et connecté à l'ordinateur. Pour le désactiver, cliquez dessus avec le bouton droit et choisissez l'option **Désactiver contrôle scan** du menu contextuel.

Paramètres de l'imprimante

Vous pouvez utiliser l'appareil avec toutes les applications Windows 95/98/Me/2000/XP ou Windows NT 4.0. N'oubliez pas de définir Samsung SCX-1100 Series comme imprimante par défaut pour toutes les opérations sous Windows.

La plupart des applications Windows permettent de modifier les paramètres de l'imprimante. C'est le cas des paramètres régissant l'aspect de l'impression, comme le format, l'orientation du papier et les marges. Les paramètres définis dans l'application dans laquelle le document est créé prévalent généralement sur ceux définis au niveau du pilote de l'imprimante.



REMARQUE : il n'est pas nécessaire d'utiliser les touches du panneau de commande (**Contraste** pour ajuster le contraste, par exemple) pour utiliser l'appareil comme imprimante PC. Elles servent essentiellement à la photocopie.

Accès aux paramètres de l'imprimante

Pour accéder aux paramètres de l'imprimante, procédez de l'une des façons suivantes :

Windows 95/98/Me

- Sélectionnez **Fichier > Imprimer > Propriétés** ou **Fichier > Configuration de l'impression** dans les applications Windows.
- Ou
- Sélectionnez l'imprimante **Samsung SCX-1100 Series** dans le dossier **Imprimantes**, puis sélectionnez **Fichier > Propriétés** (ou sélectionnez l'icône correspondante dans le dossier **Imprimantes**, puis cliquez avec le bouton droit de la souris).

Windows NT 4.0

- Sélectionnez **Fichier > Imprimer > Propriétés** ou **Fichier > Configuration de l'impression** dans les applications Windows.
- Ou
- Sélectionnez l'imprimante **Samsung SCX-1100 Series** dans le dossier **Imprimantes**, cliquez avec le bouton droit de la souris, puis choisissez l'option **Valeurs par défaut du document**.

Windows 2000/XP

- Sélectionnez **Fichier > Imprimer > Propriétés** ou **Fichier > Configuration de l'impression** dans les applications Windows.

Ou

- Sélectionnez l'imprimante **Samsung SCX-1100 Series** dans le dossier **Imprimantes**, cliquez avec le bouton droit de la souris, puis choisissez l'option **Options d'impression**.

Onglets relatifs aux propriétés de l'imprimante

(Windows 95/98/Me)

Vous pouvez vérifier et modifier les paramètres nécessaires à l'impression en affichant les propriétés d'impression.

L'écran des propriétés de l'imprimante comporte quatre onglets : **Mode d'impression, Support, Couleur/Qualité** et **Avancé**.

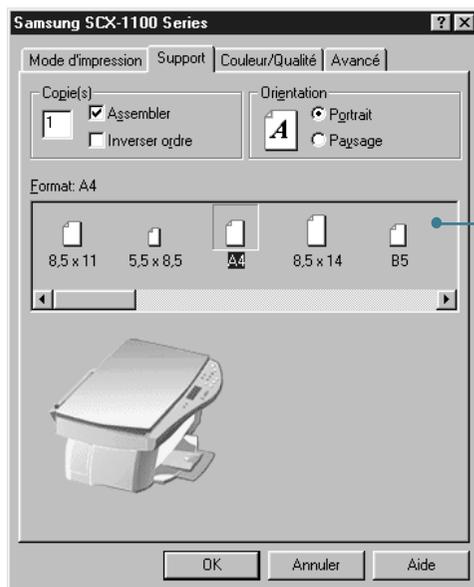
Si vous accédez aux propriétés de l'imprimante via le dossier **Imprimantes**, des onglets Windows viennent compléter ces quatre onglets. Pour plus d'informations sur les onglets Windows, reportez-vous au Guide de l'utilisateur de Windows.



REMARQUE : si vous accédez aux propriétés de l'imprimante via le dossier **Imprimantes**, les paramètres sélectionnés deviennent les paramètres par défaut de l'imprimante. Les paramétrages effectués lorsque vous accédez aux propriétés de l'imprimante via le menu **Fichier Imprimer** ou **Configuration de l'impression** de l'application utilisée pour imprimer restent actifs jusqu'à la fermeture de cette application.

Onglet Support

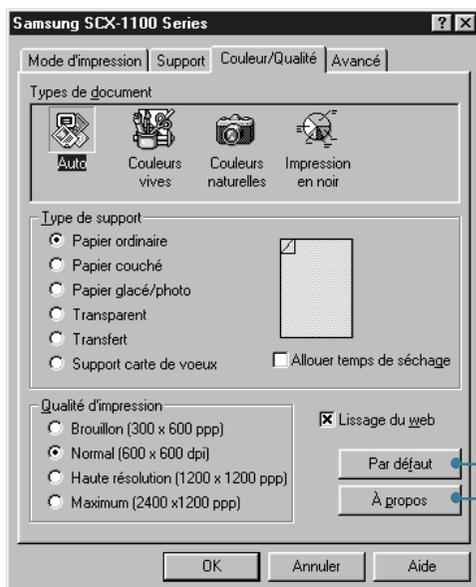
L'onglet **Support** permet de choisir le format du papier chargé dans l'imprimante, l'orientation, le nombre de copies à imprimer, etc.



Sélectionnez le format du papier chargé dans l'imprimante. Si vous imprimez sur un format spécial, sélectionnez **Personnalisée** et définissez-le dans les paramètres personnalisés. Le format minimal autorisé est de 76 x 127 mm et le maximal de 216 x 432 mm.

Onglet Couleur/Qualité

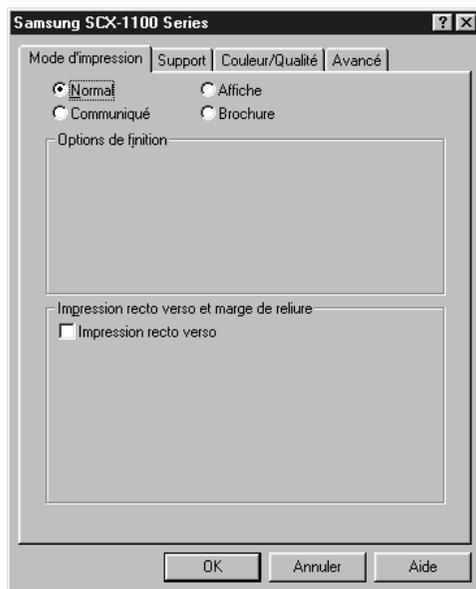
L'onglet **Couleur/Qualité** permet de contrôler le type de document et le type de papier (standard, couché, glacé). Il régit aussi la qualité (résolution) d'impression. L'impression avec une résolution élevée est meilleure, mais plus lente et utilise plus d'encre. L'option **Allouer temps de séchage** permet d'imprimer des images plus nettes à partir d'Internet.



Par défaut Rétablit les paramètres par défaut.
À propos Indique la version du pilote d'impression.

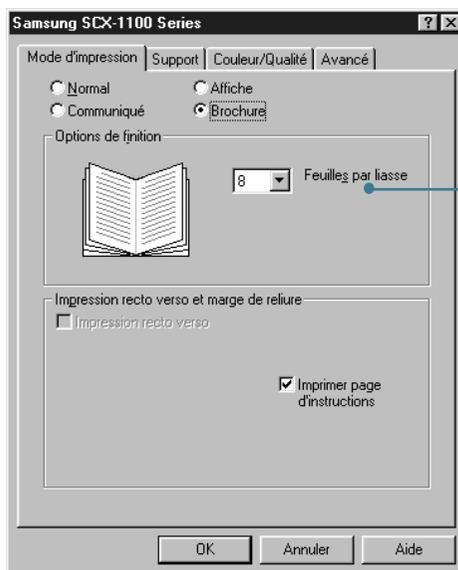
Onglet Mode d'impression

Les options de l'onglet **Mode d'impression** permettent d'ajuster l'apparence du document à l'impression, notamment **Affiche**, **Communiqué**, **Brochure** et **Impression recto verso**.



Brochure

L'option Booklet permet d'imprimer un document sous forme de livret. Lorsque l'option **Imprimer page d'instructions** est activée, une page d'instructions relatives à l'insertion du papier pour imprimer correctement le livret est imprimée.



Un feuillet correspond à un certain nombre de feuilles pliées. Avec un papier de grammage élevé, sélectionnez une valeur Sheets Per Bundle moins importante.

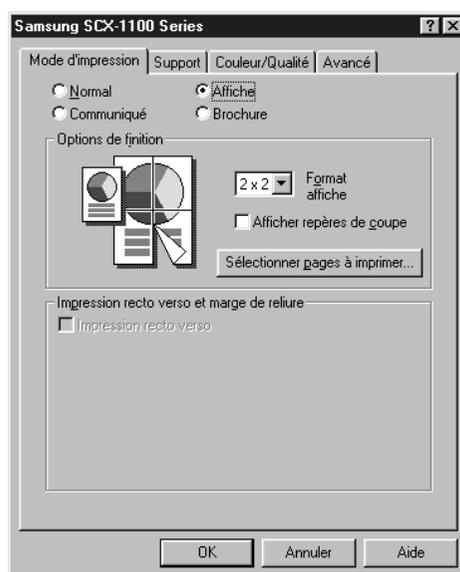
À l'impression du document, empilez les feuillets et reliez le livret.

- 1 Prenez le premier feuillet du plateau de réception, pliez-le et mettez-le de côté.
- 2 Pliez et empilez l'un sur l'autre le reste des feuillets jusqu'à ce que le livret soit terminé.
- 3 Reliez les feuillets.



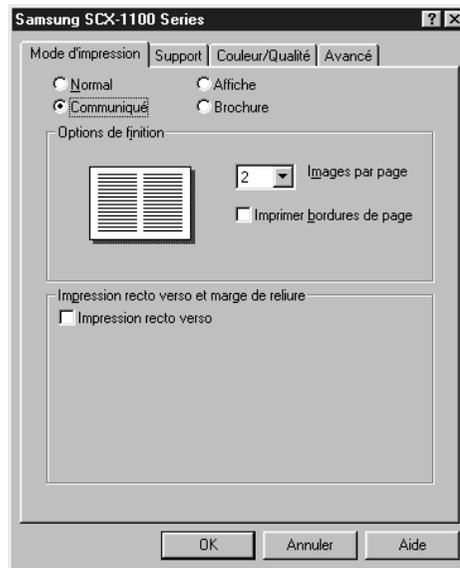
Affiche

L'option **Affiche** permet d'agrandir le document imprimé. Lorsque l'option **Afficher repères de coupe** est activée, des repères de coupe sont imprimés sur l'image. Vous pouvez couper facilement les bords blancs autour de l'image.



Communiqué

L'option **Communiqué** permet d'imprimer plusieurs pages sur une même feuille.

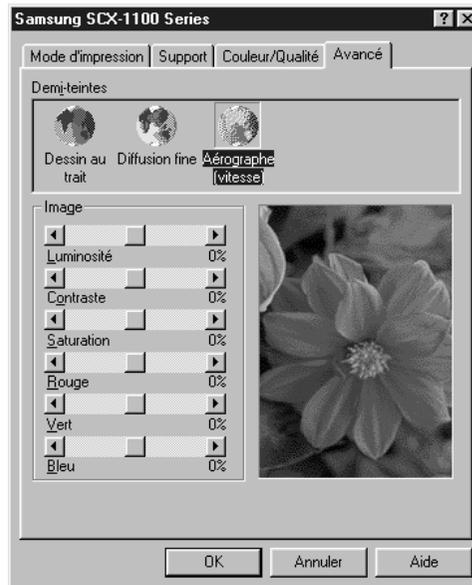


Impression recto verso

L'option **Impression recto verso** de l'onglet **Mode d'impression** permet d'imprimer le document en recto-verso.

Onglet Avancé

L'onglet **Avancé** permet de changer la façon dont l'imprimante gère l'impression couleur. Vous aurez rarement à utiliser cette option.

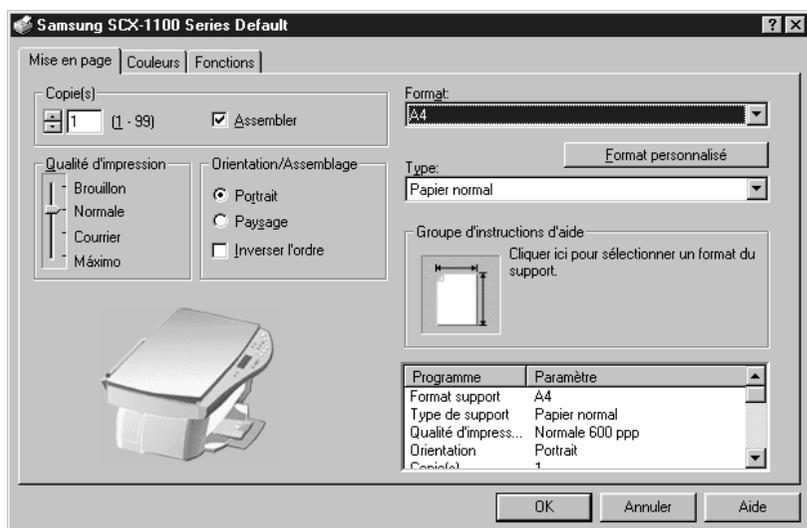


Onglets relatifs aux propriétés de l'imprimante

(Windows NT 4.0)

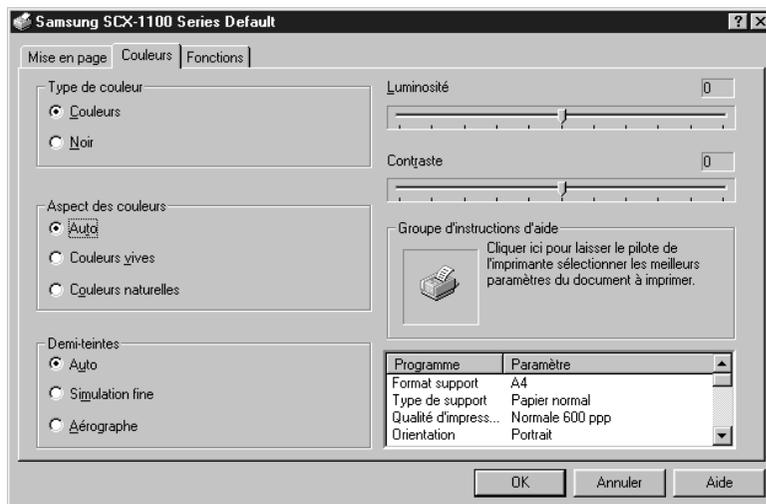
Onglet Mise en page

Cet onglet permet de définir les propriétés des pages : nombre de copies, méthode de tri, qualité d'impression, orientation, impression dans l'ordre inversé, format et type de papier.



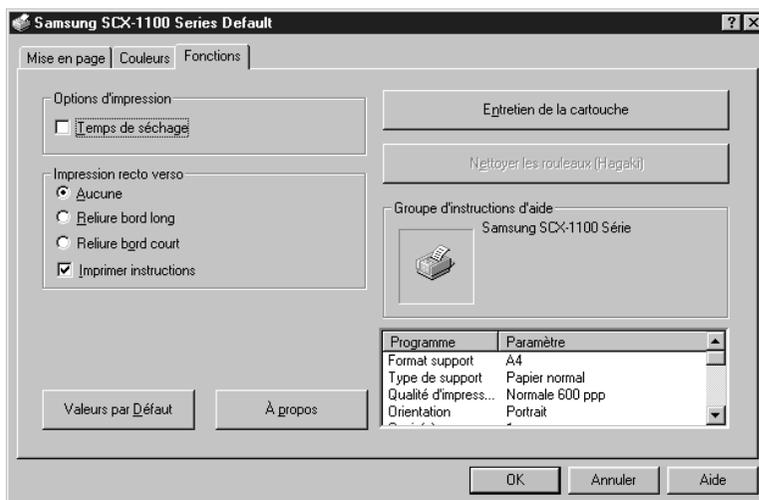
Onglet Couleurs

L'onglet **Couleurs** permet d'optimiser l'impression en couleur et celle des graphiques, ainsi que d'ajuster les niveaux de gris, la luminosité et le contraste. Il permet aussi de sélectionner l'aspect de la couleur et la couleur du document.



Onglet Fonctions

Cet onglet permet de sélectionner l'option Temps de séchage et l'impression recto-verso. Il permet en outre d'accéder aux fonctions de maintenance de la cartouche.

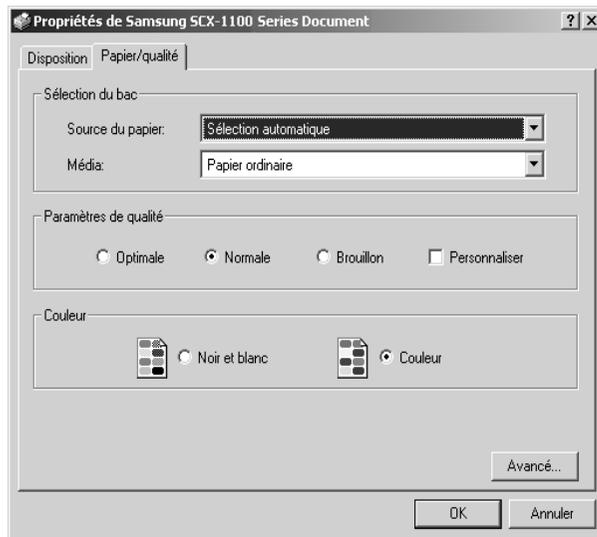


REMARQUE : sous Windows NT 4.0, l'impression de poster, de prospectus et de livret n'est pas prise en charge.

Onglets relatifs aux propriétés de l'imprimante (Windows 2000/XP)

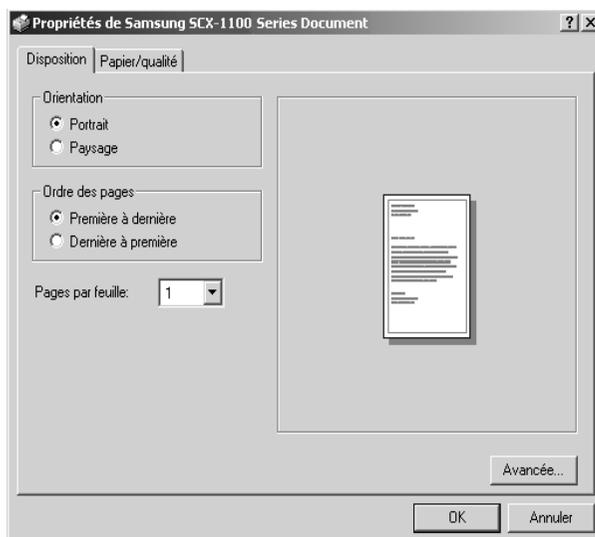
Onglet Papier/qualité

Cet onglet permet de sélectionner la source et le type de papier, la qualité d'impression et la couleur. Le bouton **Avancé** placé sous l'onglet permet de sélectionner des paramètres plus perfectionnés, comme le format, la résolution d'impression et la luminosité.



Onglet Disposition

L'onglet **Disposition** permet de sélectionner l'orientation et l'ordre d'impression des pages.



Boutons et icônes liés aux propriétés de l'imprimante

- Cliquez sur **OK** lorsque vous avez terminé.
- Cliquez sur **Annuler** pour fermer l'onglet sans appliquer les modifications.
- Cliquez sur **Aide** pour afficher l'aide en ligne et des informations sur les options d'un onglet.
- Cliquez sur l'icône **?** dans la barre de titre. Placez le pointeur **?** sur un paramètre, puis cliquez pour afficher une fenêtre dynamique expliquant sa fonction.

Utilisation du programme de contrôle

Le programme de contrôle du SCX-1100 contient des options de configuration définissant le fonctionnement de l'appareil.



REMARQUE : le programme de contrôle n'est pas disponible sous Windows 2000/XP.

Accès au programme de contrôle

- 1** Cliquez sur **Démarrer > Programmes > SAMSUNG SCX-1100 Series > Programme de contrôle de l'imprimante.**



REMARQUE : les utilisateurs de Windows NT 4.0 peuvent également accéder au programme de contrôle à partir de la fenêtre des propriétés de l'imprimante. Reportez-vous à la page 4.14.

- 2** La fenêtre Contrôleur SCX-1100 Series de Samsung apparaît. Suivant le système d'exploitation Windows utilisé, son apparence peut être différente des exemples donnés. Cliquez sur l'onglet correspondant aux options que vous souhaitez afficher, puis apportez les modifications nécessaires.



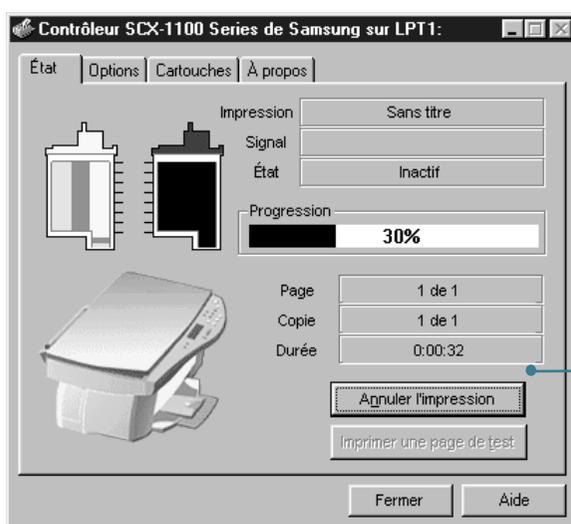
REMARQUE : cliquez sur l'option **Aide** d'un onglet de la fenêtre du programme de contrôle pour accéder à l'aide en ligne.

Onglet État

L'onglet **État** donne des informations d'ordre général sur l'état de l'imprimante. Cette fenêtre apparaît pendant l'impression (à moins que vous n'ayez activé l'option **Exécution sous forme d'icône** du programme de contrôle à l'aide des options décrites à la page 4.19).

Cette fenêtre permet d'annuler une impression en cours ou de contrôler sa progression.

Le niveau d'encre des cartouches s'affiche également. Les jauges permettent de déterminer lorsqu'elles doivent être remplacées.



Sous Windows NT 4.0, ce bouton est sur l'onglet Cartouches.

▲ Sous Windows 98

Onglet Options

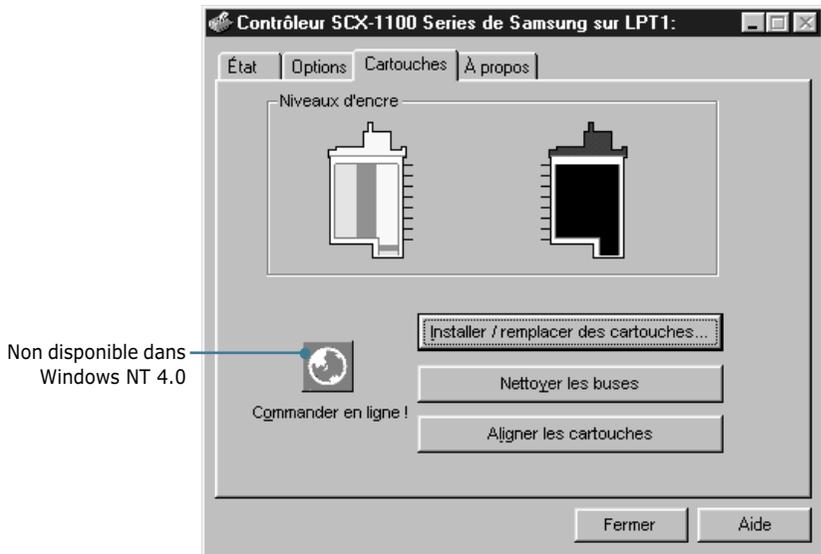
L'onglet **Options** permet de contrôler en partie le comportement du programme de contrôle. Les options disponibles varient selon le système d'exploitation Windows utilisé. Certaines options sont activées dans un environnement d'impression spécifique tel que l'impression en réseau. Pour plus d'informations, cliquez sur **Aide**.



▲ Sous Windows 98

Onglet Cartouches

L'onglet **Cartouches** permet d'accéder à différentes fonctions relatives aux cartouches. Il permet d'installer de nouvelles cartouches, de les changer, de nettoyer les buses d'impression, d'aligner les cartouches ou de commander des fournitures sur Internet.



▲ Sous Windows 98



REMARQUE : si vous utilisez Windows 2000 ou XP, vous pouvez accéder à l'onglet **Entretien des cartouches** par l'intermédiaire des **propriétés** de l'imprimante **Samsung SCX-1100 series**.

Onglet À propos

L'onglet **À propos** indique le numéro de version de l'application. Lorsque vous cliquez sur l'image représentant un globe terrestre située en bas de l'écran, vous allez être connecté au site Web Samsung si vous disposez d'une connexion à Internet.



5

NUMÉRISATION

La fonction de numérisation du Samsung SCX-1100 permet de créer des fichiers numériques sur votre ordinateur à partir d'images et de texte. Vous pouvez ensuite envoyer ces fichiers sous forme de fax ou de courrier électronique, les afficher sur votre site Web ou les utiliser dans des projets que vous imprimez ensuite à l'aide du logiciel Samsung SmarThru livré avec l'appareil.

Ce chapitre contient les sections suivantes :

- **Principes de base de la numérisation**
- **Numérisation à partir du panneau de commande**
- **Numérisation avec un logiciel compatible TWAIN**

Principes de base de la numérisation

Le SCX-1100 permet de lancer la numérisation de trois façons :

- À partir du logiciel Samsung SmarThru : démarrez le logiciel Samsung SmarThru, puis ouvrez l'assistant de numérisation. Reportez-vous au Guide de l'utilisateur SmarThru.
- À partir du panneau de commande de l'appareil : appuyez sur la touche **Scan vers**. Le logiciel SmarThru démarre automatiquement et la fenêtre de l'assistant de numérisation apparaît sur le bureau.
- À partir d'un logiciel compatible TWAIN : vous pouvez utiliser d'autres logiciels, dont Adobe PhotoDeluxe et Adobe Photoshop.



REMARQUES :

- Pour utiliser la fonction de numérisation de l'appareil, vous devez installer le pilote MFP.
 - La numérisation utilise le port LPT ou USB normalement affecté à l'imprimante.
-

Numérisation à partir du panneau de commande

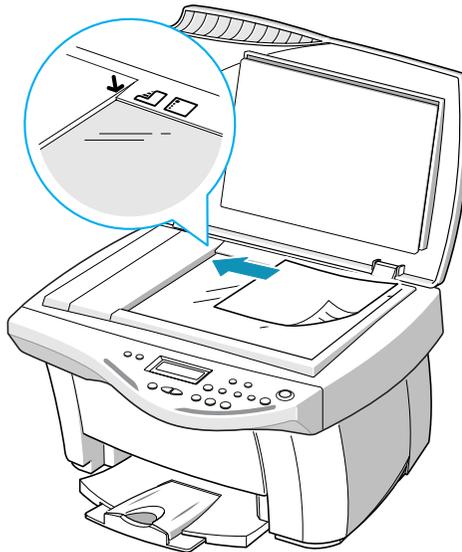
Le panneau de commande de l'appareil permet de lancer rapidement la numérisation. Le logiciel Samsung SmarThru s'ouvre automatiquement et permet de sélectionner la fonction de numérisation souhaitée. Procédez comme suit :

- 1 Vérifiez que l'ordinateur et le SCX-1100 sont sous tension. L'icône du contrôleur de numérisation apparaît dans la barre de tâches située dans l'angle inférieur droit de la fenêtre du bureau, à moins que vous ne l'ayez désactivé ou fermé.

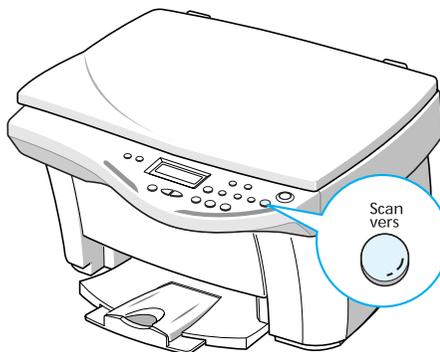


Contrôleur de numérisation

- 2** Placez l'original côté à numériser vers le bas sur la vitre d'exposition. Alignez les bords avec les règles horizontale et verticale situées sur les côtés de la vitre, puis fermez le capot supérieur.



- 3** Appuyez sur la touche **Scan vers** du panneau de commande.



REMARQUE : si vous appuyez sur la touche **Scan vers** alors que le contrôleur de numérisation est désactivé ou fermé sur votre ordinateur (reportez-vous à la page 5.2), le message "PC PAS DISPONIB" s'affiche à l'écran et la numérisation est alors impossible.

- 4 Le logiciel Samsung SmarThru s'ouvre automatiquement et la fenêtre de l'assistant de numérisation apparaît.



L'assistant de numérisation donne accès aux fonctions suivantes :

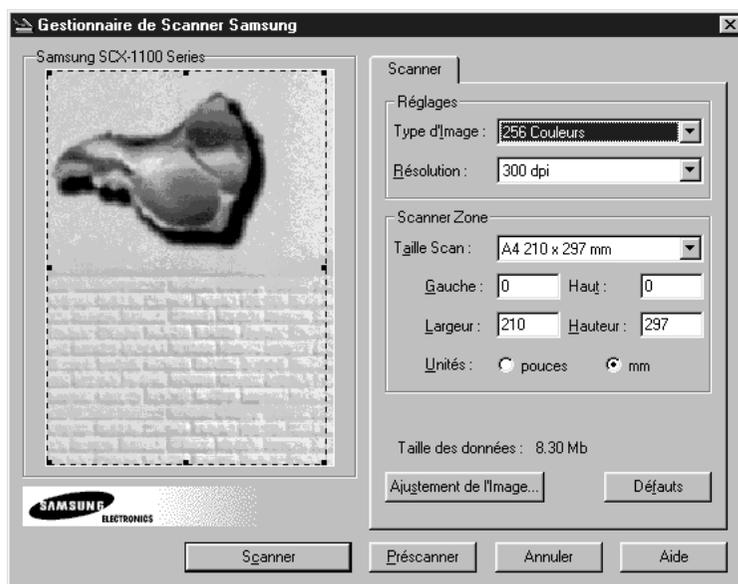
- **Scan**
Permet de numériser les documents originaux et de les enregistrer dans Gestionnaire d'Image ou Samsung SmarThru. Gestionnaire d'Image est un logiciel de gestion de base de données d'images et un éditeur d'images.
- **Copy**
Permet de générer des photocopies de qualité professionnelle à l'aide de l'appareil. Vous pouvez ajuster la taille de l'image et procéder à des paramétrages avancés.
- **Scan to Email**
Permet de numériser le document original, puis d'ouvrir une nouvelle fenêtre de composition de message pour envoyer l'image numérisée comme pièce jointe. Pour cela, le compte courrier doit être configuré dans le logiciel Samsung SmarThru.
- **Scan to FAX**
Permet de numériser les documents originaux, puis d'ouvrir une nouvelle fenêtre de composition de fax pour les envoyer sous forme de télécopie.
- **Scan to WEB**
Permet de numériser les documents originaux et de les afficher ultérieurement sur Internet.

- **Scan to OCR**

Permet de numériser les documents originaux et de les passer dans le logiciel de reconnaissance optique de caractères (OCR). Ce dernier permet de convertir une image numérisée en texte que vous pouvez ensuite modifier à l'aide d'un traitement de texte. Une fois le document numérisé, il est traité ou "reconnu" par le logiciel. Vous pouvez ensuite le modifier, puis enregistrer le fichier ou l'ouvrir dans un programme de traitement de texte sur votre ordinateur.

5 Cliquez sur la fonction souhaitée.

6 La fenêtre Gestionnaire de Scanner Samsung correspondant à la fonction sélectionnée apparaît. Réglez les paramètres de numérisation. Le bouton **Aide** permet d'accéder à l'aide en ligne.



7 Pour lancer la numérisation, cliquez sur **Scanner**.

Pour plus d'informations, reportez-vous au Guide de l'utilisateur SmarThru livré avec l'appareil.



REMARQUE : vous pouvez appuyer à tout moment sur la touche **Annuler** pour annuler la numérisation.

Numérisation avec un logiciel compatible TWAIN

Pour numériser des documents avec un autre logiciel, utilisez un logiciel compatible TWAIN tel que Adobe PhotoDeluxe ou Adobe Photoshop. Lors de la première numérisation avec le SCX-1100, vous devez le sélectionner comme source TWAIN dans l'application utilisée.

La procédure de numérisation de base comporte plusieurs étapes :

- installation de la photo ou de la page sur la vitre d'exposition,
- ouverture d'une application (PhotoDeluxe ou Photoshop),
- ouverture de la fenêtre TWAIN et définition des options de numérisation,
- numérisation et enregistrement de l'image numérisée.

Suivez les instructions du programme relatives à l'acquisition d'une image. Reportez-vous au guide de l'utilisateur du logiciel.



6

MAINTENANCE

Ce chapitre donne quelques suggestions pour réaliser des impressions économiques de qualité ainsi que des informations sur la maintenance des cartouches d'encre et de l'appareil.

Il contient les sections suivantes :

- **Maintenance des cartouches d'encre**
- **Vérification du niveau d'encre**
- **Nettoyage des cartouches d'encre**
- **Remplacement des cartouches d'encre**
- **Alignement des cartouches d'encre**
- **Nettoyage de la vitre d'exposition**
- **Utilisation de la liste d'aide**

Maintenance des cartouches d'encre

Pour tirer le meilleur parti de vos cartouches d'encre, procédez comme suit.

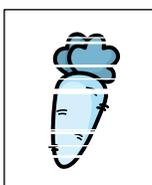
- N'enlevez la cartouche d'encre de son emballage qu'au moment de l'installer.
- Ne remplissez pas les cartouches d'encre. La garantie ne couvre pas les dommages causés par l'utilisation de cartouches remplies par vos soins.
- Stockez les cartouches dans le même environnement que l'appareil.
- N'enlevez jamais une cartouche de l'appareil si ce n'est pour la remplacer ou la nettoyer. Si tel est le cas, remettez-la ensuite immédiatement en place ou installez-la dans son support de rangement. La cartouche n'imprimera pas correctement si vous la sortez de l'appareil et que vous la laissez à l'air libre pendant un certain temps.
- L'appareil ne fonctionne pas s'il manque une des cartouches d'encre. Si vous ne disposez pas de cartouche de rechange, laissez la cartouche vide dans le porte-cartouche de l'appareil.
- Ne permutez pas les cartouches couleur et noire. La cartouche couleur doit être installée dans le porte-cartouche de gauche et la cartouche noire dans celui de droite.
- Pour stocker une cartouche ouverte que vous n'utilisez pas lorsque vous ne disposez pas de support de rangement, placez-la dans un sac en plastique hermétique. Ne la laissez pas à l'air pendant trop longtemps car cela risque de sécher ou boucher les buses d'impression.

Vérification du niveau d'encre

Vous pouvez contrôler le niveau d'encre à l'écran à l'aide des touches du panneau de commande en procédant comme suit :

- 1 Appuyez sur la touche **Menu** du panneau de commande.
- 2 Appuyez sur les touches **Curseur** (◀ ou ▶) jusqu'à ce que "MAINTENANCE" s'affiche à l'écran, puis appuyez sur **Entrée**.
- 3 Appuyez sur les touches **Curseur** (◀ ou ▶) jusqu'à ce que "VOIR NIV. ENCRE" s'affiche à l'écran, puis appuyez sur **Entrée**.
- 4 Les niveaux d'encre couleur et d'encre noire s'affichent l'un après l'autre à l'écran. La capacité d'encre restante s'affiche également.
- 5 Appuyez sur **Annulation** pour repasser en mode veille.

Nettoyage des cartouches d'encre



Le nettoyage des cartouches d'encre peut améliorer la qualité de l'impression. Si l'impression est irrégulière ou striée, nettoyez les cartouches d'encre comme indiqué ci-après.

Les cartouches d'encre peuvent être nettoyées de deux façons :

- Impression d'une page de nettoyage des têtes d'impression à partir du panneau de commande de l'appareil ou du programme de contrôle sur PC.

Nettoyage des buses des cartouches d'encre.



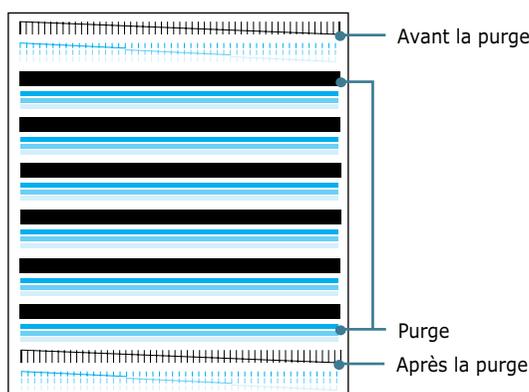
REMARQUE : ne procédez au nettoyage des cartouches d'encre que si c'est nécessaire pour éviter tout gaspillage d'encre et la réduction de la durée de vie de la cartouche.



Impression d'une page de nettoyage à partir de l'appareil

- 1 Appuyez sur la touche **Menu** du panneau de commande.
- 2 Appuyez sur les touches **Curseur** (◀ ou ▶) jusqu'à ce que "MAINTENANCE" s'affiche à l'écran.
- 3 Appuyez sur **Entrée**. "NETTOYAGE" s'affiche à l'écran.
- 4 Appuyez sur **Entrée** pour lancer le nettoyage. L'appareil imprime la page de nettoyage.
- 5 Examinez le test de nettoyage. Comparez les diagonales du haut et du bas de la page.

Une ligne brisée signifie que des buses sont bouchées. Si la ligne du bas montre une amélioration, exécutez encore deux fois le processus de nettoyage.



Si la qualité d'impression n'est pas améliorée par le nettoyage, les cartouches sont peut-être vides. Remplacez la cartouche d'encre si nécessaire.

- 6 Si la ligne est toujours brisée, nettoyez les buses. Reportez-vous à la section "Nettoyage des buses des cartouches d'encre" à la page 6.6.



Impression d'une page de nettoyage à partir de l'ordinateur

- 1 Cliquez sur **Démarrer** > **Programmes** > **Samsung SCX-1100 Series** > **Programme de contrôle de l'imprimante**.
- 2 La fenêtre Samsung SCX-1100 Series s'affiche. Cliquez sur l'onglet **Cartouches**.



▲ Sous Windows 98

- 3 Cliquez sur **Nettoyer les buses**.
- 4 Une feuille de papier est entraînée dans l'appareil et la page de nettoyage s'imprime. Examinez le test de nettoyage. Reportez-vous à l'étape 5 de la section "Impression d'une page de nettoyage à partir de l'appareil" à la page 6.4.

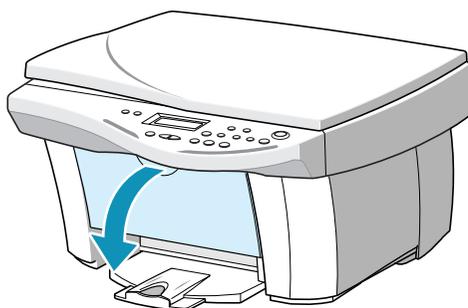


REMARQUE : sous Windows 2000 et XP, vous pouvez accéder à l'onglet **Entretien des cartouches** via les **propriétés** de l'imprimante **Samsung SCX-1100 series**.

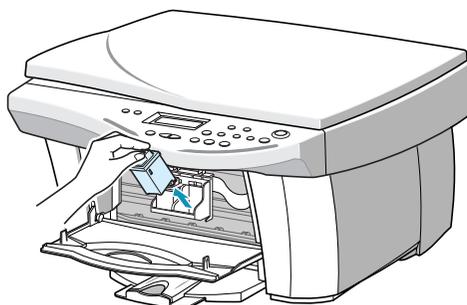
Nettoyage des buses des cartouches d'encre

Si après plusieurs tirages de la page de nettoyage la qualité d'impression ne s'améliore pas, le problème peut provenir de la présence d'encre séchée sur les cartouches.

- 1 Ouvrez le capot d'accès aux cartouches à l'aide de la poignée située sur le bord supérieur.



- 2 Enlevez les cartouches d'encre. Pour plus d'informations, reportez-vous à l'étape 3 de la section "Remplacement des cartouches d'encre" à la page 6.11.

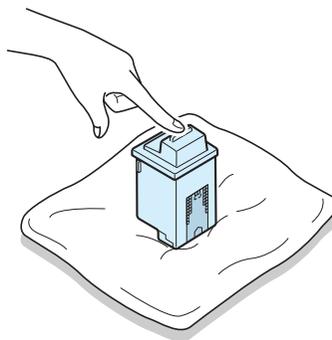


REMARQUES :

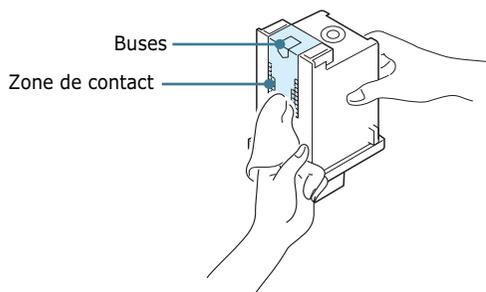
- Conservez les cartouches hors de la portée des enfants, qu'elles soient neuves ou usagées.
- Lorsque vous enlevez les cartouches d'encre, assurez-vous qu'elles ne restent pas plus de 30 minutes hors de l'imprimante.
- Prenez soin de ne toucher ni les buses d'encre, ni les contacts électriques. Vous risqueriez en effet de boucher la cartouche, d'entraîner des défauts d'encrage ou d'endommager les contacts électriques.

- 3** Avec un chiffon propre humidifié uniquement avec de l'eau, nettoyez doucement la zone cuivrée, buses et contacts compris.

Pour dissoudre de l'encre séchée, placez la cartouche sur un chiffon mouillé comme illustré ci-dessous et exercez une légère pression pour mettre les buses en contact avec le chiffon pendant environ trois secondes. Essayez doucement pour sécher.



Lors du nettoyage d'une cartouche couleur, essayez les buses dans une seule direction pour ne pas mélanger les couleurs.



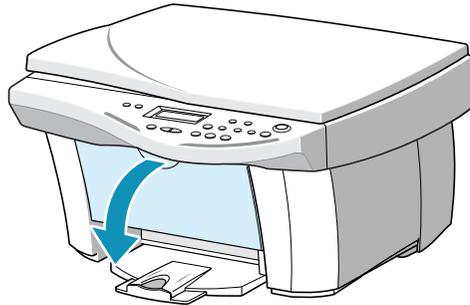
- 4** Laissez sécher la zone cuivrée.
- 5** Remettez les cartouches d'encre en place et fermez le capot d'accès. Confirmez l'affichage "AUCUNE CHANGEE?" en appuyant sur **Entrée**. L'écran repasse en mode veille.
- 6** Imprimez une page de nettoyage pour examiner le test de nettoyage en suivant les instructions fournies à la page 6.3. Si la ligne est toujours brisée, nettoyez les contacts du porte-cartouche de l'appareil.



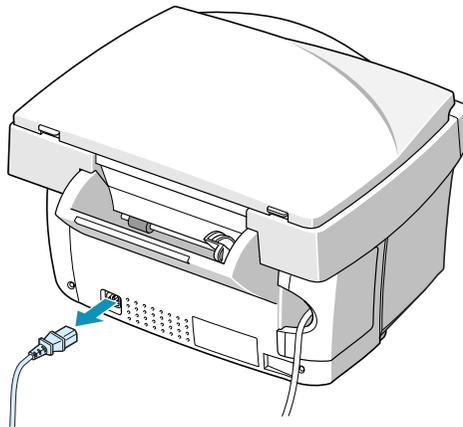
REMARQUE : il peut s'avérer nécessaire de procéder à l'alignement des cartouches après leur installation ou lorsqu'elles ont été retirées pour nettoyage.

Nettoyage des contacts du porte-cartouche

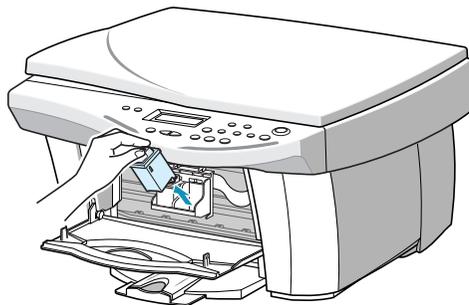
- 1 Ouvrez le capot d'accès aux cartouches à l'aide de la poignée située sur le bord supérieur.



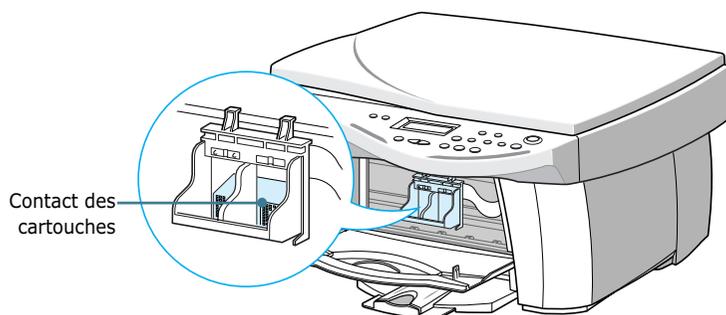
- 2 Suite au déplacement des cartouches d'encre au centre de l'appareil, débranchez le cordon d'alimentation pour l'arrêter avec le porte-cartouche au centre.



- 3 Enlevez les cartouches. Pour plus d'informations, reportez-vous à l'étape 3 de la section "Remplacement des cartouches d'encre" à la page 6.11.



- Nettoyez les contacts des cartouches à l'intérieur de l'appareil avec un CHIFFON PROPRE ET SEC.



- Remettez les cartouches en place et fermez le capot d'accès.
- Rebranchez le cordon d'alimentation sur la prise électrique.

Remplacement des cartouches d'encre

L'appareil est une imprimante à jet d'encre à deux cartouches. Vous devez utiliser une cartouche couleur et une autre d'encre noire (ou photo).

Il existe deux types de cartouche noire et couleur : capacité standard et à haute capacité. Vérifiez le type de la cartouche au préalable car vous devez le préciser lors de la procédure d'installation. Pour en connaître le type, reportez-vous au tableau ci-après.

Demandez les cartouches d'encre suivantes à votre revendeur :

Type de cartouche		Référence
Cartouche noire	Haut rendement	Lexmark 12A1975
	Rendement standard	Samsung INK-M50 Lexmark 12A1970
Cartouche couleur	Haut rendement	Lexmark 15M0125
	Rendement standard	Samsung INK-C60 Lexmark 15M0120
Cartouche photo		Lexmark 12A1990

Lorsque vous constatez que l'impression devient claire ou si le message "ENCRE BAS" s'affiche à l'écran, remplacez la ou les cartouches appropriées.

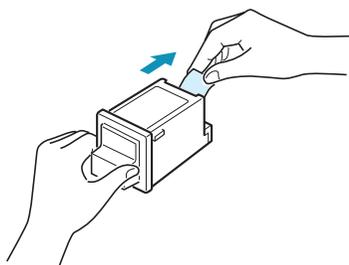
La cartouche d'encre est composée du réservoir d'encre et de la tête d'impression. Chaque fois que vous remplacez la cartouche, la tête d'impression est elle aussi remplacée.

Vous pouvez remplacer les cartouches d'encre à partir du panneau de commande de l'appareil ou à partir de l'ordinateur via le programme de contrôle du SCX-1100.

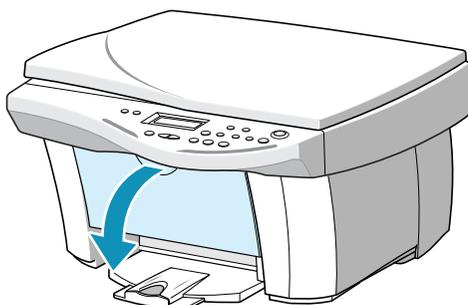


Remplacement des cartouches d'encre à partir de l'appareil

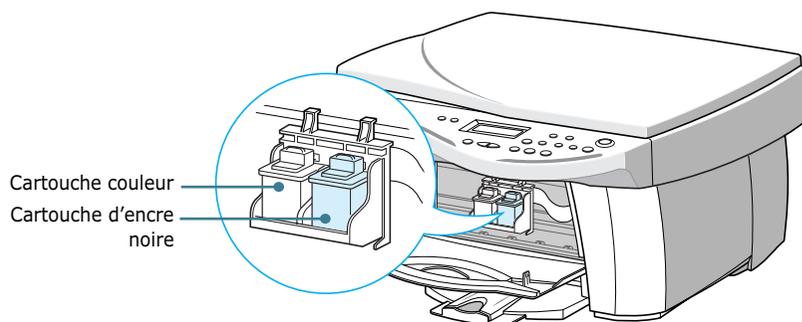
- 1 Sortez délicatement les cartouches de leur emballage et retirez doucement les adhésifs de protection.



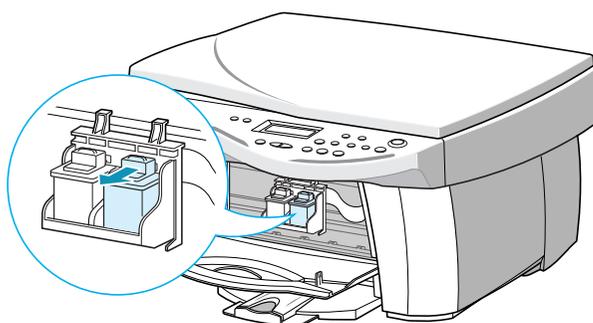
- 2 Ouvrez le capot d'accès aux cartouches à l'aide de la poignée située sur le bord supérieur. Le porte-cartouche se déplace au centre de l'appareil.



- 3** Localisez le porte-cartouche dans l'appareil. La cartouche noire doit être placée à droite du porte-cartouche et la cartouche couleur à gauche.



- 4** Tirez les cartouches usagées vers vous jusqu'à ce que vous entendiez un déclic, puis sortez-les du porte-cartouche.



- 5** Insérez les nouvelles cartouches dans le porte-cartouche et poussez jusqu'à ce que vous entendiez un déclic.



REMARQUE : évitez de toucher les contacts électriques de la cartouche. Vérifiez qu'aucun morceau de bande adhésive ne subsiste sur la cartouche.

- 6** Fermez le capot d'accès aux cartouches. Vous êtes invité à confirmer les cartouches que vous avez remplacées.
- 7** Vous pouvez choisir entre "AUCUNE CHANGEE?", "GAUCHE CHANGEE?", "DROITE CHANGEE?" ou "LES 2 CHANGEE?" à l'aide des touches **Curseur** (◀ ou ▶). Appuyez sur **Entrée** lorsque l'option souhaitée s'affiche à l'écran.
- 8** Un message demande si vous avez installé une nouvelle cartouche. Appuyez sur **Entrée** lorsque c'est le cas. Si vous avez installé une cartouche photo ou une cartouche usagée, appuyez sur les touches **Curseur** (◀ ou ▶) jusqu'à ce que l'option souhaitée s'affiche à l'écran, puis appuyez sur **Entrée**.

- 9** Lorsque vous sélectionnez "NOUVELLE COULEUR", "NOUVELLE NOIRE" ou "NOUVELLE PHOTO", vous devez préciser si vous avez installé une cartouche standard.
- 10** Appuyez sur **Entrée** si vous avez installé une cartouche standard. Si vous avez installé une cartouche à haut rendement, appuyez sur les touches **Curseur** (◀ ou ▶) jusqu'à ce que l'option souhaitée s'affiche à l'écran, puis appuyez sur **Entrée**.



REMARQUE : si vous faites une erreur en confirmant la capacité de la cartouche, le programme de contrôle peut indiquer un niveau d'encre erroné.

- 11** Si vous avez sélectionné "LES 2 CHANGEES?" à l'étape 7, vous recevez des instructions relatives à la cartouche d'encre noire (ou photo) après l'installation de la cartouche couleur.
- 12** Lorsque vous installez une nouvelle cartouche, l'impression d'un formulaire d'alignement des cartouches commence automatiquement. Reportez-vous à l'étape 4 de la section "Alignement des cartouches d'encre" à la page 6.14.

Lorsque vous installez une cartouche usagée, l'appareil repasse en mode veille sans imprimer le formulaire d'alignement des cartouches.

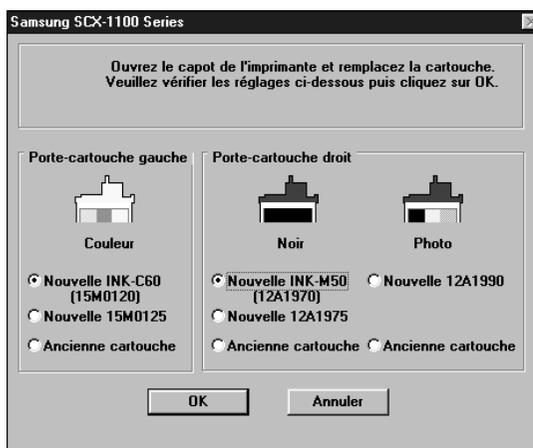


REMARQUE : lorsque vous réinstallez le pilote de l'imprimante, le niveau d'encre indiqué par le programme de contrôle peut être erroné même si vous ne changez pas les cartouches.



Remplacement des cartouches d'encre à partir de l'ordinateur

- 1 Choisissez **Démarrer > Programmes > Samsung SCX-1100 Series > Programme de contrôle de l'imprimante** pour accéder à la fenêtre Samsung SCX-1100 Series Control Program.
- 2 Cliquez sur l'onglet **Cartouches**, puis sur **Installer/remplacer des cartouches**.
- 3 Ouvrez le capot d'accès aux cartouches et remplacez les cartouches usagées en suivant les instructions fournies à la page 6.10.
- 4 Suite à l'installation des cartouches, cliquez sur les boutons appropriés de la boîte de dialogue Samsung SCX-1100 Series pour confirmer le type de cartouches installées.



▲ Sous Windows 98

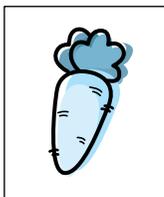
- 5 Lorsque vous avez terminé, cliquez sur **OK**. Si vous avez installé au moins une nouvelle cartouche, un message vous invite à l'aligner. Cliquez sur **Alignement**.
- 6 L'appareil imprime le formulaire d'alignement des cartouches. Procédez à l'alignement en suivant les instructions fournies à la page 6.16.

Lorsque vous installez une cartouche usagée, l'appareil repasse en mode veille sans imprimer le formulaire d'alignement des cartouches.



REMARQUE : sous Windows 2000 et XP, vous pouvez accéder à l'onglet **Entretien des cartouches** via les **propriétés** de l'imprimante **Samsung SCX-1100 series**.

Alignement des cartouches d'encre



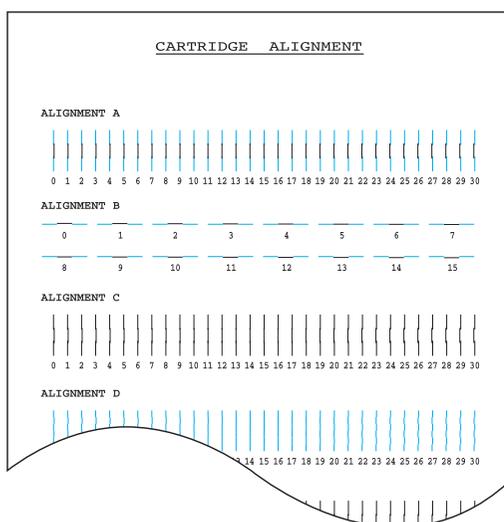
Vous devez aligner les cartouches d'encre noire et couleur suite à l'installation d'une nouvelle cartouche ou lorsque les parties noires des graphiques ne sont pas alignées avec les parties en couleur.

Vous pouvez procéder à cet alignement à partir de l'ordinateur via le programme de contrôle ou à partir du panneau de commande de l'appareil.



Alignement des cartouches à partir de l'appareil

- 1 Appuyez sur la touche **Menu** du panneau de commande.
- 2 Appuyez sur les touches **Curseur** (◀ ou ▶) jusqu'à ce que "MAINTENANCE" s'affiche à l'écran, puis appuyez sur **Entrée**.
- 3 Appuyez sur les touches **Curseur** (◀ ou ▶) jusqu'à ce que "ALIGNEMENT" s'affiche à l'écran, puis appuyez sur **Entrée** pour lancer l'alignement des cartouches.
- 4 Une feuille de papier est entraînée dans l'appareil et le formulaire d'alignement des cartouches s'imprime.



- 5 Dans chaque groupe du formulaire, localisez le numéro sous le type d'alignement formant la ligne la plus droite.
- 6 Le menu de définition de l'alignement apparaît à l'écran. La lettre de droite correspond au type d'alignement. La plage de numéros valides s'affiche au centre de l'écran. Le numéro qui clignote sur la gauche de l'écran indique la ligne du formulaire actuellement sélectionnée comme optimale.



- 7 Avec les touches **Curseur** (◀ ou ▶), saisissez le numéro de la ligne apparaissant la plus droite dans l'alignement A.

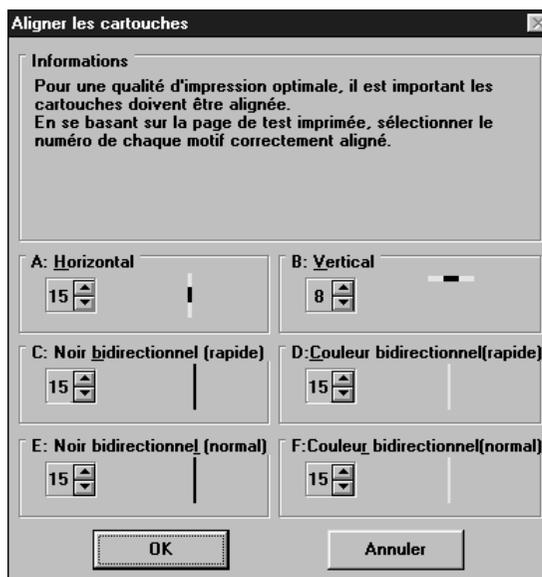
Appuyez sur **Entrée** pour confirmer la sélection. Le menu de définition de l'alignement de type B s'affiche.
- 8 Répétez l'étape 6 pour les types d'alignement B à F (ou D pour les cartouches couleur et photo).
- 9 Après la saisie du numéro du dernier groupe, à savoir alignement F (ou D pour les cartouches couleur et photo), l'écran repasse automatiquement en mode veille.



Alignement des cartouches depuis l'ordinateur

- 1 Lancez Windows si ce n'est déjà fait.
- 2 Cliquez sur **Démarrer > Programmes > Samsung SCX-1100 Series > Programme de contrôle de l'imprimante** pour accéder à la fenêtre Samsung SCX-1100 Series Control Program.
- 3 Cliquez sur l'onglet **Cartouches**.
- 4 Cliquez sur **Aligner les cartouches**.

- 5 Une feuille de papier est entraînée dans l'appareil et le formulaire d'alignement des cartouches commence. La boîte de dialogue Aligner les Cartouches s'affiche.

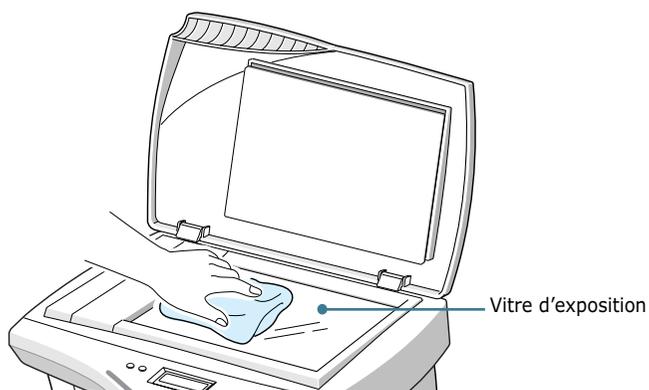


- 6 Dans chaque groupe du formulaire, localisez le numéro sous le type d'alignement formant la ligne la plus droite. Saisissez ce numéro ou cliquez plusieurs fois sur le bouton ▲ ou ▼ pour le sélectionner.
- 7 Lorsque vous avez terminé, cliquez sur **OK**.

Nettoyage de la vitre d'exposition

Pour assurer le bon fonctionnement de l'appareil, nettoyez de temps en temps la vitre d'exposition.

Utilisez pour cela un chiffon doux. Ne vaporisez pas de détergent directement sur la vitre d'exposition, mais toujours sur le chiffon.



Utilisation de la liste d'aide

- 1 Appuyez sur la touche **Menu** du panneau de commande.
- 2 Appuyez sur les touches **Curseur** (◀ ou ▶) jusqu'à ce que "MAINTENANCE" s'affiche à l'écran, puis appuyez sur **Entrée**.
- 3 Appuyez sur les touches **Curseur** (◀ ou ▶) jusqu'à ce que "AIDE-MEMOIRE" s'affiche à l'écran, puis appuyez sur **Entrée**.

MÉMO



7

DÉPANNAGE

Ce chapitre donne des informations utiles sur la marche à suivre en cas de défaut de fonctionnement de l'appareil.

Il contient les sections suivantes :

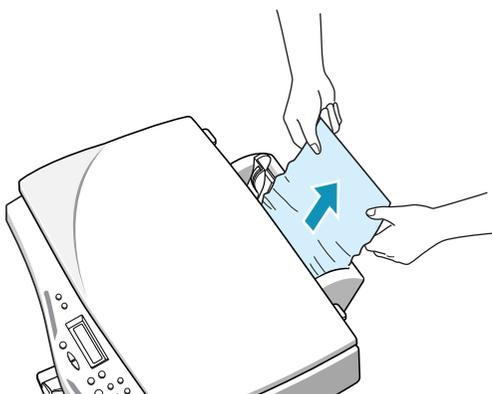
- **Suppression des brouillages papier**
- **Messages d'erreur**
- **Résolution des problèmes**

Suppression des brouillages papier

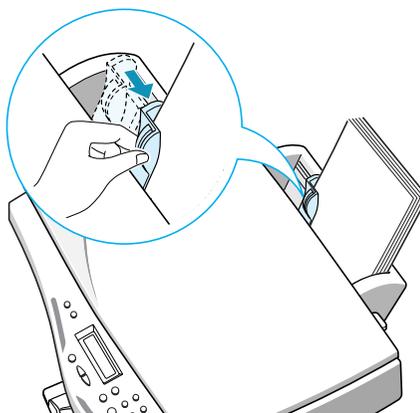
En cas de brouillage papier, les messages "RETIRER BOURRAGE" et "APP. SUR ANNULER" s'affichent en alternance. Suivez la procédure décrite ci-dessous pour éliminer le brouillage. Pour éviter de déchirer le papier, tirez celui-ci lentement et avec précaution.

Si le brouillage se produit dans la zone d'alimentation du papier, à l'arrière de l'appareil :

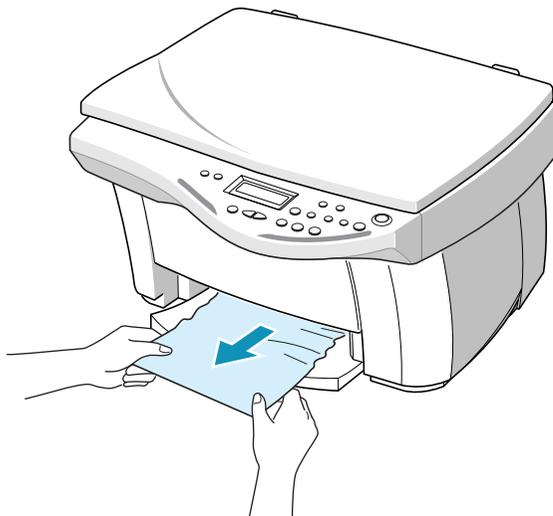
- 1** Retirez la pile de papier (si nécessaire).
- 2** Retirez le papier coincé en le tirant doucement vers le haut pour le dégager.



- 3** Une fois le papier coincé retiré, remettez la pile de papier dans le bac d'alimentation, face à imprimer vers vous. Vérifiez au préalable que les bords de la pile sont réguliers et bien droits.
- 4** Ajustez le guide en fonction de la largeur du papier.



- 5** Si le bouchage se produit au niveau de la sortie vers le plateau de réception, retirez le papier coincé en le tirant doucement pour le dégager.



- 6** Appuyez sur la touche **Annulation** pour effacer le message d'erreur de l'écran.



REMARQUE : en cas de résistance ou si le papier coincé ne cède pas immédiatement lorsque vous tirez, ouvrez le capot d'accès aux cartouches et sortez-le en tirant doucement.



Conseils pour éviter les bourrages

En choisissant soigneusement les supports d'impression et en les mettant en place correctement, vous devriez éviter la plupart des bourrages. En cas de bourrage, suivez les instructions de la section "Suppression des bourrages papier" à la page 7.2. Si des bourrages se produisent fréquemment, assurez-vous que vous avez respecté les consignes suivantes :

- Respectez les procédures décrites à la section "Chargement du papier" à la page 1.10. Vérifiez que les guides ajustables sont correctement positionnés.
- Ne mettez pas trop de papier. Le bac d'alimentation peut contenir jusqu'à 100 feuilles.
- Les enveloppes auto-adhésives peuvent se froisser, se plier ou provoquer des bourrages, voire endommager l'appareil.
- Aérez les piles d'étiquettes ou de transparents avant de les placer dans le bac d'alimentation. En cas de bourrage, chargez-les feuille à feuille.
- Ne chargez pas du papier froissé, plié, humide ou gondolé.
- Ne mélangez pas différents formats de papier dans le bac d'alimentation.
- Utilisez uniquement les supports d'impression recommandés.
- Assurez-vous que la face à imprimer est orientée vers vous lorsque vous insérez le papier dans le bac d'alimentation.
- Entreposez les supports d'impression dans un lieu approprié.

Messages d'erreur

Message	Signification	Solution
ENCRE COUL. BAS ENCRE NOIRE BAS ENCRE PHOTO BAS TTES ENCRE BAS	La cartouche indiquée est vide ou presque vide.	Installez une nouvelle cartouche d'encre.
PANNEAU OUVERT	Le capot d'accès aux cartouches est mal fermé.	Appuyez sur le capot jusqu'à ce qu'il s'enclenche.
RETIRER BOURRAGE APP. SUR ANNULER	Un bourrage papier s'est produit pendant l'impression.	Éliminez le bourrage. Reportez-vous à la section "Suppression des bourrages papier" à la page 7.2.
ERREUR SYSTEME	Des erreurs système internes ont été détectées.	Cherchez les erreurs évidentes. Si le problème persiste, arrêtez, puis rallumez l'appareil. Contactez le revendeur le plus proche.
AJOUTER PAPIER APP. SUR ENTREE	Le bac d'alimentation papier est vide.	Si le papier vient à manquer en cours d'impression, l'impression reprend lorsque vous remettez du papier. Appuyez sur Entrée après le chargement.
SYSTEME OCCUPE	Vous sollicitez le système alors qu'il est déjà utilisé.	Attendez la fin de la tâche en cours, puis réessayez.
MOT. NUM. BLOQUE	Le moteur du scanner a calé.	Arrêtez, puis rallumez l'appareil.
NON SUPPORTE POUR IMPRIMER UNE COPIE COULEUR SANS UTILISER LE MODE ECONOMIE DE PAPIER, APPUYEZ SUR ENTREE OU SUR LA TOUCHE COPIE COULEUR.	Vous avez essayé de faire une photocopie couleur alors que le mode économie de papier est activé.	Il est impossible de faire une photocopie couleur avec le mode économie de papier activé. Pour désactiver momentanément celui-ci, appuyez sur Enter ou Start Copy Color.
NON SUPPORTE LE DOCUMENT ORIGINAL EST TROP GRAND. CHOISISSEZ UNE TAILLE DE CLONE SUPERIEURE A 1.5X2" PUIS REESAYEZ.	L'original est trop grand pour le format 38x50 mm.	Utilisez une taille de cadre de format supérieure à 38x50 mm.

Résolution des problèmes

Problèmes liés à l'alimentation papier

Symptôme	Cause et solution
Bourrage papier pendant l'impression.	Éliminez le bourrage papier. Reportez-vous à la page 7.2.
Les feuilles collent les unes aux autres.	<ul style="list-style-type: none">• Vérifiez que le bac d'alimentation n'est pas trop rempli.• Suivant le grammage du papier, le bac peut contenir jusqu'à 100 feuilles.• Vérifiez que le type de papier utilisé convient. Reportez-vous à la section "Sélection du papier" à la page 4.2.• Retirez le papier du bac d'alimentation, puis aérez-le.• L'humidité peut faire coller certains types de papier.
Le papier n'est pas entraîné.	<ul style="list-style-type: none">• Retirez tout ce qui pourrait gêner à l'intérieur de l'appareil.
Plusieurs feuilles de papier ne sont pas entraînées.	<ul style="list-style-type: none">• Le bac d'alimentation contient peut-être différents types de papier. Ne chargez qu'un seul type format ou de grammage de papier.• Lorsque vous chargez le papier, ne l'introduisez pas en force dans l'appareil.• Si un bourrage papier s'est produit, éliminez-le. Reportez-vous à la page 7.2.
Papier en biais ou en boucle	<ul style="list-style-type: none">• Vérifiez que le bac d'alimentation n'est pas trop rempli. Suivant le grammage du papier, le bac peut contenir jusqu'à 100 feuilles.• Vérifiez que le guide-papier ne fait pas gondoler le papier dans le bac d'alimentation.• Vérifiez que le type de papier utilisé convient. Reportez-vous à la section "Sélection du papier", à la page 4.2.• Lorsque vous chargez le papier, ne l'introduisez pas en force dans l'appareil.• Vérifiez que le côté droit du papier est aligné avec le bord droit du bac d'alimentation et que le côté gauche est contre le guide-papier gauche.
Les transparents collent les uns aux autres à la sortie.	<ul style="list-style-type: none">• N'utilisez que des transparents conçus spécialement pour les imprimantes à jet d'encre. Retirez chaque transparent dès sa sortie de l'imprimante.

Symptôme	Cause et solution
Enveloppes de biais ou mal entraînées.	<ul style="list-style-type: none"> • Vérifiez que le guide-papier s'appuie sur le côté gauche des enveloppes.

Problèmes généraux d'impression

Symptôme	Cause et solution
L'appareil n'imprime pas.	<ul style="list-style-type: none"> • Le câble de l'imprimante n'est pas raccordé correctement. Vérifiez la connexion du câble de l'imprimante. • Le câble de l'imprimante est défectueux. Remplacez-le par un autre câble. • Le paramétrage du port est incorrect. Vérifiez les paramètres des imprimantes sous Windows pour vous assurer que l'impression est envoyée vers le port adéquat (LTP1, par exemple). • Vous avez débranché le câble USB de l'ordinateur, puis vous l'avez rebranché sur un autre port USB. Le pilote d'impression crée une imprimante virtuelle dans le dossier Imprimantes du système chaque fois que vous changez de port. Supprimez les imprimantes virtuelles ainsi créées en procédant comme suit : <ol style="list-style-type: none"> 1. Ouvrez le dossier Imprimantes et cliquez avec le bouton droit sur la dernière imprimante Samsung SCX-1100 Series Copy x créée (x correspondant au numéro de l'imprimante virtuelle créée). 2. Choisissez l'option Propriétés dans le menu contextuel, puis cliquez sur l'onglet Ports. 3. Repérez le port USB activé, puis fermez le dossier Imprimantes. 4. Ouvrez de nouveau le dossier Imprimantes. 5. Cliquez avec le bouton droit sur l'imprimante Samsung SCX-1100 Series d'origine. 6. Choisissez l'option Propriétés dans le menu contextuel, puis cliquez sur l'onglet Ports. 7. Activez la case à cocher du port USB repéré à l'étape 3. 8. Supprimez l'imprimante Samsung SCX-1100 Series Copy x du dossier Imprimantes. • La cartouche d'encre n'est pas installée correctement. Enlevez-la, puis réinstallez-la.

Symptôme	Cause et solution
L'appareil n'imprime pas (suite).	<ul style="list-style-type: none"> • La configuration des propriétés de l'imprimante est peut-être incorrecte. Vérifiez tous les paramètres de l'imprimante dans l'application. • Le pilote d'impression est mal installé. Désinstallez le pilote MFP et réinstallez-le. Essayez ensuite d'imprimer une page de test. Reportez-vous à la section "Désinstallation du logiciel Samsung", à la page 2.12. • Un bourrage papier s'est produit. Retirez le document coincé. Reportez-vous à la page 7.2. • Si un fichier envoyé à partir d'Acrobat Reader 4.0 ne s'imprime pas ou s'imprime mal, dans le menu Fichier d'Acrobat Reader, choisissez Imprimer et activez l'option Bitmap. Si le problème persiste, passez à la version 5.0 d'Acrobat Reader ou à une version supérieure. • Sous Windows 2000/XP, lorsque vous débranchez l'appareil du PC et que vous le reconnectez, il peut être mis à l'état "Offline". Ouvrez le dossier Imprimantes de Windows et vérifiez si tel est le cas. Dans l'affirmative, cliquez dessus avec le bouton droit et désactivez l'option Utiliser l'imprimante hors connexion.
Le papier n'est pas entraîné dans l'appareil.	<ul style="list-style-type: none"> • Le papier n'a pas été inséré correctement. Enlevez-le et réinsérez-le correctement (reportez-vous à la section "Chargement du papier", à la page 1.10). • Le bac d'alimentation est trop rempli. Retirez du papier.
Le papier reste coincé.	<ul style="list-style-type: none"> • Le bac d'alimentation est trop rempli. Retirez du papier. (Pour imprimer sur des transparents ou des étiquettes, insérez-les un par un.) • Le papier est probablement mal mis en place. Si vous imprimez sur des enveloppes, introduisez-les en laissant un espace d'environ 1 mm entre les bords gauche et droit des enveloppes et les guide-papier.

Symptôme	Cause et solution
Une partie de la page imprimée est blanche.	<ul style="list-style-type: none"> • La mise en page est trop complexe. Simplifiez-la et, si possible, supprimez tous les graphiques superflus. • L'orientation de la page n'est pas correcte. Changez l'orientation dans la boîte de dialogue des propriétés d'impression. • Le format de papier configuré dans le logiciel ne correspond pas au format réel des feuilles. Insérez du papier au format approprié dans l'appareil ou changez le paramètre de format dans le logiciel. • La valeur réglée pour la mise à l'échelle est probablement inférieure à 100 %. Modifiez le paramètre de mise à l'échelle dans la boîte de dialogue des propriétés de l'imprimante. • Si vous utilisez un câble parallèle, vérifiez qu'il s'agit d'un câble compatible IEEE-1284.
L'appareil n'imprime pas les données souhaitées ou imprime des caractères incorrects.	<ul style="list-style-type: none"> • Le câble de l'imprimante n'est probablement pas raccordé correctement. Vérifiez le branchement. • Le pilote d'impression peut présenter une anomalie. Quittez Windows et redémarrez l'ordinateur. Arrêtez l'imprimante et remettez-la en marche. • Si vous utilisez un câble parallèle, vérifiez qu'il s'agit d'un câble compatible IEEE-1284.
L'impression est trop lente.	<ul style="list-style-type: none"> • Vous utilisez peut-être une qualité d'impression élevée ou maximale. Reportez-vous à la page 4.10. Plus la qualité est élevée, plus l'impression est lente. • Si vous utilisez Windows NT, le paramètre de planification n'est probablement pas correctement configuré. Dans le menu Démarrer, sélectionnez Paramètres, puis Imprimantes. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'icône de l'imprimante, sélectionnez Propriétés, puis cliquez sur l'onglet Scheduling. Choisissez l'option adéquate parmi celles proposées.
L'appareil n'imprime qu'en noir.	<ul style="list-style-type: none"> • Le pilote d'impression Samsung SCX-1100 Series n'est peut-être pas sélectionné. Vérifiez si c'est le cas. • La cartouche d'encre couleur ne fonctionne peut-être pas correctement. Imprimez une page de test pour vous assurer du bon fonctionnement des cartouches d'encre. • Les buses de la cartouche couleur ont peut-être besoin d'être nettoyées. Nettoyez les cartouches d'encre. Reportez-vous à la page 6.3. • L'option Impression en noir du pilote d'impression est peut-être sélectionnée.

Problèmes liés à l'impression couleur

Symptôme	Cause et solution
L'impression des couleurs est incorrecte.	<ul style="list-style-type: none">• Le pilote d'impression Samsung SCX-1100 Series n'est peut-être pas sélectionné. Vérifiez si c'est le cas.• Les cartouches d'encre ne sont peut-être pas installées dans le bon porte-cartouche. Vérifiez que l'encre des cartouches ne s'est pas mélangée. Si c'est le cas, utilisez une nouvelle cartouche.• Imprimez une page de test. Si le problème persiste, utilisez une nouvelle cartouche.• Les buses de la tête d'impression couleur sont peut-être bouchées. Imprimez une page de test pour vérifier l'état des buses et nettoyez la cartouche d'encre (reportez-vous à la page 6.3).
Il manque certaines couleurs.	<ul style="list-style-type: none">• La cartouche couleur ne fonctionne peut-être pas bien. Imprimez une page de test pour vérifier.• La tête d'impression a peut-être besoin d'être nettoyée. Nettoyez les cartouches d'encre (reportez-vous à la page 6.3).
Les couleurs ne sont pas homogènes sur une même ligne, ou sont différentes d'une ligne à l'autre.	<ul style="list-style-type: none">• Vous avez peut-être arrêté, puis remis en marche l'appareil pendant l'impression. Ceci est à éviter.• Définissez une qualité d'impression élevée ou maximale au niveau du pilote d'impression.• Alignez les cartouches d'encre. Reportez-vous à la page 6.14.
Variations de nuances.	<ul style="list-style-type: none">• Les buses de la tête d'impression sont peut-être bouchées. Imprimez une page de test pour vérifier l'état des buses et nettoyez la cartouche d'encre (reportez-vous à la page 6.3).• La cartouche couleur est peut-être vide. Remplacez-la.

Problèmes liés à la qualité d'impression

Symptôme	Cause et solution
Impression pâle ou estompée.	<ul style="list-style-type: none">• La cartouche d'encre est peut-être vide. Installez-en une nouvelle.• Le papier utilisé peut ne pas être conforme aux spécifications (trop humide ou rugueux, par exemple). Reportez-vous à la section "Sélection du papier" à la page 4.2.• Si toute la page est claire, la résolution est trop faible. Réglez la résolution au niveau des propriétés de l'imprimante. Reportez-vous à la page 4.10.• Une combinaison de parties estompées et de taches peut indiquer que les cartouches d'encre ont besoin d'un nettoyage. Reportez-vous à la section "Nettoyage des cartouches d'encre", à la page 6.3.
Présence de bavures.	<ul style="list-style-type: none">• Le papier utilisé peut ne pas être conforme aux spécifications (trop humide ou rugueux, par exemple). Reportez-vous à la section "Sélection du papier", à la page 4.2.• Les buses sont peut-être bouchées avec de l'encre. Reportez-vous à la section "Nettoyage des cartouches d'encre", à la page 6.3.
Bandes blanches ou points manquants	<ul style="list-style-type: none">• Le papier peut présenter des défauts d'humidité. Essayez d'utiliser une autre sorte ou une autre marque de papier.• Les cartouches d'encre ne sont peut-être pas installées correctement. Vérifiez qu'elles sont bien installées.• Une cartouche d'encre est peut-être vide. Vérifiez les contacts de la cartouche. Si la cartouche est vide, remplacez-la par une nouvelle.• Le support d'impression utilisé ne convient peut-être pas. N'utilisez que des supports d'impression indiqués à la section "Sélection du papier", à la page 4.2.• La tête d'impression n'est peut-être pas alignée correctement. Effectuez la procédure d'alignement. Reportez-vous à la page 6.14.

Symptôme	Cause et solution
Impression floue ou tache d'encre.	<ul style="list-style-type: none"> • Vous n'imprimez peut-être pas sur le bon côté du papier. Retournez-le et imprimez sur l'autre côté. • Le papier utilisé peut ne pas être conforme aux spécifications (trop humide ou rugueux, par exemple). Reportez-vous à la section "Sélection du papier" à la page 4.2. • Laissez sécher l'encre avant de prendre le papier.
Caractères contenant des lignes blanches.	<ul style="list-style-type: none"> • La cartouche d'encre est peut-être presque vide. Vérifiez les contacts de la cartouche et remplacez-la si nécessaire. • Les cartouches d'encre ont peut-être besoin d'être nettoyées. Reportez-vous à la page 6.3.
Caractères mal formés et mal alignés.	<ul style="list-style-type: none"> • Soit le support d'impression n'est pas chargé correctement, soit il est de format ou de type non pris en charge. Utilisez les supports d'impression indiqués à la section "Sélection du papier" à la page 4.2. • Si les caractères sont mal formés et font des ondulations, le scanner a peut-être besoin d'être nettoyé. • La cartouche d'encre a peut-être besoin d'être nettoyée. Reportez-vous à la page 6.3. • La cartouche d'encre a peut-être besoin d'être alignée. Reportez-vous à la page 6.14.
Lignes verticales dans les tableaux et bordures et graphiques irréguliers.	<ul style="list-style-type: none"> • La cartouche d'encre a peut-être besoin d'être nettoyée. Reportez-vous à la page 6.3. • La cartouche d'encre a peut-être besoin d'être alignée. Reportez-vous à la page 6.14.
Aplats noirs présentant des bandes blanches.	<ul style="list-style-type: none"> • Changez de motif de remplissage dans le logiciel.
Impression irrégulière.	<ul style="list-style-type: none"> • La résolution sélectionnée au niveau du pilote d'impression est peut-être trop faible. Vérifiez si la résolution du pilote d'impression convient. L'impression avec une faible résolution donne un résultat irrégulier. Choisissez une résolution plus élevée pour le paramètre Print Qualité.

Problèmes liés à la numérisation

Symptôme	Cause et solution
L'appareil ne numérise pas.	<ul style="list-style-type: none">• Vérifiez que le document est mis en place face à numériser vers le dessous.• La mémoire est peut-être insuffisante pour le document que vous voulez numériser. Essayez d'utiliser la fonction de prénumérisation ou une résolution de numérisation plus faible.• Le câble USB ou parallèle n'est pas connecté correctement.• Le câble USB ou parallèle est défectueux. Remplacez-le par un câble en bon état.• Si vous utilisez un câble parallèle, vérifiez qu'il s'agit d'un câble compatible IEEE-1284.• Le scanner n'est pas configuré correctement. Vérifiez les paramètres de numérisation dans SmarThru Configuration ou dans l'application que vous voulez utiliser pour vous assurer que la tâche est envoyée au port approprié (LPT1, par exemple).
L'appareil numérise très lentement.	<ul style="list-style-type: none">• La numérisation des graphiques est plus lente que celle du texte.• La vitesse de communication ralentit lors de la numérisation en raison de la quantité importante de mémoire requise pour analyser et reproduire l'image numérisée. Le paramétrage de l'ordinateur en mode ECP via la configuration du BIOS augmente la vitesse. Pour plus de détails sur la configuration du BIOS, reportez-vous à la documentation fournie avec votre ordinateur.
Le message suivant s'affiche à l'écran : Scanner is busy receiving or printing data. When the current job is completed, try again.	Une tâche de photocopie ou d'impression est en cours. Réessayez lorsqu'elle est terminée.

MÉMO



8

ANNEXE

Cette annexe contient les sections suivantes :

- **Spécifications de l'imprimante**
- **Spécifications du scanner et du photocopieur**
- **Spécifications générales**
- **Spécifications du papier**

Spécifications de l'imprimante

Élément	Description
Émulation	HBP(GDI)
Résolution	Vraie 600 x 1200 ppp, 2400(H) x 1200(V) ppp
Vitesse d'impression (mode brouillon)	14 ppm (monochrome) 7 ppm (couleur)
Largeur d'impression effective	203 ± 1 mm

Spécifications du scanner et du photocopieur

Élément	Description
Méthode de numérisation	CCD, à plat
Résolution de numérisation	Classe 600 x 600 ppp, 1200 ppp
Mode de numérisation	Couleur, 256 niveaux de gris, monochrome
Mode de copie	Couleur, monochrome
Largeur de numérisation effective	210 mm
Largeur de document maximale	216 mm
Nombre de copies	1 à 99
Réduction et agrandissement	25 % à 400 % avec incrément de 1 %
Marge d'impression maximale	Haut : 4 mm maximum Bas : 5 mm maximum Latérale : Letter — 6.5 + 2 mm A4 — 3.5 + 2 mm

Spécifications générales

Élément	Description
Capacité du bac d'alimentation	100 feuilles (maximum) Hauteur de pile : 9 mm
Capacité du bac de réception	30 feuilles maximum
Environnement de fonctionnement	Température : 5 à 40° C (20 à 80 % HR)
Format et grammage du papier	A4, Letter, Legal
Largeur et grammage du document original	216 x 297 mm (formats A4 et Letter)
Puissance nominale	Monophasée, 220-240 V, 50-60 Hz
Consommation électrique	10 W en mode économie d'énergie 15 W en mode veille 30 W en mode photocopie
Poids	7,8 kg
Dimensions (L x P x H)	476 x 429 x 252 mm
Durée de vie des cartouches d'encre	Noire Haute capacité : 1100 feuilles Standard : 600 feuilles (basé sur une lettre ITU à 5 % - voir "Exemple de lettre ITU à 5 % (réduction de 60 %)", page 8.5.)
	Couleur Haute capacité : 625 feuilles Standard : 275 feuilles (basé sur une lettre ITU 15 %)
	Cartouche photo : 450 feuilles (basé sur une lettre ITU 15 %)

Spécifications du papier

Élément	Description																														
Types de papier utilisables	Papier standard, transparents pour rétro-projecteurs, étiquettes, enveloppes, bristol, cartes																														
Formats	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="587 407 852 446">Type de papier</th> <th data-bbox="852 407 1075 446">I x L (mm)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="587 446 852 494">Letter</td> <td data-bbox="852 446 1075 494">215,9 x 279</td> </tr> <tr> <td data-bbox="587 494 852 542">Legal</td> <td data-bbox="852 494 1075 542">215,9 x 355,6</td> </tr> <tr> <td data-bbox="587 542 852 591">JIS B5</td> <td data-bbox="852 542 1075 591">182 x 257</td> </tr> <tr> <td data-bbox="587 591 852 639">A4</td> <td data-bbox="852 591 1075 639">210x 297</td> </tr> <tr> <td data-bbox="587 639 852 687">Executive</td> <td data-bbox="852 639 1075 687">184,2 x 266,7</td> </tr> <tr> <td data-bbox="587 687 852 736">A5</td> <td data-bbox="852 687 1075 736">148,5 x 210</td> </tr> <tr> <td data-bbox="587 736 852 784">Bristol A6</td> <td data-bbox="852 736 1075 784">105 x 148,5</td> </tr> <tr> <td data-bbox="587 784 852 832">Carte 4x6</td> <td data-bbox="852 784 1075 832">101,6 x 152,4</td> </tr> <tr> <td data-bbox="587 832 852 880">HagaKi</td> <td data-bbox="852 832 1075 880">100 x 148</td> </tr> <tr> <td data-bbox="587 880 852 929">Enveloppe 7-3/4</td> <td data-bbox="852 880 1075 929">98,4 x 190,5</td> </tr> <tr> <td data-bbox="587 929 852 977">Enveloppe COM-10</td> <td data-bbox="852 929 1075 977">105 x 241</td> </tr> <tr> <td data-bbox="587 977 852 1025">Enveloppe DL</td> <td data-bbox="852 977 1075 1025">110 x 220</td> </tr> <tr> <td data-bbox="587 1025 852 1074">Enveloppe C5</td> <td data-bbox="852 1025 1075 1074">162 x 229</td> </tr> <tr> <td data-bbox="587 1074 852 1151">Personnalisé</td> <td data-bbox="852 1074 1075 1151">76 x 127 ~ 216 x 432</td> </tr> </tbody> </table>	Type de papier	I x L (mm)	Letter	215,9 x 279	Legal	215,9 x 355,6	JIS B5	182 x 257	A4	210x 297	Executive	184,2 x 266,7	A5	148,5 x 210	Bristol A6	105 x 148,5	Carte 4x6	101,6 x 152,4	HagaKi	100 x 148	Enveloppe 7-3/4	98,4 x 190,5	Enveloppe COM-10	105 x 241	Enveloppe DL	110 x 220	Enveloppe C5	162 x 229	Personnalisé	76 x 127 ~ 216 x 432
Type de papier	I x L (mm)																														
Letter	215,9 x 279																														
Legal	215,9 x 355,6																														
JIS B5	182 x 257																														
A4	210x 297																														
Executive	184,2 x 266,7																														
A5	148,5 x 210																														
Bristol A6	105 x 148,5																														
Carte 4x6	101,6 x 152,4																														
HagaKi	100 x 148																														
Enveloppe 7-3/4	98,4 x 190,5																														
Enveloppe COM-10	105 x 241																														
Enveloppe DL	110 x 220																														
Enveloppe C5	162 x 229																														
Personnalisé	76 x 127 ~ 216 x 432																														

Exemple de lettre ITU à 5 % d'aplat (document réduit de 60%)



THE SLEREXE COMPANY LIMITED

SAPORS LANE - BOOLE - DORSET - BH 25 8 ER

TELEPHONE BOOLE (945 13) 51617 - TELEX 123456

Our Ref. 350/PJC/EAC

18th January, 1972.

Dr. P.N. Cundall,
Mining Surveys Ltd.,
Holroyd Road,
Reading,
Berks.

Dear Pete,

Permit me to introduce you to the facility of facsimile transmission.

In facsimile a photocell is caused to perform a raster scan over the subject copy. The variations of print density on the document cause the photocell to generate an analogous electrical video signal. This signal is used to modulate a carrier, which is transmitted to a remote destination over a radio or cable communications link.

At the remote terminal, demodulation reconstructs the video signal, which is used to modulate the density of print produced by a printing device. This device is scanning in a raster scan synchronised with that at the transmitting terminal. As a result, a facsimile copy of the subject document is produced.

Probably you have uses for this facility in your organisation.

Yours sincerely,

P.J. CROSS
Group Leader - Facsimile Research

Registered in England: No. 2038
Registered Office: 80 Vicars Lane, Ilford, Essex.

Déclaration de conformité CE

Approbations et certifications



Le marquage CE apposé sur cet appareil signifie que Samsung Electronics Co., Ltd. a déclaré l'appareil conforme aux directives 93/68/EEC de l'Union Européenne respectives suivantes :

1 janvier 1995 : Directive 73/23/EEC du Conseil de l'Europe, Rapprochement des lois des États membres relatives aux équipements à faible tension.

1 janvier 1996 : Directive 89/336/EEC (92/31/EEC) du Conseil Européen, Rapprochement des lois des États membres relatives à la compatibilité électro-magnétique.

9 mars 1999 : Directive 1999/5/EC relative à la conformité des équipements radio et des terminaux de télécommunications.

Vous pouvez vous procurer le texte complet de la déclaration, décrivant en détail ces différentes directives et les normes correspondantes, auprès de votre distributeur Samsung.

Certification CE

Certification de conformité à la Directive 1999/5/EC relative aux équipements radio et terminaux de télécommunications

Appareil prévu pour fonctionner sur le réseau commuté français.

L'équipement a été certifié pour la connexion en Europe d'un terminal simple au réseau téléphonique commuté (RTPC) en conformité avec la Directive 1999/5/EC. Cependant, en raison de différences entre les RTPC spécifiques mis en œuvre dans différents pays, cette certification ne donne pas elle-même une assurance inconditionnelle du bon fonctionnement en chaque point d'un réseau RTPC.

En cas de problème, il convient de contacter en premier lieu votre fournisseur.

Ce produit a été testé en fonction des normes TBR21 et TBR 38. Pour faciliter l'utilisation et la mise en œuvre de tout équipement terminal compatible avec ces normes, l'Institut européen des normes de télécommunications (ETSI) a édité un document consultatif (EG 201 121) contenant des remarques et des obligations supplémentaires destinées à assurer la compatibilité totale des terminaux TBR21 avec les réseaux. Ce produit a été conçu en fonction et dans le respect total de toutes les informations applicables contenues dans ce document.



Index

A

- accès fax, configuration** 2.8
- accès Internet, configuration** 2.8
- ajuster à la page, fonction de photocopie spéciale** 3.10
- alignement, cartouches** 6.14
- alimentation électrique** 1.9
- annulation**
 - impression 4.7
 - numérisation 5.5
 - photocopie 3.6
- assemblage, impression** 4.10

B

- bourrage, élimination** 7.2
- buse, nettoyage** 6.6

C

- cartouche**
 - achat 6.9
 - alignement 6.14
 - installation 1.12
 - maintenance 6.2
 - nettoyage 6.3
 - photo 6.9
 - remplacement 6.9
- clone, fonction de photocopie spéciale** 3.11
- configuration par défaut**
 - contraste 3.13
 - nombre de copies 3.13
 - qualité 3.13
 - taux de zoom 3.13

contraste

- impression 4.14
- photocopie 3.8

copie symétrique, fonction de photocopie spéciale

D

désinstallation

- pilote d'impression 2.12
- pilote de numérisation 2.12
- SmarThru 2.13

document

- définition du type à partir de l'imprimante 4.10

E

économie

- encre 1.17
- papier 1.17

économie d'encre

économie de papier

encre

- économie 1.18

enveloppe, chargement

F

format du papier

- définition pour l'impression PC 4.10
- définition pour la photocopie 3.2

I

installation

- appareil 1.7
- cartouches 1.12
- configuration requise 2.3
- logiciel 2.4

inversion de l'ordre d'impression des pages 4.10

L

langue, modification 1.17

lissage web 4.10

liste d'aide, impression 6.17

M

message d'erreur 7.5

N

nettoyage

- buse 6.6
- cartouche 6.3
- contacts des cartouches 6.8

niveau d'encre, affichage

- à partir du panneau de commande 6.3
- à partir du programme de contrôle 4.18

nuances de gris, ajustement 6.16

O

orientation, impression 4.10

P

papier

- bouillage 7.2
- chargement 1.10
- consignes 4.2
- économie 1.18

papier spécial, chargement 4.4

parallèle

- connexion 1.8

photocopie

- contraste 3.8
- format 3.9
- option spéciale 3.10
- page 3.8
- qualité 3.7

photocopie couleur 1.5, 3.6

photocopie monochrome 1.5, 3.6

pilote MFP

- désinstallation 2.12
- installation 2.4

Porte-cartouche

- emplacement 1.3

porte-cartouche

- nettoyage 6.8

poster

- photocopie 3.12

programme de contrôle de l'imprimante (printer control program) 4.17

S

SmarThru

- désinstallation 2.13
- installation 2.4

T

type de papier

- consignes de sélection 4.2
- définition pour l'impression PC 4.10
- définition pour la photocopie 3.3

U

USB

- connexion 1.8

V

vitre de numérisation

- chargement, document 3.4
- nettoyage 6.17

